



COMUNE DI MARIANOPOLI

Libero Consorzio Comunale di Caltanissetta

DELIBERAZIONE ORIGINALE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 31 del 11-04-2025

OGGETTO: Piano esecutivo di gestione 2025. Approvazione

L'anno **duemilaventicinque addì undici del mese di aprile** alle ore 13:30, in Marianopoli nella sala delle adunanze del Palazzo Municipale, in seguito a convocazione nei modi di legge, si è riunita la Giunta Comunale per deliberare sulle proposte contenute nell'ordine del giorno.

Dei Signori componenti della Giunta Comunale di questo Comune:

Cognome e nome	Qualifica	P/A
Ins. Salvatore Noto	Sindaco	P
Ins. Palma Diminuco	Assessore	P
Dott. Francesco Baldi	Vice Sindaco	P
Sig. Giuseppe Vullo	Assessore	A
Sig. Giovanni Cannavò	Assessore	P

ne risultano presenti n° 4 e assenti n° 1

Assume la presidenza Ins. Salvatore Noto in qualità di Sindaco

Partecipa il SEGRETARIO COMUNALE del Comune Dott. Domenico Catuara

Il Presidente, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Comunale ad esaminare e ad assumere le proprie determinazioni sulla proposta di deliberazione indicata in oggetto.

Documento informatico, redatto tramite utilizzo del sistema informativo automatizzato in uso presso il Comune, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014.-
Responsabile elaborazione e conservazione: Dott. Volante Giovanni

Ufficio: RAGIONERIA

Oggetto: Piano esecutivo di gestione 2025. Approvazione

Il sottoscritto Dott. Domenico Indelicato, Capo Settore, sottopone all'esame della Giunta Comunale la seguente proposta sulla quale esprime parere favorevole di regolarità tecnica ai sensi dell'art. 12 della Legge Regionale 23.12.2000, n° 30:

IL CAPO SETTORE

VISTO l'art. 51 comma 2 della L. 142/90 e s.m.i. così come recepito con L.r. n. 48/91 e s.m.i., nel quale si stabilisce che ai dirigenti spetta la direzione degli uffici e dei servizi in base al principio per cui i poteri di indirizzo e di controllo spettano agli organi elettivi mentre la gestione amministrativa è attribuita ai dirigenti;

VISTO il documento unico di programmazione approvato con delibera di Consiglio n. 9 del 01/04/2025;

VISTA la delibera di Consiglio Comunale n. 10 del 01/04/2025, esecutiva, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio 2025-2027;

CONSIDERATO che:

- ai sensi dell'art. 107 del D. Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000 e successive modifiche ed integrazioni prevede che spettano ai dirigenti la direzione degli uffici e dei servizi secondo i criteri e le norme dettati dagli statuti e dai regolamenti nonché la gestione amministrativa, finanziaria e tecnica mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo anche mediante l'adozione degli atti e provvedimenti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno;
- ai sensi dell'art. 169 del T.U.O.E.L. viene stabilito che, entro venti giorni dall'approvazione del bilancio di previsione, in coerenza con il bilancio di previsione e con il Documento Unico di Programmazione, la Giunta delibera il Piano esecutivo di gestione (PEG). Stabilisce inoltre che il Piano esecutivo di gestione:
 - è redatto in termini di competenza e con riferimento al primo esercizio è redatto anche in termini di cassa;
 - è riferito ai medesimi esercizi considerati nel bilancio;
 - è deliberato in coerenza con il bilancio di previsione e con il documento unico di programmazione;

ACCERTATO che l'art. 169 comma 3 del T.U.O.E.L. stabilisce che l'applicazione dei commi 1 e 2 del presente articolo è facoltativa per gli enti locali con popolazione inferiore a 5.000 abitanti, fermo restando l'obbligo di rilevare unitariamente i fatti gestionali secondo la struttura del piano dei conti di cui all'art. 157, comma 1-bis;

VALUTATA l'opportunità di approvare un piano degli obiettivi assegnando nel contempo risorse umane e strumentali nonché finanziarie al personale incaricato delle funzioni di cui all'art. 107 del T.U.O.E.L.;

VISTA la deliberazione di Giunta Municipale n. 51 del 2016 ad oggetto "Approvazione mappa delle attività e organigramma del Comune" come modificata ed integrata con delibera di Giunta Municipale n. 29/2019 con la quale sono state individuate n. 3 Aree di gestione:

- Area Affari Generali;
- Area Economico Finanziaria e del Personale;
- Area Tecnica;

Documento informatico, redatto tramite utilizzo del sistema informativo automatizzato in uso presso il Comune, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014.-
Responsabile elaborazione e conservazione: Dott. Volante Giovanni

VISTA la determina Sindacale n. 115 del 18/06/2024 recante la nomina del responsabile del settore economico finanziario;

RITENUTO opportuno;

P R O P O N E

Di approvare, per l'esercizio finanziario 2025-2027, il piano esecutivo di gestione o piano degli obiettivi, secondo quanto stabilito dall'art. 169 del D. Lgs. 267 del 18 agosto 2000 e successive modifiche ed integrazioni, nei limiti degli stanziamenti di bilancio risultanti dalle scritture contabili 2025-2027, nonché delle previsioni di cassa;

Di dare atto che l'attribuzione delle competenze gestionali nei capitoli di spesa dovrà comunque rispettare il funzionigramma approvato con delibera di Giunta Municipale n. _51_ del _2016 modificata ed integrata con delibera n. 29/2019___ come ripartito con delibera di Giunta municipale n. 71 del 25/10/2024 di approvazione del piano integrato di attività e organizzazione;

- Di notificare copia del presente provvedimento ai centri di responsabilità individuati nel citato allegato;

Di dichiarare, con separata votazione, il presente atto immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 12 comma 2 della L.r. 44/1991.

Marianopoli, lì 08-04-2025

IL CAPO SETTORE
Dott. Domenico Indelicato
F.to digitalmente

PARERI

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 12 della L.R. 23.12.2000, n° 30, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica sulla proposta di deliberazione di cui all'oggetto.

Marianopoli, lì 08-04-2025

IL CAPO SETTORE
Dott. Domenico Indelicato
F.to digitalmente

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 12 della Legge Regionale 23.12.2000, n° 30, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile sulla deliberazione di cui all'oggetto.

Marianopoli, lì 08-04-2025

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO RAGIONERIA
Dott. Domenico Indelicato
F.to digitalmente

Documento informatico, redatto tramite utilizzo del sistema informativo automatizzato in uso presso il Comune, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014.-
Responsabile elaborazione e conservazione: Dott. Volante Giovanni

DELIBERA DI GIUNTA n.31 del 11-04-2025 Comune di Marianopoli

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la superiore proposta di deliberazione;

VISTA la deliberazione di G.C. n. 81 del 25.10.2022 che prevede la possibilità di riunioni della Giunta in videoconferenza o in modalità mista;

RITENUTA la stessa meritevole di approvazione per le motivazioni di fatto e di diritto nella stessa riportate;

VISTI i pareri richiesti ed espressi sulla suindicata proposta di deliberazione, ai sensi dell'art. 1, comma 1, lett. i) della L.R. 11/12/1991, n. 48;

VISTO l' O.A.EE.LL. per la parte non abrogata dalla citata legge di riforma delle autonomie locali;

Ad unanimità di voti palesi;

delibera

- Di approvare la suindicata proposta di deliberazione, facendone proprie le motivazioni ed il dispositivo, che qui si intendono integralmente riportati.

Successivamente, ad unanimità di voti palesi;

delibera

Di dichiarare la presente urgente ed immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art. 12 della l.r. n. 44/91.-

Documento informatico, redatto tramite utilizzo del sistema informativo automatizzato in uso presso il Comune, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014.-
Responsabile elaborazione e conservazione: Dott. Volante Giovanni

L'Assessore Anziano
Ins. Palma Diminuco
F.to digitalmente

Il Presidente
Ins. Salvatore Noto
F.to digitalmente

Il Segretario
Dott. Domenico Catuara
F.to digitalmente

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il certificato di pubblicazione del presente atto viene firmato digitalmente e messo in conservazione conformemente alle regole del D.P.C.M. 13.11.2014.

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. Domenico Catuara
F.to digitalmente

ESECUTIVITA'

Il sottoscritto SEGRETARIO COMUNALE del Comune, vista la L.R. n° 44/'91 così come integrata e modificata con la L.R. n° 23/'97,

DICHIARA

che il presente provvedimento è stato dichiarato immediatamente esecutivo dalla Giunta Comunale e viene trasmesso per gli adempimenti all'ufficio competente (Art. 12 c.2 L.R. n° 44/'91)

Dalla residenza municipale, li 11-04-2025

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. Domenico Catuara
F.to digitalmente

PER COMPETENZA	AREA	PER CONOSCENZA
☐ ☐ ☐ ☐	P.O. n° 1 - Amministrativa P.O. n° 2 - Finanziaria P.O. n° 3 - Tecnica P.O. n° 4 - Vigilanza IL SEGRETARIO COMUNALE F.to <i>Dott. Domenico Catuara</i>	☐ ☐ ☐ ☐

Documento informatico, redatto tramite utilizzo del sistema informativo automatizzato in uso presso il Comune, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014.-
Responsabile elaborazione e conservazione: Dott. Volante Giovanni
