



**COMUNE DI SANTA ELISABETTA**  
(LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI AGRIGENTO)

ORIGINALE DELLA DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE

N. 58

Del 19/06/2025

Oggetto

**Piano integrato di attività ed organizzazione 2025- 2027 - sezione: Organizzazione e Capitale Umano, Sottosezione di Programmazione Triennale del Fabbisogno del Personale 2025/2027.**

Copia conforme all'originale della presente deliberazione viene trasmessa a:

n. 1 - AREA AFFARI ISTITUZIONALI - SEGRETERIA - AFFARI GENERALI E PERSONALE - ATTIVITA' PRODUTTIVE - CONTENZIOSO- URP - SERVIZI DEMOGRAFICI- PUBBLICAZIONI- PROTOCOLLO INFORMATICO

L'anno duemilaventicinque, addì dieci del mese di luglio alle ore 13,35 nella Residenza Municipale, in seguito a regolare convocazione, si è riunita, la Giunta Comunale sotto la Presidenza del Sindaco Avv. Liborio Gaziano e con l'intervento degli Assessori Sigg.

n. 2 - AREA SERVIZI FINANZIARI, TRIBUTARI, ECONOMATO

n. 3 - AREA ASSISTENZA SOCIALE, CULTURA, SPORT, PUBBLICA ISTRUZIONE, ARCHIVIO STORICO, BIBLIOTECA

			Pres.	Ass.
1)	Gaziano Liborio	Sindaco	X	
2)	Catalano Gaetano	Vice Sindaco	<i>in assenza</i>	
3)	Gaziano Salvatore Antonio	Assessore	X	
4)	Catalano Francesco	Assessore	X	
5)	Fragapane Erika	Assessore	X	
Num. Presenti/Assenti			5	/

n. 4 - AREA PATRIMONIO, ANAGRAFE IMMOBILIARE, ELABORAZIONE DATI INFORMATICI, E WEBGIS, SERVIZIO AMBIENTE, IGIENE E SANITÀ ARCHIVIO CORRENTE, TURISMO

n. 5 - AREA TECNICA MANUTENTIVA - LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI - TERRITORIO ED URBANISTICA E PROTEZIONE CIVILE

Li \_\_\_\_\_

Il Responsabile

Partecipa alla adunanza, il Segretario del Comune **Dott.ssa Roberta Marotta**.

Il Sindaco, nella qualità di Presidente constatata la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta con l'assistenza del Segretario Generale.

Nel rispetto delle direttive del Sindaco e/o dell'Assessore al ramo, si sottopone all'approvazione della Giunta Comunale la seguente proposta di deliberazione predisposta dal Sindaco n. 60 del 18/06/2025 dal seguente tenore:

**PREMESSO CHE:**

- l'art. 39, comma 1, della Legge 449/1997 dispone che, al fine di assicurare le esigenze di funzionalità e di ottimizzare le risorse per migliorare il funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio, gli organi di vertice delle

amministrazioni pubbliche sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale;

- l'art. 91, comma 1, D. Lgs. 267/2000, dispone che gli organi di vertice delle amministrazioni locali sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno del personale, comprensivo delle unità di cui alla legge 68/99, finalizzata alla riduzione programmata delle spese di personale;
- l'art. 19, comma 8, della Legge 28/12/2001, n. 448 attribuisce agli organi di revisione contabile degli Enti locali l'incarico di accertare che i documenti di programmazione del fabbisogno di personale siano improntati al rispetto del predetto principio di riduzione di spesa;
- l'art.33 del D.Lgs. 30/03/2001, n. 165 prevede quale passaggio preliminare ed inderogabile per effettuare nuove assunzioni a qualsiasi titolo, una verifica annuale che attesti l'inesistenza di situazioni di soprannumero o eccedenze di personale;
- l'art. 2 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165 stabilisce che le amministrazioni pubbliche definiscono, secondo i rispettivi ordinamenti, le linee fondamentali di organizzazione degli uffici e determinano le dotazioni organiche complessive dell'Ente;
- a norma dell'art. 1, comma 102, Legge 30/12/2004, n. 311, le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2 all'articolo 70, comma 4, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni, non ricomprese nell'elenco 1 allegato alla stessa legge, adeguano le proprie politiche di reclutamento di personale al principio del contenimento della spesa in coerenza con gli obiettivi fissati dai documenti di finanza pubblica;
- l'art.6 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, come modificato dall'art. 4 del Decreto Legislativo 25 maggio 2017, n. 75, disciplina l'organizzazione degli uffici ed il piano triennale dei fabbisogni di personale, da adottare annualmente in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance, nonché con le linee di indirizzo emanate ai sensi del successivo art. 6-ter, nel rispetto delle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente e tenuto conto della consistenza della dotazione organica del personale in servizio, nonché della relativa spesa;
- l'art.22, comma 1, del Decreto Legislativo 25 maggio 2017, n. 75, prevede che le linee di indirizzo per la pianificazione di personale di cui all'art. 6-ter del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, come introdotte dall'art. 4 del decreto legislativo 25 maggio 2017, n. 75, sono adottate entro novanta giorni dalla data di entrata in vigore del medesimo decreto e che, in sede di prima applicazione, il divieto di cui all'art. 6, comma 6 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e successive modificazioni ed integrazioni, si applica a decorrere dal 30 marzo 2018 e comunque solo decorso il termine di sessanta giorni dalla pubblicazione delle predette linee di indirizzo;
- con il Decreto dell' 8 maggio 2018 il Ministro per la semplificazione e la Pubblica Amministrazione ha definito le predette " Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte delle amministrazioni pubbliche" pubblicate sulla Gazzetta Ufficiale del 27 luglio 2018 e che, pertanto, occorre adeguare gli strumenti di programmazione delle risorse umane ai nuovi indirizzi legislativi, finalizzati al superamento della dotazione organica quale strumento statico di organizzazione;
- l'art. 3, comma 10-bis, del D.L. n. 90/2014, convertito dalla L. 114/2014, prevede che il rispetto degli adempimenti e delle prescrizioni in materia di assunzioni e di spesa di personale, come disciplinati dall'art. 3 del D.L. n. 90/2014, nonché delle prescrizioni di cui al comma 4 dell'art. 11 del medesimo decreto (trattamento economico addetti uffici di staff), debba essere certificato dai revisori dei conti nella relazione di accompagnamento alla delibera di approvazione del bilancio annuale dell'ente;

**Preso Atto** che secondo l'impostazione definita dal D.Lgs. n. 75/2017 il concetto di dotazione organica si deve tradurre, d'ora in avanti, non come un elenco di posti di lavoro occupati e da

occupare, ma come tetto massimo di spesa potenziale che ciascun ente deve determinare per l'attuazione del PTFP, tenendo sempre presente nel caso degli enti locali che restano efficaci a tale scopo tutte le disposizioni vigenti relative al contenimento della spesa di personale e alla determinazione di budget assunzionali;

**Ritenuto**, pertanto, di procedere all'approvazione dello stralcio del PIAO riferito all'allegato relativo al piano triennale di fabbisogni del personale, con valenza triennale da aggiornare annualmente, in coerenza con gli strumenti di programmazione dell'Ente e tenuto conto che tale programmazione potrà essere rivista in funzione di eventuali nuove disposizioni, limitazioni e/o vincoli derivanti da innovazioni nel quadro normativo in materia di personale nonché a sopravvenute esigenze di carattere organizzativo;

- L'art.2, recante *"Misure urgenti in materia di lavoratori socialmente utili"* del decreto legge 22 giugno 2023 n.75 convertito con modificazioni dalla legge 1° agosto 2023, n.112, per la parte di interesse, stabilisce che *"Al fine di semplificare le assunzioni di cui all'articolo 1, comma 446, della legge 30 dicembre 2018, n.145, le amministrazioni pubbliche hanno facoltà di assumere a tempo indeterminato [...] i lavoratori impegnati inattività di pubblica utilità, nonché i lavoratori impegnati in attività socialmente utili della Regione siciliana, di cui all'articolo 30, comma 1, della legge della Regione siciliana 28 gennaio 2014, n. 5, e i lavoratori inseriti nell'elenco regionale di cui al medesimo articolo 30, comma 1, della legge della Regione siciliana n.5 del 2014, anche con contratti di lavoro a tempo parziale, anche in deroga, fino al 30 giugno 2026 in qualità di lavoratori soprannumerari, alla dotazione organica e al piano di fabbisogno del personale, fermi restando i vincoli assunzionali previsti dalla vigente normativa"*.
- La legge regionale 16 gennaio 2024, n.1, il cui art.10, recante *"Assunzioni lavoratori impegnati inattività di pubblica utilità e in attività socialmente utili"*, al comma 3 stabilisce che *"Gli enti pubblici possono assumere, attraverso selezione pubblica, i lavoratori impegnati in attività di pubblica utilità e in attività socialmente utili che ne facciano domanda, appartenenti a tutte le categorie contrattuali, inseriti nell'elenco regionale di cui al comma 1 dell'articolo 30 della legge regionale del n.5/2014 e successive modificazioni, fermo restando il contributo regionale previsto dal presente articolo"*. La relativa copertura finanziaria viene specificata al comma 1 che illustra, nell'apposita tabella, la previsione della spesa progressivamente decrescente e storicizzata fino al 2047, anno in cui il personale attualmente più giovane di età andrà in pensione.

#### **Richiamate:**

- la deliberazione di Giunta Comunale n. 32 del 27/03/2025 ad oggetto **"Piano integrato di attività ed organizzazione 2025- 2027 provvisorio. Approvazione"**;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 47 del 12/09/2024 ad oggetto **"Piano integrato di attività e organizzazione - primo stralcio 2024 sezione: Organizzazione e Capitale Umano, Sottosezione di Programmazione Triennale del Fabbisogno del Personale 2024\2026"**, con la quale prevedeva il seguente piano occupazionale per il triennio 2024/2026, per come di seguito illustrato:

#### *PIANO DELLE ASSUNZIONI ANNO 2024*

*Assunzione a tempo indeterminato di n. 1 unità profilo professionale Funzionario Specialista contabile con RISORSE ETEROFINANZIATE a valere sul PN CapCoe per l'intero periodo di ammissibilità delle spese (fino al 31.12.2029) e sul bilancio statale per il periodo successivo.*

*Assunzione di 1 unità di personale per la copertura del posto ex cat. D – AREA DEI FUNZIONARI – PROFILO PROFESSIONALE – FUNZIONARIO SPECIALISTA TECNICO - INGEGNERE mediante procedura di MOBILITA' VOLONTARIA*

#### *PIANO DELLE ASSUNZIONI ANNO 2025*

*Assunzione mediante stabilizzazione a tempo indeterminato di - n. 2 unità - profilo professionale istruttore amministrativo – area degli istruttori ( excat. C) con RISORSE ETEROFINANZIATE a valere sul dotazione di cui alla legge regionale 16 gennaio 2024, n. 1, il cui art. 10, recante "Assunzioni lavoratori impegnati in attività di pubblica utilità e in attività socialmente utili" dando atto che il contributo per ciascun lavoratore ASU stabilizzato è erogabile fino ad un massimo di euro 19.180,00 annuali lordi, onnicomprensivi di ogni onere, imposta, contributo previdenziale/assicurativo.*

#### *PIANO DELLE ASSUNZIONI ANNO 2026*

*Nessuna assunzione.*

**CONSIDERATO** che le suddette deliberazioni hanno riguardato l'assunzione mediante stabilizzazione a tempo indeterminato, ai sensi dell'art. 2 del decreto legge n. 75-2023, convertito con la legge n. 112 del 10 agosto 2023, di n. 02 unità lavoratori A.S.U.con RISORSE ETEROFINANZIATE a valere sulla dotazione di cui alla legge regionale 16 gennaio 2024, n. 1, il cui art. 10, reca "Assunzioni lavoratori impegnati in attività di pubblica utilità e in attività socialmente utili", dando atto che il contributo per ciascun lavoratore ASU stabilizzato è erogabile fino ad un massimo di euro **19.180,00 annuali lordi**, onnicomprensivi di ogni onere, imposta, contributo previdenziale/assicurativo;

**ATTESO** che:

- con determinazione dirigenziale Area I°. n. 60 del 13/12/2024 è stata approvata la graduatoria di merito della Selezione pubblica, per titoli ed esame (prova scritta), di n. 02 unità di personale precario Area degli Istruttori – profilo: Istruttore Amministrativo (ex cat C) a tempo parziale 23 ore sett. e indeterminato in applicazione dell'art. 2 del decreto legge n. 75-2023, convertito con la legge n. 112 del 10 agosto 2023 e dell'art. 10 della l.r. n. 1/2024.
- con determinazione dirigenziale Area I°. n. 61 del 17/12/2024 è stato approvato lo schema di contratto individuale di lavoro e veniva autorizzata l'assunzione a tempo parziale e indeterminato. con decorrenza 1° gennaio 2025;

**VISTI:**

- l'art. 10, comma 3, della legge regionale 9 gennaio 2025, n. 1 con il quale è stato sostituito il comma 1 dell'art. 10 della legge regionale 16 gennaio 2024, n. 1 e, conseguentemente, è stato incrementata la dotazione finanziaria destinata alle assunzioni dei lavoratori impegnati in attività di pubblica utilità e in attività socialmente utili;
- la circolare prot. n. 12390 del 27.03.2025 della Regione Siciliana - Assessorato della Famiglia, delle Politiche Sociali e del Lavoro - Dipartimento Regionale del Lavoro, dell'Impiego, dell'Orientamento, dei Servizi e della attività formative - Servizio VI – ad oggetto: Legge regionale 9 gennaio 2025 n. 1, art 10 "Misure in favore dei lavoratori impegnati in attività di pubblica utilità e in attività socialmente utili" - AGGIORNAMENTO della Circolare esplicativa prot. n. 17548 del 24/4/2024;

**CONSIDERATO** che la circolare di cui al precedente capoverso ha previsto, tra l'altro, quanto segue: "In considerazione delle risorse finanziarie stanziate dalla L.R. 1/2025 "Legge di stabilità

regionale 2025-2027”, tenuto conto della necessità di dovere contemperare la sostenibilità della spesa regionale con una equa retribuzione delle prestazioni lavorative e avuto altresì riguardo alle varie categorie professionali in cui sono inquadrati i lavoratori ASU presso i vari enti utilizzatori/assegnatari, l'ammontare del contributo annuale per ciascun lavoratore ASU stabilizzato e/o da stabilizzare è quantificato ed erogabile come segue, precisando che trattasi sempre di contributo annuo onnicomprensivo di ogni onere, imposta, contributo previdenziale/assicurativo, ecc..., da suddividere ed assegnare in dodicesimi in base ai mesi di calendario di effettiva stabilizzazione:

a) per il personale ASU appartenente alla categoria A il contributo è **erogabile fino ad un massimo di euro 19.165,00 annuali lordi pro capite**, onnicomprensivi di ogni onere, imposta, contributo previdenziale/assicurativo, ecc..., da suddividere ed assegnare in dodicesimi in base ai mesi di calendario di effettiva stabilizzazione;

b) per il personale ASU appartenente alla categoria B il contributo è **erogabile fino ad un massimo di euro 20.022,00 annuali lordi pro capite**, onnicomprensivi di ogni onere, imposta, contributo previdenziale/assicurativo, ecc..., da suddividere ed assegnare in dodicesimi in base ai mesi di calendario di effettiva stabilizzazione;

c) per il personale ASU appartenente alla categoria C il contributo è **erogabile fino ad un massimo di euro 22.454,00 annuali lordi pro capite**, onnicomprensivi di ogni onere, imposta, contributo previdenziale/assicurativo, ecc..., da suddividere ed assegnare in dodicesimi in base ai mesi di calendario di effettiva stabilizzazione;

d) per il personale ASU appartenente alla categoria D il contributo è **erogabile fino ad un massimo di euro 24.567,00 annuali lordi pro capite**, onnicomprensivi di ogni onere, imposta, contributo previdenziale/assicurativo, ecc..., da suddividere ed assegnare in dodicesimi in base ai mesi di calendario di effettiva stabilizzazione;”;

**RITENUTO** opportuno, anche in considerazione del fatto che l'incremento orario del personale ASU è etero finanziato, essendo interamente a carico della Regione Siciliana, provvedere a:

- aggiornare la citata deliberazione di Giunta comunale 47 del 12/09/2024 ad oggetto: “Piano integrato di attività e organizzazione - primo stralcio 2024 sezione: Organizzazione e Capitale Umano, Sottosezione di Programmazione Triennale del Fabbisogno del Personale 2024\2026.”, e, conseguentemente, coerentemente con quanto previsto dall'art. 10, comma 3, della legge regionale 9 gennaio 2025, n. 1 e dalla relativa circolare prot. n. 12390 del 27.03.2025 della Regione Siciliana, provvedere modificare la Dotazione Organica in Sovrannumero del personale ASU **già stabilizzato con effetto dall' 1 gennaio 2025, con particolare riferimento all'incremento a 26 ore settimanali dell'orario di lavoro del personale appartenente alle ex catC, ora Area degli Istruttori;**

**DATO ATTO** che è volontà di questa A.C. procedere all'adeguamento delle ore contrattuali così come stabilito dalla l.r. n. 1/2025 e dalla circolare assessoriale prot. n. 12390 del 27/03/2025 di aggiornamento della circolare esplicativa n. 17548 del 24/04/2024 per i lavoratori di cui all'allegato “A”;

**VISTO** il Decreto-Legge 19 settembre 2023, n. 124 “Disposizioni urgenti in materia di politiche di coesione, per il rilancio dell'economia nelle aree del Mezzogiorno del Paese, nonché in materia di immigrazione”, convertito con modificazioni dalla legge 13 novembre 2023, n. 162, in Gazzetta Ufficiale n. 268 del 16 novembre 2023, con il quale si richiama la necessità e l'urgenza di individuare misure volte alla semplificazione dei procedimenti amministrativi concernenti

l'utilizzazione delle risorse nazionali ed europee in materia di politiche di coesione, nonché a favorire la realizzazione di investimenti pubblici;

**RICHIAMATO** l'art. 19 del sopra citato D.L. 124/2023 (convertito con modificazioni dalla legge 13 novembre 2023, n. 162, in Gazzetta Ufficiale n. 268 del 16 novembre 2023) il quale prevede che a decorrere dall'anno 2024, al fine di promuovere il rafforzamento della capacità amministrativa delle regioni Basilicata, Calabria, Campania, Molise, Puglia, Sardegna e Sicilia, delle città metropolitane, delle province, delle unioni dei comuni e dei comuni appartenenti alle predette regioni, nonché per rafforzare le funzioni di coordinamento nazionale del Dipartimento per le politiche di coesione della Presidenza del Consiglio dei Ministri, le predette amministrazioni, nell'ambito delle vigenti dotazioni organiche, sono autorizzate ad assumere, con contratto di lavoro a tempo indeterminato personale non dirigenziale, da inquadrare nel livello iniziale dell'area dei funzionari prevista dal contratto collettivo nazionale di lavoro 2019-2021 - Comparto Funzioni locali - nei limiti dei criteri di ripartizione definiti dal Decreto previsto dal comma 3 del medesimo art. 19;

**RILEVATO** che il Programma Nazionale Capacità per la Coesione 2021-2027 ha previsto di realizzare assunzioni a tempo indeterminato di nuovo personale da utilizzare e specializzare sull'attuazione dei progetti europei per la coesione, attraverso un concorso nazionale finalizzato al rafforzamento degli organici dei principali protagonisti ed attuatori dei fondi europei; i costi del personale assunto dagli Enti a tempo indeterminato gravano sul PN CapCoe per l'intero periodo di ammissibilità delle spese (fino al 31.12.2029) e sul bilancio statale per il periodo successivo;

#### **PRESO ATTO:**

- della manifestazione di interesse presentata dal Sindaco pro- tempore ai fini dell'assunzione a tempo indeterminato del personale da destinare esclusivamente alle politiche di coesione sociale giusta deliberazione di giunta comunale n. 2 del 25/01/2024 sotto indicato, (con RISORSE ETEROFINANZIATE a valere sul PN CapCoe):
  - a) n. 1 unità - profilo professionale Funzionario Tecnico specialista contabile;
  - b) n. 1 unità - profilo professionale Funzionario Tecnico specialista informatico;stabilendo al punto 3) lettera d) del dispositivo, come ordine di priorità, in caso di assunzione da parte dell'Ente, quello relativo alla unità – profilo professionale Funzionario Specialista contabile;
- della domanda di partecipazione della suindicata manifestazione di interesse trasmessa in data 27/01/2024;
- del Decreto Direttoriale n. 8/2024, pubblicato sul sito del dipartimento per le politiche di coesione e per il sud- Presidenza del Consiglio dei Ministri, con la quale si assentiva , all'elenco ex art 7.3.1 dell'avviso, l'esito ricognitivo del fabbisogno del personale preposto dell' Amministrazione del Comune di Santa Elisabetta;
- del D.P.C.M. del 23/07/2024- All. 2 denominato “ Tabella di riparto” - con il quale assegnava a questo Ente n. 1 risorsa avente qualifica di Area dei Funzionari; pertanto l' Ente procederà, come ordine di priorità, con la definizione profilo professionale Funzionario Specialista contabile;
- della permanenza dell' interesse pubblico del Comune di Santa Elisabetta coerente con il programma di mandato dell'Amministrazione di dare copertura ai posti vacanti in organico

riferiti ai profili sopraindicati mediante le assunzioni con RISORSE ETEROFINANZIATE a valere sul PN CapCoe;

**VISTA:**

- la deliberazione di giunta Comunale n. 73 del 17/11/2023 ad oggetto” PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE STRALCIO SEZIONE 3. ORGANIZZAZIONE E CAPITALE UMANO, SOTTOSEZIONE DI PROGRAMMAZIONE TRIENNALE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE 2023/2025 - PIANO ANNUALE DELLE ASSUNZIONI 2023. RIDETERMINAZIONE DELLA DOTAZIONE ORGANICA” con la quale si prevedeva l’ assunzione di 1 unità di personale per la copertura del posto ex cat. D – AREA DEI FUNZIONARI – PROFILO PROFESSIONALE – FUNZIONARIO SPECIALISTA AMMINISTRATIVO, al fine di garantire una percentuale pari al 50% del personale reclutato quale risorsa destinata all’accesso dall’esterno, in base a quanto previsto dall’art. 52 comma 1-bis del d. lgs. n. 165/2001, in coerenza con i principi, anche di rango costituzionale, che regolano l’accesso alla PA.;

**DATO ATTO:**

- che con determinazione n. 66 del 27/12/2023 del Responsabile dell’area affari generali e personale, in attuazione del suddetto piano dei fabbisogni del personale, per il triennio 2023/2025, è stata avviata la procedura selettiva finalizzata alla copertura di n. 1 posto ex cat. D – AREA DEI FUNZIONARI – PROFILO PROFESSIONALE – FUNZIONARIO SPECIALISTA AMMINISTRATIVO mediante procedura di mobilità volontaria nelle forme e con le modalità previste dal regolamento degli uffici e dei servizi, con approvazione dell’avviso pubblico quale parte integrante e sostanziale della stessa determinazione;
- che l’art. 6 dell’avviso pubblico, di cui alla selezione in oggetto, prevede che “ il Comune di Santa Elisabetta si riserva la facoltà di modificare, sospendere o revocare in qualsiasi momento a suo insindacabile giudizio l’avviso medesimo”e’inoltre, facoltà insindacabile di questo Ente non dar seguito al presente avviso di mobilità al sopraggiungere di diverse e/o ulteriori limitazioni in materia di assunzioni di personale imposte da disposizioni legislative o da mutate esigenze organizzative e finanziarie dell’Ente.”;
- che il predetto avviso è stato pubblicato sul sito istituzionale dell’Ente per un periodo di giorni trenta e che alla scadenza del termine ultimo per la presentazione delle domande stabilito allo stato non è stata espletata alcuna attività successiva né prova selettiva propedeutica e finalizzata alla suddetta assunzione;

**DATO ATTO** dei sopravvenuti motivi di pubblico interesse, ovvero del mutamento della situazione di fatto e sua nuova valutazione per ragioni di merito, vale a dire di opportunità e convenienza in conseguenza di una rimediazione dell’assetto di interessi fissato dal provvedimento richiamato in relazione alla necessità di garantire l’assunzione di personale per la copertura di n. 1 posto ex cat. D – AREA DEI FUNZIONARI E DELL’ELEVATA QUALIFICAZIONE – PROFILO PROFESSIONALE – FUNZIONARIO SPECIALISTA TECNICO –INGEGNERE mediante procedura di mobilità volontaria in virtù delle imminenti collocazioni a riposo di due unità rientranti nei profili professionali tecnici che dispiegano all’interno dell’ente attività di progettazione inerenti i servizi tecnici, ambientali ed informatici, giusto atto deliberativo del fabbisogno del personale di cui alla delibera di giunta comunale n. 47/2024;

**RICHIAMATA, altresì,** la deliberazione di Giunta Comunale n. 72 del 28/11/2024 ad oggetto” Modifica al P.I.A.O. - Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026 - approvato con

deliberazione di G.C. n. 63/2024 - Variazione alla sezione 4.1 "Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale (PTFP) 2024-2026", l'Amministrazione Comunale ha espresso la volontà di modificare il "Piano assunzionale anno 2024", giusta delibera di G.C. n. 47 del 12/09/2024 ad oggetto "Piano triennale dei fabbisogni di personale (PTFP) 2024-2026" del P.I.A.O. - Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026", quale allegato 4.1. del PIAO approvato con D.G.C. n. 63 del 30/10/2024 a seguito delle RISULTANZE NEGATIVE DELL'AVVISO PUBBLICO DI MOBILITA' VOLONTARIA finalizzata al reclutamento di n. 1 unità lavorativa a readei funzionari dell'elevata qualificazione con profilo professionale: **FUNZIONARIO SPECIALISTA TECNICO INGEGNERE CIVILE** dando mandato al responsabile dell'area I° di attivare le procedure per il concorso pubblico nel seguente modo:

**Assunzione di 1 unità di personale per la copertura del posto ex cat. D – AREA DEI FUNZIONARI – PROFILO PROFESSIONALE – FUNZIONARIO SPECIALISTA TECNICO - INGEGNERE mediante procedura di concorso pubblico**

**DATO ATTO** che con propria D.D. n. 63 del 27/12/2024 è stato approvato il bando di indizione del concorso pubblico, per esami, per la copertura, a tempo pieno ed indeterminato, di n.1 posto di Funzionario Specialista Tecnico Ingegnere Civile -

**Richiamate:**

- la determinazione dirigenziale Area I° n. 08 del 21/02/2025 ad oggetto: *"BANDO DI CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI, PER LA COPERTURA, A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO, DI N.1 POSTO DI FUNZIONARIO SPECIALISTA TECNICO INGEGNERE CIVILE -PRESA ATTO DELLE ISTANZE PERVENUTE – ELENCO DEGLI AMMESSI, AMMESSI CON RISERVA E DEI NON AMMESSI"*;
- **La determinazione dirigenziale Area I° n. 15 del 10/04/2025 ad oggetto:" NOMINA COMMISSIONE ESAMINATRICE DEL CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI, PER LA COPERTURA, A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO, DI N.1 POSTO DI FUNZIONARIO SPECIALISTA TECNICO INGEGNERE CIVILE"**

**CONSIDERATO** quindi che sono corso di svolgimento le procedure concorsuali per l'assunzione di un funzionario specialista tecnico ingegnere civile;

**VALUTATO CHE** la presente programmazione dei fabbisogni:

- trova il suo naturale sbocco nel reclutamento effettivo del personale sopra elencato;
- nella valorizzazione delle competenze professionali interne attraverso progressioni di carriera al ricorso all'integrazione oraria del personale part-time in quanto ritenuti strumenti idonei al raggiungimento degli obiettivi di mandato dell'amministrazione comunale;
- è rispettosa dei principi di merito, trasparenza ed imparzialità, per i quali sono richieste adeguate competenze e attitudini, oltre che le conoscenze;

**CONSIDERATO** inoltre che questo Ente non incorre nel divieto di assunzione di personale in quanto:

- con la propria delibera n. 26 del 06/03/2025 esecutiva ai sensi di legge, ha effettuato la ricognizione delle eccedenze di personale per l'anno 2025;
- non ha dichiarato il dissesto e non presenta condizioni di squilibrio, come attestato dal conto consuntivo anno 2024;
- con l'apposizione del parere contabile sul presente provvedimento si attestano:

- il rispetto delle norme sul contenimento della spesa di personale ex art. 1, commi 557 - 557bis - 557ter - della Legge 27/12/2006, n. 296;
- il rispetto del pareggio di bilancio , nonché il rispetto degli obblighi di certificazione dei crediti (ex art. 27, c. 2 lett. c. del D.L. 66/2014);
- assumerà solo ad esito della verifica del rispetto dei termini previsti per l'approvazione dei bilanci di previsione, dei rendiconti e del termine di trenta giorni dalla loro approvazione per l'invio dei relativi dati alla banca dati delle amministrazioni pubbliche di cui all'art. 13 della L. 196/2009 (secondo le modalità di cui al DM 12.05.2016), compresi i dati aggregati per voce del piano dei conti integrato;

**VALUTATO** che, nel corso del triennio 2025/2027, sulla base della normativa vigente saranno collocati a riposo n. 7 dipendenti comunali di cui:

- n. 1 funzionario specialista tecnico ed amministrativo - collocamento a riposo dal 01/10/2025;
- n. 1 istruttore amministrativo/contabile - collocamento a riposo dal 01/10/2025;
- n. 1 funzionario specialista informatico nell'anno 2027;
- n. 1 funzionario specialista tecnico nell'anno 2027;
- n. 3 dipendenti operatori nell'anno 2027;

**VISTO** il D.M. 17 marzo 2020 ad oggetto: “*Misure per la definizione delle capacità assunzionali di personale a tempo indeterminato dei comuni*” il quale, con decorrenza 20 aprile 2020, permette di determinare la soglia di spesa per nuove assunzioni, in deroga al limite derivante dall'art. 1, c. 557-quater, L. n. 296/2006;

**RILEVATO** che il D.M. 17 marzo 2020 citato dispone, dal 20 aprile 2020, una nuova metodologia di calcolo del limite di spesa che si assume in deroga a quanto stabilito dalla normativa previgente;

**VISTA** la circ. Presidenza del Consiglio dei ministri 13 maggio 2020 ad oggetto: “*Circolare sul decreto del Ministro per la pubblica amministrazione, attuativo dell'articolo 33, comma 2, del decreto-legge n. 34 del 2019, convertito, con modificazioni, dalla legge n. 58 del 2019, in materia di assunzioni di personale da parte dei comuni*”, pubblicata in Gazzetta Ufficiale n. 226 dell'11 settembre 2020;

**VISTA** la Legge di bilancio per il 2025 (art.1 commi 829-830 della L.207/2024), che ha introdotto nuovi vincoli al turn over, di rilevanza anche per le previsioni contenute in tema di assunzioni;

**PRESO ATTO CHE**, all'esito delle verifiche effettuate, la situazione del Comune di Santa Elisabetta è quella di seguito riassunta:

- 1) **LIMITE DI SPESA COMPLESSIVA ANNO 2023** calcolata sulla percentuale del 27,60% di cui alla tabella 1 art. 4 DM 17 marzo 2020 = euro 171.502,87
- 2) **LIMITE DI SPESA COMPLESSIVA ANNO 2023** calcolata sulla percentuale del 29% di cui alla tabella 2 art. 5 DM 17 marzo 2020 = euro 195.957,69

**DATO ATTO** che nel triennio 2025/2027 il Comune non è tenuto ad effettuare assunzioni di lavoratori appartenenti alle varie categorie protette di cui alla L. n. 68/1999;

**DATO ATTO inoltre** che non sussistono graduatorie valide ai fini dello scorrimento obbligatorio di cui all'art. 91 comma 4 del D.Lgs. n. 267/2000;

**DATO ATTO altresì che**, comunque, la programmazione del fabbisogno di personale è un documento dinamico che potrà essere integrato o modificato in funzione di nuove esigenze ovvero di limitazioni o vincoli derivanti da innovazioni nel quadro normativo vigente;

**ACQUISITO il** parere favorevole di regolarità tecnica e contabile del Revisore Unico dei Conti prot. n. 3860 del 19/06/2025; VERBALE N 13 DEL 18/06/2025

**RITENUTO NECESSARIO** approvare il piano triennale del fabbisogno del personale 2025/2027 e conseguentemente di aggiornare la Dotazione Organica in Sovrannumero del personale ASU **già stabilizzato con effetto dall' 1 gennaio 2025, con particolare riferimento all'incremento delle ore settimanali dell'orario di lavoro del personale appartenente alle ex cat C, ora Area degli Istruttori;**

#### VISTI:

- il D. Lgs. n. 165/2001;
- il D.lgs. 267/2000;
- il D. n. 90/2014 convertito in Legge n. 114/2014;
- la Legge 190/2014;
- La legge 208/2015 e ss.mm.ii.;
- l'O.R.EE.LL. vigente nella Regione Siciliana;
- lo Statuto Comunale;
- il Vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

#### PROPONE

##### ALLA GIUNTA COMUNALE DI DELIBERARE QUANTO SEGUE:

1. **DI DARE ATTO** che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale della presente proposta;
2. **DI PRENDERE ATTO** che non esistono eccedenze o esuberi del personale giusta deliberazione di giunta comunale n. 26 del 06/03/2025;
3. **DI DARE ATTO** che il piano triennale dei fabbisogni del personale e' coerente con i limiti di spesa determinati ai sensi del D.M. 17/03/2020;
4. **DI APPROVARE**, il nuovo piano occupazionale per il triennio 2025/2027 per come di seguito illustrato:

##### PIANO DELLE ASSUNZIONI ANNO 2025

Assunzione a tempo indeterminato di n. 1 unità profilo professionale **Funzionario Specialista contabile** con **RISORSE ETEROFINANZIATE** a valere sul PN CapCoe per l'intero periodo di ammissibilità delle spese (fino al 31.12.2029) e sul bilancio statale per il periodo successivo.

**Assunzione di 1 unità di personale per la copertura del posto ex cat. D – AREA DEI FUNZIONARI – PROFILO PROFESSIONALE – FUNZIONARIO SPECIALISTA TECNICO - INGEGNERE mediante procedura di concorso pubblico**

**Adeguamento orario a n. 2 unità ex ASU - profilo professionale istruttore amministrativo – area degli istruttori ( excat. C) stabilizzati ad orario ridotto, assunti con decorrenza 01.01.2025, a tempo indeterminato con RISORSE ETEROFINANZIATE a valere sul dotazione di cui alla legge regionale 16 gennaio 2024, n. 1, il cui art. 10, recante "Assunzioni lavoratori impegnati in attività di pubblica utilità e in attività socialmente utili" dando atto che il contributo per ciascun lavoratore ASU stabilizzato è erogabile fino ad un massimo di euro 22.454,00 annuali lordi pro capite, onnicomprensivi di ogni onere, imposta, contributo previdenziale/assicurativo, ecc..., da suddividere ed assegnare in dodicesimi in base ai mesi di calendario di effettiva stabilizzazione**

**Assunzione di n. 2 assistente sociale a tempo determinato per n. 24 ore settimanali, con RISORSE ETEROFINANZIATE a valere sul dotazione di cui alla legge PIANO DI ZONA 2018/2019/2020 PER 12 MESI**

**Assunzione di n. 1 assistente sociale a tempo determinato per n. 27 ore settimanali, con RISORSE ETEROFINANZIATE a valere sul FONDO POVERTA' PER 24 MESI**

**Adeguamento orario a n. 1 assistente sociale – profilo professionale AREA DEI FUNZIONARI E E.Q.- assistente sociale- per n. 16 ore settimanali, a valere sul FONDO POVERTA' PER 24 MESI**

**PIANO DELLE ASSUNZIONI ANNO 2026**  
**Nessuna assunzione.**

**PIANO DELLE ASSUNZIONI ANNO 2027**  
**Nessuna assunzione.**

5. **DI AGGIORNARE** la dotazione Organica in Sovrannumero del personale ASU già stabilizzato con effetto dall' 1 gennaio 2025, con particolare riferimento all'incremento delle ore settimanali dell'orario di lavoro del personale appartenente alle ex cat C, ora Area degli Istruttori;
6. **DI DARE ATTO** che, il revisore dei conti ha espresso ai sensi dell'art. 40-bis comma 1 del decreto legislativo n. 165/2001 e s.m.i. parere favorevole;
7. **DI SUBORDINARE** tutte le assunzioni previste nel presente programma all'approvazione del redigendo Bilancio di previsione 2025/20267 dando atto che dal rendiconto di gestione 2023, non si evidenzia un disavanzo di amministrazione, nonché alla trasmissione dei relativi dati alla BDAP;

8. **DI DEMANDARE** al Responsabile dell' area finanziaria e personale l'adozione degli atti gestionali;
9. **DI DARE ATTO** che la spesa derivante dell'approvazione del presente atto trova copertura nell' approvando bilancio di previsione 2025/2027;
10. **DI DARE ATTO** che per le assunzioni programmate nel presente provvedimento sono rispettati tutti gli obblighi e limiti finanziari in premessa richiamati;
11. **DI TRASMETTERE** il presente provvedimento alle OO.SS. e alle RSU;
12. **DI PUBBLICARE** l'adottanda deliberazione nell'Albo Pretorio on line del Comune per 15 giorni consecutivi;
13. **DI PUBBLICARE** l'adottanda deliberazione nella sezione "Amministrazione Trasparente" ai sensi dell'art.16 del D.lgs.33/2013.
14. **DI DICHIARARE** la presente immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti dell'art. 12 della L.R. 44/9, stante l'urgenza di adottare gli atti consequenziali;



IL PROPONENTE

Il Sindaco  
Avv. Liborio Gaziano

Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica;



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

(Dott.ssa Giovanna Di Vincenzo)

Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile si attesta la copertura finanziaria;

[ ] dichiara che la presente deliberazione non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico – finanziaria e patrimoniale dell'Ente

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

( Dott. Salvatore Alesci)

### LA GIUNTA MUNICIPALE

**Dato atto** che la proposta di deliberazione come presentata e munita dei pareri previsti dalla L.R. 48/91, come modificata con L.R. 30/2000, del tenore che precede;

**Viste** le leggi richiamate;

**Considerato** che gli elementi istruttori e valutativi inseriti nella proposta permettono di accettarla in toto;

**Acquisiti** il parere di regolarità tecnica del Responsabile dell'Ufficio competente ed il parere di regolarità contabile e l'attestazione di copertura finanziaria resi ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs n. 267/2000 e s.m.i.;

**Ritenuto** pertanto di dovere approvare l'atto nello schema predisposto senza alcuna variazione;

TUTTO CIO' PREMESSO E CONSIDERATO

CON votazione palese ed unanime;

## DELIBERA

Per le motivazioni esposte in premessa, che qui si intendono ripetuti e trascritte; di approvare la proposta di deliberazione in premessa riportata e conformemente:

1. **DI DARE ATTO** che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale della presente proposta;
2. **DI PRENDERE ATTO** che non esistono eccedenze o esuberi del personale giusta deliberazione di giunta comunale n. 26 del 06/03/2025;
3. **DI DARE ATTO** che il piano triennale dei fabbisogni del personale e' coerente con i limiti di spesa determinati ai sensi del D.M. 17/03/2020;
4. **DI APPROVARE**, il nuovo piano occupazionale per il triennio 2025/2027 per come di seguito illustrato:

### PIANO DELLE ASSUNZIONI ANNO 2025

**Assunzione a tempo indeterminato di n. 1 unità profilo professionale Funzionario Specialista contabile con RISORSE ETEROFINANZIATE a valere sul PN CapCoe per l'intero periodo di ammissibilità delle spese (fino al 31.12.2029) e sul bilancio statale per il periodo successivo.**

**Assunzione di 1 unità di personale per la copertura del posto ex cat. D – AREA DEI FUNZIONARI – PROFILO PROFESSIONALE – FUNZIONARIO SPECIALISTA TECNICO - INGEGNERE mediante procedura di concorso pubblico**

**Adeguamento orario a n. 2 unità ex ASU - profilo professionale istruttore amministrativo – area degli istruttori ( excat. C) stabilizzati ad orario ridotto, assunti con decorrenza 01.01.2025, a tempo indeterminato con RISORSE ETEROFINANZIATE a valere sul dotazione di cui alla legge regionale 16 gennaio 2024, n. 1, il cui art. 10, recante "Assunzioni lavoratori impegnati in attività di pubblica utilità e in attività socialmente utili" dando atto che il contributo per ciascun lavoratore ASU stabilizzato è erogabile fino ad un massimo di euro 22.454,00 annuali lordi pro capite, onnicomprensivi di ogni onere, imposta, contributo previdenziale/assicurativo, ecc..., da suddividere ed assegnare in dodicesimi in base ai mesi di calendario di effettiva stabilizzazione**

**Assunzione di n. 2 assistente sociale a tempo determinato per n. 24 ore settimanali, con RISORSE ETEROFINANZIATE a valere sul dotazione di cui alla legge PIANO DI ZONA 2018/2019/2020 PER 12 MESI**

**Assunzione di n. 1 assistente sociale a tempo determinato per n. 27 ore settimanali, con RISORSE ETEROFINANZIATE a valere sul FONDO POVERTA' PER 24 MESI**

**Adeguamento orario a n. 1 assistente sociale – profilo professionale AREA DEI FUNZIONARI E E.Q.- assistente sociale- per n. 16 ore settimanali, a valere sul FONDO POVERTA' PER 24 MESI**

**PIANO DELLE ASSUNZIONI ANNO 2026**

**Nessuna assunzione.**

**PIANO DELLE ASSUNZIONI ANNO 2027**

**Nessuna assunzione.**

5. **DI AGGIORNARE** la dotazione Organica in Sovrannumero del personale ASU già stabilizzato con effetto dall' 1 gennaio 2025, con particolare riferimento all'incremento delle ore settimanali dell'orario di lavoro del personale appartenente alle ex cat C, ora Area degli Istruttori;
6. **DI DARE ATTO** che, il revisore dei conti ha espresso ai sensi dell'art. 40-bis comma 1 del decreto legislativo n. 165/2001 e s.m.i. parere favorevole;
7. **DI SUBORDINARE** tutte le assunzioni previste nel presente programma all'approvazione del redigendo Bilancio di previsione 2025/20267 dando atto che dal rendiconto di gestione 2023, non si evidenzia un disavanzo di amministrazione, nonché alla trasmissione dei relativi dati alla BDAP;
8. **DI DEMANDARE** al Responsabile dell' area finanziaria e personale l'adozione degli atti gestionali;
9. **DI DARE ATTO** che la spesa derivante dell'approvazione del presente atto trova copertura nell' approvando bilancio di previsione 2025/2027;
10. **DI DARE ATTO** che per le assunzioni programmate nel presente provvedimento sono rispettati tutti gli obblighi e limiti finanziari in premessa richiamati;
11. **DI TRASMETTERE** il presente provvedimento alle OO.SS. e alle RSU;
12. **DI PUBBLICARE** l'adottanda deliberazione nell'Albo Pretorio on line del Comune per 15 giorni consecutivi;
13. **DI PUBBLICARE** l'adottanda deliberazione nella sezione "Amministrazione Trasparente" ai sensi dell'art.16 del D.lgs.33/2013.
14. **DI DICHIARARE** la presente immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti dell'art. 12 della L.R. 44/9, stante l'urgenza di adottare gli atti consequenziali;

Successivamente,

**LA GIUNTA COMUNALE**

Ravvisata l'urgenza di provvedere in merito, con separata votazione, con voti unanimi favorevoli resi in forma palese ai sensi di legge;

**DELIBERA**

**DI DICHIARARE** tale provvedimento, sussistendone le condizioni di legge, immediatamente esecutivo.



## COMUNE DI SANTA ELISABETTA

(Libero Consorzio Comunale di Agrigento)

### *Revisore Unico*

Verbale N. 13 del 18 giugno 2025

**Oggetto :** *Parere su proposta di delibera di Giunta Comunale N. 60 del 18/05/2025 "Piano integrato di attività ed organizzazione 2025- 2027 - sezione: Organizzazione e Capitale Umano, Sottosezione di Programmazione Triennale del Fabbisogno del Personale 2025\2027."*

Il sottoscritto dott. Repici Ivano Revisore Unico dei Conti del Comune di Santa Elisabetta, nominato con delibera n 10 del 24/05/2023,

**Ha esaminato** la richiesta di parere su proposta di deliberazione di Giunta Comunale n. 60 del 18.06.2025 avente ad oggetto in sintesi "Piano integrato di attività ed organizzazione 2025- 2027 - sezione: Organizzazione e Capitale Umano, Sottosezione di Programmazione Triennale del Fabbisogno del Personale 2025\2027";

**Considerata** la deliberazione di Giunta Comunale n. 32 del 27/03/2025 ad oggetto " Piano integrato di attività ed organizzazione 2025- 2027 provvisorio. Approvazione";

La deliberazione di Giunta Comunale n. 47 del 12/09/2024 ad oggetto " Piano integrato di attività e organizzazione - primo stralcio 2024 sezione: Organizzazione e Capitale Umano, Sottosezione di Programmazione Triennale del Fabbisogno del Personale 2024\2026";

Che le suddette deliberazioni hanno riguardato l'assunzione mediante stabilizzazione a tempo indeterminato, ai sensi dell'art. 2 del decreto legge n. 75-2023, convertito con la legge n. 112 del 10 agosto 2023, di n. 02 unità lavoratori A.S.U.con RISORSE

ETEROFINANZIATE a valere sulla dotazione di cui alla legge regionale 16 gennaio 2024, n. 1;

**Visto** la modifica del "Piano assunzionale anno 2024", giusta delibera di G.C. n. 47 del 12/09/2024 ad oggetto "Piano triennale dei fabbisogni di personale (PTFP) 2024-2026" del P.I.A.O. - Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026", quale allegato 4.1. del PIAO approvato con D.G.C. n. 63 del 30/10/2024 a seguito delle RISULTANZE NEGATIVE DELL'AVVISO PUBBLICO DI MOBILITA' VOLONTARIA finalizzata al reclutamento di n. 1 unità lavorativa area dei funzionarie dell'elevata qualificazione con profilo professionale: FUNZIONARIO SPECIALISTA TECNICO INGEGNERE CIVILE dando mandato al responsabile dell'area I° di attivare le procedure per il concorso pubblico.

che con D.D. n. 63 del 27/12/2024 è stato approvato il bando di indizione del concorso pubblico, per esami, per la copertura, a tempo pieno ed indeterminato, di n.1 posto di Funzionario Specialista Tecnico Ingegnere Civile;

**Dato atto** che, nel corso del triennio 2025/2027, sulla base della normativa vigente saranno collocati a riposo n. 7 dipendenti comunali di cui:

- n. 1 funzionario specialista tecnico ed amministrativo - collocamento a riposo dal 01/10/2025;
- n. 1 istruttore amministrativo/contabile - collocamento a riposo dal 01/10/2025;
- n. 1 funzionario specialista informatico nell'anno 2027;
- n. 1 funzionario specialista tecnico nell'anno 2027;
- n. 3 dipendenti operatori nell'anno 2027;

**Preso atto che**

- 1) LIMITE DI SPESA COMPLESSIVA ANNO 2023 calcolata sulla percentuale del 27,60% di cui alla tabella 1 art. 4 DM 17 marzo 2020 = euro 171.502,87
- 2) LIMITE DI SPESA COMPLESSIVA ANNO 2023 calcolata sulla percentuale del 29% di cui alla tabella 2 art. 5 DM 17 marzo 2020 = euro 195.957,69

che il piano triennale dei fabbisogni del personale e' coerente con i limiti di spesa determinati ai sensi del D.M. 17/03/2020

Visto il piano triennale del fabbisogno del personale 2025/2027, come di seguito specificato

### PIANO DELLE ASSUNZIONI ANNO 2025

Assunzione a tempo indeterminato di n. 1 unità profilo professionale **Funzionario Specialista contabile** con **RISORSE ETEROFINANZIATE** a valere sul PN CapCoe per l'intero periodo di ammissibilità delle spese (fino al 31.12.2029) e sul bilancio statale per il periodo successivo.

Assunzione di 1 unità di personale per la copertura del posto ex cat. D – AREA DEI FUNZIONARI – PROFILO PROFESSIONALE – FUNZIONARIO SPECIALISTA TECNICO - INGEGNERE mediante procedura di concorso pubblico

Adeguamento orario a n. 2 unità ex ASU - profilo professionale istruttore amministrativo – area degli istruttori ( excat. C) stabilizzati ad orario ridotto, assunti con decorrenza 01.01.2025, a tempo indeterminato con **RISORSE ETEROFINANZIATE** a valere sul dotazione di cui alla legge regionale 16 gennaio 2024, n. 1, il cui art. 10, recante "*Assunzioni lavoratori impegnati in attività di pubblica utilità e in attività socialmente utili*" dando atto che il contributo per ciascun lavoratore ASU stabilizzato è erogabile fino ad un massimo di euro 22.454,00 annuali lordi pro capite, onnicomprensivi di ogni onere, imposta, contributo previdenziale/assicurativo, ecc..., da suddividere ed assegnare in dodicesimi in base ai mesi di calendario di effettiva stabilizzazione

Assunzione di n. 2 assistente sociale a tempo determinato per n. 24 ore settimanali, con **RISORSE ETEROFINANZIATE** a valere sul dotazione di cui alla legge PIANO DI ZONA 2018/2019/2020 PER 12 MESI

Assunzione di n. 1 assistente sociale a tempo determinato per n. 27 ore settimanali, con **RISORSE ETEROFINANZIATE** a valere sul FONDO POVERTA' PER 24 MESI

Adeguamento orario a n. 1 assistente sociale – profilo professionale AREA DEI FUNZIONARI E E.Q.- assistente sociale- per n. 16 ore settimanali, a valere sul FONDO POVERTA' PER 24 MESI

**PIANO DELLE ASSUNZIONI ANNO 2026**  
Nessuna assunzione.

**PIANO DELLE ASSUNZIONI ANNO 2027**  
Nessuna assunzione.

**VISTI:**

- il D. Lgs. n. 165/2001;
- il D.lgs. 267/2000;
- il D. n. 90/2014 convertito in Legge n. 114/2014;
- la Legge 190/2014;
- La legge 208/2015 e ss.mm.ii.;
- l'O.R.EE.LL. vigente nella Regione Siciliana;
- lo Statuto Comunale;
- il Vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

**ESPRIME**

il Revisore esprime parere **FAVOREVOLE** sulla proposta di Giunta Comunale 60 del 18/05/2025, avente ad oggetto piano triennale del fabbisogno del personale 2025/2027.

Palermo li, 18.06.2025

**Il Revisore dei Conti**

**Dott. Ivano Repici**

Firma apposta digitalmente

**COMUNE DI SANTA ELISABETTA**  
(Libero Consorzio Comunale di Agrigento)



**DOTAZIONE ORGANICA COMPLESSIVA**

NUOVO Ccnl 16.11.2022

*ALLEGATO "1"*

## QUADRO DI CONFRONTO FRA ATTUALE E NUOVA DOTAZIONE ORGANICA COMPLESSIVA

CATEGORIE GIURIDICA	PROFILI PROFESSI ONALI	CONFRONTO TRA ATTUALE E NUOVA DOTAZIONE ORGANICA		
		VECCHIA	NUOVA	DIFFERENZA
AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZION E	SPECIALISTA	<b>10</b>	<b>10</b>	<b>0</b>
AREA DEGLI ISTRUTTORI	ISTRUTTORE	<b>15</b>	<b>17</b>	<b>+2</b>
AREA DEGLI OPERATORI ESPERTI	COLLABORAT ORE PROFESSION ALE	<b>17</b>	<b>17</b>	<b>0</b>
AREA DEGLI OPERATORI	OPERATORE	<b>15</b>	<b>13</b>	<b>-2</b>
		<b>57</b>	<b>57</b>	<b>0</b>

**SERVIZIO DI VIGILANZA ALLE DIRETTE DIPENDENZE DEL SINDACO**  
 SERVIZIO DI POLIZIA MUNICIPALE- – COMUNICAZIONI E NOTIFICHE

		SERVIZI DI POLIZIA MUNICIPALE - COMUNICAZIONI E NOTIFICHE							
CAT GIURIDICA	PROFILO PROFESSIONALE	NUOVA DOTAZIONE ORGANICA							
		T.P. 36 h. settim vacanti	T.PART - TIME 24h. settim vacanti	OCCUPATI		contratti art. 110 d.lgvo 267/20 00) tempo parziale	Ex ASU circ. 280/97	part- time determin ato art. 1, comma 557 l. 311/200 4 e ex art. 14 CCNL 2004	T O T A L E
				T.P. 36 oreh.ore settim	T.PART - TIME 30/34 h. settim				
AREA DEI FUNZIONARI E E.Q.	FUNZIONARIO SPECIALISTA VIGILANZA	1	0	0	0	0	0	0	1
AREA DEGLI ISTRUTTORI	ISTRUTTORE DI VIGILANZA	1	0	0	0	0	0	0	1
	ISTRUTTORE DI VIGILANZA	0	1	0	0	0	0	0	1
	ISTRUTTORE DI VIGILANZA	0	0	0	1	0	0	0	1
	ISTRUTTORE DI VIGILANZA	0	0	0	1	0	0	0	1
AREA DEGLI OPERATORI ESPERTI	Collaboratore ai servizi ausiliari e di supporto	0	0	0	1	0	0	0	1
AREA DEGLI OPERATORI ESPERTI	Collaboratore Amministrativo	0	0	0	1	0	0	0	1
		2	1	0	4	0	0		7

## AREA I°:

AREA AFFARI ISTITUZIONALI – SEGRETERIA – AFFARI GENERALI E PERSONALE –  
ATTIVITA' PRODUTTIVE – CONTENZIOSO- URP - SERVIZI DEMOGRAFICI-  
PUBBLICAZIONI- PROTOCOLLO INFORMATICO

		AREA AFFARI ISTITUZIONALI – SEGRETERIA – AFFARI GENERALI E PERSONALE – ATTIVITA' PRODUTTIVE – CONTENZIOSO- URP - SERVIZI DEMOGRAFICI- PUBBLICAZIONI- PROTOCOLLO INFORMATICO							
CAT GIURIDIC A	PROFILO PROFESSIONALE	<b>NUOVA DOTAZIONE ORGANICA</b>							
		T.P. 36 h. settim vacanti	T.PART - TIME24 h. settim vacanti	OCCUPATI		contrat ti art. 110 d.lgvo 267/20 00) tempo parziale	Ex ASU circ. 280/97 <b>da 23 ore a 26 ore sett</b>	part- time determin ato art. 1, comma 557 l. 311/200 4 e ex art. 14 CCNL 2004	<b>T O T A L E</b>
				T.P. 36 oreh.or e settim	T.PART - TIME 30/34 h. settim				
AREA DEI FUNZI ONARI E E.Q.	FUNZIONARI O SPECIALIST A AMMINISTR ATIVO	0	0	0	1	0	0	0	<b>1</b>
Area degli istrutto ri	ISTRUTTORE AMMINISTR ATIVO	1	0	0	0	0	0	0	<b>1</b>
	ISTRUTTORE AMMINISTR ATIVO	0	0	0	1	0	0	0	<b>1</b>
	ISTRUTTORE AMMINISTR ATIVO	0	0	0	0	0	1	0	<b>1</b>
AREA DEGLI OPERATO RI ESPERTI	COLLABORA TORE AMMINISTR ATIVO	0	0	0	1	0	0	0	<b>1</b>
		0	0	0	1	0	0	0	<b>1</b>
		0	1	0	0	0	0	0	<b>1</b>
		<b>1</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>4</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>7</b>

**AREA II°**  
SERVIZI FINANZIARI - TRIBUTARI- ECONOMATO

		SERVIZI FINANZIARI - TRIBUTARI- ECONOMATO							
CAT GIURIDIC A	PROFILO PROFESSIONALE	NUOVA DOTAZIONE ORGANICA							
		T.P. 36 h. settim vacanti	T.PART- TIME 24h. settim vacanti	OCCUPATI		contratt i art. 110 d.lgvo 267/20 00) tempo parziale	Ex ASU circ. 280/97 Da 23 ore a 26 ore sett	part- time determin ato art. 1, comma 557 l. 311/200 4 e ex art. 14 CCNL 2004	T O T A L E
				T.P. 36 oreh.or e settim	T.PART- TIME 30/34 h. settim				
AREA DEI FUNZI ONARI E E.Q.	FUNZIONARIO SPECIALISTA CONTABILE	1	0	0	0	1*	0	0	1
	FUNZIONARIO SPECIALISTA CONTABILE	1	0	0	0	0	0	0	1
AREA DEGLI ISTRUT TORI	ISTRUTTORE AMMINISTRATIV O	0	1	0	0	0	0	0	1
	ISTRUTTORE AMMINISTRATIV O/CONTABILE	0	0	1	0	0	0	0	1
	ISTRUTTORE CONTABILE	0	0	0	1	0	0	0	1
	ISTRUTTORE AMMINISTRATI VO	0	0	0	1	0	0	0	1
	ISTRUTTORE AMMINISTRATI VO	1	0	0	0	0	0	0	1
	ISTRUTTORE AMMINISTRATI VO	0	0	0	0	0	1	0	1
AREA DEGLI OPERATOR I ESPERTI	Collaboratore professionale	0	1	0	0	0	0	0	1
	Collaboratore Amministrativo	0	0	0	1	0	0	0	1
		3	2	1	3	1*	1	0	10

1\* occupato incarico art. 110 D.Lvo 267/2000

**SPORTELLINO INTERSETTORIALE DELLE ENTRATE**

		SERVIZI FINANZIARI - TRIBUTARI- ECONOMATO							
CAT GIURIDICA	PROFILO PROFESSIONALE	NUOVA DOTAZIONE ORGANICA							
		T.P. 36 h. settim vacanti	T.PART- TIME 24h. settim vacanti	OCCUPATI		contratti art. 110 d.lgvo 267/200 0) tempo parziale	Ex ASU circ. 280/97 Da 23 ore a 26 ore sett	part- time determin ato art. 1, comma 557 l. 311/200 4 e ex art. 14 CCNL 2004	T O T A L E
				T.P. 36 oreh.or e settim	T.PAR T- TIME 30/34 h. settim				
AREA DEGLI ISTRUTTORI	<b>Istruttore Tecnico</b>  Personale a tempo part- time in servizio a tempo indeterminato Per 18 ore settimanali	0	0	0	1	0	0	0	1
AREA DEGLI ISTRUTTORI	<b>Istruttore Amministrati vo</b>  Ex Personale ASU circolare 280/97 in servizio Da 23 ore a 26 ore sett	0	0	0	0	0	1	0	1
		0	0	0	1	0	1	0	2

### AREA III°

AREA ASSISTENZA SOCIALE, CULTURA, SPORT, PUBBLICA ISTRUZIONE, ARCHIVIO  
STORICO, BIBLIOTECA

		AREA ASSISTENZA SOCIALE, CULTURA, SPORT, PUBBLICA ISTRUZIONE, ARCHIVIO STORICO, BIBLIOTECA							
<b>CAT</b> GIURIDIC A	<b>PROFILO</b> PROFESSIONALE	<b>NUOVA DOTAZIONE ORGANICA</b>							
		T.P. 36 h. settim vacanti	T.PART - TIME24 h. settim vacanti	<b>OCCUPATI</b>		contrat ti art. 110 d.lgvo 267/20 00) tempo parziale	ASU circ. 280/97	part-time determinat o art. 1, comma 557 l. 311/2004 e ex art. 14 CCNL 2004	<b>T O T A L E</b>
				T.P. 36 oreh.or e settim	T.PART- TIME 30/34 h. settim				
AREA DEI FUNZIO NARI E E.Q.	Funzionario SPECIALISTA TECNICO/AMMINIST RATIVO	0	0	1	0	0	0	0	<b>1</b>
	ASSISTENTE SOCIALE	0	0	1 a 18 ore sett.	0	0	0	0	<b>1</b>
AREA DEGLI ISTRUTT ORI	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	1	0	0	0	0	0	0	<b>1</b>
AREA DEGLI OPERAT ORI ESPERTI	COLLABORATORE PROFESSIONALE AUTISTA	0	0	0	1	0	0	0	<b>1</b>
	COLLABORATORE PROFESSIONALE CUOCO	0	1	0	0	0	0	0	<b>1</b>
	Collaboratore ai servizi ausiliari e di supporto	0	0	0	1	0	0	0	<b>1</b>
	Collaboratore ai servizi ausiliari e di supporto	0	0	0	1	0	0	0	<b>1</b>
	Collaboratore ai servizi ausiliari e di supporto	0	0	0	1	0	0	0	<b>1</b>
AREA DEGLI OPERAT ORI	operatore	0	0	0	1	0	0	0	<b>1</b>
	operatore	0	0	0	1	0	0	0	<b>1</b>
		<b>1</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>6</b>	<b>0</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>10</b>

**AREA IV°**

**AREA PATRIMONIO, ANAGRAFE IMMOBILIARE, ELABORAZIONE DATI INFORMATICI, E WEBGIS, SERVIZIO AMBIENTE, IGIENE E SANITÀ ARCHIVIO CORRENTE, TURISMO-TRANSIZIONE AL DIGITALE**

		AREA PATRIMONIO, ANAGRAFE IMMOBILIARE, ELABORAZIONE DATI INFORMATICI, E WEBGIS, SERVIZIO AMBIENTE, IGIENE E SANITÀ ARCHIVIO CORRENTE, TURISMO- TRANSIZIONE AL DIGITALE							
CAT GIURIDIC A	PROFILO PROFESSIONALE	NUOVA DOTAZIONE ORGANICA							
		T.P. 36 h. settim vacanti	T.PART - TIME24 h. settim vacanti	OCCUPATI		contratt i art. 110 d.lgvo 267/20 00) tempo parziale	ASU circ. 280/97	part- time determin ato art. 1, comma 557 l. 311/200 4 e ex art. 14 CCNL 2004	T O T A L E
				T.P. 36 oreh.or e settim	T.PART - TIME 30/34 h. settim				
AREA DEI FUNZION ARI E E.Q.	FUNZIONARIO SPECIALISTA INFORMATICO	0	0	1	0	0	0	0	1
	FUNZIONARIO SPECIALISTA INFORMATICO	1	0	0	0	0	0	0	1
AREA DEGLI ISTRUTT ORI	ISTRUTTORE TECNICO	0	0	1	0	0	0	0	1
	ISTRUTTORE TECNICO	0	1	0	0	0	0	0	1
AREA DEGLI OPERATORI ESPERTI	COLLABORATOR E PROFESSIONALE	0	1	0	0	0	0	0	1
AREA DEGLI OPERAT ORI	operatore	0	0	0	1	0	0	0	1
	operatore	0	0	0	1	0	0	0	1
	operatore	0	0	0	1	0	0	0	1
	operatore	0	0	0	1	0	0	0	1
	operatore	0	0	0	1	0	0	0	1
	operatore	0	0	0	1	0	0	0	1
	operatore	0	0	0	1	0	0	0	1
		1	2	2	7	0	0	0	12

**AREA V°**  
**AREA TECNICA MANUTENTIVA - LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI - TERRITORIO ED URBANISTICA - PROTEZIONE CIVILE**

		TECNICA MANUTENTIVA - LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI - TERRITORIO ED URBANISTICA - PROTEZIONE CIVILE							
CAT GIURIDIC A	PROFILO PROFESSIONALE	NUOVA DOTAZIONE ORGANICA							
		T.P. 36 h. settim vacanti	T.PART - TIME24 h. settim vacanti	DA OCCUPARE		contrat ti art. 110 d.lgvo 267/20 00) tempo parziale	ASU circ. 280/97	part- time determin ato art. 1, comma 557 l. 311/200 4 e ex art. 14 CCNL 2004	T O T A L E
				T.P. 36 oreh.or e settim	T.PART - TIME 30/34 h. settim				
AREA DEI FUNZIONA RI E E.Q.	FUNZIONARIO SPECIALISTA TECNICO	0	0	1	0	0	0	0	2
		1	0	0	0	0	0	0	
AREA DEGLI ISTRUTT ORI	ISTRUTTORE TECNICO	0	0	0	1	0	0	0	1
AREA DEGLI OPERAT ORI ESPERTI	COLLABORATOR E TECNICO MANUTENTIVO	0	1	0	0	0	0	0	1
	COLLABORATOR E TECNICO MANUTENTIVO	0	0	0	1	0	0	0	1
	COLLABORATOR E TECNICO MANUTENTIVO	0	0	0	1	0	0	0	1
	COLLABORATORE PROFESSIONALE AMMINISTRATIVO	0	0	0	1	0	0	0	1
AREA DEGLI OPERAT ORI	operatore	0	0	0	1	0	0	0	1
	operatore	0	0	0	1	0	0	0	1
	operatore	0	0	0	1	0	0	0	1
	operatore	0	0	0	1	0	0	0	1
		1	1	1	8	0	0	0	11

**ELENCO PERSONALE ASSUNTO MEDIANTE STABILIZZAZIONE A TEMPO INDETERMINATO DI - N. 2 UNITÀ - PROFILO PROFESSIONALE ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO – AREA DEGLI ISTRUTTORI ( EX CAT. C) CON RISORSE ETEROFINANZIATE A VALERE SUL DOTAZIONE DI CUI ALLA LEGGE REGIONALE 16 GENNAIO 2024, N. 1, IL CUI ART. 10, RECANTE "ASSUNZIONI LAVORATORI IMPEGNATI IN ATTIVITÀ DI PUBBLICA UTILITÀ E IN ATTIVITÀ SOCIALMENTE UTILI", AGGIORNATO AI SENSI DELLA CIRCOLARE PROT. N. 12390 DEL 27.03.2025 DELLA REGIONE SICILIANA - ASSESSORATO DELLA FAMIGLIA, DELLE POLITICHE SOCIALI E DEL LAVORO - DIPARTIMENTO REGIONALE DEL LAVORO, DELL'IMPIEGO, DELL'ORIENTAMENTO, DEI SERVIZI E DELLA ATTIVITÀ FORMATIVE - SERVIZIO VI – AD OGGETTO: LEGGE REGIONALE 9 GENNAIO 2025 N. 1, ART 10**

		SERVIZI FINANZIARI – TRIBUTARI- ECONOMATO							
		NUOVA DOTAZIONE ORGANICA							
CAT GIURIDI CA	PROFIL O PROFESSIONA LE	T.P. 36 h. settim  vacanti	T.PART- TIME 24h. settim  vacanti	OCCUPATI		contrat ti art. 110 d.lgvo 267/20 00) tempo parziale	EX ASU circ. 280/97 PART- TIME INDETER MINATO DA 23 ORE A 26 ORE SETT	part-time determinato art. 1, comma 557 l. 311/2004 e ex art. 14 CCNL 2004	T O T A L E
				T.P. 36 oreh.or e settim	T.PART- TIME 30/34 h. settim				
AREA DEGLI ISTRUTT ORI	<b>Istruttur eAmmini strativo</b>	0	0	0	0	0	1	0	<b>1</b>
		0	0	0		0	1	0	<b>1</b>

		AREA AFFARI ISTITUZIONALI – SEGRETERIA – AFFARI GENERALI E PERSONALE – ATTIVITA' PRODUTTIVE – CONTENZIOSO- URP - SERVIZI DEMOGRAFICI- PUBBLICAZIONI- PROTOCOLLO INFORMATICO							
		NUOVA DOTAZIONE ORGANICA							
CAT GIURIDI CA	PROFIL O PROFESSIONA LE	T.P. 36 h. settim  vacanti	T.PART- TIME 24h. settim  vacanti	OCCUPATI		contrat ti art. 110 d.lgvo 267/20 00) tempo parziale	EX ASU circ. 280/97 PART- TIME INDETER MINATO DA 23 ORE A 26 ORE SETT	part-time determinato art. 1, comma 557 l. 311/2004 e ex art. 14 CCNL 2004	T O T A L E
				T.P. 36 oreh.or e settim	T.PART- TIME 30/34 h. settim				
AREA DEGLI ISTRUTT ORI	<b>Istruttur eAmmini strativo</b>	0	0	0	0	0	1	0	<b>1</b>
		0	0	0		0	1	0	<b>1</b>

La presente deliberazione viene letta, approvata e sottoscritta

	COGNOME E NOME	CARICA	FIRME
1)	Gaziano Liborio	Sindaco	<i>[Handwritten Signature]</i>
2)	Catalano Gaetano	Vice Sindaco	<i>[Handwritten Signature]</i>
3)	Gaziano Salvatore Antonio	Assessore	<i>[Handwritten Signature]</i>
4)	Catalano Francesco	Assessore	<i>[Handwritten Signature]</i>
5)	Fragapane Erika	Assessore	<i>[Handwritten Signature]</i>

Il Segretario Generale

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Il Responsabile del servizio di pubblicazione atti e provvedimenti amministrativi;

**attesta**

che la presente deliberazione, in applicazione della l.r. 3 dicembre 1991, n.44 e ss. mm. ii. è stata pubblicata nel sito istituzionale [www.comune.santaelisabetta.ag.it](http://www.comune.santaelisabetta.ag.it), giusta legge n.69/2009, giorno \_\_\_\_\_ Rep. \_\_\_\_\_ per rimanervi per quindici giorni consecutivi (art.11, comma 1 L.R. 44/91 e ss.mm.ii.)

Dalla Residenza Municipale, li \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**ATTESTAZIONE DI ESECUTIVITA'**

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio, su conforme attestazione del Responsabile del Servizio di pubblicazione atti e provvedimenti amministrativi;

**attesta**

che la presente deliberazione, in applicazione della l.r. 3 dicembre 1991, n.44 e ss. mm. ii. è stata pubblicata nel sito istituzionale [www.comune.santaelisabetta.ag.it](http://www.comune.santaelisabetta.ag.it), giusta legge n.69/2009, giorno \_\_\_\_\_ Rep. \_\_\_\_\_ per rimanervi per quindici giorni consecutivi (art.11, comma 1 L.R. 44/91 e ss.mm.ii.)

è divenuta esecutiva il giorno 19-06-2025

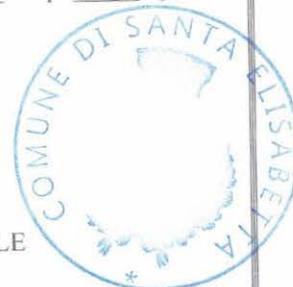
avendone dichiarato l'immediata esecutività il medesimo organo deliberante.

decorsi dieci giorni dalla sua pubblicazione all'albo pretorio

Dalla Residenza Municipale, li 19-06-2025

IL SEGRETARIO GENERALE

*[Handwritten Signature]*



La presente è copia conforme all'originale.

Santa Elisabetta, li .....

Il Segretario Generale      Il Responsabile di Area

**Ai sensi dell'art. 4 della L.R. n. 23/97**

Non è stata trasmessa ai capi gruppo consiliari.

è stata trasmessa ai capi gruppo consiliari in data ..... con prot. n. ....

S. Elisabetta, li .....

Il Funzionario Responsabile .....