

|                                              |                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                        |                                                                                                                                                                                            |                                         |
|----------------------------------------------|------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|
| DUP                                          | Triennio<br>2025-2027  | Indirizzo strategico<br>trasversale                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                        | Obiettivo operativo<br><b>TRASVERSALE n. _01</b><br>Produzione di valore pubblico attraverso la<br>formazione. Attivazione interventi formativi                                            |                                         |
| PDO                                          | Tipologia<br>obiettivo | <input type="checkbox"/> Generale<br><input checked="" type="checkbox"/> Specifico                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                        | <input checked="" type="checkbox"/> Individuale<br><input checked="" type="checkbox"/> Di gruppo<br><input checked="" type="checkbox"/> Di gestione<br><input type="checkbox"/> Strategico |                                         |
| Descrizione obiettivo                        |                        | <p>In adeguamento dalla Direttiva emanata dal Dipartimento Funzione Pubblica e sottoscritta dal Ministro per la Pubblica Amministrazione in data 16/01/2025, l'Ente – come previsto dalla sezione 3.3.4 del PIAO – attiverà interventi formativi specifici per i Responsabili dei Servizi e per i loro collaboratori. Ciascun intervento formativo deve individuare:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Aree di competenza e priorità strategica di riferimento</li> <li>- Eventuale carattere di obbligatorietà della formazione con relativo riferimento normativo</li> <li>- Destinatari</li> <li>- Modalità di erogazione della formazione (in presenza/webinar)</li> <li>- Numero di ore pro-capite previste</li> <li>- Risorse attivabili</li> <li>- Tempistiche per la realizzazione dell'intervento formativo</li> </ul> <p>A ciascun dipendente andrà consegnato un programma di formazione individuale, la cui realizzazione costituisce obiettivo di performance individuale.</p> |                        |                                                                                                                                                                                            |                                         |
| Strutture coinvolte                          |                        | Tutti i servizi                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                        |                                                                                                                                                                                            |                                         |
| Fasi e tempi di<br>esecuzione<br>programmate |                        | <b>Attività</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                        |                                                                                                                                                                                            |                                         |
|                                              |                        | <b>Descrizione fase</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                        | <b>Termine</b>                                                                                                                                                                             |                                         |
|                                              |                        | Condivisione da parte dei Responsabili di un modello di programma formativo generale e di programma formativo individuale                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                        | 30/06/2025                                                                                                                                                                                 |                                         |
|                                              |                        | Elaborazione, da parte di ciascun Responsabile, del programma di intervento formativo generale per i propri Servizi, dettagliato nei programmi individuali di formazione per sé e per i propri collaboratori                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                        | 31/07/2025                                                                                                                                                                                 |                                         |
|                                              |                        | Realizzazione degli interventi formativi individuali programmati per ciascun dipendente                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                        | 40% delle ore di formazione entro il 30/09/2025<br><br>100% delle ore di formazione entro il 31/12/2025                                                                                    |                                         |
| Indicatori                                   |                        | <b>Descrizione</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | <b>Unità di misura</b> | <b>Valore target previsto</b>                                                                                                                                                              | <b>Valore raggiunto anno precedente</b> |
|                                              |                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                        |                                                                                                                                                                                            |                                         |
|                                              |                        | Ore di formazione pro-capite realizzate entro il 31/12/2025                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Numero                 | 40 per i dipendenti a tempo pieno<br><br>Numero ridotto proporzionalmente all'orario di lavoro per i dipendenti part-time                                                                  |                                         |
| Budget %                                     |                        | La mancata realizzazione delle ore di formazione pro-capite previste, comporta la proporzionale decurtazione del trattamento accessorio complessivo collegato ai risultati/performance, fino a un massimo del 30%. Si dà luogo a decurtazione del 30% qualora le ore di formazione pro-capite realizzate siano inferiori al 60% di quelle previste.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                        |                                                                                                                                                                                            |                                         |

|                                                                                 |                                                                                                                                                                                   |                        |                                |                              |
|---------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|--------------------------------|------------------------------|
| <b>Unità organizzative e dipendenti coinvolti nel progetto</b>                  | <b>Unità organizzativa:</b><br>tutti i Settori<br><b>Altre unità organizzative coinvolte</b><br><br><b>Dipendenti:</b>                                                            |                        |                                |                              |
| <b>Rendicontazione annuale</b><br><br><b>Fasi, tempi e indicatori raggiunti</b> | Verifica effettuata al                                                                                                                                                            |                        |                                |                              |
|                                                                                 | <b>La tempistica programmata è stata:</b><br><br><input type="checkbox"/> puntualmente rispettata<br><input type="checkbox"/> non è stata rispettata per le seguenti motivazioni: |                        |                                |                              |
|                                                                                 | <b>Indicatori di risultato raggiunti</b>                                                                                                                                          |                        |                                |                              |
|                                                                                 | <b>Descrizione</b>                                                                                                                                                                | <b>Unità di misura</b> | <b>Valore target raggiunto</b> | <b>Percentuale raggiunta</b> |
|                                                                                 |                                                                                                                                                                                   |                        |                                |                              |
|                                                                                 |                                                                                                                                                                                   |                        |                                |                              |
|                                                                                 |                                                                                                                                                                                   |                        |                                |                              |
|                                                                                 |                                                                                                                                                                                   |                        |                                |                              |
|                                                                                 |                                                                                                                                                                                   |                        |                                |                              |