

ALLEGATO 1**SCHEDA N. 1 – OBIETTIVI OPERATIVI ANNO 2025 - CENTRO DI RESPONSABILITA': AREA OPERE PUBBLICHE E PROCEDURE ESPROPRIATIVE / AREA TECNICO URBANISTICA E MANUTENTIVA****RESPONSABILE: DOMENICO ROMANO****PERSONALE ASSEGNATO: MARUSSI EDOARDO**

OBIETTIVI	TEMPI DI REALIZZAZIONE	PUNTI	TARGET
Nr. 1) Gestione pratica amministrativa bonifica amianto	Entro il 15.11.2025	25	SI/NO
Nr. 2) predisposizione e gestione bando locazione Bar Monte Dauda/Fielis	Entro 30.09.2025	25	SI/NO
Nr. 3) Chiusura intervento coordinato efficientamento Energetico scuola	Entro 31.12.2025	25	SI/NO
Nr. 4) Gestione variante al PRGC i reiterazione dei vincoli	Entro 31.12.2025	25	SI/NO

SCHEDA N. 2 – OBIETTIVI OPERATIVI ANNO 2025 - CENTRO DI RESPONSABILITA': AREA TECNICO/URBANISTICA/MANUTENTIVA
RESPONSABILE: DOMENICO ROMANO
PERSONALE ASSEGNATO: GIORGESSI LUCA

OBIETTIVI	TEMPI DI REALIZZAZIONE	PUNTI	TARGET
Nr. 1) Rilievo beni mobili per aggiornamento inventario	Entro il 15.12.2025	20	SI/NO
Nr. 2) Esecuzione manutenzioni scuola dell'infanzia richiesta dall'Istituto Comprensivo	Entro il 31.08.2025	35	SI/NO
Nr. 3) Impregnatura strutture lignee dei servizi del parcheggio di Via Fielis	Entro il 31.05.2025	35	SI/NO
Nr. 4) Frequenza corso macchine movimentazione terra	Entro il 31.12.2025	10	SI/NO

SCHEDA N. 3 – OBIETTIVI OPERATIVI ANNO 2025 - AREA FINANZIARIA CONTABILE E CONTROLLO DI GESTIONE**RESPONSABILE: DOMENICO ROMANO****PERSONALE ASSEGNATO: NICOLE COLLEDANI**

OBIETTIVI	TEMPI DI REALIZZAZIONE	PUNTI	TARGET
Nr. 1) Aggiornamento Regolamento di Economato	Approvazione in Consiglio Comunale entro il 31.12.2025	25	SI/NO
Nr.2) Approvazione del Bilancio di Previsione 2026-2028	Approvazione in Consiglio Comunale entro il 31.12.2025	40	SI/NO
Nr. 3) Economicità nella gestione degli adempimenti fiscali (predisposizione ed invio dichiarazione IRAP, 770, CU senza ricorso a ditte esterne	Entro le scadenze di Legge	10	SI/NO
Nr. 4) Aggiornamento Regolamento di contabilità	Approvazione in Consiglio Comunale entro il 31.12.2025	25	SI/NO

SCHEDA N. 4 – OBIETTIVI OPERATIVI ANNO 2025 – AREA AMMINISTRATIVA**RESPONSABILE: DOMENICO ROMANO****PERSONALE ASSEGNATO: LUISA ZANIER**

OBIETTIVI	TEMPI DI REALIZZAZIONE	PUNTI	TARGET
Nr. 1) Aggiornamento regolamento polizia mortuaria ed approvazione piano cimiteriale di Sezza	Entro il 31 dicembre 2025.	35	SI/NO
Nr. 2) Ricognizioni concessioni cimiteriali	Avvio attività e realizzazione prima parte della ricognizione entro il 30.09.2025	35	SI/NO
Nr. 3) Attuazione progetti PNRR in materia di transizione digitale	Entro i termini fissati dai bandi	20	SI/NO
Nr. 4) Attivazione Cantieri di lavoro in relazione ai finanziamenti concessi: almeno 2 attivazioni	Entro i termini fissati dalla Regione	10	SI/NO

PERSONALE ASSEGNATO: ANNA PIA ZAMOLO

OBIETTIVI	TEMPI DI REALIZZAZIONE	PUNTI	TARGET
Nr. 1) Completamento nuovo percorso espositivo	Entro il 31.12.2025	35	SI/NO
Nr. 2) Affidamento servizio di brokeraggio	Entro il 15.11.2025	25	SI/NO
Nr. 3) Assegnazione legname ai privati	Entro il 30.09.2025	25	SI/NO

Nr. 4) Organizzazione centro estivo	Entro il 15.06.2025	15	SI/NO
-------------------------------------	---------------------	----	-------

PERSONALE ASSEGNATO: STEFANIA VALDES

OBIETTIVI	TEMPI DI REALIZZAZIONE	PUNTI	TARGET
Nr. 1) Riordino e scarto dell'archivio storico e di deposito del Comune	Entro il 31.12.2025	40	SI/NO
Nr. 2) Mantenere costantemente aggiornati i prospetti relativi ai consumi delle utenze.	Entro 31.12.2025	10	SI/NO
Nr. 3) Prosecuzione nella gestione online dei servizi accessibili ai cittadini tramite SPID – CIE – CNS (Trasporto scolastico e pre post accoglienza)	Entro il 31.08.2025	15	SI/NO
Nr. 4) Implementare la fascicolazione elettronica di tutti gli atti d'ufficio protocollati in arrivo e in partenza tramite il software GIRA	Entro la fine dell'anno almeno il 30% degli atti d'ufficio, sia in arrivo che in partenza venga fascicolato	35	SI/NO