OBIETTIVO SETTORIALE

POSIZIONE ORGANIZZATIVA	SETTORE	ALTRI CDR COINVOLTI
Amelia Nardini	Area Amministrativa/Contabile	

Titolo Obiettivo:	**REALIZZAZIONE CORSI DI FORMAZIONE SPECIFICA**
	Le persone sono parte integrante e inscindibile delle organizzazioni pubbliche, sicuramente in relazione alle competenze tecnico-professionali che devono possedere, per affrontare le continue sfide che vengono a presentarsi nel panorama politico-normativo odierno e in continua evoluzione, e che caratterizzano il "sapere" (conoscenze) e il "saper fare" (capacità e abilità tecniche) delle persone. Ma non sono le uniche competenze da tenere in considerazione. Ce ne sono altre, quali la capacità di gestire relazioni, di adottare una comunicazione efficace e di collaborare che, insieme a quelle di carattere tecnico-specialistico, caratterizzano la professionalità espressa in un ruolo. Esse vengono definite soft skills, o competenze trasversali, perché slegate da conoscenze specifiche o determinate aree lavorative. L'Ente intende quindi avviare un percorso a di rilevazione delle competenze tecniche e trasversali, e in seguito nvestire sullo sviluppo e la formazione del capitale umano che anima e gestisce la struttura organizzativa. Tale attività non potrà che riflettersi positivamente sulla dimensione di performance, dell'efficienza e dell'efficacia lavorativa divendtando un'estensione e un rafforzamento per il conseguimento dell'obiettivo ultimo dell'Amministrazione che è quello del servizio ai cittadini

Peso Obiettivo	Tempi di realizzazione	2025	2026	2027
40%		**X**		

Descrizione delle fasi di attuazione nell'anno:			
1	Realizzazione incontri con psicologo per verifica e miglioramento benessere organizzativo		
2	Realizzazione offerta formativa per tutti i dipendenti		
3	Partecipazione dei dipendenti a corsi di formazione in presenza e webinar		

INDICATORI DI RISULTATO

Indici di Efficacia	ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.	2026	2027
n di corsi frequentati da dipendenti con attestati positivi	7				
n. partecipanti ad incontri con psicologo su benessere	11				

Indici di Efficacia Temporale	ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.	2026	2027
n di corsi realizzati in un anno	7				

Indici di Qualità-Efficienza	ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.	2026	2027
Riscontri positivi dei dipendenti attraverso compilazione di questionari anonimi sui corsi frequentati	2				

Analisi degli scostamenti		Analisi degli scostamenti	
Cause		Cause	
Effetti		Effetti	
Provvedimenti correttivi		**Provvedimenti correttivi**	
Intrapresi		Intrapresi	
Da attivare		Da attivare	

PERSONALE DIRIGENZIALE E DEI LIVELLI COINVOLTI NELL'OBIETTIVO

Area di appartenenza	Cognome e Nome	%
Area Amministrativa/Contabile	Taccini Francesca	70,00%
Area Amministrativa/Contabile	Pucci Gaia	30,00%

Responsabile Area Amministrativa/Contabile
Dott.ssa Amelia Nardini

OBIETTIVO SETTORIALE

POSIZIONE ORGANIZZATIVA	SETTORE	ALTRI CDR COINVOLTI
Amelia Nardini	Area Amministrativa/Contabile	

Titolo Obiettivo:	**REGOLAMENTO INCARICHI DI COLLABORAZIONE**
	Obiettivo dell'Ente è quello di formulare un nuovo Regolamento degli incarichi di collaborazone in linea con le nuove disposizioni in materia ed anche con gli aggiornamenti effettuati con i vari regolamenti (Regolamento EQ, Codice di Comportamento....) al fine di ottenere un'unica linea che indirizza l'Ente nei vari aspetti.

Peso Obiettivo 15%	Tempi di realizzazione	2025	2026	2027
		X		

Descrizione delle fasi di attuazione nell'anno:

1	Studio e formulazione del nuovo Regolamento		
2	Approvazione Regolamento		
3			

INDICATORI DI RISULTATO

Indici di Efficacia	ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.	2025	2026
Realizzazone regolamento con collaborazione dei diversi settori					

Indici di Efficacia Temporale	ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.	2025	2026
Approvazione regolamento entro il 30/11/2024	100%				

Indici di Qualità-Efficienza	ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.	2025	2026

Analisi degli scostamenti		Analisi degli scostamenti	
Cause		Cause	
Effetti		Effetti	
Provvedimenti correttivi		**Provvedimenti correttivi**	
Intrapresi		Intrapresi	
Da attivare		Da attivare	

PERSONALE DIRIGENZIALE E DEI LIVELLI COINVOLTI NELL'OBIETTIVO

Area di appartenenza	Cognome e Nome	%
Area Amministrativa/Contabile	Taccini Francesca	10,00%
Area Amministrativa/Contabile	Pucci Gaia	60,00%
Area Amministrativa/Contabile	Salotti Erica	30,00%

Responsabile Area Amministrativa/Contabile
Dott.ssa Amelia Nardini

OBIETTIVO SETTORIALE

POSIZIONE ORGANIZZATIVA	SETTORE	ALTRI CDR COINVOLTI
Amelia Nardini	Area Amministrativa/Contabile	

Titolo Obiettivo:	**CONSLUSIONE PNRR PADIGITALE2026 - DIVULGAZIONE UTILIZZO STRUMENTI DIGITALI**
Descrizione Obiettivo:	Nel 2025 prosegue l'attività dei progetti finanziati con i fondi PNRR, afferenti la digitalizzazione. Nel 2025 continua la conclusione di progetti Pnrr "padigitale2026" non ancora conclusi e pertanto obiettivo dell'ente è l'asseverazione del progetto, l'adeguamento informatico degli uffici con l'acquisto e implementazione di software pper far si che i dipendenti utilizzino gli strumenti del padigitale 2026 es utilizzo software in cloud; inoltre l'obiettivo è creare nella collettività una cultura all'utilizzo della strumentazioni informatica garantendo un effettivo passaggio alla digitalizzazione,anche attraverso una campagna di informazione pubblicitaria e corsi di formazione sull'utilizzo di queste strumentazioni

Peso obiettivo	Tempi di realizzazione	2025	2026	2027
30%		X	x	

Descrizione delle fasi di attuazione nell'anno:

1	Controlli interni sulla regolarità amministrativa successiva sugli atti di gestione adottati	4	Divulgazione tra la cittadinanza attraverso corsi di formazione degli strumenti (appio-spid-cloud) per diffondere una cultura alla digitalizzazione
2	Raccolta della documentazione necessaria alla rendicontazione secondo le modalità richieste dal PNRR	5	Informazione pubblicitaria realizzata anche attraverso sito istituzionale e volantinaggio
3	Pubblicazione sul Portale istituzionale degli interventi finanziati dal PNRR	6	Questionari sul grado di soddisfazione dei corsi realizzati

INDICATORI DI RISULTATO

Indici di Efficacia	ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.	2025	2026
Conclusione degli obiettivi iniziati.	100%				
Realizzazione corsi di formazione su digitalizzazione e utilizzo di strumenti app io tablet	100%				

Indici di Efficacia Temporale	ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.	2025	2026
Rispetto delle fasi e dei tempi per n. 3 obiettivi	100%				
n. corsi realizzati	1				

Indici di Qualità-Efficienza	ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.	2025	2026
% asseverazione accettate e liquidate	100%				
n. partecipanti corsi	15				

Analisi degli scostamenti		Analisi degli scostamenti	
Cause		Cause	
Effetti		Effetti	
Provvedimenti correttivi		**Provvedimenti correttivi**	
Intrapresi		Intrapresi	
Da attivare		Da attivare	

PERSONALE DIRIGENZIALE E DEI LIVELLI COINVOLTI NELL'OBIETTIVO

Area di appartenenza	Cognome e Nome	% Partecipazione
Area Amministrativa/Contabile	Bechelli Riccardo	30,00%
Area Amministrativa/Contabile	Lazzarini Francesca	10,00%
Area Amministrativa/Contabile	Pagliai Sara	10,00%
Area Amministrativa/Contabile	Neri Veronica	10,00%
Area Amministrativa/Contabile	Taccini Francesca	10,00%
Area Amministrativa/Contabile	Pucci Gaia	10,00%
Area Amministrativa/Contabile	Pinocci Elettra	10,00%
Area Amministrativa/Contabile	Salotti Erica	10,00%

Responsabile Area Amministrativa/Contabile
Dott.ssa Amelia Nardini