

DELIBERAZIONE DELL'UFFICIO DI PRESIDENZA

N. U00036 DEL 18 MARZO 2025

PROPOSTA N. 496 DEL 2025

OGGETTO: Modifica al Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025 - 2027 di cui alla deliberazione dell'Ufficio di presidenza 24 febbraio 2025, n. U00030 (Adozione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025 - 2027).

L'anno 2025, il giorno 18 del mese di marzo, alle ore 12.40, presso la sede del Consiglio regionale del Lazio, in Roma – via della Pisana n. 1301 si è riunito l'Ufficio di presidenza così composto:

Componenti:			Presente	Assente	Votazione
Presidente	Antonello	AURIGEMMA	☒	☐	favorevole
Vice Presidente	Giuseppe E.	CANGEMI	☒	☐	favorevole
Vice Presidente	Enrico	PANUNZI	☒	☐	favorevole
Consigliere Segretario	Fabio	CAPOLEI	☒	☐	favorevole
Consigliera Segretaria	Micol	GRASSELLI	☐	☒	-----
Consigliere Segretario	Valerio	NOVELLI	☒	☐	favorevole

Verbale di seduta n. 8

Con l'assistenza tecnico-giuridica del Vicesegretario generale Ing. Vincenzo Ialongo

L'Ufficio di presidenza

VISTA la legge statutaria 11 novembre 2004, n. 1 (Nuovo Statuto della Regione Lazio) e successive modifiche;

VISTA la legge regionale 18 febbraio 2002, n. 6 (Disciplina del sistema organizzativo della Giunta e del Consiglio e disposizioni relative alla dirigenza ed al personale regionale) e successive modifiche;

VISTO il regolamento di organizzazione del Consiglio regionale, approvato con deliberazione dell'Ufficio di presidenza 29 gennaio 2003, n. 3 e successive modifiche;

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 (Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche) e successive modifiche;

VISTO il decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80 (Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia) convertito con modificazioni dalla legge 6 agosto 2021, n. 113, che all'articolo 6, comma 1, prescrive l'adozione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) alle pubbliche amministrazioni con più di cinquanta dipendenti;

VISTO il decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 (Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni) e successive modifiche;

VISTA la legge regionale 16 marzo 2011, n. 1 (Norme in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle amministrazioni regionali. Modifiche alla legge regionale 18 febbraio 2002, n. 6 "Disciplina del sistema organizzativo della Giunta e del Consiglio e disposizioni relative alla dirigenza ed al personale regionale") e successive modifiche;

VISTA la deliberazione dell'Ufficio di presidenza 13 dicembre 2024, n. U00368 (Sistema di misurazione e valutazione della prestazione e dei risultati (SMVP) del Consiglio regionale del Lazio. Revoca della deliberazione dell'Ufficio di presidenza 18 marzo 2021, n. 25.);

VISTA la deliberazione dell'Ufficio di presidenza 24 febbraio 2025, n. U00030 (Adozione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025 – 2027);

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio regionale 28 febbraio 2022 n. 10, con il quale, previa deliberazione dell'Ufficio di presidenza 28 febbraio 2022, n. 22, è stato conferito l'incarico di direttore del servizio "Amministrativo" al dott. Fabio Pezone;

CONSIDERATO che a seguito della scadenza del suindicato incarico, il ruolo di direttore del servizio "Amministrativo" risulta vacante;

VISTA la deliberazione dell'Ufficio di presidenza 27 febbraio 2025, n. U00033 (Ing. Vincenzo Ialongo. Conferimento dell'incarico di direttore del servizio "Tecnico" e di Vicesegretario generale del Consiglio regionale di cui all'articolo 38, comma 3 della legge regionale 6/2002 e 82 del Regolamento di organizzazione del Consiglio regionale);

RITENUTO pertanto necessario procedere, alla modifica dell'Allegato n. 6 del PIAO 2025 – 2027 adottato con la sopracitata deliberazione, con l'eliminazione degli obiettivi del direttore del servizio

“Amministrativo” e con la rimodulazione degli obiettivi operativi del Vicesegretario generale - direttore del servizio “Tecnico” di cui all’Allegato medesimo;

VISTO, in particolare, l’articolo 30, comma 3 del Regolamento che dispone la pubblicazione sul sito istituzionale del Consiglio regionale delle deliberazioni dall’Ufficio di presidenza;

VISTO il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 (Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni) e successive modifiche

DELIBERA

per i motivi espressi in premessa, che costituiscono parte integrante e sostanziale della presente deliberazione

1. di apportare all’Allegato n. 6 del PIAO 2025-2027 le seguenti modifiche:

a) eliminare, alle pagine nn. 5 e 6 dell’Allegato n. 6 del PIAO 2025-2027, le schede di assegnazione degli obiettivi organizzativi nn. 1 e 2 del direttore del servizio “Amministrativo”;

b) sostituire, alle pagine nn. 2, 3 e 4 dell’Allegato n. 6 del PIAO 2025-2027, le schede di assegnazione degli obiettivi organizzativi nn. 1, 2 e 3 del Vicesegretario generale – direttore del servizio “Tecnico” con le schede di assegnazione degli obiettivi di cui all’Allegato A alla presente deliberazione;

2. di trasmettere la presente deliberazione al Vicesegretario generale per ogni connesso e consequenziale adempimento e all’Organismo indipendente di Valutazione;

3. di pubblicare la presente deliberazione nella sezione “Amministrazione trasparente” del sito web istituzionale del Consiglio regionale.

Vicesegretario generale - Servizio Tecnico					
Ing. Vincenzo Ialongo					
Obiettivi organizzativi					
Valore pubblico			Dimensione n. 1 Fiducia nelle istituzioni		
Obiettivo strategico			1.1 Incremento del posizionamento di immagine del Consiglio regionale a livello internazionale, nazionale, regionale favorendo le relazioni nei confronti di Enti, istituzioni e cittadini		
Nr. 1	OBIETTIVO: Coordinamento delle attività finalizzate al rinnovo delle Certificazioni UNI EN ISO 9001 ed UNI ISO 37001 del Consiglio regionale.		Peso dato	30%	
DESCRIZIONE					
Elaborazione e adozione degli atti propedeutici finalizzati al rinnovo delle Certificazioni UNI EN ISO 9001 ed UNI ISO 37001.					
STRUTTURE COINVOLTE					
Segreteria generale; servizi: Amministrativo, Tecnico, Organismi di controllo e garanzia e Comunicazione e relazioni esterne.					
RISORSE UMANE ASSEGNATE					
Numero risorse			Area		
13			Dirigenti		
102			Funzionari/Funzionarie e dell'E.Q.		
86			Istruttori/ Istruttrici		
19			Operatori esperti/ Operatrici esperte		
			Operatori/ Operatrici		
RISULTATI ATTESI					
Adozione atti propedeutici					
INDICATORI DI RISULTATO					
Nr	Descrizione	Peso dato	Risultato atteso	Risultato raggiunto	Scostamento%
1	Adozione atti propedeutici	100	15/12/2025		
Totale		100			
VALORE DI RAGGIUNGIMENTO					
NOTE					
obiettivo da conseguire, complessivamente, in più esercizi finanziari con indicazione in ciascuno, nel rispettivo piano performance, delle strutture e /o settori interessati					

Valore pubblico		Dimensione n. 2 Servizi ai cittadini			
Obiettivo strategico		2.1 Informatizzazione, efficientamento e trasparenza dei processi e dei procedimenti			
Nr. 2	OBIETTIVO: Coordinamento delle attività concernenti la digitalizzazione del processo di formazione delle leggi			Peso dato	35%
DESCRIZIONE					
Facendo seguito alla predisposizione dello studio di fattibilità afferente alla digitalizzazione dei lavori dell'Aula Consiliare consegnato nella precedente annualità, avvio della sperimentazione e presentazione delle eventuali proposte correttive.					
STRUTTURE COINVOLTE					
Segreteria generale: aree "Affari generali", "Lavori Aula", "Lavori Commissioni" e "Assistenza tecnico-legislativa, Monitoraggio e attuazione delle leggi, Adempimenti derivanti dall'appartenenza all'Unione Europea"; servizio Organismi di controllo e garanzia: "Struttura amministrativa di supporto al Consiglio delle autonomie locali (CAL), al Collegio dei revisori dei conti e al Comitato regionale di controllo contabile".					
RISORSE UMANE ASSEGNATE					
Numero risorse			Area		
4			Dirigenti		
9			Funzionari/Funzionarie e dell'E.Q.		
4			Istruttori/ Istruttrici		
			Operatori esperti/ Operatrici esperte		
			Operatori/ Operatrici		
RISULTATI ATTESI					
Avvio della sperimentazione e presentazione delle eventuali proposte correttive					
INDICATORI DI RISULTATO					
Nr	Descrizione	Peso dato	Risultato atteso	Risultato raggiunto	Scostamento%
1	Avvio della sperimentazione e presentazione delle eventuali proposte correttive	100	31/12/2025		
Totale		100			
VALORE DI RAGGIUNGIMENTO					
NOTE					
obiettivo da conseguire, complessivamente, in più esercizi finanziari con indicazione in ciascuno, nel rispettivo piano performance, delle strutture e /o settori interessati					

Valore pubblico		Dimensione n. 4 Salute organizzativa; Dimensione n. 5 Ambiente e sostenibilità			
Obiettivo strategico		4.1 Miglioramento del livello di qualità e soddisfazione del personale; 5.1 Innalzamento del livello di sostenibilità energetico-ambientale			
Nr. 3	OBIETTIVO: Attuazione azioni/misure di benessere organizzativo e di sostenibilità energetico-ambientali			Peso dato	20%
DESCRIZIONE					
Attuazione, per quanto di competenza, delle azioni/misure di benessere organizzativo e di sostenibilità energetico-ambientali di cui all'allegato n. 5 del presente PIAO					
STRUTTURE COINVOLTE					
Servizio Tecnico aree: "Informatica, Innovazione tecnologica, Transizione al digitale", "Gestione risorse e servizi strumentali", "Gestione e manutenzione immobili del Consiglio, Accesso sede"					
RISORSE UMANE ASSEGNATE					
Numero risorse			Area		
1			Dirigenti		
6			Funzionari/Funzionarie e dell'E.Q.		
6			Istruttori/ Istruttrici		
2			Operatori esperti/ Operatrici esperte		
			Operatori/ Operatrici		
RISULTATI ATTESI					
Realizzazione delle azioni/misure di benessere organizzativo e di sostenibilità energetico-ambientali di cui all'allegato n. 5 del presente PIAO					
INDICATORI DI RISULTATO					
Nr	Descrizione	Peso dato	Risultato atteso	Risultato raggiunto	Scostamento%
1	Realizzazione delle azioni/misure di benessere organizzativo e di sostenibilità energetico-ambientali di cui all'allegato n. 5 del presente PIAO	100	100% delle azioni/misure previste		
Totale		100			
VALORE DI RAGGIUNGIMENTO					
NOTE					

Obiettivi individuali

Valore pubblico		Dimensione n. 4 Salute organizzativa				
Obiettivo strategico		4.1 Miglioramento del livello di qualità e soddisfazione del personale				
Nr. 1	OBIETTIVO: Valorizzazione delle persone e produzione di Valore pubblico attraverso la formazione.			Peso dato	15%	
DESCRIZIONE						
Al fine di garantire e promuovere la formazione dei dipendenti, elaborazione e consegna, per quanto di competenza, del report del monitoraggio annuale sulla fruizione nei tempi stabiliti, dei percorsi formativi programmati nel piano della formazione, svolti dai dirigenti/dipendenti assegnati per un totale di n. 12 ore formative aggiuntive rispetto le ore di formazione di cui all'obiettivo 4.1.3 previsto nell'allegato 4.1 al presente PIAO. Tale obiettivo è da svolgersi con il supporto dell' Area "Organizzazione, Programmazione e Sviluppo delle risorse umane" del Servizio Amministrativo.						
STRUTTURE COINVOLTE						
Segreteria generale; servizio Tecnico						
RISORSE UMANE ASSEGNATE						
Numero risorse			Area			
7			Dirigenti			
46			Funzionari/Funzionarie e dell'E.Q.			
35			Istruttori/ Istruttrici			
8			Operatori esperti/ Operatrici esperte			
			Operatori/ Operatrici			
RISULTATI ATTESI						
Consegna esiti monitoraggio						
INDICATORI DI RISULTATO						
Nr	Descrizione		Peso dato	Risultato atteso	Risultato raggiunto	Scostamento%
1	Analisi dei corsi formativi da erogare ai dirigenti/dipendenti nel corso dell'annualità successiva rispetto a quella di riferimento. Presentazione delle eventuali proposte di modifica o migliorative al Piano della Formazione.		60	30/05/2025		
2	Consegna esiti monitoraggio.		40	31/12/2025		
		Totale	100			
VALORE DI RAGGIUNGIMENTO						
NOTE						
Si rammenta che, il Sistema di misurazione e valutazione della prestazione e dei risultati (SMVP) del Consiglio regionale del Lazio, adottato con deliberazione dell'Ufficio di presidenza 13 dicembre 2024, n. U00368, prevede che al personale dirigenziale responsabile dei pagamenti delle fatture commerciali, nonché a quello apicale delle relative strutture, sia applicata una decurtazione percentuale non inferiore al 30 per cento del punteggio della performance individuale nel caso del mancato rispetto dei tempi di pagamento, in ottemperanza alla direttiva del 3 gennaio 2024, n. 1 della Ragioneria Generale dello Stato e del Dipartimento della Funzione Pubblica concernente "Disposizioni in materia di riduzione dei tempi di pagamento delle pubbliche amministrazioni – Attuazione dell'articolo 4- bis del decreto-legge 24 febbraio 2023, n. 13, convertito, con modificazioni, dalla legge 21 aprile 2023, n. 41. Prime indicazioni operative".						