



COMUNE DI PETRURO IRPINO

PROVINCIA DI AVELLINO

Deliberazione **Copia** della Giunta Comunale

N ° 79	OGGETTO: Proposta di determinazione del fabbisogno del personale 2025 e 2025/2027, di organizzazione della dotazione organica comunale e di determinazione del piano occupazionale dell'Ente per l'anno 2025.
Data 19-12-2024	

L'anno **duemilaventiquattro** il giorno **diciannove** del mese di **dicembre** alle ore **09:45**, nella sala delle adunanze del Comune suddetto, convocata nelle forme d'uso si e' riunita la giunta comunale, e sono rispettivamente presenti ed assenti i seguenti Sig.:

GEOM. LOMBARDI GIUSEPPE	SINDACO	P
ZARRELLA MAURO	ASSESSORE	P
CAPOZZI SONIA	ASSESSORE	P

- Presiede l'adunanza il Sig. Giuseppe LOMBARDI, nella sua qualità di Sindaco.
- Assiste il Segretario Comunale dott. SALERNO Alberto, incaricato della redazione del verbale.
- Fra gli assenti sono giustificati (art. 289 del TULCP 4.2.1915, n. 148).

Il Sindaco, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che sulla proposta della presente deliberazione sono stati resi i pareri, cosi' come di seguito riportati:

☐ Ai sensi dell'art. 49 D.L. vo n° 267/2000

- Favorevole, per quanto concerne la regolarità tecnica

F.to Geom. Eugenio DE MARCO - Capo UTC

☐ Ai sensi dell'art. 49 D.L. vo n° 267/2000

- Favorevole, per quanto concerne la regolarità tecnica

F.to Dott. Alberto SALERNO - Segret. Com.le

Resp. AA.GG. - Personale – Serv. Finanziario

☐ Ai sensi dell'art. 49 D.L. vo n° 267/2000

- Favorevole, per quanto concerne la regolarità tecnica

F.to Dott. Alberto SALERNO - Segret. Com.le

Resp. AA.GG. - Personale – Serv. Finanziario

Visti i commi 1, 18, 19 e 20/bis, dell'art. 39 della legge 27 dicembre 1997, n. 449 e successive modificazioni ed integrazioni e gli artt. 6, 35 e 36 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e s.mm.ii;

Vista e richiamata la deliberazione G.C. n. 70 del 05/12/2024, dichiarata immediatamente eseguibile, relativa alla ricognizione dell'eccedenza di personale e di eventuali situazioni di soprannumero in seno all'Ente in riferimento al prossimo esercizio finanziario anno 2025, con esito negativo;

Atteso che, al riguardo, la struttura organica e organizzativa dei servizi comunali e' articolata allo stato attuale in due unita' organizzative, vale a dire un'unita' organizzativa amministrativa e finanziaria ed un'unita' organizzativa tecnico – manutentiva e tributi e che con appositi decreti sindacali sono stati nominati i responsabili di tali unita' organizzative;

Dato atto che la dotazione organica di questo Comune alla data attuale prevede

- n. 01 posto coperto con 01 unita' in servizio, a tempo pieno e a tempo indeterminato, da un Istruttore Direttivo – Tecnico, Categoria D1;
- n. 01 posto da coprire nei mesi di gennaio/febbraio 2025 a seguito di concorso pubblico gia' in atto da quest'anno di Istruttore Amministrativo, cat. C1;
- n. 01 posto da coprire nei mesi di gennaio/febbraio 2025 a seguito di concorso pubblico gia' in atto da quest'anno, di Istruttore Tecnico, cat. C1;

Atteso, peraltro, che il segretario comunale dell'Ente e' in convenzione con altro Comune con una spesa a carico di questo Ente pari al 50% del totale;

Atteso che per l'anno 2025 sono programmate assunzioni a tempo indeterminato e part time al 50% dell'ordinario orario di servizio, per un nuovo istruttore amministrativo e per un nuovo istruttore tecnico con il ricorso al reclutamento come previsto dalle vigenti norme di legge e regolamentari del caso di specie, per una spesa complessiva presunta di euro 62.000,00 per l'anno considerato;

Ritenuto, quindi, di procedere anche ad organizzare la struttura funzionale dell'Ente per l'anno 2025 con la formale approvazione della dotazione organica e con la assegnazione del personale da assumere alle unita' organizzative dell'Ente stesso attualmente operative, determinando in maniera contestuale la programmazione del relativo fabbisogno del personale dell'Ente per l'anno 2025 e per il triennio 2025/2027 ed il connesso Piano Occupazionale per gli stessi periodi;

Considerato, altresì, che l'istruttore di vigilanza, ex categoria C4, gia' in servizio presso l'Ente per l'intero anno 2024, per le attivita' dell'ufficio anagrafe, stato civile e polizia locale, a tempo determinato e part time, sara' in servizio presso l'Ente medesimo nell'anno 2025 fino alla data in cui, esperite le relative procedure di reclutamento, saranno assunti definitivamente in servizio l'istruttore amministrativo e l'istruttore tecnico come su indicato, vale a dire per il periodo gennaio/febbraio 2025;

Visti il D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii., il D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii., il D.Lgs. n. 150/2009 e ss.mm.ii., il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi ed il vigente CCNL Funzioni Locali del 16.11.2022;

Visto, altresì, il DPCM del 17.03.2020;

Ritenuto di provvedere con urgenza per dare all'Ente un efficace strumento operativo di organizzazione funzionale in relazione alle attivita' dei settori, degli uffici e dei servizi comunali;



Acquisito sulla presente proposta di deliberazione il parere favorevole del revisore dei conti dell'Ente, Dott. Giuseppe Malfeo, registrato al protocollo al n. 4082 del 10/12/2024;

Acquisiti i pareri favorevoli resi dai responsabili di settore interessati;

Con votazione unanime favorevole, espressa nei modi e nelle forme di legge;

DELIBERA

DI RICHIAMARE la premessa quale parte integrante e sostanziale del presente atto;

DI PROCEDERE alla nuova organizzazione della struttura funzionale dell'Ente, per l'anno 2025, approvando in via formale la nuova dotazione organica per detto anno che risulta così strutturata attualmente

- n. 01 posto coperto con 01 unità in servizio, a tempo pieno e a tempo indeterminato, da un Istruttore Direttivo – Tecnico, Categoria D1;
- n. 01 posto da coprire nei mesi di gennaio/febbraio 2025 a seguito di concorso pubblico già in atto da quest'anno di Istruttore Amministrativo, cat. C1;
- n. 01 posto da coprire nei mesi di gennaio/febbraio 2025 a seguito di concorso pubblico già in atto da quest'anno, di Istruttore Tecnico, cat. C1;
- n. 01 posto vacante a tempo indeterminato e part time al 50% dell'orario ordinario di servizio, di istruttore amministrativo, ex cat. C1, da coprire nel corso dell'anno 2025 con il ricorso al reclutamento ai sensi delle vigenti norme di legge e regolamentari di settore;
- n. 01 posto vacante a tempo indeterminato e part time al 50% dell'ordinario orario di servizio, di istruttore tecnico, ex cat. C1, da coprire nel corso dell'anno 2025 con il ricorso al reclutamento ai sensi delle vigenti norme di legge e regolamentari di settore;

dando atto che l'istruttore di vigilanza, ex categoria C4, già in servizio presso l'Ente per l'intero anno 2024, per le attività dell'ufficio anagrafe, stato civile e polizia locale, a tempo determinato e part time, sarà in servizio presso l'Ente medesimo nell'anno 2025 fino alla data in cui, esperite le relative procedure di reclutamento, saranno assunti definitivamente in servizio l'istruttore amministrativo l'istruttore tecnico come su indicato, vale a dire per il periodo gennaio/febbraio 2025;

DI STABILIRE che per le figure del nuovo istruttore amministrativo e del nuovo istruttore tecnico, il cui reclutamento avverrà nel corso dell'anno 2025, con l'attivazione delle relative procedure a partire dal mese di marzo mediante scorrimento della graduatorie dei due concorsi già in atto da quest'anno per i stessi identici profili professionali ed inquadramento giuridico ed economico, a motivo del fatto che la spesa inerente tali procedure sarà di gran lunga inferiore a quella sostenuta per i due precedenti concorsi dell'anno corrente, dando atto che la relativa spesa complessiva presunta per le due nuove figure professionali di cui sopra è stimata in circa euro 65.000,00 per l'anno considerato;

DI ASSEGNARE, quindi, le figure come nell'insieme su elencate, alle Unità Organizzative dell'Ente stesso nel modo che segue:

Unità Organizzativa Amministrativa e Finanziaria

Responsabile Segretario Comunale – Personale assegnato

- n. 01 unità lavorativa di Istruttore Amministrativo, cat. C1, a tempo indeterminato e part time al 50% dell'orario ordinario di servizio, posto coperto a partire dai mesi di gennaio/febbraio 2025;
- n. unità lavorativa di Istruttore Amministrativo, Cat. C1 a tempo indeterminato e part time al 50% dell'orario ordinario di servizio, da assumere nel corso dell'anno 2025 con il ricorso al



reclutamento ai sensi delle vigenti norme di legge e regolamentari di settore, attraverso l'attivazione delle relative procedure a partire dal mese di marzo 2025 mediante scorrimento della graduatoria del concorso già in atto da quest'anno per lo stesso identico profilo professionale ed inquadramento giuridico ed economico;

Unità Organizzativa Tecnico – Manutentiva e Tributi

Responsabile Geom. Eugenio De Marco – Personale assegnato

- n. 01 unità lavorativa di Istruttore Direttivo Tecnico, Cat. D1, a tempo pieno ed indeterminato posto coperto per l'intero anno 2025;
- n. 01 unità lavorativa di Istruttore Tecnico, cat. C1, a tempo indeterminato e part time al 50% dell'orario ordinario di servizio, posto coperto a partire dai mesi di gennaio/febbraio 2025;
- n. unità lavorativa di Istruttore Tecnico, Cat. C1 a tempo indeterminato e part time al 50% dell'orario ordinario di servizio, da assumere nel corso dell'anno 2025 con il ricorso al reclutamento ai sensi delle vigenti norme di legge e regolamentari di settore, attraverso l'attivazione delle relative procedure a partire dal mese di marzo 2025 mediante scorrimento della graduatoria del concorso già in atto da quest'anno per lo stesso identico profilo professionale ed inquadramento giuridico ed economico;

DI STABILIRE, altresì, che l'istruttore di vigilanza, ex categoria C4, già in servizio presso l'Ente per l'intero anno 2024, per le attività dell'ufficio anagrafe, stato civile e polizia locale, a tempo determinato e part time, sarà in servizio presso l'Ente medesimo nell'anno 2025 fino alla data in cui, esperite le relative procedure di reclutamento, saranno assunti definitivamente in servizio l'istruttore amministrativo e l'istruttore tecnico come in premessa indicato, vale a dire per il periodo gennaio/febbraio 2025;

DI DETERMINARE al riguardo che l'incremento massimo di spesa ottenuto è individuato moltiplicando il valore soglia del 29,50% (tabella 1 decreto 17 marzo 2020) per le entrate correnti, da cui si rileva che la spesa massima per il personale non superabile è di euro (1.085.195,90) media 2021-2022 e 2023 x 29,50% = (213.943,45);

DI DARE ATTO, peraltro, che la spesa di personale prevista per il 2025 è così pari a € 159.659,29, inferiore, quindi, al valore soglia di cui sopra;

DI RICHIAMARE, altresì, il CCNL Funzioni Locali del 16.11.2022 per le relative attività e la loro equivalenza, riferibili alle categorie giuridiche ed economiche su indicate, dando atto che lo stesso è parte integrante e sostanziale della presente deliberazione, anche se ad essa materialmente non allegato;

DI DARE ATTO che, al riguardo, sono fatti salvi il trattamento economico riferito a ciascuna categoria giuridica ed economica su riportata, come pure le indennità e gli altri emolumenti economici, previsti dalle vigenti norme di legge e contrattuali, per specifici incarichi e responsabilità assegnati ai singoli dipendenti o comunque agli stessi facenti capo;

DI DARE ATTO, inoltre, che, allo stato attuale, sia il trattamento economico che le indennità e gli emolumenti di cui sopra trovano copertura nei corrispondenti interventi del predisponendo bilancio di previsione dell'esercizio finanziario 2025;

DI DETERMINARE, altresì, che è parimenti parte integrante e sostanziale della presente deliberazione, anche se materialmente non allegato, il parere favorevole del revisore dei conti dell'Ente, Dott. Giuseppe Malfeo, registrato al protocollo al n. 4082 del 10/12/2024.

DI DARE ATTO, inoltre, la presente deliberazione sarà inserita, nella sua interezza, quale parte integrante e sostanziale, nel futuro P.I.A.O. dell'Ente per il 2025 e per il triennio 2025/2027, nella relativa sottosezione 3.3;

DI PUBBLICARE il presente atto alla sezione amministrazione trasparente unitamente al conto annuale del personale anche ai fini della opportuna conoscenza sia della RSU aziendale che delle OO.SS. rappresentative di categoria, inviando, altresì, lo stesso al SICO;

DI DARE, infine, alla presente deliberazione, con separata votazione e con votazione unanime, parimenti resa nelle forme di legge, l'eseguibilità immediata.

Letto, approvato e sottoscritto

IL SINDACO
F.TO GEOM. LOMBARDI GIUSEPPE

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.TO DOTT. SALERNO ALBERTO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio, attesta che copia della presente deliberazione e' stata pubblicata ai sensi dell'art. 32 della legge 18/06/2009, n° 69 all'Albo Pretorio online sul sito istituzionale dell'ente all'indirizzo www.comune.petruroirpino.av.it il giorno 21-12-2024 per la prescritta pubblicazione di quindici giorni consecutivi.

Dal Municipio, li 21-12-2024

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.TO DOTT. SALERNO ALBERTO

E' copia conforme all'originale

Petruro Irpino, li 21-12-2024

IL SEGRETARIO COMUNALE
DOTT. SALERNO ALBERTO

ESECUTIVITA'

Il sottoscritto Segretario Comunale certifica che la suesesa deliberazione e' divenuta esecutiva il giorno _____

	Perché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4 D.L.vo 18/08/2000, n. 267);
	Decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, comma 3 D.L. vo 18/08/2000 n° 267);

Dalla residenza comunale, li 21-12-2024

IL SEGRETARIO COMUNALE
DOTT. SALERNO ALBERTO

