

SERVIZIO TRIBUTI

Responsabile: dott.ssa Anna Adele OTTAVIANI

| | | |
|--|--|---|
| Obiettivo strategico trasversale: | Popolamento e aggiornamento sezione Amministrazione Trasparente | |
| Peso | 10 | |
| Misurazione degli impatti | | Descrizione |
| <i>Maggiore trasparenza e partecipazione negli atti ed attività amministrativa</i> | | La promozione di maggiori livelli di trasparenza è un obiettivo strategico di cambiamento da tradursi in obiettivi organizzativi ed individuali. In quest'ottica, l'Amministrazione vuole migliorare la propria performance organizzativa con un più puntuale adempimento degli obblighi di pubblicazione sul portale comunale "Amministrazione Trasparente". |

| | |
|-----------------------------|--|
| Periodi di Verifica | Attività poste in atto per la realizzazione dell'obiettivo nell'anno |
| Rilevazione al 30 settembre | |
| Rilevazione di fine anno | |

| Indicatori (<i>descrizione</i>) | Risultati | |
|---|-----------|----------|
| | Atteso | Ottenuto |
| Rendicontazione degli atti di propria competenza inseriti | 31.12 | |

| | |
|---|--|
| Motivazione per eventuali scostamenti: | |
|---|--|

| | Nominativo | Area e profilo professionale |
|--|------------|------------------------------|
| Risorse professionali collegate al raggiungimento dell'obiettivo | | |
| | | |

SERVIZIO TRIBUTI

Responsabile: dott.ssa Anna Adele OTTAVIANI

| | |
|--|--|
| Obiettivo strategico trasversale: | Organizzazione e partecipazione formazione prevenzione corruzione |
| Peso | 10 |

| Misurazione degli impatti | Descrizione |
|--|---|
| <i>Beneficio ottenuto per la collettività/utenza di riferimento, con la realizzazione dell'obiettivo (da rendicontare a fine attività)</i> | In attuazione delle misure generali di prevenzione e controllo previste nel vigente Piano Triennale di prevenzione della Corruzione 2020/2022, il Responsabile della prevenzione della corruzione, in collaborazione con i Responsabili dei Servizi, predispone, con cadenza annuale, il programma di formazione per i dipendenti addetti ai servizi cui afferiscono i procedimenti riconducibili alle macro-aree di rischio. |

| Periodi di Verifica | Attività poste in atto per la realizzazione dell'obiettivo nell'anno |
|--------------------------|--|
| Rilevazione di fine anno | Dichiarazione sostitutiva |

| | Indicatori (descrizione) | Risultati | |
|----------|--|-----------|----------|
| | | Atteso | Ottenuto |
| 1 | Partecipazione ad incontri formativi in sede o on/line | 2 | |

| | |
|---|--|
| Motivazione per eventuali scostamenti: | |
|---|--|

| | Nominativo | Cat. | Profilo |
|--|------------|------|---------|
| Risorse professionali collegate al raggiungimento dell'obiettivo | | | |
| | | | |

SERVIZIO TRIBUTI

Responsabile: dott.ssa Anna Adele OTTAVIANI

| | |
|--|---|
| Obiettivo di sviluppo specifico dell'area: | Rispetto tempi medi di pagamento ai sensi dell'articolo 4-bis, comma 2 del d.l. 13/2023, convertito in legge 41/2023. |
|--|---|

| | |
|------|----|
| Peso | 30 |
|------|----|

| Misurazione degli impatti | Descrizione |
|--|---|
| <i>Rapidità nell'assolvimento degli obblighi assunti</i> | Il D.lgs. 9 ottobre 2002, n. 231 ha attuato la direttiva 2000/35/CE, relativa ai ritardi di pagamento nelle transazioni commerciali, le cui norme si applicano ad ogni pagamento effettuato per il corrispettivo di una transazione commerciale anche alle pubbliche amministrazioni. Tale approccio si è concretizzato attraverso l'art. 4-bis, comma 2 del DL n. 13/2023, convertito con modificazioni in Legge n. 41/2023, che ha disposto l'integrazione fra il rispetto dei tempi di pagamento ed i sistemi di valutazione della performance individuale e organizzativa. Questo implica che una parte significativa della retribuzione di risultato dei dirigenti e degli incaricati di elevata qualificazione sia legata al rispetto dei termini di pagamento, con una quota minima del 30%. |

| | |
|-------------------------|--|
| Situazione di partenza: | 30. gg dei tempi medi di pagamenti |
| Valori attesi: | Mantenimento rispetto giorni 30 per il pagamento delle fatture commerciali |

| | | Risultati | |
|--------------------------|----------------------------------|-----------|----------|
| Indicatori (descrizione) | | Atteso | Ottenuto |
| 1 | Rispetto tempi medi di pagamento | 31.12 | |

| | Nominativo | Cat. | Profilo |
|--|------------|------|---------|
| Risorse professionali collegate al raggiungimento dell'obiettivo | | | |

SERVIZIO TRIBUTI

Responsabile: dott.ssa Anna Adele OTTAVIANI

| | | |
|---|--|--|
| Obiettivo di sviluppo specifico dell'area: | Censimento degli impianti pubblicitari | |
| Peso | 25 | |
| Misurazione degli impatti | Descrizione | |
| <i>Censimento impianti pubblicitari</i> | Per impianto pubblicitario è da intendersi qualunque manufatto destinato a supportare messaggi pubblicitari o promozionali in genere nonché qualunque manufatto avente quale scopo primario un servizio di pubblica utilità nell'ambito dell'arredo urbano e stradale (fermate autobus, pensiline, transenne parapetonali, cestini, panchine, orologi, o simili) recante uno spazio pubblicitario che può anche essere luminoso sia per luce diretta che per luce indiretta» | |

| Periodi di Verifica | Attività poste in atto per la realizzazione dell'obiettivo nell'anno |
|-----------------------------|--|
| Rilevazione al 30 settembre | Censimento Impianti pubblicitari con autorizzazione scaduta installati secondo le norme del C.D.S. ed in regola con i pagamenti in favore del Comune |
| Rilevazione al 30 settembre | Impianti pubblicitari installati in conformità alle norme del C.D.S. e del presente regolamento ma non in regola con i pagamenti delle imposte di pubblicità |
| Rilevazione al 30 novembre | Predisposizione atti recupero |

| | Indicatori (descrizione) | Risultati | |
|----------|--|------------------|-----------------|
| | | Atteso | Ottenuto |
| 1 | Censimento Impianti pubblicitari con autorizzazione scaduta installati secondo le norme del C.D.S. ed in regola con i pagamenti in favore del Comune | 30.09 | |
| 2 | Impianti pubblicitari installati in conformità alle norme del C.D.S. e del presente regolamento ma non in regola con i pagamenti delle imposte di pubblicità | 30.09 | |
| 3 | Predisposizione atti recupero | 30.11 | |

| | |
|---|--|
| Motivazione per eventuali scostamenti: | |
|---|--|

| | Nominativo | Cat. | Profilo |
|--|-------------------|-------------|--|
| Risorse professionali collegate al raggiungimento dell'obiettivo | EVANGELISTA Mauro | | Agente di Polizia Locale - Area degli Istruttori |
| | PASQUA Anna Maria | | Agente di Polizia Locale - Area degli Istruttori |

SERVIZIO TRIBUTI

Responsabile: dott.ssa Anna Adele OTTAVIANI

| | | |
|--|--|--|
| Obiettivo di sviluppo specifico dell'area: | Ricognizione dei procedimenti in materia di IMU e TARI carenti di atti successori e della corretta individuazione del soggetto passivo di imposta | |
| Peso | 25 | |
| Misurazione degli impatti | Descrizione | |
| <i>Censimento procedimenti in materia di IMU e TARI carenti di atti successori</i> | E' intenzione dell'Amministrazione dare avvio all'attività di verifica e controllo in materia di corretta individuazione del soggetto passivo dell'imposta | |

| | |
|-----------------------------|---|
| Periodi di Verifica | Attività poste in atto per la realizzazione dell'obiettivo nell'anno |
| Rilevazione al 30.10 | Ricognizione dei procedimenti in materia di IMU e TARI carenti di atti successori |
| Rilevazione al 31.12 | Predisposizione eventuali atti di accertamento |

| | | Risultati | |
|---------------------------------|---|------------------|-----------------|
| Indicatori (descrizione) | | Atteso | Ottenuto |
| 1 | Ricognizione dei procedimenti in materia di IMU e TARI carenti di atti successori | 30.10 | |
| 2 | Predisposizione eventuali atti di accertamento | 31.12 | |

| | |
|---|--|
| Motivazione per eventuali scostamenti: | |
|---|--|

| | Nominativo | Cat. | Profilo |
|--|-------------------|-------------|----------------|
| Risorse professionali collegate al raggiungimento dell'obiettivo | | | |
| | | | |