



COMUNE DI ARCOLA (SP)
Piano Triennale per l'Informatica
2024-2026

In Riferimento al Piano Triennale per l'Informatica 2024/2026, pubblicato da A.G.I.D.

Sommario

PARTE I – IL PIANO TRIENNALE	2
INTRODUZIONE	2
FINALITÀ DEL PIANO TRIENNALE	2
STRATEGIA	4
PRINCIPI GUIDA	4
INTRODUZIONE A CURA DELL'ENTE	6
RUOLO DEL RESPONSABILE PER LA TRANSIZIONE AL DIGITALE	7
CONTESTO STRATEGICO: OBIETTIVI GENERALI DELL'ENTE E SPESA COMPLESSIVA PREVISTA	8
PARTE II – LE COMPONENTI TECNOLOGICHE.....	9
1. <i>Servizi</i>	9
Oggetto: PASSAGGIO IN CLOUD DEL SERVER DI RETE	10
Oggetto: MODELLI SVILUPPO SITI WEB	11
Oggetto: RIUSO	12
Oggetto: OBIETTIVI DI ACCESSIBILITÀ.....	12
Oggetto: DICHIARAZIONE DI ACCESSIBILITÀ.....	12
Oggetto: USABILITA'	13
2. <i>Dati</i>	13
Oggetto: OPEN DATA.....	14
Oggetto: INTEROPERABILITA'	14
3. <i>Piattaforme</i>	15
Oggetto: SPID E CIE.....	15
Oggetto: ANPR	16
Oggetto: PAGO PA E APP IO.....	16
Oggetto: PIATTAFORMA NOTIFICHE DIGITALI	17
Oggetto: LE PA DEVONO MANTENERE COSTANTEMENTE AGGIORNATI I PROPRI PORTALI ISTITUZIONALI E APPLICARE LE CORREZIONI ALLE VULNERABILITÀ	17
4. <i>Governare la trasformazione digitale</i>	18
Oggetto: SENSIBILIZZAZIONE COMPETENZE DIGITALI DEI CITTADINI	18
Oggetto: PIANO DI ALFABETIZZAZIONE DIGITALE DEI DIPENDENTI COMUNALI MEDIANTE LA PARTECIPAZIONE AL PROGETTO SYLLABUS DELLA FUNZIONE PUBBLICA	19
CONCLUSIONI	19

PARTE I – IL PIANO TRIENNALE

Introduzione

Il Piano Triennale per l'informatica nella Pubblica Amministrazione 2024-2026 indica le linee di azione per promuovere la trasformazione digitale del settore pubblico e del Paese.

Il nuovo Piano presenta, rispetto alle precedenti edizioni, dei cambiamenti nella sua struttura e approfondisce alcuni contenuti per sostenere in modo efficace le pubbliche amministrazioni nel processo di implementazione e gestione dei servizi digitali.

Per la prima volta il Piano affronta approfonditamente anche il tema dell'Intelligenza Artificiale, fornendo indicazioni e principi generali che dovranno essere adottati dalle amministrazioni e declinati in fase di applicazione, tenendo in considerazione lo scenario in rapida evoluzione.

Il Piano triennale 2024-2026 è il risultato di un'attività di scambio e collaborazione tra amministrazioni e soggetti istituzionali che hanno preso parte ad un Tavolo di concertazione, con l'obiettivo di costituire una struttura permanente per un'azione continua di definizione dei contenuti e delle strategie indicate dal Piano stesso.

La strategia alla base del Piano triennale 2024-2026 nasce dalla necessità di ripensare alla programmazione della digitalizzazione delle pubbliche amministrazioni basata su nuove leve strategiche, tenendo conto di tutti gli attori coinvolti nella trasformazione digitale del Paese e degli obiettivi fissati per il 2030 dal percorso tracciato dalla Commissione europea per il Decennio Digitale.

Maggiori dettagli si possono trovare all'indirizzo <https://pianotriennale-ict.italia.it/> che contiene una versione completamente navigabile ed una PDF.

Finalità del piano triennale

Gli scopi del Piano Triennale sono definiti principalmente nelle seguenti norme:

Decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 (Codice dell'Amministrazione Digitale - CAD)

1. Le pubbliche amministrazioni nell'organizzare autonomamente la propria attività utilizzano le tecnologie dell'informazione e della comunicazione per la realizzazione degli obiettivi di efficienza, efficacia, economicità, imparzialità, trasparenza, semplificazione e partecipazione nel rispetto dei principi di uguaglianza e di non discriminazione, nonché per l'effettivo riconoscimento dei diritti dei cittadini e delle imprese di cui al presente Codice in conformità agli obiettivi indicati nel Piano triennale per l'informatica nella Pubblica Amministrazione di cui all'articolo 14-bis, comma 2, lett. b) (..)

2. Le pubbliche amministrazioni utilizzano, nei rapporti interni, in quelli con altre amministrazioni e con i privati, le tecnologie dell'informazione e della comunicazione, garantendo l'interoperabilità dei sistemi e l'integrazione dei processi di servizio fra le diverse amministrazioni nel rispetto delle Linee guida.
3. Le pubbliche amministrazioni operano per assicurare l'uniformità e la graduale integrazione delle modalità di interazione degli utenti con i servizi informatici (..) da esse erogati, qualunque sia il canale di erogazione, nel rispetto dell'autonomia e della specificità di ciascun erogatore di servizi. (..)

Art. 14-bis Agenzia per l'Italia digitale (AGID)

(..)2. AGID svolge le funzioni di:

1. emanazione di Linee guida contenenti regole, standard e guide tecniche, nonché di indirizzo, vigilanza e controllo sull'attuazione e sul rispetto delle norme di cui al presente Codice, anche attraverso l'adozione di atti amministrativi generali, in materia di agenda digitale, digitalizzazione della Pubblica Amministrazione, sicurezza informatica, interoperabilità e cooperazione applicativa tra sistemi informatici pubblici e quelli dell'Unione europea;
2. programmazione e coordinamento delle attività delle amministrazioni per l'uso delle tecnologie dell'informazione e della comunicazione, mediante la redazione e la successiva verifica dell'attuazione del Piano triennale per l'informatica nella Pubblica Amministrazione contenente la fissazione degli obiettivi e l'individuazione dei principali interventi di sviluppo e gestione dei sistemi informativi delle amministrazioni pubbliche. Il predetto Piano è elaborato dall'AGID, anche sulla base dei dati e delle informazioni acquisiti dai soggetti di cui all'articolo 2, comma 2, ed è approvato dal Presidente del Consiglio dei ministri o dal Ministro delegato entro il 30 settembre di ogni anno (...)

Legge 28 dicembre 2015, n. 208 (legge di stabilità 2016) Art. 1.

- Comma 512. Al fine di garantire l'ottimizzazione e la razionalizzazione degli acquisti di beni e servizi informatici e di connettività, fermi restando gli obblighi di acquisizione centralizzata previsti per i beni e servizi dalla normativa vigente, le amministrazioni pubbliche e le società inserite nel conto economico consolidato della pubblica amministrazione, come individuate dall'Istituto nazionale di statistica (ISTAT) ai sensi dell'articolo 1 della legge 31 dicembre 2009, n. 196, provvedono ai propri approvvigionamenti esclusivamente tramite Consip SpA o i soggetti aggregatori, ivi comprese le centrali di committenza regionali, per i beni e i servizi disponibili presso gli stessi soggetti. (..)
- Comma 513. L'Agenzia per l'Italia digitale (AGID) predispose il Piano triennale per l'informatica nella Pubblica Amministrazione che è approvato dal Presidente del Consiglio dei Ministri o dal Ministro delegato. Il Piano contiene, per ciascuna amministrazione o categoria di amministrazioni, l'elenco dei beni e servizi informatici e di connettività e dei relativi costi, suddivisi in spese da sostenere per innovazione e spese per la gestione corrente, individuando altresì i beni e servizi la cui acquisizione riveste particolare rilevanza strategica.

- Comma 514. Ai fini di cui al comma 512, Consip SpA o il soggetto aggregatore interessato, sentita l'AGID per l'acquisizione dei beni e servizi strategici indicati nel Piano triennale per l'informatica nella Pubblica Amministrazione di cui al comma 513, programma gli acquisti di beni e servizi informatici e di connettività, in coerenza con la domanda aggregata di cui al predetto Piano. (...) Consip SpA e gli altri soggetti aggregatori promuovono l'aggregazione della domanda funzionale all'utilizzo degli strumenti messi a disposizione delle pubbliche amministrazioni su base nazionale, regionale o comune a più amministrazioni.

Strategia

- Fornire strumenti alla Pubblica Amministrazione per erogare servizi esclusivamente in modalità digitale, rendendo più efficaci e veloci i processi di interazione con cittadini, imprese e altre pubbliche amministrazioni. L'interazione implica un reciproco scambio di informazioni o azioni tra le parti coinvolte, con l'obiettivo di raggiungere un determinato risultato;
- Favorire lo sviluppo di una società digitale, dove i servizi mettono al centro i cittadini e le imprese, attraverso la digitalizzazione della Pubblica Amministrazione che costituisce il motore di sviluppo per tutto il Paese;
- Promuovere lo sviluppo sostenibile, etico ed inclusivo, attraverso l'innovazione e la digitalizzazione al servizio delle persone, delle comunità e dei territori, nel rispetto della sostenibilità ambientale;
- Contribuire alla diffusione delle nuove tecnologie digitali nel tessuto produttivo italiano, incentivando la standardizzazione, l'innovazione e la sperimentazione nell'ambito dei servizi pubblici.

Principi guida

I principi guida emergono dal quadro normativo e sono da tenere presenti ad ogni livello decisionale e in ogni fase di implementazione, naturalmente declinandoli nello specifico della missione istituzionale di ogni ente pubblico.

I principi sono riassunti nella tabella seguente, con i relativi riferimenti normativi:

PRINCIPI GUIDA	DEFINIZIONI	RIFERIMENTI NORMATIVI
1. Digitale e mobile come prima opzione (digital & mobile first)	Le pubbliche amministrazioni devono erogare i propri servizi pubblici in digitale e fruibili su dispositivi mobili, considerando alternative solo in via residuale e motivata, attraverso la «riorganizzazione strutturale e gestionale» dell'ente ed anche con una «costante semplificazione e reingegnerizzazione dei processi»	Art.3-bis Legge 241/1990 Art.1 c.1 lett. a) D.Lgs. 165/2001 Art.15 CAD Art.1 c.1 lett. b) Legge 124/2015 Art.6 c.1 DL 80/2021
2. cloud come prima opzione (cloud first)	le pubbliche amministrazioni, in fase di definizione di un nuovo progetto e di sviluppo di nuovi servizi, adottano il paradigma cloud e utilizzano esclusivamente infrastrutture digitali adeguate e	Art.33-septies Legge 179/2012 Art. 73 CAD

	servizi cloud qualificati secondo i criteri fissati da ACN e nel quadro del SPC	c.1 lett.c) D.Lgs 165/2001 Art.50 c2, art.50-ter e art.64-bis c.1-bis CAD
3. interoperabile by design e by default (API-first)	i servizi pubblici devono essere progettati in modo da funzionare in modalità integrata e attraverso processi digitali collettivi, esponendo opportuni e-Service, a prescindere dai canali di erogazione del servizio che sono individuati logicamente e cronologicamente dopo la progettazione dell'interfaccia API;	Art.43 c.2 dPR 445/2000 Art.2
4. accesso esclusivo mediante identità digitale (digital identity only)	le pubbliche amministrazioni devono adottare in via esclusiva sistemi di identità digitale definiti dalla normativa	Art.64 CAD Art. 24, c.4, DL 76/2020 Regolamento EU 2014/910 «eIDAS»
5. servizi inclusivi, accessibili e centrati sull'utente (usercentric)	le pubbliche amministrazioni devono progettare servizi pubblici che siano inclusivi e che vengano incontro alle diverse esigenze delle persone e dei singoli territori, prevedendo modalità agili di miglioramento continuo, partendo dall'esperienza dell'utente e basandosi sulla continua misurazione di prestazioni e utilizzo	Legge 4/2004 Art.2 c.1, art.7 e art.53 CAD Art.8 c.1 lettera c) e lett.e), ed art.14 c.4-bis D.Lgs 150/2009
6. dati pubblici un bene comune (open data by design e by default)	il patrimonio informativo della Pubblica Amministrazione è un bene fondamentale per lo sviluppo del Paese e deve essere valorizzato e reso disponibile ai cittadini e alle imprese, in forma aperta e interoperabile	Art.50 c.1 e c.2-bis, art.50-quater e art.52 c.2 CADD.Lgs 36/2006 Art.24-quater c.2 DL90/2014
7. concepito per la sicurezza e la protezione dei dati personali (data protection by design e by default)	i servizi pubblici devono essere progettati ed erogati in modo sicuro e garantire la protezione dei dati personali	Regolamento EU 2016/679 GDPR»DL 65/2018 «NIS»DL 105/2019 PNSC»DL 82/2021 «ACN»
8. once only e concepito come transfrontaliero	le pubbliche amministrazioni devono evitare di chiedere ai cittadini e alle imprese informazioni già fornite, devono dare accesso ai loro fascicoli digitali e devono rendere disponibili a livello transfrontaliero i servizi pubblici rilevanti	Art.43, art.59, art.64 e art.72 DPR 445/2000 Art.15 c.3, art.41, art.50 c.2 e c.2-ter, e art.60 CAD Regolamento EU 2018/1724 «single digital gateway» Com.EU 2017) 134 «EIF»
9. apertura come prima opzione (openness)	le pubbliche amministrazioni devono tenere conto della necessità di prevenire il rischio di lock-in nei propri servizi, prediligere l'utilizzo di software con codice aperto o di e-service e, nel caso di software sviluppato per loro conto, deve essere reso disponibile il codice sorgente, nonché promuovere l'amministrazione aperta e la	Art.9, art.17 c.1 ed art.68-69 CAD Art.1 c.1 D.Lgs 33/2013 Art.30 D.Lgs 36/2023

	condivisione di buone pratiche sia amministrative che tecnologiche	
10. sostenibilità digitale	le pubbliche amministrazioni devono considerare l'intero ciclo di vita dei propri servizi e la relativa sostenibilità economica, territoriale, ambientale e sociale, anche ricorrendo a forme di aggregazione	Art.15 c.2-bis CAD Art.21 D.lgs. 36/2023 Regolamento EU 2020/852 «principio DNSH»
11. sussidiarietà, proporzionalità e appropriatezza della digitalizzazione	I processi di digitalizzazione dell'azione amministrativa coordinati e condivisi sono portati avanti secondo i principi di sussidiarietà, proporzionalità e appropriatezza della digitalizzazione, ovvero lo Stato deve intraprendere iniziative di digitalizzazione solo se sono più efficaci di quelle a livello regionale e locale, e in base alle esigenze espresse dalle amministrazioni stesse, limitandosi negli altri casi a quanto necessario per il coordinamento informatico dei dati, e al tempo stesso le singole amministrazioni devono garantire l'appropriatezza delle iniziative di digitalizzazione portate avanti autonomamente, cioè in forma non condivisa con altri enti al livello territoriale ottimale rispetto alle esigenze preminenti dell'azione amministrativa e degli utenti dei servizi pubblici.	Art.5, 117 e 118 Costituzione Art.14 CAD

Tabella 1 - Principi guida del Piano triennale

Introduzione a cura dell'ente

Descrivere la struttura dell'Amministrazione e far riferimento al contesto normativo ed organizzativo sulle tematiche di digitalizzazione

Il comune di Arcola si trova in provincia della Spezia e ha circa 10.250 abitanti e 47 dipendenti (tempo det. e indet.)

Le sedi comunali sono:

1. Sede Ponte di Arcola
2. Sede Castello
3. Sede Mattarella
4. Sedi Giardini Via Valentini
5. Sedi delle scuole del territorio

Il Comune di Arcola, nel rispetto delle indicazioni contenute nel Piano triennale nazionale, con il presente documento, definisce la propria strategia in materia di trasformazione digitale per il triennio 2024-2026, considerata la graduale crescita del livello di qualità del sistema informatico comunale, dell'informazione/digitalizzazione dei servizi comunali e dell'organizzazione degli Uffici con particolare attenzione ai servizi per gli utenti esterni, alla digitalizzazione di tutti i processi, all'integrazione tra front office e back office, alla fruibilità

del sito internet, alla sicurezza informatica dei servizi resi all'esterno e alla sicurezza dei dati informatici.

Si ricorda che con deliberazione di Giunta Comunale n. 33 del 13.03.2024 sono stati approvati gli obiettivi di accessibilità per l'anno 2024 che individuano le modalità e le azioni finalizzate a realizzare la piena accessibilità alle amministrazioni, fisica e digitale, da parte dei cittadini ultrasessantacinquenni e dei cittadini con disabilità;

Ruolo del Responsabile per la Transizione al Digitale

Il Responsabile per la transizione al digitale (RTD) è una figura prevista dal Codice dell'Amministrazione Digitale (decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82) all'interno dell'amministrazione con il ruolo di guidare la PA nella quale opera a rispondere ai cambiamenti richiesti dalla digitalizzazione.

Primo responsabile dell'attività di redazione e monitoraggio del Piano è il Responsabile per la Transizione Digitale in collaborazione con il Responsabile/Referente dell'Ufficio Informatica e telefonia dell'Ente.

In particolare, secondo quanto previsto dall'art. 17 del CAD spettano al RTD i seguenti compiti di coordinamento e di impulso ai processi organizzativi per l'attuazione della transizione alla modalità digitale:

- coordinamento strategico dello sviluppo dei sistemi informativi, di telecomunicazione e fonia, in modo da assicurare anche la coerenza con gli standard tecnici e organizzativi comuni;
- indirizzo e coordinamento dello sviluppo dei servizi, sia interni che esterni, forniti dai sistemi informativi di telecomunicazione e fonia dell'amministrazione;
- indirizzo, pianificazione, coordinamento e monitoraggio della sicurezza informatica relativamente ai dati, ai sistemi e alle infrastrutture anche in relazione al sistema pubblico di connettività, nel rispetto delle regole tecniche di cui all'articolo 51, comma 1;
- accesso dei soggetti disabili agli strumenti informatici e promozione dell'accessibilità anche in attuazione di quanto previsto dalla legge 9 gennaio 2004, n. 4;
- analisi periodica della coerenza tra l'organizzazione dell'amministrazione e l'utilizzo delle tecnologie dell'informazione e della comunicazione, al fine di migliorare la soddisfazione dell'utenza e la qualità dei servizi nonché di ridurre i tempi e i costi dell'azione amministrativa;
- cooperazione alla revisione della riorganizzazione dell'amministrazione;
- indirizzo, coordinamento e monitoraggio della pianificazione prevista per lo sviluppo e la gestione dei sistemi informativi di telecomunicazione e fonia;
- progettazione e coordinamento delle iniziative rilevanti ai fini di una più efficace erogazione di servizi in rete a soggetti giuridici mediante gli strumenti della cooperazione applicativa tra pubbliche amministrazioni, ivi inclusa la predisposizione e l'attuazione di accordi di servizio tra amministrazioni per la realizzazione e compartecipazione dei sistemi informativi cooperativi;
- promozione delle iniziative attinenti l'attuazione delle direttive impartite dal Presidente del Consiglio dei Ministri o dal Ministro delegato per l'innovazione e le tecnologie;

- pianificazione e coordinamento del processo di diffusione, all'interno dell'amministrazione, dei sistemi di identità e domicilio digitale, posta elettronica, protocollo informatico, firma digitale o firma elettronica qualificata e mandato informatico, e delle norme in materia di accessibilità e fruibilità nonché del processo di integrazione e interoperabilità tra i sistemi e servizi dell'amministrazione e quello di cui all'articolo 64-bis;
- pianificazione e coordinamento degli acquisti di soluzioni e sistemi informatici, telematici e di telecomunicazione al fine di garantirne la compatibilità con gli obiettivi di attuazione dell'agenda digitale e, in particolare, con quelli stabiliti nel piano triennale di cui all'articolo 16, comma 1, lettera b).

Si ricorda che, con deliberazione di Giunta Comunale n. 135 del 22.09.2023, il Comune di Arcola ha provveduto a nominare il capoparea Sviluppo e Servizi dott.ssa Luciana Piazzini quale Responsabile per la Transizione al Digitale (RTD) e il nominativo è stato inserito nell'IPA.

Contesto Strategico: Obiettivi generali dell'Ente e spesa complessiva prevista

Lo scopo del documento è quello di individuare le aree di intervento per l'Ente, in accordo al "Piano Triennale per l'Informatica nella Pubblica Amministrazione 2024-2026", necessarie per promuovere la Transizione al Digitale del Comune di Arcola.

Tale transizione ha l'obiettivo di fornire in modalità on-line, sempre più agevole, beni e servizi ai cittadini ed imprese, digitalizzando ed efficientando, contemporaneamente, i processi operativi interni all'Ente. Per accelerare questa transizione, l'agenda digitale impone scadenze per le azioni ed i servizi on-line ritenuti più importanti; tali aree prioritarie verranno analizzate di seguito ed evidenziate al fine di:

- 1) avere indicatori di misura per la valutazione del livello di digitalizzazione raggiunto;
- 2) identificare le specifiche azioni da intraprendere entro le scadenze fissate dal piano triennale in relazione ai singoli obiettivi legati ai bandi di digitalizzazione previsti dal PNRR a cui il comune di Arcola ha aderito ed è risultato ente soggetto del relativo finanziamento come di seguito riportato:

TITOLO AVVISO	Importo Finanziamento	STATO progetto	Prossima scadenza
Avviso Investimento 1.2 "Abilitazione al Cloud per le PA Locali" Comuni Luglio 2022	121.992,00 €	LIQUIDATO	/
Avviso Misura 1.4.5 "Piattaforma Notifiche Digitali" Comuni (Settembre 2022)	32.589,00 €	CONTRATTUALIZZATO	19.08.2024
Avviso Misura 1.4.1 "Esperienza del Cittadino nei servizi pubblici" Comuni Settembre 2022	155.234,00 €	CONTRATTUALIZZATO	11.08.2024

Avviso Misura 1.4.4 "Estensione dell'utilizzo delle piattaforme nazionali di identità digitale - SPID CIE" Comuni Settembre 2022	14.000 €	LIQUIDATO	/
Avviso Misura 1.4.3 "Adozione app IO" Comuni Settembre 2022	4116,00 €	COMPLETATO	/
Avviso Misura 1.3.1 "Piattaforma Digitale Nazionale Dati" Comuni Ottobre 2022 API	20.344,00 €	LIQUIDATO	/
Avviso Misura 1.4.3 "Adozione piattaforma pagoPA" Comuni - maggio 2023	10.284,00 €	COMPLETATO	/

Di seguito vengono riportati gli obiettivi generali dell'Amministrazione in tema di digitalizzazione per il periodo di riferimento 2024/2026:

- A) Migliorare gli standard di sicurezza attuali;
- B) Migliorare la capacità di generare ed erogare servizi digitali; adozione di ulteriori servizi digitali per il cittadino e le imprese secondo precisi livelli di qualità ed efficacia;
- C) Rendere pubbliche ed omogenee, ai fini del recepimento delle direttive europee sull'informazione pubblica, le banche dati di interesse nazionale, con l'obiettivo di svolgere funzioni di pubblica utilità e di analisi dei dati;
- D) Rendere efficienti i processi di back-office dell'Ente, con un evidente risparmio economico, e conseguire una semplificazione operativa a vantaggio delle imprese, professionisti e cittadini, nonché stimolare la creazione di nuovi servizi digitali;
- E) Garantire ai cittadini maggiore affidabilità, sicurezza e rispetto della privacy. Innovazione dei servizi verso infrastrutture e soluzioni cloud, integrando un'effettiva riqualificazione della spesa pubblica in ambito informatico.

Parte II – LE COMPONENTI TECNOLOGICHE

Il Piano illustra, in capitoli distinti le componenti tecnologiche come previste dal modello AGID, in linea con le esigenze dell'Amministrazione, con le relative linee d'azione ipotizzate.

1. Servizi

Il miglioramento della qualità dei servizi pubblici digitali costituisce la premessa indispensabile per l'incremento del loro utilizzo da parte degli utenti, siano questi cittadini, imprese o altre amministrazioni pubbliche.

In linea con il decreto Legge n. 76 del 16 luglio 2020 "Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale"

Sono stati realizzati:

- Il passaggio in cloud del gestionale comunale Halley;
- L'aggiornamento del portale istituzionale alle linee guida di Design dei siti e servizi web delle PA
- L'accesso tramite SPID e CIE al portale istituzionale e alle istanze on line;
- Permettere il pagamento della maggior parte dei servizi anche on line tramite PAGO PA e attivare l'App IO
- L'integrazione delle cosiddette "API" – Application Programming Interface - nel Catalogo API della Piattaforma Digitale Nazionale Dati
- L'adozione della piattaforma Pago PA
- Il Collegamento del portale dell'Ente al sito dell'Anagrafe Nazionale Popolazione Residente;
- L'integrazione dei dati elettorali in ANPR;

Sono in corso di implementazione le seguenti attività:

- La Piattaforma Notifiche Digitali (PND) che permette alla Pubblica Amministrazione (PA) di inviare ai cittadini notifiche a valore legale relative agli atti amministrativi

Obiettivi

Occorre agire su più livelli e migliorare la capacità delle Pubbliche Amministrazioni di generare ed erogare servizi di qualità attraverso:

- un utilizzo più consistente di soluzioni Software as a Service già esistenti;
- il riuso e la condivisione di software e competenze tra le diverse amministrazioni;
- l'adozione di modelli e strumenti validati e a disposizione di tutti;
- il costante monitoraggio da parte delle PA dei propri servizi online;
- l'incremento del livello di accessibilità dei servizi erogati tramite siti web e app mobile.

Obiettivi Strategici nazionali

- Migliorare la capacità di generare ed erogare servizi digitali;
- Migliorare l'esperienza d'uso e l'accessibilità dei servizi.
- Piena applicazione del Regolamento Europeo EU 2018/1724 (Single Digital Gateway)

Linee d'azione del Comune di Arcola

Oggetto: PASSAGGIO IN CLOUD DEL SERVER DI RETE

Descrizione

Le PA continuano ad applicare i principi **Cloud First**

Attuazione

Digitalizzazione in cloud dei servizi, data base e sistemi su infrastrutture attualmente locali nell'ottica di garantire il **Disaster Recovery e Business Continuity** dei sistemi attraverso i quali l'Ente gestisce i propri dati;

Linea d'azione

Progettare una migrazione verso servizi erogati direttamente nel CLOUD valutando e scegliendo le soluzioni più logiche e opportune al fine di garantire continuità e sicurezza necessarie allo svolgimento dei compiti istituzionali e agli obiettivi di efficienza e modernizzazione, costantemente richiamati dalle normative di riferimento;

Tempistiche di realizzazione e scadenze: 31.12.2026

Strutture responsabili: Ufficio Informatica e telefonia

Fonti di finanziamento: ECCELENZE PNRR

Oggetto: MODELLI SVILUPPO SITI WEBDescrizione

Evoluzione portale comunale ed esperienza al cittadino

Attuazione

Evoluzione dell'esperienza del cittadino rispetto al coinvolgimento degli utenti ed all'implementazione di maggiori servizi on line fruibili tramite l'utilizzo dei nuovi sistemi di autenticazione e di pagamento digitali:

1. Aggiornamento del portale istituzionale dell'Ente alle nuove linee guida di Design pubblicate a luglio 2022
2. Sviluppo, miglioramento ed implementazione di servizi digitali conformi alle linee guida Agid

Linee d'azione

- Bando PNRR MISURA 1.4.1 "ESPERIENZA DEL CITTADINO NEI SERVIZI PUBBLICI"
- COMUNI (Settembre 2022) FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA - NextGenerationEU

In particolar modo:

- Pacchetto cittadino informato (il sito)
- Pacchetto cittadino attivo (i servizi online)

Tempistiche di realizzazione e scadenze: 31.12.2026

Strutture responsabili: Ufficio Informatica e telefonia

Fonti di finanziamento: PNRR

- Monitoraggio dei servizi on line

Monitoraggio dell'accessibilità, aggiornamento contenuti e numero dei servizi erogati.

Tempistiche di realizzazione e scadenze: 2024/2026

Strutture responsabili: Ufficio Informatica e telefonia

Fonti di finanziamento: PNRR

Oggetto: RIUSO

Descrizione

Le PA dichiarano, all'interno del catalogo di Developers Italia, quali software di titolarità di un'altra PA hanno preso in riuso.

Attuazione

Alla data odierna, non sono presenti software di titolarità di un'altra PA. In caso di riuso di software il Comune provvederà a dichiarare, all'interno del catalogo di Developers Italia, quali software di titolarità di un'altra PA sono presenti in riuso.

Tempistiche di realizzazione e scadenze: Fino al termine del triennio

Strutture responsabili: Ufficio Informatica e telefonia

Oggetto: OBIETTIVI DI ACCESSIBILITÀ

Descrizione

Le PA devono pubblicare gli obiettivi di accessibilità sul proprio sito

Attuazione

Entro il 31 marzo di ogni anno pubblicare sul sito web istituzionale nella sezione "Amministrazione trasparente" gli obiettivi annuali di accessibilità.

Linea d'azione

Gli obiettivi sono stati pubblicati sul sito dell'Ente.

Tempistiche di realizzazione e scadenze: Entro il 23 settembre di ogni anno.

Strutture responsabili: Ufficio Informatica e telefonia

Oggetto: DICHIARAZIONE DI ACCESSIBILITÀ

Descrizione

Le PA pubblicano, tramite l'applicazione form.agid.gov.it, una dichiarazione di accessibilità per ciascuno dei loro i siti web.

Attuazione

Entro il 23 settembre di ogni anno pubblicare la dichiarazione di accessibilità tramite l'applicazione form.agid.gov.it

Linea d'azione

La dichiarazione è stata correttamente inserita sull'applicativo form.agid.gov.it e risulta essere aggiornata, oltre che correttamente disponibile sul sito istituzionale dell'ente.

Tempistiche di realizzazione e scadenze: Entro il 23 settembre di ogni anno.
Strutture responsabili: Ufficio Informatica e telefonia

Oggetto: USABILITA'

Descrizione

Le PA comunicano ad AGID, tramite apposito form online, l'esito dei test di usabilità del proprio sito istituzionale.

Attuazione

Favorire l'usabilità del sito web

Linee d'azione

Il Comune provvederà ad effettuare i test di usabilità del proprio sito istituzionale.

Tempistiche di realizzazione e scadenze: entro il 2026 Test di usabilità del sito istituzionale.
Strutture responsabili: Ufficio Informatica e telefonia

2. Dati

La valorizzazione del patrimonio informativo pubblico è un obiettivo strategico per la Pubblica Amministrazione per affrontare efficacemente le nuove sfide dell'economia basata sui dati (data economy) e per garantire la creazione di servizi digitali a valore aggiunto per cittadini, imprese e, in generale, tutti i portatori di interesse e fornire ai policy maker strumenti data-driven da utilizzare nei processi decisionali e/o produttivi.

Un asset fondamentale tra i dati gestiti dalle pubbliche amministrazioni è rappresentato dalle banche dati di interesse nazionale (art. 60 del CAD) per le quali rimane forte l'esigenza di favorirne l'accesso e la fruibilità.

Per contribuire al raggiungimento dell'obiettivo strategico è, però, di fondamentale importanza avere una mappatura aggiornata degli asset tecnologici con particolare riferimento alle banche dati e relative caratteristiche.

Obiettivi Strategici nazionali

- Favorire la condivisione e il riutilizzo dei dati tra le PA e il riutilizzo da parte di cittadini e imprese;
- Aumentare la qualità dei dati e dei metadati;

- Aumentare la consapevolezza sulle politiche di valorizzazione del patrimonio informativo pubblico e su una moderna economia dei dati.

Linee d'azione del Comune di Arcola

Oggetto: OPEN DATA

Descrizione

Le PA uniformano i propri sistemi di metadati relativi ai dati geografici alle specifiche nazionali e documentano i propri dataset nel catalogo nazionale geodati.gov.it

Attuazione

Il Comune intende valutare una strategia in merito all'apertura dei dati di tipo dinamico, e relativa pubblicazione dei dati/metadati con licenza aperta, di cui è titolare in conformità alla Direttiva (UE) 2019/1024, coinvolgente le figure interne (Data team) /esterne che possono contribuire alla diffusione della cultura del dato. Anche in considerazione dei fondi destinati agli Enti dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR).

Linea d'azione

Efficaci ed alti standard di sicurezza che consentono al comune di interagire con le altre amministrazioni pubbliche.

In particolar modo:

Implementazione utilizzo PDND

Bando PNRR Misura 1.3.1. Piattaforma Digitale Nazionale Dati. FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA - NextGenerationEU

Tempistiche di realizzazione e scadenze: 2024/2026

Strutture responsabili: Ufficio Informatica e telefonia

Fonti di finanziamento: PNRR

Oggetto: INTEROPERABILITA'

Descrizione

Il Modello di interoperabilità promosso da AgID rende possibile la collaborazione tra Pubbliche amministrazioni e tra queste e soggetti terzi, per mezzo di soluzioni tecnologiche che assicurano l'interazione e lo scambio di informazioni senza vincoli sulle implementazioni, evitando integrazioni ad hoc e favorendo l'attuazione del principio once only. Il Modello definisce gli standard e le loro modalità di applicazione, che le PA utilizzano per assicurare la comunicazione tra i propri sistemi informatici e tra questi e soggetti terzi.

Attuazione

Favorire l'applicazione delle Linee Guida sul Modello di interoperabilità da parte degli erogatori di API

Linea d'azione

I sistemi informativi del Comune di Arcola sono interoperabili con le principali banche dati di interesse nazionale quali ANPR, IPA ecc.

Nel caso in cui si renda necessario interfacciare ulteriori banche dati di interesse nazionale, il Comune di Arcola avvierà/richiederà l'adeguamento dei sistemi secondo le linee guida del modello di interoperabilità e provvederà a documentare le API coerenti con il modello di interoperabilità nei relativi cataloghi di riferimento nazionali.

Tempistiche di realizzazione e scadenze: Tempestivamente, in caso sia necessario adeguare l'interoperabilità di nuove banche dati - Attività continuativa

Strutture responsabili: Ufficio Informatica e telefonia

Fonti di finanziamento: PNRR

3. Piattaforme

Le Piattaforme sono soluzioni che offrono funzionalità fondamentali, trasversali e riusabili nella digitalizzazione dei procedimenti amministrativi delle PA, uniformandone le modalità di erogazione.

Accanto alle piattaforme già disponibili - SPID-CIE, PagoPA e APP IO - nel Piano Triennale di AgiD sono state inserite le piattaforme: INAD (Indice Nazionale dei Domicili Digitali), PND (Piattaforma delle Notifiche Digitali), PDND (Piattaforma Digitale Nazionale Dati) e la SDG (Piattaforma Gestione Deleghe).

Obiettivi Strategici nazionali

- Favorire l'evoluzione delle piattaforme esistenti per migliorare i servizi offerti a cittadini ed imprese semplificando l'azione amministrativa;
- Aumentare il grado di adozione ed utilizzo delle piattaforme abilitanti esistenti da parte delle pubbliche amministrazioni;
- Incrementare e razionalizzare il numero di piattaforme per le amministrazioni al fine di semplificare i servizi ai cittadini.

Linee d'azione del Comune di Arcola

Oggetto: SPID E CIE

Descrizione

Le PA e i gestori di pubblici servizi interessati definiscono un piano operativo e temporale per la cessazione del rilascio di credenziali proprietarie e per la predisposizione di un accesso al portale istituzionale dell'Ente esclusivamente tramite autenticazione con SPID oppure CIE

Attuazione

Il comune di Arcola nel corso del 2021 ha formalizzato l'adesione a SPID e CIE e ha presentato richiesta Finanziamento Bando PNRR MISURA 1.4.4 "ESTENSIONE DELL'UTILIZZO DELLE PIATTAFORME NAZIONALI DI IDENTITÀ DIGITALE - SPID CIE" - COMUNI (Settembre 2022) FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA - NextGenerationEU

Linea d'azione

Adeguamento alle evoluzioni previste dall'Ecosistema SPID e CIE

Tempistiche di realizzazione e scadenze: Periodo di validità del presente PTI

Strutture responsabili: Ufficio Informatica e telefonia

Fonti di finanziamento: PNRR

Oggetto: ANPRDescrizione

I Comuni Subentrano in ANPR

Attuazione

L'Ente è già subentrato in ANPR

Linea d'azione

Collegare il portale dell'Ente al sito dell'Anagrafe Nazionale Popolazione Residente

Tempistiche di realizzazione e scadenze: attività già terminata

Strutture responsabili: Ufficio Informatica e telefonia

Oggetto: PAGO PA E APP IODescrizione

Le PA completano il passaggio alla Piattaforma pagoPA per tutti gli incassi delle PA centrali e locali

Attuazione

Il Comune, in quanto aderente a PagoPa e all'App IO, intende assicurare per entrambe le piattaforme l'attivazione di nuovi servizi e ha presentato richiesta Finanziamento Bando PNRR MISURA 1.4.3 "ADOZIONE APP IO" - COMUNI (Settembre 2022) FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA - NextGenerationEU

Linea d'azione

Permettere il pagamento della maggior parte dei servizi anche on line tramite PAGO PA e attivare l'App IO provvedendo alla registrazione di molti servizi, previo avvio mappatura dei servizi erogati dai vari uffici

Tempistiche di realizzazione e scadenze: attività continuativa
 Strutture responsabili: Ufficio Informatica e telefonia
 Fonti di finanziamento: PNRR

Oggetto: PIATTAFORMA NOTIFICHE DIGITALI

Descrizione

La Piattaforma Notifiche Digitali (PND) permette alla Pubblica Amministrazione (PA) di inviare ai cittadini notifiche a valore legale relative agli atti amministrativi. Raggiunge i cittadini attraverso canali di comunicazione digitale (PEC/SERCQ) o analogica (Raccomandata AR o 890) e riduce alla PA la complessità della gestione della comunicazione e della determinazione del miglior canale di comunicazione. PND si appoggia ad ulteriori canali di comunicazione (email, SMS, messaggi su app IO) per aumentare la probabilità di riuscire a contattare il cittadino destinatario della notifica.

Attuazione

Il Comune, ha presentato richiesta Finanziamento Bando PNRR MISURA 1.4.5 "PIATTAFORMA NOTIFICHE DIGITALI" – COMUNI - (Settembre 2022)

Linea d'azione

MISURA 1.4.5 "PIATTAFORMA NOTIFICHE DIGITALI" – COMUNI - (Settembre 2022)
 FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA - NextGenerationEU

Gli interventi finanziabili sono diretti ad effettuare l'integrazione dei sistemi del Comune sulla Piattaforma Notifiche Digitali e l'attivazione di due servizi relativi a tipologie di atti di notifica, così come descritte nel dettaglio nell'Allegato 2 dell'Avviso.

Tempistiche di realizzazione e scadenze: 31.12.2026
 Strutture responsabili: Ufficio Informatica e telefonia
 Fonti di finanziamento: PNRR

Oggetto: LE PA DEVONO MANTENERE COSTANTEMENTE AGGIORNATI I PROPRI PORTALI ISTITUZIONALI E APPLICARE LE CORREZIONI ALLE VULNERABILITÀ

Descrizione

Aggiornamento portali istituzionali alle linee guida di Design dei siti e servizi web delle PA

Attuazione

Il Comune di Arcola mantiene costantemente aggiornati il proprio portale istituzionale e applica le correzioni alle vulnerabilità.

Linea d'azione

Aggiornamento del portale istituzionale dell'Ente alle nuove linee guida di Design pubblicate a luglio 2022 tramite adesione al Bando PNRR MISURA 1.4.1 "ESPERIENZA DEL CITTADINO NEI SERVIZI PUBBLICI" - COMUNI (Settembre 2022)
 FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA - NextGenerationEU

Tempistiche di realizzazione e scadenze: 31.12.2026
Strutture responsabili: Ufficio Informatica e telefonia
Fonti di finanziamento: PNRR

4. **Governare la trasformazione digitale**

Le attività di governance nelle pubbliche amministrazioni rappresentano una componente fondamentale per far fronte alle necessità di coordinamento, gestione e monitoraggio delle attività funzionali allo sviluppo del Piano triennale, attraverso azioni volte a:

- favorire il coinvolgimento attivo delle pubbliche amministrazioni e dei territori;
- consolidare il ruolo del Responsabile per la transizione al digitale;
- supportare la definizione di modelli e regole per l'erogazione integrata di servizi interoperabili;
- supportare il rafforzamento delle competenze digitali di cittadini e dipendenti pubblici;
- rafforzare il ruolo del monitoraggio delle azioni di trasformazione digitale.

Il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, in particolare, la Missione 1 si pone l'obiettivo di dare un impulso decisivo al rilancio della competitività e della produttività del Sistema Paese affidando alla trasformazione digitale un ruolo centrale. In questo contesto gli obiettivi e le azioni del Piano triennale, non possono che essere definiti e individuati in accordo con le indicazioni del PNRR.

In tale ambito la figura del RTD e il Referente dell'ufficio Informatica e Telefonia hanno un ruolo centrale non solo come interfaccia tra AGID, Dipartimento per la Trasformazione Digitale e Amministrazioni, ma all'interno dell'Amministrazione stessa come motore dei processi di cambiamento e innovazione.

Primo responsabile dell'attività di redazione e monitoraggio del Piano è il Responsabile per la Transizione Digitale in collaborazione con il Referente dell'ufficio Informatica e Telefonia dell'Ente.

Linee d'azione del Comune di Arcola

Oggetto: SENSIBILIZZAZIONE COMPETENZE DIGITALI DEI CITTADINI

Descrizione

Scopo: implementare le competenze digitali dei cittadini

Attuazione

Nel Comune di Arcola, in funzione delle proprie necessità, intende partecipare alle iniziative di sensibilizzazione e di formazione per lo sviluppo delle competenze digitali dei cittadini previste dal Piano Triennale e dal PNRR e in linea con il Piano strategico nazionale per le competenze digitali.

Obiettivo:

Realizzare processi innovativi all'interno dell'Ente legati all'erogazione di servizi digitali più facilmente scalabili (cioè capaci di migliorare le prestazioni in funzione delle necessità e disponibilità) e accessibili rivolti ai cittadini.

Sviluppo, miglioramento ed implementazione di servizi digitali del portale istituzionale conformi alle linee guida Agid

Risultati attesi:

Accessibilità fisica e digitale del cittadino

Linea d'azione

Bando PNRR MISURA 1.4.1 "ESPERIENZA DEL CITTADINO NEI SERVIZI PUBBLICI" - COMUNI (Settembre 2022) FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA - NextGenerationEU
Tempistiche di realizzazione e scadenze: 31.12.2026
Strutture responsabili: Ufficio Informatica e telefonia

Oggetto: PIANO DI ALFABETIZZAZIONE DIGITALE DEI DIPENDENTI COMUNALI MEDIANTE LA PARTECIPAZIONE AL PROGETTO SYLLABUS DELLA FUNZIONE PUBBLICA

Descrizione

In una fase preliminare, i dipendenti indicati da ciascun Capoarea, potranno tramite uno specifico test on line gratuito (<https://www.syllabus.gov.it>), valutare le proprie competenze digitali, ed in base ai risultati ottenuti dallo stesso, partecipare a moduli formativi per migliorare le proprie competenze e ricevendo relativa certificazione, al termine del percorso formativo.

Attuazione

Nel Comune di Arcola ha provveduto ad abilitare i dipendenti alla piattaforma Syllabus.

Linea d'azione

Il Comune di Arcola provvederà ad invitare i dipendenti, indicati da ciascun Capoarea, a verificare le proprie competenze digitali.

Tempistiche di realizzazione e scadenze: attività continuativa

Strutture responsabili: Ufficio Personale

Fonti di finanziamento: Gratuito

Conclusioni

Con il presente Piano Triennale, il Comune di Arcola concorre a perseguire il fine del miglioramento degli aspetti richiesti da AGID riguardanti i principi di sicurezza informatica, interparità ed accessibilità delle informazioni e dei dati, nell'ottica di fornire al Cittadino sempre più servizi digitali.