

MAPPATURA PROCESSI

Area Di rischio	Descrizione processo	Origine (input)	Fasi/attività del processo	Risultato (output)	Responsabile provvedimento finale	Unità organizzativa	Termini	Vincoli	Procedure informatizzate di supporto	Attori Esterni	Sistema di controllo e tracciabilità
NOMICO DIRETTO PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA DEI DESTINATARI PRIVI DI EFFETTO ECONOMICO DIRETTO E IMMEDIATO PER IL DESTINATARIO	Accesso agli atti (documentale, civico, civico generalizzato)	domanda	Ricevimento istanza - autorizzazione del Responsabile/Segretario Generale - Recupero documentazione - rilascio copia/visione o comunicazione di neg. - annotazione su registro	consegna documentazione	tutti i responsabili	tutte le aree	termini procedurali e di legge	L. 241/1990 D.Lgs. 33/2013	protocollo informatico, registro accessi	cittadini, associazioni, imprese	pubblicazione (albo pretorio/amministrazioni trasparenti ove prevista)
	Rilascio certificati demografici	domanda	Compilazione modulo o richiesta tramite mail/pec/posta da privato - verifica fattibilità - rilascio certificazione - registrazione diritti	certificato	Vincenzo Musto	Settore III Affari Generali	termini procedurali	L. 1228/1954, D.P.R. 223/1989, D.P.R. 642/1972, D.P.R. 445/2000	gestionale anagrafe	istanti e controinteressati	pubblicazione (albo pretorio/amministrazioni trasparenti ove prevista)
	Rilascio documenti d'identità	domanda	compilazione modulo di richiesta - esame da parte dell'ufficio - rilascio documento	documento	Vincenzo Musto	Settore III Affari Generali	termini procedurali	R.D. 773/1931, art. 3 TULPS, L. 191/1998, D.P.C.M. 437/1999; D.LGS 82/2005, D.L. 78/2015, D.M. 23.12.2015, D.M. 25.05.2016	gestionale anagrafe	istanti e controinteressati	pubblicazione (albo pretorio/amministrazioni trasparenti ove prevista)
	Attività produttive (S.C.I.A.)	domanda	Inoltro della segnalazione allo sportello unico SUAP - controllo documentale e verifica della sussistenza dei requisiti	acquisizione della segnalazione	dott. Vittorio Marino	Settore II Economico-Finanziario	termini procedurali e di legge	Art.19 L. 241/1990 s.m.i. L.R. 11/2015 e s.m.i.	protocollo informatico e gestionale interno	istanti e controinteressati	pubblicazione (albo pretorio/amministrazioni trasparenti ove prevista)
	Interventi edilizi subordinati a segnalazione certificata di inizio attività-SCIA	domanda	Inoltro della segnalazione allo sportello unico SUE - istruttoria (eventuale richiesta di integrazioni documentali, acquisizione pareri, nulla osta ecc. da parte di altre Amministrazioni) - eventuale provvedimento inibitorio	acquisizione della segnalazione	Arch. Bruno Parlapiano	Settore IV Tecnico-LL.PP.-Urbanistica-Manutentivo-Patrimonio	termini procedurali e di legge	art. 22 e 23 D.P.R. 380/2001	protocollo informatico e gestionale interno	istanti e controinteressati	pubblicazione (albo pretorio/amministrazioni trasparenti ove prevista)
	Permesso di costruire residenziale	domanda	Inoltro della domanda di permesso a costruire da parte interessata allo sportello unico SUE - istruttoria (verifica di conformità alle normative vigenti in materia di edilizia, urbanistica, sicurezza) - acquisizione pareri di enti e settori coinvolti - provvedimento finale	rilascio del permesso	Arch. Bruno Parlapiano	Settore IV Tecnico-LL.PP.-Urbanistica-Manutentivo-Patrimonio	termini procedurali e di legge	D.P.R. 380/2001	protocollo informatico e gestionale interno	istanti e controinteressati	pubblicazione (albo pretorio/amministrazioni trasparenti ove prevista)
	Concessioni cimiteriali per tumulazione in loculi, ossari, cinerari e tombe private	domanda	Verifica fattibilità concessione in base al regolamento P. M. - assegnazione loculo/cinerario/ossario con firma contraente - quantificazione dovuto - rilascio copia pagamento uff. ragioneria - registrazione su cartaceo assegnazione/operazione su registro cimitero - predisposizione per contratto	contratto	Arch. Raffaele Pianura	Settore IV Tecnico-LL.PP.-Urbanistica-Manutentivo-Patrimonio	termini procedurali e di legge	D.P.R. 285/1990, Regolamento comunale di polizia mortuaria	protocollo informatico gestionale cimiteri	istanti e controinteressati	pubblicazione (albo pretorio/amministrazioni trasparenti ove prevista)
NOMICO DIRETTO	Erogazione contributi economici socio-assistenziali	domanda dell'interessato	Acquisizione della domanda a seguito di avviso/bando pubblico a mezzo pec - istruttoria/verifica dei requisiti	erogazione contributo	Vincenzo Musto	Settore III Affari Generali	termini procedurali	L. 328/2000 Regolamento comunale	protocollo informatico	istanti e controinteressati	pubblicazione (albo pretorio/amministrazioni trasparenti ove prevista)

PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA DEI DESTINATARI CON EFFETTO ECOINFORMATICO E IMMEDIATO PER IL DESTINATARIO	Servizi per minori e famiglie	domanda dell'interessato	esame da parte dell'ufficio, sulla base della regolamentazione e della programmazione dell'ente	accoglimento/rigetto della domanda	Vincenzo Musto	Settore III Affari Generali	termini procedurali	L. 328/2000 Regolamento comunale	protocollo informatico	istanti e controinteressati	pubblicazione (albo pretorio/amministrazioni trasparenti ove prevista)
	Servizi assistenziali e socio-sanitari per anziani	domanda dell'interessato	esame da parte dell'ufficio, sulla base della regolamentazione e della programmazione dell'ente	accoglimento/rigetto della domanda	Vincenzo Musto	Settore III Affari Generali	termini procedurali	L. 328/2000 Regolamento comunale	protocollo informatico	istanti e controinteressati	pubblicazione (albo pretorio/amministrazioni trasparenti ove prevista)
	Servizi per disabili	domanda dell'interessato	esame da parte dell'ufficio, sulla base della regolamentazione e della programmazione dell'ente	accoglimento/rigetto della domanda	Vincenzo Musto	Settore III Affari Generali	termini procedurali	L. 328/2000 Regolamento comunale	protocollo informatico	istanti e controinteressati	pubblicazione (albo pretorio/amministrazioni trasparenti ove prevista)
	Servizi per adulti in difficoltà	domanda dell'interessato	esame da parte dell'ufficio, sulla base della regolamentazione e della programmazione dell'ente	accoglimento/rigetto della domanda	Vincenzo Musto	Settore III Affari Generali	termini procedurali	L. 328/2000 Regolamento comunale	protocollo informatico	istanti e controinteressati	pubblicazione (albo pretorio/amministrazioni trasparenti ove prevista)
	Servizi di integrazione dei cittadini stranieri	domanda dell'interessato	esame da parte dell'ufficio, sulla base della regolamentazione e della programmazione dell'ente	accoglimento/rigetto della domanda	Vincenzo Musto	Settore III Affari Generali	termini procedurali	L. 328/2000 Regolamento comunale	protocollo informatico	istanti e controinteressati	pubblicazione (albo pretorio/amministrazioni trasparenti ove prevista)
CONTRATTI PUBBLICI	Affidamenti diretti di lavori beni servizi	d'ufficio	Acquisizione preventivo - verifica requisiti, acquisizione CIG - affidamento - comunicazione - pubblicazione	affidamento	tutti i responsabili	tutte le aree	termini procedurali e di legge	D.Lgs. 50/2016/D.Lgs. 36/2023 Linee Guida ANAC	protocollo informatico	operatori economici e controinteressati	pubblicazione (albo pretorio/amministrazioni trasparenti ove prevista)
	Procedure negoziate per acquisizioni di lavori beni servizi	d'ufficio	Avviso manifestazione interesse (o individuazione ditte dall'albo fornitori) - determina a contrarre - lettera invito - ricezione domande - nomina seggio di gara - valutazione documentazione amministrativa - ammissione - nomina commissione - valutazione offerte tecniche ed economiche - redazione graduatoria - proposta di aggiudicazione - verifica requisiti - affidamento definitivo con efficacia - firma contratto	contratto	tutti i responsabili	tutte le aree	termini procedurali e di legge	D.Lgs. 50/2016, D.Lgs. 36/2023 Linee Guida ANAC	protocollo informatico	operatori economici e controinteressati	pubblicazione (albo pretorio/amministrazioni trasparenti ove prevista)
	Procedure aperte o ristrette per acquisizione di lavori beni servizi	d'ufficio	Determina a contrarre - pubblicazioni - ricezione domande - nomina seggio di gara - valutazione documentazione amministrativa - ammissione - nomina commissione - valutazione offerte tecniche ed economiche - redazione graduatoria - proposta di aggiudicazione - verifica requisiti - affidamento definitivo con efficacia - firma contratto	contratto	tutti i responsabili	tutte le aree	termini procedurali e di legge	D.Lgs. 50/2016, D.Lgs. 36/2023 Linee Guida ANAC	protocollo informatico	operatori economici e controinteressati	pubblicazione (albo pretorio/amministrazioni trasparenti ove prevista)
	Subappalto	domanda	Acquisizione istanza di autorizzazione al subappalto - istruttoria della richiesta - eventuale richiesta per integrazione domanda	contratto	Arch. Bruno Parlapiano	Settore IV Tecnico-LL.PP.-Urbanistica-Manutenitivo-Patrimonio	termini procedurali e di legge	D.Lgs. 50/2016, D.Lgs. 36/2023 Linee Guida ANAC	protocollo informatico	operatori economici e controinteressati	pubblicazione (albo pretorio/amministrazioni trasparenti ove prevista)

	Selezione per l'affidamento incarichi professionali	avviso pubblico per la ricerca della collaborazione	istruttoria delle istanze pervenute	provvedimento di affidamento dell'incarico e sottoscrizione di un contratto	tutti i responsabili	tutte le aree	termini procedurali	art. 7, comma 6, D.Lgs. n.165/2001 e art. 110, comma 6, D.Lgs.267/2000, Regolamento comunale	protocollo informatico	Liberi professionisti e controinteressati	pubblicazione (albo pretorio/amministrazioni trasparenti ove prevista)
ACQUISIZIONE E GESTIONE DEL PERSONALE	Selezione e reclutamento personale	d'ufficio	Predisposizione bando - pubblicazione - ricezione domande - verifica requisiti - nomina commissione - espletamento prove - graduatoria - approvazione verbali - determinazione di assunzione	bando, graduatoria, determina assunzione	dott.ssa Flavia Laghini	Settore I Affari Istituzionali	termini procedurali e di legge	D.Lgs. 165/2001, D.P.R. 487/1994, DM 17 Marzo 2020 art. 1 D.L. 80/2021 Circolare RGS n. 4/2022	protocollo informatico	partecipanti e altri controinteressati	pubblicazione (albo pretorio/amministrazioni trasparenti ove prevista)
	Incentivi economici al personale (produttività e retribuzioni di risultato)	definizione degli obiettivi e dei criteri di valutazione	analisi dei risultati - riconoscimento incentivi	graduazione e quantificazione dei premi	dott. Vittorio Marino	Settore II Economico-Finanziario	termini procedurali	CCNL CDI D.Lgs. 150/2008 legislazione di settore	protocollo informatico gestionale personale	personale dipendente	pubblicazione (albo pretorio/amministrazioni trasparenti ove prevista)
	Procedure di assegnazione progressioni economiche	domanda	Avviso - ricezione domanda - verifica requisiti - predisposizione graduatorie provvisorie - pubblicazione - ricezione osservazioni - analisi - predisposizione graduatorie definitive - assegnazione	assegnazione	dott. Vittorio Marino	Settore II Economico-Finanziario	termini procedurali	CCNL D.Lgs. 150/2009	protocollo informatico gestionale personale	personale dipendente	pubblicazione (albo pretorio/amministrazioni trasparenti ove prevista)
E DEL PATRIMONIO	Accertamento tributi comunali	d'ufficio	Accertamento e definizione del debito tributario - verifiche delle dichiarazioni fiscali dei contribuenti (TARI TASI IMU) - verifica mancato o parziale pagamento - fase eventuale: procedimento di accertamento con adesione - fase eventuale: riscossione mediante predisposizione del ruolo coattivo o delle ingiunzioni fiscali	provvedimento di riscossione	dott. Vittorio Marino	Settore II Economico-Finanziario	termini procedurali e di legge	art. 1 commi 161-169 L. 296/2006 L. 147/2013 Regolamento comunale tributi	protocollo informatico gestionale tributi	contribuenti	pubblicazione (albo pretorio/amministrazioni trasparenti ove prevista)
	Gestione ordinaria delle entrate	domanda/d'ufficio	ricezione atto di accertamento e verifica - registrazione contabile accertamento - riscossione: emissione reverse di incasso - contabilizzazione e trasmissione al tesoriere della reverse di incasso - versamento	provvedimento di riscossione/ordinativo d'incasso/	dott. Vittorio Marino	Settore II Economico-Finanziario	termini procedurali	T.U. 267/2000 Regolamento comunale di contabilità	protocollo informatico gestionale contabilità	controinteressati (cittadini, associazioni, imprese ecc.)	pubblicazione (albo pretorio/amministrazioni trasparenti ove prevista)

GESTIONE DELLE ENTRATE E DELLE SPESE	Gestione ordinaria delle spese	d'ufficio	ricezione provvedimento di impegno di spesa e verifica - apposizione visto di copertura finanziaria - registrazione contabile impegno di spesa - atto di liquidazione - ricezione atto di liquidazione - registrazione contabile della liquidazione - controllo mandato di pagamento: sussistenza dell'impegno e della liquidazione e al rispetto dell'autorizzazione di cassa - contabilizzazione e trasmissione al tesoriere del mandato di pagamento - pagamento	emissioni mandati di pagamento/reversa li d'incasso	dott. Vittorio Marino	Settore II Economico-Finanziario	termini procedurali	T.U. 267/2000 Regolamento comunale di contabilità	protocollo informatico gestionale contabilità	controinteressati (cittadini, associazioni, imprese ecc.)	pubblicazione (albo pretorio/amministrazioni trasparenti ove prevista)
	Procedure espropriative	d'ufficio	Apposizione vincolo preordinato all'esproprio - dichiarazione pubblica utilità - determinazione indennità di esproprio - emanazione decreto di esproprio	decreto di esproprio	Arch. Bruno Parlapiano	Settore IV Tecnico-LL.PP.-Urbanistica-Manutentivo-Patrimonio	termini di legge	DPR 327/2001 e s.m.i.	protocollo informatico	espropriandi e altri controinteressati	pubblicazione (albo pretorio/amministrazioni trasparenti ove prevista)
	Gestione del Patrimonio manutenzione ordinaria	d'ufficio	Verifica tipologia intervento - sopralluoghi; accertamento - verifica valore dell'intervento per scelta della procedura di affidamento - individuazione del tipo di procedura per affidamento - procedura di affidamento del servizio - sorveglianza esecuzione lavori - liquidazione - collaudo	affidamento del servizio	Arch. Bruno Parlapiano	Settore IV Tecnico-LL.PP.-Urbanistica-Manutentivo-Patrimonio	termini procedurali	D.Lgs. 267/2000 - Regolamento di gestione del patrimonio comunale	protocollo informatico	controinteressati (cittadini, associazioni, imprese ecc.)	pubblicazione (albo pretorio/amministrazioni trasparenti ove prevista)
	Gestione del Patrimonio manutenzione straordinaria	d'ufficio	Valutazione dello stato dell'immobile - definizione piano di manutenzione - verifica possibilità di accedere a finanziamenti pubblici (ministeriali, fondi europei,...) - predisposizione gara - affidamento - sorveglianza - esecuzione lavori - liquidazione - collaudo	affidamento del servizio	Arch. Bruno Parlapiano	Settore IV Tecnico-LL.PP.-Urbanistica-Manutentivo-Patrimonio	termini procedurali e di legge	D.Lgs. 50/2016/D.Lgs. 36/2023 Regolamento di gestione del patrimonio comunale	protocollo informatico	controinteressati (cittadini, associazioni, imprese ecc.)	pubblicazione (albo pretorio/amministrazioni trasparenti ove prevista)
	Operazione patrimoniali (acquisizioni, alienazioni, permuta, concessioni e locazioni)	atto di programmazione o di indirizzo degli organi politici	istruttoria (secondo la tipologia di contratti da porre in essere) - stipula atto	stipula del relativo atto negoziale	Arch. Bruno Parlapiano	Settore IV Tecnico-LL.PP.-Urbanistica-Manutentivo-Patrimonio	termini procedurali e di legge	Regolamento di gestione del patrimonio comunale Normativa di riferimento della procedura attivata	protocollo informatico	parti negoziali e controinteressati (cittadini, associazioni, imprese ecc.)	pubblicazione (albo pretorio/amministrazioni trasparenti ove prevista)
CONTROLLI, VERIFICHE, ISPEZIONI E SANZIONI	Controllo informatizzato della presenza	d'ufficio	Verifica timbrature - verifica giustificativi e documentazione probante - chiusure mensili	chiusura	dott.ssa Flavia Laghini	Settore I Affari Istituzionali	termini procedurali	CCNL, Codice Disciplinare, D.Lgs. 165/2002	gestionale personale	personale dipendente	pubblicazione (albo pretorio/amministrazioni trasparenti ove prevista)
	Vigilanza attività urbanistico-edilizia, igienico sanitaria, impiantistica e gestione sanzioni	d'ufficio/su segnalazione	Attività di controllo diretta (ispezioni, accessi, sopralluoghi) - verifica rispetto norme igienico sanitarie e normativa urbanistica - fase eventuale di contestazione abusi e/o difformità - irrogazione sanzioni.	verbale di accertamento - sospensione dei lavori in corso sino ad adozione di provvedimento definitivo	Maresciallo Capo Arcari Pasquale	Settore V Vigilanza	termini procedurali	Regolamenti comunali Normativa di riferimento della procedura attivata	protocollo informatico	titolari attività sottoposta a ispezione e controinteressati	pubblicazione (albo pretorio/amministrazioni trasparenti ove prevista)
	Gestione dei verbali sanzioni del Codice della Strada	accertamento d'ufficio o su segnalazione di privati o altre Amministrazioni	eventuale sopralluogo o appostamento, accertamento/verbalizzazione Avviso procedura irrogazione sanzione	verbale di accertamento	Maresciallo Capo Arcari Pasquale	Settore V Vigilanza	termini procedurali e di legge	D.Lgs. 285/1992 e s.m.i. L. n. 689/81 e s.m.i.	protocollo informatico	soggetti sanzionati e controinteressati	pubblicazione (albo pretorio/amministrazioni trasparenti ove prevista)
INCARICHE NOMINE	Designazione dei rappresentanti dell'ente presso enti, società, fondazioni.	bando / avviso	esame dei curricula sulla base della regolamentazione dell'ente - nomina del rappresentante	decreto di nomina	dott.ssa Flavia Laghini	Settore I Affari Istituzionali	termini procedurali e di legge	art. 50, comma 8 D. Lgs. n. 267/2000	protocollo informatico	controinteressati (cittadini, associazioni, imprese ecc.)	pubblicazione (albo pretorio/amministrazioni trasparenti ove prevista)
URBANISTICA	Pianificazione comunale e sue varianti generali e parziali	d'ufficio	Redazione - adozione e pubblicazione del piano comunale - istruttoria delle opposizioni o osservazioni al piano - rielaborazione su base esito istruttoria osservazioni ed eccezioni regionali.	pubblicazione Piano Comunale	Arch. Bruno Parlapiano	Settore IV Tecnico-LL.PP.-Urbanistica-Manutentivo-Patrimonio	termini procedurali e di legge	L. 1150/1942 e s.m.i.	Protocollo Informatico	Enti sovraordinati e altri controinteressati (cittadini, associazioni, imprese ecc.)	pubblicazione (albo pretorio/amministrazioni trasparenti ove prevista)

GOVERNO DEL TERRITORIO E PIANIFICAZIONI	Approvazione piani attuativi	domanda	Acquisizione del PUA da parte del committente - istruttoria di piano per verifica di conformità al piano sovraordinato - acquisizione eventuali pareri e indizione conferenza di servizi - adozione del PUA e successiva pubblicazione in BURC - approvazione del PUA	approvazione del PUA	Arch. Bruno Parlapiano	Settore IV Tecnico-LL.PP.- Urbanistica- Manutentivo-Patrimonio	termini procedurali e di legge	L.R. 16/2004 e s.m.i.	Protocollo Informatico	Enti sovraordinati e altri controinteressati (cittadini, associazioni, imprese ecc)	pubblicazione (albo pretorio/amministrazioni trasparenti ove prevista)
	Autorizzazione paesaggistica	domanda	Acquisizione della richiesta di autorizzazione paesaggistica - istruttoria della domanda - raccolta pareri - rilascio autorizzazione	rilascio/diniego autorizzazione	Arch. Bruno Parlapiano	Settore IV Tecnico-LL.PP.- Urbanistica- Manutentivo-Patrimonio	termini procedurali e di legge	art.147 D.Lgs. 42/2004 DPR 31/2017	Protocollo Informatico	Enti sovraordinati e altri controinteressati (cittadini, associazioni, imprese ecc)	pubblicazione (albo pretorio/amministrazioni trasparenti ove prevista)
	Autorizzazione Unica Ambientale	domanda	acquisizione della richiesta, valutazione del titolo o dei titoli sostituti, comunicazione all'organo competente del parere di competenza	rilascio dell'autorizzazione	Arch. Bruno Parlapiano	Settore IV Tecnico-LL.PP.- Urbanistica- Manutentivo-Patrimonio	termini procedurali e di legge	art. 23, D.L. 5/2012 D.P.R. 59/2013	Protocollo Informatico	Enti sovraordinati e altri controinteressati (cittadini, associazioni, imprese ecc)	pubblicazione (albo pretorio/amministrazioni trasparenti ove prevista)
AFFARI LEGALI E CONTENZIOSO	Gestione contenzioso	d'ufficio/istanza	processo deliberativo sulla necessità di costituirsi in giudizio - procedimento di selezione del legale - eventuale istituzione di un elenco aperto dei professionisti legali - comparazione dei curricula e dei preventivi - determina di conferimento incarico - impegno di spesa - sottoscrizione disciplinare di incarico legale	nomina	dott.ssa Flavia Laghini	Settore I Affari Istituzionali	termini procedurali	Regolamento comunale	Protocollo Informatico	altri liberi professionisti	pubblicazione (albo pretorio/amministrazioni trasparenti ove prevista)
	Supporto giuridico e pareri legali	iniziativa d'ufficio	istruttoria: richiesta ed acquisizione del parere	decisione	dott.ssa Flavia Laghini	Settore I Affari Istituzionali	termini procedurali	Regolamento comunale	Protocollo Informatico	altri liberi professionisti	pubblicazione (albo pretorio/amministrazioni trasparenti ove prevista)
	Procedure per conclusione eventuali accordi transattivo	istanza di parte o d'ufficio	istruttoria con eventuale acquisizione di pareri (revisore del conto, legale esterno)	accordo transattivo	tutti i responsabili	tutte le aree	termini procedurali	Regolamento comunale	Protocollo Informatico	altri liberi professionisti	pubblicazione (albo pretorio/amministrazioni trasparenti ove prevista)
SMALTIMENTO RIFIUTI URBANI	Raccolta, recupero e smaltimento rifiuti	bando e capitolato di gara	fasi procedurali della relativa gara di appalto	contratto e gestione del contratto	Arch. Raffaele Pianura	Settore IV Tecnico-LL.PP.- Urbanistica- Manutentivo-Patrimonio	termini procedurali e di legge	D.Lgs. 50/2016, D.Lgs. 36/2023	Protocollo Informatico	operatori economici e controinteressati	pubblicazione (albo pretorio/amministrazioni trasparenti ove prevista)

Accesso agli atti (documentale, civico, civico generalizzato)	L. 241/1990 D.Lgs. 33/2013
Rilascio certificati anagrafici	L. 1228/1954, D.P.R. 223/1989, D.P.R. 642/1972, D.P.R. 445/2000
Rilascio documenti d'identità	R.D. 773/1931, art. 3 TULPS, L. 191/1998, D.P.C.M. 437/1999; D.LGS 82/2005, D.L. 78/2015, D.M. 23.12.2015, D.M. 25,05,2016
Attività Edilizia Libera	art.6 DPR 380/2001 e s.m.i. Regolamento urbanistico comunale
Attività produttive Segnalazione Certificata di Inizio Attività (S.C.I.A.)	Art.19 L. 241/1990 s.m.i. L.R. 11/2015 e s.m.i. artt. 22 e 23 D.P.R. 380/2001
Permesso di costruire residenziale	D.P.R. 380/2001
Concessioni cimiteriali per tumulazione in loculi, ossari, cinerari e tombe private	D.P.R. 285/1990, Regolamento comunale di polizia mortuaria
Erogazione contributi economici socio-assistenziali	L. 328/2000 Regolamento comunale

Accesso agli atti (documentale, civico, civico generalizzato)	Accesso agli atti (documentale, civico, civico generalizzato)	Accesso agli atti (documentale, civico, civico generalizzato)
Rilascio certificati anagrafici	Rilascio certificati anagrafici	Rilascio certificati anagrafici
Rilascio documenti d'identità	Rilascio documenti d'identità	Rilascio documenti d'identità
Attività produttive (S.C.I.A.)	Attività produttive (S.C.I.A.)	Attività produttive (S.C.I.A.)
Attività Edilizia Libera	Interventi edilizi subordinati a segnalazione certificata di inizio attività-SCIA	Interventi edilizi subordinati a segnalazione certificata di inizio attività-SCIA
Interventi edilizi subordinati a segnalazione certificata di inizio attività-SCIA	Permesso di costruire residenziale	Permesso di costruire residenziale
Permesso di costruire residenziale	Concessioni cimiteriali per tumulazione in loculi, ossari, cinerari e tombe private	Concessioni cimiteriali per tumulazione in loculi, ossari, cinerari e tombe private
Concessioni cimiteriali per tumulazione in loculi, ossari, cinerari e tombe private	Erogazione contributi economici socio-assistenziali	Erogazione contributi economici socio-assistenziali

Accesso agli atti (documentale, civico, civico generalizzato)	Accesso agli atti (documentale, civico, civico generalizzato)
Rilascio certificati anagrafici	Rilascio certificati anagrafici
Rilascio documenti d'identità	Rilascio documenti d'identità
Attività produttive (S.C.I.A.)	Attività produttive (S.C.I.A.)
Interventi edilizi subordinati a segnalazione certificata di inizio attività-SCIA	Interventi edilizi subordinati a segnalazione certificata di inizio attività-SCIA
Permesso di costruire residenziale	Permesso di costruire residenziale
Concessioni cimiteriali per tumulazione in loculi, ossari, cinerari e tombe private	Concessioni cimiteriali per tumulazione in loculi, ossari, cinerari e tombe private
Erogazione contributi economici socio-assistenziali	Erogazione contributi economici socio-assistenziali

Accesso agli atti (documentale, civico, civico generalizzato)	Accesso agli atti (documentale, civico, civico generalizzato)
Rilascio certificati anagrafici	Rilascio certificati anagrafici
Rilascio documenti d'identità	Rilascio documenti d'identità
Attività produttive (S.C.I.A.)	Attività produttive (S.C.I.A.)
Interventi edilizi subordinati a segnalazione certificata di inizio attività-SCIA	Interventi edilizi subordinati a segnalazione certificata di inizio attività-SCIA
Permesso di costruire residenziale	Permesso di costruire residenziale
Concessioni cimiteriali per tumulazione in loculi, ossari, cinerari e tombe private	Concessioni cimiteriali per tumulazione in loculi, ossari, cinerari e tombe private
Erogazione contributi economici socio-assistenziali	Erogazione contributi economici socio-assistenziali

Servizi per minori e famiglie	L. 328/2000 Regolamento comunale
Servizi assistenziali e socio-sanitari per anziani	L. 328/2000 Regolamento comunale
Servizi per disabili	L. 328/2000 Regolamento comunale
Servizi per adulti in difficoltà	L. 328/2000 Regolamento comunale
Servizi di integrazione dei cittadini stranieri	L. 328/2000 Regolamento comunale
Affidamenti diretti di lavori, beni e servizi	D.Lgs. 50/2016, D.Lgs. 36/2023 Linee Guida ANAC
Procedure negoziate per acquisizioni di lavori beni servizi	D.Lgs. 50/2016, D.Lgs. 36/2023 Linee Guida ANAC
Procedure aperte per acquisizione di lavori beni servizi	D.Lgs. 50/2016, D.Lgs. 36/2023 Linee Guida ANAC
Subappalto	D.Lgs. 50/2016, D.Lgs. 36/2023 Linee Guida ANAC
Selezione per l'affidamento incarichi professionali	art. 7, comma 6, D.Lgs. n.165/2001 e art. 110, comma 6, D.lgs.267/2000, in base al regolamento comunale

Erogazione contributi economici socio-assistenziali	Servizi per minori e famiglie	Servizi per minori e famiglie
Servizi per minori e famiglie	Servizi assistenziali e socio-sanitari per anziani	Servizi assistenziali e socio-sanitari per anziani
Servizi assistenziali e socio-sanitari per anziani	Servizi per disabili	Servizi per disabili
Servizi per adulti in difficoltà	Servizi per adulti in difficoltà	Servizi per adulti in difficoltà
Servizi di integrazione dei cittadini stranieri	Servizi di integrazione dei cittadini stranieri	Servizi di integrazione dei cittadini stranieri
Servizi di integrazione dei cittadini stranieri	Affidamenti diretti di lavori, beni e servizi	Affidamenti diretti di lavori, beni e servizi
Affidamenti diretti di lavori, beni e servizi	Procedure negoziate per acquisizioni di lavori beni servizi	Procedure negoziate per acquisizioni di lavori beni servizi
Procedure negoziate per acquisizioni di lavori beni servizi	Procedure aperte o ristrette per acquisizioni di lavori beni servizi	Procedure aperte per acquisizioni di lavori beni servizi
Procedure aperte per acquisizioni di lavori beni servizi	Subappalto	Subappalto
Subappalto	Selezione per l'affidamento incarichi professionali	Selezione per l'affidamento incarichi professionali

Servizi per minori e famiglie	Servizi per minori e famiglie
Servizi assistenziali e socio-sanitari per anziani	Servizi assistenziali e socio-sanitari per anziani
Servizi per disabili	Servizi per disabili
Servizi per adulti in difficoltà	Servizi per adulti in difficoltà
Servizi di integrazione dei cittadini stranieri	Servizi di integrazione dei cittadini stranieri
Affidamenti diretti di lavori beni servizi	Affidamenti diretti di lavori, beni e servizi
Procedure negoziate per acquisizioni di lavori beni servizi	Procedure negoziate per acquisizioni di lavori beni servizi
Procedure aperte o ristrette per acquisizioni di lavori beni servizi	Procedure aperte per acquisizioni di lavori beni servizi
Subappalto	Subappalto
Selezione per l'affidamento incarichi professionali	Selezione per l'affidamento incarichi professionali

Servizi per minori e famiglie	Servizi per minori e famiglie
Servizi assistenziali e socio-sanitari per anziani	Servizi assistenziali e socio-sanitari per anziani
Servizi per disabili	Servizi per disabili
Servizi per adulti in difficoltà	Servizi per adulti in difficoltà
Servizi di integrazione dei cittadini stranieri	Servizi di integrazione dei cittadini stranieri
Affidamenti diretti di lavori, beni e servizi	Affidamenti diretti di lavori, beni e servizi
Procedure negoziate per acquisizioni di lavori beni servizi	Procedure negoziate per acquisizioni di lavori beni servizi
Procedure aperte o ristrette per acquisizioni di lavori beni servizi	Procedure aperte per acquisizioni di lavori beni servizi
Subappalto	Subappalto
Selezione per l'affidamento incarichi professionali	Selezione per l'affidamento incarichi professionali

Selezione e reclutamento personale	D.Lgs. 165/2001, D.P.R. 487/1994, DM 17 Marzo 2020 art. 1 D.L. 80/2021 Circolare RGS n. 4/2022
Incentivi economici al personale (produttività e retribuzioni di risultato)	CCNL D.Lgs. 150/2008 legislazione di settore
Procedure di assegnazione progressioni economiche	CCNL D.Lgs. 150/2009
Accertamento tributi comunali	art. 1 commi 161-169 L. 296/2006 L. 147/2013 Regolamento comunale tributi
Gestione ordinaria delle entrate	T.U. 267/2000 Regolamento comunale di contabilità
Gestione ordinaria delle spese	T.U. 267/2000 Regolamento comunale di contabilità
Procedure espropriative	DPR 327/2001 e s.m.i.
Gestione del Patrimonio manutenzione ordinaria	D.Lgs. 267/2000 - Regolamento di gestione del patrimonio comunale
Gestione del Patrimonio manutenzione straordinaria	D.Lgs. 50/2016, D.Lgs. 36/2023 Regolamento di gestione del patrimonio comunale

Selezione per l'affidamento incarichi professionali	Selezione e reclutamento personale	Selezione e reclutamento personale
Selezione e reclutamento personale	Incentivi economici al personale (produttività e retribuzioni di risultato)	Incentivi economici al personale (produttività e retribuzioni di risultato)
Incentivi economici al personale (produttività e retribuzioni di risultato)	Procedure di assegnazione progressioni economiche	Procedure di assegnazione progressioni economiche
Procedure di assegnazione progressioni economiche	Procedure di accertamento tributi comunali	Procedure di accertamento tributi comunali
Procedure di accertamento tributi comunali	Accertamento tributi comunali	Accertamento tributi comunali
Accertamento tributi comunali	Gestione ordinaria delle entrate	Gestione ordinaria delle entrate
Gestione ordinaria delle entrate	Gestione ordinaria delle spese	Gestione ordinaria delle spese
Gestione ordinaria delle spese	Procedure espropriative	Procedure espropriative
Procedure espropriative	Gestione del Patrimonio manutenzione ordinaria	Gestione del Patrimonio manutenzione ordinaria
Gestione del Patrimonio manutenzione ordinaria	Gestione del Patrimonio manutenzione straordinaria	Gestione del Patrimonio manutenzione straordinaria

Selezione e reclutamento personale	Selezione e reclutamento personale
Incentivi economici al personale (produttività e retribuzioni di risultato)	Incentivi economici al personale (produttività e retribuzioni di risultato)
Procedure di assegnazione progressioni economiche	Procedure di assegnazione progressioni economiche
Accertamento tributi comunali	Accertamento tributi comunali
Gestione ordinaria delle entrate	Gestione ordinaria delle entrate
Gestione ordinaria delle spese	Gestione ordinaria delle spese
Procedure espropriative	Procedure espropriative
Gestione del Patrimonio manutenzione ordinaria	Gestione del Patrimonio manutenzione ordinaria
Gestione del Patrimonio manutenzione straordinaria	Gestione del Patrimonio manutenzione straordinaria

Selezione e reclutamento personale	Selezione e reclutamento personale
Incentivi economici al personale (produttività e retribuzioni di risultato)	Incentivi economici al personale (produttività e retribuzioni di risultato)
Procedure di assegnazione progressioni economiche	Procedure di assegnazione progressioni economiche
Accertamento tributi comunali	Accertamento tributi comunali
Gestione ordinaria delle entrate	Gestione ordinaria delle entrate
Gestione ordinaria delle spese	Gestione ordinaria delle spese
Procedure espropriative	Procedure espropriative
Gestione del Patrimonio manutenzione ordinaria	Gestione del Patrimonio manutenzione ordinaria
Gestione del Patrimonio manutenzione straordinaria	Gestione del Patrimonio manutenzione straordinaria

Operazione patrimoniali quali acquisizioni, alienazioni, permuta, concessioni e locazioni	Regolamento di gestione del patrimonio comunale Normativa di riferimento della procedura attivata
Procedimenti disciplinari	CCNL, Codice Disciplinare, D.Lgs. 165/2001
Controllo informatizzato della presenza	CCNL, Codice Disciplinare, D.Lgs. 165/2002
Vigilanza attività urbanistico-edilizia, igienico sanitaria, impiantistica e gestione sanzioni	Regolamenti comunali Normativa di riferimento della procedura attivata
gestione dei verbali sanzioni del Codice della Strada	D.Lgs. 285/1992 e s.m.i.
Designazione dei rappresentanti dell'ente presso enti, società, fondazioni.	art. 50, comma 8 D. Lgs. n. 267/2000

Gestione dei patrimoniali (acquisizioni, alienazioni, permuta, concessioni e locazioni)	Operazioni patrimoniali quali acquisizioni, alienazioni, permuta, concessioni e locazioni	Operazioni patrimoniali quali acquisizioni, alienazioni, permuta, concessioni e locazioni
Operazioni patrimoniali quali acquisizioni, alienazioni, permuta, concessioni e locazioni	Controllo informatizzato della presenza	Procedimenti disciplinari
Procedimenti disciplinari	Vigilanza attività urbanistico-edilizia, igienico sanitaria, impiantistica e gestione sanzioni	Controllo informatizzato della presenza
Controllo informatizzato della presenza	Gestione dei verbali sanzioni del Codice della Strada	Vigilanza attività urbanistico-edilizia, igienico sanitaria, impiantistica e gestione sanzioni
Vigilanza attività urbanistico-edilizia, igienico sanitaria, impiantistica e gestione sanzioni	Designazione dei rappresentanti dell'ente presso enti, società, fondazioni	Gestione dei verbali sanzioni del Codice della Strada
Designazione dei rappresentanti dell'ente presso enti, società, fondazioni.	Pianificazione	Designazione dei rappresentanti dell'ente presso enti, società, fondazioni

Operazioni patrimoniali (acquisizioni, alienazioni, permuta, concessioni e locazioni)	Operazioni patrimoniali quali acquisizioni, alienazioni, permuta, concessioni e locazioni	Operazioni patrimoniali quali acquisizioni, alienazioni, permuta, concessioni e locazioni
Controllo informatizzato della presenza	Controllo informatizzato della presenza	Controllo informatizzato della presenza
Vigilanza attività urbanistico-edilizia, igienico sanitaria, impiantistica e gestione sanzioni	Vigilanza attività urbanistico-edilizia, igienico sanitaria, impiantistica e gestione sanzioni	Vigilanza attività urbanistico-edilizia, igienico sanitaria, impiantistica e gestione sanzioni
Gestione dei verbali sanzioni del Codice della Strada	Gestione dei verbali sanzioni del Codice della Strada	Gestione dei verbali sanzioni del Codice della Strada
Designazione dei rappresentanti dell'ente presso enti, società, fondazioni	Designazione dei rappresentanti dell'ente presso enti, società, fondazioni	Designazione dei rappresentanti dell'ente presso enti, società, fondazioni
Pianificazione	Pianificazione comunale e sue varianti generali e parziali	Pianificazione comunale e sue varianti generali e parziali

Operazioni patrimoniali (acquisizioni, alienazioni, permuta, concessioni e locazioni)	Operazioni patrimoniali quali acquisizioni, alienazioni, permuta, concessioni e locazioni	Operazioni patrimoniali quali acquisizioni, alienazioni, permuta, concessioni e locazioni
Controllo informatizzato della presenza	Controllo informatizzato della presenza	Controllo informatizzato della presenza
Vigilanza attività urbanistico-edilizia, igienico sanitaria, impiantistica e gestione sanzioni	Vigilanza attività urbanistico-edilizia, igienico sanitaria, impiantistica e gestione sanzioni	Vigilanza attività urbanistico-edilizia, igienico sanitaria, impiantistica e gestione sanzioni
Gestione dei verbali sanzioni del Codice della Strada	Gestione dei verbali sanzioni del Codice della Strada	Gestione dei verbali sanzioni del Codice della Strada
Designazione dei rappresentanti dell'ente presso enti, società, fondazioni	Designazione dei rappresentanti dell'ente presso enti, società, fondazioni	Designazione dei rappresentanti dell'ente presso enti, società, fondazioni
Pianificazione	Pianificazione comunale e sue varianti generali e parziali	Pianificazione comunale e sue varianti generali e parziali

Procedimenti disciplinari

Controllo informatizzato della presenza

Controllo informatizzato della presenza

Controllo informatizzato della presenza

Pianificazione comunale e sue varianti generali e parziali

