



COMUNE DI SAN CHIRICO RAPARO (PROVINCIA DI POTENZA)

COPIA DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 25 DEL 14/05/2025

OGGETTO:	PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE PER GLI ANNI 2025/2027
----------	--

L'anno duemilaventicinque questo giorno quattordici del mese di Maggio alle ore 13:00 nella sala delle adunanze della Sede Comunale, si è riunita la Giunta Comunale, convocata nelle forme di legge.

Alla trattazione dell'argomento in oggetto in seduta pubblica risultano presenti ed assenti i Sigg.:

		PRESENTI	ASSENTI
Dott. CIRIGLIANO VINCENZO	Sindaco	SI	
Dott. CLAUDIO BORNEO	Vicesindaco	SI in remoto	
Geom. LEONARDO BERARDONE	Assessore	SI	

Assegnati n. 3 – In carica n. 3 - Presenti n. 3 – Assenti n. 0

Presiede il Dott. CIRIGLIANO VINCENZO in qualità di Sindaco;

Partecipa il Segretario Comunale Dott.ssa Silvana Noto

Il Presidente constatato il numero legale degli intervenuti,

DICHIARA

aperta l'adunanza ed invita i presenti alla trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

Visto il D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, e ss.mm.i.;

Letto lo Statuto Comunale;

RIUNIONE SVOLTASI IN MODALITA' TELAMATICA

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- questa Amministrazione con propria deliberazione di Giunta comunale n. 23 del 17/05/2024, esecutiva, approvava il Piano Integrato Attività e Organizzazione PIAO 2024/2026;
- il detto documento assorbe, così come disposto dall'art. 1 del DPR 24/06/2022 n. 81, una pluralità di piani e programmi già previsti dalla normativa tra cui il Piano triennale dei fabbisogni del personale;
- all'interno del suddetto P.I.A.O. si approvava, dunque, anche la programmazione del fabbisogno del Personale per il triennio 2024/2026;

Atteso che il Decreto n. 132 del 30/06/2022 statuisce all'art. 7 che il termine ordinario per l'approvazione del PIAO è fissato al 31 gennaio di ogni esercizio finanziario e all'art. 8 comma 2 dispone che in ogni caso di differimento del termine previsto a legislazione vigente per l'approvazione di bilanci di previsione, il termine per l'approvazione del PIAO è differito di 30 giorni successivi a quello di approvazione dei bilanci;

Richiamato il decreto del Ministro dell'Interno del 24 dicembre 2024 (pubblicato in Gazzetta Ufficiale - Serie Generale n.2 del 03-01-2025) che ha differito al 28 febbraio 2025 il termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2025-2027 degli enti locali con la conseguenza, per i soli Enti locali, che la scadenza per l'adozione del PIAO 2025/2027 slitta di giorni 30, ovvero entro il 30 marzo 2025;

Ritenuto comunque procedere, nelle more di adozione dell'aggiornamento del P.I.A.O., alla nuova programmazione del fabbisogno del personale per il triennio 2025/2027, da trasferire successivamente nel redigendo nuovo Piano Integrato di Attività ed Organizzazione;

Rammentato che il piano assunzionale è redatto sulla base del principio di sostenibilità finanziaria introdotta dal DPCM del 17/03/2020 in attuazione del D.L 34 /2019. Il detto DM dopo aver specificato cosa debba intendersi per spesa del personale e per entrate correnti, all'art. 4 individua i valori soglia di massima spesa del personale. Dato atto che la spesa complessiva per il personale in servizio, le nuove assunzioni, il lavoro flessibile, il fondo salario, etc., rientra nel limite massimo della spesa di personale calcolata ai sensi del D.M. 17/03/2020 ed è prevista nel bilancio di previsione 2025/2027 e rispetta il limite di spesa di cui all'art. 1 comma 557 della L. N. 396/2006 e succ. modif. ed integr.;

Rilevato che l'art. 4 comma 2 del citato decreto testualmente recita: "(...omissis...) i comuni che si collocano al di sotto del valore soglia di cui al comma 1, fermo restando quanto previsto dall'art. 5, possono incrementare la spesa di personale registrata nell'ultimo rendiconto approvato, per assunzioni di personale a tempo indeterminato, (...omissis...) sino ad una spesa complessiva rapportata alle entrate correnti, secondo le definizioni dell'art. 2, non superiore al valore soglia individuato dalla Tabella 1 del comma 1 di ciascuna fascia demografica".

Dato atto che non risultano ancora disponibili i dati afferenti il rapporto a pre-consuntivo tra la spesa totale sostenuta per il personale nell'esercizio 2024 e le spese correnti del medesimo esercizio, per cui si ritiene dover prendere quale riferimento l'ultimo rapporto ufficiale tra la spesa totale sostenuta per il personale nell'esercizio 2023 e le spese correnti del medesimo esercizio;

Considerato inoltre che:

- lo scorso 31.12.2024 ha cessato di sortire effetti l'art. 5 rubricato "Percentuali massime annuali di incremento del personale in servizio" del predetto decreto, il quale statuiva che in sede di prima applicazione e fino al 31.12.2024, i Comuni che si collocavano al disotto del valore soglia di cui al comma 1, potevano incrementare annualmente per assunzioni di personale a tempo indeterminato la spesa del personale registrata nel 2018, in misura non superiore al valore percentuale che varia a seconda della classe demografica dei Comuni, fermo restando il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione del valore soglia di cui all'art. 4 comma1;
- di conseguenza, dal 1° gennaio 2025, la soglia di riferimento è da individuare secondo i valori fissati dall'art. 4 e dalla relativa tabella 1 del citato decreto 17.03.2020;
- ai sensi dell'art. 1 comma 557-quater legge 27 dicembre 2006, n. 296 gli Enti sono tuttora tenuti a rispettare, nell'ambito della programmazione triennale dei fabbisogni di personale, il contenimento della spesa di personale con riferimento al valore medio del triennio 2011-2013.

ATTESO CHE non sussistono vincoli assunzionali per le spese di personale etero-finanziate, infatti:

- dal 2021 le assunzioni coperte da finanziamenti specifici non entreranno nel rapporto tra spesa di personale e media triennale delle entrate, così come statuito dall'art. 57, comma 3 septies del Decreto Legge n. 104/2020 (convertito in legge 126/2020) che ha introdotto una parziale eccezione all'obbligo di computare, per il rapporto spesa/entrate imposto dall'articolo 33, comma 2, del D. Lgs

34/2019, integralmente tutta la spesa di personale e tutte le entrate correnti, come definite dall'articolo 2 del D.M. 17.03.2020.

- il testo dell'art. 57, comma 3 septies, del D.L.104/2020, convertito in legge 126/2020, è il seguente: " a decorrere dall'anno 2021 le spese di personale riferite alle assunzioni, effettuate in data successiva alla data di entrata in vigore della legge di conversione del presente decreto, finanziate integralmente da risorse provenienti da altri soggetti, espressamente finalizzate a nuove assunzioni e previste da apposita normativa e le corrispondenti entrate correnti poste a copertura delle stesse non rilevano ai fini della verifica del rispetto del valore soglia di cui commi 1, 1 bis e 2 dell'art.33 del decreto -legge 30 aprile 2019, n. 34, convertito con modificazioni, dalla legge 28 giugno 2019, n.58, per il periodo in cui è garantito il predetto finanziamento. In caso di finanziamento parziale, ai fini del predetto valore di soglia non rilevano l'entrata e la spesa di personale per un importo corrispondente".

Richiamata la precedente deliberazione di Giunta comunale:

- n. 7 del 6.02.2025, esecutiva, con la quale è stato approvato il Piano delle Azioni Positive triennio 2024/2026", poi trasferito nel P.I.A.O. 2024/2026;

Ritenuto di dover conseguentemente procedere all'aggiornamento della propria programmazione del fabbisogno del personale per il triennio 2025/2027 tenendo conto delle mutate esigenze organizzative dell'Ente, nonchè per allineare le previsioni afferenti alle assunzioni da effettuare, riconducibili all'attuazione delle cennate disposizioni di cui all'art. 19 del decreto-legge n. 124/2023, e s.m.i., ai contenuti degli strumenti di programmazione economico-finanziaria avanti indicati;

Considerato che ai sensi delle Linee di indirizzo di cui al DPCM 8 maggio 2018 la programmazione del fabbisogno del personale richiede l'approvazione della dotazione organica dell'Ente.

Dare atto, altresì, che l'organigramma dell'Ente, alla data di adozione del presente Piano del Fabbisogno del Personale risulta così di seguito riportato:

3.3 Piano triennale dei fabbisogni di personale

3.3.1 Rappresentazione della consistenza di personale al 31 dicembre dell'anno precedente

Premessa

In questa sottosezione, alla consistenza in termini quantitativi del personale è accompagnata la descrizione del personale in servizio suddiviso in relazione ai profili professionali presenti.

CONSISTENZA DEL PERSONALE AL 31 DICEMBRE 2024:

Area	Posti coperti alla data del 31/12/2023		Posti da coprire per effetto del presente piano		Costo complessivo dei posti coperti e da coprire
	FT	PT	FT	PT	
Area degli Istruttori	3	0	1	3	€ 192.317,17
Area degli Operatori Esperti	0	0	0	0	€
Area degli Operatori	0	0	0	0	€
TOTALE	3	0	1	3	€ 192.317,17

SUDDIVISIONE DEL PERSONALE IN BASE AI PROFILI PROFESSIONALI:

Area	Analisi dei profili professionali personale in servizio
Area degli Istruttori	Istruttore tecnico
Area degli Istruttori	Istruttore amministrativo

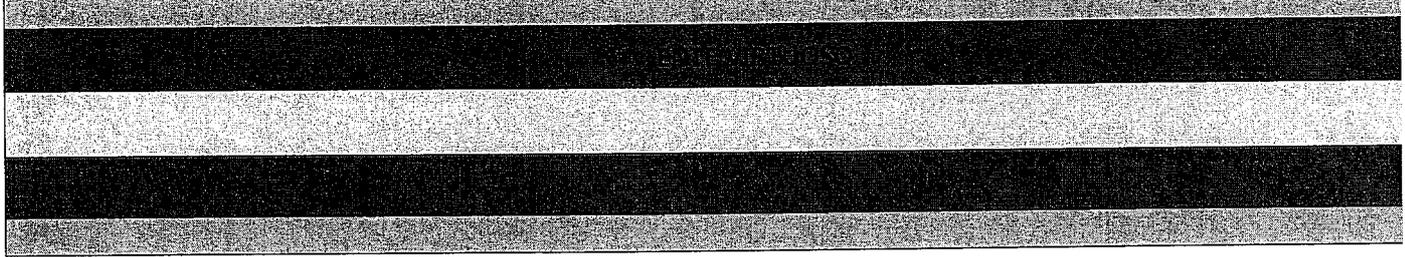
Area	Analisi dei profili professionali personale da assumere
Area degli Istruttori	Istruttore tecnico
Area degli Istruttori	Istruttore contabile
Area degli Istruttori	Istruttore di vigilanza

Calcolo del limite di spesa per assunzioni

Calcolo del limite di spesa per assunzioni relativo all'anno	ANNO		VALORE	FASCIA
	2025			
Popolazione al 31 dicembre	2024		900	>
Spesa di personale da ultimo rendiconto di gestione approvato (v. foglio "Spese di personale-Dettaglio")	2024	(a)	254.654,32 €	(I)
Entrate correnti da rendiconti di gestione dell'ultimo triennio (al netto di eventuali entrate relative alle eccezioni 1 e 2 del foglio "Spese di personale-Dettaglio")	2021		1.504.351,66 €	
	2022		2.154.165,40 €	
	2023		1.539.951,74 €	
Media aritmetica degli accertamenti di competenza delle entrate correnti dell'ultimo triennio			1.652.822,93 €	
Importo Fondo crediti di dubbia esigibilità (FCDE) stanziato nel bilancio di previsione dell'esercizio	2023		28.187,42 €	

Media aritmetica delle entrate correnti del triennio al netto del FCDE	(b)	1.824.635,51 €	
Rapporto effettivo tra spesa di personale e entrate correnti nette (a) / (b)	(c)		15,67%
Valore soglia del rapporto tra spesa di personale ed entrate correnti come da Tabella 1 DM	(d)		29,50%
Valore soglia massimo del rapporto tra spesa di personale ed entrate correnti come da Tabella 3 DM	(e)		33,50%

COLLOCAZIONE DELL'ENTE SULLA BASE DEI DATI FINANZIARI



Incremento teorico massimo della spesa per assunzioni a tempo indeterminato - (SE (c) < o = (d))	(f)	224.613,14 €	
Sommatoria tra spesa da ultimo rendiconto approvato e incremento da Tabella 1	(f1)	479.267,48 €	
Rapporto tra spesa di personale e entrate correnti in caso di applicazione incremento teorico massimo	(g)	2025	29,50%
Limite di spesa per il personale da applicare nell'anno	(h)	2025	479.267,48 €

PROGRAMMAZIONE ASSUNZIONI

PIANO OCCUPAZIONALE 2025 – 2027

ANNO 2025

Cat.	Profilo	Servizio	PT/FT	Modalità di reclutamento
------	---------	----------	-------	--------------------------

	professionale da coprire			Concorso pubblico e/o graduatoria altri enti	Selezione e Centro impiego	Legge n. 68/1999	Progressione di carriera	Stabili.		
C	Istruttore	Ragioneria	FT	X						
C	Istruttore	Tributi	PT/18	X						
C	Istruttore	Ufficio Tecnico	PT/18	X						
C	Istruttore	Vigilanza	PT//18	X						

PROGRAMMAZIONE LAVORO FLESSIBILE

In attesa di procedere alle assunzioni programmate vengono previste assunzioni flessibili, in particolare sono previste le seguenti assunzioni flessibili, tutte attivate ai sensi dell'art. 1 c.557 legge 311/2004:

- N. 1 Area elevate qualificazioni – Istruttore direttivo Tecnico
- N. 1 Area elevate qualificazioni – Istruttore direttivo Amministrativo/contabile
- N. 2 Area degli istruttori – Istruttore Amministrativo/contabile

La spesa per tali assunzioni rientrano nel tetto di spesa di lavoro flessibile.

La spesa complessiva per il personale in servizio, le nuove assunzioni, il lavoro flessibile, fondo salario accessorio, etc. , rientra nel limite massimo della spesa di personale calcolata ai sensi del D.M.

17/03/2020, ed è prevista nel Bilancio di previsione 2025/2027 e rispetta il limite di spesa di cui all'art. 1 comma 557 legge 296/2006 e successive modifiche ed integrazioni.

Richiamate le deliberazioni

- Consiglio comunale n. 36 del 19.12.2024, esecutiva, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2025/2027
- Consiglio comunale n. 35 del 19.12.2024, esecutiva, con la quale è stato approvato il D.U.P.S. 2025/2027;
- Giunta comunale n. 3 del 10.01.2025, esecutiva, con la quale è stato approvato il piano esecutivo di gestione 2025/2027;
- n. 12 del 30.01.2025, esecutiva, avente ad oggetto: " Ricognizione condizioni di eccedenza del personale – anno 2025", dalla quale risulta, in base ai parametri definenti lo stato di deficitarietà strutturale, che l'Ente non risulta ente deficitario;

Dato Atto che il presente provvedimento diviene esecutivo con l'apposizione del visto di controllo di conformità contabile da parte del Responsabile dell'Area Contabile/Finanziaria, ai sensi dell'art. 184, comma 4, del D.Lgs. 267/2000;

Visto il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis D.lgs. .267/2000 e ss.mm. e ii..

Visto l'articolo 10, comma 11-ter del D.L. n. 198 del 29.12.2022 convertito con legge n. 14/2023;

Dare atto, altresì, che ai fini dell'efficacia del presente provvedimento di programmazione è acquisito parere favorevole (Prot. comunale n. 2326 del 12/05/2025) dell'organo di revisione economico-finanziaria circa la coerenza del piano triennale dei fabbisogni di personale con il principio di riduzione complessiva della spesa di cui all'articolo 19, comma 8, L. n. 448/2001 e dell'articolo 1, comma 557, L. n. 296/2006 che viene unito alla presente deliberazione per costituirne parte integrante e sostanziale;

Visto il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 recante: "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

Visto il regolamento comunale sull'Ordinamento Generale delle Aree e degli Uffici;

Visto lo Statuto Comunale,

Con votazione unanime espressa per alzata di mano

DELIBERA

1. di approvare il Piano Triennale Fabbisogno del Personale 2025/2027, nelle seguenti risultanze che resterà tale sino a nuova programmazione:

PROGRAMMAZIONE ASSUNZIONI

PIANO OCCUPAZIONALE 2025 – 2027

ANNO 2025

Cat.	Profilo professionale da coprire	Servizio	PT/FT	Modalità di reclutamento					
				Concorso pubblico e/o graduatoria altri enti	Selezione Centro impiego	Legge n. 68/1999	Progressione di carriera	Stabili	
C	Istruttore	Ragioneria	FT	X					
C	Istruttore	Tributi	PT/18	X					
C	Istruttore	Ufficio Tecnico	PT/18	X					
C	Istruttore	Vigilanza	PT//18	X					

PROGRAMMAZIONE LAVORO FLESSIBILE

In attesa di procedere alle assunzioni programmate vengono previste assunzioni flessibili, in particolare sono previste le seguenti assunzioni flessibili, tutte attivate ai sensi dell'art. 1 c.557 legge 311/2004:

- **N. 1 Area elevate qualificazioni – Istruttore direttivo Tecnico**
- **N. 1 Area elevate qualificazioni – Istruttore direttivo Amministrativo/contabile**
- **N. 2 Area degli istruttori – Istruttore Amministrativo/contabile**

La spesa per tali assunzioni rientrano nel tetto di spesa di lavoro flessibile.

La spesa complessiva per il personale in servizio, le nuove assunzioni, il lavoro flessibile, fondo salario accessorio, etc. , rientra nel limite massimo della spesa di personale calcolata ai sensi del D.M. 17/03/2020, ed è prevista nel Bilancio di previsione 2025/2027 e rispetta il limite di spesa di cui all'art. 1 comma 557 legge 296/2006 e successive modifiche ed integrazioni.

2. di demandare agli Uffici comunali competenti l'attuazione del presente provvedimento;

3. di procedere all'inserimento del presente atto di programmazione nel redigendo P.I.A.O. – Piano Integrato di Attività ed Organizzazione 2025/2027 - nella sezione 3 *“Organizzazione e Capitale Umano”* – Sottosezione *“Piano Triennale Fabbisogno del Personale”*;

4. di trasmettere il presente piano triennale dei fabbisogni alla Ragioneria Generale dello Stato tramite l'applicativo *“Piano dei fabbisogni”* presente in SICO, ai sensi dell'art. 6-ter del D.Lgs. n. 165/2001, come introdotto dal D.Lgs. n. 75/2017, secondo le istruzioni previste nella circolare RGS n. 18/2018;

5. di dare informativa del presente atto alle Organizzazioni Sindacali e alla R.S.U. aziendale, ai sensi dell'art. 4 del CCNL Funzioni Locali del 16.11.2022;

6. di dichiarare, con successiva e separata votazione unanime, espressa nei modi e nelle forme di legge, la presente deliberazione immediatamente eseguibile, stante l'urgenza di provvedere in merito , ai sensi dell'art. 134, 4° comma, del T.U. approvato con D. Lgs 18/8/2000, n. 267.

Visto: sulla proposta di deliberazione, ai sensi degli artt. 49 e 147 bis del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, per quanto concerne la regolarità tecnica, amministrativa e contabile, ciascuno per la parte di competenza, si dichiara di aver espresso parere come riportato nell'atto deliberativo.

Il Responsabile dell'Area Amministrativa-Contabile
f.to Vincenzo Cirigliano

Letto, approvato e sottoscritto come segue:

Il Segretario Comunale
F.to Dott.ssa Silvana Noto

Il Presidente
F.to Dott. Cirigliano Vincenzo

Visti gli atti di ufficio, si attesta che la presente deliberazione è pubblicata all'Albo Pretorio Comunale dalla data odierna e vi rimarrà per 15 (quindici) giorni continui e consecutivi.

Dalla residenza Municipale, li 20/5/2025



Il Segretario Comunale
F.to Dott.ssa Silvana Noto

Visti gli atti di ufficio, si attesta che la presente deliberazione contestualmente all'affissione viene data comunicazione della presente deliberazione ai capi gruppo consiliari come previsto dall'art. 125, del D.Lgs. 18.8.2000, n. 267.

Dalla residenza Municipale, li 20/5/2025



Il Segretario Comunale
F.to Dott.ssa Silvana Noto

Visti gli atti di ufficio, si attesta che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno 14/5/2025 perché dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, e ss.mm.ii..

Dalla residenza Municipale, li 20/5/2025



Il Segretario Comunale
F.to Dott.ssa Silvana Noto

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il _____ per il decorso termine di 10 giorni dalla data di pubblicazione, ai sensi dell'art. 134, comma 3, del D.Lgs. 18.8.2000, n. 267.

Dalla residenza Municipale, li _____

Il Segretario Comunale
f.to Dott.ssa Silvana Noto

Visti gli atti di ufficio, si attesta che la presente deliberazione è copia conforme all'originale.

Dalla residenza Municipale, li 20/5/2025



Il Segretario Comunale
(Dott.ssa Silvana Noto)