



**COMUNE DI CROTTA D'ADDA
PROVINCIA DI CREMONA**

**DELIBERAZIONE N. 33
ADUNANZA DEL.10-06-2025
CODICE ENTE N. 10741
COPIA**

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: MODIFICA ED AGGIORNAMENTO DELLA SOTTOSEZIONE 3.3 "PIANO TRIENNALE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE" DEL PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE (PIAO) 2023-2025 - ANNUALITA' 2025 IN FORMA SEMPLIFICATA, APPROVATO CON DELIBERA DI G.C. N. 7 DEL 29/01/2025

L'anno duemilaventicinque addì dieci del mese di giugno

Alle ore 12:00 nella sala delle adunanze.

Previa l'osservanza di tutte le modalità prescritte, sono stati convocati a seduta per oggi i componenti la Giunta Comunale. All'appello risultano:

		Presenti/Assenti	
1.	Baroni Sebastiano - SINDACO	P	
2.	Rizzi Mario - VICESINDACO	P	
3.	Rizzi Marco Andrea - ASSESSORE	A	
TOTALE		2	1

Partecipa il SEGRETARIO COMUNALE Badiglioni Alessia il quale provvede alla redazione del seguente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti il Baroni Sig. Sebastiano Sindaco, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattativa dell'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTO il regolamento per lo svolgimento delle sedute della Giunta Comunale del Comune di Crotta d'Adda in modalità telematica adottato con deliberazione di Giunta Comunale n. 18 del 24.02.2025;

DATO ATTO che nella presente seduta:

- è stato consentito al Sindaco di accertare l'identità e la legittimazione degli intervenuti, regolare lo svolgimento dell'adunanza, constatare e proclamare i risultati del voto;
- è stato consentito al Segretario verbalizzante di percepire adeguatamente gli eventi accaduti durante la riunione oggetto di verbalizzazione;

pertanto, il Segretario Comunale accerta che sono presenti: in videoconferenza: il Sindaco – Baroni Sebastiano e il Vice Sindaco – Rizzi Mario

Premesso che:

- il D.L. 9 giugno 2021, n. 80, convertito in L. 6 agosto 2021, n. 113, all'art. 6, primo comma, stabilisce che *“Per assicurare la qualità e la trasparenza dell'attività amministrativa e migliorare la qualità dei servizi ai cittadini e alle imprese e procedere alla costante e progressiva semplificazione e reingegnerizzazione dei processi anche in materia di diritto di accesso, le pubbliche amministrazioni, con esclusione delle scuole di ogni ordine e grado e delle istituzioni educative, di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, con più di cinquanta dipendenti, entro il 31 gennaio di ogni anno adottano il Piano integrato di attività e organizzazione, di seguito denominato Piano, nel rispetto delle vigenti discipline di settore e, in particolare, del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 e della legge 6 novembre 2012, n.190”*;
- il settimo comma del richiamato art. 6, stabilisce che *“In caso di mancata adozione del Piano trovano applicazione le sanzioni di cui all'articolo 10, comma 5, del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, ferme restando quelle previste dall'articolo 19, comma 5, lettera b), del decreto-legge 24 giugno 2014, n.90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114”*;
- con il Decreto del Presidente della Repubblica 24 giugno 2022, n. 81 è stato adottato il Regolamento recante l'individuazione degli adempimenti relativi ai Piani assorbiti dal Piano integrato di attività e organizzazione;
- Ai sensi dell'art. 1, comma 1, del suddetto DPR n. 81/2022, il PIAO assorbe e integra gli adempimenti relativi ai seguenti Piani:
 - Piano della performance (ex art. 10, commi 1 e 1-ter, del D.Lgs. 150/2009);
 - Piano di prevenzione della corruzione (ex art. 1, commi 5 e 60 della L. 190/2012);
 - Piano organizzativo del lavoro agile (ex art. 14, c. 1, della L. 124/2015);
 - Piano dei Fabbisogni (ex art. 6, commi 1, 4, 6 del D.Lgs. n. 165/2001)
 - Piano delle azioni concrete (ex art. 60-bis e 60-ter del D.Lgs. n. 165/2001)
 - Piani di azioni positive (ex art. 48, c. 1, del D.Lgs. 198/2006);
 - Piano per razionalizzare l'utilizzo delle dotazioni strumentali, anche informatiche, che corredano le stazioni di lavoro nell'automazione d'ufficio (ex art. 2, c. 594 della L. 244/2007)
 - Piano della Formazione.
- Il Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione del 30 giugno 2022 ha definito i contenuti del Piano Integrato di Attività e Organizzazione, la struttura e le modalità redazionali, secondo lo schema allegato al Decreto medesimo, disponendo modalità

semplificate per l'adozione dello stesso da parte delle pubbliche amministrazioni con meno di cinquanta dipendenti (art.1);

- il medesimo il Decreto ha disposto, all'art. 11, che negli enti locali il Piano è approvato dalla Giunta;

Richiamate:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 34 del 18.12.2024, esecutiva ai sensi di legge, con cui è stata approvata la nota di aggiornamento al DUP (Documento Unico di Programmazione) 2025/2027;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 35 del 18.12.2024 con cui è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2025/2027;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 94 del 18.12.2024, esecutiva ai sensi di legge, con cui è stato approvato il PEG 2025/2027 e sono state assegnate le risorse ai Responsabili dei Servizi;
- la deliberazione della G.C. n. 7 del 29.01.2025 con cui è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione-PIAO 2023/2025 – aggiornamento 2025, redatto in forma semplificata (per gli Enti con meno di 50 dipendenti), ai sensi dell'art. 6 D.L. 9 giugno 2021, n. 80, convertito dalla L. 6 agosto 2021, n. 113, del D.P.R. 24 giugno 2022, n. 81 e del DM. 30 giugno 2022, n.132;

Dato atto che, considerata l'esiguità della dotazione organica, ad oggi ricondotta a n. 1 unità di personale con profilo di funzionario EQ, Responsabile del servizio Amministrativo, finanziario e affari generali, le difficoltà riscontrate nel reperimento di contratti a tempo parziale per figure di supporto, si rende necessario rivedere la programmazione relativa alle assunzioni di personale a tempo indeterminato, prevedendo l'assunzione:

- di n. 1 funzionario EQ a tempo parziale (18/36) da assegnare all'area tecnica;
- di n. 1 istruttore amministrativo-contabile a tempo pieno da assegnare all'area amministrativo-contabile, a seguito cessazione, con decorrenza dal 1.9.2024, per dimissioni volontarie, di dipendente a tempo parziale per 18 ore;

Dato altresì atto che, a seguito dell'approvazione del rendiconto 2024 avvenuta con deliberazione di Consiglio Comunale n. 7 del 30.04.2025, si rende necessario, prima di procedere a nuove assunzioni, provvedere all'aggiornamento del calcolo della capacità assunzionale dell'Ente;

Considerato che, sulla base delle sopracitate esigenze organizzative ed amministrative, è necessario provvedere alla modifica della programmazione dei fabbisogni di personale, limitatamente alla parte relativa alle assunzioni a tempo indeterminato ed all'aggiornamento dei calcoli relativi alla capacità assunzionale ed al rispetto dei vincoli di spesa;

Precisato che, relativamente alla sezione 3.3 del PIAO, resta confermato quanto approvato nella precedente deliberazione di G.C. n. 7 del 29.01.2025;

Dato atto che:

- la capacità assunzionale, come ricalcolata a seguito dell'approvazione del rendiconto 2024, ammonta per il 2025 ad € 98.270,30;
- la spesa di personale per le assunzioni a tempo indeterminato proposte è pari ad € 17.700,00 per l'anno 2025 e pari ad € 49.000,00 come proiezione per l'anno 2026 e seguenti, quindi inferiore alla capacità assunzionale di cui sopra;
- la spesa per il personale 2025 calcolata ai sensi del 557 della Legge 296/2006 così come modificata dal Dl. 90/2014 e dalle varie interpretazioni fornite dalle sezioni di controllo della Corte dei Conti e dalla ragioneria Generale dello Stato è pari a € 132.652,00, inferiore al corrispondente dato dal valore medio anno 2008, pari ad euro 150.833,56;

- La copertura dei posti vacanti deve avvenire nei limiti delle assunzioni consentite a legislazione vigente, nei limiti di spesa di personale prevista nonché dei relativi stanziamenti di bilancio;

Rilevato che è stato acquisito:

- con Verbale n. 6 del 09.06.2025 il parere favorevole del Revisore dei Conti ai sensi dell'art. 239 del D.lgs. 267/00, dell'art. 6 e 6-bis del D.lgs. 165/2001, in conformità a quanto previsto dall'art. 39 della legge 27 dicembre 1997, n.449 e dall'art. 91 del T.U.E.L.;

Visti:

- il Decreto Legislativo, n. 267/2000 (*Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali*) e successive modifiche;
- il Decreto Legislativo, n. 165/2001 (*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*) e successive modifiche;
- il Decreto Legislativo n. 150/2009 (*Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni*) e successive modifiche;
- la Legge n. 190/2012 e successive modifiche e integrazioni recante "*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione*";
- il Decreto Legislativo n. 33/2013 e ss.mm.ii., recante "*Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche Amministrazioni*";
- il Decreto Legislativo n. 97/2016, attuativo dell'art. 7, della Legge 7 agosto 2015 n. 124, recante "*Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche*";
- il Decreto Legislativo n. 39/2013 rubricato "*Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche Amministrazioni e presso gli Enti privati in contratto pubblico a norma dell'art.1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190*";
- il decreto-legge n. 82/2005, recante "*Codice dell'Amministrazione digitale*", ed in particolare l'art. 12 che disciplina "*Norme generali per l'uso delle tecnologie dell'informazione e delle comunicazioni nell'azione amministrativa*";
- il D.L. n.80/2021, convertito, con modificazioni, in Legge n. 113/2021, recante "*Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa funzionale all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia*";
- lo Statuto comunale;
- il vigente regolamento sui controlli interni degli atti;

Visti i pareri favorevoli espressi dal Segretario Comunale in ordine alla regolarità tecnica, nonché del Responsabile del Servizio Finanziario in ordine alla regolarità contabile ai sensi dell'art. 49, comma 1, del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli EE. LL.;

Con voti unanimi favorevoli

DELIBERA

1. Di dare atto che le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente atto e ne costituiscono motivazione ai sensi della Legge 7 agosto 1990 n. 241;

2. Di approvare, ai sensi dell'art. 6 del D.L. n.80/2021, convertito, con modificazioni, dalla Legge. n. 113/2021, nonché delle disposizioni di cui al D.P.R. 81/2022 e al Decreto ministeriale 132/2022, la modifica del PIAO 2023/2025 – annualità 2025 - approvato con atto di G.C. n. 7 del 29.01.2025 e ss.mm.ii. e dei suoi allegati limitatamente alla sottosezione 3.3, qui allegata, nella parte concernente la programmazione delle assunzioni a tempo indeterminato ed in particolare:
 - la sottosezione 3.3.2 del sopra richiamato PIAO 2023/2025 – annualità 2025 rubricata “PROGRAMMAZIONE STRATEGICA DELLE RISORSE UMANE”, sotto il titolo “Capacità assunzionale calcolata sulla base dei vigenti vincoli di spesa”, per quanto attiene all’aggiornamento dei dati a seguito di approvazione del rendiconto 2024;
 - la sottosezione 3.3.3. del sopra richiamato PIAO 2023/2025 – annualità 2025 rubricata “Obiettivi di trasformazione dell’allocazione delle risorse / Strategia di copertura del fabbisogno” sotto il titolo “assunzioni mediante procedura concorsuale pubblica / utilizzo di graduatorie concorsuali vigenti”;
3. Di dare atto, che, relativamente alla sezione 3.3 del PIAO, resta confermato quanto approvato nella precedente deliberazione di G.C. n. 7 del 29.01.2025 nei contenuti:
 - della sottosezione 3.3.1
 - della sottosezione 3.3.2 per la parte relativa alla stima del trend delle cessazioni;
 - della sottosezione 3.3.3 per la parte relativa alla modifica della distribuzione del personale fra servizi, delle progressioni verticali di carriera, delle assunzioni mediante forme di lavoro flessibile e delle assunzioni mediante stabilizzazione di personale;
 - della sottosezione 3.3.4;
4. Di dare atto che la presente deliberazione, verrà pubblicata all’interno della sezione “Amministrazione trasparente”, sottosezione di primo livello “Disposizioni generali”, sottosezione di secondo livello “Atti generali”; nella sottosezione di primo livello “Personale”, sottosezione di secondo livello “Dotazione organica”; nella sottosezione di primo livello “Altri contenuti”, sottosezione di secondo livello “Prevenzione della corruzione”;
5. Di disporre la pubblicazione della presente modifica al PIAO nella sottosezione 3.3 *Piano triennale del fabbisogno della personale annualità 2025* sul Portale PIAO del Dipartimento della funzione pubblica;
6. Di dare informativa alle OO.SS. e RSU;
7. Di dare atto che il responsabile del procedimento, ai sensi della Legge n.241/1990 e successive modificazioni ed integrazioni, è la dipendente dr.ssa Serena Sudati;
8. Di dichiarare, con separata votazione unanime favorevole, il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell’art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000, considerata la necessità di procedere tempestivamente agli adempimenti conseguenti.

Delibera G.C. n. 33 del 10-06-2025

Letto, confermato e sottoscritto

IL SINDACO
Baroni Sig. Sebastiano
InfoCamere S.C.p.A
Firmato digitalmente

IL SEGRETARIO COMUNALE
Badiglioni Alessia
InfoCamere S.C.p.A
Firmato digitalmente

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

**La presente deliberazione è divenuta ESECUTIVA ai sensi del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267:
dalla data di adozione, ai sensi dell'art. 134, 4° comma, del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267.**

Crotta d'Adda, li 10-06-2025

IL SEGRETARIO COMUNALE
Pagani Dr.ssa Sonia
InfoCamere S.C.p.A
Firmato digitalmente

COPIA CONFORME all'originale per uso amministrativo.

Dalla residenza municipale, li 10-06-2025

IL SEGRETARIO COMUNALE
Badiglioni Alessia
InfoCamere S.C.p.A
Firmato digitalmente

IL SEGRETARIO COMUNALE
(Badiglioni Alessia)
InfoCamere S.C.p.A
Firmato digitalmente

Pareri espressi ai sensi dell'art. 49 del Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali D.Lgs. 18.8.2000 n. 267, sulla proposta di deliberazione di Giunta Comunale avente ad oggetto:

MODIFICA ED AGGIORNAMENTO DELLA SOTTOSEZIONE 3.3 "PIANO TRIENNALE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE" DEL PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE (PIAO) 2023-2025 - ANNUALITA' 2025 IN FORMA SEMPLIFICATA, APPROVATO CON DELIBERA DI G.C. N. 7 DEL 29/01/2025

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Si esprime **parere Favorevole** in ordine alla regolarità tecnica sulla proposta di deliberazione indicata in oggetto.

Crotta d'Adda, li 06-06-2025

Il Responsabile Del Servizio
(Alessia Badiglioni)
InfoCamere S.C.p.A
Firmato digitalmente

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Si esprime **parere Favorevole** in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del vigente Regolamento Contabile, comportando lo stesso riflessi diretto o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente.

Crotta d'Adda, li 03-06-2025

Il Responsabile Servizio Finanziario
(Dr.ssa Serena Sudati)
InfoCamere S.C.p.A
Firmato digitalmente
