

TIPO Strategico Sviluppo Operativo Miglioramento Innovativo	ATTIVITA' CONNESSA/E ALL'OBIETTIVO	VALORE ATTESO - CAMPO OBBLIGATORIO -	Peso	GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO	NOTE
Strategico	1) Pubblicazione di tutti i dati di competenza di ogni referente 2) Attuazione delle misure previste nel Piano di prevenzione della corruzione per le fattispecie di rischio afferenti i singoli uffici. 3) Formazione Dipendenti	1) % di dati pubblicati: 100% 2) Attuazione PTPC : almeno 90% 3) Rispetto della tempistica e/o delle modalità prevista dal Piano: 100%	10,00%		
Miglioramento	1) Formazione in materia di Legalità, Privacy e Sicurezza sul Lavoro; 2) Attuazione del Piano formativo tramite apposite piattaforme;	1) N. ore di formazione per ciascun dipendente: 40h 2) N. dipendenti coinvolti nella formazione: 60% Realizzazione complessiva attività: dicembre 2025	10,00%		
Miglioramento	1) Analisi scostamenti dai tempi di pagamento e predisposizione di atti organizzativi; 2) Coordinamento tra aree/servizi per migliorare la gestione delle tempistiche; 3) Controllo e pubblicazione trimestrale dell'andamento dei pagamenti	Rispetto dei tempi di pagamento delle fatture commerciali: 100% Rispettare le tempistiche previste dalla legge: 100%	30,00%		