



Comune di Castel Goffredo

Provincia di Mantova

ORIGINALE

N. 122 del 14/12/2021

Titolo I - Classe 6

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: MODIFICHE E INTEGRAZIONI AL PTFP ANNI 2022-2024, APPROVATO CON DELIBERAZIONE N. 74/G.C. DEL 20/07/2021

Il giorno 14/12/2021, alle ore 18:30 nella Solita sala delle Adunanze, osservate tutte le formalità prescritte dal T.U.E.L. 18.08.2000, n. 267 e dello Statuto Comunale vigente sono stati oggi convocati in seduta i componenti della GIUNTA COMUNALE.

All'appello risultano:

<i>Cognome e Nome</i>	<i>Qualifica</i>	<i>Presenza</i>
Prignaca Achille	SINDACO	Presente
Uggeri Nazzareno	VICESINDACO	Presente
Mancini Paola	ASSESSORE	Presente
Negrisolò Valeria	ASSESSORE	Presente
Merlo Giulia	ASSESSORE	Presente
Rodella Tiziana	ASSESSORE	Presente
Totale Presenti	6	0
Totale Assenti	0	6

Partecipa il SEGRETARIO COMUNALE - Belletti Angela -, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il SINDACO - PRIGNACA ACHILLE - assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.



Comune di Castel Goffredo

Provincia di Mantova

DELIBERAZIONE NR. 122 DEL 14/12/2021

Settore Affari Generali e Personale

OGGETTO:

MODIFICHE E INTEGRAZIONI AL PTFP ANNI 2022-2024, APPROVATO CON DELIBERAZIONE N. 74/G.C. DEL 20/07/2021

LA GIUNTA COMUNALE

Richiamate:

- la deliberazione della Giunta Comunale n. 132 del 28/12/2012, relativa alla determinazione del tetto complessivo della spesa sostenuta per il lavoro flessibile nell'anno 2009, pari a **Euro 90.991,26**, ai sensi dell'art. 9, comma 28, del D.L. 78/2010, convertito con modificazioni dalla legge 122/2010, come modificato, da ultimo, dall'art. 11, comma 4-bis, del D.L. 90/2014;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 156 del 18/12/2020 "Approvazione del nuovo organigramma e modifica ufficio per la transizione al digitale";
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 51 del 18/05/2021, per quanto attiene alla rideterminazione del valore soglia, con riferimento ai dati contabili risultanti dall'ultimo rendiconto approvato, la cui sostenibilità finanziaria è stata certificata dal Revisore, giusto verbale n. 13/2021;
- la deliberazione n. 74 del 14/07/2021 "Approvazione del piano triennale dei fabbisogni di personale 2022-2024";

Preso atto che con Decreto dell'8/5/2018 il Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione ha definito, ai sensi dell'art. 6-ter, comma 1, del D.Lgs n. 165/2001, le "Linee guida per la predisposizione dei piani triennali dei fabbisogni di personale da parte delle amministrazioni pubbliche", secondo cui occorre programmare le assunzioni in coerenza con gli obiettivi e con le risorse finanziarie disponibili;

Atteso che, per quanto riguarda il lavoro flessibile (assunzioni a tempo determinato, contratti di formazione lavoro, cantieri di lavoro, tirocini formativi, somministrazione, ecc.), la normativa di riferimento è contenuta nell'art. 9, comma 28, della legge 30/7/2010, n. 122 e s.m.i., ad eccezione delle limitazioni dettate dai primi sei periodi, che non si applicano agli enti locali in regola con l'obbligo di riduzione della spesa di personale, ferma restando la vigenza del limite massimo della spesa sostenuta per le medesime finalità nell'anno 2009, ai sensi del successivo ottavo periodo dello stesso comma 28;

Dato atto che:

- ai sensi dell'art. 20 del D.Lgs. 75/2017, rubricato "Superamento del precariato nelle pubbliche amministrazioni", sulla base delle verifiche compiute dal Servizio Risorse umane, risulta che non è presente personale in possesso dei requisiti previsti nei commi 1 e 2, dell'art. 20, D.Lgs. 75/2017 e s.m.i. (stabilizzazioni);
- sulla base della programmazione, in questo Ente non si verificano le condizioni per l'applicazione dell'art. 22, comma 15, del D.Lgs. 75/2017, relative alle procedure selettive per la progressione tra le aree riservate al personale di ruolo, in possesso dei titoli di studio richiesti per l'accesso dall'esterno;
- nel rispetto delle disposizione di cui all'art. 4, comma 3, D.L. n. 101/2013, non sono vigenti presso il Comune di Castel Goffredo graduatorie per assunzioni a tempo indeterminato per le quali non risultano assunti in servizio i relativi vincitori;
- non sono presenti situazioni di soprannumero e/o di eccedenze di personale;

Visto l'art. 33 del D.L. n. 34/2019 (Decreto Crescita) che introduce importanti novità in materia di regole sulle assunzioni di personale, disponendo che i Comuni possono procedere ad assunzioni di personale a tempo indeterminato, previa l'adozione dei piani triennali dei fabbisogni di personale e fermo restando il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio, asseverato dall'organo di revisione, sino ad una spesa complessiva per tutto il personale dipendente, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione, non superiore ad un "valore soglia", la cui quantificazione è demandata a successivo decreto del Ministro della pubblica amministrazione, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze e il Ministro dell'interno, previa intesa in sede di Conferenza Stato-Città e autonomie locali, entro sessanta giorni dalla data di entrata in vigore del decreto (quindi entro fine giugno 2019); tale "valore soglia" di virtuosità verrà definito come percentuale, differenziata per fascia demografica, delle entrate relative alle entrate correnti del rendiconto dell'anno precedente a quello in cui viene prevista l'assunzione, al netto del fondo crediti dubbia



Comune di Castel Goffredo

Provincia di Mantova

DELIBERAZIONE NR. 122 DEL 14/12/2021

Settore Affari Generali e Personale

esigibilità stanziato in bilancio di previsione; in sostanza, chi rispetterà il parametro finanziario potrà effettuare assunzioni non più in funzione delle cessazioni intervenute in precedenza, ma con il solo obbligo di rimanere nei rapporti citati;

Richiamato il D.M. 17 marzo 2020 “*Misure per la definizione delle capacità assunzionali di personale a tempo indeterminato dei comuni.*” (GU Serie Generale n.108 del 27-04-2020), nonché la circolare Ministeriale n. 17102/110/1 – Uff. V - Affari Territoriali - del 08/06/2020, secondo cui, sinteticamente,:

- le nuove regole in materia di assunzioni e le conseguenti disposizioni in materia di trattamento economico accessorio, come previste dall’art. 33, comma 2, del D.L. n. 34/2019, si applicano ai Comuni con decorrenza 20/04/2020;
- rispetto ai Comuni che prima della predetta data hanno legittimamente avviato procedure assunzionali, in applicazione delle previgenti regole, anche con riguardo ai *budgets* relativi ad anni precedenti, viene chiarito che, con riferimento al solo anno 2020, possono essere fatte salve tali procedure purché:
 - a) siano state effettuate entro il 20/04/2020 le comunicazioni obbligatorie ex art. 34-bis del D.Lgs. n. 165/2001;
 - b) le nuove assunzioni siano state previste nei piani triennali dei fabbisogni e loro eventuali aggiornamenti;
 - c) siano state operate le relative prenotazioni nelle scritture contabili, secondo il principio contabile 5.1, paragrafo 1, all. 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011;
- per i Comuni che hanno optato per l’applicazione della tariffa rifiuti corrispettiva, secondo l’art. 1, comma 668, della L. n. 147/2013, e hanno di conseguenza attribuito al gestore l’entrata da Tari corrispettiva e la relativa spesa, la predetta entrata da Tari va comunque contabilizzata tra le entrate correnti, al netto del FCDE di parte corrente, ai fini della determinazione del valore soglia;
- i Comuni che si collocano al di sotto del valore soglia sono tenuti alla certificazione di compatibilità dei piani con la nuova disciplina da parte del Revisore;
- per i Comuni “*sotto soglia*” possono ritenersi superate le ordinarie facoltà assunzionali basate sul turn-over al 100%; infatti, se le condizioni imposte dalla norma risultano soddisfatte, per tali Enti potrà essere possibile incrementare la spesa di personale per nuove assunzioni a tempo indeterminato, purché nel rispetto del vincolo di contenimento complessivo della spesa di personale di cui all’art. 1, comma 562 o 557, della L. n. 296/2006;
- i valori percentuali riportati nella tabella 2 del D.M. rappresentano un incremento annuale sempre rispetto al valore base relativo alla “*spesa di personale 2018*”, per cui la percentuale individuata in ciascuna annualità successiva alla prima ingloba la percentuale degli anni precedenti. Questo significa che la percentuale del 2022 include quella degli anni precedenti; di conseguenza, la capacità assunzionale del 2022, in termini di incremento della spesa di personale per le nuove assunzioni a tempo indeterminato, deve considerare anche la spesa per le nuove assunzioni avvenute negli anni precedenti, ossia ogni incremento annuo “*assorbe*” quello dell’anno precedente;
- i Comuni potranno ora procedere alla sostituzione di personale trasferito per mobilità con una nuova assunzione, nel rispetto dei parametri previsti dall’art. 33, comma 2, del D.L. n. 34/2019 e dal D.M. 17/03/2020. La mobilità non è più neutrale sia in entrata che in uscita;
- l’art. 7, comma 1, del D.M. 17/03/2020 prevede, per gli enti virtuosi, che “*la maggior spesa per assunzioni di personale a tempo indeterminato derivante da quanto previsto dagli articoli 4 e 5 non rileva ai fini del rispetto del limite di spesa previsto dall’art. 1, commi 557-quater e 562, della legge 27 dicembre 2006, n. 296*”;

Atteso che:

- la popolazione residente al 31/12/2020 è pari a 12.721;
- il comune di Castel Goffredo non utilizza facoltà assunzionali residue dei cinque anni precedenti il 2020;
- il comune di Castel Goffredo si colloca al di sotto del 27%, valore soglia di riferimento rispetto alla fascia demografica di appartenenza (fascia “F”);
- le assunzioni programmate nel triennio, che non riguardano posti di nuova istituzione, ma la copertura di quelli già previsti e che si renderanno vacanti nel triennio, per collocamento a riposo dei titolari, per eventuali dimissioni o per altre cause, rientrano nel budget di spesa del personale che sarà possibile incrementare rispetto a quella 2018, ai sensi dell’art. 33 del D.L. n. 34/2019, risultante dalla tabella allegata;
- per effetto della normativa richiamata, il Comune di Castel Goffredo non dispone più di un tetto di facoltà assunzionale, da utilizzare anno per anno, in funzione delle cessazioni. Il nuovo principio è quello



Comune di Castel Goffredo

Provincia di Mantova

DELIBERAZIONE NR. 122 DEL 14/12/2021

Settore Affari Generali e Personale

della *sostenibilità finanziaria* delle assunzioni, che si poggia sul rapporto, *fluida, dinamica*, di fatto continuamente *evolvente*, tra spesa di personale ed entrate correnti;

- avendo a riferimento, pertanto, il non superamento del “*valore soglia*” (determinato, a seconda di quale ipotesi ricorre, dalla Tabella 1 o dalla Tabella 2 del decreto attuativo) è pertanto possibile assumere liberamente fintantoché non viene superato il “*tetto*” consentito: un’assunzione fatta in sostituzione di una unità appena cessata vale come qualsiasi altra assunzione programmata, in quanto genera una spesa di personale della quale il comune dovrà tenere conto nel presidiare l’equilibrio complessivo del proprio rapporto di sostenibilità;
- appare ovvio che, se null’altro varia, sostituire un dipendente cessato non sposta gli equilibri nel rapporto di sostenibilità finanziaria e non incrementa la spesa di personale preventivata, anche se la spesa derivante dall’assunzione non è *estranea* alla regola generale dell’articolo 33 comma 2: esso impone di mantenere la spesa di personale complessiva entro la soglia consentita, tenuto conto di tutto ciò che, per le più varie ragioni, viene a incrementare (o anche a ridurre) la spesa stessa, verificando, al contempo, che le entrate non subiscano riduzioni significative tali da non consentire la sostenibile finanziaria della spesa;

Atteso che si rende necessario modificare la dotazione organica, con riferimento alle categorie e ai profili professionali, ai fini della riqualificazione del personale e del rafforzamento della capacità amministrativa dell’ente, per una gestione efficace e un’adeguata disponibilità di competenze. Gli obiettivi stabiliti dal Governo richiedono un’ulteriore spinta alla riqualificazione del personale pubblico: è indispensabile l’immissione di nuove competenze, tecniche e gestionali, per l’attuazione dei progetti, assumendo le figure professionali più adeguate. La Pubblica Amministrazione, grazie all’innesto di nuove competenze, potrà trasformarsi in catalizzatore della crescita e reingegnerizzare i processi organizzativi, premessa perché funzioni la transizione digitale, nonché la creazione di servizi più efficienti per cittadini e imprese;

Richiamato il nuovo comma 1-bis dell’art. 52 del D.Lgs. n. 165/2021, così come sostituito dall’art. 3, comma 1, D.L. 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla L. 6 agosto 2021, n. 113, secondo cui “*Fatta salva una riserva di almeno il 50 per cento delle posizioni disponibili destinata all’accesso dall’esterno, le progressioni fra le aree e, negli enti locali, anche fra qualifiche diverse, avvengono tramite procedura comparativa basata sulla valutazione positiva conseguita dal dipendente negli ultimi tre anni in servizio, sull’assenza di provvedimenti disciplinari, sul possesso di titoli o competenze professionali ovvero di studio ulteriori rispetto a quelli previsti per l’accesso all’area dall’esterno, nonché sul numero e sulla tipologia de gli incarichi rivestiti*”;

Considerato che la norma in esame, nel quadro degli interventi in materia di pubblico impiego definiti dal decreto, concorre, con le altre misure ivi previste, ad assicurare il rafforzamento della capacità funzionale delle pubbliche amministrazioni, non solo per l’attuazione del PNRR, ma in termini complessivi di sistema, al fine di delineare una disciplina idonea a valorizzare le professionalità interne alla pubblica amministrazione;

Tenuto conto:

- della cessazione dal servizio per dimissioni volontarie in data 31/08/2021 di un dipendente inquadrato nel profilo professionale di Esecutore amministrativo, categoria giuridica B1;
- dell’unica dipendente in servizio a tempo indeterminato dal 05/12/2003, inquadrata nel profilo professionale di Ausiliario, categoria A;

Dato atto che la dipendente ha acquisito in tutti questi anni un’esperienza significativa, per cui si ritiene opportuno valorizzarne la professionalità, tenuto conto delle valutazioni positive conseguite negli ultimi 3 anni, dell’assenza di provvedimenti disciplinari, delle competenze professionali e degli incarichi affidati;

Considerato che appare chiaro l’intento del legislatore di valorizzare gli elementi maggiormente qualificanti che connotano l’excurus professionale, formativo e comportamentale del dipendente, al fine di rendere esplicito che il ricorso alla procedura comparativa in luogo di quella concorsuale è idonea e parimenti efficace nell’assicurare che la progressione di categoria o qualifica avvenga a beneficio dei più capaci e meritevoli;

Dato atto che nel triennio 2022-2024, alla data odierna, le posizioni disponibili destinata all’accesso dall’esterno risultano essere pari a 8, per cui si realizza il presupposto di cui al comma 1-bis dell’art. 52 del D.Lgs. n. 165/2021, così



Comune di Castel Goffredo

Provincia di Mantova

DELIBERAZIONE NR. 122 DEL 14/12/2021

Settore Affari Generali e Personale

come sostituito dall'art. 3, comma 1, D.L. 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla L. 6 agosto 2021, n. 113;

Ritenuto di procedere alla copertura del posto vacante di Esecutore amministrativo, categoria giuridica B1, mediante procedura comparativa interna, in quanto per l'applicazione in concreto del comma 1-bis dell'art. 52, non si può prescindere dalla specifica realtà organizzativa dell'ente e dalle esigenze professionali individuate al suo interno, in stretta connessione con le attività svolte e sulla base della programmazione dei potenziali fabbisogni professionali;

Atteso che la procedura comparativa potrà essere avviata solo dopo la copertura di almeno una delle posizioni disponibili destinate all'accesso dall'esterno;

Visto il parere della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica – Ufficio per l'organizzazione ed il lavoro pubblico – Servizio per il trattamento del personale pubblico – n. DPF-0066005-P-06/10/2021, dal quale si rileva che, in caso di un unico candidato nelle procedure in esame, a causa delle ridotte dimensioni dell'Ente, viene considerata una circostanza organizzativa di carattere oggettivo, che non può comportare, di per sé, la disapplicazione di una previsione normativa finalizzata a valorizzare il personale interno, per cui, le amministrazioni, anche in tali situazioni, potranno dare applicazione alla norma, poiché una diversa conclusione perseguita in via interpretativa, in assenza di espressa previsioni normative volte ad escludere, per tale ipotesi, lo svolgimento di procedure comparative, determinerebbe un effetto contrario allo spirito della norma e ingiustificatamente discriminatori;

Considerato che tra gli obiettivi dell'Ente assume carattere prioritario quello di garantire la sicurezza e l'ordine pubblico;

Atteso pertanto che il posto di categoria A che si renderà vacante al termine della procedura comparativa interna sarà soppresso e sarà istituito un nuovo posto di Istruttore di vigilanza – Agente di polizia locale – categoria C, da coprire nell'anno 2024, con accesso dall'esterno;

Dato atto che, nel rispetto dei vigenti vincoli in materia di assunzioni a tempo indeterminato, nonché delle norme in materia di finanza pubblica e di spesa di personale, le assunzioni di personale programmate nel triennio 2022-2024 potranno avvenire previa verifica dei parametri assunzionali da parte del Servizio Risorse umane, all'atto dell'avvio delle procedure per la relativa assunzione;

Preso atto che la spesa di personale, a seguito della copertura di tutti i posti della dotazione organica, rimane contenuta nei limiti previsti dalla legge ed è finanziata dal bilancio pluriennale;

Considerato che questo Ente non ha dichiarato il dissesto finanziario e che dall'ultimo Conto Consuntivo approvato non emergono condizioni di squilibrio finanziario;

Dato atto che la dotazione organica dell'Ente rispetta le norme sul collocamento obbligatorio dei disabili di cui alla L. 12/03/1999, n. 68;

Dato atto che:

- con le modifiche della riforma Madia, la dotazione organica rappresenta una fotografia dei profili professionali e delle categorie di inquadramento necessarie e funzionali al raggiungimento degli obiettivi dell'Ente;
- la dotazione organica, intesa come spesa potenziale massima, non supera il tetto di spesa previsto e rappresentato dalla media del triennio 2011-2013;

Dato atto che deve essere garantita la copertura dei posti previsti nella dotazione organica, in tutti i casi di vacanza degli stessi, a qualsiasi causa, con una delle modalità di assunzione previste dalla Legge e compatibilmente con le norme in materia di assunzione di personale, vigenti nel tempo, fatte salve eventuali modifiche della dotazioni organica, con riferimento al numero dei posti, ai profili professionali e alle categorie di inquadramento, previa adozione di una specifica deliberazione di modifica del Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale;



Comune di Castel Goffredo

Provincia di Mantova

DELIBERAZIONE NR. 122 DEL 14/12/2021

Settore Affari Generali e Personale

Atteso che il PTFP 2022-2024 è adottato quale atto integrante e sostanziale del Documento unico di programmazione degli enti locali (DUP), strumento che permette l'attività di guida strategica e operativa degli enti locali e documento che costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione. La normativa prevede che entro il 31 luglio di ciascun anno, la Giunta presenti al Consiglio il Documento Unico di Programmazione (DUP) in relazione al triennio successivo;

Rilevata la propria competenza generale e residuale in base al combinato disposto degli artt. 42 e 48, commi 2 e 3, del D.Lgs. 267/2000, e dato atto che l'ente può modificare, in qualsiasi momento, il Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale e il piano delle assunzioni, qualora dovessero verificarsi nuove e diverse esigenze tali da determinare mutamenti rispetto al triennio di riferimento, in termini di esigenze assunzionali, in riferimento ad eventuali intervenute modifiche normative e in funzione degli obiettivi da raggiungere;

Sentiti i Responsabili dei Settori;

Visti i seguenti pareri richiesti ed espressi sulla proposta di deliberazione, ai sensi dell'art. 49, comma 1 del Testo Unico n. 267 del 18 agosto 2000:

- **Favorevole** di Regolarità Tecnica del Responsabile del Settore Affari Generali e Personale, Giuseppina Mastroianni;
- **Favorevole** di Regolarità Contabile del Responsabile del Settore Bilancio e Contabilità, Tiziana Casella;

Con voti unanimi favorevoli;

DELIBERA

1. **Di approvare** integralmente la premessa, parte integrante e sostanziale del dispositivo;
2. **Di confermare** il PTFP 2022-2024, così come approvato con la propria deliberazione **n. 74 del 14/07/2021**, disponendo:

- per l'anno 2022: copertura del posto vacante di esecutore amministrativo, categoria B1:

Profilo professionale	Categoria	Modalità
Esecutore Amministrativo	B1	Procedura comparativa interna riservata per il profilo di ausiliario, categoria A, ai sensi dell'art. 52, comma 2-bis del D.Lgs n. 165/2001, solo dopo la copertura di almeno una delle posizioni disponibili destinate all'accesso dall'esterno

- per l'anno 2022: soppressione del posto vacante di Ausiliario, categoria A, a seguito di esito positivo della procedura comparativa interna per accesso alla categoria B1, e istituzione del posto di Istruttore vigilanza – Agente di polizia locale – categoria C:

Profilo attuale	Categoria	Nuovo Profilo	Categoria
Ausiliario	A	Istruttore vigilanza – Agente di polizia locale	C

- per l'anno 2024: copertura del posto vacante di Istruttore vigilanza – Agente di polizia locale – categoria C:

Profilo professionale	Categoria	Modalità
Istruttore vigilanza – Agente di polizia locale –	C	Accesso dall'esterno

3. **Di attestare** che il PTFP 2022-2024 è coerente con le esigenze necessarie per l'assolvimento dei compiti istituzionali dell'Ente e con la pianificazione triennale delle attività e della performance, che le assunzioni saranno effettuate nel rispetto dei vigenti vincoli normativi in materia, mantenendo la spesa di personale entro la soglia consentita dall'art. 33, comma 2, del D.L. n. 34/2019, nei limiti della spesa media del triennio 2011-2013, di Euro 2.117.733,78, e nel rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio;



Comune di Castel Goffredo

Provincia di Mantova

DELIBERAZIONE NR. 122 DEL 14/12/2021

Settore Affari Generali e Personale

4. **Di dare atto** che la dotazione organica dell'Ente rispetta le norme sul collocamento obbligatorio dei disabili di cui alla L. 12/03/1999, n. 68, e risulta raffigurata nei documenti allegati;
5. **Di dare atto** che non sussistono situazioni di esubero di personale e che il rapporto tra abitanti e posti previsti nella dotazione organica (58) e la popolazione residente al 31/12/2020 (12.721) è pari a un dipendente ogni 219,33 abitanti, e rispetta il rapporto previsto dal DM 18/11/2020, per la stessa classe demografica, pari a 1/166;
6. **Di autorizzare** la copertura dei posti previsti nella dotazione organica, in tutti i casi di vacanza degli stessi, a qualsiasi causa, con una delle modalità di assunzione previste dalla Legge e compatibilmente con le norme in materia di assunzione di personale, vigenti nel tempo, nel rispetto delle norme in materia di finanza pubblica e di spesa di personale, e dei parametri assunzionali, verificati da parte del Servizio Risorse umane, all'atto dell'avvio delle procedure per la relativa assunzione;
7. **Di autorizzare** eventuali assunzioni di lavoro flessibile per la copertura dei posti previsti nella dotazione organica, in caso di vacanza degli stessi, nelle more della copertura a tempo indeterminato, oppure per la sostituzione di personale assente dal servizio, che dovranno essere disposte nel rispetto della normativa di riferimento per il lavoro flessibile e di contenimento della spesa di personale. Dovranno essere invece autorizzate con specifica deliberazione di modifica del PTFP le assunzioni di lavoro flessibile per posti ulteriori rispetto a quelli già individuati con il presente atto;
8. **Di riservarsi** la possibilità di modificare e integrare in qualsiasi momento la programmazione triennale, qualora dovessero verificarsi nuove e diverse valutazioni di natura organizzativa, funzionali ad un migliore raggiungimento degli obiettivi, provvedendo a modificare la dotazione organica, con riferimento al numero dei posti, ai profili professionali e alle categorie di inquadramento, previa adozione di una specifica deliberazione di modifica del Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale;
9. **Di dare atto** che l'organigramma vigente è stato approvato con delibera n. **156 del 18/12/2020**;
10. **Di specificare** che l'Ente ha adottato il Documento Valutazione Rischi di cui al D.Lgs n. 81/2008 e, pertanto, non incorre nel divieto di cui all'art. 20, comma 1, lett. d), del D.Lgs n. 81/2015;
11. **Di dare atto** che questo Ente non ha dichiarato il dissesto finanziario e che, dall'ultimo rendiconto approvato, non emergono condizioni di squilibrio finanziario;
12. **Di pubblicare** il PTFP in Amministrazione Trasparente;
13. **Di trasmettere** il PTFP alla R.G.S. tramite l'applicativo piano dei fabbisogni presente in SICO;
14. **Di demandare** alla responsabile del Settore Affari Generali e personale l'adozione degli atti necessari all'attuazione del presente provvedimento, tra cui quello di acquisire la certificazione dal parte del Revisore dei conti ai sensi dell'art. 19, comma 8 della L. n. 448/2001 e la comunicazione alle OO.SS. e alla RSU;
15. **Di comunicare** l'adozione del presente atto ai capigruppo consiliari contestualmente alla sua affissione all'Albo pretorio, ai sensi dell'art. 125 del Testo Unico n. 267 del 18 agosto 2000;
16. **Di inserire** il presente atto nella raccolta ufficiale degli atti del Comune di Castel Goffredo – Repertorio delle Deliberazioni della Giunta Comunale.

Successivamente;

LA GIUNTA COMUNALE

in relazione all'adozione del D.U.P. 2022 -2024 e del bilancio di previsione triennale;

con voti unanimi favorevoli;

DELIBERA

di dichiarare la presente deliberazione **immediatamente eseguibile** ai sensi dell'articolo 134, comma 4, del Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali.



Comune di Castel Goffredo

Provincia di Mantova

DELIBERAZIONE NR. 122 DEL 14/12/2021

Settore Affari Generali e Personale

Allegati:

1. Sostenibilità finanziaria nel triennio 2022-2024
2. Spesa personale 2022-2024 e rispetto spesa media triennio 2011-2013
3. Prospetto riassuntivo spesa personale
4. Costo della dotazione organica a regime 2024
5. Percentuale di incidenza spese personale e spese correnti
6. Parere del revisore



Comune di Castel Goffredo
Provincia di Mantova

OGGETTO: MODIFICHE E INTEGRAZIONI AL PTFP ANNI 2022-2024, APPROVATO CON DELIBERAZIONE N. 74/G.C. DEL 20/07/2021

CERTIFICATO DI REGOLARITA' TECNICA
ART. 49 DEL T.U.E.L. 18.08.2000, N. 267

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA
ESPRESSO SULLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. 224 DEL 24/11/2021

Il sottoscritto Responsabile di Posizione Organizzativa Settore Affari Generali e Personale certifica l'effettivo svolgimento dell'istruttoria sull'argomento della proposta di deliberazione indicata in oggetto e che segue ed esprime

PARERE FAVOREVOLE

IL RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA SETTORE
AFFARI GENERALI E PERSONALE

Mastroianni Giuseppina

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE
ESPRESSO SULLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. 224 DEL 24/11/2021

Il sottoscritto RESPONSABILE SETTORE BILANCIO E CONTABILITÀ di questo Comune, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del T.U.E.L. 18.08.2000, n. 267, esprime

PARERE FAVOREVOLE

sulla proposta di deliberazione che segue in ordine alla sola regolarità contabile.

IL RESPONSABILE SETTORE BILANCIO E CONTABILITÀ

Casella Tiziana

Documento informatico firmato digitalmente, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 07/03/2005, n. 82 Codice dell'amministrazione digitale.



Comune di Castel Goffredo
Provincia di Mantova

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO

Prignaca Achille

IL SEGRETARIO COMUNALE

Belletti Angela

CERTIFICATO DI IMMEDIATA ESEGUIBILITA'

Si certifica che la presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.lgs 267/2000.

IL SEGRETARIO COMUNALE

Belletti Angela

Documento informatico firmato digitalmente, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 07/03/2005, n. 82 Codice dell'amministrazione digitale

Castel Goffredo, lì 17/12/2021

FILE DI CALCOLO INCREMENTO ASSUNZIONALE D.L. 34/2019.
UTILIZZARE SE LA % DEL COMUNE E' INFERIORE ALLA SOGLIA DELLA Tabella 1

FASE 1	POPOLAZIONE	FASCIA	TURN OVER RESIDUO
INSERIMENTO DATI GENERALI ENTE	12721	f	

FASE 2	SPESA BILANCIO 2021	2.095.918,98	
INSERIMENTO VALORI FINANZIARI	ENTRATE RENDICONTO 2019	11.967.060,50	MEDIA
	ENTRATE RENDICONTO 2020	11.273.941,28	11.450.557,64
	ENTRATE BILANCIO 2021	11.110.671,13	
	FCDE PREVISIONE 2021	558.552,60	
	ENTRATE NETTO FCDE	10.892.005,03	

FASE 3	19,24%
CALCOLO % ENTE	

FASE 4	FASCIA	POPOLAZIONE	Tabella 1	Tabella 3
RAFFRONTO % ENTE CON % TABELLE	a	0-999	29,50%	33,50%
	b	1000-1999	28,60%	32,60%
	c	2000-2999	27,60%	31,60%
	d	3000-4999	27,20%	31,20%
	e	5000-9999	26,90%	30,90%
	f	10000-59999	27,00%	31,00%
	g	60000-249999	27,60%	31,60%
	h	250000-1499999	28,80%	32,80%
	i	1500000>	25,30%	29,30%

FASE 5		
CALCOLO INCREMENTO ASSUNZIONALE DISPONIBILE (se segno +)	844.922,38	27,00%

FASE 6	Da applicare alla spesa del personale anno 2018 che ingloba quella anni precedenti	19,00%	Tabella 2	ANNO 2022
VERIFICA RISPETTO INCREMENTO % PROGRESSIVO Tabella 2	Incremento massimo teorico	844.922,38	0-999	33,00%
	Incremento entro limite Tabella 2	372.657,69	1000-1999	33,00%
	Incremento effettivo	372.657,69	2000-2999	28,00%
			3000-4999	26,00%
			5000-9999	24,00%
			10000-59999	19,00%
			60000-249999	14,00%
			250000-1499999	8,00%
			1500000>	4,00%

NUOVO LIMITE SPESA

FASE 7	spesa 2018 + incremento massimo teorico - riduzione % Tabella 2	2.334.013,93
CALCOLO NUOVO LIMITE SPESA PERSONALE		

(EVENTUALE)

FASE 8	Incremento effettivo + bonus facoltà residua	372.657,69	
APPLICAZIONE TURN-OVER RESIDUO			
FASE 9	applicazione valore massimo teorico se inferiore a valore FASE 8 (segno negativo)	372.657,69	2.334.013,93
VERIFICA FINALE RISPETTO % MASSIMA SOGLIA Tabella 1			

INCREMENTO ENTRO SOGLIA MASSIMA NUOVO LIMITE SPESA

Incremento 2020	176.522,06	(1.961.356,24*9%)
Incremento 2021	137.294,94	(1.961.356,24*7%)
Incremento 2022	58.840,69	(1.961.356,24*3%)
Incremento totale a regime	372.657,69	(1.961.356,24*19%)

I valori riportati in tabella 2 hanno come base la spesa di personale sostenuta nel 2018 (art. 5, comma 1), di Euro 1.961.356,24.

FILE DI CALCOLO INCREMENTO ASSUNZIONALE D.L. 34/2019.
UTILIZZARE SE LA % DEL COMUNE E' INFERIORE ALLA SOGLIA DELLA Tabella 1

FASE 1	POPOLAZIONE	FASCIA	TURN OVER RESIDUO
INSERIMENTO DATI GENERALI ENTE	12721	f	

FASE 2	SPESA BILANCIO 2022	2.092.063,29
INSERIMENTO VALORI FINANZIARI	ENTRATE RENDICONTO 2020	11.273.941,28
	ENTRATE BILANCIO 2021	11.110.671,13
	ENTRATE BILANCIO 2022	11.215.785,61
	FCDE PREVISIONE 2022	566.755,00
	ENTRATE NETTO FCDE	10.633.377,67

FASE 3	19,67%
CALCOLO % ENTE	

FASE 4	FASCIA	POPOLAZIONE	Tabella 1	Tabella 3
RAFFRONTO % ENTE CON % TABELLE	a	0-999	29,50%	33,50%
	b	1000-1999	28,60%	32,60%
	c	2000-2999	27,60%	31,60%
	d	3000-4999	27,20%	31,20%
	e	5000-9999	26,90%	30,90%
	f	10000-59999	27,00%	31,00%
	g	60000-249999	27,60%	31,60%
	h	250000-1499999	28,80%	32,80%
	i	1500000>	25,30%	29,30%

FASE 5	778.948,68	27,00%
CALCOLO INCREMENTO ASSUNZIONALE DISPONIBILE (se segno +)		

FASE 6	Da applicare alla spesa del personale anno 2018 che ingloba quella anni precedenti	21,00%	Tabella 2	ANNO 2023
VERIFICA RISPETTO INCREMENTO % PROGRESSIVO Tabella 2	incremento massimo teorico	778.948,68	0-999	34,00%
	incremento entro limite Tabella 2	411.884,81	1000-1999	34,00%
	incremento effettivo	411.884,81	2000-2999	29,00%
			3000-4999	27,00%
			5000-9999	25,00%
			10000-59999	21,00%
			60000-249999	15,00%
		250000-1499999	9,00%	
		1500000>	4,50%	

NUOVO LIMITE SPESA		
FASE 7	spesa 2018 + incremento massimo teorico - riduzione % Tabella 2	2.373.241,05
CALCOLO NUOVO LIMITE SPESA PERSONALE		

(EVENTUALE)			
FASE 8	incremento effettivo + bonus facoltà residua	411.884,81	NUOVO LIMITE SPESA
APPLICAZIONE TURN-OVER RESIDUO			
INCREMENTO ENTRO SOGLIA MASSIMA			
FASE 9	applicazione valore massimo teorico se inferiore a valore FASE 8 (segno negativo)	411.884,81	2.373.241,05
VERIFICA FINALE RISPETTO % MASSIMA SOGLIA Tabella 1			

Incremento 2020	176.522,06	(1.961.356,24*9%)
Incremento 2021	137.294,94	(1.961.356,24*7%)
Incremento 2022	58.840,69	(1.961.356,24*3%)
Incremento 2023	39.227,12	(1.961.356,24*2%)
Incremento totale a regime	411.884,81	(1.961.356,24*21%)

I valori riportati in tabella 2 hanno come base la spesa di personale sostenuta nel 2018 (art. 5, comma 1), di Euro 1.961.356,24

FILE DI CALCOLO INCREMENTO ASSUNZIONALE D.L. 34/2019.
UTILIZZARE SE LA % DEL COMUNE E' INFERIORE ALLA SOGLIA DELLA Tabella 1

FASE 1	POPOLAZIONE	FASCIA	TURN OVER RESIDUO
INSERIMENTO DATI GENERALI ENTE	12721	f	0,00

FASE 2	SPESA BILANCIO 2023	2.075.934,62	
INSERIMENTO VALORI FINANZIARI	ENTRATE BILANCIO 2021	11.110.671,13	MEDIA 11.106.213,65
	ENTRATE BILANCIO 2022	11.215.785,61	
	ENTRATE BILANCIO 2023	10.992.184,21	
	FCDE PREVISIONE 2023	554.156,65	
	ENTRATE NETTO FCDE	10.552.057,00	

FASE 3	19,67%
CALCOLO % ENTE	

FASE 4	FASCIA	POPOLAZIONE	Tabella 1	Tabella 3
RAFFRONTO % ENTE CON % TABELLE	a	0-999	29,50%	33,50%
	b	1000-1999	28,60%	32,60%
	c	2000-2999	27,60%	31,60%
	d	3000-4999	27,20%	31,20%
	e	5000-9999	26,90%	30,90%
	f	10000-59999	27,00%	31,00%
	g	60000-249999	27,60%	31,60%
	h	250000-1499999	28,80%	32,80%
	i	1500000>	25,30%	29,30%

FASE 5	773.120,77	27,00%
CALCOLO INCREMENTO ASSUNZIONALE DISPONIBILE (se segno +)		

FASE 6	Da applicare alla spesa del personale anno 2018 che ingloba quella anni precedenti	22,00%	Tabella 2	ANNO 2024
VERIFICA RISPETTO INCREMENTO % PROGRESSIVO Tabella 2	incremento massimo teorico	773.120,77	0-999	35,00%
	incremento entro limite Tabella 2	431.498,37	1000-1999	35,00%
	incremento effettivo	431.498,37	2000-2999	30,00%
			3000-4999	28,00%
			5000-9999	26,00%
			10000-59999	22,00%
			60000-249999	16,00%
		250000-1499999	10,00%	
		1500000>	5,00%	

NUOVO LIMITE SPESA		
FASE 7	spesa 2018 + incremento massimo teorico - riduzione % Tabella 2	2.392.854,61
CALCOLO NUOVO LIMITE SPESA PERSONALE		

(EVENTUALE)			
FASE 8	incremento effettivo + bonus facoltà residua	431.498,37	NUOVO LIMITE SPESA
APPLICAZIONE TURN-OVER RESIDUO			
INCREMENTO ENTRO SOGLIA MASSIMA			
FASE 9	applicazione valore massimo teorico se inferiore a valore FASE 8 (segno negativo)	431.498,37	2.392.854,61
VERIFICA FINALE RISPETTO % MASSIMA SOGLIA Tabella 1			

Incremento 2020	176.522,06	(1.961.356,24*9%)
Incremento 2021	137.294,94	(1.961.356,24*7%)
Incremento 2022	58.840,69	(1.961.356,24*3%)
Incremento 2023	39.227,12	(1.961.356,24*2%)
Incremento 2024	19.613,56	(1.961.356,24*1%)
Incremento totale a regime	431.498,37	(1.961.356,24*22%)

I valori riportati in tabella 2 hanno come base la spesa di personale sostenuta nel 2018 (art. 5, comma 1), di Euro 1.961.356,24

Calcoli 2021-2020-2019

Calcoli 2022-2023-2024

	Anno 2021	Anno 2020	Anno 2019	Media	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023	Media
Redditi da lavoro dipendente	2.095.918,98				2.095.918,98	2.092.063,29	2.075.934,62	
ENTRATE CORRENTI	9.742.572,22	9.947.172,91	10.682.521,95		9.742.572,22	9.847.686,70	9.624.085,30	
* TARI (da relazione Piano finanziario)	1.368.098,91	1.326.768,37	1.284.538,55		1.368.098,91	1.368.098,91	1.368.098,91	mantengo lo stesso importo
	11.110.671,13	11.273.941,28	11.967.060,50	11.450.557,64	11.110.671,13	11.215.785,61	10.992.184,21	11.106.213,65
Media	11.450.557,64				11.450.557,64	11.200.132,67	11.106.213,65	
FCDE ASSESTATO 2021	184.630,65				184.630,65	192.833,05	180.234,70	FCDE ANNO DI RIFERIMENTO
FCDE TARI	373.921,95		558.552,60		373.921,95	373.921,95	373.921,95	Mantengo lo stesso importo
	10.892.005,03				10.892.005,03	10.633.377,67	10.552.057,00	
Rapporto	2.095.918,98	19,24			2.095.918,98	2.092.063,29	2.075.934,62	
	10.892.005,03				10.892.005,03	10.633.377,67	10.552.057,00	
* TARI esternalizzata 2018					19,24	19,67	19,67	
2021 tariffe								
delibera CC/24DEL 29.06.2021 PIANO FINANZARIO TARI 2021 delibera CC/25 DEL 29.06.2021 approvazione tariffe TARI 201	1.368.098,91		373.921,95 (**)		1.368.098,91	1.368.098,91	1.368.098,91	mantengo lo stesso importo in assenza PEF
2020 tariffe								
delibera CC/18 DEL 29.09.2020 PIANO FINANZARIO TARI 2020 delibera CC/19 DEL 29.09.2020 approvazione tariffe TARI 2020		1.326.768,37	362.625,70					
2019								
delibera CC/9 DEL 12.03. 2019 PIANO FINANZARIO TARI 2019 delibera CC/10 DEL 12.03. 2019 approvazione tariffe TARI 2019		1.284.538,55						
2018								
delibera CC/56 19.12.2017 PIANO FINANZIARIO TARI 2018 delibera CC/57 19.12.2017 approvazione tariffe TARI 2018		1.240.442,01						
FCDE A BILANCIO assestato 2021	184.630,65				184.630,65	192.833,05	180.234,70	FCDE ANNO DI RIFERIMENTO

Spese per il personale			
Comuni soggetti al patto di stabilità			
COMPONENTI CONSIDERATE PER LA DETERMINAZIONE DEL TETTO DI SPESA:		Previsioni 2022	
1	Totale intervento 1 - Personale	+	2.092.063,29
di cui:	Retribuzioni lorde (trattamento fisso e accessorio) corrisposte al personale con contratto di lavoro a tempo indeterminato e determinato		1.511.980,00
	Altre spese contabilizzate nell'intervento 1 (ad es. rimborsi per missioni, spese di formazione, ISTAT, Elezioni, e trasferimenti da altri comuni nell'ambito della gestione associata)		22.315,00
	Spese derivanti dai rinnovi contrattuali (compresi aumenti delle risorse stabili del fondo per la contrattazione decentrata)		80.426,49
	Spese di personale rimborsate ad altri Comuni nell'ambito delle gestioni associate		3.300,00
	Rimborsi pagati per personale comandato da altre amministrazioni, ai sensi dell'art. 14 del CCNL 22/01/2004 (se contabilizzati nell'interv. 1)		
	F.P.V.		
	Oneri riflessi a carico del datore di lavoro per contributi obbligatori		411.061,28
	Oneri riflessi a carico del datore di lavoro per contributi obbligatori per Censimento, consultazioni elettorali e trasferimenti da altri comuni nell'ambito della gestione associata		5.780,00
	Oneri riflessi a carico del datore di lavoro per contributi obbligatori sui rinnovi contrattuali		21.819,52
	Oneri riflessi a carico del datore di lavoro per rimborsi pagati per personale comandato da altre amministrazioni, ai sensi dell'art. 14 del CCNL 22/01/2004 (se contabilizzati nell'interv. 1)		
	Oneri riflessi rimborsati ad altri Comuni nell'ambito delle gestioni associate		890,00
	Oneri per il nucleo familiare, buoni pasto (se contabilizzati nell'interv. 1) e spese per equo indennizzo		34.491,00
	Spese per incarichi ex artt. 90 e 110, commi 1 e 2 del TUEL (nello specifico 110, comma 2)		
	Oneri riflessi a carico del datore di lavoro per contributi obbligatori per spese per incarichi ex artt. 90 e 110, commi 1 e 2 del TUEL (nello specifico 110, comma 2)		
	Spese per il personale con contratti di formazione e lavoro		
	Spese per personale utilizzato, senza estinzione del rapporto di pubblico impiego, in strutture e organismi variamente denominati partecipati o comunque facenti capo all'ente (compresi i consorzi, le comunità montane e le unioni di comuni)		
	Spese per collaborazioni coordinate e continuative, altre forme di lavoro flessibile (es. interinali, tirocini, ecc.), con convenzioni, LSU, buoni lavoro art. 70 D.Lgs. 276/2003 (se contabilizzate nell'interv. 1)		
2	Spese per collaborazioni coordinate e continuative, altre forme di lavoro flessibile (es. interinali, tirocini, ecc.), con convenzioni, LSU, buoni lavoro art. 70 D.Lgs. 276/2003 (se contabilizzate in un intervento diverso dall'1, come ad es. nell'interv. 3)	+	
3	Accantonamenti per gli adeguamenti del CCNL (contabilizzati in un intervento diverso dall'1. Fondo macroaggregato "10") - Importo onnicomprensivo con ONERI/IRAP	+	66.000,00
4	Altre spese contabilizzate in interventi diversi dall'intervento 1 (ad es. rimborsi per missioni, spese di formazione, buoni pasto, mensa)	+	35.239,00
5	IRAP	+	121.887,96
6	IRAP sui rinnovi contrattuali	+	6.457,67
7	IRAP - F.P.V.	+	
8	Irap a carico del datore di lavoro per contributi obbligatori per Censimento, consultazioni elettorali e trasferimenti da altri comuni nell'ambito della gestione associata	+	1.710,00
9	IRAP rimborsata ad altri Comuni nell'ambito delle gestioni associate	+	280,00
10	Irap a carico del datore di lavoro per Rimborsi pagati per personale comandato da altre amministrazioni, ai sensi dell'art. 14 del CCNL 22/01/2004	+	
TOTALE PARZIALE (COMPONENTI SPESA PERSONALE CONTABILIZZATE NELLE SPESE CORRENTI)			2.323.637,92
11	Altre spese non contabilizzate nelle spese correnti (ad es. spese elettorali rimborsate dallo Stato o da altri Enti pubblici, spese per censimento ISTAT, se contabilizzate a "partite di giro"; differenza spesa di personale "a regime" per sostituzioni in corso d'anno e per confronto dati omogenei di spesa, ecc.)	+	
TOTALE SPESA DI PERSONALE			2.323.637,92
COMPONENTI ESCLUSE:		Previsioni 2022	
12	Spese derivanti dal CCNL 21/05/2018 - Somma complessiva e comprensiva di oneri previdenziali, assistenziali per Euro 14.421,98 e IRAP Euro 4.196,34 - (Compreso segretario per quota a carico del Comune)	-	71.068,40
13	Art. 67, comma 2, lett. a) - Importo, su base annua, pari a euro 83,20. Somma complessiva e comprensiva di oneri previdenziali, assistenziali per Euro 1.335,72 e IRAP per Euro 410,18	-	6.571,50
14	Differenziale PEO. Somma complessiva e comprensiva di oneri previdenziali, assistenziali per Euro 950,13 e IRAP per Euro 291,77	-	4.674,47
15	Nuovo rinnovo contrattuale: ELEMENTO PEREQUATIVO. Somma complessiva e comprensiva di oneri previdenziali, assistenziali per Euro 2.699,50 e IRAP Euro 859,14	-	14.512,71
16	Nuovo rinnovo contrattuale: I.V.C. - Somma complessiva e comprensiva di oneri previdenziali, assistenziali per Euro 2.412,19 e IRAP per Euro 700,24	-	11.876,60
17	Nuovo rinnovo contrattuale: incremento tabellari - Somma complessiva e comprensiva di oneri previdenziali, assistenziali per Euro 7.133,66 e IRAP per Euro 2.183,08	-	66.000,00
18	F.P.V.	-	
19	Costo personale comandato ad altre amministrazioni (e da queste rimborsato) - Rimborso Segretario in Convenzione con altri Comuni - Rimborsi ricevuti nell'ambito della gestione associata (Compresi oneri 18.382,67 e Irap 6.010,98)	-	91.500,00
20	Spese per assunzione di lavoratori categorie protette (per la quota d'obbligo)	-	
21	Spese per formazione del personale	-	16.134,00
22	Rimborsi per missioni	-	2.805,00
23	Trasferimenti risorse per Rimborso spese di viaggio a personale per conto di aziende speciali	-	300,00
24	Spese personale il cui costo sia a carico di finanziamenti comunitari o privati	-	
25	Spese per straordinari ed altri oneri di personale rimborsati dallo Stato (dalla Regione o dalla Provincia) per attività elettorale, di cui oneri 5.740,00 e Irap 1.700,00.	-	29.640,00
26	Spese di personale per l'esecuzione delle operazioni censuarie degli enti individuati nel Piano generale di censimento nei limiti delle risorse trasferite dall'ISTAT (D.L. 78/2010, art. 50, commi 2 e 7), di cui oneri 40,00 e Irap 10,00	-	165,00
27	Spese per servizi di ordine pubblico - emergenza Covid - rimborsate dallo Stato, di cui oneri e IRAP	-	
28	Spese per accessori personale dipendente Ordinanza DPC n. 690/2020, rimborsate dallo Stato di cui oneri e IRAP	-	
29	Spese per lavoro straordinario P.L. - Art. 115 DL 18/2020 rimborsate dallo Stato di cui oneri e IRAP	-	
30	Spese per personale trasferito dalle Regioni o dallo Stato per l'esercizio di funzioni delegate	-	
31	Spese per assunzioni stagionali a progetto finalizzate al miglioramento della circolazione stradale e finanziate con i proventi delle violazioni al codice della strada (Circolare Ministero dell'Interno n. FL 05/2007 dell'8 marzo 2007)	-	
32	Spese per assunzioni in deroga ai sensi dell'art. 3, comma 120, della Legge n. 244/2007 (effettuate prima del 31/05/2010)	-	
33	Spese per incentivi al personale per funzioni tecniche art. 113 codice dei contratti, di cui oneri Euro 6.251,49 e IRAP Euro 2.120,63	-	33.560,18
34	Spese per incentivi al personale per IMU/TARI (oneri 2.039,31 e Irap 711,00 compresi)	-	11.115,00
35	Diritti di rogito spettanti al Segretario Comunale (oneri 1.079,00 e Irap 386,00 compresi)	-	5.998,00
36	Oneri a carico del datore di lavoro per adesione al Fondo Perseo da parte dei dipendenti (delibera Corte dei conti Piemonte n. 380/2013)	-	250,00
37	Rimborsi da regione per operazione Smart - utilizzo agenti polizia locale, compresi oneri 37,33 e Irap 12,74	-	200,00
TOTALE COMPONENTI ESCLUSE			366.370,86
COMPONENTI ASSOGGETTATE AL LIMITE DI SPESA			1.957.267,06

Cens/Elez

Suap Clu

Cens/Elez

Suap Clu

Cens/Elez

Suap Clu

Spese per il personale		
Comuni soggetti al patto di stabilità		
COMPONENTI CONSIDERATE PER LA DETERMINAZIONE DEL TETTO DI SPESA:		Previsioni 2023
1	Totale intervento 1 - Personale	+ 2.075.934,62
di cui:	Retribuzioni lorde (trattamento fisso e accessorio) corrisposte al personale con contratto di lavoro a tempo indeterminato e determinato	1.500.774,02
	Altre spese contabilizzate nell'intervento 1 (ad es. rimborsi per missioni, spese di formazione, ISTAT, Elezioni, e trasferimenti da altri comuni nell'ambito della gestione associata)	22.315,00 Cens/Elez
	Spese derivanti dai rinnovi contrattuali (compresi aumenti delle risorse stabili del fondo per la contrattazione decentrata)	80.836,17
	Spese di personale rimborsate ad altri Comuni nell'ambito delle gestioni associate	3.300,00 Suap Clu
	Rimborsi pagati per personale comandato da altre amministrazioni, ai sensi dell'art. 14 del CCNL 22/01/2004 (se contabilizzati nell'interv. 1)	
	F.P.V.	
	Oneri riflessi a carico del datore di lavoro per contributi obbligatori	405.619,42
	Oneri riflessi a carico del datore di lavoro per contributi obbligatori per Censimento, consultazioni elettorali e trasferimenti da altri comuni nell'ambito della gestione associata	5.780,00 Cens/Elez
	Oneri riflessi a carico del datore di lavoro per contributi obbligatori sui rinnovi contrattuali	21.929,01
	Oneri riflessi a carico del datore di lavoro per rimborsi pagati per personale comandato da altre amministrazioni, ai sensi dell'art. 14 del CCNL 22/01/2004 (se contabilizzati nell'interv. 1)	
	Oneri riflessi rimborsati ad altri Comuni nell'ambito delle gestioni associate	890,00 Suap Clu
	Oneri per il nucleo familiare, buoni pasto (se contabilizzati nell'interv. 1) e spese per equo indennizzo	34.491,00
	Spese per incarichi ex artt. 90 e 110, commi 1 e 2 del TUEL (nello specifico 110, comma 2)	
	Oneri riflessi a carico del datore di lavoro per contributi obbligatori per spese per incarichi ex artt. 90 e 110, commi 1 e 2 del TUEL (nello specifico 110, comma 2)	
	Spese per il personale con contratti di formazione e lavoro	
	Spese per personale utilizzato, senza estinzione del rapporto di pubblico impiego, in strutture e organismi variamente denominati partecipati o comunque facenti capo all'ente (compresi i consorzi, le comunità montane e le unioni di comuni)	
	Spese per collaborazioni coordinate e continuative, altre forme di lavoro flessibile (es. intensivi, tirocini, ecc.), con convenzioni, LSU, buoni lavoro art. 70 D.Lgs. 276/2003 (se contabilizzate nell'interv. 1)	
	Spese per collaborazioni coordinate e continuative, altre forme di lavoro flessibile (es. intensivi, tirocini, ecc.), con convenzioni, LSU, buoni lavoro art. 70 D.Lgs. 276/2003 (se contabilizzate in un intervento diverso dall'1, come ad es. nell'interv. 3)	
2	Accantonamenti per gli adeguamenti del CCNL (contabilizzati in un intervento diverso dall'1. Fondo macroaggregato "10") - Importo onnicomprensivo con ONERI/IRAP	+ 66.000,00
3	Altre spese contabilizzate in interventi diversi dall'intervento 1 (ad es. rimborsi per missioni, spese di formazione, buoni pasto, mensa.)	+ 35.239,00
4	IRAP	+ 119.779,51
5	IRAP sui rinnovi contrattuali	+ 6.492,54
6	IRAP - F.P.V.	+
7	Irapp a carico del datore di lavoro per contributi obbligatori per Censimento, consultazioni elettorali e trasferimenti da altri comuni nell'ambito della gestione associata	+ 1.710,00 Cens/Elez
8	IRAP rimborsata ad altri Comuni nell'ambito delle gestioni associate	+ 280,00 Suap Clu
9	Irapp a carico del datore di lavoro per Rimborsi pagati per personale comandato da altre amministrazioni, ai sensi dell'art. 14 del CCNL 22/01/2004	+
10	TOTALE PARZIALE (COMPONENTI SPESA PERSONALE CONTABILIZZATE NELLE SPESE CORRENTI)	2.305.435,67
11	Altre spese non contabilizzate nelle spese correnti (ad es. spese elettorali rimborsate dallo Stato o da altri Enti pubblici, spese per censimento ISTAT, se contabilizzate a "parite di giro"; differenza spesa di personale "a regime" per sostituzioni in corso d'anno e per confronto dati omogenei di spesa, ecc.)	+
	TOTALE SPESA DI PERSONALE	2.305.435,67
COMPONENTI ESCLUSE:		Previsioni 2023
12	Spese derivanti dal CCNL 21/05/2018 - Somma complessiva e comprensiva di oneri previdenziali, assistenziali per Euro 14.491,04 e IRAP Euro 4.217,49 - (Compreso segretario per quota a carico del Comune)	- 71.407,94
13	Art. 67, comma 2, lett. a) - Importo, su base annua, pari a euro 83,20. Somma complessiva e comprensiva di oneri previdenziali, assistenziali per Euro 1.335,72 e IRAP per Euro 410,18	- 6.571,50
14	Differenziale PEO. Somma complessiva e comprensiva di oneri previdenziali, assistenziali per Euro 950,13 e IRAP per Euro 291,77	- 4.674,47
15	Nuovo rinnovo contrattuale: ELEMENTO PEREQUATIVO. Somma complessiva e comprensiva di oneri previdenziali, assistenziali per Euro 2.731,40 e IRAP Euro 870,24	- 14.685,24
16	Nuovo rinnovo contrattuale: I.V.C. - Somma complessiva e comprensiva di oneri previdenziali, assistenziali per Euro 2.420,72 e IRAP per Euro 702,86	- 11.918,57
17	Nuovo rinnovo contrattuale: incremento tabellari - Somma complessiva e comprensiva di oneri previdenziali, assistenziali per Euro 7133,66 e IRAP per Euro 2183,08	- 66.000,00
18	F.P.V.	-
19	Costo personale comandato ad altre amministrazioni (e da queste rimborsato) - Rimborsato Segretario in Convenzione con altri Comuni - Rimborsi ricevuti nell'ambito della gestione associata (Compresi oneri 18.382,67 e Irapp 6.010,98)	- 91.500,00
20	Spese per assunzione di lavoratori categorie protette (per la quota d'obbligo)	-
21	Spese per formazione del personale	- 16.134,00
22	Rimborsi per missioni	- 2.805,00
23	Trasferimenti risorse per Rimborsato spese di viaggio a personale per conto di aziende speciali	- 300,00
24	Spese personale il cui costo sia a carico di finanziamenti comunitari o privati	-
25	Spese per straordinari ed altri oneri di personale rimborsati dallo Stato (dalla Regione o dalla Provincia) per attività elettorale, di cui oneri 5.740,00 e Irapp 1.700,00.	- 29.640,00
26	Spese di personale per l'esecuzione delle operazioni censuarie degli enti individuati nel Piano generale di censimento nei limiti delle risorse trasferite dall'ISTAT (D.L. 78/2010, art. 50, commi 2 e 7), di cui oneri 40,00 e Irapp 10,00	- 165,00
27	Spese per servizi di ordine pubblico - emergenza Covid - rimborsate dallo Stato, di cui oneri e IRAP	-
28	Spese per accessori personale dipendente Ordinanza DPC n. 690/2020, rimborsate dallo Stato di cui oneri e IRAP	-
29	Spese per lavoro straordinario P.L. - Art. 115 DL 18/2020 rimborsate dallo Stato di cui oneri e IRAP	-
30	Spese per personale trasferito dalle Regioni o dallo Stato per l'esercizio di funzioni delegate	-
31	Spese per assunzioni stagionali a progetto finalizzate al miglioramento della circolazione stradale e finanziate con i proventi delle violazioni al codice della strada (Circolare Ministero dell'Interno n. FL 05/2007 dell'8 marzo 2007)	-
32	Spese per assunzioni in deroga ai sensi dell'art. 3, comma 120, della Legge n. 244/2007 (effettuate prima del 31/05/2010)	-
33	Spese per incentivi al personale per funzioni tecniche art. 113 codice dei contratti, di cui oneri Euro 3.552,23 e IRAP Euro 1.199,22	- 19.099,18
34	Spese per incentivi al personale per IMU/TARI (oneri 1.660,20 e Irapp 578,83 compresi)	- 9.048,75
35	Diritti di rogito spettanti al Segretario Comunale (oneri 1.079,00 e Irapp 386,00 compresi)	- 5.998,00
36	Oneri a carico del datore di lavoro per adesione al Fondo Perseo da parte dei dipendenti (delibera Corte dei conti Piemonte n. 380/2013)	- 250,00
37	Rimborsi da regione per operazione Smart - utilizzo agenti polizia locale, compresi oneri 37,33 e Irapp 12,74	- 200,00
	TOTALE COMPONENTI ESCLUSE	350.397,65
	COMPONENTI ASSOGGETTATE AL LIMITE DI SPESA	1.955.038,02

Spese per il personale			
Comuni soggetti al patto di stabilità			
COMPONENTI CONSIDERATE PER LA DETERMINAZIONE DEL TETTO DI SPESA:			Previsioni 2024
1	Totale intervento 1 - Personale	+	2.110.505,30
di cui:	Retribuzioni lorde (trattamento fisso e accessorio) corrisposte al personale con contratto di lavoro a tempo indeterminato e determinato		1.525.815,34
	Altre spese contabilizzate nell'intervento 1 (ad es. rimborsi per missioni, spese di formazione, ISTAT, Elezioni, e trasferimenti da altri comuni nell'ambito della gestione associata)		22.315,00
	Spese derivanti dai rinnovi contrattuali (compresi aumenti delle risorse stabili del fondo per la contrattazione decentrata)		82.280,68
	Spese di personale rimborsate ad altri Comuni nell'ambito delle gestioni associate		3.300,00
	Rimborsi pagati per personale comandato da altre amministrazioni, ai sensi dell'art. 14 del CCNL 22/01/2004 (se contabilizzati nell'interv. 1)		
	F.P.V.		
	Oneri riflessi a carico del datore di lavoro per contributi obbligatori		413.314,26
	Oneri riflessi a carico del datore di lavoro per contributi obbligatori per Censimento, consultazioni elettorali e trasferimenti da altri comuni nell'ambito della gestione associata		5.780,00
	Oneri riflessi a carico del datore di lavoro per contributi obbligatori sui rinnovi contrattuali		22.319,02
	Oneri riflessi a carico del datore di lavoro per rimborsi pagati per personale comandato da altre amministrazioni, ai sensi dell'art. 14 del CCNL 22/01/2004 (se contabilizzati nell'interv. 1)		
Oneri riflessi rimborsati ad altri Comuni nell'ambito delle gestioni associate		890,00	
Oneri per il nucleo familiare, buoni pasto (se contabilizzati nell'interv. 1) e spese per equo indennizzo		34.491,00	
Spese per incarichi ex artt. 90 e 110, commi 1 e 2 del TUEL (nello specifico 110, comma 2)			
Oneri riflessi a carico del datore di lavoro per contributi obbligatori per spese per incarichi ex artt. 90 e 110, commi 1 e 2 del TUEL (nello specifico 110, comma 2)			
Spese per il personale con contratti di formazione e lavoro			
Spese per personale utilizzato, senza estinzione del rapporto di pubblico impiego, in strutture e organismi variamente denominati partecipati o comunque facenti capo all'ente (compresi i consorzi, le comunità montane e le unioni di comuni)			
Spese per collaborazioni coordinate e continuative, altre forme di lavoro flessibile (es. interinali, tirocini, ecc.), con convenzioni, LSU, buoni lavoro art. 70 D.Lgs. 276/2003 (se contabilizzate nell'interv. 1)			
Spese per collaborazioni coordinate e continuative, altre forme di lavoro flessibile (es. interinali, tirocini, ecc.), con convenzioni, LSU, buoni lavoro art. 70 D.Lgs. 276/2003 (se contabilizzate in un intervento diverso dall'1, come ad es. nell'interv. 3)	+		
2	Accantonamenti per gli adeguamenti del CCNL (contabilizzati in un intervento diverso dall'1. Fondo macroaggregato "10") - Importo onnicomprensivo con ONERI/IRAP	+	66.000,00
3	Altre spese contabilizzate in interventi diversi dall'intervento 1 (ad es. rimborsi per missioni, spese di formazione, buoni pasto, mensa)	+	35.239,00
4	IRAP	+	122.188,21
5	IRAP sui rinnovi contrattuali	+	6.615,37
6	IRAP - F.P.V.	+	
7	Irap a carico del datore di lavoro per contributi obbligatori per Censimento, consultazioni elettorali e trasferimenti da altri comuni nell'ambito della gestione associata	+	1.710,00
8	IRAP rimborsata ad altri Comuni nell'ambito delle gestioni associate	+	280,00
9	Irap a carico del datore di lavoro per Rimborsi pagati per personale comandato da altre amministrazioni, ai sensi dell'art. 14 del CCNL 22/01/2004	+	
10	TOTALE PARZIALE (COMPONENTI SPESA PERSONALE CONTABILIZZATE NELLE SPESE CORRENTI)		2.342.537,88
11	Altre spese non contabilizzate nelle spese correnti (ad es. spese elettorali rimborsate dallo Stato o da altri Enti pubblici, spese per censimento ISTAT, se contabilizzate a "parte di giro"; differenza spesa di personale "a regime" per sostituzioni in corso d'anno e per confronto dati omogenei di spesa, ecc.)	+	
TOTALE SPESA DI PERSONALE			2.342.537,88
COMPONENTI ESCLUSE:			Previsioni 2023
12	Spese derivanti dal CCNL 21/05/2018 - Somma complessiva e comprensiva di oneri previdenziali, assistenziali per Euro 14.765,76 e IRAP Euro 4.302,12 - (Compreso segretario per quota a carico del Comune)	-	72.763,43
13	Art. 67, comma 2, lett. a) - Importo, su base annua, pari a euro 83,20. Somma complessiva e comprensiva di oneri previdenziali, assistenziali per Euro 1.335,72 e IRAP per Euro 410,18	-	6.571,50
14	Differenziale PEO. Somma complessiva e comprensiva di oneri previdenziali, assistenziali per Euro 950,13 e IRAP per Euro 291,77	-	4.674,47
15	Nuovo rinnovo contrattuale: ELEMENTO PEREQUATIVO. Somma complessiva e comprensiva di oneri previdenziali, assistenziali per Euro 2.802,96 e IRAP Euro 894,96	-	15.071,52
16	Nuovo rinnovo contrattuale: I.V.C. - Somma complessiva e comprensiva di oneri previdenziali, assistenziali per Euro 2.464,45 e IRAP per Euro 716,34	-	12.134,15
17	Nuovo rinnovo contrattuale: incremento tabellari - Somma complessiva e comprensiva di oneri previdenziali, assistenziali per Euro 7133,66 e IRAP per Euro 2183,08	-	66.000,00
18	F.P.V.	-	
19	Costo personale comandato ad altre amministrazioni (e da queste rimborsato) - Rimborso Segretario in Convenzione con altri Comuni - Rimborsi ricevuti nell'ambito della gestione associata (Compresi oneri 18.382,67 e Irap 6.010,98)	-	91.500,00
20	Spese per assunzione di lavoratori categorie protette (per la quota d'obbligo)	-	
21	Spese per formazione del personale	-	16.134,00
22	Rimborsi per missioni	-	2.805,00
23	Trasferimenti risorse per Rimborso spese di viaggio a personale per conto di aziende speciali	-	300,00
24	Spese personale il cui costo sia a carico di finanziamenti comunitari o privati	-	
25	Spese per straordinari ed altri oneri di personale rimborsati dallo Stato (dalla Regione o dalla Provincia) per attività elettorale, di cui oneri 5.740,00 e Irap 1.700,00.	-	29.640,00
26	Spese di personale per l'esecuzione delle operazioni censuarie degli enti individuati nel Piano generale di censimento nei limiti delle risorse trasferite dall'ISTAT (D.L. 78/2010, art. 50, commi 2 e 7), di cui oneri 40,00 e Irap 10,00	-	165,00
27	Spese per servizi di ordine pubblico - emergenza Covid - rimborsate dallo Stato, di cui oneri e IRAP	-	
28	Spese per accessori personale dipendente Ordinanza DPC n. 690/2020, rimborsate dallo Stato di cui oneri e IRAP	-	
29	Spese per lavoro straordinario P.L. - Art. 115 DL 18/2020 rimborsate dallo Stato di cui oneri e IRAP	-	
30	Spese per personale trasferito dalle Regioni o dallo Stato per l'esercizio di funzioni delegate	-	
31	Spese per assunzioni stagionali a progetto finalizzate al miglioramento della circolazione stradale e finanziate con i proventi delle violazioni al codice della strada (Circolare Ministero dell'Interno n. FL 05/2007 dell'8 marzo 2007)	-	
32	Spese per assunzioni in deroga ai sensi dell'art. 3, comma 120, della Legge n. 244/2007 (effettuate prima del 31/05/2010)	-	
33	Spese per incentivi al personale per funzioni tecniche art. 113 codice dei contratti, di cui oneri Euro 4.973,93 e IRAP Euro1.686,12	-	26.708,14
34	Spese per incentivi al personale per IMU/TARI (oneri 784,35 e Irap 273,46 compresi)	-	4.275,00
35	Diritti di rogito spettanti al Segretario Comunale (oneri 1.079,00 e Irap 386,00 compresi)	-	5.998,00
36	Oneri a carico del datore di lavoro per adesione al Fondo Perseo da parte dei dipendenti (delibera Corte dei conti Piemonte n. 380/2013)	-	250,00
37	Rimborsi da regione per operazione Smart - utilizzo agenti polizia locale, compresi oneri 37,33 e Irap 12,74	-	200,00
TOTALE COMPONENTI ESCLUSE			355.190,21
COMPONENTI ASSOGGETTATE AL LIMITE DI SPESA			1.987.347,67

	Media 2011/2013	Bilancio	Bilancio	Bilancio
	2008 per enti non soggetti al patto	2022	2023	2024
Spese macroaggregato 101	2.010.655,76	2.092.063,29	2.075.934,62	2.110.505,30
Spese macroaggregato 103 *	32.365,72	101.239,00	101.239,00	101.239,00
Irap macroaggregato 102	127.695,84	130.335,63	128.262,05	130.793,58
Altre spese: reiscrizioni imputate all'esercizio successivo				
Fondo accantonamenti rinnovo CCNL macroaggregato 10				
Totale spese di personale (A)	2.170.717,32	2.323.637,92	2.305.435,67	2.342.537,88
(-) Componenti escluse (B)	52.983,54	366.370,86	350.397,65	355.190,21
(-) F.P.V.- 2019 riportato su 2020				
(=) Componenti assoggettate al limite di spesa A-B	2.117.733,78	1.957.267,06	1.955.038,02	1.987.347,67

(ex art. 1, comma 557, legge n. 296/ 2006 o comma 562

*) Missioni-Formazione-Mensa-Accantonamento nuovo CCNL

TABELLA DI RACCORDO TRA DOTAZIONE ORGANICA E LIMITE MASSIMO POTENZIALE DI SPESA
COME INDICATO DALLA LINEE DI INDIRIZZO PUBBLICATE SULLA GAZZETTA UFFICIALE 27/07/2018

LIMITE MASSIMO POTENZIALE DOTAZIONE ORGANICA: PARI ALLA SPESA DI PERSONALE MEDIA DEGLI ANNI 2011/2013
ART.1 COMMA 557 LEGGE 296/2006 **2.117.733,78**

DOTAZIONE ORGANICA E RACCORDO CON IL LIMITE MASSIMO POTENZIALE								SPESA FABBISOGNO A REGIME					
	PROFILO PROFESSIONALE	CATEGORIA INIZIALE GIURIDICA	TEMPO DEL LAVORO	COSTO TABELLARE	N. POSTI COPERTI	Stipendio tabellare personale in servizio	PREVISIONE CESSAZIONI	POSTI VACANTI DA COPRIRE	TEMPO DEL LAVORO	Spesa per nuove assunzioni / maggiori spese	Spesa totale FINALE (in SERV - CESS + ASS)	N. POSTI DEFINITIVI	NOTE
Personale in servizio a tempo indeterminato inclusi i dipendenti in comando/sistacco	Funzionario Direttivo Farmacia	D3	100%	27.572,85	3	82.718,55					82.718,55	3	
	Funzionario Direttivo Farmacia	D1	100%	23.980,09	2	47.960,18					47.960,18	2	
	Istruttore direttivo culturale	D1	100%	23.980,09	1	23.980,09					23.980,09	1	
	Istruttore direttivo tecnico	D1	100%	23.980,09	1	23.980,09					23.980,09	1	
	Istruttore direttivo vigilanza	D1	100%	23.980,09	1	23.980,09					23.980,09	1	
	Istruttore direttivo contabile	D1	100%	23.980,09	2	47.960,18					47.960,18	2	
	Istruttore direttivo amministrativo	D1	100%	23.980,09	3	71.940,27					71.940,27	3	
	Istruttore direttivo amministrativo	D1	50%	23.980,09	1	11.990,05					11.990,05	1	
	Istruttore direttivo amministrativo	D1	60%	23.980,09	1	14.388,05					14.388,05	1	
	Istruttore direttivo socio assistenziale	D1	100%	23.980,09	1	23.980,09					23.980,09	1	
	Istruttore direttivo socio assistenziale	D1	80%	23.980,09	1	19.184,07					19.184,07	1	
	Istruttore amministrativo	C1	100%	22.039,41	11	242.433,51					242.433,51	11	
	Istruttore amministrativo	C1	80%	22.039,41	1	17.631,53					17.631,53	1	
	Istruttore amministrativo	C1	70%	22.039,41	1	15.427,59					15.427,59	1	
	Istruttore amministrativo	C1	50%	22.039,41	2	22.039,41					22.039,41	3	
	Istruttore tecnico	C1	100%	22.039,41	5	110.197,05					110.197,05	5	
	Istruttore tecnico	C1	50%	22.039,41	1	11.019,71					11.019,71	1	
	Istruttore contabile	C1	100%	22.039,41	1	22.039,41					22.039,41	1	
	Istruttore contabile	C1	70%	22.039,41	1	15.427,59					15.427,59	1	
	Istruttore vigilanza	C1	100%	22.039,41	6	132.236,46					132.236,46	6	
	Istruttore vigilanza	C1	66,67%	22.039,41	1	14.693,67					14.693,67	1	
	Istruttore culturale	C1	100%	22.039,41	1	22.039,41					22.039,41	1	
	Istruttore informatico	C1	100%	22.039,41	1	22.039,41					22.039,41	1	
	Collaboratore professionale amministrativo	B3C	100%	20.652,45	2	41.304,90					41.304,90	2	
	Collaboratore professionale amministrativo	B3C	50%	20.652,45	1	10.326,23					10.326,23	1	
	Collaboratore professionale tecnico ecologico	B3C	100%	20.652,45	1	20.652,45					20.652,45	1	
	Collaboratore professionale tecnico manutenzione	B3C	100%	20.652,45	2	41.304,90					41.304,90	2	
	Esecutore amministrativo	B1	100%	19.536,91	1	19.536,91					19.536,91	1	
	Esecutore amministrativo	B1	70%	19.536,91	1	13.675,84					13.675,84	1	
	Esecutore tecnico	B1	100	19.536,91	1	19.536,91					19.536,91	1	
Ausiliario	A	100	18.482,72	0	-					-	0		
TOTALE				58	1.205.624,58					-	1.205.624,58	58	
ALTRE VOCI CHE COSTITUISCONO SPESA DI PERSONALE													
(i dati di dettaglio sono contenuti nella tabella che riassume le spese di personale - Art. 1 comma 557 legge 296/2006)													
Indennità di comparto a carico del bilancio								2.833,32					
R.I.A.								2.276,82					
Differenziale tabellare categoria A rispetto a categoria B								- 1.054,19					
Previsione di trasformazioni da tempo parziale a tempo pieno								-					
Personale a tempo determinato								-					
Indennità di vigilanza								8.516,52					
Indennità 2/3/4 qualifica								174,36					
I.I.S. non riassorbibile								329,68					
Assegno ad personam riassorbibile farmacia								-					
I.V.C.								8.953,62					
Elemento perequativo								11.373,60					
Assegno Nucleo Familiare								34.491,00					
Trasferimenti da altri comuni e azienda speciale								300,00					
Segretario Comunale (al netto oneri/IRAP)								93.970,32					
Incrementi nuovo CCNL 2019-2021. Compresi ONERI/IRAP								66.000,00					
Personale in convenzione in entrata - SUAP/CLU								3.300,00					
Fondo del lavoro straordinario								14.195,97					
Fondo Risorse Decentrate (al netto oneri/IRAP)								170.785,77					
Retribuzione di posizione e di risultato delle Posizioni Organizzative								66.660,00					
Ordine Pubblico Covid								-					
Funzioni Tecniche								20.048,09					
Incentivi entrate tributarie								3.217,19					
Consultazioni elettorali								22.200,00					
Censimenti								115,00					
Formazione								16.134,00					
Missioni								2.805,00					
Mensa a favore del personale								16.000,00					
Oneri previdenziali e assistenziali								442.303,28					
Irap								130.793,58					
TOTALE								1.136.722,93					
TOTALE IMPORTO LORDO DELLE SPESE DI PERSONALE A REGIME SU BASE ANNUA								2.342.347,51					
Arrotondamenti sulle previsioni di bilancio								190,37					
TOTALE IMPORTO LORDO DELLE SPESE DI PERSONALE A REGIME SU BASE ANNUA								2.342.537,88					
RACCORDO CON IL CONTENIMENTO DELLE SPESE DI PERSONALE													
Voci escluse dal capitolo dell'art. 1 comma 557 della legge 226/2006 (vedi prospetto allegato alla Deliberazione)								355.190,21					
TOTALE SPESA DEL PERSONALE PFTP/DOTAZIONE ORGANICA								1.987.347,67					
TOTALE SPESE DI PERSONALE AL NETTO DELLE ESCLUSIONI DA CONFRONTARE CON LA MEDIA 2011/2013								1.987.347,67					

CALCOLO INCIDENZA DELLE SPESE DEL PERSONALE SULLE SPESE CORRENTI

a) calcolo dell'incidenza delle spese di personale al LORDO delle componenti da escludere

Spese di personale dell'Ente:	2.323.637,92	24,89%	Incidenza spesa personale del Comune di Castel Goffredo ANNO 2022

Tot. spese correnti dell'Ente:	9.336.009,70		

a) calcolo dell'incidenza delle spese di personale al LORDO delle componenti da escludere

Spese di personale dell'Ente:	2.305.435,67	25,12%	Incidenza spesa personale del Comune di Castel Goffredo ANNO 2023

Tot. spese correnti dell'Ente:	9.177.717,30		

a) calcolo dell'incidenza delle spese di personale al LORDO delle componenti da escludere

Spese di personale dell'Ente:	2.342.537,88	25,45%	Incidenza spesa personale del Comune di Castel Goffredo ANNO 2024

Tot. spese correnti dell'Ente:	9.204.893,30		