



COMUNE DI BERCHIDDA

(Prov. di Sassari)

Piazza del Popolo, 5 07022 Berchidda– Tel. +39 079 70 39 003

P.I./Codice Fiscale: 00111140901

PEC protocollo@pec.comune.berchidda.ot.it

WEB: comune.berchidda.ot.it

Approvazione PEG e piano della performance 2022-2024. Delibera G. C. n. 52 del 10/05/2022.

Premessa

Il Piano Esecutivo di Gestione (PEG), è il documento che, nell'ambito del Ciclo della Performance, individua gli obiettivi della gestione, i relativi indicatori e i valori programmati, le dotazioni finanziarie, umane e strumentali necessarie al raggiungimento degli obiettivi medesimi.

Il ciclo della performance prende avvio dal Documento Unico di Programmazione (DUP), fondamentale per orientare l'attività di guida strategica e operativa dell'Ente e che comprende una sezione operativa, dove sono individuati i principali obiettivi da perseguire nel triennio, collegati agli indirizzi ed obiettivi strategici dell'Amministrazione. Il DUP, in virtù di ciò, diviene la premessa indispensabile di tutta l'attività di programmazione, quale presupposto che consente anche di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità di contesto e organizzative.

Il PEG è strettamente legato a questo nuovo documento e, come espressamente previsto nel principio contabile sulla programmazione, è lo strumento che permette di declinare in maggior dettaglio la programmazione operativa contenuta nell'apposita Sezione del Documento Unico di Programmazione (DUP). La nuova struttura del bilancio, introdotta dalla recente riforma contabile, ha maggiormente enfatizzato l'importanza e la strategicità di questo documento, che è divenuto strumento indispensabile per garantire la coerenza e l'operatività della gestione contabile da parte dei responsabili delle singole unità operative. Con deliberazione del Consiglio Comunale n. 7 del 11/04/2022 è stato approvato il DUP 2022-2024 aggiornato nelle sue due sezioni, strategica e operativa, unitamente al Bilancio finanziario, la nota integrativa al bilancio.

1. Pianificazione e Performance

Il processo di pianificazione prende avvio con la comunicazione da parte del Sindaco delle linee di mandato al Consiglio Comunale, le quali rappresentano gli indirizzi strategici che l'Amministrazione intende perseguire nel corso del mandato stesso. Questi ultimi, come già evidenziato in premessa, sono illustrati nel nuovo Documento Unico di Programmazione (DUP), dove vengono declinati in altrettanti obiettivi strategici. In buona sostanza il DUP, sezione strategica e sezione operativa, consente il passaggio dalle linee programmatiche, espresse dalla componente politica dell'Amministrazione, all'attività gestionale, che viene attuata tramite modalità operative che



COMUNE DI BERCHIDDA

(Prov. di Sassari)

Piazza del Popolo, 5 07022 Berchidda– Tel. +39 079 70 39 003

P.I./Codice Fiscale: 00111140901

PEC protocollo@pec.comune.berchidda.ot.it

WEB: comune.berchidda.ot.it

guidano l'organizzazione ed il funzionamento degli Uffici e che sono garantite dalle risorse finanziarie correnti acquisibili e dagli investimenti delle opere pubbliche da realizzare.

Si articola nelle seguenti fasi:

- ⇒ Individuazione degli obiettivi gestionali, sulla base degli obiettivi operativi del DUP, e loro assegnazione formale alle posizioni organizzative da parte della Giunta;
- ⇒ Assegnazione a tutto il personale, ai fini della valutazione della performance, degli obiettivi di PEG, oggetto di valutazione;
- ⇒ Monitoraggio in corso di esercizio da parte della Giunta, del Nucleo di valutazione, dei responsabili di area e del Segretario Comunale e attivazione di eventuali interventi correttivi;
- ⇒ Misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale a cura dell'Amministrazione Comunale, del Nucleo di Valutazione, dei responsabili di area e del Segretario Comunale, ciascuno in funzione del proprio ambito;
- ⇒ Utilizzo dei sistemi premianti, secondo criteri di valorizzazione del merito;
- ⇒ Presentazione dei risultati alla Giunta, Comunale e loro approvazione definitiva.

Il Piano della Performance 2022-2024 trova espressione nel Piano Esecutivo di Gestione. Ciascun titolare di Posizione Organizzativa, dipendente è associato ad uno o più obiettivi sulla base del criterio di cui agli artt. 8 e 9 del D. Lgs. 150/09 e del nuovo sistema di valutazione di misurazione e valutazione della performance.

2. Il PEG 2022-2024

Come in precedenza illustrato, sono stati definiti nel DUP gli obiettivi operativi del triennio, che sono stati declinati negli obiettivi di PEG, cercando di contenerne il numero complessivo, al fine di concentrare l'attenzione di tutta la struttura amministrativa su obiettivi davvero strategici per l'amministrazione. Tutti gli obiettivi sono pianificati direttamente all'interno di un sistema informativo, integrato con i sistemi di gestione del bilancio e delle risorse umane. L'integrazione tra sistemi costituisce un punto di forza del PEG poiché consente la rappresentazione puntuale nelle singole schede-obiettivo delle risorse umane e finanziarie a esso collegate. Per quanto riguarda il personale dipendente, si è attribuita una % d'impegno di lavoro rispetto agli obiettivi cui ciascuno è assegnato, che rappresenta il 100% dell'attività lavorativa annuale. Questo ha consentito di procedere a una puntuale valorizzazione degli obiettivi volti a incrementare o migliorare i servizi per l'utenza interna e/o esterna. Eventuali variazioni della distribuzione del personale e della % d'impegno non costituiscono variazioni di PEG rientrando nelle competenze gestionali dirigenziali. Rispetto alle risorse finanziarie, si rileva che è rappresentato negli obiettivi, oltre al dettaglio della spesa corrente, anche quello della spesa in conto capitale e delle singole opere. Gli impegni di spesa e gli accertamenti di entrata sono collegati agli obiettivi cui si riferiscono e questo consente una rappresentazione immediata nel sistema dei flussi finanziari. Un punto di forza del PEG è la sua immediata riconducibilità alla pianificazione strategica. Gli obiettivi strategici di cui al DUP sono direttamente collegati, nel sistema, alla pianificazione sottostante del PEG. Alla base di tutto il processo vi è, come già detto in precedenza, il programma di mandato dell'Amministrazione.



COMUNE DI BERCHIDDA

(Prov. di Sassari)

Piazza del Popolo, 5 07022 Berchidda– Tel. +39 079 70 39 003

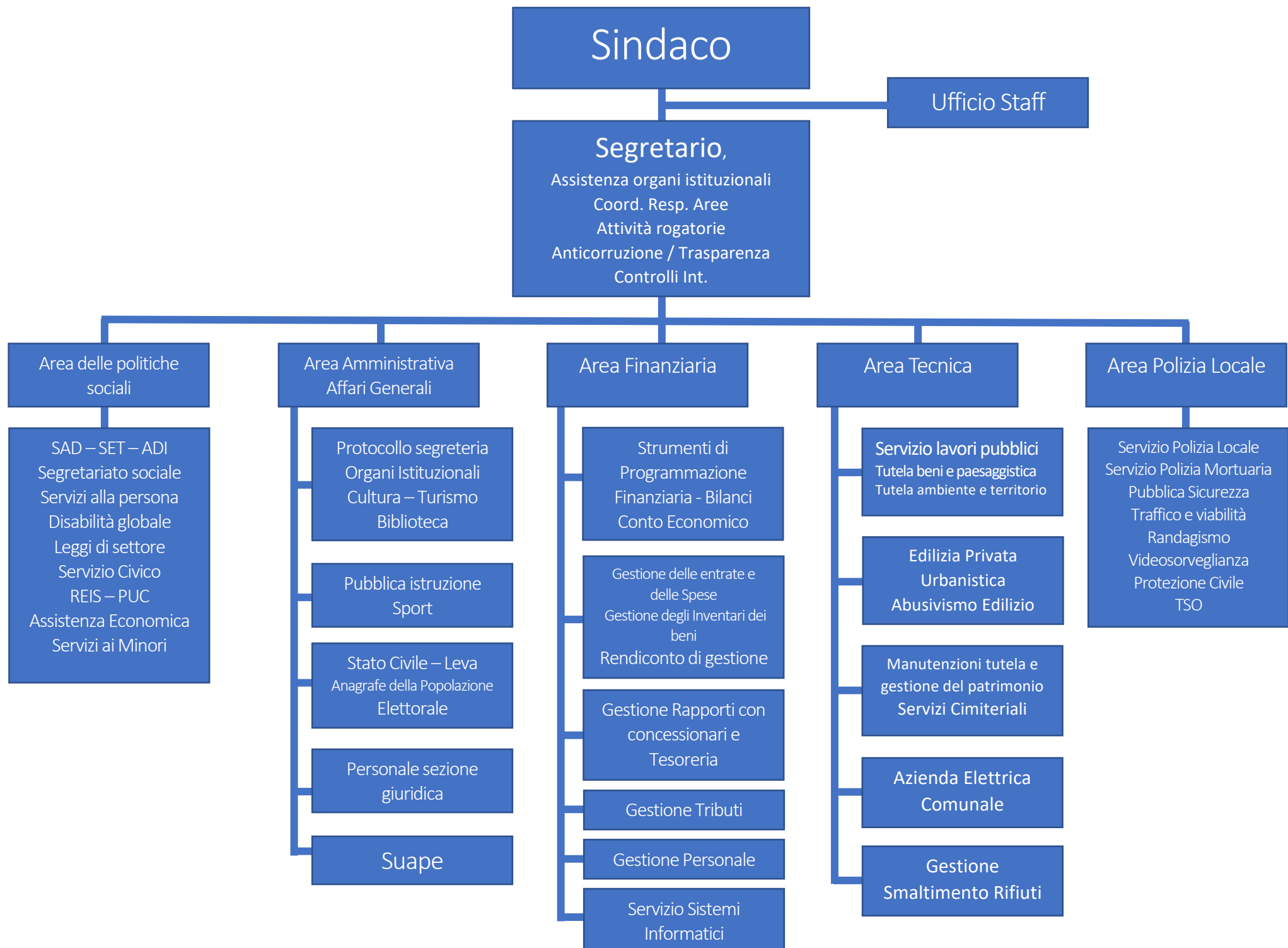
P.I./Codice Fiscale: 00111140901

PEC protocollo@pec.comune.berchidda.ot.it

WEB: comune.berchidda.ot.it

3. Macrostruttura organizzativa

Di seguito si riporta lo schema della macrostruttura dell'ente, con particolare rilievo alla struttura gerarchica ad albero ed evidenziando le competenze generali delle singole aree.





COMUNE DI BERCHIDDA

(Prov. di Sassari)

Piazza del Popolo, 5 07022 Berchidda– Tel. +39 079 70 39 003

P.I./Codice Fiscale: 00111140901

PEC protocollo@pec.comune.berchidda.ot.it

WEB: comune.berchidda.ot.it

4. Struttura organizzativa

Di seguito si riporta la struttura organizzativa del Comune di Berchidda, con la divisione per area e i ruoli ricoperti dai singoli dipendenti.

SEGRETARIO COMUNALE		MELONI MARIA GRAZIA	
AREA/P. O.	SERVIZIO		RESPONSABILE
AMMINISTRATIVO/DEMOGRAFICI DEMARTIS MARIA CATERINA	PROTOCOLLO		CARTA FABIANA
ANAGRAFE		MULAS GIORGIA	
ANAGRAFE/ELETTORALE		SINI SANDRA	
ISTRUZIONE E SPORT		SODDU ANTONIO	
SUAPE		BRIANDA MADDALENA	
TECNICA DEMARCUS MARCO	MANUTENZIONI		CASU MARIO
URBANISTICA		DETTORI SALVATORE	
LAVORI PUBBLICI		FRESU ROBERTO	
AZIENDA ELETTRICA		DESOLE CATERINA	
FINANZIARIA DORE FRANCO	PERSONALE		SINI MARIELLA
SISTEMI INFORMATICI		CAMPUS GIOVANNI	
SERVIZI SOCIALI VICESINDACO MAZZA PIERANGELA	SERVIZI SOCIALI		ZANZU MARIA
POLIZIA LOCALE SINDACO ANDREA NIEDDU	POLIZIA LOCALE		SODDU SIMONA BRIANDA MADDALENA



COMUNE DI BERCHIDDA

(Prov. di Sassari)

Piazza del Popolo, 5 07022 Berchidda– Tel. +39 079 70 39 003

P.I./Codice Fiscale: 00111140901

PEC protocollo@pec.comune.berchidda.ot.it

WEB: comune.berchidda.ot.it

5. Il piano degli obiettivi 2022-2024

Come descritto in precedenza, il piano degli obiettivi è stato assegnato tenendo in considerazione quelli che sono i principali obiettivi strategici dell'amministrazione e tenendo conto del forte impatto, in termini economici e sociali, che può avere la gestione dei fondi del PNRR. Di seguito il dettaglio degli obiettivi divisi per area.



COMUNE DI BERCHIDDA

(Prov. di Sassari) P.IVA 00111140901

OBIETTIVI STRATEGICI E GESTIONALI SEGRETARIA COMUNALE anni 2022/2024

ALLEGATO ALLA DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. 52 DEL 10/05/2022

DESCRIZIONE OBIETTIVO N.1 COORDINAMENTO RESPONSABILI DI AREA PARTECIPAZIONE GESTIONE E REALIZZAZIONE DEGLI INTERVENTI CONNESSI AI PNRR PUBBLICATI RELATIVI ALL'INNOVAZIONE TECNOLOGICA.	INDICATORE	Peso ponderale %	Data realizzazione e prevista	Beneficio atteso	TIPOLOGIA
<ol style="list-style-type: none">1. Avviso Misura 1.4.4 "Estensione dell'utilizzo delle piattaforme nazionali di identità digitale SPID CIE" Comuni Aprile 20222. Avviso Misura 1.4.3 "Adozione app IO" Comuni Aprile 20223. Avviso Misura 1.4.3 "Adozione app IO" Comuni Aprile 2022 PagoPa4. Avviso Investimento 1.2 "Abilitazione al cloud per le PA Locali" Comuni Aprile 20225. Avviso Misura 1.4.1 "Esperienza del Cittadino nei servizi pubblici" Comuni Aprile 2022	Presentazione candidature; Gestione delle risorse finanziarie, affidamento forniture e servizi; Realizzazione interventi a progetto; Rendicontazione	50%	2022/2024	PER L'UTENZA: interventi volti a sostenere finanziariamente le esigenze della collettività e della struttura comunale in fase di transizione digitale. Maggiore facilità di accesso e autonomia nelle richieste agli uffici, con evidente risparmio di tempo. PER LA STRUTTURA: sicurezza e protezione a norma dei dati con ampliamento ed adeguamento delle strutture tecnologiche e dei sistemi informatici dell'ente, maggiore trasparenza nell'esercizio delle attività e applicazione dei principi anticorruzione con restyling a norma del sito comunale al servizio dei cittadini digitali.	trasversale
DESCRIZIONE OBIETTIVO N. 2 COORDINAMENTO RESPONSABILI DI AREA PARTECIPAZIONE, GESTIONE E RENDICONTAZIONE DELLA PROGETTAZIONE EUROPEA	INDICATORE	Peso ponderale %	Data realizzazione e prevista	Beneficio atteso	TIPOLOGIA
<ol style="list-style-type: none">1. Gestione progetto denominato "Local res"2. Gestione progetto denominato "CyberSEAS"3. Partecipazione al bando per il progetto denominato "Masterpiece"	Affidamento servizi, lavori, incarichi secondo il budget previsto nel progetto. Realizzazione interventi del progetto. Rendicontazione nel portale della UE. Rispetto delle tempistiche richieste dalla UE per l'ammissione dei costi rendicontati.	50%	2022/2024	PER L'UTENZA: interventi che contribuiscono alla maggiore efficienza ed efficacia della rete elettrica comunale, favorendo l'aggregazione degli utenti in una rete di comunità e aumentando la sicurezza cibernetica della rete stessa. PER LA STRUTTURA: reperimento di risorse esterne all'ente per il miglioramento di un servizio essenziale per i cittadini. Miglioramento del servizio in termini di automazione e di risparmio del tempo lavorativo dei dipendenti, con conseguente gestione ottimale delle risorse umane.	trasversale



COMUNE DI BERCHIDDA

(Prov. di Sassari) P.IVA 00111140901

OBIETTIVI STRATEGICI E GESTIONALI AREA AMMINISTRATIVA DEMOGRAFICA anni 2022/2023/2024

RESPONSABILE: Dott.ssa Maria Caterina Demartis (decreto sindacale n. 4 del 31.01.2022 scadenza 31.12.2022)

DESCRIZIONE OBIETTIVO N.1 INNOVAZIONE TECNOLOGIA E DIGITALE VERSO LA COMPLETA TRANSIZIONE AL DIGITALE.	INDICATORE	Peso ponderale %	Data realizzazione prevista	Beneficio atteso	TIPOLOGIA
<i>Transizione progressiva al digitale. Adesione alle piattaforme APP IO/SPID/PAGO PA. Gestione APP MUNICIPIUM GESTIONE FORMAZIONE SU PIATTAFORME ZOOM E/O TEAMS. Passaggio alla firma digitale anche per le deliberazioni (determine già firmate regolarmente in modalità digitale) oltre che con tutti gli altri atti e provvedimenti di competenza dell'area assegnata. In materia di TRANSIZIONE DIGITALE è prevista la completa realizzazione degli interventi dettati dalle linee GUIDA AGID: gestione digitale completa dei documenti informatici e dei procedimenti amministrativi che dovranno obbligatoriamente transitare nel gestionale SICRA e dovranno essere conservati in apposito fascicolo digitale nel rispetto del titolario di classificazione a norma e del Manuale di gestione documentale approvato.</i>	Contratti stipulati con il partner tecnologico/lavoro in team tra settori per l'organizzazione e gestione dei nuovi applicativi/ricieste di finanziamento fondo innovazione. Rendicando gestione fondo e chiusura interventi. Gestione affettiva digitale dei documenti da e per il comune nell'ambito del gestionale Sicra. Atti prodotti nel 2021 ed ultimati nel 2022 e seguenti.	25%	2022-2023-2024	PER L'UTENZA: garanzia di risultato nella conclusione a norma delle procedure amministrative avviate sia d'ufficio che ad istanza di parte in tempi brevi. Snellimento delle procedure informatiche. Offerta Servizi digitali innovativi dedicati interamente agli utenti interessati e relazioni di scambio documentale con le altre PP.AA. con risultati di efficacia, efficienza, trasparenza e modalità sicure dal punto di vista legale nel rispetto del piano per la prevenzione della corruzione e trasparenza. Riduzione drastica dei tempi di conclusione del procedimento con notevole riduzione del consumo di carta e toner; funzionamento dei servizi in funzione della transizione digitale energetica ed ecologica in atto. PER LA STRUTTURA: snellimento e semplificazione svolgimento attività in modalità digitale con quasi totale eliminazione del cartaceo – procedimenti gestiti interamente in forma digitale e salvataggio documentazione in fascicoli digitali. Garanzia Sicurezza, protezione e conservazione a norma dei dati e documenti amministrativi digitali.	---struttura X trasversale ---individuale
DESCRIZIONE OBIETTIVO N. 2 PARTECIPAZIONE GESTIONE E REALIZZAZIONE DEGLI INTERVENTI FINANZIATI DAL PNRR PUBBLICATI SU PIATTAFORMA PA DIGITALE 2026.	INDICATORE	Peso ponderale %	Data realizzazione prevista	Beneficio atteso	
<ol style="list-style-type: none"> Avviso Misura 1.4.4 "Estensione dell'utilizzo delle piattaforme nazionali di identità digitale - SPID CIE" Comuni Aprile 2022 Avviso Misura 1.4.3 "Adozione app IO" Comuni Aprile 2022 Avviso Misura 1.4.3 "Adozione piattaforma pagoPA" Comuni Aprile 2022 Avviso Investimento 1.2 "Abilitazione al cloud per le PA Locali" Comuni Aprile 2022 Avviso Misura 1.4.1 "Esperienza del Cittadino nei servizi pubblici" Comuni Aprile 2022 	REGISTRAZIONE E PRESENTAZIONE CANDIDATURE; RILEVAZIONE CUP E SUCCESSIVA GESTIONE DELLE RISORSE FINANZIARIE, PROCEDURE DI AFFIDAMENTO DEI SERVIZI; REALIZZAZIONE INTERVENTI A PROGETTO E RENDICONTAZIONE FINALE;	25%	2022-2023-2024	PER L'UTENZA: cittadinanza digitale integrata con i servizi dell'Ente. interventi volti a sostenere finanziariamente a fondo perduto le esigenze della collettività e della struttura comunale in fase di transizione digitale con l'obiettivo di far partecipare digitalmente ai servizi comunali almeno il 75% della popolazione. PER LA STRUTTURA: PA digitale. Snellimento delle procedure informatiche attraverso il riordino della documentazione amministrativa all'interno del gestionale con l'intento di ottenere risultati di maggiore sicurezza e protezione a norma dei dati; ampliamento ed adeguamento delle strutture tecnologiche e dei sistemi informatici dell'ente, maggiore trasparenza nell'esercizio delle attività e applicazione dei principi anticorruzione con restyling a norma del sito comunale al servizio dei cittadini digitali.	TIPOLOGIA ---struttura X trasversale ---individuale



COMUNE DI BERCHIDDA

(Prov. di Sassari) P.IVA 00111140901

OBIETTIVI STRATEGICI E GESTIONALI AREA FINANZIARIA anni 2022/2024

RESPONSABILE: Dott. Franco Dore (decreto sindacale n. 5 del 31.01.2022 SACDENZA 31.12.2022)

ALLEGATO ALLA DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. 52 DEL 10/05/2022

DESCRIZIONE OBIETTIVO N.1 PARTECIPAZIONE GESTIONE E REALIZZAZIONE DEGLI INTERVENTI RELATIVI AI PNRR PUBBLICATI RELATIVI ALL'INNOVAZIONE TECNOLOGICA.	INDICATORE	Peso ponderale %	Data realizzazione e prevista	Beneficio atteso	TIPOLOGIA
<ol style="list-style-type: none">Avviso Misura 1.4.4 "Estensione dell'utilizzo delle piattaforme nazionali di identità digitale - SPID CIE" Comuni Aprile 2022Avviso Misura 1.4.3 "Adozione app IO" Comuni Aprile 2022Avviso Misura 1.4.3 "Adozione piattaforma PagoPa" Comuni Aprile 2022Avviso Investimento 1.2 "Abilitazione al cloud per le PA Locali" Comuni Aprile 2022Avviso Misura 1.4.1 "Esperienza del Cittadino nei servizi pubblici" Comuni Aprile 2022	Presentazione candidature; Gestione delle risorse finanziarie, affidamento forniture e servizi; Realizzazione interventi a progetto; Rendicontazione	50%	2022/2024	PER L'UTENZA: interventi volti a sostenere finanziariamente le esigenze della collettività e della struttura comunale in fase di transizione digitale. Maggiore facilità di accesso e autonomia nelle richieste agli uffici, con evidente risparmio di tempo. PER LA STRUTTURA: sicurezza e protezione a norma dei dati con ampliamento ed adeguamento delle strutture tecnologiche e dei sistemi informatici dell'ente, maggiore trasparenza nell'esercizio delle attività e applicazione dei principi anticorruzione con restyling a norma del sito comunale al servizio dei cittadini digitali.	trasversale
DESCRIZIONE OBIETTIVO N. 2 PARTECIPAZIONE, GESTIONE E RENDICONTAZIONE DELLA PROGETTAZIONE EUROPEA	INDICATORE	Peso ponderale %	Data realizzazione e prevista	Beneficio atteso	TIPOLOGIA
<ol style="list-style-type: none">Gestione progetto denominato "Local res"Gestione progetto denominato "CyberSEAS"Partecipazione al bando per il progetto denominato "Masterpiece"	Affidamento servizi, lavori, incarichi secondo il budget previsto nel progetto. Realizzazione interventi del progetto. Rendicontazione nel portale della UE. Rispetto delle tempistiche richieste dalla UE per l'ammissione dei costi rendicontati.	50%	2022/2024	PER L'UTENZA: interventi che contribuiscono alla maggiore efficienza ed efficacia della rete elettrica comunale, favorendo l'aggregazione degli utenti in una rete di comunità e aumentando la sicurezza cibernetica della rete stessa. PER LA STRUTTURA: reperimento di risorse esterne all'ente per il miglioramento di un servizio essenziale per i cittadini. Miglioramento del servizio in termini di automazione e di risparmio del tempo lavorativo dei dipendenti, con conseguente gestione ottimale delle risorse umane.	trasversale



COMUNE DI BERCHIDDA

(Prov. di Sassari) P.IVA 00111140901

OBIETTIVI STRATEGICI E GESTIONALI AREA SERVIZI SOCIALI anni 2022/2023/2024

RESPONSABILE: Dott.ssa Piera Angela Mazza (Deliberazione di Giunta n° 171 del 28/12/2021)

DESCRIZIONE OBIETTIVO N.1 INNOVAZIONE TECNOLOGICA E DIGITALE VERSO LA COMPLETA TRANSIZIONE AL DIGITALE.	INDICATORE	Peso ponderale %	Data realizzazione prevista	Beneficio atteso	TIPOLOGIA
<p><i>Transizione progressiva al digitale. Adesione alle piattaforme SPID/PAGO PA.</i></p> <p><i>GESTIONE FORMAZIONE SU PIATTAFORME ZOOM E/O TEAMS. Passaggio alla firma digitale anche per le deliberazioni (determine già firmate regolarmente in modalità digitale) oltre che con tutti gli altri atti e provvedimenti di competenza dell'area assegnata. In materia di TRANSIZIONE DIGITALE è prevista la completa realizzazione degli interventi dettati dalle linee GUIDA AGID: gestione digitale completa dei documenti informatici e dei procedimenti amministrativi che dovranno obbligatoriamente transitare nel gestionale SICRA e dovranno essere conservati in apposito fascicolo digitale nel rispetto del titolare di classificazione a norma.</i></p>	Lavoro in team tra settori per l'organizzazione e gestione dei nuovi applicativi.	25 %	2022-2023-2024	<p>PER L'UTENZA: garanzia di risultato nella conclusione a norma delle procedure amministrative avviate sia d'ufficio che ad istanza di parte in tempi brevi. Snellimento delle procedure informatiche. Offerta Servizi digitali innovativi dedicati interamente agli utenti interessati e relazioni di scambio documentale con le altre PP.AA. con risultati di efficacia, efficienza, trasparenza e modalità sicure dal punto di vista legale nel rispetto del piano per la prevenzione della corruzione e trasparenza.</p> <p>Riduzione drastica dei tempi di conclusione del procedimento con notevole riduzione del consumo di carta e toner; funzionamento dei servizi in funzione della transizione digitale energetica ed ecologica in atto.</p> <p>PER LA STRUTTURA: snellimento e semplificazione svolgimento attività da remoto con conseguente risparmio di risorse da parte dell'ente. Garanzia Sicurezza, protezione e conservazione a norma dei dati e documenti amministrativi digitali.</p>	<input type="checkbox"/> struttura <input checked="" type="checkbox"/> trasversale <input type="checkbox"/> individuale
DESCRIZIONE OBIETTIVO N. 2 CANDIDATURA AGLI INTERVENTI RELATIVI AI PNRR DI CUI ALLA MISSIONE 5 "INCLUSIONE E COESIONE", COMPONENTE 2 "INFRASTRUTTURE SOCIALI, FAMIGLIE, COMUNITÀ E MARGINALITÀ SOCIALE".	INDICATORE	Peso ponderale %	Data realizzazione prevista	Beneficio atteso	TIPOLOGIA
<ul style="list-style-type: none"> • INVESTIMENTO 1.1 – SOSTEGNO ALLE PERSONE VULNERABILI E PREVENZIONE DELL'ISTUZIONALIZZAZIONE DEGLI ANZIANI NON AUTOSUFFICIENTI; <ul style="list-style-type: none"> ✓ SUB-INVESTIMENTO 1.1.1 – sostegno alle capacità genitoriali e prevenzione della vulnerabilità delle famiglie e dei bambini; ✓ SUB-INVESTIMENTO 1.1.2 – autonomia degli anziani non autosufficienti; ✓ SUB-INVESTIMENTO 1.1.3 – rafforzamento dei servizi sociali domiciliari per garantire la dimissione anticipata assistita e prevenire l'ospedalizzazione; ✓ SUB-INVESTIMENTO 1.1.4 – rafforzamento dei servizi sociali e prevenzione del fenomeno del burnout tra gli operatori sociali; • INVESTIMENTO 1.2 – PERCORSI DI AUTONOMIA PER PERSONE CON DISABILITÀ; • INVESTIMENTO 1.3 – HOUSING TEMPORANEO E STAZIONI DI POSTA PER PERSONE SENZA DIMORA. 	L'INTERO PROCESSO DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE, GESTIONE DELLE RISORSE FINANZIARIE, AFFIDAMENTO DI FORNITURE E DI SERVIZI E LA REALIZZAZIONE DEGLI INTERVENTI A PROGETTO VERRÀ REALIZZATO A LIVELLO DI AMBITO TERRITORIALE DEL PLUS DI OLBIA.	25 %	2022-2023 2024	<p>PER L'UTENZA: interventi volti a:</p> <ul style="list-style-type: none"> - favorire il sostegno alle capacità genitoriali e alla prevenzione della vulnerabilità delle famiglie e dei bambini; - sostenere l'autonomia delle persone anziane non autosufficienti; - rafforzare i servizi sociali a favore della domiciliarità; - sostenere gli operatori sociali per migliorare la qualità del servizio sociale; - promuovere percorsi di autonomia per persone con disabilità; - creare un sistema di accoglienza per persone e nuclei in condizioni di elevata marginalità. <p>PER LA STRUTTURA: miglioramento della qualità dei servizi forniti alla collettività, maggiore capacità di rispondere alle esigenze del territorio nonché rafforzamento delle modalità di lavoro per gli operatori e prevenzione del fenomeno del burnout.</p>	<input type="checkbox"/> struttura <input checked="" type="checkbox"/> trasversale <input type="checkbox"/> individuale



COMUNE DI BERCHIDDA

(Prov. di Sassari) P.IVA 00111140901

OBIETTIVI STRATEGICI E GESTIONALI POLIZIA LOCALE anni 2022/2024 (DELIBERA G.C. N. 171 DEL 28/12/2021)

ALLEGATO ALLA DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. 52 DEL 10/05/2022

DESCRIZIONE OBIETTIVO N.1 PARTECIPAZIONE GESTIONE E REALIZZAZIONE DEGLI INTERVENTI CONNESSI AI PNRR PUBBLICATI RELATIVI ALL'INNOVAZIONE TECNOLOGICA.	INDICATORE	Peso ponderale %	Data realizzazione prevista	Beneficio atteso	TIPOLOGIA
<ol style="list-style-type: none">1. Avviso Misura 1.4.4 "Estensione dell'utilizzo delle piattaforme nazionali di identità digitale SPID CIE" Comuni Aprile 20222. Avviso Misura 1.4.3 "Adozione app IO" Comuni Aprile 20223. Avviso Misura 1.4.3 "Adozione piattaforma PagoPa" Comuni Aprile 20224. Avviso Investimento 1.2 "Abilitazione al cloud per le PA Locali" Comuni Aprile 20225. Avviso Misura 1.4.1 "Esperienza del Cittadino nei servizi pubblici" Comuni Aprile 2022	Presentazione candidature; Gestione delle risorse finanziarie, affidamento forniture e servizi; Realizzazione interventi progetto; Rendicontazione	50%	2022/2024	PER L'UTENZA: interventi volti a sostenere finanziariamente le esigenze della collettività e della struttura comunale in fase di transizione digitale. Maggiore facilità di accesso e autonomia nelle richieste agli uffici, con evidente risparmio di tempo. PER LA STRUTTURA: sicurezza e protezione a norma dei dati con ampliamento ed adeguamento delle strutture tecnologiche e dei sistemi informatici dell'ente, maggiore trasparenza nell'esercizio delle attività e applicazione dei principi anticorruzione con restyling anormale del sito comunale al servizio dei cittadini digitali.	trasversale
DESCRIZIONE OBIETTIVO N. 2 SICUREZZA URBANA - CONTROLLO DEL TERRITORIO	INDICATORE	Peso ponderale %	Data Realizzazione prevista	Beneficio atteso	TIPOLOGIA
<ol style="list-style-type: none">Garantire la sicurezza stradale e il controllo del territorio sia in centro abitato sia nelle immediate periferie, strade soggette a controlli e verifiche di polizia stradale, con particolare attenzione ai grandi eventi e manifestazioni in presenza di pubblico. Potenziamento delle attività mirate a tutelare il decoro e la vivibilità urbana, contrastare i fenomeni di vandalismo e imbrattamento dei beni pubblici, favorire il corretto utilizzo di spazi e aree pubbliche. Rientrano anche i controlli ambientali riguardanti discariche abusive, abbandono rifiuti e veicoli, in collaborazione con altre forze di polizia, controlli finalizzati al corretto conferimento dei rifiuti differenziati presso l'isola ecologica.Rilevazioni al Codice della Strada, con conseguente iter procedurale delle sanzioni elevate fino all'emissione del ruolo, compreso il contenzioso. Controllo dei termini di legge per l'invio dei verbali elevati per violazioni alle norme del CDS e di regolamenti comunali, attivazione della procedura per l'emissione dei ruoli per sanzioni non pagate, contenzioso sia per i verbali che per i ruoli emessi. Garantire assistenza, istruzione dei programmi informatici al personale appartenente al servizio e garantire il collegamento alla Banca dati ACI PRA.Attività di polizia giudiziaria e relativa attività istruttoria: ricezione e trasmissione denunce/querele,	<ol style="list-style-type: none">Monitoraggio di fenomeni emergenti quali la concentrazione di gruppi di giovanissimi volti ad attività che spesso turbano la tranquillità e l'ordine sociale.Lavoro in collaborazione con altre forze di Polizia e con l'Autorità Giudiziaria per finalità di indagini.	50%	2022/2024	PER L'UTENZA: interventi volti a: - tutela della qualità della vita, dell'ambiente e del territorio influenti sulla vita della comunità per la buona convivenza civile, la sicurezza dei cittadini e una più ampia fruibilità dei beni comuni - incrementare la sicurezza urbana e la sicurezza pubblica nonché la percezione delle stesse rilevando situazioni di pericolo e consentendo l'intervento degli operatori; - prevenire, accertare e reprimere gli atti delittuosi, le attività illecite e gli episodi di microcriminalità commessi sul territorio comunale e quindi ad assicurare maggiore sicurezza ai cittadini nell'ambito del più ampio concetto di "sicurezza urbana"; le informazioni potranno essere condivise con altre forze di Polizia competenti a procedere nei casi di commissione di reati; - tutelare gli immobili di proprietà o in gestione dell'Amministrazione Comunale e gli edifici pubblici e a prevenire eventuali atti di vandalismo o danneggiamento; - controllare le aree considerate a maggiore rischio per la sicurezza,	trasversale



COMUNE DI BERCHIDDA

(Prov. di Sassari) P.IVA 00111140901

OBIETTIVI STRATEGICI E GESTIONALI POLIZIA LOCALE anni 2022/2024 (DELIBERA G.C. N. 171 DEL 28/12/2021)

<p>ricezione di sommarie informazioni testimoniali, indagini delegate di P.G., trasmissione di notizia di reato di diversa natura.</p> <p>4: Controllo e prevenzione, soprattutto durante il periodo estivo, della campagna antincendio, in collaborazione con le altre forze di Polizia (compresa la Compagnia Barracellare locale); redazione degli atti riguardanti i provvedimenti contemplati dalle leggi vigenti in materia, collegamento dei rapporti con la Prefettura e la Questura di Sassari e con la Regione Sardegna.</p> <p>5: controllo e lotta al randagismo in collaborazione con la ATS Sardegna ASL Servizio Veterinario Olbia e del veterinario di zona.</p>				<p>l'incolumità e l'ordine pubblico;</p> <ul style="list-style-type: none">- al monitoraggio del traffico;- attivare uno strumento operativo di protezione civile sul territorio comunale;- ad acquisire elementi probatori in fattispecie di violazioni amministrative o penali;- per controllare situazioni di degrado caratterizzate da abbandono di rifiuti su aree pubbliche ed accertare l'utilizzo abusivo di aree impiegate come discariche di materiali e di sostanze pericolose;- monitorare il rispetto delle disposizioni concernenti, modalità, tipologia ed orario di deposito dei rifiuti;- verificare l'osservanza di ordinanze e/o regolamenti comunali al fine di consentire l'adozione degli opportuni provvedimenti <p>PER LA STRUTTURA:</p> <ul style="list-style-type: none">- miglioramento della qualità dei servizi forniti alla collettività, maggiore capacità di rispondere alle esigenze del territorio per la tutela e la sicurezza pubblica, nel rispetto del RGPD, qualora il trattamento di dati realizzato mediante il sistema di videosorveglianza comunale dia luogo ad una sorveglianza sistematica su larga scala di una zona accessibile al pubblico, l'Ente procederà ad una valutazione di impatto sulla protezione dei dati personali;- aumento dell'azione di controllo del territorio per contrastare con maggiore efficacia ed efficienza situazioni di degrado urbano.	
--	--	--	--	--	--

OBIETTIVI STRATEGICI AREA: TECNICA MANUTENTIVA anni 2022/2023/2024

Allegato alla Deliberazione di Giunta Comunale n. 52 del 10.05.2022

N.	Obiettivo strategico	Peso %	Data realizzazione prevista	Beneficio atteso
1	MANUTENZIONE E SISTEMAZIONE VERDE AREE PUBBLICHE (PARCO DELLA MUSICA, FUNTANA INZAS)	50	2022-2023-2024	PER L'UTENZA: una serie di attività tendenti a promuovere la tutela e la valorizzazione del Centro Abitato, che favoriscono ed incrementano i rapporti sociali, oltre al miglioramento dei servizi offerti. PER LA STRUTTURA: ottimizzazione del decoro urbano e delle condizioni di sicurezza del patrimonio pubblico con conseguente riduzione delle spese di manutenzione.
2	PARTECIPAZIONE, GESTIONE DELLE RICHIESTE DI FINANZIAMENTO DI INTERVENTI RELATIVI A FONDI PNRR, MINISTERIALI, R.A.S. DA PIANIFICARSI PRESSO IL TERRITORIO COMUNALE DI BERCHIDDA	50	2022-2023-2024	PER L'UTENZA: interventi volti a sostenere finanziariamente le esigenze della collettività e della struttura comunale. PER LA STRUTTURA: Riduzione dei costi inerenti le manutenzioni del patrimonio immobiliare comunale e adeguamento dello stesso alle normative vigenti in materia (antincendio, abbattimento barriere architettoniche etc).
	TOTALE	100		

OBIETTIVI OPERATIVI STRUTTURA: SETTORE TECNICO MANUTENTIVO

RESPONSABILE: Ing. Marco DEMARCUS

N.	Descrizione obiettivo operativo	Peso %	indicatore	Valore indicatore atteso	Data realizzazione prevista	Tipologia dell'obiettivo
1	MANUTENZIONE E SISTEMAZIONE VERDE AREE PUBBLICHE (PARCO DELLA MUSICA, FUNTANA INZAS)	50	COMUNICAZIONE DI TUTTI GLI INTERVENTI EFFETTUATI CON RELATIVI RISULTATI (2022) VERIFICA SU QUANTO REALIZZATO E VALUTAZIONE NUOVE PROPOSTE (2023); PROSECUZIONE DELLE ATTIVITA' SVOLTE NEL TRIENNIO CON INDICAZIONE DEI RISULTATI RAGGIUNTI 2024	100	2022-2023-2024	- struttura X Trasversale - individuale
2	PARTECIPAZIONE, GESTIONE DELLE RICHIESTE DI FINANZIAMENTO DIINTERVENTI RELATIVI A FONDI PNRR, MINISTERIALI, R.A.S. DA PIANIFICARSI PRESSO IL TERRITORIO COMUNALE DI BERCHIDDA	50	RICHIESTE DI FINANZIAMENTO E RELATIVA DOCUMENTAZIONE, DELIBERE DI GIUNTA, DETERMINAZIONI PRODOTTE NELL'ANNO 2022.	100	2022-2023-2024	- struttura X Trasversale - Individuale