

Sezione I: INFORMAZIONI DI CARATTERE GENERALE

Processi

1. Programma triennale degli acquisti di beni e servizi dell'Autorità (art. 37 del d.lgs.36/2023): il processo è finalizzato alla elaborazione del Programma triennale degli acquisti di beni e servizi dell'Autorità, previa valutazione dei fabbisogni degli uffici.
2. Progettazione della gara: il processo ha lo scopo di consentire un'adeguata impostazione della strategia di acquisto che assicuri la rispondenza dell'intera procedura di approvvigionamento al perseguimento dell'interesse dell'Autorità.
3. Procedure di gara: il processo riguarda le procedure di acquisto di importo pari o superiore alle soglie di cui all'art. 50, co. 1 lett. a) e b) del Codice dei contratti (≥ 140.000 per i servizi e le forniture, ≥ 150.000 per i lavori) e alle soglie di rilevanza comunitaria ed ha lo scopo di aggiudicare la gara all'operatore economico che abbia presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa.
4. Procedure d'acquisto semplificate: il processo riguarda le procedure di acquisto di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 50, co. 1 lett. a) e b) del Codice dei contratti (≥ 140.000 per i servizi e le forniture, ≥ 150.000 per i lavori) ed ha lo scopo di individuare in forma semplificata rispetto alle procedure ordinare l'operatore economico affidatario in vista della successiva stipula del contratto.
5. Adesioni a convenzione Consip/ Accordo quadro: il processo riguarda l'acquisizione di beni e servizi attraverso le convenzioni o gli accordi quadro stipulati da Consip S.p.a.
6. Esecuzione del contratto: il processo include le attività funzionali alla esecuzione del contratto.
7. Rendicontazione del contratto: il processo è finalizzato a verificare la conformità o regolare esecuzione della prestazione richiesta.
8. Formazione e gestione albi ed elenchi: il processo riguarda la valutazione e l'iscrizione della richiesta da parte di professionisti o operatori economici in appositi elenchi.
9. Gestione dei beni e autovetture: il processo include le attività consistenti nella gestione del patrimonio mobiliare e dei servizi ausiliari.