

Comune	COMUNE DI GHILARZA
Servizio	SETTORE VIGILANZA TRIBUTI
Responsabile	FABRIZIO MATZUZI
Scheda relativa all'anno	2025

Obiettivo(1)	Supporto agli uffici e agli amministratori per la gestione della contesa in atto con il gestore Abbanoa SPA
	Supporto, anche in relazione al censimento dei contatori da cessare e alle relative fatture emesse dal gestore unico; Predisposizione, in collaborazione con gli uffici e con l'amministrazione, delle lettere ovvero delle richieste di chiarimento

Ciclo di vita dell'obiettivo(2)	annuale
---------------------------------	---------

Altri servizi coinvolti	
Risorse umane coinvolte	FADDA IGNAZIA GIOVANNA AGOSTINA
Risorse finanziarie previste	

Indicatori	efficacia(3)	Completamento della procedura
	efficienza(3)	Completamento della procedura

Situazione di partenza	Contatori a carico del Comune di Ghilarza inesistenti. Fatturazione non corretta
Risultato atteso	Risoluzione extra giudiziale della potenziale controversia; Emissione delle note di credito per le fatture illegittime emessa dal gestore ABBANOA

Criteri per la valutazione finale	Risultato pienamente raggiunto se: a) emissione delle note di credito per erronea fatturazione; b) predisposizione, in collaborazione con gli uffici e con l'amministrazione, delle lettere ovvero delle richieste di chiarimento; c) invio al responsabile di un report sull'attività svolta entro 6 mesi dalla consegna degli obiettivi;
	Risultato parzialmente raggiunto se: d) invio al responsabile di un report sull'attività svolta oltre 6 mesi (fino a 8 mesi) dalla consegna degli obiettivi;
	Risultato non raggiunto se: e) mancato invio del report al responsabile oppure invio del report stesso oltre 8 mesi dalla consegna degli obiettivi;

Peso dell'obiettivo in relazione alla rilevanza strategica e alla complessità realizzativa	basso					X	alto
	1	2	3	4	5		

(1) Con il PEG o altro strumento semplificato, "Le attività devono necessariamente essere poste in termini di obiettivo e contenere una precisa ed esplicita indicazione circa il risultato da raggiungere" (allegato 4/1 - d.lgs. n. 118/2011 e s.m.i). Inoltre, l'art. 5 del d.lgs. n. 150/2009, come modificato dal d.lgs. n. 74/2017, prevede che: "Gli obiettivi sono: a) rilevanti e pertinenti rispetto ai bisogni della collettività, alla missione istituzionale, alle priorità politiche ed alle strategie dell'amministrazione; b) specifici e misurabili in termini concreti e chiari; c) tali da determinare un significativo miglioramento della qualità dei servizi erogati e degli interventi; d) riferibili ad un arco temporale determinato, di norma corrispondente ad un anno; e) commisurati ai valori di riferimento derivanti da standard definiti a livello nazionale e internazionale, nonché da comparazioni con amministrazioni omologhe; f) confrontabili con le tendenze della produttività dell'amministrazione con riferimento, ove possibile, almeno al triennio precedente; g) correlati alla quantità e alla qualità delle risorse disponibili."

(2) La metodologia prevede: "Benché l'orizzonte temporale del Piano Esecutivo di Gestione sia triennale, gli obiettivi, anche nell'eventualità abbiano un ciclo di vita superiore all'anno, debbono comunque prevedere appositi indicatori di risultato relativi ad ogni specifica annualità"

(3) La metodologia prevede che gli obiettivi di gestione debbono essere misurabili e monitorabili e i relativi risultati attesi espressi mediante indicatori di:

- a) efficacia, secondo profili di qualità, di equità dei servizi e di soddisfazione dell'utenza;
- b) efficienza, intesa quale rapporto tra risorse utilizzate e quantità di servizi prodotti o attività svolta; ciò anche in relazione al rispetto dei tempi predeterminati.