



CITTÀ METROPOLITANA DI CAGLIARI



Performance 2025-2027

Premessa.

Onde di garantire la qualità, la comprensibilità e l'affidabilità dei documenti di rappresentazione della *performance*, la Città metropolitana di Cagliari predispone, ogni anno, la sezione II punto 2.2 del piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) denominata “ *performance*” e il correlato allegato.

Con la *performance* sono garantiti gli indirizzi e gli obiettivi strategici, organizzativi e operativi e si specifica, con riferimento agli obiettivi intermedi e finali e alle risorse (strumentali e umane), gli indicatori per la misurazione e la valutazione della *performance* dell'Ente, nonché gli obiettivi assegnati al personale dirigente e i relativi indicatori.

La sezione della *performance* deve essere adottata in sintonia con il ciclo della programmazione finanziaria e di bilancio dell'Ente (documento unico di programmazione, bilancio di previsione, piano esecutivo di gestione finanziario).

La sezione della *performance* del PIAO in merito agli indirizzi, agli obiettivi strategici, organizzativi e operativi dell'Ente, indica:

- le fasi di attuazione (definite anche attività),
- i tempi necessari per l'attuazione,
- gli indicatori, utili alla misurazione e valutazione della "*performance*" dell'Ente.

Il processo della *performance*.

Il d.lgs. 27 ottobre 2009, n. 150 rubricato “Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni”, così come modificato dal d.lgs. 25 maggio 2017, n. 74, disciplina la normativa relativa alla *performance*.

L'articolo 4 che disciplina Il ciclo di gestione della *performance* prevede che: 1. *Ai fini dell'attuazione dei principi generali di cui all'articolo 3, le amministrazioni pubbliche sviluppano, in maniera coerente con i contenuti e con il ciclo della programmazione finanziaria e del bilancio, il ciclo di gestione della performance.* 2. *Il ciclo di gestione della performance si articola nelle seguenti fasi:*

- a) definizione e assegnazione degli obiettivi che si intendono raggiungere, dei valori attesi di risultato e dei rispettivi indicatori, tenendo conto anche dei risultati conseguiti nell'anno precedente, come documentati e validati nella relazione annuale sulla performance di cui all'articolo 10;*
- b) collegamento tra gli obiettivi e l'allocazione delle risorse;*
- c) monitoraggio in corso di esercizio e attivazione di eventuali interventi correttivi;*
- d) misurazione e valutazione della performance, organizzativa e individuale;*
- e) utilizzo dei sistemi premianti, secondo criteri di valorizzazione del merito;*
- f) rendicontazione dei risultati agli organi di indirizzo politico amministrativo, ai vertici delle amministrazioni, nonché ai competenti organi di controllo interni ed esterni, ai cittadini, ai soggetti interessati, agli utenti e ai destinatari dei servizi.*

L'articolo 5, del d.lgs. 27 ottobre 2009, n. 150 prevede: 01. *Gli obiettivi si articolano in:*

a) obiettivi generali, che identificano, in coerenza con le priorità delle politiche pubbliche nazionali nel quadro del programma di Governo e con gli eventuali indirizzi adottati dal Presidente del Consiglio dei ministri ai sensi dell'articolo 8 del decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 286, le priorità strategiche delle pubbliche amministrazioni in relazione alle attività e ai servizi erogati, anche tenendo conto del comparto di contrattazione di appartenenza e in relazione anche al livello e alla qualità dei servizi da garantire ai cittadini;

b) obiettivi specifici di ogni pubblica amministrazione, individuati, in coerenza con la direttiva annuale adottata ai sensi dell'articolo 8 del decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 286, nel Piano della performance di cui all'articolo 10.

1. *Gli obiettivi di cui al comma 01, lettera a), sono determinati con apposite linee guida adottate su base triennale con decreto del Presidente del Consiglio dei ministri. Per gli enti territoriali, il decreto di cui al primo periodo è adottato previa intesa in sede di Conferenza unificata di cui all'articolo 8 della legge 5 giugno*

2003, n. 131. Gli obiettivi di cui al comma 01, lettera b), sono programmati, in coerenza con gli obiettivi generali, su base triennale e definiti, prima dell'inizio del rispettivo esercizio, dagli organi di indirizzo politico-amministrativo, sentiti i vertici dell'amministrazione che a loro volta consultano i dirigenti o i responsabili delle unità organizzative. Gli obiettivi sono definiti in coerenza con gli obiettivi di bilancio indicati nei documenti programmatici di cui alla legge 31 dicembre 2009, n. 196, e di cui alla normativa economica e finanziaria applicabile alle regioni e agli enti locali e il loro conseguimento costituisce condizione per l'erogazione degli incentivi previsti dalla contrattazione integrativa. Nelle more dell'adozione delle linee guida di determinazione degli obiettivi generali, ogni pubblica amministrazione programma e definisce i propri obiettivi, secondo i tempi stabiliti per l'adozione del Piano di cui all'articolo 10, salvo procedere successivamente al loro aggiornamento.

.....

1-ter. Nel caso di differimento del termine di adozione del bilancio di previsione degli enti territoriali, devono essere comunque definiti obiettivi specifici per consentire la continuità dell'azione amministrativa.

Gli obiettivi strategici.

La Città metropolitana di Cagliari è un ente di recente costituzione, che ancora ha bisogno di avere una sua identità e riconoscibilità.

Se da un lato l'Ente è nuovo dall'altro ha ereditato, in quota parte, le competenze e la struttura della ex Provincia di Cagliari.

È, pertanto, un ente *sui generis*, che ha bisogno di numerosi interventi per poter produrre i suoi effetti in maniera efficace ed efficiente.

Gli anni del mandato del Sindaco metropolitano dovranno concentrarsi su tre macro-ambiti di intervento.

In primo luogo la Città metropolitana di Cagliari dovrà concentrarsi per erogare servizi e agire nei confronti dell'intera collettività, senza scordarsi che una parte degli utenti fruitori dei servizi arriva anche dal di fuori del territorio di propria competenza.

Esistono, inoltre, un insieme di interventi e di servizi, definiti di secondo livello, erogati a supporto o anche per conto dei diciassette comuni che fanno parte dell'Ente e degli altri enti pubblici operanti nel territorio metropolitano.

Per poter erogare al meglio i servizi "esterni" occorre che la macchina amministrativa della Città metropolitana sia *performante* e al passo coi tempi.

I tre ambiti di intervento sono i seguenti:

1. ATTIVITÀ E SERVIZI
VERSO LA
COLLETTIVITÀ'

2. ATTIVITÀ E SERVIZI
VERSO I COMUNI E
ALTRI ENTI

3. ATTIVITÀ DI
SVILUPPO INTERNO

Per ciascuno dei macro ambiti di intervento, si individuano i principali obiettivi strategici dell'Amministrazione per il periodo 2025-2027.

1. Attività e servizi verso la collettività.

Occorrerà sviluppare e migliorare le attività e i servizi di stretta competenza della Città metropolitana: dall'ambiente all'edilizia scolastica, passando per il servizio idrico e viario.

- 1.1. Attivare percorsi e progetti che mirino all'inclusione sociale, alle pari opportunità e all'istruzione;
- 1.2. rendere gli edifici scolastici a misura di studente e accoglienti per lo sviluppo delle competenze e abilità della popolazione scolastica delle scuole secondarie di secondo grado;
- 1.3. valorizzare il patrimonio costituito dagli edifici e dalle aree di proprietà della Città metropolitana;
- 1.4. proteggere, preservare e valorizzare le aree di pregio ambientale di competenza della Città metropolitana;
- 1.5. rendere il sistema viario e idrico di propria competenza sicuro, sorvegliato e conservato in buone condizioni;
- 1.6. potenziare i sistemi di mobilità sostenibile, alternativi all'auto al fine di ridurre l'impatto del traffico automobilistico nel territorio metropolitano;
- 1.7. comunicare in maniera puntuale ed efficace l'Ente, le sue attività e i servizi erogati;
- 1.8. supportare lo sviluppo economico, con particolare riferimento alle piccole imprese.

2. Attività e servizi verso altri enti.

È necessario che la Città metropolitana svolga un compito di coordinamento d'area ma che funga, al tempo stesso, anche da supporto alle amministrazioni comunali negli ambiti nei quali le stesse riscontrano elementi di criticità.

- 2.1. Attivare servizi a supporto delle amministrazioni comunali del territorio metropolitano e degli altri enti pubblici;
- 2.2. attivare e coordinare servizi, oggi gestiti a livello di singolo comune, che possano essere gestiti in rete a livello metropolitano o, comunque, di sub area metropolitana;
- 2.3. avviare un percorso continuo di pianificazione strategica metropolitana;
- 2.4. Avviare attività di progettazione e sviluppo d'area anche tramite la partecipazione a bandi e iniziative promosse e finanziate dall'Unione europea e in particolare con i fondi del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR).

3. Attività di sviluppo interno

Gli obiettivi dei macro ambiti precedenti possono essere raggiunti se la macchina amministrativa dell'Ente si dota di personale e processi consoni alle funzioni e agli obiettivi che intende perseguire.

- 3.1. Attivare processi di motivazione e formazione del personale dell'Ente;
- 3.2. sfruttare le occasioni del ricambio generazionale per aggiornare la macrostruttura dell'Ente con il nuovo personale;
- 3.3. sviluppare un sistema efficace di organizzazione della comunicazione interna;
- 3.4. migliorare il benessere organizzativo e del personale;
- 3.5. coordinare e ottimizzare le attività di programmazione e di pianificazione strategica in tutti gli ambiti di competenza della Città metropolitana;
- 3.6. Promuovere la dematerializzazione degli atti e amministrativi e ottimizzare e rendere efficiente la parte *hardware* e *software* dell'Ente.

La programmazione.

La connessione della programmazione con il sistema di valutazione è fatta sulla base del “Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi” nella parte dedicata al sistema di misurazione e valutazione delle *performance* (Capo IV, articoli dal n. 64 al n. 86).

Il Documento unico di programmazione (DUP), permette il collegamento delle linee programmatiche, enunciate dalla parte politica, con l'attività gestionale, effettuata attraverso procedure operative che accompagnano l'organizzazione e il funzionamento degli Uffici, garantite dalle risorse finanziarie.

La sezione del PIAO legata alla *performance* è uno dei documenti indispensabili del ciclo della *performance*, disciplinato dall'articolo 81 del regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi. Con il PIAO, approvato dal Sindaco metropolitano vi è attribuzione formale degli obiettivi ai dirigenti.

Ciascun dirigente comunica a ogni dipendente che dovrà successivamente valutare, il contenuto della sezione della *performance* utile per la valutazione finale. A tal fine consegna formalmente la scheda di valutazione contenente tutti gli elementi utili per la misurazione e la valutazione della *performance* individuale.

Esso si sviluppa attraverso le seguenti fasi:

- la presentazione al Direttore generale, da parte dei dirigenti degli obiettivi da raggiungere nel triennio di riferimento, in attuazione degli strumenti di programmazione;
- l'analisi e la validazione, di concerto con l'ufficio del controllo di gestione, da parte del Direttore Generale, il quale potrà introdurre modifiche e integrazioni che verranno discusse con i dirigenti interessati;
- la predisposizione, da parte del Direttore generale, della sezione del PIAO legata alla *performance* sulla quale chiede il parere del Nucleo di Valutazione; quest'ultimo, prima di esprimere il proprio parere, potrà proporre al Direttore Generale modifiche, integrazioni e specificazioni; in questa fase avviene la definitiva identificazione degli obiettivi gestionali, in conformità agli obiettivi operativi del DUP, e la loro formale assegnazione alla dirigenza, da parte del Sindaco metropolitano;
- l'attribuzione al personale, ai fini della valutazione della *performance*, degli obiettivi;
- il monitoraggio infrannuale formalizzato attraverso l'analisi, anche con stati di avanzamento dei lavori, del grado di raggiungimento degli obiettivi programmati. Il monitoraggio è svolto dal Nucleo di valutazione;
- la misurazione e la valutazione della *performance* organizzativa e individuale a cura del Nucleo di Valutazione, del Direttore Generale, del Segretario Generale e dei Dirigenti, ciascuno in funzione del proprio ambito;
- l'impiego dei sistemi premianti, in conformità al principio di valorizzazione del merito;
- la presentazione dei risultati, con la stesura della relazione sulla *performance*, al Sindaco metropolitano, al Consiglio metropolitano, ai cittadini e agli utenti destinatari dei servizi, attraverso la pubblicazione nel portale istituzionale dell'Ente.

A ciascun dipendente, compresi i dirigenti, sono associati almeno un obiettivo di *performance* organizzativa e individuale, sulla base del criterio di cui agli articoli 8 e 9 del d.lgs. n. 150, del 2009 e del vigente sistema di valutazione della *performance*.

La sezione della *performance*, come l'intero PIAO, ha una prospettiva temporale triennale, con lo scopo di garantire la qualità, la comprensibilità e l'attendibilità dei documenti di rappresentazione della *performance*.

Essa ha l'intento di realizzare un sistema di gestione generale della *performance* con l'obiettivo di superare i limiti nei sistemi di programmazione, di misurazione e valutazione e le lacune di trasparenza (elevando la conoscibilità degli strumenti di programmazione e rendicontazione).

Il concetto di *performance* è basilare nella gestione di un'organizzazione; il d.lgs. 150/2009, infatti,

prevede che “La Performance è intesa come contributo al raggiungimento di un risultato, attraverso l'utilizzo di capacità e competenze professionali, da parte di uno o più soggetti (Performance individuale) o di una o più unità organizzative (Performance organizzativa)”.

Il suo significato si accorda, intrinsecamente, all'attuazione di un'azione, ai risultati della stessa e alle modalità di rappresentazione e, come tale, si presta a essere misurata e gestita, nell'ottica di valutazione da parte del fruitore.

Scopo ultimo di tale documento è arricchire lo sviluppo di un sistema di controllo strategico, congruente con il sistema di controllo direzionale già presente nell'Ente.

In questo senso la sezione della *Performance* deve essere coerente con i contenuti del ciclo della programmazione di bilancio, in particolare con il PEG finanziario e con il Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza.

Con la sezione della *Performance* viene fornita, quindi, una rappresentazione sintetica delle scelte fondamentali determinate dall'Ente, della declinazione di tali strategie in obiettivi operativi e dell'insieme di attività predisposte a favore della comunità locale.

Essa è caratterizzata:

- dal riallineamento temporale del ciclo della *performance* con il ciclo di programmazione economico-finanziaria e con quello di programmazione strategica;
- da una maggiore attenzione e centralità della *performance* organizzativa facendo riferimento ai risultati attesi dell'Ente nel suo insieme;

Nella presente sezione della *performance* l'obiettivo della *performance* organizzativa di cui all'articolo 9, comma 1, lettera a), del d.lgs. n. 150/2009, assume un valore pari al 65% del totale degli obiettivi; è composto:

- dagli obiettivi di mantenimento;
- dagli obiettivi di organizzazione.

Obiettivo di mantenimento.

In ogni settore o centro di costo autonomo, una volta determinato in cento il valore degli obiettivi, il peso dell'obiettivo di mantenimento è pari al venti per cento.

Nell'obiettivo di mantenimento confluiscono tutte le attività riconducibili ai compiti istituzionali del proprio settore o centro di costo.

A ogni obiettivo di mantenimento dovrà essere legato uno o più indicatori.

Per ogni Settore o per ogni centro di costo autonomo è presente un solo obiettivo di mantenimento.

Dall'anno 2022 l'obiettivo di mantenimento definito “Presentazione della relazione di settore sull'attività svolta nel corso dell'anno secondo lo schema *standard*”, consiste nella predisposizione della relazione *standard* seguendo le linee guida individuate dal Nucleo di Valutazione.

La relazione deve descrivere le attività dei Settori e dei centri di costo autonomi, gli aspetti organizzativi, le criticità riscontrate nello svolgimento delle attività, le soluzioni proposte e gli obiettivi da perseguire, con particolare riferimento alla creazione di valore pubblico.

La valutazione del grado di raggiungimento dell'obiettivo è determinato dalla somma del punteggio attribuito in sede di monitoraggio alle singole parti della relazione, a ciascuna delle quali è stato riconosciuto un valore massimo, così come segue:

- | | |
|--|-------------|
| 1. illustrazione delle attività del Settore | (Valore 1); |
| 2. aspetti organizzativi del Settore | (Valore 1); |
| 3. criticità riscontrate nello svolgimento delle attività | (Valore 2); |
| 4. soluzioni adottate nel corso dell'anno per l'eliminazione delle criticità | (Valore 3); |
| 5. obiettivi raggiunti con particolare riferimento alla creazione di valore pubblico | (Valore 2); |
| 6. azioni migliorative per il futuro a breve, medio e lungo termine | (Valore 4); |
| 7. tempistica (rispetto del termine richiesto per la presentazione della relazione | (Valore 2). |

Con questa procedura sono stati sostituiti i diversi obiettivi di mantenimento con un unico obiettivo di Settore indirizzato a favorire le attività in grado di creare valore pubblico, inteso come un incremento del benessere sociale della comunità amministrata.

I singoli responsabili di settore o di centro di costo autonomo dovranno predisporre, al termine dell'anno, una relazione, incentrata sull'obiettivo di mantenimento.

La stessa struttura dovrà essere utilizzata nella fase del monitoraggio infrannuale.

Obiettivo organizzativo.

In ogni settore, determinato in cento il peso degli obiettivi, il valore degli obiettivi organizzativi è pari al quarantacinque per cento.

Gli obiettivi di organizzazione dell'Ente sono connessi alla realizzazione delle seguenti attività:

- rispetto della normativa in materia di prevenzione della corruzione;
- rispetto della normativa in materia di trasparenza;
- rispetto degli adempimenti previsti dalla normativa in materia di pagamenti dei debiti commerciali da parte della pubblica amministrazione;
- rilevazione della qualità dei servizi.

Tutti i dipendenti, compresi i dirigenti, senza alcuna distinzione, partecipano alla realizzazione degli obiettivi organizzativi.

Obiettivo di sviluppo.

Gli obiettivi di sviluppo pesano sul complesso della performance nella misura del 35%.

Vi sono degli obiettivi di sviluppo comuni a tutti i settori e i centri di costo:

- preparazione del Piano della comunicazione;
- attività di inclusione sociale: predisposizione degli atti a valenza esterna nel formato accessibile;
- valorizzazione delle persone e produzione di valore pubblico attraverso la formazione.

Accanto a questi obiettivi trasversali ogni dirigente ha proposto alcuni obiettivi di sviluppo caratteristici del proprio settore.

Il valore complessivo degli obiettivi di sviluppo del Settore è pari al trentacinque per cento.

Obiettivo strategico.

L'obiettivo strategico, strettamente collegato agli obiettivi di mandato del Sindaco metropolitano e al DUP è attuato attraverso la realizzazione degli obiettivi di sviluppo dell'intera Amministrazione.

Caratteristiche degli obiettivi.

Tutti gli obiettivi sono stati approntati in maniera tale che sia garantita:

- l'effettiva comprensibilità (evitando di utilizzare tecnicismi, acronimi e sigle dal contenuto non identificato);
- la precisa individuazione del risultato che si intende raggiungere;
- la sinteticità (evitando delle lunghe descrizioni a cui, di frequente, non corrispondono degli indicatori idonei);
- l'individuazione di indicatori chiari, significativi e misurabili in maniera oggettiva.

Gli obiettivi, in sintonia con il d.lgs. n. 150/2009, sono:

- a) rilevanti e pertinenti rispetto ai bisogni della collettività, alla missione istituzionale, alle priorità politiche e alle strategie dell'amministrazione;
- b) specifici e misurabili in termini concreti e chiari;
- c) tali da determinare un significativo miglioramento della qualità dei servizi erogati e degli interventi;
- d) riferibili a un arco temporale determinato, di norma corrispondente a un triennio;
- e) commisurati ai valori di riferimento derivanti da *standard* definiti a livello nazionale e

internazionale, nonché da comparazioni con amministrazioni omologhe;

f) confrontabili con le tendenze della produttività dell'Amministrazione con riferimento, ove possibile, almeno al triennio precedente;

g) correlati alla quantità e alla qualità delle risorse disponibili.

Tutti gli obiettivi sono pianificati direttamente all'interno di un sistema informativo.

Per quanto riguarda il personale dipendente, è attribuita loro una percentuale d'impegno di lavoro, rispetto agli obiettivi cui ciascuno è assegnato, che rappresenta il cento per cento dell'attività lavorativa annuale.

Questo consentirà di procedere a una puntuale valorizzazione degli obiettivi volti a incrementare o migliorare i servizi per l'utenza interna ed esterna.

Il Ciclo della *performance*.

Le amministrazioni pubbliche sono chiamate dalla riforma introdotta dal d.lgs. n. 150, del 27 ottobre 2009, così come modificato dal d.lgs. n° 74 del 25 maggio 2017, a costruire un sistema che permetta di misurare e valutare la *performance*, a premiare il merito e ad assicurare la trasparenza nei confronti di utenti e delle altre categorie di portatori di interesse (i c.d. *stakeholder*).

La riforma ha posto la propria attenzione sulla nozione di *performance*, mettendolo al centro del quadro complessivo.

Il concetto di *performance*, di natura anglosassone, richiama al tempo stesso sia il potenziale, sia l'azione e sia il risultato ottenuto da un soggetto.

Trasferire questa nozione alla pubblica amministrazione fa affiorare tutta la complessità del fenomeno a cui ci si può riferire attraverso la parola *performance*.

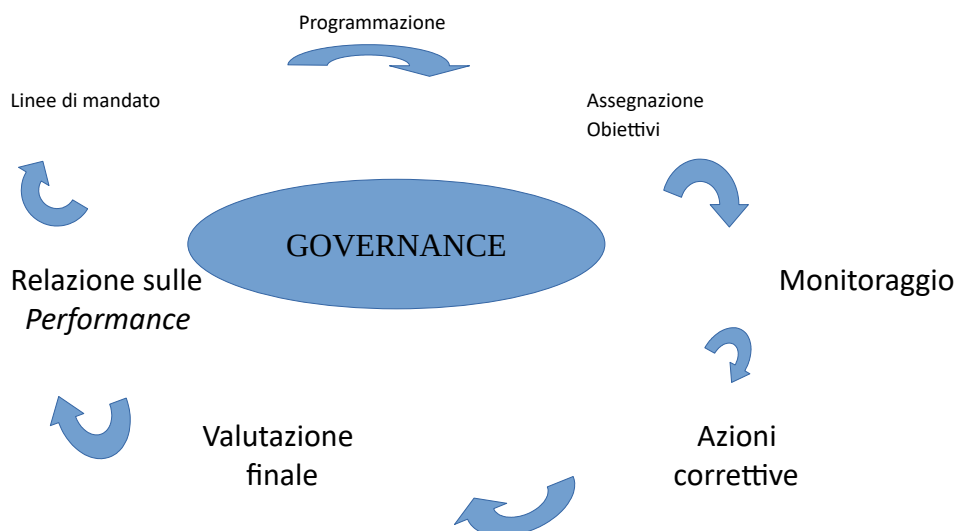
Tale complessità si esprime nella necessità di delineare i componenti del ciclo della *performance*, intesa come una serie logica e temporale delle fasi che contrassegnano l'attuazione di una *performance*.

Per la Città metropolitana di Cagliari gestire il ciclo della *performance* non è un semplice adempimento normativo, ma una necessità.

Stabilire obiettivi chiari e misurabili e valutare i risultati può permetterci di selezionare e focalizzare le azioni più strategiche per:

- evitare tagli lineari della spesa,
- concentrare le risorse sulle priorità.

Il ciclo della *performance* della Città metropolitana di Cagliari, sinteticamente, può essere evidenziato come segue:



Partendo dalle linee di mandato si procede a declinare gli obiettivi a livello di programmazione triennale (DUP), all'assegnazione degli obiettivi annuali e triennali.

Nel corso dell'anno viene attuata la fase del monitoraggio (costituita da uno o più processi) sulla percentuale di avanzamento delle azioni e di conseguimento degli obiettivi.

Se dal monitoraggio viene evidenziato una discrasia fra gli obiettivi assegnati e il grado di raggiungimento dei medesimi, devono essere adottate le opportune azioni correttive, che consistono, dopo averne valutato le cause, in una rimodulazione degli obiettivi.

La rimodulazione degli obiettivi deve essere determinata da cause di forza maggiore, non preventivate, e non da semplici inadempienze della struttura.

Nel caso di mancato raggiungimento della percentuale prevista, si stimolano gli uffici a prestare una maggiore attenzione ai loro obiettivi e alle attività realizzative.

La valutazione finale della realizzazione degli obiettivi dell'Ente è riportata nella relazione sulla *performance*, che tramite il suo contenuto e le valutazioni in essa contenute può influenzare una modifica delle linee di mandato.

Con la sezione II del PIAO la Città metropolitana di Cagliari tende a:

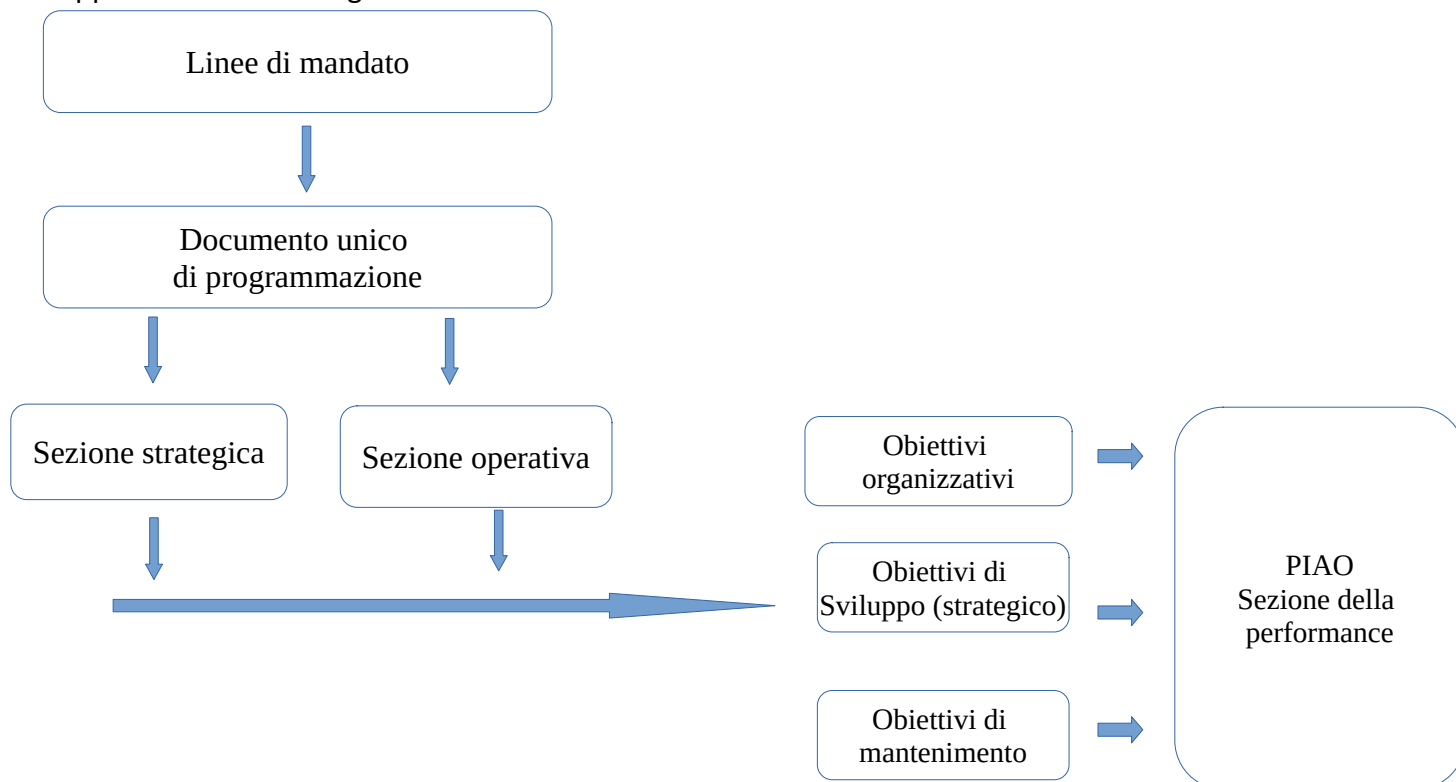
1. quantificare gli obiettivi strategici, di sviluppo, organizzativi e di mantenimento attesi;
2. rendere coerenti la pianificazione strategica e la programmazione operativa;
3. allocare le risorse sulla base degli impatti attesi e delle azioni programmate per raggiungerli e non viceversa;
4. valutare l'operato della struttura in funzione delle responsabilità e degli obiettivi;
5. considerare la *performance*, la trasparenza e la rendicontazione non un semplice un processo interno, ma un processo con una forte valenza esterna.

L'albero delle *performance*.

"L'albero della performance è una mappa logica che rappresenta i legami tra mandato istituzionale, missione, visione, aree strategiche, obiettivi strategici, e piani d'azione.

Esso fornisce una rappresentazione articolata, completa, sintetica ed integrata della performance dell'amministrazione. L'albero della performance ha una valenza di comunicazione esterna e una valenza tecnica di "messa a sistema" delle due principali dimensioni della performance" (delibera Civit n. 112/10).

L'albero delle *performance* adottato dall'Ente, per l'attuazione del ciclo delle *performance* è rappresentato come segue:



Il piano degli indicatori.

Gli indicatori evidenziano la dimensione quantitativa di un determinato obiettivo con lo scopo di rendere realizzabile la misurazione e il controllo del suo grado di realizzazione.

L'indicatore, nello specifico, è impiegato per raggiungere le seguenti finalità:

- a) definire in maniera evidente e precisa gli obiettivi;
- b) controllare l'andamento storico delle dimensioni gestionali rilevanti;
- c) supportare l'analisi degli scostamenti tra gli andamenti programmati e gli andamenti effettivi;
- d) stimolare e orientare i comportamenti dei dirigenti e dei dipendenti connettendo direttamente il pagamento del salario accessorio (di risultato e la produttività) agli indicatori della performance.

La performance organizzativa può essere misurata e rappresentata tramite le seguenti tre tipologie di indicatori:

- 1) efficienza;
- 2) efficacia;
- 3) impatto.

1) Indicatori di efficienza: misurano il rapporto tra risorse impiegate (c.d. *input*) e prodotti ottenuti (c.d. *output*); la sua misurazione implica l'analisi del processo tecnico-produttivo e della gestione dei fattori della produzione.

L'efficienza può essere misurata, a esempio, in termini economici e fisici:

- efficienza economica (o finanziaria): esprime il costo (o la spesa) di gestione di un'attività o della erogazione di un servizio;
- efficienza produttiva: esprime l'impegno di tipo organizzativo per svolgere un'attività o un processo o per erogare un servizio (carico di lavoro);

2) Indicatori di efficacia: misurano quello che è stato fatto (*output*) in relazione agli obiettivi operativi dell'organizzazione; possono misurare sia la quantità, sia la qualità dei beni e dei servizi prodotti in un determinato periodo di tempo.

Gli indicatori di efficacia possono essere misurati sia in termini quantitativi, sia in termini qualitativi.

- Efficacia quantitativa (quantità erogata/quantità dei destinatari diretti degli *output*)
- Efficacia qualitativa: (qualità erogata secondo parametri oggettivi/qualità percepita secondo la prospettiva dei fruitori).

3) Indicatori di impatto sono collegati strettamente alle politiche attive che l'Ente svolge e sono legate alla effettiva soddisfazione degli utenti e della collettività.

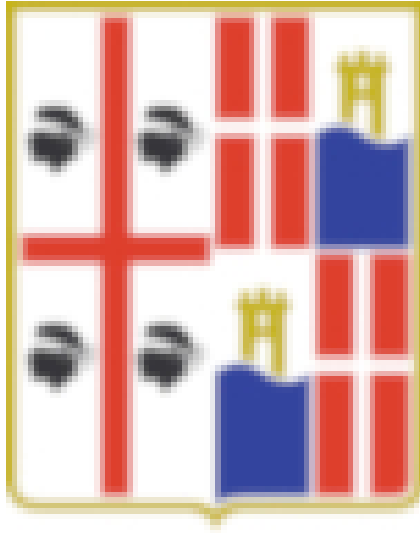
Essi rilevano gli effetti attesi o generati (*outcome*) delle politiche e dei servizi che si sono attivati al fine di generare valore pubblico o miglioramento del benessere economico e sociale.

Gli indicatori di impatto si suddividono in *outcome* intermedi e in *outcome* finali:

gli *outcome* intermedi (o risultati): sono i risultati degli *output* che ci si aspetta conducano alle finalità desiderate, sono dimostrabili nelle trasformazioni dei comportamenti dei beneficiari diretti di una politica o di un servizio;

- gli *outcome* finali (o impatti): rappresentano gli impatti sulla società che è possibile generare attraverso l'azione dell'amministrazione, in termini di soddisfacimento dei bisogni espressi dai cittadini.

Città metropolitana di Cagliari



PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI

Esercizio 2025



Città metropolitana di
Cagliari

Settore Pianificazione e Sviluppo Locale

PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI Esercizio 2025

Settore Pianificazione e Sviluppo Locale

Responsabile: DIRIGENTE DI SETTORE

Centro di Costo 27 - Programmazione e Pianificazione territoriale

Responsabile: DIRIGENTE DI SETTORE

Servizio Pianificazione Territoriale e VAS

Responsabile: Ligia Isabella

Centro di Costo 29 - Servizi e Infrastrutture per lo Sviluppo locale

Responsabile: DIRIGENTE DI SETTORE

Servizio Sviluppo Locale

Responsabile: Piras Maria Antonietta

Centro di Costo 53 - Politiche Comunitarie

Responsabile: DIRIGENTE DI SETTORE

Servizio Amministrativo e Progetti Comunitari

Responsabile: Cherchi Carla

Obiettivi affidati alla Struttura

In base alla programmazione dell'ente per il (bilancio di previsione pluriennale e annuale, relazione previsionale e programmatica, programmazione triennale dei lavori pubblici, fabbisogno triennale del personale, piano esecutivo di gestione) sono affidati al Responsabile della struttura, con il presente P.D.O., i seguenti:

Struttura Organizzativa	Tipo	Numero Obiettivi
Settore Pianificazione e Sviluppo Locale	Obiettivo Operativo: Mantenimento	1
	Obiettivo Organizzativo	4
	Obiettivo Operativo: Sviluppo	4
Centro di Costo 27 - Programmazione e Pianificazione territoriale	Obiettivo	0
Servizio Pianificazione Territoriale e VAS	Obiettivo	0



Città metropolitana di
Cagliari

Struttura Organizzativa	Tipo	Numero Obiettivi
Centro di Costo 29 - Servizi e Infrastrutture per lo Sviluppo locale	Obiettivo	0
Servizio Sviluppo Locale	Obiettivo	0
Centro di Costo 53 - Politiche Comunitarie	Obiettivo	0
Servizio Amministrativo e Progetti Comunitari	Obiettivo	0

Distribuzione degli Obiettivi

Struttura Organizzativa	Macroambito linee programmatiche 19 - 24	N. Obiettivi Associati
Settore Pianificazione e Sviluppo Locale	OM25003 - ATTIVITA' DI SVILUPPO INTERNO	9



Città metropolitana di
Cagliari

Elenco Obiettivi

Pianificazione e Sviluppo Locale

Obiettivo Operativo: Mantenimento

Descrizione	Peso	Obiettivo di Appartenenza
<u>MO25A01CdR0101 - Presentazione della relazione di settore sull'attività svolta nel corso dell'anno secondo lo schema standard</u> L'obiettivo consiste nella predisposizione della relazione standard seguendo le linee guida adottate dal Nucleo di Valutazione. La relazione illustrerà le attività del Settore, gli aspetti organizzativi, le criticità riscontrate nello svolgimento delle attività, le soluzioni proposte e gli obiettivi da perseguire, con particolare riferimento alla creazione di valore pubblico. La valutazione del grado di raggiungimento dell'obiettivo è determinato dalla somma del punteggio attribuito, in sede di monitoraggio, alle singole parti della relazione, a ciascuna delle quali è stato riconosciuto un valore massimo, così come segue: 1. Illustrazione delle attività del Settore (Valore 1) 2. Aspetti organizzativi del Settore (Valore 1) 3. Criticità riscontrate nello svolgimento delle attività (Valore 2) 4. Soluzioni adottate nel corso dell'anno per l'eliminazione delle criticità (Valore 3) 5. Obiettivi raggiunti con particolare riferimento alla creazione di valore pubblico (Valore 2) 6. Azioni migliorative per il futuro medio e lungo termine (Valore 4) 7. Tempistica (rispetto del termine richiesto per la presentazione della relazione) (Valore 2)	15	OM25003

Obiettivo Organizzativo

Descrizione	Peso	Obiettivo di Appartenenza
<u>OR25A01CdR0101 - Anticorruzione</u> Il valore della trasparenza, dei controlli e della condivisione dei documenti quali parametri di prevenzione della corruzione all'interno dell'Ente. Rispetto degli adempimenti previsti dalla normativa in materia di anticorruzione, in particolare nella sezione 2 del PIAO, sottosezione di programmazione "Rischi corruttivi e trasparenza" relativa al Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza. Realizzazione, da parte dei Settori delle attività e degli adempimenti posti a loro carico dal Piano per il triennio 2025/2026/2027.	5	OM25003
<u>OR25A01CdR0102 - Trasparenza</u> Rispetto degli adempimenti previsti dalla normativa in materia di trasparenza e, in particolare, nel Piano Triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza adottato annualmente dall'Ente.	5	OM25003
<u>OR25A01CdR0103 - Tempi di pagamento dei debiti commerciali</u> Rispetto degli adempimenti previsti dalla normativa in materia di pagamenti dei debiti commerciali da parte della pubblica amministrazione.	20	OM25003
<u>OR25A01CdR0104 - Predisposizione della bozza della carta dei servizi da presentare alla Direzione Generale.</u> Predisposizione della bozza della carta dei servizi del settore relativa ai servizi rivolti all'utenza esterna.	20	OM25003

Obiettivo Operativo: Sviluppo

Descrizione	Peso	Obiettivo di Appartenenza
-------------	------	---------------------------



Città metropolitana di
Cagliari

Pianificazione e Sviluppo Locale

Obiettivo Operativo: Sviluppo

Descrizione	Peso	Obiettivo di Appartenenza
<u>SO25A01CdR0101 - Redazione delle Linee Guida per le procedure di Valutazio-ne Ambientale Strategica (V.A.S.)</u> L'obiettivo è costruito in continuità con l'obiettivo strategico 2024 (SO24A01CdR0101A02). L'obiettivo di sviluppo che il Settore intende perseguire è finalizzato alla Redazione delle Linee Guida per le procedure di Valutazio-ne Ambientale Strategica (V.A.S.) della Città Metropolitana di Cagliari.	15	OM25003
<u>SO25A01CdR0102 - Valorizzazione delle persone e produzione di valore pubblico attraverso la formazione.</u> Valorizzazione delle persone e produzione di valore pubblico attraverso la formazione.	5	OM25003
<u>SO25A01CdR0103 - Piano della comunicazione</u> Piano della comunicazione: predisposizione di una relazione illustrativa, secondo uno schema standard, da trasmettere alla Direzione Generale entro i termini previsti.	5	OM25003
<u>SO25A01CdR0104 - Attività di inclusione sociale: predisposizione degli atti a valenza esterna nel formato accessibile.</u> L'obiettivo consiste nella redazione degli atti e dei documenti a valenza esterna caratterizzati dalla piena accessibilità digitale. Esso è caratterizzato da un'unica attività.	10	OM25003



Città metropolitana di
Cagliari

Settore Pianificazione e Sviluppo Locale

Scheda Obiettivo

Obiettivo Operativo: Mantenimento Codice: MO25A01CdR0101

Responsabile: DIRIGENTE DI SETTORE

Settore Pianificazione e Sviluppo Locale

Macroambito linee Codice: OM25003

ATTIVITA' DI SVILUPPO INTERNO

Obiettivo Strategico Codice: OS25003007

Livello dei servizi erogati

Programma R.P.P.: 5 - PDO

Centro di Costo: 999 - PEG DI SETTORE

Data raggiungimento prevista: 31/12/2025

Descrizione

Presentazione della relazione di settore sull'attività svolta nel corso dell'anno secondo lo schema standard

L'obiettivo consiste nella predisposizione della relazione standard seguendo le linee guida adottate dal Nucleo di Valutazione. La relazione illustrerà le attività del Settore, gli aspetti organizzativi, le criticità riscontrate nello svolgimento delle attività, le soluzioni proposte e gli obiettivi da perseguire, con particolare riferimento alla creazione di valore pubblico. La valutazione del grado di raggiungimento dell'obiettivo è determinato dalla somma del punteggio attribuito, in sede di monitoraggio, alle singole parti della relazione, a ciascuna delle quali è stato riconosciuto un valore massimo, così come segue: 1. Illustrazione delle attività del Settore (Valore 1) 2. Aspetti organizzativi del Settore (Valore 1) 3. Criticità riscontrate nello svolgimento delle attività (Valore 2) 4. Soluzioni adottate nel corso dell'anno per l'eliminazione delle criticità (Valore 3) 5. Obiettivi raggiunti con particolare riferimento alla creazione di valore pubblico (Valore 2) 6. Azioni migliorative per il futuro medio e lungo termine (Valore 4) 7. Tempistica (rispetto del termine richiesto per la presentazione della relazione) (Valore 2)

Attività	2025		2026		2027	
	1° Sem.	2° Sem.	1° Sem.	2° Sem.	1° Sem.	2° Sem.
MO25A01CdR0101A01 - Presentazione della relazione di settore sull'attività svolta nel corso dell'anno. Presentazione della relazione di settore sull'attività svolta nel corso dell'anno secondo lo schema		31/12/2025				



Città metropolitana di
Cagliari

Settore Pianificazione e Sviluppo Locale

Scheda Obiettivo

Obiettivo Operativo: Mantenimento Codice: MO25A01CdR0101

Responsabile: DIRIGENTE DI SETTORE

Attività	2025		2026		2027	
	1° Sem.	2° Sem.	1° Sem.	2° Sem.	1° Sem.	2° Sem.
standard.		31/12/2025				

Risorse Umane Associate alle Attività

Codice Attività	Matricola	Cognome e Nome	Categoria	% Impiego
MO25A01CdR0101 A01	MASMCR	Mascia Maria Cristina	C (C2)	100,0
	1085500	Armas Loredana	B (B2)	100,0
	1096200	Ligia Isabella	D (D2)	60,0
	1100200	Cicalò Maria Federica	D (D1)	100,0
	1100300	Vargiu Fosca	D (D1)	100,0
	123300	Cappai Sabrina	D (D1)	70,0
	164100	Cherchi Carla	D (D7 da D3)	100,0
	261700	Dentoni Martina	D (D6 da D1)	100,0
	559900	Murroni Emanuela	D (D7 da D3)	100,0
	562000	Murru Pier Luigi	D (D4 da D1)	100,0
	575900	Olianas Maria Ignazia	D (D1)	100,0
	684700	Piras Maria Antonietta	D (D7 da D3)	100,0
	95300	Bordigoni Alessandro	D (D4 da D1)	100,0
	993000	Massa Gianni	D (D6 da D3)	100,0

	Indicatore	Risultato Atteso - Peso		
		2025	2026	2027



Città metropolitana di
Cagliari

Settore Pianificazione e Sviluppo Locale

Scheda Obiettivo

Obiettivo Operativo: Mantenimento Codice: MO25A01CdR0101

Responsabile: DIRIGENTE DI SETTORE

	Indicatore	Risultato Atteso - Peso		
		2025	2026	2027
Efficacia Qualitativa Predisposizione relazione e invio entro i termini indicati	SI=1 NO=0	1	1	1



Città metropolitana di
Cagliari



Città metropolitana di
Cagliari

Settore Pianificazione e Sviluppo Locale

Scheda Obiettivo

Obiettivo Organizzativo Codice: OR25A01CdR0101

Responsabile: DIRIGENTE DI SETTORE

Settore Pianificazione e Sviluppo Locale

Macroambito linee Codice: OM25003

ATTIVITA' DI SVILUPPO INTERNO

Obiettivo Strategico Codice: OS25003008

Performance Organizzativa

Programma R.P.P.: 5 - PDO

Centro di Costo: 999 - PEG DI SETTORE

Data raggiungimento prevista: 31/12/2025

Descrizione

Anticorruzione

Il valore della trasparenza, dei controlli e della condivisione dei documenti quali parametri di prevenzione della corruzione all'interno dell'Ente. Rispetto degli adempimenti previsti dalla normativa in materia di anticorruzione, in particolare nella sezione 2 del PIAO, sottosezione di programmazione "Rischi corruttivi e trasparenza" relativa al Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza. Realizzazione, da parte dei Settori delle attività e degli adempimenti posti a loro carico dal Piano per il triennio 2025/2026/2027.

Attività	2025		2026		2027	
	1° Sem.	2° Sem.	1° Sem.	2° Sem.	1° Sem.	2° Sem.
OR25A01CdR0101A01 - Adempimenti anticorruzione Realizzazione delle attività (fasi) per l'esecuzione del Piano Triennale per la prevenzione della corruzione.		31/12/2025				

Indicatore	Risultato Atteso - Peso		
	2025	2026	2027



Città metropolitana di
Cagliari

Scheda Obiettivo

Obiettivo Organizzativo Codice: OR25A01CdR0101

Responsabile: DIRIGENTE DI SETTORE

	Indicatore	Risultato Atteso - Peso		
		2025	2026	2027
Efficacia Qualitativa Attuazione da parte dei Dirigenti degli indicatori di monitoraggio relativi alle "Fasi" del PTCT 2025 per le quali gli stessi sono individuati quali "Responsabili". Completezza delle azioni realizzate. Da inserire nella relazione da presentare entro il 20/07/2025	Indicatori di monitoraggio FASI del PTCT verificati 1=SI 0=NO	1	1	1
Efficacia Qualitativa Presentazione relazione entro il 20 luglio 2025. (rispetto dei termini = 100% con graduazione secondo la formula +5gg = -10%)	rispetto dei termini = 100%	100	100	100
Efficacia Qualitativa Attuazione da parte dei Dirigenti degli indicatori di monitoraggio relativi alle "Fasi" del PTCT 2025 per le quali gli stessi sono individuati quali "Responsabili". Completezza delle azioni realizzate. Da inserire nella relazione da presentare entro il 30/11/2025	Indicatori di monitoraggio FASI del PTCT verificati 1=SI 0=NO	1	1	1
Efficacia Qualitativa Presentazione entro il 30 novembre 2025. (rispetto dei termini = 100% con graduazione secondo la formula +5gg = -10%)	rispetto dei termini = 100%	100	100	100



Città metropolitana di
Cagliari



Città metropolitana di
Cagliari

Settore Pianificazione e Sviluppo Locale

Scheda Obiettivo

Obiettivo Organizzativo Codice: OR25A01CdR0102

Responsabile: DIRIGENTE DI SETTORE

Settore Pianificazione e Sviluppo Locale

Macroambito linee Codice: OM25003

ATTIVITA' DI SVILUPPO INTERNO

Obiettivo Strategico Codice: OS25003008

Performance Organizzativa

Programma R.P.P.: 5 - PDO

Centro di Costo: 999 - PEG DI SETTORE

Data raggiungimento prevista: 31/12/2025

Descrizione

Trasparenza

Rispetto degli adempimenti previsti dalla normativa in materia di trasparenza e, in particolare, nel Piano Triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza adottato annualmente dall'Ente.

Attività	2025		2026		2027	
	1° Sem.	2° Sem.	1° Sem.	2° Sem.	1° Sem.	2° Sem.
OR25A01CdR0102A01 - Adempimenti trasparenza Pubblicazione dei dati nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale dell'Ente secondo le competenze assegnate alla struttura dal Piano Triennale della Trasparenza.		31/12/2025				

Indicatore	Risultato Atteso - Peso		
	2025	2026	2027



Città metropolitana di
Cagliari

Scheda Obiettivo

Obiettivo Organizzativo Codice: OR25A01CdR0102

Responsabile: DIRIGENTE DI SETTORE

	Indicatore	Risultato Atteso - Peso		
		2025	2026	2027
Efficacia Qualitativa Pubblicazione dati nella sezione "Amministrazione Trasparente"	Adempimenti effettuati / Adempimenti da effettuare	100	100	100



Città metropolitana di
Cagliari



Città metropolitana di
Cagliari

Settore Pianificazione e Sviluppo Locale

Scheda Obiettivo

Obiettivo Organizzativo Codice: OR25A01CdR0103

Responsabile: DIRIGENTE DI SETTORE

Settore Pianificazione e Sviluppo Locale

Macroambito linee Codice: OM25003

ATTIVITA' DI SVILUPPO INTERNO

Obiettivo Strategico Codice: OS25003008

Performance Organizzativa

Programma R.P.P.: 5 - PDO

Centro di Costo: 999 - PEG DI SETTORE

Data raggiungimento prevista: 31/12/2025

Descrizione

Tempi di pagamento dei debiti commerciali

Rispetto degli adempimenti previsti dalla normativa in materia di pagamenti dei debiti commerciali da parte della pubblica amministrazione.

Attività	2025		2026		2027	
	1° Sem.	2° Sem.	1° Sem.	2° Sem.	1° Sem.	2° Sem.
OR25A01CdR0103A01 - Atti di liquidazione per debiti commerciali Predisposizione atti di liquidazione per debiti commerciali nei tempi previsti dalla normativa e invio al Servizio Finanziario nei tempi previsti dal regolamento di contabilità. Gli stessi devono essere corredati da tutta la documentazione necessaria per il buon esito del pagamento nei termini.		31/12/2025				



Città metropolitana di
Cagliari

Scheda Obiettivo

Obiettivo Organizzativo Codice: OR25A01CdR0103

Responsabile: DIRIGENTE DI SETTORE

	Indicatore	Risultato Atteso - Peso		
		2025	2026	2027
Efficacia Qualitativa Contenimento dello stock del debito commerciale entro i limiti di legge che consente di non effettuare l'accantonamento al fondo di garanzia debiti commerciali (5% delle fatture ricevute nel 2025)	[0 fatture scadute e non pagate =1] [>0 fatture scadute e non pagate =0]	1	1	1
Efficacia Qualitativa Indicatore di tempestività dei pagamenti conseguito dalla struttura - tempo medio di pagamento	[valore <=30 =1] [valore >30 =0]	1	1	1
Efficacia Qualitativa L'indicatore di ritardo dei pagamenti esprime la capacità dell'amministrazione di pagare le fatture scadute nell'anno - tempo medio di ritardo	[valore <=0 =1] [valore >0 =0]	1	1	1



Città metropolitana di
Cagliari



Città metropolitana di
Cagliari

Settore Pianificazione e Sviluppo Locale

Scheda Obiettivo

Obiettivo Organizzativo Codice: OR25A01CdR0104

Responsabile: DIRIGENTE DI SETTORE

Settore Pianificazione e Sviluppo Locale

Macroambito linee Codice: OM25003

ATTIVITA' DI SVILUPPO INTERNO

Obiettivo Strategico Codice: OS25003008

Performance Organizzativa

Programma R.P.P.: 5 - PDO

Centro di Costo: 999 - PEG DI SETTORE

Data raggiungimento prevista: 30/09/2025

Descrizione

Predisposizione della bozza della carta dei servizi da presentare alla Direzione Generale.

Predisposizione della bozza della carta dei servizi del settore relativa ai servizi rivolti all'utenza esterna.

Attività	2025		2026		2027	
	1° Sem.	2° Sem.	1° Sem.	2° Sem.	1° Sem.	2° Sem.
OR25A01CdR0104A01 - Predisposizione della bozza della carta dei servizi di settore Predisposizione della bozza della carta dei servizi di settore		30/09/2025				

	Indicatore	Risultato Atteso - Peso		
		2025	2026	2027
Efficacia Qualitativa Presentazione della bozza di lavoro alla Direzione Generale entro il 30/09/2025	Presentazione bozza (Si=1 No=0)	1	0	0



Città metropolitana di
Cagliari

Scheda Obiettivo

Obiettivo Organizzativo Codice: OR25A01CdR0104

Responsabile: DIRIGENTE DI SETTORE

	Indicatore	Risultato Atteso - Peso		
		2025	2026	2027
	Presentazione bozza (Sì=1 No=0)			



Città metropolitana di
Cagliari



Città metropolitana di
Cagliari

Settore Pianificazione e Sviluppo Locale

Scheda Obiettivo

Obiettivo Operativo: Sviluppo Codice: SO25A01CdR0101

Responsabile: DIRIGENTE DI SETTORE

Settore Pianificazione e Sviluppo Locale

Macroambito linee Codice: OM25003

ATTIVITA' DI SVILUPPO INTERNO

Obiettivo Strategico Codice: OS25003007

Livello dei servizi erogati

Programma R.P.P.: 5 - PDO

Centro di Costo: 999 - PEG DI SETTORE

Data raggiungimento prevista: 31/10/2025

Descrizione

Redazione delle Linee Guida per le procedure di Valutazio-ne Ambientale Strategica (V.A.S.)

L'obiettivo è costruito in continuità con l'obiettivo strategico 2024 (SO24A01CdR0101A02. L'obiettivo di sviluppo che il Settore intende perseguire è finalizzato alla Redazione delle Linee Guida per le procedure di Valutazio-ne Ambientale Strategica (V.A.S.) della Città Metropolitana di Cagliari.

Attività	2025		2026		2027	
	1° Sem.	2° Sem.	1° Sem.	2° Sem.	1° Sem.	2° Sem.
SO25A01CdR0101A01 - Redazione e validazione della bozza delle Linee Guida Redazione e validazione della 1° bozza delle Linee Guida		31/10/2025				

	Indicatore	Risultato Atteso - Peso		
		2025	2026	2027



Città metropolitana di
Cagliari

Settore Pianificazione e Sviluppo Locale

Scheda Obiettivo

Obiettivo Operativo: Sviluppo Codice: SO25A01CdR0101

Responsabile: DIRIGENTE DI SETTORE

	Indicatore	Risultato Atteso - Peso		
		2025	2026	2027
Efficacia Qualitativa redazione e validazione della 1° bozza delle Linee Guida. predisposizione atto di approvazione. Scadenza al 31 ottobre 2025.	redazione bozza	100	0	0



Città metropolitana di
Cagliari



Città metropolitana di
Cagliari

Settore Pianificazione e Sviluppo Locale

Scheda Obiettivo

Obiettivo Operativo: Sviluppo Codice: SO25A01CdR0102

Responsabile: DIRIGENTE DI SETTORE

Settore Pianificazione e Sviluppo Locale

Macroambito linee Codice: OM25003

ATTIVITA' DI SVILUPPO INTERNO

Obiettivo Strategico Codice: OS25003007

Livello dei servizi erogati

Programma R.P.P.: 5 - PDO

Centro di Costo: 999 - PEG DI SETTORE

Data raggiungimento prevista: 31/12/2025

Descrizione

Valorizzazione delle persone e produzione di valore pubblico attraverso la formazione.

Valorizzazione delle persone e produzione di valore pubblico attraverso la formazione.

Attività	2025		2026		2027	
	1° Sem.	2° Sem.	1° Sem.	2° Sem.	1° Sem.	2° Sem.
SO25A01CdR0102A01 - Partecipazione dei dipendenti alle iniziative formative per almeno quaranta ore di formazione Ogni dirigente deve garantire la partecipazione dei dipendenti alle iniziative formative, in maniera tale da garantire, per ogni dipendente almeno quaranta ore di formazione pro-capite annue. Le soluzioni formative devono essere funzionali al raggiungimento degli obiettivi strategici e al perseguimento delle finalità sottese alla formazione dei dipendenti pubblici richieste dal PNRR e necessarie per il conseguimento dei suoi target, anche promuovendo l'accesso alle opportunità formative promosse dal Dipartimento della funzione pubblica e dal sistema di enti pubblici preposti all'erogazione		31/12/2025				



Città metropolitana di
Cagliari

Settore Pianificazione e Sviluppo Locale

Scheda Obiettivo

Obiettivo Operativo: Sviluppo Codice: SO25A01CdR0102

Responsabile: DIRIGENTE DI SETTORE

Attività	2025		2026		2027	
	1° Sem.	2° Sem.	1° Sem.	2° Sem.	1° Sem.	2° Sem.
della formazione.		31/12/2025				

	Indicatore	Risultato Atteso - Peso		
		2025	2026	2027
Efficacia Qualitativa rapporto tra ore usufruite da ogni dipendente e ore potenzialmente usufruibili da ogni dipendente (40 ore)	100% = Almeno 40 h di formazione per ciascun dipendente del Settore o Centro di costo autonomo	100	100	100



Città metropolitana di
Cagliari



Città metropolitana di
Cagliari

Settore Pianificazione e Sviluppo Locale

Scheda Obiettivo

Obiettivo Operativo: Sviluppo Codice: SO25A01CdR0103

Responsabile: DIRIGENTE DI SETTORE

Settore Pianificazione e Sviluppo Locale

Macroambito linee Codice: OM25003

ATTIVITA' DI SVILUPPO INTERNO

Obiettivo Strategico Codice: OS25003007

Livello dei servizi erogati

Programma R.P.P.: 5 - PDO

Centro di Costo: 999 - PEG DI SETTORE

Data raggiungimento prevista: 31/12/2025

Descrizione

Piano della comunicazione

Piano della comunicazione: predisposizione di una relazione illustrativa, secondo uno schema standard, da trasmettere alla Direzione Generale entro i termini previsti.

Attività	2025		2026		2027	
	1° Sem.	2° Sem.	1° Sem.	2° Sem.	1° Sem.	2° Sem.
SO25A01CdR0103A01 - Preparazione relazione a supporto costruzione piano comunicazione Preparazione da parte del dirigente del settore (o del responsabile del centro di costo autonomo) di una relazione (con contenuti minimi) a supporto della costruzione del piano della comunicazione da consegnare alla Direzione generale.		31/07/2025				
SO25A01CdR0103A02 - Integrazione della relazione sulla base delle richieste della direzione generale. Integrazione della relazione sulla base delle richieste della Direzione generale.		31/12/2025				



Città metropolitana di
Cagliari

Scheda Obiettivo

Obiettivo Operativo: Sviluppo Codice: SO25A01CdR0103

Responsabile: DIRIGENTE DI SETTORE

	Indicatore	Risultato Atteso - Peso		
		2025	2026	2027
Efficacia Qualitativa protocollo e invio delle relazioni con contenuti minimi entro il 31/07/2025 100% in caso di consegna entro i termini; 80% in caso di consegna entro i cinque giorni successivi; 40% nel caso di consegna tra i sei e i quindici giorni; zero in caso di consegna oltre i quindici giorni.	consegna nei termini=100 (% graduata in base ai gg di consegna. vedi descrizione)	100	100	100
Efficacia Qualitativa protocollo e invio dell'integrazione entro il 31/12/2025 100% in caso di consegna entro i termini; 80% in caso di consegna entro i cinque giorni successivi; 40% nel caso di consegna tra i sei e i quindici giorni; zero in caso di consegna oltre i quindici giorni.	consegna nei termini=100 (% graduata in base ai gg di consegna. vedi descrizione)	100	100	100



Città metropolitana di
Cagliari



Città metropolitana di
Cagliari

Settore Pianificazione e Sviluppo Locale

Scheda Obiettivo

Obiettivo Operativo: Sviluppo Codice: SO25A01CdR0104

Responsabile: DIRIGENTE DI SETTORE

Settore Pianificazione e Sviluppo Locale

Macroambito linee Codice: OM25003

ATTIVITA' DI SVILUPPO INTERNO

Obiettivo Strategico Codice: OS25003007

Livello dei servizi erogati

Programma R.P.P.: 5 - PDO

Centro di Costo: 999 - PEG DI SETTORE

Data raggiungimento prevista: 31/12/2025

Descrizione

Attività di inclusione sociale: predisposizione degli atti a valenza esterna nel formato accessibile.

L'obiettivo consiste nella redazione degli atti e dei documenti a valenza esterna caratterizzati dalla piena accessibilità digitale. Esso è caratterizzato da un'unica attività.

Attività	2025		2026		2027	
	1° Sem.	2° Sem.	1° Sem.	2° Sem.	1° Sem.	2° Sem.
SO25A01CdR0104A01 - Predisposizione atti e documenti a valenza esterna caratterizzati dalla piena accessibilità Predisposizione degli atti e dei documenti a valenza esterna che siano caratterizzati dalla piena accessibilità (un documento che dovrà poter essere fruito da chiunque, incluse le persone portatrici di disabilità).		31/12/2025				



Città metropolitana di
Cagliari

Settore Pianificazione e Sviluppo Locale

Scheda Obiettivo

Obiettivo Operativo: Sviluppo Codice: SO25A01CdR0104

Responsabile: DIRIGENTE DI SETTORE

	Indicatore	Risultato Atteso - Peso		
		2025	2026	2027
Efficacia Qualitativa Numero dei documenti accessibili: a seguito dell'interrogazione tramite il tool MAUVE ++ deve essere restituita una percentuale di accessibilità del documento compresa tra l'70 e il 100%; numero dei documenti complessivamente prodotti: verrà effettuata una estrazione a campione per ogni settore.	obiettivo raggiunto se il rapporto sopra descritto genera il risultato del 100%	100	100	100



Città metropolitana di
Cagliari

Settore Ambiente

PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI Esercizio 2025

Settore Ambiente

Responsabile: DIRIGENTE DI SETTORE

Centro di Costo 32 - Caccia e Agricoltura

Responsabile: DIRIGENTE DI SETTORE

Servizio Aree Protette e Sviluppo Sostenibile

Responsabile: Liggi Maria Giuseppina

Centro di Costo 44 - Ecologia

Responsabile: DIRIGENTE DI SETTORE

Servizio Autorizzazioni Integrate Ambientali

Responsabile: Sanna Alberto

Servizio Autorizzazioni Uniche Ambientali

Responsabile: Cois Anna

Servizio Amministrativo Settore 2

Responsabile: Licheri Patrizia

Servizio Idrogeologico

Responsabile: Pistis Salvatore

Centro di Costo 68 - Ufficio Abilitazione Venatoria

Responsabile: DIRIGENTE DI SETTORE

Servizio Aree Protette e Sviluppo Sostenibile

Responsabile: Liggi Maria Giuseppina

Centro di Costo 69 - Tutela e valorizzazione ambientale

Responsabile: DIRIGENTE DI SETTORE

Servizio Aree Protette e Sviluppo Sostenibile

Responsabile: Liggi Maria Giuseppina



Città metropolitana di
Cagliari

Settore Ambiente

Obiettivi affidati alla Struttura

In base alla programmazione dell'ente per il (bilancio di previsione pluriennale e annuale, relazione previsionale e programmatica, programmazione triennale dei lavori pubblici, fabbisogno triennale del personale, piano esecutivo di gestione) sono affidati al Responsabile della struttura, con il presente P.D.O., i seguenti:

Struttura Organizzativa	Tipo	Numero Obiettivi
Settore Ambiente	Obiettivo Operativo: Mantenimento	1
	Obiettivo Organizzativo	4
	Obiettivo Operativo: Sviluppo	4
Centro di Costo 32 - Caccia e Agricoltura	Obiettivo	0
Servizio Aree Protette e Sviluppo Sostenibile	Obiettivo	0
Centro di Costo 44 - Ecologia	Obiettivo	0
Servizio Autorizzazioni Integrate Ambientali	Obiettivo	0
Servizio Autorizzazioni Uniche Ambientali	Obiettivo	0
Servizio Amministrativo Settore 2	Obiettivo	0
Servizio Idrogeologico	Obiettivo	0
Centro di Costo 68 - Ufficio Abilitazione Venatoria	Obiettivo	0
Servizio Aree Protette e Sviluppo Sostenibile	Obiettivo	0
Centro di Costo 69 - Tutela e valorizzazione ambientale	Obiettivo	0
Servizio Aree Protette e Sviluppo Sostenibile	Obiettivo	0

Distribuzione degli Obiettivi

Struttura Organizzativa	Macroambito linee programmatiche 19 - 24	N. Obiettivi Associati
Settore Ambiente	OM25003 - ATTIVITA' DI SVILUPPO INTERNO	9



Città metropolitana di
Cagliari

Settore Ambiente

Elenco Obiettivi

Ambiente

Obiettivo Operativo: Mantenimento

Descrizione	Peso	Obiettivo di Appartenenza
<u>MO25A01CdR0201 - Presentazione della relazione di settore sull'attività svolta nel corso dell'anno secondo lo schema standard</u> L'obiettivo consiste nella predisposizione della relazione standard seguendo le linee guida adottate dal Nucleo di Valutazione. La relazione illustrerà le attività del Settore, gli aspetti organizzativi, le criticità riscontrate nello svolgimento delle attività, le soluzioni proposte e gli obiettivi da perseguire, con particolare riferimento alla creazione di valore pubblico. La valutazione del grado di raggiungimento dell'obiettivo è determinato dalla somma del punteggio attribuito, in sede di monitoraggio, alle singole parti della relazione, a ciascuna delle quali è stato riconosciuto un valore massimo, così come segue: 1. Illustrazione delle attività del Settore (Valore 1) 2. Aspetti organizzativi del Settore (Valore 1) 3. Criticità riscontrate nello svolgimento delle attività (Valore 2) 4. Soluzioni adottate nel corso dell'anno per l'eliminazione delle criticità (Valore 3) 5. Obiettivi raggiunti con particolare riferimento alla creazione di valore pubblico (Valore 2) 6. Azioni migliorative per il futuro medio e lungo termine (Valore 4) 7. Tempistica (rispetto del termine richiesto per la presentazione della relazione) (Valore 2)	15	OM25003

Obiettivo Organizzativo

Descrizione	Peso	Obiettivo di Appartenenza
<u>OR25A01CdR0201 - Trasparenza</u> Rispetto degli adempimenti previsti dalla normativa in materia di trasparenza e, in particolare, nel Piano Triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza adottato annualmente dall'Ente.	5	OM25003
<u>OR25A01CdR0202 - Tempi di pagamento dei debiti commerciali</u> Rispetto degli adempimenti previsti dalla normativa in materia di pagamenti dei debiti commerciali da parte della pubblica amministrazione.	20	OM25003
<u>OR25A01CdR0203 - Predisposizione della bozza della carta dei servizi da presentare alla Direzione Generale.</u> Predisposizione della bozza della carta dei servizi del settore relativa ai servizi rivolti all'utenza esterna	20	OM25003
<u>OR25A01CdR0204 - Anticorruzione</u> Il valore della trasparenza, dei controlli e della condivisione dei documenti quali parametri di prevenzione della corruzione all'interno dell'Ente. Rispetto degli adempimenti previsti dalla normativa in materia di anticorruzione, in particolare nella sezione 2 del PIAO, sottosezione di programmazione "Rischi corruttivi e trasparenza" relativa al Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza. Realizzazione, da parte dei Settori delle attività e degli adempimenti posti a loro carico dal Piano per il triennio 2025/2026/2027.	5	OM25003

Obiettivo Operativo: Sviluppo

Descrizione	Peso	Obiettivo di Appartenenza
-------------	------	---------------------------



Città metropolitana di
Cagliari

AmbienteObiettivo Operativo: Sviluppo

Descrizione	Peso	Obiettivo di Appartenenza
<u>SO25A01CdR0201 - Gestione siti Rete Natura 2000 Stagno di Cagliari, Saline di Macchiareddu, Laguna di Santa Gilla</u> Avvio delle attività di gestione dei siti Rete Natura 2000 "ZSC ITB040023 - Stagno di Cagliari, Saline di Macchiareddu, Laguna di Santa Gilla" e "ZPS ITB ITB044003 Stagno di Cagliari". L'attività consiste nel rendere operativa la Convenzione di finanziamento rep. n. 113 prot. 37426 del 13-12-2023, stipulata con la Regione Sardegna.	15	OM25003
<u>SO25A01CdR0202 - Piano della comunicazione</u> Piano della comunicazione: predisposizione di una relazione illustrativa, secondo uno schema standard, da trasmettere alla Direzione Generale entro i termini previsti.	5	OM25003
<u>SO25A01CdR0203 - Attività di inclusione sociale: predisposizione degli atti a valenza esterna nel formato accessibile.</u> L'obiettivo consiste nella redazione degli atti e dei documenti a valenza esterna caratterizzati dalla piena accessibilità digitale. Esso è caratterizzato da un'unica attività.	10	OM25003
<u>SO25A01CdR0204 - Valorizzazione delle persone e produzione di valore pubblico attraverso la formazione.</u> Valorizzazione delle persone e produzione di valore pubblico attraverso la formazione.	5	OM25003



Città metropolitana di
Cagliari

Settore Ambiente

Scheda Obiettivo

Obiettivo Operativo: Mantenimento Codice: MO25A01CdR0201

Responsabile: DIRIGENTE DI SETTORE

Settore Ambiente

Macroambito linee Codice: OM25003

ATTIVITA' DI SVILUPPO INTERNO

Obiettivo Strategico Codice: OS25003007

Livello dei servizi erogati

Programma R.P.P.: 5 - PDO

Centro di Costo: 999 - PEG DI SETTORE

Data raggiungimento prevista: 31/12/2025

Descrizione

Presentazione della relazione di settore sull'attività svolta nel corso dell'anno secondo lo schema standard

L'obiettivo consiste nella predisposizione della relazione standard seguendo le linee guida adottate dal Nucleo di Valutazione. La relazione illustrerà le attività del Settore, gli aspetti organizzativi, le criticità riscontrate nello svolgimento delle attività, le soluzioni proposte e gli obiettivi da perseguire, con particolare riferimento alla creazione di valore pubblico. La valutazione del grado di raggiungimento dell'obiettivo è determinato dalla somma del punteggio attribuito, in sede di monitoraggio, alle singole parti della relazione, a ciascuna delle quali è stato riconosciuto un valore massimo, così come segue: 1. Illustrazione delle attività del Settore (Valore 1) 2. Aspetti organizzativi del Settore (Valore 1) 3. Criticità riscontrate nello svolgimento delle attività (Valore 2) 4. Soluzioni adottate nel corso dell'anno per l'eliminazione delle criticità (Valore 3) 5. Obiettivi raggiunti con particolare riferimento alla creazione di valore pubblico (Valore 2) 6. Azioni migliorative per il futuro medio e lungo termine (Valore 4) 7. Tempistica (rispetto del termine richiesto per la presentazione della relazione) (Valore 2)

Attività	2025		2026		2027	
	1° Sem.	2° Sem.	1° Sem.	2° Sem.	1° Sem.	2° Sem.
MO25A01CdR0201A01 - Presentazione della relazione di settore sull'attività svolta nel corso dell'anno. Presentazione della relazione di settore sull'attività svolta nel corso dell'anno secondo lo schema		31/12/2025				



Città metropolitana di
Cagliari

Settore Ambiente

Scheda Obiettivo

Obiettivo Operativo: Mantenimento Codice: MO25A01CdR0201

Responsabile: DIRIGENTE DI SETTORE

Attività	2025		2026		2027	
	1° Sem.	2° Sem.	1° Sem.	2° Sem.	1° Sem.	2° Sem.
standard.		31/12/2025				

Risorse Umane Associate alle Attività

Codice Attività	Matricola	Cognome e Nome	Categoria	% Impiego
MO25A01CdR0201 A01	MADCAR	Madeddu Carla	C (C2)	100,0
	MasalaM	Masala Maurizio	D (D4 da D3)	100,0
	MURFRA	Mura Francesco	C (C1)	100,0
	ORRMIC	Orrù Michele	D (D2)	100,0
	PISENR	Pisano Enrico	D (D1)	100,0
	1021400	Salvato Simonetta	D (D3)	100,0
	1072400	Curreli Marco	D (D7 da D3)	100,0
	1072900	Erriu Giuseppe	C (C6)	100,0
	10853	Mariolu Emanuele	C (C1)	100,0
	1094500	Piroddi Carlo	D (D4 da D3)	100,0
	1095800	Solinas Elisa	D (D1)	100,0
	1096400	Piras Erika	D (D2)	100,0
	1096900	Perra Francesco	C (C1)	100,0
	1097200	Matzeu Anna	C (C2)	100,0
	1098000	Cogoni Roberto	C (C2)	100,0
	1100800	Fois Francesco	D (D1)	100,0
	1102600	Loria Fabrizio	C (C1)	100,0
	1102700	Cinus Olinda	C (C1)	100,0



Città metropolitana di
Cagliari

Settore Ambiente

Scheda Obiettivo

Obiettivo Operativo: Mantenimento Codice: MO25A01CdR0201

Responsabile: DIRIGENTE DI SETTORE

Risorse Umane Associate alle Attività

Codice Attività	Matricola	Cognome e Nome	Categoria	% Impiego
	1103100	Licio Salvatore Marco	D (D1)	100,0
	1103500	Fara Elisabetta	C (C1)	100,0
	1104200	Cualbu Mauro	C (C1)	100,0
	1104500	Pillosu Elisabetta	C (C1)	100,0
	1106300	Usai Laura	C (C1)	100,0
	1106600	Mazzuzzi Silvia	C (C1)	100,0
	1107400	Rocca Silvia	C (C1)	100,0
	119100	Cannas Anna Maria Carla	C (C6)	100,0
	1300	Acquas Paolo Francesco	C (C6)	100,0
	151700	Casula Massimo	B (B6 da B3)	100,0
	218700	Corona Gabriele	C (C6)	100,0
	262700	Depau Salvatore	B(B8 da B3)	100,0
	266700	Deriu Viviana	D (D6 da D3)	100,0
	273700	Diana Marco	C (C6)	100,0
	274500	Di Prospero Franco	B (B6 da B1)	100,0
	31300	Aresu Davide	C (C3)	100,0
	351600	Genoese Demetrio	B (B4 da B1)	100,0
	386200	Leoni Amalia	C (C6)	100,0
	391600	Licheri Patrizia	D (D7 da D3)	100,0
	400500	Locci Giuseppe Ignazio	C (C6)	100,0
	401700	Locci Luca	C (C5)	100,0
	402900	Locci Nicola	B(B8 da B3)	100,0
	409100	Loi Antonio	D (D6 da D3)	100,0



Città metropolitana di
Cagliari

Settore Ambiente

Scheda Obiettivo

Obiettivo Operativo: Mantenimento Codice: MO25A01CdR0201

Responsabile: DIRIGENTE DI SETTORE

Risorse Umane Associate alle Attività

Codice Attività	Matricola	Cognome e Nome	Categoria	% Impiego
	487100	Mascia Pina	B(B8 da B3)	100,0
	505900	Meloni Alessandro	B(B8 da B3)	100,0
	506500	Meloni Felice	B (B7 da B3)	100,0
	513900	Meloni Roberto	C (C4)	100,0
	630500	Perra Giorgio	B(B8 da B3)	100,0
	647200	Picciau Walter	C (C6)	100,0
	659000	Pilia Paola	C (C6)	100,0
	680400	Pinna Vittorio	C (C4)	100,0
	680600	Pintus Carmela	B (B5 da B1)	100,0
	704600	Pistis Salvatore	D (D7 da D3)	100,0
	720700	Porceddu Antonio	B(B8 da B3)	100,0
	720900	Porceddu Alberto	B(B8 da B3)	100,0
	768500	Ruggiu Paolo	B(B8 da B3)	100,0
	771000	Ruvioli Enzo	B(B8 da B3)	100,0
	80700	Bardino Stefano	B (B6 da B3)	100,0
	931500	Turtas Sandra	D (D6 da D1)	100,0
	958700	Velari Michele	D (D4 da D1)	100,0
	986800	Liggi Maria Giuseppina	D (D7 da D3)	100,0
	986900	Sanna Alberto	D (D7 da D3)	100,0
	992900	Onano Maria Beatrice	C (C3)	100,0
	99300	Brundu Antonio	C (C6)	100,0
	993200	Cois Anna	D (D7 da D3)	100,0



Città metropolitana di
Cagliari

Settore Ambiente

Scheda Obiettivo

Obiettivo Operativo: Mantenimento Codice: MO25A01CdR0201

Responsabile: DIRIGENTE DI SETTORE

	Indicatore	Risultato Atteso - Peso		
		2025	2026	2027
Efficacia Qualitativa Predisposizione relazione e invio entro i termini indicati	presentazione relazione SI=1 NO=0	1	1	1



Città metropolitana di
Cagliari



Città metropolitana di
Cagliari

Settore Ambiente

Scheda Obiettivo

Obiettivo Organizzativo Codice: OR25A01CdR0201

Responsabile: DIRIGENTE DI SETTORE

Settore Ambiente

Macroambito linee Codice: OM25003

ATTIVITA' DI SVILUPPO INTERNO

Obiettivo Strategico Codice: OS25003008

Performance Organizzativa

Programma R.P.P.: 5 - PDO

Centro di Costo: 999 - PEG DI SETTORE

Data raggiungimento prevista: 31/12/2025

Descrizione

Trasparenza

Rispetto degli adempimenti previsti dalla normativa in materia di trasparenza e, in particolare, nel Piano Triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza adottato annualmente dall'Ente.

Attività	2025		2026		2027	
	1° Sem.	2° Sem.	1° Sem.	2° Sem.	1° Sem.	2° Sem.
OR25A01CdR0201A01 - Adempimenti trasparenza Pubblicazione dei dati nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale dell'Ente secondo le competenze assegnate alla struttura dal Piano Triennale della Trasparenza.		31/12/2025				

Indicatore	Risultato Atteso - Peso		
	2025	2026	2027



Città metropolitana di
Cagliari

Settore Ambiente

Scheda Obiettivo

Obiettivo Organizzativo Codice: OR25A01CdR0201

Responsabile: DIRIGENTE DI SETTORE

	Indicatore	Risultato Atteso - Peso		
		2025	2026	2027
Efficacia Qualitativa Pubblicazione dati nella sezione "Amministrazione Trasparente"	Adempimenti effettuati / Adempimenti da effettuare	100	100	100



Città metropolitana di
Cagliari



Città metropolitana di
Cagliari

Settore Ambiente

Scheda Obiettivo

Obiettivo Organizzativo Codice: OR25A01CdR0202

Responsabile: DIRIGENTE DI SETTORE

Settore Ambiente

Macroambito linee Codice: OM25003

ATTIVITA' DI SVILUPPO INTERNO

Obiettivo Strategico Codice: OS25003008

Performance Organizzativa

Programma R.P.P.: 5 - PDO

Centro di Costo: 999 - PEG DI SETTORE

Data raggiungimento prevista: 31/12/2025

Descrizione

Tempi di pagamento dei debiti commerciali

Rispetto degli adempimenti previsti dalla normativa in materia di pagamenti dei debiti commerciali da parte della pubblica amministrazione.

Attività	2025		2026		2027	
	1° Sem.	2° Sem.	1° Sem.	2° Sem.	1° Sem.	2° Sem.
OR25A01CdR0202A01 - Atti di liquidazione per debiti commerciali Predisposizione degli atti di liquidazione dei debiti commerciali nei tempi previsti dalla normativa e invio al Servizio Finanziario nei tempi previsti dal regolamento di contabilità. Gli stessi devono essere corredati da tutta la documentazione necessaria per il buon esito del pagamento nei termini.		31/12/2025				



Città metropolitana di
Cagliari

Settore Ambiente

Scheda Obiettivo

Obiettivo Organizzativo Codice: OR25A01CdR0202

Responsabile: DIRIGENTE DI SETTORE

	Indicatore	Risultato Atteso - Peso		
		2025	2026	2027
Efficacia Qualitativa Contenimento dello stock del debito commerciale entro i limiti di legge che consente di non effettuare l'accantonamento al fondo di garanzia debiti commerciali (5% delle fatture ricevute nel 2025)	[0 fatture scadute e non pagate =1] [>0 fatture scadute e non pagate =0]	1	1	1
Efficacia Qualitativa Indicatore di tempestività dei pagamenti conseguito dalla struttura - tempo medio di pagamento	[valore <=30 =1] [valore >30 =0]	1	1	1
Efficacia Qualitativa L'indicatore di ritardo dei pagamenti esprime la capacità dell'amministrazione di pagare le fatture scadute nell'anno - tempo medio di ritardo	[valore <=0 =1] [valore >0 =0]	1	1	1



Città metropolitana di
Cagliari



Città metropolitana di
Cagliari

Settore Ambiente

Scheda Obiettivo

Obiettivo Organizzativo Codice: OR25A01CdR0203

Responsabile: DIRIGENTE DI SETTORE

Settore Ambiente

Macroambito linee Codice: OM25003

ATTIVITA' DI SVILUPPO INTERNO

Obiettivo Strategico Codice: OS25003008

Performance Organizzativa

Programma R.P.P.: 5 - PDO

Centro di Costo: 999 - PEG DI SETTORE

Data raggiungimento prevista: 30/09/2025

Descrizione

Predisposizione della bozza della carta dei servizi da presentare alla Direzione Generale.

Predisposizione della bozza della carta dei servizi del settore relativa ai servizi rivolti all'utenza esterna

Attività	2025		2026		2027	
	1° Sem.	2° Sem.	1° Sem.	2° Sem.	1° Sem.	2° Sem.
OR25A01CdR0203A01 - Predisposizione della bozza della carta dei servizi di settore Predisposizione della bozza della carta dei servizi di settore		30/09/2025				

	Indicatore	Risultato Atteso - Peso		
		2025	2026	2027
Efficacia Qualitativa Presentazione della bozza di lavoro alla Direzione Generale entro il 30/09/2025	Presentazione bozza (Si=1 No=0)	1		



Città metropolitana di
Cagliari

Settore Ambiente

Scheda Obiettivo

Obiettivo Organizzativo Codice: OR25A01CdR0203

Responsabile: DIRIGENTE DI SETTORE



Città metropolitana di
Cagliari



Città metropolitana di
Cagliari

Settore Ambiente

Scheda Obiettivo

Obiettivo Organizzativo Codice: OR25A01CdR0204

Responsabile: DIRIGENTE DI SETTORE

Settore Ambiente

Macroambito linee Codice: OM25003

ATTIVITA' DI SVILUPPO INTERNO

Obiettivo Strategico Codice: OS25003008

Performance Organizzativa

Programma R.P.P.: 5 - PDO

Centro di Costo: 999 - PEG DI SETTORE

Data raggiungimento prevista: 31/12/2025

Descrizione

Anticorruzione

Il valore della trasparenza, dei controlli e della condivisione dei documenti quali parametri di prevenzione della corruzione all'interno dell'Ente. Rispetto degli adempimenti previsti dalla normativa in materia di anticorruzione, in particolare nella sezione 2 del PIAO, sottosezione di programmazione "Rischi corruttivi e trasparenza" relativa al Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza. Realizzazione, da parte dei Settori delle attività e degli adempimenti posti a loro carico dal Piano per il triennio 2025/2026/2027.

Attività	2025		2026		2027	
	1° Sem.	2° Sem.	1° Sem.	2° Sem.	1° Sem.	2° Sem.
OR25A01CdR0204A01 - Adempimenti anticorruzione Realizzazione delle attività (fasi) per l'esecuzione del Piano Triennale per la prevenzione della corruzione.		31/12/2025				

Indicatore	Risultato Atteso - Peso		
	2025	2026	2027



Città metropolitana di
Cagliari

Settore Ambiente

Scheda Obiettivo

Obiettivo Organizzativo Codice: OR25A01CdR0204

Responsabile: DIRIGENTE DI SETTORE

	Indicatore	Risultato Atteso - Peso		
		2025	2026	2027
Efficacia Qualitativa Attuazione da parte dei Dirigenti degli indicatori di monitoraggio relativi alle "Fasi" del PTCT 2025 per le quali gli stessi sono individuati quali "Responsabili". Completezza delle azioni realizzate. Da inserire nella relazione da presentare entro il 20/07/2025	Indicatori di monitoraggio FASI del PTCT verificati 1=SI 0=NO	1	1	1
Efficacia Qualitativa Presentazione relazione entro il 20 luglio 2025. (rispetto dei termini = 100% con graduazione secondo la formula +5gg = -10%)	rispetto dei termini = 100%	100	100	100
Efficacia Qualitativa Attuazione da parte dei Dirigenti degli indicatori di monitoraggio relativi alle "Fasi" del PTCT 2025 per le quali gli stessi sono individuati quali "Responsabili". Completezza delle azioni realizzate. Da inserire nella relazione da presentare entro il 30/11/2025	Indicatori di monitoraggio FASI del PTCT verificati 1=SI 0=NO	1	1	1
Efficacia Qualitativa Presentazione entro il 30 novembre 2025. (rispetto dei termini = 100% con graduazione secondo la formula +5gg = -10%)	rispetto dei termini = 100%	100	100	100



Città metropolitana di
Cagliari



Città metropolitana di
Cagliari

Settore Ambiente

Scheda Obiettivo

Obiettivo Operativo: Sviluppo Codice: SO25A01CdR0201

Responsabile: DIRIGENTE DI SETTORE

Settore Ambiente

Macroambito linee Codice: OM25003

ATTIVITA' DI SVILUPPO INTERNO

Obiettivo Strategico Codice: OS25003007

Livello dei servizi erogati

Programma R.P.P.: 5 - PDO

Centro di Costo: 999 - PEG DI SETTORE

Data raggiungimento prevista: 31/10/2026

Descrizione

Gestione siti Rete Natura 2000 Stagno di Cagliari, Saline di Macchiareddu, Laguna di Santa Gilla

Avvio delle attività di gestione dei siti Rete Natura 2000 "ZSC ITB040023 - Stagno di Cagliari, Saline di Macchiareddu, Laguna di Santa Gilla" e "ZPS ITB ITB044003 Stagno di Cagliari". L'attività consiste nel rendere operativa la Convenzione di finanziamento rep. n. 113 prot. 37426 del 13-12-2023, stipulata con la Regione Sardegna.

Attività	2025		2026		2027	
	1° Sem.	2° Sem.	1° Sem.	2° Sem.	1° Sem.	2° Sem.
SO25A01CdR0201A01 - Stipula degli accordi di collaborazione, ai sensi dell'articolo 15 L. 241/90, con i comuni coinvolti Stipula degli accordi di collaborazione con i comuni coinvolti, Cagliari, Assemini, Capoterra ed Elmas		30/09/2025				
SO25A01CdR0201A02 - Predisposizione della proposta di piano operativo, corredata da cronoprogramma delle attività Predisposizione della proposta di piano operativo, corredata da cronoprogramma delle attività e quadro economico		31/10/2025				



Città metropolitana di
Cagliari

Settore Ambiente

Scheda Obiettivo

Obiettivo Operativo: Sviluppo Codice: SO25A01CdR0201

Responsabile: DIRIGENTE DI SETTORE

Attività	2025		2026		2027	
	1° Sem.	2° Sem.	1° Sem.	2° Sem.	1° Sem.	2° Sem.
SO25A01CdR0201A03 - Realizzazione attività previste nel piano operativo approvato dal Servizio tutela della natura Realizzazione attività previste nel piano operativo approvato dal Servizio tutela della natura e politiche forestali della RAS				31/10/2026		

	Indicatore	Risultato Atteso - Peso		
		2025	2026	2027
Efficacia Qualitativa invio della proposta alla Regione	invio della proposta alla Regione entro il termine previsto(31/10/2025) (SI=1 NO=0)	1		
Efficacia Quantitativa Stipula degli accordi di collaborazione con i comuni coinvolti, Cagliari, Assemini, Capoterra ed Elmas	stipula 4 convenzioni	100		



Città metropolitana di
Cagliari



Città metropolitana di
Cagliari

Settore Ambiente

Scheda Obiettivo

Obiettivo Operativo: Sviluppo Codice: SO25A01CdR0202

Responsabile: DIRIGENTE DI SETTORE

Settore Ambiente

Macroambito linee Codice: OM25003

ATTIVITA' DI SVILUPPO INTERNO

Obiettivo Strategico Codice: OS25003007

Livello dei servizi erogati

Programma R.P.P.: 5 - PDO

Centro di Costo: 999 - PEG DI SETTORE

Data raggiungimento prevista: 31/12/2025

Descrizione

Piano della comunicazione

Piano della comunicazione: predisposizione di una relazione illustrativa, secondo uno schema standard, da trasmettere alla Direzione Generale entro i termini previsti.

Attività	2025		2026		2027	
	1° Sem.	2° Sem.	1° Sem.	2° Sem.	1° Sem.	2° Sem.
SO25A01CdR0202A01 - Preparazione relazione a supporto costruzione piano comunicazione Preparazione da parte del dirigente del settore (o del responsabile del centro di costo autonomo) di una relazione (con contenuti minimi) a supporto della costruzione del piano della comunicazione da consegnare alla Direzione Generale		31/07/2025				
SO25A01CdR0202A02 - Integrazione della relazione sulla base delle richieste della Direzione Generale Integrazione della relazione sulla base delle richieste della Direzione Generale		31/12/2025				



Città metropolitana di
Cagliari

Settore Ambiente

Scheda Obiettivo

Obiettivo Operativo: Sviluppo Codice: SO25A01CdR0202

Responsabile: DIRIGENTE DI SETTORE

	Indicatore	Risultato Atteso - Peso		
		2025	2026	2027
Efficacia Qualitativa protocollo e invio delle relazioni con contenuti minimi entro il 31/07/2025 100% in caso di consegna entro i termini; 80% in caso di consegna entro i cinque giorni successivi; 40% nel caso di consegna tra i sei e i quindici giorni; zero in caso di consegna oltre i quindici giorni.	consegna nei termini=100 (% graduata in base ai gg di consegna. vedi descrizione)	100	100	100
Efficacia Qualitativa protocollo e invio dell'integrazione entro il 31/12/2025 100% in caso di consegna entro i termini; 80% in caso di consegna entro i cinque giorni successivi; 40% nel caso di consegna tra i sei e i quindici giorni; zero in caso di consegna oltre i quindici giorni.	consegna nei termini=100 (% graduata in base ai gg di consegna. vedi descrizione)	100	100	100



Città metropolitana di
Cagliari



Città metropolitana di
Cagliari

Settore Ambiente

Scheda Obiettivo

Obiettivo Operativo: Sviluppo Codice: SO25A01CdR0203

Responsabile: DIRIGENTE DI SETTORE

Settore Ambiente

Macroambito linee Codice: OM25003

ATTIVITA' DI SVILUPPO INTERNO

Obiettivo Strategico Codice: OS25003007

Livello dei servizi erogati

Programma R.P.P.: 5 - PDO

Centro di Costo: 999 - PEG DI SETTORE

Data raggiungimento prevista: 31/12/2025

Descrizione

Attività di inclusione sociale: predisposizione degli atti a valenza esterna nel formato accessibile.

L'obiettivo consiste nella redazione degli atti e dei documenti a valenza esterna caratterizzati dalla piena accessibilità digitale. Esso è caratterizzato da un'unica attività.

Attività	2025		2026		2027	
	1° Sem.	2° Sem.	1° Sem.	2° Sem.	1° Sem.	2° Sem.
SO25A01CdR0203A01 - Predisposizione atti e documenti a valenza esterna caratterizzati dalla piena accessibilità Predisposizione degli atti e dei documenti a valenza esterna che siano caratterizzati dalla piena accessibilità (un documento che dovrà poter essere fruito da chiunque, incluse le persone portatrici di disabilità).		31/12/2025				



Città metropolitana di
Cagliari

Settore Ambiente

Scheda Obiettivo

Obiettivo Operativo: Sviluppo Codice: SO25A01CdR0203

Responsabile: DIRIGENTE DI SETTORE

	Indicatore	Risultato Atteso - Peso		
		2025	2026	2027
Efficacia Qualitativa numero dei documenti accessibili: a seguito dell'interrogazione tramite il tool MAUVE ++ deve essere restituita una percentuale di accessibilità del documento compresa tra l'70 e il 100%; numero dei documenti complessivamente prodotti: verrà effettuata una estrazione a campione per ogni settore.	obiettivo raggiunto se il rapporto sopra descritto genera il risultato del 100%	100	100	100



Città metropolitana di
Cagliari



Città metropolitana di
Cagliari

Settore Ambiente

Scheda Obiettivo

Obiettivo Operativo: Sviluppo Codice: SO25A01CdR0204

Responsabile: DIRIGENTE DI SETTORE

Settore Ambiente

Macroambito linee Codice: OM25003

ATTIVITA' DI SVILUPPO INTERNO

Obiettivo Strategico Codice: OS25003007

Livello dei servizi erogati

Programma R.P.P.: 5 - PDO

Centro di Costo: 999 - PEG DI SETTORE

Data raggiungimento prevista: 31/12/2025

Descrizione

Valorizzazione delle persone e produzione di valore pubblico attraverso la formazione.

Valorizzazione delle persone e produzione di valore pubblico attraverso la formazione.

Attività	2025		2026		2027	
	1° Sem.	2° Sem.	1° Sem.	2° Sem.	1° Sem.	2° Sem.
SO25A01CdR0204A01 - Partecipazione dei dipendenti alle iniziative formative per almeno quaranta ore di formazione Ogni dirigente deve garantire la partecipazione dei dipendenti alle iniziative formative, in maniera tale da garantire, per ogni dipendente almeno quaranta ore di formazione pro-capite annue. Le soluzioni formative devono essere funzionali al raggiungimento degli obiettivi strategici e al perseguimento delle finalità sottese alla formazione dei dipendenti pubblici richieste dal PNRR e necessarie per il conseguimento dei suoi target, anche promuovendo l'accesso alle opportunità formative promosse dal Dipartimento della funzione pubblica e dal sistema di enti pubblici preposti all'erogazione		31/12/2025				



Città metropolitana di
Cagliari

Settore Ambiente

Scheda Obiettivo

Obiettivo Operativo: Sviluppo Codice: SO25A01CdR0204

Responsabile: DIRIGENTE DI SETTORE

Attività	2025		2026		2027	
	1° Sem.	2° Sem.	1° Sem.	2° Sem.	1° Sem.	2° Sem.
della formazione.		31/12/2025				

	Indicatore	Risultato Atteso - Peso		
		2025	2026	2027
Efficacia Qualitativa rapporto tra ore usufruite da ogni dipendente e ore potenzialmente usufruibili da ogni dipendente (40 ore)	100% = Almeno 40 h di formazione per ciascun dipendente del Settore o Centro di costo autonomo	100	100	100



Città metropolitana di
Cagliari

Settore Mobilità e Viario

PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI Esercizio 2025

Settore Mobilità e Viario

Responsabile: DIRIGENTE DI SETTORE

Centro di Costo 16 - Laboratorio Geologico

Responsabile: Pistis Salvatore

Servizio Idrogeologico

Responsabile: Pistis Salvatore

Centro di Costo 65 - Manutenzione reticolo idrografico

Responsabile: DIRIGENTE DI SETTORE

Servizio Idrogeologico

Responsabile: DIRIGENTE DI SETTORE

Centro di Costo 25 - Servizio Motorizzazione

Responsabile: DIRIGENTE DI SETTORE

Servizio Amministrativo Settore 3

Responsabile: DIRIGENTE DI SETTORE

Servizio Mobilità

Responsabile: Badas Maria Antonietta

Centro di Costo 26 - Viabilità

Responsabile: DIRIGENTE DI SETTORE

Servizio Manutenzioni Stradali

Responsabile: DIRIGENTE DI SETTORE

Servizio Investimenti Infrastrutture

Responsabile: DIRIGENTE DI SETTORE

Servizio Amministrativo Settore 3

Responsabile: DIRIGENTE DI SETTORE

Centro di Costo 35 - Protezione civile

Responsabile: DIRIGENTE DI SETTORE

Città metropolitana di
Cagliari

Servizio Amministrativo Settore 3

Responsabile: DIRIGENTE DI SETTORE

Obiettivi affidati alla Struttura

In base alla programmazione dell'ente per il (bilancio di previsione pluriennale e annuale, relazione previsionale e programmatica, programmazione triennale dei lavori pubblici, fabbisogno triennale del personale, piano esecutivo di gestione) sono affidati al Responsabile della struttura, con il presente P.D.O., i seguenti:

Struttura Organizzativa	Tipo	Numero Obiettivi
Settore Mobilità e Viario	Obiettivo Operativo: Mantenimento	1
	Obiettivo Organizzativo	4
	Obiettivo Operativo: Sviluppo	4
Centro di Costo 16 - Laboratorio Geologico	Obiettivo	0
Servizio Idrogeologico	Obiettivo	0
Centro di Costo 65 - Manutenzione reticolo idrografico	Obiettivo	0
Servizio Idrogeologico	Obiettivo	0
Centro di Costo 25 - Servizio Motorizzazione	Obiettivo	0
Servizio Amministrativo Settore 3	Obiettivo	0
Servizio Mobilità	Obiettivo	0
Centro di Costo 26 - Viabilità	Obiettivo	0
Servizio Manutenzioni Stradali	Obiettivo	0
Servizio Investimenti Infrastrutture	Obiettivo	0
Servizio Amministrativo Settore 3	Obiettivo	0
Centro di Costo 35 - Protezione civile	Obiettivo	0
Servizio Amministrativo Settore 3	Obiettivo	0

Distribuzione degli Obiettivi

Struttura Organizzativa	Macroambito linee programmatiche 19 - 24	N. Obiettivi Associati
Settore Mobilità e Viario	OM25003 - ATTIVITA' DI SVILUPPO INTERNO	9



Città metropolitana di
Cagliari



Città metropolitana di
Cagliari

Settore Mobilità e Viario

Elenco Obiettivi

Mobilità e Viario

Obiettivo Operativo: Mantenimento

Descrizione	Peso	Obiettivo di Appartenenza
<u>MO25A01CdR0301 - Presentazione della relazione di settore sull'attività svolta nel corso dell'anno secondo lo schema standard</u> L'obiettivo consiste nella predisposizione della relazione standard seguendo le linee guida adottate dal Nucleo di Valutazione. La relazione illustrerà le attività del Settore, gli aspetti organizzativi, le criticità riscontrate nello svolgimento delle attività, le soluzioni proposte e gli obiettivi da perseguire, con particolare riferimento alla creazione di valore pubblico. La valutazione del grado di raggiungimento dell'obiettivo è determinato dalla somma del punteggio attribuito, in sede di monitoraggio, alle singole parti della relazione, a ciascuna delle quali è stato riconosciuto un valore massimo, così come segue: 1. Illustrazione delle attività del Settore (Valore 1) 2. Aspetti organizzativi del Settore (Valore 1) 3. Criticità riscontrate nello svolgimento delle attività (Valore 2) 4. Soluzioni adottate nel corso dell'anno per l'eliminazione delle criticità (Valore 3) 5. Obiettivi raggiunti con particolare riferimento alla creazione di valore pubblico (Valore 2) 6. Azioni migliorative per il futuro medio e lungo termine (Valore 4) 7. Tempistica (rispetto del termine richiesto per la presentazione della relazione) (Valore 2)	15	OM25003

Obiettivo Organizzativo

Descrizione	Peso	Obiettivo di Appartenenza
<u>OR25A01CdR0301 - Trasparenza</u> Rispetto degli adempimenti previsti dalla normativa in materia di trasparenza e, in particolare, nel Piano Triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza adottato annualmente dall'Ente.	5	OM25003
<u>OR25A01CdR0302 - Tempi di pagamento dei debiti commerciali</u> Rispetto degli adempimenti previsti dalla normativa in materia di pagamenti dei debiti commerciali da parte della pubblica amministrazione.	20	OM25003
<u>OR25A01CdR0303 - Predisposizione della bozza della carta dei servizi da presentare alla Direzione Generale.</u> Predisposizione della bozza della carta dei servizi del settore relativa ai servizi rivolti all'utenza esterna	20	OM25003
<u>OR25A01CdR0304 - Anticorruzione</u> Il valore della trasparenza, dei controlli e della condivisione dei documenti quali parametri di prevenzione della corruzione all'interno dell'Ente. Rispetto degli adempimenti previsti dalla normativa in materia di anticorruzione, in particolare nella sezione 2 del PIAO, sottosezione di programmazione "Rischi corruttivi e trasparenza" relativa al Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza. Realizzazione, da parte dei Settori delle attività e degli adempimenti posti a loro carico dal Piano per il triennio 2025/2026/2027.	5	OM25003

Obiettivo Operativo: Sviluppo

Descrizione	Peso	Obiettivo di Appartenenza
-------------	------	---------------------------



Città metropolitana di
Cagliari

Mobilità e ViarioObiettivo Operativo: Sviluppo

Descrizione	Peso	Obiettivo di Appartenenza
<u>SO25A01CdR0301 - Attivazione di un sistema informativo consultabile on line dagli utenti sulla percorribilità delle SSPP e sullo stato dei cantieri attivati.</u> Affidamento del servizio di progettazione e sviluppo di una piattaforma consultabile on line da parte degli utenti che fornisca informazioni sulla percorribilità delle Strade presenti nel territorio dei diciassette comuni della Città metropolitana. Le informazioni saranno relative allo stato di ogni singola strada, ai cantieri attivi, dei servizi e punti di interesse raggiungibili da ogni singola strada.	15	OM25003
<u>SO25A01CdR0305 - Piano della comunicazione</u> Piano della comunicazione: predisposizione di una relazione illustrativa, secondo uno schema standard, da trasmettere alla Direzione Generale entro i termini previsti.	5	OM25003
<u>SO25A01CdR0306 - Attività di inclusione sociale: predisposizione degli atti a valenza esterna nel formato accessibile.</u> L'obiettivo consiste nella redazione degli atti e dei documenti a valenza esterna caratterizzati dalla piena accessibilità digitale. Esso è caratterizzato da un'unica attività.	10	OM25003
<u>SO25A01CdR0307 - Valorizzazione delle persone e produzione di valore pubblico attraverso la formazione.</u> Valorizzazione delle persone e produzione di valore pubblico attraverso la formazione.	5	OM25003



Città metropolitana di
Cagliari

Settore Mobilità e Viario

Scheda Obiettivo

Obiettivo Operativo: Mantenimento Codice: MO25A01CdR0301

Responsabile: DIRIGENTE DI SETTORE

Settore Mobilità e Viario

Macroambito linee Codice: OM25003

ATTIVITA' DI SVILUPPO INTERNO

Obiettivo Strategico Codice: OS25003007

Livello dei servizi erogati

Programma R.P.P.: 5 - PDO

Centro di Costo: 999 - PEG DI SETTORE

Data raggiungimento prevista: 31/12/2025

Descrizione

Presentazione della relazione di settore sull'attività svolta nel corso dell'anno secondo lo schema standard

L'obiettivo consiste nella predisposizione della relazione standard seguendo le linee guida adottate dal Nucleo di Valutazione. La relazione illustrerà le attività del Settore, gli aspetti organizzativi, le criticità riscontrate nello svolgimento delle attività, le soluzioni proposte e gli obiettivi da perseguire, con particolare riferimento alla creazione di valore pubblico. La valutazione del grado di raggiungimento dell'obiettivo è determinato dalla somma del punteggio attribuito, in sede di monitoraggio, alle singole parti della relazione, a ciascuna delle quali è stato riconosciuto un valore massimo, così come segue: 1. Illustrazione delle attività del Settore (Valore 1) 2. Aspetti organizzativi del Settore (Valore 1) 3. Criticità riscontrate nello svolgimento delle attività (Valore 2) 4. Soluzioni adottate nel corso dell'anno per l'eliminazione delle criticità (Valore 3) 5. Obiettivi raggiunti con particolare riferimento alla creazione di valore pubblico (Valore 2) 6. Azioni migliorative per il futuro medio e lungo termine (Valore 4) 7. Tempistica (rispetto del termine richiesto per la presentazione della relazione) (Valore 2)

Attività	2025		2026		2027	
	1° Sem.	2° Sem.	1° Sem.	2° Sem.	1° Sem.	2° Sem.
MO25A01CdR0301A01 - Presentazione della relazione di settore sull'attività svolta nel corso dell'anno. Presentazione della relazione di settore sull'attività svolta nel corso dell'anno secondo lo schema		31/12/2025				



Città metropolitana di
Cagliari

Settore Mobilità e Viario

Scheda Obiettivo

Obiettivo Operativo: Mantenimento Codice: MO25A01CdR0301

Responsabile: DIRIGENTE DI SETTORE

Attività	2025		2026		2027	
	1° Sem.	2° Sem.	1° Sem.	2° Sem.	1° Sem.	2° Sem.
standard.		31/12/2025				

Risorse Umane Associate alle Attività

Codice Attività	Matricola	Cognome e Nome	Categoria	% Impiego
MO25A01CdR0301 A01	LEPGIA	Leppori Gianluca	C (C2)	100,0
	PILDAN	Pileri Daniele	D (D1)	100,0
	1095400	Floridia Beatrice	D (D2)	100,0
	1097600	Sias Lucia Franca	D (D7 da D1)	100,0
	1098600	Montis Valentino	C (C1)	100,0
	1099600	Corrias Anna Paola	D (D1)	100,0
	1263	Carboni Nicola	D (D7 da D3)	100,0
	215900	Cordeddu Francesco	D (D1)	100,0
	2300	Accardi Anna	D (D3 da D1)	100,0
	23000	Angioni Cinzia	B(B8 da B3)	100,0
	335500	Frau Giampaolo	B (B7 da B3)	100,0
	386500	Ledda Alberto	D (D3 da D1)	100,0
	390900	Ligas Sergio	C (C6)	100,0
	505900	Meloni Alessandro	B(B8 da B3)	100,0
	647300	Piccioni Barbara	D (D1)	100,0
	745800	Putzolu Marcello	C (C3)	100,0
	810700	Scano Efisio	D (D1)	100,0
	840600	Serra Roberto	C (C4)	100,0



Città metropolitana di
Cagliari

Settore Mobilità e Viario

Scheda Obiettivo

Obiettivo Operativo: Mantenimento Codice: MO25A01CdR0301

Responsabile: DIRIGENTE DI SETTORE

Risorse Umane Associate alle Attività

Codice Attività	Matricola	Cognome e Nome	Categoria	% Impiego
	958900	Ventura Gianfranco	C (C6)	100,0
	987300	Zinzula Fabrizio	C (C6)	100,0
	987900	Conforto Pasquale	C (C5)	100,0
	990400	Collu Pier Luigi	B (B5 da B1)	100,0
	991900	Badas Maria Antonietta	D (D7 da D3)	100,0

	Indicatore	Risultato Atteso - Peso		
		2025	2026	2027
Efficacia Qualitativa Predisposizione relazione e invio entro i termini indicati	SI=1 NO=0	1	1	1



Città metropolitana di
Cagliari



Città metropolitana di
Cagliari

Settore Mobilità e Viario

Scheda Obiettivo

Obiettivo Organizzativo Codice: OR25A01CdR0301

Responsabile: DIRIGENTE DI SETTORE

Settore Mobilità e Viario

Macroambito linee Codice: OM25003

ATTIVITA' DI SVILUPPO INTERNO

Obiettivo Strategico Codice: OS25003008

Performance Organizzativa

Programma R.P.P.: 5 - PDO

Centro di Costo: 999 - PEG DI SETTORE

Data raggiungimento prevista: 31/12/2025

Descrizione

Trasparenza

Rispetto degli adempimenti previsti dalla normativa in materia di trasparenza e, in particolare, nel Piano Triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza adottato annualmente dall'Ente.

Attività	2025		2026		2027	
	1° Sem.	2° Sem.	1° Sem.	2° Sem.	1° Sem.	2° Sem.
OR25A01CdR0301A01 - Adempimenti trasparenza Pubblicazione dei dati nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale dell'Ente secondo le competenze assegnate alla struttura dal Piano Triennale della Trasparenza.		31/12/2025				

	Indicatore	Risultato Atteso - Peso		
		2025	2026	2027



Città metropolitana di
Cagliari

Settore Mobilità e Viario

Scheda Obiettivo

Obiettivo Organizzativo Codice: OR25A01CdR0301

Responsabile: DIRIGENTE DI SETTORE

	Indicatore	Risultato Atteso - Peso		
		2025	2026	2027
Efficacia Qualitativa Pubblicazione dati nella sezione "Amministrazione Trasparente"	Adempimenti effettuati / Adempimenti da effettuare	100	100	100



Città metropolitana di
Cagliari



Città metropolitana di
Cagliari

Settore Mobilità e Viario

Scheda Obiettivo

Obiettivo Organizzativo Codice: OR25A01CdR0302

Responsabile: DIRIGENTE DI SETTORE

Settore Mobilità e Viario

Macroambito linee Codice: OM25003

ATTIVITA' DI SVILUPPO INTERNO

Obiettivo Strategico Codice: OS25003008

Performance Organizzativa

Programma R.P.P.: 5 - PDO

Centro di Costo: 999 - PEG DI SETTORE

Data raggiungimento prevista: 31/12/2025

Descrizione

Tempi di pagamento dei debiti commerciali

Rispetto degli adempimenti previsti dalla normativa in materia di pagamenti dei debiti commerciali da parte della pubblica amministrazione.

Attività	2025		2026		2027	
	1° Sem.	2° Sem.	1° Sem.	2° Sem.	1° Sem.	2° Sem.
OR25A01CdR0302A01 - Atti di liquidazione per debiti commerciali Predisposizione atti di liquidazione per debiti commerciali nei tempi previsti dalla normativa e invio al Servizio Finanziario nei tempi previsti dal regolamento di contabilità. Gli stessi devono essere corredati da tutta la documentazione necessaria per il buon esito del pagamento nei termini.		31/12/2025				



Città metropolitana di
Cagliari

Settore Mobilità e Viario

Scheda Obiettivo

Obiettivo Organizzativo Codice: OR25A01CdR0302

Responsabile: DIRIGENTE DI SETTORE

	Indicatore	Risultato Atteso - Peso		
		2025	2026	2027
Efficacia Qualitativa Contenimento dello stock del debito commerciale entro i limiti di legge che consente di non effettuare l'accantonamento al fondo di garanzia debiti commerciali (5% delle fatture ricevute nel 2025)	[0 fatture scadute e non pagate =1] [>0 fatture scadute e non pagate =0]	1	1	1
Efficacia Qualitativa Indicatore di tempestività dei pagamenti conseguito dalla struttura - tempo medio di pagamento	[valore <=30 =1] [valore >30 =0]	1	1	1
Efficacia Qualitativa L'indicatore di ritardo dei pagamenti esprime la capacità dell'amministrazione di pagare le fatture scadute nell'anno - tempo medio di ritardo	[valore <=0 =1] [valore >0 =0]	1	1	1



Città metropolitana di
Cagliari



Città metropolitana di
Cagliari

Settore Mobilità e Viario

Scheda Obiettivo

Obiettivo Organizzativo Codice: OR25A01CdR0303

Responsabile: DIRIGENTE DI SETTORE

Settore Mobilità e Viario

Macroambito linee Codice: OM25003

ATTIVITA' DI SVILUPPO INTERNO

Obiettivo Strategico Codice: OS25003008

Performance Organizzativa

Programma R.P.P.: 5 - PDO

Centro di Costo: 999 - PEG DI SETTORE

Data raggiungimento prevista: 30/09/2025

Descrizione

Predisposizione della bozza della carta dei servizi da presentare alla Direzione Generale.

Predisposizione della bozza della carta dei servizi del settore relativa ai servizi rivolti all'utenza esterna

Attività	2025		2026		2027	
	1° Sem.	2° Sem.	1° Sem.	2° Sem.	1° Sem.	2° Sem.
OR25A01CdR0303A01 - Predisposizione della bozza della carta dei servizi di settore Predisposizione della bozza della carta dei servizi di settore		30/09/2025				

	Indicatore	Risultato Atteso - Peso		
		2025	2026	2027
Efficacia Qualitativa Presentazione della bozza di lavoro alla Direzione Generale entro il 30/09/2025	Presentazione bozza (Si=1 No=0)	1	1	1



Città metropolitana di
Cagliari

Settore Mobilità e Viario

Scheda Obiettivo

Obiettivo Organizzativo Codice: OR25A01CdR0303

Responsabile: DIRIGENTE DI SETTORE

	Indicatore	Risultato Atteso - Peso		
		2025	2026	2027
	Presentazione bozza (Sì=1 No=0)			



Città metropolitana di
Cagliari



Città metropolitana di
Cagliari

Settore Mobilità e Viario

Scheda Obiettivo

Obiettivo Organizzativo Codice: OR25A01CdR0304

Responsabile: DIRIGENTE DI SETTORE

Settore Mobilità e Viario

Macroambito linee Codice: OM25003

ATTIVITA' DI SVILUPPO INTERNO

Obiettivo Strategico Codice: OS25003008

Performance Organizzativa

Programma R.P.P.: 5 - PDO

Centro di Costo: 35 - PROTEZIONE CIVILE

Data raggiungimento prevista: 31/12/2025

Descrizione

Anticorruzione

Il valore della trasparenza, dei controlli e della condivisione dei documenti quali parametri di prevenzione della corruzione all'interno dell'Ente. Rispetto degli adempimenti previsti dalla normativa in materia di anticorruzione, in particolare nella sezione 2 del PIAO, sottosezione di programmazione "Rischi corruttivi e trasparenza" relativa al Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza. Realizzazione, da parte dei Settori delle attività e degli adempimenti posti a loro carico dal Piano per il triennio 2025/2026/2027.

Attività	2025		2026		2027	
	1° Sem.	2° Sem.	1° Sem.	2° Sem.	1° Sem.	2° Sem.
OR25A01CdR0304A01 - Adempimenti anticorruzione Realizzazione delle attività (fasi) per l'esecuzione del Piano Triennale per la prevenzione della corruzione.		31/12/2025				

Indicatore	Risultato Atteso - Peso		
	2025	2026	2027



Città metropolitana di
Cagliari

Settore Mobilità e Viario

Scheda Obiettivo

Obiettivo Organizzativo Codice: OR25A01CdR0304

Responsabile: DIRIGENTE DI SETTORE

	Indicatore	Risultato Atteso - Peso		
		2025	2026	2027
Efficacia Qualitativa Attuazione da parte dei Dirigenti degli indicatori di monitoraggio relativi alle "Fasi" del PTCT 2025 per le quali gli stessi sono individuati quali "Responsabili". Completezza delle azioni realizzate. Da inserire nella relazione da presentare entro il 20/07/2025	Indicatori di monitoraggio FASI del PTCT verificati 1=SI 0=NO	1	1	1
Efficacia Qualitativa Presentazione relazione entro il 20 luglio 2025. (rispetto dei termini = 100% con graduazione secondo la formula $+5gg = -10\%$)	rispetto dei termini = 100%	100	100	100
Efficacia Qualitativa Attuazione da parte dei Dirigenti degli indicatori di monitoraggio relativi alle "Fasi" del PTCT 2025 per le quali gli stessi sono individuati quali "Responsabili". Completezza delle azioni realizzate. Da inserire nella relazione da presentare entro il 30/11/2025	Indicatori di monitoraggio FASI del PTCT verificati 1=SI 0=NO	1	1	1
Efficacia Qualitativa Presentazione entro il 30 novembre 2025. (rispetto dei termini = 100% con graduazione secondo la formula $+5gg = -10\%$)	rispetto dei termini = 100%	100	100	100



Città metropolitana di
Cagliari



Città metropolitana di
Cagliari

Settore Mobilità e Viario

Scheda Obiettivo

Obiettivo Operativo: Sviluppo Codice: SO25A01CdR0301

Responsabile: DIRIGENTE DI SETTORE

Settore Mobilità e Viario

Macroambito linee Codice: OM25003

ATTIVITA' DI SVILUPPO INTERNO

Obiettivo Strategico Codice: OS25003007

Livello dei servizi erogati

Programma R.P.P.: 5 - PDO

Centro di Costo: 999 - PEG DI SETTORE

Data raggiungimento prevista: 31/12/2026

Descrizione

Attivazione di un sistema informativo consultabile on line dagli utenti sulla percorribilità delle SSPP e sullo stato dei cantieri attivati.

Affidamento del servizio di progettazione e sviluppo di una piattaforma consultabile on line da parte degli utenti che fornisca informazioni sulla percorribilità delle Strade presenti nel territorio dei diciassette comuni della Città metropolitana. Le informazioni saranno relative allo stato di ogni singola strada, ai cantieri attivi, dei servizi e punti di interesse raggiungibili da ogni singola strada.

Attività	2025		2026		2027	
	1° Sem.	2° Sem.	1° Sem.	2° Sem.	1° Sem.	2° Sem.
SO25A01CdR0301A01 - MAPPA delle strade metropolitane Costruzione di un data base rappresentante tutte le strade di competenza	30/06/2025					
SO25A01CdR0301A02 - Predisposizione della relazione tecnica. Anche in collaborazione con servizio ICT predisposizione della relazione tecnica sulle modalità di realizzazione del progetto		30/10/2025				
SO25A01CdR0301A03 - caricamento mappa su piattaforma on line messa a disposizione dei dati oggetto di ricognizione			31/01/2026			



Città metropolitana di
Cagliari

Settore Mobilità e Viario

Scheda Obiettivo

Obiettivo Operativo: Sviluppo Codice: SO25A01CdR0301

Responsabile: DIRIGENTE DI SETTORE

Attività	2025		2026		2027	
	1° Sem.	2° Sem.	1° Sem.	2° Sem.	1° Sem.	2° Sem.
sulla piattaforma on line che verrà scelta			31/01/2026			
SO25A01CdR0301A04 - aggiornamento informazioni on line aggiornamento delle informazioni sulla percorribilità on line				31/12/2026		

	Indicatore	Risultato Atteso - Peso		
		2025	2026	2027
Efficacia Qualitativa ricognizione e caricamento strade competenza in data base (Mappa) propedeutico. Scadenza il 31 ottobre 2025.	produzione del documento	1	0	0
Efficacia Qualitativa Relazione tecnica su elementi tecnici di attivazione servizio: produzione della bozza del documento di mappatura per i 17 comuni entro il 31 ottobre 2025	Approvazione con determinazione della relazione tecnica	1	0	0
Efficacia Qualitativa messa on line della mappa	visitabilità della piattaforma da parte di utenti esterni	0	1	0
Efficacia Qualitativa aggiornamento informazioni sulla percorribilità	inserimento delle informazioni sulla percorribilità /cantieri entro 24 h		1	



Città metropolitana di
Cagliari



Città metropolitana di
Cagliari

Settore Mobilità e Viario

Scheda Obiettivo

Obiettivo Operativo: Sviluppo Codice: SO25A01CdR0305

Responsabile: DIRIGENTE DI SETTORE

Settore Mobilità e Viario

Macroambito linee Codice: OM25003

ATTIVITA' DI SVILUPPO INTERNO

Obiettivo Strategico Codice: OS25003007

Livello dei servizi erogati

Programma R.P.P.: 5 - PDO

Centro di Costo: 999 - PEG DI SETTORE

Data raggiungimento prevista: 31/12/2025

Descrizione

Piano della comunicazione

Piano della comunicazione: predisposizione di una relazione illustrativa, secondo uno schema standard, da trasmettere alla Direzione Generale entro i termini previsti.

Attività	2025		2026		2027	
	1° Sem.	2° Sem.	1° Sem.	2° Sem.	1° Sem.	2° Sem.
SO25A01CdR0305A01 - Preparazione relazione a supporto costruzione piano comunicazione Preparazione da parte del dirigente del settore (o del responsabile del centro di costo autonomo) di una relazione (con contenuti minimi) a supporto della costruzione del piano della comunicazione da consegnare alla Direzione Generale		31/07/2025				
SO25A01CdR0305A02 - Integrazione della relazione sulla base delle richieste della Direzione Generale Integrazione della relazione sulla base delle richieste della Direzione Generale		31/07/2025				



Città metropolitana di
Cagliari

Settore Mobilità e Viario

Scheda Obiettivo

Obiettivo Operativo: Sviluppo Codice: SO25A01CdR0305

Responsabile: DIRIGENTE DI SETTORE

	Indicatore	Risultato Atteso - Peso		
		2025	2026	2027
Efficacia Qualitativa protocollo e invio delle relazioni con contenuti minimi entro il 31/07/2025 100% in caso di consegna entro i termini; 80% in caso di consegna entro i cinque giorni successivi; 40% nel caso di consegna tra i sei e i quindici giorni; zero in caso di consegna oltre i quindici giorni.	consegna nei termini=100 (% graduata in base ai gg di consegna. vedi descrizione)	100	100	100
Efficacia Qualitativa protocollo e invio dell'integrazione entro il 31/12/2025 100% in caso di consegna entro i termini; 80% in caso di consegna entro i cinque giorni successivi; 40% nel caso di consegna tra i sei e i quindici giorni; zero in caso di consegna oltre i quindici giorni.	consegna nei termini=100 (% graduata in base ai gg di consegna. vedi descrizione)	100	100	100



Città metropolitana di
Cagliari



Città metropolitana di
Cagliari

Settore Mobilità e Viario

Scheda Obiettivo

Obiettivo Operativo: Sviluppo Codice: SO25A01CdR0306

Responsabile: DIRIGENTE DI SETTORE

Settore Mobilità e Viario

Macroambito linee Codice: OM25003

ATTIVITA' DI SVILUPPO INTERNO

Obiettivo Strategico Codice: OS25003007

Livello dei servizi erogati

Programma R.P.P.: 5 - PDO

Centro di Costo: 999 - PEG DI SETTORE

Data raggiungimento prevista: 31/12/2025

Descrizione

Attività di inclusione sociale: predisposizione degli atti a valenza esterna nel formato accessibile.

L'obiettivo consiste nella redazione degli atti e dei documenti a valenza esterna caratterizzati dalla piena accessibilità digitale. Esso è caratterizzato da un'unica attività.

Attività	2025		2026		2027	
	1° Sem.	2° Sem.	1° Sem.	2° Sem.	1° Sem.	2° Sem.
SO25A01CdR0306A01 - Predisposizione atti e documenti a valenza esterna caratterizzati dalla piena accessibilità Predisposizione degli atti e dei documenti a valenza esterna che siano caratterizzati dalla piena accessibilità (un documento che dovrà poter essere fruito da chiunque, incluse le persone portatrici di disabilità).		31/12/2025				



Città metropolitana di
Cagliari

Settore Mobilità e Viario

Scheda Obiettivo

Obiettivo Operativo: Sviluppo Codice: SO25A01CdR0306

Responsabile: DIRIGENTE DI SETTORE

	Indicatore	Risultato Atteso - Peso		
		2025	2026	2027
Efficacia Qualitativa numero dei documenti accessibili: a seguito dell'interrogazione tramite il tool MAUVE ++ deve essere restituita una percentuale di accessibilità del documento compresa tra l'70 e il 100%; numero dei documenti complessivamente prodotti: verrà effettuata una estrazione a campione per ogni settore.	obiettivo raggiunto se il rapporto sopra descritto genera il risultato del 100%	100	100	100



Città metropolitana di
Cagliari



Città metropolitana di
Cagliari

Settore Mobilità e Viario

Scheda Obiettivo

Obiettivo Operativo: Sviluppo Codice: SO25A01CdR0307

Responsabile: DIRIGENTE DI SETTORE

Settore Mobilità e Viario

Macroambito linee Codice: OM25003

ATTIVITA' DI SVILUPPO INTERNO

Obiettivo Strategico Codice: OS25003007

Livello dei servizi erogati

Programma R.P.P.: 5 - PDO

Centro di Costo: 999 - PEG DI SETTORE

Data raggiungimento prevista: 31/12/2025

Descrizione

Valorizzazione delle persone e produzione di valore pubblico attraverso la formazione.

Valorizzazione delle persone e produzione di valore pubblico attraverso la formazione.

Attività	2025		2026		2027	
	1° Sem.	2° Sem.	1° Sem.	2° Sem.	1° Sem.	2° Sem.
SO25A01CdR0307A01 - Partecipazione dei dipendenti alle iniziative formative per almeno quaranta ore di formazione Ogni dirigente deve garantire la partecipazione dei dipendenti alle iniziative formative, in maniera tale da garantire, per ogni dipendente almeno quaranta ore di formazione pro-capite annue. Le soluzioni formative devono essere funzionali al raggiungimento degli obiettivi strategici e al perseguimento delle finalità sottese alla formazione dei dipendenti pubblici richieste dal PNRR e necessarie per il conseguimento dei suoi target, anche promuovendo l'accesso alle opportunità formative promosse dal Dipartimento della funzione pubblica e dal sistema di enti pubblici preposti all'erogazione		31/12/2025				



Città metropolitana di
Cagliari

Settore Mobilità e Viario

Scheda Obiettivo

Obiettivo Operativo: Sviluppo Codice: SO25A01CdR0307

Responsabile: DIRIGENTE DI SETTORE

Attività	2025		2026		2027	
	1° Sem.	2° Sem.	1° Sem.	2° Sem.	1° Sem.	2° Sem.
della formazione.		31/12/2025				

	Indicatore	Risultato Atteso - Peso		
		2025	2026	2027
Efficacia Qualitativa rapporto tra ore usufruite da ogni dipendente e ore potenzialmente usufruibili da ogni dipendente (40 ore)	100% = Almeno 40 h di formazione per ciascun dipendente del Settore o Centro di costo autonomo	100	100	100



Città metropolitana di
Cagliari

Settore Edilizia Scolastica e Patrimonio

PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI Esercizio 2025

Settore Edilizia Scolastica e Patrimonio

Responsabile: DIRIGENTE DI SETTORE

Centro di Costo 14 - Patrimonio

Responsabile: DIRIGENTE DI SETTORE

Servizio Tecnologico

Responsabile: DIRIGENTE DI SETTORE

Servizio Manutenzioni

Responsabile: Catte Gualtiero

Servizio Edilizia

Responsabile: Cois Alessandro

Servizio Patrimonio

Responsabile: Cossu Barbara Veronica

Servizio Amministrativo Settore 4

Responsabile: Muroi Vincenzo

Centro di Costo 60 - Edilizia scolastica

Responsabile: DIRIGENTE DI SETTORE

Servizio Tecnologico

Responsabile: DIRIGENTE DI SETTORE

Servizio Manutenzioni

Responsabile: Catte Gualtiero

Servizio Edilizia

Responsabile: Cois Alessandro

Servizio Patrimonio

Responsabile: Cossu Barbara Veronica

Servizio Amministrativo Settore 4

Responsabile: Muroi Vincenzo



Città metropolitana di
Cagliari

Servizio Servizio Programmazione contabile

Responsabile: Piras Giovanni

Servizio Servizio investimenti

Responsabile: Vacca Michela

Centro di Costo 95 - Ufficio prevenzione e sicurezza sul lavoro D.Lgs. n. 81/2008

Responsabile: DIRIGENTE DI SETTORE

Obiettivi affidati alla Struttura

In base alla programmazione dell'ente per il (bilancio di previsione pluriennale e annuale, relazione previsionale e programmatica, programmazione triennale dei lavori pubblici, fabbisogno triennale del personale, piano esecutivo di gestione) sono affidati al Responsabile della struttura, con il presente P.D.O., i seguenti:

Struttura Organizzativa	Tipo	Numero Obiettivi
Settore Edilizia Scolastica e Patrimonio	Obiettivo Operativo: Mantenimento	1
	Obiettivo Organizzativo	4
	Obiettivo Operativo: Sviluppo	6
Centro di Costo 14 - Patrimonio	Obiettivo	0
Servizio Tecnologico	Obiettivo	0
Servizio Manutenzioni	Obiettivo	0
Servizio Edilizia	Obiettivo	0
Servizio Patrimonio	Obiettivo	0
Servizio Amministrativo Settore 4	Obiettivo	0
Centro di Costo 60 - Edilizia scolastica	Obiettivo	0
Servizio Tecnologico	Obiettivo	0
Servizio Manutenzioni	Obiettivo	0
Servizio Edilizia	Obiettivo	0
Servizio Patrimonio	Obiettivo	0
Servizio Amministrativo Settore 4	Obiettivo	0
Servizio Servizio Programmazione contabile	Obiettivo	0
Servizio Servizio investimenti	Obiettivo	0



Città metropolitana di
Cagliari

Struttura Organizzativa	Tipo	Numero Obiettivi
Centro di Costo 95 - Ufficio prevenzione e sicurezza sul lavoro D.Lgs. n. 81/2008	Obiettivo	0

Distribuzione degli Obiettivi

Struttura Organizzativa	Macroambito linee programmatiche 19 - 24	N. Obiettivi Associati
Settore Edilizia Scolastica e Patrimonio	OM25003 - ATTIVITA' DI SVILUPPO INTERNO	11



Città metropolitana di
Cagliari

Settore Edilizia Scolastica e Patrimonio

Elenco Obiettivi

Edilizia Scolastica e Patrimonio

Obiettivo Operativo: Mantenimento

Descrizione	Peso	Obiettivo di Appartenenza
<u>MO25A01CdR0401 - Presentazione della relazione di settore sull'attività svolta nel corso dell'anno secondo lo schema standard</u> L'obiettivo consiste nella predisposizione della relazione standard seguendo le linee guida adottate dal Nucleo di Valutazione. La relazione illustrerà le attività del Settore, gli aspetti organizzativi, le criticità riscontrate nello svolgimento delle attività, le soluzioni proposte e gli obiettivi da perseguire, con particolare riferimento alla creazione di valore pubblico. La valutazione del grado di raggiungimento dell'obiettivo è determinato dalla somma del punteggio attribuito, in sede di monitoraggio, alle singole parti della relazione, a ciascuna delle quali è stato riconosciuto un valore massimo, così come segue: 1. Illustrazione delle attività del Settore (Valore 1) 2. Aspetti organizzativi del Settore (Valore 1) 3. Criticità riscontrate nello svolgimento delle attività (Valore 2) 4. Soluzioni adottate nel corso dell'anno per l'eliminazione delle criticità (Valore 3) 5. Obiettivi raggiunti con particolare riferimento alla creazione di valore pubblico (Valore 2) 6. Azioni migliorative per il futuro medio e lungo termine (Valore 4) 7. Tempistica (rispetto del termine richiesto per la presentazione della relazione) (Valore 2)	15	OM25003

Obiettivo Organizzativo

Descrizione	Peso	Obiettivo di Appartenenza
<u>OR25A01CdR0401 - Trasparenza</u> Rispetto degli adempimenti previsti dalla normativa in materia di trasparenza e, in particolare, nel Piano Triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza adottato annualmente dall'Ente.	5	OM25003
<u>OR25A01CdR0402 - Tempi di pagamento dei debiti commerciali</u> Rispetto degli adempimenti previsti dalla normativa in materia di pagamenti dei debiti commerciali da parte della pubblica amministrazione.	20	OM25003
<u>OR25A01CdR0403 - Predisposizione della bozza della carta dei servizi da presentare alla Direzione Generale.</u> Predisposizione della bozza della carta dei servizi del settore relativa ai servizi rivolti all'utenza esterna	20	OM25003
<u>OR25A01CdR0404 - Anticorruzione</u> Il valore della trasparenza, dei controlli e della condivisione dei documenti quali parametri di prevenzione della corruzione all'interno dell'Ente. Rispetto degli adempimenti previsti dalla normativa in materia di anticorruzione, in particolare nella sezione 2 del PIAO, sottosezione di programmazione "Rischi corruttivi e trasparenza" relativa al Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza. Realizzazione, da parte dei Settori delle attività e degli adempimenti posti a loro carico dal Piano per il triennio 2025/2026/2027.	5	OM25003

Obiettivo Operativo: Sviluppo

Descrizione	Peso	Obiettivo di Appartenenza
-------------	------	---------------------------



Città metropolitana di
Cagliari

Edilizia Scolastica e Patrimonio

Obiettivo Operativo: Sviluppo

Descrizione	Peso	Obiettivo di Appartenenza
<u>SO25A01CdR0401 - Realizzazione investimento lavori stabile di Viale Ciusa.</u> L'obiettivo consiste nella puntuale realizzazione dell'investimento legato ai Lavori di sistemazione esterna e riqualificazione stabile di Viale Ciusa a Cagliari - CUP J22H24001540005 dell'importo di euro 250.000, con un importo dei lavori pari a euro 161.500 oltre IVA. Si prevede come obiettivo specifico temporale al 31 12.2025, la progettazione dei lavori, l'approvazione e la procedura di gara. Assicurare buone strutture degli uffici dell'Amministrazione significa anche consentire una migliore qualità dell'attività istituzionale dell'Ente a favore della platea dei portatori di interesse, rappresentata dai suoi stessi dipendenti e dagli utenti che alla stessa affluiscono.	5	OM25003
<u>SO25A01CdR0402 - Realizzazione investimento Lavori Istituto Buccari - Viale Colombo Cagliari</u> L'obiettivo consiste nella puntuale realizzazione dell'investimento legato ai (P.N.R.R. M.4_ C.1_ I.3.3) Lavori di adeguamento alle norme Istituto Buccari - Viale Colombo Cagliari - CUP J27H21001040001, dell'importo di euro 851.949,01, con un importo dei lavori pari a euro 500.000 oltre IVA. Si prevede come obiettivo specifico temporale al 31 12.2025 il collaudo dei lavori. Assicurare buone strutture scolastiche significa anche consentire una migliore qualità dell'attività didattica a favore della platea dei portatori di interesse, costituita dagli stessi istituti scolastici (Dirigenti Scolastici), studenti e genitori.	5	OM25003
<u>SO25A01CdR0403 - Realizzazione investimento Lavori di adeguamento alle norme Istituto Michelangelo</u> Descrizione: L'obiettivo consiste nella puntuale realizzazione dell'investimento legato ai (P.N.R.R. M.4_ C.1_ I.3.3) Lavori di adeguamento alle norme Istituto "Michelangelo - Via Grandi Cagliari - CUP J27H21001090001 dell'importo di euro 847.767,62 con un importo dei lavori pari a euro 443.555,11 oltre IVA. Si prevede come obiettivo specifico temporale al 31 12.2025 il collaudo dei lavori. Assicurare buone strutture scolastiche significa anche consentire una migliore qualità dell'attività didattica a favore della platea dei portatori di interesse, costituita dagli stessi istituti scolastici (Dirigenti Scolastici), studenti e genitori.	5	OM25003
<u>SO25A01CdR0404 - Piano della comunicazione</u> Piano della comunicazione: predisposizione di una relazione illustrativa, secondo uno schema standard, da trasmettere alla Direzione Generale entro i termini previsti.	5	OM25003
<u>SO25A01CdR0405 - Attività di inclusione sociale: predisposizione degli atti a valenza esterna nel formato accessibile.</u> L'obiettivo consiste nella redazione degli atti e dei documenti a valenza esterna caratterizzati dalla piena accessibilità digitale. Esso è caratterizzato da un'unica attività.	10	OM25003
<u>SO25A01CdR0406 - Valorizzazione delle persone e produzione di valore pubblico attraverso la formazione.</u> Valorizzazione delle persone e produzione di valore pubblico attraverso la formazione.	5	OM25003



Città metropolitana di
Cagliari

Settore Edilizia Scolastica e Patrimonio

Scheda Obiettivo

Obiettivo Operativo: Mantenimento Codice: MO25A01CdR0401

Responsabile: DIRIGENTE DI SETTORE

Settore Edilizia Scolastica e Patrimonio

Macroambito linee Codice: OM25003

ATTIVITA' DI SVILUPPO INTERNO

Obiettivo Strategico Codice: OS25003007

Livello dei servizi erogati

Programma R.P.P.: 5 - PDO

Centro di Costo: 999 - PEG DI SETTORE

Data raggiungimento prevista: 31/12/2025

Descrizione

Presentazione della relazione di settore sull'attività svolta nel corso dell'anno secondo lo schema standard

L'obiettivo consiste nella predisposizione della relazione standard seguendo le linee guida adottate dal Nucleo di Valutazione. La relazione illustrerà le attività del Settore, gli aspetti organizzativi, le criticità riscontrate nello svolgimento delle attività, le soluzioni proposte e gli obiettivi da perseguire, con particolare riferimento alla creazione di valore pubblico. La valutazione del grado di raggiungimento dell'obiettivo è determinato dalla somma del punteggio attribuito, in sede di monitoraggio, alle singole parti della relazione, a ciascuna delle quali è stato riconosciuto un valore massimo, così come segue: 1. Illustrazione delle attività del Settore (Valore 1) 2. Aspetti organizzativi del Settore (Valore 1) 3. Criticità riscontrate nello svolgimento delle attività (Valore 2) 4. Soluzioni adottate nel corso dell'anno per l'eliminazione delle criticità (Valore 3) 5. Obiettivi raggiunti con particolare riferimento alla creazione di valore pubblico (Valore 2) 6. Azioni migliorative per il futuro medio e lungo termine (Valore 4) 7. Tempistica (rispetto del termine richiesto per la presentazione della relazione) (Valore 2)

Attività	2025		2026		2027	
	1° Sem.	2° Sem.	1° Sem.	2° Sem.	1° Sem.	2° Sem.
MO25A01CdR0401A01 - Presentazione della relazione di settore sull'attività svolta nel corso dell'anno. Presentazione della relazione di settore sull'attività		31/12/2025				



Città metropolitana di
Cagliari

Settore Edilizia Scolastica e Patrimonio

Scheda Obiettivo

Obiettivo Operativo: Mantenimento Codice: MO25A01CdR0401

Responsabile: DIRIGENTE DI SETTORE

Attività	2025		2026		2027	
	1° Sem.	2° Sem.	1° Sem.	2° Sem.	1° Sem.	2° Sem.
svolta nel corso dell'anno secondo lo schema standard.		31/12/2025				

Risorse Umane Associate alle Attività

Codice Attività	Matricola	Cognome e Nome	Categoria	% Impiego
MO25A01CdR0401 A01	BANMAU	Bandino Mauro	C (C2)	100,0
	BOIMIC	Boi Michela	C (C1)	100,0
	LEOGIO	Leoni Giovanni	D (D3 da D1)	100,0
	SERELI	Serra Elisa	C (C1)	100,0
	VACAND	Vacca Andrea	D (D2)	100,0
	1072100	Lussu Antonio	C (C6)	100,0
	1073000	Cotza Pietro Paolo	C (C6)	100,0
	1096500	Zandara Stefano	D (D2)	100,0
	1096600	Picardi Francesca	D (D2)	100,0
	1097900	Cois Alessandro	D (D2)	100,0
	1100900	Collu Manuela	D (D1)	100,0
	1101000	Vacca Michela	D (D1)	100,0
	1101900	Buccoli Antonio	C (C1)	100,0
	1102300	Carta Salvatore	C (C1)	100,0
	1103300	TUPPUTI SIMONA	C (C1)	100,0
	1103400	SERDINO VALENTINA	D (D1)	100,0
	1103500	Fara Elisabetta	C (C1)	100,0



Città metropolitana di
Cagliari

Settore Edilizia Scolastica e Patrimonio

Scheda Obiettivo

Obiettivo Operativo: Mantenimento Codice: MO25A01CdR0401

Responsabile: DIRIGENTE DI SETTORE

Risorse Umane Associate alle Attività

Codice Attività	Matricola	Cognome e Nome	Categoria	% Impiego
	1104600	MASALA MONICA	D (D1)	100,0
	1104700	DEVITI CINZIA	D (D1)	100,0
	1105100	LILLIU EMILIO	D (D1)	100,0
	1106500	SCALAS NICOLA	C (C1)	100,0
	1108200	MANTEGA GIANLUCA	C (C1)	100,0
	1109100	PERRIA MARIA BONARIA	D (D1)	100,0
	1109700	COLOMO ENRICA	D (D1)	100,0
	1109900	SERRA ALESSANDRA	C (C1)	100,0
	117500	Cancedda Alessandro	C (C6)	100,0
	155400	Catte Gualtiero	D (D4 da D1)	100,0
	223000	Cossu Barbara Veronica	D (D7 da D3)	100,0
	401800	Locci Maurizio	C (C5)	100,0
	460200	Marini Pietro	B(B8 da B3)	100,0
	559800	Muroni Vincenzo	D (D7 da D3)	100,0
	646500	Picciau Maria Teresa	D (D1)	100,0
	686500	Piras Giovanni	D (D3 da D1)	100,0
	891200	Steri Alessandro	D (D7 da D3)	100,0

	Indicatore	Risultato Atteso - Peso		
		2025	2026	2027
Efficacia Qualitativa Predisposizione relazione e invio entro i termini indicati	SI=1 NO=0	1	1	1



Città metropolitana di
Cagliari

Settore Edilizia Scolastica e Patrimonio

Scheda Obiettivo

Obiettivo Operativo: Mantenimento Codice: MO25A01CdR0401

Responsabile: DIRIGENTE DI SETTORE



Città metropolitana di
Cagliari



Città metropolitana di
Cagliari

Settore Edilizia Scolastica e Patrimonio

Scheda Obiettivo

Obiettivo Organizzativo Codice: OR25A01CdR0401

Responsabile: DIRIGENTE DI SETTORE

Settore Edilizia Scolastica e Patrimonio

Macroambito linee Codice: OM25003

ATTIVITA' DI SVILUPPO INTERNO

Obiettivo Strategico Codice: OS25003008

Performance Organizzativa

Programma R.P.P.: 5 - PDO

Centro di Costo: 999 - PEG DI SETTORE

Data raggiungimento prevista: 31/12/2025

Descrizione

Trasparenza

Rispetto degli adempimenti previsti dalla normativa in materia di trasparenza e, in particolare, nel Piano Triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza adottato annualmente dall'Ente.

Attività	2025		2026		2027	
	1° Sem.	2° Sem.	1° Sem.	2° Sem.	1° Sem.	2° Sem.
OR25A01CdR0401A01 - Adempimenti trasparenza Pubblicazione dei dati nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale dell'Ente secondo le competenze assegnate alla struttura dal Piano Triennale della Trasparenza.		31/12/2025				

Indicatore	Risultato Atteso - Peso		
	2025	2026	2027



Città metropolitana di
Cagliari

Settore Edilizia Scolastica e Patrimonio

Scheda Obiettivo

Obiettivo Organizzativo Codice: OR25A01CdR0401

Responsabile: DIRIGENTE DI SETTORE

	Indicatore	Risultato Atteso - Peso		
		2025	2026	2027
Efficacia Qualitativa Pubblicazione dati nella sezione "Amministrazione Trasparente"	Adempimenti effettuati / Adempimenti da effettuare	100	100	100



Città metropolitana di
Cagliari



Città metropolitana di
Cagliari

Settore Edilizia Scolastica e Patrimonio

Scheda Obiettivo

Obiettivo Organizzativo Codice: OR25A01CdR0402

Responsabile: DIRIGENTE DI SETTORE

Settore Edilizia Scolastica e Patrimonio

Macroambito linee Codice: OM25003

ATTIVITA' DI SVILUPPO INTERNO

Obiettivo Strategico Codice: OS25003008

Performance Organizzativa

Programma R.P.P.: 5 - PDO

Centro di Costo: 999 - PEG DI SETTORE

Data raggiungimento prevista: 31/12/2025

Descrizione

Tempi di pagamento dei debiti commerciali

Rispetto degli adempimenti previsti dalla normativa in materia di pagamenti dei debiti commerciali da parte della pubblica amministrazione.

Attività	2025		2026		2027	
	1° Sem.	2° Sem.	1° Sem.	2° Sem.	1° Sem.	2° Sem.
OR25A01CdR0402A01 - Atti di liquidazione per debiti commerciali Predisposizione atti di liquidazione per debiti commerciali nei tempi previsti dalla normativa e invio al Servizio Finanziario nei tempi previsti dal regolamento di contabilità. Gli stessi devono essere corredati da tutta la documentazione necessaria per il buon esito del pagamento nei termini.		31/12/2025				



Città metropolitana di
Cagliari

Settore Edilizia Scolastica e Patrimonio

Scheda Obiettivo

Obiettivo Organizzativo Codice: OR25A01CdR0402

Responsabile: DIRIGENTE DI SETTORE

	Indicatore	Risultato Atteso - Peso		
		2025	2026	2027
Efficacia Qualitativa Contenimento dello stock del debito commerciale entro i limiti di legge che consente di non effettuare l'accantonamento al fondo di garanzia debiti commerciali (5% delle fatture ricevute nel 2025)	[0 fatture scadute e non pagate =1] [>0 fatture scadute e non pagate =0]	1	1	1
Efficacia Qualitativa Indicatore di tempestività dei pagamenti conseguito dalla struttura - tempo medio di pagamento	[valore <=30 =1] [valore >30 =0]	1	1	1
Efficacia Qualitativa L'indicatore di ritardo dei pagamenti esprime la capacità dell'amministrazione di pagare le fatture scadute nell'anno - tempo medio di ritardo	[valore <=0 =1] [valore >0 =0]	1	1	1



Città metropolitana di
Cagliari



Città metropolitana di
Cagliari

Settore Edilizia Scolastica e Patrimonio

Scheda Obiettivo

Obiettivo Organizzativo Codice: OR25A01CdR0403

Responsabile: DIRIGENTE DI SETTORE

Settore Edilizia Scolastica e Patrimonio

Macroambito linee Codice: OM25003

ATTIVITA' DI SVILUPPO INTERNO

Obiettivo Strategico Codice: OS25003008

Performance Organizzativa

Programma R.P.P.: 5 - PDO

Centro di Costo: 999 - PEG DI SETTORE

Data raggiungimento prevista: 30/09/2025

Descrizione

Predisposizione della bozza della carta dei servizi da presentare alla Direzione Generale.

Predisposizione della bozza della carta dei servizi del settore relativa ai servizi rivolti all'utenza esterna

Attività	2025		2026		2027	
	1° Sem.	2° Sem.	1° Sem.	2° Sem.	1° Sem.	2° Sem.
OR25A01CdR0403A01 - Predisposizione della bozza della carta dei servizi di settore Predisposizione della bozza della carta dei servizi di settore		30/09/2025				

	Indicatore	Risultato Atteso - Peso		
		2025	2026	2027
Efficacia Qualitativa Presentazione della bozza di lavoro alla Direzione Generale entro il 30/09/2025	Mappatura dei servizi (Si=1 No=0)	1	1	1



Città metropolitana di
Cagliari

Settore Edilizia Scolastica e Patrimonio

Scheda Obiettivo

Obiettivo Organizzativo Codice: OR25A01CdR0403

Responsabile: DIRIGENTE DI SETTORE



Città metropolitana di
Cagliari



Città metropolitana di
Cagliari

Settore Edilizia Scolastica e Patrimonio

Scheda Obiettivo

Obiettivo Organizzativo Codice: OR25A01CdR0404

Responsabile: DIRIGENTE DI SETTORE

Settore Edilizia Scolastica e Patrimonio

Macroambito linee Codice: OM25003

ATTIVITA' DI SVILUPPO INTERNO

Obiettivo Strategico Codice: OS25003008

Performance Organizzativa

Programma R.P.P.: 5 - PDO

Centro di Costo: 999 - PEG DI SETTORE

Data raggiungimento prevista: 31/12/2025

Descrizione

Anticorruzione

Il valore della trasparenza, dei controlli e della condivisione dei documenti quali parametri di prevenzione della corruzione all'interno dell'Ente. Rispetto degli adempimenti previsti dalla normativa in materia di anticorruzione, in particolare nella sezione 2 del PIAO, sottosezione di programmazione "Rischi corruttivi e trasparenza" relativa al Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza. Realizzazione, da parte dei Settori delle attività e degli adempimenti posti a loro carico dal Piano per il triennio 2025/2026/2027.

Attività	2025		2026		2027	
	1° Sem.	2° Sem.	1° Sem.	2° Sem.	1° Sem.	2° Sem.
OR25A01CdR0404A01 - Adempimenti anticorruzione Realizzazione delle attività (fasi) per l'esecuzione del Piano Triennale per la prevenzione della corruzione.		31/12/2025				

Indicatore	Risultato Atteso - Peso		
	2025	2026	2027



Città metropolitana di
Cagliari

Settore Edilizia Scolastica e Patrimonio

Scheda Obiettivo

Obiettivo Organizzativo Codice: OR25A01CdR0404

Responsabile: DIRIGENTE DI SETTORE

	Indicatore	Risultato Atteso - Peso		
		2025	2026	2027
Efficacia Qualitativa Attuazione da parte dei Dirigenti degli indicatori di monitoraggio relativi alle "Fasi" del PTCT 2025 per le quali gli stessi sono individuati quali "Responsabili". Completezza delle azioni realizzate. Da inserire nella relazione da presentare entro il 20/07/2025	Indicatori di monitoraggio FASI del PTCT verificati 1=SI 0=NO	1	1	1
Efficacia Qualitativa Presentazione relazione entro il 20 luglio 2025. (rispetto dei termini = 100% con graduazione secondo la formula +5gg = -10%)	rispetto dei termini = 100%	100	100	100
Efficacia Qualitativa Attuazione da parte dei Dirigenti degli indicatori di monitoraggio relativi alle "Fasi" del PTCT 2025 per le quali gli stessi sono individuati quali "Responsabili". Completezza delle azioni realizzate. Da inserire nella relazione da presentare entro il 30/11/2025	Indicatori di monitoraggio FASI del PTCT verificati 1=SI 0=NO	1	1	1
Efficacia Qualitativa Presentazione entro il 30 novembre 2025. (rispetto dei termini = 100% con graduazione secondo la formula +5gg = -10%)	rispetto dei termini = 100%	100	100	100



Città metropolitana di
Cagliari



Città metropolitana di
Cagliari

Settore Edilizia Scolastica e Patrimonio

Scheda Obiettivo

Obiettivo Operativo: Sviluppo Codice: SO25A01CdR0401

Responsabile: DIRIGENTE DI SETTORE

Settore Edilizia Scolastica e Patrimonio

Macroambito linee Codice: OM25003

ATTIVITA' DI SVILUPPO INTERNO

Obiettivo Strategico Codice: OS25003007

Livello dei servizi erogati

Programma R.P.P.: 5 - PDO

Centro di Costo: 999 - PEG DI SETTORE

Data raggiungimento prevista: 31/12/2025

Descrizione

Realizzazione investimento lavori stabile di Viale Ciusa.

L'obiettivo consiste nella puntuale realizzazione dell'investimento legato ai Lavori di sistemazione esterna e riqualificazione stabile di Viale Ciusa a Cagliari, - CUP J22H24001540005 dell'importo di euro 250.000, con un importo dei lavori pari a euro 161.500 oltre IVA. Si prevede come obiettivo specifico temporale al 31/12/2025, la progettazione dei lavori, l'approvazione e la procedura di gara. Assicurare buone strutture degli uffici dell'Amministrazione significa anche consentire una migliore qualità dell'attività istituzionale dell'Ente a favore della platea dei portatori di interesse, rappresentata dai suoi stessi dipendenti e dagli utenti che alla stessa affluiscono.

Attività	2025		2026		2027	
	1° Sem.	2° Sem.	1° Sem.	2° Sem.	1° Sem.	2° Sem.
SO25A01CdR0401A01 - Manutenzione straordinaria edificio v.le Ciusa. Realizzazione dell'intervento in misura pari alla progettazione e appalto lavori.		31/12/2025				



Città metropolitana di
Cagliari

Settore Edilizia Scolastica e Patrimonio

Scheda Obiettivo

Obiettivo Operativo: Sviluppo Codice: SO25A01CdR0401

Responsabile: DIRIGENTE DI SETTORE

	Indicatore	Risultato Atteso - Peso		
		2025	2026	2027
Efficacia Qualitativa Rispetto della scadenza prefissata per progettazione e appalto lavori .	progetto fattibilità tecnica ed economica, esecutiva e appalto lavori	100	100	100



Città metropolitana di
Cagliari



Città metropolitana di
Cagliari

Settore Edilizia Scolastica e Patrimonio

Scheda Obiettivo

Obiettivo Operativo: Sviluppo Codice: SO25A01CdR0402

Responsabile: DIRIGENTE DI SETTORE

Settore Edilizia Scolastica e Patrimonio

Macroambito linee Codice: OM25003

ATTIVITA' DI SVILUPPO INTERNO

Obiettivo Strategico Codice: OS25003007

Livello dei servizi erogati

Programma R.P.P.: 5 - PDO

Centro di Costo: 999 - PEG DI SETTORE

Data raggiungimento prevista: 31/12/2025

Descrizione

Realizzazione investimento Lavori Istituto Buccari - Viale Colombo Cagliari;

L'obiettivo consiste nella puntuale realizzazione dell'investimento legato ai (P.N.R.R. M.4._C.1._I.3.3) Lavori di adeguamento alle norme Istituto Buccari - Viale Colombo Cagliari - CUP J27H21001040001, dell'importo di euro 851.949,01, con un importo dei lavori pari a euro 500.000 oltre IVA. Si prevede come obiettivo specifico temporale al 31/12/2025 il collaudo dei lavori. Assicurare buone strutture scolastiche significa anche consentire una migliore qualità dell'attività didattica a favore della platea dei portatori di interesse, costituita dagli stessi istituti scolastici (Dirigenti Scolastici), studenti e genitori.

Attività	2025		2026		2027	
	1° Sem.	2° Sem.	1° Sem.	2° Sem.	1° Sem.	2° Sem.
SO25A01CdR0402A01 - Manutenzione straordinaria edificio Istituto Buccari. Collaudo dei lavori.		31/12/2025				



Città metropolitana di
Cagliari

Settore Edilizia Scolastica e Patrimonio

Scheda Obiettivo

Obiettivo Operativo: Sviluppo Codice: SO25A01CdR0402

Responsabile: DIRIGENTE DI SETTORE

	Indicatore	Risultato Atteso - Peso		
		2025	2026	2027
Efficacia Qualitativa Rispetto della scadenza prefissata per il collaudo dei lavori.	Percentuale lavori eseguiti e collaudati	100	100	100



Città metropolitana di
Cagliari



Città metropolitana di
Cagliari

Settore Edilizia Scolastica e Patrimonio

Scheda Obiettivo

Obiettivo Operativo: Sviluppo Codice: SO25A01CdR0403

Responsabile: DIRIGENTE DI SETTORE

Settore Edilizia Scolastica e Patrimonio

Macroambito linee Codice: OM25003

ATTIVITA' DI SVILUPPO INTERNO

Obiettivo Strategico Codice: OS25003007

Livello dei servizi erogati

Programma R.P.P.: 5 - PDO

Centro di Costo: 999 - PEG DI SETTORE

Data raggiungimento prevista: 31/12/2025

Descrizione

Realizzazione investimento Lavori di adeguamento alle norme Istituto Michelangelo

Descrizione: L'obiettivo consiste nella puntuale realizzazione dell'investimento legato ai (P.N.R.R. M.4_C.1_I.3.3) Lavori di adeguamento alle norme Istituto "Michelangelo - Via Grandi Cagliari - CUP J27H21001090001 dell'importo di euro 847.767,62 con un importo dei lavori pari a euro 443.555,11 oltre IVA. Si prevede come obiettivo specifico temporale al 31/12/2025 il collaudo dei lavori. Assicurare buone strutture scolastiche significa anche consentire una migliore qualità dell'attività didattica a favore della platea dei portatori di interesse, costituita dagli stessi istituti scolastici (Dirigenti Scolastici), studenti e genitori.

Attività	2025		2026		2027	
	1° Sem.	2° Sem.	1° Sem.	2° Sem.	1° Sem.	2° Sem.
SO25A01CdR0403A01 - Manutenzione straordinaria edificio Istituto Michelangelo. Collaudo dei lavori.		31/12/2025				



Città metropolitana di
Cagliari

Settore Edilizia Scolastica e Patrimonio

Scheda Obiettivo

Obiettivo Operativo: Sviluppo Codice: SO25A01CdR0403

Responsabile: DIRIGENTE DI SETTORE

	Indicatore	Risultato Atteso - Peso		
		2025	2026	2027
Efficacia Qualitativa Rispetto della scadenza prefissata per il collaudo dei lavori.	Percentuale lavori eseguiti e collaudati	100	100	100



Città metropolitana di
Cagliari



Città metropolitana di
Cagliari

Settore Edilizia Scolastica e Patrimonio

Scheda Obiettivo

Obiettivo Operativo: Sviluppo Codice: SO25A01CdR0404

Responsabile: DIRIGENTE DI SETTORE

Settore Edilizia Scolastica e Patrimonio

Macroambito linee Codice: OM25003

ATTIVITA' DI SVILUPPO INTERNO

Obiettivo Strategico Codice: OS25003007

Livello dei servizi erogati

Programma R.P.P.: 5 - PDO

Centro di Costo: 999 - PEG DI SETTORE

Data raggiungimento prevista: 31/12/2025

Descrizione

Piano della comunicazione

Piano della comunicazione: predisposizione di una relazione illustrativa, secondo uno schema standard, da trasmettere alla Direzione Generale entro i termini previsti.

Attività	2025		2026		2027	
	1° Sem.	2° Sem.	1° Sem.	2° Sem.	1° Sem.	2° Sem.
SO25A01CdR0404A01 - Preparazione relazione a supporto costruzione piano comunicazione reparazione da parte del dirigente del settore (o del responsabile del centro di costo autonomo) di una relazione (con contenuti minimi) a supporto della costruzione del piano della comunicazione da consegnare alla Direzione Generale		31/07/2025				
SO25A01CdR0404A02 - Integrazione della relazione sulla base delle richieste della Direzione Generale Integrazione della relazione sulla base delle richieste della Direzione Generale		31/12/2025				



Città metropolitana di
Cagliari

Settore Edilizia Scolastica e Patrimonio

Scheda Obiettivo

Obiettivo Operativo: Sviluppo Codice: SO25A01CdR0404

Responsabile: DIRIGENTE DI SETTORE

	Indicatore	Risultato Atteso - Peso		
		2025	2026	2027
Efficacia Qualitativa protocollo e invio delle relazioni con contenuti minimi entro il 31/07/2025 100% in caso di consegna entro i termini; 80% in caso di consegna entro i cinque giorni successivi; 40% nel caso di consegna tra i sei e i quindici giorni; zero in caso di consegna oltre i quindici giorni.	consegna nei termini=100 (% graduata in base ai gg di consegna. vedi descrizione)	100	100	100
Efficacia Qualitativa protocollo e invio dell'integrazione entro il 31/12/2025 100% in caso di consegna entro i termini; 80% in caso di consegna entro i cinque giorni successivi; 40% nel caso di consegna tra i sei e i quindici giorni; zero in caso di consegna oltre i quindici giorni.	consegna nei termini=100 (% graduata in base ai gg di consegna. vedi descrizione)	100	100	100



Città metropolitana di
Cagliari



Città metropolitana di
Cagliari

Settore Edilizia Scolastica e Patrimonio

Scheda Obiettivo

Obiettivo Operativo: Sviluppo Codice: SO25A01CdR0405

Responsabile: DIRIGENTE DI SETTORE

Settore Edilizia Scolastica e Patrimonio

Macroambito linee Codice: OM25003

ATTIVITA' DI SVILUPPO INTERNO

Obiettivo Strategico Codice: OS25003007

Livello dei servizi erogati

Programma R.P.P.: 5 - PDO

Centro di Costo: 999 - PEG DI SETTORE

Data raggiungimento prevista: 31/12/2025

Descrizione

Attività di inclusione sociale: predisposizione degli atti a valenza esterna nel formato accessibile.

L'obiettivo consiste nella redazione degli atti e dei documenti a valenza esterna caratterizzati dalla piena accessibilità digitale. Esso è caratterizzato da un'unica attività.

Attività	2025		2026		2027	
	1° Sem.	2° Sem.	1° Sem.	2° Sem.	1° Sem.	2° Sem.
SO25A01CdR0405A01 - Predisposizione atti e documenti a valenza esterna caratterizzati dalla piena accessibilità Predisposizione degli atti e dei documenti a valenza esterna che siano caratterizzati dalla piena accessibilità (un documento che dovrà poter essere fruito da chiunque, incluse le persone portatrici di disabilità).		31/12/2025				



Città metropolitana di
Cagliari

Settore Edilizia Scolastica e Patrimonio

Scheda Obiettivo

Obiettivo Operativo: Sviluppo Codice: SO25A01CdR0405

Responsabile: DIRIGENTE DI SETTORE

	Indicatore	Risultato Atteso - Peso		
		2025	2026	2027
Efficacia Qualitativa numero dei documenti accessibili: a seguito dell'interrogazione tramite il tool MAUVE ++ deve essere restituita una percentuale di accessibilità del documento compresa tra l'70 e il 100%; numero dei documenti complessivamente prodotti: verrà effettuata una estrazione a campione per ogni settore.	obiettivo raggiunto se il rapporto sopra descritto genera il risultato del 100%	100	100	100



Città metropolitana di
Cagliari



Città metropolitana di
Cagliari

Settore Edilizia Scolastica e Patrimonio

Scheda Obiettivo

Obiettivo Operativo: Sviluppo Codice: SO25A01CdR0406

Responsabile: DIRIGENTE DI SETTORE

Settore Edilizia Scolastica e Patrimonio

Macroambito linee Codice: OM25003

ATTIVITA' DI SVILUPPO INTERNO

Obiettivo Strategico Codice: OS25003007

Livello dei servizi erogati

Programma R.P.P.: 5 - PDO

Centro di Costo: 999 - PEG DI SETTORE

Data raggiungimento prevista: 31/12/2025

Descrizione

Valorizzazione delle persone e produzione di valore pubblico attraverso la formazione.

Valorizzazione delle persone e produzione di valore pubblico attraverso la formazione.

Attività	2025		2026		2027	
	1° Sem.	2° Sem.	1° Sem.	2° Sem.	1° Sem.	2° Sem.
SO25A01CdR0406A01 - Partecipazione dei dipendenti alle iniziative formative per almeno quaranta ore di formazione Ogni dirigente deve garantire la partecipazione dei dipendenti alle iniziative formative, in maniera tale da garantire, per ogni dipendente almeno quaranta ore di formazione pro-capite annue. Le soluzioni formative devono essere funzionali al raggiungimento degli obiettivi strategici e al perseguimento delle finalità sottese alla formazione dei dipendenti pubblici richieste dal PNRR e necessarie per il conseguimento dei suoi target, anche promuovendo l'accesso alle opportunità formative promosse dal Dipartimento della funzione pubblica e dal sistema di enti pubblici preposti all'erogazione		31/12/2025				



Città metropolitana di
Cagliari

Settore Edilizia Scolastica e Patrimonio

Scheda Obiettivo

Obiettivo Operativo: Sviluppo Codice: SO25A01CdR0406

Responsabile: DIRIGENTE DI SETTORE

Attività	2025		2026		2027	
	1° Sem.	2° Sem.	1° Sem.	2° Sem.	1° Sem.	2° Sem.
della formazione.		31/12/2025				

	Indicatore	Risultato Atteso - Peso		
		2025	2026	2027
Efficacia Qualitativa rapporto tra ore usufruite da ogni dipendente e ore potenzialmente usufruibili da ogni dipendente (40 ore)	100% = Almeno 40 h di formazione per ciascun dipendente del Settore o Centro di costo autonomo	100	100	100



Città metropolitana di
Cagliari

Settore Finanze e Tributi

PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI Esercizio 2025

Settore Finanze e Tributi

Responsabile: DIRIGENTE DI SETTORE

Centro di Costo 09 - Servizio Finanziario

Responsabile: DIRIGENTE DI SETTORE

Servizio Controllo della spesa

Responsabile: Gusinu Pasqualina

Servizio Finanziario

Responsabile: Campus Arianna

Centro di Costo 12 - Servizio Fiscale e Tributi

Responsabile: DIRIGENTE DI SETTORE

Servizio Fiscale Tributi Inventario

Responsabile: Murru Brunella

Centro di Costo 70 - Trattamento economico personale

Responsabile: DIRIGENTE DI SETTORE

Servizio Trattamento economico personale

Responsabile: Coiana Sandro

Obiettivi affidati alla Struttura

In base alla programmazione dell'ente per il (bilancio di previsione pluriennale e annuale, relazione previsionale e programmatica, programmazione triennale dei lavori pubblici, fabbisogno triennale del personale, piano esecutivo di gestione) sono affidati al Responsabile della struttura, con il presente P.D.O., i seguenti:

Struttura Organizzativa	Tipo	Numero Obiettivi
Settore Finanze e Tributi	Obiettivo Operativo: Mantenimento	1
	Obiettivo Organizzativo	4
	Obiettivo Operativo:	4



Città metropolitana di
Cagliari

Struttura Organizzativa	Tipo	Numero Obiettivi
Sviluppo		
Centro di Costo 09 - Servizio Finanziario	Obiettivo	0
Servizio Controllo della spesa	Obiettivo	0
Servizio Finanziario	Obiettivo	0
Centro di Costo 12 - Servizio Fiscale e Tributi	Obiettivo	0
Servizio Fiscale Tributi Inventario	Obiettivo	0
Centro di Costo 70 - Trattamento economico personale	Obiettivo	0
Servizio Trattamento economico personale	Obiettivo	0

Distribuzione degli Obiettivi

Struttura Organizzativa	Macroambito linee programmatiche 19 - 24	N. Obiettivi Associati
Settore Finanze e Tributi	OM25003 - ATTIVITA' DI SVILUPPO INTERNO	9



Città metropolitana di
Cagliari

Settore Finanze e Tributi

Elenco Obiettivi

Finanze e Tributi

Obiettivo Operativo: Mantenimento

Descrizione	Peso	Obiettivo di Appartenenza
MO25A01CdR0501 - Presentazione della relazione di settore sull'attività svolta nel corso dell'anno secondo lo schema standard L'obiettivo consiste nella predisposizione della relazione standard seguendo le linee guida adottate dal Nucleo di Valutazione. La relazione illustrerà le attività del Settore, gli aspetti organizzativi, le criticità riscontrate nello svolgimento delle attività, le soluzioni proposte e gli obiettivi raggiunti, con particolare riferimento alla creazione di valore pubblico. La valutazione del grado di raggiungimento dell'obiettivo è determinato dalla somma del punteggio attribuito, in sede di monitoraggio, alle singole parti della relazione, a ciascuna delle quali è stato riconosciuto un valore massimo, così come segue: 1. Illustrazione delle attività del Settore (Valore 1) 2. Aspetti organizzativi del Settore (Valore 1) 3. Criticità riscontrate nello svolgimento delle attività (Valore 2) 4. Soluzioni adottate nel corso dell'anno per l'eliminazione delle criticità (Valore 3) 5. Obiettivi raggiunti con particolare riferimento alla creazione di valore pubblico (Valore 2) 6. Azioni migliorative per il futuro medio e lungo termine (Valore 4) 7. Tempistica (rispetto del termine richiesto per la presentazione della relazione) (Valore 2)	15	OM25003

Obiettivo Organizzativo

Descrizione	Peso	Obiettivo di Appartenenza
OR25A01CdR0501 - Anticorruzione Il valore della trasparenza, dei controlli e della condivisione dei documenti quali parametri di prevenzione della corruzione all'interno dell'Ente. Rispetto degli adempimenti previsti dalla normativa in materia di anticorruzione, in particolare nella sezione 2 del PIAO, sottosezione di programmazione "Rischi corruttivi e trasparenza" relativa al Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza. Realizzazione, da parte dei Settori delle attività e degli adempimenti posti a loro carico dal Piano per il triennio 2025/2026/2027.	5	OM25003
OR25A01CdR0502 - Trasparenza Rispetto degli adempimenti previsti dalla normativa in materia di trasparenza e, in particolare, nel Piano Triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza adottato annualmente dall'Ente.	5	OM25003
OR25A01CdR0503 - Tempi di pagamento dei debiti commerciali Rispetto degli adempimenti previsti dalla normativa in materia di pagamenti dei debiti commerciali da parte della pubblica amministrazione.	20	OM25003
OR25A01CdR0504 - Predisposizione della bozza della carta dei servizi da presentare alla Direzione Generale Predisposizione della bozza della carta dei servizi del settore con riferimento ai servizi interni svolti a favore degli altri settori dell'ente	20	OM25003

Obiettivo Operativo: Sviluppo

Descrizione	Peso	Obiettivo di Appartenenza
-------------	------	---------------------------



Città metropolitana di
Cagliari

Finanze e TributiObiettivo Operativo: Sviluppo

Descrizione	Peso	Obiettivo di Appartenenza
<u>SO25A01CdR0501 - "Piano Annuale Flussi di Cassa", aggiornamento e monitoraggio trimestrale.</u> "Piano Annuale Flussi di Cassa", ai sensi dell'art.6 del DL.155/2024, aggiornamento e monitoraggio trimestrale, finalizzato a garantire la corretta programmazione dei flussi di cassa, l'equilibrio costante nel corso dell'esercizio e il rispetto dei tempi di pagamento in linea con gli obiettivi del PNRR.	15	OM25003
<u>SO25A01CdR0502 - Piano della comunicazione</u> Piano della comunicazione: predisposizione di una relazione illustrativa, secondo uno schema standard, da trasmettere alla Direzione Generale entro i termini previsti.	5	OM25003
<u>SO25A01CdR0503 - Attività di inclusione sociale: predisposizione degli atti a valenza esterna nel formato accessibile.</u> L'obiettivo consiste nella redazione degli atti e dei documenti a valenza esterna caratterizzati dalla piena accessibilità digitale. Esso è caratterizzato da un'unica attività.	10	OM25003
<u>SO25A01CdR0504 - Valorizzazione delle persone e produzione di valore pubblico attraverso la formazione.</u> Valorizzazione delle persone e produzione di valore pubblico attraverso la formazione.	5	OM25003



Città metropolitana di
Cagliari

Settore Finanze e Tributi

Scheda Obiettivo

Obiettivo Operativo: Mantenimento Codice: MO25A01CdR0501

Responsabile: DIRIGENTE DI SETTORE

Settore Finanze e Tributi

Macroambito linee Codice: OM25003

ATTIVITA' DI SVILUPPO INTERNO

Obiettivo Strategico Codice: OS25003007

Livello dei servizi erogati

Programma R.P.P.: 5 - PDO

Centro di Costo: 999 - PEG DI SETTORE

Data raggiungimento prevista: 31/12/2025

Descrizione

Presentazione della relazione di settore sull'attività svolta nel corso dell'anno secondo lo schema standard

L'obiettivo consiste nella predisposizione della relazione standard seguendo le linee guida adottate dal Nucleo di Valutazione. La relazione illustrerà le attività del Settore, gli aspetti organizzativi, le criticità riscontrate nello svolgimento delle attività, le soluzioni proposte e gli obiettivi raggiunti, con particolare riferimento alla creazione di valore pubblico. La valutazione del grado di raggiungimento dell'obiettivo è determinato dalla somma del punteggio attribuito, in sede di monitoraggio, alle singole parti della relazione, a ciascuna delle quali è stato riconosciuto un valore massimo, così come segue: 1. Illustrazione delle attività del Settore (Valore 1) 2. Aspetti organizzativi del Settore (Valore 1) 3. Criticità riscontrate nello svolgimento delle attività (Valore 2) 4. Soluzioni adottate nel corso dell'anno per l'eliminazione delle criticità (Valore 3) 5. Obiettivi raggiunti con particolare riferimento alla creazione di valore pubblico (Valore 2) 6. Azioni migliorative per il futuro medio e lungo termine (Valore 4) 7. Tempistica (rispetto del termine richiesto per la presentazione della relazione) (Valore 2)

Attività	2025		2026		2027	
	1° Sem.	2° Sem.	1° Sem.	2° Sem.	1° Sem.	2° Sem.
MO25A01CdR0501A01 - Presentazione della relazione di settore sull'attività svolta nel corso dell'anno. Presentazione della relazione di settore sull'attività svolta nel corso dell'anno secondo lo schema		31/12/2025				



Città metropolitana di
Cagliari

Settore Finanze e Tributi

Scheda Obiettivo

Obiettivo Operativo: Mantenimento Codice: MO25A01CdR0501

Responsabile: DIRIGENTE DI SETTORE

Attività	2025		2026		2027	
	1° Sem.	2° Sem.	1° Sem.	2° Sem.	1° Sem.	2° Sem.
standard.		31/12/2025				

Risorse Umane Associate alle Attività

Codice Attività	Matricola	Cognome e Nome	Categoria	% Impiego
MO25A01CdR0501 A01	1017700	Mameli Patrizia	C (C2)	100,0
	10430	Casula Serra Michele	C (C2)	100,0
	10432	Lai Giuseppe	C (C1)	100,0
	1059600	PILLERI GIANLUCA	D (D1)	100,0
	1095000	Mattana Roberto	D (D1)	50,0
	1096300	Salvato Elena	D (D2)	100,0
	1103000	Busalla Valentina	C (C1)	100,0
	1105900	MANUELA FANNI	D (D1)	100,0
	1106700	MURTAS SIMONA	C (C1)	100,0
	1106800	PIRELLA PAOLA	C (C1)	100,0
	1106900	MURGIA ELISA	C (C1)	100,0
	1107000	CARTA ANTONELLA	C (C1)	100,0
	1108100	Piras Giangavino	C (C1)	100,0
	1108500	Serrau Marongiu Angelo	C (C1)	100,0
	1108900	Staffa Manuela	D (D1)	100,0
	116000	Campus Arianna	D (D3 da D1)	100,0
	135400	Carlini Stefania	D (D1)	100,0
	174900	Cocco Dino	C (C3)	100,0



Città metropolitana di
Cagliari

Settore Finanze e Tributi

Scheda Obiettivo

Obiettivo Operativo: Mantenimento Codice: MO25A01CdR0501

Responsabile: DIRIGENTE DI SETTORE

Risorse Umane Associate alle Attività

Codice Attività	Matricola	Cognome e Nome	Categoria	% Impiego
	191000	Coiana Sandro	D (D3 da D1)	100,0
	362700	Gusinu Pasqualina	D (D4 da D1)	100,0
	367000	Irde Angela	D (D1)	100,0
	439500	Manca Flaviana	C (C1)	100,0
	447200	Manca Marcella	D (D1)	100,0
	560500	Murru Brunella	D (D7 da D3)	100,0
	615000	Papi Margherita	C (C4)	100,0
	624300	Peca Annamaria	D (D1)	100,0
	68500	Atzeni Maria Luisa	C (C3)	100,0
	804100	Savona Massimo	C (C6)	100,0
	861700	Soddu Silvana	C (C4)	100,0
	968300	Zara Adriana	C (C6)	100,0
	990300	Todde Maria Elisabetta	C (C6)	100,0

	Indicatore	Risultato Atteso - Peso		
		2025	2026	2027
Efficacia Qualitativa Predisposizione relazione e invio entro i termini indicati	Presentazione della Relazione	100	100	100



Città metropolitana di
Cagliari



Città metropolitana di
Cagliari

Settore Finanze e Tributi

Scheda Obiettivo

Obiettivo Organizzativo Codice: OR25A01CdR0501

Responsabile: DIRIGENTE DI SETTORE

Settore Finanze e Tributi

Macroambito linee Codice: OM25003

ATTIVITA' DI SVILUPPO INTERNO

Obiettivo Strategico Codice: OS25003008

Performance Organizzativa

Programma R.P.P.: 5 - PDO

Centro di Costo: 999 - PEG DI SETTORE

Data raggiungimento prevista: 31/12/2025

Descrizione

Anticorruzione

Il valore della trasparenza, dei controlli e della condivisione dei documenti quali parametri di prevenzione della corruzione all'interno dell'Ente. Rispetto degli adempimenti previsti dalla normativa in materia di anticorruzione, in particolare nella sezione 2 del PIAO, sottosezione di programmazione "Rischi corruttivi e trasparenza" relativa al Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza. Realizzazione, da parte dei Settori delle attività e degli adempimenti posti a loro carico dal Piano per il triennio 2025/2026/2027.

Attività	2025		2026		2027	
	1° Sem.	2° Sem.	1° Sem.	2° Sem.	1° Sem.	2° Sem.
OR25A01CdR0501A01 - Adempimenti anticorruzione Realizzazione delle attività (fasi) per l'esecuzione del Piano Triennale per la prevenzione della corruzione.		31/12/2025				

Indicatore	Risultato Atteso - Peso		
	2025	2026	2027



Città metropolitana di
Cagliari

Settore Finanze e Tributi

Scheda Obiettivo

Obiettivo Organizzativo Codice: OR25A01CdR0501

Responsabile: DIRIGENTE DI SETTORE

	Indicatore	Risultato Atteso - Peso		
		2025	2026	2027
Efficacia Qualitativa Attuazione da parte dei Dirigenti degli indicatori di monitoraggio relativi alle "Fasi" del PTCT 2025 per le quali gli stessi sono individuati quali "Responsabili". Completezza delle azioni realizzate. Da inserire nella relazione da presentare entro il 20/07/2025	Indicatori di monitoraggio FASI del PTCT verificati 1=SI 0=NO	1	1	1
Efficacia Qualitativa Presentazione relazione entro il 20 luglio 2025. (rispetto dei termini = 100% con graduazione secondo la formula +5gg = -10%)	rispetto dei termini = 100%	100	100	100
Efficacia Qualitativa Attuazione da parte dei Dirigenti degli indicatori di monitoraggio relativi alle "Fasi" del PTCT 2025 per le quali gli stessi sono individuati quali "Responsabili". Completezza delle azioni realizzate. Da inserire nella relazione da presentare entro il 30/11/2025	Indicatori di monitoraggio FASI del PTCT verificati 1=SI 0=NO	1	1	1
Efficacia Qualitativa Presentazione entro il 30 novembre 2025. (rispetto dei termini = 100% con graduazione secondo la formula +5gg = -10%)	rispetto dei termini = 100%	100	100	100



Città metropolitana di
Cagliari



Città metropolitana di
Cagliari

Settore Finanze e Tributi

Scheda Obiettivo

Obiettivo Organizzativo Codice: OR25A01CdR0502

Responsabile: DIRIGENTE DI SETTORE

Settore Finanze e Tributi

Macroambito linee Codice: OM25003

ATTIVITA' DI SVILUPPO INTERNO

Obiettivo Strategico Codice: OS25003008

Performance Organizzativa

Programma R.P.P.: 5 - PDO

Centro di Costo: 999 - PEG DI SETTORE

Data raggiungimento prevista: 31/12/2025

Descrizione

Trasparenza

Rispetto degli adempimenti previsti dalla normativa in materia di trasparenza e, in particolare, nel Piano Triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza adottato annualmente dall'Ente.

Attività	2025		2026		2027	
	1° Sem.	2° Sem.	1° Sem.	2° Sem.	1° Sem.	2° Sem.
OR25A01CdR0502A01 - Adempimenti trasparenza Pubblicazione dei dati nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale dell'Ente secondo le competenze assegnate alla struttura dal Piano Triennale della Trasparenza.		31/12/2025				

	Indicatore	Risultato Atteso - Peso		
		2025	2026	2027



Città metropolitana di
Cagliari

Settore Finanze e Tributi

Scheda Obiettivo

Obiettivo Organizzativo Codice: OR25A01CdR0502

Responsabile: DIRIGENTE DI SETTORE

	Indicatore	Risultato Atteso - Peso		
		2025	2026	2027
Efficacia Qualitativa Pubblicazione dati nella sezione "Amministrazione Trasparente"	Adempimenti effettuati / Adempimenti da effettuare	1	1	1



Città metropolitana di
Cagliari



Città metropolitana di
Cagliari

Settore Finanze e Tributi

Scheda Obiettivo

Obiettivo Organizzativo Codice: OR25A01CdR0503

Responsabile: DIRIGENTE DI SETTORE

Settore Finanze e Tributi

Macroambito linee Codice: OM25003

ATTIVITA' DI SVILUPPO INTERNO

Obiettivo Strategico Codice: OS25003008

Performance Organizzativa

Programma R.P.P.: 5 - PDO

Centro di Costo: 999 - PEG DI SETTORE

Data raggiungimento prevista: 31/12/2025

Descrizione

Tempi di pagamento dei debiti commerciali

Rispetto degli adempimenti previsti dalla normativa in materia di pagamenti dei debiti commerciali da parte della pubblica amministrazione.

Attività	2025		2026		2027	
	1° Sem.	2° Sem.	1° Sem.	2° Sem.	1° Sem.	2° Sem.
OR25A01CdR0503A01 - Atti di liquidazione per debiti commerciali Predisposizione atti di liquidazione per debiti commerciali nei tempi previsti dalla normativa e invio al Servizio Finanziario nei tempi previsti dal regolamento di contabilità. Gli stessi devono essere corredati da tutta la documentazione necessaria per il buon esito del pagamento nei termini.		31/12/2025				



Città metropolitana di
Cagliari

Settore Finanze e Tributi

Scheda Obiettivo

Obiettivo Organizzativo Codice: OR25A01CdR0503

Responsabile: DIRIGENTE DI SETTORE

	Indicatore	Risultato Atteso - Peso		
		2025	2026	2027
Efficacia Qualitativa Contenimento dello stock del debito commerciale entro i limiti di legge che consente di non effettuare l'accantonamento al fondo di garanzia debiti commerciali (5% delle fatture ricevute nel 2025)	[0 fatture scadute e non pagate =1] [>0 fatture scadute e non pagate =0]	1	1	1
Efficacia Qualitativa Indicatore di tempestività dei pagamenti conseguito dalla struttura - tempo medio di pagamento	[valore <=30 =1] [valore >30 =0]	1	1	1
Efficacia Qualitativa L'indicatore di ritardo dei pagamenti esprime la capacità dell'amministrazione di pagare le fatture scadute nell'anno - tempo medio di ritardo	[valore <=0 =1] [valore >0 =0]	1	1	1



Città metropolitana di
Cagliari



Città metropolitana di
Cagliari

Settore Finanze e Tributi

Scheda Obiettivo

Obiettivo Organizzativo Codice: OR25A01CdR0504

Responsabile: DIRIGENTE DI SETTORE

Settore Finanze e Tributi

Macroambito linee Codice: OM25003

ATTIVITA' DI SVILUPPO INTERNO

Obiettivo Strategico Codice: OS25003008

Performance Organizzativa

Programma R.P.P.: 5 - PDO

Centro di Costo: 999 - PEG DI SETTORE

Data raggiungimento prevista: 30/09/2025

Descrizione

Predisposizione della bozza della carta dei servizi da presentare alla Direzione Generale

Predisposizione della bozza della carta dei servizi del settore con riferimento ai servizi interni svolti a favore degli altri settori dell'ente

Attività	2025		2026		2027	
	1° Sem.	2° Sem.	1° Sem.	2° Sem.	1° Sem.	2° Sem.
OR25A01CdR0504A01 - Predisposizione della bozza della carta dei servizi di settore Predisposizione della bozza della carta dei servizi di settore entro il 30/09/2025		30/09/2025				

	Indicatore	Risultato Atteso - Peso		
		2025	2026	2027
Efficacia Qualitativa Presentazione della bozza di lavoro alla	Presentazione bozza si=1 no=0	1		



Città metropolitana di
Cagliari

Settore Finanze e Tributi

Scheda Obiettivo

Obiettivo Organizzativo Codice: OR25A01CdR0504

Responsabile: DIRIGENTE DI SETTORE

	Indicatore	Risultato Atteso - Peso		
		2025	2026	2027
Direzione Generale entro il 30/09/2025	Presentazione bozza si=1 no=0			



Città metropolitana di
Cagliari



Città metropolitana di
Cagliari

Settore Finanze e Tributi

Scheda Obiettivo

Obiettivo Operativo: Sviluppo Codice: SO25A01CdR0501

Responsabile: DIRIGENTE DI SETTORE

Settore Finanze e Tributi

Macroambito linee Codice: OM25003

ATTIVITA' DI SVILUPPO INTERNO

Obiettivo Strategico Codice: OS25003007

Livello dei servizi erogati

Programma R.P.P.: 5 - PDO

Centro di Costo: 999 - PEG DI SETTORE

Data raggiungimento prevista: 31/12/2025

Descrizione

"Piano Annuale Flussi di Cassa", aggiornamento e monitoraggio trimestrale.

"Piano Annuale Flussi di Cassa", ai sensi dell'art.6 del DL.155/2024, aggiornamento e monitoraggio trimestrale, finalizzato a garantire la corretta programmazione dei flussi di cassa, l'equilibrio costante nel corso dell'esercizio e il rispetto dei tempi di pagamento in linea con gli obiettivi del PNRR.

Attività	2025		2026		2027	
	1° Sem.	2° Sem.	1° Sem.	2° Sem.	1° Sem.	2° Sem.
SO25A01CdR0501A01 - "Piano annuale flussi di cassa", ai sensi dell'art.6 del DL 155/2024 entro il 28/02/2025 "Piano annuale flussi di cassa", ai sensi dell'art.6 del DL 155/2024 entro i termini previsti(28/02/2025)	28/02/2025					
SO25A01CdR0501A02 - Aggiornamento e monitoraggio trimestrale previsioni di cassa Aggiornamento e monitoraggio trimestrale previsioni di cassa		31/12/2025				



Città metropolitana di
Cagliari

Settore Finanze e Tributi

Scheda Obiettivo

Obiettivo Operativo: Sviluppo Codice: SO25A01CdR0501

Responsabile: DIRIGENTE DI SETTORE

	Indicatore	Risultato Atteso - Peso		
		2025	2026	2027
Efficacia Qualitativa "Piano annuale flussi di cassa" mediante predisposizione proposta di Decreto del Sindaco metropolitano entro il 28/02/2025	Predisposizione proposta di decreto Piano annuale flussi di cassa(se predisposto entro i termini SI=1 NO=0)	1	1	1
Efficacia Qualitativa Adozione Determina Dirigenziale trimestrale di aggiornamento del Piano dei flussi di cassa. Target = n.4 Determine di aggiornamento Piano in un anno = 100% (La determina relativa al quarto trimestre sarà adottata entro il 15/01/2026)	Adozione Determina Dirigenziale trimestrale di aggiornamento del Piano dei flussi di cassa.Target = n.4 Determine di aggiornamento Piano in un anno = 100%	100	100	100



Città metropolitana di
Cagliari



Città metropolitana di
Cagliari

Settore Finanze e Tributi

Scheda Obiettivo

Obiettivo Operativo: Sviluppo Codice: SO25A01CdR0502

Responsabile: DIRIGENTE DI SETTORE

Settore Finanze e Tributi

Macroambito linee Codice: OM25003

ATTIVITA' DI SVILUPPO INTERNO

Obiettivo Strategico Codice: OS25003007

Livello dei servizi erogati

Programma R.P.P.: 5 - PDO

Centro di Costo: 999 - PEG DI SETTORE

Data raggiungimento prevista: 31/12/2025

Descrizione

Piano della comunicazione

Piano della comunicazione: predisposizione di una relazione illustrativa, secondo uno schema standard, da trasmettere alla Direzione Generale entro i termini previsti.

Attività	2025		2026		2027	
	1° Sem.	2° Sem.	1° Sem.	2° Sem.	1° Sem.	2° Sem.
SO25A01CdR0502A01 - Preparazione relazione a supporto costruzione piano comunicazione Preparazione da parte del dirigente del settore (o del responsabile del centro di costo autonomo) di una relazione (con contenuti minimi) a supporto della costruzione del piano della comunicazione da consegnare alla Direzione Generale		31/07/2025				
SO25A01CdR0502A02 - Integrazione della relazione sulla base delle richieste della Direzione Generale Integrazione della relazione sulla base delle richieste della Direzione Generale		31/12/2025				



Città metropolitana di
Cagliari

Settore Finanze e Tributi

Scheda Obiettivo

Obiettivo Operativo: Sviluppo Codice: SO25A01CdR0502

Responsabile: DIRIGENTE DI SETTORE

	Indicatore	Risultato Atteso - Peso		
		2025	2026	2027
Efficacia Qualitativa protocollo e invio delle relazioni con contenuti minimi entro il 31/07/2025 100% in caso di consegna entro i termini; 80% in caso di consegna entro i cinque giorni successivi; 40% nel caso di consegna tra i sei e i quindici giorni; zero in caso di consegna oltre i quindici giorni. Il peso dell'obiettivo è pari al 5%	consegna nei termini=100 (% graduata in base ai gg di consegna. vedi descrizione)	100	100	100
Efficacia Qualitativa protocollo e invio dell'integrazione entro il 31/12/2025 100% in caso di consegna entro i termini; 80% in caso di consegna entro i cinque giorni successivi; 40% nel caso di consegna tra i sei e i quindici giorni; zero in caso di consegna oltre i quindici giorni.	consegna nei termini=100 (% graduata in base ai gg di consegna. vedi descrizione)	100	100	100



Città metropolitana di
Cagliari



Città metropolitana di
Cagliari

Settore Finanze e Tributi

Scheda Obiettivo

Obiettivo Operativo: Sviluppo Codice: SO25A01CdR0503

Responsabile: DIRIGENTE DI SETTORE

Settore Finanze e Tributi

Macroambito linee Codice: OM25003

ATTIVITA' DI SVILUPPO INTERNO

Obiettivo Strategico Codice: OS25003007

Livello dei servizi erogati

Programma R.P.P.: 5 - PDO

Centro di Costo: 999 - PEG DI SETTORE

Data raggiungimento prevista: 31/12/2025

Descrizione

Attività di inclusione sociale: predisposizione degli atti a valenza esterna nel formato accessibile.

L'obiettivo consiste nella redazione degli atti e dei documenti a valenza esterna caratterizzati dalla piena accessibilità digitale. Esso è caratterizzato da un'unica attività.

Attività	2025		2026		2027	
	1° Sem.	2° Sem.	1° Sem.	2° Sem.	1° Sem.	2° Sem.
SO25A01CdR0503A01 - Predisposizione atti e documenti a valenza esterna caratterizzati dalla piena accessibilità Predisposizione degli atti e dei documenti a valenza esterna che siano caratterizzati dalla piena accessibilità (un documento che dovrà poter essere fruito da chiunque, incluse le persone portatrici di disabilità).		31/12/2025				



Città metropolitana di
Cagliari

Settore Finanze e Tributi

Scheda Obiettivo

Obiettivo Operativo: Sviluppo Codice: SO25A01CdR0503

Responsabile: DIRIGENTE DI SETTORE

	Indicatore	Risultato Atteso - Peso		
		2025	2026	2027
Efficacia Qualitativa numero dei documenti accessibili: a seguito dell'interrogazione tramite il tool MAUVE ++ deve essere restituita una percentuale di accessibilità del documento compresa tra l'70 e il 100%; numero dei documenti complessivamente prodotti: verrà effettuata una estrazione a campione per ogni settore.	obiettivo raggiunto se il rapporto sopra descritto genera il risultato del 100%	100	100	100



Città metropolitana di
Cagliari



Città metropolitana di
Cagliari

Settore Finanze e Tributi

Scheda Obiettivo

Obiettivo Operativo: Sviluppo Codice: SO25A01CdR0504

Responsabile: DIRIGENTE DI SETTORE

Settore Finanze e Tributi

Macroambito linee Codice: OM25003

ATTIVITA' DI SVILUPPO INTERNO

Obiettivo Strategico Codice: OS25003007

Livello dei servizi erogati

Programma R.P.P.: 5 - PDO

Centro di Costo: 999 - PEG DI SETTORE

Data raggiungimento prevista: 31/12/2025

Descrizione

Valorizzazione delle persone e produzione di valore pubblico attraverso la formazione.

Valorizzazione delle persone e produzione di valore pubblico attraverso la formazione.

Attività	2025		2026		2027	
	1° Sem.	2° Sem.	1° Sem.	2° Sem.	1° Sem.	2° Sem.
SO25A01CdR0504A01 - Partecipazione dei dipendenti alle iniziative formative per almeno quaranta ore di formazione Ogni dirigente deve garantire la partecipazione dei dipendenti alle iniziative formative, in maniera tale da garantire, per ogni dipendente almeno quaranta ore di formazione pro-capite annue. Le soluzioni formative devono essere funzionali al raggiungimento degli obiettivi strategici e al perseguimento delle finalità sottese alla formazione dei dipendenti pubblici richieste dal PNRR e necessarie per il conseguimento dei suoi target, anche promuovendo l'accesso alle opportunità formative promosse dal Dipartimento della funzione pubblica e dal sistema di enti pubblici preposti all'erogazione		31/12/2025				



Città metropolitana di
Cagliari

Settore Finanze e Tributi

Scheda Obiettivo

Obiettivo Operativo: Sviluppo Codice: SO25A01CdR0504

Responsabile: DIRIGENTE DI SETTORE

Attività	2025		2026		2027	
	1° Sem.	2° Sem.	1° Sem.	2° Sem.	1° Sem.	2° Sem.
della formazione.		31/12/2025				

	Indicatore	Risultato Atteso - Peso		
		2025	2026	2027
Efficacia Qualitativa rapporto tra ore usufruite da ogni dipendente e ore potenzialmente usufruibili da ogni dipendente (40 ore)	100% = Almeno 40 h di formazione per ciascun dipendente del Settore	100	100	100



Città metropolitana di
Cagliari

Settore Affari Generali ed Istituzionali

PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI Esercizio 2025

Settore Affari Generali ed Istituzionali

Responsabile: DIRIGENTE DI SETTORE

Centro di Costo 02 - Consiglio Metropolitan

Responsabile: DIRIGENTE DI SETTORE

Centro di Costo 03 - Affari Generali ed Istituzionali

Responsabile: DIRIGENTE DI SETTORE

Servizio Provveditorato ed Economato

Responsabile: Conte Loredana

Servizio Gestione logistica beni e servizi

Responsabile: Cardia Giorgio

Centro di Costo 49 - Affari istituzionali: Consiglieri delegati

Responsabile: DIRIGENTE DI SETTORE

Centro di Costo 63 - Garante per i diritti dell'Infanzia e dell'Adolescenza

Responsabile: DIRIGENTE DI SETTORE

Centro di Costo 07 - Risorse Umane (trattamento giuridico)

Responsabile: DIRIGENTE DI SETTORE

Servizio Risorse Umane

Responsabile: DIRIGENTE DI SETTORE

Obiettivi affidati alla Struttura

In base alla programmazione dell'ente per il (bilancio di previsione pluriennale e annuale, relazione previsionale e programmatica, programmazione triennale dei lavori pubblici, fabbisogno triennale del personale, piano esecutivo di gestione) sono affidati al Responsabile della struttura, con il presente P.D.O., i seguenti:

Struttura Organizzativa	Tipo	Numero Obiettivi
Settore Affari Generali ed Istituzionali	Obiettivo Operativo: Mantenimento	1



Città metropolitana di
Cagliari

Struttura Organizzativa	Tipo	Numero Obiettivi
	Obiettivo Organizzativo	4
	Obiettivo Operativo: Sviluppo	6
Centro di Costo 02 - Consiglio Metropolitan	Obiettivo	0
Centro di Costo 03 - Affari Generali ed Istituzionali	Obiettivo	0
Servizio Provveditorato ed Economato	Obiettivo	0
Servizio Gestione logistica beni e servizi	Obiettivo	0
Centro di Costo 49 - Affari istituzionali: Consiglieri delegati	Obiettivo	0
Centro di Costo 63 - Garante per i diritti dell'Infanzia e dell'Adolescenza	Obiettivo	0
Centro di Costo 07 - Risorse Umane (trattamento giuridico)	Obiettivo	0
Servizio Risorse Umane	Obiettivo	0

Distribuzione degli Obiettivi

Struttura Organizzativa	Macroambito linee programmatiche 19 - 24	N. Obiettivi Associati
Settore Affari Generali ed Istituzionali	OM25003 - ATTIVITA' DI SVILUPPO INTERNO	11



Città metropolitana di
Cagliari

Elenco Obiettivi

Affari Generali ed Istituzionali

Obiettivo Operativo: Mantenimento

Descrizione	Peso	Obiettivo di Appartenenza
<u>MO25A01CdR0601 - Presentazione della relazione di settore sull'attività svolta nel corso dell'anno secondo lo schema standard</u> L'obiettivo consiste nella predisposizione della relazione standard seguendo le linee guida adottate dal Nucleo di Valutazione. La relazione illustrerà le attività del Settore, gli aspetti organizzativi, le criticità riscontrate nello svolgimento delle attività, le soluzioni proposte e gli obiettivi da perseguire, con particolare riferimento alla creazione di valore pubblico. La valutazione del grado di raggiungimento dell'obiettivo è determinato dalla somma del punteggio attribuito, in sede di monitoraggio, alle singole parti della relazione, a ciascuna delle quali è stato riconosciuto un valore massimo, così come segue: 1. Illustrazione delle attività del Settore (Valore 1) 2. Aspetti organizzativi del Settore (Valore 1) 3. Criticità riscontrate nello svolgimento delle attività (Valore 2) 4. Soluzioni adottate nel corso dell'anno per l'eliminazione delle criticità (Valore 3) 5. Obiettivi raggiunti con particolare riferimento alla creazione di valore pubblico (Valore 2) 6. Azioni migliorative per il futuro medio e lungo termine (Valore 4) 7. Tempistica (rispetto del termine richiesto per la presentazione della relazione) (Valore 2)	15	OM25003

Obiettivo Organizzativo

Descrizione	Peso	Obiettivo di Appartenenza
<u>OR25A01CdR0601 - Trasparenza</u> Rispetto degli adempimenti previsti dalla normativa in materia di trasparenza e, in particolare, nel Piano Triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza adottato annualmente dall'Ente.	5	OM25003
<u>OR25A01CdR0602 - Tempi di pagamento dei debiti commerciali</u> Rispetto degli adempimenti previsti dalla normativa in materia di pagamenti dei debiti commerciali da parte della pubblica amministrazione.	20	OM25003
<u>OR25A01CdR0603 - Predisposizione della bozza della carta dei servizi da presentare alla Direzione Generale.</u> Predisposizione della bozza della carta dei servizi del settore relativa ai servizi rivolti all'utenza esterna	20	OM25003
<u>OR25A01CdR0604 - Anticorruzione</u> Il valore della trasparenza, dei controlli e della condivisione dei documenti quali parametri di prevenzione della corruzione all'interno dell'Ente. Rispetto degli adempimenti previsti dalla normativa in materia di anticorruzione, in particolare nella sezione 2 del PIAO, sottosezione di programmazione "Rischi corruttivi e trasparenza" relativa al Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza. Realizzazione, da parte dei Settori delle attività e degli adempimenti posti a loro carico dal Piano per il triennio 2025/2026/2027.	5	OM25003

Obiettivo Operativo: Sviluppo

Descrizione	Peso	Obiettivo di Appartenenza
-------------	------	---------------------------



Città metropolitana di
Cagliari

Affari Generali ed Istituzionali

Obiettivo Operativo: Sviluppo

Descrizione	Peso	Obiettivo di Appartenenza
<u>SO25A01CdR0603 - Attuazione piano di razionalizzazione del parco automezzi dell'Ente.</u> Il parco auto della Città Metropolitana di Cagliari è attualmente composto da n. 75 automezzi tra autovetture, autocarri, motocarri, Autoveicoli per uso speciale o trasporto specifico, macchine operatrici e motocicli. Le autovetture a disposizione degli autisti, in funzione delle esigenze dell'Ente, sono n.3 , mentre i restanti mezzi sono a disposizione dei vari settori e vengono guidati dai dipendenti con profilo diverso da quello di autista , per l'espletamento delle attività istituzionali , strettamente operative. La gestione e manutenzione degli automezzi, in un'ottica di maggior economicità e controllo, è accentrata in capo al Settore Affari Generali e Istituzionali-Servizio gestione logistica beni e servizi. Al fine di dare attuazione a un piano di razionalizzazione del parco auto si porranno in essere le seguenti attività: - esame della situazione effettiva in cui si trovano i vari automezzi e individuazione delle auto con maggiore vetustà e con troppi elevati costi di manutenzione periodica rispetto al loro valore residuo; - dismissione mediante invito a ditte specializzate finalizzata alla vendita, previa procedura pubblica di alienazione o, se infruttuosa, alla rottamazione dei veicoli in disuso; - utilizzo condiviso degli automezzi rimanenti in modo da ottimizzare la distribuzione dell'uso delle auto da parte di più persone , anche di diversi settori	5	OM25003
<u>SO25A01CdR0604 - Piano della comunicazione</u> Piano della comunicazione: predisposizione di una relazione illustrativa, secondo uno schema standard, da trasmettere alla Direzione Generale entro i termini previsti.	5	OM25003
<u>SO25A01CdR0605 - Attività di inclusione sociale: predisposizione degli atti a valenza esterna nel formato accessibile.</u> L'obiettivo consiste nella redazione degli atti e dei documenti a valenza esterna caratterizzati dalla piena accessibilità digitale. Esso è caratterizzato da un'unica attività.	10	OM25003
<u>SO25A01CdR0606 - Valorizzazione delle persone e produzione di valore pubblico attraverso la formazione.</u> Valorizzazione delle persone e produzione di valore pubblico attraverso la formazione.	5	OM25003
<u>SO25A01CdR0607 - Tirocini</u> Predisposizione regolamentazione inerente i tirocini	5	OM25003
<u>SO25A01CdR0608 - Rilevazione e analisi del fabbisogno formativo e di apprendimento</u> attività propedeutica alla predisposizione di un database nel quale inserire, per ogni dipendente, le conoscenze/competenze professionali di ciascuno di essi e le eventuali necessità formative future. Detta attività determinerà una proposta degli atti necessari per l'affidamento del servizio.	5	OM25003



Città metropolitana di
Cagliari

Settore Affari Generali ed Istituzionali

Scheda Obiettivo

Obiettivo Operativo: Mantenimento Codice: MO25A01CdR0601

Responsabile: DIRIGENTE DI SETTORE

Settore Affari Generali ed Istituzionali

Macroambito linee Codice: OM25003

ATTIVITA' DI SVILUPPO INTERNO

Obiettivo Strategico Codice: OS25003007

Livello dei servizi erogati

Programma R.P.P.: 5 - PDO

Centro di Costo: 999 - PEG DI SETTORE

Data raggiungimento prevista: 31/12/2025

Descrizione

Presentazione della relazione di settore sull'attività svolta nel corso dell'anno secondo lo schema standard

L'obiettivo consiste nella predisposizione della relazione standard seguendo le linee guida adottate dal Nucleo di Valutazione. La relazione illustrerà le attività del Settore, gli aspetti organizzativi, le criticità riscontrate nello svolgimento delle attività, le soluzioni proposte e gli obiettivi da perseguire, con particolare riferimento alla creazione di valore pubblico. La valutazione del grado di raggiungimento dell'obiettivo è determinato dalla somma del punteggio attribuito, in sede di monitoraggio, alle singole parti della relazione, a ciascuna delle quali è stato riconosciuto un valore massimo, così come segue: 1. Illustrazione delle attività del Settore (Valore 1) 2. Aspetti organizzativi del Settore (Valore 1) 3. Criticità riscontrate nello svolgimento delle attività (Valore 2) 4. Soluzioni adottate nel corso dell'anno per l'eliminazione delle criticità (Valore 3) 5. Obiettivi raggiunti con particolare riferimento alla creazione di valore pubblico (Valore 2) 6. Azioni migliorative per il futuro medio e lungo termine (Valore 4) 7. Tempistica (rispetto del termine richiesto per la presentazione della relazione) (Valore 2)

Attività	2025		2026		2027	
	1° Sem.	2° Sem.	1° Sem.	2° Sem.	1° Sem.	2° Sem.
MO25A01CdR0601A01 - Presentazione della relazione di settore sull'attività svolta nel corso dell'anno. Presentazione della relazione di settore sull'attività		31/12/2025				



Città metropolitana di
Cagliari

Settore Affari Generali ed Istituzionali

Scheda Obiettivo

Obiettivo Operativo: Mantenimento Codice: MO25A01CdR0601

Responsabile: DIRIGENTE DI SETTORE

Attività	2025		2026		2027	
	1° Sem.	2° Sem.	1° Sem.	2° Sem.	1° Sem.	2° Sem.
svolta nel corso dell'anno secondo lo schema standard.		31/12/2025				

Risorse Umane Associate alle Attività

Codice Attività	Matricola	Cognome e Nome	Categoria	% Impiego
MO25A01CdR0601 A01	ALTALB	Altieri Alberto	C (C1)	100,0
	PINFRA	Pinna Francesco	C (C1)	100,0
	STMI	Stochino Milena	C (C2)	60,0
	SUEGIU	Suella Giulia	C (C2)	100,0
	1009900	Carrusci Maria	A (A3)	100,0
	1058700	Porcu Fabio	C (C1)	100,0
	1071800	Cabras Claudio	Unica Dirigenziale	100,0
	1095100	Asunis Carlo	D (D2)	100,0
	1100800	Fois Francesco	D (D1)	100,0
	1101700	Pilia Emanuela	C (C1)	30,0
	1105500	Mameli Simone	C (C1)	100,0
	1105700	Carrus Massimo	C (C1)	100,0
	1108000	Usai Michele	C (C1)	100,0
	1108300	Cuboni Roberta	C (C1)	100,0
	1109200	Congias Luisella	B (B1)	100,0
	1109300	Marzuolo Valentina	B (B1)	100,0
	1109500	Pinna Valeria	B (B1)	100,0



Città metropolitana di
Cagliari

Settore Affari Generali ed Istituzionali

Scheda Obiettivo

Obiettivo Operativo: Mantenimento Codice: MO25A01CdR0601

Responsabile: DIRIGENTE DI SETTORE

Risorse Umane Associate alle Attività

Codice Attività	Matricola	Cognome e Nome	Categoria	% Impiego
	115700	Camoglio Luciana	D (D3 da D1)	100,0
	131000	Cardia Giorgio	D (D4 da D1)	90,0
	151700	Casula Massimo	B (B6 da B3)	100,0
	186900	Cogoni Emanuela	C (C6)	100,0
	204100	Conte Loredana	D (D4 da D1)	90,0
	231100	Cozzolino Massimo	D (D7 da D3)	95,0
	240300	De Angelis Monica	C (C5)	100,0
	262700	Depau Salvatore	B(B8 da B3)	100,0
	289500	Fadda Giorgio	C (C5)	100,0
	31300	Aresu Davide	C (C3)	100,0
	351600	Genoese Demetrio	B (B4 da B1)	100,0
	37900	Argiolas Giampietro	B (B6 da B1)	100,0
	401700	Locci Luca	C (C5)	100,0
	455300	Marceddu Marcello	C (C5)	100,0
	461900	Marongiu Marcello	B (B7 da B1)	100,0
	487100	Mascia Pina	B(B8 da B3)	100,0
	488200	Medas Danilo	B(B8 da B3)	100,0
	506500	Meloni Felice	B (B7 da B3)	100,0
	513900	Meloni Roberto	C (C4)	100,0
	520100	Milia Luca	D (D7 da D3)	100,0
	546000	Mura Giorgio	C (C4)	100,0
	561300	Murru Fabrizio	B (B6 da B3)	100,0
	597000	Ortu Alessandro	D (D7 da D3)	100,0



Città metropolitana di
Cagliari

Settore Affari Generali ed Istituzionali

Scheda Obiettivo

Obiettivo Operativo: Mantenimento Codice: MO25A01CdR0601

Responsabile: DIRIGENTE DI SETTORE

Risorse Umane Associate alle Attività

Codice Attività	Matricola	Cognome e Nome	Categoria	% Impiego
	638800	Pia Pier Paolo	C (C4)	100,0
	656000	Pili Lucia	D (D3 da D1)	100,0
	720700	Porceddu Antonio	B(B8 da B3)	100,0
	720900	Porceddu Alberto	B(B8 da B3)	100,0
	721000	Porceddu Paolo	C (C1)	100,0
	72800	Atzori Susanna	C (C1)	70,0
	768500	Ruggiu Paolo	B(B8 da B3)	100,0
	771000	Ruvioli Enzo	B(B8 da B3)	100,0
	80700	Bardino Stefano	B (B6 da B3)	100,0
	906100	Terlizzo Paolo Antonio	D (D7 da D3)	100,0
	991700	Foddìs Priamo	B (B5 da B1)	100,0
	99300	Brundu Antonio	C (C6)	100,0
	993300	Melis Andrea	B (B5 da B1)	60,0

	Indicatore	Risultato Atteso - Peso		
		2025	2026	2027
Efficacia Qualitativa Predisposizione relazione e invio entro i termini indicati	SI=1 NO=0	1	1	1



Città metropolitana di
Cagliari



Città metropolitana di
Cagliari

Settore Affari Generali ed Istituzionali

Scheda Obiettivo

Obiettivo Organizzativo Codice: OR25A01CdR0601

Responsabile: DIRIGENTE DI SETTORE

Settore Affari Generali ed Istituzionali

Macroambito linee Codice: OM25003

ATTIVITA' DI SVILUPPO INTERNO

Obiettivo Strategico Codice: OS25003008

Performance Organizzativa

Programma R.P.P.: 5 - PDO

Centro di Costo: 999 - PEG DI SETTORE

Data raggiungimento prevista: 31/12/2025

Descrizione

Trasparenza

Rispetto degli adempimenti previsti dalla normativa in materia di trasparenza e, in particolare, nel Piano Triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza adottato annualmente dall'Ente.

Attività	2025		2026		2027	
	1° Sem.	2° Sem.	1° Sem.	2° Sem.	1° Sem.	2° Sem.
OR25A01CdR0601A01 - Adempimenti trasparenza Pubblicazione dei dati nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale dell'Ente secondo le competenze assegnate alla struttura dal Piano Triennale della Trasparenza.		31/12/2025				

Indicatore	Risultato Atteso - Peso		
	2025	2026	2027



Città metropolitana di
Cagliari

Settore Affari Generali ed Istituzionali

Scheda Obiettivo

Obiettivo Organizzativo Codice: OR25A01CdR0601

Responsabile: DIRIGENTE DI SETTORE

	Indicatore	Risultato Atteso - Peso		
		2025	2026	2027
Efficacia Qualitativa Pubblicazione dati nella sezione "Amministrazione Trasparente"	Adempimenti effettuati / Adempimenti da effettuare	100	100	100



Città metropolitana di
Cagliari



Città metropolitana di
Cagliari

Settore Affari Generali ed Istituzionali

Scheda Obiettivo

Obiettivo Organizzativo Codice: OR25A01CdR0602

Responsabile: DIRIGENTE DI SETTORE

Settore Affari Generali ed Istituzionali

Macroambito linee Codice: OM25003

ATTIVITA' DI SVILUPPO INTERNO

Obiettivo Strategico Codice: OS25003008

Performance Organizzativa

Programma R.P.P.: 5 - PDO

Centro di Costo: 999 - PEG DI SETTORE

Data raggiungimento prevista: 31/12/2025

Descrizione

Tempi di pagamento dei debiti commerciali

Rispetto degli adempimenti previsti dalla normativa in materia di pagamenti dei debiti commerciali da parte della pubblica amministrazione.

Attività	2025		2026		2027	
	1° Sem.	2° Sem.	1° Sem.	2° Sem.	1° Sem.	2° Sem.
OR25A01CdR0602A01 - Atti di liquidazione per debiti commerciali Predisposizione atti di liquidazione per debiti commerciali nei tempi previsti dalla normativa e invio al Servizio Finanziario nei tempi previsti dal regolamento di contabilità. Gli stessi devono essere corredati da tutta la documentazione necessaria per il buon esito del pagamento nei termini.		31/12/2025				



Città metropolitana di
Cagliari

Settore Affari Generali ed Istituzionali

Scheda Obiettivo

Obiettivo Organizzativo Codice: OR25A01CdR0602

Responsabile: DIRIGENTE DI SETTORE

	Indicatore	Risultato Atteso - Peso		
		2025	2026	2027
Efficacia Qualitativa Contenimento dello stock del debito commerciale entro i limiti di legge che consente di non effettuare l'accantonamento al fondo di garanzia debiti commerciali (5% delle fatture ricevute nel 2025)	[0 fatture scadute e non pagate =1] [>0 fatture scadute e non pagate =0]	1	1	1
Efficacia Qualitativa Indicatore di tempestività dei pagamenti conseguito dalla struttura - tempo medio di pagamento	[valore <=30 =1] [valore >30 =0]	1	1	1
Efficacia Qualitativa L'indicatore di ritardo dei pagamenti esprime la capacità dell'amministrazione di pagare le fatture scadute nell'anno - tempo medio di ritardo	[valore <=0 =1] [valore >0 =0]	1	1	1



Città metropolitana di
Cagliari



Città metropolitana di
Cagliari

Settore Affari Generali ed Istituzionali

Scheda Obiettivo

Obiettivo Organizzativo Codice: OR25A01CdR0603

Responsabile: DIRIGENTE DI SETTORE

Settore Affari Generali ed Istituzionali

Macroambito linee Codice: OM25003

ATTIVITA' DI SVILUPPO INTERNO

Obiettivo Strategico Codice: OS25003008

Performance Organizzativa

Programma R.P.P.: 5 - PDO

Centro di Costo: 999 - PEG DI SETTORE

Data raggiungimento prevista: 30/09/2025

Descrizione

Predisposizione della bozza della carta dei servizi da presentare alla Direzione Generale.

Predisposizione della bozza della carta dei servizi del settore relativa ai servizi rivolti all'utenza esterna

Attività	2025		2026		2027	
	1° Sem.	2° Sem.	1° Sem.	2° Sem.	1° Sem.	2° Sem.
OR25A01CdR0603A01 - Predisposizione della bozza della carta dei servizi di settore entro il 30/09/2025 Predisposizione della bozza della carta dei servizi di settore relativamente all'Ufficio relazioni con il Pubblico.		30/09/2025				

Indicatore	Risultato Atteso - Peso		
	2025	2026	2027



Città metropolitana di
Cagliari

Settore Affari Generali ed Istituzionali

Scheda Obiettivo

Obiettivo Organizzativo Codice: OR25A01CdR0603

Responsabile: DIRIGENTE DI SETTORE

	Indicatore	Risultato Atteso - Peso		
		2025	2026	2027
Efficacia Qualitativa Presentazione della bozza di lavoro alla Direzione Generale entro il 30/09/2025	Presentazione bozza (Si=1 - No=0)	1		



Città metropolitana di
Cagliari



Città metropolitana di
Cagliari

Settore Affari Generali ed Istituzionali

Scheda Obiettivo

Obiettivo Organizzativo Codice: OR25A01CdR0604

Responsabile: DIRIGENTE DI SETTORE

Settore Affari Generali ed Istituzionali

Macroambito linee Codice: OM25003

ATTIVITA' DI SVILUPPO INTERNO

Obiettivo Strategico Codice: OS25003008

Performance Organizzativa

Programma R.P.P.: 5 - PDO

Centro di Costo: 3 - AFFARI GENERALI

Data raggiungimento prevista: 31/12/2025

Descrizione

Anticorruzione

Il valore della trasparenza, dei controlli e della condivisione dei documenti quali parametri di prevenzione della corruzione all'interno dell'Ente. Rispetto degli adempimenti previsti dalla normativa in materia di anticorruzione, in particolare nella sezione 2 del PIAO, sottosezione di programmazione "Rischi corruttivi e trasparenza" relativa al Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza. Realizzazione, da parte dei Settori delle attività e degli adempimenti posti a loro carico dal Piano per il triennio 2025/2026/2027.

Attività	2025		2026		2027	
	1° Sem.	2° Sem.	1° Sem.	2° Sem.	1° Sem.	2° Sem.
OR25A01CdR0604A01 - Adempimenti anticorruzione Realizzazione delle attività (fasi) per l'esecuzione del Piano Triennale per la prevenzione della corruzione.		31/12/2025				

Indicatore	Risultato Atteso - Peso		
	2025	2026	2027



Città metropolitana di
Cagliari

Settore Affari Generali ed Istituzionali

Scheda Obiettivo

Obiettivo Organizzativo Codice: OR25A01CdR0604

Responsabile: DIRIGENTE DI SETTORE

	Indicatore	Risultato Atteso - Peso		
		2025	2026	2027
Efficacia Qualitativa Attuazione da parte dei Dirigenti degli indicatori di monitoraggio relativi alle "Fasi" del PTCT 2025 per le quali gli stessi sono individuati quali "Responsabili". Completezza delle azioni realizzate. Da inserire nella relazione da presentare entro il 20/07/2025	Indicatori di monitoraggio FASI del PTCT verificati 1=SI 0=NO	1	1	1
Efficacia Qualitativa Presentazione relazione entro il 20 luglio 2025. (rispetto dei termini = 100% con graduazione secondo la formula +5gg = -10%)	rispetto dei termini = 100%	100	100	100
Efficacia Qualitativa Attuazione da parte dei Dirigenti degli indicatori di monitoraggio relativi alle "Fasi" del PTCT 2025 per le quali gli stessi sono individuati quali "Responsabili". Completezza delle azioni realizzate. Da inserire nella relazione da presentare entro il 30/11/2025	Indicatori di monitoraggio FASI del PTCT verificati 1=SI 0=NO	1	1	1
Efficacia Qualitativa Presentazione entro il 30 novembre 2025. (rispetto dei termini = 100% con graduazione secondo la formula +5gg = -10%)	rispetto dei termini = 100%	100	100	100



Città metropolitana di
Cagliari



Città metropolitana di
Cagliari

Settore Affari Generali ed Istituzionali

Scheda Obiettivo

Obiettivo Operativo: Sviluppo Codice: SO25A01CdR0603

Responsabile: DIRIGENTE DI SETTORE

Settore Affari Generali ed Istituzionali

Macroambito linee Codice: OM25003

ATTIVITA' DI SVILUPPO INTERNO

Obiettivo Strategico Codice: OS25003007

Livello dei servizi erogati

Programma R.P.P.: 5 - PDO

Centro di Costo: 999 - PEG DI SETTORE

Data raggiungimento prevista: 31/12/2025

Descrizione

Attuazione piano di razionalizzazione del parco automezzi dell'Ente.

Il parco auto della Città Metropolitana di Cagliari è attualmente composto da n. 75 automezzi tra autovetture, autocarri, motocarri, Autoveicoli per uso speciale o trasporto specifico, macchine operatrici e motocicli. Le autovetture a disposizione degli autisti, in funzione delle esigenze dell'Ente, sono n.3, mentre i restanti mezzi sono a disposizione dei vari settori e vengono guidati dai dipendenti con profilo diverso da quello di autista, per l'espletamento delle attività istituzionali, strettamente operative. La gestione e manutenzione degli automezzi, in un'ottica di maggior economicità e controllo, è accentrata in capo al Settore Affari Generali e Istituzionali-Servizio gestione logistica beni e servizi. Al fine di dare attuazione a un piano di razionalizzazione del parco auto si porranno in essere le seguenti attività: - esame della situazione effettiva in cui si trovano i vari automezzi e individuazione delle auto con maggiore vetustà e con troppi elevati costi di manutenzione periodica rispetto al loro valore residuo; - dismissione mediante invito a ditte specializzate finalizzata alla vendita, previa procedura pubblica di alienazione o, se infruttuosa, alla rottamazione dei veicoli in disuso; - utilizzo condiviso degli automezzi rimanenti in modo da ottimizzare la distribuzione dell'uso delle auto da parte di più persone, anche di diversi settori

Attività	2025		2026		2027	
	1° Sem.	2° Sem.	1° Sem.	2° Sem.	1° Sem.	2° Sem.
SO25A01CdR0603A01 - Attuazione piano di razionalizzazione del parco automezzi dell'Ente. Al fine di dare attuazione a un piano di		31/12/2025				



Città metropolitana di
Cagliari

Settore Affari Generali ed Istituzionali

Scheda Obiettivo

Obiettivo Operativo: Sviluppo Codice: SO25A01CdR0603

Responsabile: DIRIGENTE DI SETTORE

Attività	2025		2026		2027	
	1° Sem.	2° Sem.	1° Sem.	2° Sem.	1° Sem.	2° Sem.
razionalizzazione del parco auto si porranno in essere le seguenti attività: - esame della situazione effettiva in cui si trovano i vari automezzi e individuazione delle auto con maggiore vetustà e con troppi elevati costi di manutenzione periodica rispetto al loro valore residuo; - dismissione mediante invito a ditte specializzate finalizzata alla vendita, previa procedura pubblica di alienazione o, se infruttuosa, alla rottamazione dei veicoli in disuso; - utilizzo condiviso degli automezzi rimanenti in modo da ottimizzare la distribuzione dell'uso delle auto da parte di più persone, anche di diversi settori. Nella relazione dovranno essere contenuti i criteri da		31/12/2025				

	Indicatore	Risultato Atteso - Peso		
		2025	2026	2027
Efficacia Qualitativa Esame della situazione effettiva in cui si trovano i vari automezzi e individuazione delle auto con maggiore vetustà e con troppi elevati costi di manutenzione periodica rispetto al loro valore residuo entro la data del 30.04.2025. Nella relazione dovranno essere contenuti i criteri da utilizzare per la razionalizzazione.	Rispetto dei termini (Si=1 No=0)	1		
Efficacia Qualitativa Dismissione mediante invito a ditte specializzate finalizzata alla vendita, previa procedura pubblica di	Rispetto dei termini (Si=1 No=0)	1		



Città metropolitana di
Cagliari

Settore Affari Generali ed Istituzionali

Scheda Obiettivo

Obiettivo Operativo: Sviluppo Codice: SO25A01CdR0603

Responsabile: DIRIGENTE DI SETTORE

	Indicatore	Risultato Atteso - Peso		
		2025	2026	2027
alienazione o, se infruttuosa, alla rottamazione dei veicoli in disuso entro la data del 31.10.2025;	Rispetto dei termini (Si=1 No=0)			
Efficacia Qualitativa Predisposizione ed invio ai dirigenti e ai referenti di una circolare volta all'utilizzo condiviso degli automezzi disponibili entro il 31.12.2025.	Rispetto dei termini (Si=1 No=0)	1		



Città metropolitana di
Cagliari



Città metropolitana di
Cagliari

Settore Affari Generali ed Istituzionali

Scheda Obiettivo

Obiettivo Operativo: Sviluppo Codice: SO25A01CdR0604

Responsabile: DIRIGENTE DI SETTORE

Settore Affari Generali ed Istituzionali

Macroambito linee Codice: OM25003

ATTIVITA' DI SVILUPPO INTERNO

Obiettivo Strategico Codice: OS25003007

Livello dei servizi erogati

Programma R.P.P.: 5 - PDO

Centro di Costo: 999 - PEG DI SETTORE

Data raggiungimento prevista: 31/12/2025

Descrizione

Piano della comunicazione

Piano della comunicazione: predisposizione di una relazione illustrativa, secondo uno schema standard, da trasmettere alla Direzione Generale entro i termini previsti.

Attività	2025		2026		2027	
	1° Sem.	2° Sem.	1° Sem.	2° Sem.	1° Sem.	2° Sem.
SO25A01CdR0604A01 - Preparazione relazione a supporto costruzione piano comunicazione Preparazione da parte del dirigente del settore (o del responsabile del centro di costo autonomo) di una relazione (con contenuti minimi) a supporto della costruzione del piano della comunicazione da consegnare alla Direzione Generale		31/07/2025				
SO25A01CdR0604A02 - Integrazione della relazione sulla base delle richieste della Direzione Generale Integrazione della relazione sulla base delle richieste della Direzione Generale		31/12/2025				



Città metropolitana di
Cagliari

Scheda Obiettivo

Obiettivo Operativo: Sviluppo Codice: SO25A01CdR0604

Responsabile: DIRIGENTE DI SETTORE

	Indicatore	Risultato Atteso - Peso		
		2025	2026	2027
Efficacia Qualitativa protocollo e invio delle relazioni con contenuti minimi entro il 31/07/2025 100% in caso di consegna entro i termini; 80% in caso di consegna entro i cinque giorni successivi; 40% nel caso di consegna tra i sei e i quindici giorni; zero in caso di consegna oltre i quindici giorni.	consegna nei termini=100 (% graduata in base ai gg di consegna. vedi descrizione)	100	100	100
Efficacia Qualitativa protocollo e invio dell'integrazione entro il 31/12/2025 100% in caso di consegna entro i termini; 80% in caso di consegna entro i cinque giorni successivi; 40% nel caso di consegna tra i sei e i quindici giorni; zero in caso di consegna oltre i quindici giorni.	consegna nei termini=100 (% graduata in base ai gg di consegna. vedi descrizione)	100	100	100



Città metropolitana di
Cagliari



Città metropolitana di
Cagliari

Settore Affari Generali ed Istituzionali

Scheda Obiettivo

Obiettivo Operativo: Sviluppo Codice: SO25A01CdR0605

Responsabile: DIRIGENTE DI SETTORE

Settore Affari Generali ed Istituzionali

Macroambito linee Codice: OM25003

ATTIVITA' DI SVILUPPO INTERNO

Obiettivo Strategico Codice: OS25003007

Livello dei servizi erogati

Programma R.P.P.: 5 - PDO

Centro di Costo: 999 - PEG DI SETTORE

Data raggiungimento prevista: 31/12/2025

Descrizione

Attività di inclusione sociale: predisposizione degli atti a valenza esterna nel formato accessibile.

L'obiettivo consiste nella redazione degli atti e dei documenti a valenza esterna caratterizzati dalla piena accessibilità digitale. Esso è caratterizzato da un'unica attività.

Attività	2025		2026		2027	
	1° Sem.	2° Sem.	1° Sem.	2° Sem.	1° Sem.	2° Sem.
SO25A01CdR0605A01 - Predisposizione atti e documenti a valenza esterna caratterizzati dalla piena accessibilità Predisposizione degli atti e dei documenti a valenza esterna che siano caratterizzati dalla piena accessibilità (un documento che dovrà poter essere fruito da chiunque, incluse le persone portatrici di disabilità).		31/12/2025				



Città metropolitana di
Cagliari

Settore Affari Generali ed Istituzionali

Scheda Obiettivo

Obiettivo Operativo: Sviluppo Codice: SO25A01CdR0605

Responsabile: DIRIGENTE DI SETTORE

	Indicatore	Risultato Atteso - Peso		
		2025	2026	2027
Efficacia Qualitativa numero dei documenti accessibili: a seguito dell'interrogazione tramite il tool MAUVE ++ deve essere restituita una percentuale di accessibilità del documento compresa tra l'70 e il 100%; numero dei documenti complessivamente prodotti: verrà effettuata una estrazione a campione per ogni settore.	obiettivo raggiunto se il rapporto sopra descritto genera il risultato del 100%	100	100	100



Città metropolitana di
Cagliari



Città metropolitana di
Cagliari

Settore Affari Generali ed Istituzionali

Scheda Obiettivo

Obiettivo Operativo: Sviluppo Codice: SO25A01CdR0606

Responsabile: DIRIGENTE DI SETTORE

Settore Affari Generali ed Istituzionali

Macroambito linee Codice: OM25003

ATTIVITA' DI SVILUPPO INTERNO

Obiettivo Strategico Codice: OS25003007

Livello dei servizi erogati

Programma R.P.P.: 5 - PDO

Centro di Costo: 999 - PEG DI SETTORE

Data raggiungimento prevista: 31/12/2025

Descrizione

Valorizzazione delle persone e produzione di valore pubblico attraverso la formazione.

Valorizzazione delle persone e produzione di valore pubblico attraverso la formazione.

Attività	2025		2026		2027	
	1° Sem.	2° Sem.	1° Sem.	2° Sem.	1° Sem.	2° Sem.
SO25A01CdR0606A01 - Partecipazione dei dipendenti alle iniziative formative per almeno quaranta ore di formazione Ogni dirigente deve garantire la partecipazione dei dipendenti alle iniziative formative, in maniera tale da garantire, per ogni dipendente almeno quaranta ore di formazione pro-capite annue. Le soluzioni formative devono essere funzionali al raggiungimento degli obiettivi strategici e al perseguimento delle finalità sottese alla formazione dei dipendenti pubblici richieste dal PNRR e necessarie per il conseguimento dei suoi target, anche promuovendo l'accesso alle opportunità formative promosse dal Dipartimento della funzione pubblica e dal sistema di enti pubblici preposti all'erogazione		31/12/2025				



Città metropolitana di
Cagliari

Settore Affari Generali ed Istituzionali

Scheda Obiettivo

Obiettivo Operativo: Sviluppo Codice: SO25A01CdR0606

Responsabile: DIRIGENTE DI SETTORE

Attività	2025		2026		2027	
	1° Sem.	2° Sem.	1° Sem.	2° Sem.	1° Sem.	2° Sem.
della formazione.		31/12/2025				

	Indicatore	Risultato Atteso - Peso		
		2025	2026	2027
Efficacia Qualitativa rapporto tra ore usufruite da ogni dipendente e ore potenzialmente usufruibili da ogni dipendente (40 ore)	100% = Almeno 40 h di formazione per ciascun dipendente del Settore o Centro di costo autonomo	100	100	100



Città metropolitana di
Cagliari



Città metropolitana di
Cagliari

Settore Affari Generali ed Istituzionali

Scheda Obiettivo

Obiettivo Operativo: Sviluppo Codice: SO25A01CdR0607

Responsabile: DIRIGENTE DI SETTORE

Settore Affari Generali ed Istituzionali

Macroambito linee Codice: OM25003

ATTIVITA' DI SVILUPPO INTERNO

Obiettivo Strategico Codice: OS25003007

Livello dei servizi erogati

Programma R.P.P.: 5 - PDO

Centro di Costo: 999 - PEG DI SETTORE

Data raggiungimento prevista: 31/10/2025

Descrizione

Tirocini

Predisposizione regolamentazione inerente i tirocini

Attività	2025		2026		2027	
	1° Sem.	2° Sem.	1° Sem.	2° Sem.	1° Sem.	2° Sem.
SO25A01CdR0607A01 - Proposta di regolamentazione dei tirocini formativi da attivarsi nell'Ente. Proposta di regolamentazione dei tirocini formativi da attivarsi nell'Ente. Scadenza 31 ottobre 2025.		31/10/2025				

	Indicatore	Risultato Atteso - Peso		
		2025	2026	2027
Efficacia Qualitativa Predisposizione proposta entro il 31	Proposta	1	0	0



Città metropolitana di
Cagliari

Settore Affari Generali ed Istituzionali

Scheda Obiettivo

Obiettivo Operativo: Sviluppo Codice: SO25A01CdR0607

Responsabile: DIRIGENTE DI SETTORE

	Indicatore	Risultato Atteso - Peso		
		2025	2026	2027
ottobre 2025.	Proposta			



Città metropolitana di
Cagliari



Città metropolitana di
Cagliari

Settore Affari Generali ed Istituzionali

Scheda Obiettivo

Obiettivo Operativo: Sviluppo Codice: SO25A01CdR0608

Responsabile: DIRIGENTE DI SETTORE

Settore Affari Generali ed Istituzionali

Macroambito linee Codice: OM25003

ATTIVITA' DI SVILUPPO INTERNO

Obiettivo Strategico Codice: OS25003007

Livello dei servizi erogati

Programma R.P.P.: 5 - PDO

Centro di Costo: 999 - PEG DI SETTORE

Data raggiungimento prevista: 30/06/2025

Descrizione

Rilevazione e analisi del fabbisogno formativo e di apprendimento

attività propedeutica alla predisposizione di un database nel quale inserire, per ogni dipendente, le conoscenze/competenze professionali di ciascuno di essi e le eventuali necessità formative future. Detta attività determinerà una proposta degli atti necessari per l'affidamento del servizio.

Attività	2025		2026		2027	
	1° Sem.	2° Sem.	1° Sem.	2° Sem.	1° Sem.	2° Sem.
SO25A01CdR0608A01 - Predisposizione atti. Predisposizione degli atti propedeutici alla adozione degli atti necessari per l'affidamento del servizio. Indizione della procedura di affidamento entro il 30 giugno 2025	30/06/2025					

Indicatore	Risultato Atteso - Peso		
	2025	2026	2027



Città metropolitana di
Cagliari

Settore Affari Generali ed Istituzionali

Scheda Obiettivo

Obiettivo Operativo: Sviluppo Codice: SO25A01CdR0608

Responsabile: DIRIGENTE DI SETTORE

	Indicatore	Risultato Atteso - Peso		
		2025	2026	2027
Efficacia Qualitativa Predisposizione atti propedeutici alla adozione degli atti necessari per l'affidamento del servizio. Indizione della procedura di affidamento entro il 30 giugno 2025.	predisposizione atti	1	0	0



Città metropolitana di
Cagliari

Settore Pubblica Istruzione, Cultura, Servizi alla
Persona, SUA

PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI Esercizio 2025

Settore Pubblica Istruzione, Cultura, Servizi alla Persona, SUA

Responsabile: DIRIGENTE DI SETTORE

Centro di Costo 18 - Pubblica Istruzione

Responsabile: DIRIGENTE DI SETTORE

Servizio Istruzione - Politiche Sociali

Responsabile: Carboni Carla

Centro di Costo 21 - Servizi Bibliotecari

Responsabile: DIRIGENTE DI SETTORE

Servizio Sistema Bibliotecario di Monte Claro e Politiche Culturali

Responsabile: Boero Alessandra

Centro di Costo 22 - Cultura

Responsabile: DIRIGENTE DI SETTORE

Servizio Sistemi Bibliotecari e Culturali

Responsabile: Boero Alessandra

Centro di Costo 24 - Sport e Tempo libero

Responsabile: DIRIGENTE DI SETTORE

Centro di Costo 37 - Politiche Sociali

Responsabile: DIRIGENTE DI SETTORE

Servizio Istruzione - Politiche Sociali

Responsabile: Carboni Carla

Centro di Costo 62 - Gestione attività Ufficio della Consigliera delle Pari Opportunità

Responsabile: DIRIGENTE DI SETTORE

Centro di Costo 67 - Stazione Unica Appaltante

Responsabile: DIRIGENTE DI SETTORE

Servizio SUA - Stazione Unica Appaltante

Responsabile: Ambrosini Enrica



Città metropolitana di
Cagliari

Centro di Costo 94 - Asilo Nido della Città Metropolitana di Cagliari

Responsabile: DIRIGENTE DI SETTORE

Servizio Istruzione - Politiche Sociali

Responsabile: Carboni Carla

Obiettivi affidati alla Struttura

In base alla programmazione dell'ente per il (bilancio di previsione pluriennale e annuale, relazione previsionale e programmatica, programmazione triennale dei lavori pubblici, fabbisogno triennale del personale, piano esecutivo di gestione) sono affidati al Responsabile della struttura, con il presente P.D.O., i seguenti:

Struttura Organizzativa	Tipo	Numero Obiettivi
Settore Pubblica Istruzione, Cultura, Servizi alla Persona, SUA	Obiettivo Operativo: Mantenimento	1
	Obiettivo Organizzativo	4
	Obiettivo Operativo: Sviluppo	5
Centro di Costo 18 - Pubblica Istruzione	Obiettivo	0
Servizio Istruzione - Politiche Sociali	Obiettivo	0
Centro di Costo 21 - Servizi Bibliotecari	Obiettivo	0
Servizio Sistema Bibliotecario di Monte Claro e Politiche Culturali	Obiettivo	0
Centro di Costo 22 - Cultura	Obiettivo	0
Servizio Sistemi Bibliotecari e Culturali	Obiettivo	0
Centro di Costo 24 - Sport e Tempo libero	Obiettivo	0
Centro di Costo 37 - Politiche Sociali	Obiettivo	0
Servizio Istruzione - Politiche Sociali	Obiettivo	0
Centro di Costo 62 - Gestione attività Ufficio della Consigliera delle Pari Opportunità	Obiettivo	0
Centro di Costo 67 - Stazione Unica Appaltante	Obiettivo	0
Servizio SUA - Stazione Unica Appaltante	Obiettivo	0
Centro di Costo 94 - Asilo Nido della Città Metropolitana di Cagliari	Obiettivo	0
Servizio Istruzione - Politiche Sociali	Obiettivo	0



Città metropolitana di
Cagliari

Distribuzione degli Obiettivi

Struttura Organizzativa	Macroambito linee programmatiche 19 - 24	N. Obiettivi Associati
Settore Pubblica Istruzione, Cultura, Servizi alla Persona, SUA	OM25003 - ATTIVITA' DI SVILUPPO INTERNO	10



Città metropolitana di
Cagliari

Settore Pubblica Istruzione, Cultura, Servizi alla
Persona, SUA

Elenco Obiettivi

Pubblica Istruzione, Cultura, Servizi alla Persona, SUA

Obiettivo Operativo: Mantenimento

Descrizione	Peso	Obiettivo di Appartenenza
<u>MO25A01CdR0701 - Presentazione della relazione di settore sull'attività svolta nel corso dell'anno secondo lo schema standard</u> L'obiettivo consiste nella predisposizione della relazione standard seguendo le linee guida adottate dal Nucleo di Valutazione. La relazione illustrerà le attività del Settore, gli aspetti organizzativi, le criticità riscontrate nello svolgimento delle attività, le soluzioni proposte e gli obiettivi da perseguire, con particolare riferimento alla creazione di valore pubblico. La valutazione del grado di raggiungimento dell'obiettivo è determinato dalla somma del punteggio attribuito, in sede di monitoraggio, alle singole parti della relazione, a ciascuna delle quali è stato riconosciuto un valore massimo, così come segue: 1. Illustrazione delle attività del Settore (Valore 1) 2. Aspetti organizzativi del Settore (Valore 1) 3. Criticità riscontrate nello svolgimento delle attività (Valore 2) 4. Soluzioni adottate nel corso dell'anno per l'eliminazione delle criticità (Valore 3) 5. Obiettivi raggiunti con particolare riferimento alla creazione di valore pubblico (Valore 2) 6. Azioni migliorative per il futuro medio e lungo termine (Valore 4) 7. Tempistica (rispetto del termine richiesto per la presentazione della relazione) (Valore 2)	15	OM25003

Obiettivo Organizzativo

Descrizione	Peso	Obiettivo di Appartenenza
<u>OR25A01CdR0701 - Trasparenza</u> Rispetto degli adempimenti previsti dalla normativa in materia di trasparenza e, in particolare, nel Piano Triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza adottato annualmente dall'Ente.	5	OM25003
<u>OR25A01CdR0702 - Tempi di pagamento dei debiti commerciali</u> Rispetto degli adempimenti previsti dalla normativa in materia di pagamenti dei debiti commerciali da parte della pubblica amministrazione.	20	OM25003
<u>OR25A01CdR0703 - Predisposizione della bozza della carta dei servizi da presentare alla Direzione Generale.</u> Predisposizione della bozza della carta dei servizi del settore relativa ai servizi rivolti all'utenza esterna	20	OM25003
<u>OR25A01CdR0704 - Anticorruzione</u> Il valore della trasparenza, dei controlli e della condivisione dei documenti quali parametri di prevenzione della corruzione all'interno dell'Ente. Rispetto degli adempimenti previsti dalla normativa in materia di anticorruzione, in particolare nella sezione 2 del PIAO, sottosezione di programmazione "Rischi corruttivi e trasparenza" relativa al Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza. Realizzazione, da parte dei Settori delle attività e degli adempimenti posti a loro carico dal Piano per il triennio 2025/2026/2027.	5	OM25003

Obiettivo Operativo: Sviluppo

Descrizione	Peso	Obiettivo di Appartenenza
-------------	------	---------------------------



Città metropolitana di
Cagliari

Pubblica Istruzione, Cultura, Servizi alla Persona, SUA

Obiettivo Operativo: Sviluppo

Descrizione	Peso	Obiettivo di Appartenenza
<u>SO25A01CdR0701 - Stesura regolamento Selezione operatori economici procedure negoziate</u> Proposta di Deliberazione per l'approvazione del Regolamento per la selezione degli operatori economici da invitare alle procedure negoziate ex art. 50, comma2, D. Lgs. n. 36/2023 e All. II-1 del Codice.	5	OM25003
<u>SO25A01CdR0702 - Organizzazione di attività culturali in lingua sarda presso le biblioteche del Sistema bibliotecario Monte Claro</u> Organizzazione di attività culturali in lingua sarda presso le biblioteche del Sistema bibliotecario Monte Claro	10	OM25003
<u>SO25A01CdR0703 - Piano della comunicazione</u> Piano della comunicazione: predisposizione di una relazione illustrativa, secondo uno schema standard, da trasmettere alla Direzione Generale entro i termini previsti.	5	OM25003
<u>SO25A01CdR0704 - Predisposizione atti e documenti a valenza esterna caratterizzati dalla piena accessibilità</u> Predisposizione degli atti e dei documenti a valenza esterna che siano caratterizzati dalla piena accessibilità (un documento che dovrà poter essere fruito da chiunque, incluse le persone portatrici di disabilità).	10	OM25003
<u>SO25A01CdR0705 - Valorizzazione delle persone e produzione di valore pubblico attraverso la formazione.</u> Valorizzazione delle persone e produzione di valore pubblico attraverso la formazione.	5	OM25003



Città metropolitana di
Cagliari

Settore Pubblica Istruzione, Cultura, Servizi alla
Persona, SUA

Scheda Obiettivo

Obiettivo Operativo: Mantenimento Codice: MO25A01CdR0701

Responsabile: DIRIGENTE DI SETTORE

**Settore Pubblica Istruzione, Cultura, Servizi alla Persona,
SUA**

Macroambito linee Codice: OM25003

ATTIVITA' DI SVILUPPO INTERNO

Obiettivo Strategico Codice: OS25003007

Livello dei servizi erogati

Programma R.P.P.: 5 - PDO

Centro di Costo: 999 - PEG DI SETTORE

Data raggiungimento prevista: 31/12/2025

Descrizione

Presentazione della relazione di settore sull'attività svolta nel corso dell'anno secondo lo schema standard

L'obiettivo consiste nella predisposizione della relazione standard seguendo le linee guida adottate dal Nucleo di Valutazione. La relazione illustrerà le attività del Settore, gli aspetti organizzativi, le criticità riscontrate nello svolgimento delle attività, le soluzioni proposte e gli obiettivi da perseguire, con particolare riferimento alla creazione di valore pubblico. La valutazione del grado di raggiungimento dell'obiettivo è determinato dalla somma del punteggio attribuito, in sede di monitoraggio, alle singole parti della relazione, a ciascuna delle quali è stato riconosciuto un valore massimo, così come segue: 1. Illustrazione delle attività del Settore (Valore 1) 2. Aspetti organizzativi del Settore (Valore 1) 3. Criticità riscontrate nello svolgimento delle attività (Valore 2) 4. Soluzioni adottate nel corso dell'anno per l'eliminazione delle criticità (Valore 3) 5. Obiettivi raggiunti con particolare riferimento alla creazione di valore pubblico (Valore 2) 6. Azioni migliorative per il futuro medio e lungo termine (Valore 4) 7. Tempistica (rispetto del termine richiesto per la presentazione della relazione) (Valore 2)

Attività	2025		2026		2027	
	1° Sem.	2° Sem.	1° Sem.	2° Sem.	1° Sem.	2° Sem.
MO25A01CdR0701A01 - Presentazione della relazione di settore sull'attività svolta nel corso dell'anno. Presentazione della relazione di settore sull'attività svolta nel corso dell'anno secondo lo schema		31/12/2025				



Città metropolitana di
Cagliari

Settore Pubblica Istruzione, Cultura, Servizi alla
Persona, SUA

Scheda Obiettivo

Obiettivo Operativo: Mantenimento Codice: MO25A01CdR0701

Responsabile: DIRIGENTE DI SETTORE

Attività	2025		2026		2027	
	1° Sem.	2° Sem.	1° Sem.	2° Sem.	1° Sem.	2° Sem.
standard.		31/12/2025				

Risorse Umane Associate alle Attività

Codice Attività	Matricola	Cognome e Nome	Categoria	% Impiego
MO25A01CdR0701 A01	LITDAN	Littarru Daniela	D (D1)	100,0
	ONNAND	Onnis Andrea	C (C2)	100,0
	1060400	Carboni Carla	D (D6 da D1)	100,0
	10857	Massidda Daniela	B (B3)	100,0
	10900	Ambrosini Enrica	D (D7 da D3)	100,0
	1102100	Cabras Fleda Luna	D (D1)	100,0
	1102200	Angioni Eleonora	D (D1)	100,0
	1102800	Mancosu Monica	C (C1)	100,0
	1104300	Serrao Nicoletta	C (C4)	100,0
	1106400	Perniola Daniela	C (C1)	100,0
	11072	Cossu Patrizia	C (C1)	100,0
	11084	Demontis Patrizia	C (C1)	100,0
	132600	Careda Tiziana	C (C1)	100,0
	15200	Anedda Antonella	B(B8 da B3)	100,0
	15300	Anedda Luigia	C (C1)	100,0
	263000	Deplano Maria Crescenza	D (D6 da D1)	100,0
	267800	Desogus Francesco	D (D7 da D3)	100,0
	277000	Duville Marco	B(B8 da B3)	100,0



Città metropolitana di
Cagliari

Settore Pubblica Istruzione, Cultura, Servizi alla
Persona, SUA

Scheda Obiettivo

Obiettivo Operativo: Mantenimento Codice: MO25A01CdR0701

Responsabile: DIRIGENTE DI SETTORE

Risorse Umane Associate alle Attività

Codice Attività	Matricola	Cognome e Nome	Categoria	% Impiego
	315200	Figus Daniela	D (D7 da D3)	100,0
	345100	Garau Daniela	D (D1)	100,0
	358900	Girau Piera Franca	C (C1)	100,0
	385700	Ledda Orietta	B(B8 da B3)	100,0
	420100	Ludovico Filomena	C (C1)	100,0
	455700	Marci Luisa	B(B8 da B3)	100,0
	514300	Meloni Vinicio	D (D1)	100,0
	565700	Musio Maria Pina	C (C1)	100,0
	647000	Picciau Maria Paola	D (D1)	100,0
	659900	Pillai Simona	C (C1)	100,0
	672000	Pinna Antonella	D (D7 da D3)	100,0
	685300	Piras Gianna	C (C1)	100,0
	687500	Piras Martina	D (D6 da D1)	100,0
	716900	Poddighe Marta	C (C1)	100,0
	78700	Balistreri Salvatora	C (C4)	100,0
	816500	Schirru Robertina	B(B8 da B3)	100,0
	897700	Sunda Elena	C (C1)	100,0
	91900	Boero Alessandra	D (D7 da D3)	100,0
	949200	Vacca Luisanna	B(B8 da B3)	100,0
	98100	Brancaccio Rita	D (D1)	100,0

	Indicatore	Risultato Atteso - Peso		
		2025	2026	2027



Città metropolitana di
Cagliari

Settore Pubblica Istruzione, Cultura, Servizi alla
Persona, SUA

Scheda Obiettivo

Obiettivo Operativo: Mantenimento Codice: MO25A01CdR0701

Responsabile: DIRIGENTE DI SETTORE

	Indicatore	Risultato Atteso - Peso		
		2025	2026	2027
Efficacia Qualitativa Predisposizione relazione e invio entro i termini indicati	SI=1 NO=0	1	1	1



Città metropolitana di
Cagliari

Settore Pubblica Istruzione, Cultura, Servizi alla
Persona, SUA



Città metropolitana di
Cagliari

Settore Pubblica Istruzione, Cultura, Servizi alla
Persona, SUA

Scheda Obiettivo

Obiettivo Organizzativo Codice: OR25A01CdR0701

Responsabile: DIRIGENTE DI SETTORE

**Settore Pubblica Istruzione, Cultura, Servizi alla Persona,
SUA**

Macroambito linee Codice: OM25003

ATTIVITA' DI SVILUPPO INTERNO

Obiettivo Strategico Codice: OS25003008

Performance Organizzativa

Programma R.P.P.: 5 - PDO

Centro di Costo: 999 - PEG DI SETTORE

Data raggiungimento prevista: 31/12/2025

Descrizione

Trasparenza

Rispetto degli adempimenti previsti dalla normativa in materia di trasparenza e, in particolare, nel Piano Triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza adottato annualmente dall'Ente.

Attività	2025		2026		2027	
	1° Sem.	2° Sem.	1° Sem.	2° Sem.	1° Sem.	2° Sem.
OR25A01CdR0701A01 - Adempimenti trasparenza Pubblicazione dei dati nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale dell'Ente secondo le competenze assegnate alla struttura dal Piano Triennale della Trasparenza.		31/12/2025				

Indicatore	Risultato Atteso - Peso		
	2025	2026	2027



Città metropolitana di
Cagliari

Settore Pubblica Istruzione, Cultura, Servizi alla
Persona, SUA

Scheda Obiettivo

Obiettivo Organizzativo Codice: OR25A01CdR0701

Responsabile: DIRIGENTE DI SETTORE

	Indicatore	Risultato Atteso - Peso		
		2025	2026	2027
Efficacia Qualitativa Pubblicazione dati nella sezione "Amministrazione Trasparente"	Adempimenti effettuati / Adempimenti da effettuare	100	100	100



Città metropolitana di
Cagliari

Settore Pubblica Istruzione, Cultura, Servizi alla
Persona, SUA



Città metropolitana di
Cagliari

Settore Pubblica Istruzione, Cultura, Servizi alla
Persona, SUA

Scheda Obiettivo

Obiettivo Organizzativo Codice: OR25A01CdR0702

Responsabile: DIRIGENTE DI SETTORE

**Settore Pubblica Istruzione, Cultura, Servizi alla Persona,
SUA**

Macroambito linee Codice: OM25003

ATTIVITA' DI SVILUPPO INTERNO

Obiettivo Strategico Codice: OS25003008

Performance Organizzativa

Programma R.P.P.: 5 - PDO

Centro di Costo: 999 - PEG DI SETTORE

Data raggiungimento prevista: 31/12/2025

Descrizione

Tempi di pagamento dei debiti commerciali

Rispetto degli adempimenti previsti dalla normativa in materia di pagamenti dei debiti commerciali da parte della pubblica amministrazione.

Attività	2025		2026		2027	
	1° Sem.	2° Sem.	1° Sem.	2° Sem.	1° Sem.	2° Sem.
OR25A01CdR0702A01 - Atti di liquidazione per debiti commerciali Predisposizione atti di liquidazione per debiti commerciali nei tempi previsti dalla normativa e invio al Servizio Finanziario nei tempi previsti dal regolamento di contabilità. Gli stessi devono essere corredati da tutta la documentazione necessaria per il buon esito del pagamento nei termini.		31/12/2025				



Città metropolitana di
Cagliari

Scheda Obiettivo

Obiettivo Organizzativo Codice: OR25A01CdR0702

Responsabile: DIRIGENTE DI SETTORE

	Indicatore	Risultato Atteso - Peso		
		2025	2026	2027
Efficacia Qualitativa Contenimento dello stock del debito commerciale entro i limiti di legge che consente di non effettuare l'accantonamento al fondo di garanzia debiti commerciali (5% delle fatture ricevute nel 2025)	[0 fatture scadute e non pagate =1] [>0 fatture scadute e non pagate =0]	1	1	1
Efficacia Qualitativa Indicatore di tempestività dei pagamenti conseguito dalla struttura - tempo medio di pagamento	[valore <=30 =1] [valore >30 =0]	1	1	1
Efficacia Qualitativa L'indicatore di ritardo dei pagamenti esprime la capacità dell'amministrazione di pagare le fatture scadute nell'anno - tempo medio di ritardo	[valore <=0 =1] [valore >0 =0]	1	1	1



Città metropolitana di
Cagliari

Settore Pubblica Istruzione, Cultura, Servizi alla
Persona, SUA



Città metropolitana di
Cagliari

Settore Pubblica Istruzione, Cultura, Servizi alla
Persona, SUA

Scheda Obiettivo

Obiettivo Organizzativo Codice: OR25A01CdR0703

Responsabile: DIRIGENTE DI SETTORE

**Settore Pubblica Istruzione, Cultura, Servizi alla Persona,
SUA**

Macroambito linee Codice: OM25003

ATTIVITA' DI SVILUPPO INTERNO

Obiettivo Strategico Codice: OS25003008

Performance Organizzativa

Programma R.P.P.: 5 - PDO

Centro di Costo: 999 - PEG DI SETTORE

Data raggiungimento prevista: 30/09/2025

Descrizione

Predisposizione della bozza della carta dei servizi da presentare alla Direzione Generale.

Predisposizione della bozza della carta dei servizi del settore relativa ai servizi rivolti all'utenza esterna

Attività	2025		2026		2027	
	1° Sem.	2° Sem.	1° Sem.	2° Sem.	1° Sem.	2° Sem.
OR25A01CdR0703A01 - Predisposizione della bozza della carta dei servizi di settore Predisposizione della bozza della carta dei servizi di settore entro il 30/09/2025		30/09/2025				

	Indicatore	Risultato Atteso - Peso		
		2025	2026	2027
Efficacia Qualitativa Presentazione della bozza di lavoro alla Direzione Generale entro il 30/09/2025	Presentazione bozza (Si=1 No=0)	1	1	1



Città metropolitana di
Cagliari

Settore Pubblica Istruzione, Cultura, Servizi alla
Persona, SUA

Scheda Obiettivo

Obiettivo Organizzativo Codice: OR25A01CdR0703

Responsabile: DIRIGENTE DI SETTORE



Città metropolitana di
Cagliari

Settore Pubblica Istruzione, Cultura, Servizi alla
Persona, SUA



Città metropolitana di
Cagliari

Settore Pubblica Istruzione, Cultura, Servizi alla
Persona, SUA

Scheda Obiettivo

Obiettivo Organizzativo Codice: OR25A01CdR0704

Responsabile: DIRIGENTE DI SETTORE

**Settore Pubblica Istruzione, Cultura, Servizi alla Persona,
SUA**

Macroambito linee Codice: OM25003

ATTIVITA' DI SVILUPPO INTERNO

Obiettivo Strategico Codice: OS25003008

Performance Organizzativa

Programma R.P.P.: 5 - PDO

Centro di Costo: 67 - CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA

Data raggiungimento prevista: 31/12/2025

Descrizione

Anticorruzione

Il valore della trasparenza, dei controlli e della condivisione dei documenti quali parametri di prevenzione della corruzione all'interno dell'Ente. Rispetto degli adempimenti previsti dalla normativa in materia di anticorruzione, in particolare nella sezione 2 del PIAO, sottosezione di programmazione "Rischi corruttivi e trasparenza" relativa al Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza. Realizzazione, da parte dei Settori delle attività e degli adempimenti posti a loro carico dal Piano per il triennio 2025/2026/2027.

Attività	2025		2026		2027	
	1° Sem.	2° Sem.	1° Sem.	2° Sem.	1° Sem.	2° Sem.
OR25A01CdR0704A01 - Adempimenti anticorruzione Realizzazione delle attività (fasi) per l'esecuzione del Piano Triennale per la prevenzione della corruzione.		31/12/2025				

Indicatore	Risultato Atteso - Peso		
	2025	2026	2027



Città metropolitana di
Cagliari

Settore Pubblica Istruzione, Cultura, Servizi alla
Persona, SUA

Scheda Obiettivo

Obiettivo Organizzativo Codice: OR25A01CdR0704

Responsabile: DIRIGENTE DI SETTORE

	Indicatore	Risultato Atteso - Peso		
		2025	2026	2027
Efficacia Qualitativa Attuazione da parte dei Dirigenti degli indicatori di monitoraggio relativi alle "Fasi" del PTCT 2025 per le quali gli stessi sono individuati quali "Responsabili". Completezza delle azioni realizzate. Da inserire nella relazione da presentare entro il 20/07/2025	Indicatori di monitoraggio FASI del PTCT verificati 1=SI 0=NO	1	1	1
Efficacia Qualitativa Presentazione relazione entro il 20 luglio 2025 (rispetto dei termini = 100% con graduazione secondo la formula +5gg = -10%)	rispetto dei termini = 100%	100	100	100
Efficacia Qualitativa Attuazione da parte dei Dirigenti degli indicatori di monitoraggio relativi alle "Fasi" del PTCT 2025 per le quali gli stessi sono individuati quali "Responsabili". Completezza delle azioni realizzate. Da inserire nella relazione da presentare entro il 30/11/2025	Indicatori di monitoraggio FASI del PTCT verificati 1=SI 0=NO	1	1	1
Efficacia Qualitativa Presentazione entro il 30 novembre 2025. (rispetto dei termini = 100% con graduazione secondo la formula +5gg = -10%)	rispetto dei termini = 100%	100	100	100



Città metropolitana di
Cagliari

Settore Pubblica Istruzione, Cultura, Servizi alla
Persona, SUA



Città metropolitana di
Cagliari

Settore Pubblica Istruzione, Cultura, Servizi alla
Persona, SUA

Scheda Obiettivo

Obiettivo Operativo: Sviluppo Codice: SO25A01CdR0701

Responsabile: DIRIGENTE DI SETTORE

**Settore Pubblica Istruzione, Cultura, Servizi alla Persona,
SUA**

Macroambito linee Codice: OM25003

ATTIVITA' DI SVILUPPO INTERNO

Obiettivo Strategico Codice: OS25003007

Livello dei servizi erogati

Programma R.P.P.: 0111 - Altri servizi generali

Centro di Costo: 67 - CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA

Data raggiungimento prevista: 31/12/2025

Descrizione

Stesura regolamento Selezione operatori economici procedure negoziate

Proposta di Deliberazione per l'approvazione del Regolamento per la selezione degli operatori economici da invitare alle procedure negoziate ex art. 50, comma2, D. Lgs. n. 36/2023 e All. II-1 del Codice.

Attività	2025		2026		2027	
	1° Sem.	2° Sem.	1° Sem.	2° Sem.	1° Sem.	2° Sem.
SO25A01CdR0701A01 - Stesura regolamento per la selezione degli operatori economici. Proposta di Deliberazione per l'approvazione del Regolamento per la selezione degli operatori economici da invitare alle procedure negoziate ex art. 50, comma2, D. Lgs. n. 36/2023 e All. II-1 del Codice. La proposta deve essere presentata entro il 31 ottobre 2025.		31/10/2025				



Città metropolitana di
Cagliari

Settore Pubblica Istruzione, Cultura, Servizi alla
Persona, SUA

Scheda Obiettivo

Obiettivo Operativo: Sviluppo Codice: SO25A01CdR0701

Responsabile: DIRIGENTE DI SETTORE

	Indicatore	Risultato Atteso - Peso		
		2025	2026	2027
Efficacia Qualitativa Presentazione della proposta per l'approvazione del Regolamento per la Selezione degli operatori economici da invitare alle procedure negoziate ex art. 50, comma2, D.Lgs. n. 36/2023 e All. II-1 del Codice.	Stesura Regolamento entro 31.10.2025 (Si=1 No=0)	1		



Città metropolitana di
Cagliari

Settore Pubblica Istruzione, Cultura, Servizi alla
Persona, SUA



Città metropolitana di
Cagliari

Settore Pubblica Istruzione, Cultura, Servizi alla
Persona, SUA

Scheda Obiettivo

Obiettivo Operativo: Sviluppo Codice: SO25A01CdR0702

Responsabile: DIRIGENTE DI SETTORE

**Settore Pubblica Istruzione, Cultura, Servizi alla Persona,
SUA**

Macroambito linee Codice: OM25003

ATTIVITA' DI SVILUPPO INTERNO

Obiettivo Strategico Codice: OS25003007

Livello dei servizi erogati

Programma R.P.P.: 0111 - Altri servizi generali

Centro di Costo: 999 - PEG DI SETTORE

Data raggiungimento prevista: 31/12/2025

Descrizione

**Organizzazione di attività culturali in lingua sarda presso le biblioteche del Sistema bibliotecario Monte
Claro**
Organizzazione di attività culturali in lingua sarda presso le biblioteche del Sistema bibliotecario Monte Claro

Attività	2025		2026		2027	
	1° Sem.	2° Sem.	1° Sem.	2° Sem.	1° Sem.	2° Sem.
SO25A01CdR0702A01 - Attività in lingua sarda presso Biblioteca ragazzi Attività in lingua sarda presso Biblioteca ragazzi	30/06/2025					
SO25A01CdR0702A02 - Organizzazione Convegno in lingua sarda Organizzazione Convegno in lingua sarda		31/12/2025				
SO25A01CdR0702A03 - Corso di formazione in lingua sarda Corso di formazione in lingua sarda		31/12/2025				



Città metropolitana di
Cagliari

Settore Pubblica Istruzione, Cultura, Servizi alla
Persona, SUA

Scheda Obiettivo

Obiettivo Operativo: Sviluppo Codice: SO25A01CdR0702

Responsabile: DIRIGENTE DI SETTORE

	Indicatore	Risultato Atteso - Peso		
		2025	2026	2027
Efficacia Qualitativa Svolgimento laboratori di sardo per bambini dai 3 ai 6 anni entro il 30/06/2025	Svolgimento n.10 laboratori di sardo per bambini dai 3 ai 6 anni	100	100	100
Efficacia Qualitativa Organizzazione convegno in lingua sarda presso sala Lilliu sul tema dell'Energia	organizzazione convegno	100	100	100
Efficacia Qualitativa Corso di formazione - Traduzione testo scritto in sardo sull'energia	Produzione di n.1 documento tradotto	100	100	100



Città metropolitana di
Cagliari

Settore Pubblica Istruzione, Cultura, Servizi alla
Persona, SUA



Città metropolitana di
Cagliari

Settore Pubblica Istruzione, Cultura, Servizi alla
Persona, SUA

Scheda Obiettivo

Obiettivo Operativo: Sviluppo Codice: SO25A01CdR0703

Responsabile: DIRIGENTE DI SETTORE

**Settore Pubblica Istruzione, Cultura, Servizi alla Persona,
SUA**

Macroambito linee Codice: OM25003

ATTIVITA' DI SVILUPPO INTERNO

Obiettivo Strategico Codice: OS25003007

Livello dei servizi erogati

Programma R.P.P.: 5 - PDO

Centro di Costo: 999 - PEG DI SETTORE

Data raggiungimento prevista: 31/12/2025

Descrizione

Piano della comunicazione

Piano della comunicazione: predisposizione di una relazione illustrativa, secondo uno schema standard, da trasmettere alla Direzione Generale entro i termini previsti.

Attività	2025		2026		2027	
	1° Sem.	2° Sem.	1° Sem.	2° Sem.	1° Sem.	2° Sem.
SO25A01CdR0703A01 - Preparazione relazione a supporto costruzione piano comunicazione Preparazione da parte del dirigente del settore (o del responsabile del centro di costo autonomo) di una relazione (con contenuti minimi) a supporto della costruzione del piano della comunicazione da consegnare alla Direzione Generale		31/07/2025				
SO25A01CdR0703A02 - Integrazione della relazione sulla base delle richieste della Direzione Generale Integrazione della relazione sulla base delle richieste della Direzione Generale		31/12/2025				



Città metropolitana di
Cagliari

Scheda Obiettivo

Obiettivo Operativo: Sviluppo Codice: SO25A01CdR0703

Responsabile: DIRIGENTE DI SETTORE

	Indicatore	Risultato Atteso - Peso		
		2025	2026	2027
Efficacia Qualitativa protocollo e invio delle relazioni con contenuti minimi entro il 31/07/2025 100% in caso di consegna entro i termini; 80% in caso di consegna entro i cinque giorni successivi; 40% nel caso di consegna tra i sei e i quindici giorni; zero in caso di consegna oltre i quindici giorni.	consegna nei termini=100 (% graduata in base ai gg di consegna. vedi descrizione)	100	100	100
Efficacia Qualitativa protocollo e invio dell'integrazione entro il 31/12/2025 100% in caso di consegna entro i termini; 80% in caso di consegna entro i cinque giorni successivi; 40% nel caso di consegna tra i sei e i quindici giorni; zero in caso di consegna oltre i quindici giorni.	consegna nei termini=100 (% graduata in base ai gg di consegna. vedi descrizione)	100	100	100



Città metropolitana di
Cagliari

Settore Pubblica Istruzione, Cultura, Servizi alla
Persona, SUA



Città metropolitana di
Cagliari

Settore Pubblica Istruzione, Cultura, Servizi alla
Persona, SUA

Scheda Obiettivo

Obiettivo Operativo: Sviluppo Codice: SO25A01CdR0704

Responsabile: DIRIGENTE DI SETTORE

**Settore Pubblica Istruzione, Cultura, Servizi alla Persona,
SUA**

Macroambito linee Codice: OM25003

ATTIVITA' DI SVILUPPO INTERNO

Obiettivo Strategico Codice: OS25003007

Livello dei servizi erogati

Programma R.P.P.: 5 - PDO

Centro di Costo: 999 - PEG DI SETTORE

Data raggiungimento prevista: 31/12/2025

Descrizione

Predisposizione atti e documenti a valenza esterna caratterizzati dalla piena accessibilità

Predisposizione degli atti e dei documenti a valenza esterna che siano caratterizzati dalla piena accessibilità (un documento che dovrà poter essere fruito da chiunque, incluse le persone portatrici di disabilità).

Attività	2025		2026		2027	
	1° Sem.	2° Sem.	1° Sem.	2° Sem.	1° Sem.	2° Sem.
SO25A01CdR0704A01 - Predisposizione atti e documenti a valenza esterna caratterizzati dalla piena accessibilità Predisposizione degli atti e dei documenti a valenza esterna che siano caratterizzati dalla piena accessibilità (un documento che dovrà poter essere fruito da chiunque, incluse le persone portatrici di disabilità).		31/12/2025				



Città metropolitana di
Cagliari

Settore Pubblica Istruzione, Cultura, Servizi alla
Persona, SUA

Scheda Obiettivo

Obiettivo Operativo: Sviluppo Codice: SO25A01CdR0704

Responsabile: DIRIGENTE DI SETTORE

	Indicatore	Risultato Atteso - Peso		
		2025	2026	2027
Efficacia Qualitativa numero dei documenti accessibili: a seguito dell'interrogazione tramite il tool MAUVE ++ deve essere restituita una percentuale di accessibilità del documento compresa tra l'70 e il 100%; numero dei documenti complessivamente prodotti: verrà effettuata una estrazione a campione per ogni settore.	obiettivo raggiunto se il rapporto sopra descritto genera il risultato del 100%	100	100	100



Città metropolitana di
Cagliari

Settore Pubblica Istruzione, Cultura, Servizi alla
Persona, SUA



Città metropolitana di
Cagliari

Settore Pubblica Istruzione, Cultura, Servizi alla
Persona, SUA

Scheda Obiettivo

Obiettivo Operativo: Sviluppo Codice: SO25A01CdR0705

Responsabile: DIRIGENTE DI SETTORE

**Settore Pubblica Istruzione, Cultura, Servizi alla Persona,
SUA**

Macroambito linee Codice: OM25003

ATTIVITA' DI SVILUPPO INTERNO

Obiettivo Strategico Codice: OS25003007

Livello dei servizi erogati

Programma R.P.P.: 5 - PDO

Centro di Costo: 999 - PEG DI SETTORE

Data raggiungimento prevista: 31/12/2025

Descrizione

Valorizzazione delle persone e produzione di valore pubblico attraverso la formazione.

Valorizzazione delle persone e produzione di valore pubblico attraverso la formazione.

Attività	2025		2026		2027	
	1° Sem.	2° Sem.	1° Sem.	2° Sem.	1° Sem.	2° Sem.
SO25A01CdR0705A01 - Partecipazione dei dipendenti alle iniziative formative per almeno quaranta ore di formazione Ogni dirigente deve garantire la partecipazione dei dipendenti alle iniziative formative, in maniera tale da garantire, per ogni dipendente almeno quaranta ore di formazione pro-capite annue. Le soluzioni formative devono essere funzionali al raggiungimento degli obiettivi strategici e al perseguimento delle finalità sottese alla formazione dei dipendenti pubblici richieste dal PNRR e necessarie per il conseguimento dei suoi target, anche promuovendo l'accesso alle opportunità formative promosse dal Dipartimento della funzione pubblica e dal sistema di enti pubblici preposti all'erogazione		31/12/2025				



Città metropolitana di
Cagliari

Settore Pubblica Istruzione, Cultura, Servizi alla
Persona, SUA

Scheda Obiettivo

Obiettivo Operativo: Sviluppo Codice: SO25A01CdR0705

Responsabile: DIRIGENTE DI SETTORE

Attività	2025		2026		2027	
	1° Sem.	2° Sem.	1° Sem.	2° Sem.	1° Sem.	2° Sem.
della formazione.		31/12/2025				

	Indicatore	Risultato Atteso - Peso		
		2025	2026	2027
Efficacia Qualitativa Indicatore rapporto tra ore usufruite da ogni dipendente e ore potenzialmente usufruibili da ogni dipendente (40 ore)	100% = Almeno 40 h di formazione per ciascun dipendente del Settore o Centro di costo autonomo	100	100	100



Città metropolitana di
Cagliari

Settore Direzione Generale

PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI Esercizio 2025

Settore Direzione Generale

Responsabile: Sanna Alessandro

Centro di Costo 66 - Controllo Analogico e supporto valutazione performance

Responsabile: Cocco Antonello

Servizio Controllo di gestione

Responsabile: Cocco Antonello

Centro di Costo 17 - Tecnologie dell'informazione e della comunicazione

Responsabile: Sanna Alessandro

Servizio I.C.T.

Responsabile: Milia Luca

Centro di Costo 01 - Segreteria del Sindaco Metropolitano

Responsabile: Sanna Alessandro

Centro di Costo 43 - Direzione Generale

Responsabile: Sanna Alessandro

Servizio Controllo analogo e supporto valutazione della performance

Responsabile: Cocco Antonello

Centro di Costo 04 - Ufficio Legale

Responsabile: Sanna Alessandro

Servizio Risorse Umane e Contenzioso

Responsabile: Sanna Alessandro

Obiettivi affidati alla Struttura

In base alla programmazione dell'ente per il (bilancio di previsione pluriennale e annuale, relazione previsionale e programmatica, programmazione triennale dei lavori pubblici, fabbisogno triennale del personale, piano esecutivo di gestione) sono affidati al Responsabile della struttura, con il presente P.D.O., i seguenti:



Città metropolitana di
Cagliari

Settore Direzione Generale

Struttura Organizzativa	Tipo	Numero Obiettivi
Settore Direzione Generale	Obiettivo Operativo: Mantenimento	1
	Obiettivo Organizzativo	4
	Obiettivo Operativo: Sviluppo	5
Centro di Costo 66 - Controllo Analogico e supporto valutazione performance	Obiettivo	0
Servizio Controllo di gestione	Obiettivo	0
Centro di Costo 17 - Tecnologie dell'informazione e della comunicazione	Obiettivo	0
Servizio I.C.T.	Obiettivo	0
Centro di Costo 01 - Segreteria del Sindaco Metropolitano	Obiettivo	0
Centro di Costo 43 - Direzione Generale	Obiettivo	0
Servizio Controllo analogo e supporto valutazione della performance	Obiettivo	0
Centro di Costo 04 - Ufficio Legale	Obiettivo	0
Servizio Risorse Umane e Contenzioso	Obiettivo	0

Distribuzione degli Obiettivi

Struttura Organizzativa	Macroambito linee programmatiche 19 - 24	N. Obiettivi Associati
Settore Direzione Generale	OM25003 - ATTIVITA' DI SVILUPPO INTERNO	10



Città metropolitana di
Cagliari

Settore Direzione Generale

Elenco Obiettivi

Direzione Generale

Obiettivo Operativo: Mantenimento

Descrizione	Peso	Obiettivo di Appartenenza
<u>MO25A01CdR0801 - Presentazione della relazione di settore sull'attività svolta nel corso dell'anno secondo lo schema standard</u> L'obiettivo consiste nella predisposizione della relazione standard seguendo le linee guida adottate dal Nucleo di Valutazione. La relazione illustrerà le attività del Settore, gli aspetti organizzativi, le criticità riscontrate nello svolgimento delle attività, le soluzioni proposte e gli obiettivi da perseguire, con particolare riferimento alla creazione di valore pubblico. La valutazione del grado di raggiungimento dell'obiettivo è determinato dalla somma del punteggio attribuito, in sede di monitoraggio, alle singole parti della relazione, a ciascuna delle quali è stato riconosciuto un valore massimo, così come segue: 1. Illustrazione delle attività del Settore (Valore 1) 2. Aspetti organizzativi del Settore (Valore 1) 3. Criticità riscontrate nello svolgimento delle attività (Valore 2) 4. Soluzioni adottate nel corso dell'anno per l'eliminazione delle criticità (Valore 3) 5. Obiettivi raggiunti con particolare riferimento alla creazione di valore pubblico (Valore 2) 6. Azioni migliorative per il futuro medio e lungo termine (Valore 4) 7. Tempistica (rispetto del termine richiesto per la presentazione della relazione) (Valore 2)	15	OM25003

Obiettivo Organizzativo

Descrizione	Peso	Obiettivo di Appartenenza
<u>OR25A01CdR0801 - Trasparenza</u> Rispetto degli adempimenti previsti dalla normativa in materia di trasparenza e, in particolare, nel Piano Triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza adottato annualmente dall'Ente.	5	OM25003
<u>OR25A01CdR0802 - Tempi di pagamento dei debiti commerciali</u> Rispetto degli adempimenti previsti dalla normativa in materia di pagamenti dei debiti commerciali da parte della pubblica amministrazione.	20	OM25003
<u>OR25A01CdR0803 - Carta dei Servizi</u> Applicazione e monitoraggio della Carta dei Servizi della Direzione Generale (Centri di Costo 01 e 42)	20	OM25003
<u>OR25A01CdR0804 - Anticorruzione</u> Il valore della trasparenza, dei controlli e della condivisione dei documenti quali parametri di prevenzione della corruzione all'interno dell'Ente. Rispetto degli adempimenti previsti dalla normativa in materia di anticorruzione, in particolare nella sezione 2 del PIAO, sottosezione di programmazione "Rischi corruttivi e trasparenza" relativa al Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza. Realizzazione, da parte dei Settori delle attività e degli adempimenti posti a loro carico dal Piano per il triennio 2025/2026/2027.	5	OM25003

Obiettivo Operativo: Sviluppo

Descrizione	Peso	Obiettivo di Appartenenza
<u>SO25A01CdR0802 - Piano della comunicazione per affermare l'identità dell'Ente</u> Il Piano della comunicazione da realizzarsi si svilupperà per fasi:	15	OM25003



Città metropolitana di
Cagliari

Direzione GeneraleObiettivo Operativo: Sviluppo

Descrizione	Peso	Obiettivo di Appartenenza
1)affidamento del servizio; 2)coordinamento analisi interna per comprendere la percezione attuale dell'Ente; 3)coordinamento analisi esterna per comprendere la percezione attuale dell'Ente; 4)coordinamento e acquisizione della strategia di comunicazione; 5)coordinamento e verifica attività di comunicazione messa in essere (materiale informativo, campagne sui social ed eventi tematici; 6)coordinamento raccolta e analisi dei risultati delle azioni intraprese		
<u>SO25A01CdR0803 - Attività di inclusione sociale: predisposizione degli atti a valenza esterna nel formato accessibile.</u> L'obiettivo consiste nella redazione degli atti e dei documenti a valenza esterna caratterizzati dalla piena accessibilità digitale. Esso è caratterizzato da un'unica attività.	7	OM25003
<u>SO25A01CdR0804 - Valorizzazione delle persone e produzione di valore pubblico attraverso la formazione.</u> Valorizzazione delle persone e produzione di valore pubblico attraverso la formazione.	4	OM25003
<u>SO25A01CdR0805 - Patrocini legali</u> Predisposizione proposta di regolamentazione inerente i patrocini legali	4	OM25003
<u>SO25A01CdR0806 - Digitalizzazione processi degli uffici tecnici dell'Amministrazione con l'utilizzo della piattaforma ESRI.</u> Digitalizzazione processi degli uffici tecnici dell'Amministrazione con l'utilizzo della piattaforma ESRI.	5	OM25003



Città metropolitana di
Cagliari

Settore Direzione Generale

Scheda Obiettivo

Obiettivo Operativo: Mantenimento Codice: MO25A01CdR0801

Responsabile: Sanna Alessandro

Settore Direzione Generale

Macroambito linee Codice: OM25003

ATTIVITA' DI SVILUPPO INTERNO

Obiettivo Strategico Codice: OS25003007

Livello dei servizi erogati

Programma R.P.P.: 5 - PDO

Centro di Costo: 999 - PEG DI SETTORE

Data raggiungimento prevista: 31/12/2025

Descrizione

Presentazione della relazione di settore sull'attività svolta nel corso dell'anno secondo lo schema standard

L'obiettivo consiste nella predisposizione della relazione standard seguendo le linee guida adottate dal Nucleo di Valutazione. La relazione illustrerà le attività del Settore, gli aspetti organizzativi, le criticità riscontrate nello svolgimento delle attività, le soluzioni proposte e gli obiettivi da perseguire, con particolare riferimento alla creazione di valore pubblico. La valutazione del grado di raggiungimento dell'obiettivo è determinato dalla somma del punteggio attribuito, in sede di monitoraggio, alle singole parti della relazione, a ciascuna delle quali è stato riconosciuto un valore massimo, così come segue: 1. Illustrazione delle attività del Settore (Valore 1) 2. Aspetti organizzativi del Settore (Valore 1) 3. Criticità riscontrate nello svolgimento delle attività (Valore 2) 4. Soluzioni adottate nel corso dell'anno per l'eliminazione delle criticità (Valore 3) 5. Obiettivi raggiunti con particolare riferimento alla creazione di valore pubblico (Valore 2) 6. Azioni migliorative per il futuro medio e lungo termine (Valore 4) 7. Tempistica (rispetto del termine richiesto per la presentazione della relazione) (Valore 2)

Attività	2025		2026		2027	
	1° Sem.	2° Sem.	1° Sem.	2° Sem.	1° Sem.	2° Sem.
MO25A01CdR0801A01 - Presentazione della relazione di settore sull'attività svolta nel corso dell'anno. Presentazione della relazione di settore sull'attività svolta nel corso dell'anno secondo lo schema		31/12/2025				



Città metropolitana di
Cagliari

Settore Direzione Generale

Scheda Obiettivo

Obiettivo Operativo: Mantenimento Codice: MO25A01CdR0801

Responsabile: Sanna Alessandro

Attività	2025		2026		2027	
	1° Sem.	2° Sem.	1° Sem.	2° Sem.	1° Sem.	2° Sem.
standard.		31/12/2025				

Risorse Umane Associate alle Attività

Codice Attività	Matricola	Cognome e Nome	Categoria	% Impiego
MO25A01CdR0801 A01	STMI	Stochino Milena	C (C2)	60,0
	1052600	Cocco Antonello	D (D7 da D3)	95,0
	1096200	Ligia Isabella	D (D2)	40,0
	123300	Cappai Sabrina	D (D1)	30,0
	506200	Meloni Anna	D (D1)	100,0

	Indicatore	Risultato Atteso - Peso		
		2025	2026	2027
Efficacia Qualitativa Predisposizione relazione e invio entro i termini indicati	SI=1 NO=0	1	1	1



Città metropolitana di
Cagliari



Città metropolitana di
Cagliari

Settore Direzione Generale

Scheda Obiettivo

Obiettivo Organizzativo Codice: OR25A01CdR0801

Responsabile: Sanna Alessandro

Settore Direzione Generale

Macroambito linee Codice: OM25003

ATTIVITA' DI SVILUPPO INTERNO

Obiettivo Strategico Codice: OS25003008

Performance Organizzativa

Programma R.P.P.: 5 - PDO

Centro di Costo: 999 - PEG DI SETTORE

Data raggiungimento prevista: 31/12/2025

Descrizione

Trasparenza

Rispetto degli adempimenti previsti dalla normativa in materia di trasparenza e, in particolare, nel Piano Triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza adottato annualmente dall'Ente.

Attività	2025		2026		2027	
	1° Sem.	2° Sem.	1° Sem.	2° Sem.	1° Sem.	2° Sem.
OR25A01CdR0801A01 - Adempimenti trasparenza Pubblicazione dei dati nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale dell'Ente secondo le competenze assegnate alla struttura dal Piano Triennale della Trasparenza.		31/12/2025				

	Indicatore	Risultato Atteso - Peso		
		2025	2026	2027



Città metropolitana di
Cagliari

Settore Direzione Generale

Scheda Obiettivo

Obiettivo Organizzativo Codice: OR25A01CdR0801

Responsabile: Sanna Alessandro

	Indicatore	Risultato Atteso - Peso		
		2025	2026	2027
Efficacia Qualitativa Pubblicazione dati nella sezione "Amministrazione Trasparente"	Adempimenti effettuati / Adempimenti da effettuare	100	100	100



Città metropolitana di
Cagliari

Settore Direzione Generale



Città metropolitana di
Cagliari

Settore Direzione Generale

Scheda Obiettivo

Obiettivo Organizzativo Codice: OR25A01CdR0802

Responsabile: Sanna Alessandro

Settore Direzione Generale

Macroambito linee Codice: OM25003

ATTIVITA' DI SVILUPPO INTERNO

Obiettivo Strategico Codice: OS25003008

Performance Organizzativa

Programma R.P.P.: 5 - PDO

Centro di Costo: 999 - PEG DI SETTORE

Data raggiungimento prevista: 31/12/2025

Descrizione

Tempi di pagamento dei debiti commerciali

Rispetto degli adempimenti previsti dalla normativa in materia di pagamenti dei debiti commerciali da parte della pubblica amministrazione.

Attività	2025		2026		2027	
	1° Sem.	2° Sem.	1° Sem.	2° Sem.	1° Sem.	2° Sem.
OR25A01CdR0802A01 - Atti di liquidazione per debiti commerciali Predisposizione atti di liquidazione per debiti commerciali nei tempi previsti dalla normativa e invio al Servizio Finanziario nei tempi previsti dal regolamento di contabilità. Gli stessi devono essere corredati da tutta la documentazione necessaria per il buon esito del pagamento nei termini.		31/12/2025				



Città metropolitana di
Cagliari

Settore Direzione Generale

Scheda Obiettivo

Obiettivo Organizzativo Codice: OR25A01CdR0802

Responsabile: Sanna Alessandro

	Indicatore	Risultato Atteso - Peso		
		2025	2026	2027
Efficacia Qualitativa Contenimento dello stock del debito commerciale entro i limiti di legge che consente di non effettuare l'accantonamento al fondo di garanzia debiti commerciali (5% delle fatture ricevute nel 2025)	[0 fatture scadute e non pagate =1] [>0 fatture scadute e non pagate =0]	1	1	1
Efficacia Qualitativa Indicatore di tempestività dei pagamenti conseguito dalla struttura - tempo medio di pagamento	[valore <=30 =1] [valore >30 =0]	1	1	1
Efficacia Qualitativa L'indicatore di ritardo dei pagamenti esprime la capacità dell'amministrazione di pagare le fatture scadute nell'anno - tempo medio di ritardo	[valore <=0 =1] [valore >0 =0]	1	1	1



Città metropolitana di
Cagliari

Settore Direzione Generale



Città metropolitana di
Cagliari

Settore Direzione Generale

Scheda Obiettivo

Obiettivo Organizzativo Codice: OR25A01CdR0803

Responsabile: Sanna Alessandro

Settore Direzione Generale

Macroambito linee Codice: OM25003

ATTIVITA' DI SVILUPPO INTERNO

Obiettivo Strategico Codice: OS25003008

Performance Organizzativa

Programma R.P.P.: 5 - PDO

Centro di Costo: 43 - DIREZIONE GENERALE

Data raggiungimento prevista: 31/12/2025

Descrizione

Carta dei Servizi

Applicazione e monitoraggio della Carta dei Servizi della Direzione Generale (Centri di Costo 01 e 42)

Attività	2025		2026		2027	
	1° Sem.	2° Sem.	1° Sem.	2° Sem.	1° Sem.	2° Sem.
OR25A01CdR0803A01 - Applicazione e monitoraggio della Carta dei Servizi Stesura della proposta di approvazione della carta dei servizi.		31/12/2025				

	Indicatore	Risultato Atteso - Peso		
		2025	2026	2027
Efficacia Qualitativa Stesura dell'atto di approvazione della carta dei servizi.	adozione atto.	1	0	0



Città metropolitana di
Cagliari

Settore Direzione Generale

Scheda Obiettivo

Obiettivo Organizzativo Codice: OR25A01CdR0803

Responsabile: Sanna Alessandro



Città metropolitana di
Cagliari

Settore Direzione Generale



Città metropolitana di
Cagliari

Settore Direzione Generale

Scheda Obiettivo

Obiettivo Organizzativo Codice: OR25A01CdR0804

Responsabile: Sanna Alessandro

Settore Direzione Generale

Macroambito linee Codice: OM25003

ATTIVITA' DI SVILUPPO INTERNO

Obiettivo Strategico Codice: OS25003008

Performance Organizzativa

Programma R.P.P.: 5 - PDO

Centro di Costo: 43 - DIREZIONE GENERALE

Data raggiungimento prevista: 31/12/2025

Descrizione

Anticorruzione

Il valore della trasparenza, dei controlli e della condivisione dei documenti quali parametri di prevenzione della corruzione all'interno dell'Ente. Rispetto degli adempimenti previsti dalla normativa in materia di anticorruzione, in particolare nella sezione 2 del PIAO, sottosezione di programmazione "Rischi corruttivi e trasparenza" relativa al Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza. Realizzazione, da parte dei Settori delle attività e degli adempimenti posti a loro carico dal Piano per il triennio 2025/2026/2027.

Attività	2025		2026		2027	
	1° Sem.	2° Sem.	1° Sem.	2° Sem.	1° Sem.	2° Sem.
OR25A01CdR0804A01 - Adempimenti anticorruzione Realizzazione delle attività (fasi) per l'esecuzione del Piano Triennale per la prevenzione della corruzione.		31/12/2025				

	Indicatore	Risultato Atteso - Peso		
		2025	2026	2027



Città metropolitana di
Cagliari

Settore Direzione Generale

Scheda Obiettivo

Obiettivo Organizzativo Codice: OR25A01CdR0804

Responsabile: Sanna Alessandro

	Indicatore	Risultato Atteso - Peso		
		2025	2026	2027
Efficacia Qualitativa Attuazione da parte dei Dirigenti degli indicatori di monitoraggio relativi alle "Fasi" del PTCT 2025 per le quali gli stessi sono individuati quali "Responsabili". Completezza delle azioni realizzate. Da inserire nella relazione da presentare entro il 20/07/2025	Indicatori di monitoraggio FASI del PTCT verificati 1=SI 0=NO	1	1	1
Efficacia Qualitativa Presentazione relazione entro il 20 luglio 2025. (rispetto dei termini = 100% con graduazione secondo la formula $+5gg = -10\%$)	rispetto dei termini = 100%	100	100	100
Efficacia Qualitativa Attuazione da parte dei Dirigenti degli indicatori di monitoraggio relativi alle "Fasi" del PTCT 2025 per le quali gli stessi sono individuati quali "Responsabili". Completezza delle azioni realizzate. Da inserire nella relazione da presentare entro il 30/11/2025	Indicatori di monitoraggio FASI del PTCT verificati 1=SI 0=NO	1	1	1
Efficacia Qualitativa Presentazione entro il 30 novembre 2025. (rispetto dei termini = 100% con graduazione secondo la formula $+5gg = -10\%$)	rispetto dei termini = 100%	100	100	100



Città metropolitana di
Cagliari

Settore Direzione Generale



Città metropolitana di
Cagliari

Settore Direzione Generale

Scheda Obiettivo

Obiettivo Operativo: Sviluppo Codice: SO25A01CdR0802

Responsabile: Sanna Alessandro

Settore Direzione Generale

Macroambito linee Codice: OM25003

ATTIVITA' DI SVILUPPO INTERNO

Obiettivo Strategico Codice: OS25003007

Livello dei servizi erogati

Programma R.P.P.: 43 - DIREZIONE GENERALE: Segreteria

Centro di Costo: 999 - PEG DI SETTORE

Data raggiungimento prevista: 31/07/2028

Descrizione

Piano della comunicazione per affermare l'identità dell'Ente

Il Piano della comunicazione da realizzarsi si svilupperà per fasi: 1)affidamento del servizio; 2)coordinamento analisi interna per comprendere la percezione attuale dell'Ente; 3)coordinamento analisi esterna per comprendere la percezione attuale dell'Ente; 4)coordinamento e acquisizione della strategia di comunicazione; 5)coordinamento e verifica attività di comunicazione messa in essere (materiale informativo, campagne sui social ed eventi tematici; 6)coordinamento raccolta e analisi dei risultati delle azioni intraprese

Attività	2025		2026		2027	
	1° Sem.	2° Sem.	1° Sem.	2° Sem.	1° Sem.	2° Sem.
SO25A01CdR0802A01 - Affidamento del servizio di comunicazione Predisposizione atti per l'affidamento del servizio e aggiudicazione.		31/07/2025				
SO25A01CdR0802A02 - Coordinamento analisi interna per comprendere la percezione attuale dell'Ente. Raccolta relazioni del personale dirigente e avvio interviste al personale dipendente (01/08/2025 - 31/12/2025)		31/12/2025				



Città metropolitana di
Cagliari

Settore Direzione Generale

Scheda Obiettivo

Obiettivo Operativo: Sviluppo Codice: SO25A01CdR0802

Responsabile: Sanna Alessandro

Attività	2025		2026		2027	
	1° Sem.	2° Sem.	1° Sem.	2° Sem.	1° Sem.	2° Sem.
SO25A01CdR0802A03 - Coordinamento analisi esterna per comprendere percezione dei cittadini e analisi dati raccolti. Avvio interviste e somministrazione di questionari ai cluster individuati e analisi finale dei dati raccolti per rilevazione percezione attuale dell'Ente. (01/01/2026 - 30/06/2026)			30/06/2026			
SO25A01CdR0802A04 - Coordinamento e acquisizione della strategia di comunicazione Supervisione della proposta di sviluppo delle attività di comunicazione e acquisizione della strategia comunicativa da porre in essere. (01/07/2026 - 31/12/2026)				31/12/2026		
SO25A01CdR0802A05 - Coordinamento e verifica attività di comunicazione messa in essere Avvio della campagna di informazione mediante pubblicazione di video, grafiche e testi sui media, piattaforme social ed organizzazione eventi. Verifica degli adempimenti contrattuali. (01/01/2027- 31/12/2027).						31/12/2027
SO25A01CdR0802A07 - Coordinamento raccolta e analisi dei risultati delle azioni intraprese Attività di verifica dei risultati delle azioni intraprese. (01/01/2028 - 31/07/2028)						

	Indicatore	Risultato Atteso - Peso		
		2025	2026	2027
Efficacia Qualitativa Affidamento del servizio di comunicazione	Aggiudicazione Servizio	1		
Efficacia Qualitativa Somministrazione questionari e analisi	Analisi finale	1	1	



Città metropolitana di
Cagliari

Settore Direzione Generale

Scheda Obiettivo

Obiettivo Operativo: Sviluppo Codice: SO25A01CdR0802

Responsabile: Sanna Alessandro

	Indicatore	Risultato Atteso - Peso		
		2025	2026	2027
finale dei dati raccolti	Analisi finale			
Efficacia Qualitativa Predisposizione del Piano Operativo	Acquisizione del Piano Operativo		1	
Efficacia Qualitativa Verifica esecuzione contrattuale	Relazione			1
Efficacia Qualitativa Analisi dei risultati a seguito della campagna di comunicazione - Analisi anno 2028	report	0	0	0



Città metropolitana di
Cagliari

Settore Direzione Generale



Città metropolitana di
Cagliari

Settore Direzione Generale

Scheda Obiettivo

Obiettivo Operativo: Sviluppo Codice: SO25A01CdR0803

Responsabile: Sanna Alessandro

Settore Direzione Generale

Macroambito linee Codice: OM25003

ATTIVITA' DI SVILUPPO INTERNO

Obiettivo Strategico Codice: OS25003007

Livello dei servizi erogati

Programma R.P.P.: 5 - PDO

Centro di Costo: 999 - PEG DI SETTORE

Data raggiungimento prevista: 31/12/2025

Descrizione

Attività di inclusione sociale: predisposizione degli atti a valenza esterna nel formato accessibile.

L'obiettivo consiste nella redazione degli atti e dei documenti a valenza esterna caratterizzati dalla piena accessibilità digitale. Esso è caratterizzato da un'unica attività.

Attività	2025		2026		2027	
	1° Sem.	2° Sem.	1° Sem.	2° Sem.	1° Sem.	2° Sem.
SO25A01CdR0803A01 - Predisposizione atti e documenti a valenza esterna caratterizzati dalla piena accessibilità Predisposizione degli atti e dei documenti a valenza esterna che siano caratterizzati dalla piena accessibilità (un documento che dovrà poter essere fruito da chiunque, incluse le persone portatrici di disabilità).		31/12/2025				



Città metropolitana di
Cagliari

Settore Direzione Generale

Scheda Obiettivo

Obiettivo Operativo: Sviluppo Codice: SO25A01CdR0803

Responsabile: Sanna Alessandro

	Indicatore	Risultato Atteso - Peso		
		2025	2026	2027
Efficacia Qualitativa numero dei documenti accessibili: a seguito dell'interrogazione tramite il tool MAUVE ++ deve essere restituita una percentuale di accessibilità del documento compresa tra l'70 e il 100%; numero dei documenti complessivamente prodotti: verrà effettuata una estrazione a campione per ogni settore.	obiettivo raggiunto se il rapporto sopra descritto genera il risultato del 100%	100	100	100



Città metropolitana di
Cagliari

Settore Direzione Generale



Città metropolitana di
Cagliari

Settore Direzione Generale

Scheda Obiettivo

Obiettivo Operativo: Sviluppo Codice: SO25A01CdR0804

Responsabile: Sanna Alessandro

Settore Direzione Generale

Macroambito linee Codice: OM25003

ATTIVITA' DI SVILUPPO INTERNO

Obiettivo Strategico Codice: OS25003007

Livello dei servizi erogati

Programma R.P.P.: 5 - PDO

Centro di Costo: 999 - PEG DI SETTORE

Data raggiungimento prevista: 31/12/2025

Descrizione

Valorizzazione delle persone e produzione di valore pubblico attraverso la formazione.

Valorizzazione delle persone e produzione di valore pubblico attraverso la formazione.

Attività	2025		2026		2027	
	1° Sem.	2° Sem.	1° Sem.	2° Sem.	1° Sem.	2° Sem.
SO25A01CdR0804A01 - Partecipazione dei dipendenti alle iniziative formative per almeno quaranta ore di formazione Ogni dirigente deve garantire la partecipazione dei dipendenti alle iniziative formative, in maniera tale da garantire, per ogni dipendente almeno quaranta ore di formazione pro-capite annue. Le soluzioni formative devono essere funzionali al raggiungimento degli obiettivi strategici e al perseguimento delle finalità sottese alla formazione dei dipendenti pubblici richieste dal PNRR e necessarie per il conseguimento dei suoi target, anche promuovendo l'accesso alle opportunità formative promosse dal Dipartimento della funzione pubblica e dal sistema di enti pubblici preposti all'erogazione		31/12/2025				



Città metropolitana di
Cagliari

Settore Direzione Generale

Scheda Obiettivo

Obiettivo Operativo: Sviluppo Codice: SO25A01CdR0804

Responsabile: Sanna Alessandro

Attività	2025		2026		2027	
	1° Sem.	2° Sem.	1° Sem.	2° Sem.	1° Sem.	2° Sem.
della formazione.		31/12/2025				

	Indicatore	Risultato Atteso - Peso		
		2025	2026	2027
Efficacia Qualitativa rapporto tra ore usufruite da ogni dipendente e ore potenzialmente usufruibili da ogni dipendente (40 ore)	100% = Almeno 40 h di formazione per ciascun dipendente del Settore o Centro di costo autonomo	100	100	100



Città metropolitana di
Cagliari

Settore Direzione Generale



Città metropolitana di
Cagliari

Settore Direzione Generale

Scheda Obiettivo

Obiettivo Operativo: Sviluppo Codice: SO25A01CdR0805

Responsabile: Sanna Alessandro

Settore Direzione Generale

Macroambito linee Codice: OM25003

ATTIVITA' DI SVILUPPO INTERNO

Obiettivo Strategico Codice: OS25003007

Livello dei servizi erogati

Programma R.P.P.: 5 - PDO

Centro di Costo: 999 - PEG DI SETTORE

Data raggiungimento prevista: 31/10/2025

Descrizione

Patrocini legali

Predisposizione proposta di regolamentazione inerente i patrocini legali

Attività	2025		2026		2027	
	1° Sem.	2° Sem.	1° Sem.	2° Sem.	1° Sem.	2° Sem.
SO25A01CdR0805A01 - Proposta di regolamentazione per l'affidamento dei patrocini legali Proposta di regolamentazione per l'affidamento dei patrocini legali entro il 31 ottobre 2025.		31/10/2025				

	Indicatore	Risultato Atteso - Peso		
		2025	2026	2027
Efficacia Qualitativa Predisposizione della proposta entro il	Proposta	1	0	0



Città metropolitana di
Cagliari

Settore Direzione Generale

Scheda Obiettivo

Obiettivo Operativo: Sviluppo Codice: SO25A01CdR0805

Responsabile: Sanna Alessandro

	Indicatore	Risultato Atteso - Peso		
		2025	2026	2027
31 ottobre 2025.	Proposta			



Città metropolitana di
Cagliari

Settore Direzione Generale



Città metropolitana di
Cagliari

Settore Direzione Generale

Scheda Obiettivo

Obiettivo Operativo: Sviluppo Codice: SO25A01CdR0806

Responsabile: Sanna Alessandro

Settore Direzione Generale

Macroambito linee Codice: OM25003

ATTIVITA' DI SVILUPPO INTERNO

Obiettivo Strategico Codice: OS25003007

Livello dei servizi erogati

Programma R.P.P.: 5 - PDO

Centro di Costo: 999 - PEG DI SETTORE

Data raggiungimento prevista: 31/12/2025

Descrizione

Digitalizzazione processi degli uffici tecnici dell'Amministrazione con l'utilizzo della piattaforma ESRI.

Digitalizzazione processi degli uffici tecnici dell'Amministrazione con l'utilizzo della piattaforma ESRI.

Attività	2025		2026		2027	
	1° Sem.	2° Sem.	1° Sem.	2° Sem.	1° Sem.	2° Sem.
SO25A01CdR0806A01 - Attività di analisi dei processi da digitalizzare e redazione documento tecnico. La prima fase della digitalizzazione consisterà nell'analisi, in collaborazione con gli uffici tecnici, dei processi in essere. Il risultato atteso sarà un documento tecnico necessario per lo sviluppo dei relativi flussi di lavoro geospaziali.		31/12/2025				



Città metropolitana di
Cagliari

Settore Direzione Generale

Scheda Obiettivo

Obiettivo Operativo: Sviluppo Codice: SO25A01CdR0806

Responsabile: Sanna Alessandro

	Indicatore	Risultato Atteso - Peso		
		2025	2026	2027
Efficacia Qualitativa Analisi, in collaborazione con gli uffici tecnici, dei processi in essere.	Analisi dei processi in essere entro il 30/06/2025 (SI=1 NO=0)	1	100	100
Efficacia Qualitativa Redazione documento tecnico necessario per lo sviluppo dei relativi flussi di lavoro geospaziali.	Redazione documento tecnico entro il 31/10/2025 (SI=1 NO=0)	1		



Città metropolitana di
Cagliari

Settore Segreteria Generale

PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI Esercizio 2025

Settore Segreteria Generale

Responsabile: Sau Gianonio

Centro di Costo 48 - Segreteria Generale

Responsabile: Sau Gianonio

Obiettivi affidati alla Struttura

In base alla programmazione dell'ente per il (bilancio di previsione pluriennale e annuale, relazione previsionale e programmatica, programmazione triennale dei lavori pubblici, fabbisogno triennale del personale, piano esecutivo di gestione) sono affidati al Responsabile della struttura, con il presente P.D.O., i seguenti:

Struttura Organizzativa	Tipo	Numero Obiettivi
Settore Segreteria Generale	Obiettivo Operativo: Mantenimento	1
	Obiettivo Organizzativo	4
	Obiettivo Operativo: Sviluppo	5
Centro di Costo 48 - Segreteria Generale	Obiettivo	0

Distribuzione degli Obiettivi

Struttura Organizzativa	Macroambito linee programmatiche 19 - 24	N. Obiettivi Associati
Settore Segreteria Generale	OM25003 - ATTIVITA' DI SVILUPPO INTERNO	10



Città metropolitana di
Cagliari

Settore Segreteria Generale

Elenco Obiettivi

Segreteria Generale

Obiettivo Operativo: Mantenimento

Descrizione	Peso	Obiettivo di Appartenenza
<u>MO25A01CdR0901 - Presentazione della relazione di settore sull'attività svolta nel corso dell'anno secondo lo schema standard</u> L'obiettivo consiste nella predisposizione della relazione standard seguendo le linee guida adottate dal Nucleo di Valutazione. La relazione illustrerà le attività del Settore, gli aspetti organizzativi, le criticità riscontrate nello svolgimento delle attività, le soluzioni proposte e gli obiettivi da perseguire, con particolare riferimento alla creazione di valore pubblico. La valutazione del grado di raggiungimento dell'obiettivo è determinato dalla somma del punteggio attribuito, in sede di monitoraggio, alle singole parti della relazione, a ciascuna delle quali è stato riconosciuto un valore massimo, così come segue: 1. Illustrazione delle attività del Settore (Valore 1) 2. Aspetti organizzativi del Settore (Valore 1) 3. Criticità riscontrate nello svolgimento delle attività (Valore 2) 4. Soluzioni adottate nel corso dell'anno per l'eliminazione delle criticità (Valore 3) 5. Obiettivi raggiunti con particolare riferimento alla creazione di valore pubblico (Valore 2) 6. Azioni migliorative per il futuro medio e lungo termine (Valore 4) 7. Tempistica (rispetto del termine richiesto per la presentazione della relazione) (Valore 2)	15	OM25003

Obiettivo Organizzativo

Descrizione	Peso	Obiettivo di Appartenenza
<u>OR25A01CdR0901 - Trasparenza</u> Rispetto degli adempimenti previsti dalla normativa in materia di trasparenza e, in particolare, nel Piano Triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza adottato annualmente dall'Ente.	5	OM25003
<u>OR25A01CdR0902 - Tempi di pagamento dei debiti commerciali</u> Rispetto degli adempimenti previsti dalla normativa in materia di pagamenti dei debiti commerciali da parte della pubblica amministrazione.	20	OM25003
<u>OR25A01CdR0903 - Predisposizione della bozza della carta dei servizi da presentare alla Direzione Generale. Accesso civico semplice.</u> Predisposizione della bozza della carta dei servizi del centro di costo autonomo relativa ai servizi rivolti all'utenza esterna. Accesso civico c.d. "semplice", cioè il rimedio da attuare in caso di omessa pubblicazione obbligatoria, sul sito web istituzionale sezione amministrazione trasparente, di documenti, dati notizie ed informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni ai sensi dell'art. 5 comma 1 del D.lgs.33/2013.	20	OM25003
<u>OR25A01CdR0904 - Anticorruzione</u> Il valore della trasparenza, dei controlli e della condivisione dei documenti quali parametri di prevenzione della corruzione all'interno dell'Ente. Rispetto degli adempimenti previsti dalla normativa in materia di anticorruzione, in particolare nella sezione 2 del PIAO, sottosezione di programmazione "Rischi corruttivi e trasparenza" relativa al Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza. Realizzazione, da parte dei Settori delle attività e degli adempimenti posti a loro carico dal Piano per il triennio 2025/2026/2027.	5	OM25003



Città metropolitana di
Cagliari

Segreteria GeneraleObiettivo Operativo: Sviluppo

Descrizione	Peso	Obiettivo di Appartenenza
<u>SO25A01CdR0901 - Organizzazione e realizzazione Tavolo sulla Trasparenza coinvolgendo i Comuni della Città Metropolitana di Cagliari</u> Valorizzazione dell'etica pubblica con strategie orientate all'efficacia, tempestività e completezza di risposta al cittadino e a comportamenti improntati alla massima trasparenza al fine di far emergere potenzialità da sviluppare e opportunità per migliorare in materia di Trasparenza e accessibilità dei dati. Lo scopo finale è ottenere una trasparenza partecipativa, ossia fare in modo che la trasparenza sia lo strumento attraverso il quale i destinatari dell'attività dell'Ente, gli stakeholders, tutti i cittadini, con i quali il nostro Ente e le varie istituzioni coinvolte, interagiscono e lavorano, partecipino davvero. Creare una trasparenza utile ai cittadini ed alle Amministrazioni che consenta di guardare a cosa si sta facendo, cosa l'Ente sta producendo. Infine, si intende istituire un tavolo della trasparenza con il fine ultimo di creare una trasparenza innovativa grazie ad un continuo aggiornamento e una trasparenza collaborativa con gli enti facenti parte della Città metropolitana.	7	OM25003
<u>SO25A01CdR0902 - Misure a contrasto della Corruzione - Focus informativo/formativo su alcune contromisure</u> Il monitoraggio e il riesame periodico in materia di prevenzione della corruzione costituiscono una fase fondamentale del processo di gestione del rischio attraverso cui verificare l'attuazione e l'adeguatezza delle misure di prevenzione nonché il complessivo funzionamento del processo stesso consentendo, in tal modo, di apportare tempestivamente le modifiche necessarie. Monitoraggio e riesame sono due attività diverse anche se strettamente collegate. Il monitoraggio è un'attività continuativa di verifica dell'attuazione e dell'idoneità delle singole misure di trattamento del rischio, mentre il riesame è un'attività svolta ad intervalli programmati che riguarda il funzionamento del sistema nel suo complesso. Si intende organizzare dei focus di analisi e soluzioni ai problemi applicativi riscontrati sulle misure di contrasto alla corruzione in alcune materie che hanno comportato alcune incertezze sulle modalità applicative.	7	OM25003
<u>SO25A01CdR0903 - Piano della comunicazione</u> Piano della comunicazione: predisposizione di una relazione illustrativa, secondo uno schema standard, da trasmettere alla Direzione Generale entro i termini previsti.	5	OM25003
<u>SO25A01CdR0904 - Attività di inclusione sociale: predisposizione degli atti a valenza esterna nel formato accessibile.</u> L'obiettivo consiste nella redazione degli atti e dei documenti a valenza esterna caratterizzati dalla piena accessibilità digitale. Esso è caratterizzato da un'unica attività.	10	OM25003
<u>SO25A01CdR0905 - Valorizzazione delle persone e produzione di valore pubblico attraverso la formazione.</u> Valorizzazione delle persone e produzione di valore pubblico attraverso la formazione.	5	OM25003



Città metropolitana di
Cagliari

Settore Segreteria Generale

Scheda Obiettivo

Obiettivo Operativo: Mantenimento Codice: MO25A01CdR0901

Responsabile: Sau Giontonio

Settore Segreteria Generale

Macroambito linee Codice: OM25003

ATTIVITA' DI SVILUPPO INTERNO

Obiettivo Strategico Codice: OS25003007

Livello dei servizi erogati

Programma R.P.P.: 0102 - Segreteria generale

Centro di Costo: 48 - SEGRETERIA GENERALE

Data raggiungimento prevista: 31/12/2025

Descrizione

Presentazione della relazione di settore sull'attività svolta nel corso dell'anno secondo lo schema standard

L'obiettivo consiste nella predisposizione della relazione standard seguendo le linee guida adottate dal Nucleo di Valutazione. La relazione illustrerà le attività del Settore, gli aspetti organizzativi, le criticità riscontrate nello svolgimento delle attività, le soluzioni proposte e gli obiettivi da perseguire, con particolare riferimento alla creazione di valore pubblico. La valutazione del grado di raggiungimento dell'obiettivo è determinato dalla somma del punteggio attribuito, in sede di monitoraggio, alle singole parti della relazione, a ciascuna delle quali è stato riconosciuto un valore massimo, così come segue: 1. Illustrazione delle attività del Settore (Valore 1) 2. Aspetti organizzativi del Settore (Valore 1) 3. Criticità riscontrate nello svolgimento delle attività (Valore 2) 4. Soluzioni adottate nel corso dell'anno per l'eliminazione delle criticità (Valore 3) 5. Obiettivi raggiunti con particolare riferimento alla creazione di valore pubblico (Valore 2) 6. Azioni migliorative per il futuro medio e lungo termine (Valore 4) 7. Tempistica (rispetto del termine richiesto per la presentazione della relazione) (Valore 2)

Attività	2025		2026		2027	
	1° Sem.	2° Sem.	1° Sem.	2° Sem.	1° Sem.	2° Sem.
MO25A01CdR0901A01 - Presentazione della relazione di settore sull'attività svolta nel corso dell'anno. Presentazione della relazione di settore sull'attività svolta nel corso dell'anno secondo lo schema		31/12/2025				



Città metropolitana di
Cagliari

Settore Segreteria Generale

Scheda Obiettivo

Obiettivo Operativo: Mantenimento Codice: MO25A01CdR0901

Responsabile: Sau Giantonio

Attività	2025		2026		2027	
	1° Sem.	2° Sem.	1° Sem.	2° Sem.	1° Sem.	2° Sem.
standard.		31/12/2025				

Risorse Umane Associate alle Attività

Codice Attività	Matricola	Cognome e Nome	Categoria	% Impiego
MO25A01CdR0901 A01	1101800	Basciu Brunello Antonio	C (C1)	100,0
	1105200	Mura Sonia	D (D1)	30,0
	131000	Cardia Giorgio	D (D4 da D1)	5,0
	204100	Conte Loredana	D (D4 da D1)	5,0
	231100	Cozzolino Massimo	D (D7 da D3)	5,0
	268800	Dessi Giuseppe	D (D7 da D1)	100,0

	Indicatore	Risultato Atteso - Peso		
		2025	2026	2027
Efficacia Qualitativa Predisposizione relazione e invio entro i termini indicati	SI=1 NO=0	1	1	1



Città metropolitana di
Cagliari

Settore Segreteria Generale



Città metropolitana di
Cagliari

Settore Segreteria Generale

Scheda Obiettivo

Obiettivo Organizzativo Codice: OR25A01CdR0901

Responsabile: Sau Giantonio

Settore Segreteria Generale

Macroambito linee Codice: OM25003

ATTIVITA' DI SVILUPPO INTERNO

Obiettivo Strategico Codice: OS25003008

Performance Organizzativa

Programma R.P.P.: 0102 - Segreteria generale

Centro di Costo: 48 - SEGRETERIA GENERALE

Data raggiungimento prevista: 31/12/2025

Descrizione

Trasparenza

Rispetto degli adempimenti previsti dalla normativa in materia di trasparenza e, in particolare, nel Piano Triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza adottato annualmente dall'Ente.

Attività	2025		2026		2027	
	1° Sem.	2° Sem.	1° Sem.	2° Sem.	1° Sem.	2° Sem.
OR25A01CdR0901A01 - Adempimenti trasparenza Pubblicazione dei dati nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale dell'Ente secondo le competenze assegnate alla struttura dal Piano Triennale della Trasparenza.		31/12/2025				

Indicatore	Risultato Atteso - Peso		
	2025	2026	2027



Città metropolitana di
Cagliari

Settore Segreteria Generale

Scheda Obiettivo

Obiettivo Organizzativo Codice: OR25A01CdR0901

Responsabile: Sau Gianonio

	Indicatore	Risultato Atteso - Peso		
		2025	2026	2027
Efficacia Qualitativa Pubblicazione dati nella sezione "Amministrazione Trasparente"	Adempimenti effettuati / Adempimenti da effettuare	100	100	100



Città metropolitana di
Cagliari

Settore Segreteria Generale



Città metropolitana di
Cagliari

Settore Segreteria Generale

Scheda Obiettivo

Obiettivo Organizzativo Codice: OR25A01CdR0902

Responsabile: Sau Giantonio

Settore Segreteria Generale

Macroambito linee Codice: OM25003

ATTIVITA' DI SVILUPPO INTERNO

Obiettivo Strategico Codice: OS25003008

Performance Organizzativa

Programma R.P.P.: 0102 - Segreteria generale

Centro di Costo: 48 - SEGRETERIA GENERALE

Data raggiungimento prevista: 31/12/2025

Descrizione

Tempi di pagamento dei debiti commerciali

Rispetto degli adempimenti previsti dalla normativa in materia di pagamenti dei debiti commerciali da parte della pubblica amministrazione.

Attività	2025		2026		2027	
	1° Sem.	2° Sem.	1° Sem.	2° Sem.	1° Sem.	2° Sem.
OR25A01CdR0902A01 - Atti di liquidazione per debiti commerciali Predisposizione atti di liquidazione per debiti commerciali nei tempi previsti dalla normativa e invio al Servizio Finanziario nei tempi previsti dal regolamento di contabilità. Gli stessi devono essere corredati da tutta la documentazione necessaria per il buon esito del pagamento nei termini.		31/12/2025				



Città metropolitana di
Cagliari

Settore Segreteria Generale

Scheda Obiettivo

Obiettivo Organizzativo Codice: OR25A01CdR0902

Responsabile: Sau Giantonio

	Indicatore	Risultato Atteso - Peso		
		2025	2026	2027
Efficacia Qualitativa Contenimento dello stock del debito commerciale entro i limiti di legge che consente di non effettuare l'accantonamento al fondo di garanzia debiti commerciali (5% delle fatture ricevute nel 2025)	[0 fatture scadute e non pagate =1] [>0 fatture scadute e non pagate =0]	1	1	1
Efficacia Qualitativa Indicatore di tempestività dei pagamenti conseguito dalla struttura - tempo medio di pagamento	[valore <=30 =1] [valore >30 =0]	1	1	1
Efficacia Qualitativa L'indicatore di ritardo dei pagamenti esprime la capacità dell'amministrazione di pagare le fatture scadute nell'anno - tempo medio di ritardo	[valore <=0 =1] [valore >0 =0]	1	1	1



Città metropolitana di
Cagliari

Settore Segreteria Generale



Città metropolitana di
Cagliari

Settore Segreteria Generale

Scheda Obiettivo

Obiettivo Organizzativo Codice: OR25A01CdR0903

Responsabile: Sau Giantonio

Settore Segreteria Generale

Macroambito linee Codice: OM25003

ATTIVITA' DI SVILUPPO INTERNO

Obiettivo Strategico Codice: OS25003008

Performance Organizzativa

Programma R.P.P.: 5 - PDO

Centro di Costo: 48 - SEGRETERIA GENERALE

Data raggiungimento prevista: 30/09/2025

Descrizione

Predisposizione della bozza della carta dei servizi da presentare alla Direzione Generale. Accesso civico semplice.

Predisposizione della bozza della carta dei servizi del centro di costo autonomo relativa ai servizi rivolti all'utenza esterna. Accesso civico c.d. "semplice", cioè il rimedio da attuare in caso di omessa pubblicazione obbligatoria, sul sito web istituzionale sezione amministrazione trasparente, di documenti, dati notizie ed informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni ai sensi dell'art. 5 comma 1 del D.lgs.33/2013 .

Attività	2025		2026		2027	
	1° Sem.	2° Sem.	1° Sem.	2° Sem.	1° Sem.	2° Sem.
OR25A01CdR0903A01 - Predisposizione della bozza della carta dei servizi del Centro di Costo. Accesso civico semplice. Predisposizione della bozza della carta dei servizi al pubblico Accesso civico semplice.		30/09/2025				

Indicatore	Risultato Atteso - Peso		
	2025	2026	2027



Città metropolitana di
Cagliari

Settore Segreteria Generale

Scheda Obiettivo

Obiettivo Organizzativo Codice: OR25A01CdR0903

Responsabile: Sau Gianantonio

	Indicatore	Risultato Atteso - Peso		
		2025	2026	2027
Efficacia Qualitativa Presentazione della bozza di lavoro Accesso Civico Semplice alla Direzione Generale entro il 30/09/2025	Presentazione bozza (Sì=1 No=0)	1		



Città metropolitana di
Cagliari

Settore Segreteria Generale



Città metropolitana di
Cagliari

Settore Segreteria Generale

Scheda Obiettivo

Obiettivo Organizzativo Codice: OR25A01CdR0904

Responsabile: Sau Giontonio

Settore Segreteria Generale

Macroambito linee Codice: OM25003

ATTIVITA' DI SVILUPPO INTERNO

Obiettivo Strategico Codice: OS25003008

Performance Organizzativa

Programma R.P.P.: 5 - PDO

Centro di Costo: 48 - SEGRETERIA GENERALE

Data raggiungimento prevista: 31/12/2025

Descrizione

Anticorruzione

Il valore della trasparenza, dei controlli e della condivisione dei documenti quali parametri di prevenzione della corruzione all'interno dell'Ente. Rispetto degli adempimenti previsti dalla normativa in materia di anticorruzione, in particolare nella sezione 2 del PIAO, sottosezione di programmazione "Rischi corruttivi e trasparenza" relativa al Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza. Realizzazione, da parte dei Settori delle attività e degli adempimenti posti a loro carico dal Piano per il triennio 2025/2026/2027.

Attività	2025		2026		2027	
	1° Sem.	2° Sem.	1° Sem.	2° Sem.	1° Sem.	2° Sem.
OR25A01CdR0904A01 - Adempimenti anticorruzione Realizzazione delle attività (fasi) per l'esecuzione del Piano Triennale per la prevenzione della corruzione.		31/12/2025				

Indicatore	Risultato Atteso - Peso		
	2025	2026	2027



Città metropolitana di
Cagliari

Settore Segreteria Generale

Scheda Obiettivo

Obiettivo Organizzativo Codice: OR25A01CdR0904

Responsabile: Sau Giantonio

	Indicatore	Risultato Atteso - Peso		
		2025	2026	2027
Efficacia Qualitativa Attuazione da parte dei Dirigenti degli indicatori di monitoraggio relativi alle "Fasi" del PTCT 2025 per le quali gli stessi sono individuati quali "Responsabili". Completezza delle azioni realizzate. Da inserire nella relazione da presentare entro il 20/07/2025	Indicatori di monitoraggio FASI del PTCT verificati 1=SI 0=NO	1	1	1
Efficacia Qualitativa Presentazione relazione entro il 20 luglio 2025. (rispetto dei termini = 100% con graduazione secondo la formula +5gg = -10%)	rispetto dei termini = 100%	100	100	100
Efficacia Qualitativa Attuazione da parte dei Dirigenti degli indicatori di monitoraggio relativi alle "Fasi" del PTCT 2025 per le quali gli stessi sono individuati quali "Responsabili". Completezza delle azioni realizzate. Da inserire nella relazione da presentare entro il 30/11/2025	Indicatori di monitoraggio FASI del PTCT verificati 1=SI 0=NO	1	1	1
Efficacia Qualitativa Presentazione entro il 30 novembre 2025. (rispetto dei termini = 100% con graduazione secondo la formula +5gg = -10%)	rispetto dei termini = 100%	100	100	100



Città metropolitana di
Cagliari

Settore Segreteria Generale



Città metropolitana di
Cagliari

Settore Segreteria Generale

Scheda Obiettivo

Obiettivo Operativo: Sviluppo Codice: SO25A01CdR0901

Responsabile: Sau Giontonio

Settore Segreteria Generale

Macroambito linee Codice: OM25003

ATTIVITA' DI SVILUPPO INTERNO

Obiettivo Strategico Codice: OS25003007

Livello dei servizi erogati

Programma R.P.P.: 5 - PDO

Centro di Costo: 999 - PEG DI SETTORE

Data raggiungimento prevista: 31/12/2025

Descrizione

Organizzazione e realizzazione Tavolo sulla Trasparenza coinvolgendo i Comuni della Città Metropolitana di Cagliari
Valorizzazione dell'etica pubblica con strategie orientate all'efficacia, tempestività e completezza di risposta al cittadino e a comportamenti improntati alla massima trasparenza al fine di far emergere potenzialità da sviluppare e opportunità per migliorare in materia di Trasparenza e accessibilità dei dati. Lo scopo finale è ottenere una trasparenza partecipativa, ossia fare in modo che la trasparenza sia lo strumento attraverso il quale i destinatari dell'attività dell'Ente, gli stakeholders, tutti i cittadini, con i quali il nostro Ente e le varie istituzioni coinvolte, interagiscono e lavorano, partecipino davvero. Creare una trasparenza utile ai cittadini ed alle Amministrazioni che consenta di guardare a cosa si sta facendo, cosa l'Ente sta producendo. Infine, si intende istituire un tavolo della trasparenza con il fine ultimo di creare una trasparenza innovativa grazie ad un continuo aggiornamento e una trasparenza collaborativa con gli enti facenti parte della Città metropolitana.

Attività	2025		2026		2027	
	1° Sem.	2° Sem.	1° Sem.	2° Sem.	1° Sem.	2° Sem.
SO25A01CdR0901A01 - Organizzazione e realizzazione evento Giornata della Trasparenza. Organizzare un "Tavolo di confronto" rivolto ai Comuni della Città Metropolitana di Cagliari inteso come momento di analisi e condivisione di best practice ed esperienze. Incontro con i Responsabili della Prevenzione della Corruzione e della		31/12/2025				



Città metropolitana di
Cagliari

Settore Segreteria Generale

Scheda Obiettivo

Obiettivo Operativo: Sviluppo Codice: SO25A01CdR0901

Responsabile: Sau Giantonio

Attività	2025		2026		2027	
	1° Sem.	2° Sem.	1° Sem.	2° Sem.	1° Sem.	2° Sem.
Trasparenza, dei Comuni della Città Metropolitana di Cagliari finalizzato ad individuare le modalità organizzative dell'evento, realizzazione dell'evento e predisposizione ed invio agli enti aderenti di Report		31/12/2025				

	Indicatore	Risultato Atteso - Peso		
		2025	2026	2027
Efficacia Qualitativa Incontro con i referenti dei Comuni della Città Metropolitana di Cagliari finalizzato ad individuare le modalità organizzative dell'evento (note o mail entro il 30/06/2025 = 100% con graduazione per fasce secondo la formula "+5 giorni = -10%" sino al valore minimo del 60%, al di sotto del quale = 0%).	Rispetto dei termini 100%	100	0	0
Efficacia Qualitativa Realizzazione dell'evento "Tavolo della Trasparenza" (entro il 31/10/2025 = 100% con graduazione per fasce secondo la formula "+5 giorni = -10%" sino al valore minimo del 60%, al di sotto del quale = 0%)	Rispetto dei termini 100%	100	0	0
Efficacia Qualitativa Predisposizione ed invio agli enti aderenti di Report sulle risultanze della Giornata della Trasparenza (entro il 31/12/2025 = 100%, oltre il 31/12/2025 = 0%).	Rispetto dei termini (Si=1 No=0)	1	0	0



Città metropolitana di
Cagliari

Settore Segreteria Generale

Scheda Obiettivo

Obiettivo Operativo: Sviluppo Codice: SO25A01CdR0901

Responsabile: Sau Gianantonio



Città metropolitana di
Cagliari

Settore Segreteria Generale



Città metropolitana di
Cagliari

Settore Segreteria Generale

Scheda Obiettivo

Obiettivo Operativo: Sviluppo Codice: SO25A01CdR0902

Responsabile: Sau Giantonio

Settore Segreteria Generale

Macroambito linee Codice: OM25003

ATTIVITA' DI SVILUPPO INTERNO

Obiettivo Strategico Codice: OS25003007

Livello dei servizi erogati

Programma R.P.P.: 5 - PDO

Centro di Costo: 999 - PEG DI SETTORE

Data raggiungimento prevista: 31/12/2025

Descrizione

Misure a contrasto della Corruzione - Focus informativo/formativo su alcune contromisure

Il monitoraggio e il riesame periodico in materia di prevenzione della corruzione costituiscono una fase fondamentale del processo di gestione del rischio attraverso cui verificare l'attuazione e l'adeguatezza delle misure di prevenzione nonché il complessivo funzionamento del processo stesso consentendo, in tal modo, di apportare tempestivamente le modifiche necessarie. Monitoraggio e riesame sono due attività diverse anche se strettamente collegate. Il monitoraggio è un'attività continuativa di verifica dell'attuazione e dell'idoneità delle singole misure di trattamento del rischio, mentre il riesame è un'attività svolta ad intervalli programmati che riguarda il funzionamento del sistema nel suo complesso. Si intende organizzare dei focus di analisi e soluzioni ai problemi applicativi riscontrati sulle misure di contrasto alla corruzione in alcune materie che hanno comportato alcune incertezze sulle modalità applicative.

Attività	2025		2026		2027	
	1° Sem.	2° Sem.	1° Sem.	2° Sem.	1° Sem.	2° Sem.
SO25A01CdR0902A01 - Organizzazione dei focus di analisi In particolare, si prevedono almeno tre incontri all'anno in cui verranno trattati singoli argomenti e dei quali lo scrivente, unitamente al proprio staff, rilascerà apposito report. I focus si svolgeranno nell'arco di tutto il 2025 su specifici argomenti scelti		31/12/2025				



Città metropolitana di
Cagliari

Settore Segreteria Generale

Scheda Obiettivo

Obiettivo Operativo: Sviluppo Codice: SO25A01CdR0902

Responsabile: Sau Giantonio

Attività	2025		2026		2027	
	1° Sem.	2° Sem.	1° Sem.	2° Sem.	1° Sem.	2° Sem.
dal RPCT sentiti i dirigenti e i referenti dei singoli settori, su singoli argomenti in materia di		31/12/2025				

	Indicatore	Risultato Atteso - Peso		
		2025	2026	2027
Efficacia Qualitativa predisposizione di una circolare sulla scelta delle materie da trattare nei focus e sulle modalità organizzative degli stessi (note o mail entro il 30/04/2025 = 100% con graduazione per fasce secondo la formula "+5 giorni = -10%" sino al valore minimo del 60%, al di sotto del quale = 0%).	Rispetto dei termini 100%	100		
Efficacia Qualitativa realizzazione di tre focus secondo la seguente sequenza: il primo entro il 30/06, il secondo entro il 30/09, il terzo entro il 30/11 (entro i termini di scadenza = 100% con graduazione per fasce secondo la formula "+5 giorni = -10%" sino al valore minimo del 60%, al di sotto del quale = 0%).	Rispetto dei termini 100%	100		
Efficacia Qualitativa predisposizione ed invio ai dirigenti e ai referenti di un report distinto per materia riepilogativo sull'attività svolta (entro il 31/12/2025 = 100%, oltre il 31/12/2025 = 0%).	Rispetto dei termini (Si=1 No=0)	1		



Città metropolitana di
Cagliari

Settore Segreteria Generale

Scheda Obiettivo

Obiettivo Operativo: Sviluppo Codice: SO25A01CdR0902

Responsabile: Sau Gianantonio



Città metropolitana di
Cagliari

Settore Segreteria Generale



Città metropolitana di
Cagliari

Settore Segreteria Generale

Scheda Obiettivo

Obiettivo Operativo: Sviluppo Codice: SO25A01CdR0903

Responsabile: Sau Gianantonio

Settore Segreteria Generale

Macroambito linee Codice: OM25003

ATTIVITA' DI SVILUPPO INTERNO

Obiettivo Strategico Codice: OS25003007

Livello dei servizi erogati

Programma R.P.P.: 5 - PDO

Centro di Costo: 999 - PEG DI SETTORE

Data raggiungimento prevista: 31/12/2025

Descrizione

Piano della comunicazione

Piano della comunicazione: predisposizione di una relazione illustrativa, secondo uno schema standard, da trasmettere alla Direzione Generale entro i termini previsti.

Attività	2025		2026		2027	
	1° Sem.	2° Sem.	1° Sem.	2° Sem.	1° Sem.	2° Sem.
SO25A01CdR0903A01 - Preparazione relazione a supporto costruzione piano comunicazione Preparazione da parte del dirigente del settore (o del responsabile del centro di costo autonomo) di una relazione (con contenuti minimi) a supporto della costruzione del piano della comunicazione da consegnare alla Direzione Generale		31/07/2025				
SO25A01CdR0903A02 - Integrazione della relazione sulla base delle richieste della Direzione Generale Integrazione della relazione sulla base delle richieste della Direzione Generale		31/12/2025				



Città metropolitana di
Cagliari

Settore Segreteria Generale

Scheda Obiettivo

Obiettivo Operativo: Sviluppo Codice: SO25A01CdR0903

Responsabile: Sau Giantonio

	Indicatore	Risultato Atteso - Peso		
		2025	2026	2027
Efficacia Qualitativa protocollo e invio delle relazioni con contenuti minimi entro il 31/07/2025 100% in caso di consegna entro i termini; 80% in caso di consegna entro i cinque giorni successivi; 40% nel caso di consegna tra i sei e i quindici giorni; zero in caso di consegna oltre i quindici giorni.	consegna nei termini=100 (% graduata in base ai gg di consegna. vedi descrizione)	100	100	100
Efficacia Qualitativa protocollo e invio dell'integrazione entro il 31/12/2025 100% in caso di consegna entro i termini; 80% in caso di consegna entro i cinque giorni successivi; 40% nel caso di consegna tra i sei e i quindici giorni; zero in caso di consegna oltre i quindici giorni.	consegna nei termini=100 (% graduata in base ai gg di consegna. vedi descrizione)	100	100	100



Città metropolitana di
Cagliari

Settore Segreteria Generale



Città metropolitana di
Cagliari

Settore Segreteria Generale

Scheda Obiettivo

Obiettivo Operativo: Sviluppo Codice: SO25A01CdR0904

Responsabile: Sau Gianantonio

Settore Segreteria Generale

Macroambito linee Codice: OM25003

ATTIVITA' DI SVILUPPO INTERNO

Obiettivo Strategico Codice: OS25003007

Livello dei servizi erogati

Programma R.P.P.: 5 - PDO

Centro di Costo: 999 - PEG DI SETTORE

Data raggiungimento prevista: 31/12/2025

Descrizione

Attività di inclusione sociale: predisposizione degli atti a valenza esterna nel formato accessibile.

L'obiettivo consiste nella redazione degli atti e dei documenti a valenza esterna caratterizzati dalla piena accessibilità digitale. Esso è caratterizzato da un'unica attività.

Attività	2025		2026		2027	
	1° Sem.	2° Sem.	1° Sem.	2° Sem.	1° Sem.	2° Sem.
SO25A01CdR0904A01 - Predisposizione atti e documenti a valenza esterna caratterizzati dalla piena accessibilità Predisposizione degli atti e dei documenti a valenza esterna che siano caratterizzati dalla piena accessibilità (un documento che dovrà poter essere fruito da chiunque, incluse le persone portatrici di disabilità).		31/12/2025				



Città metropolitana di
Cagliari

Settore Segreteria Generale

Scheda Obiettivo

Obiettivo Operativo: Sviluppo Codice: SO25A01CdR0904

Responsabile: Sau Gianantonio

	Indicatore	Risultato Atteso - Peso		
		2025	2026	2027
Efficacia Qualitativa numero dei documenti accessibili: a seguito dell'interrogazione tramite il tool MAUVE ++ deve essere restituita una percentuale di accessibilità del documento compresa tra l'70 e il 100%; numero dei documenti complessivamente prodotti: verrà effettuata una estrazione a campione per ogni settore.	obiettivo raggiunto se il rapporto sopra descritto genera il risultato del 100%	100	100	100



Città metropolitana di
Cagliari



Città metropolitana di
Cagliari

Settore Segreteria Generale

Scheda Obiettivo

Obiettivo Operativo: Sviluppo Codice: SO25A01CdR0905

Responsabile: Sau Giontonio

Settore Segreteria Generale

Macroambito linee Codice: OM25003

ATTIVITA' DI SVILUPPO INTERNO

Obiettivo Strategico Codice: OS25003007

Livello dei servizi erogati

Programma R.P.P.: 5 - PDO

Centro di Costo: 999 - PEG DI SETTORE

Data raggiungimento prevista: 31/12/2025

Descrizione

Valorizzazione delle persone e produzione di valore pubblico attraverso la formazione.

Valorizzazione delle persone e produzione di valore pubblico attraverso la formazione.

Attività	2025		2026		2027	
	1° Sem.	2° Sem.	1° Sem.	2° Sem.	1° Sem.	2° Sem.
SO25A01CdR0905A01 - Partecipazione dei dipendenti alle iniziative formative per almeno quaranta ore di formazione Ogni dirigente deve garantire la partecipazione dei dipendenti alle iniziative formative, in maniera tale da garantire, per ogni dipendente almeno quaranta ore di formazione pro-capite annue. Le soluzioni formative devono essere funzionali al raggiungimento degli obiettivi strategici e al perseguimento delle finalità sottese alla formazione dei dipendenti pubblici richieste dal PNRR e necessarie per il conseguimento dei suoi target, anche promuovendo l'accesso alle opportunità formative promosse dal Dipartimento della funzione pubblica e dal sistema di enti pubblici preposti all'erogazione		31/12/2025				



Città metropolitana di
Cagliari

Settore Segreteria Generale

Scheda Obiettivo

Obiettivo Operativo: Sviluppo Codice: SO25A01CdR0905

Responsabile: Sau Gianantonio

Attività	2025		2026		2027	
	1° Sem.	2° Sem.	1° Sem.	2° Sem.	1° Sem.	2° Sem.
della formazione.		31/12/2025				

	Indicatore	Risultato Atteso - Peso		
		2025	2026	2027
Efficacia Qualitativa rapporto tra ore usufruite da ogni dipendente e ore potenzialmente usufruibili da ogni dipendente (40 ore)	Almeno 40 h di formazione per ciascun dipendente del Settore o Centro di costo autonomo	100	100	100



Città metropolitana di
Cagliari

Settore Polizia Metropolitana

PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI Esercizio 2025

Settore Polizia Metropolitana

Responsabile: Sanna Alessandro

Centro di Costo 57 - Polizia metropolitana

Responsabile: Sanna Alessandro

Servizio Polizia Metropolitana

Responsabile: Carcangiu Maurizio

Obiettivi affidati alla Struttura

In base alla programmazione dell'ente per il (bilancio di previsione pluriennale e annuale, relazione previsionale e programmatica, programmazione triennale dei lavori pubblici, fabbisogno triennale del personale, piano esecutivo di gestione) sono affidati al Responsabile della struttura, con il presente P.D.O., i seguenti:

Struttura Organizzativa	Tipo	Numero Obiettivi
Settore Polizia Metropolitana	Obiettivo Operativo: Mantenimento	1
	Obiettivo Organizzativo	4
	Obiettivo Operativo: Sviluppo	5
Centro di Costo 57 - Polizia metropolitana	Obiettivo	0
Servizio Polizia Metropolitana	Obiettivo	0

Distribuzione degli Obiettivi

Struttura Organizzativa	Macroambito linee programmatiche 19 - 24	N. Obiettivi Associati
Settore Polizia Metropolitana	OM25003 - ATTIVITA' DI SVILUPPO INTERNO	10



Città metropolitana di
Cagliari

Settore Polizia Metropolitana

Elenco Obiettivi

Polizia Metropolitana

Obiettivo Operativo: Mantenimento

Descrizione	Peso	Obiettivo di Appartenenza
<u>MO25A01CdR1001 - Presentazione della relazione di settore sull'attività svolta nel corso dell'anno secondo lo schema standard</u> L'obiettivo consiste nella predisposizione della relazione standard seguendo le linee guida adottate dal Nucleo di Valutazione. La relazione illustrerà le attività del Settore, gli aspetti organizzativi, le criticità riscontrate nello svolgimento delle attività, le soluzioni proposte e gli obiettivi da perseguire, con particolare riferimento alla creazione di valore pubblico. La valutazione del grado di raggiungimento dell'obiettivo è determinato dalla somma del punteggio attribuito, in sede di monitoraggio, alle singole parti della relazione, a ciascuna delle quali è stato riconosciuto un valore massimo, così come segue: 1. Illustrazione delle attività del Settore (Valore 1) 2. Aspetti organizzativi del Settore (Valore 1) 3. Criticità riscontrate nello svolgimento delle attività (Valore 2) 4. Soluzioni adottate nel corso dell'anno per l'eliminazione delle criticità (Valore 3) 5. Obiettivi raggiunti con particolare riferimento alla creazione di valore pubblico (Valore 2) 6. Azioni migliorative per il futuro medio e lungo termine (Valore 4) 7. Tempistica (rispetto del termine richiesto per la presentazione della relazione) (Valore 2)	15	OM25003

Obiettivo Organizzativo

Descrizione	Peso	Obiettivo di Appartenenza
<u>OR25A01CdR1001 - Tempi di pagamento dei debiti commerciali</u> Rispetto degli adempimenti previsti dalla normativa in materia di pagamenti dei debiti commerciali da parte della pubblica amministrazione.	20	OM25003
<u>OR25A01CdR1002 - Predisposizione della bozza della carta dei servizi da presentare alla Direzione Generale.</u> Predisposizione della bozza della carta dei servizi del centro di costo autonomo relativa ai servizi rivolti all'utenza esterna	20	OM25003
<u>OR25A01CdR1003 - Anticorruzione</u> Il valore della trasparenza, dei controlli e della condivisione dei documenti quali parametri di prevenzione della corruzione all'interno dell'Ente. Rispetto degli adempimenti previsti dalla normativa in materia di anticorruzione, in particolare nella sezione 2 del PIAO, sottosezione di programmazione "Rischi corruttivi e trasparenza" relativa al Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza. Realizzazione, da parte dei Settori delle attività e degli adempimenti posti a loro carico dal Piano per il triennio 2025/2026/2027.	5	OM25003
<u>OR25A01CdR1004 - Trasparenza</u> Rispetto degli adempimenti previsti dalla normativa in materia di trasparenza e, in particolare, nel Piano Triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza adottato annualmente dall'Ente.	5	OM25003

Obiettivo Operativo: Sviluppo

Descrizione	Peso	Obiettivo di Appartenenza
-------------	------	---------------------------



Città metropolitana di
Cagliari

Polizia MetropolitanaObiettivo Operativo: Sviluppo

Descrizione	Peso	Obiettivo di Appartenenza
<u>SO25A01CdR1001 - Ricerca di eventuali scarichi abusivi (REFLUI) lungo la costa marina Sud/Est e Sud/Ovest con impiego di Aeromobili a pilotaggio remoto(UAV)</u> L'obiettivo prevede la realizzazione di quattro campagne di monitoraggio, attraverso l'impiego dei droni muniti di termocamera, finalizzate a verificare l'eventuale presenza di scarichi abusivi (reflui) lungo le coste Sud orientali e Sud occidentali dell'isola. Le campagne di monitoraggio si concluderanno con la predisposizione di una relazione di sopralluogo contenente anche idonea documentazione fotografica e riprese video. Il rapporto finale deve essere estremamente dettagliato in merito anche all'individuazione del numero dei trasgressori e il numero delle sanzioni comminate.	7	OM25003
<u>SO25A01CdR1002 - Monitoraggio abbandono rifiuti con videocamere, congiuntamente a Polizie Municipali</u> L'obiettivo integra un percorso avviato lo scorso anno sulla mappatura delle aree maggiormente soggette al fenomeno dell'abbandono dei rifiuti, è rappresentato dalla effettuazione di quattro attività di monitoraggio su siti che saranno opportunamente scelti in sinergia con il personale delle Polizie Municipali. Il rapporto finale deve essere estremamente dettagliato in merito anche all'individuazione del numero dei trasgressori e il numero delle sanzioni comminate.	7	OM25003
<u>SO25A01CdR1003 - Piano della comunicazione</u> Piano della comunicazione: predisposizione di una relazione illustrativa, secondo uno schema standard, da trasmettere alla Direzione Generale entro i termini previsti.	5	OM25003
<u>SO25A01CdR1004 - Attività di inclusione sociale: predisposizione degli atti a valenza esterna nel formato accessibile.</u> L'obiettivo consiste nella redazione degli atti e dei documenti a valenza esterna caratterizzati dalla piena accessibilità digitale. Esso è caratterizzato da un'unica attività.	10	OM25003
<u>SO25A01CdR1005 - Valorizzazione delle persone e produzione di valore pubblico attraverso la formazione.</u> Valorizzazione delle persone e produzione di valore pubblico attraverso la formazione.	5	OM25003



Città metropolitana di
Cagliari

Settore Polizia Metropolitana

Scheda Obiettivo

Obiettivo Operativo: Mantenimento Codice: MO25A01CdR1001

Responsabile: Sanna Alessandro

Settore Polizia Metropolitana

Macroambito linee Codice: OM25003

ATTIVITA' DI SVILUPPO INTERNO

Obiettivo Strategico Codice: OS25003007

Livello dei servizi erogati

Programma R.P.P.: 0902 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale (cave)

Centro di Costo: 57 - POLIZIA METROPOLITANA

Data raggiungimento prevista: 31/12/2025

Descrizione

Presentazione della relazione di settore sull'attività svolta nel corso dell'anno secondo lo schema standard

L'obiettivo consiste nella predisposizione della relazione standard seguendo le linee guida adottate dal Nucleo di Valutazione. La relazione illustrerà le attività del Settore, gli aspetti organizzativi, le criticità riscontrate nello svolgimento delle attività, le soluzioni proposte e gli obiettivi da perseguire, con particolare riferimento alla creazione di valore pubblico. La valutazione del grado di raggiungimento dell'obiettivo è determinato dalla somma del punteggio attribuito, in sede di monitoraggio, alle singole parti della relazione, a ciascuna delle quali è stato riconosciuto un valore massimo, così come segue: 1. Illustrazione delle attività del Settore (Valore 1) 2. Aspetti organizzativi del Settore (Valore 1) 3. Criticità riscontrate nello svolgimento delle attività (Valore 2) 4. Soluzioni adottate nel corso dell'anno per l'eliminazione delle criticità (Valore 3) 5. Obiettivi raggiunti con particolare riferimento alla creazione di valore pubblico (Valore 2) 6. Azioni migliorative per il futuro medio e lungo termine (Valore 4) 7. Tempistica (rispetto del termine richiesto per la presentazione della relazione) (Valore 2)

Attività	2025		2026		2027	
	1° Sem.	2° Sem.	1° Sem.	2° Sem.	1° Sem.	2° Sem.
MO25A01CdR1001A01 - Presentazione della relazione di settore sull'attività svolta nel corso dell'anno. Presentazione della relazione di settore sull'attività svolta nel corso dell'anno secondo lo schema		31/12/2025				



Città metropolitana di
Cagliari

Settore Polizia Metropolitana

Scheda Obiettivo

Obiettivo Operativo: Mantenimento Codice: MO25A01CdR1001

Responsabile: Sanna Alessandro

Attività	2025		2026		2027	
	1° Sem.	2° Sem.	1° Sem.	2° Sem.	1° Sem.	2° Sem.
standard.		31/12/2025				

Risorse Umane Associate alle Attività

Codice Attività	Matricola	Cognome e Nome	Categoria	% Impiego
MO25A01CdR1001 A01	BAJE	Barbarossa Jessica	C (C3)	100,0
	LOLU	Loddo Luca	C (C3)	100,0
	1100100	Pisu Cristian	C (C1)	100,0
	1104800	Bertolin Juanito	C (C4)	100,0
	1104900	Seu Roberto	C (C3)	100,0
	117700	Canargiu Marco	D (D7 da D3)	100,0
	129900	Carcangiu Maurizio	D (D7 da D3)	100,0
	181500	Atzori Walter	B (B4 da B1)	100,0
	299900	Farci Simonetta	C (C6)	100,0
	767900	Rota Antonio	C (C5)	100,0
	855100	Simbola Alessandro	D (D1)	0,0
	900600	Taccori Maria Gabriella	B(B8 da B3)	100,0
	968100	Zanda Roberto	D (D3 da D1)	100,0
	987100	Melis Giuseppe	B (B6 da B1)	100,0

	Indicatore	Risultato Atteso - Peso		
		2025	2026	2027



Città metropolitana di
Cagliari

Settore Polizia Metropolitana

Scheda Obiettivo

Obiettivo Operativo: Mantenimento Codice: MO25A01CdR1001

Responsabile: Sanna Alessandro

	Indicatore	Risultato Atteso - Peso		
		2025	2026	2027
Efficacia Qualitativa Predisposizione relazione e invio entro i termini indicati	SI=1 NO=0	1	1	1



Città metropolitana di
Cagliari

Settore Polizia Metropolitana



Città metropolitana di
Cagliari

Settore Polizia Metropolitana

Scheda Obiettivo

Obiettivo Organizzativo Codice: OR25A01CdR1001

Responsabile: Sanna Alessandro

Settore Polizia Metropolitana

Macroambito linee Codice: OM25003

ATTIVITA' DI SVILUPPO INTERNO

Obiettivo Strategico Codice: OS25003008

Performance Organizzativa

Programma R.P.P.: 0902 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale (cave)

Centro di Costo: 57 - POLIZIA METROPOLITANA

Data raggiungimento prevista: 31/12/2025

Descrizione

Tempi di pagamento dei debiti commerciali

Rispetto degli adempimenti previsti dalla normativa in materia di pagamenti dei debiti commerciali da parte della pubblica amministrazione.

Attività	2025		2026		2027	
	1° Sem.	2° Sem.	1° Sem.	2° Sem.	1° Sem.	2° Sem.
OR25A01CdR1001A01 - Atti di liquidazione per debiti commerciali Predisposizione atti di liquidazione per debiti commerciali nei tempi previsti dalla normativa e invio al Servizio Finanziario nei tempi previsti dal regolamento di contabilità. Gli stessi devono essere corredati da tutta la documentazione necessaria per il buon esito del pagamento nei termini.		31/12/2025				



Città metropolitana di
Cagliari

Settore Polizia Metropolitana

Scheda Obiettivo

Obiettivo Organizzativo Codice: OR25A01CdR1001

Responsabile: Sanna Alessandro

	Indicatore	Risultato Atteso - Peso		
		2025	2026	2027
Efficacia Qualitativa Contenimento dello stock del debito commerciale entro i limiti di legge che consente di non effettuare l'accantonamento al fondo di garanzia debiti commerciali (5% delle fatture ricevute nel 2025)	[0 fatture scadute e non pagate =1] [>0 fatture scadute e non pagate =0]	1	1	1
Efficacia Qualitativa Indicatore di tempestività dei pagamenti conseguito dalla struttura - tempo medio di pagamento	[valore <=30 =1] [valore >30 =0]	1	1	1
Efficacia Qualitativa L'indicatore di ritardo dei pagamenti esprime la capacità dell'amministrazione di pagare le fatture scadute nell'anno - tempo medio di ritardo	[valore <=0 =1] [valore >0 =0]	1	1	1



Città metropolitana di
Cagliari

Settore Polizia Metropolitana



Città metropolitana di
Cagliari

Settore Polizia Metropolitana

Scheda Obiettivo

Obiettivo Organizzativo Codice: OR25A01CdR1002

Responsabile: Sanna Alessandro

Settore Polizia Metropolitana

Macroambito linee Codice: OM25003

ATTIVITA' DI SVILUPPO INTERNO

Obiettivo Strategico Codice: OS25003008

Performance Organizzativa

Programma R.P.P.: 5 - PDO

Centro di Costo: 57 - POLIZIA METROPOLITANA

Data raggiungimento prevista: 30/09/2025

Descrizione

Predisposizione della bozza della carta dei servizi da presentare alla Direzione Generale.

Predisposizione della bozza della carta dei servizi del centro di costo autonomo relativa ai servizi rivolti all'utenza esterna

Attività	2025		2026		2027	
	1° Sem.	2° Sem.	1° Sem.	2° Sem.	1° Sem.	2° Sem.
OR25A01CdR1002A01 - Predisposizione della bozza della carta dei servizi del Centro di Costo autonomo Predisposizione della bozza della carta dei servizi del Centro di Costo autonomo		30/09/2025				

Indicatore	Risultato Atteso - Peso		
	2025	2026	2027



Città metropolitana di
Cagliari

Settore Polizia Metropolitana

Scheda Obiettivo

Obiettivo Organizzativo Codice: OR25A01CdR1002

Responsabile: Sanna Alessandro

	Indicatore	Risultato Atteso - Peso		
		2025	2026	2027
Efficacia Qualitativa Presentazione della bozza di lavoro alla Direzione Generale entro il 30/09/2025	Presentazione bozza (Sì=1 No=0)	1	1	1



Città metropolitana di
Cagliari

Settore Polizia Metropolitana



Città metropolitana di
Cagliari

Settore Polizia Metropolitana

Scheda Obiettivo

Obiettivo Organizzativo Codice: OR25A01CdR1003

Responsabile: Sanna Alessandro

Settore Polizia Metropolitana

Macroambito linee Codice: OM25003

ATTIVITA' DI SVILUPPO INTERNO

Obiettivo Strategico Codice: OS25003008

Performance Organizzativa

Programma R.P.P.: 5 - PDO

Centro di Costo: 57 - POLIZIA METROPOLITANA

Data raggiungimento prevista: 31/12/2025

Descrizione

Anticorruzione

Il valore della trasparenza, dei controlli e della condivisione dei documenti quali parametri di prevenzione della corruzione all'interno dell'Ente. Rispetto degli adempimenti previsti dalla normativa in materia di anticorruzione, in particolare nella sezione 2 del PIAO, sottosezione di programmazione "Rischi corruttivi e trasparenza" relativa al Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza. Realizzazione, da parte dei Settori delle attività e degli adempimenti posti a loro carico dal Piano per il triennio 2025/2026/2027.

Attività	2025		2026		2027	
	1° Sem.	2° Sem.	1° Sem.	2° Sem.	1° Sem.	2° Sem.
OR25A01CdR1003A01 - Adempimenti anticorruzione Realizzazione delle attività (fasi) per l'esecuzione del Piano Triennale per la prevenzione della corruzione.		31/12/2025				

Indicatore	Risultato Atteso - Peso		
	2025	2026	2027



Città metropolitana di
Cagliari

Settore Polizia Metropolitana

Scheda Obiettivo

Obiettivo Organizzativo Codice: OR25A01CdR1003

Responsabile: Sanna Alessandro

	Indicatore	Risultato Atteso - Peso		
		2025	2026	2027
Efficacia Qualitativa Attuazione da parte dei Dirigenti degli indicatori di monitoraggio relativi alle "Fasi" del PTCT 2025 per le quali gli stessi sono individuati quali "Responsabili". Completezza delle azioni realizzate. Da inserire nella relazione da presentare entro il 20/07/2025	Indicatori di monitoraggio FASI del PTCT verificati 1=SI 0=NO	1	1	1
Efficacia Qualitativa Presentazione relazione entro il 20 luglio 2025. (rispetto dei termini = 100% con graduazione secondo la formula +5gg = -10%)	rispetto dei termini = 100%	100	100	100
Efficacia Qualitativa Attuazione da parte dei Dirigenti degli indicatori di monitoraggio relativi alle "Fasi" del PTCT 2025 per le quali gli stessi sono individuati quali "Responsabili". Completezza delle azioni realizzate. Da inserire nella relazione da presentare entro il 30/11/2025	Indicatori di monitoraggio FASI del PTCT verificati 1=SI 0=NO	1	1	1
Efficacia Qualitativa Presentazione entro il 30 novembre 2025. (rispetto dei termini = 100% con graduazione secondo la formula +5gg = -10%)	rispetto dei termini = 100%	100	100	100



Città metropolitana di
Cagliari

Settore Polizia Metropolitana



Città metropolitana di
Cagliari

Settore Polizia Metropolitana

Scheda Obiettivo

Obiettivo Organizzativo Codice: OR25A01CdR1004

Responsabile: Sanna Alessandro

Settore Polizia Metropolitana

Macroambito linee Codice: OM25003

ATTIVITA' DI SVILUPPO INTERNO

Obiettivo Strategico Codice: OS25003008

Performance Organizzativa

Programma R.P.P.: 5 - PDO

Centro di Costo: 57 - POLIZIA METROPOLITANA

Data raggiungimento prevista: 31/12/2025

Descrizione

Trasparenza

Rispetto degli adempimenti previsti dalla normativa in materia di trasparenza e, in particolare, nel Piano Triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza adottato annualmente dall'Ente.

Attività	2025		2026		2027	
	1° Sem.	2° Sem.	1° Sem.	2° Sem.	1° Sem.	2° Sem.
OR25A01CdR1004A01 - Adempimenti trasparenza Pubblicazione dei dati nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale dell'Ente secondo le competenze assegnate alla struttura dal Piano Triennale della Trasparenza.		31/12/2025				

Indicatore	Risultato Atteso - Peso		
	2025	2026	2027



Città metropolitana di
Cagliari

Settore Polizia Metropolitana

Scheda Obiettivo

Obiettivo Organizzativo Codice: OR25A01CdR1004

Responsabile: Sanna Alessandro

	Indicatore	Risultato Atteso - Peso		
		2025	2026	2027
Efficacia Qualitativa Pubblicazione dati nella sezione "Amministrazione Trasparente"	Adempimenti effettuati / Adempimenti da effettuare	1	1	1



Città metropolitana di
Cagliari

Settore Polizia Metropolitana



Città metropolitana di
Cagliari

Settore Polizia Metropolitana

Scheda Obiettivo

Obiettivo Operativo: Sviluppo Codice: SO25A01CdR1001

Responsabile: Sanna Alessandro

Settore Polizia Metropolitana

Macroambito linee Codice: OM25003

ATTIVITA' DI SVILUPPO INTERNO

Obiettivo Strategico Codice: OS25003007

Livello dei servizi erogati

Programma R.P.P.: 5 - PDO

Centro di Costo: 57 - POLIZIA METROPOLITANA

Data raggiungimento prevista: 31/12/2025

Descrizione

Ricerca di eventuali scarichi abusivi (REFLUI) lungo la costa marina Sud/Est e Sud/Ovest con impiego di Aeromobili a pilotaggio remoto(UAV)
L'obiettivo prevede la realizzazione di quattro campagne di monitoraggio, attraverso l'impiego dei droni muniti di termocamera, finalizzate a verificare l'eventuale presenza di scarichi abusivi (reflui) lungo le coste Sud orientali e Sud occidentali dell'isola. Le campagne di monitoraggio si concluderanno con la predisposizione di una relazione di sopralluogo contenente anche idonea documentazione fotografica e riprese video. Il rapporto finale deve essere estremamente dettagliato in merito anche all'individuazione del numero dei trasgressori e il numero delle sanzioni comminate.

Attività	2025		2026		2027	
	1° Sem.	2° Sem.	1° Sem.	2° Sem.	1° Sem.	2° Sem.
SO25A01CdR1001A01 - Ricerca di scarichi abusivi lungo le coste L'attività consiste nella realizzazione di quattro campagne di monitoraggio finalizzate alla ricerca ed individuazione di eventuali scarichi abusivi di reflui civili ed industriali lungo la costa Sud orientale e Sud occidentale dell'isola, attraverso l'impiego di Aeromobili a Pilotaggio remoto (DRONI).		31/12/2025				



Città metropolitana di
Cagliari

Settore Polizia Metropolitana

Scheda Obiettivo

Obiettivo Operativo: Sviluppo Codice: SO25A01CdR1001

Responsabile: Sanna Alessandro

Risorse Umane Associate alle Attività

Codice Attività	Matricola	Cognome e Nome	Categoria	% Impiego
SO25A01CdR1001 A01	1104800	Bertolin Juanito	C (C4)	100,0
	1104900	Seu Roberto	C (C3)	100,0
	117700	Canargiu Marco	D (D7 da D3)	100,0
	299900	Farci Simonetta	C (C6)	100,0
	767900	Rota Antonio	C (C5)	100,0
	855100	Simbola Alessandro	D (D1)	100,0
	987100	Melis Giuseppe	B (B6 da B1)	100,0

	Indicatore	Risultato Atteso - Peso		
		2025	2026	2027
Efficacia Qualitativa Saranno realizzate quattro campagne di monitoraggio, finalizzate alla ricerca di eventuali scarichi abusivi di reflui, sia di tipo civile che industriale. In particolare saranno condotte due campagne lungo la costa Sud/Est e due campagne lungo la costa Sud/Ovest. Al termine dei monitoraggi saranno prodotti i report, i quali conterranno non solo le relazioni di sopralluogo, ma anche una ampia documentazione fotografica e video. Lungo la costa Sud/Est saranno eseguiti due sorvoli nelle Località "Capitana" e "Solanas". Per ciascun sorvolo sarà redatta una relazione finale. Lungo la costa Sud/Ovest saranno eseguiti due sorvoli	realizzazione campagne di monitoraggio	100		



Città metropolitana di
Cagliari

Settore Polizia Metropolitana

Scheda Obiettivo

Obiettivo Operativo: Sviluppo Codice: SO25A01CdR1001

Responsabile: Sanna Alessandro

	Indicatore	Risultato Atteso - Peso		
		2025	2026	2027
nelle Località "Perd'e Sali" e "Calaverde". Per ciascun sorvolo sarà redatta una relazione finale. Il misuratore dell'indicatore è "eseguito" o "non eseguito", a cui è associata la formula "SI=1" oppure "NO=0". Il rapporto finale deve essere estremamente dettagliato in merito anche all'individuazione del numero dei trasgressori e il numero delle sanzioni comminate.	realizzazione campagne di monitoraggio			

Stakeholders
Comuni e altri enti pubblici della Città Metropolitana di Cagliari



Città metropolitana di
Cagliari

Settore Polizia Metropolitana



Città metropolitana di
Cagliari

Settore Polizia Metropolitana

Scheda Obiettivo

Obiettivo Operativo: Sviluppo Codice: SO25A01CdR1002

Responsabile: Sanna Alessandro

Settore Polizia Metropolitana

Macroambito linee Codice: OM25003

ATTIVITA' DI SVILUPPO INTERNO

Obiettivo Strategico Codice: OS25003007

Livello dei servizi erogati

Programma R.P.P.: 5 - PDO

Centro di Costo: 57 - POLIZIA METROPOLITANA

Data raggiungimento prevista: 31/12/2025

Descrizione

Monitoraggio abbandono rifiuti con videocamere, congiuntamente a Polizie Municipali

L'obiettivo integra un percorso avviato lo scorso anno sulla mappatura delle aree maggiormente soggette al fenomeno dell'abbandono dei rifiuti, è rappresentato dalla effettuazione di quattro attività di monitoraggio su siti che saranno opportunamente scelti in sinergia con il personale delle Polizie Municipali. Il rapporto finale deve essere estremamente dettagliato in merito anche all'individuazione del numero dei trasgressori e il numero delle sanzioni comminate.

Attività	2025		2026		2027	
	1° Sem.	2° Sem.	1° Sem.	2° Sem.	1° Sem.	2° Sem.
SO25A01CdR1002A01 - Monitoraggio abbandono rifiuti con videocamere, congiuntamente a Polizie Municipali L'obiettivo si propone di finalizzare il precedente obiettivo di sviluppo realizzato nel corso dell'anno 2024, relativo alla mappatura georeferenziata dei principali soggetti ad abbandono di rifiuti. In particolare si realizzeranno quattro campagne di monitoraggio, con telecamere, di altrettanti siti individuati per la loro problematicità. La particolarità risiede nel fatto che le fasi di scelta del sito, il posizionamento, il controllo e l'analisi delle immagini		31/12/2025				



Città metropolitana di
Cagliari

Settore Polizia Metropolitana

Scheda Obiettivo

Obiettivo Operativo: Sviluppo Codice: SO25A01CdR1002

Responsabile: Sanna Alessandro

Attività	2025		2026		2027	
	1° Sem.	2° Sem.	1° Sem.	2° Sem.	1° Sem.	2° Sem.
e gli eventuali procedimenti susseguenti, saranno concordate e poste in essere sinergicamente con i Comandi delle Polizie Municipali che parteciperanno		31/12/2025				

Risorse Umane Associate alle Attività

Codice Attività	Matricola	Cognome e Nome	Categoria	% Impiego
SO25A01CdR1002 A01	1104800	Bertolin Juanito	C (C4)	100,0
	117700	Canargiu Marco	D (D7 da D3)	100,0
	299900	Farci Simonetta	C (C6)	100,0
	767900	Rota Antonio	C (C5)	100,0
	987100	Melis Giuseppe	B (B6 da B1)	100,0

	Indicatore	Risultato Atteso - Peso		
		2025	2026	2027
Efficacia Qualitativa L'obiettivo si propone di finalizzare il precedente obiettivo di sviluppo realizzato nel corso dell'anno 2024, relativo alla mappatura georeferenziata dei principali soggetti ad abbandono di rifiuti. In particolare si realizzeranno quattro campagne di monitoraggio, con telecamere, di altrettanti siti individuati per la loro problematicità. La particolarità risiede nel fatto che le fasi di scelta del sito, il posizionamento, il	Realizzazione delle campagne di monitoraggio	100		



Città metropolitana di
Cagliari

Settore Polizia Metropolitana

Scheda Obiettivo

Obiettivo Operativo: Sviluppo Codice: SO25A01CdR1002

Responsabile: Sanna Alessandro

	Indicatore	Risultato Atteso - Peso		
		2025	2026	2027
controllo e l'analisi delle immagini e gli eventuali procedimenti susseguenti, saranno concordate e poste in essere sinergicamente con i Comandi delle Polizie Municipali che parteciperanno al programma. Pertanto gli indicatori necessari alla verifica del raggiungimento sono: 1) effettuazione del monitoraggio 2) redazione del verbale di posizionamento telecamere 3) redazione del verbale di disinstallazione al termine delle attività 4) verbale di estrazione immagini (solo in caso di illecito) 5) verbali di sanzione amministrativa o penale (solo in caso di illecito). Sarà redatta una relazione finale per ciascun sito monitorato per un totale di quattro Il rapporto finale deve essere estremamente dettagliato in merito anche all'individuazione del numero dei trasgressori e il numero delle sanzioni comminate.	Realizzazione delle campagne di monitoraggio			

Stakeholders
Comuni e altri enti pubblici della Città Metropolitana di Cagliari



Città metropolitana di
Cagliari

Settore Polizia Metropolitana



Città metropolitana di
Cagliari

Settore Polizia Metropolitana

Scheda Obiettivo

Obiettivo Operativo: Sviluppo Codice: SO25A01CdR1003

Responsabile: Sanna Alessandro

Settore Polizia Metropolitana

Macroambito linee Codice: OM25003

ATTIVITA' DI SVILUPPO INTERNO

Obiettivo Strategico Codice: OS25003007

Livello dei servizi erogati

Programma R.P.P.: 5 - PDO

Centro di Costo: 999 - PEG DI SETTORE

Data raggiungimento prevista: 31/12/2025

Descrizione

Piano della comunicazione

Piano della comunicazione: predisposizione di una relazione illustrativa, secondo uno schema standard, da trasmettere alla Direzione Generale entro i termini previsti.

Attività	2025		2026		2027	
	1° Sem.	2° Sem.	1° Sem.	2° Sem.	1° Sem.	2° Sem.
SO25A01CdR1003A01 - Preparazione relazione a supporto costruzione piano comunicazione Preparazione da parte del dirigente del settore (o del responsabile del centro di costo autonomo) di una relazione (con contenuti minimi) a supporto della costruzione del piano della comunicazione da consegnare alla Direzione Generale		31/07/2025				
SO25A01CdR1003A02 - Integrazione della relazione sulla base delle richieste della Direzione Generale Integrazione della relazione sulla base delle richieste della Direzione Generale		31/12/2025				



Città metropolitana di
Cagliari

Settore Polizia Metropolitana

Scheda Obiettivo

Obiettivo Operativo: Sviluppo Codice: SO25A01CdR1003

Responsabile: Sanna Alessandro

	Indicatore	Risultato Atteso - Peso		
		2025	2026	2027
Efficacia Qualitativa protocollo e invio delle relazioni con contenuti minimi entro il 31/07/2025 100% in caso di consegna entro i termini; 80% in caso di consegna entro i cinque giorni successivi; 40% nel caso di consegna tra i sei e i quindici giorni; zero in caso di consegna oltre i quindici giorni.	consegna nei termini=100 (% graduata in base ai gg di consegna. vedi descrizione)	100	100	100
Efficacia Qualitativa protocollo e invio dell'integrazione entro il 31/12/2025 100% in caso di consegna entro i termini; 80% in caso di consegna entro i cinque giorni successivi; 40% nel caso di consegna tra i sei e i quindici giorni; zero in caso di consegna oltre i quindici giorni.	consegna nei termini=100 (% graduata in base ai gg di consegna. vedi descrizione)	100	100	100



Città metropolitana di
Cagliari

Settore Polizia Metropolitana



Città metropolitana di
Cagliari

Settore Polizia Metropolitana

Scheda Obiettivo

Obiettivo Operativo: Sviluppo Codice: SO25A01CdR1004

Responsabile: Sanna Alessandro

Settore Polizia Metropolitana

Macroambito linee Codice: OM25003

ATTIVITA' DI SVILUPPO INTERNO

Obiettivo Strategico Codice: OS25003007

Livello dei servizi erogati

Programma R.P.P.: 5 - PDO

Centro di Costo: 999 - PEG DI SETTORE

Data raggiungimento prevista: 31/12/2025

Descrizione

Attività di inclusione sociale: predisposizione degli atti a valenza esterna nel formato accessibile.

L'obiettivo consiste nella redazione degli atti e dei documenti a valenza esterna caratterizzati dalla piena accessibilità digitale. Esso è caratterizzato da un'unica attività.

Attività	2025		2026		2027	
	1° Sem.	2° Sem.	1° Sem.	2° Sem.	1° Sem.	2° Sem.
SO25A01CdR1004A01 - Predisposizione atti e documenti a valenza esterna caratterizzati dalla piena accessibilità Predisposizione degli atti e dei documenti a valenza esterna che siano caratterizzati dalla piena accessibilità (un documento che dovrà poter essere fruito da chiunque, incluse le persone portatrici di disabilità).		31/12/2025				



Città metropolitana di
Cagliari

Settore Polizia Metropolitana

Scheda Obiettivo

Obiettivo Operativo: Sviluppo Codice: SO25A01CdR1004

Responsabile: Sanna Alessandro

	Indicatore	Risultato Atteso - Peso		
		2025	2026	2027
Efficacia Qualitativa numero dei documenti accessibili: a seguito dell'interrogazione tramite il tool MAUVE ++ deve essere restituita una percentuale di accessibilità del documento compresa tra l'70 e il 100%; numero dei documenti complessivamente prodotti: verrà effettuata una estrazione a campione per ogni settore.	obiettivo raggiunto se il rapporto sopra descritto genera il risultato del 100%	100	100	100



Città metropolitana di
Cagliari

Settore Polizia Metropolitana



Città metropolitana di
Cagliari

Settore Polizia Metropolitana

Scheda Obiettivo

Obiettivo Operativo: Sviluppo Codice: SO25A01CdR1005

Responsabile: Sanna Alessandro

Settore Polizia Metropolitana

Macroambito linee Codice: OM25003

ATTIVITA' DI SVILUPPO INTERNO

Obiettivo Strategico Codice: OS25003007

Livello dei servizi erogati

Programma R.P.P.: 5 - PDO

Centro di Costo: 999 - PEG DI SETTORE

Data raggiungimento prevista: 31/12/2025

Descrizione

Valorizzazione delle persone e produzione di valore pubblico attraverso la formazione.

Valorizzazione delle persone e produzione di valore pubblico attraverso la formazione.

Attività	2025		2026		2027	
	1° Sem.	2° Sem.	1° Sem.	2° Sem.	1° Sem.	2° Sem.
SO25A01CdR1005A01 - Partecipazione dei dipendenti alle iniziative formative per almeno quaranta ore di formazione Ogni dirigente deve garantire la partecipazione dei dipendenti alle iniziative formative, in maniera tale da garantire, per ogni dipendente almeno quaranta ore di formazione pro-capite annue. Le soluzioni formative devono essere funzionali al raggiungimento degli obiettivi strategici e al perseguimento delle finalità sottese alla formazione dei dipendenti pubblici richieste dal PNRR e necessarie per il conseguimento dei suoi target, anche promuovendo l'accesso alle opportunità formative promosse dal Dipartimento della funzione pubblica e dal sistema di enti pubblici preposti all'erogazione		31/12/2025				



Città metropolitana di
Cagliari

Settore Polizia Metropolitana

Scheda Obiettivo

Obiettivo Operativo: Sviluppo Codice: SO25A01CdR1005

Responsabile: Sanna Alessandro

Attività	2025		2026		2027	
	1° Sem.	2° Sem.	1° Sem.	2° Sem.	1° Sem.	2° Sem.
della formazione.		31/12/2025				

	Indicatore	Risultato Atteso - Peso		
		2025	2026	2027
Efficacia Qualitativa rapporto tra ore usufruite da ogni dipendente e ore potenzialmente usufruibili da ogni dipendente (40 ore)	100% = Almeno 40 h di formazione per ciascun dipendente del Settore o Centro di costo autonomo	100	100	100



Città metropolitana di
Cagliari

Settore Antinsetti

PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI Esercizio 2025

Settore Antinsetti

Responsabile: DIRIGENTE DI SETTORE

Centro di Costo 36 - Antinsetti

Responsabile: DIRIGENTE DI SETTORE

Servizio Antinsetti

Responsabile: Locci Luca

Obiettivi affidati alla Struttura

In base alla programmazione dell'ente per il (bilancio di previsione pluriennale e annuale, relazione previsionale e programmatica, programmazione triennale dei lavori pubblici, fabbisogno triennale del personale, piano esecutivo di gestione) sono affidati al Responsabile della struttura, con il presente P.D.O., i seguenti:

Struttura Organizzativa	Tipo	Numero Obiettivi
Settore Antinsetti	Obiettivo Operativo: Mantenimento	1
	Obiettivo Organizzativo	4
	Obiettivo Operativo: Sviluppo	4
Centro di Costo 36 - Antinsetti	Obiettivo	0
Servizio Antinsetti	Obiettivo	0

Distribuzione degli Obiettivi

Struttura Organizzativa	Macroambito linee programmatiche 19 - 24	N. Obiettivi Associati
Settore Antinsetti	OM25003 - ATTIVITA' DI SVILUPPO INTERNO	9



Città metropolitana di
Cagliari

Settore Antinsetti

Elenco Obiettivi

Antinsetti

Obiettivo Operativo: Mantenimento

Descrizione	Peso	Obiettivo di Appartenenza
<u>MO25A01CdR1101 - Presentazione della relazione di settore sull'attività svolta nel corso dell'anno secondo lo schema standard</u> L'obiettivo consiste nella predisposizione della relazione standard seguendo le linee guida adottate dal Nucleo di Valutazione. La relazione illustrerà le attività del Settore, gli aspetti organizzativi, le criticità riscontrate nello svolgimento delle attività, le soluzioni proposte e gli obiettivi da perseguire, con particolare riferimento alla creazione di valore pubblico. La valutazione del grado di raggiungimento dell'obiettivo è determinato dalla somma del punteggio attribuito, in sede di monitoraggio, alle singole parti della relazione, a ciascuna delle quali è stato riconosciuto un valore massimo, così come segue: 1. Illustrazione delle attività del Settore (Valore 1) 2. Aspetti organizzativi del Settore (Valore 1) 3. Criticità riscontrate nello svolgimento delle attività (Valore 2) 4. Soluzioni adottate nel corso dell'anno per l'eliminazione delle criticità (Valore 3) 5. Obiettivi raggiunti con particolare riferimento alla creazione di valore pubblico (Valore 2) 6. Azioni migliorative per il futuro medio e lungo termine (Valore 4) 7. Tempistica (rispetto del termine richiesto per la presentazione della relazione) (Valore 2)	15	OM25003

Obiettivo Organizzativo

Descrizione	Peso	Obiettivo di Appartenenza
<u>OR25A01CdR1101 - Trasparenza</u> Rispetto degli adempimenti previsti dalla normativa in materia di trasparenza e, in particolare, nel Piano Triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza adottato annualmente dall'Ente.	5	OM25003
<u>OR25A01CdR1102 - Tempi di pagamento dei debiti commerciali</u> Rispetto degli adempimenti previsti dalla normativa in materia di pagamenti dei debiti commerciali da parte della pubblica amministrazione.	20	OM25003
<u>OR25A01CdR1103 - Predisposizione della bozza della carta dei servizi da presentare alla Direzione Generale.</u> Predisposizione della bozza della carta dei servizi da presentare alla Direzione Generale, riguardante le procedure di concorso pubblico e di mobilità al fine di garantire la partecipazione attiva di tutti i partecipanti e un'ampia conoscenza dei servizi in questione. Attività: Predisposizione documentazione relativa alla Carta dei Servizi.	20	OM25003
<u>OR25A01CdR1104 - Anticorruzione</u> Il valore della trasparenza, dei controlli e della condivisione dei documenti quali parametri di prevenzione della corruzione all'interno dell'Ente. Rispetto degli adempimenti previsti dalla normativa in materia di anticorruzione, in particolare nella sezione 2 del PIAO, sottosezione di programmazione "Rischi corruttivi e trasparenza" relativa al Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza. Realizzazione, da parte dei Settori delle attività e degli adempimenti posti a loro carico dal Piano per il triennio 2025/2026/2027.	5	OM25003

Obiettivo Operativo: Sviluppo

Descrizione	Peso	Obiettivo di Appartenenza
-------------	------	---------------------------



Città metropolitana di
Cagliari

AntinsettiObiettivo Operativo: Sviluppo

Descrizione	Peso	Obiettivo di Appartenenza
<u>SO25A01CdR1104 - Piano della comunicazione</u> Piano della comunicazione: predisposizione di una relazione illustrativa, secondo uno schema standard, da trasmettere alla Direzione Generale entro i termini previsti.	5	OM25003
<u>SO25A01CdR1105 - Attività di inclusione sociale: predisposizione degli atti a valenza esterna nel formato accessibile.</u> L'obiettivo consiste nella redazione degli atti e dei documenti a valenza esterna caratterizzati dalla piena accessibilità digitale. Esso è caratterizzato da un'unica attività.	10	OM25003
<u>SO25A01CdR1106 - Valorizzazione delle persone e produzione di valore pubblico attraverso la formazione.</u> Valorizzazione delle persone e produzione di valore pubblico attraverso la formazione.	5	OM25003
<u>SO25A01CdR1107 - Mappatura delle strade e degli agglomerati dei diciassette comuni della Città Metropolitana di Cagliari.</u> Mappatura delle strade e degli agglomerati dei diciassette comuni della Città Metropolitana di Cagliari, secondo criteri di prossimità, al fine di poter meglio pianificare l'attività di derattizzazione, disinfezione e antilarvale.	15	OM25003



Città metropolitana di
Cagliari

Settore Antinsetti

Scheda Obiettivo

Obiettivo Operativo: Mantenimento Codice: MO25A01CdR1101

Responsabile: DIRIGENTE DI SETTORE

Settore Antinsetti

Macroambito linee Codice: OM25003

ATTIVITA' DI SVILUPPO INTERNO

Obiettivo Strategico Codice: OS25003007

Livello dei servizi erogati

Programma R.P.P.: 5 - PDO

Centro di Costo: 999 - PEG DI SETTORE

Data raggiungimento prevista: 31/12/2025

Descrizione

Presentazione della relazione di settore sull'attività svolta nel corso dell'anno secondo lo schema standard

L'obiettivo consiste nella predisposizione della relazione standard seguendo le linee guida adottate dal Nucleo di Valutazione. La relazione illustrerà le attività del Settore, gli aspetti organizzativi, le criticità riscontrate nello svolgimento delle attività, le soluzioni proposte e gli obiettivi da perseguire, con particolare riferimento alla creazione di valore pubblico. La valutazione del grado di raggiungimento dell'obiettivo è determinato dalla somma del punteggio attribuito, in sede di monitoraggio, alle singole parti della relazione, a ciascuna delle quali è stato riconosciuto un valore massimo, così come segue: 1. Illustrazione delle attività del Settore (Valore 1) 2. Aspetti organizzativi del Settore (Valore 1) 3. Criticità riscontrate nello svolgimento delle attività (Valore 2) 4. Soluzioni adottate nel corso dell'anno per l'eliminazione delle criticità (Valore 3) 5. Obiettivi raggiunti con particolare riferimento alla creazione di valore pubblico (Valore 2) 6. Azioni migliorative per il futuro medio e lungo termine (Valore 4) 7. Tempistica (rispetto del termine richiesto per la presentazione della relazione) (Valore 2)

Attività	2025		2026		2027	
	1° Sem.	2° Sem.	1° Sem.	2° Sem.	1° Sem.	2° Sem.
MO25A01CdR1101A01 - Presentazione della relazione di settore sull'attività svolta nel corso dell'anno. Presentazione della relazione di settore sull'attività svolta nel corso dell'anno secondo lo schema		31/12/2025				



Città metropolitana di
Cagliari

Settore Antinsetti

Scheda Obiettivo

Obiettivo Operativo: Mantenimento Codice: MO25A01CdR1101

Responsabile: DIRIGENTE DI SETTORE

Attività	2025		2026		2027	
	1° Sem.	2° Sem.	1° Sem.	2° Sem.	1° Sem.	2° Sem.
standard.		31/12/2025				

Risorse Umane Associate alle Attività

Codice Attività	Matricola	Cognome e Nome	Categoria	% Impiego
MO25A01CdR1101 A01	1073100	Congiu Valter	C (C1)	100,0
	10981	Loi Roberto	D (D1)	100,0
	1101700	Pilia Emanuela	C (C1)	70,0
	1104200	Cualbu Mauro	C (C1)	100,0
	1105200	Mura Sonia	D (D1)	40,0
	1106000	Serpau Giorgia	D (D1)	100,0
	1107800	Solla Veronica	C (C1)	100,0
	1107900	Raspino Daniela	D (D1)	100,0
	1109400	Pitzalis Alessia	B (B1)	100,0
	131000	Cardia Giorgio	D (D4 da D1)	5,0
	204100	Conte Loredana	D (D4 da D1)	5,0
	207100	Contu Isabella	C (C3)	100,0
	384000	Lauricella Giancarlo	D (D7 da D3)	100,0
	506200	Meloni Anna	D (D1)	30,0
	659000	Pilia Paola	C (C6)	100,0
	721000	Porceddu Paolo	C (C1)	30,0
	72800	Atzori Susanna	C (C1)	40,0
	993300	Melis Andrea	B (B5 da B1)	40,0



Città metropolitana di
Cagliari

Settore Antinsetti

Scheda Obiettivo

Obiettivo Operativo: Mantenimento Codice: MO25A01CdR1101

Responsabile: DIRIGENTE DI SETTORE

	Indicatore	Risultato Atteso - Peso		
		2025	2026	2027
Efficacia Qualitativa Predisposizione relazione e invio entro i termini indicati	SI=1 NO=0	1	1	1



Città metropolitana di
Cagliari



Città metropolitana di
Cagliari

Settore Antinsetti

Scheda Obiettivo

Obiettivo Organizzativo Codice: OR25A01CdR1101

Responsabile: DIRIGENTE DI SETTORE

Settore Antinsetti

Macroambito linee Codice: OM25003

ATTIVITA' DI SVILUPPO INTERNO

Obiettivo Strategico Codice: OS25003008

Performance Organizzativa

Programma R.P.P.: 5 - PDO

Centro di Costo: 999 - PEG DI SETTORE

Data raggiungimento prevista: 31/12/2025

Descrizione

Trasparenza

Rispetto degli adempimenti previsti dalla normativa in materia di trasparenza e, in particolare, nel Piano Triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza adottato annualmente dall'Ente.

Attività	2025		2026		2027	
	1° Sem.	2° Sem.	1° Sem.	2° Sem.	1° Sem.	2° Sem.
OR25A01CdR1101A01 - Adempimenti trasparenza Pubblicazione dei dati nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale dell'Ente secondo le competenze assegnate alla struttura dal Piano Triennale della Trasparenza.		31/12/2025				

Indicatore	Risultato Atteso - Peso		
	2025	2026	2027



Città metropolitana di
Cagliari

Settore Antinsetti

Scheda Obiettivo

Obiettivo Organizzativo Codice: OR25A01CdR1101

Responsabile: DIRIGENTE DI SETTORE

	Indicatore	Risultato Atteso - Peso		
		2025	2026	2027
Efficacia Qualitativa Pubblicazione dati nella sezione "Amministrazione Trasparente"	Adempimenti effettuati / Adempimenti da effettuare	100	100	100



Città metropolitana di
Cagliari



Città metropolitana di
Cagliari

Settore Antinsetti

Scheda Obiettivo

Obiettivo Organizzativo Codice: OR25A01CdR1102

Responsabile: DIRIGENTE DI SETTORE

Settore Antinsetti

Macroambito linee Codice: OM25003

ATTIVITA' DI SVILUPPO INTERNO

Obiettivo Strategico Codice: OS25003008

Performance Organizzativa

Programma R.P.P.: 5 - PDO

Centro di Costo: 999 - PEG DI SETTORE

Data raggiungimento prevista: 31/12/2025

Descrizione

Tempi di pagamento dei debiti commerciali

Rispetto degli adempimenti previsti dalla normativa in materia di pagamenti dei debiti commerciali da parte della pubblica amministrazione.

Attività	2025		2026		2027	
	1° Sem.	2° Sem.	1° Sem.	2° Sem.	1° Sem.	2° Sem.
OR25A01CdR1102A01 - Atti di liquidazione per debiti commerciali Predisposizione atti di liquidazione per debiti commerciali nei tempi previsti dalla normativa e invio al Servizio Finanziario nei tempi previsti dal regolamento di contabilità. Gli stessi devono essere corredati da tutta la documentazione necessaria per il buon esito del pagamento nei termini.		31/12/2025				



Città metropolitana di
Cagliari

Settore Antinsetti

Scheda Obiettivo

Obiettivo Organizzativo Codice: OR25A01CdR1102

Responsabile: DIRIGENTE DI SETTORE

	Indicatore	Risultato Atteso - Peso		
		2025	2026	2027
Efficacia Qualitativa Contenimento dello stock del debito commerciale entro i limiti di legge che consente di non effettuare l'accantonamento al fondo di garanzia debiti commerciali (5% delle fatture ricevute nel 2025)	[0 fatture scadute e non pagate =1] [>0 fatture scadute e non pagate =0]	1	1	1
Efficacia Qualitativa Indicatore di tempestività dei pagamenti conseguito dalla struttura - tempo medio di pagamento	[valore <=30 =1] [valore >30 =0]	1	1	1
Efficacia Qualitativa L'indicatore di ritardo dei pagamenti esprime la capacità dell'amministrazione di pagare le fatture scadute nell'anno - tempo medio di ritardo	[valore <=0 =1] [valore >0 =0]	1	1	1



Città metropolitana di
Cagliari



Città metropolitana di
Cagliari

Settore Antinsetti

Scheda Obiettivo

Obiettivo Organizzativo Codice: OR25A01CdR1103

Responsabile: DIRIGENTE DI SETTORE

Settore Antinsetti

Macroambito linee Codice: OM25003

ATTIVITA' DI SVILUPPO INTERNO

Obiettivo Strategico Codice: OS25003008

Performance Organizzativa

Programma R.P.P.: 5 - PDO

Centro di Costo: 999 - PEG DI SETTORE

Data raggiungimento prevista: 30/09/2025

Descrizione

Predisposizione della bozza della carta dei servizi da presentare alla Direzione Generale.

Predisposizione della bozza della carta dei servizi da presentare alla Direzione Generale. riguardante le procedure di concorso pubblico e di mobilità al fine di garantire la partecipazione attiva di tutti i partecipanti e un'ampia conoscenza dei servizi in questione. Attività: Predisposizione documentazione relativa alla Carta dei Servizi.

Attività	2025		2026		2027	
	1° Sem.	2° Sem.	1° Sem.	2° Sem.	1° Sem.	2° Sem.
OR25A01CdR1103A01 - Predisposizione della bozza della carta dei servizi di settore Predisposizione della bozza della carta dei servizi di settore		30/09/2025				

	Indicatore	Risultato Atteso - Peso		
		2025	2026	2027



Città metropolitana di
Cagliari

Settore Antinsetti

Scheda Obiettivo

Obiettivo Organizzativo Codice: OR25A01CdR1103

Responsabile: DIRIGENTE DI SETTORE

	Indicatore	Risultato Atteso - Peso		
		2025	2026	2027
Efficacia Qualitativa Presentazione della bozza di lavoro alla Direzione Generale entro il 30/09/2025	Presentazione bozza (Sì=1 No=0)	1	1	1



Città metropolitana di
Cagliari



Città metropolitana di
Cagliari

Settore Antinsetti

Scheda Obiettivo

Obiettivo Organizzativo Codice: OR25A01CdR1104

Responsabile: DIRIGENTE DI SETTORE

Settore Antinsetti

Macroambito linee Codice: OM25003

ATTIVITA' DI SVILUPPO INTERNO

Obiettivo Strategico Codice: OS25003008

Performance Organizzativa

Programma R.P.P.: 5 - PDO

Centro di Costo: 999 - PEG DI SETTORE

Data raggiungimento prevista: 31/12/2025

Descrizione

Anticorruzione

Il valore della trasparenza, dei controlli e della condivisione dei documenti quali parametri di prevenzione della corruzione all'interno dell'Ente. Rispetto degli adempimenti previsti dalla normativa in materia di anticorruzione, in particolare nella sezione 2 del PIAO, sottosezione di programmazione "Rischi corruttivi e trasparenza" relativa al Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza. Realizzazione, da parte dei Settori delle attività e degli adempimenti posti a loro carico dal Piano per il triennio 2025/2026/2027.

Attività	2025		2026		2027	
	1° Sem.	2° Sem.	1° Sem.	2° Sem.	1° Sem.	2° Sem.
OR25A01CdR1104A01 - Adempimenti anticorruzione Realizzazione delle attività (fasi) per l'esecuzione del Piano Triennale per la prevenzione della corruzione.		31/12/2025				

	Indicatore	Risultato Atteso - Peso		
		2025	2026	2027



Città metropolitana di
Cagliari

Settore Antinsetti

Scheda Obiettivo

Obiettivo Organizzativo Codice: OR25A01CdR1104

Responsabile: DIRIGENTE DI SETTORE

	Indicatore	Risultato Atteso - Peso		
		2025	2026	2027
Efficacia Qualitativa Attuazione da parte dei Dirigenti degli indicatori di monitoraggio relativi alle "Fasi" del PTCT 2025 per le quali gli stessi sono individuati quali "Responsabili". Completezza delle azioni realizzate. Da inserire nella relazione da presentare entro il 20/07/2025	Indicatori di monitoraggio FASI del PTCT verificati 1=SI 0=NO	1	1	1
Efficacia Qualitativa Presentazione relazione entro il 20 luglio 2025. (rispetto dei termini = 100% con graduazione secondo la formula $+5gg = -10\%$)	rispetto dei termini = 100%	100	100	100
Efficacia Qualitativa Attuazione da parte dei Dirigenti degli indicatori di monitoraggio relativi alle "Fasi" del PTCT 2025 per le quali gli stessi sono individuati quali "Responsabili". Completezza delle azioni realizzate. Da inserire nella relazione da presentare entro il 30/11/2025	Indicatori di monitoraggio FASI del PTCT verificati 1=SI 0=NO	1	1	1
Efficacia Qualitativa Presentazione entro il 30 novembre 2025. (rispetto dei termini = 100% con graduazione secondo la formula $+5gg = -10\%$)	rispetto dei termini = 100%	100	100	100



Città metropolitana di
Cagliari



Città metropolitana di
Cagliari

Settore Antinsetti

Scheda Obiettivo

Obiettivo Operativo: Sviluppo Codice: SO25A01CdR1104

Responsabile: DIRIGENTE DI SETTORE

Settore Antinsetti

Macroambito linee Codice: OM25003

ATTIVITA' DI SVILUPPO INTERNO

Obiettivo Strategico Codice: OS25003007

Livello dei servizi erogati

Programma R.P.P.: 5 - PDO

Centro di Costo: 999 - PEG DI SETTORE

Data raggiungimento prevista: 31/12/2025

Descrizione

Piano della comunicazione

Piano della comunicazione: predisposizione di una relazione illustrativa, secondo uno schema standard, da trasmettere alla Direzione Generale entro i termini previsti.

Attività	2025		2026		2027	
	1° Sem.	2° Sem.	1° Sem.	2° Sem.	1° Sem.	2° Sem.
SO25A01CdR1104A01 - Preparazione relazione a supporto costruzione piano comunicazione Preparazione da parte del dirigente del settore (o del responsabile del centro di costo autonomo) di una relazione (con contenuti minimi) a supporto della costruzione del piano della comunicazione da consegnare alla Direzione Generale		31/07/2025				
SO25A01CdR1104A02 - Integrazione della relazione sulla base delle richieste della Direzione Generale Integrazione della relazione sulla base delle richieste della Direzione Generale		31/12/2025				



Città metropolitana di
Cagliari

Settore Antinsetti

Scheda Obiettivo

Obiettivo Operativo: Sviluppo Codice: SO25A01CdR1104

Responsabile: DIRIGENTE DI SETTORE

	Indicatore	Risultato Atteso - Peso		
		2025	2026	2027
Efficacia Qualitativa protocollo e invio delle relazioni con contenuti minimi entro il 31/07/2025 100% in caso di consegna entro i termini; 80% in caso di consegna entro i cinque giorni successivi; 40% nel caso di consegna tra i sei e i quindici giorni; zero in caso di consegna oltre i quindici giorni.	consegna nei termini=100 (% graduata in base ai gg di consegna. vedi descrizione)	100	100	100
Efficacia Qualitativa protocollo e invio dell'integrazione entro il 31/12/2025 100% in caso di consegna entro i termini; 80% in caso di consegna entro i cinque giorni successivi; 40% nel caso di consegna tra i sei e i quindici giorni; zero in caso di consegna oltre i quindici giorni.	consegna nei termini=100 (% graduata in base ai gg di consegna. vedi descrizione)	100	100	100



Città metropolitana di
Cagliari



Città metropolitana di
Cagliari

Settore Antinsetti

Scheda Obiettivo

Obiettivo Operativo: Sviluppo Codice: SO25A01CdR1105

Responsabile: DIRIGENTE DI SETTORE

Settore Antinsetti

Macroambito linee Codice: OM25003

ATTIVITA' DI SVILUPPO INTERNO

Obiettivo Strategico Codice: OS25003007

Livello dei servizi erogati

Programma R.P.P.: 5 - PDO

Centro di Costo: 999 - PEG DI SETTORE

Data raggiungimento prevista: 31/12/2025

Descrizione

Attività di inclusione sociale: predisposizione degli atti a valenza esterna nel formato accessibile.

L'obiettivo consiste nella redazione degli atti e dei documenti a valenza esterna caratterizzati dalla piena accessibilità digitale. Esso è caratterizzato da un'unica attività.

Attività	2025		2026		2027	
	1° Sem.	2° Sem.	1° Sem.	2° Sem.	1° Sem.	2° Sem.
SO25A01CdR1105A01 - Predisposizione atti e documenti a valenza esterna caratterizzati dalla piena accessibilità Predisposizione degli atti e dei documenti a valenza esterna che siano caratterizzati dalla piena accessibilità (un documento che dovrà poter essere fruito da chiunque, incluse le persone portatrici di disabilità).		31/12/2025				



Città metropolitana di
Cagliari

Settore Antinsetti

Scheda Obiettivo

Obiettivo Operativo: Sviluppo Codice: SO25A01CdR1105

Responsabile: DIRIGENTE DI SETTORE

	Indicatore	Risultato Atteso - Peso		
		2025	2026	2027
Efficacia Qualitativa numero dei documenti accessibili: a seguito dell'interrogazione tramite il tool MAUVE ++ deve essere restituita una percentuale di accessibilità del documento compresa tra l'70 e il 100%; numero dei documenti complessivamente prodotti: verrà effettuata una estrazione a campione per ogni settore.	obiettivo raggiunto se il rapporto sopra descritto genera il risultato del 100%	100	100	100



Città metropolitana di
Cagliari



Città metropolitana di
Cagliari

Settore Antinsetti

Scheda Obiettivo

Obiettivo Operativo: Sviluppo Codice: SO25A01CdR1106

Responsabile: DIRIGENTE DI SETTORE

Settore Antinsetti

Macroambito linee Codice: OM25003

ATTIVITA' DI SVILUPPO INTERNO

Obiettivo Strategico Codice: OS25003007

Livello dei servizi erogati

Programma R.P.P.: 5 - PDO

Centro di Costo: 999 - PEG DI SETTORE

Data raggiungimento prevista: 31/12/2025

Descrizione

Valorizzazione delle persone e produzione di valore pubblico attraverso la formazione.

Valorizzazione delle persone e produzione di valore pubblico attraverso la formazione.

Attività	2025		2026		2027	
	1° Sem.	2° Sem.	1° Sem.	2° Sem.	1° Sem.	2° Sem.
SO25A01CdR1106A01 - Partecipazione dei dipendenti alle iniziative formative per almeno quaranta ore di formazione Ogni dirigente deve garantire la partecipazione dei dipendenti alle iniziative formative, in maniera tale da garantire, per ogni dipendente almeno quaranta ore di formazione pro-capite annue. Le soluzioni formative devono essere funzionali al raggiungimento degli obiettivi strategici e al perseguimento delle finalità sottese alla formazione dei dipendenti pubblici richieste dal PNRR e necessarie per il conseguimento dei suoi target, anche promuovendo l'accesso alle opportunità formative promosse dal Dipartimento della funzione pubblica e dal sistema di enti pubblici preposti all'erogazione		31/12/2025				



Città metropolitana di
Cagliari

Settore Antinsetti

Scheda Obiettivo

Obiettivo Operativo: Sviluppo Codice: SO25A01CdR1106

Responsabile: DIRIGENTE DI SETTORE

Attività	2025		2026		2027	
	1° Sem.	2° Sem.	1° Sem.	2° Sem.	1° Sem.	2° Sem.
della formazione.		31/12/2025				

	Indicatore	Risultato Atteso - Peso		
		2025	2026	2027
Efficacia Qualitativa rapporto tra ore usufruite da ogni dipendente e ore potenzialmente usufruibili da ogni dipendente (40 ore)	100% = Almeno 40 h di formazione per ciascun dipendente del Settore o Centro di costo autonomo	100	100	100



Città metropolitana di
Cagliari



Città metropolitana di
Cagliari

Settore Antinsetti

Scheda Obiettivo

Obiettivo Operativo: Sviluppo Codice: SO25A01CdR1107

Responsabile: DIRIGENTE DI SETTORE

Settore Antinsetti

Macroambito linee Codice: OM25003

ATTIVITA' DI SVILUPPO INTERNO

Obiettivo Strategico Codice: OS25003007

Livello dei servizi erogati

Programma R.P.P.: 5 - PDO

Centro di Costo: 999 - PEG DI SETTORE

Data raggiungimento prevista: 30/06/2025

Descrizione

Mappatura delle strade e degli agglomerati dei diciassette comuni della Città Metropolitana di Cagliari.

Mappatura delle strade e degli agglomerati dei diciassette comuni della Città Metropolitana di Cagliari, secondo criteri di prossimità, al fine di poter meglio pianificare l'attività di derattizzazione, disinfestazione e antilarvale.

Attività	2025		2026		2027	
	1° Sem.	2° Sem.	1° Sem.	2° Sem.	1° Sem.	2° Sem.
SO25A01CdR1107A01 - Mappatura delle strade e degli agglomerati dei diciassette comuni della Città Metropolitana Mappatura delle strade e degli agglomerati dei diciassette comuni della Città Metropolitana di Cagliari, secondo criteri di prossimità, al fine di poter meglio pianificare l'attività di derattizzazione, disinfestazione e antilarvale	30/06/2025					



Città metropolitana di
Cagliari

Settore Antinsetti

Scheda Obiettivo

Obiettivo Operativo: Sviluppo Codice: SO25A01CdR1107

Responsabile: DIRIGENTE DI SETTORE

	Indicatore	Risultato Atteso - Peso		
		2025	2026	2027
Efficacia Qualitativa Adozione della determina di approvazione del documento finale entro la data del 30.06.2025	SI=1 NO=0	1	100	100

Indice

Pianificazione e Sviluppo Locale	2
Ambiente	33
Mobilità e Viario	66
Edilizia Scolastica e Patrimonio	98
Finanze e Tributi	137
Affari Generali ed Istituzionali	168
Pubblica Istruzione, Cultura, Servizi alla Persona, SUA	207
Direzione Generale	243
Segreteria Generale	277
Polizia Metropolitana	311
Antinsetti	346