



COMUNE DI BORONEDDU

Provincia di Oristano

N° 17

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Del 07/05/2025

OGGETTO: APPROVAZIONE PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE (P.I.A.O.) PER IL TRIENNIO 2025/2027.

L'anno **2025**, il giorno **7**, del mese di **Maggio**, alle ore **15.05**, in videoconferenza appositamente convocata, si è riunita la **Giunta Comunale**, presieduta da **Mele Serafino Angelo** nella sua qualità di **SINDACO** e con l'intervento dei Sigg. Assessori:

N.	Nome e Cognome	Carica	Presente
1	Mele Serafino Angelo	SINDACO	IN VIDEO
2	Lostia Silvano	VICE - SINDACO	NO
3	Cardia Antonello	ASSESSORE	IN VIDEO
4	Oppo Sabrina	ASSESSORE	IN VIDEO

Presenti 3

Assenti 1

Constatata la legalità dell'adunanza, per il numero degli intervenuti, il Presidente dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento in oggetto.

Assiste in presenza alla seduta il Segretario comunale Dott.ssa Sara Ciantra, la quale provvede alla redazione del presente verbale.

OGGETTO: APPROVAZIONE PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE (P.I.A.O.) PER IL TRIENNIO 2025/2027.

LA GIUNTA COMUNALE

Visti:

- l'art. 48, comma 2 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267;
- gli artt. 5, comma 2 e 10 del D.Lgs. 27/10/2009, n. 150, modificato dal D.Lgs. 5/05/2017, n. 74;
- l'art. 169 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, così come modificato, in ultimo dall'art.1, comma 4, DPR 24/06/2022, n. 81;
- la determinazione dell'A.N.A.C. 03/08/2016, n. 831, in materia di Piano Integrato della Performance;
- l'art. 14, comma 1, penultima proposizione della legge 07/08/2015, n. 124, modificato dall'art. 87-bis, comma 5 D.L. 17/03/2020, n. 18, convertito nella legge 24/04/2020, n. 27, e, successivamente, dall'art. 263, comma 4-bis, lett. a) del D.L. 19/05/2020, n. 34, convertito nella legge 17/07/2020, n. 77;
- le linee Guida in materia di lavoro agile nelle amministrazioni pubbliche unitamente alle linee guida per la compilazione del P.I.A.O., pubblicate dalla Funzione pubblica in data 03/12/2021;
- il regolamento comunale sull'organizzazione e il funzionamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 63 del 09/07/2003 e ss.mm.ii;
- l'art. 6, del D.L. n. 80/2021, convertito in Legge 113/2021, istitutivo del Piano Integrato di Attività e Organizzazione, da cui l'acronimo PIAO;

Richiamate le deliberazioni del Consiglio Comunale n. 1 del 12/03/2025 di approvazione del D.U.P.S. 2025/2027 e n. 2 del 12/03/2025 di approvazione del Bilancio di Previsione 2025/2027 e relativi allegati;

Premesso che:

- il D.L. n. 80/2021, art. 6, indirizza e prescrive alle Pubbliche Amministrazioni l'adozione di un piano integrato di programmazione che convogli progressivamente e armonizzi in un unico atto una pluralità di piani previsti dalla normativa vigente, in particolare:
 - il Piano dei fabbisogni del personale (art. 6, D.Lgs. n. 165/2001);
 - il Piano organizzativo per il lavoro agile (art. 14, c. 1, l. n. 124/2015);
 - il Piano delle azioni positive (art. 48, c. 1, del D.Lgs. n. 198/2006);
 - il Piano della performance (art. 10, commi 1 e 1-ter, D.Lgs. n. 150/2009);
 - il Piano di prevenzione della corruzione (art. 1, commi 5 e 60, l. n. 190/2012);
 - il Piano delle azioni concrete (artt. 60-bis e 60-ter, D.Lgs. n. 165/2001);

- il Piano viene denominato Piano Integrato di Attività e Organizzazione, di cui all'acronimo PIAO;

Visti:

- il DPR 24 giugno 2022, n. 81, pubblicato in GU n. 151 del 30-6-2022, denominato "Regolamento recante individuazione degli adempimenti relativi ai Piani assorbiti dal Piano integrato di attività e organizzazione";
- il D.M. 30 giugno 2022, n. 132 a firma del Ministro per la Pubblica Amministrazione, di concerto con il Ministro dell'Economia e della Finanza, con cui è stato definito il contenuto del PIAO secondo il seguente macro schema:

- Sezione 1: Scheda anagrafica dell'amministrazione;
- Sezione 2: Valore Pubblico, Performance e Anticorruzione;
 - Sottosezione Valore Pubblico;
 - Sottosezione Performance;
 - Sottosezione Rischi corruttivi e trasparenza;
- Sezione 3: Organizzazione e capitale umano:
 - Sottosezione Struttura organizzativa;
 - Sottosezione Organizzazione del lavoro agile;
 - Sottosezione Piano triennale dei fabbisogni di personale;
- Sezione 4: Monitoraggio;

Visti:

- l'art. 6, comma 6, del decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113, come modificato dall'art. 1, comma 12, del decreto legge 30 dicembre 2021, n.228, convertito con modificazioni dalla legge n. 25 febbraio 2022, n. 15, che stabilisce:
"6. Entro il medesimo termine di cui al comma 5, con decreto del Ministro per la pubblica amministrazione, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, previa intesa in sede di Conferenza unificata, ai sensi dell'articolo 9, comma 2, del decreto legislativo 28 agosto 1997, n.281, è adottato un Piano tipo, quale strumento di supporto alle amministrazioni di cui al comma 1. Nel Piano tipo sono definite modalità semplificate per l'adozione del Piano di cui al comma 1 da parte delle amministrazioni con meno di cinquanta dipendenti.";
 - l'art. 6, comma 8, del decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113, stabilisce che:
"8. All'attuazione delle disposizioni di cui al presente articolo le amministrazioni interessate provvedono con le risorse umane, strumentali e finanziarie disponibili a legislazione vigente. Gli enti locali con meno di 15.000 abitanti provvedono al monitoraggio dell'attuazione del presente articolo e al monitoraggio delle performance
-

organizzative anche attraverso l'individuazione di un ufficio associato tra quelli esistenti in ambito provinciale o metropolitano, secondo le indicazioni delle Assemblee dei sindaci o delle Conferenze metropolitane”;

Considerato che con decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri, Dipartimento della Funzione Pubblica, 30 giugno 2022, n. 132, entrato in vigore il 22/09/2022, avente ad oggetto: “Regolamento recante definizione del contenuto del Piano integrato di attività e organizzazione”, sono state individuate le modalità semplificate per le pubbliche amministrazioni con meno di cinquanta dipendenti;

Dato atto che l'art. 6 del sopra citato decreto 132/2022 prevede, quale modalità semplificata per le pubbliche amministrazioni con meno di cinquanta dipendenti:

- Sezione Valore pubblico, Performance e Anticorruzione, Rischi corruttivi e trasparenza, per la mappatura dei processi, aggiornamento di quella esistente all'entrata in vigore del decreto, considerando, ai sensi dell'articolo 1, comma 16, della legge n. 190 del 2012, quali aree a rischio corruttivo, quelle relative a:
 - a) autorizzazione/concessione;
 - b) contratti pubblici;
 - c) concessione ed erogazione di sovvenzioni, contributi;
 - d) concorsi e prove selettive;
 - e) processi, individuati dal Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (RPCT) e dai responsabili degli uffici, ritenuti di maggiore rilievo per il raggiungimento degli obiettivi di performance a protezione del valore pubblico;
- aggiornamento nel triennio di vigenza della sezione in presenza di fatti corruttivi, modifiche organizzative rilevanti o ipotesi di disfunzioni amministrative significative intercorse ovvero di aggiornamenti o modifiche degli obiettivi di performance a protezione del valore pubblico. Scaduto il triennio di validità, il Piano è modificato sulla base delle risultanze dei monitoraggi effettuati nel triennio;
- predisposizione del Piano integrato di attività e organizzazione limitatamente all'articolo 4, comma 1, lettere a) b) e c), n. 2 del medesimo decreto (Struttura organizzativa; Organizzazione del lavoro agile; Piano triennale dei fabbisogni di personale: consistenza di personale al 31 dicembre dell'anno precedente a quello di adozione del Piano, suddiviso per inquadramento professionale e programmazione delle cessazioni dal servizio, effettuata sulla base della disciplina vigente, e la stima dell'evoluzione dei fabbisogni di personale in relazione alle scelte in materia di reclutamento, operate sulla base della digitalizzazione dei processi, delle esternalizzazioni o internalizzazioni o dismissioni di servizi, attività o funzioni);

Dato inoltre atto che:

- le pubbliche amministrazioni conformano il PIAO alla struttura e alle modalità redazionali indicate nel decreto, secondo lo schema contenuto nell'allegato parte integrante del decreto;
 - il PIAO ha durata triennale e deve ordinariamente essere adottato entro il 31 gennaio di ogni anno;
 - a regime, il PIAO viene adottato entro il 31 gennaio e aggiornato, a scorrimento,
-

annualmente e che, ai sensi dell'art. 8, comma 2 del Decreto 30 giugno 2022, in caso di differimento del termine previsto a legislazione vigente per l'approvazione dei bilanci di previsione, il termine del 31 gennaio di ogni anno, è differito di trenta giorni successivi a quello di approvazione dei bilanci;

- il PIAO viene predisposto esclusivamente in formato digitale ed è pubblicato sul sito istituzionale del Dipartimento della funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri e sul sito istituzionale di ciascuna amministrazione;

Dato atto che:

- il Comune di Boroneddu, alla data del 31/12/2024, ha meno di 50 dipendenti, computati secondo il metodo di calcolo utilizzato per compilare la tabella 12 del Conto Annuale, e precisamente 2 dipendenti;
- il Comune di Boroneddu alla data del 31/12/2024, conta una popolazione residente inferiore a 5.000 abitanti e pertanto rientra nella definizione di piccoli comuni di cui all'articolo 1, comma 2 della Legge 158/2017;

Tenuto conto che il PIAO del Comune di Boroneddu, allegato al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale, è redatto secondo le disposizioni di cui al Decreto n. 132 del 30/06/2022, sopra citato;

Valutato che dopo il primo PIAO 2022/2024, tale strumento di programmazione compie un passo avanti significativo, ancorché oggetto di ulteriore sviluppo, verso la definizione del valore pubblico e la conseguente integrazione dei documenti, finalizzazione degli obiettivi e la valorizzazione dei "capitali" e fattori abilitanti per la sua creazione;

Precisato che gli uffici competenti a sovrintendere al Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) sono addivenuti ad un documento programmatico condiviso che presenta i contenuti richiesti dalle norme, secondo i principi di chiarezza, sinteticità, organicità e accessibilità, ed evidenzia le azioni dell'Amministrazione finalizzate alla creazione di valore pubblico;

Visto l'art. 33 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, così come sostituito dall'art. 16, comma 1, della legge 12 novembre 2011, n. 183 (Legge di Stabilità 2012) che, ai primi tre commi, testualmente dispone:

“Art. 33 (Eccedenze di personale e mobilità collettiva).

- 1. Le pubbliche amministrazioni che hanno situazioni di soprannumero o rilevino comunque eccedenze di personale, in relazione alle esigenze funzionali o alla situazione finanziaria, anche in sede di ricognizione annuale prevista dall'articolo 6, comma 1, terzo e quarto periodo, sono tenute ad osservare le procedure previste dal presente articolo dandone immediata comunicazione al Dipartimento della Funzione Pubblica.*
 - 1. Le amministrazioni pubbliche che non adempiono alla ricognizione annuale di cui al comma 1 non possono effettuare assunzioni o instaurare rapporti di lavoro con qualunque tipologia di contratto pena la nullità degli atti posti in essere.*
-

2. La mancata attivazione delle procedure di cui al presente articolo da parte del dirigente responsabile è valutabile ai fini della responsabilità disciplinare.”;

Considerato che il Responsabile dell'Ufficio Personale ha verificato eventuali situazioni soprannumerarie o di eccedenza di personale all'interno dell'Area funzionale di competenza;

Preso atto che nell'organico del Comune di Boroneddu non esistono situazioni di soprannumero o che rilevano comunque eccedenze di personale, in relazione alle esigenze funzionali o alla situazione finanziaria dell'Ente;

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 29 del 23/09/2024 di approvazione del Piano integrato di attività e organizzazione (P.I.A.O.) 2024/2026, ai sensi dell'art. 6 del dl n. 80/2021, convertito con modificazioni in legge n. 113/2021;

Considerato che il piano del fabbisogno di personale contenuto nel P.I.A.O. 2024/2026 non è stato interamente realizzato nei tempi programmati;

Tenuto conto che a partire dall'anno 2025 non si applicano i valori calmierati di cui alla tabella 2 del D.M. 17 marzo 2020, come previsto dall'art. 5 del medesimo Decreto fino al 31 dicembre 2024 e che, di conseguenza, l'Ente ha per il 2025 una capacità assunzionale effettiva maggiore rispetto a quella dell'anno precedente, che gli consente di adottare un nuovo programma del fabbisogno di personale, anche rispetto ai posti programmati nel P.I.A.O. 2024/2026 e non coperti;

Visto il decreto Milleproroghe 2025 - decreto-legge 27 dicembre 2024 n. 202 recante "Disposizioni urgenti in materia di termini normativi", definitivamente convertito in legge n. 15/2025, che ha modificato l'art. 3, comma 8, della legge 19/06/2019 n. 56, prorogando fino al 31 dicembre 2025 la facoltà per le pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 di bandire le procedure concorsuali ed effettuare le conseguenti assunzioni senza il previo svolgimento delle procedure previste dall'articolo 30 del medesimo decreto legislativo n. 165 del 2001, al fine di ridurre i tempi di accesso al pubblico impiego;

Considerato che il Comune di Boroneddu ha solamente n. 2 dipendenti a tempo indeterminato e deve ricorrere a forme flessibili di lavoro, quali ad esempio l'assunzione di personale proveniente da altri enti, ai sensi dell'art. 1, comma 557 della Legge 311/2004, per lo svolgimento dell'ordinaria attività istituzionale;

Dato atto che l'Ente, per effetto della non applicabilità, a decorrere dall'anno 2025, dei valori calmierati di cui alla tabella 2 del D.M. 17 marzo 2020, può programmare nuove assunzioni, necessarie per garantire l'ordinario funzionamento degli uffici, limitando per il futuro il ricorso a rapporti di lavoro precari;

Ritenuto di scegliere delle modalità di reclutamento alternative al concorso pubblico, quali ad esempio l'attingimento da graduatorie di altri enti, al fine di ridurre i tempi di accesso al pubblico impiego e realizzare un risparmio di risorse;

Ritenuto altresì di procedere ad una modifica della distribuzione del personale dei procedimenti fra servizi/settori/aree, nell'ottica di migliorare la gestione dei processi lavorativi, ridurre i tempi burocratici delle procedure, migliorare la qualità dei servizi resi ai cittadini, ottimizzare e valorizzare le risorse umane, ridurre i costi operativi;

Ritenuto di approvare il Piano integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) 2025/2027, allegato alla presente deliberazione per costituirne parte integrante e sostanziale;

Atteso che il presente provvedimento deve essere inviato al Dipartimento della Funzione Pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri tramite il Portale PIAO accessibile dal sito attivo dall'1 luglio 2022 www.piao.dfp.gov.it e pubblicato nella Sezione Amministrazione Trasparente sul sito internet istituzionale del Comune di Boroneddu, ai sensi dell'art. 6, comma 4, del decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113, sotto sezioni:

- Personale / Dotazione organica;
- Performance / Piano della Performance;
- Altri contenuti / Prevenzione della corruzione;
- Altri contenuti / Accessibilità e Catalogo dei dati, metadati e banche dati;

Visti:

- la legge 6 novembre 2012 n. 190 e successive modifiche e integrazioni recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- gli "Orientamenti per la pianificazione anticorruzione e trasparenza 2022" adottati dal Consiglio dell'ANAC in data 2 febbraio 2022;
- il Piano Nazionale Anticorruzione 2022 approvato in via definitiva dal Consiglio dell'Autorità Anticorruzione (A.N.A.C.) con deliberazione in data 17 gennaio 2023, n. 7 e tenuto conto delle indicazioni in esso contenute per la redazione della Sotto-Sezione Anticorruzione e trasparenza del P.I.A.O.;
- la deliberazione dell'Autorità Nazionale Anticorruzione n. 605 del 19/12/2023 di aggiornamento del Piano Nazionale Anticorruzione 2022;
- la deliberazione dell'Autorità Nazionale Anticorruzione n. 31 del 31/01/2024 di aggiornamento 2024 del Piano Nazionale Anticorruzione 2022;

Visto l'art. 6, comma 2, del Decreto n. 132/2022, attuativo dell'art. 6 del D.L. 80/2021, che stabilisce, per le amministrazioni con meno di 50 dipendenti, quanto segue: "L'aggiornamento nel triennio di vigenza della sezione avviene in presenza di fatti corruttivi, modifiche organizzative rilevanti o ipotesi di disfunzioni amministrative significative intercorse ovvero di aggiornamenti o modifiche degli obiettivi di performance a protezione del valore pubblico. Scaduto il triennio di validità, il Piano è modificato sulla base delle risultanze dei monitoraggi effettuati nel triennio";

Considerato che l'aggiornamento del PNA, adottato con delibera ANAC n. 31 del 30 gennaio 2025, conferma al paragrafo 2 che *“I comuni con meno di 50 dipendenti, dopo la prima adozione della sezione, valutano se nell'anno precedente si siano verificate o meno le seguenti evenienze:*

Fatti corruttivi o ipotesi di disfunzioni amministrative significative

Modifiche organizzative rilevanti

Modifiche degli obiettivi strategici

Modifiche significative di altre sezioni del PIAO tali da incidere sui contenuti della sezione anticorruzione e trasparenza.

Laddove i RPCT rilevino che non siano intervenute le circostanze elencate, possono confermare per le successive due annualità la sezione del PIAO. Per confermare la validità dei contenuti preesistenti, l'organo di indirizzo deve adottare una apposita delibera da pubblicarsi, specificando che non si sono verificati gli eventi sopra descritti”;

Verifica l'assenza per il Comune di Boroneddu, nell'annualità precedente, di fatti corruttivi, disfunzioni amministrative, significative modifiche organizzative, nonché modifiche agli obiettivi strategici;

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 12 del 02/04/2025 di conferma per l'annualità 2025 del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e Trasparenza, contenuto nella sezione “rischi corruttivi e trasparenza” del PIAO 2024-2026;

Richiamati:

- il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 (Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche) e successive modifiche;
 - il decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 (Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni) e successive modifiche;
 - il Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33 e ss.mm.ii. recante “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche Amministrazioni”;
 - il Decreto Legislativo 25 maggio 2016 n. 97, attuativo dell'art. 7 della legge 7 agosto 2015 n. 124, recante “Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche”;
 - il Decreto Legislativo 8 marzo 2013, n. 39, “Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche Amministrazioni e presso gli Enti privati in contratto pubblico a norma dell'art.1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190”;
 - la legge 7 agosto 2015 n. 124 (Deleghe al Governo in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche) e successive modifiche e, in particolare, l'articolo 14;
-

- la legge 22 maggio 2017, n. 81 (Misure per la tutela del lavoro autonomo non imprenditoriale e misure volte a favorire l'articolazione flessibile nei tempi e nei luoghi del lavoro subordinato) e successive modifiche e, in particolare, il capo II;
- il decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198 (Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'articolo 6 della legge 28 novembre 2005, n. 246) e successive modifiche e, in particolare, l'articolo 48;
- la direttiva del Ministro per la pubblica amministrazione e per l'innovazione e del Ministro per le pari opportunità del 4 marzo 2011, (Linee guida sulle modalità di funzionamento dei Comitati Unici di Garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni “art. 21, legge 4 novembre 2010, n. 183”);
- la direttiva del Presidente del Consiglio dei Ministri del 1° giugno 2017, n. 3 (Indirizzi per l'attuazione dei commi 1 e 2 dell'articolo 14 della legge 7 agosto 2015, n. 124 e linee guida contenenti regole inerenti all'organizzazione del lavoro finalizzate a promuovere la conciliazione dei tempi di vita e di lavoro dei dipendenti);
- la direttiva n. 2/2019 del 26 giugno 2019 del Ministro per la pubblica amministrazione e del Sottosegretario di Stato alla Presidenza del Consiglio dei Ministri con delega in materia di pari opportunità (Misure per promuovere le pari opportunità e rafforzare il ruolo dei Comitati unici di garanzia nelle amministrazioni pubbliche);
- le Linee guida del 30 novembre 2021 del Dipartimento della Funzione pubblica in materia di lavoro agile nelle amministrazioni pubbliche;
- il decreto legge 7 marzo 2005, n. 82, recante “Codice dell'Amministrazione digitale”, ed in particolare l'art. 12 che disciplina “Norme generali per l'uso delle tecnologie dell'informazione e delle comunicazioni nell'azione amministrativa”;
- il “Piano triennale per l'informatica nella pubblica amministrazione 2021-2023”, comunicato da AgID sul proprio sito istituzionale in data 10 dicembre 2021;
- il decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, recante “Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa funzionale all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia”, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021 n. 113;
- la direttiva in materia di formazione e valorizzazione del capitale umano del Ministro della Pubblica Amministrazione del 16 gennaio 2025;

Preso atto che sono stati acquisiti i seguenti pareri e le seguenti informative, agli atti degli uffici:

- per la sezione 3 - Organizzazione e capitale umano - Sottosezioni organizzazione del lavoro agile e Piano triennale dei fabbisogni di personale, informativa, anche per il confronto nelle materie elencate dall'art. 5 C.C.N.L. 16/11/2022, ai soggetti sindacali, i quali hanno formulato i seguenti rilievi: nessuno;
-

- per la sezione 3 - Organizzazione e capitale umano – Piano delle azioni positive 2025/2027, informativa alla Consigliera Provinciale di Parità di Oristano e alla Consigliera Regionale di Parità;
- parere reso sul Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2025/2027, limitatamente alla sezione 3 - Organizzazione e capitale umano - sottosezione di programmazione Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale, depositato in atti ed allegato alla presente per farne parte integrante e sostanziale, con cui l'organo di revisione economico-finanziaria ha accertato la coerenza del piano triennale dei fabbisogni di personale e il rispetto degli equilibri di bilancio, asseverato ai sensi del D.M. 17 marzo 2020;
- parere favorevole in merito alla regolarità tecnica della deliberazione di cui all'oggetto, reso dal Responsabile dell'Area Amministrativa Finanziaria, ai sensi e per gli effetti dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. del 18 agosto 2000 n. 267;
- parere favorevole in merito alla regolarità contabile della deliberazione di cui all'oggetto, reso dal Responsabile dell'Area Amministrativa Finanziaria, ai sensi e per gli effetti dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. del 18 agosto 2000 n. 267;

Con votazione unanime favorevole, espressa per alzata di mano;

DELIBERA

Di approvare il Piano integrato di attività e organizzazione (P.I.A.O.) 2025/2027, allegato alla presente deliberazione per costituirne parte integrante, così costituito:

- Sezione 1: Scheda anagrafica dell'amministrazione;
- Sezione 2: Valore Pubblico, Performance e Anticorruzione;
 - Sottosezione Valore Pubblico;
 - Sottosezione Performance;
 - Sottosezione Rischi corruttivi e trasparenza;
- Sezione 3: Organizzazione e capitale umano:
 - Sottosezione Struttura organizzativa;
 - Sottosezione Organizzazione del lavoro agile;
 - Sottosezione Piano triennale dei fabbisogni di personale;
- Sezione 4: Monitoraggio;

Di dare atto che dalla ricognizione di cui al comma 1 dell'art. 33 del D. Lgs. n. 165/2001, così come sostituito dall'art. 16, comma 1, della legge 12 novembre 2011, n. 183 (legge di stabilità 2012), nell'organico di questo Comune non risultano situazioni di soprannumero o comunque

eccedenze di personale, in relazione alle esigenze funzionali o alla situazione finanziaria dell'Ente;

Di adottare un nuovo programma del fabbisogno di personale, anche rispetto ai posti programmati nel P.I.A.O. 2024/2026 e non coperti, in sostituzione della programmazione del fabbisogno del personale contenuta nel predetto PIAO 2024/2026;

Di procedere ad una modifica della distribuzione del personale dei procedimenti fra servizi/settori/aree, nell'ottica di migliorare la gestione dei processi lavorativi, ridurre i tempi burocratici delle procedure, migliorare la qualità dei servizi resi ai cittadini, ottimizzare e valorizzare le risorse umane, ridurre i costi operativi;

Di dare mandato al Responsabile dell'Area Amministrativa Finanziaria di provvedere alla pubblicazione sul sito istituzionale della presente deliberazione unitamente all'allegato - Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2025/2027 e relativi allegati, all'interno della sezione "Amministrazione Trasparente", ai sensi dell'art. 6, comma 4, del decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113, sotto sezioni:

- Personale / Dotazione organica;
- Performance / Piano della Performance;
- Altri contenuti / Prevenzione della corruzione;
- Altri contenuti / Accessibilità e Catalogo dei dati, metadati e banche dati;

Di dare mandato al Responsabile dell'Area Amministrativa Finanziaria di provvedere alla trasmissione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2025/2027, come approvato dalla presente deliberazione, al Dipartimento della Funzione Pubblica, secondo le modalità dallo stesso definite, ai sensi dell'art. 6, comma 4, del decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113;

Di dichiarare la presente deliberazione, con separata ed unanime votazione favorevole, resa per alzata di mano, immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 2 del D.lgs. n. 267/2000.



Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2025 / 21**

Ufficio Proponente: **SETTORE AMMINISTRATIVO FINANZIARIO**

Oggetto: **APPROVAZIONE PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE (P.I.A.O.) PER IL TRIENNIO 2025/2027.**

Parere Tecnico

Ufficio Proponente (SETTORE AMMINISTRATIVO FINANZIARIO)

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Parere Favorevole

Data 23/04/2025

Il Responsabile del Settore

Ciantra Sara

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs. 82/2005 e rispettive norme collegate



Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2025 / 21**

Ufficio Proponente: **SETTORE AMMINISTRATIVO FINANZIARIO**

Oggetto: **APPROVAZIONE PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE (P.I.A.O.) PER IL TRIENNIO 2025/2027.**

Parere Tecnico

Ufficio Proponente (SETTORE AMMINISTRATIVO FINANZIARIO)

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Parere Favorevole

Data 23/04/2025

Il Responsabile del Settore

Ciantra Sara

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs. 82/2005 e rispettive norme collegate

Parere Contabile

UFFICIO RAGIONERIA

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Parere Favorevole

Data 23/04/2025

Il Responsabile del Settore

Ciantra Sara

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs. 82/2005 e rispettive norme collegate



Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2025 / 21**

Ufficio Proponente: **SETTORE AMMINISTRATIVO FINANZIARIO**

Oggetto: **APPROVAZIONE PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE (P.I.A.O.) PER IL TRIENNIO 2025/2027.**

Parere Tecnico

Ufficio Proponente (SETTORE AMMINISTRATIVO FINANZIARIO)

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Parere Favorevole

Data 23/04/2025

Il Responsabile del Settore

Ciantra Sara

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs. 82/2005 e rispettive norme collegate

Parere Contabile

UFFICIO RAGIONERIA

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Parere Favorevole

Data 23/04/2025

Il Responsabile del Settore

Ciantra Sara

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs. 82/2005 e rispettive norme collegate



Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2025 / 21**

Ufficio Proponente: **SETTORE AMMINISTRATIVO FINANZIARIO**

Oggetto: **APPROVAZIONE PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE (P.I.A.O.) PER IL TRIENNIO 2025/2027.**

Parere Tecnico

Ufficio Proponente (SETTORE AMMINISTRATIVO FINANZIARIO)

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Parere Favorevole

Data 23/04/2025

Il Responsabile del Settore

Ciantra Sara

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs. 82/2005 e rispettive norme collegate

Parere Contabile

UFFICIO RAGIONERIA

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Parere Favorevole

Data 23/04/2025

Il Responsabile del Settore

Ciantra Sara

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs. 82/2005 e rispettive norme collegate



Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2025 / 21**

Ufficio Proponente: **SETTORE AMMINISTRATIVO FINANZIARIO**

Oggetto: **APPROVAZIONE PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE (P.I.A.O.) PER IL TRIENNIO 2025/2027.**

Parere Tecnico

Ufficio Proponente (SETTORE AMMINISTRATIVO FINANZIARIO)

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Parere Favorevole

Data 23/04/2025

Il Responsabile del Settore

Ciantra Sara

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs. 82/2005 e rispettive norme collegate

Parere Contabile

UFFICIO RAGIONERIA

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Parere Favorevole

Data 23/04/2025

Il Responsabile del Settore

Ciantra Sara

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs. 82/2005 e rispettive norme collegate

Letto, approvato e sottoscritto.

IL Segretario
F.to Dott. Sara Ciantra

SINDACO
F.to Mele Serafino Angelo

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Certifico che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il 07/05/2025.

IL Segretario
F.to Dott. Sara Ciantra

Copia conforme all'originale per uso amministrativo rilasciata il _____.

IL FUNZIONARIO

**Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente,
ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D. Lgs. n° 82/2005).**