

1° SETTORE -

AFFARI GENERALI

Servizio Affari Generali ed Organi Istituzionali, Segreteria, Turismo, Sport e Spettacolo, Servizi Sociali, Pubblica Istruzione, URP, Pubblicità e Pubbliche Affissioni, Randagismo, Risorse Umane, Gestione assicurazioni Comunali

Competenze

L'Area "Affari Generali" ha la finalità di assicurare l'efficiente gestione dei servizi operativi e professionali necessari per il funzionamento e il mantenimento dell'Ente.

A tal fine svolge le seguenti attività:

- Provvede all'espletamento dei compiti connessi al funzionamento della Giunta Comunale e del Consiglio Comunale; cura la convocazione degli organi collegiali, i relativi ordini del giorno, la verbalizzazione delle loro sedute, la pubblicazione delle deliberazioni e delle determinazioni; si occupa delle procedure di competenza in ordine alla gestione dei provvedimenti deliberativi della Giunta e del Consiglio; cura la trasmissione agli uffici delle deliberazioni e delle decisioni di detti organi; detiene e cura i registri delle deliberazioni della Giunta e del Consiglio, l'archiviazione corrente e storica di tali atti;
- Svolge funzioni di assistenza alle riunioni degli organi deliberativi;
- Segue i rapporti con gli organi istituzionali interni ed esterni;
- Cura gli adempimenti relativi alle Commissioni Comunali;
- Supporta tutti i Servizi e le Unità Organizzative nella stipula degli atti negoziali;
- Assiste il Segretario Comunale nella sua qualità di Ufficiale Rogante; cura, in collaborazione con il Segretario Comunale, gli adempimenti necessari alla redazione, formalizzazione, archiviazione dei contratti dell'Amministrazione Comunale, stipulati sia in forma di atto pubblico che di scrittura privata; cura gli adempimenti procedurali conseguenti alla sottoscrizione dei contratti nei termini di legge; provvede alla custodia degli atti ed alla tenuta del relativo repertorio cronologico;
- Segue la raccolta dei regolamenti, dei decreti, delle direttive e delle ordinanze,
- Cura, in collaborazione con il Segretario Comunale, i procedimenti preparatori alle elezioni ed ai referendum e la propaganda elettorale;

- Segue l'accesso agli atti da parte del Consiglieri Comunali;
- Svolge le funzioni di segreteria del Sindaco.
- Si occupa anche della gestione informatica.

ELENCO SERVIZI OFFERTI

- Accesso al centro diurno disabili (CDD)
- Accesso al centro diurno integrato (CDI)
- Accesso al centro socio educativo (CSE)
- Accesso al servizio di assistenza domiciliare (SAD)
- Accesso al servizio di assistenza per l'autonomia personale (SAAP)
- Accesso al servizio di formazione all'autonomia (SFA)
- Accesso al servizio di telesoccorso
- Accesso al servizio di trasporto per anziani e disabili
- Accesso al servizio di trasporto sociale assistenziale
- Accesso al servizio educativo extrascolastico disabili (SEED)
- Accesso alla comunità socio sanitaria (CSS)
- Accesso alla residenza sanitaria disabili (RSD)
- Accesso civico generalizzato
- Accesso civico semplice
- Accesso documentale
- Accesso documentale come consigliere comunale
- Affissione di manifesti
- Annullamento e archiviazione di una pratica
- Asilo nido: iscrizione al servizio

- Asilo nido: rinuncia al servizio
- Attribuzione del marchio DeCO e iscrizione nel registro per un prodotto
- Bus Turistici
- Cambio della domiciliazione delle comunicazioni relative a un procedimento
- Candidatura per premi o borse di studio
- Centro estivo: iscrizione al servizio
- Comunicazione di conto corrente dedicato ad appalti e commesse pubbliche
- Concessione del contributo per la rimozione di barriere architettoniche
- Concessione del patrocinio
- Concessione del reddito di libertà (RdL)
- Concessione dell'assegno di maternità
- Concessione di agevolazioni scolastiche
- Concessione di buoni spesa
- Concessione di spazi di proprietà dell'Amministrazione per attività culturali
- Concessione di spazi di proprietà dell'Amministrazione per attività sportive
- Concessione di un contributo economico individuale
- Concessione di un contributo economico per l'organizzazione di manifestazioni, eventi o iniziative
- Concessione di un contributo economico per lo svolgimento di attività annuali
- Consegna dei farmaci a domicilio
- Consegna dei pasti a domicilio
- Consegna della spesa a domicilio
- Consultazione di materiale d'archivio
- Disponibilità preliminare ad accogliere lavori di pubblica utilità
- Domanda da parte degli istituti per ammissione a stage o tirocinio

- Domanda di risarcimento danni
- Domanda individuale per ammissione a stage o tirocinio
- Esercizio dei diritti in materia di protezione dei dati personali
- Imposta di soggiorno
- Integrazione delle rette dei servizi residenziali e semi residenziali
- Iscrizione al registro degli avvocati patrocinatori
- Iscrizione all'albo comunale delle associazioni
- Iscrizione alla scuola dell'infanzia
- Iscrizione nel registro come impresa produttrice di prodotti DeCO
- Mensa scolastica: iscrizione al servizio
- Mensa scolastica: rinuncia al servizio
- Mensa scolastica: variazione del servizio
- Occupazione di suolo pubblico per svolgere attività elettorali e referendarie: proroga della concessione
- Occupazione di suolo pubblico per svolgere attività elettorali e referendarie: rilascio della concessione
- Opposizione all'accesso civico generalizzato da parte di controinteressati
- Organizzare manifestazioni di sorte locale: comunicazione per lo svolgimento della manifestazione
- Pagamento dell'imposta di bollo per il rilascio del provvedimento finale
- Partecipazione a un concorso pubblico
- Partecipazione ad una procedura comparativa di selezione
- Partecipazione alla selezione per mobilità volontaria tra enti pubblici
- Piedibus: iscrizione al servizio
- Pre e post scuola: iscrizione al servizio
- Pre e post scuola: rinuncia al servizio

- Proposta di denominazione di un luogo pubblico
- Recesso dell'affidamento delle ceneri
- Riesame dell'opposizione all'accesso civico generalizzato da parte di controinteressati
- Riesame della domanda di accesso civico generalizzato
- Rilascio di dati
- Segnalazione di avvenuta violazione dei dati personali
- Segnalazione, reclamo, suggerimento o apprezzamento
- Servizio spazio gioco: iscrizione al servizio
- Servizio spazio gioco: rinuncia al servizio
- Somministrazione di farmaci in ambito scolastico
- Trasmissione del rendiconto economico della manifestazione evento o iniziativa
- Trasmissione di una "comunicazione generica"
- Trasporto scolastico per studenti con disabilità: iscrizione al servizio
- Trasporto scolastico per studenti con disabilità: rinuncia al servizio
- Trasporto scolastico per studenti con disabilità: variazione del servizio
- Trasporto scolastico: iscrizione al servizio
- Trasporto scolastico: rinuncia al servizio
- Trasporto scolastico: variazione del servizio

2° SETTORE - SERVIZI FINANZIARI E TRIBUTARI

L'area finanziaria gestisce le entrate tributarie. L'ufficio tributi si occupa di fornire informazioni sull'iter completo della gestione dei tributi comunali ai cittadini.

Competenze

- Programmazione Finanziaria e Gestione delle Risorse,
- Patto di Stabilità, Economato,
- Provveditorato e piccola manutenzione,
- Gestione extra budget,
- Amministrazione Digitale,
- Gestione del Sito Istituzionale del Comune,
- Entrate Tributarie (ICI-IMU)
- Imposta di Soggiorno
- Canone Unico Patrimoniale

ELENCO SERVIZI OFFERTI

Accertamento esecutivo: accertamento con adesione a seguito di notifica dell'avviso

- Accertamento esecutivo: rateizzazione dell'importo dovuto a seguito di accertamento
- Accertamento esecutivo: riesame a seguito della notifica di atto o provvedimento amministrativo
- CIR codice identificativo regionale
- Compensazione tra crediti e debiti tributari
- Concessione di un'agevolazione tributaria
- Correzione di errori formali relativi al pagamento con modello F24
- Dichiarazione IMU
- Discarico della cartella di pagamento o di ingiunzione di pagamento relativo a un tributo
- Interpello su norme tributarie locali
- Iscrizione ai corsi di formazione
- Manifestazione di interesse per l'assegnazione di un immobile di proprietà dell'Amministrazione

- Orti comunali: concessione o rinnovo dell'assegnazione
- Orti comunali: rinuncia all'assegnazione
- Orti comunali: volturazione dell'assegnazione
- Pagamento del canone unico patrimoniale e mercatale
- Pagamento dell'imposta municipale propria (IMU)
- Rateizzazione del pagamento di un tributo
- Rilascio del certificato di servizio prestato presso l'ente
- Rilascio dell'autorizzazione per lo svolgimento di pubblicità fonica
- Rimborso per errato versamento
- Rimessione in termini per il pagamento di un tributo
- Riversamento del pagamento di tributi
- Striscioni e stendardi: nuova installazione di striscioni e stendardi
- Versare la tassa sui rifiuti (TARI): dichiarazione di conferimento dei rifiuti urbani a soggetti esterni al pubblico servizio
- Versare la tassa sui rifiuti (TARI): dichiarazione per utenze domestiche
- Versare la tassa sui rifiuti (TARI): dichiarazione per utenze non domestiche
- Versare la tassa sui rifiuti (TARI): rettifica degli importi addebitati relativi al servizio di gestione dei rifiuti urbani
- Versare la tassa sui rifiuti (TARI): richiesta di informazioni relative al servizio di gestione dei rifiuti urbani
- Versare la tassa sui rifiuti (TARI): richiesta di trasmissione dell'invito al pagamento mediante posta elettronica ordinaria o posta elettronica certificata
- Versare la tassa sui rifiuti (TARI): trasmissione di reclamo relativo al servizio di gestione dei rifiuti urbani
- Vidimazione del registro dei volontari per gli enti del terzo settore.

3° SETTORE - PIANIFICAZIONE E SVILUPPO DEL TERRITORIO

Progettazione Realizzazione OO.PP. (PNRR, Rendicontazione edilizia scolastica, Impianti sportivi), Servizi tecnici ambientali (Raccolta differenziata), Verde Pubblico (Gestione e manutenzione), Progettazione e Realizzazione Servizi Manutentivi (Gestione e manutenzione impianto fognario e rete idrica), Servizi Cimiteriali, Servizi in rete (illuminazione pubblica e gestione e manutenzione), Gestione Patrimonio, Gestione e manutenzione Parco Automezzi, Sicurezza.

Competenze

- Abbattimento di alberi
- Accesso al cimitero con mezzi propri
- Affidamento delle ceneri
- Albo comunale dei volontari: cancellazione dall'albo comunale dei volontari
- Albo comunale dei volontari: iscrizione all'albo comunale dei volontari
- Attivazione di lampade e luci votive presso il cimitero
- Autorizzazione all'esumazione, estumulazione straordinaria o traslazione
- Autorizzazione alla cremazione
- Autorizzazione alla dispersione delle ceneri
- Cancellazione dal gruppo comunale dei volontari di protezione civile
- Cancellazione dal registro di categoria costruttori e marmisti
- Disattivazione di lampade e luci votive presso il cimitero
- Fornitura dei contenitori per la raccolta differenziata
- Gestire materiali da scavo provenienti da opere soggette a VIA o AIA: trasmissione del piano di utilizzo
- Gruppo comunale dei volontari di protezione civile: iscrizione al gruppo volontari di protezione civile
- Modifica e aggiornamento dati per lampade e luci votive presso il cimitero

- Pagamento del canone per l'attivazione di lampade e luci votive presso il cimitero
- Posa di monumenti funebri
- Prenotazione del servizio di cremazione
- Rilascio o rinnovo di concessione cimiteriale
- Riparazione delle attrezzature per la raccolta domiciliare
- Ritiro di rifiuti ingombranti presso la propria abitazione
- Segnalazione di disservizio relativo alla raccolta e trasporto dei rifiuti e allo spazzamento e lavaggio delle strade
- Sepoltura di un cadavere per inumazione o tumulazione
- Subingresso nell'attivazione di lampade e luci votive presso il cimitero
- Trasmissione di integrazioni documentali per istanze in materia urbanistica
- Trasmissione di integrazioni documentali per istanze relative a vincolistica ambientale
- Trasporto di cadavere, ceneri o resti mortali all'estero
- Trasporto di cadavere, ceneri o resti mortali in territorio italiano
- Trasporto di salma (prima dell'accertamento di morte)
- Tumulazione di ceneri o resti mortali in posto già in concessione
- Tumulazione provvisoria di cadavere, ceneri o resti mortali

4° SETTORE - AREA DEMOGRAFICA ED ALTRI SERVIZI AMMINISTRATIVI, POLIZIA MUNICIPALE

Polizia Municipale, Viabilità, Polizia Amministrativa, Polizia Annonaria, Controllo del territorio, Abusivismo edilizio, Servizi Demografici, Anagrafe, Stato Civile, Elettorale, Agricoltura, Caccia e Pesca, Rete telematica comunale, Beni confiscati alla mafia.

Competenze

La Polizia Locale gestisce la viabilità, i permessi di sosta invalidi, le sanzioni relative al Codice della strada e ai Regolamenti comunali.

I servizi demografici si occupano dei movimenti della popolazione e della certificazione dei fatti giuridicamente rilevanti all'interno del territorio comunale.

Elenco servizi offerti

- Annotazione del diritto al voto assistito sulla tessera elettorale
- Annullamento in autotutela di un preavviso o verbale di accertamento per inesattezze
- Annullamento in autotutela di un verbale a carico di un veicolo a servizio di disabili
- Assegnazione della numerazione civica
- Attribuzione del cognome paterno o materno al momento della nascita
- Autenticazione di copie
- Autenticazione di sottoscrizioni su istanze e dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà
- Autenticazione di sottoscrizioni su istanze e dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà a domicilio
- Avvio del procedimento di divorzio o separazione
- Avvio del procedimento di pubblicazione di matrimonio
- Avvio del procedimento di pubblicazione di matrimonio da parte di incaricato
- Cambiare nome e cognome: domanda di affissione dell'avviso di cambiamento di nome e/o cognome da parte di soggetto maggiorenne

- Cambiare nome e cognome: domanda di affissione dell'avviso di cambiamento di nome e/o cognome per conto di soggetto minorenni
- Cambio di custodia per veicoli sottoposti a sequestro o fermo amministrativo
- Cancellazione anagrafica per irreperibilità
- Cancellazione dall'albo degli scrutatori
- Cancellazione dall'albo dei giudici popolari
- Cancellazione dalla lista elettorale aggiunta
- Cessazione della convivenza di fatto
- Cittadinanza italiana "jure sanguinis"
- Cittadinanza italiana per cittadini stranieri maggiorenni residenti dalla nascita
- Comunicazione dei dati del conducente a seguito di accertamento di violazione
- Comunicazione della volontà di esprimere il voto presso carceri
- Comunicazione della volontà di esprimere il voto presso il proprio domicilio
- Comunicazione della volontà di esprimere il voto presso ospedali e case di riposo
- Comunicazione di cessione di fabbricato
- Concessione di bonus economici
- Conferma di avvenuta demolizione e radiazione del veicolo
- Consultazione e copia delle liste elettorali
- Contrassegno per la sosta nei parcheggi per residenti: rilascio del contrassegno
- Contrassegno per la sosta nei parcheggi per residenti: rinnovo del contrassegno
- Contrassegno per veicoli a servizio dei disabili: rilascio del contrassegno permanente
- Contrassegno per veicoli a servizio dei disabili: rilascio del contrassegno temporaneo
- Contrassegno per veicoli a servizio dei disabili: rinnovo del contrassegno permanente
- Contrassegno per veicoli a servizio dei disabili: rinnovo del contrassegno temporaneo
- Contrassegno rosa per donne gravide o con figli fino a due anni: rilascio del contrassegno

- Contrassegno rosa per donne gravide o con figli fino a due anni: rinnovo del contrassegno
- Costituzione dell'unione civile
- Costituzione della convivenza di fatto
- Delega per la celebrazione di un matrimonio o un'unione civile
- Demolizione e radiazione di un veicolo sprovvisto di assicurazione
- Dichiarazione di cambio abitazione o residenza
- Dichiarazione di morte
- Dichiarazione di nascita
- Discarico della cartella di pagamento o di ingiunzione di pagamento relativo a una violazione
- Dissequestro di un veicolo sprovvisto di assicurazione per la rimessa in circolazione
- Fornitura della targa per veicoli a trazione animale
- Indicazione del nome composto da più elementi
- Installazione di dissuasori di sosta
- Installazione di specchio parabolico ad uso privato
- Installazione di specchio parabolico all'incrocio tra due strade comunali
- Iscrizione all'albo degli scrutatori
- Iscrizione all'albo dei giudici popolari
- Iscrizione all'albo dei presidenti di seggio
- Iscrizione alla lista elettorale aggiunta per elezioni comunali
- Iscrizione alla lista elettorale aggiunta per elezioni europee
- Iscrizione nel registro come impresa distributrice di prodotti DeCO
- Iscrizione nello schedario della popolazione temporanea per cittadini comunitari non italiani
- Iscrizione nello schedario della popolazione temporanea per cittadini italiani ed extracomunitari

- Legalizzazione di fotografia
- Manifestazione di interesse per l'acquisto di un immobile di proprietà dell'Amministrazione • Manomissione di suolo pubblico: comunicazione di fine lavori
- Manomissione di suolo pubblico: comunicazione di inizio lavori
- Manomissione di suolo pubblico: rilascio dell'autorizzazione per la manomissione di suolo pubblico
- Modifica della numerazione civica
- Modifica temporanea della viabilità
- Mutamento nella composizione della convivenza
- Occupare suolo pubblico per l'apertura di cantieri e per svolgere attività di scarico merci e traslochi: modifica della concessione
- Occupare suolo pubblico per l'apertura di cantieri e per svolgere attività di scarico merci e traslochi: proroga della concessione
- Occupare suolo pubblico per l'apertura di cantieri e per svolgere attività di scarico merci e traslochi: rilascio della concessione
- Occupare suolo pubblico per l'apertura di cantieri e per svolgere attività di scarico merci e traslochi: volturazione della concessione
- Organizzazione di manifestazione sportiva competitiva su strada
- Organizzazione di manifestazione sportiva non competitiva e senza scopo di lucro
- Ospitalità di cittadini stranieri non comunitari o apolidi
- Pagamento del canone idrico
- Pagamento di una sanzione
- Partecipazione a corsi di formazione per proprietari di cani
- Passo carrabile: autorizzazione all'apertura
- Passo carrabile: modifica dell'autorizzazione
- Passo carrabile: revoca dell'autorizzazione
- Iscrizione nel registro di categoria costruttori e marmisti

- Materiali da scavo provenienti da opere non soggette a VIA o AIA: dichiarazione di avvenuto utilizzo (DAU)
- Materiali da scavo provenienti da opere non soggette a VIA o AIA: dichiarazione di utilizzo
- Messa a norma di un impianto termico
- Passo carrabile: volturazione dell'autorizzazione
- Permesso per il transito e la sosta in una zona a traffico limitato (ZTL): rilascio del permesso permanente
- Permesso per il transito e la sosta in una zona a traffico limitato (ZTL): rilascio del permesso temporaneo
- Permesso per il transito e la sosta in una zona a traffico limitato (ZTL): rinnovo del permesso
- Permesso per il transito e la sosta in una zona a traffico limitato (ZTL): rinuncia al permesso
- Permesso per il transito e la sosta in una zona a traffico limitato (ZTL): variazione del permesso
- Prenotazione di una sala per celebrare matrimoni o unioni civili
- Presentazione delle DAT da parte del disponente
- Raccolta di funghi spontanei: rilascio del tesserino
- Raccolta di funghi spontanei: rinnovo del tesserino
- Rateizzazione del pagamento di una sanzione relativa a Ordinanze e Regolamenti comunali
 - Rateizzazione del pagamento di una sanzione relativa al Codice della Strada
 - Realizzazione di un'area di carico/scarico merci per attività commerciali e artigianali
 - Realizzazione e assegnazione di un'area di sosta per disabili
- Rettifica di dati anagrafici e di stato civile
- Revoca e sostituzione del fiduciario da parte del disponente
- Ricerca negli archivi storici
- Riconciliazione tra coniugi

- Riconoscimento di un figlio successivo alla nascita
- Ricorso al Prefetto per violazione del Codice della Strada
- Ricorso per violazione relativa a Ordinanze e Regolamenti comunali
- Rilascio dei codici PIN e PUK a seguito di smarrimento
- Rilascio del certificato di iscrizione alle liste elettorali
- Rilascio del nulla osta per il transito saltuario con carrelli non immatricolati su area ad uso pubblico
- Rilascio dell'attestazione di idoneità abitativa
- Rilascio dell'attestazione di iscrizione anagrafica per cittadini comunitari
- Rilascio dell'attestazione di soggiorno permanente per cittadini comunitari
- Rilascio dell'autorizzazione per il transito con automezzi pesanti nel centro abitato
- Rilascio della carta d'identità cartacea per maggiorenni
- Rilascio della carta d'identità cartacea per minorenni
- Rilascio della carta d'identità elettronica a domicilio con un delegato
- Rilascio della carta d'identità elettronica per maggiorenni
- Rilascio della carta d'identità elettronica per minorenni
- Rilascio della tessera elettorale
- Rilascio di certificati anagrafici e atti di stato civile
- Rilascio di copia del rapporto di rilievo di un incidente stradale
- Rilascio o aggiornamento del libretto internazionale di famiglia
- Rimborso del pagamento di una sanzione amministrativa
- Rinnovo della dichiarazione di dimora abituale per cittadini extracomunitari
- Rinuncia all'incarico di fiduciario da parte del fiduciario
- Ritiro delle DAT da parte del disponente
- Segnalazione di ritrovamento di una carcassa animale
- Segnalazione di un presunto maltrattamento di animali
- Soppressione della numerazione civica
- Tesserino venatorio: rilascio del tesserino
- Trascrizione di atti di stato civile formati all'estero
- Trasferimento della proprietà del cane al Comune
- Trasferimento della residenza all'estero
- Trasmissione della domanda di voto per corrispondenza dall'estero

- Trasmissione di integrazioni documentali per istanze relative al rilascio del permesso per transito e sosta in zona a traffico limitato
- Verifica della numerazione civica.

5° SETTORE

URBANISTICA - SUAP E SUE

Pianificazione e sviluppo del territorio, SUAP e SUE.

Competenze:

- L'ufficio si occupa di dare attuazione agli strumenti urbanistici di gestione del territorio. Coordina e cura i procedimenti per la predisposizione ed approvazione dello strumento urbanistico generale e delle relative varianti
- Si occupa dell'istruttoria e dell'attività amministrativa relativa ai piani attuativi in genere (piani di lottizzazione, piani di recupero, piani particolareggiati, piani integrati di intervento, ecc) ai fini della relativa approvazione da parte dell'organo competente
- Svolge l'attività di gestione delle pratiche edilizie relative ad interventi di nuova costruzione e di recupero del patrimonio edilizio esistente presentate dai privati, siano esse richieste di Permesso di costruire che Denuncia di Inizio Attività, così come di ogni altro atto di assenso comunque denominato in materia edilizia, ivi compresi i provvedimenti edilizi in sanatoria
- Gestisce le procedure finalizzate al rilascio del certificato di agibilità relative ai vari interventi edilizi
- Espleta le funzioni relative al procedimento di rilascio dell'autorizzazione paesistica in sub-delega per interventi in zone soggette a vincolo
- Si occupa del rilascio dei certificati di destinazione urbanistica oltre che di attestazioni varie in materia edilizia
- Controlla e vigila sull'attività edilizia in collaborazione con l'Ufficio di Polizia Locale e si occupa delle procedure relative all'attività sanzionatoria
- Svolge funzioni di supporto e segreteria tecnico-amministrativa all'attività della Commissione Edilizia
- Aggiorna costantemente l'archivio relativo ai provvedimenti abilitativi
- Cura indagini statistiche sulla produzione edilizia nel territorio comunale
- Provvede alle operazioni di attestazione di avvenuto deposito dei frazionamenti e delle pratiche relative alle denunce dei cementi armati intrattenendo rapporti con

l'ex Genio Civile;

Provvede ad autorizzare gli interventi di manomissione del suolo pubblico

- Autorizzazione in deroga ai limiti acustici per attività commerciale e manifestazioni temporanee
- Autorizzazione in deroga ai limiti acustici per attività edilizia temporanea
- Cambio di intestazione del titolo abilitativo edilizio
- Cambio di professionisti e imprese coinvolti nel procedimento edilizio
- Comunicazione di inizio lavori asseverata in edilizia libera (CILA)
- Deposito dell'atto di aggiornamento catastale (frazionamento)
- Determinazione dei punti fissi di allineamento e di quota
- Fiscalizzazione dell'illecito edilizio
- Gestire materiali da scavo provenienti da opere soggette a VIA o AIA: dichiarazione di avvenuto utilizzo (DAU)
- Realizzazione di un'area di sosta per disabili
- Rilascio del certificato di destinazione urbanistica (CDU)
- Rilascio del parere preventivo in ambito edilizio
- Rilascio del permesso di costruire (PDC, PDCC, PDCS)
- Rilascio dell'attestazione di alloggio sociale
- Rimborso del contributo di costruzione
- Rimborso del pagamento di diritti di segreteria o istruttoria
- Rimozione dei vincoli sul prezzo di cessione e sul canone di locazione
- Rinuncia alla concessione cimiteriale
- Risiedere in un alloggio di edilizia convenzionata: comunicazione di accettazione del corrispettivo per l'eliminazione dei vincoli di vendita o locazione convenzionali
- Risiedere in un alloggio di edilizia convenzionata: domanda di autorizzazione per la vendita

- Risiedere in un alloggio di edilizia convenzionata: domanda di determinazione del prezzo massimo di vendita
- Risiedere in un alloggio di edilizia convenzionata: domanda di trasformazione del diritto di superficie
- Segnalazione certificata di agibilità
- Segnalazione certificata di inizio attività edilizia (SCIA)
- Segnalazione certificata di inizio attività edilizia (SCIA) alternativa al permesso di costruire (PDC)
- Segnalazione di presunta violazione delle norme ambientali
- Segnalazione di presunto abuso edilizio
- Traslazione di cadavere, ceneri o resti mortali da tumulazione provvisoria
- Trasmissione della dichiarazione di conformità, collaudo o dichiarazione di rispondenza degli impianti
- Trasmissione di integrazioni documentali per altre tipologie di istanze
- Trasmissione di integrazioni documentali per istanze edilizie
- Volturazione del permesso di costruire.