# PIANO DEGLI OBIETTIVI GESTIONALI

Anno 2023

**CASTIGLIONI** Giorgio

### Piano degli obiettivi gestionali COMUNE DI MOLTRASIO 2023

MISSIONE		5								
PROGRAMMA		2								
OBIETTIVO STRATEGIO	CO (DUP)	TUTELA E VALORIZZA	AZIONE DEI BENI E	ATTIVITA' CULTU	JRALI					
OBIETTIVO OPERATIV	O (DUP)	//								
CENTRO RESPONSABI	LITA' POLITICA	//								
OBIETTIVO GESTIONA	Promozione del libro e della lettura e ricerca bibliografica su temi specifici con presentazione fisica e/o virtuale di libri e altri documenti.			Ambito performance org.va art.8 D. Lgs.n.150/09	Performance individuale apicale	PESO				
DESCRIZIONE FASI ESSENZIALI PER LA REALIZZAZIONE DELL'OBIETTIVO  Collaborazione alla gestione della presentazione di libri con incontri organizzati tra autori e lettori			ontri	MT X	MG	SV				
CENTRO DI RESPONSABILITA' TECNICA		Area Affari generali SETTORE BIBLIO				OTECA	•	·		
Data inizio prevista	01.01.2023	Data fine prevista	31.12.2023	Data inizio effettiva Data f			Data fine effe	ttiva		

	INDICA	TORI DI PERFORMANCE	
		VALORE ATTESO	RISULTATO RAGGIUNTO

N.	DESCRIZIONE	VINCOLO	Valore assoluto atteso	Valore assoluto raggiunto	Note
1	Presentazione di libri e/o interviste con l'autore e organizzazione degli incontri presso la biblioteca (almeno 3)	ENTRO 31.12.2023	100%		

#### RISORSE UMANE

\* A, B, C, D, Coll.

Matricola	Nominativo	Cat.(*)	Incidenza individuale (da 1 a 3)
	CASTIGLIONI GIORGIO	C4	3

#### RISORSE STRUMENTALI

Cod. inventario	Risorsa strumentale	Utilizzo (%)
	Computer	
	Documenti Biblioteca e alter fonti	

#### RISORSE FINANZIARIE

Entrate (Categorie)	Entrate (Capitoli)	Previsione	Accertato (A)	Riscosso (B)	B-A

Spese (Macroaggregati)	Spese (Capitoli)	Previsione	Impegnato (A)	Pagato (B)	B-A

## Piano degli obiettivi gestionali COMUNE DI MOLTRASIO 2023

MISSIONE		5								
PROGRAMMA		2								
OBIETTIVO STRATEGICO (DUI	P)	TUTELA E VALORIZZA	AZIONE DEI BENI E	ATTIVITA' CULTI	JRALI					
OBIETTIVO OPERATIVO (DUP	P)	//								
CENTRO RESPONSABILITA' PO	OLITICA	//								
		Promozione del libro e della lettura e ricerca bibliografica su temi						Ambito performance	Performance individuale	PESO
OBIETTIVO GESTIONALE		specifici con presentazione fisica e/o virtuale di libri e altri documenti.					aitti	org.va art.8 D. Lgs.n.150/09	apicale	
								MT	MG	SV
DESCRIZIONE FASI ESSENZIAL REALIZZAZIONE DELL'OBIETTI		Promozione della lettura dei ragazzi in collaborazione con le scuole.					X	Wid	30	
CENTRO DI RESPONSABILITA	' TECNICA	Area Affari generali SETTORE BIBLI				BIBLIO	TECA			
Data inizio prevista 01.01	1.2023	Data fine prevista	sta 31.12.2023 Data inizio effettiva				Data fine effe	ttiva		

INDICATORI DI PERFORMANCE								
	0.500.00.00	VIIVOLO	VALORE ATTESO	RISULTATO RAGGIUNTO				
N.	DESCRIZIONE	VINCOLO	Valore assoluto atteso	Valore assoluto raggiunto	Note			

2	Progetti di lettura e collaborazione con la scuola Primaria di Moltrasio e la scuola dell'Infanzia di Moltrasio. ( almeno 3)	ENTRO 31.12.2023	100%		
---	--	------------------	------	--	--

#### **RISORSE UMANE** A, B, C, D, Coll.

Matricola	Nominativo	Cat.(*)	Incidenza individuale (da 1 a 3)
	CASTIGLIONI GIORGIO	C4	3

#### RISORSE STRUMENTALI

Cod. inventario	Risorsa strumentale	Utilizzo (%)
	Computer	
	Documenti Biblioteca e alter fonti	

#### RISORSE FINANZIARIE

Entrate (Categorie)	Entrate (Capitoli)	Previsione	Accertato (A)	Riscosso (B)	B-A

Spese (Macroaggregati)	Spese (Capitoli)	Previsione	Impegnato (A)	Pagato (B)	В-А

### Piano degli obiettivi gestionali COMUNE DI MOLTRASIO 2023

MISSIONE	5								
PROGRAMMA	2								
OBIETTIVO STRATEGICO (DUP)	TUTELA E VALORIZZ	AZIONE DEI BENI E	ATTIVITA' CULTU	IRALI					
OBIETTIVO OPERATIVO (DUP)	//								
CENTRO RESPONSABILITA' POLITICA	//								
OBIETTIVO GESTIONALE	Ricollocazione dei libri per ragazzi.  DNALE				Ambito performance org.va art.8 D. Lgs.n.150/09	Performance individuale apicale	PESO		
DESCRIZIONE FASI ESSENZIALI PER LA REALIZZAZIONE DELL'OBIETTIVO	Individuazione dei lib relative modifiche ne sugli scaffali secondo	l catalogo e nell'etic	hettatura del lib				MT	MG X	SV
CENTRO DI RESPONSABILITA' TECNICA	Area Affari generali			SETT	ORE	BIBLIOTI	ECA	1	·
Data inizio prevista 01.01.2023	Data fine prevista	31.12.2023	Data inizio eff	ettiva	•		Data fine effe	ttiva	

	INDICATORI DI PERFORMANCE							
			VALORE ATTESO					
N.	DESCRIZIONE	VINCOLO	Valore assoluto atteso	Valore assoluto raggiunto	Note			

1	Ricollocare I libri per bambini e ragazzi secondo una nuova disposizione per fascia d'età o per collana	ENTRO 31.12.2023	100%			
---	--	------------------	------	--	--	--

#### RISORSE UMANE \* A, B, C, D, Coll.

Matricola	Nominativo	Cat.(*)	Incidenza individuale (da 1 a 3)
	CASTIGLIONI GIORGIO	C4	3

#### RISORSE STRUMENTALI

Cod. inventario	Risorsa strumentale	Utilizzo (%)
	COMPUTER	
	ARCHIVIO BIBLIOTECA	

#### RISORSE FINANZIARIE

Entrate (Categorie)	Entrate (Capitoli)	Previsione	Accertato (A)	Riscosso (B)	B-A

Spese (Macroaggregati)	Spese (Capitoli)	Previsione	Impegnato (A)	Pagato (B)	В-А