

MISSIONE 3 : ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA - PROGRAMMA: 1 POLIZIA LOCALE E AMMINISTRATIVA									
Finalità: Sicurezza stradale e sicurezza urbana									
Responsabile: RUSSO CATALDO				AREA SICUREZZA - SERVIZI DEMOGRAFICI E DIGITALIZZAZIONE					
Riferimento:				Assessore: Sindaco					
Risorse umane: n. 3 Istruttori Agenti PM e n 1 Funzionario				Ufficio Polizia Locale					
Tempi:				vedi dettaglio					
Peso obiettivo: 40									
N.	OGGETTIVO	OMA	OMI	MACROATTIVITA'	TEMPI	RIFERIMENTO DUP	PESO	VALORI ATTESI	INDICATORI DI RISULTATO
01	Controllo remoto della velocità - adeguamento postazioni fisse e mobili ad Allegato A del DM 11/04/2024			Ricognizione delle postazioni per provvedimento del Prefetto di individuazione delle strade che possono essere	28/05/2025	M3 P1	7	Rilascio decreto prefettizio con indicazioni delle strade ove possibile effettuare controllo della velocità con dispositivi di controllo a distanza della velocità	decreto di autorizzazione prefettizio
				Riattivazione delle postazioni fisse e mobili di controllo remoto della velocità	31/12/2025		3	Ripresa dei controlli con apparecchiature per il controllo remoto della velocità (subordinato a provvedimento normativo nazionale per la regolarità tecnica delle apparecchiature)	Contestazione/notificazione di verbali di violazione per accertamento violazione art. 142 Codice della Strada
02	Istituzione parcheggio a pagamento piazza Ballini			Attività connesse all'attivazione della sosta a pagamento nell'area	31/12/2025	M3 P1	5	Trasformazione degli stalli sosta a tempo senza pagamento in stalli sosta a tempo a pagamento e gestione del conseguente procedimento sanzionatorio	Contestazione/notificazione di verbali di violazione per accertamento violazione art. 7 Codice della Strada per mancato pagamento della sosta
03	Controllo di vicinato (P. Gre.Co.) Progetto Grezzana sotto Controllo			Convenzione con Associazione Nazionale Carabinieri in congedo (A.N.C.)			5	Sottoscrizione di convenzione con A.N.C. previa analisi e definizione delle modalità di svolgimento dell'attività di controllo di vicinato	Deliberazione dell'organo competente comunale di approvazione della convenzione con A.N.C.
04	Campagna educazione alla sicurezza stradale e alla legalità			Incontri formativi ed informativi con studenti delle scuole del territorio su tematiche attinenti alla sicurezza stradale e al rispetto della	31/12/2025		10	Aumentare il senso e il rispetto civico nei giovani studenti	Relazione del Comandante su incontri svolti
				Incontri formativi ed informativi per Università del Tempo Libero su tematiche attinenti alla sicurezza stradale, personale e al rispetto della legalità in generale	31/12/2025		10	Rendere edotti gli adulti iscritti all'Università del Tempo Libero delle norme della circolazione stradale per la sicurezza degli utenti vulnerabili (pedoni, ciclisti, ciclomotoristi e motociclisti), e di best practices contro le truffe agli anziani	Relazione del Comandante su incontri svolti

**MISSIONE 3.1: INFORMATIZZAZIONE - DIGITALIZZAZIONE (AGENDA DIGITALE) - COMUNICAZIONE PROGRAMMA: 01**

<b>Finalità: Digitalizzazione dell'Ente</b>		valutazione					
<b>Responsabile: RUSSO CATALDO</b>		AREA SICUREZZA - SERVIZI DEMOGRAFICI E DIGITALIZZAZIONE					
<b>Riferimento:</b>		Assessore: Prencipe					
<b>Risorse umane: n. 1 Istruttore tecnico (per tutti gli obiettivi);- n. 4 Istruttori amministrativi Servizi Demografici e Stato Civile (obiettivo 01)</b>		Ufficio _Digitalizzazione (con coinvolgimento di uffici comunali interessati nei singoli obiettivi)					
<b>Tempi:</b>		vedi dettaglio					

**Peso obiettivo: 40**

N.	OBIETTIVO	OMA	OMI	MACROATTIVITA'	TEMPI	RIFERIMENTO DUP	PESO	VALORI ATTESI	INDICATORI DI RISULTATO
01	PNRR Misura 1.4.4 ANPR-ANSC Comuni (Adesione allo Stato Civile digitale)			Individuazione del partner tecnologico	24/04/2025		<b>3</b>	Affidamento del servizio	Determina di affidamento
				Adesione al servizio nazionale ANSC su ANPR	30/06/2025		<b>2</b>	Accettazione da parte di ANPR della domanda di adesione	Comunicazione di accettazione da parte di ANPR
				Allineamento della procedura dei servizi anagrafici ai servizi di ANSC con formazione sulle funzionalità	30/10/2025		<b>3</b>	Personale dei Servizi Demografici abilitati a lavorare sulla ANSC	Attivazione ambiente di test da parte di ANPR
				Avvio della registrazione degli atti su ANSC	31/12/2025		<b>2</b>	Registrazione di atti di stato civile (nascita; morte; matrimonio; cittadinanza) su Anagrafe Nazionale ANSC	Avvio della registrazione ANSC
02	PNRR Misura 2.2.3 Digitalizzazione delle procedure SUAP e SUE - Enti terzi - Comuni			Domanda di adesione alla Misura	28/02/2025		<b>2</b>	Presentazione candidatura	Caricamento su piattaforma PA Digitale 2026 della documentazione di candidatura
				Svolgimento delle attività richieste dal decreto di ammissione	31/05/2025		<b>2</b>	Decreto ammissione al finanziamento del Dipartimento PA Digitale 2026	Decreto di ammissione
				Istruzione del personale che opera su SUAP e SUE sul funzionamento delle nuove	30/06/2025		<b>2</b>	Personale degli uffici comunali coinvolti in procedimenti SUAP e SUE istruiti e formati per operare secondo le nuove modalità nazionali (anche se non ammessi al finanziamento PNRR)	Conclusione dei corsi di formazione previsti da Agid, Stato, Regione e partner tecnologici
				Attivazione interoperabilità SUAP e SUE secondo Catalogo nazionale SSU	25/07/2025 (termine stabilito da DM 26/09/2023)		<b>2</b>	Procedimenti SUAP e SUE di competenza del Comune gestibili secondo il Catalogo nazionale SSU	Procedimenti SUAP e SUE di competenza del Comune gestibili secondo il Catalogo nazionale SSU
				Concessione contributo PNRR previsto	31/12/2025		<b>2</b>	Finanziamento del progetto con fondi PNRR (se ammessi al finanziamento)	Comunicazione di concessione finanziamento
03	Piano triennale della digitalizzazione AGID 2025-2027 accessibilità dei contenuti pubblicati su sito e app istituzionali dell'ente			Individuazione e pubblicazione su portale governativo AGID obiettivi accessibilità 2025	31/03/2025 (termine fissato dalla norma)		<b>2</b>	Indicare quali obiettivi concreti l'ente si prefigge di raggiungere entro il 30/09/2025 per rendere più accessibili a persone con disabilità visive i contenuti pubblicati sul proprio sito e app istituzionale	Pubblicazione dichiarazione su portale AGID

			Mettere in pratica tutte le attività necessarie per il raggiungimento degli obiettivi individuati	29/09/2025		<b>3</b>	Raggiungimento degli obiettivi individuati e comunicati ad AGID	Invio della dichiarazione di raggiungimento ad AGID
			Verifica degli obiettivi raggiunti e pubblicazione della relativa dichiarazione su portale governativo AGID	30/09/2025 (termine fissato dalla norma)		<b>2</b>	Dichiarare ad AGID il raggiungimento di tutti gli obiettivi raggiunti	Pubblicazione sul sito istituzionale della dichiarazione caricata su portale AGID
04	Gestione delle pubblicazioni di contenuti semplici su sito, app e social dell'ente in autonomia da parte dei singoli uffici con modalità smart		Rendere autonomi, fornendo le opportune istruzioni e supporti, gli uffici nella pubblicazione di notizie ed eventi con propagazione automatica dei contenuti su app e social (Telegram e Facebook) dell'ente	31/03/2025		<b>3</b>	Autonomia degli uffici nell'attività di pubblicazione di contenuti della tipologia notizie su sito istituzionale e altri canali comunicativi in modo che la comunicazione istituzionale sia rapida ed uniforme	Presenza su sito, app e social di contenuti di tipologia notizie realizzati dai singoli uffici
			Estendere l'autonomia per la creazione di pagine complesse sul sito	31/12/2025		<b>4</b>	Autonomia degli uffici nell'attività di pubblicazione di pagine su sito istituzionale	Presenza su sito di pagine realizzate dai singoli uffici
05	Supporto a Ufficio Ambiente e Ufficio Tributi per la creazione del portale trasparenza rifiuti secondo normativa vigente		Analisi con ricerca di soluzioni tecniche di mercato con raccolte informazioni anche da altri Comuni in merito alla funzionalità e supporto tecnico per la messa online	31/12/2025		<b>3</b>	Dotare l'ente di un portale trasparenza rifiuti rispondente alle regole di ARERA	Messa online del portale aggiornato
06	Avviare sistemazione sala consiliare con individuazione di soluzione compatibile con fondi di bilancio 2025 (ripresa del progetto 2024 sospeso e non portato a compimento per mancanza di disponibilità economica)		Analisi e ricerca soluzione tecnologica compatibile con fondi di bilancio corrente da proporre all'Amministrazione	30/06/2025		<b>2</b>	Individuare una soluzione minimale	Presentazione della soluzione individuata all'Amministrazione (relazione tecnica ed economica)

			Realizzare la soluzione individuata previo accoglimento da parte dell'Amministrazione e ed eventuali lavori di adeguamento arredo e struttura da parte di Ufficio Lavori Pubblici	31/12/2025		<b>1</b>	Restyling della sala consiliare (previa disponibilità risorse economiche nel PEG finanziario)	Presentazione della nuova sala ai Consiglieri Comunali
--	--	--	---	------------	--	----------	---	--

<b>Responsabile: RUSSO CATALDO</b>	AREA SICUREZZA - SERVIZI DEMOGRAFICI E DIGITALIZZAZIONE
<b>Riferimento:</b>	Assessore: SINDACO e Ass. Prencipe
<b>Risorse umane: n. 4 Istruttore amm.vo +2 agenti Polizia Locale</b>	Ufficio Polizia Mortuaria (ob.1) Ufficio Statistica er Polizia Locale (ob. 2)
<b>Tempi:</b>	vedi dettaglio

**Peso obiettivo: 10**

N.	OBIETTIVO	OMA	OMI	MACROATTIVITA'	TEMPI	RIFERIMENTO DUP	PESO	VALORI ATTESI	INDICATORI DI RISULTATO
01	Attività per estumulazioni loculi scaduti e non rinnovati ed esumazioni non eseguite causa lavori di ristrutturazione nei cimiteri di Grezzana e Azzago			Ricerca familiari dei defunti per avvio procedimento di estumulazione e esumazione d'ufficio	31/12/2025	M12 P9	5	Ripristinare un'adeguata accoglibilità nei cimiteri ristrutturati e regolarizzare posizione loculi scaduti, che costituiscono mancata entrata per l'ente, congelati per necessità di lavori di ristrutturazione	Regolarizzazione di almeno il 50% delle posizioni scadute anni 2011-2012
02	Revisione dell'ANPR a seguito di Censimento permanente della popolazione e della abitazioni anno 2023			Verifica posizione soggetti non censiti e regolarizzazione su ANPR secondo liste ricevute da ISTAT mediante accertamento in loco da parte della Polizia Locale	18/07/2025 (termine fissato da ISTAT)		5	Aggiornamento Anagrafe Nazionale delle Persone Residenti (ANPR)	Caricamento files con dati liste aggiornate secondo risultanza degli accertamenti

**MISSIONE 12 : DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA - PROGRAMMA : PROTOCOLLO E SERVIZIO MESSI**

<b>Finalità: Notificazione digitale tramite piattaforma SEND</b>	
<b>Responsabile: RUSSO CATALDO</b>	AREA SICUREZZA - SERVIZI DEMOGRAFICI E DIGITALIZZAZIONE
<b>Riferimento:</b>	Assessore: Prencipe
<b>Risorse umane: n. 1 Operatore</b>	Ufficio Protocollo e MESSI
<b>Tempi:</b>	vedi dettaglio

**Peso obiettivo: 10**

N.	OBIETTIVO	OMA	OMI	MACROATTIVITA'	TEMPI	RIFERIMENTO DUP	PESO	VALORI ATTESI	INDICATORI DI RISULTATO
01	Notificare gli atti del comune tramite la piattaforma digitale SEND e avviso su AppIO			Notificazione degli atti del comune con piattaforma SEND e avviso della notificazione al cittadino su AppIO	31/12/2025	M12 P	5	Velocizzazione delle notificazioni e riduzioni dei termini di incasso dei proventi eventualmente oggetto della notificazione	Riduzione di almeno il 50% a mezzo posta (relazione del Responsabile)
02	Revisione del manuale di gestione e conservazione documentale			Adeguamento del manuale alle nuove disposizioni normative in materia di documenti informatici	31/12/2025		5	Manuale di gestione e conservazione documentale aggiornato	Presentazione all'Amministrazione del nuovo manuale (deliberazione di Giunta)