



COMUNE DI ACQUAPPESA
(Provincia di Cosenza)

Piazza Municipio, 1 – 87020 Acquappesa (CS) - Telefono 0982 91163 – Fax 0982 971402

Codice Fiscale e Partita IVA 86000150788 – Codice Catastale A041 – Codice Univoco

Fatturazione UFY666

mail certificata protocollo.acquappesa@asmepec.it mail ordinaria comune.acquappesa@libero.it

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N.

66

DEL

19/07/2024

OGGETTO:

Modifica Delibera Giunta Comunale n. 10 del 26/01/2023

L'anno **DUEMILAVENTIQUATTRO**, il giorno **DICIANNOVE** del mese di **Luglio**, alle ore **19.45**, convocata nelle forme di legge, si è riunita la Giunta Comunale con la presenza dei signori:

N.ro	Nome e Cognome	Qualifica	Presente	Assente
1	Francesco TRIPICCHIO	Sindaco	X	
2	Massimiliano DE CARO	Vice Sindaco	X	
3	Giuseppe SPANÒ	Assessore	X	

Partecipa il Segretario Comunale avv. Maria Luisa Caldiero, con funzioni consultive, di referenza e di assistenza (articolo 97 comma 4 TUEL);

Presiede il Sindaco Ing. Francesco TRIPICCHIO, il quale, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato;

DELLA GIUNTA COMUNALE

RICHIAMATI gli artt. 2, co. 1, del D. Lgs. n. 165/2001 e ss.mm; art. 5, co. 1, del citato D. Lgs. n. 165/2001; gli artt. 3, 7 e 89 del D.lgs. n. 267/2000;

RICHIAMATA la struttura macro-organizzativa del Comune di Acquappesa descritta e ricostruita dalle seguenti delibere di G. c. n. 106 del 05/12/2016; n. 06 del 04/03/2022 e da ultimo dalla delibera n. 10 del 26/01/2023;

CONSIDERATO che, in particolare, nell'ultima delibera citata a seguito di intervenuti radicali mutamenti sia del contesto interno che di quello esterno veniva estrapolato il servizio gestione giuridica del Personale dal Settore II Finanziario attribuendolo, temporaneamente e fino a nuova disposizione, alla competenza del Segretario Comunale, titolare della sede presso questo comune, residuando nel settore menzionato la sola gestione economica del personale;

Dato atto che deve procedersi ad una parziale modifica dell'organizzazione e dei processi di lavoro al fine di adeguare l'attuale assetto organizzativo dell'ente;

RAVVISATA la necessità di prevedere l'individuazione di un sostituto, nella persona di un Responsabile di Settore, nelle ipotesi di impedimento, assenza per malattia, ferie e/o conflitto di interessi o comunque vacanza della sede del Segretario comunale per l'assunzione di provvedimenti urgenti inerenti la gestione giuridica del personale;

CONSIDERATO che tale sostituto possa essere individuato nella persona del Responsabile del Settore Vigilanza, Mario Spadafora;

PRECISATO, comunque:

- che la macrostruttura organizzativa è uno strumento flessibile, da utilizzare con ampia discrezionalità amministrativa, al fine di dotare l'Ente della struttura più consona al raggiungimento degli obiettivi politico-amministrativi, e di perseguire una gestione ottimale sotto il profilo dell'efficacia, efficienza ed economicità in relazione agli strumenti di programmazione in applicazione delle linee strategiche ed operative dell'attività di governo dell'Amministrazione comunale;

- che, pertanto, potrà essere sottoposta nuovamente a modifiche e accorgimenti anche alla luce di una modifica al Regolamento sul funzionamento degli uffici e servizi, ormai vetusto;

DATO ATTO che tale modifica comporta una necessaria revisione della graduazione delle posizioni di responsabilità che dovrà essere aggiornata sulla base della presente revisione organizzativa la quale incide sulle competenze assegnate al Settore IV;

VISTA la competenza della Giunta Comunale in materia di regolamentazione sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

RICHIAMATO il D.lgs. n. 150/2009;

RICHIAMATO il D.lgs. n. 267/2000;

VISTO lo Statuto dell'Ente.

VISTO il vigente Regolamento degli uffici e dei servizi;

DELIBERA

1. **di dare atto** che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
2. **di modificare** la Deliberazione di Giunta comunale n. 10 del 26/01/2023 nella parte in cui è necessario prevedere l'individuazione di un sostituto, nella persona del Responsabile del Settore IV, dott. Mario Spadafora, nelle ipotesi di impedimento, assenza e/o conflitto di interessi o comunque vacanza della sede del Segretario comunale per l'assunzione di provvedimenti urgenti inerenti la gestione giuridica del personale;
3. **di dare atto** che tale modifica comporta una necessaria revisione della graduazione delle posizioni di responsabilità che dovrà essere aggiornata sulla base della presente revisione organizzativa;
4. **di trasmettere** la presente deliberazione ai Responsabili dei servizi e al Segretario comunale;
5. **di dichiarare**, con separata votazione, la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000.

PARERI SULLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE
(Art. 49, 1° comma, T.U.E.L. approvato con D.Lgs 18.08.2000 n, 267)

DELIBERA n. 66 del 19-07-2024 avente per oggetto:

OGGETTO:	<i>modifica deliberazione di Giunta comunale n. 10 del 26/01/2023</i>
-----------------	---

IL SEGRETARIO COMUNALE

In ordine alla regolarità tecnica del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 49, 1 co e art. 147-bis, col del D. Lgs. 267/2000,
esprime parere: FAVOREVOLE

Data 19.07.2024

Il segretario comunale
MLC Avv. Maria Luisa Caldiero

UFFICIO FINANZIARIO

In ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 49, 1 co e art. 147-bis, col del D. Lgs. 267/2000,
esprime parere: FAVOREVOLE

Data 19.07.2024

IL RESP. DEL SETTORE
Il vicesindaco
Dott. Massimiliano De Caro

MDC

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la proposta in oggetto indicata;

Visti il competente parere di regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 49 e art. 147-bis Tuel;

Visto il D. Lgs. n.267/2000;

Ad Unanimità di voti;

DELIBERA

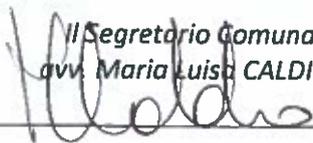
Di approvare la proposta della Giunta riportata in premessa che forma parte integrante e sostanziale del presente atto e qui s'intende espressamente richiamata, confermata e trascritta.

LA GIUNTA COMUNALE

Successivamente, con votazione unanime, riscontra l'urgenza di provvedere in merito, dichiara la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134 comma 4' del D.Lgs n° 267 del 18.08.2000

La presente deliberazione viene letta approvata e sottoscritta

Il Segretario Comunale
avv. Maria Luisa CALDIERO



Il Sindaco
Ing. Francesco TRIPICCHIO



Gli assessori
Massimiliano De Caro



Giuseppe Spanò



ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Numero Registro delle Pubblicazioni 588

- 1) Si attesta che copia della deliberazione è stata affissa all'Albo pretorio il giorno 23-07-2024 e vi rimarrà per 15 (quindici) giorni consecutivi.
- 2) la presente deliberazione, ai sensi dell'art. 125 del D. Lgs. n.267/2000, viene comunicata, in elenco ai capigruppo consiliari.

Acquappesa, li 23-07-2024

Responsabile procedimento
Franca Marinella



Il Responsabile del Servizio Amministrativo
Geom. Adriano CARROZZINO

ESECUTIVITA' ATTO

Si dichiara che la presente deliberazione è divenuta esecutiva, ai sensi del D. Lgs. n. 267/2000:

- poiché dichiarata immediatamente eseguibile;
- decorsi dieci giorni dalla pubblicazione;

Acquappesa, li 23-07-2024

Il Segretario Comunale
avv. Maria Luisa CALDIERO

CALDIERO
MARIA
LUISA

COPIA CONFORME ATTO

Si attesta che la presente deliberazione è copia conforme all'originale depositata in atti.

Acquappesa, li 23-07-2024

Il Segretario Comunale
avv. Maria Luisa CALDIERO

CALDIERO
MARIA
LUISA

INFORMATIVA ARTICOLO 35, COMMA 1, LETTERA H, DECRETO LEGISLATIVO 14 MARZO 2013, N. 33

Avverso il presente atto è ammesso ricorso giurisdizionale innanzi al Tribunale Amministrativo Regionale della Calabria nel termine di 60 (sessanta) giorni dalla pubblicazione, ovvero, ricorso Straordinario al Capo dello Stato entro il termine di 120 (centoventi) giorni dalla pubblicazione.