



Comune di Roccastrada

# Obiettivi trasversali

**03. formazione**

obiettivo trasversale

**La promozione della formazione**

indicatore di risultato

Settori a cui l'obiettivo è attribuito ed eventuale indicatore specifico

**01. Affari generali e servizi al cittadino**

ciascun dirigente deve assicurare la partecipazione attiva propria e dei dipendenti alle iniziative formative in modo da garantire il conseguimento dell'obiettivo del numero di ore di formazione pro-capite annue, a partire dal 2025, non inferiore a 40, pari ad una settimana di formazione per anno.

31/12/2025

peso

**03. Servizi alle associazioni e alle imprese**

ciascun dirigente deve assicurare la partecipazione attiva propria e dei dipendenti alle iniziative formative in modo da garantire il conseguimento dell'obiettivo del numero di ore di formazione pro-capite annue, a partire dal 2025, non inferiore a 40, pari ad una settimana di formazione per anno

31/12/2025

peso

**02. Programmazione e risorse finanziarie**

ciascun dirigente deve assicurare la partecipazione attiva propria e dei dipendenti alle iniziative formative in modo da garantire il conseguimento dell'obiettivo del numero di ore di formazione pro-capite annue, a partire dal 2025, non inferiore a 40, pari ad una settimana di formazione per anno

31/12/2025

peso

**05. Governo del territorio**

ciascun dirigente deve assicurare la partecipazione attiva propria e dei dipendenti alle iniziative formative in modo da garantire il conseguimento dell'obiettivo del numero di ore di formazione pro-capite annue, a partire dal 2025, non inferiore a 40, pari ad una settimana di formazione per anno

31/12/2025

peso

**04. Servizi tecnici e lavori pubblici**

ciascun dirigente deve assicurare la partecipazione attiva propria e dei dipendenti alle iniziative formative in modo da garantire il conseguimento dell'obiettivo del numero di ore di formazione pro-capite annue, a partire dal 2025, non inferiore a 40, pari ad una settimana di formazione per anno

31/12/2025

peso

**06. Avvocatura comunale**

ciascun dirigente deve assicurare la partecipazione attiva propria e dei dipendenti alle iniziative formative in modo da garantire il conseguimento dell'obiettivo del numero di ore di formazione pro-capite annue, a partire dal 2025, non inferiore a 40, pari ad una settimana di formazione per anno

31/12/2025

peso

**segretario comunale**

il Segretario Comunale deve assicurare la partecipazione attiva propria e dei dirigenti alle iniziative formative in modo da garantire il conseguimento dell'obiettivo del numero di ore di formazione pro-capite annue, a partire dal 2025, non inferiore a 40, pari ad una settimana di formazione per ann

31/12/2025

peso

**07. Prevenzione della corruzione e trasparenza amministrativa**

## obiettivo trasversale

**Partecipazione nella predisposizione del PTPC e nell'analisi del rischio corruttivo**

collaborazione con il Responsabile anticorruzione nella individuazione dei processi e per la verifica dell'adeguatezza delle misure di prevenzione

## indicatore di risultato

monitoraggio sulla sostenibilità e l'attuazione delle misure di prevenzione

## Settori a cui l'obiettivo è attribuito ed eventuale indicatore specifico

**01. Affari generali e servizi al cittadino**

monitoraggio sulla sostenibilità e l'attuazione delle misure di prevenzione

31/12/2025

peso

**03. Servizi alle associazioni e alle imprese**

monitoraggio sulla sostenibilità e l'attuazione delle misure di prevenzione

31/12/2025

peso

**02. Programmazione e risorse finanziarie**

monitoraggio sulla sostenibilità e l'attuazione delle misure di prevenzione

31/12/2025

peso

**05. Governo del territorio**

monitoraggio sulla sostenibilità e l'attuazione delle misure di prevenzione

31/12/2025

peso

**04. Servizi tecnici e lavori pubblici**

monitoraggio sulla sostenibilità e l'attuazione delle misure di prevenzione

31/12/2025

peso

**06. Avvocatura comunale**

monitoraggio sulla sostenibilità e l'attuazione delle misure di prevenzione

31/12/2025

peso

**segretario comunale**

coordinamento delle attività dei Responsabili sulla sostenibilità e l'attuazione delle misure di prevenzione

31/12/2025

peso

obiettivo trasversale

**Rispetto degli obblighi di trasparenza in relazione alle competenze relative al servizio attribuito**

adeguamento della struttura amministrazione trasparente in relazione alle novità in materia dell'Autorità Nazionale

indicatore di risultato

monitoraggio sul rispetto degli obblighi di trasparenza

## Settori a cui l'obiettivo è attribuito ed eventuale indicatore specifico

**01. Affari generali e servizi al cittadino**

monitoraggio sul rispetto degli obblighi di trasparenza

31/12/2025

peso

**03. Servizi alle associazioni e alle imprese**

monitoraggio sul rispetto degli obblighi di trasparenza

31/12/2025

peso

**02. Programmazione e risorse finanziarie**

monitoraggio sul rispetto degli obblighi di trasparenza

31/12/2025

peso

**05. Governo del territorio**

monitoraggio sul rispetto degli obblighi di trasparenza

31/12/2025

peso

**04. Servizi tecnici e lavori pubblici**

monitoraggio sul rispetto degli obblighi di trasparenza

31/12/2025

peso

**06. Avvocatura comunale**

monitoraggio sul rispetto degli obblighi di trasparenza

31/12/2025

peso

**segretario comunale**

monitoraggio sul rispetto degli obblighi di trasparenza

31/12/2025

peso

**8. Politiche di bilancio Fiscali e Tributarie**

obiettivo trasversale

**rispetto dei tempi di pagamento previsti dalle vigenti disposizioni (articolo 4-bis, comma 2 del d.l. 13/2023)**

indicatore di risultato

Settori a cui l'obiettivo è attribuito ed eventuale indicatore specifico

**01. Affari generali e servizi al cittadino**

liquidazione delle fatture entro 25 giorni dalla ricezione per consentire all'ufficio ragioneria l'emissione del mandato entro trenta giorni. rigetto immediato delle fatture non ricevibili.

31/12/2025

peso

**03. Servizi alle associazioni e alle imprese**

liquidazione delle fatture entro 25 giorni dalla ricezione per consentire all'ufficio ragioneria l'emissione del mandato entro trenta giorni. rigetto immediato delle fatture non ricevibili.

31/12/2025

peso

**02. Programmazione e risorse finanziarie**

liquidazione delle fatture entro 25 giorni dalla ricezione per consentire all'ufficio ragioneria l'emissione del mandato entro trenta giorni. rigetto immediato delle fatture non ricevibili.

31/12/2025

peso

**05. Governo del territorio**

liquidazione delle fatture entro 25 giorni dalla ricezione per consentire all'ufficio ragioneria l'emissione del mandato entro trenta giorni. rigetto immediato delle fatture non ricevibili.

31/12/2025

peso

**04. Servizi tecnici e lavori pubblici**

liquidazione delle fatture entro 25 giorni dalla ricezione per consentire all'ufficio ragioneria l'emissione del mandato entro trenta giorni. rigetto immediato delle fatture non ricevibili.

31/12/2025

peso