

ALLEGATO A1 – AREA VIGILANZA **PIAO 2025 PERFORMANCE INDIVIDUALE AREA VIGILANZA : Responsabile Funzionaria Dott. Andrea Oggiano**
Risorse Umane in dotazione

Qualifica	Risorse assegnate	Posti coperti	Note
Funzionaria	1	1	Incarico ad interim da gennaio ad aprile 2025 Da maggio assunzione a tempo determinato ex art. 1 comma 557 L.311/2014
Agente Polizia Locale	4	4	

Personale a tempo determinato

Qualifica	Risorse programmate
Agenti Polizia Locale	N° 3 unità

Risorse Finanziarie cfr. PEG FINANZIARIO

Risorse strumentali cfr . Inventario Area

SERVIZI Polizia Locale – Servizio Tutela animali – Servizio sosta a pagamento

OBIETTIVI DI PERFORMANCE INDIVIDUALE

Missione- Programma		<i>Missione 03 Ordine Pubblico e sicurezza Obiettivo1</i>																	
Obiettivo strategico (DUP)- Obiettivo operativo (DUP)		VALLEDORIA WELFARE – – SICUREZZA DEI CITTADINI E CONTROLLO DEL TERRITORIO																	
Centro di responsabilità politica		Sindaco Marco Muretti																	
Obiettivo gestionale		Politiche di prevenzione della sicurezza stradale – Sicurezza dei cittadini e controllo del territorio														Peso			
																9			
Obiettivo operativo Descrizione		Potenziamento attività di prevenzione e controllo periodo estivo con conseguente applicazione del regime sanzionatorio in caso di infrazione - attività di regolazione servizio aree sosta a pagamento														MT	MG	SV	
																	X	X	
Centro di responsabilità		<i>Responsabile di Area</i>																	
PIANO OPERATIVO																			
FASE	ATTIVITA'		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	Referente Azione	Risorse umane impiegate	Note Descrittive	Punteggio intermedio	
1	a) Interventi di implementazione vigilanza e controllo eventi e manifestazioni nel periodo estivo (Maggio – Settembre – applicazione flessibilità orario nelle ore serali notturne)	<i>Previsione</i>						X	X	X	X				Responsabile di Area	Da individuare a cura Responsabile di Area		2	
		<i>Attuazione</i>																	
	b) Garantire la sicurezza nelle aree maggiormente frequentate attraverso pattugliamento a piedi mirato a rafforzare la percezione di sicurezza delle persone (Giugno - Luglio - Settembre - ottobre)	<i>Previsione</i>							X	X	X	X	X			Responsabile di Area	Da individuare a cura Responsabile di Area		3,50
		<i>Attuazione</i>																	
	c) Attivazione vigilanza e controllo esecuzione servizio aree soste a pagamento (espletamento gara affidamento – Gestione esecuzione contratto – Presentazione report bimestrale su servizio ed incassi al Sindaco – Segretaria Comunale	<i>Previsione</i>							X	X	X	X				Responsabile di Area	Da individuare a cura Responsabile di Area		3,50
		<i>Attuazione</i>																	

INDICATORI DI PERFORMANCE per la verifica dell'obiettivo

INDICATORI DI PERFORMANCE (descrizione)		VALORE ATTESO PROPOSTO	RISULTATO RAGGIUNTO	
		Valore assoluto atteso	Valore assoluto raggiunto	Note
a) b) c)	Indicatore temporale di attività	SI/NO		
Efficienza ed efficacia : a1) n° presenze personale eventi manifestazioni / n° eventi manifestazioni realizzate a2) N° ore di servizio svolte / n° ore servizio programmate ≥ 90% b1) Elaborazione programmi di pattugliamento settimanali e trasmissione al Sindaco Indicatore n° programmi elaborati e trasmessi / n° settimane previste in calendario b2) attività di monitoraggio e controllo su esecuzione del servizio consegna reportistica mensile al Sindaco e p. c. Segretaria anche con indicazione delle violazioni accertate c1) N° interventi di vigilanza e controllo sul servizio a cadenza settimanale Attività reportistica anche con indicazione delle violazioni accertate c2) Presentazione report bimestrale su servizio ed incassi al Sindaco e p.c. alla – Segretaria Comunale		Presenze ≥ 80% ≥ 90% N° programmi elaborati e trasmessi 100% N° report periodici N° report settimanali rapportati al n° settimane comprese nella durata dell'appalto del servizio N° Report mensili rapportati al n° settimane comprese nella durata dell'appalto del servizio		
REPORT MONITORAGGIO OBIETTIVO				
1° Monitoraggio	Data 30.09.2025			
2° Monitoraggio	Data 31.12.2025			

Missione- Programma		<i>Missione 03 Ordine Pubblico e sicurezza Obiettivo 2</i>																
Obiettivo strategico (DUP)- Obiettivo operativo (DUP)		VALLEDORIA WELFARE – – SICUREZZA DEI CITTADINI E CONTROLLO DEL TERRITORIO																
Centro di responsabilità politica		Sindaco Marco Muretti																
Obiettivo gestionale		Politiche di regolazione e prevenzione												Peso				
														5				
Obiettivo operativo Descrizione		Controlli ed accertamenti su - abbandoni di rifiuti e rispetto dei Regolamenti e delle ordinanze e normative in materia ambientale e sull'utilizzo delle aree verdi (parchi e giardini) e prevenzione incendi												MT	MG	SV		
														X	X			
Centro di responsabilità		<i>Responsabile di Area</i>																
PIANO OPERATIVO																		
FASE	ATTIVITA'		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	Referente Azione	Risorse umane impiegate	NOTE DESCRITTIVE	Punteggio
I	Espletamento attività	<i>Previsione</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Responsabile di Area	Da individuare a cura Responsabile di Area		3
	Attività di pianificazione																	
	Attività di esecuzione	<i>Attuazione</i>																
1a	Attività reportistica su attività e violazioni accertate 1° Report entro 10 luglio 2025 periodo da Gennaio a giugno – 2° Report entro 10 agosto 2025 periodo luglio – 3° Report entro 10 settembre 2025 periodo agosto – 4° report entro 10 ottobre 2025 periodo settembre – 5° report entro 10 dicembre periodo ottobre novembre – 6° report entro 10 gennaio periodo dicembre	<i>Previsione</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Responsabile di Area	Da individuare a cura Responsabile di Area		2
		<i>Attuazione</i>																
INDICATORI DI PERFORMANCE per la verifica dell'obiettivo																		

	INDICATORI DI PERFORMANCE (descrizione)	VALORE ATTESO PROPOSTO	RISULTATO RAGGIUNTO	
		Valore assoluto atteso	Valore assoluto raggiunto	Note
	Indicatore temporale di attività	SI/NO		
	Efficienza ed efficacia: Indicatore di	N° attività eseguite/ n° attività programmate ≥ 90% N° ore di servizio svolte / n° ore servizio programmate ≥ 90% N° Report trasmessi/ n° report richiesti 100% N° Controlli effettuati d'ufficio/ N° segnalazioni accoglibili		
REPORT MONITORAGGIO OBIETTIVO				
1° monitoraggio	Data 30.09.2025			
2° monitoraggio	Data 31.12.2025			

Missione- Programma		<i>Missione 03 Ordine Pubblico e sicurezza Obiettivo 3</i>																
Obiettivo strategico (DUP)- Obiettivo operativo (DUP)		VALLEDORIA WELFARE – – SICUREZZA DEI CITTADINI E CONTROLLO DEL TERRITORIO																
Centro di responsabilità politica		Sindaco Marco Muretti																
Obiettivo gestionale		Qualificazione dei servizi di polizia locali nell'ambito dell'attività di prevenzione del territorio attraverso la video sorveglianza											Peso					
													4					
													MT	MG	SV			
													X	X	X			
Centro di responsabilità		<i>Responsabile Area Polizia Locale</i>																
PIANO OPERATIVO																		
FASE	ATTIVITA'		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	Referente Azione	Risorse umane impiegate	Punt. Intermedio	NOTE DESCRITTIVE
1	Posizionamento foto trappole e monitoraggio funzionalità Report mensile su attività di posizionamento diversificato nell'ambito del territorio comunale da trasmettere al Sindaco ed alla Segretaria Comunale n° 6 report	<i>Previsione</i>						X	X	X	X	X	X	X	Responsabile di Area	Da individuare a cura Responsabile di Area	3	
		<i>Attuazione</i>																
2	Attività di intervento su segnalazioni dei cittadini consegna report Report su esecuzione attività (primo report entro luglio 2025 riferito al mesi da gennaio a giugno – 2° report entro 10 settembre 2025 riferito a mesi da Luglio ed Agosto 3° report entro 10 novembre 2025 riferito a mesi Settembre ottobre – 4 Report entro 10 gennaio 2026 riferito a mesi novembre e Dicembre 2025	<i>Previsione</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Responsabile di Area	Da individuare a cura Responsabile di Area	1	
		<i>Attuazione</i>																
INDICATORI DI PERFORMANCE per la verifica dell'obiettivo																		
	INDICATORI DI PERFORMANCE (descrizione) Vincolo	VALORE ATTESO PROPOSTO				RISULTATO RAGGIUNTO												
		<i>Valore assoluto atteso</i>				<i>Valore assoluto raggiunto</i>				<i>Note</i>								
1	N° report trasmessi/ N° report richiesti Indicatore di efficienza n° verifiche immagini/n° posizionamenti	100% ≥ 80%																
2	N° report trasmessi/ N° report richiesti Indicatore efficienza n° controlli attuati/ n° segnalazione pervenute	100% ≥ 80%																
REPORT MONITORAGGIO OBIETTIVO																		

1° monitoraggio	Data: 30.09.2025	
2° monitoraggio	Data: 31.12.2025	

Missione		<i>M03 Ordine Pubblico e sicurezza Obiettivo 4</i>																
Obiettivo strategico (DUP)		VALLEDORIA WELFARE – QUALITÀ DELL'AMMINISTRAZIONE SICUREZZA DEI CITTADINI																
Obiettivo operativo (DUP)		<i>Interventi di prevenzione sicurezza stradale</i>																
Centro di responsabilità politica		Sindaco Marco Muretti																
Obiettivo gestionale		Rifacimento segnaletica orizzontale e verticale														Peso		
																5		
Descrizione		Attività procedimentale e provvedi mentale														MT	MG	SV
																X		
Centro di responsabilità		<i>Responsabile area Polizia Locale</i>										Area		<i>Polizia Locale</i>				
PIANO OPERATIVO																		
FASE	ATTIVITA'		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	Referente Azione	Personale impiegato	Punt. intermedi o	NOTE DESCRITTIVE
1	Pianificazione intervento ed affidamento servizio	<i>Previsione</i>					X	X							Responsabile di Area	Da individuare a cura Responsabile di Area	2,50	
		<i>Attuazione</i>																
2	Attuazione intervento e fine lavori	<i>Previsione</i>						X							Responsabile di Area	Da individuare a cura Responsabile di Area	2,50	
		<i>Attuazione</i>																
INDICATORI DI PERFORMANCE per la verifica dell'obiettivo																		
	INDICATORI DI PERFORMANCE (descrizione)						VALORE ATTESO PROPOSTO						RISULTATO RAGGIUNTO					
	Vincolo						<i>Valore assoluto atteso</i>						<i>Valore assoluto raggiunto</i>			<i>Note</i>		
1-2	Indicatore temporale di attività						100% rispetto tempistica di esecuzione											

REPORT MONITORAGGIO OBIETTIVO

1° monitoraggio	Data: 30.09.2025	
2° monitoraggio	Data: 31.12.2025	

Missione		M03 Ordine Pubblico e sicurezza Obiettivo 5																			
Obiettivo strategico (DUP)		VALLEDORIA WELFARE – QUALITÀ DELL'AMMINISTRAZIONE - AZIONI A SOSTEGNO BENESSERE ANIMALE																			
Obiettivo operativo (DUP)		<i>Potenziamento attività finalizzata al benessere animale : Attività di sorveglianza; Attività di intervento</i>																			
Centro di responsabilità politica		Sindaco Marco Muretti																			
Obiettivo gestionale		Vigilanza ed interventi operativi														Peso					
																2					
Descrizione		Attività procedimentale e provvedi mentale controllo														MT	MG	SV			
																	X	X			
Centro di responsabilità		Responsabile area Polizia Locale										Area		Polizia Locale							
PIANO OPERATIVO																					
FASE	ATTIVITA'		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	Referente Azione	Risorse umane impiegate	Punt. Intermedio	NOTE DESCRITTIVE			
1	Benessere animale Interventi operativi (attività di prevenzione ed interventi su segnalazione)	<i>Previsione</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Responsabile di Area	Da individuare a cura Responsabile di Area					
		<i>Attuazione</i>																			
INDICATORI DI PERFORMANCE per la verifica dell'obiettivo																					
INDICATORI DI PERFORMANCE (descrizione) Vincolo		VALORE ATTESO PROPOSTO			RISULTATO RAGGIUNTO																
		<i>Valore assoluto atteso</i>			<i>Valore assoluto raggiunto</i>							<i>Note</i>									
		Campagna di microcippatura			≥ 2																
1		Azioni contro il randagismo Interventi effettuati su segnalazione : n° interventi effettuati / n° richieste interventi segnalati Attività reportistica anche con indicazione delle violazioni accertate Consegna Report Sindaco e Segretaria Comunale 1° Report entro 10 luglio 2025 (periodo da Gennaio a Giugno – 2° Report entro 10 settembre 2025 periodo da luglio ad Agosto – 3° report entro 10 novembre 2025 periodo da settembre ottobre – 4° report entro 10 gennaio 2026 periodo dicembre 2025)			≥ 80%			N° Report Trasmessi / n° Report richiesti 100%													

REPORT MONITORAGGIO OBIETTIVO				
1° monitoraggio	Data: 30.09.2025			
2° monitoraggio	Data: 31.12.2025			

Missione- Programma	<i>Missione 01 Servizi istituzionali generali e di gestione – Obiettivo n° 6</i>		
Obiettivo strategico (DUP)- Obiettivo operativo (DUP)	VALLEDORIA POLITICHE DI LEGALITA' e TRASPARENZA		
Centro di responsabilità politica	<i>Sindaco Marco Muretti – Assessore Alessio Cerrutti</i>		
Obiettivo gestionale	Realizzazione attività inserite in ufficio unità di progetto i INTER AREE AZIONI INFORMATIVE E DI RECUPERO IN MATERIA DI IMPOSTE E TRIBUTI LOCALI E DI SOSTEGNO ALLA LEGALITA' istituito con deliberazione della Giunta Comunale n° 3/ 2024 Obiettivo congiunto Aree inserite in unità di progetto	<i>Peso</i>	
		7	
		MT	MG
	X	X	
Centro di responsabilità	<i>Responsabile di Area</i>		

FASE	ATTIVITA'		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	Personale impiegato	NOTE DESCRITTIVE	Punteggio intermedio
	Creazione banca dati canone unico patrimoniale : - Generale attività finalizzata all'attività di censimento contribuenti e trasmissione contribuenti censiti al servizio tributi.	Previsione	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Cfr Delibera G.C. n° 3/24		3,50
		Attuazione															
	Attività di vigilanza e controllo corretta applicazione norme regolamentari e pianificatorie su de hors, occupazione suolo pubblico, imposta comunale sulla pubblicità, messaggi ed impianti pubblicitari, imposta di soggiorno passi carrabili : Generale attività finalizzata alla vigilanza, controllo e segnalazione: - al servizio tributi irregolarità canone unico patrimoniale ed imposta di soggiorno, messaggi pubblicitari; - al servizio patrimonio impianti pubblicitari dati in concessione	Previsione	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Cfr Delibera G.C. n° 3/24		3,50
		Attuazione															
	INDICATORI DI PERFORMANCE (descrizione)	VALORE ATTESO PROPOSTO											RISULTATO RAGGIUNTO				
		<i>Valore assoluto atteso</i>											<i>Valore assoluto raggiunto</i>		<i>Note</i>		
		Efficienza ed efficacia: Indicatore di risultato - Presenza riunioni di coordinamento - Report su attività espletata in osservanza del dispositivo contenuto nella Delibera n° 3/2024 1° report entro 10 luglio 2025 periodo da gennaio a giugno 2° report entro 10 ottobre 2025 periodo luglio agosto settembre 3° report entro 10 gennaio 2026 periodo ottobre novembre dicembre											N° report trasmessi/ n° report richiesti 100%				

REPORT MONITORAGGIO OBIETTIVO

1° MONITORAGGIO	30.09.2025	
2° MONITORAGGIO	31.12.2025	

Missione		<i>M03 Ordine Pubblico e sicurezza Obiettivo 7</i>																
Obiettivo strategico (DUP)		VALLEDORIA WELFARE – QUALITÀ DELL'AMMINISTRAZIONE SICUREZZA DEI CITTADINI																
Obiettivo operativo (DUP)		<i>sistema video sorveglianza : Attività di controllo; Attività di monitoraggio</i>																
Centro di responsabilità politica		Sindaco Marco Muretti																
Obiettivo gestionale		Utilizzo sistema Verifica e Monitoraggio														Peso		
Descrizione		Attività procedimentale e provvedimentoale- verifiche - controllo														MT	MG	SV
Centro di responsabilità		<i>Responsabile area della Vigilanza</i>										Area		Polizia Locale				
PIANO OPERATIVO																		
FASE	ATTIVITA'		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	Referente Azione	Risorse umane impiegate	Punt. Interne dio	NOTE DESCRITTIVE
1	Attività di controllo territorio tramite sistema di video sorveglianza consegna reportistica	<i>Previsione</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Responsabile di Area	Da individuare a cura Responsabile di Area		
		<i>Attuazione</i>																
INDICATORI DI PERFORMANCE per la verifica dell'obiettivo																		
INDICATORI DI PERFORMANCE (descrizione) Vincolo		VALORE ATTESO PROPOSTO			RISULTATO RAGGIUNTO													
		<i>Valore assoluto atteso</i>			<i>Valore assoluto raggiunto</i>		<i>Note</i>											
1	Video sorveglianza Indicatore di quantità n° ore dedicate settimana / n° monte ore lavorativo settimana	≥ 20%																
	Interventi effettuati d'ufficio o su segnalazione : n° interventi effettuati / n° richieste interventi segnalati	≥ 80%																
	Attività reportistica anche con indicazioni generica delle violazioni accertate Consegna report Sindaco e Segretaria 1° report entro 10 luglio 2025 periodo da Gennaio a Giugno – 2° Report entro 10 settembre 2025 periodo Luglio, Agosto – 3° report entro 10 novembre 2025 periodo settembre ottobre 2025 – 4° report entro 10 gennaio 2026 periodo novembre dicembre	N° report trasmessi/N° report richiesti 100%																

REPORT MONITORAGGIO OBIETTIVO

1° monitoraggio	Data: 30.09.2025	
2° monitoraggio	Data: 31.12.2025	

Missione- Programma		<i>Missione 01 Servizi istituzionali generali e di gestione – Missione 03 Ordine Pubblico e Sicurezza Obiettivo n° 8</i>																
Obiettivo strategico (DUP)- Obiettivo operativo (DUP)		POLITICHE DELLA LEGALITA- E DELLA TRASPARENZA																
Centro di responsabilità politica		<i>Sindaco</i>																
Obiettivo gestionale/ operativo Descrizione		Riduzione tempi di pagamento transazioni commerciali di competenza dell'Area - Attuazione adempimenti Circolare RGS n. 25 del 15/05/2024												Peso				
														15				
														MT	MG	SV		
														X	X			
Centro di responsabilità		<i>Responsabile di Area</i>																
PIANO OPERATIVO																		
FASE	ATTIVITA'		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	Referente Azione	Risorse umane impiegate	Note Descrittive	Punteggio intermedio
1a	Esecuzione adempimento	<i>Previsione</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Responsabile di Area	Da individuare a cura Responsabile di Area		Nessun punteggio intermedio
		<i>Attuazione</i>																
1b	Monitoraggio	<i>Previsione</i>						X						X	Responsabile di Area	Da individuare a cura Responsabile di Area		
		<i>Attuazione</i>																
INDICATORI DI PERFORMANCE per la verifica dell'obiettivo																		
INDICATORI DI PERFORMANCE (descrizione)		VALORE ATTESO PROPOSTO						RISULTATO RAGGIUNTO										
		<i>Valore assoluto atteso</i>						<i>Valore assoluto raggiunto</i>		<i>Note</i>								
1a	Indicatore di raggiungimento obiettivo : Termini di pagamento transazioni commerciali di competenza dell' Area inferiore a 30 gg	S/NO								In caso di valore negativo verrà applicata una riduzione del 30% sull'importo dovuto a titolo di retribuzione di risultato								
1b	Indicatore temporale di attività	S/NO																

REPORT MONITORAGGIO OBIETTIVO

1° MONITORAGGIO	Data:	30 settembre 2025
-----------------	-------	-------------------

2° MONITORAGGIO	Data:	31 dicembre 2025
-----------------	-------	------------------