



Comune di Misano Adriatico

Provincia di Rimini

Verbale di Deliberazione di Giunta comunale numero 68 del 26-06-2025

**OGGETTO: PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE (P.I.A.O) 2025 - 2027
- TERZO AGGIORNAMENTO PIANO DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE
ANNUALITA' 2025 - 2027**

Nell'anno duemilaventicinque, il giorno ventisei del mese di Giugno, alle ore 14:45, debitamente convocata si riunisce nella Sala delle adunanze la Giunta comunale.

Fatto l'appello risultano presenti i signori:

Componenti	Referenza	Presente	Assente
PICCIONI FABRIZIO	Sindaco	X	
MALPASSI MARIA ELENA	Vice Sindaco	X	
DOMINICI MARCO	Assessore	X	
VALENTINI FILIPPO	Assessore	X	
FERRI GIUSEPPINA	Assessore	X	
SCHIVARDI NICOLA	Assessore	X	
		6	0

Provvede alla redazione del presente verbale il Vice Segretario comunale DOTT.SSA STEFANIA VILLA.

Il Sindaco DOTT. FABRIZIO PICCIONI, assume la presidenza e, constatata la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la discussione dell'argomento indicato in oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

La presente deliberazione è assunta in modalità mista ex art.1 della "Disciplina di autoregolamentazione della Giunta Comunale in modalità videoconferenza" (approvata con atto di G.C. n. 45 del 14/04/2022) con il Vice Segretario Comunale Dott.ssa Villa, il Sindaco e gli assessori Ferri, Dominici, Malpassi e Valentini in presenza e l'assessore Schivardi collegato da remoto.

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n. 62 del 19/12/2024, dichiarata immediatamente eseguibile, con cui è stata approvata la nota di aggiornamento al documento Unico di Programmazione (DUP) 2025-2027;

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n.63 del 19/12/2024 dichiarata immediatamente eseguibile, con cui è stato approvato il Bilancio di Previsione Finanziario 2025-2027;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 109 del 20/12/2024 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2025-2027, con l'assegnazione delle risorse e delle unità organizzative."

Visto il piano triennale fabbisogni di personale (PTFP) 2025- 2027 – sezione di programmazione -del Piano Integrato di attività e organizzazione approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 14 del 31/01/2025 come aggiornato con deliberazione G. C n. 31 del 14/03/2025 e G. C. n. 50 del 16/05/2025;

Dato atto che lo strumento di programmazione può essere modificato in relazione alle sopravvenute esigenze, legate ad eventuali cessazioni non prevedibili, oppure ad esigenze organizzative, nonché in caso di emanazione di nuove disposizioni;

Ritenuto opportuno, alla luce della qualità e quantità dei servizi che si intende assicurare modificare il piano assunzionale 2025 2027 (annualità 2025) prevedendo, a modifica ed integrazione di quanto già deliberato con i succitati atti programmatori, quanto sotto specificato:

- assunzione a mezzo di mobilità volontaria ex art. 30 comma 2, previa procedure obbligatorie di legge, di un funzionario tecnico - area dei funzionari ed elevata qualificazione - presso il Settore Tecnico Ambientale in vista di un pensionamento di eguale profilo professionale;
- trasformazione di n. 2 posti vacanti di agente polizia locale a tempo pieno in altrettanti posti a part/time verticali a 6 mesi annui (vedi richiesta del Responsabile del Settore prot. 17766 /2025) contemperando così sia l'esigenza di una riduzione della spesa di personale, che di rispondere più efficacemente alle esigenze organizzative del Settore P.L, che presenta la necessità di potenziare le risorse umane soprattutto nel periodo estivo e di procedere alla copertura dei suddetti posti, mediante avvio di procedura concorsuale o attingendo da graduatoria di altri Enti, nel rispetto delle vigenti disposizioni regolamentari;

Visto l'art. 30 c. del dlgs. 165/2001 c.sm" Passaggio diretto di personale tra amministrazioni diverse" che prevede: *"Nell'ambito dei rapporti di lavoro di cui all'articolo 2, comma 2, i dipendenti possono essere trasferiti all'interno della stessa amministrazione o, previo accordo tra le amministrazioni interessate, in altra amministrazione, in sedi collocate nel territorio dello stesso comune ovvero a distanza non superiore a cinquanta chilometri dalla sede cui sono adibiti"*;

Visto il comma 2 dell'art. 33 del decreto-legge n. 34 del 2019, come modificato dal comma 853, art. 1, della legge 27 dicembre 2019, n. 160 che stabilisce: *"A decorrere dalla data individuata dal decreto di cui al presente comma, anche per le finalità di cui al comma 1, i comuni possono procedere ad assunzioni di personale a tempo indeterminato in coerenza con i piani triennali dei fabbisogni di personale e fermo restando il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione, sino ad una spesa complessiva per tutto il personale dipendente, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione, non superiore al valore soglia definito come percentuale, differenziata per*

fascia demografica, della media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del fondo crediti dubbia esigibilità stanziato in bilancio di previsione”;

Visto il DPCM 17/03/2020 avente ad oggetto: “Misure per la definizione delle capacità assunzionali di personale a tempo indeterminato dei comuni”, adottato in attuazione del citato art. 33 del D.L. 34/2019 convertito nella legge 58/2019;

Dato atto che il succitato DPCM 17/03/2020, entrato in vigore il 20/04/2020 individua le fasce demografiche, i relativi valori soglia prossimi al valore medio per fascia demografica in relazione al rapporto fra spesa di personale ed entrate correnti;

Vista la circolare del Ministro per la pubblica Amministrazione di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze e il Ministro dell'Interno del 13 maggio 2020, emanata in attuazione dell'art. 33, comma 2, del decreto legge 30 aprile 2019, n. 34, convertito con modificazioni dalla legge 28 giugno 2019, n. 58 e del DPCM 17/03/2020, in materia di assunzioni di personale da parte dei Comuni;

Verificato che il Comune di Misano Adriatico è collocato, ai sensi dell'art. 4, comma 1, del citato decreto nella fascia dei Comuni con popolazione compresa tra i 10.000 e 59.999 abitanti, per i quali il valore soglia di virtuosità del rapporto della spesa del personale rispetto alle entrate correnti è pari al 27,0% (primo valore soglia);

Preso atto che ai sensi dei conteggi effettuati secondo la nuova disciplina, il parametro di spesa di personale da ultimo rendiconto su entrate correnti al netto del FCDE, come da ultimo rendiconto approvato (rendiconto anno 2024), risulta essere pari al 23,18% (allegato A) e che pertanto il Comune si pone al di sotto del primo “valore soglia” secondo la classificazione indicata dal DPCM all'articolo 4, tabella Allegato 1;

Rilevato che secondo l'art. 4, comma 2, del citato decreto *“i comuni che si collocano al di sotto del valore soglia di cui al comma 1, fermo restando quanto previsto dall'art. 5, possono incrementare la spesa di personale registrata nell'ultimo rendiconto approvato, per assunzioni di personale a tempo indeterminato, (...) sino ad una spesa complessiva rapportata alle entrate correnti, secondo le definizioni dell'art. 2, non superiore al valore soglia individuato dalla Tabella 1 del comma 1 di ciascuna fascia demografica”;*

Rilevato, altresì, che ai sensi dell'articolo 5 del medesimo DPCM *“In sede di prima applicazione e fino al 31 dicembre 2024, i comuni di cui all'art. 4, comma 2, possono incrementare annualmente, per assunzioni di personale a tempo indeterminato, la spesa del personale registrata nel 2018, secondo la definizione dell'art. 2, in misura non superiore al valore percentuale indicato dalla seguente Tabella 2, in coerenza con i piani triennali dei fabbisogni di personale e fermo restando il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione e del valore soglia di cui all'art. 4, comma 1;”*

Rilevato, pertanto, che il Comune di Misano Adriatico dispone di un margine di potenziale maggiore spesa a tempo indeterminato pari a € 801.519,24 rispetto alla spesa di personale dell'ultimo rendiconto approvato (RENDICONTO 2024) di € 4.859.108 e così per una spesa complessiva 2025 di € 5.660.627 (Allegato B);

Dato atto che l'integrazione deliberata con il presente atto al PTFP 2025/2027 comporta maggiori spese per l'Ente per l'anno 2025 pari ad indicativi euro 620,00 ed in ragione annua pari ad euro 2.475 in quanto trattasi, a livello di costo, di una riduzione delle previsioni assunzionali per una unità di personale ascritto all'area degli istruttori della polizia locale e di una maggiore assunzione di un funzionario a tempo pieno e indeterminato presso l'ufficio tecnico.

Visto l'allegato C), dal quale si evince il rispetto dei limiti di cui all'art. 33 del DL 34/2019, anche a seguito della presente variazione al programma triennale del fabbisogno di personale, come sopra determinato;

Verificato altresì che la spesa di personale da stanziare a bilancio e scaturente dall'allegata consistenza dei dipendenti in servizio (organigramma allegato E), comprensiva del personale a tempo indeterminato che si programma di reclutare con il presente atto, risulta all'interno dei limiti di cui all'art.1 comma 557 quater della Legge 296/2006 (Allegato D);

Dato atto che il Comune di Misano Adriatico non ha mai dichiarato il dissesto finanziario e che dall'ultimo rendiconto approvato non emergono condizioni di squilibrio finanziario;

Visto l'art. 19, comma 8, della legge 448/2001, secondo cui *"A decorrere dall'anno 2002 gli organi di revisione contabile degli enti locali di cui all'articolo 2 del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267, accertano che i documenti di programmazione del fabbisogno di personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa di cui all'articolo 39, comma 3 bis, della legge 27 dicembre 1997 n.449, e successive modificazioni, e che eventuali deroghe a tale principio siano analiticamente motivate"*;

Visto il parere favorevole espresso sulla presente proposta di deliberazione dal Revisore dei conti, ai sensi del sopra richiamato art. 19, comma 8, della L. n. 448/2001, reso in data 26/06/2025 n. 22

Vista l'asseverazione dell'equilibrio di bilancio pluriennale a cura del revisore unico, D.ssa Francesca Bucciarelli, ai sensi dell'art. 33 comma 2 del DL 34/2019, giusto parere n.22 in data 26/06/2025;

Rilevato che del contenuto del presente provvedimento è stata fornita la prescritta informazione alle Organizzazioni sindacali con prot.19508 del 18/06/2025 ai sensi dell'art. 6, comma 1, del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;

Dato atto che ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs 267/2000, hanno espresso il loro parere preventivo, mediante firma elettronica qualificata (*art. 1 lettera n del DPCM 22/02/2013*), apposta sul programma gestionale:

- il responsabile del settore interessato per quanto concerne la regolarità tecnica;
- il responsabile dei servizi finanziari per quanto concerne la regolarità contabile;

Tutto ciò premesso e considerato, con votazione unanime e palese;

DELIBERA

1) Di dare atto che la premessa costituisce parte integrale e sostanziale del presente atto:

2) Di modificare il piano assunzionale 2025/2027 (annualità 2025) prevedendo, a modifica ed integrazione di quanto già deliberato con i succitati atti programmatici, quanto sotto specificato:

- assunzione a tempo indeterminato e pieno mezzo di mobilità volontaria ex art. 30 comma 2, previe procedure obbligatorie di legge, di un funzionario tecnico - area dei funzionari ed elevata qualificazione - presso il Settore Tecnico Ambientale;
- trasformazione di n. 2 posti vacanti di agente polizia locale a tempo pieno in altrettanti posti a part/time verticali a 6 mesi annui e relativa copertura mediante avvio di procedura concorsuali o attingendo da graduatoria di altri Enti nel rispetto delle vigenti disposizioni regolamentari e previe procedure obbligatorie di legge;

3) Di dare atto che con il presente atto si garantisce il rispetto della legge in tema di mobilità volontaria;

4) Di confermare la sostenibilità finanziaria del piano assunzionale 2025/ 2027 anche a fronte delle modifiche deliberate con il presente atto, senza superare il "valore soglia" e mantenendo la

spesa di personale entro i limiti di cui all'art. 1, comma 557-quater, della legge 27 dicembre 2006, n. 296;

5) Di dare mandato al Settore Finanziario e Risorse Umane di effettuare la variazione di bilancio relativa e di monitorare l'andamento delle spese, per tutte le assunzioni a tempo indeterminato che verranno effettuate in esecuzione del vigente Piano del Fabbisogno triennale del personale;

6) Di pubblicare il presente atto di modifica del piano triennale dei fabbisogni in "Amministrazione trasparente", nell'ambito degli "Obblighi di pubblicazione concernenti la dotazione organica ed il costo del personale con rapporto di lavoro a tempo indeterminato" di cui all'art. 16 del D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i.;

7) Di trasmettere il presente atto alla Ragioneria Generale dello Stato tramite l'applicativo "PIANO DEI FABBISOGNI" presente in SICO, ai sensi dell'art.6-ter del D.Lgs. n. 165/2001, come introdotto dal D.Lgs. n. 75/2017, secondo le istruzioni previste nella circolare RGS n. 18/2018.

Infine, stante l'urgenza,

LA GIUNTA COMUNALE

con votazione unanime e palese

DELIBERA

Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art.134, comma 4, del D.Lgs n. 267/2000.

Deliberazione n. 68 del 26-06-2025

Letto, confermato e sottoscritto.

Il Sindaco
DOTT. FABRIZIO PICCIONI *

Il Vice Segretario comunale
DOTT.SSA STEFANIA VILLA *

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Deliberazione dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell' art. 134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.

Deliberazione esecutiva ad ogni effetto di legge decorso il decimo giorno di pubblicazione, ai sensi dell'art. 134, comma 3, del D.Lgs n. 267/2000 e ss.mm.ii.

Il Vice Segretario comunale
DOTT.SSA STEFANIA VILLA *

* Documento informatico firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii.

RAPPORTO SPESA DI PERSONALE / MEDIA ENTRATE CORRENTI ANNI 2022-2024

ENTRATE CORRENTI				
Media degli accertamenti di competenza riferiti alle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del fondo crediti di dubbia esigibilità stanziato nel bilancio di previsione relativo all'ultima annualità considerata.				
ENTRATE CORRENTI	ANNO			MEDIA
	2022 (1)	2023(2)	2024(3)	
ENTRATA TIT.1 (°)	12.726.484,76	12.919.427,47	13.182.303,83	12.942.738,69
ENTRATA TIT.2	2.402.916,84	1.963.071,15	1.688.856,26	2.018.281,42
ENTRATA TIT.3	5.852.701,24	5.468.652,57	6.841.444,07	6.054.265,96
FCDE bilancio di previsione anno-cap.1898/478 2024				50.000,00
	20.982.102,84	20.351.151,19	21.712.604,16	20.965.286,06
<p>(1) Anno 2022 - Alle entrate del Titolo 1 (€ 8.377.932,86) viene aggiunta l'entrata della tassa rifiuti corrispettiva (TARIC) per € 4.348.551,90 pari al PEF 2019 compreso IVA, approvato da ATERSIR. Al Titolo 3 (€ 5.958.696,46) sono stati detratti i rimborsi per segreteria convenzionata (€85.099,29) e gli incentivi funzioni tecniche (€ 20.895,93)</p>				
<p>(2) Anno 2023 - Alle entrate del Titolo 1 (€ 8.570.875,57) viene aggiunta l'entrata della tassa rifiuti corrispettiva (TARIC) per € 4.348.551,90 pari al PEF 2019 compreso IVA, approvato da ATERSIR. Al Titolo 3 (€5.592.026,61) sono stati detratti i rimborsi per segreteria convenzionata (cap. 594/2 - € 85.253,41) e gli incentivi funzioni tecniche (€ 38.120,63-cap. 660/0)</p>				
<p>(3) Anno 2024 - Alle entrate del Titolo 1 (€ 8.833.751,93) viene aggiunta l'entrata della tassa rifiuti corrispettiva (TARIC) per € 4.348.551,90 pari al PEF 2019 compreso IVA, approvato da ATERSIR. Al Titolo 3 (€6.959.837,31) sono stati detratti i rimborsi per segreteria convenzionata (cap. 594/2 - € 91.863,29) e gli incentivi funzioni tecniche (€ 26.529,95-cap. 660/0)</p>				
SPESA DEL PERSONALE				
al lordo degli oneri riflessi ed al netto dell'IRAP, come rilevati nell'ultimo rendiconto della gestione approvato				
ANNO 2024 (ultimo rendiconto)				
Voce	IMPORTO			
Spesa personale dipendente a tempo indeterminato e determinato (Macroaggregato 1-Redditi da lavoro dipendente- U.1.01.00.00.000)	4.859.108,00			
Acquisto di servizi da agenzie di lavoro interinale (U.1.03.02.12.001)				
LSU in carico all'Ente (U.1.03.02.12.002)				
Collaborazioni coordinate e a progetto (U.1.03.02.12.003)				
Altre forme di lavoro flessibile n.a.c. (U.1.03.02.12.999)				
TOTALE	4.859.108,00			

Rapporto spesa di personale / media entrate correnti	23,18
---	--------------

Calcolo delle capacità assunzionali di personale a tempo indeterminato dei comuni ANNO 2025							
Ai sensi dell'art. 33 del DL 34/2019 e del Decreto 17 marzo 2020							
Abitanti	14192	Prima soglia	Seconda soglia	Incremento massimo ipotetico spesa			
Anno Corrente	2024	27,00%	31,00%	%	€		
Entrate correnti		FCDE	50.000,00 €	22,00%	994.494,61 €		
Ultimo Rendiconto	21.712.604,16 €	Media - FCDE	20.965.286,06 €	Incremento spesa max - I FASCIA per rimanere entro la soglia del 27%			
Penultimo rendiconto	20.351.151,19 €	Rapporto Spesa/Entrate		%	€		
Terzultimo rendiconto	20.982.102,84 €	23,18%		16,50%	801.519,24 €		
Spesa del personale		Collocazione ente		LIMITE SPESA 2025 INCLUSA CAPACITA ASSUNZIONALE			
Ultimo rendiconto	4.859.108,00 €	Prima fascia		SPESA 2024	SPESA 2025 MAX		
Anno 2018	4.520.430,04 €			4.859.108,00 €	5.660.627,24 €		
Margini assunzionali							
0,00 €							
Utilizzo massimo margini assunzionali				Incremento spesa			
0,00 €				801.519,24 €			
Spesa del Personale							
Impegni di competenza per spesa complessiva per tutto il personale dipendente a tempo indeterminato e determinato, per i rapporti di collaborazione coordinata e continuativa, per la somministrazione di lavoro, per il personale di cui all'art. 110 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, nonché per tutti i soggetti a vario titolo utilizzati, senza estinzione del rapporto di pubblico impiego, in strutture e organismi variamente denominati partecipati o comunque facenti capo all'ente, al lordo degli oneri riflessi ed al netto dell'IRAP, come rilevati nell'ultimo rendiconto della gestione approvato;							
Entrate Correnti							
Media degli accertamenti di competenza riferiti alle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del fondo crediti di dubbia esigibilità stanziato nel bilancio di previsione relativo all'ultima annualità considerata.							
Fasce demografiche	Prima soglia	Seconda soglia	Incremento spesa personale massimo annuo				
			2020	2021	2022	2023	2024
Comuni con meno di 1.000 abitanti;	29,50%	33,50%	23,00%	29,00%	33,00%	34,00%	35,00%
Comuni da 1.000 a 1.999 abitanti;	28,60%	32,60%	23,00%	29,00%	33,00%	34,00%	35,00%
Comuni da 2.000 a 2.999 abitanti;	27,60%	31,60%	20,00%	25,00%	28,00%	29,00%	30,00%
Comuni da 3.000 a 4.999 abitanti;	27,20%	31,20%	19,00%	24,00%	26,00%	27,00%	28,00%
Comuni da 5.000 a 9.999 abitanti;	26,90%	30,90%	17,00%	21,00%	24,00%	25,00%	26,00%
Comuni da 10.000 a 59.999 abitanti;	27,00%	31,00%	9,00%	16,00%	19,00%	21,00%	22,00%
Comuni da 60.000 a 249.999 abitanti;	27,60%	31,60%	7,00%	12,00%	14,00%	15,00%	16,00%
Comuni da 250.000 a 1.499.999 abitanti;	28,80%	32,80%	3,00%	6,00%	8,00%	9,00%	10,00%
Comuni con 1.500.000 di abitanti e oltre.	25,30%	29,30%	1,50%	3,00%	4,00%	4,50%	5,00%
Resti assunzionali							
Per il periodo 2020-2024, i comuni possono utilizzare le facoltà assunzionali residue dei cinque anni antecedenti al 2020 in deroga agli incrementi percentuali massimi annui, fermo restando il non superamento del limite dato dalla prima soglia in relazione al rapporto tra le spese del personale e le entrate, i piani triennali dei fabbisogni di personale e il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione.							
Comuni che si collocano nella seconda fascia							
I comuni in cui il rapporto fra spesa del personale e le entrate correnti risulta compreso fra il valore della prima soglia e quello della seconda soglia, per fascia demografica, non possono incrementare il valore del predetto rapporto rispetto a quello corrispondente registrato nell'ultimo rendiconto della gestione approvato.							
Comuni che si collocano nella terza fascia							
I comuni in cui il rapporto fra spesa del personale e le entrate correnti risulta superiore al valore della seconda soglia per fascia demografica adottano un percorso di graduale riduzione annuale del suddetto rapporto fino al conseguimento nell'anno 2025 del predetto valore soglia anche applicando un turn over inferiore al 100 per cento.							
A decorrere dal 2025, i comuni in cui il rapporto fra spesa del personale e le entrate correnti risulta superiore alla seconda soglia per fascia demografica applicano un turn over pari al 30 per cento fino al conseguimento del predetto valore soglia.							

Allegato C)

SPESA PERSONALE AL NETTO IRAP PER IL CALCOLO DELLE CAPACITA' ASSUNZIONALI

Codice spesa piano dei conti integrato	Tipologia di spesa	Importi		
		2025	2026	2027
U.1.01.00.00.000	Redditi da lavoro dipendente (incl.FPV)	€ 5.460.213,00	€ 5.399.331,22	€ 5.399.331,22
U.1.03.02.12.001	Acquisto di servizi da agenzie di lavoro interinale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
U.1.03.02.12.002	Quota LSU in carico all'ente	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
U.1.03.02.12.003	Collaborazioni coordinate e a progetto	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
U.1.03.02.12.999	Altre forme di lavoro flessibile n.a.c.	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Totale spesa personale		€ 5.460.213,00	€ 5.399.331,22	€ 5.399.331,22
<i>a detrarre:</i>				
Quota segretario a carico Comuni convenzionati (D.M. Interno 21/10/2020 art. 3, comma 2)-cap.594/2 oltre oneri riflessi		€ 81.000,00	€ 81.000,00	€ 81.000,00
Incentivi per le funzioni tecniche (D.Lgs. n. 50/2016) (Corte dei Conti – Lombardia delibera 73/2021/PAR) -cap.		€ 66.670,00	€ 66.670,00	€ 66.670,00
Spesa personale al netto detrazioni		€ 5.312.543,00	€ 5.251.661,22	€ 5.251.661,22
LIMITE DI SPESA 2024 EX ART. 33 DEL dl 34/2019		€ 5.660.627,24	€ 5.660.627,24	€ 5.660.627,24
DIFFERENZA		-€ 348.084,24	-€ 408.966,02	-€ 408.966,02

SPESA PER IL PERSONALE - COMMA 557 quater L.296/2006 - Calcolo del limite con riferimento alla spesa media 2011/2013

All.D

N.O.	DESCRIZIONE	MACROAGGREGATI	ANNO 2011 (Impegni)	ANNO 2012 (Impegni)	ANNO 2013 (Impegni)	ANNO 2024 (Consuntivo)	ANNO 2025 (Previsioni)	ANNO 2026 (Previsioni)	ANNO 2027 (Previsioni)
1	Retribuzioni personale a tempo indeterminato (Art. 1)	MACROAGGREGATO 1 – Redditi da lavoro dipendente e buoni pasto cap. 1833 inclusi+	5.209.096,67	4.994.316,64	4.790.015,98	€ 4.859.108,00	€ 5.460.213,00	€ 5.099.955,93	€ 5.099.955,93
2	Retribuzioni personale a tempo determinato (Art. 2)								
3	Collaborazioni coordinate e continuative (Art. 8)								
4	Salario accessorio (Artt. 9-12 e 17-29)								
5	Contributi previdenziali e assistenziali (Artt. 3-7)								
6	Spesa per ex dipendenti in pensione (Artt. 30-32)								
7	Equo indennizzo (Art. 36)								
8	Buoni pasto (Artt. 146)								
9	IRAP personale dipendente (Art. 440)	MACROAGGREGATO 2 – Imposte e tasse a carico dell'ente	268.388,85	264.533,87	259.603,69	240.295,08	298.275,00	277.671,00	277.671,00
10	PER 2025:FPV 2024 da reimp al 2025 (macro 10-pdc terzo liv n. 2)	Macro 10FPV da reimputare a macro 1						299.375,29	299.375,29
11	Lavoro temporaneo (Art. 154)	MACROAGGREGATO 3 – Acquisto di beni e servizi	60.114,72	26.001,50	7.338,90				
12	Previdenza integrativa vigili urbani (cap. 3111/7)-già nel macro 1	MACROAGGREGATO 4 –9 Trasferimenti correnti // rimborsi		12.600,00	12.600,00	macro 1	macro 1	macro 1	macro 1
13	Comando resp. PM da Riccione (cap. -3152/411-1952/411)						24.000,00	44.300,00	33.000,00
TOTALI SPESA			5.537.600,24	5.297.452,01	5.069.558,57	5.123.403,08	5.802.788,00	5.710.002,22	5.710.002,22
Media spesa di personale 2011/2013 lorda			5.301.536,94			53.844,51	501.251,06	408.465,28	412.550,21

a detrarre:

				2024	2025	2026	2027	
1	Spesa personale assunzioni obbligatorie		195.004,46	202.003,80	172.786,14	226.092,16	225.936,21	225.936,21
2	Rinnovi contrattuali (CCNL 2018)					134.603,73	149.014,57	149.014,57
3	Rinnovi contrattuali (CCNL 2022)					160.494,44	139.894,40	139.894,40
4	6,7 volte dell'IVC 2023 (Finanziaria 2024)					99.170,31	107.882,70	107.882,70
5	Contributi e IRAP su rinnovi contrattuali CCNL 2018					48.972,15	54.690,05	54.690,05
6	Contributi e IRAP su rinnovi contrattuali CCNL 2022					59.705,80	53.018,85	53.018,85
7	oneri riflessi increm 6,7 volte IVC					36.092,14	39.618,79	39.618,79
8	Straord. elezioni (al lordo oneri riflessi) (cap. 1712/11)							
9	Buoni pasto elezioni (cap. 1712/9))							
10	Rimborsi segreteria convenzionata escl.dir. Rogito(cap. 594/2)		19.643,21			83.137,00	70.000,00	70.000,00
11	Rimb. pers. comando (cap. 594/8, 597/2)		32.360,28					
12	Rimborsi personale in convenzione (cap. 594/14)					14.654,28	3.500,00	3.500,00

13	Spese personale finanziate da terzi (cap. 673/1)-cap.220- assistenti sociali (deroga comma 801 legge 178/2020- fin da FSC comma 449 L.232/2016)-Dip serv. sociali a t.det. fin da fondi Ucraina .						68.677,79	68.677,79	68.677,79
14	Rimb. Da Com. Riccione oper. Sociali da USL (cap. 594/11)						10.000,00	10.000,00	10.000,00
15	Diritti di rogito (al lordo oneri riflessi) (cap. 1212/12) (+23,80+8,5%)		17.189,07	26.717,79	16.600,63	28.420,17	20.000,00	20.000,00	20.000,00
16	Incentivi IMU-TARI (al lordo oneri riflessi) (cap. 1413/21)+23,8+8,5+4%		18.606,00	18.606,00	10.624,40	27.260,00	27.220,00	27.220,00	27.221,00
17	Incentivi funzioni tecniche (al lordo oneri riflessi)cap. 1613/21+33,34%		77.132,71	49.427,55	21.055,76	26.849,78	66.670,00	66.670,00	66.670,00
TOTALI DETRAZIONI			359.935,73	296.755,14	221.066,93	945.451,96	1.036.123,36	1.036.123,36	1.036.124,36
TOTALE SPESA PERSONALE			5.177.664,51	5.000.696,87	4.848.491,64	4.177.951,12	4.766.664,64	4.673.878,86	4.673.877,86

Media spesa di personale 2011/2013 al netto detrazioni		5.008.951,01							
Differenza rispetto media 2011/2013						-€ 830.999,89	-€ 242.286,37	-€ 335.072,15	-€ 335.073,15

Allegato E

DOTAZIONE ORGANICA

(personale a tempo indeterminato a seguito del terzo aggiornamento del pdf 2025 - 2027)

SETTORE	AREA	PROFILO PROFESSIONALE	PERSONALE IN SERVIZIO O DI PROSSIMA ASSUNZIONE COME DA PIANO ASSUNZIONALE 2025	PERSONALE IN SERVIZIO O DI PROSSIMA ASSUNZIONE COME DA PIANO ASSUNZIONALE 2026	PERSONALE IN SERVIZIO O DI PROSSIMA ASSUNZIONE COME DA PIANO ASSUNZIONALE 2027
Affari generali patrimonio e gestioni	Funzionari ed elevata qualificazione	Funzionario amm.vo (di cui n. 1 E.Q)	3	3	3
	Istruttore	Istruttore amministrativo	3	3	3
		Istruttore amm.vo cont	1	1	1
		Istruttore informatico	1	1	1
	Operatore	Operatore di font-office	1	0	0
	Operatore esperto	collaboratore amm.vo	2 (di cui 1 vacante verticalizzazione)	2	2
		Messo notificatore	1	1	0
Finanziario e Risorse Umane	Funzionari ed elevata qualificazione	Funzionario contabile (di cui n 1 E.Q)	3	3	2
		Funzionario amm.vo	1	1	1
	Istruttori	Istruttore contabile	4	4	4
		Istruttore amm.vo cont	3	3	3
Tecnico e Ambientale	Funzionari ed elevata qualificazione	Funzionario tecnico (di cui n 1 E.Q)	5	4	4
	Istruttore	Istruttore tecnico	4	4	4
		Istruttore amministrativo contabile	1	1	1
	Operatore esperto	Conduttore macchine operatrici complesse	7	7	7
	operatore	Collaboratore tecnico manutentivo	1	0	0
Urbanistica Edilizia Privata	Funzionari ed elevata qualificazione	Funzionario tecnico (E.Q)	1	1	1
	Istruttore	Istruttore tecnico	3	3	3
		Istruttore amministrativo/cont	1 (vacante)	1	1
Pubblica Istruzione	Funzionari ed elevata qualificazione	Funzionario amm.vo (E.Q)	1	1	1
		Coordinatore pedagogico	1	1	1
		Educatore asilo nido	2	2	2
		Insegnante scuola infanzia		1 (vacante)	1
	Istruttore	Istruttore Amministrativo	2 (di cui 1 vacante verticalizzazione)	2	2
		Insegn. Sc. infanzia	7	7	7
		Educatore asilo nido	7	7	7
	Operatore esperto	Collaboratore servizi scolastici	6 (di cui 1 vacante verticalizzazione)	6	6

		Collaboratore amm.vo	1	0	0
	operatore	Operatrici ausiliarie	1	0	0
Ufficio di Piano	Funzionari ed elevata qualificazione	Funzionario tecnico (di cui n. 1 E.Q)	2	2	2
Polizia Locale	Funzionari ed elevata qualificazione	Ufficiale di polizia locale (di cui n 1 EQ)	3 (di cui 1 vacante)	3	3
		Funzionario amm.vo	1	1	1
	istruttore	agente di polizia locale	14 (di cui 3 part time: 1 coperto e 2 vacanti)	14 (di cui 3 part time)	14 (di cui 3 part time)
Attività economiche turismo sport e cultura cittadinanza attiva	Funzionari ed elevata qualificazione	Funzionario amm.vo (di cui n. 1 EQ)	2	2	2
	Istruttori	Istruttore contabile	1	1	1
		Istruttore amministrativo/cont	1	1	1
		Istruttore amm.vo	4 (di cui 4 vacanti verticalizzazioni)	4	4
	Operatore esperto	Collaboratore amm.vo	5 (di cui n 1 part/time)	1 (part time)	1 part/time)
Servizi al cittadino	Funzionari ed elevata qualificazione	Funzionario amm.vo (di cui n. 1 EQ)	2	2	2
		assistenti sociali	3	3	3
	istruttore	Istruttore Amministrativo	3 (di cui 2 vacante verticalizzazioni)	3	3
		Istruttore amministrativo/cont	1 (vacante)	1	1
	Operatore esperto	Collaboratore amm.vo	2	0	0

COMUNE DI MISANO ADRIATICO
Provincia di Rimini

Parere n.22 del 26/06/2025

OGGETTO: Asseverazione equilibrio pluriennale di bilancio – Parere al piano triennale fabbisogni personale 2025-2027.

Il Revisore, dott.ssa Francesca Bucciarelli, nominata con deliberazione di Consiglio Comunale n. 49 del 30/09/2024, ha verificato la proposta di delibera della Giunta Comunale n.137 del 18/06/2025 avente ad oggetto **“PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA E ORGANIZZAZIONE (P.I.A.O) 2025-2027 TERZO AGGIORNAMENTO PIANO DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE ANNUALITA’ 2025 – 2027.**

Visto il rendiconto dell’esercizio 2024 approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n.3 del 23/04/2025, con il quale è stato accertato un risultato di amministrazione (avanzo) pari a euro 5.383.180,28 così composto:

RIEPILOGO	APPROVATO
AVANZO DESTINATO AGLI INVESTIMENTI	€ 1.014.302,24
AVANZO DISPONIBILE	€ 1.486.138,70
AVANZO VINCOLATO	€ 592.658,34
AVANZO ACCANTONATO	€ 2.290.081,00
TOTALI	€ 5.383.180,28

Rilevato che l’avanzo 2024 libero risulta interamente da destinare, per euro 1.486.138,70;

Rilevato altresì che con la deliberazione del Consiglio Comunale n. 63 del 19/12/2024 di approvazione del bilancio preventivo 2025-2027, risulta il permanere degli equilibri generali di bilancio per il triennio considerato.

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 109 del 20/12/2024 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2025-2027, con l'assegnazione delle risorse e delle unità organizzative."

Visto il piano triennale fabbisogni di personale (PTFP) 2025- 2027 – sezione di programmazione -del Piano Integrato di attività e organizzazione approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 14 del 31/01/2025 come aggiornato con deliberazione G. C n. 31 del 14/03/2025 e G. C. n. 50 del 16/05/2025

Richiamato l’art.33, comma 2 del D.L.n.34/2019, come convertito nella L.n.58/2019 il quale prevede che *“A decorrere dalla data individuata dal decreto di cui al presente comma, anche per le finalità di cui al comma 1, i comuni possono procedere ad assunzioni di personale a tempo indeterminato in coerenza con i piani triennali dei fabbisogni di personale e fermo restando il rispetto pluriennale dell’equilibrio di bilancio asseverato dall’organo di revisione, sino ad una spesa complessiva per tutto il personale dipendente, al lordo degli oneri riflessi a carico dell’amministrazione, non superiore al valore soglia definito come percentuale, differenziata per fascia demografica, della media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del fondo crediti dubbia esigibilità stanziato in bilancio di previsione.*

Con decreto del Ministro della pubblica amministrazione, di concerto con il Ministro dell’economia e delle finanze e il Ministro dell’interno, previa intesa in sede di Conferenza Stato-Città ed autonomie locali, entro sessanta giorni dalla data di entrata in vigore del presente decreto sono individuate le fasce demografiche, i relativi valori soglia prossimi al valore medio per fascia demografica e le relative percentuali massime annuali di incremento del personale in servizio per i comuni che si collocano al di sotto del predetto valore soglia. I predetti parametri possono essere aggiornati con le modalità di cui al secondo periodo ogni cinque anni. I comuni in cui il rapporto fra la spesa di personale, al lordo degli oneri riflessi a carico dell’amministrazione, e la media delle predette entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati risulta superiore al valore

soglia di cui al primo periodo adottano un percorso di graduale riduzione annuale del suddetto rapporto fino al conseguimento nell'anno 2025 del predetto valore soglia anche applicando un turn over inferiore al 100 per cento ...”.

Rilevato che in data 17/03/2020 (G.U. n.108 del 27/04/2020) è stato approvato il D.P.C.M ad oggetto “Misure per la definizione delle capacità assunzionali di personale a tempo indeterminato dei comuni” previsto dal summenzionato art. 33, comma 2 del D.L. n. 34/2019.

Considerato che sulla base della normativa sopra richiamata per poter procedere alle assunzioni previste nel Piano di fabbisogno di personale è necessario che l’Organo di Revisione asseveri il rispetto pluriennale dell’equilibrio di bilancio.

Visto ed esaminato il piano degli indicatori di bilancio 2025-2027 aggiornato alla situazione attuale, conservato agli atti.

Rilevato che dalla documentazione esaminata e dalle verifiche svolte dal Revisore sulla base delle previsioni e dei programmi fino ad oggi approvati, degli elementi ad oggi conosciuti emerge che il bilancio 2025-2027 assicura l’equilibrio pluriennale.

Vista la proposta di delibera del Responsabile del Settore Finanziario e Risorse Umane sopra richiamata, nella quale viene illustrato:

- Il rispetto dei limiti previsti nel D.L. 34/2019 come definiti nel DPCM 17/3/2020 (allegato A,B);
- l’impatto economico-finanziario della spesa di personale conseguente alle assunzioni previste nel piano del fabbisogno 2025-2027 (allegato C);
- il rispetto dei limiti previsti all’art. 1 comma 557 Legge 296/2006 (allegato D);
- il rispetto dei limiti previsti per assunzione di personale a tempo determinato (allegato E).

Richiamato tutto quanto sopra esposto, per le finalità di cui all’art. 33, comma 2 del D.L. 34/2019 convertito nella L.n.58/2019.

Il Revisore

ASSEVERA

Il mantenimento dell’equilibrio pluriennale di bilancio 2025-2027 del Comune di Misano Adriatico a fronte dell’adozione del Piano del Fabbisogno di personale 2025-2027, terza modifica, di cui alla proposta di Giunta n.137 del 18/06/2025 e relativi allegati A,B,C,D,E.

Tenuto conto che:

- la spesa relativa alla proposta del piano triennale del personale trova copertura nel bilancio 2025-2027;
- il piano triennale rispetta i limiti di utilizzo della capacità assunzionale residua, ed i limiti previsti nel D.L. 34/2019 come definiti nel DPCM 17/3/2020;
- il piano triennale dei fabbisogni di personale 2025-2027 rispetta i limiti di spesa previsti all’art. 1 comma 557 Legge 296/2006.

il Revisore esprime parere

Favorevole

Alla proposta della Giunta Comunale n. 137 con relativi allegati A,B,C,D del 18/06/2025 avente ad oggetto **“PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE (P.I.A.O) 2025-2027 – TERZO AGGIORNAMENTO PIANO DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE ANNUALITA' 2025 - 2027”** e relativi allegati, anche alla luce delle risultanze derivanti dal Rendiconto 2024.

Letto, confermato sottoscritto.

Il Revisore dei Conti
Dott.ssa Francesca Bucciarelli
(firmato digitalmente)