



Comune di Toritto

Città Metropolitana di Bari

DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE

COPIA

N. 69 del Reg. Data 01-07-2025	OGGETTO: Modifica Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025-2027. Sezione 3. Organizzazione e Capitale Umano Sottosezione 3.1 programmazione Struttura organizzativa - Sottosezione 3.3 di programmazione Piano Triennale dei fabbisogni di personale, approvato con D.G.C. n. 32/2025.
--	---

L'anno duemilaventicinque, il giorno uno del mese di luglio, a seguito di convocazione da parte del Sindaco si è riunita in VIDEOCONFERENZA, alle ore 13:20 circa e con il prosieguo, la GIUNTA COMUNALE.

Risultano presenti (P) n. **4** ed assenti (A) n. **1** componenti come di seguito rappresentato :

Presenti/Assenti

Rotunno Dionisio	Presente in videoconferenza	Sindaco
Quarto Giuseppe	Presente in videoconferenza	Vice Sindaco
Scarangella Marianna	Presente in videoconferenza	Assessore
Sardone Giovanna	Assente	Assessore
Cotrone Franco	Presente in videoconferenza	Assessore

e con l'assistenza del Vice Segretario Comunale **Dott.ssa Paola ABBRESCIA** incaricato delle funzioni di verbalizzazione.

Il Sindaco Rotunno Dionisio, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i componenti a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la proposta di deliberazione n. 72 ad oggetto "Modifica Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025-2027. Sezione 3. Organizzazione e Capitale Umano Sottosezione 3.1 programmazione Struttura organizzativa - Sottosezione 3.3 di programmazione Piano Triennale dei fabbisogni di personale, approvato con D.G.C. n. 32/2025.", allegata al presente verbale per formarne parte integrale e sostanziale;

RITENUTA la stessa sufficientemente motivata e fattone proprio e senza riserve il contenuto;

VISTI i pareri dei responsabili dei servizi interessati, resi ai sensi dell'art 49, D. Lgs. n. 267/2000 in calce alla proposta;

con voti unanimi favorevoli legalmente espressi in forma palese

D E L I B E R A

Di approvare integralmente la proposta di deliberazione n. 72 ad oggetto “Modifica Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025-2027. Sezione 3. Organizzazione e Capitale Umano Sottosezione 3.1 programmazione Struttura organizzativa - Sottosezione 3.3 di programmazione Piano Triennale dei fabbisogni di personale, approvato con D.G.C. n. 32/2025.” che viene allegata al presente verbale a formarne parte integrante e sostanziale.

Con successiva, separata ed unanime votazione, a norma dell’art. 134, comma 4 D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, la presente deliberazione, in relazione all’urgenza di provvedere agli adempimenti conseguenti, viene dichiarata di immediata eseguibilità.

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 72 DEL 01-07-2025

ISTRUTTORIA: RESP. AA.GG.

OGGETTO: Modifica Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025-2027. Sezione 3. Organizzazione e Capitale Umano Sottosezione 3.1 programmazione Struttura organizzativa - Sottosezione 3.3 di programmazione Piano Triennale dei fabbisogni di personale, approvato con D.G.C. n. 32/2025.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che l'art. 6, comma 1, del D.L. 9 giugno 2021, n. 80, convertito con modificazioni nella L. 6 agosto 2021, n.113 *“Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia”*, prevede che entro il 31 gennaio di ciascun anno le pubbliche amministrazioni, di cui all'articolo 1, comma 2, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, con più di cinquanta dipendenti, adottino il Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO), di durata triennale;

Dato atto che il PIAO, sulla base della definizione che ne dà il citato art. 6 del D.L. n. 80/2021 lettera c), deve contenere

“...omissis

a) gli obiettivi programmatici e strategici della performance secondo i principi e criteri direttivi di cui all'articolo 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, stabilendo il necessario collegamento della performance individuale ai risultati della performance organizzativa;

b) la strategia di gestione del capitale umano e di sviluppo organizzativo, anche mediante il ricorso al lavoro agile, e gli obiettivi formativi annuali e pluriennali, finalizzati ai processi di pianificazione secondo le logiche del project management, al raggiungimento della completa alfabetizzazione digitale, allo sviluppo delle conoscenze tecniche e delle competenze trasversali e manageriali e all'accrescimento culturale e dei titoli di studio del personale, correlati all'ambito d'impiego e alla progressione di carriera del personale;

c) compatibilmente con le risorse finanziarie riconducibili al piano triennale dei fabbisogni di personale, di cui all'articolo 6 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, gli strumenti e gli obiettivi del reclutamento di nuove risorse e della valorizzazione delle risorse interne, prevedendo, oltre alle forme di reclutamento ordinario, la percentuale di posizioni disponibili nei limiti stabiliti dalla legge destinata alle progressioni di carriera del personale, anche tra aree diverse, e le modalità di valorizzazione a tal fine dell'esperienza professionale maturata e dell'accrescimento culturale conseguito anche attraverso le attività poste in essere ai sensi della lettera b), assicurando adeguata informazione alle organizzazioni sindacali;

d) gli strumenti e le fasi per giungere alla piena trasparenza dei risultati dell'attività e dell'organizzazione amministrativa nonché per raggiungere gli obiettivi in materia di contrasto alla corruzione, secondo quanto previsto dalla normativa vigente in materia e in conformità agli indirizzi adottati dall'Autorità nazionale anticorruzione (ANAC) con il Piano nazionale anticorruzione;

e) l'elenco delle procedure da semplificare e reingegnerizzare ogni anno, anche mediante il ricorso alla tecnologia e sulla base della consultazione degli utenti, nonché la pianificazione delle attività inclusa la graduale misurazione dei tempi effettivi di completamento delle procedure effettuata attraverso strumenti automatizzati;

f) le modalità e le azioni finalizzate a realizzare la piena accessibilità alle amministrazioni, fisica e

digitale, da parte dei cittadini ultrasessantacinquenni e dei cittadini con disabilità;

g) le modalità e le azioni finalizzate al pieno rispetto della parità di genere, anche con riguardo alla composizione delle commissioni esaminatrici dei concorsi...omissis;

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 32 del 10/04/2025 di approvazione del Piano integrato di Attività e organizzazione (P.I.A.O.) per il triennio 2025/2027, in particolare la Sezione 3. Organizzazione e Capitale Umano – Sottosezione 3.1 programmazione Struttura organizzativa - Sottosezione 3.3 di programmazione Piano Triennale dei fabbisogni di personale;

Preso atto delle esigenze segnalate all'amministrazione comunale, dal Responsabile del settore tecnico, di integrazione e/o modifica al programma del fabbisogno del personale;

Dato atto che con deliberazione di giunta comunale n. 56 del 12-06-2025 si è stabilito di aderire all'Accordo per la gestione associata della formazione di Elenchi di Idonei per le assunzioni di personale di cui all'articolo 3 bis del d.l. n. 80/2021, avvalendosi di ASMEL;

Ritenuto che si rende necessario provvedere con un aggiornamento alla programmazione del fabbisogno di personale tenuto conto delle esigenze organizzative dell'ente, come di seguito specificato:

Anno 2025

1) Assunzione di n. 1 dipendente Area dei Funzionari ed elevate qualificazioni con profilo professionale di "Funzionario servizi tecnici-amministrativi" (ex cat. D), in luogo dell'assunzione programmata nella sezione 3.3. di programmazione Piano Triennale dei fabbisogni di personale del PIAO 2025-2027 approvato con D.G.C. n. 32/2025, Area degli istruttori – profilo "Istruttore servizi tecnici/geometra";

2) Assunzione di n. 1 dipendente Area degli Operatori – profilo "Operatore servizi tecnico-manutentivi" (ex cat. A), in luogo dell'assunzione programmata nella sezione 3.3. di programmazione Piano Triennale dei fabbisogni di personale del PIAO 2025-2027 approvato con D.G.C. n. 32/2025, Area degli Operatori esperti – profilo "Operatore esperto servizi tecnico manutentivi";

Ritenuto pertanto di modificare la Sottosezione 3.3 di programmazione Piano Triennale dei fabbisogni di personale del PIAO 2025-2027 approvato con D.G.C. n. 32/2025 (parte prima "PIANO DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE 2025-2027");

Vista la deliberazione di Giunta comunale n. 80 del 12-05-2023 ad oggetto "*CCNL Funzioni locali 16 novembre 2022 - Titolo III Ordinamento professionale – Nuovo sistema di classificazione del personale. Identificazione dei nuovi profili professionali e collocazione degli stessi nelle corrispondenti aree nel rispetto delle relative declaratorie, in attuazione indirizzi impartiti con D.G.C. n. 47/2023*", in particolare l'allegato A) "Tabella di identificazione e declaratoria profili professionali (Aggiornati al CCNL 16/11/2022)" e l'allegato B) "Dotazione organica";

Ritenuto altresì di modificare la Sottosezione 3.1 di programmazione della Struttura organizzativa del PIAO 2025-2027 approvato con D.G.C. n. 32/2025, allegata al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale: modificando n. 1 posto Area degli Operatori profilo di "Operatore Esperto servizi tecnici" (ex cat. B1) in n. 1 posto Area degli Operatori profilo di "Operatore Servizi Tecnico-manutentivi (ex cat. A) ;

Dato atto che con la presente deliberazione il Responsabile del settore II Economico-Finanziario ha provveduto ad effettuare una nuova verifica dei limiti assunzionali di cui al D.L. 34/2019 in considerazione dell'avvenuta approvazione del Rendiconto di Gestione 2024, aggiornando pertanto i dati indicati nella succitata delibera di G.C. n. 32/2025 di approvazione del PIAO 2025/2027;

Ritenuto di confermare il rispetto del vincolo di contenimento della spesa di personale previsto dal comma 557 dell'art. 1 della legge n. 296/2006 nonchè dei limiti previsti dall'art. 33 co. 2 del D.L. n.

34/2019 in tema di facoltà assunzionali;

Dato atto che il Piano Triennale dei Fabbisogni di personale di cui al presente atto è compatibile con le disponibilità finanziarie e trova copertura finanziaria sugli stanziamenti del bilancio di previsione 2025/2027;

Richiamato l'art. 3, comma 10-bis, primo periodo, del d.l. 90/2014, per cui *“Il rispetto degli adempimenti e delle prescrizioni di cui al presente articolo da parte degli enti locali viene certificato dai revisori dei conti nella relazione di accompagnamento alla delibera di approvazione del bilancio annuale dell'ente”*;

Dato atto che:

- riguardo alla “Sottosezione 3.3 di programmazione Piano Triennale dei fabbisogni di personale (parte prima “PIANO DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE 2025-2027), con proprio verbale, allegato alla presente, il Revisore dei Conti ha accertato la conformità del presente atto al rispetto del principio di contenimento della spesa imposto dalla normativa vigente;
- riguardo alla “Sottosezione 3.3 di programmazione Piano Triennale dei fabbisogni di personale (parte prima “PIANO DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE 2025-2027) è stata resa l'informazione alle Organizzazioni sindacali ai sensi del disposto dell'art. 4 del CCNL Funzioni Locali del 16-11-2022;
- riguardo alla “Sottosezione 3.1 di programmazione della Struttura organizzativa” è stata resa l'informazione alle Organizzazioni sindacali ai sensi del disposto dell'art. 4 del CCNL Funzioni Locali del 16-11-2022;

Considerato quanto disposto da:

- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, recante il Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli entilocali;
- lo Statuto comunale;
- il Regolamento per il funzionamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con deliberazione di Giunta n. 204 del 07/12/2000 ss.mm.ii.;

Preso atto che il Responsabile del servizio personale giuridico ha espresso parere in ordine alla regolarità tecnica ai sensi dell'art. 49 del D.lgs. 18.08.2000, n. 267, attestando ex articolo 147 bis del D.lgs. 18.08.2000 n. 267 la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa nell'adozione del presente atto;

Preso atto che il Responsabile del servizio finanziario ha espresso parere in ordine alla regolarità contabile ai sensi degli artt. 49 e 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

DELIBERA

1. **Di dare atto** espressamente che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente deliberato;
2. **Di approvare** la modifica alla Sottosezione 3.3 “Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale” del PIAO 2025/2027 di cui alla delibera G.C. n. 32/2025 (parte prima “PIANO DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE 2025-2027”) e comprensiva dei prospetti dimostrativi del rispetto dei limiti assunzionali di cui al D.L. 34/2019, all'art. 5 del D.M. 17 marzo 2020 e dei vincoli in materia di contenimento della spesa di personale di cui all'art. 1 comma 557 della L. 296/2006, allegati al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;
3. **Di dare atto** che la presente variazione integra la programmazione già approvata con deliberazione di G.C. n. 32/2025;

4. **Di approvare** la modifica alla Sottosezione 3.1 di programmazione della Struttura organizzativa del PIAO 2025/2027 di cui alla delibera G.C. n. 32/2025, allegata al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale: modificando n. 1 posto Area degli Operatori profilo di “Operatore Esperto servizi tecnici” (ex cat. B1) in n. 1 posto Area degli Operatori profilo di “Operatore Servizi Tecnico-manutentivi (ex cat. A) ;

5. **Di dare** atto che le rimanenti sezioni e sottosezioni del PIAO rimangono invariate, come risultanti dalla deliberazione di G.C. n. 32/2025;

6. **Di dare atto** che la spesa derivante dal suddetto Piano triennale del fabbisogno è coerente con le previsioni di spesa del personale contenute nel Bilancio di Previsione 2025/2027 approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 6 dell’11 marzo 2025;

7. **Di dare atto** altresì che dell’adozione del presente provvedimento è data comunicazione alle Organizzazioni Sindacali e alla R.S.U.;

8. **Di trasmettere** il presente atto al Dipartimento della Funzione Pubblica, ai sensi dell’art. 6, comma 4 del D.L. n. 80/ 2021;

9.**Di disporre** la trasmissione della presente deliberazione di aggiornamento del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2025-2027, ai Responsabili dei settori comunali;

10.**Di demandare** ai Responsabili competenti la pubblicazione della presente deliberazione nella competente sezione “Amministrazione trasparente”;

11.**Di demandare al Responsabile del settore II Economico-Finanziario** l’invio del Piano Triennale dei Fabbisogni di personale di cui al presente atto a SICO entro 30 giorni dall’adozione, come previsto dall’art. 6-ter comma 5 del d.lgs. 165/2001, per cui *“Ciascuna amministrazione pubblica comunica secondo le modalità definite dall'articolo 60 le predette informazioni e i relativi aggiornamenti annuali che vengono resi tempestivamente disponibili al Dipartimento della funzione pubblica. La comunicazione dei contenuti dei piani è effettuata entro trenta giorni dalla loro adozione e, in assenza di tale comunicazione, è fatto divieto alle amministrazioni di procedere alle assunzioni.”*;

12.**Di dichiarare** la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell’art. 134, comma 2 del Dlgs n. 267/2000, stante l’urgenza di provvedere in merito.

PARERI OBBLIGATORI

Ai sensi dell’art. 49 D. Lgs.18 Agosto 2000, n. 267

PARERE DI REGOLARITA’ TECNICA: Visto, si esprime parere Favorevole

Toritto, 01-07-2025

Il Responsabile Settore AA.GG.
Dott.ssa Paola ABBRESCIA

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE: Si esprime parere Favorevole in ordine alla regolarità contabile in ordine alla regolarità contabile sulla presente proposta di deliberazione, ai sensi dell'art.49, comma 1, e 147 bis, comma 1, del del D.Lgs. n. 267/2000 in quanto comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente. Si attesta altresì che la proposta è compatibile con il piano di riequilibrio finanziario e con gli obblighi previsti dalla legge per gli enti assoggettati alle disposizioni di cui agli artt. 243 e ss. del D. Lgs. n. 267/2000.

Toritto, 01-07-2025

Il Responsabile Settore Economico Finanziario
Dott. Francesco Paolo Pentasuglia

Di quanto sopra è stato redatto il presente verbale che, previa lettura, viene sottoscritto come segue:

IL Sindaco

F.to Rotunno Dionisio

**IL Vice Segretario
Comunale**

F.to Dott.ssa Paola ABBRESCIA

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE
(Art.124, D.Lgs. 267/2000)

N° 718 di Registro delle Pubblicazioni

- E' stata affissa all'Albo pretorio Comunale il giorno 01-07-2025 per rimanervi quindici giorni consecutivi (art.124, D.Lgs. 267/2000);

Toritto, li 01-07-25.

Il Responsabile della Pubblicazione
Dott.ssa ABBRESCIA Paola

Il sottoscritto visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

Che la presente deliberazione :

- E' divenuta esecutiva il giorno **01-07-25**
Perché dichiarata immediatamente eseguibile (art.134 , comma 4, del D.Lgs. n.267/2000)

E' copia conforme all'originale, da servire per uso amministrativo.

Li, 01-07-2025

Il Responsabile della Pubblicazione

Dott.ssa ABBRESCIA Paola

Sottosezione 3.3 di programmazione Piano Triennale dei fabbisogni di personale

PIANO DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE 2025-2027

L'Ente, con deliberazione di Consiglio Comunale n. 5 dell'11-03-2025 avente ad oggetto “*APPROVAZIONE DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) 2025-2027*”, ha approvato il Documento Unico di Programmazione 2025-2027 comprensivo nella seconda parte della Sezione operativa della “PROGRAMMAZIONE DELLE RISORSE FINANZIARIE DA DESTINARE AL FABBISOGNO TRIENNALE DI PERSONALE 2025-2027”.

RAPPRESENTAZIONE DELLA CONSISTENZA DEL PERSONALE

La consistenza del personale in servizio al 31 dicembre 2024 era la seguente:

INQUADRAMENTO	PROFILO	TEMPO INDETERMINATO (I) ^O DETERMINATO (D) ^O		TEMPO PIENO (TP) ^O PARZIALE (PT) ^O		TOTALE
		I = 1	D = 0	TP = 1	PT = 0	
DIRIGENTE/SEGRETARIO		I = 1	D = 0	TP = 1	PT = 0	1
AREA DEI FUNZIONARI E DELLA ELEVATA QUALIFICAZIONE	SPECIALISTA IN ATTIVITA' AMMINISTRATIVE E CONTABILI / TECNICHE / ASSISTENTE SOCIALE / VIGILANZA	I = 5	D = 2 (- art. 110 TUEL;- assunzione etero finanziata ass. soc.PON)	TP = 7	PT = 0	7
AREA DEGLI ISTRUTTORI	AMMINISTRATIVO / CONTABILE / TECNICO / VIGILANZA	I = 13	D = 0	TP = 13	PT = 0	13
AREA DEGLI OPERATORI ESPERTI	OPERATORE SERVIZI AMMINISTRATIVI	I = 5	D = 0	TP = 5	PT = 0	5
TOTALE		I = 24	D = 2	TP = 26	PT = 0	26

RIFERIMENTI NORMATIVI

Il Decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487 «Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi» e ss.mm.ii.;

l'art. 39 della L. n. 449/1997 ha stabilito che al fine di assicurare le esigenze di funzionalità e di ottimizzare le risorse per il migliore funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio, gli organi di vertice delle amministrazioni pubbliche sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla L. n. 482/1968;

l'art. 89 del D.Lgs 267/2000 prevede che gli enti locali provvedono alla rideterminazione delle proprie dotazioni organiche nonché all'organizzazione e gestione del personale

nell'ambito della propria autonomia normativa ed organizzativa, con i soli limiti derivanti dalle proprie capacità di bilancio e dalle esigenze di esercizio delle funzioni, dei servizi e dei compiti loro attribuiti;

l'art. 91 del D. Lgs. n. 267/2000 che stabilisce che gli organi di vertice delle amministrazioni locali sono tenuti alla programmazione triennale di fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla L. n. 68/1999, finalizzata alla riduzione programmata delle spese di personale;

a norma dell'art. 1, comma 102, della L. n. 311/2004, le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1, comma 2, e all'art. 70, comma 4, del D. Lgs. n. 165/2001 e successive modificazioni, non ricomprese nell'elenco 1 allegato alla stessa legge, adeguano le proprie politiche di reclutamento di personale al principio del contenimento della spesa in coerenza con gli obiettivi fissati dai documenti di finanza pubblica;

ai sensi dell'art. 19, comma 8, della L. n. 448/2001 (L. Finanziaria per l'anno 2002), a decorrere dall'anno 2002 gli organi di revisione contabile degli Enti Locali, accertano che i documenti di programmazione del fabbisogno del personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa di cui all'art. 39 della L. n. 449/1997 e s.m.i.;

secondo l'art. 3 comma 10 bis del D.L. n. 90/2014, convertito dalla legge n. 114/2014, il rispetto degli adempimenti e prescrizioni in materia di assunzioni e di spesa di personale, come disciplinati dall'art. 3 del D.L. n. 90/2014, nonché delle prescrizioni di cui al comma 4 dell'art. 11 del medesimo decreto, deve essere certificato dal Revisore dei Conti nella relazione di accompagnamento alla delibera di approvazione del Bilancio annuale dell'ente;

l'art. 6 del D. Lgs. 165/2001, come modificato dall'art. 4 del D.lgs. n. 75/2017, il quale disciplina l'organizzazione degli uffici ed il piano triennale dei fabbisogni di personale, da adottare annualmente in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance, nonché con le linee di indirizzo emanate ai sensi del successivo art. 6-ter, nel rispetto delle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente e tenuto conto della consistenza della dotazione organica del personale in servizio, nonché della relativa spesa;

l'art. 22, comma 1, del D. Lgs. n. 75/2017, il quale prevede che le linee di indirizzo per la pianificazione di personale di cui all'art. 6-ter del D.Lgs. n. 165/2001, come introdotte dall'art. 4, del D. Lgs. n. 75/2017, sono adottate entro novanta giorni dalla data di entrata in vigore del medesimo decreto e che, in sede di prima applicazione, il divieto di cui all'art. 6, comma 6, del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. si applica a decorrere dal 30/03/2018 e comunque solo decorso il termine di sessanta giorni dalla pubblicazione delle stesse;

il Decreto 08/05/2018 con il quale, il Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione, hanno definito le predette "Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte delle amministrazioni pubbliche", pubblicate sulla Gazzetta Ufficiale n. 173 del 27/07/2018;

l'art. 1, commi 557, 557-bis, 557-ter e 557-quater, della legge 27.12.2006, n.296 (finanziaria per il 2007) che testualmente dispongono:

- 557. Ai fini del concorso delle autonomie regionali e locali al rispetto degli obiettivi di finanza pubblica, gli enti sottoposti al patto di stabilità interno

assicurano la riduzione delle spese di personale, al lordo degli oneri riflessi a carico delle amministrazioni e dell'IRAP, con esclusione degli oneri relativi ai rinnovi contrattuali, garantendo il contenimento della dinamica retributiva e occupazionale, con azioni da modulare nell'ambito della propria autonomia e rivolte, in termini di principio, ai seguenti ambiti prioritari di intervento: a) riduzione dell'incidenza percentuale delle spese di personale rispetto al complesso delle spese correnti, attraverso parziale reintegrazione dei cessati e contenimento della spesa per il lavoro flessibile; b) razionalizzazione e snellimento delle strutture burocratico-amministrative, anche attraverso accorpamenti di uffici con l'obiettivo di ridurre l'incidenza percentuale delle posizioni dirigenziali in organico; c) contenimento delle dinamiche di crescita della contrattazione integrativa, tenuto anche conto delle corrispondenti disposizioni dettate per le amministrazioni statali.

- 557-bis. Ai fini dell'applicazione del comma 557, costituiscono spese di personale anche quelle sostenute per i rapporti di collaborazione coordinata e continuativa, per la somministrazione di lavoro, per il personale di cui all'articolo 110 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, nonché per tutti i soggetti a vario titolo utilizzati, senza estinzione del rapporto di pubblico impiego, in strutture e organismi variamente denominati partecipati o comunque facenti capo all'ente.
- 557-ter. In caso di mancato rispetto del comma 557, si applica il divieto di cui all'art. 76, comma 4, del decreto-legge 25 giugno 2008, n. 112, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2008, n. 133.
- 557-quater. Ai fini dell'applicazione del comma 557, a decorrere dall'anno 2014 gli enti assicurano, nell'ambito della programmazione triennale dei fabbisogni di personale, il contenimento delle spese di personale con riferimento al valore medio del triennio precedente alla data di entrata in vigore della presente disposizione”.

il Decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198, recante il «Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'art. 6 della legge 28 novembre 2005, n. 246»;

l'art. 9, c. 28, D.L. 31 maggio 2010, n. 78 in materia di spesa di personale per il personale a tempo determinato o con convenzioni ovvero con contratti di collaborazione coordinata e continuativa, nel limite del 50 per cento della spesa sostenuta per le stesse finalità nell'anno 2009;

l'art. 33 del D.lgs. n. 165/2001, come sostituito dal comma 1 dell'art. 16 della L. n. 183/2011 (Legge di Stabilità 2012), il quale ha introdotto l'obbligo dall'1/1/2012 di procedere annualmente alla verifica delle eccedenze di personale, condizione necessaria per poter effettuare nuove assunzioni o instaurare rapporti di lavoro con qualunque tipologia di contratto, pena la nullità degli atti posti in essere;

l'art. 33, comma 2, del D.L. 34/2019, c.d. “Decreto Crescita”, convertito con modificazioni dalla legge 58/2019, come modificato dall'art. 1, comma 853, della Legge 162/2019, che ha introdotto significative novità al regime delle assunzioni negli enti locali, rispetto al previgente sistema che prevedeva la determinazione di un budget assunzionale maturato per effetto delle cessazioni di personale a tempo indeterminato avvenute nell'anno precedente, con la possibilità a determinate condizioni di utilizzare anche negli anni successivi i residui di budget non impiegati;

il D.M. 17 marzo 2020 “Misure per la definizione delle capacità assunzionali di personale a tempo indeterminato dei comuni”, finalizzato all’individuazione dei valori soglia, differenziati per fascia demografica, del rapporto tra la spesa complessiva per tutto il personale, al lordo degli oneri riflessi a carico dell’amministrazione, e la media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del fondo crediti di dubbia esigibilità stanziato nel bilancio di previsione, nonché ad individuare le percentuali massime annuali di incremento della spesa di personale a tempo indeterminato per i comuni che si collocano al di sotto dei predetti valori soglia;

la Circolare della Presidenza del Consiglio dei ministri 13 maggio 2020 ad oggetto: “Circolare sul decreto del Ministro per la pubblica amministrazione, attuativo dell’articolo 33, comma 2, del decreto-legge n. 34 del 2019, convertito, con modificazioni, dalla legge n. 58 del 2019, in materia di assunzioni di personale da parte dei comuni”, pubblicata in Gazzetta Ufficiale n. 226 dell’11 settembre 2020;

l’articolo 5 del D.M. 27 marzo 2020 prevede dal 2025 il venir meno dell’applicazione della Tabella 2: i comuni dovranno semplicemente verificare il loro posizionamento all’interno delle fasce delineate dalla Tabella 1 (ex art. 4) e dalla Tabella 3 (ex art. 6), in base alla propria consistenza demografica, e procedere secondo le regole, ormai note, che vincolano gli enti “virtuosi” e quelli che si collocano tra le due fasce o al di sopra della soglia più alta;

il Decreto del Ministero dell’Interno del 18 novembre 2020 – G.U. n. 297 del 30 novembre 2020 riguardante il rapporto medio tra popolazione e dipendenti in servizio;

l’art. 6 del DL 80/2021, riguardante il Piano Integrato di Attività e Organizzazione;

il DPR 81 del 30.6.2022, riguardante il Regolamento recante individuazione degli adempimenti relativi ai Piani assorbiti dal Piano integrato di attività e organizzazione.

il Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione pubblicato in data 30.6.2022 inerente il Regolamento recante definizione del contenuto del Piano integrato di attività e organizzazione;

il vigente C.C.N.L. per il personale non dirigente del comparto Funzioni Locali, nonché il C.C.N.L. per il personale dirigente dell’Area Funzioni Locali;

il Decreto del Ministero per la Pubblica Amministrazione di concerto con il Ministero dell’Economia e delle Finanze del 22.07.2022 ad oggetto “Linee di indirizzo per l’individuazione dei nuovi fabbisogni professionali da parte delle amministrazioni pubbliche” pubblicato in G.U. il 14 settembre 2022;

il Decreto del Ministro per la pubblica amministrazione 28 settembre 2022, registrato dalla Corte dei conti il 21 novembre 2022, recante «Adozione di linee guida per l’accesso alla dirigenza pubblica, ai sensi dell’articolo 3, comma 6, del decreto-legge 80 del 2021»;

il Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione del 28 giugno 2023 ad oggetto il framework delle competenze trasversali del personale di qualifica non dirigenziale delle pubbliche amministrazioni.

PROGRAMMAZIONE STRATEGICA DELLE RISORSE UMANE

CONSISTENZA DELLA DOTAZIONE ORGANICA DELL'ENTE

La dotazione organica dell'Ente, intesa come spesa potenziale massima imposta dal vincolo esterno di cui all'art. 1, commi 557 e seguenti, della L. n. 296/2006 e s.m.i., per ciascuno degli anni 2025/2026/2027, è pari a **Euro 1.325.911,75** (media triennio 2011-2013).

Tale parametro deve essere ora coordinato con quanto previsto dall'art. 33, comma 2, del D. L. n. 34/2019 e s.m.i., il quale ha introdotto una modifica sostanziale della disciplina relativa alle facoltà assunzionali dei Comuni, prevedendo il superamento delle attuali regole fondate sul turn-over e l'introduzione di un sistema maggiormente flessibile, basato sulla sostenibilità finanziaria della spesa di personale.

Il citato art. 33, comma 2, del D. L. n. 34/2019 e s.m.i. prevede testualmente: *"A decorrere dalla data individuata dal decreto di cui al presente comma, anche per le finalità di cui al comma 1, i comuni possono procedere ad assunzioni di personale a tempo indeterminato in coerenza con i piani triennali dei fabbisogni di personale e fermo restando il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione, sino ad una spesa complessiva per tutto il personale dipendente, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione, non superiore al valore soglia definito come percentuale, differenziata per fascia demografica, della media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del fondo crediti dubbia esigibilità stanziato in bilancio di previsione. Con decreto del Ministro della pubblica amministrazione, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze e il Ministro dell'interno, previa intesa in sede di Conferenza Stato-città ed autonomie locali, entro sessanta giorni dalla data di entrata in vigore del presente decreto sono individuate le fasce demografiche, i relativi valori soglia prossimi al valore medio per fascia demografica e le relative percentuali massime annuali di incremento del personale in servizio per i comuni che si collocano al di sotto del valore soglia prossimo al valore medio, nonché un valore soglia superiore cui convergono i comuni con una spesa di personale eccedente la predetta soglia superiore. I comuni che registrano un rapporto compreso tra i due predetti valori soglia non possono incrementare il valore del predetto rapporto rispetto a quello corrispondente registrato nell'ultimo rendiconto della gestione approvato. I comuni con popolazione fino a 5.000 abitanti che si collocano al di sotto del valore soglia di cui al primo periodo, che fanno parte delle "unioni dei comuni" ai sensi dell'articolo 32 del testo unico di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, al solo fine di consentire l'assunzione di almeno una unità possono incrementare la spesa di personale a tempo indeterminato oltre la predetta soglia di un valore non superiore a quello stabilito con decreto di cui al secondo periodo, collocando tali unità in comando presso le corrispondenti unioni con oneri a carico delle medesime, in deroga alle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa di personale. I predetti parametri possono essere aggiornati con le modalità di cui al secondo periodo ogni cinque anni. I comuni in cui il rapporto fra la spesa di personale, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione, e la media delle predette entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati risulta superiore al valore soglia superiore adottano un percorso di graduale riduzione annuale del suddetto rapporto fino al conseguimento nell'anno 2025 del predetto valore soglia anche applicando un turn over inferiore al 100 per cento. A decorrere dal 2025 i comuni che registrano un rapporto superiore al valore soglia superiore applicano un turn over pari al 30 per cento fino al conseguimento del predetto valore soglia superiore. Il limite al trattamento accessorio del personale di cui all'articolo 23, comma 2, del decreto legislativo 25 maggio 2017, n. 75, è adeguato, in aumento o in diminuzione, per garantire l'invarianza del valore medio pro-capite, riferito all'anno 2018, del fondo per la contrattazione integrativa nonché delle risorse per remunerare gli incarichi di posizione organizzativa, prendendo a riferimento come base di calcolo il personale in servizio al 31 dicembre 2018."*

Per l'attuazione di tale disposizione, con Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 17/03/2020, pubblicato nella G.U. n. 108 del 27/04/2020, sono state stabilite le nuove misure per la definizione delle capacità assunzionali di personale a tempo indeterminato dei Comuni, entrate in vigore dal 20/04/2020.

Nello specifico, per il Comune di Toritto, i valori soglia in base ai quali definire le facoltà assunzionali sono i seguenti:

Individuazione dei valori soglia - art. 4, comma 1 e art. 6, D.P.C.M. 17/03/2020; tabelle 1 e 3:

COMUNE DI	TORITTO
POPOLAZIONE	8.000
FASCIA	E
VALORE SOGLIA PIU' BASSO	26,90%
VALORE SOGLIA PIU' ALTO	30,90%

Prendendo a riferimento gli ultimi dati relativi al Rendiconto 2024, approvato con deliberazione C.C. n. 10 del 30/05/2025, il rapporto spesa personale su entrate correnti risulta essere pari al 23,35%, come di seguito calcolato:

Calcolo rapporto Spesa di personale su entrate correnti - art. 2 D.P.C.M. 17/03/2020

	IMPORTI		DEFINIZIONI
SPESA DI PERSONALE RENDICONTO ANNO 2024	1.254.972,31*	A	definizione art. 2, comma 1, lett. a), DPCM 17/03/2020
ENTRATE RENDICONTO ANNO 2022	6.770.487,35 (B1)	B = (B1+B2+B3)/3 € 5.920.068,99	definizione art. 2, comma 1, lett. b), DPCM 17/03/2020
ENTRATE RENDICONTO ANNO 2023	5.503.032,81 (B2)		
ENTRATE RENDICONTO ANNO 2024	5.486.686,83 (B3)		
FCDE PREVISIONE ASSESTATA ANNO 2024	545.440,54	C	
RAPPORTO SPESA PERSONALE / ENTRATE CORRENTI		A /(B-C) 23,35%	

*All'interno della voce è compreso il valore di € 79.083,51 relativi a contributi per ufficio di piano e collaborazioni professionali per esperti PNRR

Raffrontando la predetta percentuale con i valori soglia di cui alle tabelle 1 e 3 del D.P.C.M. 17/03/2020, emerge che il Comune di Toritto si colloca al di sotto del valore soglia "più basso", per la fascia demografica di appartenenza; questo significa che:

ai sensi dell'art. 4, comma 2, del medesimo decreto, può incrementare la spesa di personale registrata nell'ultimo rendiconto approvato, per assunzioni a tempo indeterminato, in coerenza con i piani triennali dei fabbisogni di personale e fermo restando il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione, sino ad una spesa complessiva rapportata alle entrate correnti non superiore al **26,90%**.

In tale ottica, pertanto, il valore della spesa massima di personale ed il relativo incremento massimo, per l'anno 2025, risultano essere i seguenti:

	IMPORTI	RIFERIMENTO DPCM 17/03/2020
SPESA DI PERSONALE ANNO 2024	1.254.972,31 (A)	Art. 4, comma 2

SPESA MASSIMA DI PERSONALE (corrispondente al 26,90% delle entrate correnti)	1.445.775,05 (B)	
INCREMENTO MASSIMO	190.802,74 (B-A)	

In conclusione, fermo restando il vincolo annuale esterno di cui all'art. 1, commi 557 e seguenti, della L. n. 296/2006 e s.m.i., pari a **Euro 1.325.911,75**, a decorrere dal 20/04/2020 la dotazione organica dell'Ente può essere incrementata per assunzioni a tempo indeterminato fino ad una spesa potenziale massima di personale, per il triennio 2025/2027, pari a **Euro 1.445.775,05**, calcolata in base alle definizioni di cui all'art. 2 del D.P.C.M. 17/03/2020 utilizzando i valori registrati rispetto al rendiconto 2024; tale valore andrà poi ricalcolato annualmente in base ai valori registrati rispetto all'ultimo rendiconto approvato.

Ai sensi dell'art. 7, comma 1, del medesimo decreto, la maggior spesa per assunzioni a tempo indeterminato derivante da quanto previsto dai precedenti artt. 4 e 5 non rileva ai fini del rispetto del limite di spesa previsto dall'art. 1, commi 557 e seguenti, della L. n. 296/2006 e s.m.i..

RIMODULAZIONE DELLA CONSISTENZA DI PERSONALE

Nell'ambito del tetto finanziario massimo potenziale, l'Ente procede a rimodulare annualmente, sia quantitativamente che qualitativamente, la propria consistenza di personale in base ai fabbisogni necessari per l'assolvimento dei compiti istituzionali, tenuto conto degli attuali vincoli normativi in materia di assunzioni e di spesa di personale.

FACOLTA' ASSUNZIONALI

Per il triennio 2025-2027, la capacità assunzionale risulta pertanto così calcolata:

CALCOLO CAPACITA' ASSUNZIONALE – anno 2025	VALORI	RIFERIMENTO DPCM 17/03/2020
SPESA DI PERSONALE ANNO 2024	1.254.972,31 (A)	Art. 4, comma 2
SPESA MASSIMA DI PERSONALE (corrispondente al 26,90% delle entrate correnti)	1.445.775,05 (B)	
CAPACITA' ASSUNZIONALE ANNO 2025	190.802,74 (B-A)	

CALCOLO CAPACITA' ASSUNZIONALE – anno 2026	VALORI	RIFERIMENTO DPCM 17/03/2020
SPESA DI PERSONALE ANNO 2024	1.254.972,31 (A)	Art. 4, comma 2
SPESA MASSIMA DI PERSONALE (corrispondente al 26,90% delle entrate correnti)	1.445.775,05 (B)	
CAPACITA' ASSUNZIONALE ANNO 2026	190.802,74 (B-A)	

CALCOLO CAPACITA' ASSUNZIONALE – anno 2027	VALORI	RIFERIMENTO DPCM 17/03/2020
SPESA DI PERSONALE ANNO 2023	1.254.972,31 (A)	Art. 4, comma 2

SPESA MASSIMA DI PERSONALE (corrispondente al 26,90% delle entrate correnti)	1.445.775,05 (B)	
CAPACITA' ASSUNZIONALE ANNO 2027	190.802,74 (B-A)	

La spesa di personale per l'anno 2025, comprensiva della capacità assunzionale consentita, non potrà in ogni caso superare la spesa massima pari a **Euro 1.445.775,05**, corrispondente al valore soglia "più basso" del 26,90%, stabilito dall'art. 4, comma 1, del D.P.C.M. 17/03/2020, in corrispondenza della fascia demografica di appartenenza; per gli anni 2026 e 2027 tale valore andrà ricalcolato in base ai valori registrati rispetto all'ultimo rendiconto approvato.

TABELLA RIASSUNTIVA DEL TETTO ALLA SPESA PER IL LAVORO FLESSIBILE

Spesa complessiva lavoro flessibile: Anno 2009			
Profilo/categoria	senza oneri	oneri	con oneri
n. 2 vigili part - time	3.136,58	1.184,48	4.321,06
Totali	3.136,58	1.184,48	4.321,06
Spesa presunta lavoro flessibile: Anno 2025			
Profilo/categoria	senza oneri	oneri	con oneri
Tirocini formativi	3.136,58	1.184,48	4.321,06
Totale	3.136,58	1.184,48	4.321,06

VERIFICA DELL'ASSENZA DI ECCEDENZE DI PERSONALE

A seguito di espressa ricognizione disposta con deliberazione di Giunta Comunale n. 14 del 31-01-2025, in attuazione dell'art. 33 D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i non sono emerse situazioni di soprannumero o eccedenze di personale, sia da un punto di vista funzionale che organizzativo, in quanto non risulta personale in servizio a tempo indeterminato extra dotazione organica, sia da un punto di vista finanziario in quanto l'ente rispetta pienamente i vincoli finanziari in materia di spesa di personale.

VERIFICA DEL RISPETTO DELLE ALTRE NORME RILEVANTI AI FINI DELLA POSSIBILITÀ DI ASSUMERE

Atteso che:

- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 6 del 11-3-2025 è stato approvato il Bilancio di previsione per il triennio 2025 – 2027;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 10 del 30-05-2025 è stato approvato il rendiconto della gestione 2024 D.lgs. 267/2000, art. 227;
- sono stati inviati i relativi dati alla Banca Dati delle Amministrazioni Pubbliche entro trenta giorni dal termine previsto per l'approvazione;
- l'ente alla data odierna ottempera all'obbligo di certificazione dei crediti di cui all'art. 27, comma 9, lett. c), del D.L. 26/4/2014, n. 66 convertito nella legge 23/6/2014, n. 89 di integrazione

dell'art. 9, comma 3-bis, del D.L. 29/11/2008, n. 185, convertito in L. 28/1/2009, n. 2;

- l'ente non si trova in condizioni strutturalmente deficitarie, ai sensi dell'art. 243 del d.lgs. 18/8/2000, n. 267, pertanto non è soggetto ai controlli centrali sulle dotazioni organiche e sulle assunzioni di personale;

Si attesta che il Comune di Toritto non soggiace al divieto assoluto di procedere all'assunzione di personale.

STIMA DEL TREND DELLE CESSAZIONI

Nel corso del triennio 2025/2027 sono previste sulla base di dati certi per il collocamento in quiescenza in via obbligatoria le seguenti cessazioni di personale:

PREVISIONI CESSAZIONI 2025

Nd	Area	Data Cessazione	Modalità Di Cessazione
1	Funzionari	16-02-2025	Limiti di età
2	Istruttori	16-02-2025	Dimissioni
3	Operatori esperti	03-03-2035	Limiti di età

PROGRAMMA DELLE ASSUNZIONI

Rispetto alle assunzioni a tempo indeterminato programmate per l'anno 2025 nella Sottosezione 3.3 di programmazione Piano Triennale dei fabbisogni di personale del PIOO 2025-2027, approvato con deliberazione di G.C. n. 32/2025, si rende necessario provvedere con un aggiornamento alla programmazione del fabbisogno di personale 2025, tenuto conto delle esigenze organizzative dell'ente, come di seguito specificato:

1) Assunzione di n. 1 dipendente Area dei Funzionari ed elevate qualificazioni con profilo professionale di "Funzionario servizi tecnici-amministrativi" (ex cat. D), in luogo dell'assunzione programmata nella sezione 3.3. di programmazione Piano Triennale dei fabbisogni di personale del PIAO 2025-2027 approvato con D.G.C. n. 32/2025, Area degli istruttori – profilo "Istruttore servizi tecnici/geometra";

2) Assunzione di n. 1 dipendente Area degli Operatori – profilo "Operatore servizi tecnico-manutentivi" (ex cat. A), in luogo dell'assunzione programmata nella sezione 3.3. di programmazione Piano Triennale dei fabbisogni di personale del PIAO 2025-2027 approvato con D.G.C. n. 32/2025, Area degli Operatori esperti – profilo "Operatore esperto servizi tecnico manutentivi".

Con deliberazione di giunta comunale n. 56 del 12-06-2025 si è stabilito di aderire all'Accordo per la gestione associata della formazione di Elenchi di Idonei per le assunzioni di personale di cui all'articolo 3 bis del d.l. n. 80/2021, avvalendosi di ASMEL.

Alla luce di quanto innanzi riportato, di seguito l'aggiornamento della programmazione dei fabbisogni di personale triennio 2025/2027- annualità 2025 che prevede, nel rispetto dei vigenti vincoli sopra esplicitati, le seguenti assunzioni a tempo indeterminato, da effettuarsi secondo le procedure ordinarie di reclutamento e nel rispetto della vigente normativa in materia:

ANNO 2025 personale a tempo indeterminato

INQUADRAMENTO	PROFILO PROFESSIONALE	TEMPO LAVORO	SETTORE	NOTE

Area dei Funzionari/EQ	Funzionario Servizi Tecnici Amministrativi	Tempo pieno	Tecnico	Sostituzione di dipendente cessato anno 2024
Area dei Funzionari/EQ	Funzionario Servizi Tecnici Amministrativi	Tempo pieno	Tecnico	
Istruttori	Istruttore servizi amministrativi	Tempo pieno	Affari Generali	Assunzione già programmata nel Piano dei fabbisogni 2024 ed avviata (CFL39 ARAN invio comunicazione ex art. 34-bis del d.lgs. 165/2001) Sostituzione di dipendente cessato anno 2024 (dipendente assunto con decorrenza dal 01.12.2025)
Istruttori	Istruttore servizi amministrativi	Tempo pieno	Affari Generali	Sostituzione di dipendente cessato anno 2025
Istruttori	Istruttore servizi amministrativo- contabili	Tempo pieno	Economico- finanziario	Sostituzione di dipendente cessato anno 2025 (dipendente assunto con decorrenza dal 16.06.2025)
Operatori	Operatore servizi tecnico-manutentivi	Tempo pieno	Tecnico	Sostituzione di dipendente cessato anno 2025

Le assunzioni a tempo indeterminato saranno effettuate utilizzando le seguenti procedure: Prioritariamente mediante scorrimento di graduatorie di altri enti ovvero mediante utilizzo degli elenchi di idonei all'assunzione nei ruoli della P.A. disciplinato dall'art. 3-bis del D.L. n. 80/2021/Mobilità/ Concorso pubblico/Avviamento iscritti liste di collocamento.

INQUADRAMENTO	PROFILO PROFESSIONALE	TEMPO LAVORO	SETTORE	Modalità reclutamento
Area dei Funzionari/EQ	Funzionario Amministrativo	Tempo pieno	Settore Affari Generali	Progressioni verticali c.d. in deroga mediante ai sensi dell'art. 13, comma 6, CCNL Funzioni Locali sottoscritto il 16-11-2022, in applicazione dell'art. 52, comma 1-bis, penultimo periodo d.lgs. 165/2001, mediante utilizzo delle somme disponibili dello 0,55% del m.s. dell'anno 2018 che ammontano ad € 4.179,88 (utilizzate per € 1.978,42 precedente progressione verticale)

INQUADRAMENTO	PROFILO PROFESSIONALE	TEMPO LAVORO	SETTORE	Modalità reclutamento
---------------	-----------------------	--------------	---------	-----------------------

Area dei Funzionari/EQ	Specialista economico statistico	Tempo pieno	Settore Tecnico	Il Comune di Toritto, con deliberazione di G.C. n. 4 -01-2024, ha partecipato all'Avviso pubblico finalizzato all'acquisizione delle manifestazioni di interesse – pubblicato dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento per le Politiche di coesione – Programma Nazionale di assistenza Tecnica Capacità per la Coesione 2021-2027 (CapCoe) Priorità 1, Azione 1.1.2. Il reclutamento dell'unità di personale assegnata avverrà tramite Concorso Ripam Assunzione con risorse integralmente etero finanziate: I costi del personale assunto dagli Enti a tempo indeterminato gravano sul PN CapCoe per l'intero periodo di ammissibilità delle spese (fino al 31.12.2029) e sul bilancio statale per il periodo successivo
------------------------	----------------------------------	-------------	-----------------	---

ANNO 2026 personale a tempo indeterminato: n. 0;

ANNO 2027 personale a tempo indeterminato: n. 0.

ANNO 2025 personale a tempo determinato

INQUADRAMENTO	PROFILO PROFESSIONALE	TEMPO LAVORO	SETTORE	NOTE
Area dei Funzionari/EQ	Funzionario Assistente sociale	Tempo pieno	Affari Generali	Deliberazione di G.C. n. 71 del 30-07-2024 (aggiornamento PIAO 2024-2026): Assunzione per mesi 12 dal 31-10-2024 finalizzata alle attività di rafforzamento del servizio sociale professionale per la presa in carico rif. L. 178/2020, comma 797 e ss. Piano nazionale per gli interventi e i servizi sociali di contrasto alla povertà 2021-2023. Legge 30 dicembre 2023, n. 213, art. 1, comma 496. L'assunzione nel corso dell'anno 2025 potrà essere prorogata previo atto di indirizzo del Coordinamento istituzionale Ambito Territoriale n. 5 Asl Ba- capofila Grumo Appula. Assunzione con risorse integralmente etero finanziate

Nel rispetto dei vigenti vincoli in materia di assunzioni a tempo indeterminato e di lavoro flessibile, nonché delle norme in materia di finanza pubblica e di spesa di personale, nel triennio 2025/2027 sono comunque consentiti:

- eventuali sostituzioni di personale cessato;
- eventuali assunzioni per esigenze straordinarie e temporanee degli uffici mediante il ricorso a forme di lavoro flessibile e/o attraverso l'istituto del comando o dell'utilizzo a tempo parziale di personale da altri enti; – trasferimenti interni di personale nell'ottica di una ottimale organizzazione ed utilizzo del personale, nel rispetto della normativa e dei contratti collettivi vigenti.

La copertura finanziaria delle assunzioni è garantita all'interno del bilancio di previsione 2025-2027 nel rispetto delle risorse stabilite all'interno della sezione "PROGRAMMAZIONE DELLE RISORSE

FINANZIARIE DA DESTINARE AL FABBISOGNO TRIENNALE DI PERSONALE 2025-2027” del DUP 2025/2027.

RISPETTO DEI VINCOLI FINANZIARI E DEGLI EQUILIBRI DI FINANZA PUBBLICA

Considerando le cessazioni e le nuove assunzioni previste dal presente piano, la spesa annua complessiva per le retribuzioni per il triennio 2025-2027 calcolata sulla base della definizione di cui all’art. 2 del D.P.C.M. 17/03/2020 è riportata nella tabella seguente:

ANNO	2025	2026	2027
Competenze fisse	668.613,78	731.052,44	731.052,44
Oneri ente netto IRAP	193.973,96	212.699,13	212.699,13
TOTALE SPESA PER STIPENDI	862.587,74	943.751,57	943.751,57

La spesa (al netto dell’IRAP) relativa alle retribuzioni per le nuove assunzioni previste dal precedente piano del fabbisogno del personale 2025-2027 è riportata nella tabella seguente:

		2025	2026	2027
CATEGORIA	UFFICIO	Totale spesa	Totale spesa	Totale spesa
FUNZIONARIO 1	UFFICIO TECNICO	17.273,91	34.526,27	34.526,27
ISTRUTTORE 1	SEGRETERIA GENERALE, PERSONALE E ORGANIZ	15.777,06	31.534,33	31.534,33
ISTRUTTORE 2	SEGRETERIA GENERALE, PERSONALE E ORGANIZ	15.777,06	31.534,33	31.534,33
ISTRUTTORE 3	SEGRETERIA GENERALE, PERSONALE E ORGANIZ	17.033,15	31.534,33	31.534,33
ISTRUTTORE 4	ECONOMICO FINANZIARIO	15.919,85	31.819,74	31.819,74
OPERATORI ESP. (EX CAT. B)	UFFICIO TECNICO	14.207,11	28.396,21	28.396,21
	TOTALE	95.988,13	189.345,21	189.345,21

A seguito delle variazioni al piano del fabbisogno del personale 2025-2027, la spesa (al netto dell’IRAP) delle retribuzioni per le nuove assunzioni previste è riportata nella tabella seguente:

		2025	2026	2027
CATEGORIA	UFFICIO	Totale spesa	Totale spesa	Totale spesa
FUNZIONARIO 1	UFFICIO TECNICO	17.273,91	34.526,27	34.526,27
FUNZIONARIO 2	UFFICIO TECNICO	17.273,91	34.526,27	34.526,27
ISTRUTTORE 1	SEGRETERIA GENERALE, PERSONALE E ORGANIZ	15.777,06	31.534,33	31.534,33
ISTRUTTORE 2	SEGRETERIA GENERALE, PERSONALE E ORGANIZ	15.777,06	31.534,33	31.534,33
ISTRUTTORE 3	ECONOMICO FINANZIARIO	17.033,15	31.534,33	31.534,33
OPERATORI (EX CAT. A)	UFFICIO TECNICO	13.641,07	27.264,68	27.264,68
	TOTALE	96.776,15	190.920,21	190.920,21

La spesa annua del personale derivante dalle cessazioni e dalla programmazione delle assunzioni di cui al presente provvedimento per il triennio 2025-2007 non supera la spesa massima potenziale calcolata sulla base della definizione di cui all’art. 2 del D.P.C.M. 17/03/2020, utilizzando i valori registrati rispetto al rendiconto 2024, pari ad **Euro 1.445.775,05**, tenuto conto che, ai sensi dell’art. 7, comma 1, del Decreto 17/03/2020, la maggior spesa per assunzioni a tempo indeterminato derivante da quanto previsto dagli artt. 4 e 5 non rileva ai fini del rispetto del limite di spesa previsto dall’art. 1, commi 557 e seguenti, della L. n. 296/2006 e s.m.i.,.

Nella tabella che segue sono riportate le previsioni di spesa del personale per il triennio 2025-2027 nel rispetto dei limiti come riportato nella tabella seguente;

ANNO	2025	2026	2027
TOTALE SPESA DEL PERSONALE* (a seguito del presente piano)	1.325.602,53	1.291.568,83	1.291.568,83
Spesa massima potenziale (D.P.C.M. 17/03/2020)	1.445.775,05	1.445.775,05	1.445.775,05
Rispetto del limite (D.P.C.M. 17/03/2020)	SI	SI	SI

* la minore spesa del personale per gli esercizi 2026 e 2027 è determinata dal venir meno delle collaborazioni professionali per esperti PNRR.

Si dà atto, infine, che:

– la programmazione del fabbisogno di personale 2025/2027 rispetta i vincoli di finanza pubblica previsti dalla normativa vigente e l’equilibrio pluriennale di bilancio, come asseverato dall’organo di revisione con Verbale n. 10 del 25/06/2025, prot. n. 9442/2025.

Comune di Toritto (BA)

Revisore Unico dei Conti

Verbale n. 10/2025 del 25 giugno 2025

Oggetto: parere sulla proposta di deliberazione di Giunta Comunale del 23/06/2025, avente ad oggetto: “Modifica Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025-2027. Sezione 3. Organizzazione e Capitale Umano – Sottosezione 3.1 programmazione Struttura organizzativa - Sottosezione 3.3 di programmazione Piano Triennale dei fabbisogni di personale, approvato con D.G.C. n. 32/2025.”, con relativi allegati

Il sottoscritto Giuseppe Longo, nominato Revisore Unico per il triennio 2025/2027 con delibera dell'organo consiliare n. 9 del 30 maggio 2025, esecutiva ai sensi di legge.

Acquisita

via PEC in data 23/06/2025 la proposta di deliberazione di Giunta Comunale del **23/06/2025**, avente ad oggetto: **“Modifica Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025-2027. Sezione 3. Organizzazione e Capitale Umano – Sottosezione 3.1 programmazione Struttura organizzativa - Sottosezione 3.3 di programmazione Piano Triennale dei fabbisogni di personale, approvato con D.G.C. n. 32/2025.”**, con relativi allegati

Visti

- l'art. 19, comma 8, della L. n. 448/2001 che dispone che gli organi di revisione contabile degli enti locali accertino che i documenti di programmazione del fabbisogno di personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa di cui all'articolo 39 della L. n. 449/1997 e successive modificazioni e che eventuali deroghe a tale principio siano analiticamente motivate;
- l'art. 6, comma 2, del D.lgs. 165/2001 secondo cui «Allo scopo di ottimizzare l'impiego delle risorse pubbliche disponibili e perseguire obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi ai cittadini, le amministrazioni pubbliche adottano il piano triennale dei fabbisogni di personale, in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance, nonché con le linee di indirizzo emanate ai sensi dell'articolo 6-ter. Qualora siano individuate eccedenze di personale, si applica l'articolo 33. Nell'ambito del piano, le amministrazioni pubbliche curano l'ottimale distribuzione delle risorse umane attraverso la coordinata attuazione dei processi di mobilità e di reclutamento del personale, anche con riferimento alle unità di cui all'articolo 35, comma 2. Il piano triennale indica le risorse finanziarie destinate all'attuazione del piano, nei limiti delle risorse quantificate sulla base della spesa per il personale in servizio e di quelle connesse alle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente»;
- l'art. 33, comma 2, del D.L. 34/2019 secondo il quale «i comuni possono procedere ad assunzioni di personale a tempo indeterminato in coerenza con i piani triennali dei fabbisogni di personale e fermo restando il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione, sino ad una spesa complessiva per tutto il personale dipendente, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione, non superiore al valore soglia definito come percentuale, differenziata per fascia demografica, della media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del fondo crediti dubbia esigibilità stanziato in bilancio di previsione»;
- l'art. 1, comma 557, della L. n. 296/2006, che recita «Ai fini del concorso delle autonomie regionali e locali al rispetto degli obiettivi di finanza pubblica, gli enti sottoposti al patto di stabilità interno assicurano la riduzione delle spese di personale, al lordo degli oneri riflessi a carico delle amministrazioni e dell'IRAP, con esclusione degli oneri relativi ai rinnovi contrattuali, garantendo il contenimento della dinamica retributiva e occupazionale, con azioni da modulare nell'ambito della propria autonomia (omissis)»;
- l'art. 1, comma 557-ter, della L. n. 296/2006 che prevede che, in caso di mancato rispetto del comma 557, si applica il divieto di cui all'art. 76, comma 4 del D.L. 112/2008, convertito con modificazioni nella L. 133/2008, ovvero, «in caso di mancato rispetto del patto di stabilità interno nell'esercizio precedente è fatto divieto agli enti di procedere ad assunzioni di personale a qualsiasi titolo, con qualsivoglia tipologia contrattuale, ivi compresi i rapporti di collaborazione continuata e continuativa e di somministrazione, anche con riferimento ai processi di stabilizzazione in atto. È fatto altresì divieto agli enti di stipulare contratti di servizio con soggetti privati che si configurino come elusivi della presente disposizione»;
- l'art. 1, comma 557-quater, della L. 296/2006 che dispone che «Ai fini dell'applicazione del comma 557, a decorrere dall'anno 2014 gli enti assicurano, nell'ambito della programmazione triennale dei fabbisogni di personale, il contenimento delle spese di personale con riferimento al valore medio del triennio precedente alla data di entrata in vigore della presente disposizione»;
- il D.M. 17.03.2020 che ha provveduto ad «individuare i valori soglia, differenziati per fascia demografica, del rapporto tra spesa complessiva per tutto il personale, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione, e la media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del fondo crediti

di dubbia esigibilità stanziato in bilancio di previsione, nonché ad individuare le percentuali massime annuali di incremento della spesa di personale a tempo indeterminato per i comuni che si collocano al di sotto dei predetti valori soglia» (i cui contenuti sono stati chiariti altresì nella circolare del Ministero dell'Interno 8.06.2020);

- il principio contabile n° 4/1 dell'armonizzazione contabile in forza del quale «la programmazione delle risorse finanziarie per tutti gli anni previsti dal DUP, da destinare ai fabbisogni di personale è determinata sulla base della spesa per il personale in servizio e di quella connessa alle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente, tenendo conto delle esigenze di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il miglior funzionamento dei servizi. La programmazione di tali risorse finanziarie costituisce il presupposto necessario per la formulazione delle previsioni della spesa di personale del bilancio di previsione e per la predisposizione e l'approvazione del Piano triennale dei fabbisogni di personale nell'ambito della sezione Organizzazione e Capitale umano del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) di cui all'articolo 6 del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n. 113»;
- le «Linee di indirizzo per l'individuazione dei nuovi fabbisogni professionali da parte delle amministrazioni pubbliche» del 22.07.2022;
- la Sentenza delle Sezioni riunite in sede giurisdizionale in speciale composizione n. 7/2022/DELCL secondo la quale l'equilibrio pluriennale di bilancio rilevante ai fini dell'articolo 33, comma 2, del D.L. 34/2019 per le assunzioni di personale a tempo indeterminato è funzionale ad attestare la concreta sostenibilità dei maggiori oneri di personale che l'ente intende stanziare nel bilancio per il quale è necessario l'atto di asseverazione da parte dell'Organo di revisione;
- l'art. 6 del D.L. 80/2021 secondo il quale «Per assicurare la qualità e la trasparenza dell'attività amministrativa e migliorare la qualità dei servizi ai cittadini e alle imprese e procedere alla costante e progressiva semplificazione e reingegnerizzazione dei processi anche in materia di diritto di accesso, le pubbliche amministrazioni entro il 31 gennaio di ogni anno adottano il Piano integrato di attività e organizzazione»;
- il D.M. n. 132/2022 ha stabilito all'art. 8 comma 2, che *“In ogni caso di differimento del termine previsto a legislazione vigente per l'approvazione dei bilanci di previsione, il termine di cui all'articolo 7, comma 1 del presente decreto, è differito di trenta giorni successivi a quello di approvazione dei bilanci”*;
- che il termine per l'approvazione del Bilancio di previsione 2025-2027 è stato differito al 28 febbraio 2025 giusto decreto del Ministro dell'interno del 24 dicembre 2024 (pubblicato in G.U. Serie Generale n.2 del 03-01-2025);
- RICORDATO che con precedente verbale n. 5/2025 del 11.04.2025 era stato espresso parere favorevole all'adozione del PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE (PTFP) 2025-2027, confluito nella Sezione 3 - sottosezione 3.3 del Piano Integrato di attività e organizzazione (PIAO) di pari triennio ex art. 6 del DL n. 80/2021, convertito, con modificazioni, dalla L. n. 113/2021, redatto in osservanza allo schema-tipo allegato al DM n. 132 del 30 giugno 2022, recante *“Regolamento recante definizione del contenuto del Piano integrato di attività e organizzazione”*, predisposto ai fini dell'approvazione a cura della Giunta comunale e successivamente approvato con la deliberazione di Giunta Comunale n. 32 del 10/04/2025;

Atteso che:

- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 6 del 11-3-2025 è stato approvato il Bilancio di previsione per il triennio 2025 – 2027;
- sono stati inviati i relativi dati alla Banca Dati delle Amministrazioni Pubbliche entro trenta giorni dal termine previsto per l'approvazione dei documenti di bilancio;
- il parere n.5/2025 del Revisore del Comune rilasciato in data 11/04/2025, qui integralmente richiamato;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 10 del 30-05-2025 è stato approvato il rendiconto della gestione 2024 D.lgs. 267/2000, art. 227;
- l'ente alla data odierna ottempera all'obbligo di certificazione dei crediti di cui all'art. 27, comma 9, lett. c), del D.L. 26/4/2014, n. 66 convertito nella legge 23/6/2014, n. 89 di integrazione dell'art. 9, comma 3-bis, del D.L. 29/11/2008, n. 185, convertito in L. 28/1/2009, n. 2;
- l'ente non si trova in condizioni strutturalmente deficitarie, ai sensi dell'art. 243 del d.lgs. 18/8/2000, n. 267, pertanto non è soggetto ai controlli centrali sulle dotazioni organiche e sulle assunzioni di personale;

Rilevato che

- il Comune di Toritto, alla data del 31/12/2024, ha meno di 50 dipendenti, computati secondo il metodo di calcolo utilizzato per compilare la tabella 12 del Conto Annuale, per cui nella redazione del PIAO 2025-2027 si è tenuto conto delle disposizioni di semplificazione di cui all'art. 6 del citato D.M. 132/2022;

Esaminata

la proposta di piano di fabbisogno di personale (ricompreso all'interno del Piano integrato di attività e organizzazione – P.I.A.O. – Sezione 3 Organizzazione e capitale umano – sottosezione 3.c) che riporta le seguenti informazioni di dettaglio, all'esito dell'approvazione del Rendiconto 2024, avvenuta con deliberazione del Consiglio Comunale di

Toritto n. 10 del 30/05/2025, il rapporto spesa personale su entrate correnti risulta essere pari al 23,35%, come di seguito calcolato ai sensi dell'art. 2 D.P.C.M. 17/03/2020 e gli allegati trasmessi con la stessa.

	IMPORTI		DEFINIZIONI
SPESA DI PERSONALE RENDICONTO ANNO 2024	1.254.972,31*	A	definizione art. 2, comma 1, lett. a), DPCM 17/03/2020
ENTRATE RENDICONTO ANNO 2022	6.770.487,35 (B1)	B = (B1+B2+B3)/3 € 5.920.068,99	definizione art. 2, comma 1, lett. b), DPCM 17/03/2020
ENTRATE RENDICONTO ANNO 2023	5.503.032,81 (B2)		
ENTRATE RENDICONTO ANNO 2024	5.486.686,83 (B3)		
FCDE PREVISIONE ASSESTATA ANNO 2024	545.440,54	C	
RAPPORTO SPESA PERSONALE / ENTRATE CORRENTI		A/(B-C) 23,35%	

*All'interno della voce è compreso il valore di € 79.083,51 relativi a contributi per ufficio di piano e collaborazioni professionali per esperti PNRR

- Che la proposta riporta inoltre che, la predetta percentuale raffrontata con i valori soglia di cui alle tabelle 1 e 3 del D.P.C.M. 17/03/2020, emerge che il Comune di Toritto si colloca tra il loca al di sotto del valore soglia “più basso”, per la fascia demografica di appartenenza e, di conseguenza, ai sensi dell'art. 4, comma 2, del medesimo decreto, può incrementare la spesa di personale registrata nell'ultimo rendiconto approvato, per assunzioni a tempo indeterminato, in coerenza con i piani triennali dei fabbisogni di personale e fermo restando il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio, sino ad una spesa complessiva rapportata alle entrate correnti non superiore al 26,90%.
- In tale ottica, pertanto, il valore della spesa massima di personale ed il relativo incremento massimo, per l'anno 2025, risultano essere i seguenti:

	IMPORTI	RIFERIMENTO DPCM 17/03/2020
SPESA DI PERSONALE ANNO 2024	1.254.972,31 (A)	Art. 4, comma 2
SPESA MASSIMA DI PERSONALE (corrispondente al 26,90% delle entrate correnti)	1.445.775,05 (B)	
INCREMENTO MASSIMO	190.802,74 (B-A)	

- Che nelle motivazione dell'atto viene riportato che, fermo restando il vincolo annuale esterno di cui all'art. 1, commi 557 e seguenti, della L. n. 296/2006 e s.m.i., pari a Euro 1.325.911,75, a decorrere dal 20/04/2020 la dotazione organica dell'Ente può essere incrementata per assunzioni a tempo indeterminato fino ad una spesa potenziale massima di personale, per il triennio 2025/2027, pari a Euro 1.445.775,05, calcolata in base alle definizioni di cui all'art. 2 del D.P.C.M. 17/03/2020 utilizzando i valori registrati rispetto al rendiconto 2024; tale valore andrà poi ricalcolato annualmente in base ai valori registrati rispetto all'ultimo rendiconto approvato. Pertanto, ai sensi dell'art. 7, comma 1, del medesimo decreto, la maggior spesa per assunzioni a tempo indeterminato derivante da quanto previsto dai precedenti artt. 4 e 5 non rileva ai fini del rispetto del limite di spesa previsto dall'art. 1, commi 557 e seguenti, della L. n. 296/2006 e s.m.i..
- Considerato che dalla documentazione agli atti risulta che nel corso del 2025 sono intervenute le seguenti cessazioni:

Nd	Area	Data Cessazione	Modalità Di Cessazione
1	Funzionari	16-02-2025	Limiti di età
2	Istruttori	16-02-2025	Dimissioni
3	Operatori esperti	03-03-2025	Limiti di età

considerato che:

- nella proposta sottoposta allo scrivente sono evidenziate le esigenze segnalate all'amministrazione comunale, dal Responsabile del settore tecnico, di integrazione e/o modifica al programma del fabbisogno del personale;
- con la deliberazione di Giunta comunale n. 80 del 12-05-2023 ad oggetto “CCNL Funzioni locali 16 novembre 2022 - Titolo III Ordinamento professionale – Nuovo sistema di classificazione del personale. Identificazione dei nuovi profili professionali e collocazione degli stessi nelle corrispondenti aree nel rispetto delle relative declaratorie, in attuazione indirizzi impartiti con D.G.C. n. 47/2023”, in particolare l'allegato A) “Tabella di identificazione e declaratoria profili professionali (Aggiornati al CCNL 16/11/2022)” e l'allegato B) “Dotazione organica” è stata definita la dotazione organica del Comune di Toritto;
- con deliberazione di giunta comunale n. 56 del 12-06-2025 si è stabilito di aderire all'Accordo per la gestione associata della formazione di Elenchi di Idonei per le assunzioni di personale di cui all'articolo 3 bis del d.l. n. 80/2021, avvalendosi di ASMEL e determinando un risparmio in termini di spese per eventuali organizzazioni di

concorsi;

- che il Comune di Toritto ritiene necessario provvedere con un aggiornamento alla programmazione del fabbisogno di personale tenuto conto delle esigenze organizzative dell'ente, come di seguito specificato:

Anno 2025

- 1) Assunzione di n. 1 dipendente Area dei Funzionari ed elevate qualificazioni con profilo professionale di "Funzionario servizi tecnici-amministrativi" (ex cat. D), in luogo dell'assunzione programmata nella sezione 3.3. di programmazione Piano Triennale dei fabbisogni di personale del PIAO 2025-2027 approvato con D.G.C. n. 32/2025, Area degli istruttori – profilo "Istruttore servizi tecnici/geometra";
 - 2) Assunzione di n. 1 dipendente Area degli Operatori – profilo "Operatore servizi tecnico-manutentivi" (ex cat. A), in luogo dell'assunzione programmata nella sezione 3.3. di programmazione Piano Triennale dei fabbisogni di personale del PIAO 2025-2027 approvato con D.G.C. n. 32/2025, Area degli Operatori esperti – profilo "Operatore esperto servizi tecnico manutentivi";
- Atteso che a seguito di tali modifiche, si rende necessario che il Comune provveda alla modifica della Sottosezione 3.3 di programmazione Piano Triennale dei fabbisogni di personale del PIAO 2025-2027 approvato con D.G.C. n. 32/2025 (parte prima "PIANO DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE 2025-2027");
 - il Comune ha ritenuto necessario modificare la Sottosezione 3.1 di programmazione della Struttura organizzativa del PIAO 2025-2027 approvato con D.G.C. n. 32/2025, allegata al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale: modificando n. 1 posto Area degli Operatori profilo di "Operatore Esperto servizi tecnici" (ex cat. B1) in n. 1 posto Area degli Operatori profilo di "Operatore Servizi Tecnico-manutentivi (ex cat. A) per renderla coerente con le nuove esigenze rappresentate;
 - l'istruttoria effettuata dal Responsabile del settore II Economico-Finanziario con la quale ha provveduto ad effettuare una nuova verifica dei limiti assunzionali di cui al D.L. 34/2019 in considerazione dell'avvenuta approvazione del Rendiconto di Gestione 2024, aggiornando pertanto i dati indicati nella succitata delibera di G.C. n. 32/2025 di approvazione del PIAO 2025/2027 e che è stato confermato il rispetto del vincolo di contenimento della spesa di personale previsto dal comma 557 dell'art. 1 della legge n. 296/2006 nonché dei limiti previsti dall'art. 33 co. 2 del D.L. n. 34/2019 in tema di facoltà assunzionali;
 - che il Responsabile del settore II Economico-Finanziario ha attestato che il Piano Triennale dei Fabbisogni di personale sopposto al parere dello scrivente è compatibile con le disponibilità finanziarie e trova copertura finanziaria sugli stanziamenti del bilancio di previsione 2025/2027 e che l'Ente si colloca pertanto entro la soglia più bassa, disponendo di un margine per capacità assunzionale aggiuntiva teorica rispetto a quella ordinaria, ex art. 4, comma 2, del d.m. 17 marzo 2020, da utilizzare per la programmazione dei fabbisogni del triennio 2025/2027, come riportato in dettaglio negli allegati alla proposta di deliberazione;
- considerando inoltre che:**
- con deliberazione n. 5 del 11 marzo 2025 il Consiglio Comunale ha approvato il Documento Unico di Programmazione per il triennio 2025-2027;
 - con deliberazione n. 6 del 11 marzo 2025 il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio di previsione per il triennio 2025-2027;
 - con deliberazione di G.C. n. 31 del 9 aprile 2025 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2025-2027;
 - con determinazione n. 24 RS/266 RG del 19 marzo 2025 è stato determinato il limite di spesa per nuove assunzioni ai sensi del D.M. Ministero dell'Interno 17 marzo 2020 per l'anno 2025;
 - l'Ente con atto di G.C. n. 14 del 31/01/2025, esecutivo, ha effettuato la ricognizione annuale delle eventuali eccedenze di personale ai sensi dell'art. 6, comma 1, ultimi 2 periodi e dell'art. 33 del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii., con esito negativo;
 - rispetta le norme sul collocamento obbligatorio dei disabili di cui alla L. 12/03/1999, n. 68;
 - ha attivato la piattaforma telematica per la certificazione dei crediti vantati dai privati;
 - ha trasmesso alla Banca dati della Pubblica Amministrazione (BDAP), i dati relativi allo schema del bilancio di previsione 2025/2027;
 - il Responsabile del servizio personale giuridico ha espresso parere in ordine alla regolarità tecnica ai sensi dell'art. 49 del D.lgs. 18.08.2000, n. 267, attestando ex articolo 147 bis del D.lgs. 18.08.2000 n. 267 la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa nell'adozione della proposta di delibera trasmessa all'analisi dello scrivente;
 - il Responsabile del servizio finanziario ha espresso parere in ordine alla regolarità contabile ai sensi degli artt. 49 e 147 bis del D. Lgs. 267/2000, in quanto comporta riflessi diretti e indiretti sulla situazione economico-finanziaria dell'Ente;

- considerato che dagli allegati trasmessi in allegato alla proposta di Deliberazione, risultano i seguenti dati certificati dai responsabili del Comune, per la spesa del personale per il triennio 2025/2027:

ANNO	2025	2026	2027
Competenze fisse	668.613,78	731.052,44	731.052,44
Oneri ente netto IRAP	193.973,96	212.699,13	212.699,13
TOTALE SPESA PER STIPENDI	862.587,74	943.751,57	943.751,57

- Considerato inoltre che dalla documentazione trasmessa in allegato alla proposta la spesa (al netto dell'IRAP) relativa alle retribuzioni per le nuove assunzioni previste dal precedente piano del fabbisogno del personale 2025-2027 è riportata nella tabella seguente:

		2025	2026	2027
CATEGORIA	UFFICIO	Totale spesa	Totale spesa	Totale spesa
FUNZIONARIO 1	UFFICIO TECNICO	17.273,91	34.526,27	34.526,27
ISTRUTTORE 1	SEGRETERIA GENERALE, PERSONALE E ORGANIZ	15.777,06	31.534,33	31.534,33
ISTRUTTORE 2	SEGRETERIA GENERALE, PERSONALE E ORGANIZ	15.777,06	31.534,33	31.534,33
ISTRUTTORE 3	SEGRETERIA GENERALE, PERSONALE E ORGANIZ	17.033,15	31.534,33	31.534,33
ISTRUTTORE 4	ECONOMICO FINANZIARIO	15.919,85	31.819,74	31.819,74
OPERATORI ESP. (EX CAT. B)	UFFICIO TECNICO	14.207,11	28.396,21	28.396,21
	TOTALE	95.988,13	189.345,21	189.345,21

- Considerato che a seguito delle variazioni al piano del fabbisogno del personale 2025-2027, la spesa (al netto dell'IRAP) delle retribuzioni per le nuove assunzioni previste nella proposta di delibera e nei suoi allegati risulta essere la seguente su base annua:

		2025	2026	2027
CATEGORIA	UFFICIO	Totale spesa	Totale spesa	Totale spesa
FUNZIONARIO 1	UFFICIO TECNICO	17.273,91	34.526,27	34.526,27
FUNZIONARIO 2	UFFICIO TECNICO	17.273,91	34.526,27	34.526,27
ISTRUTTORE 1	SEGRETERIA GENERALE, PERSONALE E ORGANIZ	15.777,06	31.534,33	31.534,33
ISTRUTTORE 2	SEGRETERIA GENERALE, PERSONALE E ORGANIZ	15.777,06	31.534,33	31.534,33
ISTRUTTORE 3	ECONOMICO FINANZIARIO	17.033,15	31.534,33	31.534,33
OPERATORI (EX CAT. A)	UFFICIO TECNICO	13.641,07	27.264,68	27.264,68
	TOTALE	96.776,15	190.920,21	190.920,21

- come riportato negli allegati alla proposta di delibera, la spesa annua del personale derivante dalle cessazioni e dalla programmazione delle assunzioni di cui alla proposta di deliberazione oggetto del presente parere per il triennio 2025-2007 non supera la spesa massima potenziale calcolata sulla base della definizione di cui all'art. 2 del D.P.C.M. 17/03/2020, sulla base dei valori rinvenuti dal rendiconto 2024 approvato con D.C.C. n. 10 del 30/05/2025, pari ad Euro 1.445.775,05, tenuto conto che, ai sensi dell'art. 7, comma 1, del Decreto 17/03/2020, la maggior spesa per assunzioni a tempo indeterminato derivante da quanto previsto dagli artt. 4 e 5 non rileva ai fini del rispetto del limite di spesa previsto dall'art. 1, commi 557 e seguenti, della L. n. 296/2006 e s.m.i.,.
- Considerato inoltre che, nella tabella specifica allegata alla proposta di deliberazione sono riportate le previsioni di spesa del personale per il triennio 2025-2027 nel il rispetto dei limiti come sintetizzato per annualità di seguito:

ANNO	2025	2026	2027
TOTALE SPESA DEL PERSONALE* (a seguito del presente piano)	1.325.602,53	1.291.568,83	1.291.568,83
Spesa massima potenziale (D.P.C.M. 17/03/2020)	1.445.775,05	1.445.775,05	1.445.775,05
Rispetto del limite (D.P.C.M. 17/03/2020)	SI	SI	SI

* la minore spesa del personale per gli esercizi 2026 e 2027 è determinata dal venir meno delle collaborazioni professionali per esperti PNRR.

Preso atto dei pareri, espressi sulla proposta di deliberazione oggetto di verifica, ai sensi degli articoli 49, comma 1, e 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 T.U., in ordine alla regolarità tecnica e alla regolarità contabile, in quanto l'atto comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria e sul patrimonio dell'ente. Il sottoscritto, alla luce delle considerazioni che precedono, ritiene che la proposta sia coerente alle disposizioni presupposti di legge sopra citati e pertanto

Esprime

in relazione alle proprie competenze ed ai sensi dell'art. 239 del D. Lgs. 267/2000, così come modificato dall'art. 3 della L. 213/2012

Parere favorevole

sulla proposta di deliberazione di Giunta Comunale in oggetto e altresì attesta che l'incremento per assunzioni di personale a tempo indeterminato non supera il valore percentuale indicato dalla Tabella di cui al DM 17/2020 e che lo stesso è coerente con il piano triennale del fabbisogno di personale 2025/2027 e che in tal modo sarebbe garantito il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio previsionale 2025/2027 ai sensi dell'art. 5 comma 1 del D.M. 17/03/2020, fermo restando il monitoraggio costante dello sviluppo della gestione finanziaria a cura dell'Ente, in coerenza con gli equilibri previsionali.

Letto, approvato e sottoscritto.
Bari/Toritto, 25 giugno 2025.

Il Revisore Unico
dott. Giuseppe Longo

Firmato digitalmente da: GIUSEPPE
LONGO
Motivo: Revisore unico Comune di Toritto
Luogo: Bari
Data: 25/06/2025 10:59:28

Codice	Capitolo	Descrizione	Stanz.Ass.CO 2025	Stanz.Ass.CO 2^anno 2025	Stanz.Ass.CO 3^anno 2025						
01011010201001	30/1	Contributi su compenso Revisore dei Conti	1.312,73	2.250,40	2.250,40						
01101010102002	46	servizio buoni pasto	17.000,00	17.000,00	17.000,00						
01021010101002	200	Retribuzione al personale della segreteria generale	188.612,69	169.371,74	168.713,43						
01031010101002	202	Stipendi al personale della gestione economico-finanziaria, di programmazione,provveditorato,e controllo di gestione	89.529,31	91.579,36	91.579,36						
01021010201001	203	Oneri previdenziali	24.764,21	26.076,94	26.076,94						
01021010201001	210	Oneri previdenziali personale segreteria generale	56.323,31	48.503,80	48.503,80						
01031010201000	275	Pensioni a onere ripartito e L.336/70	100,00	100,00	100,00						
01021010101000	300	Quota diritti di segreteria al Segretario Comunale	10.000,00	10.000,00	10.000,00						
01071010101003	310/20	Spese elettorali - Lavoro straordinario	16.947,90	20.000,00	20.000,00						
01071010201001	310/30	Spese elettorali - oneri riflessi	4.760,00	4.760,00	4.760,00						
01071010201001	310/40	Spese elettorali - IRAP su straordinario elettorale	1.700,00	1.700,00	1.700,00						
01061010101000	730	Stipendi al personale ufficio tecnico	188.396,88	188.396,88	188.396,88						
01061010201001	740	Oneri Previdenziali e assistenziali	55.513,57	55.513,57	55.513,57						
01061010101000	770/10	spese per studi e progettazioni del settore urbanistico (E 3230/10 - 3240)	500,00	500,00	500,00						
08011010101004	878/20	Progettazione e realizzazione di recupero urbanistico(E 878/20)	1.000,00	1.000,00	1.000,00						
01071010101000	900	Stipendi al personale dei servizi demografici	44.015,27	44.015,27	44.015,27						
01071010201001	910	Oneri previdenziali e assistenziali	12.834,33	12.834,33	12.834,33						
03011010101000	2110	Stipendi al personale di polizia urbana	187.732,40	187.732,40	187.732,40						
03011010201000	2115	Oneri previdenziali e assistenziali	54.915,35	54.915,35	54.915,35						
03011010102000	2120	Miglioramento circolazione stradale ex art. 208 C.d.s.lett.c	5.000,00	5.000,00	5.000,00						
03011010101000	2153	- Fondo assicurativo previdenziale	5.000,00	5.000,00	5.000,00						
01031010101002	6700	Stipendi al personale di assistenza	25.272,39	25.272,39	25.272,39						
12051010101006	6701	RETRIBUZIONE ASSISTENTE SOCIALE UFFICIO DI PIANO (E. CAP. 1014)	26.267,02	26.267,02	26.267,02						
01031010201001	6710	Oneri previdenziali e assistenziali	7.664,52	7.664,52	7.664,52						
12051010201001	6711	CONTRIBUTI SU RETRIBUZIONE ASSISTENTE SOCIALE UFFICIO DI PIANO (E. CAP: 1014)	9.000,00	9.000,00	9.000,00						
01031010101006	7730	Risorse assegnate ai sensi del DPCM 30/03/2021 : Risorse finanziarie di cui all'art. 1, comma 179 della legge 30 dicembre 2020 n. 178	19.214,08								
01031010101006	7730/20	Incarico di collaborazione professionale di un esperto tecnico - art. 1, c. 179 bis, Lg, n. 178/2020 per l'attuazione del PNRR	38.366,23								
01031010101006	7730/30	Risorse assegnate ai sensi del DPCM per le politiche di coesione - Programma Nazionale di Assistenza Tecnica Capacità per la Coesione 2021-2027 (CapCoe) Priorità 1, Azione 1.1.2 assunzione di personale a tempo indeterminato	106.469,49	106.469,49	106.469,49						
20031010101000	8989/1	Fondo per miglioramenti contrattuali	10.000,00	10.000,00	10.000,00						
01031010101004	9560	Fondo miglioramento efficienza servizi	149.344,58	90.500,00	90.500,00						
01031010101003	9560/10	Fondo lavoro straordinario	10.866,62	10.700,00	10.700,00						
01031010201001	9565	Contributi su trattamento accessorio.	27.166,14	24.570,35	24.570,35						
08011010101004	12634	Quota 10% proventi CC.EE. in sanatoria al personale. (E 878)	1.000,00	1.000,00	1.000,00						
08011010101004	12635	Utilizzo 50% dei proventi conguaglio oblazione sanatoria edilizia l. 326/2003 (E 878/10)	2.000,00	2.000,00	2.000,00						
Liv.2 :1.01. Redditi da lavoro dipendente			1.398.589,02	1.259.693,81	1.259.035,50						

Codice	Capitolo	Descrizione	Stanz.Ass.CO 2025	Stanz.Ass.CO 2^anno 2025	Stanz.Ass.CO 3^anno 2025						
Titolo:1. Spese correnti			1.398.589,02	1.259.693,81	1.259.035,50						
TOTALE GENERALE			1.398.589,02	1.259.693,81	1.259.035,50						

PREVISIONE SPESA DEL PERSONALE ANNO 2027

Retribuzione al personale della segreteria generale				MISSIONE 1	PROGRAMMA 2	CAPITOLO 200	ARTICOLO
progr.	ente	matr.	cognome e nome	mansione	qualifica	ruolo	livello
1	1	2002	ISTRUTTORE 1		Impiegato/a	Ruolo	EX-C1
TOT.COMPETENZE FISSE 24.415,17				TOT.COMP.ACCESSORIE		TOT.CONTR.CARICO ENTE 9.194,45	
progr.	ente	matr.	cognome e nome	mansione	qualifica	ruolo	livello
2	1	2004	ISTRUTTORE 2		Impiegato/a	Ruolo	EX-C1
TOT.COMPETENZE FISSE 24.415,17				TOT.COMP.ACCESSORIE		TOT.CONTR.CARICO ENTE 9.194,45	
progr.	ente	matr.	cognome e nome	mansione	qualifica	ruolo	livello
3	1	2008	ISTRUTTORE SOSTITUTO AGELA MODUGNO		Impiegato/a	Ruolo	EX-C1
TOT.COMPETENZE FISSE 24.415,17				TOT.COMP.ACCESSORIE		TOT.CONTR.CARICO ENTE 9.194,45	
TOTALI CAPITOLO 200				ARTICOLO			
TOT.COMPETENZE FISSE 73.245,51				TOT.COMP.ACCESSORIE		TOT.CONTR.CARICO ENTE 27.583,35	
TOTALI MISSIONE 1				PROGRAMMA 2			
TOT.COMPETENZE FISSE 73.245,51				TOT.COMP.ACCESSORIE		TOT.CONTR.CARICO ENTE 27.583,35	

PREVISIONE SPESA DEL PERSONALE ANNO 2027

Stipendi al personale ufficio tecnico					MISSIONE 1	PROGRAMMA 6	CAPITOLO 730	ARTICOLO
progr.	ente	matr.	cognome e nome	mansione	qualifica	ruolo	livello	
4	1	2001	FUNZIONARIO 1		Impiegato/a	Ruolo	EX-D1	
TOT.COMPETENZE FISSE				26.491,79	TOT.COMP.ACCESSORIE	TOT.CONTR.CARICO ENTE	10.286,28	
progr.	ente	matr.	cognome e nome	mansione	qualifica	ruolo	livello	
5	1	2003	FUNZIONARIO SOSTITUTO DEVITO		Impiegato/a	Ruolo	EX-D1	
TOT.COMPETENZE FISSE				26.491,79	TOT.COMP.ACCESSORIE	TOT.CONTR.CARICO ENTE	10.286,28	
progr.	ente	matr.	cognome e nome	mansione	qualifica	ruolo	livello	
6	1	2005	OPERAIO SOSTITUTO PACCIONE ANGELA		Operaio/a	Ruolo	EX-A1	
TOT.COMPETENZE FISSE				20.920,07	TOT.COMP.ACCESSORIE	TOT.CONTR.CARICO ENTE	8.122,82	
TOTALI CAPITOLO 730					ARTICOLO			
TOT.COMPETENZE FISSE				73.903,65	TOT.COMP.ACCESSORIE	TOT.CONTR.CARICO ENTE	28.695,38	
TOTALI MISSIONE 1					PROGRAMMA 6			
TOT.COMPETENZE FISSE				73.903,65	TOT.COMP.ACCESSORIE	TOT.CONTR.CARICO ENTE	28.695,38	

PREVISIONE SPESA DEL PERSONALE ANNO 2027

PREVISIONE SPESA DEL PERSONALE ANNO 2027 - TOTALI GENERALI					
TOTALE COMP.FISSE	147.149,16	TOTALE COMP.ACCESSORIE	TOTALE CONTR.CARICO ENTE	56.278,73	TOT.CONTR.CARICO DIPENDENTE 13.537,70

PREVISIONE SPESA DEL PERSONALE ANNO 2026

Retribuzione al personale della segreteria generale					MISSIONE 1	PROGRAMMA 2	CAPITOLO 200	ARTICOLO
progr.	ente	matr.	cognome e nome	mansione	qualifica	ruolo	livello	
1	1	2002	ISTRUTTORE 1		Impiegato/a	Ruolo	EX-C1	
TOT.COMPETENZE FISSE				24.415,17	TOT.COMP.ACCESSORIE	TOT.CONTR.CARICO ENTE	9.194,45	
progr.	ente	matr.	cognome e nome	mansione	qualifica	ruolo	livello	
2	1	2004	ISTRUTTORE 2		Impiegato/a	Ruolo	EX-C1	
TOT.COMPETENZE FISSE				24.415,17	TOT.COMP.ACCESSORIE	TOT.CONTR.CARICO ENTE	9.194,45	
progr.	ente	matr.	cognome e nome	mansione	qualifica	ruolo	livello	
3	1	2008	ISTRUTTORE SOSTITUTO AGELA MODUGNO		Impiegato/a	Ruolo	EX-C1	
TOT.COMPETENZE FISSE				24.415,17	TOT.COMP.ACCESSORIE	TOT.CONTR.CARICO ENTE	9.194,45	
TOTALI CAPITOLO 200					ARTICOLO			
TOT.COMPETENZE FISSE				73.245,51	TOT.COMP.ACCESSORIE	TOT.CONTR.CARICO ENTE	27.583,35	
TOTALI MISSIONE 1					PROGRAMMA 2			
TOT.COMPETENZE FISSE				73.245,51	TOT.COMP.ACCESSORIE	TOT.CONTR.CARICO ENTE	27.583,35	

PREVISIONE SPESA DEL PERSONALE ANNO 2026

Stipendi al personale ufficio tecnico				MISSIONE 1	PROGRAMMA 6	CAPITOLO 730	ARTICOLO
progr.	ente	matr.	cognome e nome	mansione	qualifica	ruolo	livello
4	1	2001	FUNZIONARIO 1		Impiegato/a	Ruolo	EX-D1
TOT.COMPETENZE FISSE 26.491,79				TOT.COMP.ACCESSORIE		TOT.CONTR.CARICO ENTE 10.286,28	
progr.	ente	matr.	cognome e nome	mansione	qualifica	ruolo	livello
5	1	2003	FUNZIONARIO SOSTITUTO DEVITO		Impiegato/a	Ruolo	EX-D1
TOT.COMPETENZE FISSE 26.491,79				TOT.COMP.ACCESSORIE		TOT.CONTR.CARICO ENTE 10.286,28	
progr.	ente	matr.	cognome e nome	mansione	qualifica	ruolo	livello
6	1	2005	OPERAIO SOSTITUTO PACCIONE ANGELA		Operaio/a	Ruolo	EX-A1
TOT.COMPETENZE FISSE 20.920,07				TOT.COMP.ACCESSORIE		TOT.CONTR.CARICO ENTE 8.122,82	
TOTALI CAPITOLO 730 ARTICOLO							
TOT.COMPETENZE FISSE 73.903,65				TOT.COMP.ACCESSORIE		TOT.CONTR.CARICO ENTE 28.695,38	
TOTALI MISSIONE 1 PROGRAMMA 6							
TOT.COMPETENZE FISSE 73.903,65				TOT.COMP.ACCESSORIE		TOT.CONTR.CARICO ENTE 28.695,38	

PREVISIONE SPESA DEL PERSONALE ANNO 2026

PREVISIONE SPESA DEL PERSONALE ANNO 2026 - TOTALI GENERALI					
TOTALE COMP.FISSE	147.149,16	TOTALE COMP.ACCESSORIE	TOTALE CONTR.CARICO ENTE	56.278,73	TOT.CONTR.CARICO DIPENDENTE 13.537,70

PREVISIONE SPESA DEL PERSONALE ANNO 2025

Retribuzione al personale della segreteria generale					MISSIONE 1	PROGRAMMA 2	CAPITOLO 200	ARTICOLO
progr.	ente	matr.	cognome e nome	mansione	qualifica	ruolo	livello	
1	1	2002	ISTRUTTORE 1		Impiegato/a	Ruolo	EX-C1	
TOT.COMPETENZE FISSE				12.215,31	TOT.COMP.ACCESSORIE	TOT.CONTR.CARICO ENTE	4.600,05	
progr.	ente	matr.	cognome e nome	mansione	qualifica	ruolo	livello	
2	1	2004	ISTRUTTORE 2		Impiegato/a	Ruolo	EX-C1	
TOT.COMPETENZE FISSE				12.215,31	TOT.COMP.ACCESSORIE	TOT.CONTR.CARICO ENTE	4.600,05	
progr.	ente	matr.	cognome e nome	mansione	qualifica	ruolo	livello	
3	1	2008	ISTRUTTORE SOSTITUTO AGELA MODUGNO		Impiegato/a	Ruolo	EX-C1	
TOT.COMPETENZE FISSE				13.187,66	TOT.COMP.ACCESSORIE	TOT.CONTR.CARICO ENTE	4.966,44	
TOTALI CAPITOLO 200					ARTICOLO			
TOT.COMPETENZE FISSE				37.618,28	TOT.COMP.ACCESSORIE	TOT.CONTR.CARICO ENTE	14.166,54	
TOTALI MISSIONE 1					PROGRAMMA 2			
TOT.COMPETENZE FISSE				37.618,28	TOT.COMP.ACCESSORIE	TOT.CONTR.CARICO ENTE	14.166,54	

PREVISIONE SPESA DEL PERSONALE ANNO 2025

Stipendi al personale ufficio tecnico				MISSIONE 1	PROGRAMMA 6	CAPITOLO 730	ARTICOLO
progr.	ente	matr.	cognome e nome	mansione	qualifica	ruolo	livello
4	1	2001	FUNZIONARIO 1		Impiegato/a	Ruolo	EX-D1
TOT.COMPETENZE FISSE 13.254,27				TOT.COMP.ACCESSORIE		TOT.CONTR.CARICO ENTE 5.146,25	
progr.	ente	matr.	cognome e nome	mansione	qualifica	ruolo	livello
5	1	2003	FUNZIONARIO SOSTITUTO DEVITO		Impiegato/a	Ruolo	EX-D1
TOT.COMPETENZE FISSE 13.254,27				TOT.COMP.ACCESSORIE		TOT.CONTR.CARICO ENTE 5.146,25	
progr.	ente	matr.	cognome e nome	mansione	qualifica	ruolo	livello
6	1	2005	OPERAIO SOSTITUTO PACCIONE ANGELA		Operaio/a	Ruolo	EX-A1
TOT.COMPETENZE FISSE 10.466,63				TOT.COMP.ACCESSORIE		TOT.CONTR.CARICO ENTE 4.064,10	
TOTALI CAPITOLO 730 ARTICOLO							
TOT.COMPETENZE FISSE 36.975,17				TOT.COMP.ACCESSORIE		TOT.CONTR.CARICO ENTE 14.356,60	
TOTALI MISSIONE 1 PROGRAMMA 6							
TOT.COMPETENZE FISSE 36.975,17				TOT.COMP.ACCESSORIE		TOT.CONTR.CARICO ENTE 14.356,60	

PREVISIONE SPESA DEL PERSONALE ANNO 2025

PREVISIONE SPESA DEL PERSONALE ANNO 2025 - TOTALI GENERALI					
TOTALE COMP.FISSE	74.593,45	TOTALE COMP.ACCESSORIE	TOTALE CONTR.CARICO ENTE	28.523,14	TOT.CONTR.CARICO DIPENDENTE
					6.862,56

spesa per retribuzioni nuove assunzioni con aggiornamento d

		CATEGORIA	
1	2001	FUNZIONARIO 1	
1	2003	FUNZIONARIO 2	
1	2002	ISTRUTTORE 1	
1	2004	ISTRUTTORE 2	
1	2008	ISTRUTTORE 3	
1	2005	OPERATORI (EX CAT. A)	

spesa per retribuzioni nuove assunzioni con precedente del p

		CATEGORIA	
1	2003	FUNZIONARIO 1	
1	2002	ISTRUTTORE 1	
1	2004	ISTRUTTORE 2	
1	2008	ISTRUTTORE 3	
1	2001	ISTRUTTORE 4	
1	2005	OPERATORI ESP. (EX CAT. B)	

el piano dei fabbisogni

	2025	2026
UFFICIO	Totale spesa	Totale spesa
UFFICIO TECNICO	17.273,91	34.526,27
UFFICIO TECNICO	17.273,91	34.526,27
SEGRETERIA GENERALE, PERSONALE E ORGANIZ	15.777,06	31.534,33
SEGRETERIA GENERALE, PERSONALE E ORGANIZ	15.777,06	31.534,33
ECONOMICO FINANZIARIO	17.033,15	31.534,33
UFFICIO TECNICO	13.641,07	27.264,68
TOTALE	96.776,15	190.920,21

iano dei fabbisogni

	2025	2026
UFFICIO	Totale spesa	Totale spesa
UFFICIO TECNICO	17.273,91	34.526,27
SEGRETERIA GENERALE, PERSONALE E ORGANIZ	15.777,06	31.534,33
SEGRETERIA GENERALE, PERSONALE E ORGANIZ	15.777,06	31.534,33
SEGRETERIA GENERALE, PERSONALE E ORGANIZ	17.033,15	31.534,33
ECONOMICO FINANZIARIO	15.919,85	31.819,74
UFFICIO TECNICO	14.207,11	28.396,21
TOTALE	95.988,13	189.345,21

	2025	2026
	Totale spesa	Totale spesa
DIFFERENZA RETREIBUTIVA SU NUOVE ASSUNZIONI PE	788,01	1.575,00

2027
Totale spesa
34.526,27
34.526,27
31.534,33
31.534,33
31.534,33
27.264,68
190.920,21

2027
Totale spesa
34.526,27
31.534,33
31.534,33
31.534,33
31.819,74
28.396,21
189.345,21

2027
Totale spesa
1.575,00

CALCOLO CAPACITA' ASSUNZIONALE

Anno 2025

Anno ultimo rendiconto approvato	2024
Numero abitanti	8.000

Spesa complessiva per tutto il personale, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione e al netto dell'IRAP (impegnato a competenza)

Macroaggregato	Anno 2024
1.01.00.00.000 - Redditi da lavoro dipendente*	1.254.972,31
1.03.02.12.001 - Acquisto di servizi da agenzie di lavoro interinale	0,00
1.03.02.12.002 - Quota LSU in carico all'ente	0,00
1.03.02.12.003 - Collaborazioni coordinate e a progetto	0,00
1.03.02.12.999 - Altre forme di lavoro flessibile n.a.c.	0,00
altre spese	0,00
Totale spesa	1.254.972,31

*All'interno della voce è compreso il valore di € 79.083,51 relativi a contributi per ufficio di piano e collaborazioni professionali per esperti PNRR

Entrate correnti (accertamenti di competenza)

Titolo	Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024
1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	4.017.095,76	4.000.885,64	4.265.672,79
2 - Trasferimenti correnti	1.705.127,61	983.869,19	665.650,10
3 - Entrate extratributarie	1.048.263,98	518.277,98	555.363,94
altre entrate	0,00	0,00	0,00
Totale entrate	6.770.487,35	5.503.032,81	5.486.686,83
Valore medio entrate correnti ultimi 3 anni	5.920.068,99		
F.C.D.E.	545.440,54		
Valore medio entrate correnti al netto F.C.D.E.	5.374.628,45		

Rapporto spesa/entrate	Soglia	Soglia di rientro	Incremento massimo
23,35 %	26,90 %	30,90 %	3,55 %
Soglia rispettata	SI	SI	

Incremento massimo spesa	190.802,74
Totale spesa con incremento massimo	1.445.775,05

Stampa 18-06-2025 - 14:23:05

Dipendente			
ente	matr.	cognome	nome
1	2001	FUNZIONARIO 1	
1	2003	FUNZIONARIO 2	
1	2002	ISTRUTTORE 1	
1	2004	ISTRUTTORE 2	
1	2008	ISTRUTTORE 3	
1	2005	OPERAIO SOSTITUTO	

Collegamento finanziaria	2025		
tabella	comp.fisse	IRAP	oneri ente
UFFICIO TECNICO	13.254,27	1.126,61	5.146,25
UFFICIO TECNICO	13.254,27	1.126,61	5.146,25
SEGRETERIA GENERALE, PERSONALE	12.215,31	1.038,30	4.600,05
SEGRETERIA GENERALE, PERSONALE	12.215,31	1.038,30	4.600,05
RAGIONERIA	13.187,66	1.120,95	4.966,44
UFFICIO TECNICO	10.466,63	889,66	4.064,10
TOTALE	74.593,45	6.340,44	28.523,14

	2026				
RI ENTE NETTO	comp.fisse	IRAP	oneri ente	RI ENTE NETTO	comp.fisse
4.019,64	26.491,79	2.251,80	10.286,28	8.034,48	26.491,79
4.019,64	26.491,79	2.251,80	10.286,28	8.034,48	26.491,79
3.561,75	24.415,17	2.075,29	9.194,45	7.119,16	24.415,17
3.561,75	24.415,17	2.075,29	9.194,45	7.119,16	24.415,17
3.845,49	24.415,17	2.075,29	9.194,45	7.119,16	24.415,17
3.174,44	20.920,07	1.778,21	8.122,82	6.344,61	20.920,07
22.182,70	147.149,16	12.507,68	56.278,73	43.771,05	147.149,16

2027		
IRAP	oneri ente	RI ENTE NETTO
2.251,80	10.286,28	8.034,48
2.251,80	10.286,28	8.034,48
2.075,29	9.194,45	7.119,16
2.075,29	9.194,45	7.119,16
2.075,29	9.194,45	7.119,16
1.778,21	8.122,82	6.344,61
12.507,68	56.278,73	43.771,05

CALCOLO DELLE SPESE DI PERSONALE IN VALORE ASSOLUTO - ART. 1 COMMA 557 DELLA LEGGE 296/2006 Sezione Autonomie - Delibera n. 13/2015/SEZAUT/INPR	
TIPOLOGIA DI SPESA - VOCI INCLUSE	MEDIA 2011/2013
Retribuzioni lorde, salario accessorio e lavoro straordinario del personale dipendente con contratto a tempo indeterminato e a tempo determinato	1.098.323,89
Quota salario accessorio e lavoro straordinario del personale dipendente con contratto a tempo indeterminato e a tempo determinato ed altre spese di personale imputata NELL'esercizio successivo (alla luce della nuova contabilità)	
Spese per il proprio personale utilizzato, senza estinzione del rapporto di pubblico impiego, in strutture e organismi variamente denominati partecipati o comunque facenti capo all'ente	
Spese per collaborazione coordinata e continuativa, per contratti di somministrazione e per altre forme di rapporto di lavoro flessibile	
Eventuali emolumenti a carico dell'Amministrazione corrisposti ai lavoratori socialmente utili	
Spese sostenute dall'Ente per il personale, di altri Enti, in convenzione (ai sensi degli art. 13 e 14 del CCNL 22 gennaio 2004) per la quota parte di costo effettivamente sostenuto	
Spese sostenute per il personale previsto dall'art. 90 del d.lgs. N. 267/2000	
Compensi per gli incarichi conferiti ai sensi dell'art. 110, comma 1 d.lgs. N. 267/2000	
Compensi per gli incarichi conferiti ai sensi dell'art. 110, comma 2 d.lgs. N. 267/2001	
Spese per il personale con contratti di formazione e lavoro	
Oneri riflessi a carico del datore di lavoro per contributi obbligatori	316.217,88
Spese destinate alla previdenza ed assistenza delle forze di polizia municipale ed ai progetti di miglioramento alla circolazione stradale finanziate con proventi da sanzioni del codice della strada	
IRAP	108.652,84
Oneri per il nucleo familiare, buoni pasto e spese per equo indennizzo	3.100,00
Somme rimborsate ad altre amministrazioni per il personale in posizione di comando	26.638,07
Spese per la formazione e rimborsi per le missioni	1.333,33
Totale (A)	1.554.266,01
TIPOLOGIA DI SPESA - VOCI ESCLUSE	MEDIA 2011/2013
Spese di personale totalmente a carico di finanziamenti comunitari o privati	
Quota salario accessorio e lavoro straordinario del personale dipendente con contratto a tempo indeterminato e a tempo determinato ed altre spese di personale imputata DALL'esercizio precedente (alla luce della nuova contabilità)	
Spese per il lavoro straordinario e altri oneri di personale direttamente connessi all'attività elettorale con rimborso dal Ministero	10.185,93
Spese per la formazione e rimborsi per le missioni	1.367,87
Spese per il personale trasferito dalla regione o dallo Stato per l'esercizio di funzioni delegate, nei limiti delle risorse corrispondentemente assegnate	23.573,80
Eventuali oneri derivanti dai rinnovi contrattuali pregressi	
Spese per il personale appartenente alle categorie protette	26.576,24
Spese sostenute per il personale comandato presso altre amministrazioni per le quali è previsto il rimborso dalle amministrazioni	34.620,06
Spese per il personale stagionale a progetto nelle forme di contratto a tempo determinato di lavoro flessibile finanziato con quote di proventi per violazione al Codice della Strada	4.959,93
Incentivi per la progettazione	3.843,12
Incentivi per il recupero ICI	2.333,33
Diritti di rogito	5.666,67
Spese per l'assunzione di personale ex dipendente dell'Amministrazione autonoma di Monopoli di Stato (legge 30 luglio 2010, n. 122, art. 9, comma 25)	
Maggiori spese autorizzate -entro il 31 maggio 2010 - ai sensi dell'art. 3 comma 120 della legge n. 244/2007	
Spese per il lavoro straordinario e altri oneri di personale direttamente connessi all'attività di Censimento finanziate dall'ISTAT (circolare Ministero Economia e Finanza n. 16/2012)	11.949,18
Altre spese escluse ai sensi della normativa vigente (specificare la tipologia di spesa ed il riferimento normativo)	103.278,20
Spese per le assunzioni di personale effettuate ai sensi del DM 17 MARZO 2020 in deroga al limite solo per i Comuni virtuosi	
Totale (B)	228.354,33
TOTALE SPESE DI PERSONALE DA RISPETTARE COME LIMITE AI SENSI DELL'ART. 1 COMMA 557 DELLA LEGGE 296/2006 (A-B)	1.325.911,68

CALCOLO LIMITE LAVORO FLESSIBILE ART. 9, COMMA 28 D.L. 78/2010	
	ANNO 2009
SPESE PER LAVORO FLESSIBILE NELL'ANNO 2009 (O MEDIA 2007/2009 SE NON PRESENTI NEL 2009)	4.321,06