

OBIETTIVO DELL'ORGANO POLITICO - AMMINISTRATIVO 2025										
PERFORMANCE ORGANIZZATIVA									N.	a
COMUNE DI					0					
CDR	Obiettivo P. Organizzativa	RESPONSABILE PRIMARIO:	TUTTI		ALTRI CDR COINVOLTI		TUTTI			
MISSIONE										
PROGRAMMA										
OBIETTIVO GESTIONALE										
TITOLO OBIETTIVO		Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza – Revisione del PTPCT. Pubblicazioni di cui al D.Lgs. n. 33/2013 in sezione “Amministrazione Trasparente, in conformità alle disposizioni indicate nella Mappa della Trasparenza allegata al PIAO 2025/2027								
RISULTATO ATTESO	indicatore		descrizione		formula		target			
	Attuazione degli obblighi in materia di Trasparenza		Grado di trasparenza dell’amministrazione definito in termini di grado di compliance 9, completezza10, aggiornamento e apertura11 degli obblighi di pubblicazione previsti dal d.lgs 33/2013 e calcolato come rapporto tra il punteggio complessivo ottenuto a seguito delle verifiche effettuate su ciascun obbligo di pubblicazione e il punteggio massimo conseguibile secondo le indicazioni di cui alla delibera ANAC relativa alle attestazioni OIV sull’assolvimento degli obblighi di pubblicazione per l’anno di riferimento (Unità di misura: %)				95%			
			Particolare attenzione al rispetto del DLgs 36/2023 art. 26 relativo alla pubblicazione legale degli atti (art. 37 Dlgs 33/2013) obbligatorio dal 2024		Garantire il 100% delle pubblicazioni sulla piattaforma BDNCP		Si			
	Attuazione degli obblighi in materia di Anticorruzione		elaborazione della sezione del PIAO riguardante l'anticorruzione e la trasparenza nell'ottica dell'integrazione con le altre sezioni. L'Ente, inoltre, porterà avanti l'attività di verifica della mappatura dei processi tenendo conto soprattutto dei processi ritenuti dal Comune a più alto rischio corruttivo				95%			
	Qualità e correttezza degli Atti Amministrativi		Evidenzia la capacità del Dirigente di predisporre gli atti amministrativi di competenza del proprio CdR soddisfacendo i requisiti previsti nel regolamento dei controlli interni				95%			
PESO OBIETTIVO	Variabili		RILEVANZA			Esito Pesatura				
			Alto		Medio		Basso		20	
	Importanza		x							
	Impatto Esterno		x							
	Complessità		x							
	Realizzabilità						x			
RISORSE ASSEGNATE AL PROGRAMMA		€ -		RISORSE OBIETTIVO		€ -		INDICE DI ASSORBIMENTO		#DIV/0!
COMPILAZIONE SCHEDA A CURA DEL DIRIGENTE O RESPONSABILE PRIMARIO										
PIANIFICAZIONE ESECUTIVA							CONTRIBUTO		MISURAZIONE	
Area/Settore		% di contribuzione		peso assoluto in capo all'Area		valore atteso		indicatori di misurazione		esito atteso

AMMINISTRATIVO	33%	6,66	Piena attuazione delle norme vigenti in materia di trasparenza (Dlgs 33/2013) e revisione delle misure di gestione del rischio contenute nel PTPCT dell'Ente, in termini di misure specifiche di prevenzione del rischio e di misure generali di contrasto alla corruzione	N.sez. Amm Tras.presidiate/n sez. di competenza n. mappature eseguite /n. processi del modello di valutazione del rischio nuovi monitoraggi effettuati/n. nuovi monitoraggi da effettuare	95% 91% 1
Area/Settore	% di contribuzione	peso assoluto in capo all'Area	valore atteso	indicatori di misurazione	esito atteso
FINANZIARIO	33%	6,66	Piena attuazione delle norme vigenti in materia di trasparenza (Dlgs 33/2013) e revisione delle misure di gestione del rischio contenute nel PTPCT dell'Ente, in termini di misure specifiche di prevenzione del rischio e di misure generali di contrasto alla corruzione	N.sez. Amm Tras.presidiate/n sez. di competenza n. mappature eseguite /n. processi del modello di valutazione del rischio nuovi monitoraggi effettuati/n. nuovi monitoraggi da effettuare	95% 91% 1
Area/Settore	% di contribuzione	peso assoluto in capo all'Area	valore atteso	indicatori di misurazione	esito atteso
TECNICO	33%	6,66	Piena attuazione delle norme vigenti in materia di trasparenza (Dlgs 33/2013) e revisione delle misure di gestione del rischio contenute nel PTPCT dell'Ente, in termini di misure specifiche di prevenzione del rischio e di misure generali di contrasto alla corruzione	N.sez. Amm Tras.presidiate/n sez. di competenza n. mappature eseguite /n. processi del modello di valutazione del rischio nuovi monitoraggi effettuati/n. nuovi monitoraggi da effettuare	95% 91% 1
Area/Settore	% di contribuzione	peso assoluto in capo all'Area	valore atteso	indicatori di misurazione	esito atteso

OBIETTIVO DELL'ORGANO POLITICO - AMMINISTRATIVO 2025										
PERFORMANCE ORGANIZZATIVA									N.	b
COMUNE DI					0					
CDR	Obiettivo P. Organizzativa	RESPONSABILE PRIMARIO:	TUTTI		ALTRI CDR COINVOLTI		TUTTI			
INDIRIZZO STRATEGICO										
MISSIONE										
PROGRAMMA										
OBIETTIVO GESTIONALE										
TITOLO OBIETTIVO	Rispetto e riduzione dei tempi di pagamento previsti dalle vigenti disposizioni mediante il rispetto dei tempi medi di pagamento di cui alla certificazione telematica (Art. 4 bis DL 13/2023 convertito in Legge n. 41 del 21.4.2023). Riorganizzazione modalità di gestione delle procedure di liquidazione fatture finalizzato a ridurre l'attuale tempistica dando attuazione al seguente cronoprogramma: ☒ verifica della fattura per accettazione o rifiuto entro 10 giorni dalla ricezione della stessa, ☒ contabilizzazione entro 3 giorni ☒ elaborazione degli atti di liquidazione entro i 7 giorni dall'accettazione della fattura, ☒ elaborazione del mandato entro 3/5 giorni dall'atto di liquidazione.									
RISULTATO ATTESO	indicatore	descrizione		formula		target				
	verifica della fattura per accettazione o rifiuto entro 10 giorni dalla ricezione della stessa,									
	contabilizzazione entro 3 giorni									
	elaborazione degli atti di liquidazione entro i 7 giorni dall'accettazione della fattura e elaborazione del mandato entro 3/5 giorni dall'atto di liquidazione.									
PESO OBIETTIVO	Variabili	RILEVANZA			Esito Pesatura					
		Alto	Medio	Basso	18					
	Importanza	X								
	Impatto Esterno	X								
	Complessità	x								
	Realizzabilità		x							
RISORSE ASSEGNATE AL PROGRAMMA	€	-	RISORSE OBIETTIVO	€	-	INDICE DI ASSORBIMENTO		#DIV/0!		
COMPILAZIONE SCHEDA A CURA DEL DIRIGENTE O RESPONSABILE PRIMARIO										
PIANIFICAZIONE ESECUTIVA				CONTRIBUTO		MISURAZIONE				
Area/Settore	% di contribuzione	peso assoluto in capo all'Area	valore atteso	indicatori di misurazione		esito atteso				
AMMINISTRATIVO	33%	5,994				100%				
						1				
Area/Settore	% di contribuzione	peso assoluto in capo all'Area	valore atteso	indicatori di misurazione		esito atteso				
FINANZIARIO	33%	5,994				100%				
						1				
Area/Settore	% di contribuzione	peso assoluto in capo all'Area	valore atteso	indicatori di misurazione		esito atteso				
TECNICO	33%	5,994				100%				
						1				
Area/Settore	% di contribuzione	peso assoluto in capo all'Area	valore atteso	indicatori di misurazione		esito atteso				

OBIETTIVO DELL'ORGANO POLITICO - AMMINISTRATIVO 2025									
PERFORMANCE ORGANIZZATIVA								N.	c
COMUNE DI					0				
CDR	Obiettivo P. Organizzativa	RESPONSABILE PRIMARIO:	TUTTI		ALTRI CDR COINVOLTI		TUTTI		
INDIRIZZO STRATEGICO									
MISSIONE									
PROGRAMMA									
OBIETTIVO GESTIONALE									
TITOLO OBIETTIVO		Gestione nuovi strumenti di programmazione 2026/2028: garantire, al di là di eventuali decreti di proroga, presentare schema di bilancio alla Giunta entro 5 dicembre al fine di garantire l'approvazione in Consiglio Comunale entro il 31.12.2025. Il Responsabile del Servizio Finanziario predisporrà il cronoprogramma delle attività e coordinerà le riunioni dei colleghi, convocate dallo stesso responsabile, al fine della trasmissione delle previsioni di entrata e di spesa, nonché le previsioni di cassa e adempimenti propedeutici, e informazione costante sullo stato delle attività (accertamenti e impegni al fine di razionalizzare l'utilizzo delle risorse ed evitare la possibilità di creare/incrementare l'avanzo di amministrazione) entro i termini fissati nel calendario concordato. Ciascun Responsabile dovrà collaborare all'elaborazione del Bilancio e del DUP predisponendo gli atti e comunicando i dati richiesti dal Responsabile del servizio finanziario.							
RISULTATO ATTESO		Indicatore			Valore atteso				
		Presentazione schema di bilancio alla Giunta entro 5 dicembre al fine di garantire l'approvazione in Consiglio Comunale entro il 31.12.2025			Presentazione bozza in Giunta		5.12.25		
		Predisposizione cronoprogramma delle attività e dei dati da acquisire			mensile		mensile		
		Attuazione tempistiche del cronoprogramma			periodiche		mensile		
		Organizzazione incontri			mensili		mensili		
PESO OBIETTIVO		Variabili	RILEVANZA			Esito Pesatura			
			Alto	Medio	Basso	18			
		Importanza	x						
		Impatto Esterno	x						
		Complessità		x					
	Realizzabilità			x					
RISORSE ASSEGNATE AL PROGRAMMA		€ -		RISORSE OBIETTIVO	€ -		INDICE DI ASSORBIMENTO		#DIV/0!
COMPILAZIONE SCHEDA A CURA DEL DIRIGENTE O RESPONSABILE PRIMARIO									
PIANIFICAZIONE ESECUTIVA					CONTRIBUTO		MISURAZIONE		
Area/Settore	% di contribuzione	peso assoluto in capo all'Area	valore atteso		indicatori di misurazione		esito atteso		
AMMINISTRATIVO	33%	5,994	Gestione efficiente degli strumenti di programmazione dell'Ente		% rispetto tempistiche: n. attività svolte entro i tempi programmati/tempi previsti		100%		
					% partecipazione incotri programmati: partecipazione incontri/n. incontri programmati		100%		
Area/Settore	% di contribuzione	peso assoluto in capo all'Area	valore atteso		indicatori di misurazione		esito atteso		
FINANZIARIO	33%	5,994	Gestione efficiente degli strumenti di programmazione dell'Ente		% rispetto tempistiche: n. attività svolte entro i tempi programmati/tempi previsti		100%		
					% partecipazione incotri programmati: partecipazione incontri/n. incontri programmati		100%		
Area/Settore	% di contribuzione	peso assoluto in capo all'Area	valore atteso		indicatori di misurazione		esito atteso		
TECNICO	33%	5,994	Gestione efficiente degli strumenti di programmazione dell'Ente		% rispetto tempistiche: n. attività svolte entro i tempi programmati/tempi previsti		100%		
					% partecipazione incotri programmati: partecipazione incontri/n. incontri programmati		100%		
Area/Settore	% di contribuzione	peso assoluto in capo all'Area	valore atteso		indicatori di misurazione		esito atteso		

OBIETTIVO DELL'ORGANO POLITICO - AMMINISTRATIVO 2025										
PERFORMANCE ORGANIZZATIVA									N.	d
COMUNE DI					0					
CDR	TUTTI	RESPONSABILE PRIMARIO:	TUTTI	ALTRI CDR COINVOLTI	TUTTI					
MISSIONE										
PROGRAMMA										
OBIETTIVO GESTIONALE										
TITOLO OBIETTIVO	Attuazione di formazione obbligatoria mediante piattaforma SILLABUS o altri canali, con corsi scelti dai singoli responsabili. Programmazione della formazione al fine di consentire un graduale allineamento alla direttiva del 15.1.2025 con previsione 40 ore medie pro - capite annue									
RISULTATO ATTESO	indicatore	descrizione		formula		target				
	n. ore di formazione fruita da ciascun dipendente									
PESO OBIETTIVO	Variabili	RILEVANZA			Esito Pesatura					
		Alto	Medio	Basso	16					
	Importanza	x								
	Impatto Esterno		x							
	Complessità	x								
Realizzabilità		x								
RISORSE ASSEGNATE AL PROGRAMMA			RISORSE OBIETTIVO			INDICE DI ASSORBIMENTO		#DIV/0!		
COMPILAZIONE SCHEDA A CURA DEL DIRIGENTE O RESPONSABILE PRIMARIO										
PIANIFICAZIONE ESECUTIVA					CONTRIBUTO		MISURAZIONE			
Area/Settore	% di contribuzione	peso assoluto in capo all'Area	valore atteso		indicatori di misurazione		esito atteso			
AMMINISTRATIVO										
Area/Settore	% di contribuzione	peso assoluto in capo all'Area	valore atteso		indicatori di misurazione		esito atteso			
FINANZIARIO										
Area/Settore	% di contribuzione	peso assoluto in capo all'Area	valore atteso		indicatori di misurazione		esito atteso			
TECNICO										
Area/Settore	% di contribuzione	peso assoluto in capo all'Area	valore atteso		indicatori di misurazione		esito atteso			

OBIETTIVO DELL'ORGANO POLITICO - AMMINISTRATIVO ANNO 2025						
OBIETTIVO SPECIFICO						N. 1
PERFORMANCE INDIVIDUALE						
COMUNE DI BONARCADO				BONARCADO		
CDR	area amministrativa	RESPONSABILE PRIMARIO.:	ANTONELLA PINNA	ALTRI CDR COINVOLTI	TUTTI	
INDIRIZZO STRATEGICO						
MISSIONE						
PROGRAMMA						
OBIETTIVO GESTIONALE						
TITOLO OBIETTIVO	Prosecuzione attività di riordino dell'archivio comunale e dell'archivio relativo all'area del personale per le annualità precedenti al 2018; verifica dello stato matricolare con ricostituzione fascicolo personale per n. 2 addetti prossimi alla pensione. Coordinamento del cantiere Lavoras di competenza del servizio amministrativo					
RISULTATO ATTESO	Prosecuzione attività di riordino dell'archivio comunale e dell'archivio relativo all'area del personale per le annualità precedenti al 2018; verifica dello stato matricolare con ricostituzione fascicolo personale per n. 2 addetti prossimi alla pensione. Coordinamento del cantiere Lavoras di competenza del servizio amministrativo					
PESO OBIETTIVO	Variabili	Rilevanza			Esito Pesatura	
		Alto	Medio	Basso		
	Importanza	x				
	Impatto Esterno	x				
	Complessità	x				
	Realizzabilità	x				
COMPILAZIONE SCHEDA A CURA DEL DIRIGENTE						
INDICATORI DI RISULTATO (EFFICACIA - EFFICIENZA - TEMPO)						
	DESCRIZIONE	VALORE ATTESO		COLLABORATORI COINVOLTI	% PARTECIP.	
1	Prosecuzione attività di riordino dell'archivio comunale e dell'archivio relativo all'area del personale per le annualità precedenti al 2018; verifica dello stato matricolare con ricostituzione fascicolo personale	Prosecuzione attività di riordino dell'archivio comunale e dell'archivio relativo all'area del personale per le annualità precedenti al 2018;				
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						

OBIETTIVO DELL'ORGANO POLITICO - AMMINISTRATIVO ANNO 2025					
OBIETTIVO SPECIFICO					N. 2
PERFORMANCE INDIVIDUALE					
COMUNE DI BONARCADO			BONARCADO		
CDR	area ammin istrativa	RESPONSABILE PRIMARIO.:	ANTONELLA PINNA	ALTRI CDR COINVOLTI	
INDIRIZZO STRATEGICO					
MISSIONE					
PROGRAMMA					
OBIETTIVO GESTIONALE					
TITOLO OBIETTIVO	Miglioramento della gestione dei fondi erogati all'utenza dal Servizio Sociale:				
RISULTATO ATTESO	definizione dei tempi di acquisizione delle domande,assegnazione,riconoscimento e liquidazione dei contributi erogati dal Comune,inclusi quelli finanziati da regione e Sato.Presentare cronoprogramma alla Giunta Entro giugno e attuazione entro l'anno,regolamentazione dei contributi straordinaria a favore delle categorie svantaggiate.Presentare regolamento entro giugno e attuazione entro l'anno,				
PESO OBIETTIVO	Variabili	Rilevanza			Esito Pesatura
		Alto	Medio	Basso	18
	Importanza	x			
	Impatto Esterno	x			
	Complessità	x			
	Realizzabilità		x		
COMPILAZIONE SCHEDA A CURA DEL DIRIGENTE					
INDICATORI DI RISULTATO (EFFICACIA - EFFICIENZA - TEMPO)					
	DESCRIZIONE	VALORE ATTESO	COLLABORATORI COINVOLTI	% PARTECIP.	
1	Miglioramento della gestione dei fondi erogati all'utenza dal Servizio Sociale:	Miglioramento della gestione dei fondi erogati all'utenza dal Servizio Sociale:	ZEDDE GRAZIELLA	90%	
2	Miglioramento della gestione dei fondi erogati all'utenza dal Servizio Sociale:	Miglioramento della gestione dei fondi erogati all'utenza dal Servizio Sociale:	SANNA CLEMENTINA	10%	
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					

OBIETTIVO DELL'ORGANO POLITICO - AMMINISTRATIVO ANNO 2025						
OBIETTIVO SPECIFICO					N.	3
PERFORMANCE INDIVIDUALE						
COMUNE DI BONARCADO			BONARCADO			
CDR	area amministrativa	RESPONSABILE PRIMARIO.:	ANTONELLA PINNA	ALTRI CDR COINVOLTI		
INDIRIZZO STRATEGICO						
MISSIONE						
PROGRAMMA						
OBIETTIVO GESTIONALE						
TITOLO OBIETTIVO	Apertura della sezione Primavera, dedicata ai bambini a partire dai 18 mesi, attraverso l'utilizzo dei fondi ministeriali del Fondo di Solidarietà					
RISULTATO ATTESO	Apertura della sezione Primavera, dedicata ai bambini a partire dai 18 mesi, attraverso l'utilizzo dei fondi ministeriali del Fondo di Solidarietà					
PESO OBIETTIVO	Variabili	Rilevanza			Esito Pesatura	
		Alto	Medio	Basso	18	
	Importanza	x				
	Impatto Esterno	x				
	Complessità	x				
	Realizzabilità		x			
COMPILAZIONE SCHEDA A CURA DEL DIRIGENTE						
INDICATORI DI RISULTATO (EFFICACIA - EFFICIENZA - TEMPO)						
	DESCRIZIONE	VALORE ATTESO		COLLABORATORI COINVOLTI	% PARTECIP.	
1	Apertura della sezione Primavera, dedicata ai bambini a partire dai 18 mesi, attraverso l'utilizzo dei fondi ministeriali del Fondo di Solidarietà	Apertura della sezione Primavera, dedicata ai bambini a partire dai 18 mesi, attraverso l'utilizzo dei fondi ministeriali		ZEDDE GRAZIELLA	100%	
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						

OBIETTIVO DELL'ORGANO POLITICO - AMMINISTRATIVO ANNO 2025						
OBIETTIVO SPECIFICO					N.	4
PERFORMANCE INDIVIDUALE						
COMUNE DI BONARCADO			BONARCADO			
CDR	area amministrativa	RESPONSABILE PRIMARIO.:	ANTONELLA PINNA	ALTRI CDR COINVOLTI		
INDIRIZZO STRATEGICO						
MISSIONE						
PROGRAMMA						
OBIETTIVO GESTIONALE						
TITOLO OBIETTIVO	Digitalizzazione del servizio di stato civile entro il 2025 a seguito della comunicazione di assegnazione di apposito finanziamento.					
RISULTATO ATTESO	Digitalizzazione del servizio di stato civile entro il 2025 a seguito della comunicazione di assegnazione di apposito finanziamento.					
PESO OBIETTIVO	Variabili	Rilevanza			Esito Pesatura	
		Alto	Medio	Basso	16	
	Importanza	x				
	Impatto Esterno	x				
	Complessità		x			
Realizzabilità		x				
COMPILAZIONE SCHEDA A CURA DEL DIRIGENTE						
INDICATORI DI RISULTATO (EFFICACIA - EFFICIENZA - TEMPO)						
	DESCRIZIONE	VALORE ATTESO		COLLABORATORI COINVOLTI	% PARTECIP.	
1	Digitalizzazione del servizio di stato civile entro il 2025 a seguito della comunicazione di assegnazione di apposito finanziamento.	Digitalizzazione del servizio di stato civile entro il 2025 a seguito della comunicazione di assegnazione di apposito finanziamento.		SCANU ELENA	100%	
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						

OBIETTIVO DELL'ORGANO POLITICO - AMMINISTRATIVO ANNO 2025					
OBIETTIVO SPECIFICO					N. 1
PERFORMANCE INDIVIDUALE					
COMUNE DI BONARCADO			BONARCADO		
CDR	0	RESPONSABILE PRIMARIO.:	ANTONELLA PINNA	ALTRI CDR COINVOLTI	
INDIRIZZO STRATEGICO					
MISSIONE					
PROGRAMMA					
OBIETTIVO GESTIONALE					
TITOLO OBIETTIVO	Prosecuzione attività di riordino dell'archivio comunale e dell'archivio relativo all'area del personale per le annualità precedenti al 2018; verifica dello stato matricolare con ricostituzione fascicolo personale per n. 2 addetti prossimi alla pensione. Coordinamento del cantiere Lavoras di competenza del servizio amministrativo				
RISULTATO ATTESO	Prosecuzione attività di riordino dell'archivio comunale e dell'archivio relativo all'area del personale per le annualità precedenti al 2018; verifica dello stato matricolare con ricostituzione fascicolo personale per n. 2 addetti prossimi alla pensione. Coordinamento del cantiere Lavoras di competenza del servizio amministrativo				
PESO OBIETTIVO	Variabili	Rilevanza			Esito Pesatura
		Alto	Medio	Basso	16
	Importanza	X			
	Impatto Esterno	X			
	Complessità	X			
Realizzabilità	X				
COMPILAZIONE SCHEDA A CURA DEL DIRIGENTE					
INDICATORI DI RISULTATO (EFFICACIA - EFFICIENZA - TEMPO)					
	DESCRIZIONE	VALORE ATTESO		COLLABORATORI COINVOLTI	% PARTECIP.
1	Prosecuzione attività di riordino dell'archivio comunale e dell'archivio relativo all'area del personale per le annualità precedenti al 2018; verifica dello stato matricolare con ricostituzione fascicolo personale	Prosecuzione attività di riordino dell'archivio comunale e dell'archivio relativo all'area del personale per le annualità precedenti al 2018;		PINNA GIUSEPPA GAETANA	60%
2	Prosecuzione attività di riordino dell'archivio comunale e dell'archivio relativo all'area del personale per le annualità precedenti al 2018; verifica dello stato matricolare con ricostituzione fascicolo personale per n. 2 addetti prossimi alla pensione. Coordinamento del cantiere	Prosecuzione attività di riordino dell'archivio comunale e dell'archivio relativo all'area del personale per le annualità precedenti al 2018; verifica dello stato matricolare con ricostituzione		SANNA CLEMENTINA	40%
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					

OBIETTIVO DELL'ORGANO POLITICO - AMMINISTRATIVO ANNO 2025					
OBIETTIVO SPECIFICO				N.	2
PERFORMANCE INDIVIDUALE					
COMUNE DI			0		
CDR	0	RESPONSABILE PRIMARIO.:	Dott. Andrea Scanu	ALTRI CDR COINVOLTI	
INDIRIZZO STRATEGICO					
MISSIONE					
PROGRAMMA					
OBIETTIVO GESTIONALE					
TITOLO OBIETTIVO	Gestione delle entrate tributarie. Recupero dell'evasione per limitare gli aumenti tariffari e soprattutto per raggiungere l'equità fiscale e verifica su possibili errori di emissione. Attività di accertamento dei tributi locali IMU annualità 2021/2022 e TARI annualità 2020				
RISULTATO ATTESO	Emissione avvisi di accertamento IMU 2021 - 2022 e TARI 2020 entro la data del 30.11.2025				
PESO OBIETTIVO	Variabili	Rilevanza			Esito Pesatura
		Alto	Medio	Basso	20
	Importanza	x			
	Impatto Esterno	x			
	Complessità	x			
	Realizzabilità			x	
COMPILAZIONE SCHEDA A CURA DEL DIRIGENTE					
INDICATORI DI RISULTATO (EFFICACIA - EFFICIENZA - TEMPO)					
	DESCRIZIONE	VALORE ATTESO		COLLABORATORI COINVOLTI	% PARTECIP.
1				Giuseppe Deligia	100%
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					

OBIETTIVO DELL'ORGANO POLITICO - AMMINISTRATIVO ANNO 2025						
OBIETTIVO SPECIFICO					N.	3
PERFORMANCE INDIVIDUALE						
COMUNE DI			0			
CDR	0	RESPONSABILE PRIMARIO.:	Dott. Andrea Scanu	ALTRI CDR COINVOLTI		
INDIRIZZO STRATEGICO						
MISSIONE						
PROGRAMMA						
OBIETTIVO GESTIONALE						
TITOLO OBIETTIVO	Ottimizzazione delle attività economico finanziarie attraverso attività di riallineamento della PCC con la contabilità del Comune					
RISULTATO ATTESO	Corrispondenza dei dati PCC con i dati di contabilità del Comune					
PESO OBIETTIVO	Variabili	Rilevanza			Esito Pesatura	
		Alto	Medio	Basso	18	
	Importanza	x				
	Impatto Esterno		x			
	Complessità	x				
	Realizzabilità			x		
COMPILAZIONE SCHEDA A CURA DEL DIRIGENTE						
INDICATORI DI RISULTATO (EFFICACIA - EFFICIENZA - TEMPO)						
	DESCRIZIONE	VALORE ATTESO		COLLABORATORI COINVOLTI	% PARTECIP.	
1				Nessuno		
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						

OBIETTIVO DELL'ORGANO POLITICO - AMMINISTRATIVO ANNO 2025					
OBIETTIVO SPECIFICO				N.	2
PERFORMANCE INDIVIDUALE					
COMUNE DI			0		
CDR	0	RESPONSABILE PRIMARIO.:	Arch. Marco Cannas	ALTRI CDR COINVOLTI	
INDIRIZZO STRATEGICO					
MISSIONE					
PROGRAMMA					
OBIETTIVO GESTIONALE					
TITOLO OBIETTIVO	Assegnazione particelle delle terre civiche a seguito della Pubblicazione del bando con approvazione della graduatoria definitiva entro il 2025 e conseguente avvio della procedura di recupero dei canoni				
RISULTATO ATTESO					
PESO OBIETTIVO	Variabili	Rilevanza			Esito Pesatura
		Alto	Medio	Basso	20
	Importanza	x			
	Impatto Esterno	x			
	Complessità	x			
	Realizzabilità			x	
COMPILAZIONE SCHEDA A CURA DEL DIRIGENTE					
INDICATORI DI RISULTATO (EFFICACIA - EFFICIENZA - TEMPO)					
	DESCRIZIONE	VALORE ATTESO		COLLABORATORI COINVOLTI	% PARTECIP.
1				Anna Maria Sechi	100%
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					

OBIETTIVO DELL'ORGANO POLITICO - AMMINISTRATIVO ANNO 2025					
OBIETTIVO SPECIFICO				N.	3
PERFORMANCE INDIVIDUALE					
COMUNE DI			0		
CDR	0	RESPONSABILE PRIMARIO.:	Arch. Marco Cannas	ALTRI CDR COINVOLTI	
INDIRIZZO STRATEGICO					
MISSIONE					
PROGRAMMA					
OBIETTIVO GESTIONALE					
TITOLO OBIETTIVO	Partecipazione ai Bandi regionali, nazionali e PNNR: creazione delle condizioni per la partecipazione ai bandi con attività di verifica preliminare della fattibilità degli stessi e predisposizione della documentazione per la partecipazione. Report finale con indicazione dei bandi individuati;				
RISULTATO ATTESO					
PESO OBIETTIVO	Variabili	Rilevanza			Esito Pesatura
		Alto	Medio	Basso	18
	Importanza	x			
	Impatto Esterno		x		
	Complessità	x			
	Realizzabilità			x	
COMPILAZIONE SCHEDA A CURA DEL DIRIGENTE					
INDICATORI DI RISULTATO (EFFICACIA - EFFICIENZA - TEMPO)					
	DESCRIZIONE	VALORE ATTESO		COLLABORATORI COINVOLTI	% PARTECIP.
1				Nessuno	
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					

OBIETTIVO DELL'ORGANO POLITICO - AMMINISTRATIVO ANNO 2025					
OBIETTIVO SPECIFICO				N.	4
PERFORMANCE INDIVIDUALE					
COMUNE DI			0		
CDR	0	RESPONSABILE PRIMARIO.:	Arch. Marco Cannas	ALTRI CDR COINVOLTI	
INDIRIZZO STRATEGICO					
MISSIONE					
PROGRAMMA					
OBIETTIVO GESTIONALE					
TITOLO OBIETTIVO	Riorganizzazione della gestione del suolo pubblico finalizzata anche al potenziamento del settore commercio. Revisione del regolamento sul suolo pubblico con adeguamento tariffa, revisione normativa e attuazione entro dicembre.				
RISULTATO ATTESO					
PESO OBIETTIVO	Variabili	Rilevanza			Esito Pesatura
		Alto	Medio	Basso	0
	Importanza				
	Impatto Esterno				
	Complessità				
	Realizzabilità				
COMPILAZIONE SCHEDA A CURA DEL DIRIGENTE					
INDICATORI DI RISULTATO (EFFICACIA - EFFICIENZA - TEMPO)					
	DESCRIZIONE	VALORE ATTESO		COLLABORATORI COINVOLTI	% PARTECIP.
1				Anna Maria Sechi	30%
2				Veronica Bertoletti	70%
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					

OBIETTIVO DELL'ORGANO POLITICO - AMMINISTRATIVO ANNO 2025									
OBIETTIVO SPECIFICO								N.	5
PERFORMANCE INDIVIDUALE									
COMUNE DI					0				
CDR	0	RESPONSABILE PRIMARIO.:	Arch. Marco Cannas		ALTRI CDR COINVOLTI				
INDIRIZZO STRATEGICO									
MISSIONE									
PROGRAMMA									
OBIETTIVO GESTIONALE									
TITOLO OBIETTIVO	Riorganizzazione del servizio cimiteriale tramite l'adeguamento del regolamento, con revisione della gestione delle tariffe e delle procedure di concessioni e assegnazione;								
RISULTATO ATTESO									
PESO OBIETTIVO	Variabili	Rilevanza			Esito Pesatura				
		Alto	Medio	Basso	16				
	Importanza	x							
	Impatto Esterno	x							
	Complessità		x						
	Realizzabilità		x						
COMPILAZIONE SCHEDA A CURA DEL DIRIGENTE									
INDICATORI DI RISULTATO (EFFICACIA - EFFICIENZA - TEMPO)									
	DESCRIZIONE		VALORE ATTESO		COLLABORATORI COINVOLTI		% PARTECIP.		
1									
2									
3									
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10									
11									
12									
13									
14									
15									

OBIETTIVO DELL'ORGANO POLITICO - AMMINISTRATIVO ANNO 2025					
OBIETTIVO SPECIFICO				N.	6
PERFORMANCE INDIVIDUALE					
COMUNE DI			0		
CDR	0	RESPONSABILE PRIMARIO.:	Arch. Marco Cannas	ALTRI CDR COINVOLTI	
INDIRIZZO STRATEGICO					
MISSIONE					
PROGRAMMA					
OBIETTIVO GESTIONALE					
TITOLO OBIETTIVO	Analisi e studio per la predisposizione di una proposta di riordino e revisione del sistema di bollettazione del servizio idrico. Presentare un proposta entro il 2025				
RISULTATO ATTESO					
PESO OBIETTIVO	Variabili	Rilevanza			Esito Pesatura
		Alto	Medio	Basso	18
	Importanza	x			
	Impatto Esterno	x			
	Complessità	x			
Realizzabilità		x			
COMPILAZIONE SCHEDA A CURA DEL DIRIGENTE					
INDICATORI DI RISULTATO (EFFICACIA - EFFICIENZA - TEMPO)					
	DESCRIZIONE	VALORE ATTESO		COLLABORATORI COINVOLTI	% PARTECIP.
1				Anna Maria Sechi	100%
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					

OBIETTIVO DELL'ORGANO POLITICO - AMMINISTRATIVO ANNO 2025							
OBIETTIVO SPECIFICO						N.	7
PERFORMANCE INDIVIDUALE							
COMUNE DI				0			
CDR	0	RESPONSABILE PRIMARIO.:		ALTRI CDR COINVOLTI			
INDIRIZZO STRATEGICO							
MISSIONE							
PROGRAMMA							
OBIETTIVO GESTIONALE							
TITOLO OBIETTIVO	0						
RISULTATO ATTESO							
PESO OBIETTIVO	Variabili	Rilevanza			Esito Pesatura		
		Alto	Medio	Basso	0		
	Importanza						
	Impatto Esterno						
	Complessità						
	Realizzabilità						
COMPILAZIONE SCHEDA A CURA DEL DIRIGENTE							
INDICATORI DI RISULTATO (EFFICACIA - EFFICIENZA - TEMPO)							
	DESCRIZIONE	VALORE ATTESO		COLLABORATORI COINVOLTI		% PARTECIP.	
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							