



COMUNE DI MONFORTE SAN GIORGIO (Città Metropolitana di Messina)

N. 48 Reg. Delibere COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

OGGETTO: Approvazione dell'organigramma e del funzionigramma del Comune di Monforte San Giorgio.

L'anno duemilaventicinque il giorno diciassette del mese di febbraio alle ore 12,15 e seguenti, nella Casa Comunale e nella consueta sala delle adunanze, in seguito ad invito di comunicazione, si è riunita la Giunta Municipale con modalità mista, in presenza e telematica, mediante collegamento al servizio in video conferenza, come da Regolamento per lo svolgimento della Giunta Comunale a distanza giusta deliberazione di Giunta comunale n.51 del 20/02/2024.

Componenti della Giunta Municipale			Presenti Assenti
1	PINIZZOTTO ANTONIO	Sindaco	SEDE
2	DI TORO DOMENICO CONCETTO	Assessore	REMOTO
3	LEONE ANTONINO	Assessore	REMOTO
4	GUIDO FRANCO	Assessore	REMOTO
5	MILAZZO MARIA FRANCESCA	Assessore	A

Accertato che tutti i componenti presenti hanno dichiarato espressamente che il collegamento internet assicura una qualità sufficiente per comprendere gli interventi del relatore e degli altri partecipanti alla seduta, si procede al suo regolare svolgimento.

Presiede il Sig. PINIZZOTTO ANTONIO - Sindaco;

Partecipa il Segretario del Comune DOTT.SSA KATIA GIUNTA (Sede).

LA GIUNTA MUNICIPALE

Visto che, ai sensi dell'art. 53 della legge 08.06.1990, n. 142, recepito dalla L.R. n.48/91, sulla proposta di deliberazione in oggetto hanno espresso:

- ☒ Il responsabile dell'Area interessata, per la regolarità tecnica, parere **FAVOREVOLE**
☒ Il responsabile dell'Area Economico-Finanziaria, per la regolarità contabile, parere **NON NECESSARIO**

Vista l'allegata proposta il cui testo è trascritto nel documento allegato che forma parte integrante e sostanziale della presente deliberazione.

Fatto proprio il contenuto formale e sostanziale del provvedimento proposto.

Visto l'O.A.EE.LL. vigente nella Regione Siciliana.

Ad unanimità di voti espressi nelle forme di legge

DELIBERA

- ☒ Di approvare senza modifiche e/o integrazioni la proposta di cui in premessa, avente l'oggetto ivi indicato.
☐ Di approvare con modifiche e/o integrazioni la proposta di cui in premessa, avente l'oggetto ivi indicato.
☒ Di dichiarare la stessa, con separata votazione, immediatamente esecutiva.



•
COMUNE DI MONFORTE SAN GIORGIO
(CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA)

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

IL PROPONENTE

☒ Il Sindaco
F.to Antonio PINIZZOTTO

☐ Il Vice Sindaco

☐ L'Assessore

Oggetto: Approvazione dell'organigramma e del funzionigramma del Comune di Monforte San Giorgio.

• Visto il regolamento sull'ordinamento generale dei servizi e degli uffici, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 32 in data 31.01.2025.

Rilevato che il regolamento nella Parte Seconda "ORGANIZZAZIONE" agli artt. 9 – 27 prevede:

- che lo schema organizzativo del Comune si articola in Aree, coincidenti con la Responsabilità dei Servizi di cui all'art. 109, D. Lgs. 267/2000, Settori e Unità operative/Uffici;
- lo schema organizzativo, che definisce le caratteristiche della struttura organizzativa in relazione agli indirizzi, obiettivi e programmi dell'Amministrazione, individuando i centri di responsabilità organizzativa, è deliberato dalla Giunta comunale, sentito il Segretario Comunale;
- le Aree, quali strutture di vertice dell'Ente che ricomprendono uno o più settori di attività amministrativa, sono individuate dalla Giunta comunale con proprio provvedimento deliberativo.

Dato atto che, con riferimento agli ambiti di intervento e alle finalità del Comune:

- tenuto conto dei criteri di organizzazione, funzionali all'erogazione dei servizi e prodotti delle attività definite con la mappatura, è stato predisposto l'organigramma del Comune, come risultante dal prospetto allegato "A".
- è stata predisposta la mappa delle attività, come risultante dal prospetto allegato funzionigramma "B";

Precisato che la definizione dell'organigramma e del funzionigramma (documento di attribuzione delle competenze ai settori dell'ente) del Comune di Monforte San Giorgio sono il presupposto per il buon funzionamento dell'organizzazione, rispetto agli obiettivi già richiamati nel regolamento sull'organizzazione dei servizi e degli uffici, per la gestione efficiente, efficace ed economica dei servizi e prodotti erogati agli utenti esterni e interni.

Considerato che il Comune di Monforte San Giorgio ha dichiarato il dissesto finanziario e, al fine di elaborare attività strategiche idonee ad avviare procedure di risanamento strutturale ritiene utile avvalersi di una figura tecnica, che possa gestire una nuova area funzionale denominata "Ambiente e Territorio.

Ritenuto necessario procedere alla istituzione della nuova Area Tecnica per soddisfare le esigenze del percorso obbligatorio di risanamento che il Comune deve porre in essere l'Ente con particolare riguardo all'adozione di atti e provvedimenti amministrativi idonei all'ampliamento delle risorse finanziarie ed economiche dell'Ente tramite predisposizione di strumenti pianificatori e

provvedimentali di legge finalizzati al recupero di maggiori introiti quali IMU su terreni edificabili, canoni da fondi rustici, accertamento oneri concessori e di urbanizzazione, razionalizzazione e monitoraggio territorio nonché aggiornamenti mappali e catastali e civici indispensabili per gli accertamenti tributari e patrimoniali.

Sentito il Segretario Comunale.

Visti:

- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;
- lo Statuto comunale;
- l'O.A.EE.LL. della Regione Siciliana.

SI PROPONE

- 1) Di approvare, per quanto motivato in premessa, l'organigramma del Comune, individuato nell'allegato "A" che costituisce parte integrante del presente provvedimento, nel quale sono definite le strutture operative apicali e i relativi collegamenti funzionali.
- 2) Di approvare, per quanto motivato in premessa, il funzionigramma del Comune di Monforte San Giorgio (documento di attribuzione delle competenze ai settori dell'ente), definite nell'allegato "B" che costituisce parte integrante del presente provvedimento.
- 3) Di stabilire che le attività possono essere modificate nel tempo, in relazione agli obiettivi di governo e, quindi in stretta correlazione al soddisfacimento delle esigenze manifestate dalla collettività, tenuto conto delle variazioni delle modalità di gestione, nella logica di mantenere un assetto organizzativo efficiente, efficace ed economico.
- 4) Di dare atto che ciascuna attività si concretizza con servizi e prodotti, di cui fruiscono gli utenti esterni e interni, che costituiscono il risultato dell'azione amministrativa di Servizi e Uffici.

Il Redattore: F.to Dott. Santino Insana

COMUNE DI MONFORTE SAN GIORGIO

CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI GIUNTA MUNICIPALE **N. 104 DEL 03.02.2025**

Oggetto: Approvazione del dell'organigramma e del funzionigramma del Comune di Monforte San Giorgio.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Sulla presente proposta di deliberazione, ai sensi degli artt. 53, comma 1 della L. 142/1990 recepito dall'art. 1, comma 1 lettera i) della L.R. 48/91 come integrato dall'art. 12 della L.R. 30/2000, si esprime il seguente parere di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa:

PARERE FAVOREVOLE

Monforte San Giorgio li, 05.02.2025

**IL RESPONSABILE
DELLA I AREA AMMINISTRATIVA**

F.to DOTT. INSANA SANTINO

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Sulla presente proposta di deliberazione, ai sensi degli artt. 53, comma 1 della L. 142/1990 recepito dall'art. 1, comma 1 lettera i) della L.R. 48/91 come integrato dall'art. 12 della L.R. 30/2000, si esprime il seguente parere di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa:

PARERE NON NECESSARIO

Monforte San Giorgio li 06.02.2025

**IL RESPONSABILE DELL'AREA
ECONOMICO FINANZIARIA
F.to Dr.ssa CALDERONE MARIA GIOVANNA**

La presente delibera viene letta, approvata e sottoscritta.

Il Presidente

F.to PINIZZOTTO ANTONIO

L'Assessore Anziano

Il Segretario Comunale

F.to DI TORO DOMENICO
CONCETTO

F.to DOTT.SSA KATIA
GIUNTA

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che il presente atto viene pubblicato all'Albo Pretorio on line per 15 giorni consecutivi a decorrere dal 20.02.2025

L'Addetto alla Pubblicazione F.to MARIA PREVITE

Si certifica, su conforme attestazione dell'Addetto alla pubblicazione, che la presente deliberazione é stata pubblicata all'Albo Pretorio on line, ai sensi di legge, per 15 giorni consecutivi.

Dalla Residenza Municipale, Li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to DOTT.SSA KATIA GIUNTA

LA PRESENTE DELIBERAZIONE E' DIVENUTA ESECUTIVA AI SENSI DI LEGGE

☐ Il giorno _____ decorsi 10 gg. dalla data di inizio della pubblicazione.

☒ Il giorno dell'adozione, perché dichiarata immediatamente esecutiva.

Dalla Residenza Municipale, Li 17.02.2025

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to DOTT.SSA KATIA GIUNTA