



COMUNE DI COMACCHIO

**Piano Esecutivo di Gestione 2022 – 2024
integrato con il Piano Dettagliato degli Obiettivi (PDO)
e con il Piano della Performance**

Approvata con deliberazione della Giunta Comunale n. _____

Introduzione

Il presente Piano Esecutivo di Gestione (PEG) viene redatto ai sensi dell'art. 169 del d.lgs. n.267/2000, Testo Unico Enti Locali (TUEL), ed approvato con deliberazione della Giunta comunale entro venti giorni dall'approvazione del bilancio di previsione, in termini di competenza.

Il PEG è deliberato in coerenza con il bilancio di previsione e con il documento unico di programmazione dell'Ente e ad esso viene allegato il prospetto concernente la ripartizione delle tipologie in categorie e dei programmi in macroaggregati, secondo lo schema di cui all'allegato n. 8 al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni.

Il PEG relativo al triennio 2022 – 2024 viene redatto secondo l'indicazione prevista nell'ultimo comma dell'art. 169 TUEL richiamato, a seguito della modifica del comma 1, art. 3 del Decreto Legge 10 ottobre 2012, n. 174, convertito nella Legge 7 dicembre 2012, n. 213.

Pertanto, il presente documento contiene organicamente unificati il piano dettagliato degli obiettivi (PDO), di cui all'art. 108, comma 1, d.lgs. n. 267/2000 e il Piano della Performance, di cui all'art. 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150.

La coerenza normativa del documento garantisce una più lineare rappresentazione generale dell'Ente e permette di elaborare e osservare con maggiore chiarezza gli obiettivi prefissati.

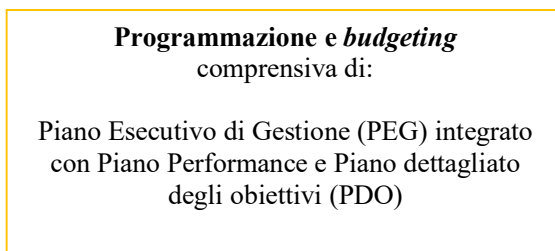
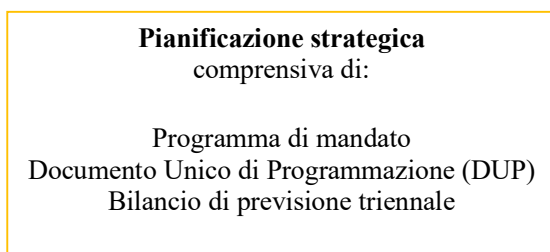
Il PEG ricopre un ruolo fondamentale tra i documenti adottati dall'Ente poiché costituisce il raccordo tra il momento della programmazione strategica, indicata nel DUP e quello di programmazione delle attività gestionali, finalizzata agli *output* da conseguire nell'alveo della *mission* istituzionale.

La definizione di obiettivi strategici all'interno del DUP non può, infatti, concretizzare risultati utili per l'Ente se non è seguita da un'adeguata fase di programmazione gestionale, in cui vengono dettagliate le attività, le risorse umane e finanziarie, nonché gli obiettivi volti a creare valore pubblico.

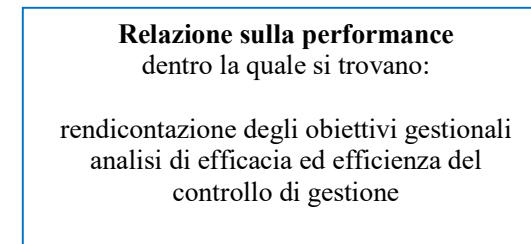
L'integrazione degli obiettivi gestionali con il Piano della Performance rafforza questa visione complessiva di progettualità di un Ente in grado di definire gli indicatori di *performance* su di esse e di monitorarne il raggiungimento.

Il ciclo di programmazione, controlli e di performance, integrato con la programmazione economico-finanziaria, si sviluppa, pertanto, secondo il seguente schema di pianificazione/programmazione e di rendicontazione:

PIANIFICAZIONE/PROGRAMMAZIONE



RENDICONTAZIONE



1. L'Amministrazione Comunale

Ai sensi dell'articolo 3 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 (Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali) il Comune è l'ente che rappresenta la comunità locale, ne cura gli interessi e ne promuove lo sviluppo.

L'articolo 118 della Costituzione attribuisce le funzioni amministrative “ai Comuni salvo che, per assicurarne l'esercizio unitario”, esse non debbano essere “conferite a Province, Città metropolitane, Regioni e Stato, sulla base dei principi di sussidiarietà, differenziazione ed adeguatezza”.

Con la riforma del Titolo V della Costituzione approvata nel 2001 il principio di sussidiarietà (c.d. verticale) assurge a criterio fondamentale del riparto delle competenze amministrative tra i vari livelli di governo ed impone di attribuire le funzioni amministrative al livello di governo più vicino ai cittadini.

Ciò comporta che le funzioni amministrative sono attribuite in via ordinaria ai Comuni e solo laddove sia indispensabile un esercizio unitario delle stesse, tale da esorbitare la dimensione territoriale comunale, la Costituzione ne consente l'allocazione ad altri livelli di governo (Provincia, Regione, Stato).

Il Comune, nel suo ruolo di Amministrazione più vicina ai cittadini, è governato dai seguenti organi: il consiglio comunale; la giunta comunale; il sindaco.

Il consiglio è l'organo di indirizzo e di controllo politico – amministrativo cui sono attribuite le funzioni indicate all'art. 42 del d.lgs. n. 267/2000.

Ai sensi dell'art. 48 del d.lgs. n. 267/2000, la Giunta, invece, compie tutti gli atti che non siano riservati dalla legge al consiglio e che non ricadano nelle competenze, previste dalle leggi o dallo statuto, del sindaco o del presidente della provincia o degli organi di decentramento; collabora con il sindaco e con il presidente della provincia nell'attuazione degli indirizzi generali del consiglio; riferisce annualmente al consiglio sulla propria attività e svolge attività propositive e di impulso nei confronti dello stesso.

Il sindaco, infine, ai sensi dell'art. 54 del d.lgs. n. 267/2000, quale ufficiale del Governo, sovrintende all'emanazione degli atti che gli sono attribuiti dalla legge, in particolare in materia di ordine, sicurezza pubblica, polizia giudiziaria.

Nell'esercizio di tali funzioni, concorre ad assicurare anche la cooperazione della polizia locale con le Forze di polizia statali, nell'ambito delle direttive di coordinamento impartite dal Ministro dell'interno - Autorità nazionale di pubblica sicurezza.

Il sindaco, quale ufficiale del Governo, sovrintende, altresì, alla tenuta dei registri di stato civile e di popolazione e agli adempimenti demandatigli dalle leggi in materia elettorale, di leva militare e di statistica.

Il conseguimento degli scopi istituzionali dell'Ente è garantito dall'organizzazione degli uffici e del personale, che vi presta servizio secondo i principi di cui all'art. 54 della Costituzione italiana.

L'organizzazione degli uffici viene approvata con deliberazione di Giunta comunale, cui compete anche l'adozione del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi.

2. Chi siamo

Il Comune di Comacchio è un ente locale territoriale che rappresenta la propria comunità, ne cura gli interessi e ne promuove lo sviluppo.

Ha una popolazione al 31/12/2020 di 22.039 abitanti ed una superficie territoriale di 283,75 kmq.

2.1. Gli Organi di Governo

Gli organi di governo attualmente in carica del Comune di Comacchio sono il Sindaco e il Consiglio Comunale, eletti con le elezioni amministrative del 20 e 21 settembre 2020 e la Giunta Comunale.

Il Sindaco:

Il Sindaco Pierluigi Negri segue le seguenti materie: Bilancio, Lavori Pubblici, Infrastrutture e viabilità, Valorizzazione del patrimonio, Affari generali e legali, Caccia e Pesca, Protezione Civile, Polizia Locale, Sanità e ogni altra materia non espressamente delegata al Vice Sindaco e agli Assessori.

La Giunta:

La Giunta Comunale è composta da n. 5 Assessori a cui sono state attribuite le seguenti deleghe:

NOME	DELEGHE
Maura Tomasi– Vice Sindaco –	Urbanistica, edilizia pubblica e privata, personale, pubblica istruzione, politica degli eventi turistici
Antonio Cardì	Ambiente, società partecipate, portualità e demanio, progetti e finanziamenti europei, valli e saline, mab unesco
Tiziana Gelli	Welfare e servizi alla persona, pari opportunità, associazionismo, volontariato, servizi cimiteriali, diritti degli animali, toponomastica
Emanuele Mari	Turismo, cultura e patrimonio museale, gemellaggi e relazioni internazionali, sport, politiche

	energetiche e smart city, politiche legate alla mobilità leggera, strategie turistiche e marketing territoriale, archeologia, politiche giovanili, politica degli eventi culturali
Luca Bergonzi	Attività economiche e sportello unico delle attività produttive, verde e parchi pubblici, arredo e decoro della città, servizi demografici, statistica, politiche del lavoro e formazione professionale

Il Consiglio Comunale:

E' composto da 16 membri oltre il Sindaco.

A seguito dell'insediamento in data 12/10/2020 (convalida eletti con delibera C.C. n. 44 del 12/10/2020) i consiglieri comunali sono:

CARICA	NOMINATIVO	LISTA
Presidente	Sambi Filippo	Lista Civica 2Q20
Consigliere	Calderoni Bruno	Giorgia Meloni - Fratelli d'Italia
Consigliere	Negri Veronica	Lega Salvini Premier
Consigliere	Cavallari Umberto	Lega Salvini Premier
Consigliere	Beltrami Sandro	Lega Salvini Premier
Consigliere	Fantinuoli Luigi	Lega Salvini Premier
Consigliere	Cinti Rosanna	Lega Salvini Premier
Consigliere	Larosa Emanuele	Lega Salvini Premier
Consigliere	Carli Pier Paolo	Lega Salvini Premier
Consigliere	Gelli Giuseppe	Forza Italia Berlusconi per Negri
Consigliere	Carli Ballola Sandra	La città futura – Movimento cinque stelle”
Consigliere	Righetti Alberto	Marco Fabbri per Righetti Sindaco Per Fare - Insieme per Comacchio Righetti Sindaco
Consigliere	Fabbri Marco	Marco Fabbri per Righetti Sindaco Per Fare
Consigliere	Carli Alice	Marco Fabbri per Righetti Sindaco Per Fare
Consigliere	Pattuelli Riccardo	Marco Fabbri per Righetti Sindaco Per Fare
Consigliere	Moretti Massimo	Insieme per Comacchio Righetti Sindaco

3 – L'organizzazione del Comune di Comacchio

L'assetto organizzativo del Comune di Comacchio, e la relativa disciplina, è regolato dal Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, emanato ai sensi dell'art. 89, d.lgs. n. 267/2000.

Esso fissa, sulla base dei criteri generali formulati dal Consiglio Comunale, le linee fondamentali di organizzazione degli uffici e dei servizi dell'Ente e disciplina le modalità di conferimento della titolarità dei medesimi.

L'attuale Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi del Comune di Comacchio è stato adottato con deliberazione di Giunta comunale n. 280 del 09/11/2016 e, per ultimo, modificato con deliberazione di Giunta comunale n. 32 del 16/02/2018 e stabilisce che l'assetto strutturale ordinario dell'Ente sia articolato secondo i seguenti livelli:

SETTORI

I Settori sono le articolazioni di primo livello, costituiscono le strutture organizzative di massima dimensione dell'Ente, comprendono funzioni fra loro il più possibile omogenee che sono affidate a Dirigenti che le esercitano con notevole livello di autonomia essendo dotate di adeguate competenze e professionalità. Ai dirigenti compete la gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa del Settore nonché del Personale assegnato.

SERVIZI

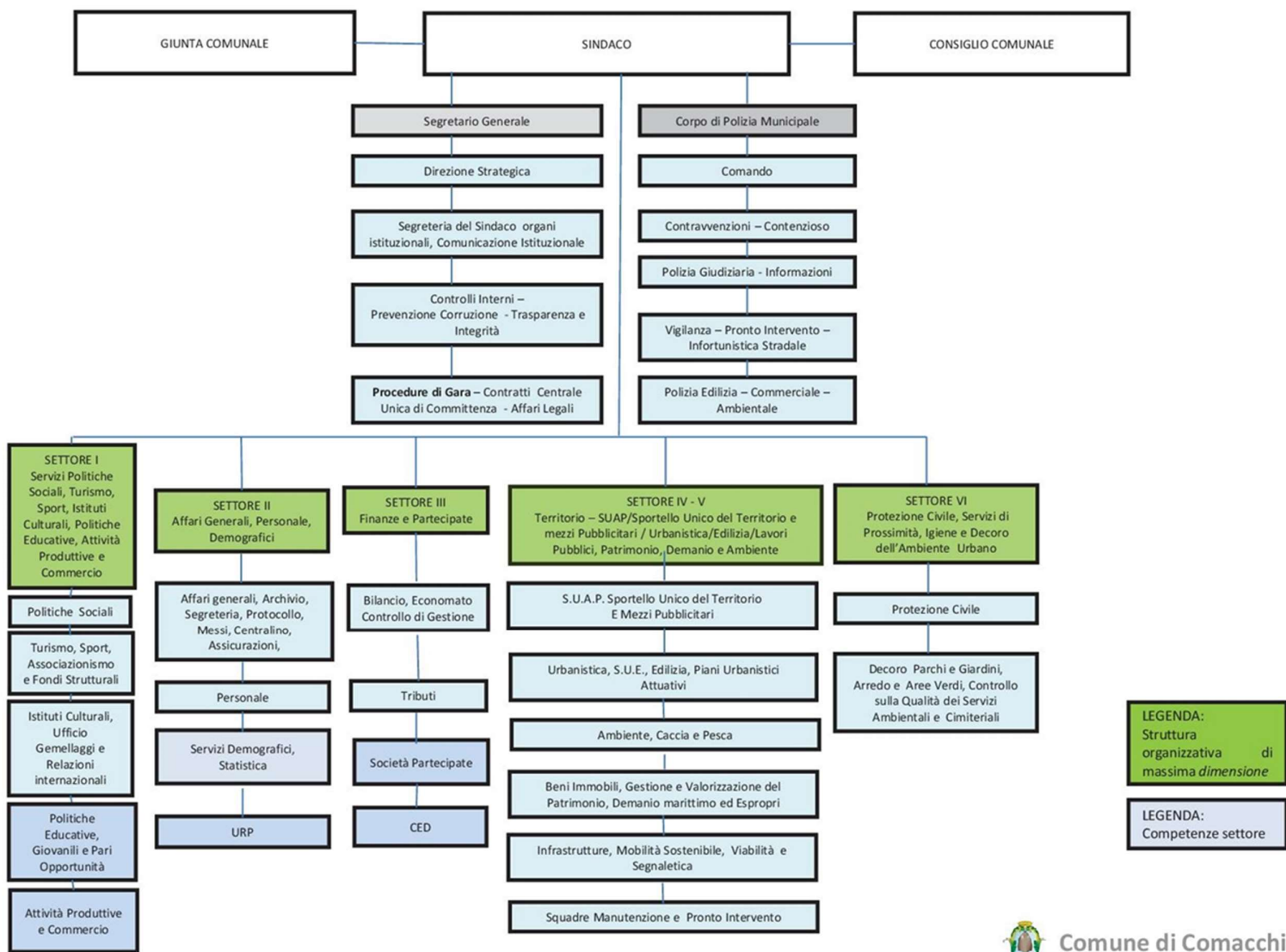
Unità Organizzative, di primo livello, non dirigenziale, con funzioni operative verso l'esterno e che trovano collocazione unitaria ed organica nell'ambito del Settore.

Con delibera di Giunta Comunale n. 142 del 23/07/2021, è stato definito il nuovo assetto delle posizioni organizzative dell'ente.

Come indicato nell'organigramma sotto riportato sono, inoltre, previste due unità organizzative facenti capo direttamente all'organo politico di vertice: Corpo di Polizia Locale e Segretario Generale.

Di seguito si fornisce l'organigramma generale del Comune di Comacchio alla data del 31 dicembre 2021, in una rappresentazione sintetica che evidenzia i Servizi di massima dimensione cui afferiscono gli obiettivi strategici contenuti nel presente documento.

ORGANIGRAMMA



3.1 Cosa facciamo

Nell'esercizio della sua attività il Comune di Comacchio persegue gli obiettivi di eguaglianza, solidarietà, giustizia, libertà e sviluppo civile, economico, sociale e culturale dei singoli e della collettività, come sanciti nella costituzione, nelle Dichiarazioni delle organizzazioni Europee e Mondiali.

In particolare:

- Valorizza e promuove la consapevole partecipazione popolare in una prospettiva di autogoverno della comunità locale, ricollegandosi alle migliori e più radicate tradizioni di autonomia della collettività comacchiese;
- Tutela le peculiari risorse ambientali e naturali e ne promuove il ripristino e la valorizzazione quale fondamento, unitamente al patrimonio storico ed artistico, dello sviluppo equilibrato e consapevole della comunità e delle sue attività economiche con particolare riguardo al turismo;
- Tutela e valorizza le differenze che si esprimono nella società, siano esse di origine sessuale, etnica, linguistica, di razza, di religione e politiche;
- Il Comune, secondo i principi di cui al D.Lgs. 11.04.2006 n. 198 – Codice delle Pari Opportunità – adotta piani, programmi ed iniziative volte ad assicurare la rimozione degli ostacoli che impediscono la piena realizzazione di pari opportunità di lavoro e diritti tra i generi.

3.2 Chi fa cosa- Funzionigramma-Personale assegnato

FUNZIONIGRAMMA E PERSONALE ASSEGNATO

Segretario Generale: Dott. ssa Giovanna Fazioli

Il Segretario Generale attiva gli indirizzi e gli obiettivi stabiliti dagli organi di governo dell'Ente, secondo le direttive impartite dal Sindaco.

Il Segretario Generale sovrintende allo svolgimento delle funzioni dei Responsabili di Servizio, ne coordina l'attività e assicura la direzione complessiva degli uffici e dei servizi dell'Ente, perseguendo livelli ottimali di efficacia, efficienza ed economicità.

Ambiti di competenza (l'elencazione è semplificativa e non esaustiva):

Partecipa alle sedute di Consiglio Comunale e cura la verbalizzazione, Assiste gli organi istituzionali, Fornisce Consulenza giuridico amministrativa, svolge attività di sovrintendenza, coordinamento delle Posizioni Organizzative e direzione complessiva degli uffici e dei servizi dell'Ente, Presiede la Conferenza di coordinamento dei responsabili dei Servizi, svolge attività contrattuale, Provvede alla Trascrizione e Registrazione dei contratti, attività Anticorruzione e Trasparenza, emana direttive anche in qualità di Responsabile Anticorruzione, coordina i controlli interni, controllo amministrativo contabile successivo.

Autorizza le missioni, la partecipazione a convegni o seminari, assemblee, incontri di studio ed iniziative ai Dirigenti, autorizza/revoca gli incarichi extra dei Dirigenti e valuta la sussistenza di eventuali conflitti di interesse, vigila sul rispetto delle regole in materia di incompatibilità, cumulo di impieghi e ed incarichi di lavoro delle Posizioni Organizzative.

Autentica scritture private e atti nell'interesse dell'Ente, ha potere-dovere di vigilanza, avocazione degli atti e di proposta di sostituzione in caso di accertate inadempienze o inefficienze dei Dirigenti. Decide sui conflitti di competenze dei Dirigenti.

SERVIZI:

*SERVIZIO SEGRETERIA DEL SINDACO ORGANI ISTITUZIONALI, DIREZIONE STRATEGICA E COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE

* SERVIZIO CONTROLLI INTERNI, PREVENZIONE CORRUZIONE, TRASPARENZA E INTEGRITA'

*SERVIZIO PROCEDURE DI GARA, CONTRATTI E CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA- AFFARI LEGALI

SERVIZIO SEGRETERIA DEL SINDACO ORGANI ISTITUZIONALI, DIREZIONE STRATEGICA E COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE

Segreteria del Sindaco Organi Istituzionali Comunicazione Istituzionale

Responsabile del presente servizio è il Segretario Generale che con i suoi collaboratori assicura il supporto alle funzioni di indirizzo politico del Sindaco e della Giunta.

Ambiti di competenza (l'elencazione è semplificativa e non esaustiva):

Supporto segretariale e assistenza all'attività del Sindaco, cura rapporti con altri Enti e organi istituzionali (Ministeri, Prefettura, ecc.) supportando il Sindaco nello svolgimento delle attività di rappresentanza verso l'esterno.

Funzioni di ascolto e primo contatto con i cittadini, Gestione agenda, corrispondenza, inviti e missioni del Sindaco, corrispondenza diretta al Sindaco, organizzazione e accoglienza di delegazioni e cerimoniale

Verbalizzazione delle Commissioni Consiliari.

Verbalizzazione sedute Consiglio Comunale e Giunta Comunale

Supporto segretariale e assistenza Giunta

Comunicazione istituzionale, cura, gestione ed aggiornamento dei social network comunali, promozione degli eventi culturali e mostre, supporto alle cerimonie istituzionali ed inaugurazioni e quant'altro richiesto, in collaborazione con i Dirigenti del Comune.

Cura dei rapporti esterni e con la stampa; comunicazioni relative ai progetti speciali di valorizzazione territoriale

Raccolta, analisi, protocollazione e archiviazione di materiali di lavoro e di studio del Sindaco, preparazione di documentazione di interesse o competenza del Sindaco.

Direzione Strategica

Il Segretario Generale coordina i Dirigenti nelle sedute periodiche di Direzione Strategica nel corso delle quali dà direttive operative sugli atti di interesse trasversale per una ottimale gestione dell'Ente.

SERVIZIO CONTROLLI INTERNI, PREVENZIONE CORRUZIONE, TRASPARENZA E INTEGRITA'

Servizio controlli interni, prevenzione corruzione, trasparenza e integrità

Responsabile del presente servizio è il Segretario Generale che con i suoi collaboratori assicura gli adempimenti di legge in materia di anticorruzione, trasparenza ed integrità.

Ambiti di competenza (l'elencazione è semplificativa e non esaustiva):

Redazione annuale del PPCT e dei suoi aggiornamenti

Predisposizione Reports per il controllo dell'attuazione del PPCT

Monitoraggio delle pubblicazioni nella sezione Amministrazione Trasparente

Predisposizione e pubblicazione della Relazione annuale del RPCT, come da schede Anac
Controllo Amministrativo Successivo sugli atti dell'Ente.
Predisposizione e Aggiornamento del registro degli Accessi
Predisposizione PEG ed Obiettivi annuali
Predisposizione consuntivo Relazione Performance con evidenziazione finale sul raggiungimento degli obiettivi

SERVIZIO PROCEDURE DI GARA, CONTRATTI E CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA, AFFARI LEGALI

Servizio procedure di gara, contratti

Appalto dei Lavori, dei Servizi e delle Forniture per il Comune di Comacchio e redazione/stipula Contratti.
Ambiti di competenza (l'elencazione è semplificativa e non esaustiva):
Procedure telematiche sulla piattaforma SATER di Intercenter.
Predisposizione del Programma delle forniture e dei Servizi biennale e suoi aggiornamenti
Formazione interna e di aggiornamento normativo, in materia di appalti e contratti pubblici
Redazione, stipula e registrazione dei contratti dell'Ente nella forma dell'atto pubblico e della scrittura privata
Archiviazione dei contratti nel registro informatico

Centrale Unica di committenza

Gestione CUC per il Comune di Comacchio ed i Comuni aderenti a seguito di stipula di apposita convenzione.

Affari Legali

Pubblicazione avviso per implementare l'elenco dei professionisti
Gestione gare per la individuazione dei legali da iscrivere all'Albo del Comune
Tenuta registro contenziosi

POSIZIONI ORGANIZZATIVE: 1

1 -Procedure di gara, Contratti e Centrale Unica di Committenza, Affari Legali.

PERSONALE ASSEGNATO

CAT.	PROFILO	CAT. PROGR. EC.	.	COGNOME NOME
	Segretario Generale		1	Dott. Fazioli Giovanna
D	Funzionario Amministrativo Contabile	D6	2	Mignozzi Paolo (per 80% tempo/lavoro)*
D	Istruttore Direttivo Amm.vo Cont.le	D2	3	Zanni Luisa
		D1	4	Bottoni Cecilia
C	Istruttore Amministrativo	C2	5	Fogli Fabio
		C1	6	Chiarelli Stefano
B1	Esecutore Operativo Specializzato	B4	7	Camattari Mauro
ASSUNZIONI A TEMPO DETERMINATO				
D	Istruttore direttivo addetto all'ufficio di supporto del Sindaco / addetto stampa (art. 90 D.Lgs. 267/2000)	D1	8	Masina Isabella

* Funzionario Amministrativo Contabile assegnato al Settore II (Assicurazioni) per il restante 20% del tempo lavoro.

SETTORE I: N. 1 DIRIGENTE: Dott. Roberto Cantagalli

SERVIZI POLITICHE SOCIALI, TURISMO, SPORT, ISTITUTI CULTURALI, POLITICHE EDUCATIVE, ATTIVITA' PRODUTTIVE E COMMERCIO

SERVIZI:

*SERVIZIO POLITICHE SOCIALI,

*SERVIZIO TURISMO, SPORT, ASSOCIAZIONISMO E FONDI STRUTTURALI

*SERVIZIO ISTITUTI CULTURALI, UFFICIO GEMELLAGGI E RELAZIONI INTERNAZIONALI

*SERVIZIO POLITICHE EDUCATIVE, GIOVANILI E PARI OPPORTUNITA'

*SERVIZIO ATTIVITA' PRODUTTIVE E COMMERCIO

UFFICIO GEMELLAGGI E RELAZIONI INTERNAZIONALI

SERVIZIO POLITICHE SOCIALI, POLITICHE EDUCATIVE, GIOVANILI E PARI OPPORTUNITA'

Responsabile del presente servizio è il Dirigente del Settore I che con i suoi collaboratori assicura (l'elencazione è semplificativa e non esaustiva):

Aiuti economici

Inclusione lavorativa

Assegno di maternità (per le donne che non lavorano e non hanno altra copertura previdenziale)

Assegno per le famiglie dal terzo figlio (importo variabile in base al valore dell'ISEE e ai componenti del nucleo)

Edilizia residenziale pubblica

Inserimento in comunità per minori, in comunità mamma/bambino, affido familiare in situazioni specifiche e su mandato

dell'autorità giudiziaria;
Centro per le famiglie, sportello sostegno alla genitorialità;
SAD (servizio di assistenza domiciliare)
Centri diurni.
RSA.
Servizi di intermediazione del lavoro di cura
Ginnastica anziani
Vacanze climatiche
Centri Diurni per Disabili
Residenze per Disabili o Comunità alloggio,
Servizi di inserimento lavorativo per soggetti svantaggiati,
Servizi per la tutela delle persone interdette o inabilite o con Amministratore di sostegno;
Servizi per il “dopo di noi”
Sportelli di consulenza e supporto alle pratiche necessarie per il permesso di soggiorno e all'orientamento nei servizi
Servizi di mediazione interculturale o culturale
Accoglienza e assistenza per persone senza fissa dimora.

SERVIZIO TURISMO, SPORT, ASSOCIAZIONISMO E FONDI STRUTTURALI

Responsabile del presente servizio è il Dirigente del Settore I che con i suoi collaboratori assicura (l'elencazione è semplificativa e non esaustiva)

Il Servizio è strutturato in due uffici

UFFICIO TURISMO

Organizzazione e gestione di iniziative ed eventi finalizzate alla promozione della città e dei prodotti del territorio e/o artigianali e per la qualificazione dell'offerta turistica e il rilancio della destinazione;
Cura dei rapporti con associazioni ed enti per promozione, collaborazione/organizzazione iniziative varie;
Attività, compreso organizzazione eventi, tese a decentrare e destagionalizzare i flussi turistici, nonché ad allungare le permanenze;
Calendarizzazione/raccolta eventi organizzati da altri;

Attuazione strategie dirette al miglioramento del sistema di accoglienza e dell'ospitalità;
Cura e controllo attività Ufficio Informazioni Turistiche;
Adempimenti Osservatorio Turistico di Destinazione e Tavolo permanente per il Turismo
Progettualità correlata ai Fondi strutturali

UFFICIO SPORT

Gestione diretta e indiretta degli impianti sportivi.
Gestione dei rapporti con l'associazionismo sportivo.
Realizzazione di manifestazioni ed eventi sportivi e promozione di manifestazioni per la valorizzazione delle tradizioni locali.
Amministrazione Trasparente inserimento Dati Contributi diretti ed indiretti ad Associazioni

SERVIZIO ISTITUTI CULTURALI

Responsabile del presente servizio è il Dirigente del Settore I che con i suoi collaboratori assicura (l'elencazione è semplificativa e non esaustiva):
Organizzazione manifestazioni sportive, culturali e musicali ed eventi promossi dal Comune, Mostre, concerti, conferenze, convegni,
Stagione teatrale
Coordinamento Associazioni storiche,
Biblioteca, catalogazione, distribuzione materiale librario,
Consultazione archivio
Donazioni, depositi e comodati di opere,
Prestito bibliotecario - libri e dvd - MediaLibrary online, Prestito interbibliotecario, Accesso internet gratuito, Gestione e rendicontazione Progetto FAS-POR, Gestione azioni Pic,
Musei gestione biglietteria ingresso museo, tutela, conservazione e valorizzazione patrimonio artistico, eventi culturali, Prestiti di opere del Museo e della Biblioteca - archivi comunale, Autorizzazione prestiti per mostre ed esposizioni.
Casa delle Arti e scuola di musica
Diritti di pubblicazione per riprese fotografiche, cinematografiche e televisive relative al Museo, Interventi di restauro opere Museo, Autorizzazioni SIAE,

Produzione interna materiale promozionale (dépliant, manifesti, locandine e testi vari),
Concessione sale e spazi comunali,
Collaborazione con Enti e Associazioni socio-culturali musicali e sportive operanti nel territorio a livello comunale, provinciale e regionale, attività di coordinamento delle loro attività,
Gestione delle spese di rappresentanza dell'Ente.

SERVIZIO POLITICHE EDUCATIVE, GIOVANILI E PARI OPPORTUNITA'

Responsabile del presente ufficio è il Dirigente del Settore I che con i suoi collaboratori assicura (l'elencazione è semplificativa e non esaustiva):

Il Servizio è strutturato in due uffici

UFFICIO ISTRUZIONE

Servizi educativi prima infanzia, qualificazione scolastica, diritto allo studio, inclusione scolastica, contrasto all'abbandono e alla dispersione scolastica, sistema integrato 0 – 6 anni, educazione permanente adulti

Centro educativo territoriale, spazi diurni ricreativi, educativi e culturali, oltre il tempo scuola, diversificati per piccoli e grandi con finalità di prevenzione al disagio primaria o secondaria, doposcuola o sostegno nei compiti

Centri estivi, in copertura delle vacanze estive scolastiche.

UFFICIO POLITICHE GIOVANILI E PARI OPPORTUNITA'

Servizio di prevenzione al disagio giovanile;

Servizi Informagiovani, per l'orientamento, la ricerca del lavoro o di opportunità didattiche, culturali e ricreative.

Servizio civile

Fab lab;

Sportello antiviolenza, casa rifugio per donne vittime di violenza, tavolo comunale politiche di genere

SERVIZIO ATTIVITA' PRODUTTIVE E COMMERCIO

Responsabile del presente servizio è il Dirigente del Settore I che con i suoi collaboratori assicura (l'elencazione è semplificativa e

non esaustiva):

Il Servizio si compone di due uffici: l'Ufficio Commercio e l'Ufficio Eventi e Manifestazioni.

UFFICIO COMMERCIO:

Il Servizio, in collaborazione con il Settore IV- V, istruisce le pratiche di provenienza SUAP relativa alle seguenti attività:

Acconciatori, estetisti, tatuatori - apertura, cessazione definitiva, cessazione per affitto, subingresso, trasferimento, comunicazione per la sostituzione del direttore tecnico.

Agenzie d'affari - apertura; cessazione; svincolo; rinuncia atto autorizzativo.

Agenzie di viaggio

Agriturismo - apertura; variazione; cessazione.

Alberghi e strutture ricettive- apertura; variazione; cessazione.

Agenzia di pompe funebri

Panifici

Circoli e associazioni con somministrazione.

Commercio elettronico (forme speciali di vendita) commercio prodotti per mezzo di apparecchi automatici (forme speciali di vendita) - avvio/ subingresso/cessazione.

Direttori di Tiro

Distributori di carburanti - comunicazione di sospensione dell'attività: autorizzazione - collaudo – modifica – ristrutturazione - subingresso.

Esercizi di commercio al dettaglio di vicinato apertura/ampliamento/trasferimento di sede settore non alimentare.

Punti vendita della stampa quotidiana periodica (punti esclusivi e non).

Servizio di noleggio veicoli con/senza conducente

Servizio di rimessa veicoli

Tinto-Lavanderie

Vendita in spacci interni

Vendita al domicilio del consumatore

Vendita di cose antiche e usate

Commercio al dettaglio su aree pubbliche:

Accertamento e modifica della metratura di concessione di posteggio:

settore non alimentare (con posteggio; in forma fissa) avvio/ subingresso/cessazione

settore alimentare (con posteggio; in forma fissa) avvio/ subingresso/cessazione

Ampliamento di posteggio all'interno di mercato settimanale

Commercio al dettaglio su aree pubbliche tipo b (in forma itinerante) settore non alimentare - avvio/ subingresso/cessazione

Commercio al dettaglio su aree pubbliche tipo b (in forma itinerante) settore alimentare avvio/ subingresso/cessazione

Commercio al dettaglio su aree pubbliche – miglioria di posteggio

Vendita prodotti agricoli provenienti in misura prevalente dalla propria azienda (art. 4 d.l.gs 228/2001)

Pubblici esercizi - esercizi di somministrazione di alimenti e bevande (apertura, , trasferimento, ampliamento) in zone tutelate/ in zone non tutelate. Ampliamento o riduzione della superficie di somministrazione

Stabilimenti balneari - pubblico esercizio per la somministrazione di alimenti e bevande

Mercati straordinari

Mercati contadini – Avvio, cessazione, subentro e variazione

Hobbisti - rilascio tesserini

Giochi leciti

Sale giochi – comunicazioni alla questura rilascio VLT

Botteghe storiche

Fattorie didattiche

Procedimento per il contenimento dei livelli di rumorosità delle sorgenti sonore

Rilascio di autorizzazione in deroga ai valori limite di emissione ed immissione sonora fissati dalla normativa, in tema di inquinamento acustico

Media struttura di vendita – apertura/ampliamento/trasferimento - sup. totale lorda inferiore a 400 mq - settore non alimentare

Grande struttura di vendita – apertura/ampliamento/trasferimento - settore non alimentare

Procedimento sanzionatorio – provvedimenti ingiunzione

UFFICIO EVENTI E MANIFESTAZIONI:

Il Servizio gestisce le seguenti pratiche:

Pubblico spettacolo:

Agibilità locali di pubblico spettacolo

Locali Pubblico spettacolo – Licenza, voltura

Locali di pubblico spettacolo (inferiori a 200 persone non di competenza CCVLPS)

Locali di pubblico spettacolo itineranti (circhi, ecc...) (inferiori a 200 persone non di competenza CCVLPS)

Autorizzazione in deroga ai limiti acustici per manifestazioni temporanee

Spettacoli viaggianti e circensi:

Rilascio codici identificativi giostre

Voltura licenze spettacoli viaggianti

Autorizzazione spettacoli viaggianti (giostre, burattini, gonfiabili)

Autorizzazione spettacoli circensi

Autorizzazione spettacoli pirotecnici

Fiere deliberate - Graduatorie art. 48 del Regolamento

Mercatini serali

Mercatini arte-ingegno

Mercatini in occasione di sagre ed eventi

Autorizzazioni manifestazioni ed eventi non rientranti nelle fattispecie elencate

Somministrazioni temporanee durante lo svolgimento di manifestazioni

UFFICIO GEMELLAGGI E RELAZIONI INTERNAZIONALI

Responsabile del presente ufficio è il Dirigente del Settore I che con i suoi collaboratori assicura (l'elencazione è semplificativa e non esaustiva):

Cura dei rapporti e sviluppo della progettualità con le città gemellate o con le quali sussistano patti di amicizia;

Cura e sviluppo delle relazioni internazionali

Progetti di cooperazione

POSIZIONI ORGANIZZATIVE: 2

1. Politiche educative, giovanili e pari opportunità

2. Attività produttive e commercio

PERSONALE ASSEGNATO

CAT.	PROFILO	CAT. PROGR. EC.	N.	COGNOME NOME
DIR	Dirigente	DIR	1	Dott. Cantagalli Roberto
D	Funzionario Culturale	D5	2	Ruffoni Laura
D	Funzionario Amm.vo contabile	D5	3	Buzzi Patrizia
D	Istruttore direttivo amm.vo cont	D3	4	Benvenuti Elisa
		D1	5	Bovolenta Roberto
		D1	6	Righi Valeria
D	Istruttore Direttivo Culturale	D3	7	Tomasi Davide
D	Istruttore direttivo socio-educativo	D1	8	Laganà Angela
		D1	9	Bertelli Giulia
C	Istruttore Amministrativo	C3	10	Fabiani Maria Luisa
		C3	11	Sabattini Maria Rosa
		C5	12	Scarpa Melania
		C2	13	Felletti Lucia
		C3	14	Cavalieri Immacolata
		C4	15	Guidi Margherita
		C1	16	Fрати Marco (in aspettativa)
		C2	17	Beneventi Sara
		C3	18	Folegatti Elisa
		C2	19	Berretti Federica
		C4	20	Ferroni Silvia
		C2	21	Folegatti Sara
		C1	22	Pira Maria Giorgia (p.t. 83,33%)
C	Istruttore Culturale	C2	23	Mezzogori Giorgia
		C2	24	Felletti Alessandra

B3	Collaboratore Amministrativo	B5	25	Cavalieri Federica
B1	Esecutore Operativo Specializzato	B3	26	Tivelli Alberto
		B4	27	Spagnolo Barbara
		B2	28	Mezzogori Natalino
B1	Esecutore Tecnico Specializzato	B3	29	Carli Andrea
	ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO			
D	Istruttore direttivo Alta specializzazione - archeologo	D1	30	Bruni Marco

SETTORE II: N. 1 DIRIGENTE: Dott. Enrico Piva

SETTORE II: AFFARI GENERALI, PERSONALE, DEMOGRAFICI

- * SERVIZI DEMOGRAFICI ELETTORALE E STATISTICA
- * SERVIZIO URP, PROTOCOLLO, MESSI, CENTRALINO
- * SERVIZIO AFFARI GENERALI, SEGRETERIA, ASSICURAZIONI
- * SERVIZIO PERSONALE

SERVIZI DEMOGRAFICI ELETTORALE E STATISTICA

SERVIZI DEMOGRAFICI, ELETTORALE, STATISTICA

Responsabile del presente servizio è il Dirigente del Settore II che con i suoi collaboratori assicura (l'elencazione è semplificativa e non esaustiva):

Ufficio Anagrafe Stato Civile Elettorale Leva (compreso front office dei servizi demografici)

Competenze:

Iscrizioni e cancellazioni anagrafiche, A.I.R.E. (Anagrafe degli Italiani Residenti all'Estero) e Anagrafe dei temporanei,

Convivenze di fatto, Cambi di abitazione

Rilascio di carte d'identità

Rilascio certificati, attestati e certificazione storica

Autentica firme Passaggi Proprietà beni Mobili Registrati

Autenticazione di firme, copie e fotografie

Redazione atti in adempimento della nuova legge sulle coppie di fatto

Attribuzione numeri civici ed toponomastica cittadina

Rilascio certificazione per ricongiungimento familiare/carta di soggiorno per stranieri D.Lgs. 286/98 (istruttoria amministrativa)

Passaggi di proprietà di beni mobili registrati: autenticazione sottoscrizioni di vendita

Certificazioni per pensioni estere

Formazione atti di nascita, matrimonio, morte, cittadinanza, riconoscimenti e adozioni

Trascrizioni atti e sentenze, rettifiche e correzioni atti di stato civile

Celebrazione matrimoni, unioni civili

Certificazioni

Tenuta e revisione delle liste elettorali sulla base delle iscrizioni, cancellazioni e modifiche anagrafiche e di stato civile riguardanti i cittadini italiani.

Aggiornamento delle liste elettorali aggiunte

Aggiornamento della posizione elettorale degli elettori residenti all'estero (iscritti A.I.R.E. - Anagrafe Italiani Residenti all'Estero).

Rilascio della Tessera Elettorale Permanente e degli aggiornamenti derivanti dai cambi di abitazione all'interno del Comune.

Raccolta firme Proposte Referendum e Disegni di Legge

Adempimenti connessi con l'aggiornamento annuale dell'albo degli scrutatori e dei presidenti di seggio, e biennale dell'albo dei giudici popolari.

Formazione della lista di leva e alla conseguente pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune dell'elenco delle iscrizioni dei giovani diciassetenni

Aggiornamento d'ufficio dei ruoli matricolari comunali, sulla base delle comunicazioni che intercorrono fra Comuni in seguito ai movimenti migratori della popolazione maschile

Comunicazione ai Distretti Militari le variazioni anagrafiche e i decessi degli inseriti

Autorizzazioni seppellimento

Autorizzazioni trasporto salme

Autorizzazione alla cremazione

Sportello Immigrati (esternalizzato)

Statistica

Statistiche demografiche

Realizzazione di Censimenti

Indagine speciali e tematiche presso le famiglie

Rilevazione dei dati statistici a supporto dell'attività conoscitiva e di indirizzo delle politiche dell'ente

Attività di studio e ricerca di interesse per l'amministrazione e la comunità

Diffusione dei dati, delle analisi e degli studi effettuati

SERVIZIO URP, PROTOCOLLO, MESSI, CENTRALINO

URP e CENTRALINO

Responsabile del presente servizio è il Dirigente del Settore II che con i suoi collaboratori assicura (l'elencazione è semplificativa e non esaustiva):

Informare sulla struttura organizzativa del Comune, gli orari e le attività dei servizi pubblici presenti sul territorio, sulle pratiche e la modulistica

Informazioni sulla vita cittadina, in particolare sulle iniziative culturali, sportive e sociali ed attività amministrativa in genere dell'ente

Ricezione Pratiche cartacee da protocollare (con rilascio timbro ricevuta e successiva protocollazione)

Distribuzione modulistica del comune e supporto nella compilazione.

Prenotazione on-line rilascio e rinnovo passaporti.

Consegna Buoni Pasto per Mense Scolastiche e trasporto scolastico

Deposito Atti Giudiziari (Casa Comunale)

Ritiro atti depositati da Equitalia

Ritiro atti depositati dal Messo

Anagrafe canina
Supporto per richieste di accesso agli atti
Accoglienza/informazione al pubblico
Gestione centralino

PROTOCOLLO

Responsabile del presente servizio è il Dirigente del Settore II che con i suoi collaboratori assicura (l'elencazione è semplificativa e non esaustiva):

Protocollazione atti in arrivo ed in taluni casi in partenza, con rilascio ricevuta di protocollazione. Coordinamento e supporto per l'attività di protocollazione degli utenti interni abilitati alla protocollazione dei documenti.

Pubblicazione atti all'Albo Pretorio Informatizzato, ai sensi dell'art. 32 della legge 69/2009

Gestione caselle di Posta Elettronica Certificata

Gestione dell'archivio di deposito comunale.

MESSI

Responsabile del presente servizio è il Dirigente del Settore II che con i suoi collaboratori assicura:

Notifica degli atti emessi dal Comune di Comacchio e da altri enti della pubblica amministrazione, degli atti tributari e del contenzioso tributario dello Stato e degli enti pubblici (Codice di Procedura Civile, D.P.R. n. 600/73, D. L.vo n. 196/03).

Agisce, anche con il tramite dell'URP, quale Casa Comunale e provvede alla domiciliazione degli atti presso il comune,

Ricezione registrazione e consegna, anche con il tramite dell'URP, degli atti giudiziari disposti alla casa comunale, deposito degli atti presso la Casa Comunale

SERVIZIO AFFARI GENERALE – SEGRETERIA- ASSICURAZIONI

AFFARI GENERALI - SEGRETERIA

Responsabile del presente ufficio è il Dirigente del Settore II che con i suoi collaboratori assicura (l'elencazione è semplificativa e non esaustiva):

Formalizzazione e pubblicazione e archiviazione digitale delle Delibere di Giunta e di Consiglio Comunale, Determinazioni.

Redazione Ordine del Giorno del Consiglio Comunale e preparazione materiali/pratiche, assistenza sedute consiliari.

Preparazione Ordine del Giorno Giunta Municipale e preparazione pratiche/materiali,
Comunicazione Ordine del Giorno approvato agli Uffici e ai Capo Gruppo Consiliari.
Custodia archivi storici degli originali delle Delibere e delle Determine e accesso agli stessi

ASSICURAZIONI

Responsabile del presente servizio è il Dirigente del Settore II che con i suoi collaboratori assicura:

Cura delle pratiche relative a segnalazioni/ricieste di risarcimento danni per cause imputabili all'Amministrazione Comunale in cui si possa ravvisare una diretta responsabilità

Gestione amministrativa e contabile dei contratti di assicurazione dell'Ente e conseguente attività di gestione dei sinistri

Cura dei procedimenti connessi al patrocinio legale del personale dipendente nel rispetto delle norme vigenti in materia (compresi eventuali rimborsi spese ai sensi dei vigenti CCNL)

SERVIZIO PERSONALE

Responsabile del presente servizio è il Dirigente del Settore II che con i suoi collaboratori assicura (l'elencazione è semplificativa e non esaustiva):

Gestione giuridica ed economica del personale, degli Amministratori e dei redditi assimilati, Elaborazione dei cedolini degli stipendi per dipendenti, amministratori e tutti gli altri redditi assimilati

Liquidazione cedolino gettoni presenza, pubblicazione sul sito redditi amministratori e competenze degli amministratori, pubblicazione di tutti i dati obbligatori sugli amministratori sul sito, Adempimenti e rimborsi a datori di lavoro degli amministratori,

Predisposizione atti di fabbisogno di personale,

Avvisi di mobilità,

Gestione concorsi e procedure per reclutamento di personale,

Redazione atti relativi ad assunzioni/cessazioni, formulazione e sottoscrizione contratti di lavoro, Comunicazioni polivalenti, rapporti con enti di provenienza, previdenziali o assistenziali, esame posizioni giuridiche, previdenziali, ricongiunzioni, riscatti, contribuzioni figurative per maternità, contribuzione forfetaria amministratori, gestione rapporti e versamenti alle casse di previdenza, Gestione TFR e TFS, studio normativa e redazione modelli per liquidazione,

Rapporti con le organizzazioni sindacali e invio documentazioni e atti attinenti,

Fondo per le risorse decentrate,

Autorizzazioni incarichi extra dipendenti, comunicazioni incarichi extra agli Organi competenti e pubblicazione sul sito, trasferte dipendenti,
 Rapporti con Studio della Medicina del lavoro,
 Gestione sezione amministrazione trasparente per i dati inerenti il personale.

POSIZIONI ORGANIZZATIVE: 1

1. Personale (non assegnata)

PERSONALE ASSEGNATO

CAT.	PROFILO	CAT. Progr.EC.	N.	COGNOME NOME
	Dirigente		1	Dott. Piva Enrico
D	Funzionario Amm.vo contabile	D5	2	Dalesio Teresa
		D6	3	Mignozzi Paolo (per 20% tempo/ lavoro) *
D	Istruttore Direttivo Amm.vo Contabile	D3	4	Beneventi Lucia
		D1	5	Grata Susanna (pt. 83,33%)
		D2	6	Bambini Monica
		D3	7	Cavallari Alessandra
		D2	8	Cavalieri Silvia
C	Istruttore Amm.vo	C4	9	Stella Cinzia
		C2	10	Cecconello Emanuela
		C4	11	Luciani Giuliana (pt. 75%)
		C5	12	Manfrini Antonietta
		C5	13	Carli Laura
		C2	14	Cavallari Emanuela
		C5	15	Guidi Michele

		C2	16	Fava Raffaella
		C2	17	Cinti M. Cristina
		C5	18	Straforini Alessandra
		C1	19	Marinelli Roberta (pt. 66,67%)
		C2	20	Gaiba Rita
		C1	21	Chertizza Giovanni
		C1	22	Maguin Alexandra
		C1	23	Zeccardo Sara
B3	Collaboratore amm.vo	B3	24	Zamboni Luigi
		B5	25	Zappata Umberta
		B5	26	Rossetti Annarita
		B3	27	Zambon Alessandra
B1	Esecutore Operativo Specializzato	B4	28	Carli Francesca
		B3	29	Farinelli Vanna
A	Operatore Inserviente	A3	30	Salanitri Patrizia Maria
* Funzionario Amministrativo Contabile assegnato alla Segreteria Generale per il restante 80% del tempo lavoro				

SETTORE III: N. 1 DIRIGENTE: Dott. Silvio Santaniello

FINANZE E PARTECIPATE

- * SERVIZIO FINANZIARIO ED ECONOMATO
- * SERVIZIO TRIBUTI
- * SERVIZIO PARTECIPATE E CONTROLLO DI GESTIONE
- * SERVIZIO INFORMATICA

SERVIZIO FINANZIARIO ED ECONOMATO

Responsabile del presente servizio è il Dirigente del Settore III che con i suoi collaboratori assicura (l'elencazione è esemplificativa e non esaustiva):

Servizio Finanziario

Il **Servizio Finanziario** svolge tutte le attività che le leggi, lo statuto, i regolamenti e gli atti di organizzazione attribuiscono al settore finanziario.

Ha il compito di coordinare e gestire le attività finanziarie dell'Ente, in coerenza con gli obiettivi definiti dall'Amministrazione attraverso gli strumenti della programmazione.

In particolare:

- predisporre il bilancio di previsione e relativi allegati, compresa la verifica dell'attendibilità delle previsioni di entrata e di spesa proposte dai servizi;
- supporta l'attività di predisposizione del Documento Unico di Programmazione (D.U.P.);
- supporta l'attività di predisposizione e gestione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.);
- predisporre le proposte di variazione delle previsioni di bilancio e di P.E.G. assistendo anche i Servizi nella loro predisposizione;
- predisporre il rendiconto della gestione e la relazione illustrativa, analizzando i risultati della gestione finanziaria rappresentati nel rendiconto finanziario, conto economico e stato patrimoniale;
- registra gli impegni di spesa e gli accertamenti di entrata ed emette gli ordinativi di incasso e di pagamento;
- verifica periodicamente lo stato di accertamento delle entrate e di impegno delle spese;
- tiene i registri e le scritture contabili;
- cura i rapporti con i fornitori;
- raccoglie ed elabora i dati per il controllo di gestione;
- effettua le verifiche su tutte le determinazioni dei Dirigenti e sulle proposte di deliberazioni degli organi istituzionali (Consiglio e Giunta) rispettivamente ai fini dell'attestazione della copertura finanziaria e dell'apposizione del visto di regolarità contabile;
- segnala i fatti e le situazioni che possono pregiudicare gli equilibri di bilancio;

- provvede alla gestione finanziaria degli investimenti compresa la gestione dell'indebitamento, occupandosi della contrazione e della gestione dei mutui o di altre forme di indebitamento;
- assolve agli adempimenti fiscali e tributari del Comune;
- provvede alla gestione della riscossione coattiva;
- predispone gli atti amministrativi inerenti al Servizio Finanziario;
- cura i rapporti con il Tesoriere;
- cura il coordinamento e sovrintendenza degli agenti contabili,
- opera a supporto del Collegio dei Revisori dei Conti dell'Ente.

Economato

Il Servizio Economato provvede alla gestione della cassa economale per far fronte alle minute spese di ufficio ed alle spese straordinarie ed urgenti per le quali è indispensabile il pagamento in contanti; provvede, inoltre, all'acquisto dei beni e dei servizi necessari al funzionamento dei vari uffici comunali sulla base delle richieste inoltrate dai medesimi.

In particolare:

- gestisce la cassa economale per sostenere minute spese d'ufficio necessarie per i fabbisogni di parte corrente di non rilevante ammontare dei servizi dell'Ente, le spese da farsi in occorrenze straordinarie, delle quali sia indispensabile il pagamento immediato, la corresponsione di quanto dovuto a soggetti utilizzati per esigenze straordinarie e momentanee nonché le anticipazioni dovute agli amministratori ed ai dipendenti inviati in missione fuori comune;
- gestisce il fondo economale;
- gestisce il magazzino dei beni di consumo, con relativa contabilità;
- procede all'acquisto di stampati, moduli, cancelleria e materiali vari di consumo occorrenti per il funzionamento degli uffici dei settori e servizi dell'Ente;
- procede all'acquisto di abbonamenti, libri e pubblicazioni di carattere giuridico, tecnico-scientifico, amministrativo, stampa quotidiana e periodica necessari per i vari settori e servizi;
- predispone gli atti amministrativi inerenti al Servizio Economato;
- cura le spese postali, telegrafiche e di acquisto dei valori bollati;
- cura i rapporti con il Tesoriere;
- cura i rapporti con il Collegio dei Revisori circa le verifiche di cassa e le rendicontazioni trimestrali;

- cura la tenuta degli inventari.

SERVIZIO TRIBUTI

Responsabile del presente servizio è il Dirigente del Settore III che con i suoi collaboratori assicura (l'elencazione è esemplificativa e non esaustiva):

Servizio Tributi

Il **Servizio Tributi** ha la finalità di assicurare la corretta applicazione dei tributi comunali. A tal fine cura gli adempimenti connessi alla gestione e riscossione dei tributi ed entrate extratributarie (es. Canone Unico Patrimoniale) previste dalle norme vigenti, con una costante attività di informazione e di supporto al contribuente.

In particolare:

- svolge attività di studio, ricerca e applicazione dei tributi e delle entrate comunali di competenza in base alle indicazioni programmatiche individuate dall'Amministrazione in materia di politica tributaria;
- cura lo studio e l'esame dei problemi di natura tributaria, nonché la gestione di tutti gli adempimenti attribuiti al Comune, quale soggetto attivo, da parte delle disposizioni di legge;
- cura ed aggiorna le banche dati tributarie, sia sulla base delle dichiarazioni/comunicazioni presentate dai contribuenti che attingendo direttamente le informazioni da altre amministrazioni pubbliche;
- applica gli strumenti atti a ridurre il fenomeno dell'evasione anche attraverso azioni accertatrici e di verifica;
- si rapporta direttamente con i contribuenti con attività di "front office", fornendo consulenza e quanto necessario per adempiere agli obblighi tributari;
- svolge tutte le altre attività e competenze che le disposizioni di legge ed i regolamenti attribuiscono al responsabile del tributo;
- cura i rapporti con il gestore del Servizio Rifiuti;
- predisporre gli atti amministrativi inerenti il Servizio tributi (es. predisposizione dei regolamenti, delibere per applicazione di aliquote e tariffe, ecc....);
- cura il contenzioso tributario e gli strumenti deflattivi del contenzioso;
- cura la gestione delle riscossioni e dei rimborsi;

- cura l'elaborazione dei ruoli coattivi.

SERVIZIO PARTECIPATE E CONTROLLO DI GESTIONE

Responsabile del presente servizio è il Dirigente del Settore III che con i suoi collaboratori assicura (l'elencazione è esemplificativa e non esaustiva):

Servizio Partecipate e Controllo di Gestione

Il **Servizio Partecipate e Controllo di Gestione** cura prevalentemente i rapporti con gli organismi ed enti strumentali, società controllate e partecipate dell'Ente.

In particolare:

- acquisisce i dati finanziari dagli organismi ed enti strumentali, società controllate e partecipate.
- effettua il controllo sugli organismi ed enti strumentali, società controllate e partecipate.
- predispone il Piano di Razionalizzazione delle partecipate
- cura la sezione dell'Amministrazione Trasparente con l'inserimento dei Bilanci delle Partecipate, delle informazioni relative agli incarichi di amministratore di Società partecipate e Consorzi, ai sensi dell'art. 1 comma 735 della L. 296/06;
- cura le procedure per l'esternalizzazione di servizi pubblici locali a società partecipate
- cura le procedure per l'acquisizione e vendita di quote societarie, gli aumenti di capitale sociale,
- cura la redazione di questionari sugli organismi partecipati e i servizi pubblici locali erogati (per Corte dei conti, Prefettura, Banca d'Italia, ANAC, AGCM, ecc.);
- cura la redazione di questionari per la Corte dei Conti;
- cura la raccolta e l'elaborazione dei dati per questionari relativi al bilancio di previsione e al rendiconto, per i certificati del bilancio e del rendiconto, per la parte afferente agli organismi partecipati;
- cura la redazione del bilancio consolidato
- svolge l'attività di Controllo Gestione sui servizi dell'Ente;
- cura la predisposizione e la certificazione di statistiche finanziarie e degli atti per la Corte dei Conti;
- predispone gli atti amministrativi inerenti al Servizio Partecipate e Controllo di Gestione.

SERVIZIO INFORMATICA

Responsabile del presente servizio è il Dirigente del Settore III che con i suoi collaboratori assicura (l'elencazione è esemplificativa e non esaustiva):

Servizio Informatica

Il Servizio Informatica ha la funzione di gestire la rete informatica comunale, sia dal punto di vista software che hardware. Cura la redazione di progetti per l'informatizzazione dei vari settori e per la condivisione di risorse comuni. Finalità principale del servizio è quella di fornire un concreto supporto e assistenza diretta agli uffici comunali, nonché consulenza in materia informatica. Deve garantire un costante aggiornamento delle procedure, rispettando i vincoli normativi comunali. Nel compito del servizio informatica rientra anche la pianificazione della sostituzione della dotazione informatica dell'Ente.

In particolare:

- gestisce il sistema informativo centrale (sala server) e la rete informatica comunale;
- cura l'aggiornamento delle procedure gestionali dei software applicativi;
- cura l'assistenza tecnica agli uffici comunali;
- gestisce il sito internet dell'Ente curando i rapporti con gli uffici interni per gli adempimenti in materia di trasparenza laddove non automatizzati e sotto le direttive dei Dirigenti;
- cura la formazione del personale in ambito informatico;
- cura i rapporti con le ditte esterne per i servizi informatici e telefonici;
- controlla l'integrità dei backup dei dati del sistema informativo comunale;
- gestisce i processi disaster recovery;
- gestisce la telefonia fissa e mobile dell'Ente;
- predisporre gli atti amministrativi inerenti al Servizio Informatica.

POSIZIONI ORGANIZZATIVE: 2

1. Finanziario, Economato

2. Tributi (non assegnata)

PERSONALE ASSEGNATO

CAT.	PROFILO	CAT. Progr. EC.	N.	COGNOME NOME
	Dirigente		1	Dott. Santaniello Silvio
D	Funzionario Amm.vo/Contabile	D4	2	Schincaglia Matteo
D	Istruttore direttivo Amm.vo Cont.le	D2	3	Bellotti Diana (p.t. 83,33%)
		D1	4	Mezzogori Emilia
		D1	5	Succi Leonelli Lara
		D1	6	Gelli Gianluca
		D1	7	Fantini Anna
C	Istr. Contabile Fiscale Tributario	C2	8	Barillari Florisa
		C5	9	Beneventi Antonia Gina
		C4	10	Carli Valentina
		C4	11	Beneventi Romina (p.t. 86,11%)
		C2	12	Carli Ilaria
		C2	13	Cavaliere Foschini Ketty
		C2	14	Gelli Laura
		C1	15	Carzoli Paola
		C1	16	Marchesini Elena
C	Istruttore Amministrativo	C1	17	Zarattini Marilena
B3	Collaboratore Amm.vo	B5	18	Bellotti Ingrid
		B5	19	Tomasi Milena
B1	Esecutore Operativo Specializzato	B4	20	Chendi Maura
B1	Esecutore Tecnico Specializzato	B3	21	Gelli Damiano

--	--	--	--	--

SETTORE IV-V: N. 1 DIRIGENTE: Arch. Daniele Cavallini

TERRITORIO – SUAP/SPOTELLO UNICO DEL TERRITORIO E MEZZI PUBBLICITARI/URBANISTICA/EDILIZIA/ LAVORI PUBBLICI, PATRIMONIO, DEMANIO E AMBIENTE

- * SERVIZIO SUT: S.U.E, CONTROLLI EDILIZI, URBANISTICA E PAESAGGIO, SUAP, PRATICHE PUBBLICITARIE E CCVLPS
- * SERVIZIO PATRIMONIO ESPROPRI AMBIENTE CACCIA E PESCA
- * SERVIZIO INFRASTRUTTURE VIARIE E PORTUALI E MOBILITA' SOSTENIBILE E SEGNALETICA
- * SERVIZIO EDILIZIA PUBBLICA IMPIANTI SPORTIVI E TECNOLOGICI
- * UFFICIO AMMINISTRATIVO LLPP DI STAFF
- * UFFICIO DEMANIO MARITTIMO DI STAFF

Il Settore è organizzato in Servizi di Staff diretti da funzionari (POSIZIONI ORGANIZZATIVE) dotati di elevata professionalità, autonomia gestionale ed organizzativa anche con delega di firma di alcuni limitati procedimenti in grado di operare con maggiore indipendenza e Servizi di Linea classificati come Uffici diretti e presidiati da funzionari Capo ufficio dotati di elevata professionalità.

SERVIZIO S.U.T.: S.U.E, CONTROLLI EDILIZI, URBANISTICA E PAESAGGIO, SUAP, PARATICHE

PUBBLICITARIE E CCVLPS

Responsabile del presente servizio è una figura di Posizione Organizzativa che con i suoi collaboratori assicura (l'elencazione è semplificativa e non esaustiva):

- UFFICIO SUE

Il Servizio SUE- Urbanistica si occupa di funzioni legate all'edilizia privata e urbanistica sinteticamente elencate a seguire:

Procedimenti in materia edilizia (permessi di costruire SCIA CILA SCEA)

Controllo edilizio

Sismica

Condoni edilizi

Contenzioso e sanzioni

Vincolo idrogeologico

Accesso Atti pratiche edilizie

Istruttoria e provvedimenti decisori anche in ambito SUAP.

- UFFICIO URBANISTICA

Segreteria CQAP

Autorizzazioni paesaggistiche

Pianificazione e progettazione urbanistica

Piani attuativi e accordi operativi

Gestione accordi e convenzioni

Certificati di Destinazione Urbanistica

Gestione sistema informativo territoriale

Valutazione ambientale e strategica.

- UFFICIO S.U.A.P. SPORTELLO UNICO DEL TERRITORIO E PRATICHE PUBBLICITARIE

Il Servizio si occupa del funzionamento dello SUAP e la gestione dei rapporti con imprese ed attività commerciali, gestione SCIA e Conferenze di Servizi, Dehors, Mezzi pubblicitarie, il funzionamento della CCVPS sinteticamente elencate a seguire:

Gestione e coordinamento attività SUAP in ottemperanza alla normativa di settore
Funzionamento Commissione Comunale per il Pubblico Spettacolo
Autorizzazioni/nulla osta inerenti mezzi pubblicitari/dehors
Revoca Decadenza Sospensione Volturazione Modifica Impianti Pubblicitari/dehor
Procedimenti relativi alla concessione e gestione di impianti pubblicitari di proprietà comunale per affissione diretta.

SERVIZIO PATRIMONIO ESPROPRI AMBIENTE CACCIA E PESCA

Responsabile del presente servizio è una figura di Posizione Organizzativa che con i suoi collaboratori assicura (l'elencazione è semplificativa e non esaustiva):

Il Servizio si occupa della Gestione del patrimonio immobiliare comunale, delle funzioni legate all'ambiente, alla gestione delle valli e saline e alle attività legate a faunistica venatoria e pesca sinteticamente elencate a seguire

Gestione immobili in locazione

Gestione immobili in concessione

Redazione di perizie tecniche e stime immobiliari

Ufficio Espropri ai sensi dell'art.6 del DPR 327/2001

Procedure affidamento lavori servizi forniture

Procedure di acquisizione ed alienazione immobili

Edilizia residenziale ERP

Adempimenti connessi al nuovo Regolamento per la tutela del Verde Pubblico e Privato

Gestione delle istanze presentate al Comune in merito agli interventi di cui al Regolamento per la tutela del verde pubblico e privato vigente, ivi compresi quelli legati alle pratiche edilizie

Recepimento segnalazioni

Adempimenti di competenza comunale attinenti l'igiene e sanità pubblica

Coordinamento rapporti con gestore del servizio di raccolta dei rifiuti e di igiene urbana

Adempimenti conseguenti alla concessione demaniale delle Saline

Gestione attività venatoria di competenza comunale.

SERVIZIO INFRASTRUTTURE VIARIE E PORTUALI E MOBILITA' SOSTENIBILE E SEGNALETICA

Responsabile del presente servizio è una figura di Posizione Organizzativa che con i suoi collaboratori assicura (l'elencazione è semplificativa e non esaustiva):

Il Servizio si occupa di funzioni legate ai lavori pubblici relativi a strade e marciapiedi, autorizzazioni a scavi e passi carrai e gestione attività e lavori in ambito portuale sinteticamente elencate a seguire:

Responsabile unico del procedimento

Programmazione Lavori Pubblici in accordo col Dirigente di settore

Progettazione, direzione lavori e collaudi

Procedure affidamento lavori e servizi

Istruttorie per recinzioni e passi carrai

Istruttorie per rilascio concessioni e autorizzazioni per scavi

Analisi dei fabbisogni relativamente alla rete stradale di competenza;

Supporto tecnico su autorizzazioni trasporti eccezionali;

Segnaletica

Contatti con amministrazioni pubbliche Enti preposti Gestori servizi a rete

Acquisto di forniture di beni per interventi di ordinaria manutenzione;

Sorveglianza della rete stradale da parte di personale interno per garantirne la sicurezza degli utenti nei confronti di improvvisi dissesti del corpo stradale o di eventi accidentali imprevedibili;

Servizi di emergenza (pronta reperibilità) per far fronte ai pericoli ed ai danni determinati dalle avversità atmosferiche, o da eventi calamitosi (temporali, frane, smottamenti, alluvioni, incidenti stradali ecc.); gestione servizio sgombero neve e stesura materiali antigelo;

Verifica flussi veicolari, pianificazione della viabilità comunale ed aggiornamento P.U.T;

Rilascio autorizzazioni trasporti eccezionali, gare su strada;

Pratiche attinenti il trasporto pubblico e mobilità sostenibile;

Ordinanze viabilità;

Aspetti tecnici procedure espropriative

Controllo e coordinamento di attività professionali svolte da liberi professionisti esterni

Pareri sulla sostenibilità territoriale di interventi stradali pubblici o privati

Gestione squadre cantonieri e segnaletica.

Manutenzione ordinaria e straordinaria del verde pubblico atta a garantire la conservazione del patrimonio arboreo e la fruibilità in

sicurezza delle aree verdi comunali e del suolo pubblico, ivi compresa la sorveglianza, la cura e gli interventi sulla vegetazione erbacea, arbustiva ed arborea ricadente nelle aree di pertinenza stradali

SERVIZIO EDILIZIA PUBBLICA IMPIANTI SPORTIVI E TECNOLOGICI

Responsabile del presente servizio è una figura di Posizione Organizzativa che con i suoi collaboratori assicura (l'elencazione è semplificativa e non esaustiva):

Il Servizio si occupa di funzioni legate ai lavori pubblici relativi a edifici, impianti sportivi e impianti tecnologici e gestione attività a servizio dell'edilizia scolastica sinteticamente elencate a seguire:

Responsabile unico del procedimento

Programmazione Lavori Pubblici in accordo col Dirigente di settore

Progettazione, direzione lavori e collaudi

Procedure affidamento lavori e servizi

Istruttorie per ottenimento autorizzazioni (Sopr BB.AA, VV.FF. Etc.)

Analisi dei fabbisogni relativamente al patrimonio edilizio di competenza;

Contatti con amministrazioni pubbliche Enti preposti Gestori servizi a rete

Acquisto di forniture di beni per interventi di ordinaria manutenzione;

Sorveglianza del patrimonio edilizio da parte di personale interno per garantirne la sicurezza degli utenti;

Servizi di emergenza (pronta reperibilità) per far fronte ai pericoli ed ai danni determinati dalle avversità atmosferiche, o da eventi calamitosi ;

Aspetti tecnici procedure espropriative

Gestione calore

Gestione illuminazione pubblica

Controllo e coordinamento di attività professionali svolte da liberi professionisti esterni

Gestione squadre muratori falegname e elettricisti

Gestione autoparco.

UFFICIO AMMINISTRATIVO LLPP DI STAFF

Responsabile del presente servizio è il Dirigente del Settore IV-V che con i suoi collaboratori assicura (l'elencazione è semplificativa e non esaustiva):

L'ufficio fornisce supporto alla gestione delle attività amministrative e delle funzioni trasversali dei Servizi Lavori Pubblici e Patrimonio Espropri.

Supporto al Dirigente del Settore per le attività ad esso direttamente assegnate.

Supporto e consulenza giuridico amministrativo

Supporto per la gestione risorse umane, Programmi OOPP, DUP, PEG, bilancio, protocollo.

Rapporti con RSPP aziendale

Redazione di atti in genere e predisposizione modelli tipologici per i tecnici

Controllo giuridico e amministrativo atti

Rapporti con Servizio Bilancio e Finanze

Assistenza amministrativa ai tecnici

Trasparenza, BDAP, osservatori e banche dati.

UFFICIO DEMANIO MARITTIMO DI STAFF

Responsabile del presente servizio è il Dirigente del Settore IV-V che con i suoi collaboratori assicura (l'elencazione è semplificativa e non esaustiva):

L'ufficio si occupa delle funzioni delegate dalla regione ai sensi della LR 9/2002 relative alle attività turistico ricreative

Funzioni amministrative in materia di demanio marittimo (LR 9/2002)

Predisposizione strumenti attuazione piano arenile

Gestione canoni

Gestione servizio di salvamento spiagge libere

Gestione SID

Ordinanze

Concessioni Autorizzazioni Nulla Osta Comunicazioni

POSIZIONI ORGANIZZATIVE: 4 :

- 1. SUT (Sportello Unico Territorio) e Commissione Pubblico Spettacolo**
- 2. Patrimonio, Espropri, Servizi ambientali e Pesca**
- 3. Edilizia Pubblica Impianti sportivi e tecnologici**
- 4. Lavori Pubblici, Infrastrutture viarie e portuali, Mobilità sostenibile e Segnaletica**

PERSONALE ASSEGNATO

CAT.	PROFILO	CAT. PROG R. EC.	N.	COGNOME NOME
	Dirigente		1	Arch. Cavallini Daniele
D	Funzionario Amm.vo Contabile	D4	2	Giorgi Fabiola
D	Funzionario Tecnico	D3	3	Brunetti Stefania
		D4	4	Gualandi Michele
		D6	5	Spadoni Ruggero
		D3	6	Nascosi Leonardo (in aspettativa)
D	Istruttore Direttivo Tecnico			
		D4	7	Guidi Giuseppe
		D1	8	Farinelli Agnese (p.t. 83,33%)
		D1	9	Ferroni Antonio
		D1	10	Bellotti Erik
		D1	11	Mazzi Marco
		D1	12	Scroccarello Simona
		D1	13	Alberighi Lara
C	Istruttore Amm.vo	C1	14	Farinelli Silvia
		C3	15	Alberi Tiziana

		C2	16	Cavalieri Eva Diana
		C3	17	Cavallari Rosanna
		C4	18	Felletti Rita
		C1	19	Carli Gianluca
		C4	20	Ban Silvana
		C3	21	Finessi Annalisa (p.t. 83,33%)
		C2	22	Zannini Norina
		C1	23	Trasmundi Alessia
		C1	24	Cuzzocrea Angela
		C1	25	Calandrini Gaia
C	Istruttore Tecnico	C1	26	Bontempi Alessandra
		C5	27	Carli PierPaolo
		C2	28	Cavalieri Giangiacomo
		C2	29	Feroli Romano
		C4	30	Ferroni Maurizio
		C5	31	Luciani Paola
		C1	32	Marangon Alberto (p.t. 50%)
		C5	33	Spadoni Gianfranco
		C5	34	Tomasi Maurizio
B3	Collaboratore Amm.vo	B4	35	Fabbri Carlo
B3	Collaboratore tecnico			
		B4	36	Cavallari Tiziano
		B6	37	Luciani Vincenzo
		B4	38	Modena Emanuele
		B4	39	Zampolli Massimiliano
B1	Esecutore Tecnico Specializz			
		B4	40	Felletti Dario
		B3	41	Felletti Gabriele
		B3	42	Fogli Fabiano

		B5	43	Stravaganti Tiziano
		B2	44	Succi Marco
		B4	45	Zanni Orlando
		B2	46	Fantinuoli Giuliano
		B1	47	Ferroni Francesco
		B1	48	Cavallari Tonino

SETTORE VI: N. 1 DIRIGENTE: Arch. Antonio Pini

PROTEZIONE CIVILE, SERVIZI DI PROSSIMITA', IGIENE E DECORO DELL'AMBIENTE URBANO

SERVIZI:

- * SERVIZIO PROTEZIONE CIVILE
- * SERVIZIO DECORO PARCHI E GIARDINI, ARREDO E AREE VERDI, CONTROLLO SULLA QUALITA' DEI SERVIZI AMBIENTALI E CIMITERIALI

SERVIZIO PROTEZIONE CIVILE

Responsabile del presente servizio è il Dirigente del Settore VI che con i suoi collaboratori assicura (l'elencazione è semplificativa e non esaustiva):

Previsione, prevenzione e mitigazione dei rischi, gestione delle emergenze e loro superamento.
Cura della redazione e aggiornamento del Piano Comunale di Protezione Civile

Cura i rapporti con la Regione Emilia Romagna (COR)

Salvaguardia della pubblica incolumità

Organizzazione del Servizio Operativo

Predisposizione e cura della richiesta di contributi alla RER per eventi calamitosi eccezionali che hanno provocato danni al patrimonio pubblico e privato

Coordinamento delle squadre dei Reperibili in caso di eventi calamitosi

Progettazione, Gestione, Rendicontazione su Tempo Reale/R.E.R. degli appalti di Lavori, Opere e Servizi di Protezione Civile finanziati con fondi statali e Regionali per la riduzione dei rischi per l'incolumità pubblica.

SERVIZIO DECORO PARCHI E GIARDINI, ARREDO E AREE VERDI, CONTROLLO SULLA QUALITA' DEI SERVIZI AMBIENTALI E CIMITERIALI

Responsabile del presente servizio è il Dirigente del Settore VI che con i suoi collaboratori assicura (l'elencazione è semplificativa e non esaustiva):

Interventi di lotta biologica integrata alle zanzare sul territorio comunale: inoltra istanza di contributo alla RER entro il 31.10 di ogni anno e presentazione progetto per l'annualità successiva richiesta pareri obbligatori;

Stesura atti di approvazione dei Quadri Economici;

Determinazioni per l'affidamento dei servizi e delle forniture rientranti nelle azioni progettuali

Attività istruttoria in materia di elargizione di contributi economici ad Enti/Istituti per iniziative/progetti di tutela del territorio ed educazione ambientale:

Eventi/progetti per la promozione turistico-territoriale, per lo sviluppo della sostenibilità ambientale (Bandiera Blu)

Servizio di disinfezione e derattizzazione su tutto il territorio;

Servizio igiene urbana in appalto: verifica e controllo del servizio gestito da ditta esterna;

Servizio igiene urbana in appalto: Rapporti con Enti (ARPA – PROVINCIA-ATESIR-ASL)

Servizio igiene urbana in appalto: Raccolta modelli MUD (denuncia rifiuti);

Progetti/eventi per la comunicazione ambientale e la valorizzazione naturalistica del territorio (campagne informative, diffusione di buone prassi in materia ambientale, attività di sensibilizzazione, adesione a progetti e protocolli d'intesa);

Elargizione contributi economici per progetti di educazione ambientale;

Progettazione partecipata: ricorso alle metodologie di consultazione e partecipazione dei cittadini e dei portatori di interesse

(stakeholder) per la progettazione e realizzazione di progettualità condivise
 Sopralluoghi per segnalazioni: animali, rifiuti, inquinamento acque, suolo, scarichi.
 Accertamenti per: autoveicoli abbandonati, controllo pulizia della spiaggia e segnaletica arenile, ordinanze sindacali
 Predisposizione ordinanze sindacali in materia di rifiuti
 Verifica periodica di sicurezza delle alberature e degli arbusti dei parchi e delle aree pubbliche, escluse le alberature e gli arbusti ricadenti nelle aree di pertinenza stradale (comprehensive di piazze e parcheggi)
 Verifica periodica di sicurezza degli elementi di arredo urbano (panchine, tavoli, cestini) e dei parchi giochi.
 Sovrintendenza alla regolare esecuzione degli interventi effettuati dalle squadre interne per i lavori/servizi svolti in economia e dalle ditte esterne per i lavori/servizi affidati in appalto;
 Predisposizione atti per appalti di prestazione di servizi e/o forniture in materia di verde pubblico e arredo urbano;
 Gestione del contratto di sfalcio strade comunali.

POSIZIONI ORGANIZZATIVE: 0

PERSONALE ASSEGNATO

CAT.	PROFILO	CAT.PROGR.EC.	N.	COGNOME NOME
	Dirigente		1	Arch. Pini Antonio
D	Istruttore Direttivo Tecnico	D2	2	Carli Lucio
C	Istruttore Tecnico	C6	3	Manfrini Rino
		C2	4	Piccoli Enrico
C	Istruttore Amm.vo	C2	5	Agostini Antonella
B3	Collaboratore Amm.vo	B7	6	Battaglia Paola
B1	Esecutore Tecnico Specializz.	B2	7	Cavalieri Massimo

COMANDO POLIZIA LOCALE: 1 DIRIGENTE: Dott. Paolo Claps

CORPO DI POLIZIA LOCALE

SERVIZI:

- * COMANDO
- * CONTRAVVENZIONI, CONTENZIOSO
- * POLIZIA GIUDIZIARIA, INFORMAZIONI
- * VIGILANZA, PRONTO INTERVENTO, INFORTUNISTICA STRADALE
- * POLIZIA EDILIZIA, COMMERCIALE, AMBIENTALE

SERVIZI

Responsabile del presente servizio è il Comandante del Corpo di Polizia Locale che con i suoi collaboratori assicura (l'elencazione è semplificativa e non esaustiva):

Curare osservanza dei regolamenti comunali, delle ordinanze del Sindaco, delle leggi e dei regolamenti dello Stato, della Regione e della Provincia e dei provvedimenti delle pubbliche autorità;

Espletare i servizi di polizia amministrativa, quali accertamenti, controlli e rilievi tecnici;

Prestare soccorso nel caso di pubblici e privati infortuni;

Intervenire a tutela dell'ambiente, del patrimonio pubblico e privato, segnalare alle autorità comunali le esigenze dei cittadini, collaborando per quanto possibile al loro soddisfacimento;

Vigilare sul corretto uso dei beni pubblici, sulla sicurezza e sull'ordine delle condizioni di vita della collettività;

Provvedere ai servizi informativi e alla raccolta di notizie di competenza del Comune;
 Concorrere per la propria competenza nei servizi di notifica e di recapito di atti in caso di indisponibilità dei messi notificatori;
 Segnalare le deficienze rilevate nei servizi pubblici o le cause di pericolo per l'incolumità pubblica;
 Svolgere le attività amministrative concernenti le cose ritrovate, a norma del codice civile.
 Ordinanze di viabilità temporanee in occasione di traslochi, lavori, manifestazioni di qualsiasi natura
 Nullaosta per trasporti eccezionali ai sensi dell'art.10 c.d.s
 Autorizzazioni in deroga al divieto di transito autocarri superiori a 3,5 t e non superiori a 11,5 t
 Autorizzazioni temporanee e permessi giornalieri per accesso in zona a traffico limitato
 Richiesta rateizzazione verbali codice della strada o verbali violazioni amministrative generiche
 Rimborso somme versate erroneamente in eccedenza
 Ordinanza - ingiunzione di pagamento o archiviazione di verbale accertata violazione ad una norma regolamentare o ad un'ordinanza del Sindaco
 Risposta a segnalazioni, esposti, petizioni riguardanti il territorio
 Rilascio parere occupazione suolo pubblico esercizi commerciali, impianti o insegne pubblicitarie
 Adozione Ordinanza del Sindaco in materia di Protezione Civile – Attivazione C.O.C. su richiesta del Sig. Sindaco
 Ordinanza Chiusura scuole per emergenza Meteorologica, su richiesta del Sig. Sindaco
 Ordinanza di sospensione della Balneazione su richiesta del Sig. Sindaco
 Ordinanza TSO - ASO

POSIZIONI ORGANIZZATIVE: 0

PERSONALE ASSEGNATO

CAT.	PROFILO	CAT. PROGR. EC.	N.	COGNOME NOME
D3	Dirigente - Comandante		1	Dott. Claps Paolo
D1	Istrutt.Dir.di P.M.(Ispettore)	D2	2	Bonamici Mara
		D1	3	Cavalieri Davide
		D1	4	Felletti Gabriele

		D1	5	Fogli Nazzeno
		D2	6	Parmiani Sandro
		D2	7	Spallacci Orietta
		D2	8	Fenzi Lorenzo
		D1	9	Confalone Christian
C	Istruttore di P.M.	C1	10	Anteghini Lisa (p.t. 83,33%)
		C4	11	Beneventi Alessandro
		C3	12	Beneventi Irene
		C4	13	Buzzi Maria Pia
		C1	14	Callegari Caterina
		C3	15	Cavallari Gian Michele
		C3	16	Davighi Vito
		C2	17	Farinelli Irene
		C2	18	Ferroni Alessandra
		C1	19	Finessi Ugo Massimiliano
		C2	20	Fogli Gianluca
		C2	21	Guidi Caterina
		C4	22	Guidi Stefania
		C2	23	Madia Silvia
		C2	24	Mezzogori Andrea
		C4	25	Resca Luciano
		C1	26	Rossetti Andrea
		C1	27	Russo Adua
		C1	28	Russo Palmira
		C1	29	Samaritani Cinzia
		C4	30	Scignoli Marianna
		C3	31	Vicentini Irene
		C4	32	Zarattini Lorella

3.4 – Come operiamo

L'operato del Comune di Comacchio è retto, oltre che dalle norme di legge, dalle norme contenute nello Statuto Comunale e nei Regolamenti Comunali.

I regolamenti si uniformano al principio secondo cui

-agli organi di governo (Consiglio Comunale e Giunta Comunale) è attribuita la funzione politica di indirizzo e di controllo, intesa come potestà di stabilire in piena autonomia obiettivi e finalità dell'azione amministrativa in ciascun settore e di verificarne il conseguimento;

-all'apparato amministrativo (segretario generale, funzionari responsabili, personale dipendente) spetta invece, ai fini del perseguimento degli obiettivi assegnati, la gestione amministrativa, tecnica e contabile secondo principi di professionalità e responsabilità.

Gli uffici comunali operano sulla base dell'individuazione delle esigenze dei cittadini, adeguando costantemente la propria azione amministrativa e i servizi offerti, verificandone la rispondenza ai bisogni e l'economicità.

La sussidiarietà verticale

La Costituzione italiana attribuisce all'istituzione comunale funzioni amministrative proprie, quali quelle riguardanti la popolazione ed il territorio, ma essa svolge anche funzioni delegate dallo Stato, quali il servizio elettorale, di anagrafe, stato civile, leva militare, statistica, protezione civile, istruzione scolastica, polizia amministrativa, servizi sociali (Ise) e trattamenti economici invalidi civili, e funzioni delegate dalla Regione ai sensi dell'art. 118 Cost.

Nell'attuale contesto storicopolitico la Regione Emilia-Romagna ha delegato ai comuni i servizi in materia turistica, socioassistenziale, culturale, nonché quelli relativi al diritto allo studio, alla formazione professionale, alle opere portuali, al demanio marittimo e ai porti turistici.

La sussidiarietà orizzontale

Al principio di sussidiarietà verticale si associa il principio di sussidiarietà orizzontale, che regola la distribuzione di competenze e funzioni tra enti pubblici e iniziativa privata. Anche la sussidiarietà c.d. orizzontale è codificata, al pari della sussidiarietà verticale, nell'art. 118 della Costituzione, il quale al comma 4 stabilisce che lo Stato, le Regioni, le Province ed i Comuni “favoriscono l'autonoma iniziativa dei cittadini, singoli e associati, per lo svolgimento di attività di interesse generale, sulla base del principio di sussidiarietà”. Il medesimo principio è previsto nell'articolo 3, ultimo comma del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 (Testo unico degli enti locali), ove si prevede che i comuni e le province svolgono le loro funzioni anche attraverso le attività che possono

essere adeguatamente esercitate dalla autonoma iniziativa dei cittadini e delle loro formazioni sociali.

Dall'enunciato principio discende che i Comuni devono agire preferibilmente tramite il coinvolgimento dell'iniziativa privata (privati cittadini, gruppi e formazioni sociali, quali associazionismo, cooperazione, ecc.) e possono intervenire direttamente solo qualora l'iniziativa privata non sia in grado di raggiungere gli obiettivi prefissati, ovvero possa raggiungerli solo a prezzo di diseconomie o inefficienze.

Le modalità dei gestione dei servizi

La scelta del soggetto cui affidare l'esercizio delle diverse funzioni, la gestione dei servizi pubblici, definiti come tali dall'Ente, e i servizi strumentali all'attività dell'Ente, deve essere effettuata sulla base degli ulteriori principi di differenziazione e adeguatezza, anch'essi stabiliti dall'articolo 118 della Costituzione.

In base ad essi la scelta del livello di governo o dei soggetti privati cui affidare le diverse competenze deve essere compiuta tenendo conto della diversa natura e delle diverse caratteristiche degli enti pubblici e dei soggetti privati coinvolti (principio di differenziazione), nonché dell'idoneità e delle capacità (strutturali, organizzative e finanziarie) dei medesimi soggetti in funzione del miglior soddisfacimento dell'interesse pubblico (principio di adeguatezza).

Tali principi, sui quali si fonda la scelta del modello di gestione da adottare, vengono oggi permeati dai principi di derivazione comunitaria, maggiormente incentrati sull'autonomia gestionale degli enti locali e, al tempo stesso, alla salvaguardia della concorrenza.

Nell'alveo di tali principi, dunque, le forme di gestione dei servizi pubblici e strumentali sono diverse.

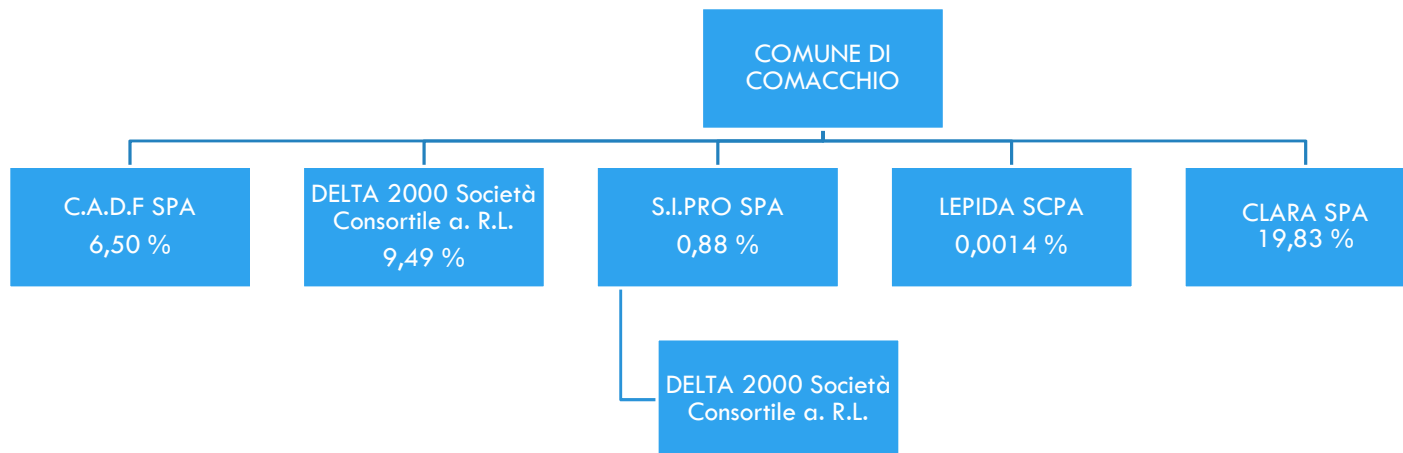
Si ricordano: la gestione diretta, o in economia, le gestioni esternalizzate, quali appalti e concessioni, e le gestioni tramite organismi partecipati, quali istituzioni, aziende, società di capitali, fondazioni, associazioni e comitati.

Vi sono, inoltre, forme di gestione tra più Amministrazioni, che possono svilupparsi tramite convenzioni, accordi o, nei casi in cui vengano strutturati degli uffici ad hoc, in forme associate quali consorzi o Unioni di Comuni.

La gestione dei servizi tramite organismi partecipati

Il Comune di Comacchio eroga e acquisisce determinati servizi tramite organismi da esso partecipati, di tipo societario e non societario. I dati ad essi relativi sono pubblicati sul sito internet del Comune di Comacchio in Amministrazione trasparente/enti controllati e riportano le specifiche informazioni richieste dall'art. 22, d.lgs. n. 33/2013.

Di seguito si riporta lo schema delle società partecipate al 31 dicembre 2021:



4. Il ciclo di gestione della performance

A seguito del d.lgs. n. 118/2011 la programmazione, la misurazione e la valutazione dell'azione amministrativa costituiscono il ciclo di gestione della performance.

L'art. 34 del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi del Comune di Comacchio, la cui ultima versione, approvata con deliberazione di Giunta comunale n. 32 del 16 febbraio 2018, pubblicata sul sito istituzionale dell'Ente in Amministrazione trasparente/disposizioni generali/atti generali/Regolamenti, ai sensi dell'art. 12 del d.lgs. n. 33/2013, individua il ciclo di gestione della *performance* del Comune di Comacchio nelle seguenti fasi:

- a) definizione e assegnazione formale degli obiettivi alla dirigenza da parte della Giunta nell'ambito del Piano esecutivo di gestione, nonché determinazione per ciascuno di essi dei

- valori attesi di risultato, dei rispettivi indicatori e delle risorse assegnate, previa approvazione del DUP coordinato con le linee programmatiche di mandato, comprensivo del piano degli obiettivi strategici;
- b) assegnazione a tutto il personale, ai fini della valutazione della performance, degli obiettivi di PEG e PDO, oggetto di valutazione;
 - c) monitoraggio in corso di esercizio da parte della Giunta, dell'Organismo Indipendente di Valutazione, del Segretario Generale e/o Dirigente apicale, dei Dirigenti e attivazione di eventuali interventi correttivi;
 - d) misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale a cura del Sindaco, dell'Organismo Indipendente di Valutazione, del Segretario Generale e/o Dirigente apicale e dei Dirigenti, ciascuno in funzione del proprio ambito;
 - e) utilizzo dei sistemi premianti, secondo criteri di valorizzazione del merito;
 - f) presentazione dei risultati alla Giunta, al Consiglio Comunale, nonché ai cittadini e agli utenti destinatari dei servizi, tramite la pubblicazione nel sito istituzionale del Comune.

Date queste modalità di svolgimento del ciclo all'interno dell'Ente, l'art. 33 del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi del Comune di Comacchio ricorda che *“Il Comune di Comacchio ispira la propria azione all'adozione continuativa e generalizzata di una metodologia di lavoro fondata sulla programmazione e sul controllo dei risultati, che costituiscono le leve essenziali a disposizione dell'ente per orientare il sistema organizzativo alla realizzazione degli obiettivi e delle strategie “*

La definizione degli obiettivi, pertanto, finalizzata a principi di tale levatura, trova riscontro nel testo dell'art. 5, co. 2, d.lgs. n. 150/2009, che detta i requisiti che gli obiettivi definiti in sede di programmazione devono possedere per poter efficacemente raggiungere gli scopi cui sono preordinati.

Ad essi l'Amministrazione comacchiese si attaglia nell'elaborazione degli obiettivi, attraverso l'annuale istruttoria condivisa dalle strutture dell'Ente.

I requisiti stabiliti dalla legge richiamata devono, dunque, essere:

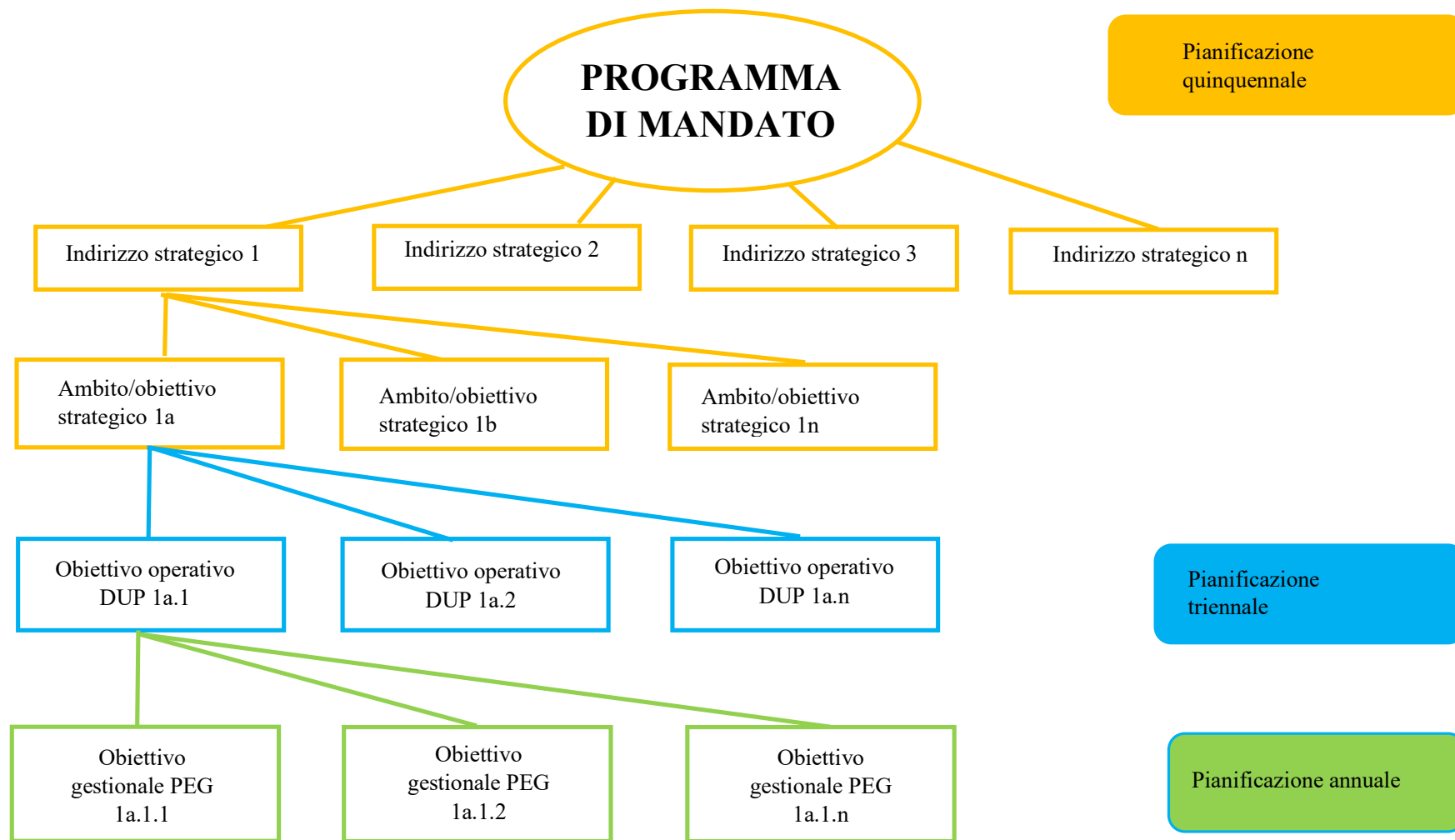
- rilevanti e pertinenti rispetto ai bisogni della collettività, alla missione istituzionale, alle priorità politiche ed alle strategie dell'amministrazione;
- specifici e misurabili in termini concreti e chiari;

- tali da determinare un significativo miglioramento della qualità dei servizi erogati e degli interventi;
- riferibili ad un arco temporale determinato, di norma corrispondente ad un anno;
- commisurati ai valori di riferimento derivanti da standard definiti a livello nazionale e internazionale, nonché da comparazioni con Amministrazioni omologhe;
- confrontabili con le tendenze della produttività dell'Amministrazione con riferimento, ove possibile, almeno al triennio precedente;
- correlati alla quantità e alla qualità delle risorse disponibili.

Come si specificherà nell'apposita sezione del presente documento, la *performance* è misurata e valutata a livello di ente, di struttura organizzativa e a livello individuale.

Albero del performance

La rappresentazione logico-grafica del sistema di pianificazione e degli obiettivi può essere fornito tramite l'"albero della performance", rappresentazione a cascata dei legami tra i vari livelli della programmazione integrando i documenti di pianificazione/programmazione dell'Ente: programma di mandato, Documento Unico di programmazione e Piano esecutivo di gestione/Piano della Performance spostandosi progressivamente dall'ottica quinquennale a quella annuale e rappresentando la totalità degli obiettivi, siano essi a valenza strategica, operativa o gestionale.



Il grafico rappresenta i vari livelli della pianificazione. Il programma di mandato, articolato in Indirizzi e ambiti/obiettivi strategici, costituisce la pianificazione quinquennale dell'Amministrazione.

La rappresentazione proposta contiene a titolo esemplificativo:

- gli indirizzi strategici su cui si basa il Programma di mandato ed i relativi ambiti/obiettivi;
- il Documento Unico di programmazione, che costituisce la pianificazione triennale dell'Ente;
- il Piano esecutivo di gestione/Piano della Performance, con orizzonte annuale, che assegna gli obiettivi gestionali ai Settori e Servizi.

A livello istituzionale/politico sono state individuate le **linee programmatiche** del mandato 2020-2025 del Sindaco, che costituiscono parte integrante e sostanziale del Documento Unico di Programmazione (DUP) 2022-2024 di questo Ente, approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 59 del 6 novembre 2020. Le linee programmatiche sono le macro-aree all'interno delle quali l'amministrazione intende realizzare i propri interventi/azioni/progetti.

Gli **indirizzi e obiettivi strategici**, riconducibili ovviamente alle linee programmatiche degli organi politici, coprono un orizzonte pluriennale e sono contenuti nella sezione strategica del DUP approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 134 del 23 dicembre 2021. Gli indirizzi strategici sono desunti dalle linee programmatiche contenute nel programma di mandato del Sindaco e rappresentano le priorità politiche, gli impegni presi dai politici nei confronti degli elettori, ovvero le direttrici fondamentali lungo le quali si intende sviluppare nel corso del quinquennio l'azione dell'ente. Per ogni linea programmatica, gli organi politici individuano gli ambiti/le aree d'intervento verso cui l'organo politico vuole focalizzare/indirizzare il proprio impegno. Ogni indirizzo strategico deve essere collegato almeno ad una delle missioni previste dal D.Lgs. n. 118/2011 e sue successive modificazioni ed integrazioni. Gli obiettivi strategici sono elaborati partendo dagli indirizzi strategici e devono essere collegati ad ogni missione di spesa prevista dalla normativa (D.Lgs. n. 118/2011 e s.m.i.). Sono definiti dagli organi politici anche con il supporto degli organi tecnici e fanno parte della sezione strategica (SeS) del DUP. Sono i traguardi di massima e di lungo periodo che, all'interno di ogni area di intervento (indirizzo strategico), l'amministrazione si attende di raggiungere al termine del mandato amministrativo. Hanno perciò durata quinquennale. Ad ogni indirizzo strategico, definito tassativamente in relazione alla situazione finanziaria e/o alle condizioni interne ed esterne all'ente, può corrispondere uno o più obiettivi strategici.

Gli **obiettivi operativi** sono formulati a partire dagli obiettivi strategici ed associati ad ogni programma previsto dalla normativa (D.Lgs. n. 118/2011 e s.m.i.). Sono definiti dagli organi tecnici in stretto rapporto con gli organi politici. Fanno parte della sezione operativa (SeO) del DUP. Sono una specificazione dei traguardi strategici che l'amministrazione si prefigge di raggiungere nel medio periodo (triennio).

L'orizzonte strategico viene, infine, declinato nel breve periodo, ovvero nei singoli esercizi, attraverso gli obiettivi operativi gestionali, definiti e contenuti nel PEG/PdP. Gli **obiettivi gestionali**, formulati a partire dagli obiettivi operativi contenuti nella sezione operativa del DUP, fanno parte del PEG/PdP. Rappresentano un dettaglio degli obiettivi operativi del DUP che vengono calati e quindi distribuiti rispetto a quella che è la struttura organizzativa dell'ente. Vengono quindi affidati dalla Giunta Comunale ai Responsabili di Settore/Servizi competenti, ciascuno dei quali all'interno del PEG/PdP specifica le rispettive fasi. Gli indicatori di risultato degli obiettivi gestionali potranno coincidere con gli indicatori dell'obiettivo operativo oppure rappresentarne un ulteriore dettaglio.

Linee Programmatiche di mandato 2020-2025

Le priorità d'intervento definite su base triennale, e aggiornate annualmente, rientrano nell'ambito del più ampio programma di mandato, indicato nelle linee strategiche 2020-2025 approvate dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 59 del 6 novembre 2020, ai sensi dell'art. 46, co. 3, d.lgs. n. 267/2000 e dell'art. 17 dello Statuto comunale, pubblicate sul sito istituzionale dell'Ente in Amministrazione trasparente/provvedimenti, ai sensi dell'art. 23, d.lgs. n. 33/2013.

Con l'approvazione di tale documento l'agenda politica entra nell'alveo dell'istituzione comunale, delineando il quadro di riferimento delle strategie che verranno portate ad attuazione nel corso del quinquennio amministrativo.

L'instaurarsi di un preciso impegno del mandato di rappresentanza conferito dagli elettori viene suggellato con la pubblicazione della "Relazione di inizio mandato", ex art. 4 bis del D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 149, che per gli anni 2020-2025 è stata sottoscritta dal Sindaco del Comune di Comacchio, inviata al Collegio dei Revisori e contestualmente pubblicata sul sito istituzionale dell'Ente in data 18/12/2020.

Il programma di mandato viene sinteticamente rappresentato come segue:



Gli obiettivi strategici e operativi del DUP 2022 – 2024

Dalle linee programmatiche vengono declinati gli obiettivi strategici dell’Ente, da perseguire entro il termine del mandato politico, e gli obiettivi operativi, attribuiti agli specifici servizi della struttura organizzativa. Entrambe le categorie di obiettivi sono definite all’interno del Documento Unico di Programmazione (DUP), presentato alla Giunta comunale entro il 31 luglio di ogni anno, aggiornato e sottoposto all’approvazione del Consiglio comunale entro il 15 novembre del medesimo anno, pubblicato, ai sensi dell’art. 29 del d.lgs. n. 33/2013, in Amministrazione trasparente/bilanci/bilancio preventivo e consuntivo del sito istituzionale dell’Ente.

Tale rappresentazione consente di unire e compenetrare due aspetti: linee programmatiche di mandato codifica di missioni/programmi ministeriali.

Gli obiettivi strategici declinati nel DUP possono essere raffigurati secondo la seguente sintetica rappresentazione:

Indirizzo strategico	Ambito strategico
1-PER IL LAVORO	1.1 Dialogo con i cittadini.
	1.2 Centro storico, il vero centro del commercio
	1.3 Made in Comacchio, un marchio da valorizzare
	1.4 Un nuovo polo fieristico
	1.5 Sviluppo dei prodotti derivanti dall’attività di acquacoltura e molluschicoltura
	1.6 Il Municipio Valore Aggiunto a servizio del cittadino
	1.7 Redazione di un Piano di valorizzazione delle attività commerciali
Indirizzo strategico	Ambito strategico
2-PER I GIOVANI	2.1 Scuola, la culla della civiltà
	2.2 Giovani e Europa
	2.3 Gioventù significa anche musica
	2.4 Giovani e innovazione

	2.5 Giovani e volontariato
	2.6 Comacchio per le giovani coppie
	2.7 Supporto all'imprenditoria giovanile
Indirizzo strategico	Ambito strategico
3-PER IL TERRITORIO	3.1 Manutenzione diffusa e costante
Indirizzo strategico	Ambito strategico
4-PER IL TURISMO	4.1 Ampliare e diversificare l'offerta e la stagione turistica
	4.2 MAB UNESCO
	4.3 Comacchio quale città del Birdwatching
Indirizzo strategico	Ambito strategico
5-PER LA SEMPLIFICAZIONE	5.1 Armonizzazione e riqualificazione della macchina comunale
	5.2 Un nuovo strumento per ottenere fondi
	5.3 Politiche del Personale
Indirizzo strategico	Ambito strategico
6-PER L'AMBIENTE	6.1 Ambiente urbano
	6.2 Le Valli meritano di più
	6.3 Valorizzazione e bonifica
	6.4 Utilizzare al meglio le "Saline di Comacchio" per la ripresa dell'attività produttiva
	6.5 Il rapporto di collaborazione con l'Ente Parco sarà consolidato
Indirizzo strategico	Ambito strategico
7-PER LA LEGALITA'	7.1 Contrasto all'abusivismo commerciale
Indirizzo strategico	Ambito strategico

8-PER LO SPORT	8.1 Continuare ad investire per implementare sempre di più la rete degli impianti sportivi sul territorio
	8.2 Promuovere sinergie e progettualità fra l’Ente, le associazioni sportive e la rete del terzo settore
Indirizzo strategico	Ambito strategico
9-PER IL SOCIALE E LA SALUTE	9.1 Favorire il consolidamento e la strutturazione della rete del terzo settore
	9.2 Avviare il polo del sociale
	9.3 Sviluppare con ACER progettualità
	9.4 Attivare progettualità che supportino le famiglie con presenza di disabili al termine del percorso scolastico
	9.5 Promuovere innovative progettualità di contrasto alla povertà
	9.6 Promuovere lo sviluppo sul territorio dei servizi ospedalieri
	9.7 Promuovere il ripristino di un Punto di primo intervento
	9.8 Promuovere il ruolo centrale della Casa della salute sviluppando nuove progettualità
	9.9 Comacchio deve continuare ad essere un grande laboratorio di innovazione nell’ambito delle politiche di educazione al rispetto dei generi e delle pari opportunità
Indirizzo strategico	Ambito strategico
10-PER LA CULTURA	10.1 Proseguire nel processo di promozione e valorizzazione degli istituti culturali
	10.2 La cultura quale volano strategico di crescita economica e sociale del territorio
	10.3 Valorizzare e sostenere processi culturali di recupero identitario delle tradizioni, della lingua antica e dei saperi, coinvolgendo le associazioni culturali e le scuole
	10.4 Attivare sinergie con le rassegne culturali di livello nazionale in grado di proiettare Comacchio in una dimensione di sempre maggior rilevanza
Indirizzo strategico	Ambito strategico

11-PER LE POLITICHE FISCALI	11.1 Migliorare la governance del sistema fiscale, elevare la qualità dei servizi resi ai contribuenti-utenti, favorire la collaborazione volontaria, introducendo nuove forme di comunicazione tra il Comune e contribuente
-----------------------------	--

La pianificazione esecutiva. Il PEG, il PDO e il PdP 2022 – 2024

Il Comune di Comacchio imposta il proprio Piano Esecutivo di Gestione (PEG) attraverso l'integrazione del Piano dettagliato degli obiettivi (PDO) e del Piano della Performance (PdP).

Il PEG costituisce, dunque, il documento di pianificazione tramite il quale vengono approvati gli obiettivi strategici dell'Ente e in cui vengono specificamente declinati i contenuti della Sezione operativa del Documento unico di Programmazione (DUP).

Qui si intende ricordare che la funzione del PDO è quella di individuare nel dettaglio tutti gli elementi necessari alla specifica attribuzione degli obiettivi e dei risultati richiesti in merito ad essi, in relazione ad uno specifico lasso temporale.

E' il documento che costituisce, dunque, lo strumento per la misurazione, valutazione e trasparenza della performance dell'Ente.

Di seguito sono riportati gli obiettivi PEG e Piano Performance 2022/2024:

OBIETTIVI DI PEG ANNO 2022 – PIANO PERFORMANCE 2022

SEGRETARIO GENERALE

SEGRETARIO GENERALE
Dr Fazioli
Controlli Interni

OBIETTIVO N: 1 TRASVERSALE-STRATEGICO

Titolo obiettivo: “Controllo applicazione del Piano comunale per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza 2021-2023 e suo aggiornamento 2022-2024”

Dirigente Titolare obiettivo: Segretario Generale – Dott.ssa Giovanna Fazioli

Servizio interessato: Servizio Controlli Interni, Prevenzione Corruzione, Trasparenza ed Integrità + Tutti i Servizi

Responsabile interessato: Luisa Zanni

Personale Servizio coinvolto: Fabio Fogli, Mauro Camattari

Settori coinvolti

Tutti i Settori: Trasversale

Assessore: Sindaco – Avv. Pierluigi Negri

Programma di Mandato

Indirizzo strategico: 5 PER LA SEMPLIFICAZIONE

Ambito Strategico: 5.1 Armonizzazione e riqualificazione della macchina comunale

DUP

Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma: 11 – Altri servizi generali

Collegamento con il PPCT: paragrafo 5 del PPCT correlato alla Tabella Allegato C) del Piano

Descrizione Obiettivo

Il Piano comunale per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza è approvato entro il 31 gennaio di ogni anno, secondo le indicazioni contenute nel Piano Nazionale Anticorruzione, annualmente aggiornato.

L'obiettivo è finalizzato:

-ad acquisire relazioni/report semestrali e finali dai Dirigenti e/o Responsabili dei Servizi in relazione all'attuazione del Piano per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza per il triennio 2021 2023.

Annuale/Pluriennale: Annuale

Fasi

<i>Descrizione fasi (una fase in ogni riga)</i>	Peso	Inizio previsto	Fine prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
Acquisizione relazioni/report	15	01.01.2022	31.12.2022	Luisa Zanni Settore I,II,III,IV-V,	Segretario Generale	

semestrali e finali sugli adempimenti da parte dei Dirigenti.			VI^, Comando		
Indicatori					
Descrizione		Tipo		Valore Atteso	
N. Report		Risultato		Nr. 2 (1 relativo al secondo semestre 2021 e 1 relativo al primo semestre 2022)	

SEGRETARIO GENERALE
Dr Fazioli
Controlli Interni

OBIETTIVO N: 2 TRASVERSALE - STRATEGICO

Titolo obiettivo: “Legge 190/2012 Obiettivo Trasparenza D.Lgs. 33/13 PPCT”
Dirigente Titolare obiettivo: Tutti i Dirigenti
Servizio interessato: Tutti i Servizi
Responsabile interessato: Luisa Zanni
Personale Servizio coinvolto: Luisa Zanni, Dirigenti, Referenti Dirigenti di ciascun Settore

Settori coinvolti

Specificare il settore o inserire Tutti I Settori: Tutti i Settori

Assessore: Sindaco – Avv. Pierluigi Negri

Programma di Mandato

Indirizzo strategico: 5 PER LA SEMPLIFICAZIONE

Ambito Strategico: 5.1 Armonizzazione e riqualificazione della macchina comunale

DUP

Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma: 11 – Altri servizi generali
Collegamento con il PPCT: allegato D al PPCT (colonna E) nelle sezioni di competenza (colonna G)

Descrizione Obiettivo

Breve descrizione
Rispetto obblighi e adempimenti relativi alla Trasparenza relativi alla struttura di appartenenza. D.Lgs.33/2013 e s.m.i. così come indicati nel Piano Anticorruzione –Sezione Trasparenza

Annuale/Pluriennale: Pluriennale

Fasi

<i>Descrizione fasi (una fase in ogni riga)</i>	Peso	Inizio previsto	Fine prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
Adempimenti previsti nel Piano Anticorruzione– Sezione Trasparenza	15	01/01	1° report 30/06/2022 2° report 15/02/2023	Luisa Zanni Settore I,II,III,IV-V, VI^, Comando	Segretario Generale	Adempimenti previsti nel Piano Anticorruzione– Sezione Trasparenza

Allegato D al PPCT Report semestrali					Allegato D al PPCT Report semestrali
Indicatori					
Descrizione		Tipo		Valore Atteso	
Rispetto degli adempimenti previsti nell'allegato D al PPCT (colonna E) nelle sezioni di competenza (colonna G)		Risultato		2 Report -Rispetto adempimenti	

SEGRETARIO GENERALE
Dr Fazioli
Controlli Interni

OBIETTIVO N: 3 TRASVERSALE- STRATEGICO						
Titolo obiettivo: “Legge 190/2012 Obiettivo Piano Anticorruzione PPCT”						
Dirigente Titolare obiettivo: Tutti i Dirigenti						
Servizio interessato: Tutti i Servizi						
Responsabile interessato: Tutti i Dirigenti						
Personale Servizio coinvolto: Luisa Zanni, Dirigenti, Referenti Dirigenti di ciascun Settore						
Settori coinvolti						
Specificare il settore o inserire Tutti I Settori: Tutti i Settori						
Assessore: Sindaco – Avv. Pierluigi Negri						
Programma di Mandato						
Indirizzo strategico: 5 PER LA SEMPLIFICAZIONE						
Ambito Strategico: 5.1 Armonizzazione e riqualificazione della macchina comunale						
DUP						
Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione						
Programma: 11 – Altri servizi generali						
Collegamento con il PPCT: paragrafo 5 del PPCT, in correlazione con l'Allegato C) al Piano stesso.						
Descrizione Obiettivo						
Breve descrizione						
Rispetto obblighi e adempimenti relativi al PPCT ed alle misure ivi previste						
Annuale/Pluriennale: Pluriennale						
Fasi						
<i>Descrizione fasi (una fase in ogni riga)</i>	Peso	Inizio previsto	Fine prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
Adempimenti delle misure previste nel Piano Anticorruzione nel suo complesso ed alle misure ivi previste	15	01/01	1° report 30/06/2022 2° report 15/02/2023	Luisa Zanni Settore I,II,III,IV-V, VI^, Comando	Segretario Generale	Adempimenti delle misure previste nel Piano Anticorruzione nel suo complesso ed alle misure ivi previste

generali e specifiche-- Report semestrali					generali e specifiche-- Report semestrali
Indicatori					
Descrizione		Tipo		Valore Atteso	
Rispetto degli adempimenti previsti nell'allegato al PPCT con particolare riferimento alle misure di cui all'allegato C al PPCT e alle misure previste nel Piano		Risultato		2 Report -Rispetto degli adempimenti	

SEGRETARIO GENERALE
Dr Fazioli
Controlli Interni

OBIETTIVO N: 4 TRASVERSALE-STRATEGICO

Titolo obiettivo: Monitoraggio Fondi PNRR-Statali-Regionali allo scopo di reperire fondi strategici per realizzare gli obiettivi di mandato fissati dall'Amministrazione.
Dirigente Titolare obiettivo: Segretario Generale Giovanna Fazioli
Servizio interessato: Ufficio Procedure di Gara-
Responsabile interessato: Cecilia Bottoni
Personale Servizio coinvolto: Cecilia Bottoni- Dirigenti, Referenti Dirigenti di ciascun Settore

Settori coinvolti

Tutti i Dirigenti: Trasversale

Assessore: Sindaco

Programma di Mandato

Indirizzo strategico: 5-PER LA SEMPLIFICAZIONE

Ambito strategico: 5.1 Armonizzazione e riqualificazione della macchina comunale

DUP

Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma: 11 Altri Servizi Generali

Descrizione Obiettivo

A seguito dell'emergenza Covid l'intero paese si è trovato a dover far fronte ad una grave crisi economica a causa delle chiusure delle attività lavorative e, a cascata, della perdita di numerosi posti di lavoro. Per rilanciarne l'economia e permettere lo sviluppo verde e digitale del Paese lo Stato Italiano ha predisposto il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR; in inglese Recovery and Resilience Plan, abbreviato in Recovery Plan o RRP). Il PNRR fa parte del programma dell'Unione europea noto come Next Generation EU, un fondo per la ripresa europea, per questo noto in inglese come Recovery Fund, cioè Fondo per la ripresa. Lo scopo di questo obiettivo è conseguire gli obiettivi strategici fissati nelle linee di mandato reperendo i fondi necessari, sia a livello Europeo che Statale e Regionale. I Dirigenti dovranno recepire i bandi ed avviare i procedimenti laddove sussistano i presupposti e nelle scadenze ivi previste

Annuale/Pluriennale: Annuale

Fasi

<i>Descrizione fasi (una fase in ogni riga)</i>	Peso	Inizio previsto	Fine prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
Presidio periodico siti dedicati	14	01/01/2022	31/12/2022	Cecilia Bottoni	Segretario Generale	

				Settore I,II,III,IV-V, VI^, Comando		
Comunicazione ai Dirigenti della presenza di Fondi di interesse e collaborazione nella allerta scadenze		01/01/2022	31/12/2022	Cecilia Bottoni Settore I,II,III,IV-V, VI^, Comando	Segretario Generale	
Indicatori						
Descrizione	Tipo		Valore Atteso			
Comunicazioni ai Dirigenti	Risultato		1 (mail periodica ai Dirigenti)			

SECRETARIO GENERALE
Dr Fazioli
Procedure di Gara

OBIETTIVO. 5 TRASVERSALE

Titolo obiettivo: Attività di formazione e di aggiornamento normativo, in materia di appalti pubblici allo scopo di garantire il corretto svolgimento delle procedure in conformità al PPCT

Dirigente Titolare obiettivo: Segretario Generale Giovanna Fazioli

Servizio interessato: Ufficio Procedure di Gara- Tutto il Personale interessato

Responsabile interessato: Cecilia Bottoni

Personale Servizio coinvolto: Stefano Chiarelli Dirigenti, Referenti Dirigenti di ciascun Settore

Settori coinvolti

Tutti i Settori: Trasversale

Assessore: Sindaco

Programma di Mandato

Indirizzo strategico: 5-PER LA SEMPLIFICAZIONE

Ambito strategico: 5.1 Armonizzazione e riqualificazione della macchina comunale

DUP

Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma: 11 Altri Servizi Generali

Collegamento con il PPCT: Misure di cui al paragrafo 5 del PPCT, correlato alla Tabella Allegato C) del Piano stesso, riguardanti: - la formazione in tema di anticorruzione;

Descrizione Obiettivo

Attività di formazione e aggiornamento normativo in materia di appalti pubblici, rivolta a tutti i settori dell'Ente, in particolare attraverso la diffusione di seminari formativi svolti prevalentemente in modalità e-learning con il duplice vantaggio sia di un risparmio di tempi e costi evitando le trasferte, sia perché viene garantita la possibilità di formazione anche ai colleghi in smart working.

Collaborazione con tutti i settori nella gestione delle procedure di affidamento di servizi, forniture e lavori;

Aggiornamento dei settori sulle novità riguardanti le piattaforme CONSIP/MEPA e INTERCENT-ER/SATER;

Consulenza ed affiancamento ai settori nelle procedure di affidamento espletate tramite le piattaforme CONSIP/MEPA e INTERCENT-ER/SATER;

Aggiornamento dei settori sulle nuove norme introdotte in materia di appalti pubblici compresa la diffusione di fac simili/modelli da utilizzare nelle procedure di affidamento gestite direttamente dagli uffici, in particolare per gli affidamenti diretti e le richieste di preventivi, anche attraverso l'utilizzo delle piattaforme CONSIP/MEPA e INTERCENT-ER/SATER.

Annuale/Pluriennale: Annuale

Fasi

<i>Descrizione fasi (una fase in ogni riga)</i>	Peso	Inizio previsto	Fine prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
Organizzazione e diffusione di incontri formativi svolti anche in modalità e-learning (anche in caso di smart working)	14	01/01/2022	31/12/2022	Cecilia Bottoni Settore I,II,III,IV-V, VI^, Comando	Segretario Generale	
Collaborazione, a fronte di esplicita richiesta dei settori, nella consultazione ed utilizzo del portale www.acquistinretepa.it o https://intercenter.regione.emilia-romagna.it/		01/01/2022	31/12/2022	Cecilia Bottoni Settore I,II,III,IV-V, VI^, Comando	Segretario Generale	
Indicatori						
Descrizione	Tipo		Valore Atteso			
Incontri formativi	Risultato		6			
Numero di consulenze e collaborazioni richieste	Risultato		100% delle richieste			

SEGRETARIO GENERALE
Dr Fazioli
Procedure di Gara

OBIETTIVO N. 6 TRASVERSALE -STRATEGICO

Titolo obiettivo: “D. Lgs. n. 231/2007 e s.m.i. - Attuazione azioni di contrasto ai fenomeni di riciclaggio allo scopo di rafforzare i controlli interni in attuazione del PPCT
Dirigente Titolare obiettivo: Segretario Generale – Dott.ssa Giovanna Fazioli
Servizio interessato: Servizio Controlli Interni, Prevenzione Corruzione, Trasparenza ed Integrità + Tutti i Servizi
Responsabile interessato: Luisa Zanni
Personale Servizio coinvolto: Luisa Zanni, Dirigenti, Referenti Dirigenti di ciascun Settore

Settori coinvolti

Specificare il settore o inserire Tutti I Settori: Tutti i Settori

Assessore: Sindaco – Avv. Pierluigi Negri

Programma di Mandato

Indirizzo strategico: 5 PER LA SEMPLIFICAZIONE

Ambito Strategico: 5.1 Armonizzazione e riqualificazione della macchina comunale

DUP

Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma: 11 – Altri servizi generali
Collegamento con il PPCT

Descrizione Obiettivo

Breve descrizione

L'obiettivo è finalizzato ad assicurare una più incisiva attività di prevenzione e contrasto dei fenomeni di riciclaggio, specialmente a fronte dei nuovi rischi derivanti dall'impatto sul tessuto economico dell'emergenza sanitaria da Covid-19, come evidenziati dalla UIF – Unità di Informazione Finanziaria per l'Italia – con Comunicazione del 6 aprile 2020, integrata in data 11.02.2021, nonché dei possibili eventi illeciti riguardanti la gestione delle risorse finanziarie europee (PNRR).

In attuazione di quanto previsto dall'art. 10 del D. Lgs. n. 231/2007 e s.m.i., nonché dalla delibera di Giunta Comunale n. 52 del 01.03.2017, che prevede il coinvolgimento dei Dirigenti (in particolare il Dirigente dei Servizi Finanziari) ed i loro collaboratori e dal vigente PPCT, le attività di progetto, data la loro complessità, saranno implementate secondo criteri di gradualità, partendo da una sperimentazione annuale, curata dal Segretario Generale, in qualità di RPCT e “Gestore” delle comunicazioni delle operazioni sospette di riciclaggio alla UIF, ed applicata nell'ambito di procedimenti in settori che coincidono con le aree a maggior rischio corruttivo individuate dall'art. 1, comma 16, della Legge n. 190/2012, e precisamente:

- a) procedimenti finalizzati all'adozione di provvedimenti di autorizzazione o concessione;
- b) procedure di scelta del contraente per l'affidamento di lavori, forniture e servizi secondo le disposizioni di cui al codice dei contratti pubblici;
- c) procedimenti di concessione ed erogazione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari, nonché attribuzioni di vantaggi economici di qualunque genere a persone

fisiche ed enti pubblici e privati.

Si prevede l'elaborazione di modulistica ed apposite check list, oltre alla diffusione di una circolare o atto organizzativo interno.

Annuale/Pluriennale: Annuale

Fasi						
<i>Descrizione fasi (una fase in ogni riga)</i>	Peso	Inizio previsto	Fine prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
Aggiornamento autodichiarazioni e modulistica per l'individuazione del "Titolare effettivo" di Enti/Società/Ass.ni, ai sensi dell'art. 10 del D. Lgs. n. 231/2007 e s.m.i. - Predisposizione di check list	14	01/01/2022	30/03/2022	Luisa Zanni Cecilia Bottoni Settore I,II,III,IV-V, VI^, Comando	Segretario Generale	
Predisposizione di check list per l'attività di rilevazione delle eventuali anomalie/operazioni sospette, in caso di mancata identificazione del "Titolare effettivo"		01/01/2022	30/03/2022	Luisa Zanni Cecilia Bottoni Settore I,II,III,IV-V, VI^, Comando	Segretario Generale	
Predisposizione di apposita circolare o atto organizzativo interno		01/03/2022	30/03/2022	Luisa Zanni Cecilia Bottoni Settore I,II,III,IV-V, VI^, Comando	Segretario Generale	
Procedura informatizzata di inoltro delle segnalazioni/situazioni sospette al "Gestore/RPCT" da parte dei Dirigenti		01/04/2022	30/06/2022	Luisa Zanni Cecilia Bottoni Settore I,II,III,IV-V, VI^, Comando	Segretario Generale	
Creazione banca data del		01/05/2022	30/06/2022	Luisa Zanni	Segretario Generale	

"Gestore/RPCT"		Cecilia Bottoni Settore I,II,III,IV-V, VI^, Comando		
Indicatori				
Descrizione	Tipo	Valore Atteso		
Nr. check list	Risultato	3		
Nr. autodichiarazioni aggiornate	Risultato	3		
Nr. Circolari	Risultato	1		

SEGRETARIO GENERALE
Dr Fazioli

OBIETTIVO N: 7 TRASVERSALE						
Titolo obiettivo: Revisione processi formativi – formazione continua						
Dirigente Titolare obiettivo: Enrico Piva						
Servizio interessato: , Prevenzione Corruzione, Trasparenza ed Integrità; Servizio Personale						
Responsabile interessato: Alessandra Cavallari						
Personale Servizio coinvolto: Michele Guidi, Alexandra Maguin, Emanuela Cavallari						
Settori coinvolti						
Specificare il settore o inserire Tutti I Settori: TUTTI I SETTORI						
Assessore: Maura Tomasi						
Programma di Mandato						
Indirizzo strategico: 5-PER LA SEMPLIFICAZIONE						
Ambito Strategico: 5.3 POLITICHE DEL PERSONALE						
DUP						
Missione: 1 Servizi Istituzionali, Generali e di gestione						
Programma: 10 Risorse umane						
Descrizione Obiettivo						
La formazione professionale nella pubblica amministrazione è oggetto di interesse da parte del legislatore da molti anni. In questo contest il Comune di Comacchio vuole importare metodiche e percorsi professionalizzanti per i dipendenti mediante l'introduzione di un processo stabile nel tempo. A tale scopo si vuole conformarsi all'espressione "lifelong learning" che è posta tra le priorità fondamentali di tutti le nazioni appartenenti all'Unione Europea. In questo contesto occorre specificare che l'obiettivo del progetto è quello di introdurre la formazione professionale continua finalizzata ad incrementare le conoscenze, le competenze e la capacità tecnica dei dipendenti comunali al fine di garantire loro una crescita e un miglioramento costante in ambito lavorativo						
Annuale/Pluriennale: ANNUALE						
Fasi						
<i>Descrizione fasi (una fase in ogni riga)</i>	Peso	Inizio previsto	Fine prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
Rilevazione e dei profili professionali esistenti e correlate analisi	4	01/03/2022	15/04/2002	Alessandra Cavallari	Settore II - Servizio Personale	

Confronto con i Dirigenti dell'ente		18/04/2022	09/05/2022	Alessandra Cavallari Tutti i Settori	Settore II - Servizio Personale	
Individuazione dei profili professionali attualmente necessari all'organizzazione comunale		10/05/2022	06/06/2022	Alessandra Cavallari	Settore II - Servizio Personale	
Job description delle singole figure professionali		07/06/2022	29/07/2022	Alessandra Cavallari	Settore II - Servizio Personale	
Individuazione dei singoli percorsi formative collegati allo specifico profilo professionale		01/08/2022	15/09/2022	Alessandra Cavallari	Settore II - Servizio Personale	
Redazione del planning formativo generale per ogni professionalità		16/09/2022	28/10/2022	Alessandra Cavallari	Settore II - Servizio Personale	
Implementazione del nuovo processo con approvazione del nuovo piano formative 2023		01/11/2022	25/11/2022	Alessandra Cavallari	Settore II - Servizio Personale	
Indicatori						
Descrizione	Tipo		Valore Atteso			
Redazione del nuovo Piano della Formazione	quantitativo		n. 1 piano entro il 25/11/2022			

SEGRETARIO GENERALE
Dr Fazioli

OBIETTIVO N: 8 TRASVERSALE

Titolo obiettivo: Definizione di modalità coordinate per la rilevazione dei dati individuati nel SOSE.

Dirigente Titolare obiettivo: Silvio Santaniello

Servizio interessato: tutti i servizi

Responsabile interessato: Silvio Santaniello

Personale Servizio coinvolto: tutti i servizi

Settori coinvolti

Specificare il settore o inserire **Tutti I Settori**: Tutti i Settori

Assessore: Pierluigi Negri

Programma di Mandato

Indirizzo strategico: 5 – PER LA SEMPLIFICAZIONE

Ambito Strategico: 5.1 Armonizzazione e riqualificazione della macchina comunale

DUP

Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma: 8 Statistica e sistemi informativi

Descrizione Obiettivo

Breve descrizione

Il Progetto Fabbisogni Standard nasce con il Decreto Legislativo 26 novembre 2010, n. 216 che affida a SOSE - Soluzioni per il Sistema Economico S.p.A. la predisposizione delle metodologie finalizzate alla determinazione dei fabbisogni standard.

I fabbisogni standard rappresentano le reali necessità finanziarie di un Ente Locale in base alle sue caratteristiche territoriali e agli aspetti socio-demografici della popolazione residente.

L'adozione del calcolo dei fabbisogni standard per la distribuzione dei trasferimenti perequativi permette il superamento del vecchio criterio della spesa storica sulla quale si basano attualmente i trasferimenti agli Enti territoriali.

Questo approccio metodologico viene oggi considerata una “best practice” relativa alla progettazione dei sistemi di finanziamento dei governi locali.

I dati rilevati nel SOSE vengono utilizzati per calcolare le risorse da attribuire ai Comuni da parte del Ministero dell'Interno.

Già nel 2021 le nuove risorse destinate al potenziamento dei servizi sociali trasferite attraverso il Fondo di Solidarietà Comunale sono state attribuite ai comuni sulla base della spesa storica rilevata nel SOSE 2017.

A partire dal 2022 oltre alle nuove risorse per il potenziamento dei servizi sociali verranno assegnate risorse per il potenziamento degli asili nido e per il potenziamento del trasporto scolastico degli alunni disabili.

A tal fine si rende indispensabile una revisione delle modalità di esposizione dei dati per creare omogeneità tra i vari servizi che gestiscono le attività e i dati rilevati nel SOSE.

Annuale/Pluriennale: annuale

Fasi					
<i>Descrizione fasi (una fase in ogni riga)</i>	Peso	Inizio previsto	Fine prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità
Individuazione delle tipologie di dato e dei relativi Settori/Servizi di competenza	4	01/01/2022	30/06/22	Silvio Santaniello	Tutti i Settori
Confronto con i Dirigenti dell'Ente		01/07/2022	31/07/2022	Silvio Santaniello	Tutti i Settori
Definizione delle modalità di rilevazione dei dati attraverso predisposizione di una circolare		01/08/2022	15/12/2022	Silvio Santaniello	Tutti i Settori
Illustrazione della Circolare in Conferenza dei Dirigenti		16/12/2022	31/12/2022	Silvio Santaniello	Tutti i Settori
Indicatori					
Descrizione		Tipo	Valore Atteso		
Predisposizione circolare di definizione delle modalità di rilevazione dei dati da trasmettere ai Settori		Quantitativo	n. 1 circolare di definizione entro il 15/12/2022 e illustrazione della Circolare in Conferenza dei Dirigenti entro il 31/12/2022		

SEGRETARIO GENERALE
Dr Fazioli

OBIETTIVO N. 9 TRASVERSALE

Titolo obiettivo: Costituzione della banca dati inerente gli immobili comunali
Dirigente Titolare obiettivo: arch. Daniele Cavallini
Servizio interessato: Settore IV e V: Servizio Patrimonio, Espropri, Ambiente, Caccia e Pesca.- Ufficio Contratti
Responsabile interessato: dott. Ruggero Spadoni-
Personale Servizio coinvolto: Ruggero Spadoni e Silvana Ban -Luisa Zanni

Settori coinvolti:

Settore IV e V- Segretario Generale- Ufficio Contratti-Settore III

Assessore: arch. Antonio Cardi

Programma di Mandato

Indirizzo strategico: 5 – Per la Semplificazione

Ambito Strategico: 5.1 Armonizzazione e riqualificazione della macchina comunale

DUP

Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma: 5 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali

Descrizione Obiettivo

l'Amministrazione Comunale intende procedere con la costituzione di una banca dati dei beni immobili comunali col fine di avere uno strumento che possa permettere facilmente di accedere ai dati catastali, ai numeri e copia dei rogiti, nonché alla numerazione delle concessioni in essere finalizzata a monitorare le scadenze. Tale banca dati sarà necessaria altresì per redigere i libretti di uso e manutenzione degli edifici comunali al fine di programmare le attività manutentive ordinarie e straordinarie. L'obiettivo è altresì quello di redigere una cartografia con indicati tutti i beni immobili comunali che dovrà periodicamente essere aggiornata.

Annuale/Pluriennale: pluriennale

Fasi

Descrizione fasi (una fase in ogni riga)	Peso	Inizio previsto	Fine prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
Ricognizione di tutti i beni immobiliari comunali	4	01.02.2022	30.09.2022	Dott. Ruggero Spadoni	Arch Cavallini Servizio Patrimonio, Espropri, Ambiente,	

					Caccia e Pesca	
Inizio della fase di redazione della banca dati		01.10.2022	30.12.2022	Dott. Ruggero Spadoni	Arch Cavallini Servizio Patrimonio, Espropri, Ambiente, Caccia e Pesca	
Indicatori						
Descrizione	Tipo		Valore Atteso			
Presentazione in Giunta Comunale sia dell'elenco degli immobili comunali che della struttura della banca dati	Risultato		1- Elenco dei beni immobili comunali suddivisi per tipologia.			

SETTORE I

**SETTORE I
Dr Cantagalli
Sociali**

OBIETTIVO N: 1						
Titolo obiettivo: Riduzione della lista d’attesa dei richiedenti cambio alloggio per adeguamento all’ampliamento familiare tramite alloggi recuperati e mobilità degli assegnatari degli alloggi sottoaffollati						
Dirigente Titolare obiettivo: Roberto Cantagalli						
Servizio interessato: Politiche Sociali						
Responsabile interessato: Roberto Bovolenta						
Personale Servizio coinvolto: tutto il servizio Politiche Sociali						
Settori coinvolti						
Settore I – Servizi alla Persona						
Assessore: Tiziana Gelli						
Programma di Mandato						
Indirizzo strategico: 9 – Per il Sociale e la Salute						
Ambito Strategico: 9.3 Sviluppare con ACER progettualità						
DUP						
Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia						
Programma: 5 Interventi per le famiglie						
Descrizione Obiettivo						
Incentivare la mobilità degli utenti di alloggi Erp, compatibilmente con la disponibilità del patrimonio edilizio comunale, per soddisfare esigenze di migliori condizioni di vita e salute del nucleo e risolvere situazioni di grave disagio abitativo, sociale ed economico. L’obiettivo è quello di innescare un processo strutturale in grado di favorire le mobilità in tempi rapidi garantendo risposte più efficaci ed adeguate alla consistenza dei singoli nuclei familiari. Si tratta in sostanza di contrastare la consolidata avversione alla mobilità che null’ultimo triennio ha impedito qualunque spostamento.						
Annuale/Pluriennale: Annuale						
Fasi						
<i>Descrizione fasi (una fase in ogni riga)</i>	Peso	Inizio previsto	Fine prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
Valutazioni delle situazioni dei nuclei	4	1/01/2022	30/06/2022	Roberto Cantagalli	Dr Cantagalli Politiche Sociali	

richiedenti cambio alloggio						
Proposta di alloggi disponibili		1/07/2022	31/12/2022	Roberto Cantagalli	Dr Cantagalli Politiche Sociali	
Indicatori						
Descrizione		Tipo		Valore Atteso		
Numero delle mobilità dei nuclei Erp		Risultato		Riduzione di almeno 20% delle liste d’attesa		

**SETTORE I
Dr Cantagalli
Sociali**

OBIETTIVO N: 2						
Titolo obiettivo: Accredimento dei nuovi posti letto presso la Cra Nibbio di Comacchio Dirigente Titolare obiettivo: Roberto Cantagalli Servizio interessato: Politiche Sociali Responsabile interessato: Roberto Bovolenta Personale Servizio coinvolto: tutto il servizio Politiche Sociali						
Settori coinvolti						
Settore I – Servizi alla persona						
Assessore: Tiziana Gelli						
Programma di Mandato						
Indirizzo strategico: 9 – Per il Sociale e la Salute						
Ambito Strategico: 9.6 Promuovere lo sviluppo sul territorio dei servizi ospedalieri						
DUP						
Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia						
Programma: 3 Interventi per gli anziani						
Descrizione Obiettivo						
Con l'obiettivo ci si prefigge di ampliare di oltre il 10% il numero di posti letto presenti presso la Casa di Riposo di Comacchio e di ottenerne il conseguente accredito regionale. Si darà in tal modo una risposta più adeguata ed incisiva alle crescenti esigenze dei cittadini e, nel contempo, mediante l'accrédito, si porranno le premesse per una migliore sostenibilità economico finanziaria della struttura.						
Annuale/Pluriennale: Annuale						
Fasi						
<i>Descrizione fasi (una fase in ogni riga)</i>	Peso	Inizio previsto	Fine prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
Richiesta di autorizzazione all'ampliamento dei posti letto	4	1/01/2022	31/03/2022	Roberto Cantagalli	Dr Cantagalli Politiche Sociali	

Rilascio dell'autorizzazione all'ampliamento dei posti letto		1/04/2022	30/06/2022	Roberto Cantagalli	Dr Cantagalli Politiche Sociali	
Accreditamento dei posti letto aggiuntivi		1/07/2022	31/12/2022	Roberto Cantagalli	Dr Cantagalli Politiche Sociali	
Indicatori						
Descrizione	Tipo		Valore Atteso			
Autorizzazione dei posti letto aggiuntivi	Risultato		5 (incremento pari ad oltre il 10% dei posti disponibili)			
Accreditamento dei posti letto aggiuntivi	Risultato		5			

**SETTORE I
Dr Cantagalli
Sociali**

OBIETTIVO N: 3						
Titolo obiettivo: Interventi per il sostegno al disagio abitativo Dirigente Titolare obiettivo: Roberto Cantagalli Servizio interessato: Politiche Sociali Responsabile interessato: Roberto Bovolenta Personale Servizio coinvolto: tutto il servizio Politiche Sociali						
Settori coinvolti						
Settore I – Servizi alla persona						
Assessore: Tiziana Gelli						
Programma di Mandato						
Indirizzo strategico: 9 – Per il Sociale e la Salute						
Ambito Strategico: 9.3 Sviluppare con ACER progettualità						
DUP						
Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia						
Programma: 5 Interventi per le famiglie						
Descrizione Obiettivo						
Combattere il disagio abitativo sostenendo chi è in difficoltà ad accedere e a conservare l'abitazione, attraverso l'erogazione di contributi per l'affitto e gli interventi per la morosità incolpevole. Tale azione appare essenziale nella contingente fase pandemica che impone all'ente locale di dotarsi di una strategia flessibile e dinamica sotto il profilo delle politiche abitative mediante il recupero di immobili da destinare ad edilizia residenziale pubblica, da un lato e l'adozione di un mix di azioni tese a sostenere la morosità incolpevole e le insolvenze di breve termine correlate alla fase pandemica. L'obiettivo ha pertanto ad oggetto l'assegnazione di contributi a favore di coloro che siano incorsi in situazioni di morosità incolpevole, circostanza particolarmente attuale in questa specifica fase pandemica.						
Annuale/Pluriennale: Annuale						
Fasi						
<i>Descrizione fasi (una fase in ogni riga)</i>	Peso	Inizio previsto	Fine prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
Predisposizione del bando per la morosità	4	1/01/2022	30/06/2022	Roberto Cantagalli	Dr Cantagalli Politiche Sociali	

incolpevole in collaborazione con Acer Ferrara						
Attivazione del fondo per la morosità incolpevole		1/07/2022	31/08/2022	Roberto Cantagalli	Dr Cantagalli Politiche Sociali	
Erogazione contributi per il pagamento dei canoni di locazione		1/01/2022	31/12/2022	Roberto Cantagalli	Dr Cantagalli Politiche Sociali	
Indicatori:						
Descrizione	Tipo			Valore Atteso		
Numero contributi erogati per pagamento canoni locazione	Risultato			100% delle istanze ammissibili fino a decorrenza delle risorse disponibili		

**SETTORE I
Dr Cantagalli
Sociali**

OBIETTIVO N: 4						
Titolo obiettivo: Interventi a sostegno del reddito delle famiglie in difficoltà Dirigente Titolare obiettivo: Roberto Cantagalli Servizio interessato: Politiche Sociali Responsabile interessato: Roberto Bovolenta Personale Servizio coinvolto: tutto il servizio Politiche Sociali						
Settori coinvolti						
Settore I – Servizi alla persona						
Assessore: Tiziana Gelli						
Programma di Mandato						
Indirizzo strategico: 9 – Per il Sociale e la Salute						
Ambito Strategico: 9.5 Promuovere innovative progettualità di contrasto alla povertà						
DUP						
Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia						
Programma: 5 Interventi per le famiglie						
Descrizione Obiettivo						
Le endemiche criticità sociali di Comacchio sono risultate significativamente aggravate dalla prolungata fase epidemiologica. Appare pertanto essenziale garantire un adeguato ed efficace sostegno ai cittadini fragili, vulnerabili e a quelli maggiormente esposti agli effetti pandemici, mediante la previsione di adeguate risorse da assegnare per il pagamento delle utenze previa valutazione delle posizioni individuali da parte di personale qualificato (assistenti sociali).						
Annuale/Pluriennale: Annuale						
Fasi						
<i>Descrizione fasi (una fase in ogni riga)</i>	Peso	Inizio previsto	Fine prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
Pubblicazione del bando per l'accesso al fondo tutela	6	1/01/2022	30/03/2022	Roberto Cantagalli	Dr Cantagalli Politiche Sociali	
Istruttorie delle		1/01/2022	30/11/2022	Roberto Cantagalli	Dr Cantagalli	

domande					Politiche Sociali	
Erogazione contributi per il pagamento delle utenze		1/01/2022	31/12/2022	Roberto Cantagalli		
Indicatori:						
Descrizione		Tipo		Valore Atteso		
Numero di utenze pagate		Risultato		100% delle domande ammissibili fino a concorrenza delle risorse disponibili		

**SETTORE I
Dr Cantagalli
TURISMO**

OBIETTIVO N: 5						
Titolo obiettivo: Individuazione nuovo soggetto per la gestione della tradizionale Sagra dell'Anguilla. Dirigente Titolare obiettivo: Roberto Cantagalli Servizio interessato: Servizio TURISMO Responsabile interessato: Roberto Cantagalli Personale Servizio coinvolto: Elisa Benvenuti, Melania Scarpa, Maria Luisa Fabiani, Lucia Felletti						
Settori coinvolti						
SETTORE I						
Assessore: Emanuele Mari / Maura Tomasi						
Programma di Mandato						
Indirizzo strategico: 4. PER IL TURISMO						
Ambito Strategico: 4.1 Ampliare e diversificare l'offerta e la stagione turistica						
DUP						
Missione: 7 TURISMO						
Programma: 1 Sviluppo e valorizzazione del turismo						
Descrizione Obiettivo						
<i>Breve descrizione</i> La tradizionale Sagra dell'Anguilla, legata ai valori identitari del territorio, è uno dei principali attrattori turistici della cosiddetta bassa stagione. Con il presente obiettivo ci si prefigge di selezionare un soggetto in grado di gestire detta manifestazione con l'obiettivo di garantirne il miglioramento qualitativo esaltandone le connessioni con il territorio, la comunità e la cultura che essa esprime. Sotto tale profilo si confermano gli indirizzi già espressi dalla Giunta Comunale per le precedenti edizioni, anche con riferimento alla concessione gratuita di spazi e, nei limiti delle disponibilità, di attrezzature, previste dal progetto selezionato. Da perseguire il coinvolgimento dei soggetti del terzo settore al fine di enfatizzare i profili distintivi della manifestazione. Dopo due anni contrassegnati dalle restrizioni correlate alla fase pandemica si ritorna all'adozione di un bando, rimodulato alla luce delle nuove esigenze di sicurezza sanitaria.						
Annuale/Pluriennale: annuale						
Fasi						
<i>Descrizione fasi (una fase in ogni riga)</i>	Peso	Inizio previsto	Fine prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note

Pubblicazione bando pubblico	4	01/02	31/03	Elisa Benvenuti	Dr Cantagalli Servizio Turismo	
Selezione del soggetto gestore		01/04	30/04	Roberto Cantagalli	Dr Cantagalli Servizio Turismo	
Monitoraggio attività		01/07	31/12	Elisa Benvenuti	Dr Cantagalli Servizio Turismo	
Indicatori						
Descrizione	Tipo		Valore Atteso			
Pubblicazione avviso pubblico	Quantitativo		1			
Individuazione soggetto gestore	Quantitativo		1			

SETTORE I
Dr Cantagalli
TURISMO

OBIETTIVO N: 6						
Titolo obiettivo: Individuazione soggetto organizzatore della Notte Rosa 2022 ai Lidi di Comacchio Dirigente Titolare obiettivo: Roberto Cantagalli Servizio interessato: Servizio TURISMO Responsabile interessato: Roberto Cantagalli Personale Servizio coinvolto: Elisa Benvenuti, Melania Scarpa, Maria Luisa Fabiani, Lucia Felletti						
Settori coinvolti						
SETTORE I						
Assessore: Emanuele Mari / Maura Tomasi						
Programma di Mandato						
Indirizzo strategico: 4. PER IL TURISMO						
Ambito Strategico: 4.1 Ampliare e diversificare l'offerta e la stagione turistica						
DUP						
Missione: 7 TURISMO						
Programma: 1 Sviluppo e valorizzazione del turismo						
Descrizione Obiettivo						
Breve descrizione La Notte Rosa, definito il capodanno estivo, è divenuto uno dei più famosi eventi identitari della costa emiliano-romagnola e uno dei principali attrattori turistici della stagione balneare. Con il presente obiettivo ci si prefigge di selezionare un soggetto in grado di gestire detta manifestazione con l'obiettivo di garantirne il miglioramento qualitativo, esaltandone le connessioni con il territorio, garantendo il coordinamento delle iniziative e contribuendo ad accrescere la qualità dell'offerta locale. Sotto tale profilo si confermano gli indirizzi già espressi dalla Giunta Comunale per le precedenti edizioni, anche con riferimento alla concessione gratuita di spazi e, nei limiti delle disponibilità, di attrezzature, previste dal progetto selezionato. L'evento si svilupperà tenendo conto delle necessarie precauzioni sanitarie e assumerà una straordinaria valenza simbolica nell'auspicata fase della ripartenza. . Dopo due anni contrassegnati dalle restrizioni correlate alla fase pandemica si ritorna all'adozione di un bando, rimodulato alla luce delle nuove esigenze di sicurezza sanitaria.						
Annuale/Pluriennale: annuale						
Fasi						
<i>Descrizione fasi (una fase in ogni riga)</i>	Peso	Inizio previsto	Fine prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note

Pubblicazione bando pubblico	4	01/02	31/03	Elisa Benvenuti	Dr Cantagalli Servizio Turismo	
Selezione del soggetto gestore		01/04	30/04	Roberto Cantagalli	Dr Cantagalli Servizio Turismo	
Monitoraggio attività		01/06	31/08	Elisa Benvenuti	Dr Cantagalli Servizio Turismo	
Indicatori						
Descrizione	Tipo		Valore Atteso			
Pubblicazione avviso pubblico	Quantitativo		1			
Individuazione soggetto gestore	Quantitativo		1			

**SETTORE I
Dr Cantagalli
COMMERCIO**

OBIETTIVO N: 7						
Titolo obiettivo: Ristrutturazione parziale sperimentale del mercato di Comacchio Capoluogo Dirigente Titolare obiettivo: Roberto Cantagalli Servizio interessato: Attività Produttive e Commercio Responsabile interessato: Roberto Cantagalli Personale Servizio coinvolto: Valeria Righi, Federica Berretti, Silvia Ferroni, Elisa Folegatti						
Settori coinvolti						
SETTORE I						
Assessore: Luca Bergonzi						
Programma di Mandato						
Indirizzo strategico: 1-PER IL LAVORO						
Ambito Strategico: 1.2 Centro storico, il vero centro del commercio						
DUP						
Missione: 14 Sviluppo economico e competitività						
Programma: 2 Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori						
Descrizione Obiettivo						
L'obiettivo ha per oggetto la ristrutturazione parziale del mercato settimanale annuale di Comacchio prevedendo una riduzione dei posteggi con la conseguente riassegnazione di quelli interessati dallo spostamento sulla base di apposta graduatoria. L'obiettivo risponde all'esigenza di razionalizzare lo sviluppo dimensionale del mercato migliorandone l'appeal e la fruibilità a sostegno degli operatori economici titolari dei posteggi con vantaggio contestuale per coloro che settimanalmente frequentano il mercato cittadino.						
Annuale/Pluriennale: Annuale						
Fasi						
<i>Descrizione fasi (una fase in ogni riga)</i>	Peso	Inizio previsto	Fine prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
Approvazione con delibera di Giunta della ristrutturazione parziale	4	01/01	30/06	Roberto Cantagalli	Dr Cantagalli Servizio Attività Produttive e Commercio	

sperimentale del mercato di Comacchio					
Approvazione graduatoria degli aventi titolo		01/01	31/07	Roberto Cantagalli	Dr Cantagalli Servizio Attività Produttive e Commercio
Assegnazione dei posteggi sulla base della graduatoria		01/01	31/12	Roberto Cantagalli	Dr Cantagalli Servizio Attività Produttive e Commercio
Indicatori					
Descrizione	Tipo		Valore Atteso		
Approvazione ristrutturazione parziale sperimentale del mercato di Comacchio	Risultato		1		
Assegnazione dei posteggi sulla base della graduatoria	Risultato		1		

**SETTORE I
Dr Cantagalli
COMMERCIO**

OBIETTIVO N. 8 TRASVERSALE						
Titolo obiettivo: Approvazione del Regolamento Comunale per la disciplina dell'esercizio delle attività di spettacolo viaggiante						
Dirigente Titolare obiettivo: Roberto Cantagalli						
Servizio interessato: Attività Produttive e Commercio						
Responsabile interessato: Roberto Cantagalli						
Personale Servizio coinvolto: Valeria Righi, Federica Berretti, Silvia Ferroni, Elisa Folegatti.						
Settori coinvolti						
Settore I, Settore IV-V, Comando Polizia Locale.						
Assessore: Luca Bergonzi						
Programma di Mandato						
Indirizzo strategico: 4 – Per il turismo						
Ambito Strategico: 4.1 Ampliare e diversificare l'offerta e la stagione turistica						
DUP						
Missione: 7 Turismo						
Programma: 1 Sviluppo e valorizzazione del turismo						
Descrizione Obiettivo						
L'obiettivo ha per oggetto l'approvazione di un Regolamento Comunale che disciplini l'esercizio delle attività di spettacolo viaggiante. Ci si prefigge in tal modo di razionalizzare la dislocazione delle attività sul territorio comunale riducendone l'impatto e armonizzandole con il tessuto urbano e commerciale. L'obiettivo di medio periodo è quello di prevenire sensibilmente il disagio per cittadini e turisti, garantendo nel contempo alle attività in menzione di operare in condizioni ottimali e più efficaci.						
Annuale/Pluriennale: Annuale						
Fasi						
<i>Descrizione fasi (una fase in ogni riga)</i>	Peso	Inizio previsto	Fine prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
Approvazione del Regolamento Comunale per la disciplina delle attività di spettacolo viaggiante	5	01/01	31/12	Roberto Cantagalli Settore IV-V, Comando Polizia Locale	Dr Cantagalli Servizio Attività Produttive e Commercio	

Indicatori		
Descrizione	Tipo	Valore Atteso
Approvazione del Regolamento Comunale per la disciplina delle attività di spettacolo viaggiante	Risultato	1

**SETTORE I
Dr Cantagalli
COMMERCIO**

OBIETTIVO N: 9 TRASVERSALE						
Titolo obiettivo: Approvazione dei criteri per il rilascio delle autorizzazioni commerciali per le medie strutture di vendita.						
Dirigente Titolare obiettivo: Roberto Cantagalli						
Servizio interessato: Attività Produttive e Commercio						
Responsabile interessato: Roberto Cantagalli						
Personale Servizio coinvolto: Valeria Righi, Federica Berretti, Silvia Ferroni, Elisa Folegatti						
Settori coinvolti						
Specificare il settore o inserire Tutti I Settori: SETTORE I e SETTORE IV- V						
Assessore: Luca Bergonzi						
Programma di Mandato						
Indirizzo strategico: 1-PER IL LAVORO						
Ambito Strategico: 1.7 Redazione di un Piano di valorizzazione delle attività commerciali						
DUP						
Missione: 14 Sviluppo economico e competitività						
Programma: 2 Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori						
Descrizione Obiettivo						
L'obiettivo ha per oggetto l'approvazione dei nuovi criteri per il rilascio delle autorizzazioni commerciali per le medie strutture di vendita a seguito della profonda riforma che ha coinvolto il settore del commercio al dettaglio. Si tratta di un obiettivo di assoluta rilevanza per il settore del commercio con una funzione programmatica, da un lato e autorizzatoria dall'altro. Attraverso tale strumento si garantirà l'armonizzazione fra i processi insediativi di nuove attività produttive, i programmi di razionalizzazione urbanistica e le concrete esigenze della comunità, ponendo le premesse per uno sviluppo sostenibile sotto il profilo economico, sociale ed ambientale.						
Annuale/Pluriennale: Annuale						
Fasi						
<i>Descrizione fasi (una fase in ogni riga)</i>	Peso	Inizio previsto	Fine prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
Approvazione in Consiglio Comunale dei criteri per il rilascio delle	5	01/01	31/12	Roberto Cantagalli SETTORE IV- V	Dr Cantagalli Servizio Attività Produttive e Commercio	

autorizzazioni commerciali per le medie strutture di vendita.					
Indicatori					
Descrizione	Tipo		Valore Atteso		
Approvazione dei criteri per il rilascio delle autorizzazioni commerciali per le medie strutture di vendita.	Risultato		1		

**SETTORE I
Dr Cantagalli
POLITICHE EDUCATIVE**

OBIETTIVO N: 10						
Titolo obiettivo: Affidamento gestione dei servizi educativi per la prima infanzia Dirigente Titolare obiettivo: Roberto Cantagalli Servizio interessato: Politiche Educative Responsabile interessato: Patrizia Buzzi Personale Servizio coinvolto: Patrizia Buzzi, Giorgia Mezzogori, Sara Folegatti						
Settori coinvolti						
<i>Specificare il settore o inserire Tutti I Settori:</i> SETTORE I						
Assessore: Maura Tomasi						
Programma di Mandato						
Indirizzo strategico: 2-Per i giovani						
Ambito Strategico: 2.1. Scuola culla della civiltà						
DUP						
Missione: 04. Istruzione e Diritto allo studio						
Programma: 01. Istruzione prescolastica						
Descrizione Obiettivo						
Breve descrizione L'obiettivo afferisce all'affidamento triennale della gestione dei servizi educativi per la prima infanzia del Comune di Comacchio che si sostanziano in: n. 2 nidi d'infanzia, un servizio di sostegno psico-pedagogico 0-6 anni e un Centro per genitori e bambini. Il nuovo appalto, in via del tutto innovativa ed originale, garantirà una gestione unitaria ed efficiente di tutti i servizi educativi favorendone l'integrazione ed assicurando l'erogazione di prestazioni maggiormente rispondenti alle concrete esigenze delle famiglie.						
Annuale/Pluriennale: annuale						
Fasi						
<i>Descrizione fasi (una fase in ogni riga)</i>	Peso	Inizio previsto	Fine prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
Predisposizione atti di gara	4	01/02/21	30/04/22	Patrizia Buzzi	Dr Cantagalli Servizio Politiche Educative	

Affidamento		01/05/22	31/07/22	Roberto Cantagalli	Dr Cantagalli Servizio Politiche Educativa	
Indicatori						
Descrizione		Tipo		Valore Atteso		
Atto di affidamento appalto		Quantitativo		1		

**SETTORE I
Dr Cantagalli
POLITICHE EDUCATIVE**

OBIETTIVO N: 11						
Titolo obiettivo: Progetto di contrasto al fenomeno della dispersione scolastica Dirigente Titolare obiettivo: Roberto Cantagalli Servizio interessato: Politiche Educative Responsabile interessato: Patrizia Buzzi Personale Servizio coinvolto: Patrizia Buzzi, Giorgia Mezzogori, Sara Folegatti						
Settori coinvolti						
Settore I						
Assessore: Maura Tomasi						
Programma di Mandato						
Indirizzo strategico: 2-Per i giovani						
Ambito Strategico: 2.1. Scuola culla della civiltà						
DUP						
Missione: 04. Istruzione e Diritto allo studio						
Programma: 02. Altri ordini di istruzione non universitaria						
Descrizione Obiettivo						
Breve descrizione L'obiettivo afferisce allo sviluppo del Progetto distrettuale di contrasto alla dispersione scolastica di cui Comacchio assume in sé il coordinamento. Due sono gli ambiti nei quali si svilupperà l'attività del Servizio: Organizzazione di un convegno a rilevanza nazionale con l'obiettivo di fare sintesi sull'attività svolta nel pregresso triennio e avviare una capillare opera di disseminazione delle buone prassi già sperimentate sul campo; Pervenire ad un protocollo operativo che garantisca il coordinamento e l'omogeneità degli approcci da parte degli sportelli di ascolto presenti sul territorio distrettuale						
Annuale/Pluriennale: annuale						
Fasi						
<i>Descrizione fasi (una fase in ogni riga)</i>	Peso	Inizio previsto	Fine prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
Organizzazione e realizzazione convegno	4	01/02/21	30/06/22	Patrizia Buzzi	Dr Cantagalli Servizio Politiche	

nazionale					Educative	
Approvazione protocollo operativo sportelli di ascolto		01/02/22	31/12/22	Giorgia Mezzogori	Dr Cantagalli Servizio Politiche Educative	
Indicatori						
Descrizione	Tipo		Valore Atteso			
Realizzazione convegno	Quantitativo		1			
Approvazione protocollo operativo sportelli di ascolto	Quantitativo		1			

SETTORE I
Dr Cantagalli
CULTURA

OBIETTIVO N: 12 TRASVERSALE STRATEGICO

Titolo obiettivo: Celebrazioni del centenario della scoperta di Spina

Dirigente Titolare obiettivo: Roberto Cantagalli

Servizio interessato: Servizio Istituti culturali

Responsabile interessato: Laura Ruffoni

Personale Servizio coinvolto: Marco Bruni, Federica Cavalieri, Alessandra Felletti, Laura Ruffoni, Maria Rosa Sabattini, Barbara Spagnolo, Davide Tomasi

Settori coinvolti

Specificare il settore o inserire Tutti I Settori: **SETTORE I – SETTORE IV-V**

Assessore: Emanuele Mari

Programma di Mandato

Indirizzo strategico: 10. Per la cultura

Ambito strategico: 10.1. Valorizzazione e promozione degli istituti culturali; 10.2 La cultura quale volano strategico di crescita economica e sociale del territorio; 10.4 Attivazione sinergie con rassegne culturali di interesse nazionale

DUP

Missione: 5. Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali

Programma: 2. Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale

Descrizione Obiettivo

Comacchio è indubbiamente un punto nevralgico dell'offerta culturale della Provincia di Ferrara e della regione. Tra gli obiettivi dell'amministrazione c'è la sempre maggiore valorizzazione del patrimonio artistico, archeologico e storico del nostro territorio e la definizione di modelli di integrazione tra turismo, cultura ed economia, anche attraverso accordi con il Ministero della cultura, altre amministrazioni, istituti culturali e università. In questo ambito si inserisce ad esempio l'importante progetto "Value", in corso, per la promozione dell'archeologia del territorio, il quale prevede, tra l'altro, la costituzione di un centro di ricerca e la realizzazione di un Parco archeologico open air di archeologia sperimentale con la ricostruzione di case di Spina sulla base dei dati archeologici più aggiornati. Nel 2022 ricorre il centenario di un avvenimento capitale nella storia recente del territorio di Comacchio: la scoperta, nel corso dei lavori di bonifica della Valle Trebba, dei resti dell'antica città di Spina, famosa e citata dalle fonti greche e romane, di cui da secoli si erano perse le tracce. La scoperta ha originato il risveglio dell'interesse per l'archeologia che, oltre a dare avvio ad anni di importanti ricerche e ritrovamenti, è venuto a rivestire da allora un tratto di forte sentimento identitario nei cittadini di Comacchio. Moltissime sono state le implicazioni di questa scoperta, non ultima la nascita della Soprintendenza regionale dell'Emilia Romagna, del museo nazionale di Spina di Ferrara e, dopo molti anni di progetti e accordi, del Museo Delta Antico di Comacchio.

Per celebrare questo anniversario, il Comune di Comacchio (con il Museo Delta Antico), il Ministero della Cultura, (con la Soprintendenza regionale, la Direzione musei e i musei archeologici di Ferrara e di Villa Giulia a Roma), le Università di Bologna, Ferrara, Venezia, Zurigo, hanno avviato una collaborazione per la realizzazione di un programma coordinato di iniziative. Comacchio sarà sede di una mostra a Palazzo Bellini, con richiami tematici presso il Museo Delta Antico.

E' un'occasione importantissima per porre l'accento sulla contestualizzazione del ritrovamento di Spina nel suo territorio. Un luogo che ha condizionato la struttura e le funzioni della città, nello stesso modo in cui lo ha fatto per tutti i successivi insediamenti in questo luogo e con la stessa Comacchio, nata nell'alto medioevo

L'obiettivo è quello di dare a questa iniziativa interesse, rilevanza e attrattività nazionale. L'occasione deve essere al contempo un momento di valorizzazione delle peculiarità uniche di questo territorio, sia sotto l'aspetto ambientale che culturale che turistico

Annuale/Pluriennale: *annuale*

Fasi

Descrizione fasi (una fase in	Peso	Inizio previsto	Fine prevista	Responsabile	Centro di	Note
-------------------------------	------	-----------------	---------------	--------------	-----------	------

<i>ogni riga)</i>					Responsabilità	
Organizzazione della mostra dedicata a Spina	6	1/1/2022	30/6/2022	Roberto Cantagalli Arch Cavallini Settore IV-V	Dr Cantagalli Servizio Istituti culturali	
Completamento del parco archeologico		1/1/2022	30/09/2022	Roberto Cantagalli Arch Cavallini Settore IV-V	Dr Cantagalli Servizio Istituti culturali	
Indicatori						
Descrizione	Tipo		Valore Atteso			
Apertura della mostra	Risultato		1			
Inaugurazione del parco archeologico open air	Risultato		1			

**SETTORE I
Dr Cantagalli
CULTURA**

OBIETTIVO N: 13						
Titolo obiettivo: Approvazione Carta dei servizi e azioni di adeguamento ai livelli uniformi di qualità ministeriali della Casa Museo Remo Brindisi						
Dirigente Titolare obiettivo: Roberto Cantagalli						
Servizio interessato: Servizio Istituti Culturali						
Responsabile interessato: Laura Ruffoni						
Personale Servizio coinvolto: Federica Cavalieri, Alessandra Felletti, Maria Rosa Sabattini, Davide Tomasi, Barbara Spagnolo						
Settori coinvolti						
Specificare il settore o inserire Tutti I Settori: Settore I						
Assessore:Emanuele Mari						
Programma di Mandato						
Indirizzo strategico: 10 Per la cultura						
Ambito Strategico: 10.1 Valorizzazione e promozione istituti culturali						
DUP						
Missione: 5. Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali						
Programma: 2. Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale						
Descrizione Obiettivo						
Con il presente obiettivo si intende procedere all’approvazione della carta dei servizi del museo Remo Brindisi allo scopo di innalzare il livello qualitativo dell’offerta dei servizi culturali e innescare processi di miglioramento costante attraverso rilevazioni del grado di soddisfazione dell’utenza e l’adozione di progressive misure migliorative in ossequio alle logiche che connotano il ciclo della performance.						
Annuale/Pluriennale: annuale						
Fasi						
<i>Descrizione fasi (una fase in ogni riga)</i>	Peso	Inizio previsto	Fine prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
Elaborazione bozza della Carta	4	01/2/2022	30/09/2022	Laura Ruffoni	Dr Cantagalli Servizio Istituti culturali	
Approvazione della Carta dei Servizi		01/10/2022	31/12/2022	Laura Ruffoni	Dr Cantagalli Servizio Istituti culturali	
Indicatori						
Descrizione	Tipo		Valore Atteso			
Approvazione Carta dei Servizi	Risultato		1			

SETTORE I
Dr Cantagalli
CULTURA

OBIETTIVO N: 14 TRASVERSALE						
Titolo obiettivo: Affidamento del contratto di concessione dei servizi museali del complesso museale del Comune di Comacchio						
Dirigente Titolare obiettivo: Roberto Cantagalli						
Servizio interessato: Servizio Istituti Culturali						
Responsabile interessato: Laura Ruffoni						
Personale Servizio coinvolto: Marco Bruni, Federica Cavalieri, Alessandra Felletti, Maria Rosa Sabattini						
Settori coinvolti						
Specificare il settore o inserire Tutti I Settori: Settore I, Settore IV-V						
Assessore: Emanuele Mari						
Programma di Mandato						
Indirizzo strategico: 10 Per la cultura						
Ambito Strategico:10.1 Valorizzazione e promozione istituti culturali						
DUP						
Missione: 5. Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali						
Programma: 2. Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale						
Descrizione Obiettivo						
<i>Breve descrizione</i>						
Nel 2013 il Comune di Comacchio ha stabilito che le diverse realtà museali siano gestite con l'esternalizzazione dei servizi museali al pubblico ai sensi dell'art.117 del Codice dei beni culturali e del paesaggio D.Lgs.42/2004 e s.m.i., tramite concessione di servizi, con durata di nove anni. Trovandosi in scadenza il precedente contratto di concessione e dato che le clausole contrattuali necessitano di essere rivedute significativamente a fronte dell'incremento delle realtà del complesso museale (il nuovo Museo Delta Antico, il rinnovo del complesso delle Valli con il restauro della Stazione Foce, l'apertura del Parco archeologico open air) e alla luce dei risultati dell'esperienza dei primi nove anni, si darà quindi avvio ad una nuova procedura di selezione pubblica aperta per l'affidamento della concessione. La gestione unitaria dei servizi museali garantisce un approccio dinamico e flessibile ai processi di valorizzazione dei beni culturali, assicurando nel contempo, sotto il profilo operativo, efficienza ed incisività d'azione.						
Annuale/Pluriennale: annuale						
Fasi						
<i>Descrizione fasi (una fase in ogni riga)</i>	Peso	Inizio previsto	Fine prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
Predisposizione atti di gara	5	1/1/2022	30/06/2022	Roberto Cantagalli Settore IV-V	Dr Cantagalli Servizio Istituti culturali	
Affidamento della concessione		01/07/2022	30/11/2022	Roberto Cantagalli Settore IV-V	Dr Cantagalli Servizio Istituti culturali	
Indicatori						
Descrizione	Tipo		Valore Atteso			
Affidamento della concessione	Risultato		1			

SETTORE I
Dr Cantagalli
SPORT

OBIETTIVO N: 15						
Titolo obiettivo: Affidamento gestione campi sportivi di Comacchio e piscina estiva di Porto Garibaldi						
Dirigente Titolare obiettivo: Roberto Cantagalli						
Servizio interessato: Servizio Turismo/Sport						
Responsabile interessato: Sara Beneventi						
Personale Servizio coinvolto: Elisa Benvenuti, Lucia Felletti, Melania Scarpa, Maria Luisa Fabiani						
Settori coinvolti						
Specificare il settore o inserire Tutti I Settori: Settore I						
Assessore: Emanuele Mari						
Programma di Mandato						
Indirizzo strategico: 8. Per lo Sport						
Ambito Strategico: 8.1 Investire per implementare la rete degli impianti – 8.2 Sviluppare sinergie con le associazioni sportive						
DUP						
Missione: 06 Politiche giovanili, sport e tempo libero						
Programma: 01. Sport e tempo libero						
Descrizione Obiettivo						
Breve descrizione						
L'obiettivo afferisce all'espletamento delle procedure di gara per l'individuazione di un soggetto gestore dello Stadio Raibosola e del campo sportivo Ider Carli di Comacchio e del centro sportivo Scantamburlo di Porto Garibaldi, comprendente un impianto natatorio. La gestione unitari ed integrata dei centri sportivi è finalizzata a garantire la fruizione ottimale e coordinata delle strutture, a favore dei cittadini, assicurando economie di scala e gestioni sostenibili sotto il profilo economico.						
Annuale/Pluriennale: annuale						
Fasi						
<i>Descrizione fasi (una fase in ogni riga)</i>	Peso	Inizio previsto	Fine prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
Predisposizione atti di gara	4	01/01/2022	30/06/2022	Roberto Cantagalli	Dr Cantagalli Servizio Turismo/Sport	
Affidamento della gestione		01/07/2022	30/11/2022	Roberto Cantagalli	Dr Cantagalli Servizio Turismo/Sport	
Indicatori						
Descrizione	Tipo		Valore Atteso			
Affidamento della gestione	Risultato		1			

SETTORE I
Dr Cantagalli
SPORT

OBIETTIVO N: 16						
Titolo obiettivo: Affidamento concessione nuovi impianti sportivi presso la Cittadella dello sport						
Dirigente Titolare obiettivo: Roberto Cantagalli						
Servizio interessato: Servizio Turismo/Sport						
Responsabile interessato: Sara Beneventi						
Personale Servizio coinvolto: Elisa Benvenuti, Lucia Felletti, Melania Scarpa, Maria Luisa Fabiani						
Settori coinvolti						
Specificare il settore o inserire Tutti I Settori: Settore I						
Assessore: Emanuele Mari						
Programma di Mandato						
Indirizzo strategico: 8. Per lo Sport						
Ambito Strategico: 8.1 Investire per implementare la rete degli impianti – 8.2 Sviluppare sinergie con le associazioni sportive						
DUP						
Missione: 06 Politiche giovanili, sport e tempo libero						
Programma: 01. Sport e tempo libero						
Descrizione Obiettivo						
Breve descrizione						
L'obiettivo, dalla forte valenza strategica sotto il profilo dell'ampliamento dell'offerta sportiva territoriale, afferisce all'espletamento delle procedure di gara per l'individuazione del concessionario dei due nuovi centri sportivi realizzati a Comacchio nel comparto denominato Cittadella dello Sport. Si precisa che le procedure di affidamento sono state spostate dal 2021 al 2022 in quanto il più significativo dei due nuovi impianti è stato concesso in uso all'Asl fino al 30 giugno 2022 per l'attivazione di un hub vaccinale.						
Annuale/Pluriennale: annuale						
Fasi						
<i>Descrizione fasi (una fase in ogni riga)</i>	Peso	Inizio previsto	Fine prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
Aggiornamento degli atti di gara	4	01/02/2022	31/03/2022	Roberto Cantagalli	Dr Cantagalli Servizio Turismo/Sport	
Affidamento della concessione		01/04/2022	30/06/2022	Roberto Cantagalli	Settore I, Servizio Turismo/Sport	
Indicatori						
Descrizione	Tipo		Valore Atteso			
Atto di affidamento	Risultato		1			

**SETTORE I
Dr Cantagalli**

OBIETTIVO N: 17 TRASVERSALE

Titolo obiettivo: Revisione processi formativi – formazione continua
 Dirigente Titolare obiettivo: Enrico Piva
 Servizio interessato: , Prevenzione Corruzione, Trasparenza ed Integrità; Servizio Personale
 Responsabile interessato: Alessandra Cavallari
 Personale Servizio coinvolto: Michele Guidi, Alexandra Maguin, Emanuela Cavallari

Settori coinvolti

Specificare il settore o inserire Tutti I Settori: TUTTI I SETTORI

Assessore: Maura Tomasi

Programma di Mandato

Indirizzo strategico: 5-PER LA SEMPLIFICAZIONE

Ambito Strategico: 5.3 POLITICHE DEL PERSONALE

DUP

Missione: 1 Servizi Istituzionali, Generali e di gestione

Programma: 10 Risorse umane

Descrizione Obiettivo

La formazione professionale nella pubblica amministrazione è oggetto di interesse da parte del legislatore da molti anni. In questo contest il Comune di Comacchio vuole importare metodiche e percorsi professionalizzanti per i dipendenti mediante l'introduzione di un processo stabile nel tempo. A tale scopo si vuole conformarsi all'espressione "lifelong learning" che è posta tra le priorità fondamentali di tutti le nazioni appartenenti all'Unione Europea. In questo contesto occorre specificare che l'obiettivo del progetto è quello di introdurre la formazione professionale continua finalizzata ad incrementare le conoscenze, le competenze e la capacità tecnica dei dipendenti comunali al fine di garantire loro una crescita e un miglioramento costante in ambito lavorativo

Annuale/Pluriennale: ANNUALE

Fasi

<i>Descrizione fasi (una fase in ogni riga)</i>	Peso	Inizio previsto	Fine prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
Rilevazione e dei profili professionali esistenti e correlate analisi	4	01/03/2022	15/04/2002	Alessandra Cavallari	Settore II - Servizio Personale	

Confronto con i Dirigenti dell'ente		18/04/2022	09/05/2022	Alessandra Cavallari Tutti i Settori	Settore II - Servizio Personale	
Individuazione dei profili professionali attualmente necessari all'organizzazione comunale		10/05/2022	06/06/2022	Alessandra Cavallari	Settore II - Servizio Personale	
Job description delle singole figure professionali		07/06/2022	29/07/2022	Alessandra Cavallari	Settore II - Servizio Personale	
Individuazione dei singoli percorsi formative collegati allo specifico profilo professionale		01/08/2022	15/09/2022	Alessandra Cavallari	Settore II - Servizio Personale	
Redazione del planning formativo generale per ogni professionalità		16/09/2022	28/10/2022	Alessandra Cavallari	Settore II - Servizio Personale	
Implementazione del nuovo processo con approvazione del nuovo piano formative 2023		01/11/2022	25/11/2022	Alessandra Cavallari	Settore II - Servizio Personale	
Indicatori						
Descrizione	Tipo		Valore Atteso			
Redazione del nuovo Piano della Formazione	quantitativo		n. 1 piano entro il 25/11/2022			

SETTORE I
Dr Cantagalli

OBIETTIVO N. 18 TRASVERSALE

Titolo obiettivo: Definizione di modalità coordinate per la rilevazione dei dati individuati nel SOSE.

Dirigente Titolare obiettivo: Silvio Santaniello

Servizio interessato: tutti i servizi

Responsabile interessato: Silvio Santaniello

Personale Servizio coinvolto: tutti i servizi

Settori coinvolti

Specificare il settore o inserire **Tutti I Settori**: Tutti i Settori

Assessore: Pierluigi Negri

Programma di Mandato

Indirizzo strategico: 5 – PER LA SEMPLIFICAZIONE

Ambito Strategico: 5.1 Armonizzazione e riqualificazione della macchina comunale

DUP

Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma: 8 Statistica e sistemi informativi

Descrizione Obiettivo

Breve descrizione

Il Progetto Fabbisogni Standard nasce con il Decreto Legislativo 26 novembre 2010, n. 216 che affida a SOSE - Soluzioni per il Sistema Economico S.p.A. la predisposizione delle metodologie finalizzate alla determinazione dei fabbisogni standard.

I fabbisogni standard rappresentano le reali necessità finanziarie di un Ente Locale in base alle sue caratteristiche territoriali e agli aspetti socio-demografici della popolazione residente.

L'adozione del calcolo dei fabbisogni standard per la distribuzione dei trasferimenti perequativi permette il superamento del vecchio criterio della spesa storica sulla quale si basano attualmente i trasferimenti agli Enti territoriali.

Questo approccio metodologico viene oggi considerata una “best practice” relativa alla progettazione dei sistemi di finanziamento dei governi locali.

I dati rilevati nel SOSE vengono utilizzati per calcolare le risorse da attribuire ai Comuni da parte del Ministero dell'Interno.

Già nel 2021 le nuove risorse destinate al potenziamento dei servizi sociali trasferite attraverso il Fondo di Solidarietà Comunale sono state attribuite ai comuni sulla base della spesa storica rilevata nel SOSE 2017.

A partire dal 2022 oltre alle nuove risorse per il potenziamento dei servizi sociali verranno assegnate risorse per il potenziamento degli asili nido e per il potenziamento del trasporto scolastico degli alunni disabili.

A tal fine si rende indispensabile una revisione delle modalità di esposizione dei dati per creare omogeneità tra i vari servizi che gestiscono le attività e i dati rilevati nel SOSE.

Annuale/Pluriennale: annuale

Fasi					
<i>Descrizione fasi (una fase in ogni riga)</i>	Peso	Inizio previsto	Fine prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità
Individuazione delle tipologie di dato e dei relativi Settori/Servizi di competenza	4	01/01/2022	30/06/22	Silvio Santaniello	Tutti i Settori
Confronto con i Dirigenti dell'Ente		01/07/2022	31/07/2022	Silvio Santaniello	Tutti i Settori
Definizione delle modalità di rilevazione dei dati attraverso predisposizione di una circolare		01/08/2022	15/12/2022	Silvio Santaniello	Tutti i Settori
Illustrazione della Circolare in Conferenza dei Dirigenti		16/12/2022	31/12/2022	Silvio Santaniello	Tutti i Settori
Indicatori					
Descrizione		Tipo	Valore Atteso		
Predisposizione circolare di definizione delle modalità di rilevazione dei dati da trasmettere ai Settori		Quantitativo	n. 1 circolare di definizione entro il 15/12/2022 e illustrazione della Circolare in Conferenza dei Dirigenti entro il 31/12/2022		

SETTORE I
Dr Cantagalli

OBIETTIVO N. 19 TRASVERSALE-STRATEGICO

Titolo obiettivo: “Controllo applicazione del Piano comunale per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza 2021-2023 e suo aggiornamento 2022-2024”

Dirigente Titolare obiettivo: Segretario Generale – Dott.ssa Giovanna Fazioli

Servizio interessato: Servizio Controlli Interni, Prevenzione Corruzione, Trasparenza ed Integrità + Tutti i Servizi

Responsabile interessato: Luisa Zanni

Personale Servizio coinvolto: Fabio Fogli, Mauro Camattari

Settori coinvolti

Tutti i Settori: Trasversale

Assessore: Sindaco – Avv. Pierluigi Negri

Programma di Mandato

Indirizzo strategico: 5 PER LA SEMPLIFICAZIONE

Ambito Strategico: 5.1 Armonizzazione e riqualificazione della macchina comunale

DUP

Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma: 11 – Altri servizi generali

Collegamento con il PPCT: paragrafo 5 del PPCT correlato alla Tabella Allegato C) del Piano

Descrizione Obiettivo

Il Piano comunale per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza è approvato entro il 31 gennaio di ogni anno, secondo le indicazioni contenute nel Piano Nazionale Anticorruzione, annualmente aggiornato.

L'obiettivo è finalizzato:

-ad acquisire relazioni/report semestrali e finali dai Dirigenti e/o Responsabili dei Servizi in relazione all'attuazione del Piano per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza per il triennio 2021 2023.

Annuale/Pluriennale: Annuale

Fasi

<i>Descrizione fasi (una fase in ogni riga)</i>	Peso	Inizio previsto	Fine prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
Acquisizione relazioni/report semestrali e finali sugli	3	01.01.2022	31.12.2022	Luisa Zanni Settore I,II,III,IV-V, VI^, Comando	Segretario Generale	

adempimenti da parte dei Dirigenti.					
Indicatori					
Descrizione	Tipo		Valore Atteso		
N. Report	Risultato		Nr. 2 (1 relativo al secondo semestre 2021 e 1 relativo al primo semestre 2022)		

**SETTORE I
Dr Cantagalli**

OBIETTIVO N. 20 TRASVERSALE - STRATEGICO

Titolo obiettivo: “Legge 190/2012 Obiettivo Trasparenza D.Lgs. 33/13 PPCT”
 Dirigente Titolare obiettivo: Tutti i Dirigenti
 Servizio interessato: Tutti i Servizi
 Responsabile interessato: Luisa Zanni
 Personale Servizio coinvolto: Luisa Zanni, Dirigenti, Referenti Dirigenti di ciascun Settore

Settori coinvolti

Specificare il settore o inserire Tutti I Settori: Tutti i Settori

Assessore: Sindaco – Avv. Pierluigi Negri

Programma di Mandato

Indirizzo strategico: 5 PER LA SEMPLIFICAZIONE

Ambito Strategico: 5.1 Armonizzazione e riqualificazione della macchina comunale

DUP

Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma: 11 – Altri servizi generali
 Collegamento con il PPCT: allegato D al PPCT (colonna E) nelle sezioni di competenza (colonna G)

Descrizione Obiettivo

Breve descrizione
 Rispetto obblighi e adempimenti relativi alla Trasparenza relativi alla struttura di appartenenza. D.Lgs.33/2013 e s.m.i. così come indicati nel Piano Anticorruzione –Sezione Trasparenza

Annuale/Pluriennale: Pluriennale

Fasi

<i>Descrizione fasi (una fase in ogni riga)</i>	Peso	Inizio previsto	Fine prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
Adempimenti previsti nel Piano Anticorruzione– Sezione Trasparenza Allegato D al PPCT	3	01/01	1° report 30/06/2022 2° report 15/02/2023	Luisa Zanni Settore I,II,III,IV-V, VI^, Comando	Segretario Generale	Adempimenti previsti nel Piano Anticorruzione– Sezione Trasparenza Allegato D al PPCT

Report semestrali				Report semestrali
Indicatori				
Descrizione	Tipo		Valore Atteso	
Rispetto degli adempimenti previsti nell'allegato D al PPCT (colonna E) nelle sezioni di competenza (colonna G)	Risultato		2 Report -Rispetto adempimenti	

**SETTORE I
Dr Cantagalli**

OBIETTIVO N. 21 TRASVERSALE- STRATEGICO						
Titolo obiettivo: “Legge 190/2012 Obiettivo Piano Anticorruzione PPCT”						
Dirigente Titolare obiettivo: Tutti i Dirigenti						
Servizio interessato: Tutti i Servizi						
Responsabile interessato: Tutti i Dirigenti						
Personale Servizio coinvolto: Luisa Zanni, Dirigenti, Referenti Dirigenti di ciascun Settore						
Settori coinvolti						
Specificare il settore o inserire Tutti I Settori: Tutti i Settori						
Assessore: Sindaco – Avv. Pierluigi Negri						
Programma di Mandato						
Indirizzo strategico: 5 PER LA SEMPLIFICAZIONE						
Ambito Strategico: 5.1 Armonizzazione e riqualificazione della macchina comunale						
DUP						
Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione						
Programma: 11 – Altri servizi generali						
Collegamento con il PPCT: paragrafo 5 del PPCT, in correlazione con l'Allegato C) al Piano stesso.						
Descrizione Obiettivo						
Breve descrizione						
Rispetto obblighi e adempimenti relativi al PPCT ed alle misure ivi previste						
Annuale/Pluriennale: Pluriennale						
Fasi						
<i>Descrizione fasi (una fase in ogni riga)</i>	Peso	Inizio previsto	Fine prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
Adempimenti delle misure previste nel Piano Anticorruzione nel suo complesso ed alle misure ivi previste generali e specifiche–	3	01/01	1° report 30/06/2022 2° report 15/02/2023	Luisa Zanni Settore I,II,III,IV-V, VI^, Comando	Segretario Generale	Adempimenti delle misure previste nel Piano Anticorruzione nel suo complesso ed alle misure ivi previste generali e specifiche–

Report semestrali				Report semestrali
Indicatori				
Descrizione	Tipo		Valore Atteso	
Rispetto degli adempimenti previsti nell'allegato al PPCT con particolare riferimento alle misure di cui all'allegato C al PPCT e alle misure previste nel Piano	Risultato		2 Report -Rispetto degli adempimenti	

SETTORE I
Dr Cantagalli

OBIETTIVO N. 22 TRASVERSALE-STRATEGICO

Titolo obiettivo: Monitoraggio Fondi PNRR-Statali-Regionali allo scopo di reperire fondi strategici per realizzare gli obiettivi di mandato fissati dall'Amministrazione.

Dirigente Titolare obiettivo: Segretario Generale Giovanna Fazioli

Servizio interessato: Ufficio Procedure di Gara-

Responsabile interessato: Cecilia Bottoni

Personale Servizio coinvolto: Cecilia Bottoni- Dirigenti, Referenti Dirigenti di ciascun Settore

Settori coinvolti

Tutti i Dirigenti: Trasversale

Assessore: Sindaco

Programma di Mandato

Indirizzo strategico: 5-PER LA SEMPLIFICAZIONE

Ambito strategico: 5.1 Armonizzazione e riqualificazione della macchina comunale

DUP

Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma: 11 Altri Servizi Generali

Descrizione Obiettivo

A seguito dell'emergenza Covid l'intero paese si è trovato a dover far fronte ad una grave crisi economica a causa delle chiusure delle attività lavorative e, a cascata, della perdita di numerosi posti di lavoro. Per rilanciarne l'economia e permettere lo sviluppo verde e digitale del Paese lo Stato Italiano ha predisposto il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR; in inglese Recovery and Resilience Plan, abbreviato in Recovery Plan o RRP). Il PNRR fa parte del programma dell'Unione europea noto come Next Generation EU, un fondo per la ripresa europea, per questo noto in inglese come Recovery Fund, cioè Fondo per la ripresa.

Lo scopo di questo obiettivo è conseguire gli obiettivi strategici fissati nelle linee di mandato reperendo i fondi necessari, sia a livello Europeo che Statale e Regionale. I Dirigenti dovranno recepire i bandi ed avviare i procedimenti laddove sussistano i presupposti e nelle scadenze ivi previste

Annuale/Pluriennale: Annuale

Fasi

<i>Descrizione fasi (una fase in ogni riga)</i>	Peso	Inizio previsto	Fine prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
Presidio periodico siti dedicati	3	01/01/2022	31/12/2022	Cecilia Bottoni Settore I,II,III,IV-V, VI^, Comando	Segretario Generale	

Comunicazione ai Dirigenti della presenza di Fondi di interesse e collaborazione nella allerta scadenze		01/01/2022	31/12/2022	Cecilia Bottoni Settore I,II,III,IV-V, VI^, Comando	Segretario Generale	
Indicatori						
Descrizione		Tipo		Valore Atteso		
Comunicazioni ai Dirigenti		Risultato		1 (mail periodica ai Dirigenti)		

SETTORE I Dr Cantagalli

OBIETTIVO N. 23 TRASVERSALE

Titolo obiettivo: Attività di formazione e di aggiornamento normativo, in materia di appalti pubblici allo scopo di garantire il corretto svolgimento delle procedure in conformità al PPCT

Dirigente Titolare obiettivo: Segretario Generale Giovanna Fazioli

Servizio interessato: Ufficio Procedure di Gara- Tutto il Personale interessato

Responsabile interessato: Cecilia Bottoni

Personale Servizio coinvolto: Stefano Chiarelli Dirigenti, Referenti Dirigenti di ciascun Settore

Settori coinvolti

Tutti i Settori: Trasversale

Assessore: Sindaco

Programma di Mandato

Indirizzo strategico: 5-PER LA SEMPLIFICAZIONE

Ambito strategico: 5.1 Armonizzazione e riqualificazione della macchina comunale

DUP

Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma: 11 Altri Servizi Generali

Collegamento con il PPCT: Misure di cui al paragrafo 5 del PPCT, correlato alla Tabella Allegato C) del Piano stesso, riguardanti: - la formazione in tema di anticorruzione;

Descrizione Obiettivo

Attività di formazione e aggiornamento normativo in materia di appalti pubblici, rivolta a tutti i settori dell'Ente, in particolare attraverso la diffusione di seminari formativi svolti prevalentemente in modalità e-learning con il duplice vantaggio sia di un risparmio di tempi e costi evitando le trasferte, sia perché viene garantita la possibilità di formazione anche ai colleghi in smart working.

Collaborazione con tutti i settori nella gestione delle procedure di affidamento di servizi, forniture e lavori;

Aggiornamento dei settori sulle novità riguardanti le piattaforme CONSIP/MEPA e INTERCENT-ER/SATER;

Consulenza ed affiancamento ai settori nelle procedure di affidamento espletate tramite le piattaforme CONSIP/MEPA e INTERCENT-ER/SATER;

Aggiornamento dei settori sulle nuove norme introdotte in materia di appalti pubblici compresa la diffusione di fac simili/modelli da utilizzare nelle procedure di affidamento gestite direttamente dagli uffici, in particolare per gli affidamenti diretti e le richieste di preventivi, anche attraverso l'utilizzo delle piattaforme CONSIP/MEPA e INTERCENT-ER/SATER.

Annuale/Pluriennale: Annuale

Fasi

<i>Descrizione fasi (una fase in ogni riga)</i>	Peso	Inizio previsto	Fine prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
Organizzazione e diffusione di incontri formativi svolti anche in modalità e-learning (anche in caso di smart working)	2	01/01/2022	31/12/2022	Cecilia Bottoni Settore I,II,III,IV-V, VI^, Comando	Segretario Generale	
Collaborazione, a fronte di esplicita richiesta dei settori, nella consultazione ed utilizzo del portale www.acquistinretepa.it o https://intercenter.regione.emilia-romagna.it/		01/01/2022	31/12/2022	Cecilia Bottoni Settore I,II,III,IV-V, VI^, Comando	Segretario Generale	
Indicatori						
Descrizione	Tipo		Valore Atteso			
Incontri formativi	Risultato		6			
Numero di consulenze e collaborazioni richieste	Risultato		100% delle richieste			

**SETTORE I
Dr Cantagalli**

OBIETTIVO N. 24 TRASVERSALE STRATEGICO

Titolo obiettivo: “D. Lgs. n. 231/2007 e s.m.i. - Attuazione azioni di contrasto ai fenomeni di riciclaggio allo scopo di rafforzare i controlli interni in attuazione del PPCT
Dirigente Titolare obiettivo: Segretario Generale – Dott.ssa Giovanna Fazioli
Servizio interessato: Servizio Controlli Interni, Prevenzione Corruzione, Trasparenza ed Integrità + Tutti i Servizi
Responsabile interessato: Luisa Zanni
Personale Servizio coinvolto: Luisa Zanni, Dirigenti, Referenti Dirigenti di ciascun Settore

Settori coinvolti

Specificare il settore o inserire Tutti I Settori: Tutti i Settori

Assessore: Sindaco – Avv. Pierluigi Negri

Programma di Mandato

Indirizzo strategico: 5 PER LA SEMPLIFICAZIONE

Ambito Strategico: 5.1 Armonizzazione e riqualificazione della macchina comunale

DUP

Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma: 11 – Altri servizi generali
Collegamento con il PPCT

Descrizione Obiettivo

Breve descrizione

L'obiettivo è finalizzato ad assicurare una più incisiva attività di prevenzione e contrasto dei fenomeni di riciclaggio, specialmente a fronte dei nuovi rischi derivanti dall'impatto sul tessuto economico dell'emergenza sanitaria da Covid-19, come evidenziati dalla UIF – Unità di Informazione Finanziaria per l'Italia – con Comunicazione del 6 aprile 2020, integrata in data 11.02.2021, nonché dei possibili eventi illeciti riguardanti la gestione delle risorse finanziarie europee (PNRR).

In attuazione di quanto previsto dall'art. 10 del D. Lgs. n. 231/2007 e s.m.i., nonché dalla delibera di Giunta Comunale n. 52 del 01.03.2017, che prevede il coinvolgimento dei Dirigenti (in particolare il Dirigente dei Servizi Finanziari) ed i loro collaboratori e dal vigente PPCT, le attività di progetto, data la loro complessità, saranno implementate secondo criteri di gradualità, partendo da una sperimentazione annuale, curata dal Segretario Generale, in qualità di RPCT e “Gestore” delle comunicazioni delle operazioni sospette di riciclaggio alla UIF, ed applicata nell'ambito di procedimenti in settori che coincidono con le aree a maggior rischio corruttivo individuate dall'art. 1, comma 16, della Legge n. 190/2012, e precisamente:

- a) procedimenti finalizzati all'adozione di provvedimenti di autorizzazione o concessione;
- b) procedure di scelta del contraente per l'affidamento di lavori, forniture e servizi secondo le disposizioni di cui al codice dei contratti pubblici;
- c) procedimenti di concessione ed erogazione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari, nonché attribuzioni di vantaggi economici di qualunque genere a persone fisiche ed enti pubblici e privati.

Si prevede l'elaborazione di modulistica ed apposite check list, oltre alla diffusione di una circolare o atto organizzativo interno.

Annuale/Pluriennale: Annuale

Fasi						
<i>Descrizione fasi (una fase in ogni riga)</i>	Peso	Inizio previsto	Fine prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
Aggiornamento autodichiarazioni e modulistica per l'individuazione del "Titolare effettivo" di Enti/Società/Ass.ni, ai sensi dell'art. 10 del D. Lgs. n. 231/2007 e s.m.i. - Predisposizione di check list	3	01/01/2022	30/03/2022	Luisa Zanni Cecilia Bottoni Settore I,II,III,IV-V, VI^, Comando	Segretario Generale	
Predisposizione di check list per l'attività di rilevazione delle eventuali anomalie/operazioni sospette, in caso di mancata identificazione del "Titolare effettivo"		01/01/2022	30/03/2022	Luisa Zanni Cecilia Bottoni Settore I,II,III,IV-V, VI^, Comando	Segretario Generale	
Predisposizione di apposita circolare o atto organizzativo interno		01/03/2022	30/03/2022	Luisa Zanni Cecilia Bottoni Settore I,II,III,IV-V, VI^, Comando	Segretario Generale	
Procedura informatizzata di inoltro delle segnalazioni/situazioni sospette al "Gestore/RPCT" da parte dei Dirigenti		01/04/2022	30/06/2022	Luisa Zanni Cecilia Bottoni Settore I,II,III,IV-V, VI^, Comando	Segretario Generale	
Creazione banca data del "Gestore/RPCT"		01/05/2022	30/06/2022	Luisa Zanni Cecilia Bottoni	Segretario Generale	

			Settore I,II,III,IV-V, VI^, Comando	
Indicatori				
Descrizione	Tipo		Valore Atteso	
Nr. check list	Risultato		3	
Nr. autodichiarazioni aggiornate	Risultato		3	
Nr. Circolari	Risultato		1	

**SETTORE I
Dr Cantagalli**

OBIETTIVO N. 25 TRASVERSALE

Titolo obiettivo: Incentivare le manifestazioni/eventi sul territorio.
Dirigente titolare obiettivo: arch. Daniele Cavallini
Servizio interessato: Settore IV e V Personale Operaio- Settore I- Settore VI
Responsabile interessato: arch. Daniele Cavallini
Personale servizio coinvolto: Giangiacomo Cavalieri, Tiziano Cavalieri, Vincenzo Luciani, Emanuele Modena, Massimiliano Zampolli, Dario Felletti, Gabriele Felletti, Fabiano Fogli, Marco Succi, Orlando Zanni, Giuliano Fantinuoli, Francesco Ferroni e Tonino Cavallari.

Settori coinvolti

Settore IV V – Settore I- Settore VI

Assessore: Sindaco

Programma di Mandato:

Indirizzo strategico: 4 Per il Turismo

Ambito Strategico: 4.1 Ampliare e diversificare l’offerta e la stagione turistica

DUP

Missione: 7-Turismo

Programma: 1 Sviluppo e valorizzazione del turismo

Descrizione obiettivo

L’amministrazione comunale con l’obiettivo di incentivare le manifestazioni nel territorio ha ritenuto di offrire un servizio per l’allestimento degli eventi. Il personale esterno (o operaio) è interamente coinvolto ed impegnato nell’attività per garantire la fornitura e posa a regola d’arte di gazebi, tavoli/sedie, palchi e realizzazione di impianti. Inoltre, è previsto l’intervento sul territorio nel caso di danni dovuti ad eventi atmosferici di particolare entità.

Annuale/Pluriennale: annuale

Fasi

Descrizione fasi (una fase in ogni riga)	Peso	Inizio previsto	Fine prevista	Responsabile	Centro Responsabilità	Note
Programmazione del lavoro del personale esterno mediante	4	01.02.2022	31.12.2022	Geom. Giangiacomo Cavalieri	Arch Cavallini	//

impiego di procedure di intervento				
Indicatori				
Descrizione	Tipo	Valore Atteso		
Redazione sia delle procedure di intervento che dei rapporti sul lavoro svolto.	Risultato	1-Redazione atto con procedure e illustrazione ai soggetti interessati (Settore I manifestazioni- Settore VI Protezione civile)		

SETTORE II

SETTORE II
Dr Piva
Personale

OBIETTIVO N: 1						
Titolo obiettivo: Revisione regolamentare dei processi di reclutamento del personale Dirigente Titolare obiettivo: Enrico Piva Servizio interessato: Servizio Personale Responsabile interessato: Alessandra Cavallari Personale Servizio coinvolto: Michele Guidi, Alexandra Maguin, Emanuela Cavallari						
Settori coinvolti						
Specificare il settore o inserire Tutti I Settori: Settore II						
Assessore: Maura Tomasi						
Programma di Mandato						
Indirizzo strategico: 5-PER LA SEMPLIFICAZIONE						
Ambito Strategico: 5.1 Armonizzazione e riqualificazione della macchina comunale						
DUP						
Missione: 1 Servizi Istituzionali, Generali e di gestione						
Programma: 10 Risorse umane						
Descrizione Obiettivo						
Le innovazioni apportate al Decreto Legislativo 165/2001 in tema di reclutamento di personale richiedono una revisione dell'attuale regolamentazione che è costituita da una pluralità di regolamenti succedutisi nel tempo. Obiettivo dell'intervento non è solo quello di aggiornare il regolamento vigente ma soprattutto di introdurre nuove modalità di selezione del personale in coerenza con le specifiche professionalità ricercate in attuazione del Piano Triennale del fabbisogno del personale, così come sottolineato dal Documento Unico di Programmazione.						
Annuale/Pluriennale: ANNUALE						
Fasi						
<i>Descrizione fasi (una fase in ogni riga)</i>	Peso	Inizio previsto	Fine prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
Analisi delle aree di miglioramento dell'attuale regolamentazione	14	01/02/2022	15/03/2022	Alessandra Cavallari	Settore II - Servizio Personale	

Job description delle singole figure professionali		16/03/2022	31/05/2022	Alessandra Cavallari	Settore II - Servizio Personale	
Individuazione dei processi selettivi coerenti con le Job description effettuate		01/06/2022	31/07/2022	Alessandra Cavallari	Settore II - Servizio Personale	
Confronto con i Dirigenti dell'ente		01/09/2022	30/09/2022	Alessandra Cavallari	Settore II - Servizio Personale	
Redazione del nuovo Regolamento per il reclutamento del personale		01/10/2022	31/10/2022	Alessandra Cavallari	Settore II - Servizio Personale	
Approvazione del regolamento da parte della Giunta Comunale		01/11/2022	30/11/2022	Alessandra Cavallari	Settore II - Servizio Personale	
Illustrazione del nuovo Regolamento in Conferenza dei Dirigenti		01/12/2022	07/12/2022	Alessandra Cavallari	Settore II - Servizio Personale – Tutti i Settori	
Indicatori						
Descrizione	Tipo		Valore Atteso			
Approvazione regolamento	quantitativo		n. 1 regolamento entro il 30/11/2022 e illustrazione del regolamento in conferenza dei dirigenti entro il 7/12/2022			

SETTORE II
Dr Piva
Personale

OBIETTIVO N: 2						
Titolo obiettivo: Redazione manuale per la gestione degli istituti contrattuali relative alle assenze giustificate dei dipendenti Dirigente Titolare obiettivo: Enrico Piva Servizio interessato: Servizio Personale Responsabile interessato: Alessandra Cavallari Personale Servizio coinvolto: Emanuela Cavallari, Alexandra Maguin, Monica Bambini, Umberta Zappata						
Settori coinvolti						
Specificare il settore o inserire Tutti I Settori: Settore II						
Assessore: Maura Tomasi						
Programma di Mandato						
Indirizzo strategico: 5-PER LA SEMPLIFICAZIONE						
Ambito Strategico: 5.3 Politiche del Personale						
DUP						
Missione: 1 Servizi Istituzionali, Generali e di gestione						
Programma: 10 Risorse umane						
Descrizione Obiettivo						
La numerosità e la complessità dei singoli istituti contrattuali che regolano la gestione delle assenze dal lavoro dei dipendenti ha generato nel tempo incertezze nei dipendenti stessi. Al fine di ridurre questa area di criticità e favorire una maggiore veicolazione e diffusione delle informazioni sul tema, è necessario elaborare un Manuale d'uso da rendere successivamente disponibile nella intranet a favore di tutti i dipendenti.						
Annuale/Pluriennale: ANNUALE						
Fasi						
<i>Descrizione fasi (una fase in ogni riga)</i>	Peso	Inizio previsto	Fine prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
Studio e raccolta di tutti gli istituti contrattuali	13	01/03/2022	15/04/2022	Alessandra Cavallari	Settore II - Servizio Personale	
Catalogazione delle principali richieste di		16/04/2022	31/05/2022	Alessandra Cavallari	Settore II - Servizio Personale	

informazione sul tema dai dipendenti						
Elaborazione del Manuale		01/06/2022	30/06/2022	Alessandra Cavallari	Settore II - Servizio Personale	
Adozione definitiva del manuale di Gestione delle Assenze dei dipendenti		01/07/2022	16/07/2022	Alessandra Cavallari	Settore II - Servizio Personale	
Focus group con alcuni dipendenti sulla comprensibilità e completezza del testo		01/09/2022	30/09/2022	Alessandra Cavallari	Settore II - Servizio Personale	
Indicatori						
Descrizione	Tipo		Valore Atteso			
Manuale di gestione	quantitativo		Adozione n. 1 Manuale entro il 16/07/2022 e 1 Focus group entro il 30/09/2022			

SETTORE II
Dr Piva
Protocollo

OBIETTIVO N: 3 TRASVERSALE						
Titolo obiettivo: Gestione documentale e conservazione digitale						
Dirigente Titolare obiettivo: Enrico Piva						
Servizio interessato: UFFICIO PROTOCOLLO						
Responsabile interessato: SUSANNA GRATA						
Personale Servizio coinvolto: UFFICIO PROTOCOLLO – URP						
Settori coinvolti						
Specificare il settore o inserire Tutti I Settori: Settore II - Settore III/CED						
Sindaco: Pierluigi Negri						
Programma di Mandato						
Indirizzo strategico: 5 - Per la semplificazione						
Ambito Strategico: 5.1 - Armonizzazione e riqualificazione della macchina comunale						
DUP						
Missione: 1 Servizi Istituzionali e di Gestione						
Programma: 2 Segreteria Generale						
Descrizione Obiettivo						
Il Progetto si propone di razionalizzare l'invio in conservazione dei documenti digitali, concordemente a quanto stabilito dalle linee guida identificando i nuovi metadati relativi alle nuove implementazioni in conformità alla nuova normativa e in coerenza con il nuovo protocollo informatico. L'attività che verterà sull'implementazione delle tipologie documentali attualmente portate in conservazione attraverso attività trasversali tra il conservatore digitale (PARER) e il fornitore dei software (Maggioli) in collaborazione con il CED.						
Annuale/Pluriennale: ANNUALE						
Fasi						
<i>Descrizione fasi (una fase in ogni riga)</i>	Peso	Inizio previsto	Fine prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
Censimento tipologie documentali	13	01/02/2022	30/06/2022	Susanna Grata Settore III	Settore II – Servizio URP protocollo messi e centralino	

Versamento al Conservatore		01/07/2022	31/12/2022	Susanna Grata Settore III	Settore II – Servizio URP protocollo messi e centralino
Indicatori					
Descrizione	Tipo		Valore Atteso		
Versamento al Conservatore	quantitativo		60% dei documenti protocollati		

SETTORE II
Dr Piva
Segreteria

OBIETTIVO N: 4 TRASVERSALE

Titolo obiettivo: Revisione dei processi di gestione delle proposte di deliberazione di giunta e di consiglio
Dirigente Titolare obiettivo: Enrico Piva
Servizio interessato: UFFICIO SEGRETERIA
Responsabile interessato: Enrico Piva
Personale Servizio coinvolto: Alessandra Straforini, Cristina Cinti, Vanna Farinelli

Settori coinvolti

Specificare il settore o inserire Tutti I Settori: Settore II – Settore III/CED

Sindaco: Pierluigi Negri

Programma di Mandato

Indirizzo strategico: 5 - Per la semplificazione

Ambito Strategico: 5.1 - Armonizzazione e riqualificazione della macchina comunale

DUP

Missione: 1 Servizi Istituzionali e di Gestione

Programma: 2 Segreteria Generale

Descrizione Obiettivo

L'attività dell'Ufficio Segreteria è assorbita in via prevalente dalla gestione dei flussi correlati all'adozione delle delibere di Giunta e Consiglio. In una logica di miglioramento del servizio è stato elaborato il presente progetto finalizzato da un lato a rilevare ed elidere le eventuali ridondanze rilevate nel processo, dall'altro ridisegnare i flussi documentali correlati ed in fine a semplificare i flussi informatizzati sulla piattaforma SicraWeb.

Annuale/Pluriennale: ANNUALE

Fasi

<i>Descrizione fasi (una fase in ogni riga)</i>	Peso	Inizio previsto	Fine prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
Analisi dei flussi procedurali	13	01/02/2022	31/03/2022	Enrico Piva	Settore II – Affari Generali Segreteria Assicurazioni	
Individuazione delle		01/04/2022	15/05/2022	Enrico Piva	Settore II – Affari	

sequenze soggette ad azioni di miglioramento					Generali Segreteria Assicurazioni	
Aggiornamento del software		16/05/2022	31/07/2022	Enrico Piva Settore III	Settore II – Affari Generali Segreteria Assicurazioni	
Atto dispositivo interno		01/08/2022	31/08/2022	Enrico Piva	Settore II – Affari Generali Segreteria Assicurazioni	
Implementazione delle nuove procedure		01/09/2022	15/10/2022	Enrico Piva Settore III	Settore II – Affari Generali Segreteria Assicurazioni	
Illustrazione del nuovo Regolamento in Conferenza dei Dirigenti		17/10/2022	28/10/2022	Enrico Piva	Settore II – Affari Generali Segreteria Assicurazioni	
Indicatori						
Descrizione	Tipo			Valore Atteso		
Emanazione atto dispositivo revisione flussi procedurali	quantitativo			Adozione n. 1 atto dispositivo interno e illustrazione delle nuove procedure in conferenza dei dirigenti entro il 28/010/2022		

SETTORE II
Dr Piva
Demografici

OBIETTIVO N: 5 TRASVERSALE						
Titolo obiettivo: Prenotazione on line degli appuntamenti per i servizi demografici						
Dirigente Titolare obiettivo: Enrico Piva						
Servizio interessato: Servizi Demografici e Statistica						
Responsabile interessato: Teresa Dalesio						
Personale Servizio coinvolto: personale addetto al Servizio Demografico						
Settori coinvolti						
Specificare il settore o inserire Tutti I Settori: Settore II - Settore III/CED						
Sindaco: Luca Bergonzi						
Programma di Mandato						
Indirizzo strategico: 5 - Per la semplificazione						
Ambito Strategico: 5.1 - Armonizzazione e riqualificazione della macchina comunale						
DUP						
Missione: 1 Servizi Istituzionali e di Gestione						
Programma: 7 Elezioni e consultazioni popolari – Anagrafe e Stato civile						
Descrizione Obiettivo						
A seguito dell'emergenza pandemica gli uffici pubblici a diretto contatto con il pubblico sono stati invitati ad organizzare il lavoro su appuntamenti che per quanto riguarda il Settore II ha coinvolto in maniera prevalente l'Ufficio di Front office dei Servizi demografici. Al fine di ottimizzare l'organizzazione degli appuntamenti e di agevolare la conciliazione delle esigenze dei cittadini con quelle organizzative dell'Ufficio, si rende necessario informatizzare il processo degli appuntamenti. L'informatizzazione consente tra l'altro l'analisi e l'ottimizzazione dei tempi correlati al completamento del procedimento.						
Annuale/Pluriennale: ANNUALE						
Fasi						
<i>Descrizione fasi (una fase in ogni riga)</i>	Peso	Inizio previsto	Fine prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
Analisi e individuazione dei procedimenti prenotabili e di quelli	13	15/02/2022	14/03/2022	Teresa Dalesio	Settore II – Servizio Demografico e Statistica	

non prenotabili					
Ottimizzazione dei flussi tra Front e Back Office		15/03/2022	30/04/2022	Teresa Dalesio	Settore II – Servizio Demografico e Statistica
Configurazione del software di base, limitatamente agli aspetti di corretto funzionamento del sistema applicativo		02/05/2022	31/05/2022	Teresa Dalesio Settore III	Settore II – Servizio Demografico e Statistica
Impostazione dei parametri base della procedura software		01/06/2022	14/07/2022	Teresa Dalesio Settore III	Settore II – Servizio Demografico e Statistica
verifiche ed i test necessari a garantire il corretto funzionamento di tutto il Sistema applicativo		15/07/2022	31/08/2022	Teresa Dalesio	Settore II – Servizio Demografico e Statistica
Formazione		01/09/2022	15/09/2022	Teresa Dalesio	Settore II – Servizio Demografico e Statistica
Implementazione definitiva del software e avvio del servizio di prenotazione on line		16/09/2022	03/10/2022	Teresa Dalesio Settore III	Settore II – Servizio Demografico e Statistica

Indicatori

Descrizione	Tipo	Valore Atteso
Attivazione servizio di prenotazione on-line	quantitativo	Pubblicazione sul sito notizia attivazione del servizio non oltre la data prevista

SETTORE II
Dr Piva
Personale

OBIETTIVO N: 6 TRASVERSALE						
Titolo obiettivo: Revisione processi formativi – formazione continua						
Dirigente Titolare obiettivo: Enrico Piva						
Servizio interessato: , Prevenzione Corruzione, Trasparenza ed Integrità; Servizio Personale						
Responsabile interessato: Alessandra Cavallari						
Personale Servizio coinvolto: Michele Guidi, Alexandra Maguin, Emanuela Cavallari						
Settori coinvolti						
Specificare il settore o inserire Tutti I Settori: TUTTI I SETTORI						
Assessore: Maura Tomasi						
Programma di Mandato						
Indirizzo strategico: 5-PER LA SEMPLIFICAZIONE						
Ambito Strategico: 5.3 POLITICHE DEL PERSONALE						
DUP						
Missione: 1 Servizi Istituzionali, Generali e di gestione						
Programma: 10 Risorse umane						
Descrizione Obiettivo						
La formazione professionale nella pubblica amministrazione è oggetto di interesse da parte del legislatore da molti anni. In questo contest il Comune di Comacchio vuole importare metodiche e percorsi professionalizzanti per i dipendenti mediante l'introduzione di un processo stabile nel tempo. A tale scopo si vuole conformarsi all'espressione "lifelong learning" che è posta tra le priorità fondamentali di tutti le nazioni appartenenti all'Unione Europea. In questo contesto occorre specificare che l'obiettivo del progetto è quello di introdurre la formazione professionale continua finalizzata ad incrementare le conoscenze, le competenze e la capacità tecnica dei dipendenti comunali al fine di garantire loro una crescita e un miglioramento costante in ambito lavorativo						
Annuale/Pluriennale: ANNUALE						
Fasi						
<i>Descrizione fasi (una fase in ogni riga)</i>	Peso	Inizio previsto	Fine prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
Rilevazione e dei profili professionali esistenti e	13	01/03/2022	15/04/2002	Alessandra Cavallari	Settore II - Servizio Personale	

correlate analisi						
Confronto con i Dirigenti dell'ente		18/04/2022	09/05/2022	Alessandra Cavallari Tutti i Settori	Settore II - Servizio Personale	
Individuazione dei profili professionali attualmente necessari all'organizzazione comunale		10/05/2022	06/06/2022	Alessandra Cavallari	Settore II - Servizio Personale	
Job description delle singole figure professionali		07/06/2022	29/07/2022	Alessandra Cavallari	Settore II - Servizio Personale	
Individuazione dei singoli percorsi formative collegati allo specifico profilo professionale		01/08/2022	15/09/2022	Alessandra Cavallari	Settore II - Servizio Personale	
Redazione del planning formativo generale per ogni professionalità		16/09/2022	28/10/2022	Alessandra Cavallari	Settore II - Servizio Personale	
Implementazione del nuovo processo con approvazione del nuovo piano formative 2023		01/11/2022	25/11/2022	Alessandra Cavallari	Settore II - Servizio Personale	
Indicatori						
Descrizione	Tipo		Valore Atteso			
Redazione del nuovo Piano della Formazione	quantitativo		n. 1 piano entro il 25/11/2022			

SETTORE II
Dr Piva

OBIETTIVO N: 7 TRASVERSALE

Titolo obiettivo: Definizione di modalità coordinate per la rilevazione dei dati individuati nel SOSE.

Dirigente Titolare obiettivo: Silvio Santaniello

Servizio interessato: tutti i servizi

Responsabile interessato: Silvio Santaniello

Personale Servizio coinvolto: tutti i servizi

Settori coinvolti

Specificare il settore o inserire Tutti I Settori: Tutti i Settori

Assessore: Pierluigi Negri

Programma di Mandato

Indirizzo strategico: 5 – PER LA SEMPLIFICAZIONE

Ambito Strategico: 5.1 Armonizzazione e riqualificazione della macchina comunale

DUP

Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma: 8 Statistica e sistemi informativi

Descrizione Obiettivo

Breve descrizione

Il Progetto Fabbisogni Standard nasce con il Decreto Legislativo 26 novembre 2010, n. 216 che affida a SOSE - Soluzioni per il Sistema Economico S.p.A. la predisposizione delle metodologie finalizzate alla determinazione dei fabbisogni standard.

I fabbisogni standard rappresentano le reali necessità finanziarie di un Ente Locale in base alle sue caratteristiche territoriali e agli aspetti socio-demografici della popolazione residente.

L'adozione del calcolo dei fabbisogni standard per la distribuzione dei trasferimenti perequativi permette il superamento del vecchio criterio della spesa storica sulla quale si basano attualmente i trasferimenti agli Enti territoriali.

Questo approccio metodologico viene oggi considerata una “best practice” relativa alla progettazione dei sistemi di finanziamento dei governi locali.

I dati rilevati nel SOSE vengono utilizzati per calcolare le risorse da attribuire ai Comuni da parte del Ministero dell'Interno.

Già nel 2021 le nuove risorse destinate al potenziamento dei servizi sociali trasferite attraverso il Fondo di Solidarietà Comunale sono state attribuite ai comuni sulla base della spesa storica rilevata nel SOSE 2017.

A partire dal 2022 oltre alle nuove risorse per il potenziamento dei servizi sociali verranno assegnate risorse per il potenziamento degli asili nido e per il potenziamento del trasporto scolastico degli alunni disabili.

A tal fine si rende indispensabile una revisione delle modalità di esposizione dei dati per creare omogeneità tra i vari servizi che gestiscono le attività e i dati rilevati nel SOSE.

Annuale/Pluriennale: annuale

Fasi					
<i>Descrizione fasi (una fase in ogni riga)</i>	Peso	Inizio previsto	Fine prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità
Individuazione delle tipologie di dato e dei relativi Settori/Servizi di competenza	4	01/01/2022	30/06/22	Silvio Santaniello	Tutti i Settori
Confronto con i Dirigenti dell'Ente		01/07/2022	31/07/2022	Silvio Santaniello	Tutti i Settori
Definizione delle modalità di rilevazione dei dati attraverso predisposizione di una circolare		01/08/2022	15/12/2022	Silvio Santaniello	Tutti i Settori
Illustrazione della Circolare in Conferenza dei Dirigenti		16/12/2022	31/12/2022	Silvio Santaniello	Tutti i Settori
Indicatori					
Descrizione		Tipo	Valore Atteso		
Predisposizione circolare di definizione delle modalità di rilevazione dei dati da trasmettere ai Settori		Quantitativo	n. 1 circolare di definizione entro il 15/12/2022 e illustrazione della Circolare in Conferenza dei Dirigenti entro il 31/12/2022		

SETTORE II
Dr Piva

OBIETTIVO N. 8 TRASVERSALE-STRATEGICO

Titolo obiettivo: “Controllo applicazione del Piano comunale per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza 2021-2023 e suo aggiornamento 2022-2024”

Dirigente Titolare obiettivo: Segretario Generale – Dott.ssa Giovanna Fazioli

Servizio interessato: Servizio Controlli Interni, Prevenzione Corruzione, Trasparenza ed Integrità + Tutti i Servizi

Responsabile interessato: Luisa Zanni

Personale Servizio coinvolto: Fabio Fogli, Mauro Camattari

Settori coinvolti

Tutti i Settori: Trasversale

Assessore: Sindaco – Avv. Pierluigi Negri

Programma di Mandato

Indirizzo strategico: 5 PER LA SEMPLIFICAZIONE

Ambito Strategico: 5.1 Armonizzazione e riqualificazione della macchina comunale

DUP

Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma: 11 – Altri servizi generali

Collegamento con il PPCT: paragrafo 5 del PPCT correlato alla Tabella Allegato C) del Piano

Descrizione Obiettivo

Il Piano comunale per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza è approvato entro il 31 gennaio di ogni anno, secondo le indicazioni contenute nel Piano Nazionale Anticorruzione, annualmente aggiornato.

L'obiettivo è finalizzato:

-ad acquisire relazioni/report semestrali e finali dai Dirigenti e/o Responsabili dei Servizi in relazione all'attuazione del Piano per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza per il triennio 2021 2023.

Annuale/Pluriennale: Annuale

Fasi

<i>Descrizione fasi (una fase in ogni riga)</i>	Peso	Inizio previsto	Fine prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
Acquisizione relazioni/report semestrali e finali sugli	3	01.01.2022	31.12.2022	Luisa Zanni Settore I,II,III,IV-V, VI^, Comando	Segretario Generale	

adempimenti da parte dei Dirigenti.					
Indicatori					
Descrizione		Tipo		Valore Atteso	
N. Report		Risultato		Nr. 2 (1 relativo al secondo semestre 2021 e 1 relativo al primo semestre 2022)	

SETTORE II
Dr Piva

OBIETTIVO N. 9 TRASVERSALE - STRATEGICO

Titolo obiettivo: “Legge 190/2012 Obiettivo Trasparenza D.Lgs. 33/13 PPCT”
 Dirigente Titolare obiettivo: Tutti i Dirigenti
 Servizio interessato: Tutti i Servizi
 Responsabile interessato: Luisa Zanni
 Personale Servizio coinvolto: Luisa Zanni, Dirigenti, Referenti Dirigenti di ciascun Settore

Settori coinvolti

Specificare il settore o inserire Tutti I Settori: Tutti i Settori

Assessore: Sindaco – Avv. Pierluigi Negri

Programma di Mandato

Indirizzo strategico: 5 PER LA SEMPLIFICAZIONE

Ambito Strategico: 5.1 Armonizzazione e riqualificazione della macchina comunale

DUP

Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma: 11 – Altri servizi generali
 Collegamento con il PPCT: allegato D al PPCT (colonna E) nelle sezioni di competenza (colonna G)

Descrizione Obiettivo

Breve descrizione
 Rispetto obblighi e adempimenti relativi alla Trasparenza relativi alla struttura di appartenenza. D.Lgs.33/2013 e s.m.i. così come indicati nel Piano Anticorruzione –Sezione Trasparenza

Annuale/Pluriennale: Pluriennale

Fasi

<i>Descrizione fasi (una fase in ogni riga)</i>	Peso	Inizio previsto	Fine prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
Adempimenti previsti nel Piano Anticorruzione– Sezione Trasparenza Allegato D al PPCT	3	01/01	1° report 30/06/2022 2° report 15/02/2023	Luisa Zanni Settore I,II,III,IV-V, VI^, Comando	Segretario Generale	Adempimenti previsti nel Piano Anticorruzione– Sezione Trasparenza Allegato D al PPCT

Report semestrali				Report semestrali
Indicatori				
Descrizione	Tipo		Valore Atteso	
Rispetto degli adempimenti previsti nell'allegato D al PPCT (colonna E) nelle sezioni di competenza (colonna G)	Risultato		2 Report -Rispetto adempimenti	

SETTORE II
Dr Piva

OBIETTIVO N. 10 TRASVERSALE- STRATEGICO

Titolo obiettivo: “Legge 190/2012 Obiettivo Piano Anticorruzione PPCT”
 Dirigente Titolare obiettivo: Tutti i Dirigenti
 Servizio interessato: Tutti i Servizi
 Responsabile interessato: Tutti i Dirigenti
 Personale Servizio coinvolto: Luisa Zanni, Dirigenti, Referenti Dirigenti di ciascun Settore

Settori coinvolti

Specificare il settore o inserire Tutti I Settori: Tutti i Settori

Assessore: Sindaco – Avv. Pierluigi Negri

Programma di Mandato

Indirizzo strategico: 5 PER LA SEMPLIFICAZIONE

Ambito Strategico: 5.1 Armonizzazione e riqualificazione della macchina comunale

DUP

Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma: 11 – Altri servizi generali
 Collegamento con il PPCT: paragrafo 5 del PPCT, in correlazione con l'Allegato C) al Piano stesso.

Descrizione Obiettivo

Breve descrizione
 Rispetto obblighi e adempimenti relativi al PPCT ed alle misure ivi previste

Annuale/Pluriennale: Pluriennale

Fasi

<i>Descrizione fasi (una fase in ogni riga)</i>	Peso	Inizio previsto	Fine prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
Adempimenti delle misure previste nel Piano Anticorruzione nel suo complesso ed alle misure ivi previste generali e specifiche–	3	01/01	1° report 30/06/2022 2° report 15/02/2023	Luisa Zanni Settore I,II,III,IV-V, VI^, Comando	Segretario Generale	Adempimenti delle misure previste nel Piano Anticorruzione nel suo complesso ed alle misure ivi previste generali e specifiche–

Report semestrali				Report semestrali
Indicatori				
Descrizione	Tipo		Valore Atteso	
Rispetto degli adempimenti previsti nell'allegato al PPCT con particolare riferimento alle misure di cui all'allegato C al PPCT e alle misure previste nel Piano	Risultato		2 Report -Rispetto degli adempimenti	

SETTORE II
Dr Piva

OBIETTIVO N. 11 TRASVERSALE-STRATEGICO

Titolo obiettivo: Monitoraggio Fondi PNRR-Statali-Regionali allo scopo di reperire fondi strategici per realizzare gli obiettivi di mandato fissati dall'Amministrazione.
Dirigente Titolare obiettivo: Segretario Generale Giovanna Fazioli
Servizio interessato: Ufficio Procedure di Gara-
Responsabile interessato: Cecilia Bottoni
Personale Servizio coinvolto: Cecilia Bottoni- Dirigenti, Referenti Dirigenti di ciascun Settore

Settori coinvolti

Tutti i Dirigenti: Trasversale

Assessore: Sindaco

Programma di Mandato

Indirizzo strategico: 5-PER LA SEMPLIFICAZIONE

Ambito strategico: 5.1 Armonizzazione e riqualificazione della macchina comunale

DUP

Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma: 11 Altri Servizi Generali

Descrizione Obiettivo

A seguito dell'emergenza Covid l'intero paese si è trovato a dover far fronte ad una grave crisi economica a causa delle chiusure delle attività lavorative e, a cascata, della perdita di numerosi posti di lavoro. Per rilanciarne l'economia e permettere lo sviluppo verde e digitale del Paese lo Stato Italiano ha predisposto il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR; in inglese Recovery and Resilience Plan, abbreviato in Recovery Plan o RRP). Il PNRR fa parte del programma dell'Unione europea noto come Next Generation EU, un fondo per la ripresa europea, per questo noto in inglese come Recovery Fund, cioè Fondo per la ripresa. Lo scopo di questo obiettivo è conseguire gli obiettivi strategici fissati nelle linee di mandato reperendo i fondi necessari, sia a livello Europeo che Statale e Regionale. I Dirigenti dovranno recepire i bandi ed avviare i procedimenti laddove sussistano i presupposti e nelle scadenze ivi previste

Annuale/Pluriennale: Annuale

Fasi

<i>Descrizione fasi (una fase in ogni riga)</i>	Peso	Inizio previsto	Fine prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
Presidio periodico siti dedicati	3	01/01/2022	31/12/2022	Cecilia Bottoni Settore I,II,III,IV-V, VI^, Comando	Segretario Generale	

Comunicazione ai Dirigenti della presenza di Fondi di interesse e collaborazione nella allerta scadenze		01/01/2022	31/12/2022	Cecilia Bottoni Settore I,II,III,IV-V, VI^, Comando	Segretario Generale	
Indicatori						
Descrizione		Tipo		Valore Atteso		
Comunicazioni ai Dirigenti		Risultato		1 (mail periodica ai Dirigenti)		

SETTORE II
Dr Piva

OBIETTIVO N. 12 TRASVERSALE

Titolo obiettivo: Attività di formazione e di aggiornamento normativo, in materia di appalti pubblici allo scopo di garantire il corretto svolgimento delle procedure in conformità al PPCT

Dirigente Titolare obiettivo: Segretario Generale Giovanna Fazioli

Servizio interessato: Ufficio Procedure di Gara- Tutto il Personale interessato

Responsabile interessato: Cecilia Bottoni

Personale Servizio coinvolto: Stefano Chiarelli Dirigenti, Referenti Dirigenti di ciascun Settore

Settori coinvolti

Tutti i Settori: Trasversale

Assessore: Sindaco

Programma di Mandato

Indirizzo strategico: 5-PER LA SEMPLIFICAZIONE

Ambito strategico: 5.1 Armonizzazione e riqualificazione della macchina comunale

DUP

Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma: 11 Altri Servizi Generali

Collegamento con il PPCT: Misure di cui al paragrafo 5 del PPCT, correlato alla Tabella Allegato C) del Piano stesso, riguardanti: - la formazione in tema di anticorruzione;

Descrizione Obiettivo

Attività di formazione e aggiornamento normativo in materia di appalti pubblici, rivolta a tutti i settori dell'Ente, in particolare attraverso la diffusione di seminari formativi svolti prevalentemente in modalità e-learning con il duplice vantaggio sia di un risparmio di tempi e costi evitando le trasferte, sia perché viene garantita la possibilità di formazione anche ai colleghi in smart working.

Collaborazione con tutti i settori nella gestione delle procedure di affidamento di servizi, forniture e lavori;

Aggiornamento dei settori sulle novità riguardanti le piattaforme CONSIP/MEPA e INTERCENT-ER/SATER;

Consulenza ed affiancamento ai settori nelle procedure di affidamento espletate tramite le piattaforme CONSIP/MEPA e INTERCENT-ER/SATER;

Aggiornamento dei settori sulle nuove norme introdotte in materia di appalti pubblici compresa la diffusione di fac simili/modelli da utilizzare nelle procedure di affidamento gestite direttamente dagli uffici, in particolare per gli affidamenti diretti e le richieste di preventivi, anche attraverso l'utilizzo delle piattaforme CONSIP/MEPA e INTERCENT-ER/SATER.

Annuale/Pluriennale: Annuale

Fasi

<i>Descrizione fasi (una fase in ogni riga)</i>	Peso	Inizio previsto	Fine prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
Organizzazione e diffusione di incontri formativi svolti anche in modalità e-learning (anche in caso di smart working)	2	01/01/2022	31/12/2022	Cecilia Bottoni Settore I,II,III,IV-V, VI^, Comando	Segretario Generale	
Collaborazione, a fronte di esplicita richiesta dei settori, nella consultazione ed utilizzo del portale www.acquistinretepa.it o https://intercenter.regione.emilia-romagna.it/		01/01/2022	31/12/2022	Cecilia Bottoni Settore I,II,III,IV-V, VI^, Comando	Segretario Generale	
Indicatori						
Descrizione	Tipo		Valore Atteso			
Incontri formativi	Risultato		6			
Numero di consulenze e collaborazioni richieste	Risultato		100% delle richieste			

SETTORE II
Dr Piva

OBIETTIVO N. 13 TRASVERSALE STRATEGICO

Titolo obiettivo: “D. Lgs. n. 231/2007 e s.m.i. - Attuazione azioni di contrasto ai fenomeni di riciclaggio allo scopo di rafforzare i controlli interni in attuazione del PPCT
Dirigente Titolare obiettivo: Segretario Generale – Dott.ssa Giovanna Fazioli
Servizio interessato: Servizio Controlli Interni, Prevenzione Corruzione, Trasparenza ed Integrità + Tutti i Servizi
Responsabile interessato: Luisa Zanni
Personale Servizio coinvolto: Luisa Zanni, Dirigenti, Referenti Dirigenti di ciascun Settore

Settori coinvolti

Specificare il settore o inserire Tutti I Settori: Tutti i Settori

Assessore: Sindaco – Avv. Pierluigi Negri

Programma di Mandato

Indirizzo strategico: 5 PER LA SEMPLIFICAZIONE

Ambito Strategico: 5.1 Armonizzazione e riqualificazione della macchina comunale

DUP

Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma: 11 – Altri servizi generali
Collegamento con il PPCT

Descrizione Obiettivo

Breve descrizione

L'obiettivo è finalizzato ad assicurare una più incisiva attività di prevenzione e contrasto dei fenomeni di riciclaggio, specialmente a fronte dei nuovi rischi derivanti dall'impatto sul tessuto economico dell'emergenza sanitaria da Covid-19, come evidenziati dalla UIF – Unità di Informazione Finanziaria per l'Italia – con Comunicazione del 6 aprile 2020, integrata in data 11.02.2021, nonché dei possibili eventi illeciti riguardanti la gestione delle risorse finanziarie europee (PNRR).

In attuazione di quanto previsto dall'art. 10 del D. Lgs. n. 231/2007 e s.m.i., nonché dalla delibera di Giunta Comunale n. 52 del 01.03.2017, che prevede il coinvolgimento dei Dirigenti (in particolare il Dirigente dei Servizi Finanziari) ed i loro collaboratori e dal vigente PPCT, le attività di progetto, data la loro complessità, saranno implementate secondo criteri di gradualità, partendo da una sperimentazione annuale, curata dal Segretario Generale, in qualità di RPCT e “Gestore” delle comunicazioni delle operazioni sospette di riciclaggio alla UIF, ed applicata nell'ambito di procedimenti in settori che coincidono con le aree a maggior rischio corruttivo individuate dall'art. 1, comma 16, della Legge n. 190/2012, e precisamente:

- a) procedimenti finalizzati all'adozione di provvedimenti di autorizzazione o concessione;
- b) procedure di scelta del contraente per l'affidamento di lavori, forniture e servizi secondo le disposizioni di cui al codice dei contratti pubblici;
- c) procedimenti di concessione ed erogazione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari, nonché attribuzioni di vantaggi economici di qualunque genere a persone fisiche ed enti pubblici e privati.

Si prevede l'elaborazione di modulistica ed apposite check list, oltre alla diffusione di una circolare o atto organizzativo interno.

Annuale/Pluriennale: Annuale

Fasi						
<i>Descrizione fasi (una fase in ogni riga)</i>	Peso	Inizio previsto	Fine prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
Aggiornamento autodichiarazioni e modulistica per l'individuazione del "Titolare effettivo" di Enti/Società/Ass.ni, ai sensi dell'art. 10 del D. Lgs. n. 231/2007 e s.m.i. - Predisposizione di check list	3	01/01/2022	30/03/2022	Luisa Zanni Cecilia Bottoni Settore I,II,III,IV-V, VI^, Comando	Segretario Generale	
Predisposizione di check list per l'attività di rilevazione delle eventuali anomalie/operazioni sospette, in caso di mancata identificazione del "Titolare effettivo"		01/01/2022	30/03/2022	Luisa Zanni Cecilia Bottoni Settore I,II,III,IV-V, VI^, Comando	Segretario Generale	
Predisposizione di apposita circolare o atto organizzativo interno		01/03/2022	30/03/2022	Luisa Zanni Cecilia Bottoni Settore I,II,III,IV-V, VI^, Comando	Segretario Generale	
Procedura informatizzata di inoltro delle segnalazioni/situazioni sospette al "Gestore/RPCT" da parte dei Dirigenti		01/04/2022	30/06/2022	Luisa Zanni Cecilia Bottoni Settore I,II,III,IV-V, VI^, Comando	Segretario Generale	
Creazione banca data del "Gestore/RPCT"		01/05/2022	30/06/2022	Luisa Zanni Cecilia Bottoni	Segretario Generale	

			Settore I,II,III,IV-V, VI^, Comando	
Indicatori				
Descrizione	Tipo	Valore Atteso		
Nr. check list	Risultato	3		
Nr. autodichiarazioni aggiornate	Risultato	3		
Nr. Circolari	Risultato	1		

SETTORE III

SETTORE III
Dr Santaniello
Tributi

OBIETTIVO N: 1

Titolo obiettivo: Aggiornamento banca dati tributi (IMU/TASI) e generazione contesto accertativo
Dirigente Titolare obiettivo: Silvio Santaniello
Servizio interessato: Servizio tributi
Responsabile interessato: Silvio Santaniello
Personale Servizio coinvolto: Personale assegnato al Servizio tributi

Settori coinvolti

Specificare il settore o inserire Tutti I Settori: Settore III – Finanze e Partecipate

Assessore: Pierluigi Negri

Programma di Mandato

Indirizzo strategico: 11- PER LE POLITICHE FISCALI

Ambito Strategico: 11.1 Migliorare la governance del sistema fiscale, elevare la qualità dei servizi resi ai contribuenti-utenti, favorire la collaborazione volontaria, introducendo nuove forme di comunicazione tra il Comune e contribuente

DUP

Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma: 4 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali

Descrizione Obiettivo

Breve descrizione

Il Servizio Tributi, nell'ottica del contrasto all'evasione e all'elusione in materia di IMU e TASI, effettuerà un'attività di recupero delle somme ancora dovute attraverso l'aggiornamento e la contestuale bonifica della banca dati esistente.

Per l'attività accertativa, che dovrà essere svolta dal Servizio Tributi, è stato previsto:

- per l' IMU un importo pari ad € 1.800.000,00;
- per la TASI un importo pari ad € 50.000,00.

L'attività accertativa svolta dal Servizio Tributi relativamente ad IMU e TASI è andata intensificandosi nel tempo. In particolare, nell'ultimo triennio l'importo relativo all'attività di recupero IMU si è attestato su 1,8 milioni di euro (attività svolta interamente dal personale assegnato al Settore III) e nello specifico: anno 2019 accertato € 1.959.894,00, anno 2020 accertato € 1.907.279,00, anno 2021 € 1.800.000,00 (previsione definitiva) mentre quello relativo all'attività di recupero TASI ha subito la seguente evoluzione: nel 2019 accertato € 81.552,00 , nel 2020 accertato € 26.328,00 e nel 2021 € 50.000,00 (previsione definitiva).

Annuale/Pluriennale: annuale

Fasi

<i>Descrizione fasi (una fase in ogni riga)</i>	Peso	Inizio previsto	Fine prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità
Aggiornamento della banca dati	10	01/01/2022	31/12/2022	Silvio Santaniello	Dr Santaniello Servizio tributi
Attività accertativa		01/01/2022	31/12/2022	Silvio Santaniello	Dr Santaniello Servizio tributi
Indicatori					
Descrizione	Tipo	Valore Atteso			
Raggiungimento delle risorse previste in bilancio	Risultato	Raggiungimento della previsione di Bilancio pari ad € 1.800.000,00 entro il 31/12/2022			

**SETTORE III
Dr Santaniello
Tributi**

OBIETTIVO N: 2

Titolo obiettivo: Aggiornamento banca dati tributi (Imposta comunale sulla pubblicità) e generazione contesto accertativo
 Dirigente Titolare obiettivo: Silvio Santaniello
 Servizio interessato: Servizio tributi
 Responsabile interessato: Silvio Santaniello
 Personale Servizio coinvolto: Personale assegnato al Servizio tributi

Settori coinvolti

Specificare il settore o inserire Tutti I Settori: Settore III – Finanze e Partecipate

Assessore: Pierluigi Negri

Programma di Mandato

Indirizzo strategico: 11- PER LE POLITICHE FISCALI

Ambito Strategico: 11.1 Migliorare la governance del sistema fiscale, elevare la qualità dei servizi resi ai contribuenti-utenti, favorire la collaborazione volontaria, introducendo nuove forme di comunicazione tra il Comune e contribuente

DUP

Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma: 4 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali

Descrizione Obiettivo

Breve descrizione

Il Servizio Tributi, nell'ottica del contrasto all'evasione e all'elusione in materia di Imposta comunale sulla pubblicità, effettuerà un'attività di recupero delle somme ancora dovute attraverso l'aggiornamento e la contestuale bonifica della banca dati esistente.

Per l'attività accertativa, che dovrà essere svolta dal Servizio Tributi, è stato previsto un importo di € 400.000,00.

Annuale/Pluriennale: annuale

Fasi

<i>Descrizione fasi (una fase in ogni riga)</i>	Peso	Inizio previsto	Fine prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità
Aggiornamento della banca dati	8	01/01/2022	31/12/2022	Silvio Santaniello	Dr Santaniello Servizio tributi

Attività accertativa	01/01/2022	31/12/2022	Silvio Santaniello	Dr Santaniello Servizio tributi
Indicatori				
Descrizione	Tipo	Valore Atteso		
Raggiungimento delle risorse previste in bilancio	Risultato	Raggiungimento della previsione di Bilancio pari a € 400.000,00 entro il 31/12/2022		

**SETTORE III
Dr Santaniello
Finanziario**

OBIETTIVO N: 3

Titolo obiettivo: Revisione del Regolamento di contabilità
 Dirigente Titolare obiettivo: Silvio Santaniello
 Servizio interessato: Servizio finanziario ed economato
 Responsabile interessato: Silvio Santaniello
 Personale Servizio coinvolto: Personale assegnato al Servizio finanziario ed economato

Settori coinvolti

Specificare il settore o inserire Tutti I Settori: Settore III – Finanze e Partecipate

Assessore: Pierluigi Negri

Programma di Mandato

Indirizzo strategico: 5 – PER LA SEMPLIFICAZIONE

Ambito Strategico: 5.1 Armonizzazione e riqualificazione della macchina comunale

DUP

Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma: 3 Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato

Descrizione Obiettivo

Breve descrizione
 Il regolamento comunale di contabilità è stato approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 95 del 26/10/2015 e poi modificato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 36 del 22/03/2017. Si ravvisa la necessità di una revisione del regolamento in relazione ai successivi adeguamenti normativi ed organizzativi dell'Ente.

Annuale/Pluriennale: annuale

Fasi					
<i>Descrizione fasi (una fase in ogni riga)</i>	Peso	Inizio previsto	Fine prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità
Analisi delle aree di miglioramento dell'attuale regolamentazione	8	01/01/2022	31/08/2022	Silvio Santaniello	Dr Santaniello Servizio finanziario ed economato
Confronto con i Dirigenti		01/09/2022	30/09/2022	Silvio Santaniello	Dr Santaniello

dell'Ente				Servizio finanziario ed economato – Tutti i Settori
Redazione del nuovo regolamento	01/10/2022	31/10/2022	Silvio Santaniello	Dr Santaniello Servizio finanziario ed economato
Approvazione regolamento	01/11/2022	23/12/2022	Silvio Santaniello	Dr Santaniello Servizio finanziario ed economato
Illustrazione del nuovo Regolamento in Conferenza dei Dirigenti	24/12/2022	31/12/2022	Silvio Santaniello	Dr Santaniello Servizio finanziario ed economato – Tutti i Settori
Indicatori				
Descrizione	Tipo	Valore Atteso		
Regolamento approvato	Quantitativo	n. 1 regolamento approvato entro il 23/12/2022 e illustrazione del nuovo regolamento in Conferenza dei Dirigenti entro il 31/12/2022		

**SETTORE III
Dr Santaniello
CED**

OBIETTIVO N: 4

Titolo obiettivo: Revisione del Regolamento per l'utilizzo del profilo facebook del Comune di Comacchio
 Dirigente Titolare obiettivo: Silvio Santaniello
 Servizio interessato: Servizio informatico
 Responsabile interessato: Silvio Santaniello
 Personale Servizio coinvolto: Personale assegnato al Servizio informatico

Settori coinvolti

Specificare il settore o inserire Tutti I Settori: Settore III – Finanze e Partecipate

Assessore: Pierluigi Negri

Programma di Mandato

Indirizzo strategico: 5 – PER LA SEMPLIFICAZIONE

Ambito Strategico: 5.1 Armonizzazione e riqualificazione della macchina comunale

DUP

Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma: 8 Statistica e sistemi informativi

Descrizione Obiettivo

Breve descrizione

Il regolamento comunale per l'utilizzo del profilo facebook del Comune di Comacchio è stato approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 74 del 07/08/2012.

Si ravvisa la necessità di una revisione del regolamento per disciplinare la gestione ed il funzionamento delle pagine istituzionali di tutti i social network e social-media che il Comune utilizza o intende utilizzare.

Annuale/Pluriennale: annuale

Fasi

<i>Descrizione fasi (una fase in ogni riga)</i>	Peso	Inizio previsto	Fine prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità
Analisi degli aspetti giuridici ed informatici e predisposizione bozza di	8	01/01/2022	31/08/2022	Silvio Santaniello	Dr Santaniello Servizio informatica

regolamento				
Confronto con i Dirigenti dell'Ente	01/09/2022	30/09/2022	Silvio Santaniello	Dr Santaniello Servizio Informatico – Tutti i Settori
Redazione del nuovo regolamento	01/10/2022	31/10/2022	Silvio Santaniello	Dr Santaniello Servizio informatico
Approvazione regolamento	01/11/2022	23/12/2022	Silvio Santaniello	Dr Santaniello Servizio informatica
Illustrazione del nuovo Regolamento in Conferenza dei Dirigenti	24/12/2022	31/12/2022	Silvio Santaniello	Dr Santaniello Servizio informatico – Tutti i Settori
Indicatori				
Descrizione	Tipo	Valore Atteso		
Regolamento approvato	Quantitativo	n. 1 regolamento approvato entro il 23/12/2022 e illustrazione del nuovo regolamento in Conferenza dei Dirigenti entro il 31/12/2022		

SETTORE III
Dr Santaniello
Finanziario

OBIETTIVO N: 5 TRASVERSALE

Titolo obiettivo: Definizione di modalità coordinate per la rilevazione dei dati individuati nel SOSE.

Dirigente Titolare obiettivo: Silvio Santaniello

Servizio interessato: tutti i servizi

Responsabile interessato: Silvio Santaniello

Personale Servizio coinvolto: tutti i servizi

Settori coinvolti

Specificare il settore o inserire **Tutti I Settori**:Tutti i Settori

Assessore: **Pierluigi Negri**

Programma di Mandato

Indirizzo strategico: 5 – PER LA SEMPLIFICAZIONE

Ambito Strategico: 5.1 Armonizzazione e riqualificazione della macchina comunale

DUP

Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma: 8 Statistica e sistemi informativi

Descrizione Obiettivo

Breve descrizione

Il Progetto Fabbisogni Standard nasce con il Decreto Legislativo 26 novembre 2010, n. 216 che affida a SOSE - Soluzioni per il Sistema Economico S.p.A. la predisposizione delle metodologie finalizzate alla determinazione dei fabbisogni standard.

I fabbisogni standard rappresentano le reali necessità finanziarie di un Ente Locale in base alle sue caratteristiche territoriali e agli aspetti socio-demografici della popolazione residente.

L'adozione del calcolo dei fabbisogni standard per la distribuzione dei trasferimenti perequativi permette il superamento del vecchio criterio della spesa storica sulla quale si basano attualmente i trasferimenti agli Enti territoriali.

Questo approccio metodologico viene oggi considerata una “best practice” relativa alla progettazione dei sistemi di finanziamento dei governi locali.

I dati rilevati nel SOSE vengono utilizzati per calcolare le risorse da attribuire ai Comuni da parte del Ministero dell'Interno.

Già nel 2021 le nuove risorse destinate al potenziamento dei servizi sociali trasferite attraverso il Fondo di Solidarietà Comunale sono state attribuite ai comuni sulla base della spesa storica rilevata nel SOSE 2017.

A partire dal 2022 oltre alle nuove risorse per il potenziamento dei servizi sociali verranno assegnate risorse per il potenziamento degli asili nido e per il potenziamento del trasporto scolastico degli alunni disabili.

A tal fine si rende indispensabile una revisione delle modalità di esposizione dei dati per creare omogeneità tra i vari servizi che gestiscono le attività e i dati rilevati nel SOSE.

Annuale/Pluriennale: annuale					
Fasi					
Descrizione fasi (una fase in ogni riga)	Peso	Inizio previsto	Fine prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità
Individuazione delle tipologie di dato e dei relativi Settori/Servizi di competenza	15	01/01/2022	30/06/22	Silvio Santaniello	Tutti I Settori
Confronto con i Dirigenti dell'Ente		01/07/2022	31/07/2022	Silvio Santaniello	Tutti i Settori
Definizione delle modalità di rilevazione dei dati attraverso predisposizione di una circolare		01/08/2022	15/12/2022	Silvio Santaniello	Tutti i Settori
Illustrazione della Circolare in Conferenza dei Dirigenti		16/12/2022	31/12/2022	Silvio Santaniello	Tutti i Settori
Indicatori					
Descrizione	Tipo	Valore Atteso			
Predisposizione circolare di definizione delle modalità di rilevazione dei dati da trasmettere ai Settori	Quantitativo	n. 1 circolare di definizione entro il 15/12/2022 e illustrazione della Circolare in Conferenza dei Dirigenti entro il 31/12/2022			

SETTORE III
Dr Santaniello

OBIETTIVO N: 6 TRASVERSALE

Titolo obiettivo: Gestione documentale e conservazione digitale
Dirigente Titolare obiettivo: Enrico Piva
Servizio interessato: UFFICIO PROTOCOLLO
Responsabile interessato: SUSANNA GRATA
Personale Servizio coinvolto: UFFICIO PROTOCOLLO – URP

Settori coinvolti

Specificare il settore o inserire Tutti I Settori: Settore II - Settore III/CED

Sindaco: Pierluigi Negri

Programma di Mandato

Indirizzo strategico: 5 - Per la semplificazione

Ambito Strategico: 5.1 - Armonizzazione e riqualificazione della macchina comunale

DUP

Missione: 1 Servizi Istituzionali e di Gestione

Programma: 2 Segreteria Generale

Descrizione Obiettivo

Il Progetto si propone di razionalizzare l’invio in conservazione dei documenti digitali, concordemente a quanto stabilito dalle linee guida identificando i nuovi metadati relativi alle nuove implementazioni in conformità alla nuova normativa e in coerenza con il nuovo protocollo informatico.
L’attività che verterà sull’implementazione delle tipologie documentali attualmente portate in conservazione attraverso attività trasversali tra il conservatore digitale (PARER) e il fornitore dei software (Maggioli) in collaborazione con il CED.

Annuale/Pluriennale: ANNUALE

Fasi

<i>Descrizione fasi (una fase in ogni riga)</i>	Peso	Inizio previsto	Fine prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
Censimento tipologie documentali	5	01/02/2022	30/06/2022	Susanna Grata Settore III	Settore II – Servizio URP protocollo messi e centralino	

Versamento al Conservatore		01/07/2022	31/12/2022	Susanna Grata Settore III	Settore II – Servizio URP protocollo messi e centralino
Indicatori					
Descrizione		Tipo		Valore Atteso	
Versamento al Conservatore		quantitativo		60% dei documenti protocollati	

**SETTORE III
Dr Santaniello**

OBIETTIVO N: 7 TRASVERSALE

Titolo obiettivo: Revisione dei processi di gestione delle proposte di deliberazione di giunta e di consiglio

Dirigente Titolare obiettivo: Enrico Piva

Servizio interessato: UFFICIO SEGRETERIA

Responsabile interessato: Enrico Piva

Personale Servizio coinvolto: Alessandra Straforini, Cristina Cinti, Vanna Farinelli

Settori coinvolti

Specificare il settore o inserire Tutti I Settori: Settore II – Settore III/CED

Sindaco: Pierluigi Negri

Programma di Mandato

Indirizzo strategico: 5 - Per la semplificazione

Ambito Strategico: 5.1 - Armonizzazione e riqualificazione della macchina comunale

DUP

Missione: 1 Servizi Istituzionali e di Gestione

Programma: 2 Segreteria Generale

Descrizione Obiettivo

L'attività dell'Ufficio Segreteria è assorbita in via prevalente dalla gestione dei flussi correlati all'adozione delle delibere di Giunta e Consiglio. In una logica di miglioramento del servizio è stato elaborato il presente progetto finalizzato da un lato a rilevare ed elidere le eventuali ridondanze rilevate nel processo, dall'altro ridisegnare i flussi documentali correlati ed in fine a semplificare i flussi informatizzati sulla piattaforma SicraWeb.

Annuale/Pluriennale: ANNUALE

Fasi

<i>Descrizione fasi (una fase in ogni riga)</i>	Peso	Inizio previsto	Fine prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
Analisi dei flussi procedurali	5	01/02/2022	31/03/2022	Enrico Piva	Settore II – Affari Generali Segreteria Assicurazioni	
Individuazione delle sequenze soggette ad		01/04/2022	15/05/2022	Enrico Piva	Settore II – Affari Generali Segreteria	

azioni di miglioramento					Assicurazioni	
Aggiornamento del software		16/05/2022	31/07/2022	Enrico Piva Settore III	Settore II – Affari Generali Segreteria Assicurazioni	
Atto dispositivo interno		01/08/2022	31/08/2022	Enrico Piva	Settore II – Affari Generali Segreteria Assicurazioni	
Implementazione delle nuove procedure		01/09/2022	15/10/2022	Enrico Piva Settore III	Settore II – Affari Generali Segreteria Assicurazioni	
Illustrazione del nuovo Regolamento in Conferenza dei Dirigenti		17/10/2022	28/10/2022	Enrico Piva	Settore II – Affari Generali Segreteria Assicurazioni	
Indicatori						
Descrizione		Tipo		Valore Atteso		
Emanazione atto dispositivo revisione flussi procedurali		quantitativo		Adozione n. 1 atto dispositivo interno e illustrazione delle nuove procedure in conferenza dei dirigenti entro il 28/01/2022		

**SETTORE III
Dr Santaniello**

OBIETTIVO N: 8 TRASVERSALE

Titolo obiettivo: Prenotazione on line degli appuntamenti per i servizi demografici
 Dirigente Titolare obiettivo: Enrico Piva
 Servizio interessato: Servizi Demografici e Statistica
 Responsabile interessato: Teresa Dalesio
 Personale Servizio coinvolto: personale addetto al Servizio Demografico

Settori coinvolti

Specificare il settore o inserire Tutti I Settori: **Settore II - Settore III/CED**

Sindaco: **Luca Bergonzi**

Programma di Mandato

Indirizzo strategico: 5 - Per la semplificazione

Ambito Strategico: 5.1 - Armonizzazione e riqualificazione della macchina comunale

DUP

Missione: 1 Servizi Istituzionali e di Gestione

Programma: 7 Elezioni e consultazioni popolari – Anagrafe e Stato civile

Descrizione Obiettivo

A seguito dell'emergenza pandemica gli uffici pubblici a diretto contatto con il pubblico sono stati invitati ad organizzare il lavoro su appuntamenti che per quanto riguarda il Settore II ha coinvolto in maniera prevalente l'Ufficio di Front office dei Servizi demografici. Al fine di ottimizzare l'organizzazione degli appuntamenti e di agevolare la conciliazione delle esigenze dei cittadini con quelle organizzative dell'Ufficio, si rende necessario informatizzare il processo degli appuntamenti. L'informatizzazione consente tra l'altro l'analisi e l'ottimizzazione dei tempi correlati al completamento del procedimento.

Annuale/Pluriennale: **ANNUALE**

Fasi

<i>Descrizione fasi (una fase in ogni riga)</i>	Peso	Inizio previsto	Fine prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
Analisi e individuazione dei procedimenti prenotabili e di quelli non prenotabili	5	15/02/2022	14/03/2022	Teresa Dalesio	Settore II – Servizio Demografico e Statistica	

Ottimizzazione dei flussi tra Front e Back Office		15/03/2022	30/04/2022	Teresa Dalesio	Settore II – Servizio Demografico e Statistica	
Configurazione del software di base, limitatamente agli aspetti di corretto funzionamento del sistema applicativo		02/05/2022	31/05/2022	Teresa Dalesio Settore III	Settore II – Servizio Demografico e Statistica	
Impostazione dei parametri base della procedura software		01/06/2022	14/07/2022	Teresa Dalesio Settore III	Settore II – Servizio Demografico e Statistica	
verifiche ed i test necessari a garantire il corretto funzionamento di tutto il Sistema applicativo		15/07/2022	31/08/2022	Teresa Dalesio	Settore II – Servizio Demografico e Statistica	
Formazione		01/09/2022	15/09/2022	Teresa Dalesio	Settore II – Servizio Demografico e Statistica	
Implementazione definitiva del software e avvio del servizio di prenotazione on line		16/09/2022	03/10/2022	Teresa Dalesio Settore III	Settore II – Servizio Demografico e Statistica	
Indicatori						
Descrizione	Tipo		Valore Atteso			
Attivazione servizio di prenotazione on-line	quantitativo		Pubblicazione sul sito notizia attivazione del servizio non oltre la data prevista			

**SETTORE III
Dr Santaniello**

OBIETTIVO N: 9 TRASVERSALE						
Titolo obiettivo: Revisione processi formativi – formazione continua						
Dirigente Titolare obiettivo: Enrico Piva						
Servizio interessato: , Prevenzione Corruzione, Trasparenza ed Integrità; Servizio Personale						
Responsabile interessato: Alessandra Cavallari						
Personale Servizio coinvolto: Michele Guidi, Alexandra Maguin, Emanuela Cavallari						
Settori coinvolti						
Specificare il settore o inserire Tutti I Settori: TUTTI I SETTORI						
Assessore: Maura Tomasi						
Programma di Mandato						
Indirizzo strategico: 5-PER LA SEMPLIFICAZIONE						
Ambito Strategico: 5.3 POLITICHE DEL PERSONALE						
DUP						
Missione: 1 Servizi Istituzionali, Generali e di gestione						
Programma: 10 Risorse umane						
Descrizione Obiettivo						
La formazione professionale nella pubblica amministrazione è oggetto di interesse da parte del legislatore da molti anni. In questo contest il Comune di Comacchio vuole importare metodiche e percorsi professionalizzanti per i dipendenti mediante l'introduzione di un processo stabile nel tempo. A tale scopo si vuole conformarsi all'espressione "lifelong learning" che è posta tra le priorità fondamentali di tutti le nazioni appartenenti all'Unione Europea. In questo contesto occorre specificare che l'obiettivo del progetto è quello di introdurre la formazione professionale continua finalizzata ad incrementare le conoscenze, le competenze e la capacità tecnica dei dipendenti comunali al fine di garantire loro una crescita e un miglioramento costante in ambito lavorativo						
Annuale/Pluriennale: ANNUALE						
Fasi						
<i>Descrizione fasi (una fase in ogni riga)</i>	Peso	Inizio previsto	Fine prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
Rilevazione e dei profili professionali esistenti e correlate analisi	4	01/03/2022	15/04/2002	Alessandra Cavallari	Settore II - Servizio Personale	

Confronto con i Dirigenti dell'ente		18/04/2022	09/05/2022	Alessandra Cavallari Tutti i Settori	Settore II - Servizio Personale	
Individuazione dei profili professionali attualmente necessari all'organizzazione comunale		10/05/2022	06/06/2022	Alessandra Cavallari	Settore II - Servizio Personale	
Job description delle singole figure professionali		07/06/2022	29/07/2022	Alessandra Cavallari	Settore II - Servizio Personale	
Individuazione dei singoli percorsi formative collegati allo specifico profilo professionale		01/08/2022	15/09/2022	Alessandra Cavallari	Settore II - Servizio Personale	
Redazione del planning formativo generale per ogni professionalità		16/09/2022	28/10/2022	Alessandra Cavallari	Settore II - Servizio Personale	
Implementazione del nuovo processo con approvazione del nuovo piano formative 2023		01/11/2022	25/11/2022	Alessandra Cavallari	Settore II - Servizio Personale	
Indicatori						
Descrizione	Tipo		Valore Atteso			
Redazione del nuovo Piano della Formazione	quantitativo		n. 1 piano entro il 25/11/2022			

**SETTORE III
Dr Santaniello**

OBIETTIVO N. 10 TRASVERSALE

Titolo obiettivo: Sistema di videosorveglianza e del sistema nazionale transiti e lettura targhe veicoli per garantire la sicurezza Urbana e la tutela del patrimonio del territorio del Comune di Comacchio. AMPLIAMENTO

Dirigente Titolare obiettivo: Comandante Polizia Locale – Dirigenti del Settore IV-V – Settore III - Finanziario

Servizio interessato: Comando Polizia Locale – Settore IV-V LL.PP.

Responsabile interessato: Comandante Polizia Locale – Dirigente Settore IV-IV o delegato – Settore III – Finanziario o delegato

Personale Servizio coinvolto: Comando Polizia Locale – Settore LL.PP.

Settori coinvolti

Comando Polizia Locale e Settore IV-V Settore III Finanziario

Assessore: Sindaco

Programma di Mandato

Indirizzo strategico: 7 Per la legalità

Ambito Strategico:

DUP

Missione: 3. Ordine Pubblico e Sicurezza

Programma: 2 Sistema integrato di sicurezza urbana

Descrizione Obiettivo

Il Progetto si prefigge lo scopo di ampliare l'attuale Sistema di videosorveglianza e del Sistema nazionale transiti e lettura targhe veicoli già presente nel territorio comunale, per garantire un Maggiore controllo del territorio al fine di aumentare la percezione della sicurezza percepita dalla nostra collettività.

Dall'analisi effettuata, al fine di rendere più incisiva l'attività di *intelligence* delle forze di Polizia, risulta necessario incrementare l'attuale sistema con particolare riferimento ad alcune arterie stradali del territorio forese e del lungo mare dei lidi comacchiesi.

L'ampliamento dell'attuale sistema di videosorveglianza e del sistema nazionale transiti e lettura targhe, potrà permettere alle forze di Polizia di ricostruire gli spostamenti dei veicoli utilizzati per commettere reati con particolare riferimento a quelli predatori e, per la Guardia di Finanzia e Polizia Locale una maggiore incisività nella prevenzione e repressione del fenomeno dell'abusivismo commerciale e della contraffazione di marchi registrati, potendo ricostruire i percorsi dei veicoli utilizzati sia dagli abusivi che dai loro fornitori.

Annuale/Pluriennale: pluriennale anno 2022 - 2023

Fasi

Descrizione fasi (una fase in ogni riga)	Peso	Inizio previsto	Fine prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
Valutazione con le Forze di	5	1 maggio 2022	31 luglio 2022	Comandante Polizia	Comando Polizia	

Polizia delle arterie stradali in cui si rende necessario l'ampliamento del servizio				Locale	Locale	
Redazione relazione illustrativa sulla collocazione delle apparecchiature per l'ampliamento del Sistema della videosorveglianza e del Sistema nazionale transiti e lettura targhe veicoli.		1 agosto 2022	30 settembre 2022	Comandante Polizia Locale – Dirigente Settori III finanziario e IV – V LL.PP.	Comando Polizia Locale	
Trasmissione della relazione al Sig. Prefetto per le valutazioni di competenza in seno al Comitato per l'Ordine e la Sicurezza Pubblica		1 ottobre 2022	31 ottobre 2022	Comandante Polizia Locale	Comando Polizia Locale	
Avvio procedura di gara		1 novembre 2022	31 dicembre 2022	Comandante Polizia Locale - Dirigente Settore IV- V e Dirigente Settore III Finanziario	Settore IV-V	
Affidamento lavori		31 marzo 2023	31 dicembre 2023	Dirigente Settore IV-V	Settore IV-V	

Indicatori		
Descrizione	Tipo	Valore Atteso
Trasmissione al Prefetto della Relazione	Risultato	1-Protocollo Trasmissione Verbale
Anno 2022. Avvio procedura di gara	Risultato	Avvio procedura di gara
Anno 2023 Affidamento dei lavori	Risultato	Anno 2023. Verbale Affidamento dei lavori

**SETTORE III
Dr Santaniello**

OBIETTIVO N. 11 TRASVERSALE

Titolo obiettivo: “Sicurezza Urbana – Sicurezza Integrata”

Dirigente Titolare obiettivo: Comandante Polizia Locale – Settore IV e V - LL.PP.

Servizio interessato: Comando Polizia Locale, Settore IV V, Settore III

Responsabile interessato: Comandante Polizia Locale – Settore IV-V

Personale Servizio coinvolto: dipendenti Comando Polizia Locale e dipendenti del Settore LL.PP.

Settori coinvolti

Comando Polizia Locale e Settore IV- V– Settore III -

Assessore: Sindaco

Programma di Mandato

Indirizzo strategico: 7 Per la Legalità

Ambito Strategico:

DUP

Missione: 3. Ordine Pubblico e Sicurezza

Programma: 2 Sistema integrato di sicurezza urbana

Descrizione Obiettivo

Il progetto, prevede attraverso l’installazione in località Lido Spina di n. 2 (due) telecamere di contesto e n. 4 telecamere per la lettura dei transiti e delle targhe dei veicoli, in grado di monitorare l’area interessata dai due sistemi, garantendo un effettivo controllo da parte delle Forze dell’Ordine statali e della Polizia Locale, per il contrasto e la repressione della vendita, cessione e consumo di sostanze stupefacenti nelle località dove, l’aggregazione giovanile è maggiormente intensa e di conseguenza, potrebbe essere maggiormente significativo il fenomeno della vendita, la cessione ed il consumo di sostanze stupefacenti. L’area interessata è stata individuata in Lido Spina, Viale Raffaello, nel tratto compreso tra l’intersezione con il Viale Ghirlandaio e la Via Botticelli. Il sistema di videosorveglianza, composta da n. 2 (due) telecamere di contesto posizionate nel tratto di strada indicato ed il Sistema nazionale transiti e lettura targhe veicoli, composto da n. 4 telecamere per la lettura transiti targhe e veicoli (SCNTT), sarà integrato con i sistemi già in essere sul territorio di Comacchio in modo da permettere alle forze dell’Ordine Statali ed alla Polizia Locale di Comacchio, nel corso delle indagini di Polizia Giudiziaria, di accertare la vendita, la cessione ed il consumo di sostanze stupefacenti ma anche di ricostruire all’interno del territorio comunale ma non solo, il percorso utilizzato per gli spostamenti, dalle persone dedite allo spaccio e alla vendita di stupefacenti. Il presente progetto preliminarmente approvato dalla Prefettura di Ferrara e Bologna, prevede se approvato definitivamente dal competente ufficio ministeriale, il cofinanziamento economico del Ministero degli Interni.

Annuale/Pluriennale: Annuale

Fasi

<i>Descrizione fasi (una fase in ogni riga)</i>	Peso	Inizio previsto	Fine prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
---	-------------	------------------------	----------------------	---------------------	---------------------------------	-------------

Affidamento impianto di videosorveglianza	5	01/01/2022	30/04/2022		Settore IV – V LL.PP. - Comando Polizia –	
Attivazione del servizio		1 maggio 2022	31/05/2022		Comando Polizia –	
Indicatori						
Descrizione		Tipo		Valore Atteso		
Affidamento servizio		Risultato		1-Verbale		
Attivazione servizio		Risultato		1-Verbale		

**SETTORE III
Dr Santaniello**

OBIETTIVO N. 12 TRASVERSALE

Titolo obiettivo: Costituzione della banca dati inerente gli immobili comunali

Dirigente Titolare obiettivo: arch. Daniele Cavallini

Servizio interessato: Settore IV e V: Servizio Patrimonio, Espropri, Ambiente, Caccia e Pesca.- Ufficio Contratti

Responsabile interessato: dott. Ruggero Spadoni-

Personale Servizio coinvolto: Ruggero Spadoni e Silvana Ban -Luisa Zanni

Settori coinvolti:

Settore IV e V- Segretario Generale- Ufficio Contratti-Settore III

Assessore: arch. Antonio Cardì

Programma di Mandato

Indirizzo strategico: 5 – Per la Semplificazione

Ambito Strategico: 5.1 Armonizzazione e riqualificazione della macchina comunale

DUP

Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma: 5 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali

Descrizione Obiettivo

l'Amministrazione Comunale intende procedere con la costituzione di una banca dati dei beni immobili comunali col fine di avere uno strumento che possa permettere facilmente di accedere ai dati catastali, ai numeri e copia dei rogiti, nonché alla numerazione delle concessioni in essere finalizzata a monitorare le scadenze. Tale banca dati sarà necessaria altresì per redigere i libretti di uso e manutenzione degli edifici comunali al fine di programmare le attività manutentive ordinarie e straordinarie. L'obiettivo è altresì quello di redigere una cartografia con indicati tutti i beni immobili comunali che dovrà periodicamente essere aggiornata.

Annuale/Pluriennale: pluriennale

Fasi

Descrizione fasi (una fase in ogni riga)	Peso	Inizio previsto	Fine prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
Ricognizione di tutti i beni immobiliari comunali	5	01.02.2022	30.09.2022	Dott. Ruggero Spadoni	Arch Cavallini Servizio Patrimonio, Espropri, Ambiente,	

					Caccia e Pesca	
Inizio della fase di redazione della banca dati		01.10.2022	30.12.2022	Dott. Ruggero Spadoni	Arch Cavallini Servizio Patrimonio, Espropri, Ambiente, Caccia e Pesca	
Indicatori						
Descrizione	Tipo		Valore Atteso			
Presentazione in Giunta Comunale sia dell'elenco degli immobili comunali che della struttura della banca dati	Risultato		1- Elenco dei beni immobili comunali suddivisi per tipologia.			

**SETTORE III
Dr Santaniello**

OBIETTIVO N. 13 TRASVERSALE-STRATEGICO

Titolo obiettivo: “Controllo applicazione del Piano comunale per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza 2021-2023 e suo aggiornamento 2022-2024”

Dirigente Titolare obiettivo: Segretario Generale – Dott.ssa Giovanna Fazioli

Servizio interessato: Servizio Controlli Interni, Prevenzione Corruzione, Trasparenza ed Integrità + Tutti i Servizi

Responsabile interessato: Luisa Zanni

Personale Servizio coinvolto: Fabio Fogli, Mauro Camattari

Settori coinvolti

Tutti i Settori: Trasversale

Assessore: Sindaco – Avv. Pierluigi Negri

Programma di Mandato

Indirizzo strategico: 5 PER LA SEMPLIFICAZIONE

Ambito Strategico: 5.1 Armonizzazione e riqualificazione della macchina comunale

DUP

Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma: 11 – Altri servizi generali

Collegamento con il PPCT: paragrafo 5 del PPCT correlato alla Tabella Allegato C) del Piano

Descrizione Obiettivo

Il Piano comunale per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza è approvato entro il 31 gennaio di ogni anno, secondo le indicazioni contenute nel Piano Nazionale Anticorruzione, annualmente aggiornato.

L'obiettivo è finalizzato:

-ad acquisire relazioni/report semestrali e finali dai Dirigenti e/o Responsabili dei Servizi in relazione all'attuazione del Piano per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza per il triennio 2021 2023.

Annuale/Pluriennale: Annuale

Fasi

<i>Descrizione fasi (una fase in ogni riga)</i>	Peso	Inizio previsto	Fine prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
Acquisizione relazioni/report semestrali e finali sugli	3	01.01.2022	31.12.2022	Luisa Zanni Settore I,II,III,IV-V, VI^, Comando	Segretario Generale	

adempimenti da parte dei Dirigenti.					
Indicatori					
Descrizione	Tipo		Valore Atteso		
N. Report	Risultato		Nr. 2 (1 relativo al secondo semestre 2021 e 1 relativo al primo semestre 2022)		

**SETTORE III
Dr Santaniello**

OBIETTIVO N. 14 TRASVERSALE - STRATEGICO

Titolo obiettivo: “Legge 190/2012 Obiettivo Trasparenza D.Lgs. 33/13 PPCT”
 Dirigente Titolare obiettivo: Tutti i Dirigenti
 Servizio interessato: Tutti i Servizi
 Responsabile interessato: Luisa Zanni
 Personale Servizio coinvolto: Luisa Zanni, Dirigenti, Referenti Dirigenti di ciascun Settore

Settori coinvolti

Specificare il settore o inserire Tutti I Settori: Tutti i Settori

Assessore: Sindaco – Avv. Pierluigi Negri

Programma di Mandato

Indirizzo strategico: 5 PER LA SEMPLIFICAZIONE

Ambito Strategico: 5.1 Armonizzazione e riqualificazione della macchina comunale

DUP

Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma: 11 – Altri servizi generali
 Collegamento con il PPCT: allegato D al PPCT (colonna E) nelle sezioni di competenza (colonna G)

Descrizione Obiettivo

Breve descrizione
 Rispetto obblighi e adempimenti relativi alla Trasparenza relativi alla struttura di appartenenza. D.Lgs.33/2013 e s.m.i. così come indicati nel Piano Anticorruzione –Sezione Trasparenza

Annuale/Pluriennale: Pluriennale

Fasi

<i>Descrizione fasi (una fase in ogni riga)</i>	Peso	Inizio previsto	Fine prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
Adempimenti previsti nel Piano Anticorruzione– Sezione Trasparenza Allegato D al PPCT	3	01/01	1° report 30/06/2022 2° report 15/02/2023	Luisa Zanni Settore I,II,III,IV-V, VI^, Comando	Segretario Generale	Adempimenti previsti nel Piano Anticorruzione– Sezione Trasparenza Allegato D al PPCT

Report semestrali				Report semestrali
Indicatori				
Descrizione		Tipo	Valore Atteso	
Rispetto degli adempimenti previsti nell'allegato D al PPCT (colonna E) nelle sezioni di competenza (colonna G)		Risultato	2 Report -Rispetto adempimenti	

**SETTORE III
Dr Santaniello**

OBIETTIVO N. 15 TRASVERSALE- STRATEGICO

Titolo obiettivo: “Legge 190/2012 Obiettivo Piano Anticorruzione PPCT”
 Dirigente Titolare obiettivo: Tutti i Dirigenti
 Servizio interessato: Tutti i Servizi
 Responsabile interessato: Tutti i Dirigenti
 Personale Servizio coinvolto: Luisa Zanni, Dirigenti, Referenti Dirigenti di ciascun Settore

Settori coinvolti

Specificare il settore o inserire Tutti I Settori: Tutti i Settori

Assessore: Sindaco – Avv. Pierluigi Negri

Programma di Mandato

Indirizzo strategico: 5 PER LA SEMPLIFICAZIONE

Ambito Strategico: 5.1 Armonizzazione e riqualificazione della macchina comunale

DUP

Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma: 11 – Altri servizi generali
 Collegamento con il PPCT: paragrafo 5 del PPCT, in correlazione con l'Allegato C) al Piano stesso.

Descrizione Obiettivo

Breve descrizione
 Rispetto obblighi e adempimenti relativi al PPCT ed alle misure ivi previste

Annuale/Pluriennale: Pluriennale

Fasi

<i>Descrizione fasi (una fase in ogni riga)</i>	Peso	Inizio previsto	Fine prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
Adempimenti delle misure previste nel Piano Anticorruzione nel suo complesso ed alle misure ivi previste generali e specifiche–	3	01/01	1° report 30/06/2022 2° report 15/02/2023	Luisa Zanni Settore I,II,III,IV-V, VI^, Comando	Segretario Generale	Adempimenti delle misure previste nel Piano Anticorruzione nel suo complesso ed alle misure ivi previste generali e specifiche–

Report semestrali				Report semestrali
Indicatori				
Descrizione	Tipo		Valore Atteso	
Rispetto degli adempimenti previsti nell'allegato al PPCT con particolare riferimento alle misure di cui all'allegato C al PPCT e alle misure previste nel Piano	Risultato		2 Report -Rispetto degli adempimenti	

SETTORE III
Dr Santaniello

OBIETTIVO N. 16 TRASVERSALE-STRATEGICO

Titolo obiettivo: Monitoraggio Fondi PNRR-Statali-Regionali allo scopo di reperire fondi strategici per realizzare gli obiettivi di mandato fissati dall'Amministrazione.

Dirigente Titolare obiettivo: Segretario Generale Giovanna Fazioli

Servizio interessato: Ufficio Procedure di Gara-

Responsabile interessato: Cecilia Bottoni

Personale Servizio coinvolto: Cecilia Bottoni- Dirigenti, Referenti Dirigenti di ciascun Settore

Settori coinvolti

Tutti i Dirigenti: Trasversale

Assessore: Sindaco

Programma di Mandato

Indirizzo strategico: 5-PER LA SEMPLIFICAZIONE

Ambito strategico: 5.1 Armonizzazione e riqualificazione della macchina comunale

DUP

Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma: 11 Altri Servizi Generali

Descrizione Obiettivo

A seguito dell'emergenza Covid l'intero paese si è trovato a dover far fronte ad una grave crisi economica a causa delle chiusure delle attività lavorative e, a cascata, della perdita di numerosi posti di lavoro. Per rilanciarne l'economia e permettere lo sviluppo verde e digitale del Paese lo Stato Italiano ha predisposto il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR; in inglese Recovery and Resilience Plan, abbreviato in Recovery Plan o RRP). Il PNRR fa parte del programma dell'Unione europea noto come Next Generation EU, un fondo per la ripresa europea, per questo noto in inglese come Recovery Fund, cioè Fondo per la ripresa.

Lo scopo di questo obiettivo è conseguire gli obiettivi strategici fissati nelle linee di mandato reperendo i fondi necessari, sia a livello Europeo che Statale e Regionale. I Dirigenti dovranno recepire i bandi ed avviare i procedimenti laddove sussistano i presupposti e nelle scadenze ivi previste

Annuale/Pluriennale: Annuale

Fasi

<i>Descrizione fasi (una fase in ogni riga)</i>	Peso	Inizio previsto	Fine prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
Presidio periodico siti dedicati	3	01/01/2022	31/12/2022	Cecilia Bottoni Settore I,II,III,IV-V, VI^, Comando	Segretario Generale	

Comunicazione ai Dirigenti della presenza di Fondi di interesse e collaborazione nella allerta scadenze		01/01/2022	31/12/2022	Cecilia Bottoni Settore I,II,III,IV-V, VI^, Comando	Segretario Generale	
Indicatori						
Descrizione		Tipo		Valore Atteso		
Comunicazioni ai Dirigenti		Risultato		1 (mail periodica ai Dirigenti)		

**SETTORE III
Dr Santaniello**

OBIETTIVO N. 17 TRASVERSALE

Titolo obiettivo: Attività di formazione e di aggiornamento normativo, in materia di appalti pubblici allo scopo di garantire il corretto svolgimento delle procedure in conformità al PPCT

Dirigente Titolare obiettivo: Segretario Generale Giovanna Fazioli

Servizio interessato: Ufficio Procedure di Gara- Tutto il Personale interessato

Responsabile interessato: Cecilia Bottoni

Personale Servizio coinvolto: Stefano Chiarelli Dirigenti, Referenti Dirigenti di ciascun Settore

Settori coinvolti

Tutti i Settori: Trasversale

Assessore: Sindaco

Programma di Mandato

Indirizzo strategico: 5-PER LA SEMPLIFICAZIONE

Ambito strategico: 5.1 Armonizzazione e riqualificazione della macchina comunale

DUP

Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma: 11 Altri Servizi Generali

Collegamento con il PPCT: Misure di cui al paragrafo 5 del PPCT, correlato alla Tabella Allegato C) del Piano stesso, riguardanti: - la formazione in tema di anticorruzione;

Descrizione Obiettivo

Attività di formazione e aggiornamento normativo in materia di appalti pubblici, rivolta a tutti i settori dell'Ente, in particolare attraverso la diffusione di seminari formativi svolti prevalentemente in modalità e-learning con il duplice vantaggio sia di un risparmio di tempi e costi evitando le trasferte, sia perché viene garantita la possibilità di formazione anche ai colleghi in smart working.

Collaborazione con tutti i settori nella gestione delle procedure di affidamento di servizi, forniture e lavori;

Aggiornamento dei settori sulle novità riguardanti le piattaforme CONSIP/MEPA e INTERCENT-ER/SATER;

Consulenza ed affiancamento ai settori nelle procedure di affidamento espletate tramite le piattaforme CONSIP/MEPA e INTERCENT-ER/SATER;

Aggiornamento dei settori sulle nuove norme introdotte in materia di appalti pubblici compresa la diffusione di fac simili/modelli da utilizzare nelle procedure di affidamento gestite direttamente dagli uffici, in particolare per gli affidamenti diretti e le richieste di preventivi, anche attraverso l'utilizzo delle piattaforme CONSIP/MEPA e INTERCENT-ER/SATER.

Annuale/Pluriennale: Annuale

Fasi

<i>Descrizione fasi (una fase in ogni riga)</i>	Peso	Inizio previsto	Fine prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
Organizzazione e diffusione di incontri formativi svolti anche in modalità e-learning (anche in caso di smart working)	2	01/01/2022	31/12/2022	Cecilia Bottoni Settore I,II,III,IV-V, VI^, Comando	Segretario Generale	
Collaborazione, a fronte di esplicita richiesta dei settori, nella consultazione ed utilizzo del portale www.acquistinretepa.it o https://intercenter.regione.emilia-romagna.it/		01/01/2022	31/12/2022	Cecilia Bottoni Settore I,II,III,IV-V, VI^, Comando	Segretario Generale	
Indicatori						
Descrizione	Tipo		Valore Atteso			
Incontri formativi	Risultato		6			
Numero di consulenze e collaborazioni richieste	Risultato		100% delle richieste			

**SETTORE III
Dr Santaniello**

OBIETTIVO N. 18 TRASVERSALE

Titolo obiettivo: “D. Lgs. n. 231/2007 e s.m.i. - Attuazione azioni di contrasto ai fenomeni di riciclaggio allo scopo di rafforzare i controlli interni in attuazione del PPCT
Dirigente Titolare obiettivo: Segretario Generale – Dott.ssa Giovanna Fazioli
Servizio interessato: Servizio Controlli Interni, Prevenzione Corruzione, Trasparenza ed Integrità + Tutti i Servizi
Responsabile interessato: Luisa Zanni
Personale Servizio coinvolto: Luisa Zanni, Dirigenti, Referenti Dirigenti di ciascun Settore

Settori coinvolti

Specificare il settore o inserire Tutti I Settori: Tutti i Settori

Assessore: Sindaco – Avv. Pierluigi Negri

Programma di Mandato

Indirizzo strategico: 5 PER LA SEMPLIFICAZIONE

Ambito Strategico: 5.1 Armonizzazione e riqualificazione della macchina comunale

DUP

Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma: 11 – Altri servizi generali
Collegamento con il PPCT

Descrizione Obiettivo

Breve descrizione

L'obiettivo è finalizzato ad assicurare una più incisiva attività di prevenzione e contrasto dei fenomeni di riciclaggio, specialmente a fronte dei nuovi rischi derivanti dall'impatto sul tessuto economico dell'emergenza sanitaria da Covid-19, come evidenziati dalla UIF – Unità di Informazione Finanziaria per l'Italia – con Comunicazione del 6 aprile 2020, integrata in data 11.02.2021, nonché dei possibili eventi illeciti riguardanti la gestione delle risorse finanziarie europee (PNRR).

In attuazione di quanto previsto dall'art. 10 del D. Lgs. n. 231/2007 e s.m.i., nonché dalla delibera di Giunta Comunale n. 52 del 01.03.2017, che prevede il coinvolgimento dei Dirigenti (in particolare il Dirigente dei Servizi Finanziari) ed i loro collaboratori e dal vigente PPCT, le attività di progetto, data la loro complessità, saranno implementate secondo criteri di gradualità, partendo da una sperimentazione annuale, curata dal Segretario Generale, in qualità di RPCT e “Gestore” delle comunicazioni delle operazioni sospette di riciclaggio alla UIF, ed applicata nell'ambito di procedimenti in settori che coincidono con le aree a maggior rischio corruttivo individuate dall'art. 1, comma 16, della Legge n. 190/2012, e precisamente:

- a) procedimenti finalizzati all'adozione di provvedimenti di autorizzazione o concessione;
- b) procedure di scelta del contraente per l'affidamento di lavori, forniture e servizi secondo le disposizioni di cui al codice dei contratti pubblici;
- c) procedimenti di concessione ed erogazione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari, nonché attribuzioni di vantaggi economici di qualunque genere a persone fisiche ed enti pubblici e privati.

Si prevede l'elaborazione di modulistica ed apposite check list, oltre alla diffusione di una circolare o atto organizzativo interno.

Annuale/Pluriennale: Annuale

Fasi						
<i>Descrizione fasi (una fase in ogni riga)</i>	Peso	Inizio previsto	Fine prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
Aggiornamento autodichiarazioni e modulistica per l'individuazione del "Titolare effettivo" di Enti/Società/Ass.ni, ai sensi dell'art. 10 del D. Lgs. n. 231/2007 e s.m.i. - Predisposizione di check list	3	01/01/2022	30/03/2022	Luisa Zanni Cecilia Bottoni Settore I,II,III,IV-V, VI^, Comando	Segretario Generale	
Predisposizione di check list per l'attività di rilevazione delle eventuali anomalie/operazioni sospette, in caso di mancata identificazione del "Titolare effettivo"		01/01/2022	30/03/2022	Luisa Zanni Cecilia Bottoni Settore I,II,III,IV-V, VI^, Comando	Segretario Generale	
Predisposizione di apposita circolare o atto organizzativo interno		01/03/2022	30/03/2022	Luisa Zanni Cecilia Bottoni Settore I,II,III,IV-V, VI^, Comando	Segretario Generale	
Procedura informatizzata di inoltro delle segnalazioni/situazioni sospette al "Gestore/RPCT" da parte dei Dirigenti		01/04/2022	30/06/2022	Luisa Zanni Cecilia Bottoni Settore I,II,III,IV-V, VI^, Comando	Segretario Generale	
Creazione banca data del "Gestore/RPCT"		01/05/2022	30/06/2022	Luisa Zanni Cecilia Bottoni	Segretario Generale	

			Settore I,II,III,IV-V, VI^, Comando	
Indicatori				
Descrizione	Tipo		Valore Atteso	
Nr. check list	Risultato		3	
Nr. autodichiarazioni aggiornate	Risultato		3	
Nr. Circolari	Risultato		1	

SETTORE IV-V

SETTORE IV V
Arch Cavallini
SUT

OBIETTIVO N. 1						
Titolo obiettivo: Digitalizzazione delle pratiche dell'ufficio S.U.E.						
Dirigente Titolare obiettivo: arch. Daniele Cavallini						
Servizio interessato: Settore IV e V: Ufficio S.U.E. e Ufficio Controlli Edilizi						
Responsabile interessato: arch. Marco Mazzi						
Personale Servizio coinvolto: Marco Mazzi, Silvia Farinelli, Tiziana Alberi, Eva Diana Cavalieri, Rosanna Cavallari, Rita Felletti, Paola Luciani, Annalisa Finessi (t.p all'83,33%) e Gianfranco Spadoni.						
Settori coinvolti						
Settore IV e V						
Assessore: on. Maura Tomasi						
Programma di Mandato						
Indirizzo strategico: 5 – Per la semplificazione						
Ambito Strategico: 5.1 Armonizzazione e riqualificazione della macchina comunale						
DUP						
Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione						
Programma: 6 Ufficio tecnico						
Descrizione Obiettivo						
L'Amministrazione Comunale intende, durante il proprio mandato, procedere con la digitalizzazione (scansione delle pratiche cartacee in formato pdf) di parte dell'archivio dell'Ufficio SUE col fine di garantire la conservazione dei dati nel tempo e per migliorare un servizio per i cittadini. Nell'annualità 2021 si è proceduto a digitalizzare circa 900 pratiche. E' obiettivo per l'annualità 2022 digitalizzare almeno 1.100 pratiche.						
Annuale/Pluriennale: pluriennale						
Fasi						
Descrizione fasi (una fase in ogni riga)	Peso	Inizio previsto	Fine prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
Tenuta del registro "pratiche edilizia	6	01.02.2022	31.12.2022	Marco Mazzi	Arch Cavallini S.U.E. e Ufficio	

digitalizzate”			Controlli Edilizi
Indicatori			
Descrizione	Tipo	Valore Atteso	
Verifica quadrimestrale del lavoro eseguito mediante la tenuta del registro “pratiche edilizie digitalizzate” e comunicazione del lavoro svolto alla Giunta Comunale.	Risultato	1- Comunicazione alla Giunta del registro con digitalizzazione delle 1.100 pratiche.	

SETTORE IV V
Arch Cavallini
SUT

OBIETTIVO N. 2						
Titolo obiettivo: Semplificazione delle procedure dell'ufficio SUAP						
Dirigente Titolare obiettivo: arch. Daniele Cavallini						
Servizio interessato: Settore IV e V : Ufficio SUAP, Ufficio Pratiche Pubblicitarie e C.C.V.L.P.S. (Commissione Controllo Vigilanza Locali Pubblico Spettacolo)						
Responsabile interessato: arch. Marco Mazzi						
Personale Servizio coinvolto: Marco Mazzi, Michele Gualandi, Alessandra Bontempi, Romano Ferioli e Gianluca Carli.						
Settori coinvolti						
Settore IV e V						
Assessore: Luca Bergonzi						
Programma di Mandato						
Indirizzo strategico: 5 – Per la semplificazione						
Ambito Strategico: 5.1 Armonizzazione e riqualificazione della macchina comunale						
DUP						
Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione						
Programma: 6 ufficio Tecnico						
Descrizione Obiettivo						
L'Amministrazione Comunale intende procedere ad una riorganizzazione di parte delle procedure interne all'ufficio SUAP con l'intento, così come previsto nelle linee di mandato, di semplificare le procedure dello sportello SUAP in relazione all'ottenimento dei pareri dai vari uffici comunali. Analizzando le annualità passate, è riscontrabile un elevato numero di protocolli interni tra vari uffici con conseguente dilazione dei tempi di istruttoria di ogni singola pratica. L'obiettivo per il 2022 è di cercare mediante l'impiego della conferenza dei servizi istruttoria interna di ridurre i tempi istruttori delle pratiche più complesse da 30 gg. a 20 gg.						
Annuale/Pluriennale: annuale						
Fasi						
Descrizione fasi (una fase in ogni riga)	Peso	Inizio previsto	Fine prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
Tenuta della conferenze dei servizi interna	6	01.02.2022	30.04.2022	Marco Mazzi	Arch Cavallini Ufficio SUAP, Ufficio	

(almeno una al mese)					Pratiche Pubblicitarie e C.C.V.L.P.S.
Definizione registro banca dati da cui risulti protocollo arrivo pratica e protocollo conclusione pratica		30.04.2022	Marco Mazzi		Arch Cavallini Ufficio SUAP, Ufficio Pratiche Pubblicitarie e C.C.V.L.P.S.
Indicatori					
Descrizione	Tipo		Valore Atteso		
Redazione.banca dati e comunicazione del lavoro svolto alla Giunta Comunale.	Risultato		dal 1 maggio rilascio pratiche in 20 gg		

SETTORE IV V
Arch Cavallini
SUT

OBIETTIVO N. 3						
Titolo obiettivo: P.U.G. (Piano Urbanistico Generale)						
Dirigente Titolare obiettivo: arch. Daniele Cavallini						
Servizio interessato: Settore IV e V: Ufficio Urbanistica e Paesaggio						
Responsabile interessato: arch. Daniele Cavallini						
Personale Servizio coinvolto: Giuseppe Guidi, Agnese Farinelli e Stefania Brunetti.						
Settori coinvolti						
Settore IV e V						
Assessore: on. Maura Tomasi						
Programma di Mandato						
Indirizzo strategico: 5 – Per la semplificazione						
Ambito Strategico: 5.1 Armonizzazione e riqualificazione della macchina comunale						
DUP						
Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione						
Programma: 6 Ufficio tecnico						
Descrizione Obiettivo						
L'Amministrazione Comunale intende, coerentemente con le linee di mandato, dotare il territorio di un nuovo strumento urbanistico (il P.U.G.). Per l'annualità 2022 è intenzione portare in adozione in Consiglio Comunale (entro il 31.12.2022) il nuovo strumento urbanistico. Il Piano Urbanistico Generale ed in particolare il documento di VALSAT dovranno essere redatti in conformità ai contributi conoscitivi e valutativi ed alle proposte raccolte nell'ambito della "Consultazione Preliminare" svoltasi dal mese di marzo al mese di giugno dell'anno 2021. Il nuovo strumento urbanistico sarà uno degli elementi strategici per lo sviluppo economico, sociale e culturale del territorio per i prossimi decenni.						
Annuale/Pluriennale: pluriennale						
Fasi						
Descrizione fasi (una fase in ogni riga)	Peso	Inizio previsto	Fine prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
Predisposizione degli atti amministrativi e degli elaborati tecnici per l'assunzione dello strumento in	6	01.02.2022	30.06.2022	Daniele Cavallini	Arch Cavallini Ufficio Urbanistica e	

Giunta Comunale.					Paesaggio	
Predisposizione degli atti amministrativi e degli elaborati tecnici per l'adozione in Consiglio Comunale.		01.07.2022	31/12/2022	Daniele Cavallini	Arch Cavallini Ufficio Urbanistica e Paesaggio	

Indicatori		
Descrizione	Tipo	Valore Atteso
Verifiche trimestrale mediante relazione da presentarsi alla Giunta Comunale in merito allo stato dei lavori.	Risultato	1 Delibera di Adozione PUG in consiglio comunale

SETTORE IV V
Arch Cavallini
Patrimonio Espropri Ambiente Caccia

OBIETTIVO N. 4 TRASVERSALE

Titolo obiettivo: Costituzione della banca dati inerente gli immobili comunali

Dirigente Titolare obiettivo: arch. Daniele Cavallini

Servizio interessato: Settore IV e V: Servizio Patrimonio, Espropri, Ambiente, Caccia e Pesca.- Ufficio Contratti

Responsabile interessato: dott. Ruggero Spadoni-

Personale Servizio coinvolto: Ruggero Spadoni e Silvana Ban -Luisa Zanni

Settori coinvolti:

Settore IV e V- Segretario Generale- Ufficio Contratti-Settore III

Assessore: arch. Antonio Cardì

Programma di Mandato

Indirizzo strategico: 5 – Per la Semplificazione

Ambito Strategico: 5.1 Armonizzazione e riqualificazione della macchina comunale

DUP

Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma: 5 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali

Descrizione Obiettivo

l'Amministrazione Comunale intende procedere con la costituzione di una banca dati dei beni immobili comunali col fine di avere uno strumento che possa permettere facilmente di accedere ai dati catastali, ai numeri e copia dei rogiti, nonché alla numerazione delle concessioni in essere finalizzata a monitorare le scadenze. Tale banca dati sarà necessaria altresì per redigere i libretti di uso e manutenzione degli edifici comunali al fine di programmare le attività manutentive ordinarie e straordinarie. L'obiettivo è altresì quello di redigere una cartografia con indicati tutti i beni immobili comunali che dovrà periodicamente essere aggiornata.

Annuale/Pluriennale: pluriennale

Fasi

Descrizione fasi (una fase in ogni riga)	Peso	Inizio previsto	Fine prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
Ricognizione di tutti i beni immobiliari	6	01.02.2022	30.09.2022	Dott. Ruggero Spadoni	Arch Cavallini Servizio Patrimonio,	

comunali					Espropri, Ambiente, Caccia e Pesca	
Inizio della fase di redazione della banca dati		01.10.2022	30.12.2022	Dott. Ruggero Spadoni	Arch Cavallini Servizio Patrimonio, Espropri, Ambiente, Caccia e Pesca	
Indicatori						
Descrizione	Tipo		Valore Atteso			
Presentazione in Giunta Comunale sia dell'elenco degli immobili comunali che della struttura della banca dati	Risultato		1- Elenco dei beni immobili comunali suddivisi per tipologia.			

SETTORE IV V
Arch Cavallini
Infrastrutture viarie e portuali mobilità

OBIETTIVO N. 5						
Titolo obiettivo: “Messa in sicurezza urgente di parte della rete stradale dei Lidi di Comacchio”						
Dirigente Titolare obiettivo: arch. Daniele Cavallini						
Servizio interessato: Settore IV e V: Servizio Infrastrutture Viarie e Portuali e Mobilità Sostenibile						
Responsabile interessato: ing. Erik Bellotti						
Personale Servizio coinvolto: Erik Bellotti, Maurizio Tomasi, Maurizio Ferroni e Pierpaolo Carli						
Settori coinvolti						
Settore IV e V						
Assessore: Sindaco						
Programma di Mandato						
Indirizzo strategico: 3- Per il Territorio						
Ambito Strategico: 3.1. Manutenzione diffusa e costante						
DUP						
Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione						
Programma: 6 Ufficio Tecnico						
Descrizione Obiettivo:						
L'Amministrazione Comunale, conformemente alle linee di mandato, ha come obiettivo nei prossimi anni (mediante la definizione di un Accordo Quadro complessivo da 8.000.000,00 di €) di mettere in sicurezza la rete stradale dei Lidi di Comacchio. E' intenzione primaria rendere fruibile il territorio dei Lidi di Comacchio in condizioni di elevata sicurezza visto <u>da un lato</u> il sempre crescente numero di turisti e <u>dall'altro</u> la consapevolezza che un territorio con strade e marciapiedi di ultima generazione è alla base di un turismo di ritorno. Per l'annualità 2022 l'obiettivo è quello di provvedere nella manutenzione straordinaria di almeno 40.000,00 mq di superfici (tra marciapiedi e strade) mediante il completamento del 1°Lotto da 2.000.000,00 €. di cui all'Accordo Quadro complessivo precedentemente menzionato.						
Annuale/Pluriennale: pluriennale						
Fasi						
Descrizione fasi (una fase in ogni riga)	Peso	Inizio previsto	Fine prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
Indizione della gara	6	15.02.2022	30.03.2022	Ing. Erik Bellotti	Arch Cavallini	//

inerente il 1°Lotto (Lido di Spina)					Servizio Infrastrutture Viarie e Portuali e Mobilità Sostenibile	
Affidamento lavori 1° Lotto		25.04.2022		Ing. Erik Bellotti	Servizio Infrastrutture Viarie e Portuali e Mobilità Sostenibile	//
Indicatori						
Descrizione		Tipo		Valore Atteso		
Certificato fine dei lavori del 1°Lotto nell'annualità 2022		Risultato		Certificato di fine lavori del 1°Lotto entro il 31.12.2022.		

SETTORE IV V
Arch Cavallini
Edilizia Pubblica Impianti Sportivi

OBIETTIVO N. 6						
Titolo obiettivo: Complesso di “Sant’Agostino”, 1°Lotto.						
Dirigente titolare obiettivo: arch. Daniele Cavallini						
Servizio interessato: Settore IV e V : Servizio Edilizia Impianti Sportivi e Tecnologici						
Responsabile interessato: ing. Antonio Ferroni						
Personale servizio coinvolto: Antonio Ferroni, Simona Stroccarello, Tiziano Stravaganti e Alberto Marangon (p.t. al 50%)						
Settori coinvolti						
Settore IV e V						
Assessore: Sindaco						
Programma di Mandato: 2020/2025						
Indirizzo strategico: 3 – Per il territorio						
Ambito Strategico: 3.1 Manutenzione diffusa e costante						
DUP						
Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione						
Programma: 5 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali						
Descrizione obiettivo:						
L’Amministrazione Comunale, conformemente alle linee di mandato, ha come obiettivo la messa in sicurezza di tutto il complesso di Sant’Agostino nonché la restituzione alla cittadinanza di una parte dello stesso con funzione di teatro (il tutto rientrante nel 1° Lotto de i lavori). E’ intenzione primaria <u>sia</u> mettere in sicurezza tutte le strutture del complesso al fine di evitare ulteriori forme di degrado) <u>che</u> rendere fruibile il teatro, il tutto entro la fine del mandato di questa Amministrazione. Per l’annualità 2022 l’obiettivo è quello di provvedere alla consegna dei lavori.						
Annuale/Pluriennale: pluriennale						
Fasi						
Descrizione fasi (una fase in ogni riga)	Peso	Inizio previsto	Fine prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
Validazione del progetto	5	Fase in corso	30.05.2022	Ing. A. Ferroni	Arch Cavallini	//

					Servizio Edilizia Impianti Sportivi e Tecnologici	
Indizione della gara		30.06.2022	30.10.2022	Ing. A. Ferroni	Arch Cavallini Servizio Edilizia Impianti Sportivi e Tecnologici	//
Indicatori						
Descrizione		Tipo		Valore Atteso		
Inizio dei lavori		Risultato		Verbale di consegna dei lavori entro 31.12.2022		

SETTORE IV V
Arch Cavallini
Personale Operaio

OBIETTIVO N. 7 TRASVERSALE						
Titolo obiettivo: Incentivare le manifestazioni/eventi sul territorio.						
Dirigente titolare obiettivo: arch. Daniele Cavallini						
Servizio interessato: Settore IV e V Personale Operaio- Settore I- Settore VI						
Responsabile interessato: arch. Daniele Cavallini						
Personale servizio coinvolto: Giangiacomo Cavalieri, Tiziano Cavalieri, Vincenzo Luciani, Emanuele Modena, Massimiliano Zampolli, Dario Felletti, Gabriele Felletti, Fabiano Fogli, Marco Succi, Orlando Zanni, Giuliano Fantinuoli, Francesco Ferroni e Tonino Cavallari.						
Settori coinvolti						
Settore IV V – Settore I- Settore VI						
Assessore: Sindaco						
Programma di Mandato:						
Indirizzo strategico: 4 Per il Turismo						
Ambito Strategico: 4.1 Ampliare e diversificare l’offerta e la stagione turistica						
DUP						
Missione: 7-Turismo						
Programma:7.1 Sviluppo e valorizzazione del turismo						
Descrizione obiettivo						
L’amministrazione comunale con l’obiettivo di incentivare le manifestazioni nel territorio ha ritenuto di offrire un servizio per l’allestimento degli eventi. Il personale esterno (o operaio) è interamente coinvolto ed impegnato nell’attività per garantire la fornitura e posa a regola d’arte di gazebi, tavoli/sedie, palchi e realizzazione di impianti. Inoltre, è previsto l’intervento sul territorio nel caso di danni dovuti ad eventi atmosferici di particolare entità.						
Annuale/Pluriennale: annuale						
Fasi						
Descrizione fasi (una fase in ogni riga)	Peso	Inizio previsto	Fine prevista	Responsabile	Centro Responsabilità	di Note
Programmazione del lavoro del personale	5	01.02.2022	31.12.2022	Geom. Giangiacomo Cavalieri	Arch Cavallini	//

esterno mediante impiego di procedure di intervento				
Indicatori				
Descrizione	Tipo	Valore Atteso		
Redazione sia delle procedure di intervento che dei rapporti sul lavoro svolto.	Risultato	1-Redazione atto con procedure e illustrazione ai soggetti interessati (Settore I manifestazioni- Settore VI Protezione civile)		

SETTORE IV V
Arch Cavallini
Amministrativo LLPP di Staff

OBIETTIVO: N. 8						
Titolo obiettivo: Revisione del sistema di archiviazione, sul server, delle pratiche tecnico/amministrative inerenti il servizio ll.pp. e manutenzioni.						
Dirigente Titolare obiettivo: arch. Daniele Cavallini						
Servizio interessato: Settore IV e V Ufficio Amministrativo LL.PP. di Staff						
Responsabile interessato: arch. Daniele Cavallini						
Personale Servizio coinvolto: Fabiola Giorgi, Norina Zannini e Angela Cuzzucrea.						
Settori coinvolti:						
Settore IV e V						
Assessore: Sindaco						
Programma di Mandato						
Indirizzo strategico: 5 – Per la Semplificazione						
Ambito Strategico: 5.1 Armonizzazione e riqualificazione della macchina comunale						
DUP						
Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione						
Programma: 6 Ufficio Tecnico						
Descrizione Obiettivo						
L'obiettivo ha come finalità il miglioramento del sistema di archiviazione informatico, consultabile e condivisibile, da tutto il personale del Servizio LL.PP. e Manutenzioni. La finalità è quella di dotare il servizio di un sistema di archiviazione ad albero di facile consultazione col fine di ridurre i tempi di ricerca delle pratiche e pertanto migliorare le condizioni di lavoro.						
Annuale/Pluriennale: annuale						
Fasi						
Descrizione fasi (una fase in ogni riga)	Peso	Inizio previsto	Fine prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
Rivisitazione dell'architettura del sistema di archiviazione.	4	01.02.2022	31.12.2022	Daniele Cavallini	Arch Cavallini Settore IV e V Ufficio Amministrativo LL.PP.	//

Indicatori		
Descrizione	Tipo	Valore Atteso
Approvazione mediante verbale condiviso da tutto il personale del servizio LL.PP. e Manutenzioni della nuova architettura del sistema di archiviazione su server.	Risultato	1-Redazione atto con procedure e illustrazione ai soggetti interessati

**SETTORE IV V
Arch Cavallini
Demanio Marittimo**

OBIETTIVO: N. 9						
Titolo obiettivo: Concessioni rilasciate dall'ufficio Demanio						
Dirigente Titolare obiettivo: arch. Daniele Cavallini						
Servizio interessato: Settore IV e V Ufficio Demanio Marittimo di Staff						
Responsabile interessato: arch. Daniele Cavallini						
Personale Servizio coinvolto: Alessia Trasmundi, Lara Alberighi e Gaia Calandrini.						
Settori coinvolti:						
Settore IV e V						
Assessore: arch. Antonio Cardi						
Programma di Mandato						
Indirizzo strategico: 5 – Per la Semplificazione						
Ambito Strategico: 5.1 Armonizzazione e riqualificazione della macchina comunale						
DUP						
Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione						
Programma: 5 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali						
Descrizione Obiettivo						
L'Amministrazione Comunale intende procedere, entro l'anno corrente, con l'evasione di 25 pratiche tecnico/amministrative inerenti sanatorie in ambito demaniale. Nell'annualità 2021 sono state rilasciate 15 concessioni.						
Annuale/Pluriennale: annuale						
Fasi						
Descrizione fasi (una fase in ogni riga)	Peso	Inizio previsto	Fine prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
Redazione di tutti atti amministrativi e tecnici occorrenti	5	01.02.2022	31.12.2022	Daniele Cavallini	Area Tecnica	

Indicatori		
Descrizione	Tipo	Valore Atteso
Aggiornamento del registro delle concessioni demaniali	Risultato	Definizione 25 pratiche demaniali

SETTORE IV V
Arch Cavallini

OBIETTIVO N. 10 TRASVERSALE

Titolo obiettivo: Sistema di videosorveglianza e del sistema nazionale transiti e lettura targhe veicoli per garantire la sicurezza Urbana e la tutela del patrimonio del territorio del Comune di Comacchio. AMPLIAMENTO

Dirigente Titolare obiettivo: Comandante Polizia Locale – Dirigenti del Settore IV-V – Settore III - Finanziario

Servizio interessato: Comando Polizia Locale – Settore IV-V LL.PP.

Responsabile interessato: Comandante Polizia Locale – Dirigente Settore IV-IV o delegato – Settore III – Finanziario o delegato

Personale Servizio coinvolto: Comando Polizia Locale – Settore LL.PP.

Settori coinvolti

Comando Polizia Locale e Settore IV-V Settore III Finanziario

Assessore: Sindaco

Programma di Mandato

Indirizzo strategico: 7 Per la legalità

Ambito Strategico:

DUP

Missione: 3 Ordine Pubblico e Sicurezza

Programma: 2 Sistema integrato di sicurezza urbana

Descrizione Obiettivo

Il Progetto si prefigge lo scopo di ampliare l'attuale Sistema di videosorveglianza e del Sistema nazionale transiti e lettura targhe veicoli già presente nel territorio comunale, per garantire un Maggiore controllo del territorio al fine di aumentare la percezione della sicurezza percepita dalla nostra collettività.

Dall'analisi effettuata, al fine di rendere più incisiva l'attività di *intelligence* delle forze di Polizia, risulta necessario incrementare l'attuale sistema con particolare riferimento ad alcune arterie stradali del territorio forese e del lungo mare dei lidi comacchiesi.

L'ampliamento dell'attuale sistema di videosorveglianza e del sistema nazionale transiti e lettura targhe, potrà permettere alle forze di Polizia di ricostruire gli spostamenti dei veicoli utilizzati per commettere reati con particolare riferimento a quelli predatori e, per la Guardia di Finanzia e Polizia Locale una maggiore incisività nella prevenzione e repressione del fenomeno dell'abusivismo commerciale e della contraffazione di marchi registrati, potendo ricostruire i percorsi dei veicoli utilizzati sia dagli abusivi che dai loro fornitori.

Annuale/Pluriennale: pluriennale anno 2022 - 2023

Fasi

Descrizione fasi (una fase in ogni riga)	Peso	Inizio previsto	Fine prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
Valutazione con le Forze di	5	1 maggio 2022	31 luglio 2022	Comandante Polizia	Comando Polizia	

Polizia delle arterie stradali in cui si rende necessario l'ampliamento del servizio				Locale	Locale	
Redazione relazione illustrativa sulla collocazione delle apparecchiature per l'ampliamento del Sistema della videosorveglianza e del Sistema nazionale transiti e lettura targhe veicoli.		1 agosto 2022	30 settembre 2022	Comandante Polizia Locale – Dirigente Settori III finanziario e IV – V LL.PP.	Comando Polizia Locale	
Trasmissione della relazione al Sig. Prefetto per le valutazioni di competenza in seno al Comitato per l'Ordine e la Sicurezza Pubblica		1 ottobre 2022	31 ottobre 2022	Comandante Polizia Locale	Comando Polizia Locale	
Avvio procedura di gara		1 novembre 2022	31 dicembre 2022	Comandante Polizia Locale - Dirigente Settore IV- V e Dirigente Settore III Finanziario	Settore IV-V	
Affidamento lavori		31 marzo 2023	31 dicembre 2023	Dirigente Settore IV-V	Settore IV-V	

Indicatori		
Descrizione	Tipo	Valore Atteso
Trasmissione al Prefetto della Relazione	Risultato	1-Protocollo Trasmissione Verbale
Anno 2022. Avvio procedura di gara	Risultato	Avvio procedura di gara
Anno 2023 Affidamento dei lavori	Risultato	Anno 2023. Verbale Affidamento dei lavori

SETTORE IV V
Arch Cavallini

OBIETTIVO N. 11 TRASVERSALE

Titolo obiettivo: “Sicurezza Urbana – Sicurezza Integrata”

Dirigente Titolare obiettivo: Comandante Polizia Locale – Settore IV e V - LL.PP.

Servizio interessato: Comando Polizia Locale, Settore IV V, Settore III

Responsabile interessato: Comandante Polizia Locale – Settore IV-V

Personale Servizio coinvolto: dipendenti Comando Polizia Locale e dipendenti del Settore LL.PP.

Settori coinvolti

Comando Polizia Locale e Settore IV- V– Settore III

Assessore: Sindaco

Programma di Mandato

Indirizzo strategico: 7 Per la Legalità

Ambito Strategico:

DUP

Missione: 3 Ordine Pubblico e Sicurezza

Programma: 2 Sistema integrato di sicurezza urbana

Descrizione Obiettivo

Il progetto, prevede attraverso l’installazione in località Lido Spina di n. 2 (due) telecamere di contesto e n. 4 telecamere per la lettura dei transiti e delle targhe dei veicoli, in grado di monitorare l’area interessata dai due sistemi, garantendo un effettivo controllo da parte delle Forze dell’Ordine statali e della Polizia Locale, per il contrasto e la repressione della vendita, cessione e consumo di sostanze stupefacenti nelle località dove, l’aggregazione giovanile è maggiormente intensa e di conseguenza, potrebbe essere maggiormente significativo il fenomeno della vendita, la cessione ed il consumo di sostanze stupefacenti. L’area interessata è stata individuata in Lido Spina, Viale Raffaello, nel tratto compreso tra l’intersezione con il Viale Ghirlandaio e la Via Botticelli. Il sistema di videosorveglianza, composta da n. 2 (due) telecamere di contesto posizionate nel tratto di strada indicato ed il Sistema nazionale transiti e lettura targhe veicoli, composto da n. 4 telecamere per la lettura transiti targhe e veicoli (SCNTT), sarà integrato con i sistemi già in essere sul territorio di Comacchio in modo da permettere alle forze dell’Ordine Statali ed alla Polizia Locale di Comacchio, nel corso delle indagini di Polizia Giudiziaria, di accertare la vendita, la cessione ed il consumo di sostanze stupefacenti ma anche di ricostruire all’interno del territorio comunale ma non solo, il percorso utilizzato per gli spostamenti, dalle persone dedite allo spaccio e alla vendita di stupefacenti. Il presente progetto preliminarmente approvato dalla Prefettura di Ferrara e Bologna, prevede se approvato definitivamente dal competente ufficio ministeriale, il cofinanziamento economico del Ministero degli Interni.

Annuale/Pluriennale: Annuale

Fasi

<i>Descrizione fasi (una fase in ogni riga)</i>	Peso	Inizio previsto	Fine prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
---	-------------	------------------------	----------------------	---------------------	---------------------------------	-------------

Affidamento impianto di videosorveglianza	5	01/01/2022	30/04/2022		Settore IV – V LL.PP. - Comando Polizia –
Attivazione del servizio		1 maggio 2022	31/05/2022		Comando Polizia –
Indicatori					
Descrizione	Tipo		Valore Atteso		
Affidamento servizio	Risultato		1-Verbale		
Attivazione servizio	Risultato		1-Verbale		

SETTORE IV V
Arch Cavallini

OBIETTIVO N. 12 TRASVERSALE

Titolo obiettivo: Approvazione del Regolamento Comunale per la disciplina dell'esercizio delle attività di spettacolo viaggiante

Dirigente Titolare obiettivo: Roberto Cantagalli

Servizio interessato: Attività Produttive e Commercio

Responsabile interessato: Roberto Cantagalli

Personale Servizio coinvolto: Valeria Righi, Federica Berretti, Silvia Ferroni, Elisa Folegatti.

Settori coinvolti

Settore I, Settore IV-V, Comando Polizia Locale.

Assessore: Luca Bergonzi

Programma di Mandato

Indirizzo strategico: 4 – Per il turismo

Ambito Strategico: 4.1 Ampliare e diversificare l'offerta e la stagione turistica

DUP

Missione: 7 Turismo

Programma: 1 Sviluppo e valorizzazione del turismo

Descrizione Obiettivo

L'obiettivo ha per oggetto l'approvazione di un Regolamento Comunale che disciplini l'esercizio delle attività di spettacolo viaggiante. Ci si prefigge in tal modo di razionalizzare la dislocazione delle attività sul territorio comunale riducendone l'impatto e armonizzandole con il tessuto urbano e commerciale. L'obiettivo di medio periodo è quello di prevenire sensibilmente il disagio per cittadini e turisti, garantendo nel contempo alle attività in menzione di operare in condizioni ottimali e più efficaci.

Annuale/Pluriennale: Annuale

Fasi

<i>Descrizione fasi (una fase in ogni riga)</i>	Peso	Inizio previsto	Fine prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
Approvazione del Regolamento Comunale per la disciplina delle attività di spettacolo viaggiante	3	01/01	31/12	Roberto Cantagalli Settore IV-V, Comando Polizia Locale	Dr Cantagalli Servizio Attività Produttive e Commercio	

Indicatori		
Descrizione	Tipo	Valore Atteso
Approvazione del Regolamento Comunale per la disciplina delle attività di spettacolo viaggiante	Risultato	1

SETTORE IV V
Arch Cavallini

OBIETTIVO N: 13 TRASVERSALE

Titolo obiettivo: Approvazione dei criteri per il rilascio delle autorizzazioni commerciali per le medie strutture di vendita.

Dirigente Titolare obiettivo: Roberto Cantagalli

Servizio interessato: Attività Produttive e Commercio

Responsabile interessato: Roberto Cantagalli

Personale Servizio coinvolto: Valeria Righi, Federica Berretti, Silvia Ferroni, Elisa Folegatti

Settori coinvolti

Specificare il settore o inserire Tutti I Settori: **SETTORE I e SETTORE IV- V**

Assessore: **Luca Bergonzi**

Programma di Mandato

Indirizzo strategico: 1-PER IL LAVORO

Ambito Strategico: 1.7 Redazione di un Piano di valorizzazione delle attività commerciali

DUP

Missione: 14 Sviluppo economico e competitività

Programma: 2 Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori

Descrizione Obiettivo

L'obiettivo ha per oggetto l'approvazione dei nuovi criteri per il rilascio delle autorizzazioni commerciali per le medie strutture di vendita a seguito della profonda riforma che ha coinvolto il settore del commercio al dettaglio. Si tratta di un obiettivo di assoluta rilevanza per il settore del commercio con una funzione programmatica, da un lato e autorizzatoria dall'altro. Attraverso tale strumento si garantirà l'armonizzazione fra i processi insediativi di nuove attività produttive, i programmi di razionalizzazione urbanistica e le concrete esigenze della comunità, ponendo le premesse per uno sviluppo sostenibile sotto il profilo economico, sociale ed ambientale.

Annuale/Pluriennale: Annuale

Fasi

<i>Descrizione fasi (una fase in ogni riga)</i>	Peso	Inizio previsto	Fine prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
Approvazione in Consiglio Comunale dei criteri per il rilascio delle autorizzazioni	3	01/01	31/12	Roberto Cantagalli SETTORE IV- V	Dr Cantagalli Servizio Attività Produttive e Commercio	

commerciali per le medie strutture di vendita.					
Indicatori					
Descrizione	Tipo		Valore Atteso		
Approvazione dei criteri per il rilascio delle autorizzazioni commerciali per le medie strutture di vendita.	Risultato		1		

SETTORE IV V
Arch Cavallini

OBIETTIVO N: 14 TRASVERSALE STRATEGICO

Titolo obiettivo: Celebrazioni del centenario della scoperta di Spina

Dirigente Titolare obiettivo: Roberto Cantagalli

Servizio interessato: Servizio Istituti culturali

Responsabile interessato: Laura Ruffoni

Personale Servizio coinvolto: Marco Bruni, Federica Cavalieri, Alessandra Felletti, Laura Ruffoni, Maria Rosa Sabattini, Barbara Spagnolo, Davide Tomasi

Settori coinvolti

Specificare il settore o inserire Tutti I Settori: SETTORE I – SETTORE IV-V

Assessore: Emanuele Mari

Programma di Mandato

Indirizzo strategico: 10. Per la cultura

Ambito strategico: 10.1. Valorizzazione e promozione degli istituti culturali; 10.2 La cultura quale volano strategico di crescita economica e sociale del territorio; 10.4 Attivazione sinergie con rassegne culturali di interesse nazionale

DUP

Missione: 5. Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali

Programma: 2. Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale

Descrizione Obiettivo

Comacchio è indubbiamente un punto nevralgico dell'offerta culturale della Provincia di Ferrara e della regione. Tra gli obiettivi dell'amministrazione c'è la sempre maggiore valorizzazione del patrimonio artistico, archeologico e storico del nostro territorio e la definizione di modelli di integrazione tra turismo, cultura ed economia, anche attraverso accordi con il Ministero della cultura, altre amministrazioni, istituti culturali e università. In questo ambito si inserisce ad esempio l'importante progetto "Value", in corso, per la promozione dell'archeologia del territorio, il quale prevede, tra l'altro, la costituzione di un centro di ricerca e la realizzazione di un Parco archeologico open air di archeologia sperimentale con la ricostruzione di case di Spina sulla base dei dati archeologici più aggiornati. Nel 2022 ricorre il centenario di un avvenimento capitale nella storia recente del territorio di Comacchio: la scoperta, nel corso dei lavori di bonifica della Valle Trebba, dei resti dell'antica città di Spina, famosa e citata dalle fonti greche e romane, di cui da secoli si erano perse le tracce. La scoperta ha originato il risveglio dell'interesse per l'archeologia che, oltre a dare avvio ad anni di importanti ricerche e ritrovamenti, è venuto a rivestire da allora un tratto di forte sentimento identitario nei cittadini di Comacchio. Moltissime sono state le implicazioni di questa scoperta, non ultima la nascita della Soprintendenza regionale dell'Emilia Romagna, del museo nazionale di Spina di Ferrara e, dopo molti anni di progetti e accordi, del Museo Delta Antico di Comacchio.

Per celebrare questo anniversario, il Comune di Comacchio (con il Museo Delta Antico), il Ministero della Cultura, (con la Soprintendenza regionale, la Direzione musei e i musei archeologici di Ferrara e di Villa Giulia a Roma), le Università di Bologna, Ferrara, Venezia, Zurigo, hanno avviato una collaborazione per la realizzazione di un programma coordinato di iniziative. Comacchio sarà sede di una mostra a Palazzo Bellini, con richiami tematici presso il Museo Delta Antico.

E' un'occasione importantissima per porre l'accento sulla contestualizzazione del ritrovamento di Spina nel suo territorio. Un luogo che ha condizionato la struttura e le funzioni della città, nello stesso modo in cui lo ha fatto per tutti i successivi insediamenti in questo luogo e con la stessa Comacchio, nata nell'alto medioevo

L'obiettivo è quello di dare a questa iniziativa interesse, rilevanza e attrattività nazionale. L'occasione deve essere al contempo un momento di valorizzazione delle peculiarità uniche di questo territorio, sia sotto l'aspetto ambientale che culturale che turistico

Annuale/Pluriennale: **annuale**

Fasi

Descrizione fasi (una fase in ogni riga)	Peso	Inizio previsto	Fine prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
--	------	-----------------	---------------	--------------	--------------------------	------

Organizzazione della mostra dedicata a Spina	4	1/1/2022	30/6/2022	Roberto Cantagalli Arch Cavallini Settore IV-V	Dr Cantagalli Servizio Istituti culturali	
Completamento del parco archeologico		1/1/2022	30/09/2022	Roberto Cantagalli Arch Cavallini Settore IV-V	Dr Cantagalli Servizio Istituti culturali	
Indicatori						
Descrizione		Tipo		Valore Atteso		
Apertura della mostra		Risultato		1		
Inaugurazione del parco archeologico open air		Risultato		1		

SETTORE IV V
Arch Cavallini

OBIETTIVO N: 15 TRASVERSALE						
Titolo obiettivo: Affidamento del contratto di concessione dei servizi museali del complesso museale del Comune di Comacchio						
Dirigente Titolare obiettivo: Roberto Cantagalli						
Servizio interessato: Servizio Istituti Culturali						
Responsabile interessato: Laura Ruffoni						
Personale Servizio coinvolto: Marco Bruni, Federica Cavalieri, Alessandra Felletti, Maria Rosa Sabattini						
Settori coinvolti						
Specificare il settore o inserire Tutti I Settori: Settore I, Settore IV-V						
Assessore: Emanuele Mari						
Programma di Mandato						
Indirizzo strategico: 10 Per la cultura						
Ambito Strategico: 10.1 Valorizzazione e promozione istituti culturali						
DUP						
Missione: 5. Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali						
Programma: 2. Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale						
Descrizione Obiettivo						
<i>Breve descrizione</i>						
Nel 2013 il Comune di Comacchio ha stabilito che le diverse realtà museali siano gestite con l'esternalizzazione dei servizi museali al pubblico ai sensi dell'art.117 del Codice dei beni culturali e del paesaggio D.Lgs.42/2004 e s.m.i., tramite concessione di servizi, con durata di nove anni. Trovandosi in scadenza il precedente contratto di concessione e dato che le clausole contrattuali necessitano di essere rivedute significativamente a fronte dell'incremento delle realtà del complesso museale (il nuovo Museo Delta Antico, il rinnovo del complesso delle Valli con il restauro della Stazione Foce, l'apertura del Parco archeologico open air) e alla luce dei risultati dell'esperienza dei primi nove anni, si darà quindi avvio ad una nuova procedura di selezione pubblica aperta per l'affidamento della concessione. La gestione unitaria dei servizi museali garantisce un approccio dinamico e flessibile ai processi di valorizzazione dei beni culturali, assicurando nel contempo, sotto il profilo operativo, efficienza ed incisività d'azione.						
Annuale/Pluriennale: annuale						
Fasi						
<i>Descrizione fasi (una fase in ogni riga)</i>	Peso	Inizio previsto	Fine prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
Predisposizione atti di gara	3	1/1/2022	30/06/2022	Roberto Cantagalli Settore IV-V	Dr Cantagalli Servizio Istituti culturali	
Affidamento della concessione		01/07/2022	30/11/2022	Roberto Cantagalli Settore IV-V	Dr Cantagalli Servizio Istituti culturali	
Indicatori						
Descrizione	Tipo		Valore Atteso			
Affidamento della concessione	Risultato		1			

SETTORE IV V
Arch Cavallini

OBIETTIVO N: 16 TRASVERSALE

Titolo obiettivo: Revisione processi formativi – formazione continua
 Dirigente Titolare obiettivo: Enrico Piva
 Servizio interessato: , Prevenzione Corruzione, Trasparenza ed Integrità; Servizio Personale
 Responsabile interessato: Alessandra Cavallari
 Personale Servizio coinvolto: Michele Guidi, Alexandra Maguin, Emanuela Cavallari

Settori coinvolti

Specificare il settore o inserire Tutti I Settori: TUTTI I SETTORI

Assessore: Maura Tomasi

Programma di Mandato

Indirizzo strategico: 5-PER LA SEMPLIFICAZIONE

Ambito Strategico: 5.3 POLITICHE DEL PERSONALE

DUP

Missione: 1 Servizi Istituzionali, Generali e di gestione

Programma: 10 Risorse umane

Descrizione Obiettivo

La formazione professionale nella pubblica amministrazione è oggetto di interesse da parte del legislatore da molti anni. In questo contest il Comune di Comacchio vuole importare metodiche e percorsi professionalizzanti per i dipendenti mediante l'introduzione di un processo stabile nel tempo. A tale scopo si vuole conformarsi all'espressione "lifelong learning" che è posta tra le priorità fondamentali di tutti le nazioni appartenenti all'Unione Europea. In questo contesto occorre specificare che l'obiettivo del progetto è quello di introdurre la formazione professionale continua finalizzata ad incrementare le conoscenze, le competenze e la capacità tecnica dei dipendenti comunali al fine di garantire loro una crescita e un miglioramento costante in ambito lavorativo

Annuale/Pluriennale: ANNUALE

Fasi

<i>Descrizione fasi (una fase in ogni riga)</i>	Peso	Inizio previsto	Fine prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
Rilevazione e dei profili professionali esistenti e correlate analisi	4	01/03/2022	15/04/2002	Alessandra Cavallari	Settore II - Servizio Personale	

Confronto con i Dirigenti dell'ente		18/04/2022	09/05/2022	Alessandra Cavallari Tutti i Settori	Settore II - Servizio Personale	
Individuazione dei profili professionali attualmente necessari all'organizzazione comunale		10/05/2022	06/06/2022	Alessandra Cavallari	Settore II - Servizio Personale	
Job description delle singole figure professionali		07/06/2022	29/07/2022	Alessandra Cavallari	Settore II - Servizio Personale	
Individuazione dei singoli percorsi formative collegati allo specifico profilo professionale		01/08/2022	15/09/2022	Alessandra Cavallari	Settore II - Servizio Personale	
Redazione del planning formativo generale per ogni professionalità		16/09/2022	28/10/2022	Alessandra Cavallari	Settore II - Servizio Personale	
Implementazione del nuovo processo con approvazione del nuovo piano formative 2023		01/11/2022	25/11/2022	Alessandra Cavallari	Settore II - Servizio Personale	
Indicatori						
Descrizione	Tipo		Valore Atteso			
Redazione del nuovo Piano della Formazione	quantitativo		n. 1 piano entro il 25/11/2022			

SETTORE IV V
Arch Cavallini

OBIETTIVO N: 17 TRASVERSALE

Titolo obiettivo: Definizione di modalità coordinate per la rilevazione dei dati individuati nel SOSE.

Dirigente Titolare obiettivo: Silvio Santaniello

Servizio interessato: tutti i servizi

Responsabile interessato: Silvio Santaniello

Personale Servizio coinvolto: tutti i servizi

Settori coinvolti

Specificare il settore o inserire Tutti I Settori: Tutti i Settori

Assessore: Pierluigi Negri

Programma di Mandato

Indirizzo strategico: 5 – PER LA SEMPLIFICAZIONE

Ambito Strategico: 5.1 Armonizzazione e riqualificazione della macchina comunale

DUP

Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma: 8 Statistica e sistemi informativi

Descrizione Obiettivo

Breve descrizione

Il Progetto Fabbisogni Standard nasce con il Decreto Legislativo 26 novembre 2010, n. 216 che affida a SOSE - Soluzioni per il Sistema Economico S.p.A. la predisposizione delle metodologie finalizzate alla determinazione dei fabbisogni standard.

I fabbisogni standard rappresentano le reali necessità finanziarie di un Ente Locale in base alle sue caratteristiche territoriali e agli aspetti socio-demografici della popolazione residente.

L'adozione del calcolo dei fabbisogni standard per la distribuzione dei trasferimenti perequativi permette il superamento del vecchio criterio della spesa storica sulla quale si basano attualmente i trasferimenti agli Enti territoriali.

Questo approccio metodologico viene oggi considerata una “best practice” relativa alla progettazione dei sistemi di finanziamento dei governi locali.

I dati rilevati nel SOSE vengono utilizzati per calcolare le risorse da attribuire ai Comuni da parte del Ministero dell'Interno.

Già nel 2021 le nuove risorse destinate al potenziamento dei servizi sociali trasferite attraverso il Fondo di Solidarietà Comunale sono state attribuite ai comuni sulla base della spesa storica rilevata nel SOSE 2017.

A partire dal 2022 oltre alle nuove risorse per il potenziamento dei servizi sociali verranno assegnate risorse per il potenziamento degli asili nido e per il potenziamento del trasporto scolastico degli alunni disabili.

A tal fine si rende indispensabile una revisione delle modalità di esposizione dei dati per creare omogeneità tra i vari servizi che gestiscono le attività e i dati rilevati nel SOSE.

Annuale/Pluriennale: annuale

Fasi					
<i>Descrizione fasi (una fase in ogni riga)</i>	Peso	Inizio previsto	Fine prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità
Individuazione delle tipologie di dato e dei relativi Settori/Servizi di competenza	4	01/01/2022	30/06/22	Silvio Santaniello	Tutti i Settori
Confronto con i Dirigenti dell'Ente		01/07/2022	31/07/2022	Silvio Santaniello	Tutti i Settori
Definizione delle modalità di rilevazione dei dati attraverso predisposizione di una circolare		01/08/2022	15/12/2022	Silvio Santaniello	Tutti i Settori
Illustrazione della Circolare in Conferenza dei Dirigenti		16/12/2022	31/12/2022	Silvio Santaniello	Tutti i Settori
Indicatori					
Descrizione		Tipo	Valore Atteso		
Predisposizione circolare di definizione delle modalità di rilevazione dei dati da trasmettere ai Settori		Quantitativo	n. 1 circolare di definizione entro il 15/12/2022 e illustrazione della Circolare in Conferenza dei Dirigenti entro il 31/12/2022		

SETTORE IV V
Arch Cavallini

OBIETTIVO N. 18 TRASVERSALE

Titolo obiettivo: “Contrasto all’abbandono dei rifiuti – progetto attraverso il potenziamento delle installazione delle fototrappole sul territorio comunale”

Dirigente Titolare obiettivo: Comandante Polizia Locale – Dirigente Settore LL.PP.

Servizio interessato: Comando Polizia Locale – Personale del servizio manutenzione

Responsabile interessato: Comandante Polizia Locale – Dirigente Settore LL.PP

Personale Servizio coinvolto: Personale Aliquota Polizia Edilizia Commerciale – Personale del servizio manutenzione

Settori coinvolti

Comando Polizia Locale e Settore IV – V

Assessore: Sindaco e Assessore Decoro Urbano

Programma di Mandato

Indirizzo strategico: 6 per l’ambiente

Ambito Strategico: 6.1 ambiente urbano

DUP

Missione: 9 Missione Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

Programma: 2 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale

Descrizione Obiettivo

Nel Comune di Comacchio si registrano fenomeni di abbandono illecito di rifiuti in aree lontane dalla viabilità principale o fuori dai contenitori stradali presenti. I rifiuti che vengono abbandonati sono di ogni genere, ma soprattutto si tratta di rifiuti ingombranti, inerti e rifiuti pericolosi (anche amianto), i quali determinano:

- L’insorgenza di fenomeni di degrado e la compromissione del decoro urbano;
- L’inquinamento ambientale;
- Una maggiore spesa per l’Amministrazione Comunale per la rimozione di tali rifiuti.

Si tratta di fenomeni di inciviltà eseguiti da cittadini che, non volendo aderire alla raccolta differenziata o non volendo utilizzare il servizio di ritiro gratuito a domicilio dei rifiuti ingombranti, si spostano dai Comuni di residenza limitrofi, per abbandonare indiscriminatamente i propri rifiuti nel territorio comunale. Oltre all’abbandono da parte dei cittadini, si registrano anche numerosi fenomeni di abbandono da parte di utenze non domestiche ma derivanti da attività di impresa e che dovrebbero provvedere allo smaltimento nelle modalità previste per legge con costi a carico della stessa impresa.

Il Comando di Polizia Locale nello scorso anno 2021, si è dotato di apparecchiature denominate fototrappole di nuova generazione conseguendo importanti risultati in termini di accertamenti delle violazioni sia amministrative che penali in materia di abbandono dei rifiuti.

L’acquisto di ulteriori apparecchiature, permetterà un potenziamento dell’attività accertativa e repressiva conseguendo un maggiore risultato in termini di diminuzione del fenomeno grazie anche alle periodiche note stampa pubblicate sui maggiori quotidiani locali e sui social network, daranno visibilità dell’attività svolta della Polizia Locale sensibilizzando al contempo la cittadinanza ad un maggior rispetto delle regole e dell’ambiente.

Annuale/Pluriennale:Pluriennale

Fasi						
<i>Descrizione fasi (una fase in ogni riga)</i>	Peso	Inizio previsto	Fine prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
Acquisto di n. 2 ulteriori apparecchiature di nuova generazione	3	1 maggio 2022	31/08/2022	Comandante Polizia Locale	Comando Polizia Locale	
Potenziamento dell'attività di prevenzione e repressione.		1/09/2022	31/12/2022	Comandante Polizia Locale	Comando Polizia Locale	
Indicatori						
Descrizione	Tipo		Valore Atteso			
Acquisto di n. 2 apparecchiature	Risultato		1-Acquisto			
10% di controlli/posizionamenti delle apparecchiature fototrappole in più rispetto anno 2021	2021: n. 56 2020: n. 20 2019: n. 20		56 controlli/posizionamenti+10%			

SETTORE IV V
Arch Cavallini

OBIETTIVO N.19 TRASVERSALE-STRATEGICO

Titolo obiettivo: “Controllo applicazione del Piano comunale per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza 2021-2023 e suo aggiornamento 2022-2024”

Dirigente Titolare obiettivo: Segretario Generale – Dott.ssa Giovanna Fazioli

Servizio interessato: Servizio Controlli Interni, Prevenzione Corruzione, Trasparenza ed Integrità + Tutti i Servizi

Responsabile interessato: Luisa Zanni

Personale Servizio coinvolto: Fabio Fogli, Mauro Camattari

Settori coinvolti

Tutti i Settori: Trasversale

Assessore: Sindaco – Avv. Pierluigi Negri

Programma di Mandato

Indirizzo strategico: 5 PER LA SEMPLIFICAZIONE

Ambito Strategico: 5.1 Armonizzazione e riqualificazione della macchina comunale

DUP

Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma: 11 – Altri servizi generali

Collegamento con il PPCT: paragrafo 5 del PPCT correlato alla Tabella Allegato C) del Piano

Descrizione Obiettivo

Il Piano comunale per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza è approvato entro il 31 gennaio di ogni anno, secondo le indicazioni contenute nel Piano Nazionale Anticorruzione, annualmente aggiornato.

L'obiettivo è finalizzato:

-ad acquisire relazioni/report semestrali e finali dai Dirigenti e/o Responsabili dei Servizi in relazione all'attuazione del Piano per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza per il triennio 2021 2023.

Annuale/Pluriennale: Annuale

Fasi

<i>Descrizione fasi (una fase in ogni riga)</i>	Peso	Inizio previsto	Fine prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
Acquisizione relazioni/report semestrali e finali sugli	3	01.01.2022	31.12.2022	Luisa Zanni Settore I,II,III,IV-V, VI^, Comando	Segretario Generale	

adempimenti da parte dei Dirigenti.					
Indicatori					
Descrizione		Tipo		Valore Atteso	
N. Report		Risultato		Nr. 2 (1 relativo al secondo semestre 2021 e 1 relativo al primo semestre 2022)	

SETTORE IV V
Arch Cavallini

OBIETTIVO N. 20 TRASVERSALE - STRATEGICO

Titolo obiettivo: “Legge 190/2012 Obiettivo Trasparenza D.Lgs. 33/13 PPCT”
 Dirigente Titolare obiettivo: Tutti i Dirigenti
 Servizio interessato: Tutti i Servizi
 Responsabile interessato: Luisa Zanni
 Personale Servizio coinvolto: Luisa Zanni, Dirigenti, Referenti Dirigenti di ciascun Settore

Settori coinvolti

Specificare il settore o inserire Tutti I Settori: Tutti i Settori

Assessore: Sindaco – Avv. Pierluigi Negri

Programma di Mandato

Indirizzo strategico: 5 PER LA SEMPLIFICAZIONE

Ambito Strategico: 5.1 Armonizzazione e riqualificazione della macchina comunale

DUP

Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma: 11 – Altri servizi generali
 Collegamento con il PPCT: allegato D al PPCT (colonna E) nelle sezioni di competenza (colonna G)

Descrizione Obiettivo

Breve descrizione
 Rispetto obblighi e adempimenti relativi alla Trasparenza relativi alla struttura di appartenenza. D.Lgs.33/2013 e s.m.i. così come indicati nel Piano Anticorruzione –Sezione Trasparenza

Annuale/Pluriennale: Pluriennale

Fasi

<i>Descrizione fasi (una fase in ogni riga)</i>	Peso	Inizio previsto	Fine prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
Adempimenti previsti nel Piano Anticorruzione– Sezione Trasparenza Allegato D al PPCT	3	01/01	1° report 30/06/2022 2° report 15/02/2023	Luisa Zanni Settore I,II,III,IV-V, VI^, Comando	Segretario Generale	Adempimenti previsti nel Piano Anticorruzione– Sezione Trasparenza Allegato D al PPCT

Report semestrali				Report semestrali
Indicatori				
Descrizione	Tipo		Valore Atteso	
Rispetto degli adempimenti previsti nell'allegato D al PPCT (colonna E) nelle sezioni di competenza (colonna G)	Risultato		2 Report -Rispetto adempimenti	

SETTORE IV V
Arch Cavallini

OBIETTIVO N. 21 TRASVERSALE- STRATEGICO						
Titolo obiettivo: “Legge 190/2012 Obiettivo Piano Anticorruzione PPCT”						
Dirigente Titolare obiettivo: Tutti i Dirigenti						
Servizio interessato: Tutti i Servizi						
Responsabile interessato: Tutti i Dirigenti						
Personale Servizio coinvolto: Luisa Zanni, Dirigenti, Referenti Dirigenti di ciascun Settore						
Settori coinvolti						
Specificare il settore o inserire Tutti I Settori: Tutti i Settori						
Assessore: Sindaco – Avv. Pierluigi Negri						
Programma di Mandato						
Indirizzo strategico: 5 PER LA SEMPLIFICAZIONE						
Ambito Strategico: 5.1 Armonizzazione e riqualificazione della macchina comunale						
DUP						
Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione						
Programma: 11 – Altri servizi generali						
Collegamento con il PPCT: paragrafo 5 del PPCT, in correlazione con l'Allegato C) al Piano stesso.						
Descrizione Obiettivo						
Breve descrizione						
Rispetto obblighi e adempimenti relativi al PPCT ed alle misure ivi previste						
Annuale/Pluriennale: Pluriennale						
Fasi						
<i>Descrizione fasi (una fase in ogni riga)</i>	Peso	Inizio previsto	Fine prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
Adempimenti delle misure previste nel Piano Anticorruzione nel suo complesso ed alle misure ivi previste generali e specifiche–	3	01/01	1° report 30/06/2022 2° report 15/02/2023	Luisa Zanni Settore I,II,III,IV-V, VI^, Comando	Segretario Generale	Adempimenti delle misure previste nel Piano Anticorruzione nel suo complesso ed alle misure ivi previste generali e specifiche–

Report semestrali				Report semestrali
Indicatori				
Descrizione	Tipo		Valore Atteso	
Rispetto degli adempimenti previsti nell'allegato al PPCT con particolare riferimento alle misure di cui all'allegato C al PPCT e alle misure previste nel Piano	Risultato		2 Report -Rispetto degli adempimenti	

SETTORE IV V
Arch Cavallini

OBIETTIVO N. 22 TRASVERSALE-STRATEGICO

Titolo obiettivo: Monitoraggio Fondi PNRR-Statali-Regionali allo scopo di reperire fondi strategici per realizzare gli obiettivi di mandato fissati dall'Amministrazione.

Dirigente Titolare obiettivo: Segretario Generale Giovanna Fazioli

Servizio interessato: Ufficio Procedure di Gara-

Responsabile interessato: Cecilia Bottoni

Personale Servizio coinvolto: Cecilia Bottoni- Dirigenti, Referenti Dirigenti di ciascun Settore

Settori coinvolti

Tutti i Dirigenti: Trasversale

Assessore: Sindaco

Programma di Mandato

Indirizzo strategico: 5-PER LA SEMPLIFICAZIONE

Ambito strategico: 5.1 Armonizzazione e riqualificazione della macchina comunale

DUP

Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma: 11 Altri Servizi Generali

Descrizione Obiettivo

A seguito dell'emergenza Covid l'intero paese si è trovato a dover far fronte ad una grave crisi economica a causa delle chiusure delle attività lavorative e, a cascata, della perdita di numerosi posti di lavoro. Per rilanciarne l'economia e permettere lo sviluppo verde e digitale del Paese lo Stato Italiano ha predisposto il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR; in inglese Recovery and Resilience Plan, abbreviato in Recovery Plan o RRP). Il PNRR fa parte del programma dell'Unione europea noto come Next Generation EU, un fondo per la ripresa europea, per questo noto in inglese come Recovery Fund, cioè Fondo per la ripresa.

Lo scopo di questo obiettivo è conseguire gli obiettivi strategici fissati nelle linee di mandato reperendo i fondi necessari, sia a livello Europeo che Statale e Regionale. I Dirigenti dovranno recepire i bandi ed avviare i procedimenti laddove sussistano i presupposti e nelle scadenze ivi previste

Annuale/Pluriennale: Annuale

Fasi

<i>Descrizione fasi (una fase in ogni riga)</i>	Peso	Inizio previsto	Fine prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
Presidio periodico siti dedicati	3	01/01/2022	31/12/2022	Cecilia Bottoni Settore I,II,III,IV-V, VI^, Comando	Segretario Generale	

Comunicazione ai Dirigenti della presenza di Fondi di interesse e collaborazione nella allerta scadenze		01/01/2022	31/12/2022	Cecilia Bottoni Settore I,II,III,IV-V, VI^, Comando	Segretario Generale	
Indicatori						
Descrizione		Tipo		Valore Atteso		
Comunicazioni ai Dirigenti		Risultato		1 (mail periodica ai Dirigenti)		

SETTORE IV V
Arch Cavallini

OBIETTIVO N. 23 TRASVERSALE

Titolo obiettivo: Attività di formazione e di aggiornamento normativo, in materia di appalti pubblici allo scopo di garantire il corretto svolgimento delle procedure in conformità al PPCT

Dirigente Titolare obiettivo: Segretario Generale Giovanna Fazioli

Servizio interessato: Ufficio Procedure di Gara- Tutto il Personale interessato

Responsabile interessato: Cecilia Bottoni

Personale Servizio coinvolto: Stefano Chiarelli Dirigenti, Referenti Dirigenti di ciascun Settore

Settori coinvolti

Tutti i Settori: Trasversale

Assessore: Sindaco

Programma di Mandato

Indirizzo strategico: 5-PER LA SEMPLIFICAZIONE

Ambito strategico: 5.1 Armonizzazione e riqualificazione della macchina comunale

DUP

Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma: 11 Altri Servizi Generali

Collegamento con il PPCT: Misure di cui al paragrafo 5 del PPCT, correlato alla Tabella Allegato C) del Piano stesso, riguardanti: - la formazione in tema di anticorruzione;

Descrizione Obiettivo

Attività di formazione e aggiornamento normativo in materia di appalti pubblici, rivolta a tutti i settori dell'Ente, in particolare attraverso la diffusione di seminari formativi svolti prevalentemente in modalità e-learning con il duplice vantaggio sia di un risparmio di tempi e costi evitando le trasferte, sia perché viene garantita la possibilità di formazione anche ai colleghi in smart working.

Collaborazione con tutti i settori nella gestione delle procedure di affidamento di servizi, forniture e lavori;

Aggiornamento dei settori sulle novità riguardanti le piattaforme CONSIP/MEPA e INTERCENT-ER/SATER;

Consulenza ed affiancamento ai settori nelle procedure di affidamento espletate tramite le piattaforme CONSIP/MEPA e INTERCENT-ER/SATER;

Aggiornamento dei settori sulle nuove norme introdotte in materia di appalti pubblici compresa la diffusione di fac simili/modelli da utilizzare nelle procedure di affidamento gestite direttamente dagli uffici, in particolare per gli affidamenti diretti e le richieste di preventivi, anche attraverso l'utilizzo delle piattaforme CONSIP/MEPA e INTERCENT-ER/SATER.

Annuale/Pluriennale: Annuale

Fasi

<i>Descrizione fasi (una fase in ogni riga)</i>	Peso	Inizio previsto	Fine prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
Organizzazione e diffusione di incontri formativi svolti anche in modalità e-learning (anche in caso di smart working)	2	01/01/2022	31/12/2022	Cecilia Bottoni Settore I,II,III,IV-V, VI^, Comando	Segretario Generale	
Collaborazione, a fronte di esplicita richiesta dei settori, nella consultazione ed utilizzo del portale www.acquistinretepa.it o https://intercenter.regione.emilia-romagna.it/		01/01/2022	31/12/2022	Cecilia Bottoni Settore I,II,III,IV-V, VI^, Comando	Segretario Generale	
Indicatori						
Descrizione	Tipo		Valore Atteso			
Incontri formativi	Risultato		6			
Numero di consulenze e collaborazioni richieste	Risultato		100% delle richieste			

SETTORE IV V
Arch Cavallini

OBIETTIVO N. 24 TRASVERSALE STRATEGICO

Titolo obiettivo: “D. Lgs. n. 231/2007 e s.m.i. - Attuazione azioni di contrasto ai fenomeni di riciclaggio allo scopo di rafforzare i controlli interni in attuazione del PPCT
Dirigente Titolare obiettivo: Segretario Generale – Dott.ssa Giovanna Fazioli
Servizio interessato: Servizio Controlli Interni, Prevenzione Corruzione, Trasparenza ed Integrità + Tutti i Servizi
Responsabile interessato: Luisa Zanni
Personale Servizio coinvolto: Luisa Zanni, Dirigenti, Referenti Dirigenti di ciascun Settore

Settori coinvolti

Specificare il settore o inserire Tutti I Settori: Tutti i Settori

Assessore: Sindaco – Avv. Pierluigi Negri

Programma di Mandato

Indirizzo strategico: 5 PER LA SEMPLIFICAZIONE

Ambito Strategico: 5.1 Armonizzazione e riqualificazione della macchina comunale

DUP

Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma: 11 – Altri servizi generali
Collegamento con il PPCT

Descrizione Obiettivo

Breve descrizione

L'obiettivo è finalizzato ad assicurare una più incisiva attività di prevenzione e contrasto dei fenomeni di riciclaggio, specialmente a fronte dei nuovi rischi derivanti dall'impatto sul tessuto economico dell'emergenza sanitaria da Covid-19, come evidenziati dalla UIF – Unità di Informazione Finanziaria per l'Italia – con Comunicazione del 6 aprile 2020, integrata in data 11.02.2021, nonché dei possibili eventi illeciti riguardanti la gestione delle risorse finanziarie europee (PNRR).

In attuazione di quanto previsto dall'art. 10 del D. Lgs. n. 231/2007 e s.m.i., nonché dalla delibera di Giunta Comunale n. 52 del 01.03.2017, che prevede il coinvolgimento dei Dirigenti (in particolare il Dirigente dei Servizi Finanziari) ed i loro collaboratori e dal vigente PPCT, le attività di progetto, data la loro complessità, saranno implementate secondo criteri di gradualità, partendo da una sperimentazione annuale, curata dal Segretario Generale, in qualità di RPCT e “Gestore” delle comunicazioni delle operazioni sospette di riciclaggio alla UIF, ed applicata nell'ambito di procedimenti in settori che coincidono con le aree a maggior rischio corruttivo individuate dall'art. 1, comma 16, della Legge n. 190/2012, e precisamente:

- a) procedimenti finalizzati all'adozione di provvedimenti di autorizzazione o concessione;
- b) procedure di scelta del contraente per l'affidamento di lavori, forniture e servizi secondo le disposizioni di cui al codice dei contratti pubblici;
- c) procedimenti di concessione ed erogazione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari, nonché attribuzioni di vantaggi economici di qualunque genere a persone fisiche ed enti pubblici e privati.

Si prevede l'elaborazione di modulistica ed apposite check list, oltre alla diffusione di una circolare o atto organizzativo interno.

Annuale/Pluriennale: Annuale

Fasi						
<i>Descrizione fasi (una fase in ogni riga)</i>	Peso	Inizio previsto	Fine prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
Aggiornamento autodichiarazioni e modulistica per l'individuazione del "Titolare effettivo" di Enti/Società/Ass.ni, ai sensi dell'art. 10 del D. Lgs. n. 231/2007 e s.m.i. - Predisposizione di check list	3	01/01/2022	30/03/2022	Luisa Zanni Cecilia Bottoni Settore I,II,III,IV-V, VI^, Comando	Segretario Generale	
Predisposizione di check list per l'attività di rilevazione delle eventuali anomalie/operazioni sospette, in caso di mancata identificazione del "Titolare effettivo"		01/01/2022	30/03/2022	Luisa Zanni Cecilia Bottoni Settore I,II,III,IV-V, VI^, Comando	Segretario Generale	
Predisposizione di apposita circolare o atto organizzativo interno		01/03/2022	30/03/2022	Luisa Zanni Cecilia Bottoni Settore I,II,III,IV-V, VI^, Comando	Segretario Generale	
Procedura informatizzata di inoltro delle segnalazioni/situazioni sospette al "Gestore/RPCT" da parte dei Dirigenti		01/04/2022	30/06/2022	Luisa Zanni Cecilia Bottoni Settore I,II,III,IV-V, VI^, Comando	Segretario Generale	
Creazione banca data del "Gestore/RPCT"		01/05/2022	30/06/2022	Luisa Zanni Cecilia Bottoni	Segretario Generale	

			Settore I,II,III,IV-V, VI^, Comando	
Indicatori				
Descrizione	Tipo	Valore Atteso		
Nr. check list	Risultato	3		
Nr. autodichiarazioni aggiornate	Risultato	3		
Nr. Circolari	Risultato	1		

SETTORE VI

SETTORE VI Arch Pini

OBIETTIVO N: 1						
<p>Titolo obiettivo: RECUPERO DELLE TERRE DI SCAVO RISULTANTI DALLE REALIZZAZIONE DELLE VASCHE DI SFIORO DELLA RETE FOGNARIA PER LA REALIZZAZIONE DI OPERE PUBBLICHE DI PROTEZIONE CIVILE (ARGINATURE E OPERE DI DIFESA DALL'INGRESSIONE MARINA) DA ATTUARSI TRAMITE RACCORDO OPERATIVO FRA CADF-REGIONE-COMUNE</p> <p>Dirigente Titolare obiettivo: arch. Antonio Pini Servizio interessato: Settore VI Responsabile interessato: arch. Antonio Pini Personale Servizio coinvolto: Enrico Piccoli, Rino Manfrini, Lucio Carli, Paola Battaglia, Antonella Agostini, Massimo Cavalieri</p>						
Settori coinvolti						
Specificare il settore o inserire Tutti I Settori: Settore VI						
Assessore: Antonio Cardi						
Programma di Mandato						
Indirizzo strategico: 3-PER IL TERRITORIO						
Ambito Strategico: 3.1 Manutenzione diffusa e costante						
DUP						
Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione						
Programma: 5 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali						
Descrizione Obiettivo						
<p><i>Breve descrizione</i> L'obiettivo è quello di definire un protocollo operativo fra CADF, Regione e Comune per riutilizzare i circa 25.000 metri cubi di terreno derivanti dalla realizzazione delle vasche di laminazione da parte di CADF per la realizzazione di opere di difesa a mare a cura della Regione in localita Lido Nazioni ed a cura del Comune in localita Lido estensi. In tal modo si otterrà una notevole riduzione dei costi e dell'impatto ambientale delle opere.</p>						
Pluriennale:2022-2023						
Fasi						
<i>Descrizione fasi (una fase in ogni riga)</i>	Peso	Inizio previsto	Fine prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
Riunioni Comune, Regione, CADF per la	3	02.01.2022	30.01.2022	Arch. Antonio Pini	Settore VI	

definizione delle procedure					
Sopralluoghi Comune, Regione, CADF per la logistica		10.01.2022	31.08.2022	Arch. Antonio Pini	Settore VI
Inizio cantiere LIDO NAZIONI		01.03.2022	31.12.2023	Arch. Antonio Pini	Settore VI
Inizio cantiere PORTOGARIBALDI		01.02.2023	31.12.2023	Arch. Antonio Pini	Settore VI
Indicatori					
Descrizione	Tipo		Valore Atteso		
Verbale Inizio lavori Lido Nazioni 2022	Risultato		1		
Verbale Inizio lavori Portogaribaldi 2023	Risultato		1		

SETTORE VI
Arch Pini

OBIETTIVO N: 2 TRASVERSALE

Titolo obiettivo: Realizzazione fototrappole a protezione dei parchi soggetti a frequenti fenomeni di vandalismo

Dirigente Titolare obiettivo: arch. Antonio Pini

Servizio interessato: Settore VI + Comando Polizia locale

Responsabile interessato: arch. Antonio Pini

Personale Servizio coinvolto: Enrico Piccoli, Rino Manfrini, Lucio Carli, Paola Battaglia, Antonella Agostini, Massimo Cavalieri, Comandante Claps

Settori coinvolti

Specificare il settore o inserire Tutti i Settori: **Settore VI - Comando Polizia locale**

Assessore: Luca Bergonzi

Programma di Mandato

Indirizzo strategico: 3-PER IL TERRITORIO

Ambito Strategico: 3.1 Manutenzione diffusa e costante

DUP

Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma: 5 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali

Descrizione Obiettivo

Breve descrizione

L'obiettivo è quello di progettare ed ottenere le autorizzazioni di legge per l'installazione di strumenti per la videosorveglianza dei Parchi Urbani maggiormente soggetti ad atti di vandalismo

Annuale:2022

Fasi

<i>Descrizione fasi (una fase in ogni riga)</i>	Peso	Inizio previsto	Fine prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
Sopralluoghi Settore VI°- Comando Polizia Locale – CC -Gdf	15	01.02.2022	31.03.2022	Arch. Antonio Pini	Arch Pini Settore VI	
Redazione e approvazione del		01.04.2022	31.08.2022	Arch. Antonio Pini	Arch Pini Settore VI	

progetto						
Verbale Approvazione del progetto da parte del Comitato per l'ordine e la sicurezza pubblica presieduto dal Prefetto		01.09.2022	31.12.2022	Arch. Antonio Pini	Settore VI	
Indicatori						
Descrizione	Tipo Risultato		Valore Atteso 1			
Verbale Approvazione del progetto da parte del Comitato per l'ordine e la sicurezza pubblica presieduto dal Prefetto	Risultato		1			

SETTORE VI Arch Pini

OBIETTIVO N: 3						
Titolo obiettivo: VIGILANZA SULLO STATO DI MANUTENZIONE E CONSEGUENTE EVENTUALE PROPOSTA INTERVENTI MANUTENTIVI ARGINE CANALE NAVIGABILE DA REALIZZARSI ACURA DELLA R.E.R. Dirigente Titolare obiettivo: arch. Antonio Pini Servizio interessato: Settore VI Responsabile interessato: arch. Antonio Pini Personale Servizio coinvolto: Enrico Piccoli, Rino Manfrini, Lucio Carli, Paola Battaglia, Antonella Agostini, Massimo Cavalieri						
Settori coinvolti						
Specificare il settore o inserire Tutti I Settori: Settore VI						
Assessore: Antonio Cardi						
Programma di Mandato						
Indirizzo strategico: 3-PER IL TERRITORIO						
Ambito Strategico: 3.1 Manutenzione diffusa e costante						
DUP						
Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione						
Programma: Gestione dei beni demaniali e patrimoniali						
Descrizione Obiettivo						
<p><i>Breve descrizione</i></p> <p>L'obiettivo è quello di codificare una procedura idonea a far effettuare annualmente la necessaria vigilanza tramite sopralluoghi con riprese fotografiche e filmati del tratto delle arginature del Canale Navigabile poste a protezione dell'ambito urbano della frazione capoluogo. Le riprese andranno effettuate dall'acqua e da terra. La procedura viene attivata e codificata al fine di non rendere più possibile che l'assenza di interventi di manutenzione metta a rischio di inondazione l'abitato del Capoluogo di Comacchio. Gli interventi recentissimi effettuati dalla Regione su segnalazione del Comune hanno infatti posto in sicurezza alcuni dei principali punti di crisi della struttura arginale. Tuttavia lo stato delle arginature non manutenzionate per anni comporta la necessità di una manutenzione costante sulla base di un monitoraggio continuo dell'evoluziune dei fenomeni di dissesto.</p>						
Pluriennale:2022-2023						
Fasi						
<i>Descrizione fasi (una fase in ogni riga)</i>	Peso	Inizio previsto	Fine prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note

Effettuare 1 volta all'anno (fine autunno) la vigilanza degli argini posti a protezione del Capoluogo tramite sopralluoghi con riprese fotografiche e filmati + trasmissione report alla RER e alla Giunta Comunale in caso vengano rilevate criticità	15	01.10.2022	30.11.2022	Arch. Antonio Pini	Arch Pini Settore VI
		01.10.2023	30.11.2023		
Indicatori					
Descrizione	Tipo		Valore Atteso		
Effettuazione 1 volta all'anno (fine autunno) riprese e filmati con trasmissione report e alla Giunta Comunale. In caso vengano rilevate criticità il report va trasmesso anche alla RER	Risultato		1 (2022) 1 (2023)		

SETTORE VI Arch Pini

OBIETTIVO N: 4						
Titolo obiettivo: Ripristino dei parchi soggetti a frequenti fenomeni di vandalismo (Portogaribaldi, Viale dei Mille—Lido Nazioni, Viale Europa)						
Dirigente Titolare obiettivo: arch. Antonio Pini						
Servizio interessato: Settore VI						
Responsabile interessato: arch. Antonio Pini						
Personale Servizio coinvolto: Enrico Piccoli, Rino Manfrini, Lucio Carli, Paola Battaglia, Antonella Agostini, Massimo Cavalieri, Comandante Claps						
Settori coinvolti						
Specificare il settore o inserire Tutti I Settori: Settore VI						
Assessore: Luca Bergonzi						
Programma di Mandato						
Indirizzo strategico: 3-PER IL TERRITORIO						
Ambito Strategico: 3.1 Manutenzione diffusa e costante						
DUP						
Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione						
Programma: 5 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali						
Descrizione Obiettivo						
Breve descrizione						
L'obiettivo è quello di progettare ed effettuare la reinstallazione delle attrezzature ludiche (giochi per bambini e pre-adolescenti) danneggiate da recenti episodi di vandalism (Portogaribaldi, Viale dei Mille—Lido Nazioni, Viale Europa)						
Annuale:2022						
Fasi						
<i>Descrizione fasi (una fase in ogni riga)</i>	Peso	Inizio previsto	Fine prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
Redazione progetto d'acquisto delle attrezzature e attivazione procedure MEPA	15	01.04.2022	31.08.2022	Arch. Antonio Pini	Arch Pini Settore VI	
Sostituzione di tutte le		01.09.2022	31.12.2022	Arch. Antonio Pini	Arch Pini	

attrezzature ludiche danneggiate ed individuate nella procedura MEPA					Settore VI	
Indicatori						
Descrizione	Tipo Risultato		Valore Atteso 1			
Sostituzione di tutte le attrezzature ludiche danneggiate ed individuate nella procedura MEPA	Risultato		1			

SETTORE VI
Arch Pini

OBIETTIVO N: 5 (ULTIMAZIONE OBIETTIVO 2021)						
Titolo obiettivo: Manutenzione e recupero pinete litoranee per prevenzione incendi a protezione dell'abitato di Lido Spina						
Dirigente Titolare obiettivo: arch. Antonio Pini						
Servizio interessato: Settore VI						
Responsabile interessato: arch. Antonio Pini						
Personale Servizio coinvolto: Enrico Piccoli, Rino Manfrini, Lucio Carli, Paola Battaglia, Antonella Agostini, Massimo Cavalieri						
Settori coinvolti						
Specificare il settore o inserire Tutti I Settori: Settore VI						
Assessore: Antonio Cardi						
Programma di Mandato						
Indirizzo strategico: 3-PER IL TERRITORIO						
Ambito Strategico: 3.1 Manutenzione diffusa e costante						
DUP						
Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione						
Programma: 5 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali						
Descrizione Obiettivo						
<i>Breve descrizione</i>						
Interventi di asportazione del secco e messa in sicurezza delle Pinete litoranee da effettuarsi tramite gara di appalto con Ditte che commercializzano il cippato. L'intervento di Protezione Civile è finalizzato alla prevenzione incendi a protezione dell'abitato di Spina						
Pluriennale:2022-2023						
Fasi						
<i>Descrizione fasi (una fase in ogni riga)</i>	Peso	Inizio previsto	Fine prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
Approvazione Progetto	11	15.02.2022	31.03.2022	Arch. Antonio Pini	Arch Pini Settore VI	
Gara di appalto		01.04.2022	31.08.2022	Arch. Antonio Pini	Arch Pini Settore VI	

Inizio cantiere		01.10.2022	31.10.2022	Arch. Antonio Pini	Arch Pini Settore VI	
Fine lavori	1	31.12.2022	31.03.2023	Arch. Antonio Pini	Arch Pini Settore VI	
Indicatori						
Descrizione		Tipo		Valore Atteso		
Verbale Ultimazione lavori		Risultato		1		

SETTORE VI
Arch Pini

OBIETTIVO N: 6 TRASVERSALE

Titolo obiettivo: Definizione di modalità coordinate per la rilevazione dei dati individuati nel SOSE.

Dirigente Titolare obiettivo: Silvio Santaniello

Servizio interessato: tutti i servizi

Responsabile interessato: Silvio Santaniello

Personale Servizio coinvolto: tutti i servizi

Settori coinvolti

Specificare il settore o inserire Tutti I Settori: Tutti i Settori

Assessore: Pierluigi Negri

Programma di Mandato

Indirizzo strategico: 5 – PER LA SEMPLIFICAZIONE

Ambito Strategico: 5.1 Armonizzazione e riqualificazione della macchina comunale

DUP

Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma: 8 Statistica e sistemi informativi

Descrizione Obiettivo

Breve descrizione

Il Progetto Fabbisogni Standard nasce con il Decreto Legislativo 26 novembre 2010, n. 216 che affida a SOSE - Soluzioni per il Sistema Economico S.p.A. la predisposizione delle metodologie finalizzate alla determinazione dei fabbisogni standard.

I fabbisogni standard rappresentano le reali necessità finanziarie di un Ente Locale in base alle sue caratteristiche territoriali e agli aspetti socio-demografici della popolazione residente.

L'adozione del calcolo dei fabbisogni standard per la distribuzione dei trasferimenti perequativi permette il superamento del vecchio criterio della spesa storica sulla quale si basano attualmente i trasferimenti agli Enti territoriali.

Questo approccio metodologico viene oggi considerata una “best practice” relativa alla progettazione dei sistemi di finanziamento dei governi locali.

I dati rilevati nel SOSE vengono utilizzati per calcolare le risorse da attribuire ai Comuni da parte del Ministero dell'Interno.

Già nel 2021 le nuove risorse destinate al potenziamento dei servizi sociali trasferite attraverso il Fondo di Solidarietà Comunale sono state attribuite ai comuni sulla base della spesa storica rilevata nel SOSE 2017.

A partire dal 2022 oltre alle nuove risorse per il potenziamento dei servizi sociali verranno assegnate risorse per il potenziamento degli asili nido e per il potenziamento del trasporto scolastico degli alunni disabili.

A tal fine si rende indispensabile una revisione delle modalità di esposizione dei dati per creare omogeneità tra i vari servizi che gestiscono le attività e i dati rilevati nel SOSE.

Annuale/Pluriennale: annuale

Fasi					
<i>Descrizione fasi (una fase in ogni riga)</i>	Peso	Inizio previsto	Fine prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità
Individuazione delle tipologie di dato e dei relativi Settori/Servizi di competenza	4	01/01/2022	30/06/22	Silvio Santaniello	Tutti i Settori
Confronto con i Dirigenti dell'Ente		01/07/2022	31/07/2022	Silvio Santaniello	Tutti i Settori
Definizione delle modalità di rilevazione dei dati attraverso predisposizione di una circolare		01/08/2022	15/12/2022	Silvio Santaniello	Tutti i Settori
Illustrazione della Circolare in Conferenza dei Dirigenti		16/12/2022	31/12/2022	Silvio Santaniello	Tutti i Settori
Indicatori					
Descrizione		Tipo	Valore Atteso		
Predisposizione circolare di definizione delle modalità di rilevazione dei dati da trasmettere ai Settori		Quantitativo	n. 1 circolare di definizione entro il 15/12/2022 e illustrazione della Circolare in Conferenza dei Dirigenti entro il 31/12/2022		

SETTORE VI
Arch Pini

OBIETTIVO N. 7 TRASVERSALE

Titolo obiettivo: Incentivare le manifestazioni/eventi sul territorio.

Dirigente titolare obiettivo: arch. Daniele Cavallini

Servizio interessato: Settore IV e V Personale Operaio- Settore I- Settore VI

Responsabile interessato: arch. Daniele Cavallini

Personale servizio coinvolto: Giangiacomo Cavalieri, Tiziano Cavalieri, Vincenzo Luciani, Emanuele Modena, Massimiliano Zampolli, Dario Felletti, Gabriele Felletti, Fabiano Fogli, Marco Succi, Orlando Zanni, Giuliano Fantinuoli, Francesco Ferroni e Tonino Cavallari.

Settori coinvolti

Settore IV V – Settore I- Settore VI

Assessore: Sindaco

Programma di Mandato:

Indirizzo strategico: 4 Per il Turismo

Ambito Strategico: 4.1 Ampliare e diversificare l'offerta e la stagione turistica

DUP

Missione: 7-Turismo

Programma: 1 Sviluppo e valorizzazione del turismo

Descrizione obiettivo

L'amministrazione comunale con l'obiettivo di incentivare le manifestazioni nel territorio ha ritenuto di offrire un servizio per l'allestimento degli eventi. Il personale esterno (o operaio) è interamente coinvolto ed impegnato nell'attività per garantire la fornitura e posa a regola d'arte di gazebi, tavoli/sedie, palchi e realizzazione di impianti. Inoltre, è previsto l'intervento sul territorio nel caso di danni dovuti ad eventi atmosferici di particolare entità.

Annuale/Pluriennale: annuale

Fasi

Descrizione fasi (una fase in ogni riga)	Peso	Inizio previsto	Fine prevista	Responsabile	Centro Responsabilità	Note
Programmazione del lavoro del personale esterno mediante	4	01.02.2022	31.12.2022	Geom. Giangiacomo Cavalieri	Arch Cavallini	//

impiego di procedure di intervento				
Indicatori				
Descrizione	Tipo	Valore Atteso		
Redazione sia delle procedure di intervento che dei rapporti sul lavoro svolto.	Risultato	1-Redazione atto con procedure e illustrazione ai soggetti interessati (Settore I manifestazioni- Settore VI Protezione civile)		

SETTORE VI
Arch Pini

OBIETTIVO N: 8 TRASVERSALE						
Titolo obiettivo: Revisione processi formativi – formazione continua						
Dirigente Titolare obiettivo: Enrico Piva						
Servizio interessato: , Prevenzione Corruzione, Trasparenza ed Integrità; Servizio Personale						
Responsabile interessato: Alessandra Cavallari						
Personale Servizio coinvolto: Michele Guidi, Alexandra Maguin, Emanuela Cavallari						
Settori coinvolti						
Specificare il settore o inserire Tutti I Settori: TUTTI I SETTORI						
Assessore: Maura Tomasi						
Programma di Mandato						
Indirizzo strategico: 5-PER LA SEMPLIFICAZIONE						
Ambito Strategico: 5.3 POLITICHE DEL PERSONALE						
DUP						
Missione: 1 Servizi Istituzionali, Generali e di gestione						
Programma: 10 Risorse umane						
Descrizione Obiettivo						
La formazione professionale nella pubblica amministrazione è oggetto di interesse da parte del legislatore da molti anni. In questo contest il Comune di Comacchio vuole importare metodiche e percorsi professionalizzanti per i dipendenti mediante l'introduzione di un processo stabile nel tempo. A tale scopo si vuole conformarsi all'espressione "lifelong learning" che è posta tra le priorità fondamentali di tutti le nazioni appartenenti all'Unione Europea. In questo contesto occorre specificare che l'obiettivo del progetto è quello di introdurre la formazione professionale continua finalizzata ad incrementare le conoscenze, le competenze e la capacità tecnica dei dipendenti comunali al fine di garantire loro una crescita e un miglioramento costante in ambito lavorativo						
Annuale/Pluriennale: ANNUALE						
Fasi						
<i>Descrizione fasi (una fase in ogni riga)</i>	Peso	Inizio previsto	Fine prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
Rilevazione e dei profili professionali esistenti e correlate analisi	4	01/03/2022	15/04/2002	Alessandra Cavallari	Settore II - Servizio Personale	

Confronto con i Dirigenti dell'ente		18/04/2022	09/05/2022	Alessandra Cavallari Tutti i Settori	Settore II - Servizio Personale	
Individuazione dei profili professionali attualmente necessari all'organizzazione comunale		10/05/2022	06/06/2022	Alessandra Cavallari	Settore II - Servizio Personale	
Job description delle singole figure professionali		07/06/2022	29/07/2022	Alessandra Cavallari	Settore II - Servizio Personale	
Individuazione dei singoli percorsi formative collegati allo specifico profilo professionale		01/08/2022	15/09/2022	Alessandra Cavallari	Settore II - Servizio Personale	
Redazione del planning formativo generale per ogni professionalità		16/09/2022	28/10/2022	Alessandra Cavallari	Settore II - Servizio Personale	
Implementazione del nuovo processo con approvazione del nuovo piano formative 2023		01/11/2022	25/11/2022	Alessandra Cavallari	Settore II - Servizio Personale	
Indicatori						
Descrizione	Tipo		Valore Atteso			
Redazione del nuovo Piano della Formazione	quantitativo		n. 1 piano entro il 25/11/2022			

SETTORE VI
Arch Pini

OBIETTIVO N. 9 TRASVERSALE-STRATEGICO

Titolo obiettivo: “Controllo applicazione del Piano comunale per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza 2021-2023 e suo aggiornamento 2022-2024”

Dirigente Titolare obiettivo: Segretario Generale – Dott.ssa Giovanna Fazioli

Servizio interessato: Servizio Controlli Interni, Prevenzione Corruzione, Trasparenza ed Integrità + Tutti i Servizi

Responsabile interessato: Luisa Zanni

Personale Servizio coinvolto: Fabio Fogli, Mauro Camattari

Settori coinvolti

Tutti i Settori: Trasversale

Assessore: Sindaco – Avv. Pierluigi Negri

Programma di Mandato

Indirizzo strategico: 5 PER LA SEMPLIFICAZIONE

Ambito Strategico: 5.1 Armonizzazione e riqualificazione della macchina comunale

DUP

Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma: 11 – Altri servizi generali

Collegamento con il PPCT: paragrafo 5 del PPCT correlato alla Tabella Allegato C) del Piano

Descrizione Obiettivo

Il Piano comunale per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza è approvato entro il 31 gennaio di ogni anno, secondo le indicazioni contenute nel Piano Nazionale Anticorruzione, annualmente aggiornato.

L'obiettivo è finalizzato:

-ad acquisire relazioni/report semestrali e finali dai Dirigenti e/o Responsabili dei Servizi in relazione all'attuazione del Piano per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza per il triennio 2021 2023.

Annuale/Pluriennale: Annuale

Fasi

<i>Descrizione fasi (una fase in ogni riga)</i>	Peso	Inizio previsto	Fine prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
Acquisizione relazioni/report semestrali e finali sugli	3	01.01.2022	31.12.2022	Luisa Zanni Settore I,II,III,IV-V, VI^, Comando	Segretario Generale	

adempimenti da parte dei Dirigenti.					
Indicatori					
Descrizione	Tipo		Valore Atteso		
N. Report	Risultato		Nr. 2 (1 relativo al secondo semestre 2021 e 1 relativo al primo semestre 2022)		

SETTORE VI
Arch Pini

OBIETTIVO N. 10 TRASVERSALE – STRATEGICO

Titolo obiettivo: “Legge 190/2012 Obiettivo Trasparenza D.Lgs. 33/13 PPCT”
 Dirigente Titolare obiettivo: Tutti i Dirigenti
 Servizio interessato: Tutti i Servizi
 Responsabile interessato: Luisa Zanni
 Personale Servizio coinvolto: Luisa Zanni, Dirigenti, Referenti Dirigenti di ciascun Settore

Settori coinvolti

Specificare il settore o inserire Tutti I Settori: Tutti i Settori

Assessore: Sindaco – Avv. Pierluigi Negri

Programma di Mandato

Indirizzo strategico: 5 PER LA SEMPLIFICAZIONE

Ambito Strategico: 5.1 Armonizzazione e riqualificazione della macchina comunale

DUP

Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma: 11 – Altri servizi generali
 Collegamento con il PPCT: allegato D al PPCT (colonna E) nelle sezioni di competenza (colonna G)

Descrizione Obiettivo

Breve descrizione
 Rispetto obblighi e adempimenti relativi alla Trasparenza relativi alla struttura di appartenenza. D.Lgs.33/2013 e s.m.i. così come indicati nel Piano Anticorruzione –Sezione Trasparenza

Annuale/Pluriennale: Pluriennale

Fasi

<i>Descrizione fasi (una fase in ogni riga)</i>	Peso	Inizio previsto	Fine prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
Adempimenti previsti nel Piano Anticorruzione– Sezione Trasparenza Allegato D al PPCT	3	01/01	1° report 30/06/2022 2° report 15/02/2023	Luisa Zanni Settore I,II,III,IV-V, VI^, Comando	Segretario Generale	Adempimenti previsti nel Piano Anticorruzione– Sezione Trasparenza Allegato D al PPCT

Report semestrali				Report semestrali
Indicatori				
Descrizione	Tipo		Valore Atteso	
Rispetto degli adempimenti previsti nell'allegato D al PPCT (colonna E) nelle sezioni di competenza (colonna G)	Risultato		2 Report -Rispetto adempimenti	

**SETTORE VI
Arch Pini**

OBIETTIVO N. 11 TRASVERSALE- STRATEGICO						
Titolo obiettivo: “Legge 190/2012 Obiettivo Piano Anticorruzione PPCT”						
Dirigente Titolare obiettivo: Tutti i Dirigenti						
Servizio interessato: Tutti i Servizi						
Responsabile interessato: Tutti i Dirigenti						
Personale Servizio coinvolto: Luisa Zanni, Dirigenti, Referenti Dirigenti di ciascun Settore						
Settori coinvolti						
Specificare il settore o inserire Tutti I Settori: Tutti i Settori						
Assessore: Sindaco – Avv. Pierluigi Negri						
Programma di Mandato						
Indirizzo strategico: 5 PER LA SEMPLIFICAZIONE						
Ambito Strategico: 5.1 Armonizzazione e riqualificazione della macchina comunale						
DUP						
Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione						
Programma: 11 – Altri servizi generali						
Collegamento con il PPCT: paragrafo 5 del PPCT, in correlazione con l'Allegato C) al Piano stesso.						
Descrizione Obiettivo						
Breve descrizione						
Rispetto obblighi e adempimenti relativi al PPCT ed alle misure ivi previste						
Annuale/Pluriennale: Pluriennale						
Fasi						
<i>Descrizione fasi (una fase in ogni riga)</i>	Peso	Inizio previsto	Fine prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
Adempimenti delle misure previste nel Piano Anticorruzione nel suo complesso ed alle misure ivi previste generali e specifiche–	3	01/01	1° report 30/06/2022 2° report 15/02/2023	Luisa Zanni Settore I,II,III,IV-V, VI^, Comando	Segretario Generale	Adempimenti delle misure previste nel Piano Anticorruzione nel suo complesso ed alle misure ivi previste generali e specifiche–

Report semestrali				Report semestrali
Indicatori				
Descrizione	Tipo		Valore Atteso	
Rispetto degli adempimenti previsti nell'allegato al PPCT con particolare riferimento alle misure di cui all'allegato C al PPCT e alle misure previste nel Piano	Risultato		2 Report -Rispetto degli adempimenti	

SETTORE VI
Arch Pini

OBIETTIVO N.12 TRASVERSALE-STRATEGICO

Titolo obiettivo: Monitoraggio Fondi PNRR-Statali-Regionali allo scopo di reperire fondi strategici per realizzare gli obiettivi di mandato fissati dall'Amministrazione.

Dirigente Titolare obiettivo: Segretario Generale Giovanna Fazioli

Servizio interessato: Ufficio Procedure di Gara-

Responsabile interessato: Cecilia Bottoni

Personale Servizio coinvolto: Cecilia Bottoni- Dirigenti, Referenti Dirigenti di ciascun Settore

Settori coinvolti

Tutti i Dirigenti: Trasversale

Assessore: Sindaco

Programma di Mandato

Indirizzo strategico: 5 PER LA SEMPLIFICAZIONE

Ambito strategico: 5.1 Armonizzazione e riqualificazione della macchina comunale

DUP

Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma: 11 Altri Servizi Generali

Descrizione Obiettivo

A seguito dell'emergenza Covid l'intero paese si è trovato a dover far fronte ad una grave crisi economica a causa delle chiusure delle attività lavorative e, a cascata, della perdita di numerosi posti di lavoro. Per rilanciarne l'economia e permettere lo sviluppo verde e digitale del Paese lo Stato Italiano ha predisposto il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR; in inglese Recovery and Resilience Plan, abbreviato in Recovery Plan o RRP). Il PNRR fa parte del programma dell'Unione europea noto come Next Generation EU, un fondo per la ripresa europea, per questo noto in inglese come Recovery Fund, cioè Fondo per la ripresa.

Lo scopo di questo obiettivo è conseguire gli obiettivi strategici fissati nelle linee di mandato reperendo i fondi necessari, sia a livello Europeo che Statale e Regionale. I Dirigenti dovranno recepire i bandi ed avviare i procedimenti laddove sussistano i presupposti e nelle scadenze ivi previste

Annuale/Pluriennale: Annuale

Fasi

<i>Descrizione fasi (una fase in ogni riga)</i>	Peso	Inizio previsto	Fine prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
Presidio periodico siti dedicati	3	01/01/2022	31/12/2022	Cecilia Bottoni Settore I,II,III,IV-V, VI^, Comando	Segretario Generale	

Comunicazione ai Dirigenti della presenza di Fondi di interesse e collaborazione nella allerta scadenze		01/01/2022	31/12/2022	Cecilia Bottoni Settore I,II,III,IV-V, VI^, Comando	Segretario Generale	
Indicatori						
Descrizione		Tipo		Valore Atteso		
Comunicazioni ai Dirigenti		Risultato		1 (mail periodica ai Dirigenti)		

SETTORE VI
Arch Pini

OBIETTIVO N. 13 TRASVERSALE

Titolo obiettivo: Attività di formazione e di aggiornamento normativo, in materia di appalti pubblici allo scopo di garantire il corretto svolgimento delle procedure in conformità al PPCT

Dirigente Titolare obiettivo: Segretario Generale Giovanna Fazioli

Servizio interessato: Ufficio Procedure di Gara- Tutto il Personale interessato

Responsabile interessato: Cecilia Bottoni

Personale Servizio coinvolto: Stefano Chiarelli Dirigenti, Referenti Dirigenti di ciascun Settore

Settori coinvolti

Tutti i Settori: Trasversale

Assessore: Sindaco

Programma di Mandato

Indirizzo strategico: 5-PER LA SEMPLIFICAZIONE

Ambito strategico: 5.1 Armonizzazione e riqualificazione della macchina comunale

DUP

Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma: 11 Altri Servizi Generali

Collegamento con il PPCT: Misure di cui al paragrafo 5 del PPCT, correlato alla Tabella Allegato C) del Piano stesso, riguardanti: - la formazione in tema di anticorruzione;

Descrizione Obiettivo

Attività di formazione e aggiornamento normativo in materia di appalti pubblici, rivolta a tutti i settori dell'Ente, in particolare attraverso la diffusione di seminari formativi svolti prevalentemente in modalità e-learning con il duplice vantaggio sia di un risparmio di tempi e costi evitando le trasferte, sia perché viene garantita la possibilità di formazione anche ai colleghi in smart working.

Collaborazione con tutti i settori nella gestione delle procedure di affidamento di servizi, forniture e lavori;

Aggiornamento dei settori sulle novità riguardanti le piattaforme CONSIP/MEPA e INTERCENT-ER/SATER;

Consulenza ed affiancamento ai settori nelle procedure di affidamento espletate tramite le piattaforme CONSIP/MEPA e INTERCENT-ER/SATER;

Aggiornamento dei settori sulle nuove norme introdotte in materia di appalti pubblici compresa la diffusione di fac simili/modelli da utilizzare nelle procedure di affidamento gestite direttamente dagli uffici, in particolare per gli affidamenti diretti e le richieste di preventivi, anche attraverso l'utilizzo delle piattaforme CONSIP/MEPA e INTERCENT-ER/SATER.

Annuale/Pluriennale: Annuale

Fasi

<i>Descrizione fasi (una fase in ogni riga)</i>	Peso	Inizio previsto	Fine prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
Organizzazione e diffusione di incontri formativi svolti anche in modalità e-learning (anche in caso di smart working)	2	01/01/2022	31/12/2022	Cecilia Bottoni Settore I,II,III,IV-V, VI^, Comando	Segretario Generale	
Collaborazione, a fronte di esplicita richiesta dei settori, nella consultazione ed utilizzo del portale www.acquistinretepa.it o https://intercenter.regione.emilia-romagna.it/		01/01/2022	31/12/2022	Cecilia Bottoni Settore I,II,III,IV-V, VI^, Comando	Segretario Generale	
Indicatori						
Descrizione	Tipo		Valore Atteso			
Incontri formativi	Risultato		6			
Numero di consulenze e collaborazioni richieste	Risultato		100% delle richieste			

SETTORE VI Arch Pini

OBBIETTIVO N. 14 TRASVERSALE STRATEGICO

Titolo obiettivo: “D. Lgs. n. 231/2007 e s.m.i. - Attuazione azioni di contrasto ai fenomeni di riciclaggio allo scopo di rafforzare i controlli interni in attuazione del PPCT
 Dirigente Titolare obiettivo: Segretario Generale – Dott.ssa Giovanna Fazioli
 Servizio interessato: Servizio Controlli Interni, Prevenzione Corruzione, Trasparenza ed Integrità + Tutti i Servizi
 Responsabile interessato: Luisa Zanni
 Personale Servizio coinvolto: Luisa Zanni, Dirigenti, Referenti Dirigenti di ciascun Settore

Settori coinvolti

Specificare il settore o inserire Tutti I Settori: Tutti i Settori

Assessore: Sindaco – Avv. Pierluigi Negri

Programma di Mandato

Indirizzo strategico: 5 PER LA SEMPLIFICAZIONE

Ambito Strategico: 5.1 Armonizzazione e riqualificazione della macchina comunale

DUP

Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma: 11 – Altri servizi generali
 Collegamento con il PPCT

Descrizione Obiettivo

Breve descrizione

L'obiettivo è finalizzato ad assicurare una più incisiva attività di prevenzione e contrasto dei fenomeni di riciclaggio, specialmente a fronte dei nuovi rischi derivanti dall'impatto sul tessuto economico dell'emergenza sanitaria da Covid-19, come evidenziati dalla UIF – Unità di Informazione Finanziaria per l'Italia – con Comunicazione del 6 aprile 2020, integrata in data 11.02.2021, nonché dei possibili eventi illeciti riguardanti la gestione delle risorse finanziarie europee (PNRR).

In attuazione di quanto previsto dall'art. 10 del D. Lgs. n. 231/2007 e s.m.i., nonché dalla delibera di Giunta Comunale n. 52 del 01.03.2017, che prevede il coinvolgimento dei Dirigenti (in particolare il Dirigente dei Servizi Finanziari) ed i loro collaboratori e dal vigente PPCT, le attività di progetto, data la loro complessità, saranno implementate secondo criteri di gradualità, partendo da una sperimentazione annuale, curata dal Segretario Generale, in qualità di RPCT e “Gestore” delle comunicazioni delle operazioni sospette di riciclaggio alla UIF, ed applicata nell'ambito di procedimenti in settori che coincidono con le aree a maggior rischio corruttivo individuate dall'art. 1, comma 16, della Legge n. 190/2012, e precisamente:

- a) procedimenti finalizzati all'adozione di provvedimenti di autorizzazione o concessione;
- b) procedure di scelta del contraente per l'affidamento di lavori, forniture e servizi secondo le disposizioni di cui al codice dei contratti pubblici;
- c) procedimenti di concessione ed erogazione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari, nonché attribuzioni di vantaggi economici di qualunque genere a persone fisiche ed enti pubblici e privati.

Si prevede l'elaborazione di modulistica ed apposite check list, oltre alla diffusione di una circolare o atto organizzativo interno.

Annuale/Pluriennale: Annuale

Fasi						
<i>Descrizione fasi (una fase in ogni riga)</i>	Peso	Inizio previsto	Fine prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
Aggiornamento autodichiarazioni e modulistica per l'individuazione del "Titolare effettivo" di Enti/Società/Ass.ni, ai sensi dell'art. 10 del D. Lgs. n. 231/2007 e s.m.i. - Predisposizione di check list	3	01/01/2022	30/03/2022	Luisa Zanni Cecilia Bottoni Settore I,II,III,IV-V, VI^, Comando	Segretario Generale	
Predisposizione di check list per l'attività di rilevazione delle eventuali anomalie/operazioni sospette, in caso di mancata identificazione del "Titolare effettivo"		01/01/2022	30/03/2022	Luisa Zanni Cecilia Bottoni Settore I,II,III,IV-V, VI^, Comando	Segretario Generale	
Predisposizione di apposita circolare o atto organizzativo interno		01/03/2022	30/03/2022	Luisa Zanni Cecilia Bottoni Settore I,II,III,IV-V, VI^, Comando	Segretario Generale	
Procedura informatizzata di inoltro delle segnalazioni/situazioni sospette al "Gestore/RPCT" da parte dei Dirigenti		01/04/2022	30/06/2022	Luisa Zanni Cecilia Bottoni Settore I,II,III,IV-V, VI^, Comando	Segretario Generale	
Creazione banca data del "Gestore/RPCT"		01/05/2022	30/06/2022	Luisa Zanni Cecilia Bottoni	Segretario Generale	

			Settore I,II,III,IV-V, VI^, Comando	
Indicatori				
Descrizione	Tipo		Valore Atteso	
Nr. check list	Risultato		3	
Nr. autodichiarazioni aggiornate	Risultato		3	
Nr. Circolari	Risultato		1	

COMANDO PL

COMANDO PL
Dr Paolo Claps

OBIETTIVO N. 1 TRASVERSALE

Titolo obiettivo: “Contrasto all’abbandono dei rifiuti – progetto attraverso il potenziamento delle installazione delle fototrappole sul territorio comunale”

Dirigente Titolare obiettivo: Comandante Polizia Locale – Dirigente Settore LL.PP.

Servizio interessato: Comando Polizia Locale – Personale del servizio manutenzione

Responsabile interessato: Comandante Polizia Locale – Dirigente Settore LL.PP

Personale Servizio coinvolto: Personale Aliquota Polizia Edilizia Commerciale – Personale del servizio manutenzione

Settori coinvolti

Comando Polizia Locale e Settore IV – V

Assessore: Sindaco e Assessore Decoro Urbano

Programma di Mandato

Indirizzo strategico: 6 per l’ambiente

Ambito Strategico: 6.1 ambiente urbano

DUP

Missione: 9 Missione Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

Programma: 2 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale

Descrizione Obiettivo

Nel Comune di Comacchio si registrano fenomeni di abbandono illecito di rifiuti in aree lontane dalla viabilità principale o fuori dai contenitori stradali presenti. I rifiuti che vengono abbandonati sono di ogni genere, ma soprattutto si tratta di rifiuti ingombranti, inerti e rifiuti pericolosi (anche amianto), i quali determinano:

- L’insorgenza di fenomeni di degrado e la compromissione del decoro urbano;
- L’inquinamento ambientale;
- Una maggiore spesa per l’Amministrazione Comunale per la rimozione di tali rifiuti.

Si tratta di fenomeni di inciviltà eseguiti da cittadini che, non volendo aderire alla raccolta differenziata o non volendo utilizzare il servizio di ritiro gratuito a domicilio dei rifiuti ingombranti, si spostano dai Comuni di residenza limitrofi, per abbandonare indiscriminatamente i propri rifiuti nel territorio comunale. Oltre all’abbandono da parte dei cittadini, si registrano anche numerosi fenomeni di abbandono da parte di utenze non domestiche ma derivanti da attività di impresa e che dovrebbero provvedere allo smaltimento nelle modalità previste per legge con costi a carico della stessa impresa.

Il Comando di Polizia Locale nello scorso anno 2021, si è dotato di apparecchiature denominate fototrappole di nuova generazione conseguendo importanti risultati in termini di accertamenti delle violazioni sia amministrative che penali in materia di abbandono dei rifiuti.

L’acquisto di ulteriori apparecchiature, permetterà un potenziamento dell’attività accertativa e repressiva conseguendo un maggiore risultato in termini di diminuzione del fenomeno grazie anche alle periodiche note stampa pubblicate sui maggiori quotidiani locali e sui social network, daranno visibilità dell’attività svolta della Polizia Locale sensibilizzando al contempo la cittadinanza ad un maggior rispetto delle regole e dell’ambiente.

Annuale/Pluriennale:Pluriennale

Fasi						
<i>Descrizione fasi (una fase in ogni riga)</i>	Peso	Inizio previsto	Fine prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
Acquisto di n. 2 ulteriori apparecchiature di nuova generazione	10	1 maggio 2022	31/08/2022	Comandante Polizia Locale	Comando Polizia Locale	
Potenziamento dell'attività di prevenzione e repressione.		1/09/2022	31/12/2022	Comandante Polizia Locale	Comando Polizia Locale	
Indicatori						
Descrizione	Tipo		Valore Atteso			
Acquisto di n. 2 apparecchiature	Risultato		1-Acquisto			
10% di controlli/posizionamenti delle apparecchiature fototrappole in più rispetto anno 2021	2021: n. 56 2020: n. 20 2019: n. 20		56 controlli/posizionamenti+10%			

COMANDO PL
Dr Paolo Claps

OBIETTIVO N. 2
Titolo obiettivo: Potenziamento attività di prevenzione e repressione dell’abusivismo commerciale e della contraffazione di marchio e progetto “un mare di legalità” Dirigente Titolare obiettivo: Comandante Polizia Locale Servizio interessato: Comando Polizia Locale Responsabile interessato: Tutti gli Ufficiali del Comando Personale Servizio coinvolto: Appartenenti al Comando Polizia Locale
Settori coinvolti
Comando Polizia Locale
Assessore: Sindaco
Programma di Mandato
Indirizzo strategico: 7 Per la Legalità
Ambito Strategico: 7.1 Contrasto all’abusivismo commerciale
DUP
Missione: 3 Ordine Pubblico e Sicurezza
Programma: 1 Polizia locale e amministrativa
Descrizione Obiettivo
Il fenomeno dell’abusivismo commerciale è una piaga che non conosce limiti territoriali e con la crisi economica di questi ultimi anni, il fenomeno si è ulteriormente acuitizzato. L’amministrazione, sin dal suo insediamento, ha posto in essere azioni di prevenzione e contrasto dell’abusivismo cercando di coinvolgere maggiormente altri attori Istituzionali interessati dal fenomeno. L’Amministrazione considera il contrasto dell’abusivismo commerciale una priorità per le gravi ricadute economiche che subiscono gli operatori autorizzati. Per permettere al Comando di contrastare efficacemente il fenomeno dell’abusivismo commerciale e della contraffazione di marchio, l’Amministrazione ha previsto il potenziamento dell’organico del Comando di Polizia Locale, con assunzione di personale di P.L. sia a tempo indeterminato che a tempo determinato; la conferma dell’apertura del posto fisso dell’Arma dei Carabinieri a Lido delle Nazioni. In seno al Comitato per l’Ordine e la Sicurezza Pubblica, sarà confermato il protocollo per l’iniziativa “Un Mare di Legalità” che prevede un impegno di primo piano della Polizia Locale con la presenza di uno o due Gazebo durante i weekend e per tutto l’arco della giornata, sulle spiagge dei lidi comacchiesi maggiormente interessate dal fenomeno. Il Gazebo, è presidiato costantemente da agenti della Polizia Locale ed questa presenza, è stato affiancato, il servizio dei volontari che informano i turisti sui pericoli derivanti dall’acquisto di merce abusiva, con dépliant informativi predisposti dalla Polizia Locale. A questa attività preventiva, verrà affiancata un’attività repressiva con servizi congiunti coordinati dal Questore di Ferrara. La Polizia Locale, prevederà un potenziamento dell’attività di prevenzione e repressione dell’abusivismo commerciale con lo svolgimento di specifici servizi di controllo dell’arenile comacchiese, delle aree di mercato e delle zone a traffico limitato. Questa attività di prevenzione e repressione è mirata al conseguimento di una diminuzione del fenomeno dell’abusivismo commerciale.
Annuale/Pluriennale: Pluriennale
Fasi

<i>Descrizione fasi (una fase in ogni riga)</i>	Peso	Inizio previsto	Fine prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
Potenziamento servizi prevenzione e repressione dell'abusivismo commerciale e della contraffazione rispetto a quelli effettuati autonomamente dalla Polizia Locale nell'anno 2021 (n. 142) svolti sull'arenile; all'interno delle aree di mercato.	12	01/03/2022	31/12/2022	Comandante Polizia Locale	Comando Polizia Locale	
Riproposizione del progetto Un Mare di Legalità in seno al Comitato per l'Ordine e la Sicurezza Pubblica.		1° incontro 31/05/2021 data indicativa in quanto fissata dal Prefetto di Ferrara.	Entro 30/06/2021	Comandante Polizia Locale Ufficiali del Comando		
Potenziamento servizi di prevenzione e repressione dell'abusivismo commerciale (n. 390);		15/06/2022	31/08/2022			
Indicatori						
Descrizione	Tipo		Valore Atteso			
5% di servizi in più rispetto anno 2021	Risultato		146 servizi + 5%			
Progetto Un Mare di Legalità: 5% di servizi in più rispetto anno 2021	Risultato		390 servizi + 5%.			

COMANDO PL
Dr Paolo Claps

OBIETTIVO N. 3						
Titolo obiettivo: Osservatorio Sicurezza Stradale – Settimana Mondiale della sicurezza stradale. Coinvolgimento del comando della Polizia Locale nel progetto provinciale coordinato anche dalla Prefettura di Ferrara.						
Dirigente Titolare obiettivo: Comandante Polizia Locale						
Servizio interessato: Comando Polizia Locale						
Responsabile interessato: Capo Aliquota Vigilanza – Pronto Intervento – Infortunistica stradale e tutti gli Ufficiali del Comando						
Personale Servizio coinvolto: Tutti gli appartenenti al Comando Polizia Locale						
Settori coinvolti						
Comando Polizia Locale						
Assessore: Sindaco						
Programma di Mandato						
Indirizzo strategico: 7 Per la legalità						
Ambito Strategico:						
DUP						
Missione: 03 Ordine Pubblico e Sicurezza						
Programma:1 Polizia locale e amministrativa						
Descrizione Obiettivo						
La sicurezza stradale rientra tra gli obiettivi fondamentali dell'Amministrazione e il coinvolgimento del Comando di Polizia Locale all'interno del comitato tecnico dell'Osservatorio Provinciale della Sicurezza Stradale, coordinato dalla Prefettura di Ferrara è indispensabile per un'azione coordinata finalizzata a garantire una maggiore sicurezza stradale del territorio. L'obiettivo è quello del coordinamento tra gli Organi di Polizia Stradale per il controllo e la repressione delle violazioni alle norme del codice della strada che maggiormente minano la Sicurezza Stradale e dei suoi Utenti e, attraverso l'educazione stradale nelle scuole dell'infanzia e primarie, ingenerare nelle giovanissime generazioni e futuri conducenti, la comprensione dell'importanza del rispetto delle regole delle norme stradali.						
Annuale/Pluriennale: Pluriennale						
Fasi						
<i>Descrizione fasi (una fase in ogni riga)</i>	Peso	Inizio previsto	Fine prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
Educazione stradale nelle scuole dell'infanzia e	10	15/01/2022	31/05/2021	Comandante Polizia Locale	Dr Claps Pronto Intervento – Infortunistica stradale e	

primarie					tutti gli Ufficiali del Comando	
La predisposizione dei servizi di controllo e repressione delle violazioni al codice della strada pari o superiore a quelli effettuati nel 2021 e pari a n. 28,		01/04/2021 date indicative in quanto fissate dalla Prefettura di Ferrara	31/05/2022		Dr Claps Pronto Intervento – Infortunistica stradale e tutti gli Ufficiali del Comando	
Nota stampa sull'attività svolta ed i risultati conseguiti			10/06/2022		Dr Claps Pronto Intervento – Infortunistica stradale e tutti gli Ufficiali del Comando	

Indicatori		
Descrizione	Tipo	Valore Atteso
Report svolgimento Educazione stradale: rispetto delle regole del codice della strada	Miglioramento (2021 n. 40)	n. 40 ore educazione stradale+10%
Servizi di pattuglia di Polizia Stradale e controllo del territorio	Miglioramento (2021 n. 28)	n. 28 servizi di Polizia Stradale +10%

COMANDO PL
Dr Paolo Claps

OBIETTIVO N. 4 STRATEGICO						
titolo obiettivo: Progetto Sicurezza Urbana - Sicurezza Stradale anno 2022						
Dirigente Titolare obiettivo: Comandante Polizia Locale						
Servizio interessato: Comando Polizia Locale						
Responsabile interessato: Comandante Polizia Locale						
Personale Servizio coinvolto: Tutto il personale appartenente al Comando di Polizia Locale						
Settori coinvolti						
Comando Polizia Locale						
Assessore: Sindaco						
Programma di Mandato						
Indirizzo strategico: 7 Per la legalità						
Ambito Strategico: 7.1 Contrasto all'abusivismo commerciale						
DUP						
Missione: 3 Ordine Pubblico e Sicurezza						
Programma: 1 Polizia locale e amministrativa						
Descrizione Obiettivo						
<p>Progetto Sicurezza Urbana – Sicurezza Stradale anno 2022.</p> <p>Premesso che la Polizia Locale giornalmente garantisce nell'arco orario compreso dalle 7:00 alle ore 19:30 dal 1 ottobre al 31 maggio e, dalle ore 07:00 alle ore 01:30 dal 1 giugno al 30 settembre, garantendo ordinariamente la presenza di n. 2 pattuglia sul territorio di cui una per l'attività di pronto intervento – infortunistica stradale ed una per l'attività di Polizia Commerciale – amministrativa; che per poter raggiungere l'obiettivo di aumentare la percezione delle Sicurezza Stradale e Urbana, si dovranno programmare servizi di istituto per potenziare il numero di pattuglie della Polizia Locale presenti sul territorio a presidio della Sicurezza Urbana, della Sicurezza Stradale e dell'abusivismo commerciale, potenziando la loro presenza in orari diversi da quelli previsti in modo da ampliare l'arco orario di presenza sul territorio della Polizia Locale.</p> <p>Il progetto si prefigge l'obiettivo di programmare specifici servizi di pattuglia con orari diversi da quelli di Istituto, al fine di conseguire il potenziamento dei servizi di controllo finalizzati alla prevenzione e repressione di tutti quelle norme e comportamenti che minano la Sicurezza Urbana e servizi notturni di prevenzione e repressione delle violazioni di cui agli articoli 186 e 187 del codice della strada che pregiudicano la Sicurezza Stradale. I servizi saranno effettuati dal mese di luglio al mese di dicembre.</p>						
Annuale/Pluriennale: Pluriennale						
Fasi						
<i>Descrizione fasi (una fase in ogni riga)</i>	Peso	Inizio previsto	Fine prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note

n. 42 servizi che saranno svolti in fasce orarie diverse da quelle di Istituto e saranno ripartiti mensilmente nell'arco del periodo preso a riferimento, dopo l'approvazione del contratto decentrato integrativo.	10	01/07/2022	31/12/2022	Il Capo Aliquota	Comando Polizia Locale
Indicatori					
Descrizione	Tipo		Valore Atteso		
Report svolgimento del numero di servizi previsti e nelle modalità concordate in un numero superiore al 10% rispetto al 2021	Miglioramento (anno 2021 n. 42)		n. 42 servizi +10%		

COMANDO PL
Dr Paolo Claps

OBIETTIVO N: 5 TRASVERSALE

Titolo obiettivo: “Sicurezza Urbana – Sicurezza Integrata”
Dirigente Titolare obiettivo: Comandante Polizia Locale – Settore IV e V - LL.PP.
Servizio interessato: Comando Polizia Locale, Settore IV V, Settore III
 Responsabile interessato: Comandante Polizia Locale – Settore IV-V
 Personale Servizio coinvolto: dipendenti Comando Polizia Locale e dipendenti del Settore LL.PP.

Settori coinvolti

Comando Polizia Locale e Settore IV- V– Settore III -

Assessore: Sindaco

Programma di Mandato

Indirizzo strategico: 7 Per la Legalità

Ambito Strategico:

DUP

Missione: 3 Ordine Pubblico e Sicurezza

Programma: 1 Polizia locale e amministrativa

Descrizione Obiettivo

Il progetto, prevede attraverso l’installazione in località Lido Spina di n. 2 (due) telecamere di contesto e n. 4 telecamere per la lettura dei transiti e delle targhe dei veicoli, in grado di monitorare l’area interessata dai due sistemi, garantendo un effettivo controllo da parte delle Forze dell’Ordine statali e della Polizia Locale, per il contrasto e la repressione della vendita, cessione e consumo di sostanze stupefacenti nelle località dove, l’aggregazione giovanile è maggiormente intensa e di conseguenza, potrebbe essere maggiormente significativo il fenomeno della vendita, la cessione ed il consumo di sostanze stupefacenti. L’area interessata è stata individuata in Lido Spina, Viale Raffaello, nel tratto compreso tra l’intersezione con il Viale Ghirlandaio e la Via Botticelli. Il sistema di videosorveglianza, composta da n. 2 (due) telecamere di contesto posizionate nel tratto di strada indicato ed il Sistema nazionale transiti e lettura targhe veicoli, composto da n. 4 telecamere per la lettura transiti targhe e veicoli (SCNTT), sarà integrato con i sistemi già in essere sul territorio di Comacchio in modo da permettere alle forze dell’Ordine Statali ed alla Polizia Locale di Comacchio, nel corso delle indagini di Polizia Giudiziaria, di accertare la vendita, la cessione ed il consumo di sostanze stupefacenti ma anche di ricostruire all’interno del territorio comunale ma non solo, il percorso utilizzato per gli spostamenti, dalle persone dedite allo spaccio e alla vendita di stupefacenti. Il presente progetto preliminarmente approvato dalla Prefettura di Ferrara e Bologna, prevede se approvato definitivamente dal competente ufficio ministeriale, il cofinanziamento economico del Ministero degli Interni.

Annuale/Pluriennale: Annuale

Fasi

Descrizione fasi (una fase in ogni riga)	Peso	Inizio previsto	Fine prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note

Affidamento impianto di videosorveglianza	10	01/01/2022	30/04/2022		Settore IV – V LL.PP. - Comando Polizia –
Attivazione del servizio		1 maggio 2022	31/05/2022		Comando Polizia –
Indicatori					
Descrizione	Tipo		Valore Atteso		
Affidamento servizio	Risultato		1-Verbale		
Attivazione servizio	Risultato		1-Verbale		

COMANDO PL
Dr Paolo Claps

OBIETTIVO N. 6 TRASVERSALE

Titolo obiettivo: Sistema di videosorveglianza e del sistema nazionale transiti e lettura targhe veicoli per garantire la sicurezza Urbana e la tutela del patrimonio del territorio del Comune di Comacchio. AMPLIAMENTO

Dirigente Titolare obiettivo: Comandante Polizia Locale – Dirigenti del Settore IV-V – Settore III - Finanziario

Servizio interessato: Comando Polizia Locale – Settore IV-V LL.PP.

Responsabile interessato: Comandante Polizia Locale – Dirigente Settore IV-IV o delegato – Settore III – Finanziario o delegato

Personale Servizio coinvolto: Comando Polizia Locale – Settore LL.PP.

Settori coinvolti

Comando Polizia Locale e Settore IV-V Settore III Finanziario

Assessore: Sindaco

Programma di Mandato

Indirizzo strategico: 7 Per la legalità

Ambito Strategico:

DUP

Missione: 3 Ordine Pubblico e Sicurezza

Programma: 1 Polizia locale e amministrativa

Descrizione Obiettivo

Il Progetto si prefigge lo scopo di ampliare l'attuale Sistema di videosorveglianza e del Sistema nazionale transiti e lettura targhe veicoli già presente nel territorio comunale, per garantire un Maggiore controllo del territorio al fine di aumentare la percezione della sicurezza percepita dalla nostra collettività.

Dall'analisi effettuata, al fine di rendere più incisiva l'attività di *intelligence* delle forze di Polizia, risulta necessario incrementare l'attuale sistema con particolare riferimento ad alcune arterie stradali del territorio forese e del lungo mare dei lidi comacchiesi.

L'ampliamento dell'attuale sistema di videosorveglianza e del sistema nazionale transiti e lettura targhe, potrà permettere alle forze di Polizia di ricostruire gli spostamenti dei veicoli utilizzati per commettere reati con particolare riferimento a quelli predatori e, per la Guardia di Finanzia e Polizia Locale una maggiore incisività nella prevenzione e repressione del fenomeno dell'abusivismo commerciale e della contraffazione di marchi registrati, potendo ricostruire i percorsi dei veicoli utilizzati sia dagli abusivi che dai loro fornitori.

Annuale/Pluriennale: pluriennale anno 2022 - 2023

Fasi

Descrizione fasi (una fase in ogni riga)	Peso	Inizio previsto	Fine prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
Valutazione con le Forze di	10	1 maggio 2022	31 luglio 2022	Comandante Polizia	Comando Polizia	

Polizia delle arterie stradali in cui si rende necessario l'ampliamento del servizio				Locale	Locale	
Redazione relazione illustrativa sulla collocazione delle apparecchiature per l'ampliamento del Sistema della videosorveglianza e del Sistema nazionale transiti e lettura targhe veicoli.		1 agosto 2022	30 settembre 2022	Comandante Polizia Locale – Dirigente Settori III finanziario e IV – V LL.PP.	Comando Polizia Locale	
Trasmissione della relazione al Sig. Prefetto per le valutazioni di competenza in seno al Comitato per l'Ordine e la Sicurezza Pubblica		1 ottobre 2022	31 ottobre 2022	Comandante Polizia Locale	Comando Polizia Locale	
Avvio procedura di gara		1 novembre 2022	31 dicembre 2022	Comandante Polizia Locale - Dirigente Settore IV- V e Dirigente Settore III Finanziario	Settore IV-V	
Affidamento lavori		31 marzo 2023	31 dicembre 2023	Dirigente Settore IV-V	Settore IV-V	

Indicatori		
Descrizione	Tipo	Valore Atteso
Trasmissione al Prefetto della Relazione	Risultato	1-Protocollo Trasmissione Verbale
Anno 2022. Avvio procedura di gara	Risultato	Avvio procedura di gara
Anno 2023 Affidamento dei lavori	Risultato	Anno 2023. Verbale Affidamento dei lavori

**COMANDO PL
Dr Paolo Claps**

OBIETTIVO N: 7 TRASVERSALE

Titolo obiettivo: Realizzazione videosorveglianza - fototrappole a protezione dei parchi soggetti a frequenti fenomeni di vandalismo

Dirigente Titolare obiettivo: arch. Antonio Pini

Servizio interessato: Settore VI + Comando Polizia locale

Responsabile interessato: arch. Antonio Pini

Personale Servizio coinvolto: Enrico Piccoli, Rino Manfrini, Lucio Carli, Paola Battaglia, Antonella Agostini, Massimo Cavalieri, Comandante Claps

Settori coinvolti

Specificare il settore o inserire Tutti i Settori: **Settore VI - Comando Polizia locale**

Assessore: Luca Bergonzi

Programma di Mandato

Indirizzo strategico: 3-PER IL TERRITORIO

Ambito Strategico: 3.1 Manutenzione diffusa e costante

DUP

Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma: 5 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali

Descrizione Obiettivo

Breve descrizione

L'obiettivo è quello di progettare ed ottenere le autorizzazioni di legge per l'installazione di strumenti per la videosorveglianza dei Parchi Urbani maggiormente soggetti ad atti di vandalismo

Annuale:2022

Fasi

<i>Descrizione fasi (una fase in ogni riga)</i>	Peso	Inizio previsto	Fine prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
Sopralluoghi Settore VI°- Comando Polizia Locale – CC -Gdf	10	01.02.2022	31.03.2022	Arch. Antonio Pini	Arch Pini Settore VI Comando Polizia Locale	
Redazione e approvazione del		01.04.2022	31.08.2022	Arch. Antonio Pini	Arch Pini Settore VI	

progetto						
Verbale Approvazione del progetto da parte del Comitato per l'ordine e la sicurezza pubblica presieduto dal Prefetto		01.09.2022	31.12.2022	Arch. Antonio Pini	Settore VI	
Indicatori						
Descrizione	Tipo Risultato		Valore Atteso 1			
Verbale Approvazione del progetto da parte del Comitato per l'ordine e la sicurezza pubblica presieduto dal Prefetto	Risultato		1			

COMANDO PL
Dr Paolo Claps

OBIETTIVO N. 8 TRASVERSALE

Titolo obiettivo: Approvazione del Regolamento Comunale per la disciplina dell'esercizio delle attività di spettacolo viaggiante

Dirigente Titolare obiettivo: Roberto Cantagalli

Servizio interessato: Attività Produttive e Commercio

Responsabile interessato: Roberto Cantagalli

Personale Servizio coinvolto: Valeria Righi, Federica Berretti, Silvia Ferroni, Elisa Folegatti.

Settori coinvolti

Settore I, Settore IV-V, Comando Polizia Locale.

Assessore: Luca Bergonzi

Programma di Mandato

Indirizzo strategico: 4 – Per il turismo

Ambito Strategico: 4.1 Ampliare e diversificare l'offerta e la stagione turistica

DUP

Missione: 7 Turismo

Programma: 1 Sviluppo e valorizzazione del turismo

Descrizione Obiettivo

L'obiettivo ha per oggetto l'approvazione di un Regolamento Comunale che disciplini l'esercizio delle attività di spettacolo viaggiante. Ci si prefigge in tal modo di razionalizzare la dislocazione delle attività sul territorio comunale riducendone l'impatto e armonizzandole con il tessuto urbano e commerciale. L'obiettivo di medio periodo è quello di prevenire sensibilmente il disagio per cittadini e turisti, garantendo nel contempo alle attività in menzione di operare in condizioni ottimali e più efficaci.

Annuale/Pluriennale: Annuale

Fasi

<i>Descrizione fasi (una fase in ogni riga)</i>	Peso	Inizio previsto	Fine prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
Approvazione del Regolamento Comunale per la disciplina delle attività di spettacolo viaggiante	3	01/01	31/12	Roberto Cantagalli Settore IV-V, Comando Polizia Locale	Dr Cantagalli Servizio Attività Produttive e Commercio	

Indicatori		
Descrizione	Tipo	Valore Atteso
Approvazione del Regolamento Comunale per la disciplina delle attività di spettacolo viaggiante	Risultato	1

COMANDO PL
Dr Paolo Claps

OBIETTIVO N: 9 TRASVERSALE

Titolo obiettivo: Definizione di modalità coordinate per la rilevazione dei dati individuati nel SOSE.

Dirigente Titolare obiettivo: Silvio Santaniello

Servizio interessato: tutti i servizi

Responsabile interessato: Silvio Santaniello

Personale Servizio coinvolto: tutti i servizi

Settori coinvolti

Specificare il settore o inserire **Tutti I Settori**: Tutti i Settori

Assessore: Pierluigi Negri

Programma di Mandato

Indirizzo strategico: 5 – PER LA SEMPLIFICAZIONE

Ambito Strategico: 5.1 Armonizzazione e riqualificazione della macchina comunale

DUP

Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma: 8 Statistica e sistemi informativi

Descrizione Obiettivo

Breve descrizione

Il Progetto Fabbisogni Standard nasce con il Decreto Legislativo 26 novembre 2010, n. 216 che affida a SOSE - Soluzioni per il Sistema Economico S.p.A. la predisposizione delle metodologie finalizzate alla determinazione dei fabbisogni standard.

I fabbisogni standard rappresentano le reali necessità finanziarie di un Ente Locale in base alle sue caratteristiche territoriali e agli aspetti socio-demografici della popolazione residente.

L'adozione del calcolo dei fabbisogni standard per la distribuzione dei trasferimenti perequativi permette il superamento del vecchio criterio della spesa storica sulla quale si basano attualmente i trasferimenti agli Enti territoriali.

Questo approccio metodologico viene oggi considerata una “best practice” relativa alla progettazione dei sistemi di finanziamento dei governi locali.

I dati rilevati nel SOSE vengono utilizzati per calcolare le risorse da attribuire ai Comuni da parte del Ministero dell'Interno.

Già nel 2021 le nuove risorse destinate al potenziamento dei servizi sociali trasferite attraverso il Fondo di Solidarietà Comunale sono state attribuite ai comuni sulla base della spesa storica rilevata nel SOSE 2017.

A partire dal 2022 oltre alle nuove risorse per il potenziamento dei servizi sociali verranno assegnate risorse per il potenziamento degli asili nido e per il potenziamento del trasporto scolastico degli alunni disabili.

A tal fine si rende indispensabile una revisione delle modalità di esposizione dei dati per creare omogeneità tra i vari servizi che gestiscono le attività e i dati rilevati nel SOSE.

Annuale/Pluriennale: annuale

Fasi					
<i>Descrizione fasi (una fase in ogni riga)</i>	Peso	Inizio previsto	Fine prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità
Individuazione delle tipologie di dato e dei relativi Settori/Servizi di competenza	4	01/01/2022	30/06/22	Silvio Santaniello	Tutti i Settori
Confronto con i Dirigenti dell'Ente		01/07/2022	31/07/2022	Silvio Santaniello	Tutti i Settori
Definizione delle modalità di rilevazione dei dati attraverso predisposizione di una circolare		01/08/2022	15/12/2022	Silvio Santaniello	Tutti i Settori
Illustrazione della Circolare in Conferenza dei Dirigenti		16/12/2022	31/12/2022	Silvio Santaniello	Tutti i Settori
Indicatori					
Descrizione		Tipo	Valore Atteso		
Predisposizione circolare di definizione delle modalità di rilevazione dei dati da trasmettere ai Settori		Quantitativo	n. 1 circolare di definizione entro il 15/12/2022 e illustrazione della Circolare in Conferenza dei Dirigenti entro il 31/12/2022		

COMANDO PL
Dr Paolo Claps

OBIETTIVO N: 10 TRASVERSALE						
Titolo obiettivo: Revisione processi formativi – formazione continua						
Dirigente Titolare obiettivo: Enrico Piva						
Servizio interessato: , Prevenzione Corruzione, Trasparenza ed Integrità; Servizio Personale						
Responsabile interessato: Alessandra Cavallari						
Personale Servizio coinvolto: Michele Guidi, Alexandra Maguin, Emanuela Cavallari						
Settori coinvolti						
Specificare il settore o inserire Tutti I Settori: TUTTI I SETTORI						
Assessore: Maura Tomasi						
Programma di Mandato						
Indirizzo strategico: 5-PER LA SEMPLIFICAZIONE						
Ambito Strategico: 5.3 POLITICHE DEL PERSONALE						
DUP						
Missione: 1 Servizi Istituzionali, Generali e di gestione						
Programma: 10 Risorse umane						
Descrizione Obiettivo						
La formazione professionale nella pubblica amministrazione è oggetto di interesse da parte del legislatore da molti anni. In questo contest il Comune di Comacchio vuole importare metodiche e percorsi professionalizzanti per i dipendenti mediante l'introduzione di un processo stabile nel tempo. A tale scopo si vuole conformarsi all'espressione "lifelong learning" che è posta tra le priorità fondamentali di tutti le nazioni appartenenti all'Unione Europea. In questo contesto occorre specificare che l'obiettivo del progetto è quello di introdurre la formazione professionale continua finalizzata ad incrementare le conoscenze, le competenze e la capacità tecnica dei dipendenti comunali al fine di garantire loro una crescita e un miglioramento costante in ambito lavorativo						
Annuale/Pluriennale: ANNUALE						
Fasi						
<i>Descrizione fasi (una fase in ogni riga)</i>	Peso	Inizio previsto	Fine prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
Rilevazione e dei profili professionali esistenti e correlate analisi	4	01/03/2022	15/04/2002	Alessandra Cavallari	Settore II - Servizio Personale	

Confronto con i Dirigenti dell'ente		18/04/2022	09/05/2022	Alessandra Cavallari Tutti i Settori	Settore II - Servizio Personale	
Individuazione dei profili professionali attualmente necessari all'organizzazione comunale		10/05/2022	06/06/2022	Alessandra Cavallari	Settore II - Servizio Personale	
Job description delle singole figure professionali		07/06/2022	29/07/2022	Alessandra Cavallari	Settore II - Servizio Personale	
Individuazione dei singoli percorsi formative collegati allo specifico profilo professionale		01/08/2022	15/09/2022	Alessandra Cavallari	Settore II - Servizio Personale	
Redazione del planning formativo generale per ogni professionalità		16/09/2022	28/10/2022	Alessandra Cavallari	Settore II - Servizio Personale	
Implementazione del nuovo processo con approvazione del nuovo piano formative 2023		01/11/2022	25/11/2022	Alessandra Cavallari	Settore II - Servizio Personale	
Indicatori						
Descrizione	Tipo			Valore Atteso		
Redazione del nuovo Piano della Formazione	quantitativo			n. 1 piano entro il 25/11/2022		

COMANDO PL
Dr Paolo Claps

OBIETTIVO N. 11 TRASVERSALE-STRATEGICO

Titolo obiettivo: “Controllo applicazione del Piano comunale per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza 2021-2023 e suo aggiornamento 2022-2024”

Dirigente Titolare obiettivo: Segretario Generale – Dott.ssa Giovanna Fazioli

Servizio interessato: Servizio Controlli Interni, Prevenzione Corruzione, Trasparenza ed Integrità + Tutti i Servizi

Responsabile interessato: Luisa Zanni

Personale Servizio coinvolto: Fabio Fogli, Mauro Camattari

Settori coinvolti

Tutti i Settori: Trasversale

Assessore: Sindaco – Avv. Pierluigi Negri

Programma di Mandato

Indirizzo strategico: 5 PER LA SEMPLIFICAZIONE

Ambito Strategico: 5.1 Armonizzazione e riqualificazione della macchina comunale

DUP

Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma: 11 – Altri servizi generali

Collegamento con il PPCT: paragrafo 5 del PPCT correlato alla Tabella Allegato C) del Piano

Descrizione Obiettivo

Il Piano comunale per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza è approvato entro il 31 gennaio di ogni anno, secondo le indicazioni contenute nel Piano Nazionale Anticorruzione, annualmente aggiornato.

L'obiettivo è finalizzato:

-ad acquisire relazioni/report semestrali e finali dai Dirigenti e/o Responsabili dei Servizi in relazione all'attuazione del Piano per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza per il triennio 2021 2023.

Annuale/Pluriennale: Annuale

Fasi

<i>Descrizione fasi (una fase in ogni riga)</i>	Peso	Inizio previsto	Fine prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
Acquisizione relazioni/report semestrali e finali sugli	3	01.01.2022	31.12.2022	Luisa Zanni Settore I,II,III,IV-V, VI^, Comando	Segretario Generale	

adempimenti da parte dei Dirigenti.					
Indicatori					
Descrizione		Tipo		Valore Atteso	
N. Report		Risultato		Nr. 2 (1 relativo al secondo semestre 2021 e 1 relativo al primo semestre 2022)	

COMANDO PL
Dr Paolo Claps

OBIETTIVO N. 12 TRASVERSALE - STRATEGICO

Titolo obiettivo: “Legge 190/2012 Obiettivo Trasparenza D.Lgs. 33/13 PPCT”
 Dirigente Titolare obiettivo: Tutti i Dirigenti
 Servizio interessato: Tutti i Servizi
 Responsabile interessato: Luisa Zanni
 Personale Servizio coinvolto: Luisa Zanni, Dirigenti, Referenti Dirigenti di ciascun Settore

Settori coinvolti

Specificare il settore o inserire Tutti I Settori: Tutti i Settori

Assessore: Sindaco – Avv. Pierluigi Negri

Programma di Mandato

Indirizzo strategico: 5 PER LA SEMPLIFICAZIONE

Ambito Strategico: 5.1 Armonizzazione e riqualificazione della macchina comunale

DUP

Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma: 11 – Altri servizi generali
 Collegamento con il PPCT: allegato D al PPCT (colonna E) nelle sezioni di competenza (colonna G)

Descrizione Obiettivo

Breve descrizione
 Rispetto obblighi e adempimenti relativi alla Trasparenza relativi alla struttura di appartenenza. D.Lgs.33/2013 e s.m.i. così come indicati nel Piano Anticorruzione –Sezione Trasparenza

Annuale/Pluriennale: Pluriennale

Fasi

<i>Descrizione fasi (una fase in ogni riga)</i>	Peso	Inizio previsto	Fine prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
Adempimenti previsti nel Piano Anticorruzione– Sezione Trasparenza Allegato D al PPCT	3	01/01	1° report 30/06/2022 2° report 15/02/2023	Luisa Zanni Settore I,II,III,IV-V, VI^, Comando	Segretario Generale	Adempimenti previsti nel Piano Anticorruzione– Sezione Trasparenza Allegato D al PPCT

Report semestrali				Report semestrali
Indicatori				
Descrizione	Tipo		Valore Atteso	
Rispetto degli adempimenti previsti nell'allegato D al PPCT (colonna E) nelle sezioni di competenza (colonna G)	Risultato		2 Report -Rispetto adempimenti	

COMANDO PL
Dr Paolo Claps

OBIETTIVO N. 13 TRASVERSALE- STRATEGICO						
Titolo obiettivo: “Legge 190/2012 Obiettivo Piano Anticorruzione PPCT”						
Dirigente Titolare obiettivo: Tutti i Dirigenti						
Servizio interessato: Tutti i Servizi						
Responsabile interessato: Tutti i Dirigenti						
Personale Servizio coinvolto: Luisa Zanni, Dirigenti, Referenti Dirigenti di ciascun Settore						
Settori coinvolti						
Specificare il settore o inserire Tutti I Settori: Tutti i Settori						
Assessore: Sindaco – Avv. Pierluigi Negri						
Programma di Mandato						
Indirizzo strategico: 5 PER LA SEMPLIFICAZIONE						
Ambito Strategico: 5.1 Armonizzazione e riqualificazione della macchina comunale						
DUP						
Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione						
Programma: 11 – Altri servizi generali						
Collegamento con il PPCT: paragrafo 5 del PPCT, in correlazione con l'Allegato C) al Piano stesso.						
Descrizione Obiettivo						
Breve descrizione						
Rispetto obblighi e adempimenti relativi al PPCT ed alle misure ivi previste						
Annuale/Pluriennale: Pluriennale						
Fasi						
<i>Descrizione fasi (una fase in ogni riga)</i>	Peso	Inizio previsto	Fine prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
Adempimenti delle misure previste nel Piano Anticorruzione nel suo complesso ed alle misure ivi previste generali e specifiche–	3	01/01	1° report 30/06/2022 2° report 15/02/2023	Luisa Zanni Settore I,II,III,IV-V, VI^, Comando	Segretario Generale	Adempimenti delle misure previste nel Piano Anticorruzione nel suo complesso ed alle misure ivi previste generali e specifiche–

Report semestrali				Report semestrali
Indicatori				
Descrizione	Tipo		Valore Atteso	
Rispetto degli adempimenti previsti nell'allegato al PPCT con particolare riferimento alle misure di cui all'allegato C al PPCT e alle misure previste nel Piano	Risultato		2 Report -Rispetto degli adempimenti	

COMANDO PL
Dr Paolo Claps

OBIETTIVO N. 14 TRASVERSALE-STRATEGICO

Titolo obiettivo: Monitoraggio Fondi PNRR-Statali-Regionali allo scopo di reperire fondi strategici per realizzare gli obiettivi di mandato fissati dall'Amministrazione.

Dirigente Titolare obiettivo: Segretario Generale Giovanna Fazioli

Servizio interessato: Ufficio Procedure di Gara-

Responsabile interessato: Cecilia Bottoni

Personale Servizio coinvolto: Cecilia Bottoni- Dirigenti, Referenti Dirigenti di ciascun Settore

Settori coinvolti

Tutti i Dirigenti: Trasversale

Assessore: Sindaco

Programma di Mandato

Indirizzo strategico: 5-PER LA SEMPLIFICAZIONE

Ambito strategico: 5.1 Armonizzazione e riqualificazione della macchina comunale

DUP

Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma: 11 Altri Servizi Generali

Descrizione Obiettivo

A seguito dell'emergenza Covid l'intero paese si è trovato a dover far fronte ad una grave crisi economica a causa delle chiusure delle attività lavorative e, a cascata, della perdita di numerosi posti di lavoro. Per rilanciarne l'economia e permettere lo sviluppo verde e digitale del Paese lo Stato Italiano ha predisposto il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR; in inglese Recovery and Resilience Plan, abbreviato in Recovery Plan o RRP). Il PNRR fa parte del programma dell'Unione europea noto come Next Generation EU, un fondo per la ripresa europea, per questo noto in inglese come Recovery Fund, cioè Fondo per la ripresa.

Lo scopo di questo obiettivo è conseguire gli obiettivi strategici fissati nelle linee di mandato reperendo i fondi necessari, sia a livello Europeo che Statale e Regionale. I Dirigenti dovranno recepire i bandi ed avviare i procedimenti laddove sussistano i presupposti e nelle scadenze ivi previste

Annuale/Pluriennale: Annuale

Fasi

<i>Descrizione fasi (una fase in ogni riga)</i>	Peso	Inizio previsto	Fine prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
Presidio periodico siti dedicati	3	01/01/2022	31/12/2022	Cecilia Bottoni Settore I,II,III,IV-V, VI^, Comando	Segretario Generale	

Comunicazione ai Dirigenti della presenza di Fondi di interesse e collaborazione nella allerta scadenze		01/01/2022	31/12/2022	Cecilia Bottoni Settore I,II,III,IV-V, VI^, Comando	Segretario Generale	
Indicatori						
Descrizione		Tipo		Valore Atteso		
Comunicazioni ai Dirigenti		Risultato		1 (mail periodica ai Dirigenti)		

**COMANDO PL
Dr Paolo Claps**

OBIETTIVO N. 15 TRASVERSALE

Titolo obiettivo: Attività di formazione e di aggiornamento normativo, in materia di appalti pubblici allo scopo di garantire il corretto svolgimento delle procedure in conformità al PPCT

Dirigente Titolare obiettivo: Segretario Generale Giovanna Fazioli

Servizio interessato: Ufficio Procedure di Gara- Tutto il Personale interessato

Responsabile interessato: Cecilia Bottoni

Personale Servizio coinvolto: Stefano Chiarelli Dirigenti, Referenti Dirigenti di ciascun Settore

Settori coinvolti

Tutti i Settori: Trasversale

Assessore: Sindaco

Programma di Mandato

Indirizzo strategico: 5-PER LA SEMPLIFICAZIONE

Ambito strategico: 5.1 Armonizzazione e riqualificazione della macchina comunale

DUP

Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma: 11 Altri Servizi Generali

Collegamento con il PPCT: Misure di cui al paragrafo 5 del PPCT, correlato alla Tabella Allegato C) del Piano stesso, riguardanti: - la formazione in tema di anticorruzione;

Descrizione Obiettivo

Attività di formazione e aggiornamento normativo in materia di appalti pubblici, rivolta a tutti i settori dell'Ente, in particolare attraverso la diffusione di seminari formativi svolti prevalentemente in modalità e-learning con il duplice vantaggio sia di un risparmio di tempi e costi evitando le trasferte, sia perché viene garantita la possibilità di formazione anche ai colleghi in smart working.

Collaborazione con tutti i settori nella gestione delle procedure di affidamento di servizi, forniture e lavori;

Aggiornamento dei settori sulle novità riguardanti le piattaforme CONSIP/MEPA e INTERCENT-ER/SATER;

Consulenza ed affiancamento ai settori nelle procedure di affidamento espletate tramite le piattaforme CONSIP/MEPA e INTERCENT-ER/SATER;

Aggiornamento dei settori sulle nuove norme introdotte in materia di appalti pubblici compresa la diffusione di fac simili/modelli da utilizzare nelle procedure di affidamento gestite direttamente dagli uffici, in particolare per gli affidamenti diretti e le richieste di preventivi, anche attraverso l'utilizzo delle piattaforme CONSIP/MEPA e INTERCENT-ER/SATER.

Annuale/Pluriennale: Annuale

Fasi

<i>Descrizione fasi (una fase in ogni riga)</i>	Peso	Inizio previsto	Fine prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
Organizzazione e diffusione di incontri formativi svolti anche in modalità e-learning (anche in caso di smart working)	2	01/01/2022	31/12/2022	Cecilia Bottoni Settore I,II,III,IV-V, VI^, Comando	Segretario Generale	
Collaborazione, a fronte di esplicita richiesta dei settori, nella consultazione ed utilizzo del portale www.acquistinretepa.it o https://intercenter.regione.emilia-romagna.it/		01/01/2022	31/12/2022	Cecilia Bottoni Settore I,II,III,IV-V, VI^, Comando	Segretario Generale	
Indicatori						
Descrizione	Tipo		Valore Atteso			
Incontri formativi	Risultato		6			
Numero di consulenze e collaborazioni richieste	Risultato		100% delle richieste			

COMANDO PL
Dr Paolo Claps

OBIETTIVO N. 16 TRASVERSALE

Titolo obiettivo: “D. Lgs. n. 231/2007 e s.m.i. - Attuazione azioni di contrasto ai fenomeni di riciclaggio allo scopo di rafforzare i controlli interni in attuazione del PPCT
Dirigente Titolare obiettivo: Segretario Generale – Dott.ssa Giovanna Fazioli
Servizio interessato: Servizio Controlli Interni, Prevenzione Corruzione, Trasparenza ed Integrità + Tutti i Servizi
Responsabile interessato: Luisa Zanni
Personale Servizio coinvolto: Luisa Zanni, Dirigenti, Referenti Dirigenti di ciascun Settore

Settori coinvolti

Specificare il settore o inserire Tutti I Settori: Tutti i Settori

Assessore: Sindaco – Avv. Pierluigi Negri

Programma di Mandato

Indirizzo strategico: 5 PER LA SEMPLIFICAZIONE

Ambito Strategico: 5.1 Armonizzazione e riqualificazione della macchina comunale

DUP

Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma: 11 – Altri servizi generali
Collegamento con il PPCT

Descrizione Obiettivo

Breve descrizione

L'obiettivo è finalizzato ad assicurare una più incisiva attività di prevenzione e contrasto dei fenomeni di riciclaggio, specialmente a fronte dei nuovi rischi derivanti dall'impatto sul tessuto economico dell'emergenza sanitaria da Covid-19, come evidenziati dalla UIF – Unità di Informazione Finanziaria per l'Italia – con Comunicazione del 6 aprile 2020, integrata in data 11.02.2021, nonché dei possibili eventi illeciti riguardanti la gestione delle risorse finanziarie europee (PNRR).

In attuazione di quanto previsto dall'art. 10 del D. Lgs. n. 231/2007 e s.m.i., nonché dalla delibera di Giunta Comunale n. 52 del 01.03.2017, che prevede il coinvolgimento dei Dirigenti (in particolare il Dirigente dei Servizi Finanziari) ed i loro collaboratori e dal vigente PPCT, le attività di progetto, data la loro complessità, saranno implementate secondo criteri di gradualità, partendo da una sperimentazione annuale, curata dal Segretario Generale, in qualità di RPCT e “Gestore” delle comunicazioni delle operazioni sospette di riciclaggio alla UIF, ed applicata nell'ambito di procedimenti in settori che coincidono con le aree a maggior rischio corruttivo individuate dall'art. 1, comma 16, della Legge n. 190/2012, e precisamente:

- a) procedimenti finalizzati all'adozione di provvedimenti di autorizzazione o concessione;
- b) procedure di scelta del contraente per l'affidamento di lavori, forniture e servizi secondo le disposizioni di cui al codice dei contratti pubblici;
- c) procedimenti di concessione ed erogazione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari, nonché attribuzioni di vantaggi economici di qualunque genere a persone fisiche ed enti pubblici e privati.

Si prevede l'elaborazione di modulistica ed apposite check list, oltre alla diffusione di una circolare o atto organizzativo interno.

Annuale/Pluriennale: Annuale

Fasi						
<i>Descrizione fasi (una fase in ogni riga)</i>	Peso	Inizio previsto	Fine prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
Aggiornamento autodichiarazioni e modulistica per l'individuazione del "Titolare effettivo" di Enti/Società/Ass.ni, ai sensi dell'art. 10 del D. Lgs. n. 231/2007 e s.m.i. - Predisposizione di check list	3	01/01/2022	30/03/2022	Luisa Zanni Cecilia Bottoni Settore I,II,III,IV-V, VI^, Comando	Segretario Generale	
Predisposizione di check list per l'attività di rilevazione delle eventuali anomalie/operazioni sospette, in caso di mancata identificazione del "Titolare effettivo"		01/01/2022	30/03/2022	Luisa Zanni Cecilia Bottoni Settore I,II,III,IV-V, VI^, Comando	Segretario Generale	
Predisposizione di apposita circolare o atto organizzativo interno		01/03/2022	30/03/2022	Luisa Zanni Cecilia Bottoni Settore I,II,III,IV-V, VI^, Comando	Segretario Generale	
Procedura informatizzata di inoltro delle segnalazioni/situazioni sospette al "Gestore/RPCT" da parte dei Dirigenti		01/04/2022	30/06/2022	Luisa Zanni Cecilia Bottoni Settore I,II,III,IV-V, VI^, Comando	Segretario Generale	
Creazione banca data del "Gestore/RPCT"		01/05/2022	30/06/2022	Luisa Zanni Cecilia Bottoni	Segretario Generale	

			Settore I,II,III,IV-V, VI^, Comando	
Indicatori				
Descrizione	Tipo		Valore Atteso	
Nr. check list	Risultato		3	
Nr. autodichiarazioni aggiornate	Risultato		3	
Nr. Circolari	Risultato		1	

PROSPETTO RIEPILOGO OBIETTIVI PEG

SEGRETARIO GENERALE				
Descrizione	Tipo	Responsabile / Responsabile primario se trasversale*	Peso	Indicatore
1- Controllo applicazione del Piano comunale per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza 2021-2023 e suo aggiornamento 2022-2024	Trasversale-Strategico Tutti i Settori	Segretario Generale*	15	
2-Legge 190/2012 Obiettivo Trasparenza D.Lgs. 33/13 PPCT	Trasversale-Strategico Tutti i Settori	Segretario Generale*	15	
3- Legge 190/2012 Obiettivo Piano Anticorruzione PPCT	Trasversale-Strategico Tutti i Settori	Segretario Generale*	15	
4-Monitoraggio Fondi PNRR-Statali-Regionali allo scopo di reperire fondi strategici per realizzare gli obiettivi di mandato fisati dall'Amministrazione	Trasversale-Strategico Tutti i Settori	Segretario Generale*	14	
5-Attività di formazione e di aggiornamento normativo, in materia di appalti pubblici allo scopo di garantire il corretto svolgimento delle procedure in conformità al PPCT	Trasversale Tutti i Settori	Segretario Generale*	14	
6-D. Lgs. n. 231/2007 e s.m.i. - Attuazione azioni di contrasto ai fenomeni di riciclaggio allo scopo di rafforzare i controlli interni in attuazione del PPCT	Trasversale-Strategico Tutti i Settori	Segretario Generale*	14	
7-Revisione processi formativi – formazione continua	Trasversale Tutti i Settori	Segretario Generale	4	
8-Definizione di modalità coordinate per la rilevazione dei dati individuati nel SOSE	Trasversale Tutti i Settori	Segretario Generale	4	
9-Costituzione della banca dati inerente gli immobili comunali	Trasversale Settore III Settore IV-V	Segretario Generale	5	
SETTORE I				
Descrizione	Tipo	Responsabile /Responsabile primario se trasversale*	Peso	Indicatore
1-Riduzione della lista d'attesa dei richiedenti cambio alloggio per adeguamento all'ampliamento familiare tramite alloggi recuperati e mobilità degli assegnatari degli alloggi sottoaffollati		Dirigente Settore I	4	
2-Accreditamento dei nuovi posti letto presso la Cra Nibbio di Comacchio		Dirigente Settore I	4	

3-Interventi per il sostegno al disagio abitativo		Dirigente Settore I	4	
4-Interventi a sostegno del reddito delle famiglie in difficoltà		Dirigente Settore I	6	
5-Individuazione nuovo soggetto per la gestione della tradizionale Sagra dell'Anguilla.		Dirigente Settore I	4	
6-Individuazione soggetto organizzatore della Notte Rosa 2022 ai Lidi di Comacchio		Dirigente Settore I	4	
7-Ristrutturazione parziale sperimentale del mercato di Comacchio Capoluogo		Dirigente Settore I	4	
8-Approvazione del Regolamento Comunale per la disciplina dell'esercizio delle attività di spettacolo viaggiante	Trasversale Settore IV V Comando	Dirigente Settore I*	5	
9-Approvazione dei criteri per il rilascio delle autorizzazioni commerciali per le medie strutture di vendita.	Trasversale Settore IV V	Dirigente Settore I*	5	
10-Affidamento gestione dei servizi educativi per la prima infanzia		Dirigente Settore I	4	
11-Progetto di contrasto al fenomeno della dispersione scolastica		Dirigente Settore I	4	
12-Celebrazioni del centenario della scoperta di Spina	Trasversale-Strategico Settore IV V	Dirigente Settore I*	6	
13-Approvazione Carta dei servizi e azioni di adeguamento ai livelli uniformi di qualità ministeriali della Casa Museo Remo Brindisi		Dirigente Settore I	4	
14-Affidamento del contratto di concessione dei servizi museali del complesso museale del Comune di Comacchio	Trasversale Settore IV V	Dirigente Settore I*	5	
15-Affidamento gestione campi sportivi di Comacchio e piscina estiva di Porto Garibaldi		Dirigente Settore I	4	
16-Affidamento concessione nuovi impianti sportivi presso la Cittadella dello sport		Dirigente Settore I	4	

17-Revisione processi formativi – formazione continua	Trasversale Tutti i Settori	Dirigente Settore I	4	
18-Definizione di modalità coordinate per la rilevazione dei dati individuati nel SOSE	Trasversale Tutti i Settori	Dirigente Settore I	4	
19-Controllo applicazione del Piano comunale per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza 2021-2023 e suo aggiornamento 2022-2024	Trasversale-Strategico Tutti i Settori	Dirigente Settore I	3	
20-Legge 190/2012 Obiettivo Trasparenza D.Lgs. 33/13 PPCT	Trasversale-Strategico Tutti i Settori	Dirigente Settore I	3	
21- Legge 190/2012 Obiettivo Piano Anticorruzione PPCT	Trasversale-Strategico Tutti i Settori	Dirigente Settore I	3	
22-Monitoraggio Fondi PNRR-Statali-Regionali allo scopo di reperire fondi strategici per realizzare gli obiettivi di mandato fisati dall'Amministrazione	Trasversale-Strategico Tutti i Settori	Dirigente Settore I	3	
23-Attività di formazione e di aggiornamento normativo, in materia di appalti pubblici allo scopo di garantire il corretto svolgimento delle procedure in conformità al PPCT	Trasversale Tutti i Settori	Dirigente Settore I	2	
24-D. Lgs. n. 231/2007 e s.m.i. - Attuazione azioni di contrasto ai fenomeni di riciclaggio allo scopo di rafforzare i controlli interni in attuazione del PPCT	Trasversale-Strategico Tutti i Settori	Dirigente Settore I	3	
25- Incentivare le manifestazioni/eventi sul territorio	Trasversale Settore IV V Comando	Dirigente Settore I	4	
SETTORE II				
Descrizione	Tipo	Responsabile /Responsabile primario se trasversale*	Peso	Indicatore
1-Revisione regolamentare dei processi di reclutamento del personale		Dirigente Settore II	14	
2-Redazione manuale per la gestione degli istituti contrattuali relative alle assenze giustificate dei dipendenti		Dirigente Settore II	13	
3-Gestione documentale e conservazione digitale	Trasversale Settore III	Dirigente Settore II*	13	
4-Revisione dei processi di gestione delle proposte di deliberazione di giunta e di consiglio	Trasversale Settore III	Dirigente Settore II*	13	

5-Prenotazione on line degli appuntamenti per i servizi demografici	Trasversale Settore III	Dirigente Settore II*	13	
6-Revisione processi formativi – formazione continua	Trasversale-Strategico Tutti i Settori	Dirigente Settore II*	13	
7-Definizione di modalità coordinate per la rilevazione dei dati individuati nel SOSE	Trasversale Tutti i Settori	Dirigente Settore II	4	
8-Controllo applicazione del Piano comunale per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza 2021-2023 e suo aggiornamento 2022-2024	Trasversale-Strategico Tutti i Settori	Dirigente Settore II	3	
9-Legge 190/2012 Obiettivo Trasparenza D.Lgs. 33/13 PPCT	Trasversale-Strategico Tutti i Settori	Dirigente Settore II	3	
10- Legge 190/2012 Obiettivo Piano Anticorruzione PPCT	Trasversale-Strategico Tutti i Settori	Dirigente Settore II	3	
11-Monitoraggio Fondi PNRR-Statali-Regionali allo scopo di reperire fondi strategici per realizzare gli obiettivi di mandato fisati dall'Amministrazione	Trasversale-Strategico Tutti i Settori	Dirigente Settore II	3	
12-Attività di formazione e di aggiornamento normativo, in materia di appalti pubblici allo scopo di garantire il corretto svolgimento delle procedure in conformità al PPCT	Trasversale Tutti i Settori	Dirigente Settore II	2	
13-D. Lgs. n. 231/2007 e s.m.i. - Attuazione azioni di contrasto ai fenomeni di riciclaggio allo scopo di rafforzare i controlli interni in attuazione del PPCT	Trasversale-Strategico Tutti i Settori	Dirigente Settore II	3	
SETTORE III				
Descrizione	Tipo	Responsabile /Responsabile primario se trasversale*	Peso	Indicatore
1-Aggiornamento banca dati tributi (IMU/TASI) e generazione contesto accertativo		Dirigente Settore III	10	
2-Aggiornamento banca dati tributi (Imposta comunale sulla pubblicità) e generazione contesto accertativo		Dirigente Settore III	8	
3-Revisione del Regolamento di contabilità		Dirigente Settore III	8	

4-Revisione del Regolamento per l'utilizzo del profilo facebook del Comune di Comacchio		Dirigente Settore III	8	
5-Definizione di modalità coordinate per la rilevazione dei dati individuati nel SOSE.	Trasversale Tutti i settori	Dirigente Settore III*	15	
6-Gestione documentale e conservazione digitale	Trasversale Settore II	Dirigente Settore III	5	
7-Revisione dei processi di gestione delle proposte di deliberazione di giunta e di consiglio	Trasversale Settore II	Dirigente Settore III	5	
8-Prenotazione on line degli appuntamenti per i servizi demografici	Trasversale Settore II	Dirigente Settore III	5	
9-Revisione processi formativi – formazione continua	Trasversale Tutti i settori	Dirigente Settore III	4	
10-Sistema di videosorveglianza e del sistema nazionale transiti e lettura targhe veicoli per garantire la sicurezza Urbana e la tutela del patrimonio del territorio del Comune di Comacchio. AMPLIAMENTO	Trasversale Settore IV-V Comando PL	Dirigente Settore III	5	
11-Sicurezza Urbana – Sicurezza Integrata	Trasversale Settore IV-V Comando PL	Dirigente Settore III	5	
12-Costituzione della banca dati inerente gli immobili comunali	Trasversale Segretario Generale Settore IV-V	Dirigente Settore III	5	
13-Controllo applicazione del Piano comunale per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza 2021-2023 e suo aggiornamento 2022-2024	Trasversale-Strategico Tutti i Settori	Dirigente Settore III	3	
14-Legge 190/2012 Obiettivo Trasparenza D.Lgs. 33/13 PPCT	Trasversale-Strategico Tutti i Settori	Dirigente Settore III	3	
15- Legge 190/2012 Obiettivo Piano Anticorruzione PPCT	Trasversale-Strategico Tutti i Settori	Dirigente Settore III	3	
16-Monitoraggio Fondi PNRR-Statali-Regionali allo scopo di reperire fondi strategici per realizzare gli obiettivi di mandato fisati dall'Amministrazione	Trasversale-Strategico Tutti i Settori	Dirigente Settore III	3	
17-Attività di formazione e di aggiornamento normativo, in materia di appalti pubblici allo scopo di garantire il corretto svolgimento delle procedure in conformità al PPCT	Trasversale Tutti i Settori	Dirigente Settore III	2	

18-D. Lgs. n. 231/2007 e s.m.i. - Attuazione azioni di contrasto ai fenomeni di riciclaggio allo scopo di rafforzare i controlli interni in attuazione del PPCT	Trasversale-Strategico Tutti i Settori	Dirigente Settore III	3	
SETTORE IV-V				
Descrizione	Tipo	Responsabile /Responsabile primario se trasversale*	Peso	Indicatore
1-Digitalizzazione delle pratiche dell'ufficio S.U.E.		Dirigente Settore IV-V	6	
2-Semplificazione delle procedure dell'ufficio SUAP		Dirigente Settore IV-V	6	
3-P.U.G. (Piano Urbanistico Generale)		Dirigente Settore IV-V	6	
4-Costituzione della banca dati inerente gli immobili comunali	Trasversale Segretario Generale Settore III	Dirigente Settore IV-V*	6	
5-Messa in sicurezza urgente di parte della rete stradale dei Lidi di Comacchio	Strategico	Dirigente Settore IV-V	6	
6-Complesso di "Sant'Agostino", 1°Lotto.		Dirigente Settore IV-V	5	
7-Incentivare le manifestazioni/eventi sul territorio	Trasversale Settore I Settore VI	Dirigente Settore IV-V*	5	
8-Revisione del sistema di archiviazione, sul server, delle pratiche tecnico/amministrative inerenti il servizio ll.pp. e manutenzioni.		Dirigente Settore IV-V	4	
9-Concessioni rilasciate dall'ufficio Demanio		Dirigente Settore IV-V	5	
10-Sistema di videosorveglianza e del sistema nazionale transiti e lettura targhe veicoli per garantire la sicurezza Urbana e la tutela del patrimonio del territorio del Comune di Comacchio. AMPLIAMENTO	Trasversale Settore III ComandoPL	Dirigente Settore IV-V	5	
11-Sicurezza Urbana – Sicurezza Integrata	Trasversale Settore III ComandoPL	Dirigente Settore IV-V	5	

12- Approvazione del Regolamento Comunale per la disciplina dell'esercizio delle attività di spettacolo viaggiante	Trasversale Settore I ComandoPL	Dirigente Settore IV-V	3	
13-Approvazione dei criteri per il rilascio delle autorizzazioni commerciali per le medie strutture di vendita.	Trasversale Settore I	Dirigente Settore IV-V	3	
14-Celebrazioni del centenario della scoperta di Spina	Trasversale/Strategico Settore I	Dirigente Settore IV-V	4	
15-Affidamento del contratto di concessione dei servizi museali del complesso museale del Comune di Comacchio	Trasversale Settore I	Dirigente Settore IV-V	3	
16-Revisione processi formativi – formazione continua	Trasversale Tutti i Settori	Dirigente Settore IV-V	4	
17-Definizione di modalità coordinate per la rilevazione dei dati individuati nel SOSE	Trasversale Tutti i Settori	Dirigente Settore IV-V	4	
18-Contrasto all'abbandono dei rifiuti – progetto attraverso il potenziamento delle installazioni delle fototrappole sul territorio comunale	Trasversale Comando PL	Dirigente Settore IV-V	3	
19- Controllo applicazione del Piano comunale per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza 2021-2023 e suo aggiornamento 2022-2024	Trasversale-Strategico Tutti i Settori	Dirigente Settore IV-V	3	
20-Legge 190/2012 Obiettivo Trasparenza D.Lgs. 33/13 PPCT	Trasversale-Strategico Tutti i Settori	Dirigente Settore IV-V	3	
21- Legge 190/2012 Obiettivo Piano Anticorruzione PPCT	Trasversale-Strategico Tutti i Settori	Dirigente Settore IV-V	3	
22-Monitoraggio Fondi PNRR-Statali-Regionali allo scopo di reperire fondi strategici per realizzare gli obiettivi di mandato fissati dall'Amministrazione	Trasversale-Strategico Tutti i Settori	Dirigente Settore IV-V	3	
23-Attività di formazione e di aggiornamento normativo, in materia di appalti pubblici allo scopo di garantire il corretto svolgimento delle procedure in conformità al PPCT	Trasversale Tutti i Settori	Dirigente Settore IV-V	2	
24-D. Lgs. n. 231/2007 e s.m.i. - Attuazione azioni di contrasto ai fenomeni di riciclaggio allo scopo di rafforzare i controlli interni in attuazione del PPCT	Trasversale-Strategico Tutti i Settori	Dirigente Settore IV-V	3	
SETTORE VI				
Descrizione	Tipo	Responsabile /Responsabile primario se	Peso	Indicatore

		trasversale*		
1-Realizzazione protocollo operativo fra cadf-regione-comune per il recupero delle terre di scavo risultanti dalle realizzazione delle vasche di sfioro della rete fognaria, da utilizzarsi per opere pubbliche di protezione civile (arginature e opere di difesa dall'ingressione marina)		Dirigente Settore VI	15	
2-Realizzazione fototrappole a protezione dei parchi soggetti a frequenti fenomeni di vandalismo	Trasversale Comando PL	Dirigente Settore VI*	15	
3-Vigilanza sullo stato di manutenzione e conseguente eventuale proposta interventi manutentivi argine canale navigabile da realizzarsi acura della R.E.R.		Dirigente Settore VI	15	
4-Ripristino dei parchi soggetti a frequenti fenomeni di vandalismo (Portogaribaldi, Viale dei Mille—Lido Nazioni, Viale Europa)		Dirigente Settore VI	15	
5- Manutenzione e recupero pinete litoranee per prevenzione incendi a protezione dell'abitato di Lido Spina		Dirigente Settore VI	11	
6-Definizione di modalità coordinate per la rilevazione dei dati individuati nel SOSE	Trasversale Tutti i Settori	Dirigente Settore VI	4	
7-Incentivare le manifestazioni/eventi sul territorio	Trasversale Settore IV-V Settore I	Dirigente Settore VI	4	
8-Revisione processi formativi – formazione continua	Trasversale Tutti i Settori	Dirigente Settore VI	4	
9- Controllo applicazione del Piano comunale per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza 2021-2023 e suo aggiornamento 2022-2024	Trasversale-Strategico Tutti i Settori	Dirigente Settore VI	3	
10-Legge 190/2012 Obiettivo Trasparenza D.Lgs. 33/13 PPCT	Trasversale-Strategico Tutti i Settori	Dirigente Settore VI	3	
11- Legge 190/2012 Obiettivo Piano Anticorruzione PPCT	Trasversale-Strategico Tutti i Settori	Dirigente Settore VI	3	
12-Monitoraggio Fondi PNRR-Statali-Regionali allo scopo di reperire fondi strategici per realizzare gli obiettivi di mandato fisati dall'Amministrazione	Trasversale-Strategico Tutti i Settori	Dirigente Settore VI	3	
13-Attività di formazione e di aggiornamento normativo, in materia di appalti pubblici allo scopo di garantire il corretto svolgimento delle procedure in conformità al PPCT	Trasversale Tutti i Settori	Dirigente Settore VI	2	

14-D. Lgs. n. 231/2007 e s.m.i. - Attuazione azioni di contrasto ai fenomeni di riciclaggio allo scopo di rafforzare i controlli interni in attuazione del PPCT	Trasversale-Strategico Tutti i Settori	Dirigente Settore VI	3	
COMANDO PL				
Descrizione	Tipo	Responsabile /Responsabile primario se trasversale*	Peso	Indicatore
1-Contrasto all'abbandono dei rifiuti – progetto attraverso il potenziamento delle installazioni delle fototrappole sul territorio comunale	Trasversale Settore IV V	Comandante*	10	
2-Potenziamento attività di prevenzione e repressione dell'abusivismo commerciale e della contraffazione di marchio e progetto “un mare di legalità”		Comandante	12	
3-Osservatorio Sicurezza Stradale – Settimana Mondiale della sicurezza stradale. Coinvolgimento del comando della Polizia Locale nel progetto provinciale coordinato anche dalla Prefettura di Ferrara.		Comandante	10	
4-Progetto Sicurezza Urbana - Sicurezza Stradale anno 2022		Comandante	10	
5-Sicurezza Urbana – Sicurezza Integrata	Trasversale Settore IV V Settore III	Comandante*	10	
6-Sistema di videosorveglianza e del sistema nazionale transiti e lettura targhe veicoli per garantire la sicurezza Urbana e la tutela del patrimonio del territorio del Comune di Comacchio. AMPLIAMENTO	Trasversale Settore IV V Settore III	Comandante*	10	
7- Realizzazione fototrappole a protezione dei parchi soggetti a frequenti fenomeni di vandalismo	Trasversale Settore VI	Comandante	10	
8-Approvazione del Regolamento Comunale per la disciplina dell'esercizio delle attività di spettacolo viaggiante	Terasversale Settore I Settore IV V	Comandante	3	
9- Definizione di modalità coordinate per la rilevazione dei dati individuati nel SOSE.	Trasversale Tutti i Settori	Comandante	4	
10-Revisione processi formativi – formazione continua	Trasversale Tutti i Settori	Comandante	4	
11-Controllo applicazione del Piano comunale per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza 2021-2023 e suo aggiornamento 2022-2024	Trasversale-Strategico Tutti i Settori	Comandante	3	

12-Legge 190/2012 Obiettivo Trasparenza D.Lgs. 33/13 PPCT	Trasversale-Strategico Tutti i Settori	Comandante	3	
13- Legge 190/2012 Obiettivo Piano Anticorruzione PPCT	Trasversale-Strategico Tutti i Settori	Comandante	3	
14-Monitoraggio Fondi PNRR-Statali-Regionali allo scopo di reperire fondi strategici per realizzare gli obiettivi di mandato fisati dall'Amministrazione	Trasversale-Strategico Tutti i Settori	Comandante	3	
15-Attività di formazione e di aggiornamento normativo, in materia di appalti pubblici allo scopo di garantire il corretto svolgimento delle procedure in conformità al PPCT	Trasversale Tutti i Settori	Comandante	2	
16-D. Lgs. n. 231/2007 e s.m.i. - Attuazione azioni di contrasto ai fenomeni di riciclaggio allo scopo di rafforzare i controlli interni in attuazione del PPCT	Trasversale-Strategico Tutti i Settori	Comandante	3	

**PROSPETTO RIEPILOGATIVO OBIETTIVI
STRATEGICI AI FINI DELLA PRODUTTIVITÀ DEI
DIPENDENTI E DELLA PERFORMANCE
ORGANIZZATIVA DEI DIRIGENTI**

Descrizione		Peso
1-Controllo applicazione del Piano comunale per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza 2021-2023 e suo aggiornamento 2022-2024	Trasversale-Strategico	15
2-Legge 190/2012 Obiettivo Trasparenza D.Lgs. 33/13 PPCT	Trasversale-Strategico	15
3- Legge 190/2012 Obiettivo Piano Anticorruzione PPCT	Trasversale-Strategico	15
4-Monitoraggio Fondi PNRR-Statali-Regionali allo scopo di reperire fondi strategici per realizzare gli obiettivi di mandato fisati dall'Amministrazione	Trasversale-Strategico	15
5-D. Lgs. n. 231/2007 e s.m.i. - Attuazione azioni di contrasto ai fenomeni di riciclaggio allo scopo di rafforzare i controlli interni in attuazione del PPCT	Trasversale-Strategico	15
6-Celebrazioni del centenario della scoperta di Spina	Trasversale-Strategico	15
7-Progetto Sicurezza Urbana - Sicurezza Stradale anno 2022	Strategico	10

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE

2022/2024

(Assegnazione Risorse Finanziarie)

BILANCIO DI PREVISIONE 2022/2024						
RESPONSABILE SERVIZIO	ANNUALITA' 2022		ANNUALITA' 2023		ANNUALITA' 2024	
	ENTRATA	USCITA	ENTRATA	USCITA	ENTRATA	USCITA
Fondo pluriennale vincolato e avanzo	3.596.196,61		2.333.692,40		1.106.133,56	
Settore I - Servizio Politiche Sociali, Turismo, Sport, Istituti Culturali, Politiche Educative, Attività Produttive e Commercio	1.291.717,10	6.802.342,73	1.022.238,66	6.127.374,01	1.022.238,66	6.171.474,01
Settore II - Affari Generali, Personale, Contenzioso e Assicurazioni	195.088,00	9.755.582,23	96.346,00	9.852.708,75	96.346,00	9.858.145,75
Settore III - Finanze e Partecipate	33.259.119,00	16.224.676,78	30.953.305,00	16.078.446,11	30.797.490,00	16.028.253,98
Settore IV e V -Territorio, Sviluppo Economico/Lavori Pubblici, Patrimonio, Demanio e Ambiente	8.614.811,74	16.743.475,71	16.373.537,92	21.160.486,11	11.386.331,00	14.765.560,48
Settore VI - Protezione Civile, Servizi di Prossimità, Igiene e Decoro dell'Ambiente Urbano	315.000,00	897.005,00	115.000,00	682.005,00	115.000,00	682.005,00
Corpo di Polizia Municipale	4.473.000,00	1.226.550,00	4.275.000,00	1.160.800,00	4.275.000,00	1.160.800,00
Segretario Generale	7.000,00	102.300,00	7.000,00	114.300,00	7.000,00	139.300,00
Servizi Generali	6.660.000,00	6.660.000,00	6.660.000,00	6.660.000,00	6.660.000,00	6.660.000,00
TOTALE	58.411.932,45	58.411.932,45	61.836.119,98	61.836.119,98	55.465.539,22	55.465.539,22

RESPONSABILE DI SERVIZIO: Affari Generali, Personale, Contenzioso e Assicurazioni

TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE	PIANO FINANZIARIO (IV Liv.)	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
						Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2023	Previsioni dell'anno 2024
CAPITOLO								
TITOLO 2:	Trasferimenti correnti							
TIPOLOGIA 101:	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche							
CATEGORIA 1:	Trasferimenti correnti da Amministrazioni CENTRALI							
2 101 1	RIMBORSO DALLO STATO PER REFERENDUM POPOLARE	E.2.01.01.01.000	0,00	comp. cassa	0,00	59.220,00 59.220,00	0,00	0,00
2 101 1	CONTRIBUTO ANCI PER PROGETTO SGATE	E.2.01.01.01.000	2.714,88	comp. cassa	2.714,88	0,00 1.628,93	0,00	0,00
2 101 1	RIMBORSO STATO SPESE UFFICI GIUDIZIARI	E.2.01.01.01.000	1.997,38	comp. cassa	0,00	0,00 1.198,43	0,00	0,00
2 101 1	CONTRIBUTO ISTAT CENSIMENTO PERMANENTE POPOLAZIONE	E.2.01.01.01.000	10.779,70	comp. cassa	9.860,00	9.860,00 16.327,82	9.860,00	9.860,00
2 101 1	QUOTA RIMBORSO STATO - CARTA IDENTITA' ELETTRONICA	E.2.01.01.01.000	2.732,10	comp. cassa	2.000,00	2.000,00 3.639,26	2.000,00	2.000,00
2 101 1	RIMBORSO DALLO STATO PER REFERENDUM COSTITUZIONALE	E.2.01.01.01.000	3.032,82	comp. cassa	0,00	0,00 1.819,69	0,00	0,00
Totale CATEGORIA 1 - Trasferimenti correnti da Amministrazioni CENTRALI			21.256,88	comp. cassa	14.574,88	71.080,00 83.834,13	11.860,00	11.860,00
CATEGORIA 2:	Trasferimenti correnti da Amministrazioni LOCALI							
2 101 2	RIMBORSO SPESA FUNZIONAMENTO SOTTOCOMMISSIONE ELETTORALE CIRCONDARIALE	E.2.01.01.02.000	0,00	comp. cassa	100,00	100,00 100,00	100,00	100,00
2 101 2	RIMBORSO DA RER PER CONSULTAZIONI REGIONALI	E.2.01.01.02.000	0,00	comp. cassa	0,00	0,00 -2.089,86	0,00	0,00
2 101 2	RIMBORSO DALLA PREFETTURA PER INDENNITA' ORDINE PUBBLICO DA VERSARE AI DIPENDENTI	E.2.01.01.02.000	0,00	comp. cassa	39.522,00	39.522,00 39.522,00	0,00	0,00
Totale CATEGORIA 2 - Trasferimenti correnti da Amministrazioni LOCALI			0,00	comp. cassa	39.622,00	39.622,00 37.532,14	100,00	100,00
Totale TIPOLOGIA 101 - Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche			21.256,88	comp. cassa	54.196,88	110.702,00 121.366,27	11.960,00	11.960,00
Totale TITOLO 2 - Trasferimenti correnti			21.256,88	comp. cassa	54.196,88	110.702,00 121.366,27	11.960,00	11.960,00
TITOLO 3:	Entrate extratributarie							
TIPOLOGIA 100:	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni							
CATEGORIA 2:	Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi							

RESPONSABILE DI SERVIZIO: Affari Generali, Personale, Contenzioso e Assicurazioni (segue)

TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE	PIANO FINANZIARIO (IV Liv.)	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
						Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2023	Previsioni dell'anno 2024
CAPITOLO								
3 100 2 000463	DIRITTI PER DIVORZIO	E.3.01.02.01.000	16,00	comp. cassa	400,00	400,00 400,00	400,00	400,00
3 100 2 000480	DIRITTI PER RILASCIO CARTE IDENTITA'	E.3.01.02.01.000	61,92	comp. cassa	12.058,92	15.000,00 15.001,90	15.000,00	15.000,00
3 100 2 000490	DIRITTI DI SEGR. SU CERTIFIC. ANAGRAFICH	E.3.01.02.01.000	9,58	comp. cassa	3.340,68	1.500,00 1.500,16	1.500,00	1.500,00
Totale CATEGORIA 2 - Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi			87,50	comp. cassa	15.799,60	16.900,00 16.902,06	16.900,00	16.900,00
Totale TIPOLOGIA 100 - Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni			87,50	comp. cassa	15.799,60	16.900,00 16.902,06	16.900,00	16.900,00
TIPOLOGIA 500: Rimborsi e altre entrate correnti								
CATEGORIA 1: Indennizzi di assicurazione								
3 500 1 001014	RIMB. DA ASSICURAZ. PER CAUSE RESP. CIVILE	E.3.05.01.01.000	0,00	comp. cassa	500,00	500,00 500,00	500,00	500,00
3 500 1 001024	INDENNIZZI DI ASSICURAZIONE	E.3.05.01.01.000	488,00	comp. cassa	3.586,73	1.000,00 1.292,80	1.000,00	1.000,00
3 500 1 001029	PROVENTI RISARCIMENTO VERTENZA GALLERIA FOGLI	E.3.05.01.01.000	0,00	comp. cassa	75.952,80	0,00 0,00	0,00	0,00
Totale CATEGORIA 1 - Indennizzi di assicurazione			488,00	comp. cassa	80.039,53	1.500,00 1.792,80	1.500,00	1.500,00
CATEGORIA 2: Rimborsi in entrata								
3 500 2 000902	RIMBORSO CONVENZIONE SEGRETERIA	E.3.05.02.01.000	0,00	comp. cassa	22.197,00	22.206,00 22.206,00	22.206,00	22.206,00
3 500 2 000910	RIMBORSO DA INPS PENSIONI EX AVC	E.3.05.02.04.000	0,00	comp. cassa	20.000,00	5.000,00 5.000,00	5.000,00	5.000,00
3 500 2 000991	RIMBORSO PRIVATI NUMERAZIONE CIVICA	E.3.05.02.03.000	0,00	comp. cassa	250,00	250,00 250,00	250,00	250,00
3 500 2 001000	Rimborsi per personale comandato	E.3.05.02.01.000	21.927,92	comp. cassa	24.941,86	0,00 13.156,75	0,00	0,00
3 500 2 001013	PROV. DA PRIVATI PER RISARCIMENTI	E.3.05.02.03.000	10.934,93	comp. cassa	25.426,08	20.000,00 26.560,96	20.000,00	20.000,00
3 500 2 001571	RECUPERO SOMME ERRONEAMENTE CORRISPOSTE	E.3.05.02.03.000	11.465,16	comp. cassa	11.500,00	2.000,00 8.879,10	2.000,00	2.000,00

RESPONSABILE DI SERVIZIO: Affari Generali, Personale, Contenzioso e Assicurazioni (segue)

TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE	PIANO FINANZIARIO (IV Liv.)	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
						Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2023	Previsioni dell'anno 2024
CAPITOLO								
Totale CATEGORIA 2 - Rimborsi in entrata			44.328,01	comp. cassa	104.314,94	49.456,00	49.456,00	49.456,00
CATEGORIA 99: Altre entrate correnti n.a.c.						76.052,81		
3 500 99 000612	ALTRE ENTRATE CORRENTE N.A.C. - PROVENTI DIRITTI NOTIFICA C/TERZI	E.3.05.99.99.000	3.993,62	comp. cassa	3.000,00	3.000,00 1.027,12	3.000,00	3.000,00
3 500 99 001055	RECUP. DA SPESE C/CAPIT. INCENTIVI FUNZIONI TECNICHE	E.3.05.99.02.000	0,00	comp. cassa	41.072,00	13.530,00 13.530,00	13.530,00	13.530,00
Totale CATEGORIA 99 - Altre entrate correnti n.a.c.			3.993,62	comp. cassa	44.072,00	16.530,00	16.530,00	16.530,00
Totale TIPOLOGIA 500 - Rimborsi e altre entrate correnti			48.809,63	comp. cassa	228.426,47	67.486,00	67.486,00	67.486,00
Totale TITOLO 3 - Entrate extratributarie			48.897,13	comp. cassa	244.226,07	84.386,00	84.386,00	84.386,00
Totale RESPONSABILE DI SERVIZIO: Affari Generali, Personale, Contenzioso e Assicurazioni			70.154,01	comp. cassa	298.422,95	195.088,00	96.346,00	96.346,00
						230.671,06		

RESPONSABILE DI SERVIZIO: Corpo di Polizia Municipale

TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE	PIANO FINANZIARIO (IV Liv.)	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
						Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2023	Previsioni dell'anno 2024
CAPITOLO								
TITOLO 2: Trasferimenti correnti								
TIPOLOGIA 101: Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche								
CATEGORIA 2: Trasferimenti correnti da Amministrazioni LOCALI								
2 101 2 001420	CONTRIBUTO RER POLIZIA LOCALE (vinc. cap. 1046)	E.2.01.01.02.000	7.750,00	comp. cassa	0,00	0,00 4.650,00	0,00	0,00
Totale CATEGORIA 2 - Trasferimenti correnti da Amministrazioni LOCALI			7.750,00	comp. cassa	0,00	0,00 4.650,00	0,00	0,00
Totale TIPOLOGIA 101 - Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche			7.750,00	comp. cassa	0,00	0,00 4.650,00	0,00	0,00
Totale TITOLO 2 - Trasferimenti correnti			7.750,00	comp. cassa	0,00	0,00 4.650,00	0,00	0,00
TITOLO 3: Entrate extratributarie								
TIPOLOGIA 100: Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni								
CATEGORIA 2: Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi								
3 100 2 000592	PROVENTI PERMESSI GIORNALIERI ZTL	E.3.01.02.01.000	0,00	comp. cassa	2.085,00	2.000,00 2.000,00	2.000,00	2.000,00
Totale CATEGORIA 2 - Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi			0,00	comp. cassa	2.085,00	2.000,00 2.000,00	2.000,00	2.000,00
Totale TIPOLOGIA 100 - Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni			0,00	comp. cassa	2.085,00	2.000,00 2.000,00	2.000,00	2.000,00
TIPOLOGIA 200: Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle								
CATEGORIA 2: Entrate da famiglie derivanti dall'attività di controllo e repressione delle								
3 200 2 000500	PROVENTI DI SANZIONI AMMINISTRATIVE	E.3.02.02.01.002	171.087,59	comp. cassa	50.000,00	40.000,00 142.652,55	40.000,00	40.000,00
3 200 2 000501	PROVENTI DI SANZIONI AMMINISTRATIVE - RUOLO	E.3.02.02.01.002	0,00	comp. cassa	2.000,00	2.000,00 2.000,00	2.000,00	2.000,00
3 200 2 000510	PROVENTI SANZ. VIOLAZIONE CIRCOL. STRAD.	E.3.02.02.01.000	5.130.868,28	comp. cassa	2.400.000,00	3.200.000,00 3.700.000,00	3.200.000,00	3.200.000,00
3 200 2 000511	PROVENTI SANZ. VIOLAZIONE CIRCOL. STRAD. (stranieri)	E.3.02.02.01.000	0,00	comp. cassa	100.000,00	200.000,00 200.000,00	200.000,00	200.000,00
3 200 2 000515	SANZIONI VIOLAZIONI CDS (RUOLO)	E.3.02.02.01.004	492.235,76	comp. cassa	70.000,00	250.000,00 545.317,16	70.000,00	70.000,00

RESPONSABILE DI SERVIZIO: Corpo di Polizia Municipale (segue)

TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE	PIANO FINANZIARIO (IV Liv.)	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
						Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2023	Previsioni dell'anno 2024
CAPITOLO								
Totale CATEGORIA 2 - Entrate da famiglie derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti			5.794.191,63	comp. cassa	2.622.000,00	3.692.000,00 4.589.969,71	3.512.000,00	3.512.000,00
Totale TIPOLOGIA 200 - Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti			5.794.191,63	comp. cassa	2.622.000,00	3.692.000,00 4.589.969,71	3.512.000,00	3.512.000,00
TIPOLOGIA 500: Rimborsi e altre entrate correnti								
CATEGORIA 2: Rimborsi in entrata								
3 500 2	RIMB. PRIVATI PER CUSTODIA VEICOLI SEQUES	E.3.05.02.03.000	63,05	comp. cassa	5.000,00	5.000,00 5.037,83	5.000,00	5.000,00
3 500 2	RECUPERO DA PRIVATI DI SPESE CONTRAVVENZ	E.3.05.02.04.000	536.260,40	comp. cassa	470.000,00	600.000,00 915.165,80	600.000,00	600.000,00
3 500 2	RECUPERO DA PRIVATI DI SPESE CONTRAVVENZIONI STRANIERI	E.3.05.02.04.000	5.248,49	comp. cassa	70.000,00	156.000,00 159.149,09	156.000,00	156.000,00
Totale CATEGORIA 2 - Rimborsi in entrata			541.571,94	comp. cassa	545.000,00	761.000,00 1.079.352,72	761.000,00	761.000,00
Totale TIPOLOGIA 500 - Rimborsi e altre entrate correnti			541.571,94	comp. cassa	545.000,00	761.000,00 1.079.352,72	761.000,00	761.000,00
Totale TITOLO 3 - Entrate extratributarie			6.335.763,57	comp. cassa	3.169.085,00	4.455.000,00 5.671.322,43	4.275.000,00	4.275.000,00
TITOLO 4: Entrate in conto capitale								
TIPOLOGIA 200: Contributi agli investimenti								
CATEGORIA 1: Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche								
4 200 1	CONTRIBUTO MINISTERIALE PROGETTO PREVENZIONE SPACCIO E ACQUISTO SOSTANZE STUPEFACENTI (VINC. CAP. 9813)	E.4.02.01.01.000	0,00	comp. cassa	0,00	18.000,00 18.000,00	0,00	0,00
4 200 1	CONTRIB. RER AMMODERNAMENTO SISTEMA RADIO POLIZIA LOCALE (vinc. 2217)	E.4.02.01.02.000	0,01	comp. cassa	0,00	0,00 0,01	0,00	0,00
Totale CATEGORIA 1 - Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche			0,01	comp. cassa	0,00	18.000,00 18.000,01	0,00	0,00
Totale TIPOLOGIA 200 - Contributi agli investimenti			0,01	comp. cassa	0,00	18.000,00 18.000,01	0,00	0,00
Totale TITOLO 4 - Entrate in conto capitale			0,01	comp. cassa	0,00	18.000,00 18.000,01	0,00	0,00

RESPONSABILE DI SERVIZIO: Corpo di Polizia Municipale (segue)

<i>Totale RESPONSABILE DI SERVIZIO: Corpo di Polizia Municipale</i>	6.343.513,58	comp. cassa	3.169.085,00	4.473.000,00 5.693.972,44	4.275.000,00	4.275.000,00
---	--------------	----------------	--------------	------------------------------	--------------	--------------

RESPONSABILE DI SERVIZIO: Finanze e partecipate

TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE	PIANO FINANZIARIO (IV Liv.)	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
						Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2023	Previsioni dell'anno 2024
CAPITOLO								
TITOLO 1:	Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa							
TIPOLOGIA 101:	Imposte, tasse e proventi assimilati							
CATEGORIA 6:	Imposta municipale propria							
1 101 6 000022	IMU	E.1.01.01.06.000	12.399,85	comp. cassa	21.741.654,96	22.000.000,00 19.000.000,00	22.000.000,00	22.000.000,00
1 101 6 000024	IMU ANNI ARRETRATI	E.1.01.01.06.000	8.155,15	comp. cassa	509.803,55	650.000,00 650.000,00	600.000,00	600.000,00
1 101 6 000035	IMU - ATTIVITA' DI ACCERTAMENTO	E.1.01.01.06.000	6.532.198,50	comp. cassa	1.800.000,00	1.800.000,00 2.000.000,00	1.800.000,00	1.800.000,00
Totale CATEGORIA 6 - Imposta municipale propria			6.552.753,50	comp. cassa	24.051.458,51	24.450.000,00 21.650.000,00	24.400.000,00	24.400.000,00
CATEGORIA 8:	Imposta comunale sugli immobili (ICI)							
1 101 8 000021	I. C. I. ANNI ARRETRATI	E.1.01.01.08.000	0,00	comp. cassa	2.737,59	0,00 0,00	0,00	0,00
1 101 8 000050	I. C. I. RECUPERO ANNI ARRETRATI	E.1.01.01.08.000	368.996,31	comp. cassa	0,00	0,00 221.397,79	0,00	0,00
1 101 8 000052	RUOLI COATTIVI ICI	E.1.01.01.08.000	336.369,48	comp. cassa	5.000,00	5.000,00 206.727,43	5.000,00	5.000,00
Totale CATEGORIA 8 - Imposta comunale sugli immobili (ICI)			705.365,79	comp. cassa	7.737,59	5.000,00 428.125,22	5.000,00	5.000,00
CATEGORIA 16:	Addizionale comunale IRPEF							
1 101 16 000012	ADDIZIONALE COM. LE IRPEF	E.1.01.01.16.000	0,00	comp. cassa	855.178,78	1.050.000,00 950.000,00	1.050.000,00	1.050.000,00
1 101 16 000013	ADDIZIONALE COMUNAE IRPEF - RUOLO	E.1.01.01.16.000	0,00	comp. cassa	5.000,00	5.000,00 5.000,00	5.000,00	5.000,00
Totale CATEGORIA 16 - Addizionale comunale IRPEF			0,00	comp. cassa	860.178,78	1.055.000,00 955.000,00	1.055.000,00	1.055.000,00
CATEGORIA 41:	Imposta di soggiorno							
1 101 41 000016	IMPOSTA DI SOGGIORNO	E.1.01.01.41.000	4.049,05	comp. cassa	708.813,28	900.000,00 901.898,58	900.000,00	900.000,00
Totale CATEGORIA 41 - Imposta di soggiorno			4.049,05	comp. cassa	708.813,28	900.000,00 901.898,58	900.000,00	900.000,00
CATEGORIA 51:	Tassa smaltimento rifiuti solidi urbani							

RESPONSABILE DI SERVIZIO: Finanze e partecipate (segue)

TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE	PIANO FINANZIARIO (IV Liv.)	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
						Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2023	Previsioni dell'anno 2024
CAPITOLO								
1 101 51 000131	T.A.R.S.U. - RUOLO	E.1.01.01.51.000	0,00	comp. cassa	354,87	0,00 0,00	0,00	0,00
1 101 51 000133	TARI	E.1.01.01.51.000	0,00	comp. cassa	4.160,13	0,00 0,00	0,00	0,00
Totale CATEGORIA 51 - Tassa smaltimento rifiuti solidi urbani			0,00	comp. cassa	4.515,00	0,00 0,00	0,00	0,00
CATEGORIA 53: Imposta comunale sulla pubblicità e diritto sulle pubbliche affissioni								
1 101 53 000030	IMPOSTA COMUNALE SULLA PUBBLICITA'	E.1.01.01.53.000	298.909,23	comp. cassa	15.591,63	0,00 179.345,54	0,00	0,00
1 101 53 000031	IMP. COM.LE PUBBLICITA' - ATTIVITA' ACCERTAMENTO	E.1.01.01.53.000	70.020,55	comp. cassa	40.000,00	400.000,00 242.010,03	200.000,00	50.000,00
Totale CATEGORIA 53 - Imposta comunale sulla pubblicità e diritto sulle pubbliche affissioni			368.929,78	comp. cassa	55.591,63	400.000,00 421.355,57	200.000,00	50.000,00
CATEGORIA 76: Tassa sui servizi comunali (TASI)								
1 101 76 000026	TRIBUTO SUI SERVIZI INDIVISIBILI (TASI)	E.1.01.01.76.000	0,00	comp. cassa	12.333,66	0,00 0,00	0,00	0,00
1 101 76 000027	TASI - ATTIVITA' ACCERTATIVA	E.1.01.01.76.000	93.809,78	comp. cassa	50.000,00	50.000,00 76.285,87	50.000,00	50.000,00
Totale CATEGORIA 76 - Tassa sui servizi comunali (TASI)			93.809,78	comp. cassa	62.333,66	50.000,00 76.285,87	50.000,00	50.000,00
Totale TIPOLOGIA 101 - Imposte, tasse e proventi assimilati			7.724.907,90	comp. cassa	25.750.628,45	26.860.000,00 24.432.665,24	26.610.000,00	26.460.000,00
Totale TITOLO 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa			7.724.907,90	comp. cassa	25.750.628,45	26.860.000,00 24.432.665,24	26.610.000,00	26.460.000,00
TITOLO 2: Trasferimenti correnti								
TIPOLOGIA 101: Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche								
CATEGORIA 1: Trasferimenti correnti da Amministrazioni CENTRALI								
2 101 1 000181	CONTRIBUTO MINOR GETTITO IMU	E.2.01.01.01.000	0,00	comp. cassa	74.218,00	74.218,00 74.218,00	74.218,00	74.218,00
2 101 1 000188	CONTRIBUTO MIUR TIA SCUOLE (VINC. CAP.3235)	E.2.01.01.01.000	9.324,96	comp. cassa	10.000,00	10.000,00 10.000,00	10.000,00	10.000,00
2 101 1 000191	TRASFERIM.COMPENSATIVO IMU IMMOBILI USO PRODUTTIVO	E.2.01.01.01.000	0,00	comp. cassa	2.042,00	2.042,00 2.042,00	2.042,00	2.042,00

RESPONSABILE DI SERVIZIO: Finanze e partecipate (segue)

TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE	PIANO FINANZIARIO (IV Liv.)	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
						Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2023	Previsioni dell'anno 2024
CAPITOLO								
2 101 1 000192	TRASFERIMENTO COMPENSANTIVO IMU/TARI/TASI ISCRITTI AIRE	E.2.01.01.01.001	0,00	comp. cassa	13.636,92	5.276,00 5.276,00	5.276,00	5.276,00
2 101 1 000195	TRASFERIMENTI COMPENSATIVI IRPEF	E.2.01.01.01.000	0,00	comp. cassa	25.000,00	25.000,00 25.000,00	25.000,00	25.000,00
2 101 1 000196	CONTRIBUTO STIMA ICI ANNI 2009 E 2010	E.2.01.01.01.000	0,00	comp. cassa	21.021,43	21.000,00 21.000,00	21.000,00	21.000,00
2 101 1 000200	CONTRIBUTO ART. 1, C. 711, L.147/2013 (MINOR GETTITO IMU FABBR. RURALI USO STRUMENTALE)	E.2.01.01.01.000	0,00	comp. cassa	218.747,00	218.747,00 218.747,00	218.747,00	218.747,00
2 101 1 000267	CONTRIBUTO MINISTERIALE RISTORO IMU SETTORE TURISTICO (ART. 177 D.L. 34/2020)	E.2.01.01.01.001	0,00	comp. cassa	31.236,63	0,00 0,00	0,00	0,00
2 101 1 000271	FONDO ESERCIZIO FUNZIONI FONDAMENTALI (ART. 106 D.L. 34/2020)	E.2.01.01.01.001	0,00	comp. cassa	100.321,22	0,00 0,00	0,00	0,00
2 101 1 000274	RESTITUZIONE RIDUZIONE AGES	E.2.01.01.01.000	7.527,34	comp. cassa	0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
2 101 1 001026	CINQUE PER MILLE GETTITO IRPEF	E.2.01.01.01.000	0,00	comp. cassa	2.956,35	2.000,00 2.000,00	2.000,00	2.000,00
2 101 1 003606	CONTRIBUTO MINISTERIALE TARI 2021 UTENZE NON DOMESTICHE (ART.6 D.L. n. 73/2021)	E.2.01.01.01.001	0,00	comp. cassa	237.523,00	0,00 0,00	0,00	0,00
2 101 1 003607	CONTRIBUTO MINISTERIALE RISTORO RIDUZIONE GETTITO IMPOSTA DI SOGGIORNO	E.2.01.01.01.001	0,00	comp. cassa	248.757,64	0,00 0,00	0,00	0,00
2 101 1 003608	CONTRIBUTO MINISTERIALE RISTORO RIDUZIONE GETTITO CANONE PATRIMONIALE	E.2.01.01.01.001	0,00	comp. cassa	228.992,88	0,00 0,00	0,00	0,00
2 101 1 003609	CONTRIBUTO MINISTERIALE RISTORO IMU SETTORE TURISTICO	E.2.01.01.01.001	0,00	comp. cassa	111.029,07	0,00 0,00	0,00	0,00
2 101 1 003612	TRASFERIMENTO COMPENSATIVO PER ESENZIONE IMU RESIDENTI ALL'ESTERO	E.2.01.01.01.000	0,00	comp. cassa	0,00	8.361,00 8.361,00	8.361,00	8.361,00
2 101 1 003614	TRASFERIMENTO COMPENSATIVO IMU ESENZIONI VERSAMENTO PARTITA IVA	E.2.01.01.01.000	0,00	comp. cassa	147.315,97	0,00 0,00	0,00	0,00
Totale CATEGORIA 1 - Trasferimenti correnti da Amministrazioni CENTRALI			16.852,30	comp. cassa	1.472.798,11	366.644,00 366.644,00	366.644,00	366.644,00
CATEGORIA 2: Trasferimenti correnti da Amministrazioni LOCALI								
2 101 2 000210	CONTRIBUTO RER SMART WORKING	E.2.01.01.02.000	36.750,00	comp. cassa	6.789,23	0,00 22.050,00	0,00	0,00

RESPONSABILE DI SERVIZIO: Finanze e partecipate (segue)

TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE	PIANO FINANZIARIO (IV Liv.)	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE			
						Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2023	Previsioni dell'anno 2024	
CAPITOLO									
Totale CATEGORIA 2 - Trasferimenti correnti da Amministrazioni LOCALI			36.750,00	comp. cassa	6.789,23	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale TIPOLOGIA 101 - Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche			53.602,30	comp. cassa	1.479.587,34	366.644,00	366.644,00	366.644,00	366.644,00
Totale TITOLO 2 - Trasferimenti correnti			53.602,30	comp. cassa	1.479.587,34	366.644,00	366.644,00	366.644,00	366.644,00
TITOLO 3:	Entrate extratributarie								
TIPOLOGIA 100:	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni								
CATEGORIA 3:	Proventi derivanti dalla gestione dei beni								
3 100 3	C. O. S. A. P. TEMPORANEA	E.3.01.03.01.000	94.214,07	comp. cassa	3.572,72	0,00	0,00	0,00	0,00
000551						56.528,44			
3 100 3	C. O. S. A. P. PERMANENTE	E.3.01.03.01.000	246.130,45	comp. cassa	24,98	0,00	0,00	0,00	0,00
000554						147.680,62			
3 100 3	ATTIVITA' ACCERTAMENTO COSAP	E.3.01.03.01.000	272.762,70	comp. cassa	250.000,00	100.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00
001052						213.657,62			
3 100 3	CANONE PATRIMONIALE CONCESSIONE DI OCCUPAZIONE DEL SUOLO PUBBLICO E DI ESPOSIZIONE PUBBLICITARIA	E.3.01.03.01.000	198.790,14	comp. cassa	888.813,20	1.094.000,00	1.094.000,00	1.094.000,00	1.094.000,00
001131						1.213.274,08			
3 100 3	CANONE PATRIMONIALE MERCATALE	E.3.01.03.01.000	80,00	comp. cassa	57.193,92	81.000,00	81.000,00	81.000,00	81.000,00
001132						81.048,00			
Totale CATEGORIA 3 - Proventi derivanti dalla gestione dei beni			811.977,36	comp. cassa	1.199.604,82	1.275.000,00	1.225.000,00	1.225.000,00	1.225.000,00
Totale TIPOLOGIA 100 - Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni			811.977,36	comp. cassa	1.199.604,82	1.275.000,00	1.225.000,00	1.225.000,00	1.225.000,00
Totale TIPOLOGIA 100 - Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni			811.977,36	comp. cassa	1.199.604,82	1.275.000,00	1.225.000,00	1.225.000,00	1.225.000,00
TIPOLOGIA 300:	Interessi attivi								
CATEGORIA 3:	Altri interessi attivi								
3 300 3	INT. MATURATI SU SOMME NON PREL. MUTUI A	E.3.03.03.03.000	0,00	comp. cassa	500,00	500,00	500,00	500,00	500,00
000799						500,00			
3 300 3	INT. ATTIVI GIACENZE C/O TESOR. PROV. ST	E.3.03.03.03.000	0,00	comp. cassa	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00
000800						0,00			
3 300 3	INTERESSI ATTIVI DIVERSI	E.3.03.03.02.000	273,88	comp. cassa	9.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
000810						2.000,76			
3 300 3	INTERESSI ATTIVI SU C/C/POSTALI O C/C BANCARI	E.3.03.03.04.000	1.773,04	comp. cassa	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
000811						4.063,82			

RESPONSABILE DI SERVIZIO: Finanze e partecipate (segue)

TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE	PIANO FINANZIARIO (IV Liv.)	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE			
						Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2023	Previsioni dell'anno 2024	
CAPITOLO									
Totale CATEGORIA 3 - Altri interessi attivi			2.046,92	comp. cassa	12.600,00	5.500,00	5.500,00	5.500,00	5.500,00
Totale TIPOLOGIA 300 - Interessi attivi			2.046,92	comp. cassa	12.600,00	5.500,00	5.500,00	5.500,00	5.500,00
TIPOLOGIA 500: Rimborsi e altre entrate correnti									
CATEGORIA 2: Rimborsi in entrata									
3 500 2	RIMBORSO SPESE CARTELLI PASSO CARRAIO	E.3.05.02.03.000	15,88	comp. cassa	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
000860						4.932,71			
3 500 2	CONTRIBUTO C/INTERESSI_IST.CRED.SPORTIVO_PISTA	E.3.05.02.03.000	1.818,72	comp. cassa	3.701,00	3.450,00	3.199,00	2.948,00	2.948,00
000924	CICLABILE VIALE DANTE ALIGHIERI					4.541,23			
3 500 2	CONTRIBUTO C/ INTERESSI_IST. CRED. SPORTIVO (MUTUO	E.3.05.02.03.000	912,93	comp. cassa	1.866,00	1.707,00	1.549,00	1.390,00	1.390,00
000925	SKATE PARK)					2.254,76			
3 500 2	CONTRIBUTO C/INTERESSI_IST. CRED. SPORT. (MUTUO	E.3.05.02.03.000	14.498,12	comp. cassa	29.627,00	27.106,00	24.584,00	22.063,00	22.063,00
000926	PALESTRA)					35.804,87			
3 500 2	CONTRIBUTO C/INTERESSI_IST.CRED.SPORTIVO_NUOVO	E.3.05.02.03.000	12.852,41	comp. cassa	26.219,00	24.163,00	22.107,00	20.050,00	20.050,00
000927	CENTRO POLIVALENTE					31.874,45			
3 500 2	CONTRIBUTO C/INTERESSI_IST.CRED.SPORTIVO_PISTA	E.3.05.02.03.000	2.559,53	comp. cassa	5.214,00	4.835,00	4.456,00	4.077,00	4.077,00
000928	CICLABILE VIA DEI TIGLI					6.370,72			
3 500 2	CONTRIBUTO C/INTERESSI_IST.CRED.SPORTIVO_PISTA	E.3.05.02.03.000	3.024,90	comp. cassa	6.162,00	5.714,00	5.266,00	4.818,00	4.818,00
000929	CICLABILE L.SCACCHI-L.POMPOSA (1° LOTTO)					7.528,94			
3 500 2	RECUPERO E RIMBORSI DA IMPRESE, ENTI PREVIDENZIALI,	E.3.05.02.03.000	19.776,22	comp. cassa	40.000,00	40.000,00	40.000,00	40.000,00	40.000,00
001023	DA FAMIGLIE E AMMINISTRAZIONI					51.865,73			
3 500 2	RIMBORSI DA AGENZIA ENTRATE	E.3.05.02.03.000	232,71	comp. cassa	2.559,04	0,00	0,00	0,00	0,00
001033						139,63			
3 500 2	RIMBORSI SPESE PUBBLICAZIONE BANDI DI GARA	E.3.05.02.03.000	9.964,92	comp. cassa	12.144,59	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
001034						15.978,95			
Totale CATEGORIA 2 - Rimborsi in entrata			65.656,34	comp. cassa	132.492,63	121.975,00	116.161,00	110.346,00	110.346,00
CATEGORIA 99: Altre entrate correnti n.a.c.									
3 500 99	RECUPERO E RIMBORSI DIVERSI	E.3.05.99.99.000	13.186,88	comp. cassa	30.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
001020						27.826,24			
3 500 99	RECUP. DA SPESE C/CAPIT. INCENTIVI FUNZIONI TECNICHE -	E.3.05.99.02.000	0,00	comp. cassa	35.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
001056	QUOTA FONDO INNOVAZIONE					20.000,00			

RESPONSABILE DI SERVIZIO: Finanze e partecipate (segue)

TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE	PIANO FINANZIARIO (IV Liv.)	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
						Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2023	Previsioni dell'anno 2024
CAPITOLO								
3 500 99 008999	STERILIZZAZIONE INVERSIONE CONTABILE IVA SU IMPORTAZIONI	E.3.05.99.03.000	0,00	comp. cassa	5.000,00	0,00 0,00	0,00	0,00
3 500 99 009900	STERILIZZAZIONE INVERSIONE CONTABILE IVA - REVERSE CHARGE	E.3.05.99.03.000	122,19	comp. cassa	20.000,00	20.000,00 20.073,31	20.000,00	20.000,00
3 500 99 009901	STERILIZZAZIONE IVA SPLIT	E.3.05.99.99.000	0,00	comp. cassa	70.000,00	70.000,00 70.000,00	70.000,00	70.000,00
Totale CATEGORIA 99 - Altre entrate correnti n.a.c.			13.309,07	comp. cassa	160.000,00	130.000,00 137.899,55	130.000,00	130.000,00
Totale TIPOLOGIA 500 - Rimborsi e altre entrate correnti			78.965,41	comp. cassa	292.492,63	251.975,00 299.191,54	246.161,00	240.346,00
Totale TITOLO 3 - Entrate extratributarie			892.989,69	comp. cassa	1.504.697,45	1.532.475,00 2.017.944,88	1.476.661,00	1.470.846,00
TITOLO 5:	Entrate da riduzione di attività finanziarie							
TIPOLOGIA 400:	Altre entrate per riduzione di attività finanziarie							
CATEGORIA 7:	Prelievi da depositi bancari							
5 400 7 005003	PRELIEVO DA CONTO DEPOSITO CASSA DD.PP._MUTUO ADEGUAMENTO CASERMA CARABINIERI	E.5.04.07.01.000	141.141,35	comp. cassa	0,00	0,00 84.684,81	0,00	0,00
5 400 7 005005	PRELIEVO DA CONTO DEPOSITO CASSA DD.PP._MUTUO RIQUALIFICAZIONE VIALE CARDUCCI	E.5.04.07.01.000	1.106.158,00	comp. cassa	0,00	0,00 663.694,80	0,00	0,00
5 400 7 005006	PRELIEVO DA CONTO DEPOSITO CASSA DD.PP._MUTUO SANT'AGOSTINO	E.5.04.07.01.000	0,00	comp. cassa	2.500.000,00	0,00 0,00	0,00	0,00
Totale CATEGORIA 7 - Prelievi da depositi bancari			1.247.299,35	comp. cassa	2.500.000,00	0,00 748.379,61	0,00	0,00
Totale TIPOLOGIA 400 - Altre entrate per riduzione di attività finanziarie			1.247.299,35	comp. cassa	2.500.000,00	0,00 748.379,61	0,00	0,00
Totale TITOLO 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie			1.247.299,35	comp. cassa	2.500.000,00	0,00 748.379,61	0,00	0,00
TITOLO 6:	Accensione di prestiti							
TIPOLOGIA 300:	Accensione Mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine							
CATEGORIA 1:	Accensione mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine							
6 300 1 002912	MUTUO MESSA IN SICUREZZA PADIGLIONE AD ARCHI	E.6.03.01.04.000	26.475,53	comp. cassa	0,00	0,00 15.885,32	0,00	0,00
6 300 1 002915	MUTUO CASSA DD.PP. RIQUALIFICAZIONE COMPARTO SANT'AGOSTINO	E.6.03.01.04.000	0,00	comp. cassa	2.500.000,00	0,00 0,00	0,00	0,00

RESPONSABILE DI SERVIZIO: Finanze e partecipate (segue)

TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE	PIANO FINANZIARIO (IV Liv.)	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
						Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2023	Previsioni dell'anno 2024
CAPITOLO								
6 300 1 002972	MUTUO CASSA DD.PP.MESSA IN SICUREZZA STRADALE	E.6.03.01.04.000	0,00	comp. cassa	0,00	2.000.000,00 2.000.000,00	0,00	0,00
Totale CATEGORIA 1 - Accensione mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine			26.475,53	comp. cassa	2.500.000,00	2.000.000,00 2.015.885,32	0,00	0,00
Totale TIPOLOGIA 300 - Accensione Mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine			26.475,53	comp. cassa	2.500.000,00	2.000.000,00 2.015.885,32	0,00	0,00
Totale TITOLO 6 - Accensione di prestiti			26.475,53	comp. cassa	2.500.000,00	2.000.000,00 2.015.885,32	0,00	0,00
TITOLO 7:	Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere							
TIPOLOGIA 100:	Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere							
CATEGORIA 1:	Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere							
7 100 1 001400	ANTICIPAZIONI DI TESORERIA	E.7.01.01.01.000	0,00	comp. cassa	2.500.000,00	2.500.000,00 0,00	2.500.000,00	2.500.000,00
Totale CATEGORIA 1 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere			0,00	comp. cassa	2.500.000,00	2.500.000,00 0,00	2.500.000,00	2.500.000,00
Totale TIPOLOGIA 100 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere			0,00	comp. cassa	2.500.000,00	2.500.000,00 0,00	2.500.000,00	2.500.000,00
Totale TITOLO 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere			0,00	comp. cassa	2.500.000,00	2.500.000,00 0,00	2.500.000,00	2.500.000,00
Totale RESPONSABILE DI SERVIZIO: Finanze e partecipate			9.945.274,77	comp. cassa	36.234.913,24	33.259.119,00 29.603.569,05	30.953.305,00	30.797.490,00

RESPONSABILE DI SERVIZIO: Protezione Civile, Servizi di Prossimità, Igiene e Decoro dell'ambiente urbano

TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE	PIANO FINANZIARIO (IV Liv.)	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE			
						Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2023	Previsioni dell'anno 2024	
CAPITOLO									
TITOLO 2: Trasferimenti correnti									
TIPOLOGIA 101: Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche									
CATEGORIA 2: Trasferimenti correnti da Amministrazioni LOCALI									
2 101 2 000270	TRASFERIMENTO R. E. R. LOTTA AI CULICIDI	E.2.01.01.02.000	100.000,00	comp. cassa	100.000,00	100.000,00 160.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00
2 101 2 000352	CONTR. RER PROTEZIONE CIVILE (FONDI LEGGE DI BILANCIO 2019 - COMMA 1028)	E.2.01.01.02.000	20.500,00	comp. cassa	0,00	0,00 12.300,00	0,00	0,00	0,00
2 101 2 000388	CONTRIBUTO AGENZIA REG. SICUREZZA TERRITORIO E PROTEZIONE CIVILE PER ECCEZIONALI EVENTI METEOROLOGICI GIUGNO/LUGLIO/AGOSTO 2017	E.2.01.01.02.000	53.590,16	comp. cassa	0,00	0,00 32.154,10	0,00	0,00	0,00
2 101 2 000403	CONTRIBUTI DA ASL PER LOTTA CULICIDI	E.2.01.01.02.000	0,00	comp. cassa	15.000,00	15.000,00 15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00
Totale CATEGORIA 2 - Trasferimenti correnti da Amministrazioni LOCALI			174.090,16	comp. cassa	115.000,00	115.000,00 219.454,10	115.000,00	115.000,00	115.000,00
Totale TIPOLOGIA 101 - Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche			174.090,16	comp. cassa	115.000,00	115.000,00 219.454,10	115.000,00	115.000,00	115.000,00
Totale TITOLO 2 - Trasferimenti correnti			174.090,16	comp. cassa	115.000,00	115.000,00 219.454,10	115.000,00	115.000,00	115.000,00
TITOLO 4: Entrate in conto capitale									
TIPOLOGIA 200: Contributi agli investimenti									
CATEGORIA 1: Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche									
4 200 1 001350	CONTRIBUTO RER PROTEZIONE CIVILE (FONDI LEGGE BILANCIO 2019 - COMMA 1028)	E.4.02.01.01.000	320.000,00	comp. cassa	109.935,00	0,00 192.000,00	0,00	0,00	0,00
Totale CATEGORIA 1 - Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche			320.000,00	comp. cassa	109.935,00	0,00 192.000,00	0,00	0,00	0,00
Totale TIPOLOGIA 200 - Contributi agli investimenti			320.000,00	comp. cassa	109.935,00	0,00 192.000,00	0,00	0,00	0,00
TIPOLOGIA 500: Altre entrate in conto capitale									
CATEGORIA 3: Entrate in conto capitale dovute a rimborsi, recuperi e restituzioni di									
4 500 3 001950	RIMBORSO COSTI REALIZZAZIONE TOMBE DI FAMIGLIA	E.4.05.03.04.000	3.900,00	comp. cassa	70.200,00	0,00 2.340,00	0,00	0,00	0,00
Totale CATEGORIA 3 - Entrate in conto capitale dovute a rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso			3.900,00	comp. cassa	70.200,00	0,00 2.340,00	0,00	0,00	0,00
CATEGORIA 4: Altre Entrate in conto capitale n.a.c.									

RESPONSABILE DI SERVIZIO: Protezione Civile, Servizi di Prossimità, Igiene e Decoro dell'ambiente urbano (segue)

TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE	PIANO FINANZIARIO (IV Liv.)	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
						Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2023	Previsioni dell'anno 2024
CAPITOLO								
4 500 4 001527	PROVENTI DA PRIVATI PER VENDITA LEGNO	E.4.05.04.99.000	0,00	comp. cassa	0,00	200.000,00	0,00	0,00
	Totale CATEGORIA 4 - Altre Entrate in conto capitale n.a.c.		0,00	comp. cassa	0,00	200.000,00	0,00	0,00
	Totale TIPOLOGIA 500 - Altre entrate in conto capitale		3.900,00	comp. cassa	70.200,00	200.000,00	0,00	0,00
	Totale TITOLO 4 - Entrate in conto capitale		323.900,00	comp. cassa	180.135,00	200.000,00	0,00	0,00
	Totale RESPONSABILE DI SERVIZIO: Protezione Civile, Servizi di Prossimità, Igiene e Decoro dell'ambiente urbano		497.990,16	comp. cassa	295.135,00	315.000,00	115.000,00	115.000,00

RESPONSABILE DI SERVIZIO: Segretario Generale

TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE	PIANO FINANZIARIO (IV Liv.)	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
						Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2023	Previsioni dell'anno 2024
CAPITOLO								
TITOLO 3:	Entrate extratributarie							
TIPOLOGIA 500:	Rimborsi e altre entrate correnti							
CATEGORIA 99:	Altre entrate correnti n.a.c.							
3 500 99 000253	CONTRIBUTO/TASSA IN FAVORE ANAC PER CONTO DEI COMUNI ADERENTI ALLA CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA - CUC	E.3.05.99.99.000	0,00	comp. cassa	5.000,00	5.000,00 5.000,00	5.000,00	5.000,00
3 500 99 000254	QUOTE A CARICO DEI COMUNI COMMITTENTI IN FAVORE DEL COMUNE DI COMACCHIO CAPOFILA (art. 8 convenzione costitutiva della CUC)	E.3.05.99.99.000	548,79	comp. cassa	3.000,00	2.000,00 2.329,27	2.000,00	2.000,00
Totale CATEGORIA 99 - Altre entrate correnti n.a.c.			548,79	comp. cassa	8.000,00	7.000,00 7.329,27	7.000,00	7.000,00
Totale TIPOLOGIA 500 - Rimborsi e altre entrate correnti			548,79	comp. cassa	8.000,00	7.000,00 7.329,27	7.000,00	7.000,00
Totale TITOLO 3 - Entrate extratributarie			548,79	comp. cassa	8.000,00	7.000,00 7.329,27	7.000,00	7.000,00
Totale RESPONSABILE DI SERVIZIO: Segretario Generale			548,79	comp. cassa	8.000,00	7.000,00 7.329,27	7.000,00	7.000,00

RESPONSABILE DI SERVIZIO: Servizi generali

TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE	PIANO FINANZIARIO (IV Liv.)	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE			
						Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2023	Previsioni dell'anno 2024	
CAPITOLO									
TITOLO 9: Entrate per conto di terzi e partite di giro									
TIPOLOGIA 100: Entrate per partite di giro									
CATEGORIA 1: Altre ritenute									
9 100 1	IVA ISTITUZIONALE DA SPLIT PAYMENT - 11/10/2016	E.9.01.01.02.000	0,00	comp. cassa	2.500.000,00	2.500.000,00	2.500.000,00	2.500.000,00	2.500.000,00
001702						2.500.000,00			
9 100 1	IVA COMMERCIALE DA SPLIT PAYMENT - 11/10/2016	E.9.01.01.02.000	0,00	comp. cassa	300.000,00	300.000,00	300.000,00	300.000,00	300.000,00
001703						300.000,00			
Totale CATEGORIA 1 - Altre ritenute			0,00	comp. cassa	2.800.000,00	2.800.000,00	2.800.000,00	2.800.000,00	2.800.000,00
CATEGORIA 2: Ritenute su redditi da lavoro dipendente									
9 100 2	RITENUTE PREVID. ED ASSIST. AL PERSONALE	E.9.01.02.02.000	0,00	comp. cassa	850.000,00	850.000,00	850.000,00	850.000,00	850.000,00
001600						850.000,00			
9 100 2	RITENUTE ERARIALI	E.9.01.02.01.000	0,00	comp. cassa	1.600.000,00	1.600.000,00	1.600.000,00	1.600.000,00	1.600.000,00
001610						1.600.000,00			
9 100 2	ALTRE RITENUTE AL PERSONALE PER C/TERZI	E.9.01.02.99.000	1.742,65	comp. cassa	150.000,00	150.000,00	150.000,00	150.000,00	150.000,00
001620						151.045,59			
Totale CATEGORIA 2 - Ritenute su redditi da lavoro dipendente			1.742,65	comp. cassa	2.600.000,00	2.600.000,00	2.600.000,00	2.600.000,00	2.600.000,00
						2.601.045,59			
CATEGORIA 99: Altre entrate per partite di giro									
9 100 99	RIMBORSO ANTICIP. FONDI SERV. ECONOMATO	E.9.01.99.03.000	5.000,00	comp. cassa	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
001650						13.000,00			
9 100 99	UTILIZZO/REINTEGRO FONDI VINCOLATI (correlato a cap. 30015)	E.9.01.99.06.000	0,00	comp. cassa	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
001655						1.000.000,00			
Totale CATEGORIA 99 - Altre entrate per partite di giro			5.000,00	comp. cassa	1.010.000,00	1.010.000,00	1.010.000,00	1.010.000,00	1.010.000,00
						1.013.000,00			
Totale TIPOLOGIA 100 - Entrate per partite di giro			6.742,65	comp. cassa	6.410.000,00	6.410.000,00	6.410.000,00	6.410.000,00	6.410.000,00
						6.414.045,59			
TIPOLOGIA 200: Entrate per conto terzi									
CATEGORIA 1: Rimborsi per acquisto di beni e servizi per conto terzi									
9 200 1	RIMBORSO SPESE PER SERVIZIO C/TERZI	E.9.02.01.02.000	26.194,27	comp. cassa	190.000,00	140.000,00	140.000,00	140.000,00	140.000,00
001640						155.149,90			
9 200 1	CARTA IDENTITA' ELETTRONICA - INCASSO PER CONTO DELLO STATO (correlato a cap. 5050)	E.9.02.01.01.000	201,48	comp. cassa	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00
003451						50.010,07			

RESPONSABILE DI SERVIZIO: Servizi generali (segue)

TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE	PIANO FINANZIARIO (IV Liv.)	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
						Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2023	Previsioni dell'anno 2024
CAPITOLO								
Totale CATEGORIA 1 - Rimborsi per acquisto di beni e servizi per conto terzi			26.395,75	comp. cassa	240.000,00	190.000,00	190.000,00	190.000,00
						205.159,97		
CATEGORIA 4:	Depositi di/presso terzi							
9 200 4 001630	DEPOSITI CAUZIONALI	E.9.02.04.02.000	3.967,78	comp. cassa	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00
						52.380,67		
9 200 4 001660	DEPOSITI PER SPESE CONTRATTUALI	E.9.02.04.02.000	843,00	comp. cassa	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
						10.505,80		
Totale CATEGORIA 4 - Depositi di/presso terzi			4.810,78	comp. cassa	60.000,00	60.000,00	60.000,00	60.000,00
						62.886,47		
Totale TIPOLOGIA 200 - Entrate per conto terzi			31.206,53	comp. cassa	300.000,00	250.000,00	250.000,00	250.000,00
						268.046,44		
Totale TITOLO 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro			37.949,18	comp. cassa	6.710.000,00	6.660.000,00	6.660.000,00	6.660.000,00
						6.682.092,03		
Totale RESPONSABILE DI SERVIZIO: Servizi generali			37.949,18	comp. cassa	6.710.000,00	6.660.000,00	6.660.000,00	6.660.000,00
						6.682.092,03		

RESPONSABILE DI SERVIZIO: Settore IV e V - Territorio, Sviluppo economico / Lavori pubblici, Patrimonio, Demanio e Ambiente

TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE	PIANO FINANZIARIO (IV Liv.)	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
						Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2023	Previsioni dell'anno 2024
CAPITOLO								
TITOLO 1: Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa								
TIPOLOGIA 101: Imposte, tasse e proventi assimilati								
CATEGORIA 99: Altre imposte, tasse e proventi n.a.c.								
1 101 99 000111	QUOTA ADDIZIONALE REGIONALE SU CANONI DEMANIALI	E.1.01.01.99.000	36.770,09	comp. cassa	70.000,00	70.000,00 92.061,80	70.000,00	70.000,00
1 101 99 000112	QUOTA ADDIZIONALE REGIONALE SU CANONI DEMANIALI - RUOLO	E.1.01.01.99.000	12.757,68	comp. cassa	500,00	500,00 8.123,42	500,00	500,00
1 101 99 000113	ATTIVITA' VENATORIA VALLI DI COMACCHIO	E.1.01.01.99.000	338,00	comp. cassa	40.000,00	40.000,00 40.202,80	40.000,00	40.000,00
Totale CATEGORIA 99 - Altre imposte, tasse e proventi n.a.c.			49.865,77	comp. cassa	110.500,00	110.500,00 140.388,02	110.500,00	110.500,00
Totale TIPOLOGIA 101 - Imposte, tasse e proventi assimilati			49.865,77	comp. cassa	110.500,00	110.500,00 140.388,02	110.500,00	110.500,00
Totale TITOLO 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa			49.865,77	comp. cassa	110.500,00	110.500,00 140.388,02	110.500,00	110.500,00
TITOLO 2: Trasferimenti correnti								
TIPOLOGIA 101: Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche								
CATEGORIA 1: Trasferimenti correnti da Amministrazioni CENTRALI								
2 101 1 001590	CONTRIBUTO MIUR INDAGINI E VERIFICHE SOLAI E CONTROSOFFITTI SCUOLE CARDUCCI	E.2.01.01.01.000	4.794,99	comp. cassa	0,00	0,00 2.876,99	0,00	0,00
Totale CATEGORIA 1 - Trasferimenti correnti da Amministrazioni CENTRALI			4.794,99	comp. cassa	0,00	0,00 2.876,99	0,00	0,00
CATEGORIA 2: Trasferimenti correnti da Amministrazioni LOCALI								
2 101 2 000224	TRASF. RER PER ABBATTIMENTO BARRIERE ARC	E.2.01.01.02.000	0,00	comp. cassa	50.000,00	50.000,00 50.000,00	50.000,00	50.000,00
2 101 2 000330	TRASF. R. E. R. ILLUMINAZ. PORTO CANALE	E.2.01.01.02.000	0,00	comp. cassa	15.000,00	15.000,00 15.000,00	15.000,00	15.000,00
2 101 2 000427	CONTRIBUTO DELLA PROVINCIA PER VIABILITA	E.2.01.01.02.000	0,00	comp. cassa	5.706,08	0,00 0,00	0,00	0,00
2 101 2 001801	CONTRIBUTO REGIONALE REDAZIONE PAESC	E.2.01.01.02.000	6.747,97	comp. cassa	6.747,97	0,00 4.048,78	0,00	0,00
Totale CATEGORIA 2 - Trasferimenti correnti da Amministrazioni LOCALI			6.747,97	comp. cassa	77.454,05	65.000,00 69.048,78	65.000,00	65.000,00

RESPONSABILE DI SERVIZIO: Settore IV e V - Territorio, Sviluppo economico / Lavori pubblici, Patrimonio, Demanio e Ambiente (segue)

TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE	PIANO FINANZIARIO (IV Liv.)	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE			
						Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2023	Previsioni dell'anno 2024	
CAPITOLO									
Totale TIPOLOGIA 101 - Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche			11.542,96	comp. cassa	77.454,05	65.000,00	65.000,00	65.000,00	65.000,00
TIPOLOGIA 103: Trasferimenti correnti da Imprese									
CATEGORIA 2: Altri trasferimenti correnti da imprese									
2 103 2 000891	Proventi concessionario gas per utenti fasce deboli	E.2.01.03.02.000	0,00	comp. cassa	189.245,00	189.245,00	189.245,00	189.245,00	189.245,00
Totale CATEGORIA 2 - Altri trasferimenti correnti da imprese			0,00	comp. cassa	189.245,00	189.245,00	189.245,00	189.245,00	189.245,00
Totale TIPOLOGIA 103 - Trasferimenti correnti da Imprese			0,00	comp. cassa	189.245,00	189.245,00	189.245,00	189.245,00	189.245,00
Totale TITOLO 2 - Trasferimenti correnti			11.542,96	comp. cassa	266.699,05	254.245,00	254.245,00	254.245,00	254.245,00
TITOLO 3: Entrate extratributarie									
TIPOLOGIA 100: Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni									
CATEGORIA 1: Vendita di beni									
3 100 1 001999	PROVENTI DA GSE PER FOTOVOLTAICO	E.3.01.01.01.000	54,05	comp. cassa	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
Totale CATEGORIA 1 - Vendita di beni			54,05	comp. cassa	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
CATEGORIA 2: Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi									
3 100 2 000451	DIRITTI DI ISTRUTTORIA PRATICHE VIA	E.3.01.02.01.000	0,00	comp. cassa	13.356,07	0,00	0,00	0,00	0,00
3 100 2 000453	PROVENTI ART. 44 REGOLAMENTO AMBIENTALE	E.3.01.02.01.000	0,00	comp. cassa	7.000,00	7.000,00	7.000,00	7.000,00	7.000,00
3 100 2 000460	DIRITTI DI SEGR. ESCLUSIVI AMM. NE COM. LE	E.3.01.02.01.000	5.092,76	comp. cassa	177.814,16	175.000,00	175.000,00	175.000,00	175.000,00
3 100 2 000461	RIMBORSO DIRITTI DI FOTOCOPIE, ACCESSO AGLI ATTI	E.3.01.02.01.000	865,00	comp. cassa	38.943,70	28.000,00	28.000,00	28.000,00	28.000,00
Totale CATEGORIA 2 - Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi			5.957,76	comp. cassa	237.113,93	210.000,00	210.000,00	210.000,00	210.000,00
CATEGORIA 3: Proventi derivanti dalla gestione dei beni									
3 100 3 000720	AFFITTI DI FONDI RUSTICI	E.3.01.03.02.000	1.099,00	comp. cassa	2.080,84	1.848,00	1.848,00	1.848,00	1.848,00

RESPONSABILE DI SERVIZIO: Settore IV e V - Territorio, Sviluppo economico / Lavori pubblici, Patrimonio, Demanio e Ambiente (segue)

TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE	PIANO FINANZIARIO (IV Liv.)	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
						Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2023	Previsioni dell'anno 2024
CAPITOLO								
3 100 3 000730	LOCAZIONE DI FABBRICATI	E.3.01.03.02.000	37.134,09	comp. cassa	83.189,98	80.000,00 102.280,45	80.000,00	80.000,00
3 100 3 000731	AFFITTO IMMOBILE CASA PROTETTA REG-IVA=P	E.3.01.03.02.000	0,00	comp. cassa	18.000,00	18.000,00 18.000,00	18.000,00	18.000,00
3 100 3 000735	CANONE PER CONCESS. RETI/IMPIANTI S. I. I. REG-IVA=D	E.3.01.03.01.000	0,00	comp. cassa	456.341,00	456.341,00 456.341,00	456.341,00	456.341,00
3 100 3 000736	CONCESSIONE VALLI REG-IVA=P	E.3.01.03.01.000	0,00	comp. cassa	0,00	50.000,00 50.000,00	50.000,00	50.000,00
3 100 3 000750	CONCESSIONE SOC. FE. BE. MA. CANALE VENE	E.3.01.03.01.000	14.999,64	comp. cassa	0,00	0,00 8.999,78	0,00	0,00
3 100 3 000870	PROVENTI DISTRIBUZIONE GAS IN APPALTO REG-IVA=P	E.3.01.03.01.000	54.456,00	comp. cassa	54.456,00	54.456,00 87.129,60	54.456,00	54.456,00
3 100 3 000968	PROVENTI CONCESSIONE PARCHEGGI	E.3.01.03.01.000	0,00	comp. cassa	102.006,00	110.000,00 110.000,00	110.000,00	110.000,00
3 100 3 001015	PROVENTI DERIVANTI DA CONCESSIONI	E.3.01.03.01.000	20.011,23	comp. cassa	26.000,00	26.000,00 38.006,74	26.000,00	26.000,00
3 100 3 001016	PROVENTI DERIVANTI DA CONCESSIONI REG-IVA=P	E.3.01.03.01.000	168.624,26	comp. cassa	115.000,00	115.000,00 216.174,56	115.000,00	115.000,00
Totale CATEGORIA 3 - Proventi derivanti dalla gestione dei beni			296.324,22	comp. cassa	857.073,82	911.645,00 1.089.439,53	911.645,00	911.645,00
Totale TIPOLOGIA 100 - Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni			302.336,03	comp. cassa	1.099.187,75	1.126.645,00 1.304.157,53	1.126.645,00	1.126.645,00
TIPOLOGIA 200: Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle								
CATEGORIA 2: Entrate da famiglie derivanti dall'attività di controllo e repressione delle								
3 200 2 000543	PROVENTI DI SANZIONI PER VIOLAZIONI EDILIZIA (FAMIGLIE)	E.3.02.02.01.003	15.376,54	comp. cassa	305.251,83	280.000,00 287.716,32	280.000,00	280.000,00
3 200 2 000561	PROV. SANZ. VIOLAZ. MATERIA AMBIENTALE	E.3.02.02.01.000	4.032,00	comp. cassa	40.000,00	75.000,00 77.109,60	75.000,00	75.000,00
Totale CATEGORIA 2 - Entrate da famiglie derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti			19.408,54	comp. cassa	345.251,83	355.000,00 364.825,92	355.000,00	355.000,00
CATEGORIA 3: Entrate da Imprese derivanti dall'attività di controllo e repressione delle								

RESPONSABILE DI SERVIZIO: Settore IV e V - Territorio, Sviluppo economico / Lavori pubblici, Patrimonio, Demanio e Ambiente (segue)

TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	CAPITOLO	DENOMINAZIONE	PIANO FINANZIARIO (IV Liv.)	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
							Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2023	Previsioni dell'anno 2024
3 200 3 000540		PROVENTI DI SANZIONI PER VIOLAZIONI EDIL	E.3.02.03.01.000	0,00	comp. cassa	70.000,00	90.000,00 90.000,00	90.000,00	90.000,00
3 200 3 000564		PROVENTI SANZIONI DA DANNI AMBIENTALI DA IMPRESE	E.3.02.03.01.000	0,00	comp. cassa	40.000,00	40.000,00 40.000,00	40.000,00	40.000,00
3 200 3 000565		PROVENTI SANZIONI DEMANIO MARITTIMO	E.3.02.03.01.000	8.256,00	comp. cassa	10.000,00	1.000,00 5.952,40	1.000,00	1.000,00
Totale CATEGORIA 3 - Entrate da Imprese derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti				8.256,00	comp. cassa	120.000,00	131.000,00 135.952,40	131.000,00	131.000,00
Totale TIPOLOGIA 200 - Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti				27.664,54	comp. cassa	465.251,83	486.000,00 500.778,32	486.000,00	486.000,00
TIPOLOGIA 500:		Rimborsi e altre entrate correnti							
CATEGORIA 1:		Indennizzi di assicurazione							
3 500 1 000930		RIMBORSI PER DANNI PROVOC. AL PATRIMONIO	E.3.05.01.01.000	11.926,75	comp. cassa	12.986,00	12.986,00 20.142,05	12.986,00	12.986,00
Totale CATEGORIA 1 - Indennizzi di assicurazione				11.926,75	comp. cassa	12.986,00	12.986,00 20.142,05	12.986,00	12.986,00
CATEGORIA 2:		Rimborsi in entrata							
3 500 2 000001		RIMBORSO DA ASP PER UTENZE CRA	E.3.05.02.03.000	0,00	comp. cassa	40.000,00	40.000,00 40.000,00	40.000,00	40.000,00
3 500 2 000895		RIMBORSO DA AREA PER SPESE SERV. RIFIUTI REG-IVA=P	E.3.05.02.03.000	525.729,29	comp. cassa	0,00	0,00 315.437,57	0,00	0,00
3 500 2 000896		RIMBORSO PER COMMISSIONE VIGILANZA LOCAL	E.3.05.02.03.000	0,00	comp. cassa	1.500,00	1.500,00 1.500,00	1.500,00	1.500,00
3 500 2 000898		SALDO RIMBORSO SPESE SERV. RIFIUTI REG-IVA=P	E.3.05.02.03.005	272.328,40	comp. cassa	0,00	0,00 163.397,04	0,00	0,00
3 500 2 000900		REC. SPESE RISC. ,ILL. DA AFFITT. DI LOC.	E.3.05.02.03.000	2.550,00	comp. cassa	2.500,00	2.500,00 4.030,00	2.500,00	2.500,00
3 500 2 000952		RECUPERO DA PRIVATI DI SPESE DEMOLIZIONI	E.3.05.02.04.000	53.906,85	comp. cassa	100.000,00	50.000,00 82.344,11	50.000,00	50.000,00
3 500 2 000960		RIMBORSO UTENZE PARCO DEL DELTA	E.3.05.02.03.000	154.750,84	comp. cassa	162.750,84	0,00 92.850,50	0,00	0,00

RESPONSABILE DI SERVIZIO: Settore IV e V - Territorio, Sviluppo economico / Lavori pubblici, Patrimonio, Demanio e Ambiente (segue)

TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE	PIANO FINANZIARIO (IV Liv.)	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE				
						Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2023	Previsioni dell'anno 2024		
CAPITOLO										
3 500 2 001039	RIMBORSO SPESE PROJECT FINANCING CIMITERO (SPESE PUBBLICAZIONE E INCENTIVI)	E.3.05.02.03.000	32.619,75	comp. cassa	30.892,95	0,00 19.571,85	0,00	0,00	0,00	
Totale CATEGORIA 2 - Rimborsi in entrata			1.041.885,13	comp. cassa	337.643,79	94.000,00 719.131,07	94.000,00	94.000,00	94.000,00	
CATEGORIA 99: Altre entrate correnti n.a.c.										
3 500 99 000904	AFV - QUOTE A CARICO SOCIETA' BONIFICA VALLI MERIDIONALI DI COMACCHIO	E.3.05.99.99.000	0,00	comp. cassa	5.342,00	0,00 0,00	0,00	0,00	0,00	
Totale CATEGORIA 99 - Altre entrate correnti n.a.c.			0,00	comp. cassa	5.342,00	0,00 0,00	0,00	0,00	0,00	
Totale TIPOLOGIA 500 - Rimborsi e altre entrate correnti			1.053.811,88	comp. cassa	355.971,79	106.986,00 739.273,12	106.986,00	106.986,00	106.986,00	
Totale TITOLO 3 - Entrate extratributarie			1.383.812,45	comp. cassa	1.920.411,37	1.719.631,00 2.544.208,97	1.719.631,00	1.719.631,00	1.719.631,00	
TITOLO 4: Entrate in conto capitale										
TIPOLOGIA 200: Contributi agli investimenti										
CATEGORIA 1: Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche										
4 200 1 001156	CONTRIBUTO CIPE - SANT'AGOSTINO	E.4.02.01.01.000	119.502,70	comp. cassa	119.502,70	894.860,84 966.562,46	888.921,92	471.715,00		
4 200 1 001159	CONTRIBUTO MINISTERIALE ADEGUAMENTO PREVENZIONE INCENDI SCUOLA FATTIBELLO (vinc. U cap. 10686)	E.4.02.01.02.000	0,00	comp. cassa	0,00	379.866,90 379.866,90	0,00	0,00		
4 200 1 001163	CONTRIBUTO MINISTERIALE BALAUSTR E GUARD RAIL (vinc. U cap. 11224)	E.4.02.01.02.000	0,00	comp. cassa	0,00	290.000,00 290.000,00	0,00	0,00		
4 200 1 001165	CONTRIBUTO MINISTERIALE IMPIANTO SPORTIVO VACCOLINO	E.4.02.01.01.000	100.000,00	comp. cassa	4.748,89	0,00 60.000,00	0,00	0,00		
4 200 1 001170	CONTRIB. RER RIQUALIFICAZIONE AREA MERCATALE LIDO DI POMPOSA	E.4.02.01.02.000	194.617,42	comp. cassa	123.216,33	0,00 116.770,45	0,00	0,00		
4 200 1 001171	CONTRIB. RER RIQUALIFICAZIONE VIALE DEGLI ESTENSI 1° STRALCIO	E.4.02.01.02.000	1.375.461,40	comp. cassa	1.386.031,85	1.400.000,00 2.225.276,84	0,00	0,00		
4 200 1 001182	CONTR. RER INTER. P. TO CAN. RIPR. BANCHINA	E.4.02.01.02.000	484.775,92	comp. cassa	7.517,48	120.000,00 410.865,55	0,00	0,00		
4 200 1 001183	CONTRIBUTO RER INTERVENTI INFRASTRUTTURALI PORTI	E.4.02.01.02.000	300.000,00	comp. cassa	256.751,00	0,00 180.000,00	0,00	0,00		
4 200 1 001196	CONTRIBUTO RER PER RIPRIST. P. TO CANALE	E.4.02.01.02.000	20.619,30	comp. cassa	0,00	0,00 12.371,58	0,00	0,00		

RESPONSABILE DI SERVIZIO: Settore IV e V - Territorio, Sviluppo economico / Lavori pubblici, Patrimonio, Demanio e Ambiente (segue)

TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE	PIANO FINANZIARIO (IV Liv.)	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
						Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2023	Previsioni dell'anno 2024
CAPITOLO								
4 200 1 001204	PNRR - CONTRIBUTO MINISTERIALE	E.4.02.01.01.000	0,00	comp. cassa	0,00	0,00 0,00	11.913.740,00	7.813.740,00
4 200 1 001242	CONTR. DA COMUNI PER ACQUISTO ATTREZZATUR	E.4.02.01.02.000	2.500,00	comp. cassa	0,00	0,00 1.500,00	0,00	0,00
4 200 1 001244	CONTRIBUTO RER "AREA PINETATA LIDO DI SPINA"	E.4.02.01.02.000	0,00	comp. cassa	50.000,00	0,00 0,00	0,00	0,00
4 200 1 001284	CONTR. RER ACQUISTO ATTREZZ. MERCATO ITTIC	E.4.02.01.02.000	9.670,69	comp. cassa	0,00	0,00 5.802,41	0,00	0,00
4 200 1 001322	CONTRIBUTO RER - INTERVENTI DI MESSA IN SICUREZZA GENERALE ED INTERVENTI LOCALI SCUOLA PRIMARIA CAIAZZO DI PORTOGARIBALDI (vinc. cap. 10258)	E.4.02.01.02.000	105.708,70	comp. cassa	94.229,73	0,00 63.425,22	0,00	0,00
4 200 1 001522	CONTRIBUTI DELLA PROVINCIA DI FERRARA PER INTERVENTI DI SICUREZZA IDRAULICA	E.4.02.01.02.000	1.410.633,93	comp. cassa	1.403.012,22	0,00 846.380,36	0,00	0,00
4 200 1 001523	CONTRIBUTI DELLA PROVINCIA DI FERRARA PER INTERVENTI DI SICUREZZA IDRAULICA	E.4.02.01.02.000	704.765,48	comp. cassa	598.299,60	0,00 422.859,29	0,00	0,00
4 200 1 001802	CONTRIBUTO REGIONALE RIGENERAZIONE URBANA INTERVENTO VIA SPINA	E.4.02.01.02.000	33.306,00	comp. cassa	280.000,00	0,00 19.983,60	0,00	0,00
4 200 1 002050	CONTR. RER RIQUALIFICAZIONE COMPARTO VALLIVO	E.4.02.01.02.000	502.665,42	comp. cassa	536.922,60	0,00 301.599,25	0,00	0,00
4 200 1 002245	CONTRIBUTO RER PER ATTUAZIONE PROGRAMMI ERP	E.4.02.01.02.000	37.956,12	comp. cassa	0,00	0,00 22.773,67	0,00	0,00
4 200 1 002930	CONTR RER COMPLETAMENTO E AMPLIAMENTO IMPIANTO SPORTIVO DENOMINATO BEACH TENNIS	E.4.02.01.02.000	500.000,00	comp. cassa	7.017,02	0,00 300.000,00	0,00	0,00
4 200 1 002936	CONTR. RER ADEGUAMENTO SISMICO SCUOLA PRIMARIA FATTIBELLO 1° STRALCIO	E.4.02.01.02.000	297.090,00	comp. cassa	297.090,00	0,00 178.254,00	0,00	0,00
4 200 1 002937	CONTR. RER ADEGUAMENTO SISMICO SCUOLA PRIMARIA FATTIBELLO 2° STRALCIO	E.4.02.01.02.000	476.676,00	comp. cassa	476.676,00	0,00 286.005,60	0,00	0,00
4 200 1 003001	CONTR.RER RISTRUTTURAZIONE PIAZZALE BANCHINE PORTUALI	E.4.02.01.02.000	141.315,17	comp. cassa	141.315,17	0,00 84.789,10	0,00	0,00
4 200 1 003512	CONTR.RER "UN APPARTAMENTO IN CENTRO, AL CENTRO DELLA COMUNITA" - DOPO DI NOI	E.4.02.01.02.000	74.949,48	comp. cassa	33.085,99	0,00 44.969,69	0,00	0,00
4 200 1 003553	CONTRIBUTO RER PER REALIZZAZIONE NUOVO PONTE CARRABILE ACCESSO COMPARTO SALINE SUL CANALE BAYON (VINC. CAP. 12966)	E.4.02.01.02.000	0,00	comp. cassa	0,00	1.000.000,00 1.000.000,00	0,00	0,00

RESPONSABILE DI SERVIZIO: Settore IV e V - Territorio, Sviluppo economico / Lavori pubblici, Patrimonio, Demanio e Ambiente (segue)

TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE	PIANO FINANZIARIO (IV Liv.)	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE			
						Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2023	Previsioni dell'anno 2024	
CAPITOLO									
4 200 1 003554	CONTRIBUTO RER PER INTERVENTO DI RIPRISTINO E CONSOLIDAMENTO DEL PONTE DI STRADA UMANA SUL CANALE COLLETTORE FOSSE (VINC. CAP. 12967)	E.4.02.01.02.000	0,00	comp. cassa	0,00	239.208,00 239.208,00	0,00	0,00	
4 200 1 243007	CONTRIB. RER RISTRUTTURAZIONE CASONE BELLOCCHIO	E.4.02.01.02.000	225,00	comp. cassa	0,00	0,00 135,00	0,00	0,00	
4 200 1 243008	CONTRIBUTO RER PER REALIZZAZIONE PONTE COLLEGAMENTO SPINA-ESTENSI	E.4.02.01.02.000	0,00	comp. cassa	147.915,71	0,00 0,00	0,00	0,00	
Totale CATEGORIA 1 - Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche			6.892.438,73	comp. cassa	5.963.332,29	4.323.935,74 8.459.398,97	12.802.661,92	8.285.455,00	
CATEGORIA 3: Contributi agli investimenti da Imprese									
4 200 3 002522	CONTRIBUTO GAL DELTA 2000 PER PISTA CICLABILE	E.4.02.03.02.000	0,00	comp. cassa	0,00	300.000,00 300.000,00	0,00	0,00	
Totale CATEGORIA 3 - Contributi agli investimenti da Imprese			0,00	comp. cassa	0,00	300.000,00 300.000,00	0,00	0,00	
Totale TIPOLOGIA 200 - Contributi agli investimenti			6.892.438,73	comp. cassa	5.963.332,29	4.623.935,74 8.759.398,97	12.802.661,92	8.285.455,00	
TIPOLOGIA 400: Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali									
CATEGORIA 1: Alienazione di beni materiali									
4 400 1 001247	ALIENAZIONE BENI IMMOBILI	E.4.04.01.08.000	0,00	comp. cassa	0,00	430.000,00 430.000,00	0,00	0,00	
Totale CATEGORIA 1 - Alienazione di beni materiali			0,00	comp. cassa	0,00	430.000,00 430.000,00	0,00	0,00	
CATEGORIA 3: Alienazione di beni immateriali									
4 400 3 001120	PROVENTI CONCESSIONI CIMITERIALI	E.4.04.03.99.000	16.017,30	comp. cassa	53.318,44	5.000,00 14.610,38	5.000,00	5.000,00	
Totale CATEGORIA 3 - Alienazione di beni immateriali			16.017,30	comp. cassa	53.318,44	5.000,00 14.610,38	5.000,00	5.000,00	
Totale TIPOLOGIA 400 - Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali			16.017,30	comp. cassa	53.318,44	435.000,00 444.610,38	5.000,00	5.000,00	
TIPOLOGIA 500: Altre entrate in conto capitale									
CATEGORIA 1: Permessi da costruire									
4 500 1 001250	CONCESSIONI EDILIZIE -	E.4.05.01.01.000	993,09	comp. cassa	270.600,00	1.400.000,00 1.400.000,00	1.410.000,00	940.000,00	

RESPONSABILE DI SERVIZIO: Settore IV e V - Territorio, Sviluppo economico / Lavori pubblici, Patrimonio, Demanio e Ambiente (segue)

TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE	PIANO FINANZIARIO (IV Liv.)	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE			
						Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2023	Previsioni dell'anno 2024	
CAPITOLO									
4 500 1 001279	PROVENTI DERIVANTI DA MONETIZZAZ. STANDAR	E.4.05.01.01.000	0,00	comp. cassa	70.000,00	70.000,00 70.000,00	70.000,00	70.000,00	
4 500 1 001280	PROVENTI DERIVANTI DA CONDONO EDILIZIO	E.4.05.01.01.000	0,00	comp. cassa	1.500,00	1.500,00 1.500,00	1.500,00	1.500,00	
4 500 1 001290	CONCESSIONI EDILIZIE - OPERE A SCOMPUTO	E.4.05.01.01.000	1.395,68	comp. cassa	0,00	0,00 837,41	0,00	0,00	
Totale CATEGORIA 1 - Permessi da costruire			2.388,77	comp. cassa	342.100,00	1.471.500,00 1.472.337,41	1.481.500,00	1.011.500,00	
CATEGORIA 3: Entrate in conto capitale dovute a rimborsi, recuperi e restituzioni di									
4 500 3 001952	RIMBORSO RIFACIMENTO RETI TECNOLOGICHE VIALE CARDUCCI (CADF SPA)	E.4.05.03.05.000	1.026.983,90	comp. cassa	1.020.804,96	0,00 616.190,34	0,00	0,00	
Totale CATEGORIA 3 - Entrate in conto capitale dovute a rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso			1.026.983,90	comp. cassa	1.020.804,96	0,00 616.190,34	0,00	0,00	
Totale TIPOLOGIA 500 - Altre entrate in conto capitale			1.029.372,67	comp. cassa	1.362.904,96	1.471.500,00 2.088.527,75	1.481.500,00	1.011.500,00	
Totale TITOLO 4 - Entrate in conto capitale			7.937.828,70	comp. cassa	7.379.555,69	6.530.435,74 11.292.537,10	14.289.161,92	9.301.955,00	
TITOLO 6: Accensione di prestiti									
TIPOLOGIA 300: Accensione Mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine									
CATEGORIA 1: Accensione mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine									
6 300 1 002552	MUTUO INTERV. AREE ELEVATO RISCHIO AMBIEN	E.6.03.01.04.000	71.960,52	comp. cassa	0,00	0,00 43.176,31	0,00	0,00	
6 300 1 002900	MUTUO COSTRUZIONE NUOVA PRETURA	E.6.03.01.04.000	67.376,94	comp. cassa	0,00	0,00 40.426,16	0,00	0,00	
Totale CATEGORIA 1 - Accensione mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine			139.337,46	comp. cassa	0,00	0,00 83.602,47	0,00	0,00	
Totale TIPOLOGIA 300 - Accensione Mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine			139.337,46	comp. cassa	0,00	0,00 83.602,47	0,00	0,00	
Totale TITOLO 6 - Accensione di prestiti			139.337,46	comp. cassa	0,00	0,00 83.602,47	0,00	0,00	
Totale RESPONSABILE DI SERVIZIO: Settore IV e V - Territorio, Sviluppo economico / Lavori pubblici, Patrimonio, Demanio e Ambiente			9.522.387,34	comp. cassa	9.677.166,11	8.614.811,74 14.321.907,33	16.373.537,92	11.386.331,00	

RESPONSABILE DI SERVIZIO: Turismo, Cultura, Pubblica Istruzione, Politiche Sociali, Commercio

TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE	PIANO FINANZIARIO (IV Liv.)	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE			
						Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2023	Previsioni dell'anno 2024	
CAPITOLO									
TITOLO 2:	Trasferimenti correnti								
TIPOLOGIA 101:	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche								
CATEGORIA 1:	Trasferimenti correnti da Amministrazioni CENTRALI								
2 101 1 000211	CONTR. STATO MENSA SCOLASTICA INSEGNANTI	E.2.01.01.01.000	0,00	comp. cassa	8.000,00	8.000,00 8.000,00	8.000,00	8.000,00	
2 101 1 000261	FONDO SOLIDARIETA' ALIMENTARE	E.2.01.01.01.000	0,00	comp. cassa	163.729,57	0,00 0,00	0,00	0,00	
2 101 1 001562	CONTRIBUTO PROGETTO "SVILUPPO INCLUSIVO A BEIT SAHOUR E BETLEMME" (VINC. CAP. 1500)	E.2.01.01.01.000	252.977,00	comp. cassa	246.448,02	0,00 151.786,20	0,00	0,00	
2 101 1 001566	CONTRIBUTO STATALE - FONDO NAZIONALE SISTEMA INTEGRATO DI EDUCAZIONE E ISTRUZIONE	E.2.01.01.01.000	47.330,60	comp. cassa	50.993,05	47.330,60 75.728,96	47.330,60	47.330,60	
2 101 1 001573	CONTRIBUTO STATALE - CENTRI ESTIVI RICREATIVI	E.2.01.01.01.000	0,00	comp. cassa	35.961,41	0,00 0,00	0,00	0,00	
2 101 1 003605	CONTR.MINISTERIALE SOSPENSIONE SERVIZIO TRASPORTO SCOLASTICO DA TRASFERIRE AL SOGGETTO GESTORE	E.2.01.01.01.000	25.137,60	comp. cassa	25.212,18	0,00 15.082,56	0,00	0,00	
2 101 1 003610	CONTRIBUTO STATALE PER ACQUISTO LIBRI	E.2.01.01.01.001	0,00	comp. cassa	9.204,87	0,00 0,00	0,00	0,00	
2 101 1 003611	CONTRIBUTO MINISTERIALE PER CENTENARIO DI SPINA (VINC. CAP. 8401)	E.2.01.01.01.000	0,00	comp. cassa	0,00	200.000,00 200.000,00	0,00	0,00	
2 101 1 003615	TRASFERIMENTO STATO RISORSE AGGIUNTIVE PER I SERVIZI SOCIALI (VINC. CAP. 6630)	E.2.01.01.01.000	0,00	comp. cassa	20.420,16	0,00 0,00	0,00	0,00	
Totale CATEGORIA 1 - Trasferimenti correnti da Amministrazioni CENTRALI			325.445,20	comp. cassa	559.969,26	255.330,60 450.597,72	55.330,60	55.330,60	
CATEGORIA 2:	Trasferimenti correnti da Amministrazioni LOCALI								
2 101 2 000198	CONTRIBUTO RER PER PROGETTI EDUCAZIONE LEGALITA'	E.2.01.01.02.000	11.000,00	comp. cassa	12.000,00	12.000,00 18.600,00	12.000,00	12.000,00	
2 101 2 000209	TRASFERIMENTI DA AUSL - DISTRETTO SUD-EST PER INTEGRAZIONE MINORI DISABILI GRAVI NEI CRE	E.2.01.01.02.000	3.751,75	comp. cassa	3.751,75	2.400,00 4.651,05	2.400,00	2.400,00	
2 101 2 000222	TRASFERIMENTI R. E. R. PER LIBRI TESTO SC	E.2.01.01.02.000	0,00	comp. cassa	30.000,00	25.000,00 25.000,00	25.000,00	25.000,00	
2 101 2 000230	TRASFER. R. E. R. CENTRI PER LE FAMIGLIE	E.2.01.01.02.000	0,00	comp. cassa	28.665,43	26.407,43 26.407,43	26.407,43	26.407,43	
2 101 2 000233	CONTRIBUTO RER SERVIZI INFANZIA	E.2.01.01.02.000	0,00	comp. cassa	14.230,36	18.000,00 18.000,00	18.000,00	18.000,00	

RESPONSABILE DI SERVIZIO: Turismo, Cultura, Pubblica Istruzione, Politiche Sociali, Commercio (segue)

TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE	PIANO FINANZIARIO (IV Liv.)	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE			
						Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2023	Previsioni dell'anno 2024	
CAPITOLO									
2 101 2 000234	CONTRIBUTO RER "PROGETTO CONTRASTO DIVARIO DIGITALE DISTRETTO SUD-EST" (vinc. cap. 1155)	E.2.01.01.02.000	571,35	comp. cassa	0,00	0,00 342,81	0,00	0,00	0,00
2 101 2 000260	TRASF.RER PER PIANI DI ZONA l.n. 328/2000 (pubblica istruzione)	E.2.01.01.02.000	0,00	comp. cassa	5.000,00	5.000,00 5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
2 101 2 000401	TRASF. COMUNI PER CENTRO PER LE FAMIGLIE	E.2.01.01.02.000	0,00	comp. cassa	23.104,00	23.104,00 23.104,00	23.104,00	23.104,00	23.104,00
2 101 2 000406	CONTR. ASL PER PROGETTI ASSIST. HANDICAP	E.2.01.01.02.000	17.011,42	comp. cassa	10.696,25	13.511,04 23.717,89	13.511,04	13.511,04	13.511,04
2 101 2 000418	CONTRIBUTI DA COMUNI PER PROG. SOCIALI	E.2.01.01.02.000	0,00	comp. cassa	69.655,00	137.000,00 137.000,00	137.000,00	137.000,00	137.000,00
2 101 2 000419	TRASFERIMENTI DA SOGGETTI PUBBLICI PER ATTIVITA' TURISTICA	E.2.01.01.02.000	49.900,00	comp. cassa	100.000,00	100.000,00 129.940,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00
2 101 2 000422	CONTRIBUTO DESTINAZIONE TURISTICA PER IAT (vinc.cap. 2348)	E.2.01.01.02.000	90.500,00	comp. cassa	90.500,00	90.000,00 144.300,00	90.000,00	90.000,00	90.000,00
2 101 2 000440	CONTRIBUTO PIANO DI ZONA PROGETTO COMMUNITY LAB	E.2.01.01.02.000	0,00	comp. cassa	0,00	4.000,00 4.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00
2 101 2 000485	CONTRIBUTO RER SITUR	E.2.01.01.02.000	0,00	comp. cassa	40.000,00	24.000,00 24.000,00	24.000,00	24.000,00	24.000,00
2 101 2 000486	CONTRIBUTO PROGETTO VALUE ITALIA-CROAZIA (DA REGIONE VENETO)	E.2.01.01.02.000	1.772.751,18	comp. cassa	2.057.656,20	79.132,13 1.142.782,84	0,00	0,00	0,00
2 101 2 000751	CONTRIBUTO COMUNE DI CODIGORO PROGETTO DELTA MAB UNESCO	E.2.01.01.02.000	18.900,00	comp. cassa	0,00	0,00 11.340,00	0,00	0,00	0,00
2 101 2 001201	CONTR. RER PER PROGETTO "STORIE TRA TERRA E ACQUA	E.2.01.01.02.000	40.000,00	comp. cassa	40.000,00	0,00 24.000,00	0,00	0,00	0,00
2 101 2 001317	CONTRIBUTO RER PROGETTO "IO AMO I BENI CULTURALI"	E.2.01.01.02.000	2.000,00	comp. cassa	0,00	0,00 1.200,00	0,00	0,00	0,00
2 101 2 001401	CONTRIBUTO PROVINCIALE PER TRASPORTO SCOLASTICO	E.2.01.01.02.000	0,00	comp. cassa	33.254,63	18.806,76 18.806,76	18.806,76	18.806,76	18.806,76
2 101 2 001405	CONTRIBUTO PROVINCIALE INCLUSIONE SOCIALE	E.2.01.01.02.000	0,00	comp. cassa	77.750,76	63.153,83 63.153,83	63.153,83	63.153,83	63.153,83
2 101 2 001563	CONTRIBUTO REGIONALE - PARI OPPORTUNITA' E CONTRASTO DISCRIMINAZIONI E VIOLENZA GENERE L.R. 6/2014	E.2.01.01.02.000	6.556,16	comp. cassa	6.556,16	6.051,84 9.985,54	12.000,00	12.000,00	12.000,00

RESPONSABILE DI SERVIZIO: Turismo, Cultura, Pubblica Istruzione, Politiche Sociali, Commercio (segue)

TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE	PIANO FINANZIARIO (IV Liv.)	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
						Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2023	Previsioni dell'anno 2024
CAPITOLO								
2 101 2 001800	CONTR.RER ABBATTIMENTO RETTE NIDI D'INFANZIA	E.2.01.01.02.000	0,00	comp. cassa	41.492,54	25.194,47 25.194,47	0,00	0,00
2 101 2 002933	TRASFERIMENTO COMUNE DI CODIGORO PER FORMAZIONE OPERATORI SERVIZI EDUCATIVI	E.2.01.01.02.000	0,00	comp. cassa	1.000,00	1.000,00 1.000,00	1.000,00	1.000,00
2 101 2 006450	TRASFERIMENTO REGIONALE PER PROGETTO CONCILIAZIONE VITA-LAVORO	E.2.01.01.02.000	103.573,00	comp. cassa	103.573,00	0,00 62.143,80	0,00	0,00
2 101 2 009200	TRASFERIMENTO CONTRIBUTO REGIONALE PER PROGETTO DI SOSTEGNO ALLA PRATICA SPORTIVA (VOUCHER)	E.2.01.01.02.000	3.085,00	comp. cassa	0,00	0,00 1.851,00	0,00	0,00
Totale CATEGORIA 2 - Trasferimenti correnti da Amministrazioni LOCALI			2.119.599,86	comp. cassa	2.788.886,08	673.761,50 1.945.521,42	575.383,06	575.383,06
Totale TIPOLOGIA 101 - Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche			2.445.045,06	comp. cassa	3.348.855,34	929.092,10 2.396.119,14	630.713,66	630.713,66
TIPOLOGIA 103:	Trasferimenti correnti da Imprese							
CATEGORIA 2:	Altri trasferimenti correnti da imprese							
2 103 2 001002	CONTRIBUTO QUALIFICAZIONE TPL IN AREE MARGINALI	E.2.01.03.02.000	0,00	comp. cassa	8.671,00	0,00 0,00	0,00	0,00
Totale CATEGORIA 2 - Altri trasferimenti correnti da imprese			0,00	comp. cassa	8.671,00	0,00 0,00	0,00	0,00
Totale TIPOLOGIA 103 - Trasferimenti correnti da Imprese			0,00	comp. cassa	8.671,00	0,00 0,00	0,00	0,00
Totale TITOLO 2 - Trasferimenti correnti			2.445.045,06	comp. cassa	3.357.526,34	929.092,10 2.396.119,14	630.713,66	630.713,66
TITOLO 3:	Entrate extratributarie							
TIPOLOGIA 100:	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni							
CATEGORIA 2:	Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi							
3 100 2 000495	PROVENTI DA RETTE DI ASILO NIDO REG-IVA=A	E.3.01.02.01.000	1.499,33	comp. cassa	16.686,42	20.000,00 17.446,76	20.000,00	20.000,00
3 100 2 000496	PROVENTI DA RETTE DI ASILO NIDO PART-TIME REG-IVA=A	E.3.01.02.01.000	997,12	comp. cassa	8.111,29	10.000,00 9.508,33	14.400,00	14.400,00
3 100 2 000497	PROVENTI RETTE CENTRO ADOLESCENTI	E.3.01.02.01.000	0,00	comp. cassa	3.750,00	3.750,00 1.924,20	3.750,00	3.750,00
3 100 2 000560	PROVENTI UTIL. SCUOLABUS DIVERSE ATTIV	E.3.01.02.01.000	886,40	comp. cassa	500,00	500,00 1.031,84	500,00	500,00

RESPONSABILE DI SERVIZIO: Turismo, Cultura, Pubblica Istruzione, Politiche Sociali, Commercio (segue)

TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE	PIANO FINANZIARIO (IV Liv.)	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE			
						Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2023	Previsioni dell'anno 2024	
CAPITOLO									
3 100 2 000570	PROVENTI DEI SERVIZI DI MENSA REG-IVA=R	E.3.01.02.01.000	1.984,00	comp. cassa	200.000,00	180.000,00 178.138,80	180.000,00	180.000,00	180.000,00
3 100 2 000571	PROVENTI DEI SERVIZI DI MENSA ASILO NIDO REG-IVA=A	E.3.01.02.01.000	660,00	comp. cassa	25.000,00	25.000,00 24.532,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00
3 100 2 000572	RETTE CANILE COMUNALE	E.3.01.02.01.000	0,00	comp. cassa	750,00	500,00 500,00	500,00	500,00	500,00
3 100 2 000573	PROVENTI PER SERVIZIO DI PRESCUOLA	E.3.01.02.01.000	0,00	comp. cassa	4.332,00	4.000,00 4.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00
3 100 2 000574	PROVENTI DEI SERVIZI DI MENSA ASILO NIDO PART-TIME REG-IVA=A	E.3.01.02.01.000	100,00	comp. cassa	10.000,00	10.000,00 9.970,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
3 100 2 000590	PROVENTI SERVIZIO TRASPORTO SCOLASTICO REG-IVA=T	E.3.01.02.01.000	2.438,00	comp. cassa	0,00	24.500,00 25.962,80	49.000,00	49.000,00	49.000,00
3 100 2 000591	PROVENTI SERVIZIO TRASPORTO SCOLASTICO - RUOLO	E.3.01.02.01.000	154,32	comp. cassa	500,00	500,00 593,28	500,00	500,00	500,00
3 100 2 000600	PROV. SERV. INFANZIA-RETTE CENTRO COM. LE	E.3.01.02.01.000	30,00	comp. cassa	1.000,00	1.875,00 1.569,00	1.875,00	1.875,00	1.875,00
3 100 2 000610	PROV. COLONIE E SOGGIORNI STAGIONALI	E.3.01.02.01.000	0,00	comp. cassa	37.909,81	35.000,00 35.000,00	35.000,00	35.000,00	35.000,00
3 100 2 000620	PROVENTI DEGLI IMPIANTI SPORTIVI REG-IVA=M	E.3.01.02.01.000	6.100,00	comp. cassa	10.000,00	10.000,00 13.660,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
3 100 2 000682	PROVENTI GESTIONE SALINA REG-IVA=U	E.3.01.02.01.000	0,00	comp. cassa	20.000,00	15.000,00 15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00
3 100 2 000683	ENTRATE STAGIONE TEATRALE - REG-IVA=V	E.3.01.02.01.013	335,26	comp. cassa	9.803,80	14.000,00 14.201,16	14.000,00	14.000,00	14.000,00
Totale CATEGORIA 2 - Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi			15.184,43	comp. cassa	348.343,32	354.625,00 353.038,17	383.525,00	383.525,00	383.525,00
CATEGORIA 3: Proventi derivanti dalla gestione dei beni									
3 100 3 000721	CONCESSIONE E GESTIONE MERCATO ITTICO REG-IVA=P	E.3.01.03.01.000	1.342,16	comp. cassa	1.500,00	1.500,00 2.305,30	1.500,00	1.500,00	1.500,00
3 100 3 000740	PROVENTI PER L'USO DI SALE COMUNALI, AUDITORIUM REG-IVA=P	E.3.01.03.02.000	3.677,00	comp. cassa	924,00	1.500,00 3.706,20	1.500,00	1.500,00	1.500,00
3 100 3 001010	PROVENTI CONCESSIONE MERCATINI REG-IVA=P	E.3.01.03.01.000	44.271,34	comp. cassa	0,00	5.000,00 31.562,80	5.000,00	5.000,00	5.000,00

RESPONSABILE DI SERVIZIO: Turismo, Cultura, Pubblica Istruzione, Politiche Sociali, Commercio (segue)

TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE	PIANO FINANZIARIO (IV Liv.)	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE			
						Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2023	Previsioni dell'anno 2024	
CAPITOLO									
Totale CATEGORIA 3 - Proventi derivanti dalla gestione dei beni			49.290,50	comp. cassa	2.424,00	8.000,00	37.574,30	8.000,00	8.000,00
Totale TIPOLOGIA 100 - Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni			64.474,93	comp. cassa	350.767,32	362.625,00	390.612,47	391.525,00	391.525,00
TIPOLOGIA 200: Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle									
CATEGORIA 2: Entrate da famiglie derivanti dall'attività di controllo e repressione delle									
3 200 2	RECUPERO CONTRIBUTI INDEBITAMENTE RICONOSCIUTI	E.3.02.02.99.000	222,74	comp. cassa	0,00	0,00	133,64	0,00	0,00
001025									
Totale CATEGORIA 2 - Entrate da famiglie derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti			222,74	comp. cassa	0,00	0,00	133,64	0,00	0,00
Totale TIPOLOGIA 200 - Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti			222,74	comp. cassa	0,00	0,00	133,64	0,00	0,00
Totale TITOLO 3 - Entrate extratributarie			64.697,67	comp. cassa	350.767,32	362.625,00	390.746,11	391.525,00	391.525,00
TITOLO 4: Entrate in conto capitale									
TIPOLOGIA 200: Contributi agli investimenti									
CATEGORIA 1: Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche									
4 200 1	TRASFERIMENTO PREFETTURA PROGETTO CONTRASTO MALTRATTAMENTO ANIMALI	E.4.02.01.01.000	0,00	comp. cassa	4.853,57	0,00	0,00	0,00	0,00
001510						0,00			
4 200 1	CONTRIBUTO RER PIANO BIBLIOTECARIO	E.4.02.01.02.000	13.400,00	comp. cassa	0,00	0,00	8.040,00	0,00	0,00
002356									
4 200 1	CONTRIBUTO RER PIANO MUSEALE	E.4.02.01.02.000	33.363,02	comp. cassa	0,00	0,00	20.017,81	0,00	0,00
002357									
4 200 1	TRASFERIMENTI RER PER PROGRAMMA STRAORDINARIO 2020/2022 RECUPERO ED ASSEGNAZIONE DI ALLOGGI ERP	E.4.02.01.02.000	100.547,56	comp. cassa	144.543,36	0,00	60.328,54	0,00	0,00
003601									
Totale CATEGORIA 1 - Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche			147.310,58	comp. cassa	149.396,93	0,00	88.386,35	0,00	0,00
Totale TIPOLOGIA 200 - Contributi agli investimenti			147.310,58	comp. cassa	149.396,93	0,00	88.386,35	0,00	0,00
Totale TITOLO 4 - Entrate in conto capitale			147.310,58	comp. cassa	149.396,93	0,00	88.386,35	0,00	0,00

RESPONSABILE DI SERVIZIO: Turismo, Cultura, Pubblica Istruzione, Politiche Sociali, Commercio (segue)

TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE	PIANO FINANZIARIO (IV Liv.)	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE			
					Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2023	Previsioni dell'anno 2024	
CAPITOLO								
Totale RESPONSABILE DI SERVIZIO: Turismo, Cultura, Pubblica Istruzione, Politiche Sociali, Commercio			2.657.053,31	comp. cassa	3.857.690,59	1.291.717,10 2.875.251,60	1.022.238,66	1.022.238,66

RESPONSABILE DI SERVIZIO: Affari Generali, Personale, Contenzioso e Assicurazioni

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGR.	DENOMINAZIONE	PIANO FINANZIARIO (IV Liv.)	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
						Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2023	Previsioni dell'anno 2024
CAPITOLO								
MISSIONE 1:	Servizi istituzionali, generali e di gestione							
PROGRAMMA 1:	Organi istituzionali							
TITOLO 1:	Spese correnti							
MACROAGGREGATO 1:	Redditi da lavoro dipendente							
1 1 1 1	RETRIBUZIONI PERSONALE T. DETERMINATO - ORG. 000006 ISTITUZ.	U.1.01.01.01.000	2.602,41	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	9.979,73 0,00	23.953,00 14.042,83 0,00 23.119,15	23.953,00 0,00 0,00	23.953,00 0,00 0,00
1 1 1 1	CONTRIB. A CARICO ENTE - PERS. T.DET. ORG. ISTITUZ. 000007	U.1.01.02.01.000	1.062,91	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	3.187,12 0,00	7.111,00 4.484,78 0,00 7.037,65	7.111,00 0,00 0,00	7.111,00 0,00 0,00
	Totale MACROAGGREGATO 1 - Redditi da lavoro dipendente		3.665,32	competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	13.166,85 0,00	31.064,00 18.527,61 0,00 30.156,80	31.064,00 0,00 0,00	31.064,00 0,00 0,00
MACROAGGREGATO 2:	Imposte e tasse a carico dell'ente							
1 1 1 2	ORG. ISTITUZIONALI - IRAP IND. CARICA 000005	U.1.02.01.01.000	848,52	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	15.000,00 0,00	15.319,00 0,00 0,00 14.296,21	16.132,00 0,00 0,00	17.019,00 0,00 0,00
1 1 1 2	IRAP PERSONALE T.DET. - ORG. ISTITUZ. 000008	U.1.02.01.01.000	245,78	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	885,33 0,00	2.077,00 1.245,80 0,00 2.016,77	2.077,00 0,00 0,00	2.077,00 0,00 0,00
	Totale MACROAGGREGATO 2 - Imposte e tasse a carico dell'ente		1.094,30	competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	15.885,33 0,00	17.396,00 1.245,80 0,00 16.312,98	18.209,00 0,00 0,00	19.096,00 0,00 0,00
MACROAGGREGATO 3:	Acquisto di beni e servizi							
1 1 1 3	Feste nazionali e solennità civili e religiose - acquisti 000016	U.1.03.01.02.000	2.000,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	2.000,00 0,00	1.500,00 0,00 0,00 2.550,00	1.500,00 0,00 0,00	1.500,00 0,00 0,00
1 1 1 3	SPESE DI RAPPRESENTANZA-ORGANI ISTITUZ. 000034	U.1.03.02.02.000	1.000,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	1.000,00 0,00	1.000,00 0,00 0,00 1.500,00	1.000,00 0,00 0,00	1.000,00 0,00 0,00

RESPONSABILE DI SERVIZIO: Affari Generali, Personale, Contenzioso e Assicurazioni (segue)

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGR.	CAPITOLO	DENOMINAZIONE	PIANO FINANZIARIO (IV Liv.)	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE			
						Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2023	Previsioni dell'anno 2024	
1 1 1 3	000037	RIMBORSI SPESE AMMINISTRATORI	U.1.03.02.02.000	427,70	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	3.000,00 0,00 0,00 4.756,62	5.000,00 0,00 0,00 4.756,62	5.000,00 0,00 0,00 4.756,62	5.000,00 0,00 0,00 4.756,62
1 1 1 3	000038	Spese per feste nazionali e solennità civili e religiose - Prestazioni di servizi	U.1.03.02.02.000	1.500,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	1.500,00 0,00 0,00 1.800,00	1.000,00 0,00 0,00 1.800,00	1.000,00 0,00 0,00 1.800,00	1.000,00 0,00 0,00 1.800,00
1 1 1 3	000039	INDENNITA' PER ORGANI ISTITUZIONALI	U.1.03.02.01.000	9.980,10	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	150.000,00 0,00 0,00 168.185,16	180.219,00 0,00 0,00 168.185,16	195.665,00 0,00 0,00 168.185,16	200.215,00 0,00 0,00 168.185,16
1 1 1 3	001167	PRESTAZIONE DI SERVIZI PER REGISTRAZIONE STEMMA	U.1.03.02.99.999	0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	3.000,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
Totale MACROAGGREGATO 3 - Acquisto di beni e servizi				14.907,80	competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	160.500,00 0,00 0,00 178.791,78	188.719,00 0,00 0,00 178.791,78	204.165,00 0,00 0,00 178.791,78	208.715,00 0,00 0,00 178.791,78
MACROAGGREGATO 4: Trasferimenti correnti									
1 1 1 4	000051	TRASFERIMENTI-ORGANI ISTITUZIONALI	U.1.04.01.02.000	0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	1.000,00 0,00 0,00 900,00	1.000,00 0,00 0,00 900,00	1.000,00 0,00 0,00 900,00	1.000,00 0,00 0,00 900,00
Totale MACROAGGREGATO 4 - Trasferimenti correnti				0,00	competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	1.000,00 0,00 0,00 900,00	1.000,00 0,00 0,00 900,00	1.000,00 0,00 0,00 900,00	1.000,00 0,00 0,00 900,00
Totale TITOLO 1 - Spese correnti				19.667,42	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	190.552,18 19.773,41 0,00 226.161,56	238.179,00 19.773,41 0,00 226.161,56	254.438,00 0,00 0,00 226.161,56	259.875,00 0,00 0,00 226.161,56
Totale PROGRAMMA 1 - Organi istituzionali				19.667,42	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	190.552,18 19.773,41 0,00 226.161,56	238.179,00 19.773,41 0,00 226.161,56	254.438,00 0,00 0,00 226.161,56	259.875,00 0,00 0,00 226.161,56
PROGRAMMA 2:		Segreteria generale							
TITOLO 1:		Spese correnti							
MACROAGGREGATO 1:		Redditi da lavoro dipendente							

RESPONSABILE DI SERVIZIO: Affari Generali, Personale, Contenzioso e Assicurazioni (segue)

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGR.	CAPITOLO	DENOMINAZIONE	PIANO FINANZIARIO (IV Liv.)	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE			
						Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2023	Previsioni dell'anno 2024	
1 2 1 1	000149	RETRIBUZIONE PERSONALE SEGRETERIA GENERALE	U.1.01.01.01.000	8.851,59	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	49.382,12 0,00 0,00 43.254,05	42.159,00 0,00 0,00 42.159,00	42.159,00 0,00 0,00 42.159,00	42.159,00 0,00 0,00 42.159,00
1 2 1 1	000154	CONTR.ASS.E PREVID. SEGRETERIA GENERALE	U.1.01.02.01.000	2.512,38	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	13.569,49 0,00 0,00 12.302,03	11.994,00 0,00 0,00 11.994,00	11.994,00 0,00 0,00 11.994,00	11.994,00 0,00 0,00 11.994,00
1 2 1 1	000157	INDENNITA' RISULTATO SEGRETARIO GENERALE	U.1.01.01.01.000	32,39	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	9.091,00 0,00 0,00 7.930,43	8.790,00 0,00 0,00 8.790,00	9.124,00 0,00 0,00 9.124,00	9.124,00 0,00 0,00 9.124,00
1 2 1 1	000158	CONTR.ASS.E PREVID. INDENNITA' SEGRETARIO	U.1.01.02.01.000	7,69	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	2.164,00 0,00 0,00 1.887,41	2.092,00 0,00 0,00 2.092,00	2.172,00 0,00 0,00 2.172,00	2.172,00 0,00 0,00 2.172,00
1 2 1 1	000209	RETRIBUZIONE SEGRETARIO GENERALE	U.1.01.01.01.000	14.487,69	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	99.039,00 0,00 0,00 70.133,81	68.268,00 0,00 0,00 68.268,00	68.268,00 0,00 0,00 68.268,00	68.268,00 0,00 0,00 68.268,00
1 2 1 1	002923	CONTR.ASS. E PREV.SEGRETARIO GENERALE	U.1.01.02.01.000	3.817,02	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	26.423,00 0,00 0,00 18.682,81	18.214,00 0,00 0,00 18.214,00	18.214,00 0,00 0,00 18.214,00	18.214,00 0,00 0,00 18.214,00
Totale MACROAGGREGATO 1 - Redditi da lavoro dipendente				29.708,76	competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	199.668,61 0,00 0,00 154.190,54	151.517,00 0,00 0,00 151.517,00	151.931,00 0,00 0,00 151.931,00	151.931,00 0,00 0,00 151.931,00
MACROAGGREGATO 2: Imposte e tasse a carico dell'ente									
1 2 1 2	000156	IRAP-PERSONALE SEGRETERIA GENERALE	U.1.02.01.01.000	758,96	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	4.201,98 0,00 0,00 3.715,18	3.622,00 0,00 0,00 3.622,00	3.622,00 0,00 0,00 3.622,00	3.622,00 0,00 0,00 3.622,00
1 2 1 2	000190	IRAP INDENNITA' RISULTATO SEGRETARIO	U.1.02.01.01.000	3,60	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	773,00 0,00 0,00 675,36	748,00 0,00 0,00 748,00	776,00 0,00 0,00 776,00	776,00 0,00 0,00 776,00

RESPONSABILE DI SERVIZIO: Affari Generali, Personale, Contenzioso e Assicurazioni (segue)

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGR.	CAPITOLO	DENOMINAZIONE	PIANO FINANZIARIO (IV Liv.)	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE			
						Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2023	Previsioni dell'anno 2024	
1 2 1 2	002924	IRAP SEGRETARIO GENERALE	U.1.02.01.01.000	1.231,33	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	8.419,00 0,00 0,00 5.961,50	5.803,00 0,00 0,00 5.803,00	5.803,00 0,00 0,00 5.803,00	5.803,00 0,00 0,00 5.803,00
Totale MACROAGGREGATO 2 - Imposte e tasse a carico dell'ente				1.993,89	competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	13.393,98 0,00 0,00 10.352,04	10.173,00 0,00 0,00 10.173,00	10.201,00 0,00 0,00 10.201,00	10.201,00 0,00 0,00 10.201,00
MACROAGGREGATO 3: Acquisto di beni e servizi									
1 2 1 3	000160	PRESTAZIONI DI SERVIZI - UFF. SEGRET.	U.1.03.02.11.000	2.692,22	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	18.000,00 0,00 0,00 3.415,33	2.000,00 0,00 0,00 2.000,00	2.000,00 0,00 0,00 2.000,00	2.000,00 0,00 0,00 2.000,00
1 2 1 3	000171	SPESE DI NOTIFICA	U.1.03.02.16.000	211,79	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	1.500,00 0,00 0,00 1.477,07	1.500,00 0,00 0,00 1.500,00	1.500,00 0,00 0,00 1.500,00	1.500,00 0,00 0,00 1.500,00
1 2 1 3	001259	GESTIONE PROTOCOLLO - PRESTAZIONE SERVIZI	U.1.03.02.13.000	43.694,61	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	40.000,00 0,00 0,00 26.216,77	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
1 2 1 3	001280	CUSTOMER SATISFACTION	U.1.03.02.99.000	8.943,82	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	9.000,00 0,00 0,00 5.366,29	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
1 2 1 3	001289	PRESTAZIONE DI SERVIZI - SGATE	U.1.03.02.16.000	0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	5.000,00 0,00 0,00 4.500,00	5.000,00 0,00 0,00 5.000,00	5.000,00 0,00 0,00 5.000,00	5.000,00 0,00 0,00 5.000,00
Totale MACROAGGREGATO 3 - Acquisto di beni e servizi				55.542,44	competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	73.500,00 0,00 0,00 40.975,46	8.500,00 0,00 0,00 8.500,00	8.500,00 0,00 0,00 8.500,00	8.500,00 0,00 0,00 8.500,00
MACROAGGREGATO 4: Trasferimenti correnti									
1 2 1 4	000174	CONTRIB. F. DO MOBILITA' SEGRET.	U.1.04.01.01.000	0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	22.000,00 0,00 0,00 19.800,00	22.000,00 0,00 0,00 22.000,00	22.000,00 0,00 0,00 22.000,00	22.000,00 0,00 0,00 22.000,00

RESPONSABILE DI SERVIZIO: Affari Generali, Personale, Contenzioso e Assicurazioni (segue)

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGR.	CAPITOLO	DENOMINAZIONE	PIANO FINANZIARIO (IV Liv.)	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE			
						Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2023	Previsioni dell'anno 2024	
1 2 1 4	000189	CONTRIBUTO ARAN	U.1.04.01.01.000	589,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	700,00 0,00 0,00 983,40	700,00 0,00 0,00 983,40	700,00 0,00 0,00 983,40	700,00 0,00 0,00 983,40
Totale MACROAGGREGATO 4 - Trasferimenti correnti				589,00	competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	22.700,00 0,00 0,00 20.783,40	22.700,00 0,00 0,00 20.783,40	22.700,00 0,00 0,00 20.783,40	22.700,00 0,00 0,00 20.783,40
MACROAGGREGATO 10: Altre spese correnti									
1 2 1 10	050648	FPV - RISULTATO SEGRETARIO	U.1.10.02.01.000	0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	11.630,00 0,00 11.630,00 0,00	12.072,00 0,00 12.072,00 0,00	12.072,00 0,00 12.072,00 0,00	12.072,00 0,00 12.072,00 0,00
Totale MACROAGGREGATO 10 - Altre spese correnti				0,00	competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	11.630,00 0,00 11.630,00 0,00	12.072,00 0,00 12.072,00 0,00	12.072,00 0,00 12.072,00 0,00	12.072,00 0,00 12.072,00 0,00
Totale TITOLO 1 - Spese correnti				87.834,09	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	320.892,59 0,00 11.630,00 226.301,44	204.962,00 0,00 12.072,00 226.301,44	205.404,00 0,00 12.072,00 226.301,44	205.404,00 0,00 12.072,00 226.301,44
Totale PROGRAMMA 2 - Segreteria generale				87.834,09	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	320.892,59 0,00 11.630,00 226.301,44	204.962,00 0,00 12.072,00 226.301,44	205.404,00 0,00 12.072,00 226.301,44	205.404,00 0,00 12.072,00 226.301,44
PROGRAMMA 3: Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato									
TITOLO 1: Spese correnti									
MACROAGGREGATO 1: Redditi da lavoro dipendente									
1 3 1 1	000201	RETRIBUZIONI PERSON. GESTIONE E CONTABIL.	U.1.01.01.01.000	52.661,70	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	294.742,91 0,00 0,00 300.562,02	298.850,00 0,00 0,00 300.562,02	298.850,00 0,00 0,00 300.562,02	298.850,00 0,00 0,00 300.562,02
1 3 1 1	000202	CONTRIB. PREV. LI E ASSIST. GEST. E CONTABIL	U.1.01.02.01.000	15.180,87	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	83.340,28 0,00 0,00 85.222,42	84.571,00 0,00 0,00 85.222,42	84.571,00 0,00 0,00 85.222,42	84.571,00 0,00 0,00 85.222,42
1 3 1 1	000203	ASSEGNI FAMILIARI PERSONALE GEST.E CONTABILITA'	U.1.01.02.02.000	0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	1.903,00 0,00 0,00 1.714,50	1.905,00 0,00 0,00 1.714,50	1.905,00 0,00 0,00 1.714,50	1.905,00 0,00 0,00 1.714,50

RESPONSABILE DI SERVIZIO: Affari Generali, Personale, Contenzioso e Assicurazioni (segue)

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGR.	CAPITOLO	DENOMINAZIONE	PIANO FINANZIARIO (IV Liv.)	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE			
						Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2023	Previsioni dell'anno 2024	
1 3 1 1	000206	CONTRIB.PREV.LI E ASS.LI PERS. T.DET. - GESTIONE E CONTAB.	U.1.01.02.01.000	52,50	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	0,00 0,00 0,00 31,50	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
Totale MACROAGGREGATO 1 - Redditi da lavoro dipendente				67.895,07	competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	379.986,19 0,00 0,00 387.530,44	385.326,00 0,00 0,00 385.326,00	385.326,00 0,00 0,00 385.326,00	385.326,00 0,00 0,00 385.326,00
MACROAGGREGATO 2: Imposte e tasse a carico dell'ente									
1 3 1 2	000204	GEST. E CONTABILITA'- IRAP EX S. S. N.	U.1.02.01.01.000	4.237,59	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	23.375,90 0,00 0,00 23.895,05	23.725,00 0,00 0,00 23.895,05	23.725,00 0,00 0,00 23.725,00	23.725,00 0,00 0,00 23.725,00
Totale MACROAGGREGATO 2 - Imposte e tasse a carico dell'ente				4.237,59	competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	23.375,90 0,00 0,00 23.895,05	23.725,00 0,00 0,00 23.895,05	23.725,00 0,00 0,00 23.725,00	23.725,00 0,00 0,00 23.725,00
Totale TITOLO 1 - Spese correnti				72.132,66	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	403.362,09 0,00 0,00 411.425,49	409.051,00 0,00 0,00 411.425,49	409.051,00 0,00 0,00 409.051,00	409.051,00 0,00 0,00 409.051,00
Totale PROGRAMMA 3 - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato				72.132,66	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	403.362,09 0,00 0,00 411.425,49	409.051,00 0,00 0,00 409.051,00	409.051,00 0,00 0,00 409.051,00	409.051,00 0,00 0,00 409.051,00
PROGRAMMA 4: Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali									
TITOLO 1: Spese correnti									
MACROAGGREGATO 1: Redditi da lavoro dipendente									
1 4 1 1	000301	RETRIBUZIONI PERSONALE ENTRATE TRIBUTAR.	U.1.01.01.01.000	27.509,41	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	176.163,97 0,00 0,00 178.981,75	180.529,00 0,00 0,00 180.529,00	180.529,00 0,00 0,00 180.529,00	180.529,00 0,00 0,00 180.529,00
1 4 1 1	000302	CONTRIB. PREV. LI E ASSIST. LI PERS. TRIBUTI	U.1.01.02.01.000	7.258,76	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	50.238,00 0,00 0,00 51.481,06	52.362,00 0,00 0,00 52.362,00	52.362,00 0,00 0,00 52.362,00	52.362,00 0,00 0,00 52.362,00

RESPONSABILE DI SERVIZIO: Affari Generali, Personale, Contenzioso e Assicurazioni (segue)

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGR.	DENOMINAZIONE	PIANO FINANZIARIO (IV Liv.)	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
						Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2023	Previsioni dell'anno 2024
CAPITOLO								
1 4 1 1	ASSEGNI FAMILIARI PERS.TRIBUTI	U.1.01.02.02.000	0,00	competenza	6.460,00	6.460,00	6.460,00	6.460,00
000309				di cui già imp.		0,00	0,00	0,00
				di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
				cassa		5.814,00		
	Totale MACROAGGREGATO 1 - Redditi da lavoro dipendente		34.768,17	competenza	232.861,97	239.351,00	239.351,00	239.351,00
				di cui già		0,00	0,00	0,00
				di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
				cassa		236.276,81		
	MACROAGGREGATO 2: Imposte e tasse a carico dell'ente							
1 4 1 2	ENTRATE TRIBUTARIE - IRAP EX S. S. N.	U.1.02.01.01.000	2.373,63	competenza	15.199,57	15.579,00	15.579,00	15.579,00
000304				di cui già imp.		0,00	0,00	0,00
				di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
				cassa		15.445,28		
	Totale MACROAGGREGATO 2 - Imposte e tasse a carico dell'ente		2.373,63	competenza	15.199,57	15.579,00	15.579,00	15.579,00
				di cui già		0,00	0,00	0,00
				di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
				cassa		15.445,28		
	MACROAGGREGATO 3: Acquisto di beni e servizi							
1 4 1 3	SPESE MISSIONI PERSONALE TRIBUTI	U.1.03.02.02.000	0,00	competenza	400,00	400,00	400,00	400,00
000305				di cui già imp.		0,00	0,00	0,00
				di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
				cassa		360,00		
	Totale MACROAGGREGATO 3 - Acquisto di beni e servizi		0,00	competenza	400,00	400,00	400,00	400,00
				di cui già		0,00	0,00	0,00
				di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
				cassa		360,00		
	Totale TITOLO 1 - Spese correnti		37.141,80	competenza	248.461,54	255.330,00	255.330,00	255.330,00
				di cui già imp.		0,00	0,00	0,00
				di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
				cassa		252.082,09		
	Totale PROGRAMMA 4 - Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali		37.141,80	competenza	248.461,54	255.330,00	255.330,00	255.330,00
				di cui già imp.		0,00	0,00	0,00
				di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
				cassa		252.082,09		
PROGRAMMA 5:	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali							
TITOLO 1:	Spese correnti							
MACROAGGREGATO 1:	Redditi da lavoro dipendente							

RESPONSABILE DI SERVIZIO: Affari Generali, Personale, Contenzioso e Assicurazioni (segue)

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGR.	CAPITOLO	DENOMINAZIONE	PIANO FINANZIARIO (IV Liv.)	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE			
						Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2023	Previsioni dell'anno 2024	
1 5 1 1	002243	CONTR.ASS.LI E PREV.GESTIONE BENI PATR.E DEMANIALI	U.1.01.02.01.000	19.915,52	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	103.534,65 0,00 0,00 112.518,01	111.743,00 0,00 0,00 111.743,00	111.743,00 0,00 0,00 111.743,00	111.743,00 0,00 0,00 111.743,00
1 5 1 1	002244	ASSEGNI FAMILIARI GESTIONE BENI PATR.E DEMANIALI	U.1.01.02.02.000	0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	1.760,00 0,00 0,00 1.584,00	1.760,00 0,00 0,00 1.584,00	1.760,00 0,00 0,00 1.584,00	1.760,00 0,00 0,00 1.584,00
1 5 1 1	002246	RETRIBUZIONE PERS.GESTIONE BENI PATR.E DEMANIALI	U.1.01.01.01.000	51.236,48	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	339.878,00 0,00 0,00 379.706,99	387.739,00 0,00 0,00 387.739,00	387.739,00 0,00 0,00 387.739,00	387.739,00 0,00 0,00 387.739,00
1 5 1 1	002281	RETRIBUZIONI PERSONALE IN CONVENZIONE - DEMANIO	U.1.01.01.01.000	0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	11.664,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
1 5 1 1	002282	CONTRIBUTI PREV. LI E ASS. LI PERSONALE IN CONVENZIONE - DEMANIO	U.1.01.02.01.000	0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	3.344,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
Totale MACROAGGREGATO 1 - Redditi da lavoro dipendente				71.152,00	competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	460.180,65 0,00 0,00 493.809,00	501.242,00 0,00 0,00 501.242,00	501.242,00 0,00 0,00 501.242,00	501.242,00 0,00 0,00 501.242,00
MACROAGGREGATO 2: Imposte e tasse a carico dell'ente									
1 5 1 2	002245	IRAP - GESTIONE BENI PATRIMONIALI E DEMANIALI	U.1.02.01.01.000	5.489,81	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	26.582,37 0,00 0,00 30.259,69	29.962,00 0,00 0,00 29.962,00	29.962,00 0,00 0,00 29.962,00	29.962,00 0,00 0,00 29.962,00
1 5 1 2	002283	IRAP - PERSONALE IN CONVENZIONE DEMANIO	U.1.02.01.01.000	0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	992,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
Totale MACROAGGREGATO 2 - Imposte e tasse a carico dell'ente				5.489,81	competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	27.574,37 0,00 0,00 30.259,69	29.962,00 0,00 0,00 29.962,00	29.962,00 0,00 0,00 29.962,00	29.962,00 0,00 0,00 29.962,00

RESPONSABILE DI SERVIZIO: Affari Generali, Personale, Contenzioso e Assicurazioni (segue)

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGR.	DENOMINAZIONE	PIANO FINANZIARIO (IV Liv.)	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
						Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2023	Previsioni dell'anno 2024
CAPITOLO								
Totale TITOLO 1 - Spese correnti			76.641,81	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	487.755,02	531.204,00	531.204,00	531.204,00
						0,00	0,00	0,00
					0,00	0,00	0,00	0,00
						524.068,69	524.068,69	524.068,69
Totale PROGRAMMA 5 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali			76.641,81	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	487.755,02	531.204,00	531.204,00	531.204,00
						0,00	0,00	0,00
					0,00	0,00	0,00	0,00
						524.068,69	524.068,69	524.068,69
PROGRAMMA 6: Ufficio tecnico								
TITOLO 1: Spese correnti								
MACROAGGREGATO 1: Redditi da lavoro dipendente								
1 6 1 1	RETRIBUZIONE PERSONALE UFFICIO TECNICO	U.1.01.01.01.000	55.260,11	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	401.001,00	569.606,00	569.606,00	569.606,00
	000493					612,92	612,92	0,00
					0,00	0,00	0,00	0,00
						545.801,47	545.801,47	545.801,47
1 6 1 1	CONTRIB. ASS.LI E PREVID. UFFICIO TECNICO	U.1.01.02.01.000	15.589,80	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	114.299,00	165.489,00	165.489,00	165.489,00
	000494					0,00	0,00	0,00
					0,00	0,00	0,00	0,00
						158.293,98	158.293,98	158.293,98
1 6 1 1	ASSEGNI FAMILIARI UFFICIO TECNICO	U.1.01.02.02.000	2.294,24	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	7.840,00	7.840,00	7.840,00	7.840,00
	000495					0,00	0,00	0,00
					0,00	0,00	0,00	0,00
						8.432,54	8.432,54	8.432,54
1 6 1 1	RETRIBUZIONE PERSONALE T.D. UFFICIO TECNICO	U.1.01.01.01.000	5.888,20	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	46.553,00	88.250,00	88.250,00	88.250,00
	003610					44.053,00	44.053,00	0,00
					0,00	0,00	0,00	0,00
						82.957,92	82.957,92	82.957,92
1 6 1 1	CONTR.PREV.LI E ASS.LI PERSONALE T.D. UFFICIO TECNICO	U.1.01.02.01.000	2.224,61	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	16.793,00	26.570,00	26.570,00	26.570,00
	003611					13.285,00	13.285,00	0,00
					0,00	0,00	0,00	0,00
						25.247,77	25.247,77	25.247,77
Totale MACROAGGREGATO 1 - Redditi da lavoro dipendente			81.256,96	competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	586.486,00	857.755,00	857.755,00	857.755,00
						57.950,92	57.950,92	0,00
					0,00	0,00	0,00	0,00
						820.733,68	820.733,68	820.733,68
MACROAGGREGATO 2: Imposte e tasse a carico dell'ente								
1 6 1 2	IRAP PERSONALE UFFICIO TECNICO	U.1.02.01.01.000	4.460,74	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	33.151,50	45.248,00	45.248,00	45.248,00
	000498					0,00	0,00	0,00
					0,00	0,00	0,00	0,00
						43.399,64	43.399,64	43.399,64

RESPONSABILE DI SERVIZIO: Affari Generali, Personale, Contenzioso e Assicurazioni (segue)

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGR.	CAPITOLO	DENOMINAZIONE	PIANO FINANZIARIO (IV Liv.)	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE			
						Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2023	Previsioni dell'anno 2024	
1 6 1 2	003612	IRAP PERSONALE UFFICIO TECNICO T.D.	U.1.02.01.01.000	485,21	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	4.173,00 3.873,00 0,00 7.262,53	7.746,00 3.873,00 0,00 7.746,00	7.746,00 3.873,00 0,00 7.746,00	7.746,00 0,00 0,00 7.746,00
Totale MACROAGGREGATO 2 - Imposte e tasse a carico dell'ente				4.945,95	competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	37.324,50 3.873,00 0,00 50.662,17	52.994,00 3.873,00 0,00 52.994,00	52.994,00 3.873,00 0,00 52.994,00	52.994,00 0,00 0,00 52.994,00
Totale TITOLO 1 - Spese correnti				86.202,91	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	623.810,50 61.823,92 0,00 871.395,85	910.749,00 61.823,92 0,00 910.749,00	910.749,00 61.823,92 0,00 910.749,00	910.749,00 0,00 0,00 910.749,00
Totale PROGRAMMA 6 - Ufficio tecnico				86.202,91	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	623.810,50 61.823,92 0,00 871.395,85	910.749,00 61.823,92 0,00 910.749,00	910.749,00 61.823,92 0,00 910.749,00	910.749,00 0,00 0,00 910.749,00
PROGRAMMA 7:		Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile							
TITOLO 1:		Spese correnti							
MACROAGGREGATO 1:		Redditi da lavoro dipendente							
1 7 1 1	000621	RETRIBUZIONE SERVIZI DEMOGRAFICI	U.1.01.01.01.000	59.911,24	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	252.454,12 0,00 0,00 267.484,34	257.264,00 0,00 0,00 278.422,00	278.422,00 0,00 0,00 278.422,00	278.422,00 0,00 0,00 278.422,00
1 7 1 1	000623	CONTRIB. PREV. E ASS. LI-SERV. DEMOGRAFICI	U.1.01.02.01.000	19.072,42	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	74.418,32 0,00 0,00 77.414,35	73.301,00 0,00 0,00 79.579,00	79.579,00 0,00 0,00 79.579,00	79.579,00 0,00 0,00 79.579,00
1 7 1 1	000635	RETRIBUZIONE LAVORO STRAORDINARIO REFERENDUM POPOLARE	U.1.01.01.01.000	0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	0,00 0,00 0,00 25.895,34	28.772,60 0,00 0,00 28.772,60	0,00 0,00 0,00 28.772,60	0,00 0,00 0,00 28.772,60
1 7 1 1	000636	ONERI PREVI.LI E ASS.LI REFERENDUM POPOLARE	U.1.01.02.01.000	0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	0,00 0,00 0,00 6.152,38	6.835,98 0,00 0,00 6.835,98	0,00 0,00 0,00 6.835,98	0,00 0,00 0,00 6.835,98
Totale MACROAGGREGATO 1 - Redditi da lavoro dipendente				78.983,66	competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	326.872,44 0,00 0,00 326.872,44	366.173,58 0,00 0,00 366.173,58	358.001,00 0,00 0,00 358.001,00	358.001,00 0,00 0,00 358.001,00
MACROAGGREGATO 2:		Imposte e tasse a carico dell'ente							

RESPONSABILE DI SERVIZIO: Affari Generali, Personale, Contenzioso e Assicurazioni (segue)

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGR.	CAPITOLO	DENOMINAZIONE	PIANO FINANZIARIO (IV Liv.)	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE			
						Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2023	Previsioni dell'anno 2024	
1 7 1 2	000625	SERV. DEMOGRAFICI - IRAP EX S. S. N.	U.1.02.01.01.000	5.608,95	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	22.117,28 0,00 0,00 23.263,47	22.109,00 0,00 0,00 23.263,47	23.944,00 0,00 0,00 23.944,00	23.944,00 0,00 0,00 23.944,00
1 7 1 2	000699	IRAP PERSONALE REFERENDUM POPOLARE	U.1.02.01.01.000	0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	0,00 0,00 0,00 2.197,28	2.441,42 0,00 0,00 2.197,28	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
Totale MACROAGGREGATO 2 - Imposte e tasse a carico dell'ente				5.608,95	competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	22.117,28 0,00 0,00 25.460,75	24.550,42 0,00 0,00 25.460,75	23.944,00 0,00 0,00 23.944,00	23.944,00 0,00 0,00 23.944,00
MACROAGGREGATO 3: Acquisto di beni e servizi									
1 7 1 3	000631	ACQUISTO MATERIALI CONSUMO-SERV. DEMOGR.	U.1.03.01.02.000	656,36	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	3.820,00 0,00 0,00 3.723,82	3.700,00 0,00 0,00 3.723,82	3.700,00 0,00 0,00 3.700,00	3.700,00 0,00 0,00 3.700,00
1 7 1 3	000650	UTILIZZO BENI DI TERZI-SERV. DEMOGRAFICI	U.1.03.02.07.000	0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	8.000,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
1 7 1 3	000664	SPESE DI MANUTENZIONE SCHEDARI SERV. DEM.	U.1.03.02.09.000	1.568,92	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	1.600,00 0,00 0,00 2.381,35	1.600,00 0,00 0,00 2.381,35	1.600,00 0,00 0,00 1.600,00	1.600,00 0,00 0,00 1.600,00
1 7 1 3	000670	SPESE PER COMMISSIONE ELETTORALE	U.1.03.02.01.000	1.792,52	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	1.000,00 0,00 0,00 1.975,51	1.000,00 0,00 0,00 1.975,51	1.000,00 0,00 0,00 1.000,00	1.000,00 0,00 0,00 1.000,00
1 7 1 3	000713	PRESTAZIONI DI SERVIZI ANAGRAFE	U.1.03.02.16.000	5.159,77	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	0,00 0,00 0,00 3.095,86	0,00 0,00 0,00 3.095,86	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
1 7 1 3	000714	SPESE PER ONORARI DEI COMPONENTI DI SEGGIO REFERENDUM POPOLARE	U.1.03.02.01.000	0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	0,00 0,00 0,00 10.998,00	12.220,00 0,00 0,00 10.998,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00

RESPONSABILE DI SERVIZIO: Affari Generali, Personale, Contenzioso e Assicurazioni (segue)

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGR.	CAPITOLO	DENOMINAZIONE	PIANO FINANZIARIO (IV Liv.)	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
							Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2023	Previsioni dell'anno 2024
1 7 1 3	002881	SERVIZIO COMUNICAZIONI AI RESIDENTI CARTA IDENTITA' ELETTRONICA	U.1.03.02.99.000	0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	450,00 0,00 0,00 0,00	450,00 0,00 0,00 405,00	450,00 0,00 0,00 0,00	450,00 0,00 0,00 0,00
1 7 1 3	002882	CANONE GESTIONE SERVIZIO COMUNICAZIONE AI RESIDENTI CARTA IDENTITA' ELETTRONICA	U.1.03.02.05.000	0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	650,00 0,00 0,00 0,00	650,00 0,00 0,00 585,00	650,00 0,00 0,00 0,00	650,00 0,00 0,00 0,00
1 7 1 3	002883	SPESE POSTALI CARTA IDENTITA' ELETTRONICA	U.1.03.02.16.000	254,06	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	1.300,00 0,00 0,00 0,00	1.300,00 0,00 0,00 1.322,44	1.300,00 0,00 0,00 0,00	1.300,00 0,00 0,00 0,00
1 7 1 3	900195	SPESE PER ACQUISTI DI SERVIZI REFERENDUM POPOLARE	U.1.03.02.13.000	0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	0,00 0,00 0,00 0,00	7.000,00 0,00 0,00 6.300,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
1 7 1 3	900196	SPESE PER ACQUISTO BENI REFERENDUM POPOLARE	U.1.03.01.02.000	0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	0,00 0,00 0,00 0,00	2.000,00 0,00 0,00 1.800,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
Totale MACROAGGREGATO 3 - Acquisto di beni e servizi				9.431,63	competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	16.820,00 0,00 0,00 32.586,98	29.920,00 0,00 0,00 32.586,98	8.700,00 0,00 0,00 0,00	8.700,00 0,00 0,00 0,00
MACROAGGREGATO 4: Trasferimenti correnti									
1 7 1 4	000645	QUOTA ASSOCIATIVA ANUSCA	U.1.04.01.04.000	0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	1.680,00 0,00 0,00 0,00	1.800,00 0,00 0,00 1.620,00	1.800,00 0,00 0,00 0,00	1.800,00 0,00 0,00 0,00
Totale MACROAGGREGATO 4 - Trasferimenti correnti				0,00	competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	1.680,00 0,00 0,00 1.620,00	1.800,00 0,00 0,00 1.620,00	1.800,00 0,00 0,00 0,00	1.800,00 0,00 0,00 0,00
MACROAGGREGATO 9: Rimborsi e poste correttive delle entrate									
1 7 1 9	003369	RIMBORSO PAGAMENTO CARTA IDENTITA' ELETTRONICA Resp. proc.: Affari Generali, Personale, Contenzioso e Assicurazioni	U.1.09.99.04.000	0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	500,00 0,00 0,00 0,00	500,00 0,00 0,00 450,00	500,00 0,00 0,00 0,00	500,00 0,00 0,00 0,00

RESPONSABILE DI SERVIZIO: Affari Generali, Personale, Contenzioso e Assicurazioni (segue)

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGR.	CAPITOLO	DENOMINAZIONE	PIANO FINANZIARIO (IV Liv.)	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE				
						Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2023	Previsioni dell'anno 2024		
Totale MACROAGGREGATO 9 - Rimborsi e poste correttive delle entrate				0,00	competenza 500,00	500,00	500,00	500,00		
					di cui già 0,00	0,00	0,00	0,00		
					di cui F.P.V. 0,00	0,00	0,00	0,00		
					cassa 450,00	450,00				
Totale TITOLO 1 - Spese correnti				94.024,24	competenza 367.989,72	422.944,00	392.945,00	392.945,00		
					di cui già imp. 0,00	0,00	0,00	0,00		
					di cui F.P.V. 0,00	0,00	0,00	0,00		
					cassa 437.064,14	437.064,14				
Totale PROGRAMMA 7 - Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile				94.024,24	competenza 367.989,72	422.944,00	392.945,00	392.945,00		
					di cui già imp. 0,00	0,00	0,00	0,00		
					di cui F.P.V. 0,00	0,00	0,00	0,00		
					cassa 437.064,14	437.064,14				
PROGRAMMA 8:		Statistica e sistemi informativi								
TITOLO 1:		Spese correnti								
MACROAGGREGATO 1:		Redditi da lavoro dipendente								
1	8	1	1	RETRIBUZIONI PERSONALE UFFICIO C. E. D.	U.1.01.01.01.000	3.059,70	competenza 19.690,00	19.690,00	43.643,00	43.643,00
				000716			di cui già imp. 0,00	0,00	0,00	0,00
							di cui F.P.V. 0,00	0,00	0,00	0,00
							cassa 19.556,82			
1	8	1	1	CONTR. PREV. LI E ASS. LI UFFICIO C. E. D.	U.1.01.02.01.000	1.192,53	competenza 6.509,00	6.040,00	13.392,00	13.392,00
				000717			di cui già imp. 0,00	0,00	0,00	0,00
							di cui F.P.V. 0,00	0,00	0,00	0,00
							cassa 6.151,52			
1	8	1	1	COMPENSO PER CENSIMENTO PERMANENTE	U.1.01.01.01.000	8.110,77	competenza 7.400,00	7.400,00	7.400,00	7.400,00
				001061	POPOLAZIONE		di cui già imp. 0,00	0,00	0,00	0,00
							di cui F.P.V. 0,00	0,00	0,00	0,00
							cassa 11.526,46			
1	8	1	1	CONTR.PREV.LI E ASS.LI CENSIMENTO PERMANENTE	U.1.01.02.01.000	1.979,51	competenza 1.810,00	1.810,00	1.810,00	1.810,00
				001070	POPOLAZIONE		di cui già imp. 0,00	0,00	0,00	0,00
							di cui F.P.V. 0,00	0,00	0,00	0,00
							cassa 2.816,71			
Totale MACROAGGREGATO 1 - Redditi da lavoro dipendente				14.342,51	competenza 35.409,00	34.940,00	66.245,00	66.245,00		
					di cui già 0,00	0,00	0,00	0,00		
					di cui F.P.V. 0,00	0,00	0,00	0,00		
					cassa 40.051,51	40.051,51				
MACROAGGREGATO 2:		Imposte e tasse a carico dell'ente								
1	8	1	2	C. E. D. - IRAP EX S. S. N.	U.1.02.01.01.000	264,02	competenza 1.709,00	1.709,00	3.787,00	3.787,00
				000721			di cui già imp. 0,00	0,00	0,00	0,00
							di cui F.P.V. 0,00	0,00	0,00	0,00
							cassa 1.696,51			

RESPONSABILE DI SERVIZIO: Affari Generali, Personale, Contenzioso e Assicurazioni (segue)

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGR.	CAPITOLO	DENOMINAZIONE	PIANO FINANZIARIO (IV Liv.)	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE			
						Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2023	Previsioni dell'anno 2024	
1 8 1 2	001071	IRAP CENSIMENTO PERMANENTE POPOLAZIONE	U.1.02.01.01.000	689,42	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	650,00 0,00 0,00 998,65	650,00 0,00 0,00 998,65	650,00 0,00 0,00 998,65	650,00 0,00 0,00 998,65
Totale MACROAGGREGATO 2 - Imposte e tasse a carico dell'ente				953,44	competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	2.359,00 0,00 0,00 2.695,16	2.359,00 0,00 0,00 2.695,16	4.437,00 0,00 0,00 4.437,00	4.437,00 0,00 0,00 4.437,00
Totale TITOLO 1 - Spese correnti				15.295,95	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	37.768,00 0,00 0,00 42.746,67	37.299,00 0,00 0,00 42.746,67	70.682,00 0,00 0,00 70.682,00	70.682,00 0,00 0,00 70.682,00
Totale PROGRAMMA 8 - Statistica e sistemi informativi				15.295,95	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	37.768,00 0,00 0,00 42.746,67	37.299,00 0,00 0,00 42.746,67	70.682,00 0,00 0,00 70.682,00	70.682,00 0,00 0,00 70.682,00
PROGRAMMA 10:		Risorse umane							
TITOLO 1:		Spese correnti							
MACROAGGREGATO 1:		Redditi da lavoro dipendente							
1 10 1 1	000104	FONDO MIGLIORAMENTO SERVIZI-RETRIBUZIONI	U.1.01.01.01.000	291.628,56	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	794.582,48 256.357,00 0,00 799.407,04	693.811,00 256.357,00 0,00 799.407,04	675.970,00 0,00 0,00 675.970,00	675.970,00 0,00 0,00 675.970,00
1 10 1 1	000105	FONDO MIGLIORAMENTO SERVIZI-ONERI RIFLES	U.1.01.02.01.000	88.117,15	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	212.101,68 187.673,70 64.090,00 0,00 221.776,62	187.673,70 64.090,00 0,00 0,00 221.776,62	182.670,00 0,00 0,00 0,00 182.670,00	182.670,00 0,00 0,00 0,00 182.670,00
1 10 1 1	000108	F. DO PER IL LAVORO STRAORDINARIO	U.1.01.01.01.000	17.955,84	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	37.336,00 36.066,00 0,00 0,00 43.232,90	36.066,00 0,00 0,00 0,00 43.232,90	37.336,00 0,00 0,00 0,00 37.336,00	37.336,00 0,00 0,00 0,00 37.336,00
1 10 1 1	000109	F. DO PER IL LAVORO STRAORDINARIO-ONERI	U.1.01.02.01.000	5.001,20	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	9.624,00 9.726,00 0,00 0,00 11.754,12	9.726,00 0,00 0,00 0,00 11.754,12	10.048,00 0,00 0,00 0,00 10.048,00	10.048,00 0,00 0,00 0,00 10.048,00
1 10 1 1	000755	FONDO PERSEO	U.1.01.02.01.000	858,29	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	3.092,00 6.230,00 0,00 0,00 6.121,97	6.230,00 0,00 0,00 0,00 6.121,97	6.230,00 0,00 0,00 0,00 6.230,00	6.230,00 0,00 0,00 0,00 6.230,00

RESPONSABILE DI SERVIZIO: Affari Generali, Personale, Contenzioso e Assicurazioni (segue)

MISSIONE	PROGRAMMA	TITOLO	MACROAGGR.	DENOMINAZIONE	PIANO FINANZIARIO (IV Liv.)	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE			
								Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2023	Previsioni dell'anno 2024	
CAPITOLO											
1	10	1	1	INDENNITA' POSIZIONE E RISULTATO P.O. - RETRIBUZIONE	U.1.01.01.01.000	16.103,70	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	76.426,71	79.466,00 14.933,00 0,00 81.181,62	80.600,00 0,00 0,00	80.600,00 0,00 0,00
1	10	1	1	INDENNITA' POSIZIONE E RISULTATO P.O. - ONERI RIFLESSI	U.1.01.02.01.000	4.366,69	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	19.479,40	23.254,00 3.778,00 0,00 23.548,61	23.541,00 0,00 0,00	23.541,00 0,00 0,00
1	10	1	1	FONDO DIRIGENTI (RETRIBUZIONE POSIZIONE E RISULTATO)	U.1.01.01.01.000	61.571,42	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	177.270,21	154.043,00 40.942,56 0,00 175.581,55	154.043,00 0,00 0,00	154.043,00 0,00 0,00
1	10	1	1	FONDO DIRIGENTI - CONTRIBUTI PREVID. E ASSISTENZIALI	U.1.01.02.01.000	19.170,05	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	48.017,62	45.000,00 10.876,42 0,00 53.008,64	45.000,00 0,00 0,00	45.000,00 0,00 0,00
1	10	1	1	ARRETRATI CONTRATTUALI - PERSONALE DIRIGENTE E SEGRETARIO GENERALE - RETRIBUZIONI - TEMPO INDETERMINATO	U.1.01.01.01.001	0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	51.300,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
1	10	1	1	ARRETRATI CONTRATTUALI - PERSONALE DIRIGENTE E SEGRETARIO - ONERI PREV.LI E ASS.LI	U.1.01.02.01.001	69,18	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	14.340,00	0,00 0,00 0,00 41,51	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
1	10	1	1	RETRIBUZIONE POSIZIONE E RISULTATO DIRIGENTE EXTRA DOT.	U.1.01.01.01.000	0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	0,00	14.060,00 0,00 0,00 12.654,00	14.060,00 0,00 0,00	14.060,00 0,00 0,00
1	10	1	1	ONERI RETRIBUZIONE POSIZIONE E RISULTATO DIRIGENTE EXTRA DOT.	U.1.01.02.01.000	0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	0,00	4.611,00 0,00 0,00 4.149,90	4.611,00 0,00 0,00	4.611,00 0,00 0,00
Totale MACROAGGREGATO 1 - Redditi da lavoro dipendente						504.842,08	competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	1.443.570,10	1.253.940,70 390.976,98 0,00 1.432.458,48	1.234.109,00 0,00 0,00	1.234.109,00 0,00 0,00
MACROAGGREGATO 2: Imposte e tasse a carico dell'ente											

RESPONSABILE DI SERVIZIO: Affari Generali, Personale, Contenzioso e Assicurazioni (segue)

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGR.	CAPITOLO	DENOMINAZIONE	PIANO FINANZIARIO (IV Liv.)	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE			
						Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2023	Previsioni dell'anno 2024	
1 10 1 2	000106	FONDO MIGLIOR. SERVIZI-IRAP EX SSN	U.1.02.01.01.000	27.094,19	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	67.540,64 0,00 0,00 69.332,21	58.973,00 21.790,00 0,00 69.332,21	57.457,00 0,00 0,00 57.457,00	57.457,00 0,00 0,00 57.457,00
1 10 1 2	000132	IRAP PER COMPENSO COMMISSIONI CONCORSI	U.1.02.01.01.000	231,58	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	1.000,00 0,00 0,00 1.488,95	1.500,00 0,00 0,00 1.488,95	800,00 0,00 0,00 800,00	800,00 0,00 0,00 800,00
1 10 1 2	000765	IRAP - LAVORO STRAORDINARIO	U.1.02.01.01.000	1.605,86	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	3.174,00 0,00 0,00 3.722,92	3.066,00 0,00 0,00 3.722,92	3.174,00 0,00 0,00 3.174,00	3.174,00 0,00 0,00 3.174,00
1 10 1 2	002943	INDENNITA' POSIZIONE E RISULTATO P.O. - IRAP	U.1.02.01.01.000	1.362,27	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	6.497,33 0,00 0,00 6.896,86	6.755,00 1.270,00 0,00 6.896,86	6.851,00 0,00 0,00 6.851,00	6.851,00 0,00 0,00 6.851,00
1 10 1 2	002947	FONDO DIRIGENTI - IRAP	U.1.02.01.01.000	5.233,61	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	15.068,39 0,00 0,00 14.924,77	13.094,00 3.480,00 0,00 14.924,77	13.094,00 0,00 0,00 13.094,00	13.094,00 0,00 0,00 13.094,00
1 10 1 2	004192	ARRETRATI CONTRATTUALI - PERSONALE DIRIGENTE E SEGRETARIO - IRAP	U.1.02.01.01.000	0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	4.360,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
1 10 1 2	004346	IRAP RETRIBUZIONE POSIZIONE E RISULTATO DIRIGENTE EXTRA DOT.	U.1.02.01.01.000	0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	0,00 0,00 0,00 1.075,50	1.195,00 0,00 0,00 1.075,50	1.195,00 0,00 0,00 1.195,00	1.195,00 0,00 0,00 1.195,00
Totale MACROAGGREGATO 2 - Imposte e tasse a carico dell'ente				35.527,51	competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	97.640,36 0,00 0,00 97.441,21	84.583,00 26.540,00 0,00 84.583,00	82.571,00 0,00 0,00 82.571,00	82.571,00 0,00 0,00 82.571,00
MACROAGGREGATO 3: Acquisto di beni e servizi									
1 10 1 3	000123	SPESA PER ORGANISMO INDIVIDUALE DI VALUTAZIONE	U.1.03.02.01.000	10.905,12	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	10.000,00 0,00 0,00 15.543,07	10.000,00 9.095,00 0,00 15.543,07	10.000,00 0,00 0,00 10.000,00	10.000,00 0,00 0,00 10.000,00

RESPONSABILE DI SERVIZIO: Affari Generali, Personale, Contenzioso e Assicurazioni (segue)

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGR.	CAPITOLO	DENOMINAZIONE	PIANO FINANZIARIO (IV Liv.)	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE			
						Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2023	Previsioni dell'anno 2024	
1 10 1 3	000127	ACCERTAMENTI SANITARI AL PERSONALE DIP.	U.1.03.02.18.000	21.388,23	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	17.000,00 0,00 0,00 25.432,94	14.000,00 0,00 0,00 14.000,00	14.000,00 0,00 0,00 14.000,00	14.000,00 0,00 0,00 14.000,00
1 10 1 3	000129	FORMAZIONE PROFESSIONALE PERSONALE DIP.	U.1.03.02.04.000	2.153,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	15.000,00 0,00 0,00 14.791,80	15.000,00 0,00 0,00 15.000,00	15.000,00 0,00 0,00 15.000,00	15.000,00 0,00 0,00 15.000,00
1 10 1 3	000130	COMPENSO PER COMMISSIONE CONCORSI - PERSONALE NON DIPENDENTE -	U.1.03.02.11.000	6.012,56	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	25.000,00 0,00 0,00 21.607,54	20.000,00 0,00 0,00 20.000,00	10.000,00 0,00 0,00 10.000,00	10.000,00 0,00 0,00 10.000,00
1 10 1 3	000135	SICUREZZA LUOGHI DI LAVORO - ACQUISTO DISPOSITIVI CORRETTIVI	U.1.03.01.02.000	0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	50,00 0,00 0,00 90,00	100,00 0,00 0,00 100,00	100,00 0,00 0,00 100,00	100,00 0,00 0,00 100,00
1 10 1 3	001281	SPESE VARIE DI PERSONALE	U.1.03.02.99.000	0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	350,00 0,00 0,00 180,00	200,00 0,00 0,00 200,00	200,00 0,00 0,00 200,00	200,00 0,00 0,00 200,00
1 10 1 3	001291	TAMPONI COVID - 19 PER I DIPENDENTI	U.1.03.02.18.000	440,80	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	0,00 0,00 0,00 264,48	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
Totale MACROAGGREGATO 3 - Acquisto di beni e servizi				40.899,71	competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	67.400,00 0,00 0,00 77.909,83	59.300,00 9.095,00 0,00 77.909,83	49.300,00 0,00 0,00 49.300,00	49.300,00 0,00 0,00 49.300,00
MACROAGGREGATO 10: Altre spese correnti									
1 10 1 10	050632	FPV - FONDO DIPENDENTI	U.1.10.02.01.000	0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	342.237,00 0,00 342.237,00 0,00	315.051,00 0,00 315.051,00 0,00	315.051,00 0,00 315.051,00 0,00	315.051,00 0,00 315.051,00 0,00
1 10 1 10	050633	FPV - FONDO DIRIGENTI	U.1.10.02.01.000	0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	29.933,00 0,00 29.933,00 0,00	29.933,00 0,00 29.933,00 0,00	29.933,00 0,00 29.933,00 0,00	29.933,00 0,00 29.933,00 0,00

RESPONSABILE DI SERVIZIO: Affari Generali, Personale, Contenzioso e Assicurazioni (segue)

MISSIONE	PROGRAMMA	TITOLO	MACROAGGR.	DENOMINAZIONE	PIANO FINANZIARIO (IV Liv.)	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE			
								Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2023	Previsioni dell'anno 2024	
CAPITOLO											
1	10	1	10	FPV - RETRIBUZIONE RISULTATO P.O.	U.1.10.02.01.000	0,00	competenza	21.498,00	21.498,00	21.498,00	21.498,00
			050649				di cui già imp.		0,00	0,00	0,00
							di cui F.P.V.	21.498,00	21.498,00	21.498,00	21.498,00
							cassa		0,00		
				Totale MACROAGGREGATO 10 - Altre spese correnti		0,00	competenza	393.668,00	366.482,00	366.482,00	366.482,00
							di cui già		0,00	0,00	0,00
							di cui F.P.V.	393.668,00	366.482,00	366.482,00	366.482,00
							cassa		0,00		
				Totale TITOLO 1 - Spese correnti		581.269,30	competenza	2.002.278,46	1.764.305,70	1.732.462,00	1.732.462,00
							di cui già imp.		426.611,98	0,00	0,00
							di cui F.P.V.	393.668,00	366.482,00	366.482,00	366.482,00
							cassa		1.607.809,52		
				Totale PROGRAMMA 10 - Risorse umane		581.269,30	competenza	2.002.278,46	1.764.305,70	1.732.462,00	1.732.462,00
							di cui già imp.		426.611,98	0,00	0,00
							di cui F.P.V.	393.668,00	366.482,00	366.482,00	366.482,00
							cassa		1.607.809,52		
				PROGRAMMA 11: Altri servizi generali							
				TITOLO 1: Spese correnti							
				MACROAGGREGATO 1: Redditi da lavoro dipendente							
1	11	1	1	ONERI STRAORD. DI GESTIONE - PERSONALE	U.1.01.02.01.000	81,14	competenza	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
			000139				di cui già imp.		0,00	0,00	0,00
							di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
							cassa		9.048,68		
1	11	1	1	ASSEGNI FAMILIARI PERSONALE UFFICIO PERSONALE	U.1.01.02.02.000	0,83	competenza	4.711,00	4.711,00	4.711,00	4.711,00
			002925				di cui già imp.		0,00	0,00	0,00
							di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
							cassa		4.240,40		
1	11	1	1	RETRIBUZIONI PERSONALE UFFICIO PERSONALE	U.1.01.01.01.000	23.344,95	competenza	154.623,94	204.717,00	204.717,00	204.717,00
			002926				di cui già imp.		0,00	0,00	0,00
							di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
							cassa		198.252,27		
1	11	1	1	CONTR.PREV.LI E ASS.LI PERSONALE UFFICIO PERSONALE	U.1.01.02.01.000	2.837,14	competenza	42.606,72	56.630,00	56.630,00	56.630,00
			002927				di cui già imp.		0,00	0,00	0,00
							di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
							cassa		52.669,28		
1	11	1	1	RETRIBUZIONE PERSONALE SERVIZI GENERALI (PROTOCOLLO URP MESSI CENTRALINO)	U.1.01.01.01.000	42.822,95	competenza	226.728,69	259.864,00	259.864,00	259.864,00
			002930				di cui già imp.		0,00	0,00	0,00
							di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
							cassa		259.571,37		

RESPONSABILE DI SERVIZIO: Affari Generali, Personale, Contenzioso e Assicurazioni (segue)

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGR.	CAPITOLO	DENOMINAZIONE	PIANO FINANZIARIO (IV Liv.)	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE			
						Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2023	Previsioni dell'anno 2024	
1 11 1 1	002931	CONTR.PREV.LI E ASS.LI PERSONALE SERVIZI GENERALI (PROTOCOLLO URP MESSI CENTRALINO)	U.1.01.02.01.000	11.818,39	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	62.715,54 0,00 0,00 71.811,83	71.912,00 0,00 0,00 71.912,00	71.912,00 0,00 0,00 71.912,00	71.912,00 0,00 0,00 71.912,00
1 11 1 1	002934	RETRIBUZIONE PERSONALE SERVIZIO PROCEDURA DI GARA E CUC	U.1.01.01.01.000	18.196,77	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	117.606,92 0,00 0,00 99.460,96	98.381,00 0,00 0,00 98.381,00	98.381,00 0,00 0,00 98.381,00	98.381,00 0,00 0,00 98.381,00
1 11 1 1	002935	CONTR.PREV.LI E ASS.LI PERSONALE SERVIZIO PROCEDURA DI GARA E CUC	U.1.01.02.01.000	5.200,07	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	33.718,19 0,00 0,00 28.230,94	27.901,00 0,00 0,00 27.901,00	27.901,00 0,00 0,00 27.901,00	27.901,00 0,00 0,00 27.901,00
1 11 1 1	002960	DIRIGENTE SETTORE II TEMPO DETERMINATO - RETRIBUZIONE	U.1.01.01.01.000	9.467,99	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	27.352,53 0,00 0,00 5.680,79	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
1 11 1 1	002961	DIRIGENTE SETTORE II TEMPO DETERMINATO - ONERI	U.1.01.02.01.000	4.808,15	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	8.361,41 0,00 0,00 2.884,89	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
1 11 1 1	002963	DIRIGENTE SETTORE II - TEMPO INDETERMINATO - RETRIBUZIONI	U.1.01.01.01.000	4.467,98	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	16.900,00 0,00 0,00 2.680,79	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
1 11 1 1	002964	ONERI PREVIDENZIALI E ASSISTENZIALI DIRIGENTE SETTORE II - TEMPO INDETERMINATO	U.1.01.02.01.000	1.715,25	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	5.100,00 0,00 0,00 1.029,15	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
1 11 1 1	003788	SPESA PER BUONI PASTO	U.1.01.01.02.000	24.136,60	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	46.000,00 10.001,92 0,00 63.981,96	55.000,00 10.001,92 0,00 55.000,00	55.000,00 0,00 0,00 55.000,00	55.000,00 0,00 0,00 55.000,00
Totale MACROAGGREGATO 1 - Redditi da lavoro dipendente				148.898,21	competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	756.424,94 0,00 0,00 799.543,31	789.116,00 10.001,92 0,00 789.116,00	789.116,00 0,00 0,00 789.116,00	789.116,00 0,00 0,00 789.116,00
MACROAGGREGATO 2: Imposte e tasse a carico dell'ente									

RESPONSABILE DI SERVIZIO: Affari Generali, Personale, Contenzioso e Assicurazioni (segue)

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGR.	CAPITOLO	DENOMINAZIONE	PIANO FINANZIARIO (IV Liv.)	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
							Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2023	Previsioni dell'anno 2024
1 11 1 2	002928	IRAP PERSONALE UFFICIO PERSONALE	U.1.02.01.01.000	653,28	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	13.603,00 0,00 0,00	17.476,00 0,00 16.120,37	17.476,00 0,00 0,00	17.476,00 0,00 0,00
1 11 1 2	002932	IRAP PERSONALE SERVIZI GENERALI (PROTOCOLLO URP MESSI CENTRALINO)	U.1.02.01.01.000	3.218,19	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	15.924,44 0,00 0,00	16.915,00 0,00 17.154,41	16.915,00 0,00 0,00	16.915,00 0,00 0,00
1 11 1 2	002936	IRAP PERSONALE SERVIZIO PROCEDURA DI GARA E CUC	U.1.02.01.01.000	1.547,94	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	10.367,00 0,00 0,00	8.452,00 0,00 8.535,56	8.452,00 0,00 0,00	8.452,00 0,00 0,00
1 11 1 2	002962	DIRIGENTE SETTORE II TEMPO DETERMINATO - IRAP	U.1.02.01.01.000	910,99	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	2.408,00 0,00 0,00	0,00 0,00 546,59	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
1 11 1 2	002965	IRAP DIRIGENTE SETTORE II - TEMPO INDETERMINATO	U.1.02.01.01.000	409,04	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	1.465,00 0,00 0,00	0,00 0,00 245,42	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
Totale MACROAGGREGATO 2 - Imposte e tasse a carico dell'ente				6.739,44	competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	43.767,44 0,00 0,00	42.843,00 0,00 42.602,35	42.843,00 0,00 0,00	42.843,00 0,00 0,00
MACROAGGREGATO 3: Acquisito di beni e servizi									
1 11 1 3	000145	SPESE PER MISSIONI UFFICIO SEGRETERIA	U.1.03.02.02.000	0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	400,00 0,00 0,00	400,00 0,00 360,00	400,00 0,00 0,00	400,00 0,00 0,00
1 11 1 3	000766	SPESE PER ANAGRAFE CANINA	U.1.03.01.02.000	0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	200,00 0,00 0,00	100,00 0,00 90,00	100,00 0,00 0,00	100,00 0,00 0,00
1 11 1 3	000770	SPESE PER PATROCINIO LEGALE-CONTENZIOSO	U.1.03.02.11.000	188.209,21	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	96.434,93 0,00 0,00	0,00 0,00 112.925,53	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00

RESPONSABILE DI SERVIZIO: Affari Generali, Personale, Contenzioso e Assicurazioni (segue)

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGR.	CAPITOLO	DENOMINAZIONE	PIANO FINANZIARIO (IV Liv.)	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE			
						Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2023	Previsioni dell'anno 2024	
1 11 1 3	000791	SPESE MISSIONI PERSONALE	U.1.03.02.02.000	54,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	400,00 0,00 0,00 3.632,40	4.000,00 0,00 0,00 0,00	4.000,00 0,00 0,00 0,00	4.000,00 0,00 0,00 0,00
1 11 1 3	001905	BENESSERE ORGANIZZATIVO E CUSTOMER SATISFACTION	U.1.03.02.99.000	0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	12.000,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
1 11 1 3	003787	ACQUISTO VESTIARIO MESSI	U.1.03.01.02.000	0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	500,00 0,00 0,00 450,00	500,00 0,00 0,00 0,00	500,00 0,00 0,00 0,00	500,00 0,00 0,00 0,00
Totale MACROAGGREGATO 3 - Acquisto di beni e servizi				188.263,21	competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	109.934,93 0,00 0,00 117.457,93	5.000,00 0,00 0,00 5.000,00	5.000,00 0,00 0,00 5.000,00	5.000,00 0,00 0,00 5.000,00
MACROAGGREGATO 9: Rimborsi e poste correttive delle entrate									
1 11 1 9	008853	RIMBORSO SPESE LEGALI A DIPENDENTI	U.1.09.99.04.001	6.626,42	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	28.500,00 0,00 0,00 3.975,85	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
1 11 1 9	008854	PERSONALE - RICONOSCIMENTO DEBITO FUORI BILANCIO	U.1.09.99.05.000	0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	18.993,69 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
Totale MACROAGGREGATO 9 - Rimborsi e poste correttive delle entrate				6.626,42	competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	47.493,69 0,00 0,00 3.975,85	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
MACROAGGREGATO 10: Altre spese correnti									
1 11 1 10	000736	FRANCHIGIA POLIZZA ASS. VA	U.1.10.04.99.000	45.751,13	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	190.000,00 0,00 0,00 162.450,68	150.000,00 0,00 0,00 0,00	150.000,00 0,00 0,00 0,00	150.000,00 0,00 0,00 0,00
1 11 1 10	000744	ASSICURAZIONI	U.1.10.04.01.000	189.600,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	433.000,00 11.258,00 0,00 496.260,00	425.000,00 11.258,00 0,00 0,00	425.000,00 0,00 0,00 0,00	425.000,00 0,00 0,00 0,00

RESPONSABILE DI SERVIZIO: Affari Generali, Personale, Contenzioso e Assicurazioni (segue)

MISSIONE	PROGRAMMA	TITOLO	MACROAGGR.	DENOMINAZIONE	PIANO FINANZIARIO (IV Liv.)	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE			
								Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2023	Previsioni dell'anno 2024	
CAPITOLO											
1	11	1	10	SPESE DI DEFINIZIONE CONTENZIOSO LEGALE	U.1.10.05.04.000	190,04	competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			000773				di cui già imp.		0,00	0,00	0,00
							di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
							cassa		114,02		
				Totale MACROAGGREGATO 10 - Altre spese correnti		235.541,17	competenza	623.000,00	575.000,00	575.000,00	575.000,00
							di cui già		11.258,00	0,00	0,00
							di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
							cassa		658.824,70		
				Totale TITOLO 1 - Spese correnti		586.068,45	competenza	1.580.621,00	1.411.959,00	1.411.959,00	1.411.959,00
							di cui già imp.		21.259,92	0,00	0,00
							di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
							cassa		1.622.404,14		
				Totale PROGRAMMA 11 - Altri servizi generali		586.068,45	competenza	1.580.621,00	1.411.959,00	1.411.959,00	1.411.959,00
							di cui già imp.		21.259,92	0,00	0,00
							di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
							cassa		1.622.404,14		
				Totale MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione		1.656.278,63	competenza	6.263.491,10	6.185.982,70	6.174.224,00	6.179.661,00
							di cui già imp.		529.469,23	61.823,92	0,00
							di cui F.P.V.	405.298,00	378.554,00	378.554,00	378.554,00
							cassa		6.221.459,59		
MISSIONE 3:				Ordine pubblico e sicurezza							
PROGRAMMA 1:				Polizia locale e amministrativa							
TITOLO 1:				Spese correnti							
MACROAGGREGATO 1:				Redditi da lavoro dipendente							
3	1	1	1	RETRIBUZIONI PERSONALE POLIZIA MUNICIP.	U.1.01.01.01.000	125.442,81	competenza	788.162,53	832.239,00	1.043.350,00	1.043.350,00
			001001				di cui già imp.		0,00	0,00	0,00
							di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
							cassa		824.280,79		
3	1	1	1	CONTR. PREV. LI E ASS. LI POLIZIA MUNICIP.	U.1.01.02.01.000	38.627,72	competenza	227.579,00	241.497,00	302.622,00	302.622,00
			001002				di cui già imp.		0,00	0,00	0,00
							di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
							cassa		240.523,93		
3	1	1	1	ASSEGNI FAMILIARI POLIZIA MUNICIPALE	U.1.01.02.02.000	0,00	competenza	6.788,00	6.788,00	6.788,00	6.788,00
			001003				di cui già imp.		0,00	0,00	0,00
							di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
							cassa		6.109,20		
3	1	1	1	RETRIBUZ. PERSONALE T. DET. - POL. MUN.	U.1.01.01.01.000	22.471,81	competenza	239.305,00	202.727,00	108.196,00	108.196,00
			001006				di cui già imp.		0,00	0,00	0,00
							di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
							cassa		195.937,39		

RESPONSABILE DI SERVIZIO: Affari Generali, Personale, Contenzioso e Assicurazioni (segue)

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGR.	CAPITOLO	DENOMINAZIONE	PIANO FINANZIARIO (IV Liv.)	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE			
						Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2023	Previsioni dell'anno 2024	
3 1 1 1	001007	CONTRIB. PREV.LI E ASS.LI PERS. T. DET. - POL. MUN.	U.1.01.02.01.000	8.820,15	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	76.491,00 0,00 0,00 57.868,29	58.418,00 0,00 0,00 0,00	32.473,00 0,00 0,00 0,00	32.473,00 0,00 0,00 0,00
3 1 1 1	001008	PREVIDENZA COMPLEMENTARE POL. MUNICIPALE	U.1.01.02.01.000	90.000,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	35.000,00 0,00 0,00 85.500,00	35.000,00 0,00 0,00 0,00	35.000,00 0,00 0,00 0,00	35.000,00 0,00 0,00 0,00
3 1 1 1	001062	ASSEGNI FAMILIARI POLIZIA MUNICIPALE TEMPO DETERMINATO	U.1.01.02.02.000	1.446,26	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	5.000,00 0,00 0,00 5.367,76	5.000,00 0,00 0,00 0,00	5.000,00 0,00 0,00 0,00	5.000,00 0,00 0,00 0,00
3 1 1 1	003180	INDENNITA' DI ORDINE PUBBLICO (vinc.risorsa 2934)	U.1.01.01.01.000	0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	29.692,00 0,00 0,00 26.722,80	29.692,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
3 1 1 1	003181	ONERI RIFLESSI - INDENNITA' ORDINE PUBBLICO (vinc. risorsa 2934)	U.1.01.02.01.000	7,56	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	7.306,00 0,00 0,00 6.579,94	7.306,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
3 1 1 1	003183	RETRIBUZIONE DIRIGENTE POLIZIA LOCALE	U.1.01.01.01.000	0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	16.614,00 0,00 0,00 41.007,60	45.564,00 0,00 0,00 0,00	45.564,00 0,00 0,00 0,00	45.564,00 0,00 0,00 0,00
3 1 1 1	003184	ONERI PREVIDENZIALI E ASSISTENZIALI DIRIGENTE POLIZIA LOCALE	U.1.01.02.01.000	0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	5.540,00 0,00 0,00 11.135,70	12.373,00 0,00 0,00 0,00	12.373,00 0,00 0,00 0,00	12.373,00 0,00 0,00 0,00
Totale MACROAGGREGATO 1 - Redditi da lavoro dipendente				286.816,31	competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	1.437.477,53 0,00 0,00 1.501.033,40	1.476.604,00 0,00 0,00 1.501.033,40	1.591.366,00 0,00 0,00 0,00	1.591.366,00 0,00 0,00 0,00
MACROAGGREGATO 2: Imposte e tasse a carico dell'ente									
3 1 1 2	001004	POLIZIA MUNICIPALE - IRAP EX S. S. N.	U.1.02.01.01.000	10.937,82	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	67.719,39 0,00 0,00 71.026,99	71.627,00 0,00 0,00 0,00	89.785,00 0,00 0,00 0,00	89.785,00 0,00 0,00 0,00

RESPONSABILE DI SERVIZIO: Affari Generali, Personale, Contenzioso e Assicurazioni (segue)

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGR.	DENOMINAZIONE	PIANO FINANZIARIO (IV Liv.)	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE			
						Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2023	Previsioni dell'anno 2024	
CAPITOLO									
3 1 1 2 001009	IRAP - PERSONALE T. DET. POL. MUN,	U.1.02.01.01.000	1.978,47	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	20.751,00 0,00 0,00 16.863,28	17.418,00 0,00 0,00 16.863,28	9.382,00 0,00 0,00 0,00	9.382,00 0,00 0,00 0,00	
3 1 1 2 003182	IRAP - INDENNITA' ORDINE PUBBLICO (vinc.risorsa 2934)	U.1.02.01.01.000	0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	2.524,00 0,00 0,00 2.271,60	2.524,00 0,00 0,00 2.271,60	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	
3 1 1 2 003185	IRAP DIRIGENTE POLIZIA LOCALE	U.1.02.01.01.001	0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	1.650,00 0,00 0,00 3.485,70	3.873,00 0,00 0,00 3.485,70	3.873,00 0,00 0,00 0,00	3.873,00 0,00 0,00 0,00	
Totale MACROAGGREGATO 2 - Imposte e tasse a carico dell'ente			12.916,29	competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	92.644,39 0,00 0,00 93.647,57	95.442,00 0,00 0,00 93.647,57	103.040,00 0,00 0,00 0,00	103.040,00 0,00 0,00 0,00	
MACROAGGREGATO 3: Acquisto di beni e servizi									
3 1 1 3 001024	MISSIONI PERSONALE POLIZIA MUNICIPALE	U.1.03.02.02.000	0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	1.400,00 0,00 0,00 1.260,00	1.400,00 0,00 0,00 1.260,00	1.400,00 0,00 0,00 0,00	1.400,00 0,00 0,00 0,00	
Totale MACROAGGREGATO 3 - Acquisto di beni e servizi			0,00	competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	1.400,00 0,00 0,00 1.260,00	1.400,00 0,00 0,00 1.260,00	1.400,00 0,00 0,00 0,00	1.400,00 0,00 0,00 0,00	
Totale TITOLO 1 - Spese correnti			299.732,60	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	1.531.521,92 0,00 0,00 1.595.940,97	1.573.446,00 0,00 0,00 1.595.940,97	1.695.806,00 0,00 0,00 0,00	1.695.806,00 0,00 0,00 0,00	
Totale PROGRAMMA 1 - Polizia locale e amministrativa			299.732,60	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	1.531.521,92 0,00 0,00 1.595.940,97	1.573.446,00 0,00 0,00 1.595.940,97	1.695.806,00 0,00 0,00 0,00	1.695.806,00 0,00 0,00 0,00	
Totale MISSIONE 3 - Ordine pubblico e sicurezza			299.732,60	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	1.531.521,92 0,00 0,00 1.595.940,97	1.573.446,00 0,00 0,00 1.595.940,97	1.695.806,00 0,00 0,00 0,00	1.695.806,00 0,00 0,00 0,00	
MISSIONE 4:	Istruzione e diritto allo studio								
PROGRAMMA 7:	Diritto allo studio								
TITOLO 1:	Spese correnti								

RESPONSABILE DI SERVIZIO: Affari Generali, Personale, Contenzioso e Assicurazioni (segue)

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGR.	DENOMINAZIONE	PIANO FINANZIARIO (IV Liv.)	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE					
						Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2023	Previsioni dell'anno 2024			
CAPITOLO											
MACROAGGREGATO 1: Redditi da lavoro dipendente											
4	7	1	1	RETRIBUZIONE PERSONALE SERVIZI SCOLASTICI	U.1.01.01.01.000	17.844,29	competenza	115.097,00	116.568,00	116.367,00	116.367,00
				002938			di cui già imp.		0,00	0,00	0,00
							di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
							cassa		115.617,77		
4	7	1	1	CONTR.PREV.LI E ASS.LI PERSONALE SERVIZI SCOLASTICI	U.1.01.02.01.000	5.240,80	competenza	33.683,00	34.374,00	34.560,00	34.560,00
				002939			di cui già imp.		0,00	0,00	0,00
							di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
							cassa		34.081,08		
Totale MACROAGGREGATO 1 - Redditi da lavoro dipendente						23.085,09	competenza	148.780,00	150.942,00	150.927,00	150.927,00
							di cui già		0,00	0,00	0,00
							di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
							cassa		149.698,85		
MACROAGGREGATO 2: Imposte e tasse a carico dell'ente											
4	7	1	2	IRAP PERSONALE SERVIZI SCOLASTICI	U.1.02.01.01.000	1.536,35	competenza	9.933,00	10.096,00	10.096,00	10.096,00
				002940			di cui già imp.		0,00	0,00	0,00
							di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
							cassa		10.008,21		
Totale MACROAGGREGATO 2 - Imposte e tasse a carico dell'ente						1.536,35	competenza	9.933,00	10.096,00	10.096,00	10.096,00
							di cui già		0,00	0,00	0,00
							di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
							cassa		10.008,21		
Totale TITOLO 1 - Spese correnti						24.621,44	competenza	158.713,00	161.038,00	161.023,00	161.023,00
							di cui già imp.		0,00	0,00	0,00
							di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
							cassa		159.707,06		
Totale PROGRAMMA 7 - Diritto allo studio						24.621,44	competenza	158.713,00	161.038,00	161.023,00	161.023,00
							di cui già imp.		0,00	0,00	0,00
							di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
							cassa		159.707,06		
Totale MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio						24.621,44	competenza	158.713,00	161.038,00	161.023,00	161.023,00
							di cui già imp.		0,00	0,00	0,00
							di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
							cassa		159.707,06		
MISSIONE 5: Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali											
PROGRAMMA 1: Valorizzazione dei beni di interesse storico											
TITOLO 1: Spese correnti											
MACROAGGREGATO 1: Redditi da lavoro dipendente											

RESPONSABILE DI SERVIZIO: Affari Generali, Personale, Contenzioso e Assicurazioni (segue)

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGR.	CAPITOLO	DENOMINAZIONE	PIANO FINANZIARIO (IV Liv.)	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
							Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2023	Previsioni dell'anno 2024
5 1 1 1	002917	RETRIBUZIONE PERSONALE T.D. ART. 110 COMMA 2 CULTURA/MUSEI	U.1.01.01.01.000	3.702,30	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	26.362,47 0,00	16.458,00 7.223,22 0,00 17.033,58	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
5 1 1 1	002920	ONERI PERSONALE T.D. ART. 110 COMMA 2 CULTURA/MUSEI	U.1.01.02.01.000	1.042,75	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	7.892,73 0,00	4.904,00 2.123,26 0,00 5.039,25	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
5 1 1 1	002958	ONERI SALARIO ACCESSORIO VALUE	U.1.01.02.01.000	0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	0,00 0,00	660,30 0,00 0,00 594,27	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
5 1 1 1	002966	ONERI LAVORO STRAORDINARIO VALUE	U.1.01.02.01.000	0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	0,00 0,00	322,00 0,00 0,00 289,80	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
5 1 1 1	003344	LAVORO STRAORDINARIO PROGETTO VALUE ITALIA- CROAZIA ART. 110 COMMA 2 CULTURA/MUSEI (VINCOLATO RISORSA 486)	U.1.01.01.01.000	0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	0,00 0,00	1.270,00 0,00 0,00 1.143,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
5 1 1 1	003345	RETRIBUZIONI - SALARIO ACCESSORIO - ART. 110 COMMA 2 CULTURA/MUSEI PROGETTO VALUE ITALIA CROAZIA (VINC.RISORSA 486)	U.1.01.01.01.000	758,16	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	758,16 0,00	2.610,00 0,00 0,00 2.803,90	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
Totale MACROAGGREGATO 1 - Redditi da lavoro dipendente				5.503,21	competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	35.013,36 0,00	26.224,30 9.346,48 0,00 26.903,80	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
MACROAGGREGATO 2: Imposte e tasse a carico dell'ente									
5 1 1 2	002921	IRAP PERSONALE T.D. ART. 110 COMMA 2 CULTURA/MUSEI	U.1.02.01.01.000	320,01	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	2.285,43 0,00	1.450,00 624,24 0,00 1.497,01	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
5 1 1 2	002957	IRAP SALARIO ACCESSORIO VALUE	U.1.02.01.01.000	0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	0,00 0,00	222,00 0,00 0,00 199,80	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00

RESPONSABILE DI SERVIZIO: Affari Generali, Personale, Contenzioso e Assicurazioni (segue)

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGR.	CAPITOLO	DENOMINAZIONE	PIANO FINANZIARIO (IV Liv.)	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE			
							Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2023	Previsioni dell'anno 2024	
5	1	2	IRAP LAVORO STRAORDINARIO VALUE	U.1.02.01.01.000	0,00	competenza	0,00	108,00	0,00	0,00
	002959					di cui già imp.		0,00	0,00	0,00
						di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
						cassa		97,20		
			Totale MACROAGGREGATO 2 - Imposte e tasse a carico dell'ente		320,01	competenza	2.285,43	1.780,00	0,00	0,00
						di cui già		624,24	0,00	0,00
						di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
						cassa		1.794,01		
			MACROAGGREGATO 3: Acquisto di beni e servizi							
5	1	3	SPESE TRASFERTE - PROGETTO VALUE ITALIA-CROAZIA	U.1.03.02.02.000	0,00	competenza	0,00	1.449,48	0,00	0,00
	003346		(VINC.RISORSA 486)			di cui già imp.		0,00	0,00	0,00
						di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
						cassa		1.304,53		
			Totale MACROAGGREGATO 3 - Acquisto di beni e servizi		0,00	competenza	0,00	1.449,48	0,00	0,00
						di cui già		0,00	0,00	0,00
						di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
						cassa		1.304,53		
			Totale TITOLO 1 - Spese correnti		5.823,22	competenza	37.298,79	29.453,78	0,00	0,00
						di cui già imp.		9.970,72	0,00	0,00
						di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
						cassa		30.002,34		
			Totale PROGRAMMA 1 - Valorizzazione dei beni di interesse storico		5.823,22	competenza	37.298,79	29.453,78	0,00	0,00
						di cui già imp.		9.970,72	0,00	0,00
						di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
						cassa		30.002,34		
			PROGRAMMA 2: Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale							
			TITOLO 1: Spese correnti							
			MACROAGGREGATO 1: Redditi da lavoro dipendente							
5	2	1	1	RETRIBUZIONI PERSONALE ATTIVITA' CULTURALI	U.1.01.01.01.000	20.988,99	competenza	136.676,00	159.698,00	171.175,00
	000178						di cui già imp.	0,00	0,00	0,00
							di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00
							cassa	156.321,59		
5	2	1	1	CONTRIB. ASS. LI E PREV. LI PERSONALE - ATTIVITA' CULTURALI	U.1.01.02.01.000	5.861,76	competenza	39.132,00	44.668,00	48.190,00
	000179						di cui già imp.	0,00	0,00	0,00
							di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00
							cassa	43.718,26		
5	2	1	1	ASSEGNI FAMILIARI PERSONALE - ATTIVITA' CULTURALI	U.1.01.02.02.000	0,00	competenza	1.511,00	1.511,00	1.511,00
	000200						di cui già imp.	0,00	0,00	0,00
							di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00
							cassa	1.359,90		

RESPONSABILE DI SERVIZIO: Affari Generali, Personale, Contenzioso e Assicurazioni (segue)

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGR.	DENOMINAZIONE	PIANO FINANZIARIO (IV Liv.)	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE				
					Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2023	Previsioni dell'anno 2024		
CAPITOLO									
Totale MACROAGGREGATO 1 - Redditi da lavoro dipendente			26.850,75	competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	177.319,00	205.877,00	220.876,00	220.876,00	
						0,00	0,00	0,00	
					0,00	0,00	0,00	0,00	
						201.399,75			
MACROAGGREGATO 2: Imposte e tasse a carico dell'ente									
5	2 1 2	IRAP PERSONALE - ATTIVITA' CULTURALI 000210	U.1.02.01.01.000	1.810,25	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	11.697,00	13.656,00	14.651,00	14.651,00
							0,00	0,00	
					0,00	0,00	0,00	0,00	
						13.376,55			
Totale MACROAGGREGATO 2 - Imposte e tasse a carico dell'ente			1.810,25	competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	11.697,00	13.656,00	14.651,00	14.651,00	
						0,00	0,00	0,00	
					0,00	0,00	0,00	0,00	
						13.376,55			
MACROAGGREGATO 3: Acquisto di beni e servizi									
5	2 1 3	MISSIONI PERSONALE MANIFEST. CULTURALI 001935	U.1.03.02.02.000	0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
							0,00	0,00	
					0,00	0,00	0,00	0,00	
						4.500,00			
Totale MACROAGGREGATO 3 - Acquisto di beni e servizi			0,00	competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	
						0,00	0,00	0,00	
					0,00	0,00	0,00	0,00	
						4.500,00			
Totale TITOLO 1 - Spese correnti			28.661,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	194.016,00	224.533,00	240.527,00	240.527,00	
						0,00	0,00	0,00	
					0,00	0,00	0,00	0,00	
						219.276,30			
Totale PROGRAMMA 2 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale			28.661,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	194.016,00	224.533,00	240.527,00	240.527,00	
						0,00	0,00	0,00	
					0,00	0,00	0,00	0,00	
						219.276,30			
Totale MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali			34.484,22	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	231.314,79	253.986,78	240.527,00	240.527,00	
						9.970,72	0,00	0,00	
					0,00	0,00	0,00	0,00	
						249.278,64			
MISSIONE 7: Turismo									
PROGRAMMA 1: Sviluppo e valorizzazione del turismo									
TITOLO 1: Spese correnti									
MACROAGGREGATO 1: Redditi da lavoro dipendente									

RESPONSABILE DI SERVIZIO: Affari Generali, Personale, Contenzioso e Assicurazioni (segue)

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGR.	CAPITOLO	DENOMINAZIONE	PIANO FINANZIARIO (IV Liv.)	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
						Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2023	Previsioni dell'anno 2024
7 1 1 1	002301	RETRIBUZIONI PERSONALE SERV. TURISTICI	U.1.01.01.01.000	20.872,79	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	135.625,00 0,00 0,00 134.524,97	135.557,00 0,00 0,00 135.557,00	135.557,00 0,00 0,00 135.557,00
7 1 1 1	002302	ONERI PREV. LI E ASS. LI SERV. TURISTICI	U.1.01.02.01.000	5.982,18	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	39.027,00 0,00 0,00 38.361,71	38.636,00 0,00 0,00 38.636,00	38.636,00 0,00 0,00 38.636,00
7 1 1 1	002303	ASSEGNI FAMILIARI PERSONALE SERVIZI TURISTICI	U.1.01.02.02.000	0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	1.355,00 0,00 0,00 1.219,50	1.355,00 0,00 0,00 1.355,00	1.355,00 0,00 0,00 1.355,00
Totale MACROAGGREGATO 1 - Redditi da lavoro dipendente				26.854,97	competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	176.007,00 0,00 0,00 174.106,18	175.548,00 0,00 0,00 175.548,00	175.548,00 0,00 0,00 175.548,00
MACROAGGREGATO 2: Imposte e tasse a carico dell'ente								
7 1 1 2	002304	SERV. TURISTICI - IRAP EX S. S. N.	U.1.02.01.01.000	1.801,37	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	11.680,00 0,00 0,00 11.592,82	11.680,00 0,00 0,00 11.680,00	11.680,00 0,00 0,00 11.680,00
Totale MACROAGGREGATO 2 - Imposte e tasse a carico dell'ente				1.801,37	competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	11.680,00 0,00 0,00 11.592,82	11.680,00 0,00 0,00 11.680,00	11.680,00 0,00 0,00 11.680,00
Totale TITOLO 1 - Spese correnti				28.656,34	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	187.687,00 0,00 0,00 185.699,00	187.228,00 0,00 0,00 187.228,00	187.228,00 0,00 0,00 187.228,00
Totale PROGRAMMA 1 - Sviluppo e valorizzazione del turismo				28.656,34	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	187.687,00 0,00 0,00 185.699,00	187.228,00 0,00 0,00 187.228,00	187.228,00 0,00 0,00 187.228,00
Totale MISSIONE 7 - Turismo				28.656,34	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	187.687,00 0,00 0,00 185.699,00	187.228,00 0,00 0,00 187.228,00	187.228,00 0,00 0,00 187.228,00
MISSIONE 8:		Assetto del territorio ed edilizia abitativa						
PROGRAMMA 1:		Urbanistica e assetto del territorio						
TITOLO 1:		Spese correnti						

RESPONSABILE DI SERVIZIO: Affari Generali, Personale, Contenzioso e Assicurazioni (segue)

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGR.	CAPITOLO	DENOMINAZIONE	PIANO FINANZIARIO (IV Liv.)	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE					
						Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2023	Previsioni dell'anno 2024			
MACROAGGREGATO 1: Redditi da lavoro dipendente											
8	1	1	1	RETRIBUZIONI PERSONALE URBANISTICA	U.1.01.01.01.000	56.840,80	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	381.024,26	345.158,00 0,00 0,00 344.746,68	345.158,00 0,00 0,00 345.158,00	345.158,00 0,00 0,00 345.158,00
8	1	1	1	ONERI PREV. LI E ASS. LI PERS. URBANISTICA	U.1.01.02.01.000	15.348,15	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	111.994,00	100.220,00 0,00 0,00 99.406,89	100.220,00 0,00 0,00 100.220,00	100.220,00 0,00 0,00 100.220,00
8	1	1	1	ASSEGNI FAMILIARI PERSONALE URBANISTICA	U.1.01.02.02.000	0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	5.087,00	5.087,00 0,00 0,00 4.578,30	5.087,00 0,00 0,00 5.087,00	5.087,00 0,00 0,00 5.087,00
8	1	1	1	ONERI PREV.LI E ASS.LI PERS. T. DET. - URBANISTICA	U.1.01.02.01.000	57,02	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	0,00	0,00 0,00 0,00 34,21	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
Totale MACROAGGREGATO 1 - Redditi da lavoro dipendente						72.245,97	competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	498.105,26	450.465,00 0,00 0,00 448.766,08	450.465,00 0,00 0,00 450.465,00	450.465,00 0,00 0,00 450.465,00
MACROAGGREGATO 2: Imposte e tasse a carico dell'ente											
8	1	1	2	URBANISTICA - IRAP EX S. S. N.	U.1.02.01.01.000	4.900,92	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	32.783,27	29.661,00 0,00 0,00 29.635,45	29.661,00 0,00 0,00 29.661,00	29.661,00 0,00 0,00 29.661,00
Totale MACROAGGREGATO 2 - Imposte e tasse a carico dell'ente						4.900,92	competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	32.783,27	29.661,00 0,00 0,00 29.635,45	29.661,00 0,00 0,00 29.661,00	29.661,00 0,00 0,00 29.661,00
MACROAGGREGATO 3: Acquisto di beni e servizi											
8	1	1	3	MISSIONI PERSONALE URBANISTICA	U.1.03.02.02.000	0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	400,00	400,00 0,00 0,00 360,00	400,00 0,00 0,00 400,00	400,00 0,00 0,00 400,00
Totale MACROAGGREGATO 3 - Acquisto di beni e servizi						0,00	competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	400,00	400,00 0,00 0,00 360,00	400,00 0,00 0,00 400,00	400,00 0,00 0,00 400,00

RESPONSABILE DI SERVIZIO: Affari Generali, Personale, Contenzioso e Assicurazioni (segue)

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGR.	DENOMINAZIONE	PIANO FINANZIARIO (IV Liv.)	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
						Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2023	Previsioni dell'anno 2024
CAPITOLO								
Totale TITOLO 1 - Spese correnti			77.146,89	competenza	531.288,53	480.526,00	480.526,00	480.526,00
				di cui già imp.		0,00	0,00	0,00
				di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
				cassa		478.761,53		
Totale PROGRAMMA 1 - Urbanistica e assetto del territorio			77.146,89	competenza	531.288,53	480.526,00	480.526,00	480.526,00
				di cui già imp.		0,00	0,00	0,00
				di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
				cassa		478.761,53		
Totale MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa			77.146,89	competenza	531.288,53	480.526,00	480.526,00	480.526,00
				di cui già imp.		0,00	0,00	0,00
				di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
				cassa		478.761,53		
MISSIONE 9:	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente							
PROGRAMMA 2:	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale							
TITOLO 1:	Spese correnti							
MACROAGGREGATO 1:	Redditi da lavoro dipendente							
9 2 1 1	RETRIBUZIONI PERSONALE -VALORIZZAZIONE RECUPERO	U.1.01.01.01.000	16.265,27	competenza	185.000,00	203.702,00	203.702,00	203.702,00
000321	AMBIENTALE			di cui già imp.		0,00	0,00	0,00
				di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
				cassa		193.090,96		
9 2 1 1	CONTRIBUTI ASS.LI E PREV.LI PERSONALE -	U.1.01.02.01.000	5.103,44	competenza	56.737,00	59.080,00	59.080,00	59.080,00
000324	VALORIZZAZIONE RECUPERO AMBIENTALE			di cui già imp.		0,00	0,00	0,00
				di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
				cassa		56.234,06		
9 2 1 1	ASSEGNI FAMILIARI PERSONALE - VALORIZZAZIONE	U.1.01.02.02.000	0,00	competenza	1.417,00	1.417,00	1.417,00	1.417,00
000328	RECUPERO AMBIENTALE			di cui già imp.		0,00	0,00	0,00
				di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
				cassa		1.275,30		
Totale MACROAGGREGATO 1 - Redditi da lavoro dipendente			21.368,71	competenza	243.154,00	264.199,00	264.199,00	264.199,00
				di cui già		0,00	0,00	0,00
				di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
				cassa		250.600,32		
MACROAGGREGATO 2:	Imposte e tasse a carico dell'ente							
9 2 1 2	IRAP PERSONALE - VALORIZZAZIONE RECUPERO	U.1.02.01.01.000	1.101,85	competenza	14.150,00	15.760,00	15.760,00	15.760,00
000329	AMBIENTALE			di cui già imp.		0,00	0,00	0,00
				di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
				cassa		14.845,11		

RESPONSABILE DI SERVIZIO: Affari Generali, Personale, Contenzioso e Assicurazioni (segue)

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGR.	DENOMINAZIONE	PIANO FINANZIARIO (IV Liv.)	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
					Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2023	Previsioni dell'anno 2024
CAPITOLO							
	Totale MACROAGGREGATO 2 - Imposte e tasse a carico dell'ente		1.101,85	competenza 14.150,00	15.760,00	15.760,00	15.760,00
				di cui già	0,00	0,00	0,00
				di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00
				cassa	14.845,11		
	Totale TITOLO 1 - Spese correnti		22.470,56	competenza 257.304,00	279.959,00	279.959,00	279.959,00
				di cui già imp.	0,00	0,00	0,00
				di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00
				cassa	265.445,43		
	Totale PROGRAMMA 2 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale		22.470,56	competenza 257.304,00	279.959,00	279.959,00	279.959,00
				di cui già imp.	0,00	0,00	0,00
				di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00
				cassa	265.445,43		
	Totale MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente		22.470,56	competenza 257.304,00	279.959,00	279.959,00	279.959,00
				di cui già imp.	0,00	0,00	0,00
				di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00
				cassa	265.445,43		
MISSIONE 10:	Trasporti e diritto alla mobilità						
PROGRAMMA 5:	Viabilità e infrastrutture stradali						
TITOLO 1:	Spese correnti						
MACROAGGREGATO 3:	Acquisto di beni e servizi						
10 5 1 3	MISSIONI PERSONALE ILL. NE PUBBLICA	U.1.03.02.02.000	0,00	competenza 400,00	400,00	400,00	400,00
002605				di cui già imp.	0,00	0,00	0,00
				di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00
				cassa	360,00		
	Totale MACROAGGREGATO 3 - Acquisto di beni e servizi		0,00	competenza 400,00	400,00	400,00	400,00
				di cui già	0,00	0,00	0,00
				di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00
				cassa	360,00		
	Totale TITOLO 1 - Spese correnti		0,00	competenza 400,00	400,00	400,00	400,00
				di cui già imp.	0,00	0,00	0,00
				di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00
				cassa	360,00		
	Totale PROGRAMMA 5 - Viabilità e infrastrutture stradali		0,00	competenza 400,00	400,00	400,00	400,00
				di cui già imp.	0,00	0,00	0,00
				di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00
				cassa	360,00		
	Totale MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità		0,00	competenza 400,00	400,00	400,00	400,00
				di cui già imp.	0,00	0,00	0,00
				di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00
				cassa	360,00		

RESPONSABILE DI SERVIZIO: Affari Generali, Personale, Contenzioso e Assicurazioni (segue)

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGR.	DENOMINAZIONE	PIANO FINANZIARIO (IV Liv.)	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE			
					Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2023	Previsioni dell'anno 2024	
CAPITOLO								
MISSIONE 11:	Soccorso civile							
PROGRAMMA 1:	Sistema di protezione civile							
TITOLO 1:	Spese correnti							
MACROAGGREGATO 1:	Redditi da lavoro dipendente							
11 1 1 1	PERSONALE - SERV. PROTEZIONE CIVILE	U.1.01.01.01.000	0,00	competenza	2.500,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00
003001				di cui già imp.		0,00	0,00	0,00
				di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
				cassa		2.250,00		
11 1 1 1	ONERI PREV. LI E ASSIST. LI PERS. PROT. CIV.	U.1.01.02.01.000	0,00	competenza	595,00	595,00	595,00	595,00
003002				di cui già imp.		0,00	0,00	0,00
				di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
				cassa		535,50		
	Totale MACROAGGREGATO 1 - Redditi da lavoro dipendente		0,00	competenza	3.095,00	3.095,00	3.095,00	3.095,00
				di cui già		0,00	0,00	0,00
				di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
				cassa		2.785,50		
MACROAGGREGATO 2:	Imposte e tasse a carico dell'ente							
11 1 1 2	IRAP PER PERSONALE PROTEZIONE CIVILE	U.1.02.01.01.000	0,00	competenza	213,00	213,00	213,00	213,00
003003				di cui già imp.		0,00	0,00	0,00
				di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
				cassa		191,70		
	Totale MACROAGGREGATO 2 - Imposte e tasse a carico dell'ente		0,00	competenza	213,00	213,00	213,00	213,00
				di cui già		0,00	0,00	0,00
				di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
				cassa		191,70		
	Totale TITOLO 1 - Spese correnti		0,00	competenza	3.308,00	3.308,00	3.308,00	3.308,00
				di cui già imp.		0,00	0,00	0,00
				di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
				cassa		2.977,20		
	Totale PROGRAMMA 1 - Sistema di protezione civile		0,00	competenza	3.308,00	3.308,00	3.308,00	3.308,00
				di cui già imp.		0,00	0,00	0,00
				di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
				cassa		2.977,20		
	Totale MISSIONE 11 - Soccorso civile		0,00	competenza	3.308,00	3.308,00	3.308,00	3.308,00
				di cui già imp.		0,00	0,00	0,00
				di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
				cassa		2.977,20		
MISSIONE 12:	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia							
PROGRAMMA 1:	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido							
TITOLO 1:	Spese correnti							
MACROAGGREGATO 1:	Redditi da lavoro dipendente							

RESPONSABILE DI SERVIZIO: Affari Generali, Personale, Contenzioso e Assicurazioni (segue)

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGR.	CAPITOLO	DENOMINAZIONE	PIANO FINANZIARIO (IV Liv.)	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE			
						Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2023	Previsioni dell'anno 2024	
12 1 1 1	000330	RETRIBUZIONE PERSONALE T.D. - SERVIZI SOCIALI	U.1.01.01.01.000	2,43	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	1.997,00 0,00 0,00 1,46	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
12 1 1 1	000331	CONTRIBUTI ASS.LI E PREV.LI PERSONALE T.D. -SERVIZI SOCIALI	U.1.01.02.01.000	175,44	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	628,00 0,00 0,00 105,26	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
Totale MACROAGGREGATO 1 - Redditi da lavoro dipendente				177,87	competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	2.625,00 0,00 0,00 106,72	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
MACROAGGREGATO 2: Imposte e tasse a carico dell'ente									
12 1 1 2	000332	IRAP PERSONALE T.D.- SERVIZI SOCIALI	U.1.02.01.01.000	0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	174,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
Totale MACROAGGREGATO 2 - Imposte e tasse a carico dell'ente				0,00	competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	174,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
Totale TITOLO 1 - Spese correnti				177,87	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	2.799,00 0,00 0,00 106,72	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
Totale PROGRAMMA 1 - Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido				177,87	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	2.799,00 0,00 0,00 106,72	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
PROGRAMMA 5: Interventi per le famiglie									
TITOLO 1: Spese correnti									
MACROAGGREGATO 3: Acquisto di beni e servizi									
12 5 1 3	003747	MISSIONI PERSONALE-ASSIST. SOCIO ASS. LE	U.1.03.02.02.000	0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	400,00 0,00 0,00 360,00	400,00 0,00 0,00 0,00	400,00 0,00 0,00 0,00	400,00 0,00 0,00 0,00
Totale MACROAGGREGATO 3 - Acquisto di beni e servizi				0,00	competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	400,00 0,00 0,00 360,00	400,00 0,00 0,00 0,00	400,00 0,00 0,00 0,00	400,00 0,00 0,00 0,00

RESPONSABILE DI SERVIZIO: Affari Generali, Personale, Contenzioso e Assicurazioni (segue)

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGR.	DENOMINAZIONE	PIANO FINANZIARIO (IV Liv.)	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
						Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2023	Previsioni dell'anno 2024
CAPITOLO								
Totale TITOLO 1 - Spese correnti			0,00	competenza	400,00	400,00	400,00	400,00
				di cui già imp.		0,00	0,00	0,00
				di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
				cassa		360,00		
Totale PROGRAMMA 5 - Interventi per le famiglie			0,00	competenza	400,00	400,00	400,00	400,00
				di cui già imp.		0,00	0,00	0,00
				di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
				cassa		360,00		
PROGRAMMA 7: Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e								
TITOLO 1: Spese correnti								
MACROAGGREGATO 1: Redditi da lavoro dipendente								
12 7 1 1	RETRIBUZIONE PERSONALE - SERVIZI SOCIALI	U.1.01.01.01.000	26.666,73	competenza	114.000,00	139.148,00	139.148,00	139.148,00
000215				di cui già imp.		0,00	0,00	0,00
				di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
				cassa		141.233,24		
12 7 1 1	CONTRIBUTI ASS.LI E PREV.LI PERSONALE - SERVIZI SOCIALI	U.1.01.02.01.000	7.372,56	competenza	32.200,00	40.142,00	40.142,00	40.142,00
000216				di cui già imp.		0,00	0,00	0,00
				di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
				cassa		40.551,34		
12 7 1 1	ASSEGNI FAMILIARI PERSONALE - SERVIZI SOCIALI	U.1.01.02.02.000	0,00	competenza	2.482,00	2.482,00	2.482,00	2.482,00
000217				di cui già imp.		0,00	0,00	0,00
				di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
				cassa		2.233,80		
Totale MACROAGGREGATO 1 - Redditi da lavoro dipendente			34.039,29	competenza	148.682,00	181.772,00	181.772,00	181.772,00
				di cui già		0,00	0,00	0,00
				di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
				cassa		184.018,38		
MACROAGGREGATO 2: Imposte e tasse a carico dell'ente								
12 7 1 2	IRAP PERSONALE - SERVIZI SOCIALI	U.1.02.01.01.000	2.292,26	competenza	9.800,00	11.989,00	11.989,00	11.989,00
000218				di cui già imp.		0,00	0,00	0,00
				di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
				cassa		12.165,46		
Totale MACROAGGREGATO 2 - Imposte e tasse a carico dell'ente			2.292,26	competenza	9.800,00	11.989,00	11.989,00	11.989,00
				di cui già		0,00	0,00	0,00
				di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
				cassa		12.165,46		
Totale TITOLO 1 - Spese correnti			36.331,55	competenza	158.482,00	193.761,00	193.761,00	193.761,00
				di cui già imp.		0,00	0,00	0,00
				di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
				cassa		196.183,84		

RESPONSABILE DI SERVIZIO: Affari Generali, Personale, Contenzioso e Assicurazioni (segue)

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGR.	DENOMINAZIONE	PIANO FINANZIARIO (IV Liv.)	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
						Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2023	Previsioni dell'anno 2024
CAPITOLO								
Totale PROGRAMMA 7 - Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali			36.331,55	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	158.482,00	193.761,00	193.761,00	193.761,00
						0,00	0,00	0,00
						0,00	0,00	0,00
						196.183,84	196.183,84	196.183,84
Totale MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia			36.509,42	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	161.681,00	194.161,00	194.161,00	194.161,00
						0,00	0,00	0,00
						0,00	0,00	0,00
						196.650,56	196.650,56	196.650,56
MISSIONE 14:	Sviluppo economico e competitività							
PROGRAMMA 2:	Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori							
TITOLO 1:	Spese correnti							
MACROAGGREGATO 1:	Redditi da lavoro dipendente							
14 2 1 1	CONTRIBUTI ASS.LI E PREV.LI PERSONALE T.D. - SERVIZI	U.1.01.02.01.000	33,07	competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
000260	COMMERCIO			di cui già imp.		0,00	0,00	0,00
				di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
				cassa		19,84		
14 2 1 1	PERSONALE - SERV. RELATIVI AL COMMERCIO	U.1.01.01.01.000	20.384,01	competenza	131.804,00	131.804,00	131.804,00	131.804,00
004301				di cui già imp.		0,00	0,00	0,00
				di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
				cassa		130.854,01		
14 2 1 1	ONERI PREV. E ASS. PERSONALE COMMERCIO	U.1.01.02.01.000	6.212,96	competenza	39.612,00	39.290,00	39.290,00	39.290,00
004302				di cui già imp.		0,00	0,00	0,00
				di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
				cassa		39.088,78		
14 2 1 1	ASSEGNI FAMILIARI PERSONALE COMMERCIO	U.1.01.02.02.000	0,00	competenza	3.655,00	1.655,00	1.655,00	1.655,00
004303				di cui già imp.		0,00	0,00	0,00
				di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
				cassa		1.489,50		
Totale MACROAGGREGATO 1 - Redditi da lavoro dipendente			26.630,04	competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	175.071,00	172.749,00	172.749,00	172.749,00
						0,00	0,00	0,00
						0,00	0,00	0,00
						171.452,13	171.452,13	171.452,13
MACROAGGREGATO 2:	Imposte e tasse a carico dell'ente							
14 2 1 2	COMMERCIO - IRAP EX S. S. N.	U.1.02.01.01.000	1.512,51	competenza	9.730,00	9.730,00	9.730,00	9.730,00
004304				di cui già imp.		0,00	0,00	0,00
				di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
				cassa		9.664,51		

RESPONSABILE DI SERVIZIO: Affari Generali, Personale, Contenzioso e Assicurazioni (segue)

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGR.	DENOMINAZIONE	PIANO FINANZIARIO (IV Liv.)	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE			
					Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2023	Previsioni dell'anno 2024	
CAPITOLO								
Totale MACROAGGREGATO 2 - Imposte e tasse a carico dell'ente			1.512,51	competenza	9.730,00	9.730,00	9.730,00	9.730,00
				di cui già		0,00	0,00	0,00
				di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
				cassa		9.664,51		
Totale TITOLO 1 - Spese correnti			28.142,55	competenza	184.801,00	182.479,00	182.479,00	182.479,00
				di cui già imp.		0,00	0,00	0,00
				di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
				cassa		181.116,64		
Totale PROGRAMMA 2 - Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori			28.142,55	competenza	184.801,00	182.479,00	182.479,00	182.479,00
				di cui già imp.		0,00	0,00	0,00
				di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
				cassa		181.116,64		
Totale MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività			28.142,55	competenza	184.801,00	182.479,00	182.479,00	182.479,00
				di cui già imp.		0,00	0,00	0,00
				di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
				cassa		181.116,64		
MISSIONE 20:	Fondi e accantonamenti							
PROGRAMMA 3:	Altri fondi							
TITOLO 1:	Spese correnti							
MACROAGGREGATO 10:	Altre spese correnti							
20 3 1 10	ACCANTONAMENTO INDENNITA' FINE MANDATO SINDACO	U.1.10.99.99.000	0,00	competenza	3.067,75	3.067,75	3.067,75	3.067,75
001924				di cui già imp.		0,00	0,00	0,00
				di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
				cassa		0,00		
20 3 1 10	ACCANTONAMENTO RINNOVO CONTRATTO DIPENDENTI	U.1.10.99.99.000	0,00	competenza	213.000,00	250.000,00	250.000,00	250.000,00
001925	PUBBL.			di cui già imp.		0,00	0,00	0,00
				di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
				cassa		0,00		
Totale MACROAGGREGATO 10 - Altre spese correnti			0,00	competenza	216.067,75	253.067,75	253.067,75	253.067,75
				di cui già		0,00	0,00	0,00
				di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
				cassa		0,00		
Totale TITOLO 1 - Spese correnti			0,00	competenza	216.067,75	253.067,75	253.067,75	253.067,75
				di cui già imp.		0,00	0,00	0,00
				di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
				cassa		0,00		
Totale PROGRAMMA 3 - Altri fondi			0,00	competenza	216.067,75	253.067,75	253.067,75	253.067,75
				di cui già imp.		0,00	0,00	0,00
				di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
				cassa		0,00		

RESPONSABILE DI SERVIZIO: Affari Generali, Personale, Contenzioso e Assicurazioni (segue)

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGR.	DENOMINAZIONE	PIANO FINANZIARIO (IV Liv.)	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE			
					Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2023	Previsioni dell'anno 2024	
CAPITOLO								
	<i>Totale MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti</i>		0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	216.067,75 0,00 0,00 0,00	253.067,75 0,00 0,00 0,00	253.067,75 0,00 0,00 0,00	253.067,75 0,00 0,00 0,00
	<i>Totale RESPONSABILE DI SERVIZIO: Affari Generali, Personale, Contenzioso e Assicurazioni</i>		2.208.042,65	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	9.727.578,09 539.439,95 405.298,00 9.537.396,62	9.755.582,23 539.439,95 378.554,00 9.537.396,62	9.852.708,75 61.823,92 378.554,00 9.852.708,75	9.858.145,75 0,00 378.554,00 9.858.145,75

RESPONSABILE DI SERVIZIO: Corpo di Polizia Municipale

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGR.	DENOMINAZIONE	PIANO FINANZIARIO (IV Liv.)	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
						Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2023	Previsioni dell'anno 2024
CAPITOLO								
MISSIONE 3:	Ordine pubblico e sicurezza							
PROGRAMMA 1:	Polizia locale e amministrativa							
TITOLO 1:	Spese correnti							
MACROAGGREGATO 3:	Acquisto di beni e servizi							
3 1 1 3	SPESE PER AGGIO GESTIONE SANZIONI AMM.VE 000380 STRANIERI	U.1.03.02.03.000	32.918,55	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	46.000,00 0,00	91.000,00 57.950,00 0,00 101.651,13	91.000,00 0,00 0,00	91.000,00 0,00 0,00
3 1 1 3	SPESA VESTIARIO POLIZIA MUNICIPALE 001021	U.1.03.01.02.000	8.674,99	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	42.993,12 0,00	45.000,00 0,00 0,00 45.704,99	45.000,00 0,00 0,00	45.000,00 0,00 0,00
3 1 1 3	SPESA PER ACQUISTI MAT. CONS. POL. MUNICIP 001023	U.1.03.01.02.000	0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	5.000,00 0,00	5.000,00 0,00 0,00 4.500,00	5.000,00 0,00 0,00	5.000,00 0,00 0,00
3 1 1 3	SPESE PER CUSTODIA VEICOLI SEQUESTRATI 001031	U.1.03.02.99.000	12.523,71	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	5.000,00 0,00	5.000,00 0,00 0,00 12.014,23	5.000,00 0,00 0,00	5.000,00 0,00 0,00
3 1 1 3	SPESE MANUTENZ. AUTOMEZZI-POL. MUNICIP. 001037	U.1.03.02.09.000	9.111,33	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	30.000,00 0,00	30.000,00 0,00 0,00 32.466,80	30.000,00 0,00 0,00	30.000,00 0,00 0,00
3 1 1 3	PRESTAZIONI DI SERVIZI -POL. MUNICIP. 001039	U.1.03.02.16.000	168,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	3.000,00 0,00	3.000,00 0,00 0,00 2.800,80	3.000,00 0,00 0,00	3.000,00 0,00 0,00
3 1 1 3	POLIZIA MUNICIPALE - PRESTAZIONE DI SERVIZI - 001042 LAVAGGIO VEICOLI	U.1.03.02.13.000	1.136,68	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	3.000,00 0,00	3.000,00 0,00 0,00 3.382,01	3.000,00 0,00 0,00	3.000,00 0,00 0,00
3 1 1 3	POLIZIA MUNICIPALE - PRESTAZIONE DI SERVIZI - TIRO A 001044 SEGNO	U.1.03.02.04.000	8.430,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	8.000,00 0,00	10.000,00 0,00 0,00 14.058,00	10.000,00 0,00 0,00	10.000,00 0,00 0,00
3 1 1 3	SPESE FUNZIONAMENTO (ACCESSO BANCHE DATI, 001550 CANONE GESTIONE SISTEMA RADIO)	U.1.03.02.19.000	3.224,82	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	10.000,00 0,00	20.000,00 2.702,91 0,00 19.934,89	20.000,00 0,00 0,00	20.000,00 0,00 0,00

RESPONSABILE DI SERVIZIO: Corpo di Polizia Municipale (segue)

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGR.	CAPITOLO	DENOMINAZIONE	PIANO FINANZIARIO (IV Liv.)	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE			
						Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2023	Previsioni dell'anno 2024	
3 1 1 3	001551	SPESE MANUTENZIONE ATTREZZATURE P.M.	U.1.03.02.09.000	7.109,09	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	60.000,00 19.701,14 0,00 67.265,45	70.000,00 19.701,14 0,00	50.000,00 19.701,14 0,00	50.000,00 14.775,86 0,00
3 1 1 3	001552	SPESE PER ACCESSO A BANCHE DATI	U.1.03.02.05.000	17.613,66	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	30.000,00 0,00 0,00 37.568,20	30.000,00 0,00 0,00	30.000,00 0,00 0,00	30.000,00 0,00 0,00
3 1 1 3	001556	GESTIONE SANZIONI AMMINISTRATIVE	U.1.03.02.99.000	709.343,99	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	470.000,00 451.670,00 0,00 965.606,39	600.000,00 451.670,00 0,00	600.000,00 301.113,34 0,00	600.000,00 0,00 0,00
3 1 1 3	001995	SPESE RIMBORSO AGENZIA ENTRATE - RISCOSSIONE ENTRATE	U.1.03.02.03.000	37.067,40	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	20.000,00 0,00 0,00 44.740,44	25.000,00 0,00 0,00	25.000,00 0,00 0,00	25.000,00 0,00 0,00
3 1 1 3	002805	RIMBORSO SPESE NOTIFICA SOSTENUTE DA ALTRE AMMINISTRAZIONI COM.LI	U.1.03.02.16.000	14.946,62	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	11.000,00 0,00 0,00 17.967,97	10.000,00 0,00 0,00	10.000,00 0,00 0,00	10.000,00 0,00 0,00
3 1 1 3	003200	RIMBORSO SPESE CONTENZIOSO/GIUDIZIARIE POLIZIA LOCALE	U.1.03.02.16.000	0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	4.000,00 0,00 0,00 3.600,00	4.000,00 0,00 0,00	4.000,00 0,00 0,00	4.000,00 0,00 0,00
3 1 1 3	009773	SERVIZIO DI MANUTENZIONE E ASSISTENZA SERVIZIO VIDEOSORVEGLIANZA	U.1.03.02.15.000	18.241,54	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	30.000,00 9.120,77 0,00 55.944,92	50.000,00 9.120,77 0,00	50.000,00 9.120,77 0,00	50.000,00 9.120,77 0,00
3 1 1 3	009774	SPESE DI FORMAZIONE PERSONALE DI POLIZIA MUNICIPALE	U.1.03.02.04.000	3.386,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	13.000,00 0,00 0,00 13.731,60	13.000,00 0,00 0,00	13.000,00 0,00 0,00	13.000,00 0,00 0,00
3 1 1 3	009775	LAVAGGIO MASSA VESTIARIO	U.1.03.02.13.000	2.125,24	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	2.000,00 1.220,00 0,00 3.975,14	3.000,00 1.220,00 0,00	3.000,00 0,00 0,00	3.000,00 0,00 0,00
3 1 1 3	009776	GESTIONE SANZIONI AMMINISTRATIVE VEICOLI E/O CITTADINI STRANIERI	U.1.03.02.99.000	92.727,11	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	70.000,00 156.000,00 92.435,33 0,00 196.036,27	70.000,00 156.000,00 92.435,33 0,00	156.000,00 156.000,00 0,00 0,00	156.000,00 0,00 0,00

RESPONSABILE DI SERVIZIO: Corpo di Polizia Municipale (segue)

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGR.	DENOMINAZIONE	PIANO FINANZIARIO (IV Liv.)	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
						Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2023	Previsioni dell'anno 2024
CAPITOLO								
Totale MACROAGGREGATO 3 - Acquisto di beni e servizi			978.748,73	competenza	862.993,12	1.173.000,00	1.153.000,00	1.153.000,00
				di cui già		634.800,15	329.935,25	23.896,63
				di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
				cassa		1.642.949,23		
MACROAGGREGATO 4: Trasferimenti correnti								
3 1 1 4	CONTRIBUTI SERVIZIO POLIZIA MUNICIPALE 001041	U.1.04.04.01.000	0,00	competenza	800,00	800,00	800,00	800,00
				di cui già imp.		0,00	0,00	0,00
				di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
				cassa		720,00		
3 1 1 4	Contributo per progetto "Un mare di legalità" 001043	U.1.04.04.01.000	500,00	competenza	500,00	500,00	500,00	500,00
				di cui già imp.		0,00	0,00	0,00
				di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
				cassa		750,00		
3 1 1 4	CONTRIBUTO CONVEGNO DI STUDIO SULLA P.M. 001045	U.1.04.03.99.000	0,00	competenza	500,00	500,00	500,00	500,00
				di cui già imp.		0,00	0,00	0,00
				di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
				cassa		450,00		
3 1 1 4	CONTRIBUTO ASSOCIAZIONI PER CAMPAGNA INFORMATIVA CITTADINANZA CONTENIMENTO CONTAGIO COVID-19 (vinc. ris. 1420) 001046	U.1.04.04.01.000	0,00	competenza	7.750,00	0,00	0,00	0,00
				di cui già imp.		0,00	0,00	0,00
				di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
				cassa		0,00		
Totale MACROAGGREGATO 4 - Trasferimenti correnti			500,00	competenza	9.550,00	1.800,00	1.800,00	1.800,00
				di cui già		0,00	0,00	0,00
				di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
				cassa		1.920,00		
MACROAGGREGATO 9: Rimborsi e poste correttive delle entrate								
3 1 1 9	ONERI STRAOR. GESTIONE CORR. -POL. MUNICIP. 001060	U.1.09.99.04.000	25,20	competenza	6.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00
				di cui già imp.		0,00	0,00	0,00
				di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
				cassa		5.415,12		
Totale MACROAGGREGATO 9 - Rimborsi e poste correttive delle entrate			25,20	competenza	6.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00
				di cui già		0,00	0,00	0,00
				di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
				cassa		5.415,12		
Totale TITOLO 1 - Spese correnti			979.273,93	competenza	878.543,12	1.180.800,00	1.160.800,00	1.160.800,00
				di cui già imp.		634.800,15	329.935,25	23.896,63
				di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
				cassa		1.650.284,35		
TITOLO 2: Spese in conto capitale								
MACROAGGREGATO 2: Investimenti fissi lordi								

RESPONSABILE DI SERVIZIO: Corpo di Polizia Municipale (segue)

MISSIONE	PROGRAMMA	TITOLO	MACROAGGR.	DENOMINAZIONE	PIANO FINANZIARIO (IV Liv.)	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE			
								Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2023	Previsioni dell'anno 2024	
CAPITOLO											
3	1	2	2	REALIZZAZIONE NUOVO SISTEMA DI COMUNICAZIONE RADIO SU SISTEMA REGIONALE "TETRA R3"	U.2.02.03.02.000	793,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	2.000,00 0,00 0,00 475,80	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
3	1	2	2	ACQU. AUTOMEZZI SERVIZIO POLIZIA MUNICIP.	U.2.02.01.01.000	36.500,01	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	114.750,00 0,00 0,00 21.900,01	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
3	1	2	2	ACQUISTO FOTOTRAPPOLE	U.2.02.01.05.000	0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	50.000,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
3	1	2	2	ACQUISTO SISTEMI VIDEOSORVEGLIANZA PER PROGETTO PREVENZIONE SPACCIO E ACQUSTO SOSTANZE STUPEFACENTI (VINC. CAP. 243015)	U.2.02.01.05.999	0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	0,00 45.750,00 0,00 41.175,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
Totale MACROAGGREGATO 2 - Investimenti fissi lordi						37.293,01	competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	166.750,00 0,00 0,00 63.550,81	45.750,00 0,00 0,00 63.550,81	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
Totale TITOLO 2 - Spese in conto capitale						37.293,01	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	166.750,00 0,00 0,00 63.550,81	45.750,00 0,00 0,00 63.550,81	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
Totale PROGRAMMA 1 - Polizia locale e amministrativa						1.016.566,94	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	1.045.293,12 634.800,15 0,00 1.713.835,16	1.226.550,00 634.800,15 0,00 1.713.835,16	1.160.800,00 329.935,25 0,00 0,00	1.160.800,00 23.896,63 0,00 0,00
Totale MISSIONE 3 - Ordine pubblico e sicurezza						1.016.566,94	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	1.045.293,12 634.800,15 0,00 1.713.835,16	1.226.550,00 634.800,15 0,00 1.713.835,16	1.160.800,00 329.935,25 0,00 0,00	1.160.800,00 23.896,63 0,00 0,00
Totale RESPONSABILE DI SERVIZIO: Corpo di Polizia Municipale						1.016.566,94	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	1.045.293,12 634.800,15 0,00 1.713.835,16	1.226.550,00 634.800,15 0,00 1.713.835,16	1.160.800,00 329.935,25 0,00 0,00	1.160.800,00 23.896,63 0,00 0,00

RESPONSABILE DI SERVIZIO: Finanze e partecipate

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGR.	DENOMINAZIONE	PIANO FINANZIARIO (IV Liv.)	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
						Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2023	Previsioni dell'anno 2024
CAPITOLO								
MISSIONE 1:	 SERVIZI istituzionali, generali e di gestione							
PROGRAMMA 2:	 Segreteria generale							
TITOLO 1:	 Spese correnti							
MACROAGGREGATO 3:	 Acquisto di beni e servizi							
1 2 1 3	SPESA PER SERVIZIO RILEGATURA ATTI	U.1.03.02.16.000	0,36	competenza	7.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00
000180				di cui già imp.		0,00	0,00	0,00
				di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
				cassa		5.400,22		
	Totale MACROAGGREGATO 3 - Acquisto di beni e servizi		0,36	competenza	7.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00
				di cui già		0,00	0,00	0,00
				di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
				cassa		5.400,22		
	Totale TITOLO 1 - Spese correnti		0,36	competenza	7.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00
				di cui già imp.		0,00	0,00	0,00
				di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
				cassa		5.400,22		
	Totale PROGRAMMA 2 - Segreteria generale		0,36	competenza	7.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00
				di cui già imp.		0,00	0,00	0,00
				di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
				cassa		5.400,22		
PROGRAMMA 3:	 Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato							
TITOLO 1:	 Spese correnti							
MACROAGGREGATO 2:	 Imposte e tasse a carico dell'ente							
1 3 1 2	IRAP PER INCARICHI	U.1.02.01.01.000	321,77	competenza	1.530,00	1.530,00	1.530,00	1.530,00
000116				di cui già imp.		0,00	0,00	0,00
				di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
				cassa		1.570,06		
1 3 1 2	bollo su c/c postale	U.1.02.01.02.000	0,00	competenza	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
000232				di cui già imp.		0,00	0,00	0,00
				di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
				cassa		900,00		
1 3 1 2	SANZIONI RAVVEDIMENTI OPEROSI	U.1.02.01.99.000	0,00	competenza	1.260,00	1.260,00	1.260,00	1.260,00
001859				di cui già imp.		0,00	0,00	0,00
				di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
				cassa		1.134,00		
1 3 1 2	RITENUTE FISCALI SU INTERESSI ATTIVI	U.1.02.01.10.000	0,00	competenza	2.200,00	2.200,00	2.200,00	2.200,00
003100				di cui già imp.		0,00	0,00	0,00
				di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
				cassa		1.980,00		

RESPONSABILE DI SERVIZIO: Finanze e partecipate (segue)

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGR.	DENOMINAZIONE	PIANO FINANZIARIO (IV Liv.)	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
						Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2023	Previsioni dell'anno 2024
CAPITOLO								
Totale MACROAGGREGATO 2 - Imposte e tasse a carico dell'ente			321,77	competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	5.990,00	5.990,00	5.990,00	5.990,00
						0,00	0,00	0,00
					0,00	0,00	0,00	0,00
						5.584,06		
MACROAGGREGATO 3: Acquisto di beni e servizi								
1 3 1 3	NOLEGGIO BENI DI TERZI	U.1.03.02.07.000	201,48	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	656,31	500,00 477,63 0,00 570,89	500,00 0,00 0,00	500,00 0,00 0,00
000159								
1 3 1 3	SPESE TENUTA C/C	U.1.03.02.16.000	0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	10.000,00	10.000,00 0,00 0,00 9.000,00	10.000,00 0,00 0,00	10.000,00 0,00 0,00
000230								
1 3 1 3	CANONE MENSILE C/C POSTALE	U.1.03.02.05.000	0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	2.343,69	2.500,00 0,00 0,00 2.250,00	2.500,00 0,00 0,00	2.500,00 0,00 0,00
000243								
1 3 1 3	SPESE SERVIZIO TESORERIA	U.1.03.02.17.000	4.500,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	18.000,00	18.000,00 18.000,00 0,00 18.900,00	18.000,00 18.000,00 0,00	18.000,00 13.500,00 0,00
000246								
1 3 1 3	AGGIORNAMENTO INVENTARIO BENI MOBILI	U.1.03.02.99.000	3.150,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	4.000,00	16.000,00 1.575,00 0,00 16.290,00	6.000,00 0,00 0,00	6.000,00 0,00 0,00
000274								
1 3 1 3	PRESTAZIONE DI SERVIZI - ORG. REVISIONE	U.1.03.02.01.000	43.645,16	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	60.000,00	60.000,00 16.000,00 0,00 80.187,10	60.000,00 0,00 0,00	60.000,00 0,00 0,00
000279								
1 3 1 3	SPESE DI PULIZIA - SETTORE FINANZE E TRIBUTI (VIA E. FOGLI)	U.1.03.02.13.000	22.849,42	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	12.380,00	7.046,71 4.739,55 0,00 20.051,69	7.046,71 4.739,55 0,00	7.046,71 2.369,78 0,00
000602								
1 3 1 3	SPESE GESTIONE UFFICIO RAGIONERIA	U.1.03.02.13.000	1.709,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	0,00	0,00 0,00 0,00 1.025,40	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
001240								

RESPONSABILE DI SERVIZIO: Finanze e partecipate (segue)

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGR.	CAPITOLO	DENOMINAZIONE	PIANO FINANZIARIO (IV Liv.)	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
							Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2023	Previsioni dell'anno 2024
1 3 1 3	001300	SPESE FORMAZIONE PERSONALE SERVIZIO RAGIONERIA	U.1.03.02.04.000	0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	2.200,00 0,00 0,00 1.980,00	2.200,00 0,00 0,00 1.980,00	2.200,00 0,00 0,00 1.980,00	2.200,00 0,00 0,00 1.980,00
1 3 1 3	001301	ALTRE PRESTAZIONI DI SERVIZI UFFICIO RAGIONERIA	U.1.03.02.99.000	11.425,02	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	20.800,00 5.802,80 0,00 27.375,01	22.800,00 5.802,80 0,00 27.375,01	12.800,00 1.875,78 0,00 14.675,78	12.800,00 0,00 0,00 12.800,00
1 3 1 3	001302	INCARICHI PROFESSIONALI UFFICIO RAGIONERIA	U.1.03.02.11.000	0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	6.000,00 0,00 0,00 6.000,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
Totale MACROAGGREGATO 3 - Acquisto di beni e servizi				87.480,08	competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	136.380,00 0,00 0,00 136.380,00	139.046,71 46.594,98 0,00 177.630,09	119.046,71 24.615,33 0,00 143.662,04	119.046,71 15.869,78 0,00 133.176,93
MACROAGGREGATO 7: Interessi passivi									
1 3 1 7	001858	INTERESSI RAVVEDIMENTI OPEROSI	U.1.07.06.99.000	0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	250,00 0,00 0,00 250,00	500,00 0,00 0,00 500,00	500,00 0,00 0,00 500,00	500,00 0,00 0,00 500,00
1 3 1 7	001890	INTERESSI PASSIVI DI MORA	U.1.07.06.02.000	0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	250,00 0,00 0,00 250,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
Totale MACROAGGREGATO 7 - Interessi passivi				0,00	competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	500,00 0,00 0,00 500,00	500,00 0,00 0,00 500,00	500,00 0,00 0,00 500,00	500,00 0,00 0,00 500,00
MACROAGGREGATO 10: Altre spese correnti									
1 3 1 10	000271	ONERI FINANZ. DIVERSI-ATT. FINAN. E BILANCI	U.1.10.99.99.000	5,88	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	5.000,00 0,00 0,00 5.000,00	2.000,00 0,00 0,00 2.000,00	2.000,00 0,00 0,00 2.000,00	2.000,00 0,00 0,00 2.000,00
Totale MACROAGGREGATO 10 - Altre spese correnti				5,88	competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	5.000,00 0,00 0,00 5.000,00	2.000,00 0,00 0,00 2.000,00	2.000,00 0,00 0,00 2.000,00	2.000,00 0,00 0,00 2.000,00

RESPONSABILE DI SERVIZIO: Finanze e partecipate (segue)

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGR.	DENOMINAZIONE	PIANO FINANZIARIO (IV Liv.)	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
						Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2023	Previsioni dell'anno 2024
CAPITOLO								
Totale TITOLO 1 - Spese correnti			87.807,73	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	147.870,00	147.536,71	127.536,71	127.536,71
						46.594,98	24.615,33	15.869,78
					0,00	0,00	0,00	0,00
						185.467,68		
Totale PROGRAMMA 3 - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato			87.807,73	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	147.870,00	147.536,71	127.536,71	127.536,71
						46.594,98	24.615,33	15.869,78
					0,00	0,00	0,00	0,00
						185.467,68		
PROGRAMMA 4: Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali								
TITOLO 1: Spese correnti								
MACROAGGREGATO 2: Imposte e tasse a carico dell'ente								
1 4 1 2	IVA SULLE IMPORTAZIONI	U.1.02.01.99.000	5.132,38	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	22.559,04	15.000,00	15.000,00	15.000,00
000365						1.072,89	0,00	0,00
					0,00	0,00	0,00	0,00
						16.579,43		
Totale MACROAGGREGATO 2 - Imposte e tasse a carico dell'ente			5.132,38	competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	22.559,04	15.000,00	15.000,00	15.000,00
						1.072,89	0,00	0,00
					0,00	0,00	0,00	0,00
						16.579,43		
MACROAGGREGATO 3: Acquisto di beni e servizi								
1 4 1 3	PRESTAZIONI SERVIZI - SERV. FISCALI	U.1.03.02.11.000	950,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
000325						0,00	0,00	0,00
					0,00	0,00	0,00	0,00
						570,00		
1 4 1 3	SPESE PER SERVIZIO RISCOSSIONE ENTRATE	U.1.03.02.03.000	83.289,10	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	23.000,00	23.000,00	23.000,00	23.000,00
000356						0,00	0,00	0,00
					0,00	0,00	0,00	0,00
						70.705,34		
1 4 1 3	PRESTAZIONI DIVERSE SERVIZIO GESTIONE ENTRATE E SERVIZI FISCALI	U.1.03.02.99.000	85.356,80	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	58.080,72	72.000,00	53.291,48	60.000,00
000357						11.102,06	0,00	0,00
					0,00	0,00	0,00	0,00
						116.014,08		
1 4 1 3	PRESTAZIONI DIVERSE GESTIONE ENTRATE E SERVIZI FISCALI	U.1.03.02.17.000	0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	0,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
000358						0,00	0,00	0,00
					0,00	0,00	0,00	0,00
						4.500,00		

RESPONSABILE DI SERVIZIO: Finanze e partecipate (segue)

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGR.	CAPITOLO	DENOMINAZIONE	PIANO FINANZIARIO (IV Liv.)	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
						Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2023	Previsioni dell'anno 2024
1 4 1 3	000359	SERVIZIO PUBBLICHE AFFISSIONI	U.1.03.02.99.000	19.893,32	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	18.000,00 7.515,20 0,00 28.135,99	18.000,00 0,00 0,00	18.000,00 0,00 0,00
1 4 1 3	000361	ATTIVITA' FORMATIVA SERVIZIO TRIBUTI	U.1.03.02.04.000	4.694,56	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	5.000,00 0,00 0,00 7.316,74	5.000,00 0,00 0,00	5.000,00 0,00 0,00
1 4 1 3	000390	ACQUISTO CARTELLI PASSI CARRAI	U.1.03.01.02.000	0,10	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	10.000,00 0,00 0,00 4.500,06	5.000,00 0,00 0,00	5.000,00 0,00 0,00
Totale MACROAGGREGATO 3 - Acquisto di beni e servizi				194.183,88	competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	114.080,72 18.617,26 0,00 231.742,21	128.000,00 0,00 0,00	109.291,48 0,00 0,00
MACROAGGREGATO 4: Trasferimenti correnti								
1 4 1 4	000351	TRASFERIMENTO QUOTA IFEL	U.1.04.01.01.000	16.730,19	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	20.000,00 0,00 0,00 28.038,11	20.000,00 0,00 0,00	20.000,00 0,00 0,00
1 4 1 4	000378	RECUPERO ADD.LE COM.LE IRPEF A DEBITO	U.1.04.01.01.000	10.341,68	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	0,00 0,00 0,00 6.205,01	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
Totale MACROAGGREGATO 4 - Trasferimenti correnti				27.071,87	competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	20.000,00 0,00 0,00 34.243,12	20.000,00 0,00 0,00	20.000,00 0,00 0,00
MACROAGGREGATO 9: Rimborsi e poste correttive delle entrate								
1 4 1 9	000373	RIVERSAMENTI ENTRATE TRIBUTARIE	U.1.09.99.02.000	2.899,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	7.450,00 0,00 0,00 10.739,40	10.000,00 0,00 0,00	10.000,00 0,00 0,00
1 4 1 9	000374	RIMBORSI ENTRATE TRIBUTARIE DI NATURA CORRENTE	U.1.09.02.01.000	74,25	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	90.100,00 0,00 0,00 22.974,34	25.477,54 0,00 0,00	50.000,00 0,00 0,00

RESPONSABILE DI SERVIZIO: Finanze e partecipate (segue)

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGR.	DENOMINAZIONE	PIANO FINANZIARIO (IV Liv.)	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE			
						Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2023	Previsioni dell'anno 2024	
CAPITOLO									
1 4 1 9 000386	RIMBORSI ENTRATE EXTRA TRIBUTARIE	U.1.09.02.01.000	0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	6.000,00 0,00 2.700,00	3.000,00 0,00 0,00 2.700,00	3.000,00 0,00 0,00 0,00	3.000,00 0,00 0,00 0,00	
1 4 1 9 000387	RIMBORSI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE IN ECESSO DA IMPRESE	U.1.09.99.05.000	0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	5.550,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	
1 4 1 9 000388	RIMBORSO SPESE DI NOTIFICA SU PARTITE ANNULLATE ADER	U.1.09.99.01.000	0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	8.986,52 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	
Totale MACROAGGREGATO 9 - Rimborsi e poste correttive delle entrate			2.973,25	competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	118.086,52 0,00 0,00 36.413,74	38.477,54 0,00 0,00 36.413,74	63.000,00 0,00 0,00 0,00	63.000,00 0,00 0,00 0,00	
MACROAGGREGATO 10: Altre spese correnti									
1 4 1 10 000366	I.V.A. a debito attività commerciali	U.1.10.03.01.000	6.325,47	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	115.000,00 0,00 107.295,28	115.000,00 0,00 0,00 107.295,28	115.000,00 0,00 0,00 0,00	115.000,00 0,00 0,00 0,00	
1 4 1 10 000367	GIROCONTO IVA SPLIT VENDITE	U.1.10.99.99.000	112.490,40	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	90.000,00 0,00 175.494,24	110.000,00 0,00 0,00 175.494,24	110.000,00 0,00 0,00 0,00	110.000,00 0,00 0,00 0,00	
Totale MACROAGGREGATO 10 - Altre spese correnti			118.815,87	competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	205.000,00 0,00 0,00 282.789,52	225.000,00 0,00 0,00 282.789,52	225.000,00 0,00 0,00 0,00	225.000,00 0,00 0,00 0,00	
Totale TITOLO 1 - Spese correnti			348.177,25	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	479.726,28 19.690,15 0,00 601.768,02	426.477,54 19.690,15 0,00 601.768,02	432.291,48 0,00 0,00 0,00	439.000,00 0,00 0,00 0,00	
Totale PROGRAMMA 4 - Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali			348.177,25	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	479.726,28 19.690,15 0,00 601.768,02	426.477,54 19.690,15 0,00 601.768,02	432.291,48 0,00 0,00 0,00	439.000,00 0,00 0,00 0,00	
PROGRAMMA 5: Gestione dei beni demaniali e patrimoniali									
TITOLO 1: Spese correnti									
MACROAGGREGATO 2: Imposte e tasse a carico dell'ente									

RESPONSABILE DI SERVIZIO: Finanze e partecipate (segue)

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGR.	DENOMINAZIONE	PIANO FINANZIARIO (IV Liv.)	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE			
						Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2023	Previsioni dell'anno 2024	
CAPITOLO									
1 5 1 2 001229	TARI - IMMOBILI COMUNALI	U.1.02.01.06.000	93.725,82	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	40.000,00 0,00	40.000,00 0,00 0,00 92.235,49	40.000,00 0,00 0,00	40.000,00 0,00 0,00	
Totale MACROAGGREGATO 2 - Imposte e tasse a carico dell'ente			93.725,82	competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	40.000,00 0,00 0,00	40.000,00 0,00 0,00 92.235,49	40.000,00 0,00 0,00	40.000,00 0,00 0,00	
MACROAGGREGATO 3: Acquisto di beni e servizi									
1 5 1 3 000601	SPESE DI PULIZIA - SEDE PATRIMONIO/DEMANIO (P.ZZA FOLEGATTI)	U.1.03.02.13.000	6.809,24	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	16.849,27 0,00	13.665,68 10.756,23 0,00 16.384,66	13.665,68 10.756,23 0,00	13.665,68 5.378,11 0,00	
1 5 1 3 000609	SPESE DI PULIZIA - SALE CIVICHE	U.1.03.02.13.000	2.905,29	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	3.100,82 0,00	5.990,57 3.890,57 0,00 7.134,69	5.990,57 3.890,57 0,00	5.990,57 1.945,29 0,00	
1 5 1 3 000612	SPESE PULIZIE SALE CIVICHE - (ATT. COMM.)	U.1.03.02.13.000	1.796,86	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	2.251,89 0,00	3.993,72 2.593,72 0,00 4.672,46	3.993,72 2.593,72 0,00	3.993,72 1.296,86 0,00	
1 5 1 3 000618	SPESE PULIZIE MAGAZZINO	U.1.03.02.13.000	2.565,50	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	4.060,00 0,00	4.500,00 2.794,82 0,00 4.239,30	3.000,00 2.794,82 0,00	3.000,00 1.397,42 0,00	
Totale MACROAGGREGATO 3 - Acquisto di beni e servizi			14.076,89	competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	26.261,98 0,00 0,00	28.149,97 20.035,34 0,00 32.431,11	26.649,97 20.035,34 0,00	26.649,97 10.017,68 0,00	
MACROAGGREGATO 7: Interessi passivi									
1 5 1 7 000017	INTERESSI PASSIVI BOC	U.1.07.05.04.000	11.705,76	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	23.992,00 0,00	21.628,00 0,00 0,00 26.488,66	19.174,00 0,00 0,00	16.627,00 0,00 0,00	
1 5 1 7 000018	INTERESSI PASSIVI MUTUO CASSA DD.PP. ADEGUAMENTO CASERMA CARABINIERI	U.1.07.05.01.000	4.283,49	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	8.630,00 0,00	8.375,00 0,00 0,00 10.107,59	8.110,00 0,00 0,00	7.837,00 0,00 0,00	

RESPONSABILE DI SERVIZIO: Finanze e partecipate (segue)

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGR.	DENOMINAZIONE	PIANO FINANZIARIO (IV Liv.)	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE			
					Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2023	Previsioni dell'anno 2024	
CAPITOLO								
Totale MACROAGGREGATO 7 - Interessi passivi			15.989,25	competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	32.622,00	30.003,00	27.284,00	24.464,00
						0,00	0,00	0,00
					0,00	0,00	0,00	0,00
						36.596,25		
Totale TITOLO 1 - Spese correnti			123.791,96	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	98.883,98	98.152,97	93.933,97	91.113,97
						20.035,34	20.035,34	10.017,68
					0,00	0,00	0,00	0,00
						161.262,85		
Totale PROGRAMMA 5 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali			123.791,96	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	98.883,98	98.152,97	93.933,97	91.113,97
						20.035,34	20.035,34	10.017,68
					0,00	0,00	0,00	0,00
						161.262,85		
PROGRAMMA 8:	Statistica e sistemi informativi							
TITOLO 1:	Spese correnti							
MACROAGGREGATO 3:	Acquisto di beni e servizi							
1 8 1 3	PRESTAZIONI DI SERVIZI - C. E. D.	U.1.03.02.19.000	291.560,90	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	373.173,73	306.975,55	316.373,25	296.373,25
000730						58.782,76	9.842,40	622,20
					0,00	0,00	0,00	0,00
						463.808,01		
1 8 1 3	PROGETTO SMART WORKING (vinc. ris. 210)	U.1.03.02.19.000	0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	5.746,10	0,00	0,00	0,00
000754						0,00	0,00	0,00
					0,00	0,00	0,00	0,00
						0,00		
1 8 1 3	SPESE PER AFFITTO E NOLEGGI	U.1.03.02.07.000	66.876,61	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	33.000,00	33.000,00	33.000,00	33.000,00
000808						0,00	0,00	0,00
					0,00	0,00	0,00	0,00
						69.825,97		
Totale MACROAGGREGATO 3 - Acquisto di beni e servizi			358.437,51	competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	411.919,83	339.975,55	349.373,25	329.373,25
						58.782,76	9.842,40	622,20
					0,00	0,00	0,00	0,00
						533.633,98		
Totale TITOLO 1 - Spese correnti			358.437,51	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	411.919,83	339.975,55	349.373,25	329.373,25
						58.782,76	9.842,40	622,20
					0,00	0,00	0,00	0,00
						533.633,98		
TITOLO 2:	Spese in conto capitale							
MACROAGGREGATO 2:	Investimenti fissi lordi							

RESPONSABILE DI SERVIZIO: Finanze e partecipate (segue)

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGR.	CAPITOLO	DENOMINAZIONE	PIANO FINANZIARIO (IV Liv.)	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
							Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2023	Previsioni dell'anno 2024
1 8 2 2	009426	ACQUISTO ATTREZZATURE INFORMATICHE - HARDWARE	U.2.02.01.07.000	0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	35.380,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
1 8 2 2	009429	ACQUISTO SW - QUOTA VINCOLATA FONDO INNOVAZIONE	U.2.02.03.02.000	8.418,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	17.500,00 0,00 0,00 14.050,80	10.000,00 0,00 0,00 14.050,80	10.000,00 0,00 0,00 0,00	10.000,00 0,00 0,00 0,00
1 8 2 2	009430	IMPLEMENTAZIONE SISTEMA INFORMATIVO (SOFTWARE)	U.2.02.03.02.000	122,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	0,00 0,00 0,00 73,20	0,00 0,00 0,00 73,20	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
1 8 2 2	009433	ACQUISTO HARDWARE - QUOTA VINCOLATA FONDO INNOVAZIONE	U.2.02.01.07.000	7.189,88	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	17.500,00 0,00 0,00 13.313,93	10.000,00 0,00 0,00 13.313,93	10.000,00 0,00 0,00 0,00	10.000,00 0,00 0,00 0,00
1 8 2 2	009439	ACQUISTO HARDWARE - MONITOR - FONDI COVID	U.2.02.01.07.000	0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	2.500,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
Totale MACROAGGREGATO 2 - Investimenti fissi lordi				15.729,88	competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	72.880,00 0,00 0,00 27.437,93	20.000,00 0,00 0,00 27.437,93	20.000,00 0,00 0,00 0,00	20.000,00 0,00 0,00 0,00
Totale TITOLO 2 - Spese in conto capitale				15.729,88	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	72.880,00 0,00 0,00 27.437,93	20.000,00 0,00 0,00 27.437,93	20.000,00 0,00 0,00 0,00	20.000,00 0,00 0,00 0,00
Totale PROGRAMMA 8 - Statistica e sistemi informativi				374.167,39	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	484.799,83 58.782,76 0,00 561.071,91	359.975,55 58.782,76 0,00 561.071,91	369.373,25 9.842,40 0,00 0,00	349.373,25 622,20 0,00 0,00
PROGRAMMA 10:		Risorse umane							
TITOLO 1:		Spese correnti							
MACROAGGREGATO 3:		Acquisto di beni e servizi							
1 10 1 3	000196	PROGETTO SMART WORKING - ATTIVITA' FORMATIVA (vinc. ris. 210)	U.1.03.02.04.000	0,94	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	3.952,80 0,00 0,00 0,56	0,00 0,00 0,00 0,56	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00

RESPONSABILE DI SERVIZIO: Finanze e partecipate (segue)

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGR.	DENOMINAZIONE	PIANO FINANZIARIO (IV Liv.)	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE			
					Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2023	Previsioni dell'anno 2024	
CAPITOLO								
Totale MACROAGGREGATO 3 - Acquisto di beni e servizi			0,94	competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	3.952,80	0,00	0,00	0,00
Totale TITOLO 1 - Spese correnti			0,94	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	3.952,80	0,00	0,00	0,00
Totale PROGRAMMA 10 - Risorse umane			0,94	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	3.952,80	0,00	0,00	0,00
PROGRAMMA 11: Altri servizi generali								
TITOLO 1: Spese correnti								
MACROAGGREGATO 3: Acquisto di beni e servizi								
1 11 1 3	SPESE POSTALI	U.1.03.02.16.000	21.350,80	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	70.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00
000199						0,00	0,00	0,00
					0,00	0,00	0,00	0,00
						57.810,48		
1 11 1 3	SPESE PULIZIA SEDE MUNICIPALE (P.ZZA FOLEGATTI)	U.1.03.02.13.000	19.013,03	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	49.359,31	36.887,23	46.887,23	46.887,23
000600						29.342,80	29.342,80	14.671,40
					0,00	0,00	0,00	0,00
						45.606,33		
1 11 1 3	SPESE PULIZIE DELEGAZIONI	U.1.03.02.13.000	1.421,78	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	5.183,71	3.272,96	3.272,96	3.272,96
000617						2.772,96	2.772,96	1.386,49
					0,00	0,00	0,00	0,00
						3.798,73		
1 11 1 3	SPESE PULIZIE UFF. CCIAA	U.1.03.02.13.000	1.544,21	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	2.947,41	2.146,81	2.146,81	2.146,81
000619						942,08	942,08	471,04
					0,00	0,00	0,00	0,00
						2.858,66		
1 11 1 3	ACQUISTO MATERIALE DI CONSUMO CED	U.1.03.01.02.000	5.069,88	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	8.000,00	12.000,00	12.000,00	12.000,00
000704						0,00	0,00	0,00
					0,00	0,00	0,00	0,00
						13.841,93		
1 11 1 3	ACQUISTI DIVERSI DI MATERIALE DI CONSUMO	U.1.03.01.02.000	10.795,31	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00
000705						0,00	0,00	0,00
					0,00	0,00	0,00	0,00
						19.977,19		

RESPONSABILE DI SERVIZIO: Finanze e partecipate (segue)

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGR.	CAPITOLO	DENOMINAZIONE	PIANO FINANZIARIO (IV Liv.)	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
							Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2023	Previsioni dell'anno 2024
1 11 1 3	000779	ACQUISTO MATERIALE DI CONSUMO PER PULIZIA UFFICI	U.1.03.01.02.000	16,47	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	3.200,00 0,00 0,00 2.889,88	3.200,00 0,00 0,00 2.889,88	3.200,00 0,00 0,00 2.889,88	3.200,00 0,00 0,00 2.889,88
1 11 1 3	001100	ACQUISTO CARTA	U.1.03.01.02.000	3.766,75	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	10.000,00 0,00 0,00 11.260,05	10.000,00 0,00 0,00 11.260,05	10.000,00 0,00 0,00 11.260,05	10.000,00 0,00 0,00 11.260,05
1 11 1 3	001101	ACQUISTO CANCELLERIA E STAMPATI	U.1.03.01.02.000	5.192,50	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	12.000,00 0,00 0,00 13.915,50	12.000,00 0,00 0,00 13.915,50	12.000,00 0,00 0,00 13.915,50	12.000,00 0,00 0,00 13.915,50
1 11 1 3	001225	SPESE TELEFONICHE	U.1.03.02.05.000	21.576,82	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	60.500,00 0,00 0,00 102.946,09	100.000,00 64.500,00 0,00 102.946,09	100.000,00 0,00 0,00 102.946,09	100.000,00 0,00 0,00 102.946,09
1 11 1 3	001227	SPESE PER ABBONAMENTI A GIORNALI, RIVISTE E PUBBLICAZIONI	U.1.03.01.01.000	3.121,10	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	19.000,00 0,00 0,00 18.972,66	19.000,00 2.849,00 0,00 18.972,66	19.000,00 949,67 0,00 18.972,66	19.000,00 0,00 0,00 18.972,66
1 11 1 3	001228	ACQUISTO LIBRI	U.1.03.01.01.000	800,80	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	1.000,00 0,00 0,00 1.380,48	1.000,00 0,00 0,00 1.380,48	1.000,00 0,00 0,00 1.380,48	1.000,00 0,00 0,00 1.380,48
1 11 1 3	001252	SPESE MANUTENZIONE ATTREZZATURE VARIE	U.1.03.02.09.000	703,47	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	1.000,00 0,00 0,00 1.322,08	1.000,00 0,00 0,00 1.322,08	1.000,00 0,00 0,00 1.322,08	1.000,00 0,00 0,00 1.322,08
1 11 1 3	001253	SPESE FUNZIONAMENTO UFFICI COMUNALI	U.1.03.02.99.000	984,23	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	7.290,33 0,00 0,00 9.590,54	10.000,00 0,00 0,00 9.590,54	10.000,00 0,00 0,00 9.590,54	10.000,00 0,00 0,00 9.590,54
1 11 1 3	001704	ACQUISTO MATERIALE DI CONSUMO CED - COVID	U.1.03.01.02.000	0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	3.000,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
1 11 1 3	001809	SPESE PER SERVIZI DI STAMPA E TIPOGRAFIA	U.1.03.02.13.000	1.328,58	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	17.000,00 0,00 0,00 16.097,15	17.000,00 0,00 0,00 16.097,15	17.000,00 0,00 0,00 16.097,15	17.000,00 0,00 0,00 16.097,15

RESPONSABILE DI SERVIZIO: Finanze e partecipate (segue)

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGR.	DENOMINAZIONE	PIANO FINANZIARIO (IV Liv.)	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
						Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2023	Previsioni dell'anno 2024
CAPITOLO								
1 11 1 3 001901	ADEMPIMENTI PRIVACY	U.1.03.02.99.000	0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	8.000,00 0,00 0,00	10.000,00 0,00 0,00 9.000,00	10.000,00 0,00 0,00 0,00	10.000,00 0,00 0,00 0,00
1 11 1 3 001999	NOLEGGIO E GESTIONE FOTOCOPIATORI	U.1.03.02.07.000	42.889,72	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	40.000,00 0,00 0,00	50.000,00 30.949,31 0,00 70.733,83	50.000,00 28.912,60 0,00 0,00	50.000,00 15.239,72 0,00 0,00
1 11 1 3 003975	TRIBUTI - RICONOSCIMENTO DEBITO FUORI BILANCIO	U.1.03.02.99.000	0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	8.244,03 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
Totale MACROAGGREGATO 3 - Acquisto di beni e servizi			139.575,45	competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	340.724,79 0,00 0,00	352.507,00 131.356,15 0,00 402.001,58	362.507,00 62.920,11 0,00 0,00	362.507,00 31.768,65 0,00 0,00
MACROAGGREGATO 4: Trasferimenti correnti								
1 11 1 4 000771	FONDO DI SOLIDARIETA'	U.1.04.01.01.000	3.328.899,75	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	6.685.420,16 0,00 0,00	6.767.000,00 0,00 0,00 8.087.639,85	6.767.000,00 0,00 0,00 0,00	6.767.000,00 0,00 0,00 0,00
1 11 1 4 001010	TRASFERIMENTI VARI	U.1.04.04.01.000	2.000,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	5.000,00 0,00 0,00	2.000,00 0,00 0,00 3.000,00	2.000,00 0,00 0,00 0,00	2.000,00 0,00 0,00 0,00
1 11 1 4 001014	TRASFERIMENTI ENTI PUBBLICI	U.1.04.01.01.000	0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	6.400,00 0,00 0,00	6.400,00 0,00 0,00 5.760,00	6.400,00 0,00 0,00 0,00	6.400,00 0,00 0,00 0,00
Totale MACROAGGREGATO 4 - Trasferimenti correnti			3.330.899,75	competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	6.696.820,16 0,00 0,00	6.775.400,00 0,00 0,00 8.096.399,85	6.775.400,00 0,00 0,00 0,00	6.775.400,00 0,00 0,00 0,00
Totale TITOLO 1 - Spese correnti			3.470.475,20	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	7.037.544,95 0,00 0,00	7.127.907,00 131.356,15 0,00 8.498.401,43	7.137.907,00 62.920,11 0,00 0,00	7.137.907,00 31.768,65 0,00 0,00
TITOLO 2:		Spese in conto capitale						
MACROAGGREGATO 2:		Investimenti fissi lordi						

RESPONSABILE DI SERVIZIO: Finanze e partecipate (segue)

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGR.	CAPITOLO	DENOMINAZIONE	PIANO FINANZIARIO (IV Liv.)	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE			
						Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2023	Previsioni dell'anno 2024	
1 11 2 2	009424	ACQUISTI ATTREZZATURE INFORMATICHE - SOFTWARE	U.2.02.03.02.000	0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	7.320,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
1 11 2 2	095112	ACQUISTO ARREDI PER UFFICI COMUNALI	U.2.02.01.03.000	2.893,84	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	25.000,00 0,00 0,00 1.736,30	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
Totale MACROAGGREGATO 2 - Investimenti fissi lordi				2.893,84	competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	32.320,00 0,00 0,00 1.736,30	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
Totale TITOLO 2 - Spese in conto capitale				2.893,84	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	32.320,00 0,00 0,00 1.736,30	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
Totale PROGRAMMA 11 - Altri servizi generali				3.473.369,04	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	7.069.864,95 131.356,15 0,00 8.500.137,73	7.127.907,00 131.356,15 0,00 8.500.137,73	7.137.907,00 62.920,11 0,00 0,00	7.137.907,00 31.768,65 0,00 0,00
Totale MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione				4.407.314,67	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	8.292.097,84 276.459,38 0,00 10.015.108,97	8.166.049,77 276.459,38 0,00 10.015.108,97	8.167.042,41 117.413,18 0,00 0,00	8.150.930,93 58.278,31 0,00 0,00
MISSIONE 3:		Ordine pubblico e sicurezza							
PROGRAMMA 1:		Polizia locale e amministrativa							
TITOLO 1:		Spese correnti							
MACROAGGREGATO 3:		Acquisto di beni e servizi							
3 1 1 3	000604	SPESE DI PULIZIA - SEDE POLIZIA MUNICIPALE	U.1.03.02.13.000	3.942,55	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	15.857,61 0,00 0,00 9.776,36	8.234,25 4.927,09 0,00 9.776,36	8.234,25 4.927,09 0,00 0,00	8.234,25 2.463,55 0,00 0,00
3 1 1 3	001026	ACQUISTO STAMPATI POL.MUNICIPALE	U.1.03.01.02.000	2.019,04	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	3.000,00 0,00 0,00 3.911,42	3.000,00 0,00 0,00 3.911,42	3.000,00 0,00 0,00 0,00	3.000,00 0,00 0,00 0,00
Totale MACROAGGREGATO 3 - Acquisto di beni e servizi				5.961,59	competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	18.857,61 4.927,09 0,00 13.687,78	11.234,25 4.927,09 0,00 13.687,78	11.234,25 4.927,09 0,00 0,00	11.234,25 2.463,55 0,00 0,00

RESPONSABILE DI SERVIZIO: Finanze e partecipate (segue)

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGR.	DENOMINAZIONE	PIANO FINANZIARIO (IV Liv.)	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
						Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2023	Previsioni dell'anno 2024
CAPITOLO								
Totale TITOLO 1 - Spese correnti			5.961,59	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	18.857,61	11.234,25	11.234,25	11.234,25
						4.927,09	4.927,09	2.463,55
					0,00	0,00	0,00	0,00
						13.687,78		
Totale PROGRAMMA 1 - Polizia locale e amministrativa			5.961,59	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	18.857,61	11.234,25	11.234,25	11.234,25
						4.927,09	4.927,09	2.463,55
					0,00	0,00	0,00	0,00
						13.687,78		
Totale MISSIONE 3 - Ordine pubblico e sicurezza			5.961,59	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	18.857,61	11.234,25	11.234,25	11.234,25
						4.927,09	4.927,09	2.463,55
					0,00	0,00	0,00	0,00
						13.687,78		
MISSIONE 4:	Istruzione e diritto allo studio							
PROGRAMMA 1:	Istruzione prescolastica							
TITOLO 1:	Spese correnti							
MACROAGGREGATO 3:	Acquisto di beni e servizi							
4 1 1 3	SPESE PER TELEFONIA -SCUOLA INFAN 001341	U.1.03.02.05.000	2.131,41	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
						2.600,00	0,00	0,00
					0,00	0,00	0,00	0,00
						5.778,85		
4 1 1 3	SPESE PER SERVIZI DI STAMPA E TIPOGRAFIA (SC. 001803 INFANZIA)	U.1.03.02.13.000	0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
						0,00	0,00	0,00
					0,00	0,00	0,00	0,00
						900,00		
Totale MACROAGGREGATO 3 - Acquisto di beni e servizi			2.131,41	competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	6.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00
						2.600,00	0,00	0,00
					0,00	0,00	0,00	0,00
						6.678,85		
Totale TITOLO 1 - Spese correnti			2.131,41	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	6.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00
						2.600,00	0,00	0,00
					0,00	0,00	0,00	0,00
						6.678,85		
Totale PROGRAMMA 1 - Istruzione prescolastica			2.131,41	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	6.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00
						2.600,00	0,00	0,00
					0,00	0,00	0,00	0,00
						6.678,85		
PROGRAMMA 2:	Altri ordini di istruzione non universitaria							
TITOLO 1:	Spese correnti							
MACROAGGREGATO 3:	Acquisto di beni e servizi							

RESPONSABILE DI SERVIZIO: Finanze e partecipate (segue)

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGR.	CAPITOLO	DENOMINAZIONE	PIANO FINANZIARIO (IV Liv.)	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
							Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2023	Previsioni dell'anno 2024
4 2 1 3	001140	SPESE DI TELEFONIA - SCUOLA PRIMARIA	U.1.03.02.05.000	2.232,68	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	4.000,00 0,00 0,00 13.039,61	13.000,00 7.800,00 0,00 13.039,61	13.000,00 0,00 0,00 0,00	13.000,00 0,00 0,00 0,00
4 2 1 3	001530	SPESE DI TELEFONIA - SCUOLA SECOND.1 GR.	U.1.03.02.05.000	1.257,44	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	3.000,00 0,00 0,00 4.354,46	4.000,00 2.200,00 0,00 4.354,46	4.000,00 0,00 0,00 0,00	4.000,00 0,00 0,00 0,00
4 2 1 3	001805	SPESE PER SERVIZI DI STAMPA E TIPOGRAFIA (SC. PRIMARIA)	U.1.03.02.13.000	0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	1.600,00 0,00 0,00 1.440,00	1.600,00 0,00 0,00 1.440,00	1.600,00 0,00 0,00 0,00	1.600,00 0,00 0,00 0,00
4 2 1 3	001816	SPESE PER SERVIZI DI STAMPA E TIPOGRAFIA (PUBBL. ISTRUZIONE)	U.1.03.02.13.000	0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	2.500,00 0,00 0,00 2.250,00	2.500,00 0,00 0,00 2.250,00	2.500,00 0,00 0,00 0,00	2.500,00 0,00 0,00 0,00
4 2 1 3	006940	SPESE SERVIZI STAMPA E TIPOGRAFIA (PUBBLICA ISTRUZIONE)	U.1.03.02.13.000	0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	1.200,00 0,00 0,00 1.080,00	1.200,00 0,00 0,00 1.080,00	1.200,00 0,00 0,00 0,00	1.200,00 0,00 0,00 0,00
Totale MACROAGGREGATO 3 - Acquisto di beni e servizi				3.490,12	competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	12.300,00 0,00 0,00 22.164,07	22.300,00 10.000,00 0,00 22.164,07	22.300,00 0,00 0,00 0,00	22.300,00 0,00 0,00 0,00
MACROAGGREGATO 7: Interessi passivi									
4 2 1 7	001162	INTERESSI PASSIVI BOC	U.1.07.02.01.000	2.988,09	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	6.142,00 0,00 0,00 6.710,45	5.464,00 0,00 0,00 6.710,45	4.755,00 0,00 0,00 0,00	4.013,00 0,00 0,00 0,00
Totale MACROAGGREGATO 7 - Interessi passivi				2.988,09	competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	6.142,00 0,00 0,00 6.710,45	5.464,00 0,00 0,00 6.710,45	4.755,00 0,00 0,00 0,00	4.013,00 0,00 0,00 0,00
Totale TITOLO 1 - Spese correnti				6.478,21	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	18.442,00 0,00 0,00 28.874,52	27.764,00 10.000,00 0,00 28.874,52	27.055,00 0,00 0,00 0,00	26.313,00 0,00 0,00 0,00

RESPONSABILE DI SERVIZIO: Finanze e partecipate (segue)

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGR.	DENOMINAZIONE	PIANO FINANZIARIO (IV Liv.)	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE					
						Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2023	Previsioni dell'anno 2024			
CAPITOLO											
Totale PROGRAMMA 2 - Altri ordini di istruzione non universitaria			6.478,21	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	18.442,00	27.764,00	27.055,00	26.313,00			
						10.000,00	0,00	0,00			
					0,00	0,00	0,00	0,00			
						28.874,52					
Totale MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio			8.609,62	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	24.442,00	33.764,00	33.055,00	32.313,00			
						12.600,00	0,00	0,00			
					0,00	0,00	0,00	0,00			
						35.553,37					
MISSIONE 5: Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali											
PROGRAMMA 1: Valorizzazione dei beni di interesse storico											
TITOLO 1: Spese correnti											
MACROAGGREGATO 7: Interessi passivi											
5	1	1	7	INTERESSI PASSIVI MUTUO CDP - PADIGLIONE AD ARCHI	U.1.07.05.04.000	5.883,44	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	11.863,00	11.475,00	11.076,00	10.667,00
				000020					0,00	0,00	0,00
								0,00	0,00	0,00	0,00
								13.857,56			
5	1	1	7	INTERESSI PASSIVI MUTUO CDP - RIQUALIFICAZIONE	U.1.07.05.04.000	0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	0,00	36.993,00	35.954,00	34.899,00
				000021 COMPARTO SANT'AGOSTINO					0,00	0,00	0,00
								0,00	0,00	0,00	0,00
								33.293,70			
Totale MACROAGGREGATO 7 - Interessi passivi			5.883,44	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	11.863,00	48.468,00	47.030,00	45.566,00			
						0,00	0,00	0,00			
					0,00	0,00	0,00	0,00			
						47.151,26					
Totale TITOLO 1 - Spese correnti			5.883,44	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	11.863,00	48.468,00	47.030,00	45.566,00			
						0,00	0,00	0,00			
					0,00	0,00	0,00	0,00			
						47.151,26					
Totale PROGRAMMA 1 - Valorizzazione dei beni di interesse storico			5.883,44	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	11.863,00	48.468,00	47.030,00	45.566,00			
						0,00	0,00	0,00			
					0,00	0,00	0,00	0,00			
						47.151,26					
PROGRAMMA 2: Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale											
TITOLO 1: Spese correnti											
MACROAGGREGATO 3: Acquisto di beni e servizi											
5	2	1	3	SPESE DI PULIZIA - SETTORE TURISMO/MUSEO NAVE	U.1.03.02.13.000	2.504,59	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	9.348,16	4.318,51	4.318,51	4.318,51
				000607 ROMANA (VIA AGATOPISTO)					3.113,78	3.113,78	1.556,89
								0,00	0,00	0,00	0,00
								5.389,41			

RESPONSABILE DI SERVIZIO: Finanze e partecipate (segue)

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGR.	CAPITOLO	DENOMINAZIONE	PIANO FINANZIARIO (IV Liv.)	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE			
						Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2023	Previsioni dell'anno 2024	
5 2 1 3	000608	SPESE DI PULIZIA - PALAZZO BELLINI/BIBLIOTECA	U.1.03.02.13.000	13.233,18	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	35.003,58 0,00 37.651,82	33.013,23 21.194,33 0,00	33.013,23 21.194,33 0,00	33.013,23 10.597,16 0,00
5 2 1 3	000616	PULIZIE SALA POLIVALENTE	U.1.03.02.13.000	3.959,38	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	5.008,00 0,00 8.225,63	6.500,00 5.879,64 0,00	6.500,00 5.879,64 0,00	6.500,00 2.939,82 0,00
5 2 1 3	001013	SPESE DI PULIZIA - MUSEI E SPAZI ESPOSITIVI	U.1.03.02.13.000	1.325,49	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	2.400,00 0,00 3.721,19	3.250,99 1.250,99 0,00	3.250,99 1.250,99 0,00	3.250,99 625,49 0,00
5 2 1 3	002240	SPESE PULIZIA MUSEO DELTA ANTICO	U.1.03.02.13.000	29.071,12	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	45.387,48 0,00 68.467,54	56.694,30 38.737,59 0,00	56.694,30 38.737,59 0,00	56.694,30 19.368,79 0,00
5 2 1 3	002899	PULIZIE SALA POLIVANTE (ATT.COMM.) REG-IVA=P	U.1.03.02.13.000	2.296,10	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	3.454,02 0,00 5.877,66	5.000,00 4.119,53 0,00	5.000,00 4.119,53 0,00	5.000,00 1.959,88 0,00
Totale MACROAGGREGATO 3 - Acquisto di beni e servizi				52.389,86	competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	100.601,24 0,00 129.333,25	108.777,03 74.295,86 0,00	108.777,03 74.295,86 0,00	108.777,03 37.048,03 0,00
MACROAGGREGATO 7: Interessi passivi									
5 2 1 7	001830	INTERESSI PASS. CDP - GALLERIE D'ARTE	U.1.07.05.01.000	1.291,37	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	2.604,00 0,00 3.042,82	2.520,00 0,00 0,00	2.435,00 0,00 0,00	2.346,00 0,00 0,00
5 2 1 7	001832	INTERESSI PASSIVI BOC	U.1.07.05.04.000	4.382,18	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	8.989,00 0,00 9.896,81	8.075,00 0,00 0,00	7.124,00 0,00 0,00	6.135,00 0,00 0,00
Totale MACROAGGREGATO 7 - Interessi passivi				5.673,55	competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	11.593,00 0,00 12.939,63	10.595,00 0,00 0,00	9.559,00 0,00 0,00	8.481,00 0,00 0,00

RESPONSABILE DI SERVIZIO: Finanze e partecipate (segue)

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGR.	DENOMINAZIONE	PIANO FINANZIARIO (IV Liv.)	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
						Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2023	Previsioni dell'anno 2024
CAPITOLO								
Totale TITOLO 1 - Spese correnti			58.063,41	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	112.194,24	119.372,03 74.295,86 0,00 142.272,88	118.336,03 74.295,86 0,00	117.258,03 37.048,03 0,00
Totale PROGRAMMA 2 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale			58.063,41	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	112.194,24	119.372,03 74.295,86 0,00 142.272,88	118.336,03 74.295,86 0,00	117.258,03 37.048,03 0,00
Totale MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali			63.946,85	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	124.057,24	167.840,03 74.295,86 0,00 189.424,14	165.366,03 74.295,86 0,00	162.824,03 37.048,03 0,00
MISSIONE 6:	Politiche giovanili, sport e tempo libero							
PROGRAMMA 1:	Sport e tempo libero							
TITOLO 1:	Spese correnti							
MACROAGGREGATO 3:	Acquisto di beni e servizi							
6 1 1 3	SPESE DI PULIZIA PALESTRE (ATT.COMM)	U.1.03.02.13.000	10.118,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	38.179,88	25.435,20 23.635,20 0,00 28.962,48	25.435,20 23.635,20 0,00	25.435,20 11.817,60 0,00
6 1 1 3	SPESE DI PULIZIA - PALESTRE	U.1.03.02.13.000	16.977,49	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	31.700,00	16.956,80 15.756,80 0,00 25.447,61	16.956,80 15.756,80 0,00	16.956,80 7.878,40 0,00
6 1 1 3	SPESE DI PULIZIA CENTRO LAGUNA	U.1.03.02.13.000	1.600,24	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	2.520,72	1.800,47 600,47 0,00 2.580,57	1.800,47 600,47 0,00	1.800,47 300,24 0,00
6 1 1 3	SPESE PULIZIA CENTRO LAGUNA (ATT.COMM.)	U.1.03.02.13.000	1.000,16	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	2.980,00	1.200,32 400,32 0,00 1.680,38	1.200,32 400,32 0,00	1.200,32 200,16 0,00
Totale MACROAGGREGATO 3 - Acquisto di beni e servizi			29.695,89	competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	75.380,60	45.392,79 40.392,79 0,00 58.671,04	45.392,79 40.392,79 0,00	45.392,79 20.196,40 0,00
MACROAGGREGATO 7:	Interessi passivi							

RESPONSABILE DI SERVIZIO: Finanze e partecipate (segue)

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGR.	CAPITOLO	DENOMINAZIONE	PIANO FINANZIARIO (IV Liv.)	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE					
						Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2023	Previsioni dell'anno 2024			
6	1	1	7	INTERESSI PASSIVI BOC - STADIO COM. LE	U.1.07.02.01.000	2.988,08	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	6.142,00 0,00 0,00 6.710,45	5.464,00 0,00 0,00 6.710,45	4.755,00 0,00 0,00 4.755,00	4.013,00 0,00 0,00 4.013,00
6	1	1	7	INTERESSI PASSIVI BOC - PISCINA COMUNALE	U.1.07.02.01.000	23.244,20	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	47.641,00 0,00 0,00 52.597,92	42.946,00 0,00 0,00 52.597,92	38.073,00 0,00 0,00 38.073,00	33.015,00 0,00 0,00 33.015,00
6	1	1	7	INTERESSI PASSIVI MUTUO CRED.SPORTIVO_PALESTRA POLIFUNZIONALE	U.1.07.05.04.000	14.498,12	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	29.627,00 0,00 0,00 33.094,27	27.106,00 0,00 0,00 33.094,27	24.584,00 0,00 0,00 24.584,00	22.063,00 0,00 0,00 22.063,00
6	1	1	7	INTERESSI PASSIVI_MUTUO CRED.SPORTIVO_NUOVO IMPIANTO SPORTIVO POLIVALENTE	U.1.07.05.04.000	12.852,41	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	26.219,00 0,00 0,00 29.458,15	24.163,00 0,00 0,00 29.458,15	22.107,00 0,00 0,00 22.107,00	20.050,00 0,00 0,00 20.050,00
6	1	1	7	INTERESSI PASSIVI MUTUO CRED.SPORTIVO - SKATE PARK	U.1.07.05.05.000	912,93	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	1.866,00 0,00 0,00 2.084,06	1.707,00 0,00 0,00 2.084,06	1.549,00 0,00 0,00 1.549,00	1.390,00 0,00 0,00 1.390,00
Totale MACROAGGREGATO 7 - Interessi passivi						54.495,74	competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	111.495,00 0,00 0,00 123.944,85	101.386,00 0,00 0,00 123.944,85	91.068,00 0,00 0,00 91.068,00	80.531,00 0,00 0,00 80.531,00
Totale TITOLO 1 - Spese correnti						84.191,63	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	186.875,60 40.392,79 0,00 182.615,89	146.778,79 40.392,79 0,00 182.615,89	136.460,79 40.392,79 0,00 136.460,79	125.923,79 20.196,40 0,00 125.923,79
Totale PROGRAMMA 1 - Sport e tempo libero						84.191,63	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	186.875,60 40.392,79 0,00 182.615,89	146.778,79 40.392,79 0,00 182.615,89	136.460,79 40.392,79 0,00 136.460,79	125.923,79 20.196,40 0,00 125.923,79
Totale MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero						84.191,63	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	186.875,60 40.392,79 0,00 182.615,89	146.778,79 40.392,79 0,00 182.615,89	136.460,79 40.392,79 0,00 136.460,79	125.923,79 20.196,40 0,00 125.923,79
MISSIONE 7:		Turismo									
PROGRAMMA 1:		Sviluppo e valorizzazione del turismo									
TITOLO 1:		Spese correnti									
MACROAGGREGATO 3:		Acquisto di beni e servizi									

RESPONSABILE DI SERVIZIO: Finanze e partecipate (segue)

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGR.	CAPITOLO	DENOMINAZIONE	PIANO FINANZIARIO (IV Liv.)	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE			
							Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2023	Previsioni dell'anno 2024	
7	1 1 3	ACQUISTO BENI DI CONSUMO -SERV. TURISTICI	U.1.03.01.02.000	387,14	competenza	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	
	002321				di cui già imp.		0,00	0,00	0,00	
					di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00	
					cassa		1.132,28			
		Totale MACROAGGREGATO 3 - Acquisto di beni e servizi		387,14	competenza	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	
					di cui già		0,00	0,00	0,00	
					di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00	
					cassa		1.132,28			
		Totale TITOLO 1 - Spese correnti		387,14	competenza	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	
					di cui già imp.		0,00	0,00	0,00	
					di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00	
					cassa		1.132,28			
		Totale PROGRAMMA 1 - Sviluppo e valorizzazione del turismo		387,14	competenza	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	
					di cui già imp.		0,00	0,00	0,00	
					di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00	
					cassa		1.132,28			
		Totale MISSIONE 7 - Turismo		387,14	competenza	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	
					di cui già imp.		0,00	0,00	0,00	
					di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00	
					cassa		1.132,28			
MISSIONE 8:		Assetto del territorio ed edilizia abitativa								
PROGRAMMA 1:		Urbanistica e assetto del territorio								
TITOLO 1:		Spese correnti								
MACROAGGREGATO 3:		Acquisto di beni e servizi								
8	1 1 3	SPESE DI PULIZIA - SETTORE URBANISTICA/SUAP (C.SO	U.1.03.02.13.000	14.518,68	competenza	14.879,84	9.965,35	9.965,35	9.965,35	
	000603	MAZZINI)			di cui già imp.		6.453,46	6.453,46	3.226,73	
					di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00	
					cassa		17.680,02			
		Totale MACROAGGREGATO 3 - Acquisto di beni e servizi		14.518,68	competenza	14.879,84	9.965,35	9.965,35	9.965,35	
					di cui già		6.453,46	6.453,46	3.226,73	
					di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00	
					cassa		17.680,02			
MACROAGGREGATO 7: Interessi passivi										
8	1 1 7	INT. PASSIVI CDP - URBANISTICA	U.1.07.05.01.000	1.735,36	competenza	3.499,00	3.387,00	3.272,00	3.153,00	
	002828				di cui già imp.		0,00	0,00	0,00	
					di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00	
					cassa		4.089,52			

RESPONSABILE DI SERVIZIO: Finanze e partecipate (segue)

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGR.	CAPITOLO	DENOMINAZIONE	PIANO FINANZIARIO (IV Liv.)	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
							Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2023	Previsioni dell'anno 2024
8	1 1 7	INTERESSI PASSIVI BOC	U.1.07.05.04.000	7.196,04	competenza	14.814,00	13.084,00	11.261,00	9.343,00
	002834				di cui già imp.		0,00	0,00	0,00
					di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
					cassa		16.093,22		
		Totale MACROAGGREGATO 7 - Interessi passivi		8.931,40	competenza	18.313,00	16.471,00	14.533,00	12.496,00
					di cui già		0,00	0,00	0,00
					di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
					cassa		20.182,74		
		Totale TITOLO 1 - Spese correnti		23.450,08	competenza	33.192,84	26.436,35	24.498,35	22.461,35
					di cui già imp.		6.453,46	6.453,46	3.226,73
					di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
					cassa		37.862,76		
		Totale PROGRAMMA 1 - Urbanistica e assetto del territorio		23.450,08	competenza	33.192,84	26.436,35	24.498,35	22.461,35
					di cui già imp.		6.453,46	6.453,46	3.226,73
					di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
					cassa		37.862,76		
		Totale MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa		23.450,08	competenza	33.192,84	26.436,35	24.498,35	22.461,35
					di cui già imp.		6.453,46	6.453,46	3.226,73
					di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
					cassa		37.862,76		
		MISSIONE 9: Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente							
		PROGRAMMA 3: Rifiuti							
		TITOLO 1: Spese correnti							
		MACROAGGREGATO 3: Acquisto di beni e servizi							
9	3 1 3	RIDUZIONI TARIFFARIE TARI CORRISPETTIVA COVID-19 -	U.1.03.02.05.999	295.768,73	competenza	295.768,73	0,00	0,00	0,00
	008315	UTENZE NON DOMESTICHE - CLARA SPA			di cui già imp.		0,00	0,00	0,00
					di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
					cassa		177.461,24		
9	3 1 3	RIDUZIONI TARIFFARIE TARI CORRISPETTIVA COVID-19 -	U.1.03.02.15.000	42.327,26	competenza	40.213,12	0,00	0,00	0,00
	008316	BONUS SOCIALE - CLARA SPA			di cui già imp.		0,00	0,00	0,00
					di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
					cassa		25.396,36		
		Totale MACROAGGREGATO 3 - Acquisto di beni e servizi		338.095,99	competenza	335.981,85	0,00	0,00	0,00
					di cui già		0,00	0,00	0,00
					di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
					cassa		202.857,60		
		MACROAGGREGATO 4: Trasferimenti correnti							

RESPONSABILE DI SERVIZIO: Finanze e partecipate (segue)

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGR.	CAPITOLO	DENOMINAZIONE	PIANO FINANZIARIO (IV Liv.)	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
							Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2023	Previsioni dell'anno 2024
9 3 1 4	003237	TRASFERIMENTO A CLARA SPA (INTEGRAZIONE RIDUZIONI TARIFFARIE)	U.1.04.03.02.000	997,10	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	0,00 0,00 0,00 598,26	0,00 0,00 0,00 598,26	0,00 0,00 0,00 598,26	0,00 0,00 0,00 598,26
Totale MACROAGGREGATO 4 - Trasferimenti correnti				997,10	competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	0,00 0,00 0,00 598,26	0,00 0,00 0,00 598,26	0,00 0,00 0,00 598,26	0,00 0,00 0,00 598,26
Totale TITOLO 1 - Spese correnti				339.093,09	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	335.981,85 0,00 0,00 203.455,86	0,00 0,00 0,00 203.455,86	0,00 0,00 0,00 203.455,86	0,00 0,00 0,00 203.455,86
Totale PROGRAMMA 3 - Rifiuti				339.093,09	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	335.981,85 0,00 0,00 203.455,86	0,00 0,00 0,00 203.455,86	0,00 0,00 0,00 203.455,86	0,00 0,00 0,00 203.455,86
PROGRAMMA 4:		Servizio idrico integrato							
TITOLO 1:		Spese correnti							
MACROAGGREGATO 7:		Interessi passivi							
9 4 1 7	003125	INTERESSI PASSIVI CDP - SERV. IDR. INTEGR.	U.1.07.05.01.000	2.840,06	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	5.724,00 0,00 0,00 6.697,24	5.548,00 0,00 0,00 6.697,24	5.366,00 0,00 0,00 6.697,24	5.178,00 0,00 0,00 6.697,24
9 4 1 7	003127	INTERESSI PASSIVI BOC	U.1.07.05.04.000	16.259,62	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	33.649,00 0,00 0,00 35.882,77	29.030,00 0,00 0,00 35.882,77	24.202,00 0,00 0,00 35.882,77	19.156,00 0,00 0,00 35.882,77
Totale MACROAGGREGATO 7 - Interessi passivi				19.099,68	competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	39.373,00 0,00 0,00 42.580,01	34.578,00 0,00 0,00 42.580,01	29.568,00 0,00 0,00 42.580,01	24.334,00 0,00 0,00 42.580,01
Totale TITOLO 1 - Spese correnti				19.099,68	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	39.373,00 0,00 0,00 42.580,01	34.578,00 0,00 0,00 42.580,01	29.568,00 0,00 0,00 42.580,01	24.334,00 0,00 0,00 42.580,01
Totale PROGRAMMA 4 - Servizio idrico integrato				19.099,68	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	39.373,00 0,00 0,00 42.580,01	34.578,00 0,00 0,00 42.580,01	29.568,00 0,00 0,00 42.580,01	24.334,00 0,00 0,00 42.580,01

RESPONSABILE DI SERVIZIO: Finanze e partecipate (segue)

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGR.	DENOMINAZIONE	PIANO FINANZIARIO (IV Liv.)	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
						Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2023	Previsioni dell'anno 2024
CAPITOLO								
Totale MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente			358.192,77	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	375.354,85	34.578,00	29.568,00	24.334,00
						0,00	0,00	0,00
					0,00	0,00	0,00	0,00
						246.035,87		
MISSIONE 10:	Trasporti e diritto alla mobilità							
PROGRAMMA 5:	Viabilità e infrastrutture stradali							
TITOLO 1:	Spese correnti							
MACROAGGREGATO 7:	Interessi passivi							
10 5 1 7	INTERESSI PASSIVI CDP - VIABILITA'	U.1.07.05.04.000	333,72	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	673,00	652,00	630,00	607,00
002590						0,00	0,00	0,00
					0,00	0,00	0,00	0,00
						787,03		
10 5 1 7	INTERESSI PASSIVI BOC	U.1.07.02.01.000	66.557,64	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	137.660,00	119.115,00	99.812,00	79.719,00
002591						0,00	0,00	0,00
					0,00	0,00	0,00	0,00
						147.138,08		
10 5 1 7	INTERESSI PASSIVI MUTUO ICS_PERCORSO CICLO- PEDONALE VIALE DEI TIGLI	U.1.07.05.04.000	2.559,53	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	5.214,00	4.835,00	4.456,00	4.077,00
002592						0,00	0,00	0,00
					0,00	0,00	0,00	0,00
						5.887,22		
10 5 1 7	INTERESSI PASSIVI MUTUO ICS_PERCORSO CICLO- PEDONALE L.SCACCHI-L.POMPOSA (1° LOTTO)	U.1.07.05.04.000	3.024,90	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	6.162,00	5.714,00	5.266,00	4.818,00
002594						0,00	0,00	0,00
					0,00	0,00	0,00	0,00
						6.957,54		
10 5 1 7	INTERESSI PASSIVI CDP - RIQUALIFICAZIONE LIDO DEGLI ESTENSI	U.1.07.05.04.000	7.776,88	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	15.686,00	15.154,00	14.614,00	14.066,00
002596						0,00	0,00	0,00
					0,00	0,00	0,00	0,00
						18.304,73		
10 5 1 7	INTERESSI PASSIVI MUTUO ICS_PERCORSO CICLO- PEDONALE VIALE DANTE ALIGHIERI	U.1.07.05.04.000	1.818,72	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	3.701,00	3.450,00	3.199,00	2.948,00
002597						0,00	0,00	0,00
					0,00	0,00	0,00	0,00
						4.196,23		
10 5 1 7	INTERESSI PASSIVI BOC - SERV. ILL. PUBBL.	U.1.07.02.01.000	1.017,25	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	2.095,00	1.850,00	1.592,00	1.321,00
002651						0,00	0,00	0,00
					0,00	0,00	0,00	0,00
						2.275,35		
10 5 1 7	INTERESSI PASSIVI CDP- MESSA IN SICUREZZA RETE STRADALE LIDO SPINA	U.1.07.05.04.000	0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	0,00	14.000,00	27.410,00	26.612,00
002653						0,00	0,00	0,00
					0,00	0,00	0,00	0,00
						12.600,00		

RESPONSABILE DI SERVIZIO: Finanze e partecipate (segue)

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGR.	DENOMINAZIONE	PIANO FINANZIARIO (IV Liv.)	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
					Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2023	Previsioni dell'anno 2024
CAPITOLO							
Totale MACROAGGREGATO 7 - Interessi passivi			83.088,64	competenza 171.191,00	164.770,00	156.979,00	134.168,00
				di cui già 0,00	0,00	0,00	0,00
				di cui F.P.V. 0,00	0,00	0,00	0,00
				cassa 198.146,18	198.146,18		
Totale TITOLO 1 - Spese correnti			83.088,64	competenza 171.191,00	164.770,00	156.979,00	134.168,00
				di cui già imp. 0,00	0,00	0,00	0,00
				di cui F.P.V. 0,00	0,00	0,00	0,00
				cassa 198.146,18	198.146,18		
TITOLO 3: Spese per incremento di attività finanziarie							
MACROAGGREGATO 4: Altre spese per incremento di attività finanziarie							
10	5 3 4	VERSAMENTO SU C/ DEPOSITO INCASSO MUTUO CCDDPP U.3.04.07.01.000	0,00	competenza 2.500.000,00	0,00	0,00	0,00
	004506	RIQUALIFICAZIONE SANT'AGOSTINO		di cui già imp. 0,00	0,00	0,00	0,00
				di cui F.P.V. 0,00	0,00	0,00	0,00
				cassa 0,00	0,00		
Totale MACROAGGREGATO 4 - Altre spese per incremento di attività finanziarie			0,00	competenza 2.500.000,00	0,00	0,00	0,00
				di cui già 0,00	0,00	0,00	0,00
				di cui F.P.V. 0,00	0,00	0,00	0,00
				cassa 0,00	0,00		
Totale TITOLO 3 - Spese per incremento di attività finanziarie			0,00	competenza 2.500.000,00	0,00	0,00	0,00
				di cui già imp. 0,00	0,00	0,00	0,00
				di cui F.P.V. 0,00	0,00	0,00	0,00
				cassa 0,00	0,00		
Totale PROGRAMMA 5 - Viabilità e infrastrutture stradali			83.088,64	competenza 2.671.191,00	164.770,00	156.979,00	134.168,00
				di cui già imp. 0,00	0,00	0,00	0,00
				di cui F.P.V. 0,00	0,00	0,00	0,00
				cassa 198.146,18	198.146,18		
Totale MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità			83.088,64	competenza 2.671.191,00	164.770,00	156.979,00	134.168,00
				di cui già imp. 0,00	0,00	0,00	0,00
				di cui F.P.V. 0,00	0,00	0,00	0,00
				cassa 198.146,18	198.146,18		
MISSIONE 12: Diritti sociali, politiche sociali e famiglia							
PROGRAMMA 1: Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido							
TITOLO 1: Spese correnti							
MACROAGGREGATO 3: Acquisto di beni e servizi							
12	1 1 3	SPESE PER SERVIZI DI STAMPA E TIPOGRAFIA (ASILO U.1.03.02.13.000	0,00	competenza 500,00	500,00	500,00	500,00
	001806	NIDO) REG-IVA=A		di cui già imp. 0,00	0,00	0,00	0,00
				di cui F.P.V. 0,00	0,00	0,00	0,00
				cassa 450,00	450,00		

RESPONSABILE DI SERVIZIO: Finanze e partecipate (segue)

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGR.	DENOMINAZIONE	PIANO FINANZIARIO (IV Liv.)	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
						Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2023	Previsioni dell'anno 2024
CAPITOLO								
Totale MACROAGGREGATO 3 - Acquisto di beni e servizi			0,00	competenza	500,00	500,00	500,00	500,00
				di cui già		0,00	0,00	0,00
				di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
				cassa		450,00		
MACROAGGREGATO 7: Interessi passivi								
12	1 1 7	INTERESSI PASSIVI CDP - ASILO NIDO 003435	U.1.07.05.01.000	942,76	competenza	2.184,00	960,00	0,00
				di cui già imp.		0,00	0,00	0,00
				di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
				cassa		1.429,66		
Totale MACROAGGREGATO 7 - Interessi passivi			942,76	competenza	2.184,00	960,00	0,00	0,00
				di cui già		0,00	0,00	0,00
				di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
				cassa		1.429,66		
Totale TITOLO 1 - Spese correnti			942,76	competenza	2.684,00	1.460,00	500,00	500,00
				di cui già imp.		0,00	0,00	0,00
				di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
				cassa		1.879,66		
Totale PROGRAMMA 1 - Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido			942,76	competenza	2.684,00	1.460,00	500,00	500,00
				di cui già imp.		0,00	0,00	0,00
				di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
				cassa		1.879,66		
PROGRAMMA 3: Interventi per gli anziani								
TITOLO 1: Spese correnti								
MACROAGGREGATO 7: Interessi passivi								
12	3 1 7	INTERESSI PASSIVI SU BOC 003010	U.1.07.05.04.000	796,82	competenza	1.638,00	1.458,00	1.268,00
				di cui già imp.		0,00	0,00	0,00
				di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
				cassa		1.790,29		
Totale MACROAGGREGATO 7 - Interessi passivi			796,82	competenza	1.638,00	1.458,00	1.268,00	1.071,00
				di cui già		0,00	0,00	0,00
				di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
				cassa		1.790,29		
Totale TITOLO 1 - Spese correnti			796,82	competenza	1.638,00	1.458,00	1.268,00	1.071,00
				di cui già imp.		0,00	0,00	0,00
				di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
				cassa		1.790,29		
Totale PROGRAMMA 3 - Interventi per gli anziani			796,82	competenza	1.638,00	1.458,00	1.268,00	1.071,00
				di cui già imp.		0,00	0,00	0,00
				di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
				cassa		1.790,29		

RESPONSABILE DI SERVIZIO: Finanze e partecipate (segue)

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGR.	DENOMINAZIONE	PIANO FINANZIARIO (IV Liv.)	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
						Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2023	Previsioni dell'anno 2024
CAPITOLO								
Totale MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia			1.739,58	competenza	4.322,00	2.918,00	1.768,00	1.571,00
				di cui già imp.		0,00	0,00	0,00
				di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
				cassa		3.669,95		
MISSIONE 14:	Sviluppo economico e competitività							
PROGRAMMA 2:	Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori							
TITOLO 1:	Spese correnti							
MACROAGGREGATO 3:	Acquisto di beni e servizi							
14 2 1 3	PRESTAZIONI DI SERVIZI-SERV. COMMERCIO	U.1.03.02.99.000	0,00	competenza	1.100,00	1.100,00	1.100,00	1.100,00
004351				di cui già imp.		0,00	0,00	0,00
				di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
				cassa		990,00		
Totale MACROAGGREGATO 3 - Acquisto di beni e servizi			0,00	competenza	1.100,00	1.100,00	1.100,00	1.100,00
				di cui già		0,00	0,00	0,00
				di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
				cassa		990,00		
Totale TITOLO 1 - Spese correnti			0,00	competenza	1.100,00	1.100,00	1.100,00	1.100,00
				di cui già imp.		0,00	0,00	0,00
				di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
				cassa		990,00		
Totale PROGRAMMA 2 - Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori			0,00	competenza	1.100,00	1.100,00	1.100,00	1.100,00
				di cui già imp.		0,00	0,00	0,00
				di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
				cassa		990,00		
Totale MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività			0,00	competenza	1.100,00	1.100,00	1.100,00	1.100,00
				di cui già imp.		0,00	0,00	0,00
				di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
				cassa		990,00		
MISSIONE 20:	Fondi e accantonamenti							
PROGRAMMA 1:	Fondo di riserva							
TITOLO 1:	Spese correnti							
MACROAGGREGATO 10:	Altre spese correnti							
20 1 1 10	FONDO DI RISERVA	U.1.10.01.01.000	0,00	competenza	120.000,00	130.000,00	175.000,00	250.000,00
000800				di cui già imp.		0,00	0,00	0,00
				di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
				cassa		0,00		
20 1 1 10	FONDO DI RISERVA DI CASSA	U.1.10.01.01.000	0,00	competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
000900				di cui già imp.		0,00	0,00	0,00
				di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
				cassa		200.000,00		

RESPONSABILE DI SERVIZIO: Finanze e partecipate (segue)

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGR.	DENOMINAZIONE	PIANO FINANZIARIO (IV Liv.)	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE			
					Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2023	Previsioni dell'anno 2024	
CAPITOLO								
	Totale MACROAGGREGATO 10 - Altre spese correnti		0,00	competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	120.000,00 0,00 0,00 200.000,00	130.000,00 0,00 0,00 200.000,00	175.000,00 0,00 0,00 175.000,00	250.000,00 0,00 0,00 250.000,00
	Totale TITOLO 1 - Spese correnti		0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	120.000,00 0,00 0,00 200.000,00	130.000,00 0,00 0,00 200.000,00	175.000,00 0,00 0,00 175.000,00	250.000,00 0,00 0,00 250.000,00
	Totale PROGRAMMA 1 - Fondo di riserva		0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	120.000,00 0,00 0,00 200.000,00	130.000,00 0,00 0,00 200.000,00	175.000,00 0,00 0,00 175.000,00	250.000,00 0,00 0,00 250.000,00
	PROGRAMMA 2: Fondo crediti di dubbia esigibilità							
	TITOLO 1: Spese correnti							
	MACROAGGREGATO 10: Altre spese correnti							
20 2 1 10	FONDO PER CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA'	U.1.10.01.03.000	0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	3.028.398,20 0,00 0,00 0,00	3.222.286,59 0,00 0,00 0,00	2.994.297,28 0,00 0,00 2.994.297,28	2.910.066,63 0,00 0,00 2.910.066,63
000802								
	Totale MACROAGGREGATO 10 - Altre spese correnti		0,00	competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	3.028.398,20 0,00 0,00 3.028.398,20	3.222.286,59 0,00 0,00 3.222.286,59	2.994.297,28 0,00 0,00 2.994.297,28	2.910.066,63 0,00 0,00 2.910.066,63
	Totale TITOLO 1 - Spese correnti		0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	3.028.398,20 0,00 0,00 3.028.398,20	3.222.286,59 0,00 0,00 3.222.286,59	2.994.297,28 0,00 0,00 2.994.297,28	2.910.066,63 0,00 0,00 2.910.066,63
	TITOLO 2: Spese in conto capitale							
	MACROAGGREGATO 5: Altre spese in conto capitale							
20 2 2 5	FONDO CREDITI DUBBIA ESIGIBILITA' IN CONTO CAPITALE	U.2.05.03.01.000	0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	58.500,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
000807								
	Totale MACROAGGREGATO 5 - Altre spese in conto capitale		0,00	competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	58.500,00 0,00 0,00 58.500,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00

RESPONSABILE DI SERVIZIO: Finanze e partecipate (segue)

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGR.	DENOMINAZIONE	PIANO FINANZIARIO (IV Liv.)	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
						Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2023	Previsioni dell'anno 2024
CAPITOLO								
Totale TITOLO 2 - Spese in conto capitale			0,00	competenza	58.500,00	0,00	0,00	0,00
				di cui già imp.		0,00	0,00	0,00
				di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
				cassa		0,00		
Totale PROGRAMMA 2 - Fondo crediti di dubbia esigibilità			0,00	competenza	3.086.898,20	3.222.286,59	2.994.297,28	2.910.066,63
				di cui già imp.		0,00	0,00	0,00
				di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
				cassa		0,00		
PROGRAMMA 3:	Altri fondi							
TITOLO 1:	Spese correnti							
MACROAGGREGATO 10:	Altre spese correnti							
20 3 1 10	ACCANTONAMENTO FONDO CONTENZIOSO	U.1.10.99.99.000	0,00	competenza	85.952,80	10.000,00	10.000,00	10.000,00
001919				di cui già imp.		0,00	0,00	0,00
				di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
				cassa		0,00		
Totale MACROAGGREGATO 10 - Altre spese correnti			0,00	competenza	85.952,80	10.000,00	10.000,00	10.000,00
				di cui già		0,00	0,00	0,00
				di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
				cassa		0,00		
Totale TITOLO 1 - Spese correnti			0,00	competenza	85.952,80	10.000,00	10.000,00	10.000,00
				di cui già imp.		0,00	0,00	0,00
				di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
				cassa		0,00		
Totale PROGRAMMA 3 - Altri fondi			0,00	competenza	85.952,80	10.000,00	10.000,00	10.000,00
				di cui già imp.		0,00	0,00	0,00
				di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
				cassa		0,00		
Totale MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti			0,00	competenza	3.292.851,00	3.362.286,59	3.179.297,28	3.170.066,63
				di cui già imp.		0,00	0,00	0,00
				di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
				cassa		200.000,00		
MISSIONE 50:	Debito pubblico							
PROGRAMMA 2:	Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari							
TITOLO 4:	Rimborso di prestiti							
MACROAGGREGATO 1:	Rimborso di titoli obbligazionari							
50 2 4 1	RIMBORSO QUOTA CAPITALE BOC - PATRIMONIO	U.4.01.02.01.000	31.296,00	competenza	62.016,00	64.344,00	66.792,00	69.312,00
030050				di cui già imp.		0,00	0,00	0,00
				di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
				cassa		76.687,20		

RESPONSABILE DI SERVIZIO: Finanze e partecipate (segue)

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGR.	CAPITOLO	DENOMINAZIONE	PIANO FINANZIARIO (IV Liv.)	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE			
						Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2023	Previsioni dell'anno 2024	
50 2 4 1	030051	RIMBORSO QUOTA CAPITALE BOC - SCUOLE ELEMENTARI	U.4.01.02.01.000	38.205,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	76.230,00 0,00 0,00 92.199,60	76.974,00 0,00 0,00 0,00	77.754,00 0,00 0,00 0,00	78.567,00 0,00 0,00 0,00
50 2 4 1	030052	RIMBORSO QUOTA CAPITALE BOC - MUSEI	U.4.01.02.01.000	11.868,90	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	23.516,00 0,00 0,00 29.115,54	24.438,00 0,00 0,00 0,00	25.397,00 0,00 0,00 0,00	26.396,00 0,00 0,00 0,00
50 2 4 1	030053	RIMBORSO QUOTA CAPITALE BOC - STADIO	U.4.01.02.01.000	8.205,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	16.230,00 0,00 0,00 20.199,60	16.974,00 0,00 0,00 0,00	17.754,00 0,00 0,00 0,00	18.567,00 0,00 0,00 0,00
50 2 4 1	030054	RIMBORSO QUOTA CAPITALE BOC - PISCINA	U.4.01.02.01.000	62.592,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	124.032,00 0,00 0,00 153.374,40	128.688,00 0,00 0,00 0,00	133.584,00 0,00 0,00 0,00	138.624,00 0,00 0,00 0,00
50 2 4 1	030055	RIMBORSO QUOTA CAPITALE BOC - URBANISTICA	U.4.01.02.01.000	18.004,74	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	35.558,00 0,00 0,00 44.495,24	37.436,00 0,00 0,00 0,00	39.410,00 0,00 0,00 0,00	41.485,00 0,00 0,00 0,00
50 2 4 1	030056	RIMBORSO QUOTA CAPITALE BOC - S.I.I.	U.4.01.02.01.000	51.866,86	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	102.611,00 0,00 0,00 127.614,52	107.216,00 0,00 0,00 0,00	112.035,00 0,00 0,00 0,00	117.068,00 0,00 0,00 0,00
50 2 4 1	030057	RIMBORSO QUOTA CAPITALE BOC - VIABILITA'	U.4.01.02.01.000	325.185,57	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	645.834,00 0,00 0,00 793.038,94	664.364,00 0,00 0,00 0,00	683.730,00 0,00 0,00 0,00	703.837,00 0,00 0,00 0,00
50 2 4 1	030058	RIMBORSO QUOTA CAPITALE BOC - CASA RIPOSO	U.4.01.02.01.000	2.188,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	4.328,00 0,00 0,00 5.387,10	4.527,00 0,00 0,00 0,00	4.735,00 0,00 0,00 0,00	4.952,00 0,00 0,00 0,00
Totale MACROAGGREGATO 1 - Rimborso di titoli obbligazionari				549.412,07	competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	1.090.355,00 0,00 0,00 1.342.112,14	1.124.961,00 0,00 0,00 0,00	1.161.191,00 0,00 0,00 0,00	1.198.808,00 0,00 0,00 0,00
MACROAGGREGATO 3: Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine									

RESPONSABILE DI SERVIZIO: Finanze e partecipate (segue)

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGR.	CAPITOLO	DENOMINAZIONE	PIANO FINANZIARIO (IV Liv.)	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
							Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2023	Previsioni dell'anno 2024
50 2 4 3	010000	RIMBORSO MUTUO CREDITO SPORTIVO - SKATE PARK	U.4.03.01.04.000	5.000,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	10.000,00 0,00 0,00 12.000,00	10.000,00 0,00 0,00 12.000,00	10.000,00 0,00 0,00 12.000,00	10.000,00 0,00 0,00 12.000,00
50 2 4 3	020052	RIMBORSO QUOTA CAPITALE MUTUI CDP - ISTRUZIONE PUBBLICA	U.4.03.01.04.000	3.713,02	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	7.343,00 0,00 0,00 2.227,81	0,00 0,00 0,00 2.227,81	0,00 0,00 0,00 2.227,81	0,00 0,00 0,00 2.227,81
50 2 4 3	020053	RIMBORSO QUOTA CAPITALE MUTUI CDP - CULTURA	U.4.03.01.04.000	1.502,47	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	2.985,00 0,00 0,00 3.662,68	3.068,00 0,00 0,00 3.662,68	3.154,00 0,00 0,00 3.662,68	3.242,00 0,00 0,00 3.662,68
50 2 4 3	020055	RIMBORSO QUOTA CAPITALE MUTUI CDP - URBANISTICA	U.4.03.01.04.000	13.682,88	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	27.076,00 0,00 0,00 11.920,43	4.123,00 0,00 0,00 11.920,43	4.238,00 0,00 0,00 11.920,43	4.357,00 0,00 0,00 11.920,43
50 2 4 3	020056	RIMBORSO QUOTA CAPITALE MUTUI CDP - FOGNATURE	U.4.03.01.04.000	2.838,18	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	5.633,00 0,00 0,00 6.931,91	5.810,00 0,00 0,00 6.931,91	5.992,00 0,00 0,00 6.931,91	6.179,00 0,00 0,00 6.931,91
50 2 4 3	020057	RIMBORSO QUOTA CAPITALE MUTUI CDP - VIABILITA'	U.4.03.01.04.000	388,28	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	772,00 0,00 0,00 946,67	793,00 0,00 0,00 946,67	815,00 0,00 0,00 946,67	838,00 0,00 0,00 946,67
50 2 4 3	020058	RIMBORSO QUOTA CAPITALE MUTUI CDP - ASILI NIDO	U.4.03.01.04.000	11.662,73	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	23.028,00 0,00 0,00 28.824,44	24.252,00 0,00 0,00 28.824,44	21.865,00 0,00 0,00 28.824,44	0,00 0,00 0,00 28.824,44
50 2 4 3	020060	RIMBORSO QUOTA CAPITALE MUTUO ICS_PALESTRA POLIFUNZIONALE	U.4.03.01.01.000	66.666,67	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	133.334,00 0,00 0,00 160.000,60	133.334,00 0,00 0,00 160.000,60	133.334,00 0,00 0,00 160.000,60	133.334,00 0,00 0,00 160.000,60
50 2 4 3	020061	RIMBORSO QUOTA CAPITALE MUTUO CRED. SPORTIVO_NUOVO IMPIANTO SPORTIVO POLIVALENTE	U.4.03.01.04.000	40.000,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	80.000,00 0,00 0,00 96.000,00	80.000,00 0,00 0,00 96.000,00	80.000,00 0,00 0,00 96.000,00	80.000,00 0,00 0,00 96.000,00
50 2 4 3	020062	RIMBORSO QUOTA CAPITALE MUTUI CDP - PADIGLIONE AD ARCHI	U.4.03.01.04.000	7.494,23	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	14.893,00 0,00 0,00 18.250,34	15.282,00 0,00 0,00 18.250,34	15.680,00 0,00 0,00 18.250,34	16.089,00 0,00 0,00 18.250,34

RESPONSABILE DI SERVIZIO: Finanze e partecipate (segue)

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGR.	CAPITOLO	DENOMINAZIONE	PIANO FINANZIARIO (IV Liv.)	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
							Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2023	Previsioni dell'anno 2024
50 2 4 3	020063	RIMBORSO QUOTA CAPITALE MUTUI CDP - ADEGUAMENTO CASERMA CARABINIERI	U.4.03.01.04.000	3.719,51	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	7.377,00 0,00 0,00 9.100,51	7.632,00 0,00 0,00 9.100,51	7.897,00 0,00 0,00 0,00	8.170,00 0,00 0,00 0,00
50 2 4 3	020064	RIMBORSO QUOTA CAPITALE MUTUO IST.CRED. SPORTIVO_PERCORSO CICLO-PEDONALE VIALE DEI TIGLI	U.4.03.01.04.000	9.166,67	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	18.334,00 0,00 0,00 22.000,60	18.334,00 0,00 0,00 22.000,60	18.334,00 0,00 0,00 0,00	18.334,00 0,00 0,00 0,00
50 2 4 3	020066	RIMBORSO QUOTA CAPITALE MUTUO IST.CRED. SPORTIVO_PERCORSO CICLO-PEDONALE L.SCACCHI-L. POMPOSA 1° LOTTO	U.4.03.01.04.000	10.833,33	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	21.667,00 0,00 0,00 26.000,30	21.667,00 0,00 0,00 26.000,30	21.667,00 0,00 0,00 0,00	21.667,00 0,00 0,00 0,00
50 2 4 3	020067	RIMBORSO QUOTA CAPITALE MUTUI CDP - RIQUALIFICAZIONE LIDO DEGLI ESTENSI	U.4.03.01.04.000	18.614,08	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	37.097,00 0,00 0,00 45.034,55	37.629,00 0,00 0,00 45.034,55	38.169,00 0,00 0,00 0,00	38.717,00 0,00 0,00 0,00
50 2 4 3	020068	RIMBORSO QUOTA CAPITALE MUTUI CDP - RIQUALIFICAZIONE COMPARTO SANT'AGOSTINO	U.4.03.01.04.000	0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	0,00 0,00 0,00 62.543,70	69.493,00 0,00 0,00 62.543,70	70.533,00 0,00 0,00 0,00	71.587,00 0,00 0,00 0,00
50 2 4 3	020069	RIMBORSO QUOTA CAPITALE MUTUO IST.CRED. SPORTIVO_PERCORSO CICLO-PEDONALE VIALE DANTE ALIGHIERI	U.4.03.01.04.000	10.483,67	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	20.968,00 0,00 0,00 25.161,40	20.968,00 0,00 0,00 25.161,40	20.968,00 0,00 0,00 0,00	20.968,00 0,00 0,00 0,00
50 2 4 3	020076	RIMBORSO QUOTA CAPITALE MUTUI CDP - MESSA IN SICUREZZA RETE STRADALE LIDO SPINA	U.4.03.01.04.000	0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	0,00 0,00 0,00 25.267,50	28.075,00 0,00 0,00 25.267,50	56.740,00 0,00 0,00 0,00	57.537,00 0,00 0,00 0,00
Totale MACROAGGREGATO 3 - Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine				205.765,72	competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	410.507,00 0,00 0,00 555.873,44	480.460,00 0,00 0,00 555.873,44	509.386,00 0,00 0,00 0,00	491.019,00 0,00 0,00 0,00
Totale TITOLO 4 - Rimborso di prestiti				755.177,79	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	1.500.862,00 0,00 0,00 1.897.985,58	1.605.421,00 0,00 0,00 1.897.985,58	1.670.577,00 0,00 0,00 0,00	1.689.827,00 0,00 0,00 0,00

RESPONSABILE DI SERVIZIO: Finanze e partecipate (segue)

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGR.	DENOMINAZIONE	PIANO FINANZIARIO (IV Liv.)	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
						Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2023	Previsioni dell'anno 2024
CAPITOLO								
Totale PROGRAMMA 2 - Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari			755.177,79	competenza	1.500.862,00	1.605.421,00	1.670.577,00	1.689.827,00
				di cui già imp.		0,00	0,00	0,00
				di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
				cassa		1.897.985,58		
Totale MISSIONE 50 - Debito pubblico			755.177,79	competenza	1.500.862,00	1.605.421,00	1.670.577,00	1.689.827,00
				di cui già imp.		0,00	0,00	0,00
				di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
				cassa		1.897.985,58		
MISSIONE 60:	Anticipazioni finanziarie							
PROGRAMMA 1:	Restituzione anticipazione di tesoreria							
TITOLO 1:	Spese correnti							
MACROAGGREGATO 7:	Interessi passivi							
60 1 1 7	INTER. PASS. SU ANTIC. TESOR. -ATT. FINANZ.	U.1.07.06.04.000	0,00	competenza	500,00	500,00	500,00	500,00
	000270			di cui già imp.		0,00	0,00	0,00
				di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
				cassa		450,00		
Totale MACROAGGREGATO 7 - Interessi passivi			0,00	competenza	500,00	500,00	500,00	500,00
				di cui già		0,00	0,00	0,00
				di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
				cassa		450,00		
Totale TITOLO 1 - Spese correnti			0,00	competenza	500,00	500,00	500,00	500,00
				di cui già imp.		0,00	0,00	0,00
				di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
				cassa		450,00		
TITOLO 5:	Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere							
MACROAGGREGATO 1:	Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere							
60 1 5 1	RIMBORSO PER ANTICIPAZIONE DI CASSA	U.5.01.01.01.000	0,00	competenza	2.500.000,00	2.500.000,00	2.500.000,00	2.500.000,00
	020000			di cui già imp.		0,00	0,00	0,00
				di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
				cassa		0,00		
Totale MACROAGGREGATO 1 - Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere			0,00	competenza	2.500.000,00	2.500.000,00	2.500.000,00	2.500.000,00
				di cui già		0,00	0,00	0,00
				di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
				cassa		0,00		
Totale TITOLO 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere			0,00	competenza	2.500.000,00	2.500.000,00	2.500.000,00	2.500.000,00
				di cui già imp.		0,00	0,00	0,00
				di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
				cassa		0,00		

RESPONSABILE DI SERVIZIO: Finanze e partecipate (segue)

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGR.	DENOMINAZIONE	PIANO FINANZIARIO (IV Liv.)	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
					Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2023	Previsioni dell'anno 2024
CAPITOLO							
	Totale PROGRAMMA 1 - Restituzione anticipazione di tesoreria		0,00	competenza 2.500.500,00	2.500.500,00	2.500.500,00	2.500.500,00
				di cui già imp. 0,00	0,00	0,00	0,00
				di cui F.P.V. 0,00	0,00	0,00	0,00
				cassa 450,00	450,00		
	Totale MISSIONE 60 - Anticipazioni finanziarie		0,00	competenza 2.500.500,00	2.500.500,00	2.500.500,00	2.500.500,00
				di cui già imp. 0,00	0,00	0,00	0,00
				di cui F.P.V. 0,00	0,00	0,00	0,00
				cassa 450,00	450,00		
	Totale RESPONSABILE DI SERVIZIO: Finanze e partecipate		5.792.060,36	competenza 19.026.703,98	16.224.676,78	16.078.446,11	16.028.253,98
				di cui già imp. 415.128,58	415.128,58	243.482,38	121.213,02
				di cui F.P.V. 0,00	0,00	0,00	0,00
				cassa 13.022.662,77	13.022.662,77		

RESPONSABILE DI SERVIZIO: Protezione Civile, Servizi di Prossimità, Igiene e Decoro dell'ambiente urbano

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGR.	DENOMINAZIONE	PIANO FINANZIARIO (IV Liv.)	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE			
					Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2023	Previsioni dell'anno 2024	
CAPITOLO								
MISSIONE 1: Servizi istituzionali, generali e di gestione								
PROGRAMMA 8: Statistica e sistemi informativi								
TITOLO 2: Spese in conto capitale								
MACROAGGREGATO 2: Investimenti fissi lordi								
1 8 2 2	ACQUISTO ATTREZZATURE (ambiente)	U.2.02.01.05.000	27.694,20	competenza	43.245,91	0,00	0,00	0,00
009436				di cui già imp.		0,00	0,00	0,00
				di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
				cassa		16.616,52		
	Totale MACROAGGREGATO 2 - Investimenti fissi lordi		27.694,20	competenza	43.245,91	0,00	0,00	0,00
				di cui già		0,00	0,00	0,00
				di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
				cassa		16.616,52		
	Totale TITOLO 2 - Spese in conto capitale		27.694,20	competenza	43.245,91	0,00	0,00	0,00
				di cui già imp.		0,00	0,00	0,00
				di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
				cassa		16.616,52		
	Totale PROGRAMMA 8 - Statistica e sistemi informativi		27.694,20	competenza	43.245,91	0,00	0,00	0,00
				di cui già imp.		0,00	0,00	0,00
				di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
				cassa		16.616,52		
	Totale MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione		27.694,20	competenza	43.245,91	0,00	0,00	0,00
				di cui già imp.		0,00	0,00	0,00
				di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
				cassa		16.616,52		
MISSIONE 5: Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali								
PROGRAMMA 1: Valorizzazione dei beni di interesse storico								
TITOLO 1: Spese correnti								
MACROAGGREGATO 3: Acquisto di beni e servizi								
5 1 1 3	PROGETTO ARCHITETTONICO ARREDO URBANO PALAZZO	U.1.03.02.11.000	9.700,00	competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
001991	BELLINI			di cui già imp.		0,00	0,00	0,00
				di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
				cassa		5.820,00		
	Totale MACROAGGREGATO 3 - Acquisto di beni e servizi		9.700,00	competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
				di cui già		0,00	0,00	0,00
				di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
				cassa		5.820,00		
	Totale TITOLO 1 - Spese correnti		9.700,00	competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
				di cui già imp.		0,00	0,00	0,00
				di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
				cassa		5.820,00		

RESPONSABILE DI SERVIZIO: Protezione Civile, Servizi di Prossimità, Igiene e Decoro dell'ambiente urbano (segue)

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGR.	DENOMINAZIONE	PIANO FINANZIARIO (IV Liv.)	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
						Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2023	Previsioni dell'anno 2024
CAPITOLO								
Totale PROGRAMMA 1 - Valorizzazione dei beni di interesse storico			9.700,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali			9.700,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 9: Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente								
PROGRAMMA 2: Tutela, valorizzazione e recupero ambientale								
TITOLO 1: Spese correnti								
MACROAGGREGATO 3: Acquisto di beni e servizi								
9 2 1 3	ACQUISTO BENI E ATTREZZATURE VERDE PUBBLICO	U.1.03.01.02.000	3.089,15	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
003313					0,00	0,00	0,00	0,00
					0,00	0,00	0,00	0,00
						10.853,49		
9 2 1 3	MANUTENZIONE ORDINARIA STRUTTURE LUDICHE	U.1.03.02.09.000	0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	10.000,00	8.000,00	15.000,00	15.000,00
003314					0,00	0,00	0,00	0,00
					0,00	0,00	0,00	0,00
						7.200,00		
9 2 1 3	INTERVENTI DI MANUTENZIONE ORDINARIA VERDE PUBBLICO (decoro urbano)	U.1.03.02.09.000	35.755,35	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	45.800,00	60.000,00	50.000,00	50.000,00
003315					0,00	0,00	0,00	0,00
					0,00	0,00	0,00	0,00
						75.453,21		
9 2 1 3	MANUTENZIONE ORDINARIA AIUOLE	U.1.03.02.15.000	18.458,77	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00
003331					0,00	0,00	0,00	0,00
					0,00	0,00	0,00	0,00
						38.075,26		
9 2 1 3	SERVIZI DI DERATIZZAZIONE E DISINFESTAZIONE	U.1.03.02.15.000	18.912,91	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	35.500,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00
003332					0,00	20.000,00	20.000,00	0,00
					0,00	0,00	0,00	0,00
						38.347,75		
9 2 1 3	INTERVENTI PREVENZIONE ANTINCENDIO PINETE	U.1.03.02.15.000	6.159,78	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
003333					0,00	0,00	0,00	0,00
					0,00	0,00	0,00	0,00
						3.695,87		
9 2 1 3	ACQ. MAT. CONSUMO -INT. FRUIZ. AMB	U.1.03.01.02.000	1.957,19	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	10.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00
003372					0,00	0,00	0,00	0,00
					0,00	0,00	0,00	0,00
						14.674,31		

RESPONSABILE DI SERVIZIO: Protezione Civile, Servizi di Prossimità, Igiene e Decoro dell'ambiente urbano (segue)

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGR.	CAPITOLO	DENOMINAZIONE	PIANO FINANZIARIO (IV Liv.)	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
							Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2023	Previsioni dell'anno 2024
9 2 1 3	003393	INTERVENTO DI RIPRISTINO E MESSA IN SICUREZZA SPONDE ARGINALI CANALE LOGONOVO (VINC RIS. 352)	U.1.03.02.15.999	0,34	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	0,00 0,00 0,00 0,20	0,00 0,00 0,00 0,20	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
9 2 1 3	003395	MANUTENZIONE AUTOVEICOLI, MACCHINE OPERATRICI E ATTREZZATURE	U.1.03.02.09.000	8.652,24	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	8.700,00 0,00 0,00 5.191,34	0,00 0,00 0,00 5.191,34	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
Totale MACROAGGREGATO 3 - Acquisto di beni e servizi				92.985,73	competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	150.000,00 20.000,00 0,00 193.491,43	153.000,00 20.000,00 0,00 193.491,43	150.000,00 20.000,00 0,00 150.000,00	150.000,00 0,00 0,00 150.000,00
Totale TITOLO 1 - Spese correnti				92.985,73	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	150.000,00 20.000,00 0,00 193.491,43	153.000,00 20.000,00 0,00 193.491,43	150.000,00 20.000,00 0,00 150.000,00	150.000,00 0,00 0,00 150.000,00
TITOLO 2:		Spese in conto capitale							
MACROAGGREGATO 2:		Investimenti fissi lordi							
9 2 2 2	009989	INTERVENTO MESSA IN SICUREZZA PINETA DI LIDO DI SPINA	U.2.02.01.09.000	0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	0,00 0,00 0,00 180.000,00	200.000,00 0,00 0,00 180.000,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
9 2 2 2	011203	MANUTENZIONE E ALLESTIMENTO AREE VERDI, PARCHI PUBBLICI E TEMATICI	U.2.02.01.09.000	2.926,78	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	62.500,00 0,00 0,00 55.756,07	60.000,00 0,00 0,00 55.756,07	60.000,00 0,00 0,00 60.000,00	60.000,00 0,00 0,00 60.000,00
9 2 2 2	011236	INTERVENTO DI SISTEMAZIONE A SOVRALZO MURO DARSENA E AREA CONVENTO CAPPUCCINI (VINC. RISORSA 1350)	U.2.02.01.09.000	2.234,23	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	64.174,50 0,00 0,00 1.340,54	0,00 0,00 0,00 1.340,54	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
9 2 2 2	011238	CONSOLIDAMENTO E MESSA IN SICUREZZA CANALE DELLE VENE LIDO DEGLI ESTENSI (VINC. RISORSA 1350)	U.2.02.01.09.000	2.689,21	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	0,00 0,00 0,00 1.613,53	0,00 0,00 0,00 1.613,53	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
9 2 2 2	011247	ACQUISTO RADIO PORTATILI SISTEMA REGIONALE TETRA	U.2.02.01.05.000	6.856,40	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	7.500,00 0,00 0,00 4.113,84	0,00 0,00 0,00 4.113,84	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00

RESPONSABILE DI SERVIZIO: Protezione Civile, Servizi di Prossimità, Igiene e Decoro dell'ambiente urbano (segue)

MISSIONE	PROGRAMMA	TITOLO	MACROAGGR.	DENOMINAZIONE	PIANO FINANZIARIO (IV Liv.)	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE			
								Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2023	Previsioni dell'anno 2024	
CAPITOLO											
9	2	2	2	ACQUISTO ATTREZZATURE E GIOCHI AREE VERDI, PARCHI PUBBLICI E TEMATICI	U.2.02.01.05.000	0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	0,00 0,00 0,00 9.000,00	10.000,00 0,00 0,00 9.000,00	10.000,00 0,00 0,00 9.000,00	10.000,00 0,00 0,00 9.000,00
Totale MACROAGGREGATO 2 - Investimenti fissi lordi						14.706,62	competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	134.174,50 0,00 0,00 251.823,98	270.000,00 0,00 0,00 251.823,98	70.000,00 0,00 0,00 70.000,00	70.000,00 0,00 0,00 70.000,00
Totale TITOLO 2 - Spese in conto capitale						14.706,62	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	134.174,50 0,00 0,00 251.823,98	270.000,00 0,00 0,00 251.823,98	70.000,00 0,00 0,00 70.000,00	70.000,00 0,00 0,00 70.000,00
Totale PROGRAMMA 2 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale						107.692,35	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	284.174,50 20.000,00 0,00 445.315,41	423.000,00 20.000,00 0,00 445.315,41	220.000,00 20.000,00 0,00 220.000,00	220.000,00 0,00 0,00 220.000,00
PROGRAMMA 3:				Rifiuti							
TITOLO 1:				Spese correnti							
MACROAGGREGATO 4:				Trasferimenti correnti							
9	3	1	4	TRASFERIMENTO A CLARA SPA CONTRIBUTO MIUR TIA SCUOLE (vinc. ris. 188)	U.1.04.03.02.000	0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	10.000,00 0,00 0,00 9.000,00	10.000,00 0,00 0,00 9.000,00	10.000,00 0,00 0,00 9.000,00	10.000,00 0,00 0,00 9.000,00
Totale MACROAGGREGATO 4 - Trasferimenti correnti						0,00	competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	10.000,00 0,00 0,00 9.000,00	10.000,00 0,00 0,00 9.000,00	10.000,00 0,00 0,00 10.000,00	10.000,00 0,00 0,00 10.000,00
MACROAGGREGATO 10:				Altre spese correnti							
9	3	1	10	SMALTIMENTO RIFIUTI ABBANDONATI	U.1.10.99.99.000	0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	5.000,00 0,00 0,00 4.500,00	5.000,00 0,00 0,00 4.500,00	5.000,00 0,00 0,00 4.500,00	5.000,00 0,00 0,00 4.500,00
Totale MACROAGGREGATO 10 - Altre spese correnti						0,00	competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	5.000,00 0,00 0,00 4.500,00	5.000,00 0,00 0,00 4.500,00	5.000,00 0,00 0,00 5.000,00	5.000,00 0,00 0,00 5.000,00
Totale TITOLO 1 - Spese correnti						0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	15.000,00 0,00 0,00 13.500,00	15.000,00 0,00 0,00 13.500,00	15.000,00 0,00 0,00 15.000,00	15.000,00 0,00 0,00 15.000,00

RESPONSABILE DI SERVIZIO: Protezione Civile, Servizi di Prossimità, Igiene e Decoro dell'ambiente urbano (segue)

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGR.	DENOMINAZIONE	PIANO FINANZIARIO (IV Liv.)	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE			
					Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2023	Previsioni dell'anno 2024	
CAPITOLO								
Totale PROGRAMMA 3 - Rifiuti			0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00
						0,00	0,00	0,00
					0,00	0,00	0,00	0,00
						13.500,00	0,00	0,00
PROGRAMMA 5: Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione								
TITOLO 1: Spese correnti								
MACROAGGREGATO 3: Acquisto di beni e servizi								
9 5 1 3	ACQUISTO ESSENZE VEGETALI PER RICORRENZE	U.1.03.01.03.000	4.565,00	competenza	5.000,00	7.000,00	5.000,00	5.000,00
002228				di cui già imp.		0,00	0,00	0,00
				di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
				cassa		9.039,00		
Totale MACROAGGREGATO 3 - Acquisto di beni e servizi			4.565,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	5.000,00	7.000,00	5.000,00	5.000,00
						0,00	0,00	0,00
					0,00	0,00	0,00	0,00
						9.039,00	0,00	0,00
Totale TITOLO 1 - Spese correnti			4.565,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	5.000,00	7.000,00	5.000,00	5.000,00
						0,00	0,00	0,00
					0,00	0,00	0,00	0,00
						9.039,00	0,00	0,00
Totale PROGRAMMA 5 - Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione			4.565,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	5.000,00	7.000,00	5.000,00	5.000,00
						0,00	0,00	0,00
					0,00	0,00	0,00	0,00
						9.039,00	0,00	0,00
PROGRAMMA 8: Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento								
TITOLO 1: Spese correnti								
MACROAGGREGATO 3: Acquisto di beni e servizi								
9 8 1 3	PROFILASSI ANTI WEST-NILE - ACQUISTI	U.1.03.01.02.000	0,00	competenza	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
001994				di cui già imp.		0,00	0,00	0,00
				di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
				cassa		4.500,00		
9 8 1 3	SPESE PER PROGETTO DI LOTTA AI CULICIDI	U.1.03.02.99.000	68.233,43	competenza	285.000,00	300.000,00	300.000,00	300.000,00
003381				di cui già imp.		270.101,30	270.101,31	0,00
				di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
				cassa		310.940,06		
9 8 1 3	PROGETTO DI LOTTA AI CULICIDI - ACQUISTI -	U.1.03.01.02.000	1.595,23	competenza	45.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00
003389				di cui già imp.		0,00	0,00	0,00
				di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
				cassa		27.957,14		

RESPONSABILE DI SERVIZIO: Protezione Civile, Servizi di Prossimità, Igiene e Decoro dell'ambiente urbano (segue)

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGR.	DENOMINAZIONE	PIANO FINANZIARIO (IV Liv.)	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE			
					Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2023	Previsioni dell'anno 2024	
CAPITOLO								
Totale MACROAGGREGATO 3 - Acquisto di beni e servizi				69.828,66	competenza 335.000,00	335.000,00	335.000,00	335.000,00
					di cui già	270.101,30	270.101,31	0,00
					di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00
					cassa	343.397,20		
Totale TITOLO 1 - Spese correnti				69.828,66	competenza 335.000,00	335.000,00	335.000,00	335.000,00
					di cui già imp.	270.101,30	270.101,31	0,00
					di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00
					cassa	343.397,20		
Totale PROGRAMMA 8 - Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento				69.828,66	competenza 335.000,00	335.000,00	335.000,00	335.000,00
					di cui già imp.	270.101,30	270.101,31	0,00
					di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00
					cassa	343.397,20		
Totale MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente				182.086,01	competenza 639.174,50	780.000,00	575.000,00	575.000,00
					di cui già imp.	290.101,30	290.101,31	0,00
					di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00
					cassa	811.251,61		
MISSIONE 10:	Trasporti e diritto alla mobilità							
PROGRAMMA 5:	Viabilità e infrastrutture stradali							
TITOLO 2:	Spese in conto capitale							
MACROAGGREGATO 2:	Investimenti fissi lordi							
10 5 2 2	INTERVENTO PROTEZIONE VIABILITA' CON SOVRALZO	U.2.02.01.09.000	831,87	competenza 45.760,50	0,00	0,00	0,00	0,00
011237	MURO BANCHINA PORTO CANALE PORTO GARIBALDI			di cui già imp.	0,00	0,00	0,00	0,00
	(VINC. RISORSA 1350)			di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
				cassa	499,12			
Totale MACROAGGREGATO 2 - Investimenti fissi lordi				831,87	competenza 45.760,50	0,00	0,00	0,00
					di cui già	0,00	0,00	0,00
					di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00
					cassa	499,12		
Totale TITOLO 2 - Spese in conto capitale				831,87	competenza 45.760,50	0,00	0,00	0,00
					di cui già imp.	0,00	0,00	0,00
					di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00
					cassa	499,12		
Totale PROGRAMMA 5 - Viabilità e infrastrutture stradali				831,87	competenza 45.760,50	0,00	0,00	0,00
					di cui già imp.	0,00	0,00	0,00
					di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00
					cassa	499,12		
Totale MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità				831,87	competenza 45.760,50	0,00	0,00	0,00
					di cui già imp.	0,00	0,00	0,00
					di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00
					cassa	499,12		

RESPONSABILE DI SERVIZIO: Protezione Civile, Servizi di Prossimità, Igiene e Decoro dell'ambiente urbano (segue)

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGR.	CAPITOLO	DENOMINAZIONE	PIANO FINANZIARIO (IV Liv.)	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE			
						Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2023	Previsioni dell'anno 2024	
MISSIONE 11:		Soccorso civile							
PROGRAMMA 1:		Sistema di protezione civile							
TITOLO 1:		Spese correnti							
MACROAGGREGATO 3:		Acquisto di beni e servizi							
11	1	3	ACQUISTO MATERIE PRIME - SERVIZIO PROTEZIONE CIVILE	U.1.03.01.02.000	48,74	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	10.000,00 0,00 0,00 9.029,24	10.000,00 0,00 0,00 0,00	10.000,00 0,00 0,00 0,00
11	1	3	SERVIZIO ALLERT DI MASSA IN CASO DI EMERGENZE	U.1.03.02.19.000	12.000,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	12.000,00 11.999,76 0,00 18.000,00	12.000,00 0,00 0,00 0,00	12.000,00 0,00 0,00 0,00
11	1	3	PRESTAZIONI DI SERVIZI - PROTEZIONE CIVI	U.1.03.02.09.000	17.276,38	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	9.600,00 15.000,00 0,00 23.865,83	15.000,00 0,00 0,00 0,00	15.000,00 0,00 0,00 0,00
11	1	3	ACQUISTO BENI PROTEZIONE CIVILE	U.1.03.01.02.000	0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	4.000,00 8.000,00 0,00 7.200,00	8.000,00 0,00 0,00 0,00	8.000,00 0,00 0,00 0,00
11	1	3	INCARICHI PROFESSIONALI	U.1.03.02.11.000	9.333,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	9.400,00 10.000,00 0,00 14.599,80	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
Totale MACROAGGREGATO 3 - Acquisto di beni e servizi					38.658,12	competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	45.000,00 11.999,76 0,00 72.694,87	45.000,00 0,00 0,00 0,00	45.000,00 0,00 0,00 0,00
MACROAGGREGATO 4:		Trasferimenti correnti							
11	1	4	CONTRIBUTO PROTEZIONE CIVILE	U.1.04.04.01.000	8.000,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	9.000,00 9.000,00 8.000,00 0,00 12.900,00	9.000,00 0,00 0,00 0,00 0,00	9.000,00 0,00 0,00 0,00 0,00
Totale MACROAGGREGATO 4 - Trasferimenti correnti					8.000,00	competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	9.000,00 9.000,00 8.000,00 0,00 12.900,00	9.000,00 0,00 0,00 0,00 0,00	9.000,00 0,00 0,00 0,00 0,00

RESPONSABILE DI SERVIZIO: Protezione Civile, Servizi di Prossimità, Igiene e Decoro dell'ambiente urbano (segue)

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGR.	DENOMINAZIONE	PIANO FINANZIARIO (IV Liv.)	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
						Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2023	Previsioni dell'anno 2024
CAPITOLO								
Totale TITOLO 1 - Spese correnti			46.658,12	competenza	54.000,00	64.000,00	54.000,00	54.000,00
				di cui già imp.		19.999,76	0,00	0,00
				di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
				cassa		85.594,87		
Totale PROGRAMMA 1 - Sistema di protezione civile			46.658,12	competenza	54.000,00	64.000,00	54.000,00	54.000,00
				di cui già imp.		19.999,76	0,00	0,00
				di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
				cassa		85.594,87		
Totale MISSIONE 11 - Soccorso civile			46.658,12	competenza	54.000,00	64.000,00	54.000,00	54.000,00
				di cui già imp.		19.999,76	0,00	0,00
				di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
				cassa		85.594,87		
MISSIONE 12:	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia							
PROGRAMMA 9:	Servizio necroscopico e cimiteriale							
TITOLO 1:	Spese correnti							
MACROAGGREGATO 3:	Acquisto di beni e servizi							
12 9 1 3	SERVIZI CIMITERIALI - PRESTAZIONI DI SERVIZI	U.1.03.02.15.000	0,00	competenza	1.500,00	48.005,00	48.005,00	48.005,00
003833				di cui già imp.		0,00	0,00	0,00
				di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
				cassa		43.204,50		
Totale MACROAGGREGATO 3 - Acquisto di beni e servizi			0,00	competenza	1.500,00	48.005,00	48.005,00	48.005,00
				di cui già		0,00	0,00	0,00
				di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
				cassa		43.204,50		
Totale TITOLO 1 - Spese correnti			0,00	competenza	1.500,00	48.005,00	48.005,00	48.005,00
				di cui già imp.		0,00	0,00	0,00
				di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
				cassa		43.204,50		
TITOLO 2:	Spese in conto capitale							
MACROAGGREGATO 2:	Investimenti fissi lordi							
12 9 2 2	INTERVENTI MANUTENZIONE CIMITERI	U.2.02.01.09.000	0,00	competenza	60.018,44	0,00	0,00	0,00
001111				di cui già imp.		0,00	0,00	0,00
				di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
				cassa		0,00		
Totale MACROAGGREGATO 2 - Investimenti fissi lordi			0,00	competenza	60.018,44	0,00	0,00	0,00
				di cui già		0,00	0,00	0,00
				di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
				cassa		0,00		
MACROAGGREGATO 5:	Altre spese in conto capitale							

RESPONSABILE DI SERVIZIO: Protezione Civile, Servizi di Prossimità, Igiene e Decoro dell'ambiente urbano (segue)

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGR.	DENOMINAZIONE	PIANO FINANZIARIO (IV Liv.)	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
						Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2023	Previsioni dell'anno 2024
CAPITOLO								
12 9 2 5 012940	RIMBORSO SOMME PER RINUNCIA LOCULI (A FAMIGLIE)	U.2.05.04.04.000	64,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	5.000,00 0,00 4.538,40	5.000,00 0,00 0,00 4.538,40	5.000,00 0,00 0,00 4.538,40	5.000,00 0,00 0,00 4.538,40
	Totale MACROAGGREGATO 5 - Altre spese in conto capitale		64,00	competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	5.000,00 0,00 0,00 4.538,40	5.000,00 0,00 0,00 4.538,40	5.000,00 0,00 0,00 4.538,40	5.000,00 0,00 0,00 4.538,40
	Totale TITOLO 2 - Spese in conto capitale		64,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	65.018,44 0,00 0,00 4.538,40	5.000,00 0,00 0,00 4.538,40	5.000,00 0,00 0,00 4.538,40	5.000,00 0,00 0,00 4.538,40
	Totale PROGRAMMA 9 - Servizio necroscopico e cimiteriale		64,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	66.518,44 0,00 0,00 47.742,90	53.005,00 0,00 0,00 47.742,90	53.005,00 0,00 0,00 47.742,90	53.005,00 0,00 0,00 47.742,90
	Totale MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia		64,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	66.518,44 0,00 0,00 47.742,90	53.005,00 0,00 0,00 47.742,90	53.005,00 0,00 0,00 47.742,90	53.005,00 0,00 0,00 47.742,90
Totale RESPONSABILE DI SERVIZIO: Protezione Civile, Servizi di Prossimità, Igiene e Decoro dell'ambiente urbano			267.034,20	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	848.699,35 0,00 0,00 967.525,02	897.005,00 310.101,06 0,00 967.525,02	682.005,00 290.101,31 0,00 967.525,02	682.005,00 0,00 0,00 967.525,02

RESPONSABILE DI SERVIZIO: Segretario Generale

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGR.	DENOMINAZIONE	PIANO FINANZIARIO (IV Liv.)	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
						Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2023	Previsioni dell'anno 2024
CAPITOLO								
MISSIONE 1:	 SERVIZI istituzionali, generali e di gestione							
PROGRAMMA 1:	 Organi istituzionali							
TITOLO 1:	 Spese correnti							
MACROAGGREGATO 3:	 Acquisto di beni e servizi							
1 1 1 3	SPESE FUNZIONAMENTO COMMISSIONI CONSILIARI	U.1.03.02.01.000	0,00	competenza	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
000041				di cui già imp.		0,00	0,00	0,00
				di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
				cassa		900,00		
	Totale MACROAGGREGATO 3 - Acquisto di beni e servizi		0,00	competenza	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
				di cui già		0,00	0,00	0,00
				di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
				cassa		900,00		
	Totale TITOLO 1 - Spese correnti		0,00	competenza	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
				di cui già imp.		0,00	0,00	0,00
				di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
				cassa		900,00		
	Totale PROGRAMMA 1 - Organi istituzionali		0,00	competenza	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
				di cui già imp.		0,00	0,00	0,00
				di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
				cassa		900,00		
PROGRAMMA 2:	 Segreteria generale							
TITOLO 1:	 Spese correnti							
MACROAGGREGATO 2:	 Imposte e tasse a carico dell'ente							
1 2 1 2	SPESE PER REGISTRAZIONE CONTRATTI	U.1.02.01.02.000	0,00	competenza	3.000,00	5.000,00	7.000,00	7.000,00
000707				di cui già imp.		0,00	0,00	0,00
				di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
				cassa		4.500,00		
	Totale MACROAGGREGATO 2 - Imposte e tasse a carico dell'ente		0,00	competenza	3.000,00	5.000,00	7.000,00	7.000,00
				di cui già		0,00	0,00	0,00
				di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
				cassa		4.500,00		
	Totale TITOLO 1 - Spese correnti		0,00	competenza	3.000,00	5.000,00	7.000,00	7.000,00
				di cui già imp.		0,00	0,00	0,00
				di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
				cassa		4.500,00		
	Totale PROGRAMMA 2 - Segreteria generale		0,00	competenza	3.000,00	5.000,00	7.000,00	7.000,00
				di cui già imp.		0,00	0,00	0,00
				di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
				cassa		4.500,00		
PROGRAMMA 11:	 Altri servizi generali							
TITOLO 1:	 Spese correnti							

RESPONSABILE DI SERVIZIO: Segretario Generale (segue)

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGR.	CAPITOLO	DENOMINAZIONE	PIANO FINANZIARIO (IV Liv.)	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE			
							Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2023	Previsioni dell'anno 2024	
MACROAGGREGATO 2: Imposte e tasse a carico dell'ente										
1	11	1	2	CONTRIBUTO/TASSA IN FAVORE ANAC PER CONTO DEI COMUNI ADERENTI ALLA CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA - CUC	U.1.02.01.99.000	0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	1.400,00 0,00 0,00 4.500,00	5.000,00 0,00 0,00 5.000,00	5.000,00 0,00 0,00 5.000,00
1	11	1	2	SPESE REGISTRAZIONE SENTENZE	U.1.02.01.02.000	400,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	800,00 0,00 0,00 240,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
Totale MACROAGGREGATO 2 - Imposte e tasse a carico dell'ente						400,00	competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	2.200,00 0,00 0,00 4.740,00	5.000,00 0,00 0,00 5.000,00	5.000,00 0,00 0,00 5.000,00
MACROAGGREGATO 3: Acquisto di beni e servizi										
1	11	1	3	SPESE PER PATROCINIO LEGALE	U.1.03.02.11.000	156.951,16	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	212.055,65 0,00 0,00 175.170,70	90.000,00 0,00 0,00 100.000,00	100.000,00 0,00 0,00 100.000,00
1	11	1	3	INCARICHI DI CONSULENZA LEGALE	U.1.03.02.10.000	0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	14.700,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
Totale MACROAGGREGATO 3 - Acquisto di beni e servizi						156.951,16	competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	226.755,65 0,00 0,00 175.170,70	90.000,00 0,00 0,00 100.000,00	100.000,00 0,00 0,00 100.000,00
MACROAGGREGATO 9: Rimborsi e poste correttive delle entrate										
1	11	1	9	RESTITUZIONE DIRITTI DI SEGRETERIA	U.1.09.99.05.000	0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	1.314,80 0,00 0,00 1.170,00	1.300,00 0,00 0,00 1.300,00	1.300,00 0,00 0,00 1.300,00
Totale MACROAGGREGATO 9 - Rimborsi e poste correttive delle entrate						0,00	competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	1.314,80 0,00 0,00 1.170,00	1.300,00 0,00 0,00 1.300,00	1.300,00 0,00 0,00 1.300,00
MACROAGGREGATO 10: Altre spese correnti										
1	11	1	10	SPESE DI DEFINIZIONE CONTENZIOSO LEGALE (seg)	U.1.10.05.04.000	0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	5.000,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 25.000,00

RESPONSABILE DI SERVIZIO: Segretario Generale (segue)

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGR.	DENOMINAZIONE	PIANO FINANZIARIO (IV Liv.)	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
					Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2023	Previsioni dell'anno 2024
CAPITOLO							
	Totale MACROAGGREGATO 10 - Altre spese correnti		0,00	competenza 5.000,00	0,00	0,00	25.000,00
				di cui già	0,00	0,00	0,00
				di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00
				cassa	0,00	0,00	0,00
	Totale TITOLO 1 - Spese correnti		157.351,16	competenza 235.270,45	96.300,00	106.300,00	131.300,00
				di cui già imp.	0,00	0,00	0,00
				di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00
				cassa	181.080,70		
	Totale PROGRAMMA 11 - Altri servizi generali		157.351,16	competenza 235.270,45	96.300,00	106.300,00	131.300,00
				di cui già imp.	0,00	0,00	0,00
				di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00
				cassa	181.080,70		
	Totale MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione		157.351,16	competenza 239.270,45	102.300,00	114.300,00	139.300,00
				di cui già imp.	0,00	0,00	0,00
				di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00
				cassa	186.480,70		
	Totale RESPONSABILE DI SERVIZIO: Segretario Generale		157.351,16	competenza 239.270,45	102.300,00	114.300,00	139.300,00
				di cui già imp.	0,00	0,00	0,00
				di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00
				cassa	186.480,70		

RESPONSABILE DI SERVIZIO: Servizi generali

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGR.	DENOMINAZIONE	PIANO FINANZIARIO (IV Liv.)	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
						Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2023	Previsioni dell'anno 2024
CAPITOLO								
MISSIONE 99:	Servizi per conto terzi							
PROGRAMMA 1:	Servizi per conto terzi e Partite di giro							
TITOLO 7:	Spese per conto terzi e partite di giro							
MACROAGGREGATO 1:	Uscite per partite di giro							
99 1 7 1	RITENUTE PREV. LI ED ASS. LI AL PERSONALE 030000	U.7.01.02.02.000	0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	850.000,00 0,00 0,00 765.000,00	850.000,00 0,00 0,00 765.000,00	850.000,00 0,00 0,00 765.000,00	850.000,00 0,00 0,00 765.000,00
99 1 7 1	RITENUTE ERARIALI 030001	U.7.01.02.01.000	0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	1.600.000,00 0,00 0,00 1.488.685,49	1.600.000,00 0,00 0,00 1.488.685,49	1.600.000,00 0,00 0,00 1.488.685,49	1.600.000,00 0,00 0,00 1.488.685,49
99 1 7 1	ALTRE RITENUTE AL PERSON. PER CONTO TERZI 030002	U.7.01.02.99.000	210,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	150.000,00 0,00 0,00 135.126,00	150.000,00 0,00 0,00 135.126,00	150.000,00 0,00 0,00 135.126,00	150.000,00 0,00 0,00 135.126,00
99 1 7 1	ANTICIPAZ. DI FONDI PER IL SERV. ECONOMATO 030005	U.7.01.99.03.000	0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	10.000,00 0,00 0,00 9.000,00	10.000,00 0,00 0,00 9.000,00	10.000,00 0,00 0,00 9.000,00	10.000,00 0,00 0,00 9.000,00
99 1 7 1	UTILIZZO/RIPRISTINO RISORSE VINCOLATE (correlato a ris. 030015 1655)	U.7.01.99.06.000	0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	1.000.000,00 0,00 0,00 900.000,00	1.000.000,00 0,00 0,00 900.000,00	1.000.000,00 0,00 0,00 900.000,00	1.000.000,00 0,00 0,00 900.000,00
99 1 7 1	IVA ISTITUZIONALE DA SPLIT PAYMENT 030070	U.7.01.01.02.000	33,05	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	2.500.000,00 0,00 0,00 2.250.019,83	2.500.000,00 0,00 0,00 2.250.019,83	2.500.000,00 0,00 0,00 2.250.019,83	2.500.000,00 0,00 0,00 2.250.019,83
99 1 7 1	IVA COMMERCIALE DA SPLIT PAYMENT E REVERSE 030071 CHARGE	U.7.01.01.02.000	0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	300.000,00 0,00 0,00 270.000,00	300.000,00 0,00 0,00 270.000,00	300.000,00 0,00 0,00 270.000,00	300.000,00 0,00 0,00 270.000,00
	Totale MACROAGGREGATO 1 - Uscite per partite di giro		243,05	competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	6.410.000,00 0,00 0,00 5.817.831,32	6.410.000,00 0,00 0,00 5.817.831,32	6.410.000,00 0,00 0,00 5.817.831,32	6.410.000,00 0,00 0,00 5.817.831,32
MACROAGGREGATO 2:	Uscite per conto terzi							

RESPONSABILE DI SERVIZIO: Servizi generali (segue)

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGR.	CAPITOLO	DENOMINAZIONE	PIANO FINANZIARIO (IV Liv.)	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
							Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2023	Previsioni dell'anno 2024
99 1 7 2 005050		RIMBORSO ALLO STATO - CARTA IDENTITA' ELETTRONICA (correlato a ris. 3451)	U.7.02.01.01.000	5.204,90	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	50.000,00 0,00 0,00 48.122,94	50.000,00 0,00 0,00 48.122,94	50.000,00 0,00 0,00 48.122,94	50.000,00 0,00 0,00 48.122,94
99 1 7 2 030003		RESTITUZIONE DI DEPOSITI CAUZIONALI	U.7.02.04.02.000	259.525,02	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	50.000,00 0,00 0,00 200.715,01	50.000,00 0,00 0,00 200.715,01	50.000,00 0,00 0,00 200.715,01	50.000,00 0,00 0,00 200.715,01
99 1 7 2 030004		SPESE PER SERVIZI PER CONTO TERZI	U.7.02.01.02.000	57.283,68	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	190.000,00 0,00 0,00 160.370,21	140.000,00 0,00 0,00 160.370,21	140.000,00 0,00 0,00 160.370,21	140.000,00 0,00 0,00 160.370,21
99 1 7 2 030006		DEPOSITI PER SPESE CONTRATTUALI	U.7.02.04.02.000	117.437,16	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	10.000,00 0,00 0,00 79.462,30	10.000,00 0,00 0,00 79.462,30	10.000,00 0,00 0,00 79.462,30	10.000,00 0,00 0,00 79.462,30
Totale MACROAGGREGATO 2 - Uscite per conto terzi				439.450,76	competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	300.000,00 0,00 0,00 488.670,46	250.000,00 0,00 0,00 488.670,46	250.000,00 0,00 0,00 488.670,46	250.000,00 0,00 0,00 488.670,46
Totale TITOLO 7 - Spese per conto terzi e partite di giro				439.693,81	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	6.710.000,00 0,00 0,00 6.306.501,78	6.660.000,00 0,00 0,00 6.306.501,78	6.660.000,00 0,00 0,00 6.306.501,78	6.660.000,00 0,00 0,00 6.306.501,78
Totale PROGRAMMA 1 - Servizi per conto terzi e Partite di giro				439.693,81	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	6.710.000,00 0,00 0,00 6.306.501,78	6.660.000,00 0,00 0,00 6.306.501,78	6.660.000,00 0,00 0,00 6.306.501,78	6.660.000,00 0,00 0,00 6.306.501,78
Totale MISSIONE 99 - Servizi per conto terzi				439.693,81	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	6.710.000,00 0,00 0,00 6.306.501,78	6.660.000,00 0,00 0,00 6.306.501,78	6.660.000,00 0,00 0,00 6.306.501,78	6.660.000,00 0,00 0,00 6.306.501,78
Totale RESPONSABILE DI SERVIZIO: Servizi generali				439.693,81	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	6.710.000,00 0,00 0,00 6.306.501,78	6.660.000,00 0,00 0,00 6.306.501,78	6.660.000,00 0,00 0,00 6.306.501,78	6.660.000,00 0,00 0,00 6.306.501,78

RESPONSABILE DI SERVIZIO: Settore IV e V - Territorio, Sviluppo economico / Lavori pubblici, Patrimonio, Demanio e Ambiente

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGR.	DENOMINAZIONE	PIANO FINANZIARIO (IV Liv.)	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
						Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2023	Previsioni dell'anno 2024
CAPITOLO								
MISSIONE 1:	Servizi istituzionali, generali e di gestione							
PROGRAMMA 5:	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali							
TITOLO 1:	Spese correnti							
MACROAGGREGATO 2:	Imposte e tasse a carico dell'ente							
1 5 1 2	IMPOSTE E TASSE - PATRIMONIO	U.1.02.01.99.000	2.561,57	competenza	70.200,00	73.200,00	73.200,00	73.200,00
000449				di cui già imp.		0,00	0,00	0,00
				di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
				cassa		67.416,94		
1 5 1 2	SPESE DI REGISTRO - PATRIMONIO DEMANIO	U.1.02.01.02.000	0,00	competenza	4.000,00	3.600,00	3.600,00	3.600,00
000452				di cui già imp.		0,00	0,00	0,00
				di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
				cassa		3.240,00		
1 5 1 2	TASSA POSSESSO AUTOMEZZI COMUNALI	U.1.02.01.09.000	0,00	competenza	5.500,00	5.500,00	5.500,00	5.500,00
000813				di cui già imp.		0,00	0,00	0,00
				di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
				cassa		4.950,00		
1 5 1 2	CONCESSIONE AZIENDA FAUNISTICA VENATORIA VALLI DI COMACCHIO	U.1.02.01.99.000	0,00	competenza	33.500,00	33.000,00	33.000,00	33.000,00
003097				di cui già imp.		0,00	0,00	0,00
				di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
				cassa		29.700,00		
	Totale MACROAGGREGATO 2 - Imposte e tasse a carico dell'ente		2.561,57	competenza	113.200,00	115.300,00	115.300,00	115.300,00
				di cui già		0,00	0,00	0,00
				di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
				cassa		105.306,94		
MACROAGGREGATO 3:	Acquisto di beni e servizi							
1 5 1 3	CANONI DI CONCESSIONE E OCCUPAZIONE	U.1.03.02.07.000	288.274,36	competenza	146.844,90	148.500,00	158.500,00	158.500,00
000406				di cui già imp.		0,00	0,00	0,00
				di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
				cassa		306.614,62		
1 5 1 3	MANUTENZIONE PATRIMONIO COMUNALE	U.1.03.02.09.000	110.736,98	competenza	106.200,00	40.000,00	45.000,00	40.000,00
000437				di cui già imp.		0,00	0,00	0,00
				di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
				cassa		102.442,19		
1 5 1 3	SPESE MANUTENZIONI SERV. GESTIONE STABI	U.1.03.02.09.000	131.501,52	competenza	85.000,00	60.000,00	63.000,00	50.000,00
000438				di cui già imp.		44.542,73	6.986,42	0,00
				di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
				cassa		132.900,91		

RESPONSABILE DI SERVIZIO: Settore IV e V - Territorio, Sviluppo economico / Lavori pubblici, Patrimonio, Demanio e Ambiente (segue)

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGR.	CAPITOLO	DENOMINAZIONE	PIANO FINANZIARIO (IV Liv.)	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
							Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2023	Previsioni dell'anno 2024
1 5 1 3	000459	SPESE PER CERTIFICAZIONI IMPIANTI	U.1.03.02.16.000	6.848,30	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	10.000,00 0,00	20.000,00 384,30 0,00 22.108,98	17.000,00 0,00 0,00	10.000,00 0,00 0,00
1 5 1 3	000462	SPESE PER PERIZIE SERVIZIO PATRIMONIO	U.1.03.02.11.000	0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	6.300,00 0,00	5.000,00 0,00 0,00 4.500,00	4.000,00 0,00 0,00	2.000,00 0,00 0,00
1 5 1 3	000466	SPESE NOTARILI	U.1.03.02.16.000	0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	1.500,00 0,00	6.500,00 0,00 0,00 5.850,00	5.000,00 0,00 0,00	2.000,00 0,00 0,00
1 5 1 3	000483	ACQUISTO BENI E MATERIALI VARI PER MANUTENZIONI	U.1.03.01.02.000	45.254,40	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	76.512,46 0,00	40.000,00 0,00 0,00 63.152,64	45.000,00 0,00 0,00	30.000,00 0,00 0,00
1 5 1 3	000499	SPESE PER ALTRE PRESTAZIONI GESTIONE BENI DEMANIALI E COMUNALI	U.1.03.02.13.000	3.521,15	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 2.112,69	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
1 5 1 3	000506	SPESE AMMINISTRATIVE VARIE - SERVIZIO GESTIONE BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI	U.1.03.02.16.000	2.425,91	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	10.990,18 0,00	4.500,00 0,00 0,00 5.505,55	4.500,00 0,00 0,00	4.500,00 0,00 0,00
1 5 1 3	000510	SPESE GESTIONE PATRIMONIO IMMOBILIARE (SERV. AMMINISTRATIVI)	U.1.03.02.16.000	17.080,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 10.248,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
1 5 1 3	000511	INCARICHI PROFESSIONALI E SPESE TECNICHE	U.1.03.02.11.000	35.779,89	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	30.000,00 0,00	0,00 0,00 0,00 25.467,93	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
1 5 1 3	000512	SPESE DI PROGETTAZIONE PER OPERE PUBBLICHE	U.1.03.02.11.000	0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	0,00 0,00	40.000,00 0,00 0,00 32.000,00	40.000,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
1 5 1 3	000559	MANUTENZIONE ORDINARIA PER GLI IMMOBILI COMUNALI COMPRESSE LE SCUOLE	U.1.03.02.09.008	0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	0,00 0,00	50.000,00 0,00 0,00 45.000,00	50.000,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00

RESPONSABILE DI SERVIZIO: Settore IV e V - Territorio, Sviluppo economico / Lavori pubblici, Patrimonio, Demanio e Ambiente (segue)

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGR.	DENOMINAZIONE	PIANO FINANZIARIO (IV Liv.)	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
						Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2023	Previsioni dell'anno 2024
CAPITOLO								
1 5 1 3 000560	CONSULENZE LEGALI PER UFFICIO DEMANIO	U.1.03.02.10.000	0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	0,00 0,00 0,00 9.000,00	10.000,00 0,00 0,00 9.000,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
1 5 1 3 000577	SPESE PER CONSUMI IDRICI	U.1.03.02.05.000	62.563,27	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	111.599,72 0,00 0,00 118.537,96	90.000,00 0,00 0,00 118.537,96	90.000,00 0,00 0,00 90.000,00	90.000,00 0,00 0,00 90.000,00
1 5 1 3 000690	SPESE RISCALDAMENTO IMMOBILI COMUNALI	U.1.03.02.05.000	249.447,61	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	296.000,00 0,00 0,00 456.028,57	340.400,00 191.211,65 0,00 456.028,57	340.400,00 0,00 0,00 340.400,00	340.400,00 0,00 0,00 340.400,00
1 5 1 3 001000	SPESE PER CARBURANTE AUTOMEZZI	U.1.03.01.02.000	121.980,16	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	80.000,00 0,00 0,00 137.988,10	72.000,00 0,00 0,00 137.988,10	72.000,00 0,00 0,00 72.000,00	72.000,00 0,00 0,00 72.000,00
1 5 1 3 001226	SPESE ENERGIA ELETTRICA IMMOBILI COMUNALI	U.1.03.02.05.000	184.330,28	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	230.000,00 0,00 0,00 375.198,17	294.000,00 0,00 0,00 375.198,17	294.000,00 0,00 0,00 294.000,00	294.000,00 0,00 0,00 294.000,00
1 5 1 3 001241	SPESE PER ACQUISTO VESTIARIO	U.1.03.01.02.000	6.029,39	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	6.000,00 0,00 0,00 9.017,63	6.000,00 0,00 0,00 9.017,63	6.000,00 0,00 0,00 6.000,00	6.000,00 0,00 0,00 6.000,00
1 5 1 3 001447	SPESE TRASLOCO	U.1.03.02.13.000	1.579,90	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	5.800,00 0,00 0,00 5.447,94	5.000,00 0,00 0,00 5.447,94	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
1 5 1 3 001448	SPESE NOLEGGI	U.1.03.02.07.000	13.346,80	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	27.000,00 0,00 0,00 15.208,08	8.000,00 0,00 0,00 15.208,08	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
1 5 1 3 001450	SERVIZIO SICUREZZA SPIAGGE LIBERE	U.1.03.02.99.999	0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	0,00 0,00 0,00 45.000,00	50.000,00 0,00 0,00 45.000,00	50.000,00 0,00 0,00 50.000,00	50.000,00 0,00 0,00 50.000,00
1 5 1 3 003098	SPESE FUNZIONAMENTO AZIENDA FAUNISTICA VENATORIA VALLI DI COMACCHIO	U.1.03.02.99.000	0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	1.500,00 0,00 0,00 1.800,00	2.000,00 0,00 0,00 1.800,00	2.000,00 0,00 0,00 2.000,00	2.000,00 0,00 0,00 2.000,00

RESPONSABILE DI SERVIZIO: Settore IV e V - Territorio, Sviluppo economico / Lavori pubblici, Patrimonio, Demanio e Ambiente (segue)

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGR.	CAPITOLO	DENOMINAZIONE	PIANO FINANZIARIO (IV Liv.)	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE			
						Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2023	Previsioni dell'anno 2024	
1 5 1 3	003946	UTENZE EDIFICI COMUNALI	U.1.03.02.05.000	0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	5.000,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
Totale MACROAGGREGATO 3 - Acquisto di beni e servizi				1.280.699,92	competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	1.236.247,26 236.138,68 0,00 1.931.129,96	1.291.900,00 6.986,42 0,00 1.931.129,96	1.286.400,00 6.986,42 0,00 1.931.129,96	1.151.400,00 0,00 0,00 1.151.400,00
MACROAGGREGATO 10: Altre spese correnti									
1 5 1 10	000851	INCENTIVI FUNZIONI TECNICHE (da girocontare)	U.1.10.99.99.000	9.063,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	0,00 0,00 0,00 5.437,80	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
1 5 1 10	003976	RICONOSCIMENTO DEBITO FUORI BILANCIO CONTENZIOSO LUNA BEACH	U.1.10.05.04.000	0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	7.093,41 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
Totale MACROAGGREGATO 10 - Altre spese correnti				9.063,00	competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	7.093,41 0,00 0,00 5.437,80	0,00 0,00 0,00 5.437,80	0,00 0,00 0,00 5.437,80	0,00 0,00 0,00 5.437,80
Totale TITOLO 1 - Spese correnti				1.292.324,49	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	1.356.540,67 236.138,68 0,00 2.041.874,70	1.407.200,00 6.986,42 0,00 2.041.874,70	1.401.700,00 6.986,42 0,00 2.041.874,70	1.266.700,00 0,00 0,00 1.266.700,00
TITOLO 2: Spese in conto capitale									
MACROAGGREGATO 2: Investimenti fissi lordi									
1 5 2 2	007556	ADEGUAMENTO CABINA MEDIA TENSIONE C/O SALINA COMACCHIO	U.2.02.01.09.000	40.260,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	40.260,00 0,00 0,00 24.156,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
1 5 2 2	009535	MANUTENZ. STRAORD. IMMOBILI COM. LI	U.2.02.01.09.000	21.863,76	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	166.233,85 0,00 0,00 13.118,26	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
1 5 2 2	009545	MANUTENZIONE STRAORDINARIA SEDE MUNICIPALE	U.2.02.01.09.000	98.794,08	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	100.000,00 0,00 0,00 59.276,45	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00

RESPONSABILE DI SERVIZIO: Settore IV e V - Territorio, Sviluppo economico / Lavori pubblici, Patrimonio, Demanio e Ambiente (segue)

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGR.	CAPITOLO	DENOMINAZIONE	PIANO FINANZIARIO (IV Liv.)	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
							Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2023	Previsioni dell'anno 2024
1 5 2 2	009547	MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMMOBILI COMUNALI PER ADEGUAMENTO NORMATIVA COVID	U.2.02.01.09.000	0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	120.000,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
1 5 2 2	009549	INTERVENTO DI MANUTENZIONE, RESTAURO E RISANAMENTO CONSERVATIVO PALAZZO PATRIGNANI	U.2.02.01.09.000	1.249.957,31	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	1.249.927,31 0,00 0,00 749.974,39	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
1 5 2 2	009670	ADEGUAMENTO PREVENZIONE INCENDI CASERMA CARABINIERI E REALIZZAZIONE ARCHIVIO	U.2.02.01.09.000	141.081,35	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	75.889,49 0,00 0,00 84.648,81	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
1 5 2 2	009781	LAVORI RISTRUTTURAZIONE IMMOBILE CONFISCATO ALLA MAFIA (vinc. ris. 2327)	U.2.02.01.09.000	730,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	730,00 0,00 0,00 438,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
1 5 2 2	010001	INTERV. MESSA SICUR. EDIFICI COMUNALI	U.2.02.01.09.000	23.972,39	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	23.972,39 0,00 0,00 14.383,43	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
1 5 2 2	010002	COMPLETAMENTO DELL'ADEGUAMENTO NORMATIVO IN MATERIA DI PREVENZIONE INCENDI SCUOLA PRIMARIA FATTIBELLO	U.2.02.01.09.000	0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	0,00 0,00 0,00 373.950,00	415.500,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
1 5 2 2	010405	REALIZZAZIONE "UN APPARTAMENTO IN CENTRO, AL CENTRO DELLA COMUNITA' " - DOPO DI NOI	U.2.02.01.09.000	15.066,02	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	36.762,21 0,00 0,00 9.039,61	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
1 5 2 2	012962	LAVORI MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMMOBILI COMUNALI - OPERE DA SERRAMENTISTA	U.2.02.01.09.000	0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	120.000,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
1 5 2 2	015678	MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI TECNOLOGICI IMMOBILI COMUNALI	U.2.02.01.04.000	15.185,28	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	90.000,00 0,00 0,00 9.111,17	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
Totale MACROAGGREGATO 2 - Investimenti fissi lordi				1.606.910,19	competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	2.023.775,25 0,00 0,00 1.338.096,12	415.500,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00

RESPONSABILE DI SERVIZIO: Settore IV e V - Territorio, Sviluppo economico / Lavori pubblici, Patrimonio, Demanio e Ambiente (segue)

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGR.	DENOMINAZIONE	PIANO FINANZIARIO (IV Liv.)	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
						Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2023	Previsioni dell'anno 2024
CAPITOLO								
Totale TITOLO 2 - Spese in conto capitale			1.606.910,19	competenza	2.023.775,25	415.500,00	0,00	0,00
				di cui già imp.		0,00	0,00	0,00
				di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
				cassa		1.338.096,12		
Totale PROGRAMMA 5 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali			2.899.234,68	competenza	3.380.315,92	1.822.700,00	1.401.700,00	1.266.700,00
				di cui già imp.		236.138,68	6.986,42	0,00
				di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
				cassa		3.379.970,82		
PROGRAMMA 6:	Ufficio tecnico							
TITOLO 1:	Spese correnti							
MACROAGGREGATO 2:	Imposte e tasse a carico dell'ente							
1 6 1 2	TASSA CONCESSIONE PONTE RADIO UFF. TECNICO	U.1.02.01.99.000	0,00	competenza	2.560,00	2.560,00	2.560,00	2.560,00
000424				di cui già imp.		0,00	0,00	0,00
				di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
				cassa		2.304,00		
Totale MACROAGGREGATO 2 - Imposte e tasse a carico dell'ente			0,00	competenza	2.560,00	2.560,00	2.560,00	2.560,00
				di cui già		0,00	0,00	0,00
				di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
				cassa		2.304,00		
MACROAGGREGATO 3:	Acquisto di beni e servizi							
1 6 1 3	UTILIZZO BENI DI TERZI	U.1.03.02.07.000	0,00	competenza	3.500,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
000412				di cui già imp.		0,00	0,00	0,00
				di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
				cassa		1.800,00		
1 6 1 3	PRESTAZIONE DI SERVIZI - UFF. TECNICO	U.1.03.02.11.000	1.918,62	competenza	12.000,00	18.000,00	12.000,00	12.000,00
000414				di cui già imp.		1.220,00	0,00	0,00
				di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
				cassa		17.351,17		
1 6 1 3	INCARICHI PROFESSIONALI (AVANZO VINCOLATO)	U.1.03.02.11.000	2.450,00	competenza	78.488,92	0,00	0,00	0,00
000551				di cui già imp.		0,00	0,00	0,00
				di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
				cassa		1.470,00		
Totale MACROAGGREGATO 3 - Acquisto di beni e servizi			4.368,62	competenza	93.988,92	20.000,00	14.000,00	14.000,00
				di cui già		1.220,00	0,00	0,00
				di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
				cassa		20.621,17		
Totale TITOLO 1 - Spese correnti			4.368,62	competenza	96.548,92	22.560,00	16.560,00	16.560,00
				di cui già imp.		1.220,00	0,00	0,00
				di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
				cassa		22.925,17		

RESPONSABILE DI SERVIZIO: Settore IV e V - Territorio, Sviluppo economico / Lavori pubblici, Patrimonio, Demanio e Ambiente (segue)

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGR.	DENOMINAZIONE	PIANO FINANZIARIO (IV Liv.)	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
						Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2023	Previsioni dell'anno 2024
CAPITOLO								
Totale PROGRAMMA 6 - Ufficio tecnico			4.368,62	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	96.548,92	22.560,00	16.560,00	16.560,00
						1.220,00	0,00	0,00
					0,00	0,00	0,00	0,00
						22.925,17		
PROGRAMMA 10:	Risorse umane							
TITOLO 1:	Spese correnti							
MACROAGGREGATO 3:	Acquisto di beni e servizi							
1 10 1 3	SICUREZZA LUOGHI DI LAVORO - ACQUISTO BENI DI	U.1.03.01.02.999	2.388,91	competenza	36.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00
000138	CONSUMO			di cui già imp.		0,00	0,00	0,00
				di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
				cassa		6.833,35		
1 10 1 3	SPESE PER ADEMPIMENTI IN MATERIA DI TUTELA E	U.1.03.02.04.000	18.121,85	competenza	30.000,00	25.000,00	25.000,00	20.000,00
000428	SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO D. LGS. 81/2008			di cui già imp.		8.692,50	0,00	0,00
				di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
				cassa		33.373,11		
Totale MACROAGGREGATO 3 - Acquisto di beni e servizi			20.510,76	competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	66.000,00	31.000,00	31.000,00	26.000,00
						8.692,50	0,00	0,00
					0,00	0,00	0,00	0,00
						40.206,46		
Totale TITOLO 1 - Spese correnti			20.510,76	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	66.000,00	31.000,00	31.000,00	26.000,00
						8.692,50	0,00	0,00
					0,00	0,00	0,00	0,00
						40.206,46		
Totale PROGRAMMA 10 - Risorse umane			20.510,76	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	66.000,00	31.000,00	31.000,00	26.000,00
						8.692,50	0,00	0,00
					0,00	0,00	0,00	0,00
						40.206,46		
PROGRAMMA 11:	Altri servizi generali							
TITOLO 1:	Spese correnti							
MACROAGGREGATO 3:	Acquisto di beni e servizi							
1 11 1 3	SERVIZIO RADIOLOCALIZZAZIONE GPS AUTOMEZZI	U.1.03.02.05.000	31.047,22	competenza	24.893,60	20.000,00	20.000,00	20.000,00
000457				di cui già imp.		0,00	0,00	0,00
				di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
				cassa		36.628,33		
1 11 1 3	CANONI LOCAZIONE APPARTAMENTI CARABINIER	U.1.03.02.07.000	18.614,92	competenza	18.614,92	22.000,00	22.000,00	22.000,00
000735				di cui già imp.		0,00	0,00	0,00
				di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
				cassa		30.968,95		

RESPONSABILE DI SERVIZIO: Settore IV e V - Territorio, Sviluppo economico / Lavori pubblici, Patrimonio, Demanio e Ambiente (segue)

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGR.	DENOMINAZIONE	PIANO FINANZIARIO (IV Liv.)	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
						Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2023	Previsioni dell'anno 2024
CAPITOLO								
1 11 1 3	SPESE PER AFFITTO LOCALI POLIZIA DI STAT	U.1.03.02.07.000	0,00	competenza	11.050,00	12.000,00	12.000,00	12.000,00
000803				di cui già imp.		0,00	0,00	0,00
				di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
				cassa		10.800,00		
1 11 1 3	SPESA PER TIA IMMOBILI COMUNALI	U.1.03.02.15.000	15.597,90	competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
000990				di cui già imp.		0,00	0,00	0,00
				di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
				cassa		9.358,74		
1 11 1 3	SPESE MANUTENZIONE MEZZI COMUNALI	U.1.03.02.09.000	43.842,27	competenza	55.000,00	32.000,00	14.000,00	9.000,00
001254				di cui già imp.		0,00	0,00	0,00
				di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
				cassa		55.105,36		
1 11 1 3	INSTALLAZIONE LUMINARIE	U.1.03.02.99.000	3.538,00	competenza	30.106,40	10.000,00	10.000,00	10.000,00
003890	Resp. proc.: Lavori pubblici, patrimonio e ambiente			di cui già imp.		0,00	0,00	0,00
				di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
				cassa		11.122,80		
	Totale MACROAGGREGATO 3 - Acquisto di beni e servizi		112.640,31	competenza	139.664,92	96.000,00	78.000,00	73.000,00
				di cui già		0,00	0,00	0,00
				di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
				cassa		153.984,18		
	MACROAGGREGATO 10: Altre spese correnti							
1 11 1 10	ACCANTONAMENTO PER POSSIBILE DEBITO FUORI	U.1.10.99.99.000	107.995,80	competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
005540	BILANCIO			di cui già imp.		0,00	0,00	0,00
				di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
				cassa		64.797,48		
	Totale MACROAGGREGATO 10 - Altre spese correnti		107.995,80	competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
				di cui già		0,00	0,00	0,00
				di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
				cassa		64.797,48		
	Totale TITOLO 1 - Spese correnti		220.636,11	competenza	139.664,92	96.000,00	78.000,00	73.000,00
				di cui già imp.		0,00	0,00	0,00
				di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
				cassa		218.781,66		
	TITOLO 2: Spese in conto capitale							
	MACROAGGREGATO 2: Investimenti fissi lordi							
1 11 2 2	ADEGUAMNETO IMPIANTI ELETTRICI - DELEGAZIONE	U.2.02.01.09.000	0,00	competenza	0,00	0,00	360.000,00	0,00
009639	PORTOGARIBALDI - SCUOLA MATERNA CARDUCCI - STADIO RAIBOSA			di cui già imp.		0,00	0,00	0,00
				di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
				cassa		0,00		

RESPONSABILE DI SERVIZIO: Settore IV e V - Territorio, Sviluppo economico / Lavori pubblici, Patrimonio, Demanio e Ambiente (segue)

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGR.	CAPITOLO	DENOMINAZIONE	PIANO FINANZIARIO (IV Liv.)	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
						Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2023	Previsioni dell'anno 2024
1 11 2 2	009666	INFRASTRUTTURE DI COMUNICAZIONE ELTTRON.	U.2.02.01.09.000	23.700,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	0,00 0,00 0,00 14.220,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
1 11 2 2	011221	ADEGUAMENTO STRUTTURALE E ALLE NORME ANTINCENDIO CAPANNONE COMUNALE	U.2.02.01.09.000	0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	500.000,00 0,00 0,00
1 11 2 2	011810	FONDO DI ROTAZIONE PER INCARICHI PROFESSIONALI PER OPERE PUBBLICHE	U.2.02.03.05.000	105.783,19	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	134.113,77 0,00 0,00 228.237,32	10.000,00 0,00 0,00	10.000,00 0,00 0,00
1 11 2 2	011819	ACQUISTO ATTREZZATURE COVID-19	U.2.02.01.05.000	0,44	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	20.000,00 0,00 0,00 0,26	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
1 11 2 2	011840	MANUTENZIONE STRAORDINARIA EX DISPENSARIO	U.2.02.03.06.000	9.402,48	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	9.402,48 0,00 0,00 5.641,49	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
Totale MACROAGGREGATO 2 - Investimenti fissi lordi				138.886,11	competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	163.516,25 0,00 0,00 248.099,07	370.000,00 0,00 0,00	510.000,00 0,00 0,00
MACROAGGREGATO 3: Contributi agli investimenti								
1 11 2 3	108601	CONTRIB. DESTIN. AGLI EDIFICI RELIGIOSI	U.2.03.01.02.000	7.998,12	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	41.302,79 0,00 0,00 4.216,18	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
Totale MACROAGGREGATO 3 - Contributi agli investimenti				7.998,12	competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	41.302,79 0,00 0,00 4.216,18	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
MACROAGGREGATO 5: Altre spese in conto capitale								
1 11 2 5	010106	RESTITUZIONE PROVENTI CONCESSIONI EDILIZ	U.2.05.04.05.000	0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	21.000,00 0,00 0,00 4.500,00	5.000,00 0,00 0,00	5.000,00 0,00 0,00

RESPONSABILE DI SERVIZIO: Settore IV e V - Territorio, Sviluppo economico / Lavori pubblici, Patrimonio, Demanio e Ambiente (segue)

MISSIONE	PROGRAMMA	TITOLO	MACROAGGR.	DENOMINAZIONE	PIANO FINANZIARIO (IV Liv.)	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE			
								Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2023	Previsioni dell'anno 2024	
CAPITOLO											
1	11	2	5	RESTITUZIONE PROVENTI CONCESSIONI EDILIZIE	U.2.05.04.04.000	0,00	competenza	57.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
				010107			di cui già imp.		0,00	0,00	0,00
							di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
							cassa		4.500,00		
				Totale MACROAGGREGATO 5 - Altre spese in conto capitale		0,00	competenza	78.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
							di cui già		0,00	0,00	0,00
							di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
							cassa		9.000,00		
				Totale TITOLO 2 - Spese in conto capitale		146.884,23	competenza	282.819,04	193.074,90	380.000,00	520.000,00
							di cui già imp.		0,00	0,00	0,00
							di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
							cassa		261.315,25		
				Totale PROGRAMMA 11 - Altri servizi generali		367.520,34	competenza	422.483,96	289.074,90	458.000,00	593.000,00
							di cui già imp.		0,00	0,00	0,00
							di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
							cassa		480.096,91		
				Totale MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione		3.291.634,40	competenza	3.965.348,80	2.165.334,90	1.907.260,00	1.902.260,00
							di cui già imp.		246.051,18	6.986,42	0,00
							di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
							cassa		3.923.199,36		
				MISSIONE 3: Ordine pubblico e sicurezza							
				PROGRAMMA 1: Polizia locale e amministrativa							
				TITOLO 1: Spese correnti							
				MACROAGGREGATO 2: Imposte e tasse a carico dell'ente							
3	1	1	2	CONCESS. PONTE RADIO POLIZIA MUNICIPALE	U.1.02.01.99.000	0,00	competenza	1.165,00	1.650,00	1.650,00	1.650,00
				001050			di cui già imp.		0,00	0,00	0,00
							di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
							cassa		1.485,00		
3	1	1	2	TASSA POSSESSO AUTOMEZZI POLIZIA MUNICIP	U.1.02.01.09.000	0,00	competenza	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
				001052			di cui già imp.		0,00	0,00	0,00
							di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
							cassa		4.500,00		
				Totale MACROAGGREGATO 2 - Imposte e tasse a carico dell'ente		0,00	competenza	6.165,00	6.650,00	6.650,00	6.650,00
							di cui già		0,00	0,00	0,00
							di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
							cassa		5.985,00		
				MACROAGGREGATO 3: Acquisto di beni e servizi							

RESPONSABILE DI SERVIZIO: Settore IV e V - Territorio, Sviluppo economico / Lavori pubblici, Patrimonio, Demanio e Ambiente (segue)

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGR.	CAPITOLO	DENOMINAZIONE	PIANO FINANZIARIO (IV Liv.)	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE			
						Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2023	Previsioni dell'anno 2024	
3	1 1 3	SPESA PER CARBURANTI - POLIZIA MUNICIPAL	U.1.03.01.02.000	0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	1.870,87 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
Totale MACROAGGREGATO 3 - Acquisto di beni e servizi				0,00	competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	1.870,87 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
Totale TITOLO 1 - Spese correnti				0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	8.035,87 0,00 0,00 5.985,00	6.650,00 0,00 0,00 5.985,00	6.650,00 0,00 0,00 0,00	6.650,00 0,00 0,00 0,00
Totale PROGRAMMA 1 - Polizia locale e amministrativa				0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	8.035,87 0,00 0,00 5.985,00	6.650,00 0,00 0,00 5.985,00	6.650,00 0,00 0,00 0,00	6.650,00 0,00 0,00 0,00
PROGRAMMA 2:		Sistema integrato di sicurezza urbana							
TITOLO 2:		Spese in conto capitale							
MACROAGGREGATO 2:		Investimenti fissi lordi							
3	2 2 2	REALIZZAZIONE SISTEMA DI VIDEOSORVEGLIANZA	U.2.02.01.09.000	91.294,55	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	98.513,56 0,00 0,00 54.776,73	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
3	2 2 2	REALIZZAZIONE IMPIANTO VIDEOSORVEGLIANZA LIDO DI VOLANO	U.2.02.01.09.000	14.000,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	14.000,00 0,00 0,00 8.400,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
Totale MACROAGGREGATO 2 - Investimenti fissi lordi				105.294,55	competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	112.513,56 0,00 0,00 63.176,73	0,00 0,00 0,00 63.176,73	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
Totale TITOLO 2 - Spese in conto capitale				105.294,55	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	112.513,56 0,00 0,00 63.176,73	0,00 0,00 0,00 63.176,73	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
Totale PROGRAMMA 2 - Sistema integrato di sicurezza urbana				105.294,55	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	112.513,56 0,00 0,00 63.176,73	0,00 0,00 0,00 63.176,73	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00

RESPONSABILE DI SERVIZIO: Settore IV e V - Territorio, Sviluppo economico / Lavori pubblici, Patrimonio, Demanio e Ambiente (segue)

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGR.	DENOMINAZIONE	PIANO FINANZIARIO (IV Liv.)	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE			
					Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2023	Previsioni dell'anno 2024	
CAPITOLO								
Totale MISSIONE 3 - Ordine pubblico e sicurezza			105.294,55	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	120.549,43	6.650,00 0,00 0,00 69.161,73	6.650,00 0,00 0,00 6.650,00	6.650,00 0,00 0,00 6.650,00
MISSIONE 4:	Istruzione e diritto allo studio							
PROGRAMMA 1:	Istruzione prescolastica							
TITOLO 1:	Spese correnti							
MACROAGGREGATO 3:	Acquisto di beni e servizi							
4 1 1 3	SPESE PER ENERGIA ELETTRICA-SCUOLA INFAN 001340	U.1.03.02.05.000	101.760,61	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	45.000,00 0,00	54.000,00 0,00 0,00 109.656,37	54.000,00 0,00 0,00	54.000,00 0,00 0,00
4 1 1 3	SPESE PER RISCALDAMENTO -SCUOLA INFAN 001342	U.1.03.02.05.000	14.082,98	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	13.000,00 0,00	14.950,00 6.670,96 0,00 21.904,79	14.950,00 0,00 0,00	14.950,00 0,00 0,00
4 1 1 3	SPESE PER ACQUA -SCUOLA INFAN 001343	U.1.03.02.05.000	8.414,59	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	5.000,00 0,00	5.000,00 0,00 0,00 9.548,75	5.000,00 0,00 0,00	5.000,00 0,00 0,00
Totale MACROAGGREGATO 3 - Acquisto di beni e servizi			124.258,18	competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	63.000,00 0,00	73.950,00 6.670,96 0,00 141.109,91	73.950,00 0,00 0,00	73.950,00 0,00 0,00
Totale TITOLO 1 - Spese correnti			124.258,18	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	63.000,00 0,00	73.950,00 6.670,96 0,00 141.109,91	73.950,00 0,00 0,00	73.950,00 0,00 0,00
Totale PROGRAMMA 1 - Istruzione prescolastica			124.258,18	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	63.000,00 0,00	73.950,00 6.670,96 0,00 141.109,91	73.950,00 0,00 0,00	73.950,00 0,00 0,00
PROGRAMMA 2:	Altri ordini di istruzione non universitaria							
TITOLO 1:	Spese correnti							
MACROAGGREGATO 3:	Acquisto di beni e servizi							
4 2 1 3	SPESE DI ENERGIA ELETTRICA-SCUOLA PRIM. 001141	U.1.03.02.05.000	57.034,12	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	38.000,00 0,00	45.600,00 0,00 0,00 75.260,47	45.600,00 0,00 0,00	45.600,00 0,00 0,00

RESPONSABILE DI SERVIZIO: Settore IV e V - Territorio, Sviluppo economico / Lavori pubblici, Patrimonio, Demanio e Ambiente (segue)

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGR.	DENOMINAZIONE	PIANO FINANZIARIO (IV Liv.)	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE			
						Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2023	Previsioni dell'anno 2024	
CAPITOLO									
4 2 1 3 001143	SPESE DI RISCALDAMENTO-SCUOLA PRIMARIA	U.1.03.02.05.000	113.576,85	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	105.000,00 0,00	115.500,00 62.216,70 0,00 172.096,11	115.500,00 0,00 0,00	115.500,00 0,00 0,00	
4 2 1 3 001144	SPESE DI ACQUA -SCUOLA PRIMARIA	U.1.03.02.05.000	24.298,37	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	20.000,00 0,00	20.000,00 0,00 0,00 32.579,02	20.000,00 0,00 0,00	20.000,00 0,00 0,00	
4 2 1 3 001531	SPESE DI ENEL - SCUOLA SECOND.1 GR.	U.1.03.02.05.000	37.961,59	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	18.000,00 0,00	21.600,00 0,00 0,00 42.216,95	21.600,00 0,00 0,00	21.600,00 0,00 0,00	
4 2 1 3 001533	SPESE DI RISCALDAMENTO-SCUOLA SECOND.1'G	U.1.03.02.05.000	94.975,90	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	105.000,00 0,00	120.750,00 35.536,55 0,00 165.660,54	120.750,00 0,00 0,00	120.750,00 0,00 0,00	
4 2 1 3 001534	SPESE DI ACQUA -SCUOLA SECOND.1'G	U.1.03.02.05.000	9.983,28	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	5.000,00 0,00	5.000,00 0,00 0,00 10.489,97	5.000,00 0,00 0,00	5.000,00 0,00 0,00	
4 2 1 3 001822	RIMBORSO SPESE RISCALDAMENTO SCUOLA PRIMARIA EX ENAOLI	U.1.03.02.05.000	38.211,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	35.000,00 0,00	40.250,00 0,00 0,00 59.151,60	40.250,00 0,00 0,00	40.250,00 0,00 0,00	
4 2 1 3 008300	RIMBORSO SPESE PER MANUTENZIONE ISTITUTO ENAOLI	U.1.03.02.09.000	5.000,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	5.000,00 0,00	3.500,00 0,00 0,00 6.150,00	3.500,00 0,00 0,00	3.500,00 0,00 0,00	
Totale MACROAGGREGATO 3 - Acquisto di beni e servizi			381.041,11	competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	331.000,00 0,00	372.200,00 97.753,25 0,00 563.604,66	372.200,00 0,00 0,00	372.200,00 0,00 0,00	
MACROAGGREGATO 4: Trasferimenti correnti									
4 2 1 4 008301	TRASFERIMENTO SCUOLA CASATI - GSE FOTOVOLTAICO	U.1.04.01.01.000	0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	5.000,00 0,00	5.000,00 0,00 0,00 4.500,00	5.000,00 0,00 0,00	5.000,00 0,00 0,00	

RESPONSABILE DI SERVIZIO: Settore IV e V - Territorio, Sviluppo economico / Lavori pubblici, Patrimonio, Demanio e Ambiente (segue)

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGR.	DENOMINAZIONE	PIANO FINANZIARIO (IV Liv.)	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE			
					Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2023	Previsioni dell'anno 2024	
CAPITOLO								
Totale MACROAGGREGATO 4 - Trasferimenti correnti			0,00	competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
						0,00	0,00	0,00
					0,00	0,00	0,00	0,00
					4.500,00	4.500,00	4.500,00	4.500,00
Totale TITOLO 1 - Spese correnti			381.041,11	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	336.000,00	377.200,00	377.200,00	377.200,00
						97.753,25	0,00	0,00
					0,00	0,00	0,00	0,00
					568.104,66	568.104,66	568.104,66	568.104,66
TITOLO 2: Spese in conto capitale								
MACROAGGREGATO 2: Investimenti fissi lordi								
4 2 2 2	LAVORI MANUT. E ADEG. PLESSI SCOLASTICI	U.2.02.01.09.000	1.606,88	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	1.606,88	0,00	0,00	0,00
	009870					0,00	0,00	0,00
					0,00	0,00	0,00	0,00
						964,13		
4 2 2 2	MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLA MEDIA	U.2.02.01.09.000	6.082,15	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	6.082,15	0,00	0,00	0,00
	010060					0,00	0,00	0,00
					0,00	0,00	0,00	0,00
						3.649,29		
4 2 2 2	MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLE	U.2.02.01.09.000	0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	0,00	0,00	0,00	34.825,61
	010251					0,00	0,00	0,00
					0,00	0,00	0,00	0,00
						0,00	0,00	0,00
4 2 2 2	Interventi "scuole sicure" - 2° stralcio	U.2.02.01.09.000	219,97	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
	010255					0,00	0,00	0,00
					0,00	0,00	0,00	0,00
						131,98		
4 2 2 2	Interventi "scuole sicure" - 3° stralcio	U.2.02.01.09.000	196,21	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
	010256					0,00	0,00	0,00
					0,00	0,00	0,00	0,00
						117,73		
4 2 2 2	INTERVENTI DI MESSA IN SICUREZZA GENERALE ED INTERVENTI LOCALI SCUOLA PRIMARIA CAIAZZO DI PORTOGARIBALDI (vinc. ris. 1322)	U.2.02.01.09.000	53.810,35	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	103.403,47	0,00	0,00	0,00
	010258					0,00	0,00	0,00
					0,00	0,00	0,00	0,00
						32.286,21		
4 2 2 2	ADEGUAMENTO SISMICO SCUOLA PRIMARIA FATTIBELLO 1° STRALCIO	U.2.02.01.09.000	319.136,66	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	330.100,00	0,00	0,00	0,00
	010750					0,00	0,00	0,00
					0,00	0,00	0,00	0,00
						191.482,00		

RESPONSABILE DI SERVIZIO: Settore IV e V - Territorio, Sviluppo economico / Lavori pubblici, Patrimonio, Demanio e Ambiente (segue)

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGR.	DENOMINAZIONE	PIANO FINANZIARIO (IV Liv.)	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE			
						Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2023	Previsioni dell'anno 2024	
CAPITOLO									
4 2 2 2 010751	ADEGUAMENTO SISMICO SCUOLA PRIMARIA FATTIBELLO 2° STRALCIO	U.2.02.01.09.000	515.249,59	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	529.640,00 0,00 309.149,75	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
4 2 2 2 011202	MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICI SCOLASTICI	U.2.02.01.09.000	1.152,90	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	20.551,00 0,00 691,74	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
4 2 2 2 033394	MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICI SCOLASTICI: INTONACI	U.2.02.01.09.000	0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	0,00 0,00 45.000,00	0,00 0,00 0,00 0,00	50.000,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
4 2 2 2 033395	MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICI SCOLASTICI: IMPERMEABILIZZAZIONI	U.2.02.01.09.000	0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	0,00 0,00 45.000,00	0,00 0,00 0,00 0,00	50.000,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
4 2 2 2 033396	MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICI SCOLASTICI: INTERVENTI EDILI	U.2.02.01.09.000	0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	0,00 0,00 45.000,00	0,00 0,00 0,00 0,00	50.000,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
4 2 2 2 033397	MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICI SCOLASTICI: INTERVENTI ELETTRICI	U.2.02.01.09.000	0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	0,00 0,00 51.300,00	0,00 0,00 0,00 0,00	57.000,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
Totale MACROAGGREGATO 2 - Investimenti fissi lordi			897.454,71	competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	991.383,50 0,00 724.772,83	207.000,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	34.825,61 0,00 0,00 0,00	34.825,61 0,00 0,00 0,00
Totale TITOLO 2 - Spese in conto capitale			897.454,71	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	991.383,50 0,00 724.772,83	207.000,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	34.825,61 0,00 0,00 0,00	34.825,61 0,00 0,00 0,00
Totale PROGRAMMA 2 - Altri ordini di istruzione non universitaria			1.278.495,82	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	1.327.383,50 0,00 1.292.877,49	584.200,00 97.753,25 0,00 0,00	377.200,00 0,00 0,00 0,00	412.025,61 0,00 0,00 0,00	412.025,61 0,00 0,00 0,00
Totale MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio			1.402.754,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	1.390.383,50 0,00 1.433.987,40	658.150,00 104.424,21 0,00 0,00	451.150,00 0,00 0,00 0,00	485.975,61 0,00 0,00 0,00	485.975,61 0,00 0,00 0,00

RESPONSABILE DI SERVIZIO: Settore IV e V - Territorio, Sviluppo economico / Lavori pubblici, Patrimonio, Demanio e Ambiente (segue)

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGR.	CAPITOLO	DENOMINAZIONE	PIANO FINANZIARIO (IV Liv.)	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE				
						Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2023	Previsioni dell'anno 2024		
MISSIONE 5:		Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali								
PROGRAMMA 1:		Valorizzazione dei beni di interesse storico								
TITOLO 2:		Spese in conto capitale								
MACROAGGREGATO 2:		Investimenti fissi lordi								
5	1 2 2	MESSA IN SICUREZZA PADIGLIONE AD ARCHI 009121	U.2.02.01.09.000	26.475,53	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	26.475,53 0,00 0,00 15.885,32	0,00 0,00 0,00 15.885,32	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	
5	1 2 2	RIQUALIFICAZIONE COMPARTO SANT'AGOSTINO 009551	U.2.02.01.09.000	200.336,22	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	304.263,32 0,00 0,00 2.037.760,68	2.130.621,05 0,00 0,00 2.037.760,68	2.116.480,76 0,00 0,00 0,00	1.199.294,56 0,00 0,00 0,00	
5	1 2 2	REALIZZAZIONE NUOVA CASA DELLE ARTI (I° STRALCIO) 010684	U.2.02.01.10.000	11.141,50	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	11.141,50 0,00 0,00 6.684,90	0,00 0,00 0,00 6.684,90	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	
5	1 2 2	REALIZZAZIONE NUOVA CASA DELLE ARTI (II° STRALCIO) 010685	U.2.02.01.10.000	8.751,17	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	28.488,03 0,00 0,00 5.250,70	0,00 0,00 0,00 5.250,70	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	
5	1 2 2	ADEGUAMENTO NORMATIVO PALAZZO BELLINI 011216	U.2.02.01.10.000	0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	420.000,00 0,00 0,00 0,00	
5	1 2 2	PROGETTO "VALUE ITALIA - CROAZIA" - INTERVENTO SPINA 011928	U.2.02.01.09.000	32.082,97	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	65.343,86 0,00 0,00 19.249,78	0,00 0,00 0,00 19.249,78	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	
5	1 2 2	REALIZZAZIONE VIDEOSORVEGLIANZA PALAZZO BELLINI 011930	U.2.02.01.09.000	49.910,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	0,00 0,00 0,00 29.946,00	0,00 0,00 0,00 29.946,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	
5	1 2 2	PROGETTO "VALUE ITALIA - CROAZIA" -INTERVENTO SPINA - SISTEMAZIONE CANALI ED AREA CIRCOSTANTE 011931	U.2.02.01.09.000	0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	0,00 0,00 0,00 12.600,00	14.000,00 0,00 0,00 12.600,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	
Totale MACROAGGREGATO 2 - Investimenti fissi lordi				328.697,39	competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	435.712,24 0,00 0,00 2.127.377,38	2.144.621,05 0,00 0,00 2.127.377,38	2.116.480,76 0,00 0,00 0,00	1.619.294,56 0,00 0,00 0,00	

RESPONSABILE DI SERVIZIO: Settore IV e V - Territorio, Sviluppo economico / Lavori pubblici, Patrimonio, Demanio e Ambiente (segue)

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGR.	DENOMINAZIONE	PIANO FINANZIARIO (IV Liv.)	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE			
						Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2023	Previsioni dell'anno 2024	
CAPITOLO									
MACROAGGREGATO 5: Altre spese in conto capitale									
5	1 2 5 FPV - RIQUALIFICAZIONE COMPARTO SANT'AGOSTINO	U.2.05.02.01.000	0,00	competenza	3.190.898,61	1.955.138,40	727.579,56	0,00	0,00
	050652			di cui già imp.		0,00	0,00	0,00	0,00
				di cui F.P.V.	3.190.898,61	1.955.138,40	727.579,56		0,00
				cassa		0,00			
	Totale MACROAGGREGATO 5 - Altre spese in conto capitale		0,00	competenza	3.190.898,61	1.955.138,40	727.579,56	0,00	0,00
				di cui già		0,00	0,00	0,00	0,00
				di cui F.P.V.	3.190.898,61	1.955.138,40	727.579,56		0,00
				cassa		0,00			
	Totale TITOLO 2 - Spese in conto capitale		328.697,39	competenza	3.626.610,85	4.099.759,45	2.844.060,32	1.619.294,56	0,00
				di cui già imp.		0,00	0,00	0,00	0,00
				di cui F.P.V.	3.190.898,61	1.955.138,40	727.579,56		0,00
				cassa		2.127.377,38			
	Totale PROGRAMMA 1 - Valorizzazione dei beni di interesse storico		328.697,39	competenza	3.626.610,85	4.099.759,45	2.844.060,32	1.619.294,56	0,00
				di cui già imp.		0,00	0,00	0,00	0,00
				di cui F.P.V.	3.190.898,61	1.955.138,40	727.579,56		0,00
				cassa		2.127.377,38			
PROGRAMMA 2: Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale									
TITOLO 1: Spese correnti									
MACROAGGREGATO 3: Acquisto di beni e servizi									
5	2 1 3 SPESE RISCALDAMENTO - GESTIONE CALORE MUSEO	U.1.03.02.05.000	35.538,35	competenza	45.000,00	72.450,00	72.450,00	72.450,00	72.450,00
	002242			di cui già imp.		0,00	0,00	0,00	0,00
				di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				cassa		86.528,01			
	Totale MACROAGGREGATO 3 - Acquisto di beni e servizi		35.538,35	competenza	45.000,00	72.450,00	72.450,00	72.450,00	72.450,00
				di cui già		0,00	0,00	0,00	0,00
				di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				cassa		86.528,01			
	Totale TITOLO 1 - Spese correnti		35.538,35	competenza	45.000,00	72.450,00	72.450,00	72.450,00	72.450,00
				di cui già imp.		0,00	0,00	0,00	0,00
				di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				cassa		86.528,01			
TITOLO 2: Spese in conto capitale									
MACROAGGREGATO 2: Investimenti fissi lordi									
5	2 2 2 COMPLETAMENTO EX S. CAMILLO - ALLESTIMENTO	U.2.02.01.03.000	6.112,20	competenza	1.586,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	010404 MUSEO			di cui già imp.		0,00	0,00	0,00	0,00
				di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				cassa		3.667,32			

RESPONSABILE DI SERVIZIO: Settore IV e V - Territorio, Sviluppo economico / Lavori pubblici, Patrimonio, Demanio e Ambiente (segue)

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGR.	DENOMINAZIONE	PIANO FINANZIARIO (IV Liv.)	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
					Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2023	Previsioni dell'anno 2024
CAPITOLO							
Totale MACROAGGREGATO 2 - Investimenti fissi lordi			6.112,20	competenza 1.586,00	0,00	0,00	0,00
				di cui già 0,00	0,00	0,00	0,00
				di cui F.P.V. 0,00	0,00	0,00	0,00
				cassa 3.667,32	3.667,32		
Totale TITOLO 2 - Spese in conto capitale			6.112,20	competenza 1.586,00	0,00	0,00	0,00
				di cui già imp. 0,00	0,00	0,00	0,00
				di cui F.P.V. 0,00	0,00	0,00	0,00
				cassa 3.667,32	3.667,32		
Totale PROGRAMMA 2 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale			41.650,55	competenza 46.586,00	72.450,00	72.450,00	72.450,00
				di cui già imp. 0,00	0,00	0,00	0,00
				di cui F.P.V. 0,00	0,00	0,00	0,00
				cassa 90.195,33	90.195,33		
Totale MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali			370.347,94	competenza 3.673.196,85	4.172.209,45	2.916.510,32	1.691.744,56
				di cui già imp. 0,00	0,00	0,00	0,00
				di cui F.P.V. 3.190.898,61	1.955.138,40	727.579,56	0,00
				cassa 2.217.572,71	2.217.572,71		
MISSIONE 6:	Politiche giovanili, sport e tempo libero						
PROGRAMMA 1:	Sport e tempo libero						
TITOLO 1:	Spese correnti						
MACROAGGREGATO 3:	Acquisto di beni e servizi						
6 1 1 3	CANONE GESTIONE PISCINA COMUNALE	U.1.03.02.06.000	0,00	competenza 35.000,00	140.000,00	140.000,00	140.000,00
002001				di cui già imp. 0,00	0,00	0,00	0,00
				di cui F.P.V. 0,00	0,00	0,00	0,00
				cassa 126.000,00	126.000,00		
6 1 1 3	UTENZE CITTADELLA DELLO SPORT	U.1.03.02.05.000	5.730,16	competenza 7.000,00	0,00	0,00	0,00
008405				di cui già imp. 0,00	0,00	0,00	0,00
				di cui F.P.V. 0,00	0,00	0,00	0,00
				cassa 3.438,10	3.438,10		
6 1 1 3	INCARICO PISCINA	U.1.03.02.11.000	0,00	competenza 0,00	10.000,00	0,00	0,00
009552				di cui già imp. 0,00	0,00	0,00	0,00
				di cui F.P.V. 0,00	0,00	0,00	0,00
				cassa 8.000,00	8.000,00		
Totale MACROAGGREGATO 3 - Acquisto di beni e servizi			5.730,16	competenza 42.000,00	150.000,00	140.000,00	140.000,00
				di cui già 0,00	0,00	0,00	0,00
				di cui F.P.V. 0,00	0,00	0,00	0,00
				cassa 137.438,10	137.438,10		
Totale TITOLO 1 - Spese correnti			5.730,16	competenza 42.000,00	150.000,00	140.000,00	140.000,00
				di cui già imp. 0,00	0,00	0,00	0,00
				di cui F.P.V. 0,00	0,00	0,00	0,00
				cassa 137.438,10	137.438,10		

RESPONSABILE DI SERVIZIO: Settore IV e V - Territorio, Sviluppo economico / Lavori pubblici, Patrimonio, Demanio e Ambiente (segue)

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGR.	DENOMINAZIONE	PIANO FINANZIARIO (IV Liv.)	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
						Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2023	Previsioni dell'anno 2024
CAPITOLO								
TITOLO 2: Spese in conto capitale								
MACROAGGREGATO 2: Investimenti fissi lordi								
6 1 2 2	REALIZZAZIONE NUOVA PALESTRA POLIFUNZIONALE	U.2.02.01.09.000	149.966,90	competenza	146.008,58	0,00	0,00	0,00
009120				di cui già imp.		0,00	0,00	0,00
				di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
				cassa		89.980,14		
6 1 2 2	INFRASTRUTTURE NUOVA PISCINA COMUNALE	U.2.02.01.09.000	126.579,04	competenza	142.045,00	0,00	0,00	0,00
009858				di cui già imp.		0,00	0,00	0,00
				di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
				cassa		75.947,42		
6 1 2 2	MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTO SPORTIVO	U.2.02.01.09.000	25.457,78	competenza	4.748,89	0,00	0,00	0,00
010834	VACCOLINO			di cui già imp.		0,00	0,00	0,00
				di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
				cassa		15.274,67		
6 1 2 2	COMPLETAMENTO CITTADELLA DELLO SPORT	U.2.02.01.09.000	50.000,00	competenza	50.000,00	0,00	0,00	0,00
011239				di cui già imp.		0,00	0,00	0,00
				di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
				cassa		30.000,00		
6 1 2 2	AMPLIAMENTO SKATE PARK	U.2.02.01.09.000	12.656,28	competenza	150.000,00	0,00	0,00	0,00
011318				di cui già imp.		0,00	0,00	0,00
				di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
				cassa		7.593,77		
6 1 2 2	NUOVO IMPIANTO SPORTIVO COPERTO POLIVALENTE	U.2.02.01.09.000	146.958,25	competenza	241.364,93	0,00	0,00	0,00
011730				di cui già imp.		0,00	0,00	0,00
				di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
				cassa		88.174,95		
	Totale MACROAGGREGATO 2 - Investimenti fissi lordi		511.618,25	competenza	734.167,40	0,00	0,00	0,00
				di cui già		0,00	0,00	0,00
				di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
				cassa		306.970,95		
	Totale TITOLO 2 - Spese in conto capitale		511.618,25	competenza	734.167,40	0,00	0,00	0,00
				di cui già imp.		0,00	0,00	0,00
				di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
				cassa		306.970,95		
	Totale PROGRAMMA 1 - Sport e tempo libero		517.348,41	competenza	776.167,40	150.000,00	140.000,00	140.000,00
				di cui già imp.		0,00	0,00	0,00
				di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
				cassa		444.409,05		

RESPONSABILE DI SERVIZIO: Settore IV e V - Territorio, Sviluppo economico / Lavori pubblici, Patrimonio, Demanio e Ambiente (segue)

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGR.	DENOMINAZIONE	PIANO FINANZIARIO (IV Liv.)	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
						Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2023	Previsioni dell'anno 2024
CAPITOLO								
Totale MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero			517.348,41	competenza	776.167,40	150.000,00	140.000,00	140.000,00
				di cui già imp.		0,00	0,00	0,00
				di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
				cassa		444.409,05		
MISSIONE 8:	Assetto del territorio ed edilizia abitativa							
PROGRAMMA 1:	Urbanistica e assetto del territorio							
TITOLO 1:	Spese correnti							
MACROAGGREGATO 2:	Imposte e tasse a carico dell'ente							
8 1 1 2	INCARICO PRESTAZIONE OCCASIONALE - IRAP	U.1.02.01.01.000	10,20	competenza	300,00	0,00	0,00	0,00
002816				di cui già imp.		0,00	0,00	0,00
				di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
				cassa		6,12		
Totale MACROAGGREGATO 2 - Imposte e tasse a carico dell'ente			10,20	competenza	300,00	0,00	0,00	0,00
				di cui già		0,00	0,00	0,00
				di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
				cassa		6,12		
MACROAGGREGATO 3:	Acquisto di beni e servizi							
8 1 1 3	PRESTAZIONI DI SERVIZI - PATRIM. E DEMAN	U.1.03.02.09.000	4.421,05	competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
000450				di cui già imp.		0,00	0,00	0,00
				di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
				cassa		2.652,63		
8 1 1 3	PERCORSO PARTECIPATO PUG	U.1.03.02.99.000	6.880,80	competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
002700				di cui già imp.		0,00	0,00	0,00
				di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
				cassa		4.128,48		
8 1 1 3	SPESA INCARICHI PROF. LI - URBANISTICA	U.1.03.02.11.000	112.275,92	competenza	120.000,00	92.500,00	50.000,00	10.000,00
002824				di cui già imp.		80.525,91	0,00	0,00
				di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
				cassa		150.615,55		
8 1 1 3	SPESE COMMISSIONE ARCHITETTONICA E PAESAGGIO	U.1.03.02.99.000	9.036,79	competenza	3.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00
002865				di cui già imp.		0,00	0,00	0,00
				di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
				cassa		10.822,07		
8 1 1 3	SPESE DI NOTIFICA PER SERVIZI URBANISTICI	U.1.03.02.16.000	0,00	competenza	1.000,00	500,00	500,00	500,00
002866				di cui già imp.		0,00	0,00	0,00
				di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
				cassa		450,00		

RESPONSABILE DI SERVIZIO: Settore IV e V - Territorio, Sviluppo economico / Lavori pubblici, Patrimonio, Demanio e Ambiente (segue)

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGR.	CAPITOLO	DENOMINAZIONE	PIANO FINANZIARIO (IV Liv.)	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
						Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2023	Previsioni dell'anno 2024
8 1 1 3	002867	SPESE PER RIPRODUZIONE STRUMENTI URBANISTICI	U.1.03.02.16.000	0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	0,00 500,00 0,00 450,00	500,00 0,00 0,00 0,00	500,00 0,00 0,00 0,00
8 1 1 3	002868	SPESE PER SERVIZI URBANISTICA	U.1.03.02.16.000	915,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	0,00 0,00 0,00 549,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
8 1 1 3	007567	DIGITALIZZAZIONE PRATICHE SUE	U.1.03.02.99.000	24.863,60	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	25.000,00 0,00 0,00 14.918,16	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
Totale MACROAGGREGATO 3 - Acquisto di beni e servizi				158.393,16	competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	149.000,00 80.525,91 0,00 184.585,89	57.000,00 0,00 0,00 0,00	17.000,00 0,00 0,00 0,00
MACROAGGREGATO 4: Trasferimenti correnti								
8 1 1 4	000441	TRASFERIMENTO ALLA RER PER CANONI DEMAN.	U.1.04.01.02.000	12.768,89	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	14.000,00 0,00 0,00 20.261,33	14.000,00 0,00 0,00 0,00	14.000,00 0,00 0,00 0,00
8 1 1 4	002863	CONTRIB. A PRIVATI PER ABBATTIM. BARR. ARC	U.1.04.02.05.000	40.219,28	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	50.000,00 0,00 0,00 69.131,57	50.000,00 0,00 0,00 0,00	50.000,00 0,00 0,00 0,00
8 1 1 4	002871	ACCORDO DI COOPERAZIONE ISTITUZIONALE PER IL COORDINAMENTO DEL CENTRO SERVIZI PER I COMUNI E AGGIORNAMENTO E CONDIVISIONE DELLA CARTOGRAFIA DIGITALE	U.1.04.03.99.000	0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	1.131,45 4.525,79 0,00 4.073,21	4.525,79 0,00 0,00 0,00	4.525,79 0,00 0,00 0,00
Totale MACROAGGREGATO 4 - Trasferimenti correnti				52.988,17	competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	65.131,45 68.525,79 0,00 93.466,11	68.525,79 0,00 0,00 0,00	64.000,00 0,00 0,00 0,00
MACROAGGREGATO 9: Rimborsi e poste correttive delle entrate								
8 1 1 9	002808	RESTITUZIONE DIRITTI DI SEGRETERIA	U.1.09.99.05.000	0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	500,00 500,00 0,00 450,00	500,00 0,00 0,00 0,00	500,00 0,00 0,00 0,00

RESPONSABILE DI SERVIZIO: Settore IV e V - Territorio, Sviluppo economico / Lavori pubblici, Patrimonio, Demanio e Ambiente (segue)

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGR.	CAPITOLO	DENOMINAZIONE	PIANO FINANZIARIO (IV Liv.)	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
							Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2023	Previsioni dell'anno 2024
8 1 1 9	002812	RESTITUZIONE DIRITTI DI SEGRETERIA A FAMIGLIE	U.1.09.99.04.000	68,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	800,00 0,00 0,00 490,80	500,00 0,00 0,00 490,80	500,00 0,00 0,00 490,80	500,00 0,00 0,00 490,80
8 1 1 9	002815	RESTITUZIONE SANZIONI	U.1.09.99.04.000	4.640,11	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	5.000,00 0,00 0,00 3.684,07	1.000,00 0,00 0,00 3.684,07	1.000,00 0,00 0,00 3.684,07	1.000,00 0,00 0,00 3.684,07
8 1 1 9	002833	RESTITUZIONE SANZIONI (IMPRESE)	U.1.09.99.05.000	0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	700,00 0,00 0,00 1.350,00	1.500,00 0,00 0,00 1.350,00	1.500,00 0,00 0,00 1.350,00	1.500,00 0,00 0,00 1.350,00
Totale MACROAGGREGATO 9 - Rimborsi e poste correttive delle entrate				4.708,11	competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	7.000,00 0,00 0,00 5.974,87	3.500,00 0,00 0,00 5.974,87	3.500,00 0,00 0,00 5.974,87	3.500,00 0,00 0,00 5.974,87
Totale TITOLO 1 - Spese correnti				216.099,64	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	221.431,45 80.525,91 0,00 284.032,99	171.525,79 80.525,91 0,00 284.032,99	129.025,79 0,00 0,00 284.032,99	84.500,00 0,00 0,00 284.032,99
TITOLO 2:		Spese in conto capitale							
MACROAGGREGATO 2:		Investimenti fissi lordi							
8 1 2 2	012916	INCARICHI URB. E STUDIO IDROG. PIANO REGOL	U.2.02.03.05.000	5.400,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	0,00 0,00 0,00 3.240,00	0,00 0,00 0,00 3.240,00	0,00 0,00 0,00 3.240,00	0,00 0,00 0,00 3.240,00
8 1 2 2	025012	RIQUALIFICAZIONE VIA LIVRAGHI PORTOGARIBALDI	U.2.02.01.09.000	0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	700.000,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
Totale MACROAGGREGATO 2 - Investimenti fissi lordi				5.400,00	competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	0,00 0,00 0,00 3.240,00	0,00 0,00 0,00 3.240,00	700.000,00 0,00 0,00 3.240,00	0,00 0,00 0,00 3.240,00
MACROAGGREGATO 5:		Altre spese in conto capitale							
8 1 2 5	012910	RIMBORSO PROVENTI CONCESSIONI CONDONO	U.2.05.04.04.000	0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	1.500,00 0,00 0,00 1.350,00	1.500,00 0,00 0,00 1.350,00	1.500,00 0,00 0,00 1.350,00	1.500,00 0,00 0,00 1.350,00

RESPONSABILE DI SERVIZIO: Settore IV e V - Territorio, Sviluppo economico / Lavori pubblici, Patrimonio, Demanio e Ambiente (segue)

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGR.	DENOMINAZIONE	PIANO FINANZIARIO (IV Liv.)	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE					
						Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2023	Previsioni dell'anno 2024			
CAPITOLO											
Totale MACROAGGREGATO 5 - Altre spese in conto capitale			0,00	competenza	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00			
				di cui già		0,00	0,00	0,00			
				di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00			
				cassa		1.350,00					
Totale TITOLO 2 - Spese in conto capitale			5.400,00	competenza	1.500,00	1.500,00	701.500,00	1.500,00			
				di cui già imp.		0,00	0,00	0,00			
				di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00			
				cassa		4.590,00					
Totale PROGRAMMA 1 - Urbanistica e assetto del territorio			221.499,64	competenza	222.931,45	173.025,79	830.525,79	86.000,00			
				di cui già imp.		80.525,91	0,00	0,00			
				di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00			
				cassa		288.622,99					
PROGRAMMA 2:		Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-									
TITOLO 1:		Spese correnti									
MACROAGGREGATO 4:		Trasferimenti correnti									
8	2	1	4	TRASFERIMENTO ALLA PROVINCIA QUOTA PARTE A	U.1.04.01.02.000	4.646,62	competenza	5.745,00	5.745,00	5.745,00	5.745,00
	010401			COPERTURA DEGLI ONERI RELATIVI ALL'UFFICIO			di cui già imp.		4.724,44	4.724,44	0,00
				ASSOCIATO			di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
							cassa		7.958,47		
Totale MACROAGGREGATO 4 - Trasferimenti correnti			4.646,62	competenza	5.745,00	5.745,00	di cui già	4.724,44	4.724,44	0,00	
				di cui F.P.V.	0,00	0,00	cassa	7.958,47	0,00	0,00	
Totale TITOLO 1 - Spese correnti			4.646,62	competenza	5.745,00	5.745,00	di cui già imp.	4.724,44	4.724,44	0,00	
				di cui F.P.V.	0,00	0,00	cassa	7.958,47	0,00	0,00	
TITOLO 2:		Spese in conto capitale									
MACROAGGREGATO 2:		Investimenti fissi lordi									
8	2	2	2	RIGENERAZIONE URBANA INTERVENTO VIA SPINA	U.2.02.01.09.000	348.619,65	competenza	400.000,00	0,00	0,00	0,00
		009650					di cui già imp.		0,00	0,00	0,00
							di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
							cassa		209.171,79		
8	2	2	2	INTERVENTI MANUTENZIONE ALLOGGI ERP (ALLOGGIO VIA	U.2.02.01.09.000	696,57	competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
		010461		VENETO)			di cui già imp.		0,00	0,00	0,00
							di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
							cassa		417,94		

RESPONSABILE DI SERVIZIO: Settore IV e V - Territorio, Sviluppo economico / Lavori pubblici, Patrimonio, Demanio e Ambiente (segue)

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGR.	CAPITOLO	DENOMINAZIONE	PIANO FINANZIARIO (IV Liv.)	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
							Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2023	Previsioni dell'anno 2024
8	2 2 2	INTERVENTI MANUTENZIONE ALLOGGI ERP (VIA MAZZINI/V. C.POPOLARI)	U.2.02.01.09.000	14.275,83	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	0,00 0,00 0,00 8.565,50	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
8	2 2 2	INTERVENTI MANUTENZIONE ALLOGGI ERP (VIA LIVRAGHI)	U.2.02.01.09.000	3.719,72	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	0,00 0,00 0,00 2.231,83	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
8	2 2 2	INTERVENTI MANUTENZIONE ALLOGGI ERP (VIA MARASETTO)	U.2.02.01.09.000	3.634,66	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	0,00 0,00 0,00 2.180,80	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
8	2 2 2	INTERVENTI MANUTENZIONE ALLOGGI ERP (VIA RISORGIMENTO)	U.2.02.01.09.000	15.629,34	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	0,00 0,00 0,00 9.377,60	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
8	2 2 2	RIGENERAZIONE URBANA COMACCHIO	U.2.02.01.09.000	0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	5.000.000,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
Totale MACROAGGREGATO 2 - Investimenti fissi lordi				386.575,77	competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	400.000,00 0,00 0,00 231.945,46	0,00 0,00 0,00 0,00	5.000.000,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
Totale TITOLO 2 - Spese in conto capitale				386.575,77	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	400.000,00 0,00 0,00 231.945,46	0,00 0,00 0,00 0,00	5.000.000,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
Totale PROGRAMMA 2 - Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare				391.222,39	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	405.745,00 5.745,00 4.724,44 0,00 239.903,93	5.745,00 4.724,44 0,00 0,00	5.005.745,00 4.724,44 0,00 0,00	5.745,00 0,00 0,00 0,00
Totale MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa				612.722,03	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	628.676,45 178.770,79 85.250,35 0,00 528.526,92	178.770,79 85.250,35 4.724,44 0,00	5.836.270,79 4.724,44 0,00 0,00	91.745,00 0,00 0,00 0,00
MISSIONE 9:	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente								
PROGRAMMA 2:	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale								
TITOLO 1:	Spese correnti								

RESPONSABILE DI SERVIZIO: Settore IV e V - Territorio, Sviluppo economico / Lavori pubblici, Patrimonio, Demanio e Ambiente (segue)

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGR.	CAPITOLO	DENOMINAZIONE	PIANO FINANZIARIO (IV Liv.)	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
						Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2023	Previsioni dell'anno 2024
MACROAGGREGATO 3: Acquisito di beni e servizi								
9 2 1 3	003322	MANUTENZ. ORDINARIA VERDE PUBBLICO	U.1.03.02.15.000	122.733,50	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	130.000,00 0,00 0,00 154.640,10	90.000,00 0,00 0,00 90.000,00	50.000,00 0,00 0,00 50.000,00
9 2 1 3	003327	SPESE DI MANUTENZIONE - VERDE PUBBLICO	U.1.03.02.09.000	1.590,02	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	5.000,00 20.000,00 1.200,00 0,00 18.954,01	10.000,00 10.000,00 1.200,00 0,00 10.000,00	10.000,00 10.000,00 0,00 0,00 10.000,00
9 2 1 3	003329	INTERVENTI DI PULIZIA E SISTEMAZIONE AREE VERDI	U.1.03.02.09.000	0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	15.000,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
9 2 1 3	003335	GESTIONE MOVIMENTAZIONE ACQUE CANALI CENTRO STORICO	U.1.03.02.09.000	0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	30.000,00 0,00 0,00 27.000,00	30.000,00 0,00 0,00 30.000,00	30.000,00 0,00 0,00 30.000,00
9 2 1 3	003394	INCARICO DI SUPPORTO PER AVVIO PERCORSO REDAZIONE DEL PAESC	U.1.03.02.11.000	0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	8.947,97 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
Totale MACROAGGREGATO 3 - Acquisito di beni e servizi				124.323,52	competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	188.947,97 1.200,00 0,00 200.594,11	130.000,00 1.200,00 0,00 130.000,00	90.000,00 0,00 0,00 90.000,00
MACROAGGREGATO 4: Trasferimenti correnti								
9 2 1 4	001966	TRASFERIMENTI A MINISTERI	U.1.04.01.01.000	0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	100,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
9 2 1 4	003380	TRASFERIMENTI -INTERV. FRUIZIONE AMBIENTE	U.1.04.03.02.000	0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	1.000,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
9 2 1 4	003385	CONTRIBUTI PER TUTELA AMBIENTALE	U.1.04.01.02.000	1.290,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	5.000,00 5.000,00 2.579,00 0,00 5.274,00	5.000,00 5.000,00 2.579,00 0,00 5.000,00	5.000,00 5.000,00 2.579,00 0,00 5.000,00

RESPONSABILE DI SERVIZIO: Settore IV e V - Territorio, Sviluppo economico / Lavori pubblici, Patrimonio, Demanio e Ambiente (segue)

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGR.	CAPITOLO	DENOMINAZIONE	PIANO FINANZIARIO (IV Liv.)	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
							Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2023	Previsioni dell'anno 2024
9 2 1 4	003387	TRASFERIMENTI -INTERV. FRUIZIONE AMBIENTE - TRASFERIMENTO AD ASSOCIAZIONI	U.1.04.04.01.000	0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	2.000,00 0,00 0,00 1.800,00	2.000,00 0,00 0,00 1.800,00	2.000,00 0,00 0,00 1.800,00	2.000,00 0,00 0,00 1.800,00
9 2 1 4	003388	TRASFERIMENTO CONTRIBUTI A AMMINISTRAZIONI LOCALI - INTERVENTI FRUIZIONE AMBIENTE	U.1.04.01.02.000	0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	0,00 0,00 0,00 1.800,00	2.000,00 0,00 0,00 1.800,00	2.000,00 0,00 0,00 1.800,00	2.000,00 0,00 0,00 1.800,00
Totale MACROAGGREGATO 4 - Trasferimenti correnti				1.290,00	competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	8.100,00 0,00 0,00 8.874,00	9.000,00 2.579,00 0,00 8.874,00	9.000,00 2.579,00 0,00 8.874,00	9.000,00 0,00 0,00 0,00
MACROAGGREGATO 9: Rimborsi e poste correttive delle entrate									
9 2 1 9	003365	RESTITUZIONE E RIMBORSI ENTRATE DEL SETTORE AMBIENTE	U.1.09.99.04.000	0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	2.000,00 0,00 0,00 450,00	500,00 0,00 0,00 450,00	500,00 0,00 0,00 450,00	500,00 0,00 0,00 450,00
Totale MACROAGGREGATO 9 - Rimborsi e poste correttive delle entrate				0,00	competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	2.000,00 0,00 0,00 450,00	500,00 0,00 0,00 450,00	500,00 0,00 0,00 450,00	500,00 0,00 0,00 450,00
MACROAGGREGATO 10: Altre spese correnti									
9 2 1 10	006501	SPESE PER DEMOLIZIONI	U.1.10.99.99.000	50.000,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	100.000,00 0,00 0,00 75.000,00	50.000,00 32.355,28 0,00 75.000,00	50.000,00 0,00 0,00 75.000,00	50.000,00 0,00 0,00 75.000,00
9 2 1 10	900112	DEMOLIZIONE IMMOBILI COMUNALI	U.1.10.99.99.999	195.000,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	195.000,00 0,00 0,00 117.000,00	0,00 0,00 0,00 117.000,00	0,00 0,00 0,00 117.000,00	0,00 0,00 0,00 117.000,00
Totale MACROAGGREGATO 10 - Altre spese correnti				245.000,00	competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	295.000,00 32.355,28 0,00 192.000,00	50.000,00 32.355,28 0,00 192.000,00	50.000,00 0,00 0,00 192.000,00	50.000,00 0,00 0,00 192.000,00
Totale TITOLO 1 - Spese correnti				370.613,52	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	494.047,97 36.134,28 0,00 401.918,11	199.500,00 36.134,28 0,00 401.918,11	189.500,00 3.779,00 0,00 185.721,00	149.500,00 0,00 0,00 149.500,00
TITOLO 2: Spese in conto capitale									
MACROAGGREGATO 2: Investimenti fissi lordi									

RESPONSABILE DI SERVIZIO: Settore IV e V - Territorio, Sviluppo economico / Lavori pubblici, Patrimonio, Demanio e Ambiente (segue)

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGR.	CAPITOLO	DENOMINAZIONE	PIANO FINANZIARIO (IV Liv.)	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
							Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2023	Previsioni dell'anno 2024
9 2 2 2	009990	RIQUALIFICAZIONE ED ABBELLIMENTO ELEMENTI DEL PAESAGGIO IN AREA PINETATA - LIDO DI SPINA	U.2.02.01.09.000	0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	55.026,29 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
9 2 2 2	010677	RIQUALIFICAZIONE URBANA DI UN TRATTO DEL LUNGOMARE ITALIA AL LIDO DELLE NAZIONI (VINC. IMPOSTA DI SOGGIORNO)	U.2.02.01.09.000	5.515,53	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	1.678,31 0,00 0,00 3.309,32	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
9 2 2 2	012963	LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PATRIMONIO ARBOREO POSTO A LATERE DELLE STRADE - INTERVENTI SUI SOLI PINI MARITTIMI	U.2.02.01.09.000	0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	120.000,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
9 2 2 2	033398	MANUTENZIONE STRAORDINARIA ALBERATURE	U.2.02.01.09.000	0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	0,00 0,00 0,00 90.000,00	100.000,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
Totale MACROAGGREGATO 2 - Investimenti fissi lordi				5.515,53	competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	176.704,60 0,00 0,00 93.309,32	100.000,00 0,00 0,00 93.309,32	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
Totale TITOLO 2 - Spese in conto capitale				5.515,53	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	176.704,60 0,00 0,00 93.309,32	100.000,00 0,00 0,00 93.309,32	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
Totale PROGRAMMA 2 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale				376.129,05	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	670.752,57 36.134,28 0,00 495.227,43	299.500,00 36.134,28 0,00 495.227,43	189.500,00 3.779,00 0,00 0,00	149.500,00 0,00 0,00 0,00
PROGRAMMA 3:		Rifiuti							
TITOLO 1:		Spese correnti							
MACROAGGREGATO 3:		Acquisto di beni e servizi							
9 3 1 3	003218	SERVIZIO SMALTIMENTO RIFIUTI INERTI E ABBANDONATI	U.1.03.02.15.000	14.427,63	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	10.000,00 0,00 0,00 17.656,58	10.000,00 0,00 0,00 17.656,58	10.000,00 0,00 0,00 0,00	5.000,00 0,00 0,00 0,00
9 3 1 3	009559	INCARICO PROGETTAZIONE BONIFICA VALLE PEGA	U.1.03.02.11.000	0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	0,00 0,00 0,00 16.000,00	20.000,00 0,00 0,00 16.000,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00

RESPONSABILE DI SERVIZIO: Settore IV e V - Territorio, Sviluppo economico / Lavori pubblici, Patrimonio, Demanio e Ambiente (segue)

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGR.	DENOMINAZIONE	PIANO FINANZIARIO (IV Liv.)	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE			
					Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2023	Previsioni dell'anno 2024	
CAPITOLO								
Totale MACROAGGREGATO 3 - Acquisto di beni e servizi			14.427,63	competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	10.000,00 0,00 0,00 33.656,58	30.000,00 0,00 0,00 33.656,58	10.000,00 0,00 0,00 10.000,00	5.000,00 0,00 0,00 5.000,00
Totale TITOLO 1 - Spese correnti			14.427,63	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	10.000,00 0,00 0,00 33.656,58	30.000,00 0,00 0,00 33.656,58	10.000,00 0,00 0,00 10.000,00	5.000,00 0,00 0,00 5.000,00
Totale PROGRAMMA 3 - Rifiuti			14.427,63	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	10.000,00 0,00 0,00 33.656,58	30.000,00 0,00 0,00 33.656,58	10.000,00 0,00 0,00 10.000,00	5.000,00 0,00 0,00 5.000,00
PROGRAMMA 4: Servizio idrico integrato								
TITOLO 2: Spese in conto capitale								
MACROAGGREGATO 2: Investimenti fissi lordi								
9 4 2 2	INTERVENTI DI ADEGUAMENTO RETE FOGNARIA REG-IVA=D	U.2.02.01.09.000	1.344,65	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	0,00 0,00 0,00 806,79	0,00 0,00 0,00 806,79	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
9 4 2 2	INTERVENTI DI POTENZ. SIST. RETE FOGNARIA REG-IVA=D	U.2.02.01.09.000	1.792,87	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	0,00 0,00 0,00 1.075,72	0,00 0,00 0,00 1.075,72	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
9 4 2 2	MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTO IDRAULICO CANALE DELLE VENE	U.2.02.01.09.000	326,54	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	326,54 0,00 0,00 195,92	0,00 0,00 0,00 195,92	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
9 4 2 2	IMPIANTI IN GESTIONE CADF: INTERVENTI DI ADEGUAMENTO E MESSA IN SICUREZZA	U.2.02.01.09.000	110.000,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	110.000,00 0,00 0,00 66.000,00	0,00 0,00 0,00 66.000,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
9 4 2 2	MANUTENZIONE STRAORDINARIA SU CANALE MAROZZO	U.2.02.01.09.000	0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	0,00 0,00 0,00 90.000,00	100.000,00 0,00 0,00 90.000,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
9 4 2 2	MANUTENZIONE STRAORDINARIA SU PERCORSI	U.2.02.01.09.000	0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	0,00 0,00 0,00 72.000,00	80.000,00 0,00 0,00 72.000,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00

RESPONSABILE DI SERVIZIO: Settore IV e V - Territorio, Sviluppo economico / Lavori pubblici, Patrimonio, Demanio e Ambiente (segue)

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGR.	DENOMINAZIONE	PIANO FINANZIARIO (IV Liv.)	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
					Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2023	Previsioni dell'anno 2024
CAPITOLO							
Totale MACROAGGREGATO 2 - Investimenti fissi lordi			113.464,06	competenza 110.326,54	180.000,00	0,00	0,00
				di cui già 0,00	0,00	0,00	0,00
				di cui F.P.V. 0,00	0,00	0,00	0,00
				cassa 230.078,43	230.078,43		
Totale TITOLO 2 - Spese in conto capitale			113.464,06	competenza 110.326,54	180.000,00	0,00	0,00
				di cui già imp. 0,00	0,00	0,00	0,00
				di cui F.P.V. 0,00	0,00	0,00	0,00
				cassa 230.078,43	230.078,43		
Totale PROGRAMMA 4 - Servizio idrico integrato			113.464,06	competenza 110.326,54	180.000,00	0,00	0,00
				di cui già imp. 0,00	0,00	0,00	0,00
				di cui F.P.V. 0,00	0,00	0,00	0,00
				cassa 230.078,43	230.078,43		
PROGRAMMA 5:	Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione						
TITOLO 1:	Spese correnti						
MACROAGGREGATO 4:	Trasferimenti correnti						
9 5 1 4	CONTRIBUTI PARCO DELTA - INTERV. AMBIENTE	U.1.04.03.02.000	0,00	competenza 62.000,00	62.000,00	62.000,00	62.000,00
003382				di cui già imp. 0,00	0,00	0,00	0,00
				di cui F.P.V. 0,00	0,00	0,00	0,00
				cassa 55.800,00	55.800,00		
Totale MACROAGGREGATO 4 - Trasferimenti correnti			0,00	competenza 62.000,00	62.000,00	62.000,00	62.000,00
				di cui già 0,00	0,00	0,00	0,00
				di cui F.P.V. 0,00	0,00	0,00	0,00
				cassa 55.800,00	55.800,00		
Totale TITOLO 1 - Spese correnti			0,00	competenza 62.000,00	62.000,00	62.000,00	62.000,00
				di cui già imp. 0,00	0,00	0,00	0,00
				di cui F.P.V. 0,00	0,00	0,00	0,00
				cassa 55.800,00	55.800,00		
TITOLO 2:	Spese in conto capitale						
MACROAGGREGATO 2:	Investimenti fissi lordi						
9 5 2 2	Riqualificazione e recupero comparto vallivo	U.2.02.01.09.000	605.086,90	competenza 783.718,16	0,00	0,00	0,00
009489				di cui già imp. 0,00	0,00	0,00	0,00
				di cui F.P.V. 0,00	0,00	0,00	0,00
				cassa 363.052,14	363.052,14		
9 5 2 2	MANUTENZIONE STRAORDINARIA FINALIZZATA ALLA	U.2.02.01.09.000	0,00	competenza 120.000,00	0,00	0,00	0,00
010742	FRUIZIONE TURISTICA DEL CASONE BELLOCCHIO			di cui già imp. 0,00	0,00	0,00	0,00
				di cui F.P.V. 0,00	0,00	0,00	0,00
				cassa 0,00	0,00		

RESPONSABILE DI SERVIZIO: Settore IV e V - Territorio, Sviluppo economico / Lavori pubblici, Patrimonio, Demanio e Ambiente (segue)

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGR.	DENOMINAZIONE	PIANO FINANZIARIO (IV Liv.)	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE			
					Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2023	Previsioni dell'anno 2024	
CAPITOLO								
Totale MACROAGGREGATO 2 - Investimenti fissi lordi			605.086,90	competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	903.718,16	0,00 0,00 0,00 363.052,14	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
MACROAGGREGATO 3: Contributi agli investimenti								
9 5 2 3 010877	TRASFERIMENTO DI CAPITALE PER INTERVENTI DI SICUREZZA IDRAULICA	U.2.03.03.02.000	3.419.314,62	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	2.001.311,82 0,00 2.051.588,77	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
Totale MACROAGGREGATO 3 - Contributi agli investimenti			3.419.314,62	competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	2.001.311,82	0,00 0,00 0,00 2.051.588,77	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
Totale TITOLO 2 - Spese in conto capitale			4.024.401,52	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	2.905.029,98	0,00 0,00 0,00 2.414.640,91	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
Totale PROGRAMMA 5 - Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione			4.024.401,52	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	2.967.029,98	62.000,00 0,00 0,00 2.470.440,91	62.000,00 0,00 0,00 0,00	62.000,00 0,00 0,00 0,00
PROGRAMMA 6: Tutela e valorizzazione delle risorse idriche								
TITOLO 1: Spese correnti								
MACROAGGREGATO 3: Acquisto di beni e servizi								
9 6 1 3 003328	SPESE PER ANALISI E MONITORAGGIO QUALITA' AMBIENTALE DELLE ACQUE, DELL'ARIA E DEL TERRITORIO	U.1.03.02.11.000	1.600,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	4.515,77 0,00 4.560,00	4.000,00 0,00 0,00 4.560,00	4.000,00 0,00 0,00 0,00	4.000,00 0,00 0,00 0,00
Totale MACROAGGREGATO 3 - Acquisto di beni e servizi			1.600,00	competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	4.515,77	4.000,00 0,00 0,00 4.560,00	4.000,00 0,00 0,00 0,00	4.000,00 0,00 0,00 0,00
MACROAGGREGATO 4: Trasferimenti correnti								
9 6 1 4 003334	TRASFERIMENTO AL PARCO DELTA DEL PO PER CO- FINANZIAMENTO PROGETTO SPERIMENTALE ISOLE GALLEGGIANTI	U.1.04.03.02.001	2.484,23	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	2.484,23 0,00 3.214,73	1.915,77 1.915,77 0,00 3.214,73	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00

RESPONSABILE DI SERVIZIO: Settore IV e V - Territorio, Sviluppo economico / Lavori pubblici, Patrimonio, Demanio e Ambiente (segue)

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGR.	DENOMINAZIONE	PIANO FINANZIARIO (IV Liv.)	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
					Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2023	Previsioni dell'anno 2024
CAPITOLO							
Totale MACROAGGREGATO 4 - Trasferimenti correnti			2.484,23	competenza 2.484,23	1.915,77	0,00	0,00
				di cui già	1.915,77	0,00	0,00
				di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00
				cassa	3.214,73		
Totale TITOLO 1 - Spese correnti			4.084,23	competenza 7.000,00	5.915,77	4.000,00	4.000,00
				di cui già imp.	1.915,77	0,00	0,00
				di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00
				cassa	7.774,73		
Totale PROGRAMMA 6 - Tutela e valorizzazione delle risorse idriche			4.084,23	competenza 7.000,00	5.915,77	4.000,00	4.000,00
				di cui già imp.	1.915,77	0,00	0,00
				di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00
				cassa	7.774,73		
Totale MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente			4.532.506,49	competenza 3.765.109,09	577.415,77	265.500,00	220.500,00
				di cui già imp.	38.050,05	3.779,00	0,00
				di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00
				cassa	3.237.178,08		
MISSIONE 10:	Trasporti e diritto alla mobilità						
PROGRAMMA 2:	Trasporto pubblico locale						
TITOLO 1:	Spese correnti						
MACROAGGREGATO 3:	Acquisto di beni e servizi						
10 2 1 3	SERVIZIO TAXIBUS	U.1.03.02.15.000	2.200,00	competenza 3.000,00	0,00	0,00	0,00
	002721			di cui già imp.	0,00	0,00	0,00
				di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00
				cassa	1.320,00		
Totale MACROAGGREGATO 3 - Acquisto di beni e servizi			2.200,00	competenza 3.000,00	0,00	0,00	0,00
				di cui già	0,00	0,00	0,00
				di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00
				cassa	1.320,00		
MACROAGGREGATO 4:	Trasferimenti correnti						
10 2 1 4	TRASFERIMENTI-TRASP. PUBBLICI LOCALI	U.1.04.03.99.000	0,00	competenza 38.000,00	38.000,00	38.000,00	38.000,00
	002735			di cui già imp.	0,00	0,00	0,00
				di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00
				cassa	34.200,00		
10 2 1 4	TRASFERIMENTI - TRASP. PUBBLICO CIMITERI	U.1.04.03.99.000	0,00	competenza 0,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
	002737			di cui già imp.	0,00	0,00	0,00
				di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00
				cassa	1.800,00		

RESPONSABILE DI SERVIZIO: Settore IV e V - Territorio, Sviluppo economico / Lavori pubblici, Patrimonio, Demanio e Ambiente (segue)

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGR.	DENOMINAZIONE	PIANO FINANZIARIO (IV Liv.)	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE				
					Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2023	Previsioni dell'anno 2024		
CAPITOLO									
Totale MACROAGGREGATO 4 - Trasferimenti correnti			0,00	competenza 38.000,00	40.000,00	40.000,00	40.000,00		
				di cui già 0,00	0,00	0,00	0,00		
				di cui F.P.V. 0,00	0,00	0,00	0,00		
				cassa 36.000,00	36.000,00				
Totale TITOLO 1 - Spese correnti			2.200,00	competenza 41.000,00	40.000,00	40.000,00	40.000,00		
				di cui già imp. 0,00	0,00	0,00	0,00		
				di cui F.P.V. 0,00	0,00	0,00	0,00		
				cassa 37.320,00	37.320,00				
Totale PROGRAMMA 2 - Trasporto pubblico locale			2.200,00	competenza 41.000,00	40.000,00	40.000,00	40.000,00		
				di cui già imp. 0,00	0,00	0,00	0,00		
				di cui F.P.V. 0,00	0,00	0,00	0,00		
				cassa 37.320,00	37.320,00				
PROGRAMMA 3: Trasporto per vie d'acqua									
TITOLO 2: Spese in conto capitale									
MACROAGGREGATO 2: Investimenti fissi lordi									
10	3	2	MANUTENZ.PORTO CANALE PORTO GARIBALDI -	U.2.02.01.09.000	7.517,48	competenza 7.517,48	120.000,00	0,00	0,00
			009801 DRAGAGGIO FONDALE			di cui già imp. 0,00	0,00	0,00	0,00
						di cui F.P.V. 0,00	0,00	0,00	0,00
						cassa 112.510,49			
10	3	2	INTERVENTI INFRASTRUTTURALI PORTI	U.2.02.01.09.000	59.400,24	competenza 306.751,00	0,00	0,00	0,00
			009802			di cui già imp. 0,00	0,00	0,00	0,00
						di cui F.P.V. 0,00	0,00	0,00	0,00
						cassa 35.640,14			
10	3	2	RISTRUTTURAZIONE PIAZZALE BANCHINE PORTUALI E	U.2.02.01.09.000	156.487,75	competenza 156.487,75	0,00	0,00	0,00
			010683 IMPIANTO DISTRIBUZIONE ACQUA ED ELETTRICITA' DEL			di cui già imp. 0,00	0,00	0,00	0,00
			PORTOCANALE DI PORTO GARIBALDI			di cui F.P.V. 0,00	0,00	0,00	0,00
						cassa 93.892,65			
Totale MACROAGGREGATO 2 - Investimenti fissi lordi			223.405,47	competenza 470.756,23	120.000,00	0,00	0,00	0,00	
				di cui già 0,00	0,00	0,00	0,00		
				di cui F.P.V. 0,00	0,00	0,00	0,00		
				cassa 242.043,28	242.043,28				
Totale TITOLO 2 - Spese in conto capitale			223.405,47	competenza 470.756,23	120.000,00	0,00	0,00		
				di cui già imp. 0,00	0,00	0,00	0,00		
				di cui F.P.V. 0,00	0,00	0,00	0,00		
				cassa 242.043,28	242.043,28				
Totale PROGRAMMA 3 - Trasporto per vie d'acqua			223.405,47	competenza 470.756,23	120.000,00	0,00	0,00		
				di cui già imp. 0,00	0,00	0,00	0,00		
				di cui F.P.V. 0,00	0,00	0,00	0,00		
				cassa 242.043,28	242.043,28				
PROGRAMMA 5: Viabilità e infrastrutture stradali									

RESPONSABILE DI SERVIZIO: Settore IV e V - Territorio, Sviluppo economico / Lavori pubblici, Patrimonio, Demanio e Ambiente (segue)

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGR.	DENOMINAZIONE	PIANO FINANZIARIO (IV Liv.)	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
						Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2023	Previsioni dell'anno 2024
CAPITOLO								
TITOLO 1: Spese correnti								
MACROAGGREGATO 3: Acquisto di beni e servizi								
10 5 1 3	ACQUISTO MATERIALE DI CONSUMO SEGNALETIC	U.1.03.01.02.000	7.682,62	competenza	25.000,00	33.241,00	27.900,00	27.900,00
002512				di cui già imp.		0,00	0,00	0,00
				di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
				cassa		34.526,47		
10 5 1 3	MANUTENZIONE ORDINARIA SEGNALETICA	U.1.03.02.09.000	2.865,84	competenza	20.000,00	35.000,00	35.000,00	35.000,00
002520				di cui già imp.		0,00	0,00	0,00
				di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
				cassa		33.219,50		
10 5 1 3	ACQUISTO MATERIALI DI CONSUMO - VIABILIT	U.1.03.01.02.000	25.000,86	competenza	25.000,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00
002551				di cui già imp.		0,00	0,00	0,00
				di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
				cassa		31.200,52		
10 5 1 3	SPESE MANUTENZIONE - VIABILITA'	U.1.03.02.09.000	59.796,97	competenza	50.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00
002562				di cui già imp.		0,00	0,00	0,00
				di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
				cassa		62.878,18		
10 5 1 3	SPESE ENEL .ILL. PUBBL.	U.1.03.02.05.000	14.511,58	competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
002633				di cui già imp.		0,00	0,00	0,00
				di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
				cassa		8.706,95		
10 5 1 3	SPESA CONVENZIONE "SERVIZIO LUCE"	U.1.03.02.05.000	409.167,92	competenza	1.442.429,13	1.598.000,00	1.598.000,00	1.617.540,31
002635				di cui già imp.		1.337.429,13	0,00	0,00
				di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
				cassa		1.690.000,75		
	Totale MACROAGGREGATO 3 - Acquisto di beni e servizi		519.025,79	competenza	1.562.429,13	1.721.241,00	1.715.900,00	1.735.440,31
				di cui già		1.337.429,13	0,00	0,00
				di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
				cassa		1.860.532,37		
MACROAGGREGATO 9: Rimborsi e poste correttive delle entrate								
10 5 1 9	RIMBORSO SINISTRI A IMPRESE	U.1.09.99.05.000	0,00	competenza	2.986,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00
008851				di cui già imp.		0,00	0,00	0,00
				di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
				cassa		2.250,00		
	Totale MACROAGGREGATO 9 - Rimborsi e poste correttive delle entrate		0,00	competenza	2.986,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00
				di cui già		0,00	0,00	0,00
				di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
				cassa		2.250,00		
MACROAGGREGATO 10: Altre spese correnti								

RESPONSABILE DI SERVIZIO: Settore IV e V - Territorio, Sviluppo economico / Lavori pubblici, Patrimonio, Demanio e Ambiente (segue)

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGR.	DENOMINAZIONE	PIANO FINANZIARIO (IV Liv.)	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
						Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2023	Previsioni dell'anno 2024
CAPITOLO								
10 5 1 10 002003	DEMOLIZIONE PONTE SALINE	U.1.10.99.99.000	0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	130.000,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
	Totale MACROAGGREGATO 10 - Altre spese correnti		0,00	competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	130.000,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
	Totale TITOLO 1 - Spese correnti		519.025,79	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	1.695.415,13 1.337.429,13 0,00 1.862.782,37	1.723.741,00 1.337.429,13 0,00 1.862.782,37	1.718.400,00 0,00 0,00 0,00	1.737.940,31 0,00 0,00 0,00
TITOLO 2: MACROAGGREGATO 2:	Spese in conto capitale Investimenti fissi lordi							
10 5 2 2 011012	REALIZZAZIONE PISTA CICLABILE TRA INSEDIAMENTO COMM.LE "LE VALLI" E VIALE MARGHERITA COMACCHIO	U.2.02.01.09.000	0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	1.500.000,00 0,00 0,00 0,00
10 5 2 2 011133	MESSA IN SICUREZZA RETE STRADALE - LIDO SPINA	U.2.02.01.09.000	0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	0,00 0,00 0,00	2.000.000,00 0,00 0,00 1.800.000,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
10 5 2 2 011223	RIQUALIFICAZIONE AREA MERCATALE LIDO DI POMPOSA	U.2.02.01.09.000	89.892,15	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	215.628,58 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 53.935,29	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
10 5 2 2 011224	REALIZZAZIONE BALAUSTR E GUARD RAIL	U.2.02.01.09.000	0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	300.000,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
10 5 2 2 011225	INTERVENTI RELATIVI A STRADE, MARCIAPIEDI E LORO PERTINENZE	U.2.02.01.09.000	1.111.059,87	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	1.371.875,21 0,00 0,00	1.000.000,00 0,00 0,00 1.566.635,92	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
10 5 2 2 011226	REALIZZAZIONE PERCORSO CICLO-PEDONALE VIALE DEI TIGLI	U.2.02.01.09.000	11.122,01	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	11.672,01 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 6.673,21	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00

RESPONSABILE DI SERVIZIO: Settore IV e V - Territorio, Sviluppo economico / Lavori pubblici, Patrimonio, Demanio e Ambiente (segue)

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGR.	CAPITOLO	DENOMINAZIONE	PIANO FINANZIARIO (IV Liv.)	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
							Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2023	Previsioni dell'anno 2024
10 5 2 2	011227	REALIZZAZIONE PERCORSO CICLO-PEDONALE VIA GENOVA L.SCACCHI - VIA E. D'ESTE L. POMPOSA - 1° LOTTO	U.2.02.01.09.000	13.778,55	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	13.951,78 0,00 8.267,13	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
10 5 2 2	011228	REALIZZAZIONE PERCORSO CICLO-PEDONALE VIA GENOVA L.SCACCHI - VIA E. D'ESTE L. POMPOSA - 2° LOTTO (IMP. SOGGIORNO)	U.2.02.01.09.000	16.506,34	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	15.475,37 0,00 9.903,80	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
10 5 2 2	011231	REALIZZAZIONE PERCORSO CICLO-PEDONALE VIALE DANTE ALIGHIERI	U.2.02.01.09.000	3.483,93	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	2.814,24 0,00 2.090,36	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
10 5 2 2	011232	MESSA IN SICUREZZA RETE STRADALE - LIDO DEGLI ESTENSI	U.2.02.01.09.000	0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	2.000.000,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
10 5 2 2	011233	REALIZZAZIONE PERCORSO CICLO-PEDONALE VIA GENOVA L.SCACCHI - INCROCIO CAPANNO GARIBALDI L. NAZIONI - 3° STRALCIO	U.2.02.01.09.000	366.990,32	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	370.000,00 0,00 220.194,19	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
10 5 2 2	011240	MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE EX ERSA	U.2.02.01.09.000	0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	35.214,53 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
10 5 2 2	011241	RIQUALIFICAZIONE PIAZZA DE RICA - LIDO DI SPINA	U.2.02.01.09.000	103.000,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	103.000,00 0,00 61.800,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
10 5 2 2	011300	LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA SUL TERRITORIO - INTERVENTI PUNTUALI ALLA SEGNALETICA	U.2.02.01.09.000	0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	0,00 0,00 108.000,00	120.000,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
10 5 2 2	011301	LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA SUL TERRITORIO - INTERVENTI PUNTUALI SULLE STRADE	U.2.02.01.09.000	0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	0,00 0,00 108.000,00	120.000,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
10 5 2 2	011302	LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA SUL TERRITORIO - INTERVENTI PUNTUALI SUI MARCIAPIEDI	U.2.02.01.09.000	0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	0,00 0,00 108.000,00	120.000,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00

RESPONSABILE DI SERVIZIO: Settore IV e V - Territorio, Sviluppo economico / Lavori pubblici, Patrimonio, Demanio e Ambiente (segue)

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGR.	CAPITOLO	DENOMINAZIONE	PIANO FINANZIARIO (IV Liv.)	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
							Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2023	Previsioni dell'anno 2024
10 5 2 2	011304	LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA SUL TERRITORIO - INTERVENTI PUNTUALI SULLE CORDOLATURE	U.2.02.01.09.000	0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	0,00 0,00 0,00 108.000,00	120.000,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
10 5 2 2	011331	REALIZZAZIONE PERCORSO CICLO-PEDONALE VIA GENOVA L.SCACCHI - VIA E. D'ESTE L. POMPOSA - 4° STRALCIO	U.2.02.01.09.000	0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	0,00 0,00 0,00 270.000,00	300.000,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
10 5 2 2	011332	REALIZZAZIONE PERCORSO CICLO-PEDONALE VIA GENOVA L.SCACCHI - VIA E. D'ESTE L. POMPOSA - 5° STRALCIO DAL CAPANNO DI GIUSEPPE E ANITA ALLA FINO DI LUNGOMARE ITALIA	U.2.02.01.09.000	0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	350.000,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
10 5 2 2	011333	REALIZZAZIONE PERCORSO CICLO-PEDONALE VIA GENOVA L.SCACCHI - VIA E. D'ESTE L. POMPOSA - 2° STRALCIO	U.2.02.01.09.000	323.140,38	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	346.037,34 0,00 0,00 193.884,23	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
10 5 2 2	011334	REALIZZAZIONE BALAUSTR E GUARD RAIL PER PONTI 1° STRALCIO	U.2.02.01.09.000	0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	0,00 0,00 0,00 135.000,00	150.000,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
10 5 2 2	011335	REALIZZAZIONE BALAUSTR E GUARD RAIL PER PONTI 2° STRALCIO	U.2.02.01.09.000	0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	0,00 0,00 0,00 126.000,00	140.000,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
10 5 2 2	011433	MESSA IN SICUREZZA RETE STRADALE PORTOGARIBALDI, LIDO SCACCHI E LIDO POMPOSA	U.2.02.01.09.000	0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	2.000.000,00 0,00 0,00 0,00
10 5 2 2	011550	RIQUALIFICAZIONE LIDO DEGLI ESTENSI	U.2.02.01.09.000	3.500.815,18	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	3.562.095,52 1.400.000,00 1.400.000,00 0,00 3.360.489,11	1.400.000,00 1.400.000,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
10 5 2 2	011551	RIQUALIFICAZIONE LIDO DEGLI ESTENSI_2° STRALCIO	U.2.02.01.09.000	0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	3.800.000,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
10 5 2 2	011552	RIQUALIFICAZIONE LIDO DEGLI ESTENSI_3° STRALCIO	U.2.02.01.09.000	0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	4.200.000,00 0,00 0,00 0,00

RESPONSABILE DI SERVIZIO: Settore IV e V - Territorio, Sviluppo economico / Lavori pubblici, Patrimonio, Demanio e Ambiente (segue)

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGR.	CAPITOLO	DENOMINAZIONE	PIANO FINANZIARIO (IV Liv.)	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
							Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2023	Previsioni dell'anno 2024
10 5 2 2	012964	MANUTENZIONE STRAODINARIA STRADA PALLOTTA	U.2.02.01.09.000	0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	30.000,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
10 5 2 2	012965	ILLUMINAZIONE DEI TREPPONTI	U.2.02.01.09.000	52.000,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	52.000,00 0,00 0,00 31.200,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
10 5 2 2	012967	INTERVENTO DI RIPRISTINO E CONSOLIDAMENTO DEL PONTE DI STRADA UMANA SUL CANALE COLLETTORE FOSSE	U.2.02.01.09.000	0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	0,00 0,00 0,00 269.109,00	299.010,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
10 5 2 2	015664	REALIZZAZIONE PONTE COLLEGAMENTO SPINA-ESTENSI	U.2.02.01.09.000	93.659,86	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	1.800.000,00 0,00 0,00 56.195,92	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
10 5 2 2	015665	MANUTENZIONE STRAORDINARIA ILLUMINAZIONE PUBBLICA	U.2.02.01.09.000	0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	100.000,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
10 5 2 2	015669	MESSA IN SICUREZZA PALI E LINEE ILLUMINAZIONE PUBBLICA LIDI DI COMACCHIO (LIDO VOLANO, LIDO NAZIONI, LIDO POMPOSA, LIDO SCACCHI)	U.2.02.01.09.000	0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	610.000,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
10 5 2 2	015670	MESSA IN SICUREZZA PALI E LINEE ILLUMINAZIONE PUBBLICA LIDI DI COMACCHIO (LIDO ESTENSI E LIDO SPINA)	U.2.02.01.09.000	0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	610.000,00 0,00 0,00 0,00
10 5 2 2	015699	REALIZZAZIONE NUOVO PONTE CARRABILE ACCESSO COMPARTO SALINE SUL CANALE BAYON	U.2.02.01.09.000	0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	0,00 0,00 0,00 900.000,00	1.000.000,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
10 5 2 2	127502	LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA SUL TERRITORIO - INTERVENTI PUNTUALI SULLA SEGNALETICA	U.2.02.01.09.000	120.000,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	120.000,00 0,00 0,00 72.000,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
10 5 2 2	127503	LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA SUL TERRITORIO - INTERVENTI PUNTUALI SULLE STRADE	U.2.02.01.09.000	120.000,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	120.000,00 0,00 0,00 72.000,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00

RESPONSABILE DI SERVIZIO: Settore IV e V - Territorio, Sviluppo economico / Lavori pubblici, Patrimonio, Demanio e Ambiente (segue)

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGR.	DENOMINAZIONE	PIANO FINANZIARIO (IV Liv.)	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE			
						Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2023	Previsioni dell'anno 2024	
CAPITOLO									
10 5 2 2	LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA SUL TERRITORIO- INTERVENTI PUNTUALI SUI MARCIAPIEDI E CORDOLATURE	U.2.02.01.09.000	120.000,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	120.000,00 0,00 72.000,00	0,00 0,00 0,00 72.000,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
Totale MACROAGGREGATO 2 - Investimenti fissi lordi			6.045.448,59	competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	8.389.764,58	6.769.010,00	7.060.000,00	8.310.000,00	0,00
Totale TITOLO 2 - Spese in conto capitale			6.045.448,59	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	8.389.764,58	6.769.010,00	7.060.000,00	8.310.000,00	0,00
Totale PROGRAMMA 5 - Viabilità e infrastrutture stradali			6.564.474,38	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	10.085.179,71	8.492.751,00	8.778.400,00	10.047.940,31	0,00
Totale MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità			6.790.079,85	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	10.596.935,94	8.652.751,00	8.818.400,00	10.087.940,31	0,00
MISSIONE 12: Diritti sociali, politiche sociali e famiglia									
PROGRAMMA 1: Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido									
TITOLO 1: Spese correnti									
MACROAGGREGATO 3: Acquisto di beni e servizi									
12 1 1 3	SPESE RISCALDAMENTO (CENTRO INFANZIA E NIDO) REG- IVA=A	U.1.03.02.05.000	7.482,82	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	12.000,00 0,00 21.360,19	18.745,00 0,00 0,00 21.360,19	18.745,00 0,00 0,00 0,00	18.745,00 0,00 0,00 0,00	18.745,00 0,00 0,00 0,00
Totale MACROAGGREGATO 3 - Acquisto di beni e servizi			7.482,82	competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	12.000,00	18.745,00	18.745,00	18.745,00	0,00
Totale TITOLO 1 - Spese correnti			7.482,82	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	12.000,00	18.745,00	18.745,00	18.745,00	0,00
TITOLO 2: Spese in conto capitale									
MACROAGGREGATO 2: Investimenti fissi lordi									

RESPONSABILE DI SERVIZIO: Settore IV e V - Territorio, Sviluppo economico / Lavori pubblici, Patrimonio, Demanio e Ambiente (segue)

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGR.	CAPITOLO	DENOMINAZIONE	PIANO FINANZIARIO (IV Liv.)	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
							Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2023	Previsioni dell'anno 2024
12 1 2 2	011756	ADEGUAMENTO NORMATIVO ASILO NIDO "IL GIGLIO"	U.2.02.01.09.000	0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	680.000,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
Totale MACROAGGREGATO 2 - Investimenti fissi lordi				0,00	competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	680.000,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
Totale TITOLO 2 - Spese in conto capitale				0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	680.000,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
Totale PROGRAMMA 1 - Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido				7.482,82	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	12.000,00 0,00 0,00 21.360,19	18.745,00 0,00 0,00 0,00	698.745,00 0,00 0,00 0,00	18.745,00 0,00 0,00 0,00
PROGRAMMA 3:		Interventi per gli anziani							
TITOLO 2:		Spese in conto capitale							
MACROAGGREGATO 2:		Investimenti fissi lordi							
12 3 2 2	001729	ADEGUAMENTO CASA PROTETTA	U.2.02.01.09.000	2.548,98	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	2.223,38 0,00 0,00 1.529,39	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
12 3 2 2	011728	LAVORI CASA PROTETTA	U.2.02.01.09.000	16.488,67	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	40.000,00 0,00 0,00 9.893,20	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
Totale MACROAGGREGATO 2 - Investimenti fissi lordi				19.037,65	competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	42.223,38 0,00 0,00 11.422,59	0,00 0,00 0,00 11.422,59	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
Totale TITOLO 2 - Spese in conto capitale				19.037,65	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	42.223,38 0,00 0,00 11.422,59	0,00 0,00 0,00 11.422,59	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
Totale PROGRAMMA 3 - Interventi per gli anziani				19.037,65	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	42.223,38 0,00 0,00 11.422,59	0,00 0,00 0,00 11.422,59	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
PROGRAMMA 9:		Servizio necroscopico e cimiteriale							

RESPONSABILE DI SERVIZIO: Settore IV e V - Territorio, Sviluppo economico / Lavori pubblici, Patrimonio, Demanio e Ambiente (segue)

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGR.	DENOMINAZIONE	PIANO FINANZIARIO (IV Liv.)	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
						Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2023	Previsioni dell'anno 2024
CAPITOLO								
TITOLO 1: Spese correnti								
MACROAGGREGATO 3: Acquisto di beni e servizi								
12 9 1 3 003830	PRESTAZIONI DI SERVIZI-SERV. CIMITERIALI	U.1.03.02.15.000	109.261,61	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	145.941,30 0,00 169.910,89	115.948,80 115.948,80 0,00 169.910,89	120.000,00 115.948,80 0,00 120.000,00	120.000,00 115.948,80 0,00 120.000,00
Totale MACROAGGREGATO 3 - Acquisto di beni e servizi			109.261,61	competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	145.941,30 0,00 0,00 169.910,89	115.948,80 115.948,80 0,00 169.910,89	120.000,00 115.948,80 0,00 120.000,00	120.000,00 115.948,80 0,00 120.000,00
MACROAGGREGATO 10: Altre spese correnti								
12 9 1 10 004203 1039	INCENTIVI PROJECT FINANCING CIMITERO (vinc. risorsa)	U.1.10.99.99.000	30.892,95	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	30.892,95 0,00 18.535,77	0,00 0,00 0,00 18.535,77	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
Totale MACROAGGREGATO 10 - Altre spese correnti			30.892,95	competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	30.892,95 0,00 0,00 18.535,77	0,00 0,00 0,00 18.535,77	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
Totale TITOLO 1 - Spese correnti			140.154,56	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	176.834,25 0,00 0,00 188.446,66	115.948,80 115.948,80 0,00 188.446,66	120.000,00 115.948,80 0,00 120.000,00	120.000,00 115.948,80 0,00 120.000,00
TITOLO 2: Spese in conto capitale								
MACROAGGREGATO 2: Investimenti fissi lordi								
12 9 2 2 010870	PROJECT FINANCING CIMITERO (CONTRIBUTO CONTO CAPITALE)	U.2.02.01.09.000	79.559,99	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	79.559,99 0,00 47.735,99	0,00 0,00 0,00 47.735,99	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
Totale MACROAGGREGATO 2 - Investimenti fissi lordi			79.559,99	competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	79.559,99 0,00 0,00 47.735,99	0,00 0,00 0,00 47.735,99	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
Totale TITOLO 2 - Spese in conto capitale			79.559,99	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	79.559,99 0,00 0,00 47.735,99	0,00 0,00 0,00 47.735,99	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00

RESPONSABILE DI SERVIZIO: Settore IV e V - Territorio, Sviluppo economico / Lavori pubblici, Patrimonio, Demanio e Ambiente (segue)

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGR.	DENOMINAZIONE	PIANO FINANZIARIO (IV Liv.)	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
						Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2023	Previsioni dell'anno 2024
CAPITOLO								
Totale PROGRAMMA 9 - Servizio necroscopico e cimiteriale			219.714,55	competenza	256.394,24	115.948,80	120.000,00	120.000,00
				di cui già imp.		115.948,80	115.948,80	115.948,80
				di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
				cassa		236.182,65		
Totale MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia			246.235,02	competenza	310.617,62	134.693,80	818.745,00	138.745,00
				di cui già imp.		115.948,80	115.948,80	115.948,80
				di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
				cassa		268.965,43		
MISSIONE 14:	Sviluppo economico e competitività							
PROGRAMMA 2:	Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori							
TITOLO 1:	Spese correnti							
MACROAGGREGATO 3:	Acquisto di beni e servizi							
14 2 1 3	PRESTAZIONI DI SERVIZI-SERV. COMMERCIO	U.1.03.02.99.000	12.301,68	competenza	19.500,00	4.500,00	0,00	0,00
004352				di cui già imp.		4.500,00	0,00	0,00
				di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
				cassa		11.431,01		
Totale MACROAGGREGATO 3 - Acquisto di beni e servizi			12.301,68	competenza	19.500,00	4.500,00	0,00	0,00
				di cui già		4.500,00	0,00	0,00
				di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
				cassa		11.431,01		
Totale TITOLO 1 - Spese correnti			12.301,68	competenza	19.500,00	4.500,00	0,00	0,00
				di cui già imp.		4.500,00	0,00	0,00
				di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
				cassa		11.431,01		
Totale PROGRAMMA 2 - Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori			12.301,68	competenza	19.500,00	4.500,00	0,00	0,00
				di cui già imp.		4.500,00	0,00	0,00
				di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
				cassa		11.431,01		
Totale MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività			12.301,68	competenza	19.500,00	4.500,00	0,00	0,00
				di cui già imp.		4.500,00	0,00	0,00
				di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
				cassa		11.431,01		
MISSIONE 20:	Fondi e accantonamenti							
PROGRAMMA 3:	Altri fondi							
TITOLO 2:	Spese in conto capitale							
MACROAGGREGATO 5:	Altre spese in conto capitale							
20 3 2 5	ACCANTONAMENTO FONDO ALIENAZIONI	U.2.05.01.99.999	0,00	competenza	0,00	43.000,00	0,00	0,00
005500				di cui già imp.		0,00	0,00	0,00
				di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
				cassa		0,00		

RESPONSABILE DI SERVIZIO: Settore IV e V - Territorio, Sviluppo economico / Lavori pubblici, Patrimonio, Demanio e Ambiente (segue)

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGR.	DENOMINAZIONE	PIANO FINANZIARIO (IV Liv.)	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE			
					Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2023	Previsioni dell'anno 2024	
CAPITOLO								
	Totale MACROAGGREGATO 5 - Altre spese in conto capitale		0,00	competenza	0,00	43.000,00	0,00	0,00
				di cui già		0,00	0,00	0,00
				di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
				cassa		0,00		
	Totale TITOLO 2 - Spese in conto capitale		0,00	competenza	0,00	43.000,00	0,00	0,00
				di cui già imp.		0,00	0,00	0,00
				di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
				cassa		0,00		
	Totale PROGRAMMA 3 - Altri fondi		0,00	competenza	0,00	43.000,00	0,00	0,00
				di cui già imp.		0,00	0,00	0,00
				di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
				cassa		0,00		
	Totale MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti		0,00	competenza	0,00	43.000,00	0,00	0,00
				di cui già imp.		0,00	0,00	0,00
				di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
				cassa		0,00		
	Totale RESPONSABILE DI SERVIZIO: Settore IV e V - Territorio, Sviluppo economico / Lavori pubblici, Patrimonio, Demanio e Ambiente		17.881.224,37	competenza	25.246.485,08	16.743.475,71	21.160.486,11	14.765.560,48
				di cui già imp.		3.331.653,72	131.438,66	115.948,80
				di cui F.P.V.	3.190.898,61	1.955.138,40	727.579,56	0,00
				cassa		23.995.955,50		

RESPONSABILE DI SERVIZIO: Turismo, Cultura, Pubblica Istruzione, Politiche Sociali, Commercio

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGR.	DENOMINAZIONE	PIANO FINANZIARIO (IV Liv.)	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
					Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2023	Previsioni dell'anno 2024
CAPITOLO							
MISSIONE 1:	Servizi istituzionali, generali e di gestione						
PROGRAMMA 11:	Altri servizi generali						
TITOLO 1:	Spese correnti						
MACROAGGREGATO 9:	Rimborsi e poste correttive delle entrate						
1 11 1 9	RESTITUZIONE ENTRATE SERVIZI RILEVANTI IVA	U.1.09.99.04.000	0,00	competenza	1.000,00	1.000,00	1.000,00
003366				di cui già imp.		0,00	0,00
				di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00
				cassa		900,00	
	Totale MACROAGGREGATO 9 - Rimborsi e poste correttive delle entrate		0,00	competenza	1.000,00	1.000,00	1.000,00
				di cui già		0,00	0,00
				di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00
				cassa		900,00	
	Totale TITOLO 1 - Spese correnti		0,00	competenza	1.000,00	1.000,00	1.000,00
				di cui già imp.		0,00	0,00
				di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00
				cassa		900,00	
TITOLO 2:	Spese in conto capitale						
MACROAGGREGATO 2:	Investimenti fissi lordi						
1 11 2 2	ACQUISTO ARREDI EX DISPENSARIO	U.2.02.01.03.000	0,00	competenza	14.999,90	0,00	0,00
011841				di cui già imp.		0,00	0,00
				di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00
				cassa		0,00	
1 11 2 2	PROGETTO CONTRASTO MALTRATTAMENTO ANIMALI (vinc. risorsa 1510)	U.2.02.01.05.000	0,00	competenza	4.853,57	0,00	0,00
015557				di cui già imp.		0,00	0,00
				di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00
				cassa		0,00	
	Totale MACROAGGREGATO 2 - Investimenti fissi lordi		0,00	competenza	19.853,47	0,00	0,00
				di cui già		0,00	0,00
				di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00
				cassa		0,00	
	Totale TITOLO 2 - Spese in conto capitale		0,00	competenza	19.853,47	0,00	0,00
				di cui già imp.		0,00	0,00
				di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00
				cassa		0,00	
	Totale PROGRAMMA 11 - Altri servizi generali		0,00	competenza	20.853,47	1.000,00	1.000,00
				di cui già imp.		0,00	0,00
				di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00
				cassa		900,00	

RESPONSABILE DI SERVIZIO: Turismo, Cultura, Pubblica Istruzione, Politiche Sociali, Commercio (segue)

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGR.	DENOMINAZIONE	PIANO FINANZIARIO (IV Liv.)	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
						Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2023	Previsioni dell'anno 2024
CAPITOLO								
Totale MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione			0,00	competenza	20.853,47	1.000,00	1.000,00	1.000,00
				di cui già imp.		0,00	0,00	0,00
				di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
				cassa		900,00		
MISSIONE 4:	Istruzione e diritto allo studio							
PROGRAMMA 1:	Istruzione prescolastica							
TITOLO 1:	Spese correnti							
MACROAGGREGATO 3:	Acquisto di beni e servizi							
4 1 1 3	SERVIZIO PRESCUOLA REG-IVA=P	U.1.03.02.15.000	15.159,61	competenza	35.000,00	40.000,00	40.000,00	40.000,00
001147				di cui già imp.		39.262,73	39.262,73	26.338,06
				di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
				cassa		45.095,77		
4 1 1 3	MATERIALE VARIO - SCUOLA INFANZIA	U.1.03.01.02.000	0,00	competenza	1.000,00	500,00	500,00	500,00
001321				di cui già imp.		0,00	0,00	0,00
				di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
				cassa		450,00		
Totale MACROAGGREGATO 3 - Acquisto di beni e servizi			15.159,61	competenza	36.000,00	40.500,00	40.500,00	40.500,00
				di cui già		39.262,73	39.262,73	26.338,06
				di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
				cassa		45.545,77		
MACROAGGREGATO 4:	Trasferimenti correnti							
4 1 1 4	TRASFERIMENTI - SCUOLA MATERNA	U.1.04.04.01.000	68.594,05	competenza	86.354,00	87.790,00	84.700,00	84.700,00
001350				di cui già imp.		84.700,00	84.700,00	42.350,00
				di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
				cassa		117.386,43		
Totale MACROAGGREGATO 4 - Trasferimenti correnti			68.594,05	competenza	86.354,00	87.790,00	84.700,00	84.700,00
				di cui già		84.700,00	84.700,00	42.350,00
				di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
				cassa		117.386,43		
Totale TITOLO 1 - Spese correnti			83.753,66	competenza	122.354,00	128.290,00	125.200,00	125.200,00
				di cui già imp.		123.962,73	123.962,73	68.688,06
				di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
				cassa		162.932,20		
Totale PROGRAMMA 1 - Istruzione prescolastica			83.753,66	competenza	122.354,00	128.290,00	125.200,00	125.200,00
				di cui già imp.		123.962,73	123.962,73	68.688,06
				di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
				cassa		162.932,20		
PROGRAMMA 2:	Altri ordini di istruzione non universitaria							
TITOLO 1:	Spese correnti							
MACROAGGREGATO 3:	Acquisto di beni e servizi							

RESPONSABILE DI SERVIZIO: Turismo, Cultura, Pubblica Istruzione, Politiche Sociali, Commercio (segue)

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGR.	CAPITOLO	DENOMINAZIONE	PIANO FINANZIARIO (IV Liv.)	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
							Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2023	Previsioni dell'anno 2024
4 2 1 3	000599	SPESE PULIZIA CENTRO INFANZIA E ADOLESCENTI (ATT. COMM.)	U.1.03.02.13.000	50.730,36	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	66.100,00 0,00 88.938,22	65.000,00 58.000,00 0,00 88.938,22	65.000,00 58.000,00 0,00	65.000,00 30.224,42 0,00
Totale MACROAGGREGATO 3 - Acquisto di beni e servizi				50.730,36	competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	66.100,00 0,00 88.938,22	65.000,00 58.000,00 0,00 88.938,22	65.000,00 58.000,00 0,00	65.000,00 30.224,42 0,00
MACROAGGREGATO 4: Trasferimenti correnti									
4 2 1 4	001263	CONTRIBUTO ISTITUTO COMPRENSIVO CAPOLUOGO	U.1.04.01.01.000	2.901,08	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	9.670,26 0,00 10.443,88	9.670,26 0,00 0,00 10.443,88	9.670,26 0,00 0,00	9.670,26 0,00 0,00
4 2 1 4	001535	CONTRIB. SCUOLE PER MATER. CONSUMO E CANCE	U.1.04.01.01.000	2.690,92	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	9.029,74 0,00 9.147,32	8.369,74 180,00 0,00 9.147,32	8.369,74 0,00 0,00	8.369,74 0,00 0,00
Totale MACROAGGREGATO 4 - Trasferimenti correnti				5.592,00	competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	18.700,00 0,00 19.591,20	18.040,00 180,00 0,00 19.591,20	18.040,00 0,00 0,00	18.040,00 0,00 0,00
Totale TITOLO 1 - Spese correnti				56.322,36	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	84.800,00 0,00 108.529,42	83.040,00 58.180,00 0,00 108.529,42	83.040,00 58.000,00 0,00	83.040,00 30.224,42 0,00
TITOLO 2: Spese in conto capitale									
MACROAGGREGATO 2: Investimenti fissi lordi									
4 2 2 2	015555	ARREDI SCOLASTICI	U.2.02.01.03.000	1.096,15	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	10.000,00 0,00 657,69	0,00 0,00 0,00 657,69	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
Totale MACROAGGREGATO 2 - Investimenti fissi lordi				1.096,15	competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	10.000,00 0,00 657,69	0,00 0,00 0,00 657,69	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
Totale TITOLO 2 - Spese in conto capitale				1.096,15	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	10.000,00 0,00 657,69	0,00 0,00 0,00 657,69	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00

RESPONSABILE DI SERVIZIO: Turismo, Cultura, Pubblica Istruzione, Politiche Sociali, Commercio (segue)

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGR.	DENOMINAZIONE	PIANO FINANZIARIO (IV Liv.)	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
						Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2023	Previsioni dell'anno 2024
CAPITOLO								
Totale PROGRAMMA 2 - Altri ordini di istruzione non universitaria			57.418,51	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	94.800,00	83.040,00	83.040,00	83.040,00
						58.180,00	58.000,00	30.224,42
					0,00	0,00	0,00	0,00
						109.187,11		
PROGRAMMA 6:	Servizi ausiliari all'istruzione							
TITOLO 1:	Spese correnti							
MACROAGGREGATO 3:	Acquisto di beni e servizi							
4 6 1 3	SERV. TUTORAGGIO E ACCOMPAGNAMENTO DISABILI	U.1.03.02.15.000	10.302,20	competenza	38.000,00	40.000,00	40.000,00	40.000,00
001739	TRASPORTO ALUNNI			di cui già imp.		38.609,48	38.609,48	25.554,16
				di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
				cassa		42.181,32		
4 6 1 3	PRESTAZIONI DI SERVIZI - TRASP. SCOLAST. REG-IVA=T	U.1.03.02.15.000	244.474,78	competenza	411.447,87	403.599,00	403.599,00	403.599,00
001740				di cui già imp.		214.025,56	0,00	0,00
				di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
				cassa		509.923,97		
4 6 1 3	TRASPORTO EXTRASCOLASTICO E PARASCOLAST.	U.1.03.02.15.000	3.796,35	competenza	6.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00
001741				di cui già imp.		3.146,50	0,00	0,00
				di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
				cassa		7.677,81		
4 6 1 3	PRESTAZIONI SERVIZI - PROG. SPECIALI	U.1.03.02.15.000	47.383,35	competenza	270.000,00	290.000,00	290.000,00	290.000,00
001745				di cui già imp.		289.960,48	171.790,45	0,00
				di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
				cassa		289.430,01		
4 6 1 3	PROGETTI SPECIALI - CUSTODIA E SORVEGLIANZA	U.1.03.02.13.000	4.047,09	competenza	21.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00
001747				di cui già imp.		14.000,00	14.000,00	7.000,00
				di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
				cassa		15.928,25		
4 6 1 3	ACQUISTO MATERIALE DIDATTICO	U.1.03.01.02.000	532,24	competenza	3.200,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
001748				di cui già imp.		0,00	0,00	0,00
				di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
				cassa		4.819,34		
4 6 1 3	SERVIZIO DOPOSCUOLA -REG.IVA = A	U.1.03.02.15.000	17.110,69	competenza	42.000,00	39.937,37	39.937,37	39.937,37
001749				di cui già imp.		31.985,37	15.094,21	0,00
				di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
				cassa		46.210,05		
4 6 1 3	PRESTAZIONI DI SERVIZI-REFEZIONE SCOL. REG-IVA=R	U.1.03.02.15.000	185.656,26	competenza	360.000,00	350.000,00	350.000,00	350.000,00
001750				di cui già imp.		281.143,42	278.928,29	278.928,29
				di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
				cassa		426.393,76		

RESPONSABILE DI SERVIZIO: Turismo, Cultura, Pubblica Istruzione, Politiche Sociali, Commercio (segue)

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGR.	DENOMINAZIONE	PIANO FINANZIARIO (IV Liv.)	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE			
						Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2023	Previsioni dell'anno 2024	
CAPITOLO									
4 6 1 3 001755	PRESTAZIONI DI SERVIZI-SERV. RICREAT. EST. REG-IVA=O	U.1.03.02.15.000	114.796,93	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	190.500,00 0,00 230.878,16	180.000,00 120.300,87 0,00 230.878,16	180.000,00 9.310,07 0,00	180.000,00 9.310,07 0,00	
4 6 1 3 001756	ASSISTENZA HANDICAP CRE	U.1.03.02.15.000	3.062,21	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	51.600,00 0,00 48.277,33	51.600,00 51.587,71 0,00 48.277,33	51.600,00 0,00 0,00	51.600,00 0,00 0,00	
4 6 1 3 001757	PRESTAZIONI ASSISTENZA DISABILI (VINC. RIS. 1405)	U.1.03.02.15.000	72.181,26	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	77.750,76 0,00 100.147,20	63.153,83 0,00 0,00 100.147,20	63.153,83 0,00 0,00	63.153,83 0,00 0,00	
Totale MACROAGGREGATO 3 - Acquisto di beni e servizi			703.343,36	competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	1.471.498,63 0,00 1.721.867,20	1.444.290,20 1.044.759,39 0,00 1.721.867,20	1.444.290,20 527.732,50 0,00	1.444.290,20 320.792,52 0,00	
MACROAGGREGATO 4: Trasferimenti correnti									
4 6 1 4 001775	TRASFERIMENTI - PROGETTI SPECIALI	U.1.04.01.01.000	88.641,82	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	111.146,00 0,00 139.585,09	96.000,00 8.530,10 0,00 139.585,09	96.000,00 0,00 0,00	96.000,00 0,00 0,00	
4 6 1 4 001776	CONTRIBUTI PER PROGETTI SPECIALI - TRASFERIMENTI A ISTITUZIONI PRIVATE	U.1.04.04.01.000	18.675,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	41.400,00 0,00 42.705,00	35.000,00 22.500,00 0,00 42.705,00	35.000,00 0,00 0,00	35.000,00 0,00 0,00	
4 6 1 4 001777	CONTRIBUTI AMM.NI PUBBLICHE	U.1.04.01.01.000	3.000,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	7.630,94 0,00 9.900,00	9.000,00 1.431,02 0,00 9.900,00	9.000,00 0,00 0,00	9.000,00 0,00 0,00	
4 6 1 4 001785	CONTRIBUTI - TRASFERIMENTO AI COMUNI	U.1.04.01.02.000	0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	126,46 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	
4 6 1 4 001792	CONTRIBUTI A ISTITUZIONI PRIVATE	U.1.04.04.01.000	3.412,40	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	25.000,00 0,00 24.547,44	25.000,00 0,00 0,00 24.547,44	25.000,00 0,00 0,00	25.000,00 0,00 0,00	

RESPONSABILE DI SERVIZIO: Turismo, Cultura, Pubblica Istruzione, Politiche Sociali, Commercio (segue)

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGR.	DENOMINAZIONE	PIANO FINANZIARIO (IV Liv.)	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE			
						Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2023	Previsioni dell'anno 2024	
CAPITOLO									
4 6 1 4 001799	CONTRIBUTI PER PROGETTO EDUCAZIONE LEGALITA'	U.1.04.04.01.000	11.000,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	12.000,00 0,00 0,00	12.000,00 0,00 0,00 17.400,00	12.000,00 0,00 0,00 0,00	12.000,00 0,00 0,00 0,00	
4 6 1 4 002000	TRASFERIMENTO FAMIGLIE PER BORSE DI STUDIO ALUNNI MERITEVOLI	U.1.04.02.01.000	0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	2.000,00 0,00 0,00	2.500,00 0,00 0,00 2.250,00	2.500,00 0,00 0,00 0,00	2.500,00 0,00 0,00 0,00	
4 6 1 4 002011	TRASFERIMENTO A SOGGETTO GESTORE TRASPORTO SCOLASTICO CONTRIBUTO MINISTERIALE A TITOLO RISTORO (VINC.RISORSA 3605)	U.1.04.03.99.000	25.137,60	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	25.212,18 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 15.082,56	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	
Totale MACROAGGREGATO 4 - Trasferimenti correnti			149.866,82	competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	224.515,58 0,00 0,00	179.500,00 32.461,12 0,00 251.470,09	179.500,00 0,00 0,00	179.500,00 0,00 0,00	
MACROAGGREGATO 9: Rimborsi e poste correttive delle entrate									
4 6 1 9 001752	RESTITUZIONE ENTRATE	U.1.09.99.04.000	258,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	1.500,00 0,00 0,00	500,00 0,00 0,00 604,80	500,00 0,00 0,00 0,00	500,00 0,00 0,00 0,00	
4 6 1 9 001788	RESTITUZIONE ALLA PROVINCIA DI FERRARA CONTRIBUTI LIBRI	U.1.09.99.02.000	0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	1.200,00 0,00 0,00	1.200,00 0,00 0,00 1.080,00	1.200,00 0,00 0,00 0,00	1.200,00 0,00 0,00 0,00	
4 6 1 9 001829	RESTITUZIONE ENTRATE AD AMMINISTRAZIONI LOCALI	U.1.09.99.02.000	0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	1.000,00 0,00 0,00	600,00 0,00 0,00 540,00	600,00 0,00 0,00 0,00	600,00 0,00 0,00 0,00	
Totale MACROAGGREGATO 9 - Rimborsi e poste correttive delle entrate			258,00	competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	3.700,00 0,00 0,00	2.300,00 0,00 0,00 2.224,80	2.300,00 0,00 0,00	2.300,00 0,00 0,00	
Totale TITOLO 1 - Spese correnti			853.468,18	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	1.699.714,21 0,00 0,00	1.626.090,20 1.077.220,51 0,00 1.975.562,09	1.626.090,20 527.732,50 0,00	1.626.090,20 320.792,52 0,00	

RESPONSABILE DI SERVIZIO: Turismo, Cultura, Pubblica Istruzione, Politiche Sociali, Commercio (segue)

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGR.	DENOMINAZIONE	PIANO FINANZIARIO (IV Liv.)	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
						Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2023	Previsioni dell'anno 2024
CAPITOLO								
Totale PROGRAMMA 6 - Servizi ausiliari all'istruzione			853.468,18	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	1.699.714,21	1.626.090,20 1.077.220,51 0,00 1.975.562,09	1.626.090,20 527.732,50 0,00	1.626.090,20 320.792,52 0,00
PROGRAMMA 7:	Diritto allo studio							
TITOLO 1:	Spese correnti							
MACROAGGREGATO 3:	Acquisto di beni e servizi							
4 7 1 3	ACQUISTO LIBRI DI TESTO PER SCUOLE PRIMARIE	U.1.03.01.01.000	39.598,95	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	30.000,00	30.000,00 0,00 0,00 50.759,37	30.000,00 0,00 0,00	30.000,00 0,00 0,00
001272	Resp. proc.: Turismo, Cultura, Pubblica Istruzione, Politiche Sociali				0,00	0,00	0,00	0,00
Totale MACROAGGREGATO 3 - Acquisto di beni e servizi			39.598,95	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	30.000,00	30.000,00 0,00 0,00 50.759,37	30.000,00 0,00 0,00	30.000,00 0,00 0,00
MACROAGGREGATO 4:	Trasferimenti correnti							
4 7 1 4	CONTRIBUTO PER ACQUISTO LIBRI TESTO	U.1.04.02.02.000	64,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	30.000,00	25.000,00 0,00 0,00 22.538,40	25.000,00 0,00 0,00	25.000,00 0,00
001778					0,00	0,00	0,00	0,00
4 7 1 4	CONTRIBUTO PER ACQUISTO LIBRI TESTO (avanzo vincolato)	U.1.04.02.02.000	0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	12.124,36	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00
001780					0,00	0,00	0,00	0,00
Totale MACROAGGREGATO 4 - Trasferimenti correnti			64,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	42.124,36	25.000,00 0,00 0,00 22.538,40	25.000,00 0,00 0,00	25.000,00 0,00
Totale TITOLO 1 - Spese correnti			39.662,95	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	72.124,36	55.000,00 0,00 0,00 73.297,77	55.000,00 0,00 0,00	55.000,00 0,00
Totale PROGRAMMA 7 - Diritto allo studio			39.662,95	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	72.124,36	55.000,00 0,00 0,00 73.297,77	55.000,00 0,00 0,00	55.000,00 0,00
Totale MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio			1.034.303,30	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	1.988.992,57	1.892.420,20 1.259.363,24 0,00 2.320.979,17	1.889.330,20 709.695,23 0,00	1.889.330,20 419.705,00 0,00

RESPONSABILE DI SERVIZIO: Turismo, Cultura, Pubblica Istruzione, Politiche Sociali, Commercio (segue)

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGR.	CAPITOLO	DENOMINAZIONE	PIANO FINANZIARIO (IV Liv.)	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE				
							Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2023	Previsioni dell'anno 2024		
MISSIONE 5:		Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali									
PROGRAMMA 1:		Valorizzazione dei beni di interesse storico									
TITOLO 1:		Spese correnti									
MACROAGGREGATO 3:		Acquisto di beni e servizi									
5	1	1	3	ASSISTENZA TECNICA PROJECT MANAGER - PROGETTO VALUE ITALIA-CROAZIA (VINC.RISORSA 486)	U.1.03.02.99.000	0,01	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	46.248,00 0,00 0,00 0,01	0,00 0,00 0,00 0,01	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
5	1	1	3	ATTIVITA' VERIFICA E CONTROLLO 1° LIVELLO - PROGETTO VALUE ITALIA-CROAZIA (VINC.RISORSA 486)	U.1.03.02.99.000	606,52	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	1.213,04 0,00 0,00 363,91	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
5	1	1	3	ATTIVITA' RICOMPOSIZIONE ARCHIVIO ABBAZIA DI POMPOSA E DIGITALIZZAZIONE PROGETTO VALUE ITALIA- CROAZIA (VINC.RISORSA 486)	U.1.03.02.99.000	20.999,87	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	94.410,19 0,00 0,00 12.599,92	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
5	1	1	3	FESTIVAL CULTURALE INTERNAZIONALE - PROGETTO VALUE ITALIA-CROAZIA (VINCOLATO RISORSA 486)	U.1.03.02.02.000	0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	0,00 0,00 0,00 7.200,00	8.000,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
5	1	1	3	REALIZZAZIONE SEGNALETICA E INFORMATIVA PERCORSI TEMATICI - PROGETTO VALUE ITALIA-CROAZIA (VINCOLATO RISORSA 486)	U.1.03.02.09.000	0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	0,00 0,00 0,00 13.500,00	15.000,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
5	1	1	3	ATTIVITA' DI COMUNICAZIONE E PROMOZIONE - PROGETTO VALUE ITALIA-CROAZIA (VINCOLATO RISORSA 486)	U.1.03.02.99.000	0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	39.062,50 0,00 0,00 11.511,32	12.790,35 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
5	1	1	3	RIMBORSO REALIZZAZIONE CENTRO ECCELLENZA (SOPRINTENDENZA) PROGETTO VALUE ITALIA-CROAZIA (VINCOLATO RISORSA 486)	U.1.03.02.99.000	600,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	600,00 0,00 0,00 360,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
5	1	1	3	REALIZZAZIONE PERCORSI TEMATICI - RIMBORSO SPESE CREAZIONE CENTRO ECCELLENZA SCIENTIFICA - PROGETTO VALUE ITALIA-CROAZIA (VINCOLATO RISORSA 486)	U.1.03.02.99.000	5.825,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	5.825,00 0,00 0,00 3.495,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
5	1	1	3	REALIZZAZIONE PERCORSI TEMATICI - ATTIVITA' INDAGINI SCAVI LABORATORI ARCHEOLOGICI - PROGETTO VALUE ITALIA-CROAZIA (VINC. RISORSA 486)	U.1.03.02.99.000	64.868,54	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	64.868,54 0,00 0,00 38.921,12	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00

RESPONSABILE DI SERVIZIO: Turismo, Cultura, Pubblica Istruzione, Politiche Sociali, Commercio (segue)

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGR.	CAPITOLO	DENOMINAZIONE	PIANO FINANZIARIO (IV Liv.)	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
							Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2023	Previsioni dell'anno 2024
5 1 1 3	003363	MASTER CAPACITY BUILDING - PROGETTO VALUE ITALIA-CROAZIA (VINCOLATO RISORSA 486)	U.1.03.02.99.000	28.000,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	28.000,00 0,00 16.800,00	0,00 0,00 0,00 16.800,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
5 1 1 3	003364	ATTIVITA' DI SUPPORTO ALLA SOPRINTENDENZA - PROGETTO VALUE ITALIA-CROAZIA (VINCOLATO RISORSA 486)	U.1.03.02.99.000	0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	0,00 0,00 9.000,00	10.000,00 0,00 0,00 9.000,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
Totale MACROAGGREGATO 3 - Acquisto di beni e servizi				120.899,94	competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	280.227,27 0,00 0,00 113.751,28	45.790,35 0,00 0,00 113.751,28	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
MACROAGGREGATO 4: Trasferimenti correnti									
5 1 1 4	003358	TRASFERIMENTI PARTNER PROGETTO VALUE ITALIA-CROAZIA (VINCOLATO RISORSA 486)	U.1.04.01.02.000	1.313.231,33	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	1.715.877,98 0,00 787.938,80	0,00 0,00 0,00 787.938,80	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
Totale MACROAGGREGATO 4 - Trasferimenti correnti				1.313.231,33	competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	1.715.877,98 0,00 0,00 787.938,80	0,00 0,00 0,00 787.938,80	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
MACROAGGREGATO 10: Altre spese correnti									
5 1 1 10	001243	ASSICURAZIONE PER COLLEZIONE D'ARTE	U.1.10.04.01.000	0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	17.784,00 0,00 16.650,00	18.500,00 0,00 0,00 16.650,00	18.500,00 0,00 0,00 0,00	18.500,00 0,00 0,00 0,00
Totale MACROAGGREGATO 10 - Altre spese correnti				0,00	competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	17.784,00 0,00 0,00 16.650,00	18.500,00 0,00 0,00 16.650,00	18.500,00 0,00 0,00 0,00	18.500,00 0,00 0,00 0,00
Totale TITOLO 1 - Spese correnti				1.434.131,27	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	2.013.889,25 0,00 0,00 918.340,08	64.290,35 0,00 0,00 918.340,08	18.500,00 0,00 0,00 0,00	18.500,00 0,00 0,00 0,00
TITOLO 2: Spese in conto capitale									
MACROAGGREGATO 2: Investimenti fissi lordi									
5 1 2 2	010692	ACQUISTO SCAFFALATURE DEPOSITO MUSEO DELTA ANTICO	U.2.02.01.03.000	9.955,66	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	10.000,00 0,00 5.973,40	0,00 0,00 0,00 5.973,40	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00

RESPONSABILE DI SERVIZIO: Turismo, Cultura, Pubblica Istruzione, Politiche Sociali, Commercio (segue)

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGR.	CAPITOLO	DENOMINAZIONE	PIANO FINANZIARIO (IV Liv.)	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
							Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2023	Previsioni dell'anno 2024
5 1 2 2	011929	PROGETTO "VALUE ITALIA - CROAZIA" - RIPRODUZIONE ARTISTICA VASI ED ARREDI	U.2.02.01.03.000	0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	0,00 0,00 0,00 9.000,00	10.000,00 0,00 0,00 9.000,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
5 1 2 2	015666	MANUTENZIONE BARCA STORICA	U.2.02.01.99.000	0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	50.000,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
5 1 2 2	103001	ATTREZZATURE CASA MUSEO REMO BRINDISI	U.2.02.01.05.999	0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	35.000,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
Totale MACROAGGREGATO 2 - Investimenti fissi lordi				9.955,66	competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	95.000,00 0,00 0,00 14.973,40	10.000,00 0,00 0,00 14.973,40	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
Totale TITOLO 2 - Spese in conto capitale				9.955,66	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	95.000,00 0,00 0,00 14.973,40	10.000,00 0,00 0,00 14.973,40	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
Totale PROGRAMMA 1 - Valorizzazione dei beni di interesse storico				1.444.086,93	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	2.108.889,25 0,00 0,00 933.313,48	74.290,35 0,00 0,00 933.313,48	18.500,00 0,00 0,00 0,00	18.500,00 0,00 0,00 0,00
PROGRAMMA 2:		Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale							
TITOLO 1:		Spese correnti							
MACROAGGREGATO 2:		Imposte e tasse a carico dell'ente							
5 2 1 2	001967	IMPOSTE E TASSE - DIRITTI SIAE	U.1.02.01.99.000	1.463,68	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	2.800,00 0,00 0,00 3.308,21	2.700,00 0,00 0,00 3.308,21	2.700,00 0,00 0,00 0,00	2.700,00 0,00 0,00 0,00
Totale MACROAGGREGATO 2 - Imposte e tasse a carico dell'ente				1.463,68	competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	2.800,00 0,00 0,00 3.308,21	2.700,00 0,00 0,00 3.308,21	2.700,00 0,00 0,00 0,00	2.700,00 0,00 0,00 0,00
MACROAGGREGATO 3:		Acquisto di beni e servizi							
5 2 1 3	001242	GESTIONE IMPIANTISTICA SALA POLIVALENTE	U.1.03.02.09.000	16.114,18	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	32.000,00 0,00 0,00 36.668,51	30.000,00 29.999,80 0,00 36.668,51	30.000,00 0,00 0,00 0,00	30.000,00 0,00 0,00 0,00

RESPONSABILE DI SERVIZIO: Turismo, Cultura, Pubblica Istruzione, Politiche Sociali, Commercio (segue)

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGR.	CAPITOLO	DENOMINAZIONE	PIANO FINANZIARIO (IV Liv.)	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE			
						Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2023	Previsioni dell'anno 2024	
5 2 1 3	001245	SERVIZI DI SORVEGLIANZA E CUSTODIA	U.1.03.02.13.000	16.248,43	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	56.000,00 0,00 0,00 36.749,06	30.000,00 0,00 0,00 36.749,06	20.000,00 0,00 0,00 20.000,00	20.000,00 0,00 0,00 20.000,00
5 2 1 3	001246	INTERVENTI DI MANUTENZIONE ALLESTIMENTI MUSEI	U.1.03.02.09.000	25.706,24	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	54.349,00 5.490,00 0,00 36.483,74	23.400,00 5.490,00 0,00 36.483,74	10.000,00 0,00 0,00 10.000,00	10.000,00 0,00 0,00 10.000,00
5 2 1 3	001249	SPESE PROMOZIONE MUSEI	U.1.03.02.99.000	0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	1.000,00 0,00 0,00 4.860,00	5.400,00 0,00 0,00 4.860,00	2.000,00 0,00 0,00 2.000,00	2.000,00 0,00 0,00 2.000,00
5 2 1 3	001250	INTERVENTI DI VALORIZZAZIONE MUSEO "REMO BRINDISI"	U.1.03.02.99.000	27.571,60	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	30.000,00 0,00 0,00 24.642,96	9.000,00 0,00 0,00 24.642,96	9.000,00 0,00 0,00 9.000,00	9.000,00 0,00 0,00 9.000,00
5 2 1 3	001256	ACQUISTO COPIE PUBBLICAZIONE	U.1.03.01.01.000	1.000,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	1.000,00 0,00 0,00 1.410,00	900,00 0,00 0,00 1.410,00	900,00 0,00 0,00 900,00	900,00 0,00 0,00 900,00
5 2 1 3	001258	GESTIONE SCUOLA DI MUSICA	U.1.03.02.15.000	5.000,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	39.000,00 14.405,00 0,00 42.600,00	44.000,00 14.405,00 0,00 42.600,00	44.000,00 0,00 0,00 44.000,00	44.000,00 0,00 0,00 44.000,00
5 2 1 3	001264	SPESE PROMOZIONE MUSEI - PRESTAZIONI PROFESSIONALI	U.1.03.02.11.000	10.000,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	6.000,00 0,00 0,00 10.860,00	5.400,00 5.000,00 0,00 10.860,00	3.000,00 0,00 0,00 3.000,00	3.000,00 0,00 0,00 3.000,00
5 2 1 3	001812	SPESE PER VESTIARIO - GALLERIE D'ARTE	U.1.03.01.02.000	669,17	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	1.000,00 0,00 0,00 806,50	450,00 0,00 0,00 806,50	450,00 0,00 0,00 450,00	450,00 0,00 0,00 450,00
5 2 1 3	001820	SPESE PER MOSTRE	U.1.03.02.02.000	2.249,82	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	51.500,00 0,00 0,00 49.949,89	54.000,00 0,00 0,00 49.949,89	15.000,00 0,00 0,00 15.000,00	15.000,00 0,00 0,00 15.000,00
5 2 1 3	001838	SPESE PER PRESTAZIONI DI SERVIZI BIBLIOT	U.1.03.02.15.000	4.771,41	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	29.000,00 0,00 0,00 29.862,85	30.000,00 0,00 0,00 29.862,85	30.000,00 0,00 0,00 30.000,00	30.000,00 0,00 0,00 30.000,00

RESPONSABILE DI SERVIZIO: Turismo, Cultura, Pubblica Istruzione, Politiche Sociali, Commercio (segue)

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGR.	CAPITOLO	DENOMINAZIONE	PIANO FINANZIARIO (IV Liv.)	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
							Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2023	Previsioni dell'anno 2024
5 2 1 3	001860	ACQ. MAT. PRIME E MAT. CONS. -MUSEI	U.1.03.01.02.000	0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	1.000,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
5 2 1 3	001871	SPESE PER ATTIVITA' E SERVIZI DI SUPPORTO INIZIATIVE CULTURALI	U.1.03.02.99.000	0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	6.000,00 0,00 0,00 17.820,00	19.800,00 0,00 0,00 17.820,00	10.000,00 0,00 0,00 0,00	10.000,00 0,00 0,00 0,00
5 2 1 3	001885	PRESTAZIONE DI SERVIZI -ARCHIVIO STOR.	U.1.03.02.15.000	3.000,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	3.000,00 0,00 0,00 4.230,00	2.700,00 0,00 0,00 4.230,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
5 2 1 3	001968	POLITICHE DI GENERE	U.1.03.02.99.000	4.223,28	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	10.100,00 0,00 0,00 11.533,97	10.000,00 7.332,50 0,00 11.533,97	10.000,00 6.282,50 0,00 0,00	10.000,00 1.047,08 0,00 0,00
5 2 1 3	001975	ORGANIZZAZIONE EVENTI E MANIFESTAZIONI CULTURALI	U.1.03.02.02.000	33.512,18	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	136.287,00 0,00 0,00 129.007,31	121.000,00 59.555,52 0,00 129.007,31	100.000,00 0,00 0,00 0,00	100.000,00 0,00 0,00 0,00
5 2 1 3	002241	SPESE PER MANUTENZIONE TENDE BIBLIOTECA	U.1.03.02.09.000	3.422,10	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	3.423,00 0,00 0,00 2.053,26	0,00 0,00 0,00 2.053,26	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
5 2 1 3	002896	Spese restauro reperti archeologici	U.1.03.02.09.000	20.985,70	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	18.500,00 0,00 0,00 16.641,42	4.500,00 0,00 0,00 16.641,42	2.000,00 0,00 0,00 0,00	2.000,00 0,00 0,00 0,00
5 2 1 3	008305	ACQUISTO LIBRI BIBLIOTECA	U.1.03.01.01.000	11.804,39	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	14.204,87 0,00 0,00 15.182,63	9.000,00 0,00 0,00 15.182,63	5.000,00 0,00 0,00 0,00	5.000,00 0,00 0,00 0,00
5 2 1 3	008401	MOSTRA CENTENARIO DI SPINA (VINC. CAP. 3611)	U.1.03.02.02.000	0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	0,00 0,00 0,00 180.000,00	200.000,00 0,00 0,00 180.000,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
5 2 1 3	008402	PULIZIE STRAORDINARIE MUSEI	U.1.03.02.13.002	0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	0,00 0,00 0,00 2.430,00	2.700,00 0,00 0,00 2.430,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00

RESPONSABILE DI SERVIZIO: Turismo, Cultura, Pubblica Istruzione, Politiche Sociali, Commercio (segue)

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGR.	DENOMINAZIONE	PIANO FINANZIARIO (IV Liv.)	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
						Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2023	Previsioni dell'anno 2024
CAPITOLO								
Totale MACROAGGREGATO 3 - Acquisto di beni e servizi			186.278,50	competenza	493.363,87	602.250,00	291.350,00	291.350,00
				di cui già		121.782,82	6.282,50	1.047,08
				di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
				cassa		653.792,10		
MACROAGGREGATO 4: Trasferimenti correnti								
5 2 1 4	TRASFERIMENTI - BIBLIOTECA 001845	U.1.04.01.02.000	1.550,00	competenza	3.100,00	3.100,00	3.100,00	3.100,00
				di cui già imp.		3.100,00	3.100,00	1.550,00
				di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
				cassa		3.720,00		
5 2 1 4	CONTRIBUTO ACCADEMIA BELLE ARTI PER RESTAURO OPERE 001847	U.1.04.01.01.000	500,00	competenza	0,00	500,00	500,00	500,00
				di cui già imp.		0,00	0,00	0,00
				di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
				cassa		750,00		
5 2 1 4	TRASFERIMENTI - CULTURA 001939	U.1.04.04.01.000	10.525,00	competenza	31.250,00	59.400,00	59.400,00	59.400,00
				di cui già imp.		0,00	0,00	0,00
				di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
				cassa		59.775,00		
5 2 1 4	CONTRIBUTI ALLE POLITICHE DI GENERE E PARI OPPORTUNITA' 001959	U.1.04.04.01.000	8.374,00	competenza	17.056,16	17.500,00	17.500,00	17.500,00
				di cui già imp.		7.626,00	0,00	0,00
				di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
				cassa		20.774,40		
5 2 1 4	CONTRIBUTI UTEF - TRASFERIMENTI A ISTITUZIONI PRIVATE 001969	U.1.04.04.01.000	5.500,00	competenza	5.500,00	5.500,00	5.500,00	5.500,00
				di cui già imp.		2.750,00	0,00	0,00
				di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
				cassa		8.250,00		
5 2 1 4	CONTRIBUTO PER ATTIVITA' DI SUPPORTO MUSEALE 001971	U.1.04.04.01.000	12.659,77	competenza	30.000,00	31.500,00	31.500,00	31.500,00
				di cui già imp.		30.000,00	0,00	0,00
				di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
				cassa		35.945,86		
5 2 1 4	TRASFERIMENTO QUOTE AI COMUNI DI OSTELLATO E COPPARO - PROGETTO TEATRI TRA TERRA E ACQUA 001973	U.1.04.01.02.000	0,00	competenza	17.164,00	0,00	0,00	0,00
				di cui già imp.		0,00	0,00	0,00
				di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
				cassa		0,00		
Totale MACROAGGREGATO 4 - Trasferimenti correnti			39.108,77	competenza	104.070,16	117.500,00	117.500,00	117.500,00
				di cui già		43.476,00	3.100,00	1.550,00
				di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
				cassa		129.215,26		

RESPONSABILE DI SERVIZIO: Turismo, Cultura, Pubblica Istruzione, Politiche Sociali, Commercio (segue)

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGR.	CAPITOLO	DENOMINAZIONE	PIANO FINANZIARIO (IV Liv.)	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE			
						Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2023	Previsioni dell'anno 2024	
Totale TITOLO 1 - Spese correnti				226.850,95	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	600.234,03	722.450,00	411.550,00	411.550,00
							165.258,82	9.382,50	2.597,08
						0,00	0,00	0,00	0,00
							786.315,57		
TITOLO 2:		Spese in conto capitale							
MACROAGGREGATO 2:		Investimenti fissi lordi							
5	2 2 2	ACQUISTO ARREDI BIBLIOTECA	U.2.02.01.03.000	207,89	competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
	010241				di cui già imp.		0,00	0,00	0,00
					di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
					cassa		124,73		
5	2 2 2	RIORGANIZZAZIONE SPAZI BIBLIOTECA SEZ. NATI PER	U.2.02.01.03.000	1.191,31	competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
	010242	LEGGERE (vinc. ris. 2356)			di cui già imp.		0,00	0,00	0,00
					di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
					cassa		714,79		
5	2 2 2	ACQUISTO SEDIE IGNIFUGHE PER ARENA PALAZZO	U.2.02.01.03.000	0,00	competenza	10.000,00	0,00	0,00	0,00
	015556	BELLINI			di cui già imp.		0,00	0,00	0,00
					di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
					cassa		0,00		
5	2 2 2	MANUTENZIONE STRAORDINARIA PORTE E CANCELLO	U.2.02.01.10.000	0,00	competenza	22.000,00	0,00	0,00	0,00
	015560	MUSEO			di cui già imp.		0,00	0,00	0,00
					di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
					cassa		0,00		
5	2 2 2	ILLUMINAZIONE MOSTRE	U.2.02.01.09.000	20.984,00	competenza	21.000,00	0,00	0,00	0,00
	015667				di cui già imp.		0,00	0,00	0,00
					di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
					cassa		12.590,40		
5	2 2 2	ACQUISTO ATTREZZATURE BIBLIOTECA	U.2.02.01.05.000	0,00	competenza	345,00	0,00	0,00	0,00
	102079				di cui già imp.		0,00	0,00	0,00
					di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
					cassa		0,00		
Totale MACROAGGREGATO 2 - Investimenti fissi lordi				22.383,20	competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	53.345,00	0,00	0,00	0,00
						0,00	0,00	0,00	0,00
						0,00	0,00	0,00	0,00
							13.429,92		
Totale TITOLO 2 - Spese in conto capitale				22.383,20	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	53.345,00	0,00	0,00	0,00
							0,00	0,00	0,00
						0,00	0,00	0,00	0,00
							13.429,92		

RESPONSABILE DI SERVIZIO: Turismo, Cultura, Pubblica Istruzione, Politiche Sociali, Commercio (segue)

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGR.	DENOMINAZIONE	PIANO FINANZIARIO (IV Liv.)	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE				
						Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2023	Previsioni dell'anno 2024		
CAPITOLO										
Totale PROGRAMMA 2 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale			249.234,15	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	653.579,03	722.450,00 165.258,82 0,00 799.745,49	411.550,00 9.382,50 0,00	411.550,00 2.597,08 0,00		
Totale MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali			1.693.321,08	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	2.762.468,28	796.740,35 165.258,82 0,00 1.733.058,97	430.050,00 9.382,50 0,00	430.050,00 2.597,08 0,00		
MISSIONE 6: Politiche giovanili, sport e tempo libero										
PROGRAMMA 1: Sport e tempo libero										
TITOLO 1: Spese correnti										
MACROAGGREGATO 3: Acquisto di beni e servizi										
6	1	1	3	CANONE GESTIONE IMPIANTI SPORTIVI "CITTADELLA 002002 DELLO SPORT"	U.1.03.02.15.000	0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	0,00 65.000,00 0,00 58.500,00	0,00 65.000,00 0,00 0,00	0,00 65.000,00 0,00 0,00
6	1	1	3	PRESTAZIONE DI SERVIZI-STADIO COMUNALE 002183	U.1.03.02.15.000	26.135,47	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	120.000,00 0,00 0,00 123.681,28	120.000,00 0,00 0,00	120.000,00 0,00 0,00
6	1	1	3	ACQUISTO DI BENI E MATERIALI SPORTIVI 002213	U.1.03.01.02.000	0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	10.000,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
6	1	1	3	PRESTAZIONI DI SERVIZI SPORT 002220	U.1.03.02.13.000	0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	6.000,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
Totale MACROAGGREGATO 3 - Acquisto di beni e servizi			26.135,47	competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	136.000,00	185.000,00 0,00 0,00 182.181,28	185.000,00 0,00 0,00	185.000,00 0,00 0,00		
MACROAGGREGATO 4: Trasferimenti correnti										
6	1	1	4	SPESE PER UTILIZZO EXTRA SCOLASTICO PALESTRA LIDO 000801 ESTENSI	U.1.04.01.02.000	0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	6.200,00 0,00 0,00 5.580,00	6.200,00 0,00 0,00	6.200,00 0,00 0,00

RESPONSABILE DI SERVIZIO: Turismo, Cultura, Pubblica Istruzione, Politiche Sociali, Commercio (segue)

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGR.	CAPITOLO	DENOMINAZIONE	PIANO FINANZIARIO (IV Liv.)	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE						
						Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2023	Previsioni dell'anno 2024				
6	1	1	4	002239	TRASFERIMENTI A ISTITUZIONI PRIVATE	U.1.04.04.01.000	32.110,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	93.000,00 0,00 0,00 120.066,00	112.000,00 0,00 0,00 120.066,00	40.000,00 0,00 0,00 0,00	40.000,00 0,00 0,00 0,00
6	1	1	4	008849	PROGETTO SOSTEGNO PRATICA SPORTIVA (VOUCHER) _QUOTA COMUNE	U.1.04.02.05.000	350,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	0,00 0,00 0,00 210,00	0,00 0,00 0,00 210,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
6	1	1	4	008850	PROGETTO SOSTEGNO PRATICA SPORTIVA (VOUCHER) TRASFERIMENTO CONTR. RER (vincolato risorsa 9200)	U.1.04.02.05.000	3.085,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	0,00 0,00 0,00 1.851,00	0,00 0,00 0,00 1.851,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
Totale MACROAGGREGATO 4 - Trasferimenti correnti							35.545,00	competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	99.200,00 0,00 0,00 127.707,00	118.200,00 0,00 0,00 127.707,00	46.200,00 0,00 0,00 0,00	46.200,00 0,00 0,00 0,00
Totale TITOLO 1 - Spese correnti							61.680,47	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	235.200,00 0,00 0,00 309.888,28	303.200,00 0,00 0,00 309.888,28	231.200,00 0,00 0,00 0,00	231.200,00 0,00 0,00 0,00
TITOLO 2:		Spese in conto capitale										
MACROAGGREGATO 2:		Investimenti fissi lordi										
6	1	2	2	015559	ACQUISTO DEFIBRILLATORI PER ASSOCIAZIONI SPORTIVE	U.2.02.01.05.000	4.514,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	4.655,00 0,00 0,00 2.708,40	0,00 0,00 0,00 2.708,40	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
Totale MACROAGGREGATO 2 - Investimenti fissi lordi							4.514,00	competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	4.655,00 0,00 0,00 2.708,40	0,00 0,00 0,00 2.708,40	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
Totale TITOLO 2 - Spese in conto capitale							4.514,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	4.655,00 0,00 0,00 2.708,40	0,00 0,00 0,00 2.708,40	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
Totale PROGRAMMA 1 - Sport e tempo libero							66.194,47	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	239.855,00 0,00 0,00 312.596,68	303.200,00 0,00 0,00 312.596,68	231.200,00 0,00 0,00 0,00	231.200,00 0,00 0,00 0,00
PROGRAMMA 2:		Giovani										
TITOLO 1:		Spese correnti										

RESPONSABILE DI SERVIZIO: Turismo, Cultura, Pubblica Istruzione, Politiche Sociali, Commercio (segue)

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGR.	DENOMINAZIONE	PIANO FINANZIARIO (IV Liv.)	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
						Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2023	Previsioni dell'anno 2024
CAPITOLO								
MACROAGGREGATO 3: Acquisto di beni e servizi								
6 2 1 3	GESTIONE UFFICIO INFORMAGIOVANI	U.1.03.02.15.000	19.470,73	competenza	50.700,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00
001950				di cui già imp.		43.733,40	29.155,60	0,00
				di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
				cassa		56.682,44		
Totale MACROAGGREGATO 3 - Acquisto di beni e servizi			19.470,73	competenza	50.700,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00
				di cui già		43.733,40	29.155,60	0,00
				di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
				cassa		56.682,44		
MACROAGGREGATO 4: Trasferimenti correnti								
6 2 1 4	CONTRIBUTI POLITICHE GIOVANILI	U.1.04.01.02.000	0,00	competenza	3.500,00	600,00	600,00	600,00
001953				di cui già imp.		0,00	0,00	0,00
				di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
				cassa		540,00		
6 2 1 4	CONTRIBUTI PER LE GIOVANI COPPIE	U.1.04.02.05.000	0,00	competenza	0,00	30.000,00	0,00	0,00
001979				di cui già imp.		0,00	0,00	0,00
				di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
				cassa		27.000,00		
Totale MACROAGGREGATO 4 - Trasferimenti correnti			0,00	competenza	3.500,00	30.600,00	600,00	600,00
				di cui già		0,00	0,00	0,00
				di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
				cassa		27.540,00		
Totale TITOLO 1 - Spese correnti			19.470,73	competenza	54.200,00	80.600,00	50.600,00	50.600,00
				di cui già imp.		43.733,40	29.155,60	0,00
				di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
				cassa		84.222,44		
Totale PROGRAMMA 2 - Giovani			19.470,73	competenza	54.200,00	80.600,00	50.600,00	50.600,00
				di cui già imp.		43.733,40	29.155,60	0,00
				di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
				cassa		84.222,44		
Totale MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero			85.665,20	competenza	294.055,00	383.800,00	281.800,00	281.800,00
				di cui già imp.		43.733,40	29.155,60	0,00
				di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
				cassa		396.819,12		
MISSIONE 7:	Turismo							
PROGRAMMA 1:	Sviluppo e valorizzazione del turismo							
TITOLO 1:	Spese correnti							
MACROAGGREGATO 3:	Acquisto di beni e servizi							

RESPONSABILE DI SERVIZIO: Turismo, Cultura, Pubblica Istruzione, Politiche Sociali, Commercio (segue)

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGR.	CAPITOLO	DENOMINAZIONE	PIANO FINANZIARIO (IV Liv.)	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE			
						Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2023	Previsioni dell'anno 2024	
7 1 1 3	002345	SPESE OSPITALITA' -TURISMO	U.1.03.02.02.000	9.315,21	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	6.100,00 0,00 0,00 12.069,13	7.200,00 0,00 0,00 7.200,00	7.200,00 0,00 0,00 7.200,00	7.200,00 0,00 0,00 7.200,00
7 1 1 3	002348	GESTIONE UFFICI IAT - TURISMO	U.1.03.02.15.000	5.631,61	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	186.300,00 185.439,12 0,00 174.378,97	190.000,00 185.439,12 0,00 190.000,00	190.000,00 185.439,12 0,00 190.000,00	190.000,00 30.906,52 0,00 190.000,00
7 1 1 3	002349	SPESE PROMOZIONE TURISTICA	U.1.03.02.99.000	0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	21.000,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
7 1 1 3	002350	MANIFESTAZIONI TURISTICHE	U.1.03.02.02.000	32.881,05	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	327.500,00 355.000,00 220.000,16 0,00 339.228,63	355.000,00 355.000,00 0,00 0,00 355.000,00	355.000,00 355.000,00 0,00 0,00 355.000,00	355.000,00 0,00 0,00 0,00 355.000,00
7 1 1 3	002351	ATTUAZIONE PROGETTI INTEGRATI PROMOZIONE TURISTICA (vinc.ris. 413 e 414 e 419)	U.1.03.02.99.000	19.283,20	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	100.000,00 100.000,00 0,00 0,00 101.569,92	100.000,00 100.000,00 0,00 0,00 100.000,00	100.000,00 100.000,00 0,00 0,00 100.000,00	100.000,00 0,00 0,00 0,00 100.000,00
7 1 1 3	002353	SPESE TURISMO - STAMPA E RILEGATURA	U.1.03.02.13.000	5.405,94	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	22.750,00 23.400,00 0,00 0,00 24.303,56	23.400,00 23.400,00 0,00 0,00 23.400,00	23.400,00 23.400,00 0,00 0,00 23.400,00	23.400,00 0,00 0,00 0,00 23.400,00
7 1 1 3	002354	SPESE TURISMO - INTERPRETARIATO E TRADUZIONI	U.1.03.02.11.000	1.438,38	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	2.000,00 3.600,00 0,00 0,00 4.103,03	3.600,00 3.600,00 0,00 0,00 3.600,00	3.600,00 3.600,00 0,00 0,00 3.600,00	3.600,00 0,00 0,00 0,00 3.600,00
7 1 1 3	002360	UTILIZZO BENI DI TERZI-SERV. TURISTICI	U.1.03.02.07.000	2.077,08	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	40.540,00 40.500,00 7.917,00 0,00 37.696,25	40.500,00 40.500,00 8.035,76 0,00 40.500,00	40.500,00 40.500,00 8.035,76 0,00 40.500,00	40.500,00 8.156,29 0,00 0,00 40.500,00
7 1 1 3	002361	ALTRE SPESE PROMOZIONE TURISTICA (VINC. IMP. SOGGIORNO)	U.1.03.02.99.000	21.977,55	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	174.000,00 174.000,00 150.225,00 0,00 169.786,53	174.000,00 174.000,00 150.225,00 0,00 174.000,00	174.000,00 174.000,00 150.000,00 0,00 174.000,00	174.000,00 0,00 150.000,00 0,00 174.000,00
7 1 1 3	002901	SPESE GESTIONE REDAZIONE LOCALE SITUR (SISTEMA INFORMATIVO TURISTICO)	U.1.03.02.99.000	3.558,30	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	40.000,00 24.000,00 0,00 0,00 23.734,98	24.000,00 24.000,00 0,00 0,00 24.000,00	24.000,00 24.000,00 0,00 0,00 24.000,00	24.000,00 0,00 0,00 0,00 24.000,00

RESPONSABILE DI SERVIZIO: Turismo, Cultura, Pubblica Istruzione, Politiche Sociali, Commercio (segue)

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGR.	DENOMINAZIONE	PIANO FINANZIARIO (IV Liv.)	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE			
					Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2023	Previsioni dell'anno 2024	
CAPITOLO								
Totale MACROAGGREGATO 3 - Acquisto di beni e servizi			101.568,32	competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	920.190,00	917.700,00 563.581,28 0,00 886.871,00	917.700,00 343.474,88 0,00	917.700,00 189.062,81 0,00
MACROAGGREGATO 4: Trasferimenti correnti								
7 1 1 4	TRASFERIMENTI - SERVIZI TURISTICI 002370	U.1.04.04.01.000	121.610,94	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	197.033,00	139.500,00 5.000,00 0,00 153.036,56	139.500,00 0,00 0,00	139.500,00 0,00 0,00
7 1 1 4	TRASFERIMENTI - SERVIZI TURISTICI AD ALTRE IMPRESE 002372 PARTECIPATE	U.1.04.03.02.000	20.000,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	29.000,00	53.100,00 0,00 0,00 59.790,00	9.000,00 0,00 0,00	53.100,00 0,00 0,00
7 1 1 4	TRASFERIMENTI AD ALTRE IMPRESE - SERVIZI TURISTICI 002373	U.1.04.03.99.000	1.000,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	3.000,00	3.000,00 0,00 0,00 3.300,00	3.000,00 0,00 0,00	3.000,00 0,00 0,00
7 1 1 4	TRASFERIMENTI PER MANIFESTAZIONI TURISTICHE (VINC. 002891 IMP. SOGG.)	U.1.04.03.99.000	0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	50.000,00	50.000,00 50.000,00 0,00 45.000,00	50.000,00 0,00 0,00	50.000,00 0,00 0,00
7 1 1 4	Trasferimenti correnti ad Amministrazioni locali 003754	U.1.04.01.02.000	0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	32.170,00	33.000,00 0,00 0,00 29.700,00	33.000,00 0,00 0,00	33.000,00 0,00 0,00
Totale MACROAGGREGATO 4 - Trasferimenti correnti			142.610,94	competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	311.203,00	278.600,00 55.000,00 0,00 290.826,56	234.500,00 0,00 0,00	278.600,00 0,00 0,00
Totale TITOLO 1 - Spese correnti			244.179,26	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	1.231.393,00	1.196.300,00 618.581,28 0,00 1.177.697,56	1.152.200,00 343.474,88 0,00	1.196.300,00 189.062,81 0,00
Totale PROGRAMMA 1 - Sviluppo e valorizzazione del turismo			244.179,26	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	1.231.393,00	1.196.300,00 618.581,28 0,00 1.177.697,56	1.152.200,00 343.474,88 0,00	1.196.300,00 189.062,81 0,00

RESPONSABILE DI SERVIZIO: Turismo, Cultura, Pubblica Istruzione, Politiche Sociali, Commercio (segue)

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGR.	DENOMINAZIONE	PIANO FINANZIARIO (IV Liv.)	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
						Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2023	Previsioni dell'anno 2024
CAPITOLO								
Totale MISSIONE 7 - Turismo			244.179,26	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	1.231.393,00	1.196.300,00 618.581,28 0,00 1.177.697,56	1.152.200,00 343.474,88 0,00	1.196.300,00 189.062,81 0,00
MISSIONE 8:	Assetto del territorio ed edilizia abitativa							
PROGRAMMA 2:	Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-							
TITOLO 1:	Spese correnti							
MACROAGGREGATO 3:	Acquisto di beni e servizi							
8 2 1 3	GESTIONE AMMINISTRATIVA ALLOGGI ERP	U.1.03.02.15.000	35.811,88	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	34.718,63	35.000,00 0,00 0,00 52.987,13	35.000,00 0,00 0,00	35.000,00 0,00 0,00
002914								
Totale MACROAGGREGATO 3 - Acquisto di beni e servizi			35.811,88	competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	34.718,63	35.000,00 0,00 0,00 52.987,13	35.000,00 0,00 0,00	35.000,00 0,00 0,00
MACROAGGREGATO 4:	Trasferimenti correnti							
8 2 1 4	TRASFERIMENTI AD ACER PER SPESE DI MANUTENZIONE ERP	U.1.04.03.02.000	0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	16.000,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
003912								
Totale MACROAGGREGATO 4 - Trasferimenti correnti			0,00	competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	16.000,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
Totale TITOLO 1 - Spese correnti			35.811,88	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	50.718,63	35.000,00 0,00 0,00 52.987,13	35.000,00 0,00 0,00	35.000,00 0,00 0,00
TITOLO 2:	Spese in conto capitale							
MACROAGGREGATO 2:	Investimenti fissi lordi							
8 2 2 2	RECUPERO ALLOGGI ACER PER PROGRAMMA STRAORDINARIO 2020/2022 (VINC. RISORSA 3601)	U.2.02.01.09.000	100.547,56	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	144.543,36	0,00 0,00 0,00 60.328,54	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
010005								
Totale MACROAGGREGATO 2 - Investimenti fissi lordi			100.547,56	competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	144.543,36	0,00 0,00 0,00 60.328,54	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00

RESPONSABILE DI SERVIZIO: Turismo, Cultura, Pubblica Istruzione, Politiche Sociali, Commercio (segue)

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGR.	DENOMINAZIONE	PIANO FINANZIARIO (IV Liv.)	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
						Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2023	Previsioni dell'anno 2024
CAPITOLO								
Totale TITOLO 2 - Spese in conto capitale			100.547,56	competenza	144.543,36	0,00	0,00	0,00
				di cui già imp.		0,00	0,00	0,00
				di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
				cassa		60.328,54		
Totale PROGRAMMA 2 - Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare			136.359,44	competenza	195.261,99	35.000,00	35.000,00	35.000,00
				di cui già imp.		0,00	0,00	0,00
				di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
				cassa		113.315,67		
Totale MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa			136.359,44	competenza	195.261,99	35.000,00	35.000,00	35.000,00
				di cui già imp.		0,00	0,00	0,00
				di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
				cassa		113.315,67		
MISSIONE 9:	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente							
PROGRAMMA 2:	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale							
TITOLO 1:	Spese correnti							
MACROAGGREGATO 3:	Acquisto di beni e servizi							
9 2 1 3	SPESE GESTIONE SALINA	U.1.03.02.99.000	105.000,00	competenza	105.000,00	90.000,00	90.000,00	90.000,00
002903	Resp. proc.: Turismo, Cultura, Pubblica Istruzione, Politiche Sociali			di cui già imp.		0,00	0,00	0,00
				di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
				cassa		144.000,00		
Totale MACROAGGREGATO 3 - Acquisto di beni e servizi			105.000,00	competenza	105.000,00	90.000,00	90.000,00	90.000,00
				di cui già		0,00	0,00	0,00
				di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
				cassa		144.000,00		
Totale TITOLO 1 - Spese correnti			105.000,00	competenza	105.000,00	90.000,00	90.000,00	90.000,00
				di cui già imp.		0,00	0,00	0,00
				di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
				cassa		144.000,00		
Totale PROGRAMMA 2 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale			105.000,00	competenza	105.000,00	90.000,00	90.000,00	90.000,00
				di cui già imp.		0,00	0,00	0,00
				di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
				cassa		144.000,00		
PROGRAMMA 5:	Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione							
TITOLO 1:	Spese correnti							
MACROAGGREGATO 4:	Trasferimenti correnti							
9 5 1 4	CONTRIBUTI AD ASSOCIAZIONI PER GESTIONE COLONIE	U.1.04.05.04.001	4.200,00	competenza	14.000,00	36.000,00	36.000,00	36.000,00
009301	FELINE			di cui già imp.		0,00	0,00	0,00
				di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
				cassa		34.920,00		

RESPONSABILE DI SERVIZIO: Turismo, Cultura, Pubblica Istruzione, Politiche Sociali, Commercio (segue)

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGR.	DENOMINAZIONE	PIANO FINANZIARIO (IV Liv.)	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE			
					Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2023	Previsioni dell'anno 2024	
CAPITOLO								
	Totale MACROAGGREGATO 4 - Trasferimenti correnti		4.200,00	competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	14.000,00	36.000,00	36.000,00	36.000,00
						0,00	0,00	0,00
					0,00	0,00	0,00	0,00
						34.920,00		
	Totale TITOLO 1 - Spese correnti		4.200,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	14.000,00	36.000,00	36.000,00	36.000,00
						0,00	0,00	0,00
					0,00	0,00	0,00	0,00
						34.920,00		
	Totale PROGRAMMA 5 - Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione		4.200,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	14.000,00	36.000,00	36.000,00	36.000,00
						0,00	0,00	0,00
					0,00	0,00	0,00	0,00
						34.920,00		
	Totale MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente		109.200,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	119.000,00	126.000,00	126.000,00	126.000,00
						0,00	0,00	0,00
					0,00	0,00	0,00	0,00
						178.920,00		
	MISSIONE 10: Trasporti e diritto alla mobilità							
	PROGRAMMA 2: Trasporto pubblico locale							
	TITOLO 1: Spese correnti							
	MACROAGGREGATO 4: Trasferimenti correnti							
10 2 1 4	TRASFERIMENTI CORRENTI AD ALTRE IMPRESE PER	U.1.04.03.99.000	63.151,00	competenza	108.671,00	110.000,00	50.000,00	50.000,00
002736	TRASPORTO STUDENTI REMO BRINDISI			di cui già imp.		66.380,00	0,00	0,00
				di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
				cassa		136.890,60		
	Totale MACROAGGREGATO 4 - Trasferimenti correnti		63.151,00	competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	108.671,00	110.000,00	50.000,00	50.000,00
						66.380,00	0,00	0,00
					0,00	0,00	0,00	0,00
						136.890,60		
	Totale TITOLO 1 - Spese correnti		63.151,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	108.671,00	110.000,00	50.000,00	50.000,00
						66.380,00	0,00	0,00
					0,00	0,00	0,00	0,00
						136.890,60		
	Totale PROGRAMMA 2 - Trasporto pubblico locale		63.151,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	108.671,00	110.000,00	50.000,00	50.000,00
						66.380,00	0,00	0,00
					0,00	0,00	0,00	0,00
						136.890,60		

RESPONSABILE DI SERVIZIO: Turismo, Cultura, Pubblica Istruzione, Politiche Sociali, Commercio (segue)

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGR.	CAPITOLO	DENOMINAZIONE	PIANO FINANZIARIO (IV Liv.)	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE			
						Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2023	Previsioni dell'anno 2024	
Totale MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità				63.151,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	108.671,00	110.000,00 66.380,00 0,00 136.890,60	50.000,00 0,00 0,00	50.000,00 0,00 0,00
MISSIONE 12:		Diritti sociali, politiche sociali e famiglia							
PROGRAMMA 1:		Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido							
TITOLO 1:		Spese correnti							
MACROAGGREGATO 3:		Acquisto di beni e servizi							
12	1 1 3	GESTIONE CENTRO PER BAMBINI E GENITORI REG-IVA=A	U.1.03.02.99.000	16.417,73	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	18.550,00	52.000,00 25.659,33 0,00 56.650,64	52.000,00 0,00 0,00	52.000,00 0,00 0,00
12	1 1 3	PRESTAZIONI DI SERVIZI - ASILO NIDO REG-IVA=A	U.1.03.02.15.000	138.981,70	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	338.000,00	340.000,00 248.975,77 0,00 389.389,02	340.000,00 0,00 0,00	340.000,00 0,00 0,00
12	1 1 3	SPESE PER FORMAZIONE EDUCATORI CENTRO INFANZIA	U.1.03.02.99.000	0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	1.000,00	4.000,00 0,00 0,00 3.600,00	4.000,00 0,00 0,00	4.000,00 0,00 0,00
12	1 1 3	RIMBORSO COMPONENTI COMMISSIONE	U.1.03.02.99.000	126,58	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	0,00	0,00 0,00 0,00 75,95	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
12	1 1 3	QUALIFICAZIONE SISTEMA SCOLASTICO-EDUCATIVO 0/6 ANNI REG-IVA=A	U.1.03.02.15.000	35.553,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	125.230,36	125.000,00 89.136,25 0,00 133.831,80	125.000,00 0,00 0,00	125.000,00 0,00 0,00
Totale MACROAGGREGATO 3 - Acquisto di beni e servizi				191.079,01	competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	482.780,36	521.000,00 363.771,35 0,00 583.547,41	521.000,00 0,00 0,00	521.000,00 0,00 0,00
MACROAGGREGATO 4:		Trasferimenti correnti							
12	1 1 4	CONTRIBUTO ALLE FAMIGLIE PER ABBATTIMENTO RETTE NIDI D'INFANZIA (vinc.risorsa 1800)	U.1.04.02.05.000	0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	41.694,20	25.194,47 0,00 0,00 22.675,02	25.194,47 0,00 0,00	25.194,47 0,00 0,00

RESPONSABILE DI SERVIZIO: Turismo, Cultura, Pubblica Istruzione, Politiche Sociali, Commercio (segue)

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGR.	DENOMINAZIONE	PIANO FINANZIARIO (IV Liv.)	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
					Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2023	Previsioni dell'anno 2024
CAPITOLO							
Totale MACROAGGREGATO 4 - Trasferimenti correnti			0,00	competenza 41.694,20	25.194,47	25.194,47	25.194,47
				di cui già 0,00	0,00	0,00	0,00
				di cui F.P.V. 0,00	0,00	0,00	0,00
				cassa 22.675,02	22.675,02		
Totale TITOLO 1 - Spese correnti			191.079,01	competenza 524.474,56	546.194,47	546.194,47	546.194,47
				di cui già imp. 363.771,35	0,00	0,00	0,00
				di cui F.P.V. 0,00	0,00	0,00	0,00
				cassa 606.222,43	606.222,43		
Totale PROGRAMMA 1 - Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido			191.079,01	competenza 524.474,56	546.194,47	546.194,47	546.194,47
				di cui già imp. 363.771,35	0,00	0,00	0,00
				di cui F.P.V. 0,00	0,00	0,00	0,00
				cassa 606.222,43	606.222,43		
PROGRAMMA 4:	Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale						
TITOLO 1:	Spese correnti						
MACROAGGREGATO 4:	Trasferimenti correnti						
12 4 1 4	CONTRIBUTI PROGETTI SOCIO-ASSISTENZIALI	U.1.04.01.02.000	6.484,00	competenza 18.876,00	84.000,00	84.000,00	84.000,00
003753				di cui già imp. 0,00	0,00	0,00	0,00
				di cui F.P.V. 0,00	0,00	0,00	0,00
				cassa 79.490,40			
12 4 1 4	CONTRIBUTO COMUNE DI CODIGORO "SPORTELLO	U.1.04.01.02.000	0,00	competenza 5.424,60	6.000,00	4.182,00	4.182,00
003812	ANTIVIOLENZA DONNA"			di cui già imp. 0,00	0,00	0,00	0,00
				di cui F.P.V. 0,00	0,00	0,00	0,00
				cassa 5.400,00			
Totale MACROAGGREGATO 4 - Trasferimenti correnti			6.484,00	competenza 24.300,60	90.000,00	88.182,00	88.182,00
				di cui già 0,00	0,00	0,00	0,00
				di cui F.P.V. 0,00	0,00	0,00	0,00
				cassa 84.890,40	84.890,40		
Totale TITOLO 1 - Spese correnti			6.484,00	competenza 24.300,60	90.000,00	88.182,00	88.182,00
				di cui già imp. 0,00	0,00	0,00	0,00
				di cui F.P.V. 0,00	0,00	0,00	0,00
				cassa 84.890,40	84.890,40		
Totale PROGRAMMA 4 - Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale			6.484,00	competenza 24.300,60	90.000,00	88.182,00	88.182,00
				di cui già imp. 0,00	0,00	0,00	0,00
				di cui F.P.V. 0,00	0,00	0,00	0,00
				cassa 84.890,40	84.890,40		
PROGRAMMA 5:	Interventi per le famiglie						
TITOLO 1:	Spese correnti						
MACROAGGREGATO 2:	Imposte e tasse a carico dell'ente						

RESPONSABILE DI SERVIZIO: Turismo, Cultura, Pubblica Istruzione, Politiche Sociali, Commercio (segue)

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGR.	DENOMINAZIONE	PIANO FINANZIARIO (IV Liv.)	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE			
						Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2023	Previsioni dell'anno 2024	
CAPITOLO									
12 5 1 2 003749	INDENNITA' OBBLIGATORIA FARMACIE RURALI	U.1.02.01.99.000	0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	85,00 0,00 76,50	85,00 0,00 0,00 76,50	85,00 0,00 0,00	85,00 0,00 0,00	
Totale MACROAGGREGATO 2 - Imposte e tasse a carico dell'ente			0,00	competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	85,00	85,00 0,00 0,00 76,50	85,00 0,00 0,00	85,00 0,00 0,00	
MACROAGGREGATO 3: Acquisto di beni e servizi									
12 5 1 3 003728	PRESTAZIONI DI SERVIZI-VACANZE ANZIANI	U.1.03.02.15.000	0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	0,00 0,00 1.530,00	1.700,00 0,00 0,00 1.530,00	1.700,00 0,00 0,00	1.700,00 0,00 0,00	
12 5 1 3 003739	ORGANIZZ. E FUNZ. CENTRO PER LE FAMIGLIE	U.1.03.02.15.000	44.813,81	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	134.195,00 0,00 139.388,29	125.000,00 115.230,93 0,00 139.388,29	146.500,00 0,00 0,00	146.500,00 0,00 0,00	
12 5 1 3 003902	SERVIZI ORIENTAMENTO PER INSERIMENTO LAVORATIVO E INCLUSIONE SOCIALE	U.1.03.02.15.000	0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	19.000,00 0,00 9.000,00	10.000,00 0,00 0,00 9.000,00	10.000,00 0,00 0,00	10.000,00 0,00 0,00	
12 5 1 3 003903	GESTIONE PROGETTO DISTRETTUALE "RETE STRUTTURE DI ACCOGLIENZA"	U.1.03.02.15.000	22.310,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	50.600,00 0,00 40.386,00	30.000,00 0,00 0,00 40.386,00	30.000,00 0,00 0,00	30.000,00 0,00 0,00	
12 5 1 3 003904	SERVIZIO ASSISTENZA DOMICILIARE	U.1.03.02.15.000	15.540,52	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	28.000,00 0,00 28.764,31	21.600,00 0,00 0,00 28.764,31	18.000,00 0,00 0,00	18.000,00 0,00 0,00	
12 5 1 3 003905	INTEGRAZIONE RETTE STRUTTURE	U.1.03.02.15.000	4.281,85	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	25.000,00 0,00 26.869,11	27.000,00 0,00 0,00 26.869,11	20.000,00 0,00 0,00	20.000,00 0,00 0,00	
12 5 1 3 003906	SERVIZIO TRASPORTO ANZIANI E DISABILI	U.1.03.02.15.000	8.555,56	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	35.000,00 0,00 34.833,34	33.000,00 27.022,12 0,00 34.833,34	33.000,00 0,00 0,00	33.000,00 0,00 0,00	

RESPONSABILE DI SERVIZIO: Turismo, Cultura, Pubblica Istruzione, Politiche Sociali, Commercio (segue)

MISSIONE PROGRAMMA MACROAGGR.	TITOLO	DENOMINAZIONE	PIANO FINANZIARIO (IV Liv.)	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE			
						Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2023	Previsioni dell'anno 2024	
CAPITOLO									
12 5 1 3	003907	RIMBORSO FORFETTARIO UTENZE AD AUSL PER COMODATO D'USO LOCALI SPORTELLO SOCIALE C/O CASA SALUTE	U.1.03.02.05.000	5.200,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	2.600,00 2.600,00 0,00 0,00	2.600,00 2.600,00 0,00 5.460,00	2.600,00 2.600,00 0,00 0,00	2.600,00 0,00 0,00 0,00
12 5 1 3	003909	SPESE PULIZIE CENTRO PER LE FAMIGLIE E UFFICIO ERP	U.1.03.02.13.000	3.484,22	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	5.800,00 2.819,83 0,00 0,00	4.626,92 2.819,83 0,00 6.254,76	4.626,92 2.819,83 0,00 0,00	4.626,92 1.409,92 0,00 0,00
12 5 1 3	003942	RIMBORSO VOLONTARI SERVIZIO CIVILE	U.1.03.02.99.000	0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	400,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
12 5 1 3	003943	RIMBORSO SPESE REGISTRAZIONE COMODATO CASA DELLA SALUTE ASL	U.1.03.02.07.000	475,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	500,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 285,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
12 5 1 3	003944	SPESE SANIFICAZIONE CENTRO ADOLESCENTI E CENTRO INFANZIA (ATT.COMM.)	U.1.03.02.13.000	0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	0,00 0,00 0,00 0,00	10.000,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
12 5 1 3	003945	SPESE PER REALIZZAZIONE ADDOBBI	U.1.03.02.15.000	0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	305,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
Totale MACROAGGREGATO 3 - Acquisto di beni e servizi				104.660,96	competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	301.400,00 0,00 0,00 0,00	265.526,92 147.672,88 0,00 292.770,81	266.426,92 5.419,83 0,00 0,00	266.426,92 1.409,92 0,00 0,00
MACROAGGREGATO 4: Trasferimenti correnti									
12 5 1 4	003734	CONTRIBUTI ASSISTENZIALI L. N. 328/2000	U.1.04.02.02.000	25.915,43	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	252.550,51 0,00 0,00 0,00	194.000,00 0,00 0,00 190.149,26	142.000,00 0,00 0,00 0,00	142.000,00 0,00 0,00 0,00
12 5 1 4	003745	Contributi per fasce deboli utenze gas	U.1.04.02.02.000	11.588,63	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	115.795,24 0,00 0,00 0,00	155.118,42 115.119,00 0,00 146.559,76	155.118,42 0,00 0,00 0,00	155.118,42 0,00 0,00 0,00

RESPONSABILE DI SERVIZIO: Turismo, Cultura, Pubblica Istruzione, Politiche Sociali, Commercio (segue)

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGR.	CAPITOLO	DENOMINAZIONE	PIANO FINANZIARIO (IV Liv.)	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE			
						Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2023	Previsioni dell'anno 2024	
12 5 1 4	003758	TRASFERIMENTI AD ASP PER GESTIONE SERVIZI DIVERSI ALLA PERSONA	U.1.04.01.02.000	24.696,15	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	796.111,00 0,00 0,00 761.817,69	830.000,00 0,00 0,00 830.000,00	830.000,00 0,00 0,00 830.000,00	830.000,00 0,00 0,00 830.000,00
12 5 1 4	003760	CONTRIBUTI PER FAMIGLIE CON MINORI IN EMERGENZA	U.1.04.02.05.000	0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	5.766,00 0,00 0,00 7.188,30	7.987,00 0,00 0,00 7.987,00	7.987,00 0,00 0,00 7.987,00	7.987,00 0,00 0,00 7.987,00
12 5 1 4	003761	CONTRIBUTI PER FAMIGLIE CON MINORI IN EMERGENZA (AVANZO)	U.1.04.02.05.000	0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	111,19 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
12 5 1 4	003765	CONTRIBUTI AD ASSOCIAZIONI PER "PROGETTO POVERTA"	U.1.04.04.01.000	43.114,39	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	50.805,91 0,00 0,00 34.868,63	10.000,00 0,00 0,00 10.000,00	10.000,00 0,00 0,00 10.000,00	10.000,00 0,00 0,00 10.000,00
12 5 1 4	003941	CONTRIBUTI COMMUNITY LAB	U.1.04.04.01.000	800,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	5.000,00 0,00 0,00 4.080,00	4.000,00 0,00 0,00 4.000,00	4.000,00 0,00 0,00 4.000,00	4.000,00 0,00 0,00 4.000,00
12 5 1 4	003960	TRASFERIMENTO COMUNE DI CODIGORO GESTIONE FONDO AFFITTI	U.1.04.01.02.000	1.683,60	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	1.700,00 0,00 0,00 1.010,16	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
12 5 1 4	003961	TRASFERIMENTO COMUNE DI CODIGORO GESTIONE FONDO RINEGOZIAZIONI CANONI	U.1.04.01.02.000	0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	281,37 0,00 0,00 253,23	281,37 0,00 0,00 281,37	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
12 5 1 4	003962	TRASFERIMENTO AD AUSL PER DIMISSIONI OSPEDALIERE PROTETTE (VINC. CAP. 418)	U.1.04.01.02.000	0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	33.889,00 0,00 0,00 30.500,10	33.889,00 0,00 0,00 33.889,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
12 5 1 4	006612	CONTRIBUTO SCUOLE PER ABBANDONO SCOLASTICO	U.1.04.01.01.000	0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	5.000,00 0,00 0,00 4.500,00	5.000,00 0,00 0,00 5.000,00	5.000,00 0,00 0,00 5.000,00	5.000,00 0,00 0,00 5.000,00
12 5 1 4	006615	INTERVENTI SOLIDARIETA' ALIMENTARE (vinc risorsa 261)	U.1.04.02.02.000	174.476,07	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	163.729,57 0,00 0,00 104.685,64	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00

RESPONSABILE DI SERVIZIO: Turismo, Cultura, Pubblica Istruzione, Politiche Sociali, Commercio (segue)

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGR.	CAPITOLO	DENOMINAZIONE	PIANO FINANZIARIO (IV Liv.)	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
							Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2023	Previsioni dell'anno 2024
12 5 1 4	006617	INTERVENTI SOLIDARIETA' ALIMENTARE (risorse ente)	U.1.04.02.02.000	2.943,50	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	0,00 0,00 0,00 1.766,10	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
12 5 1 4	006618	TRASFERIMENTO ALLE FAMIGLIE CONTRIBUTO REGIONALE PER PROGETTO CONCILIAZIONE VITA-LAVORO (VINC.RISORSA 6450)	U.1.04.02.05.000	103.573,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	103.573,00 0,00 0,00 62.143,80	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
12 5 1 4	006619	TRASFERIMENTI AD ASP PER PROGETTO ASSISTENZIALE	U.1.04.01.02.000	0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	1.120,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
12 5 1 4	006620	CONTRIBUTI AD ASSOCIAZIONI PER ASSISTENZA A NUCLEI FRAGILI	U.1.04.04.01.000	0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	0,00 0,00 0,00 4.500,00	5.000,00 0,00 0,00 0,00	5.000,00 0,00 0,00 0,00	5.000,00 0,00 0,00 0,00
12 5 1 4	006621	TRASFERIMENTO ALLE FAMIGLIE PER PROGETTO CONCILIAZIONE VITA-LAVORO (RISORSE ENTE)	U.1.04.02.05.000	0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	20.000,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
12 5 1 4	006630	TRASFERIMENTO ASP PER MIGLIORAMENTO SERVIZI SOCIALI (VINC. CAP. 3615)	U.1.04.01.02.000	0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	20.420,16 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
Totale MACROAGGREGATO 4 - Trasferimenti correnti				388.790,77	competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	1.575.852,95 115.119,00 0,00 1.354.022,67	1.245.275,79 0,00 0,00 1.245.275,79	1.159.105,42 0,00 0,00 1.159.105,42	1.159.105,42 0,00 0,00 1.159.105,42
Totale TITOLO 1 - Spese correnti				493.451,73	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	1.877.337,95 262.791,88 0,00 1.646.869,98	1.510.887,71 262.791,88 0,00 1.510.887,71	1.425.617,34 5.419,83 0,00 1.425.617,34	1.425.617,34 1.409,92 0,00 1.425.617,34
Totale PROGRAMMA 5 - Interventi per le famiglie				493.451,73	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	1.877.337,95 262.791,88 0,00 1.646.869,98	1.510.887,71 262.791,88 0,00 1.510.887,71	1.425.617,34 5.419,83 0,00 1.425.617,34	1.425.617,34 1.409,92 0,00 1.425.617,34
PROGRAMMA 8:		Cooperazione e associazionismo							
TITOLO 1:		Spese correnti							
MACROAGGREGATO 4:		Trasferimenti correnti							

RESPONSABILE DI SERVIZIO: Turismo, Cultura, Pubblica Istruzione, Politiche Sociali, Commercio (segue)

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGR.	DENOMINAZIONE	PIANO FINANZIARIO (IV Liv.)	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
						Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2023	Previsioni dell'anno 2024
CAPITOLO								
12 8 1 4	CONTRIBUTI AD ASSOCIAZIONI	U.1.04.04.01.000	660,00	competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
003790				di cui già imp.		0,00	0,00	0,00
				di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
				cassa		396,00		
	Totale MACROAGGREGATO 4 - Trasferimenti correnti		660,00	competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
				di cui già		0,00	0,00	0,00
				di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
				cassa		396,00		
	Totale TITOLO 1 - Spese correnti		660,00	competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
				di cui già imp.		0,00	0,00	0,00
				di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
				cassa		396,00		
	Totale PROGRAMMA 8 - Cooperazione e associazionismo		660,00	competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
				di cui già imp.		0,00	0,00	0,00
				di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
				cassa		396,00		
	Totale MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia		691.674,74	competenza	2.426.113,11	2.147.082,18	2.059.993,81	2.059.993,81
				di cui già imp.		626.563,23	5.419,83	1.409,92
				di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
				cassa		2.338.378,81		
MISSIONE 13:	Tutela della salute							
PROGRAMMA 7:	Ulteriori spese in materia sanitaria							
TITOLO 1:	Spese correnti							
MACROAGGREGATO 3:	Acquisto di beni e servizi							
13 7 1 3	GESTIONE CANILE/GATTILE E SERVIZI CONNESSI	U.1.03.02.15.000	16.875,04	competenza	96.000,00	102.000,00	102.000,00	102.000,00
003900				di cui già imp.		84.375,20	0,00	0,00
				di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
				cassa		101.925,02		
	Totale MACROAGGREGATO 3 - Acquisto di beni e servizi		16.875,04	competenza	96.000,00	102.000,00	102.000,00	102.000,00
				di cui già		84.375,20	0,00	0,00
				di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
				cassa		101.925,02		
	Totale TITOLO 1 - Spese correnti		16.875,04	competenza	96.000,00	102.000,00	102.000,00	102.000,00
				di cui già imp.		84.375,20	0,00	0,00
				di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
				cassa		101.925,02		
	Totale PROGRAMMA 7 - Ulteriori spese in materia sanitaria		16.875,04	competenza	96.000,00	102.000,00	102.000,00	102.000,00
				di cui già imp.		84.375,20	0,00	0,00
				di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
				cassa		101.925,02		

RESPONSABILE DI SERVIZIO: Turismo, Cultura, Pubblica Istruzione, Politiche Sociali, Commercio (segue)

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGR.	DENOMINAZIONE	PIANO FINANZIARIO (IV Liv.)	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
						Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2023	Previsioni dell'anno 2024
CAPITOLO								
Totale MISSIONE 13 - Tutela della salute			16.875,04	competenza	96.000,00	102.000,00	102.000,00	102.000,00
				di cui già imp.		84.375,20	0,00	0,00
				di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
				cassa		101.925,02		
MISSIONE 14:	Sviluppo economico e competitività							
PROGRAMMA 2:	Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori							
TITOLO 1:	Spese correnti							
MACROAGGREGATO 3:	Acquisto di beni e servizi							
14 2 1 3	SPESE DI PRESTAZ. SERV. -ATTIVITA'PRODUTT.	U.1.03.02.99.000	692,96	competenza	6.000,00	0,00	0,00	0,00
004241				di cui già imp.		0,00	0,00	0,00
				di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
				cassa		415,78		
14 2 1 3	SPESE SERVIZI COVID - VIGILANZA MERCATI	U.1.03.02.99.000	9.039,22	competenza	25.000,00	7.000,00	0,00	0,00
004359				di cui già imp.		0,00	0,00	0,00
				di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
				cassa		11.723,53		
Totale MACROAGGREGATO 3 - Acquisto di beni e servizi			9.732,18	competenza	31.000,00	7.000,00	0,00	0,00
				di cui già		0,00	0,00	0,00
				di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
				cassa		12.139,31		
MACROAGGREGATO 4:	Trasferimenti correnti							
14 2 1 4	CONTRIBUTI	U.1.04.01.01.999	0,00	competenza	0,00	5.000,00	0,00	0,00
004577				di cui già imp.		0,00	0,00	0,00
				di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
				cassa		4.500,00		
Totale MACROAGGREGATO 4 - Trasferimenti correnti			0,00	competenza	0,00	5.000,00	0,00	0,00
				di cui già		0,00	0,00	0,00
				di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
				cassa		4.500,00		
Totale TITOLO 1 - Spese correnti			9.732,18	competenza	31.000,00	12.000,00	0,00	0,00
				di cui già imp.		0,00	0,00	0,00
				di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
				cassa		16.639,31		
TITOLO 2:	Spese in conto capitale							
MACROAGGREGATO 2:	Investimenti fissi lordi							
14 2 2 2	ARREDI UFFICIO COMMERCIO E SUAP	U.2.02.01.03.000	15.217,80	competenza	28.000,00	0,00	0,00	0,00
015558				di cui già imp.		0,00	0,00	0,00
				di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
				cassa		9.130,68		

RESPONSABILE DI SERVIZIO: Turismo, Cultura, Pubblica Istruzione, Politiche Sociali, Commercio (segue)

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGR.	DENOMINAZIONE	PIANO FINANZIARIO (IV Liv.)	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE				
					Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2023	Previsioni dell'anno 2024		
CAPITOLO									
Totale MACROAGGREGATO 2 - Investimenti fissi lordi			15.217,80	competenza 28.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				di cui già 0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				di cui F.P.V. 0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				cassa 9.130,68	9.130,68				
Totale TITOLO 2 - Spese in conto capitale			15.217,80	competenza 28.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				di cui già imp. 0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				di cui F.P.V. 0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				cassa 9.130,68	9.130,68				
Totale PROGRAMMA 2 - Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori			24.949,98	competenza 59.000,00	12.000,00	0,00	0,00	0,00	
				di cui già imp. 0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				di cui F.P.V. 0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				cassa 25.769,99	25.769,99				
Totale MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività			24.949,98	competenza 59.000,00	12.000,00	0,00	0,00	0,00	
				di cui già imp. 0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				di cui F.P.V. 0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				cassa 25.769,99	25.769,99				
MISSIONE 19:		Relazioni internazionali							
PROGRAMMA 1:		Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo							
TITOLO 1:		Spese correnti							
MACROAGGREGATO 3:		Acquisto di beni e servizi							
19	1	3	SERVIZIO REVISIONE CONTABILE PROGETTO	U.1.03.02.11.000	0,00	competenza 4.563,17	0,00	0,00	0,00
	001501		SPECIALITALY			di cui già imp. 0,00	0,00	0,00	0,00
						di cui F.P.V. 0,00	0,00	0,00	0,00
						cassa 0,00	0,00		
19	1	3	SERVIZIO DI VALUTAZIONE E MONITORAGGIO PROGETTO	U.1.03.02.11.000	8.792,78	competenza 14.373,66	0,00	0,00	0,00
	001502		SPECIALITALY			di cui già imp. 0,00	0,00	0,00	0,00
						di cui F.P.V. 0,00	0,00	0,00	0,00
						cassa 5.275,67	5.275,67		
Totale MACROAGGREGATO 3 - Acquisto di beni e servizi			8.792,78	competenza 18.936,83	0,00	0,00	0,00	0,00	
				di cui già 0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				di cui F.P.V. 0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				cassa 5.275,67	5.275,67				
MACROAGGREGATO 4:		Trasferimenti correnti							
19	1	4	PROGETTO "SVILUPPO INCLUSIVO A BEIT SAHOUR E	U.1.04.03.99.000	227.511,19	competenza 267.826,94	0,00	0,00	0,00
	001500		BETLEMME" (VINC. RIS. 1562)			di cui già imp. 0,00	0,00	0,00	0,00
						di cui F.P.V. 0,00	0,00	0,00	0,00
						cassa 136.506,71	136.506,71		

RESPONSABILE DI SERVIZIO: Turismo, Cultura, Pubblica Istruzione, Politiche Sociali, Commercio (segue)

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGR.	DENOMINAZIONE	PIANO FINANZIARIO (IV Liv.)	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE			
					Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2023	Previsioni dell'anno 2024	
CAPITOLO								
	Totale MACROAGGREGATO 4 - Trasferimenti correnti		227.511,19	competenza	267.826,94	0,00	0,00	0,00
				di cui già		0,00	0,00	0,00
				di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
				cassa		136.506,71		
	Totale TITOLO 1 - Spese correnti		236.303,97	competenza	286.763,77	0,00	0,00	0,00
				di cui già imp.		0,00	0,00	0,00
				di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
				cassa		141.782,38		
	Totale PROGRAMMA 1 - Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo		236.303,97	competenza	286.763,77	0,00	0,00	0,00
				di cui già imp.		0,00	0,00	0,00
				di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
				cassa		141.782,38		
	Totale MISSIONE 19 - Relazioni internazionali		236.303,97	competenza	286.763,77	0,00	0,00	0,00
				di cui già imp.		0,00	0,00	0,00
				di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
				cassa		141.782,38		
	Totale RESPONSABILE DI SERVIZIO: Turismo, Cultura, Pubblica Istruzione, Politiche Sociali, Commercio		4.335.983,01	competenza	9.588.572,19	6.802.342,73	6.127.374,01	6.171.474,01
				di cui già imp.		2.864.255,17	1.097.128,04	612.774,81
				di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
				cassa		8.666.437,29		

ALLEGATO AL PEG DEGLI ENTI LOCALI

ENTRATE PER TITOLI, TIPOLOGIE E CATEGORIE

PREVISIONI DI COMPETENZA

TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE	Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio		Previsioni dell'anno 2023		Previsioni dell'anno 2024	
		Totale	di cui entrate non ricorrenti	Totale	di cui entrate non ricorrenti	Totale	di cui entrate non ricorrenti
	ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA						
1010100	Tipologia 101: Imposte, tasse e proventi assimilati	26.970.500,00	2.250.000,00	26.720.500,00	2.050.000,00	26.570.500,00	1.900.000,00
1010106	Imposta municipale propria	24.450.000,00	1.800.000,00	24.400.000,00	1.800.000,00	24.400.000,00	1.800.000,00
1010108	Imposta comunale sugli immobili (ICI)	5.000,00	0,00	5.000,00	0,00	5.000,00	0,00
1010116	Addizionale comunale IRPEF	1.055.000,00	0,00	1.055.000,00	0,00	1.055.000,00	0,00
1010141	Imposta di soggiorno	900.000,00	0,00	900.000,00	0,00	900.000,00	0,00
1010142	Imposta regionale sulle concessioni statali sui beni del demanio marittimo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010147	Tassa sulla concessione per la caccia e per la pesca	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010151	Tassa smaltimento rifiuti solidi urbani	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010153	Imposta comunale sulla pubblicità e diritto sulle pubbliche affissioni	400.000,00	400.000,00	200.000,00	200.000,00	50.000,00	50.000,00
1010161	Tributo comunale sui rifiuti e sui servizi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010176	Tassa sui servizi comunali (TASI)	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00
1010199	Altre imposte, tasse e proventi n.a.c.	110.500,00	0,00	110.500,00	0,00	110.500,00	0,00
1010400	Tipologia 104: Compartecipazioni di tributi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010405	Compartecipazione IVA ai Comuni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010406	Compartecipazione IRPEF ai Comuni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1030100	Tipologia 301: Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1030101	Fondi perequativi dallo Stato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1000000	TOTALE TITOLO 1	26.970.500,00	2.250.000,00	26.720.500,00	2.050.000,00	26.570.500,00	1.900.000,00

TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE	Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio		Previsioni dell'anno 2023		Previsioni dell'anno 2024	
		Totale	di cui entrate non ricorrenti	Totale	di cui entrate non ricorrenti	Totale	di cui entrate non ricorrenti
	TRASFERIMENTI CORRENTI						
2010100	Tipologia 101: Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	1.586.438,10	343.848,60	1.189.317,66	0,00	1.189.317,66	0,00
2010101	Trasferimenti correnti da Amministrazioni CENTRALI	693.054,60	200.000,00	433.834,60	0,00	433.834,60	0,00
2010102	Trasferimenti correnti da Amministrazioni LOCALI	893.383,50	143.848,60	755.483,06	0,00	755.483,06	0,00
2010104	Trasferimenti correnti da organismi interni e/o unità locali della amministrazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2010200	Tipologia 102: Trasferimenti correnti da Famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2010201	Trasferimenti correnti da Famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2010300	Tipologia 103: Trasferimenti correnti da Imprese	189.245,00	0,00	189.245,00	0,00	189.245,00	0,00
2010301	Sponsorizzazioni da imprese	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2010302	Altri trasferimenti correnti da imprese	189.245,00	0,00	189.245,00	0,00	189.245,00	0,00
2010400	Tipologia 104: Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2010401	Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2010500	Tipologia 105: Trasferimenti correnti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2010501	Trasferimenti correnti dall'Unione Europea	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2000000	TOTALE TITOLO 2	1.775.683,10	343.848,60	1.378.562,66	0,00	1.378.562,66	0,00
	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE						
3010000	Tipologia 100: Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	2.783.170,00	100.000,00	2.762.070,00	50.000,00	2.762.070,00	50.000,00
3010100	Vendita di beni	5.000,00	0,00	5.000,00	0,00	5.000,00	0,00
3010200	Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi	583.525,00	0,00	612.425,00	0,00	612.425,00	0,00
3010300	Proventi derivanti dalla gestione dei beni	2.194.645,00	100.000,00	2.144.645,00	50.000,00	2.144.645,00	50.000,00
3020000	Tipologia 200: Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	4.178.000,00	0,00	3.998.000,00	0,00	3.998.000,00	0,00

TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE	Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio		Previsioni dell'anno 2023		Previsioni dell'anno 2024	
		Totale	di cui entrate non ricorrenti	Totale	di cui entrate non ricorrenti	Totale	di cui entrate non ricorrenti
3020200	Entrate da famiglie derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	4.047.000,00	0,00	3.867.000,00	0,00	3.867.000,00	0,00
3020300	Entrate da Imprese derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	131.000,00	0,00	131.000,00	0,00	131.000,00	0,00
3030000	Tipologia 300: Interessi attivi	5.500,00	0,00	5.500,00	0,00	5.500,00	0,00
3030300	Altri interessi attivi	5.500,00	0,00	5.500,00	0,00	5.500,00	0,00
3050000	Tipologia 500: Rimborsi e altre entrate correnti	1.194.447,00	0,00	1.188.633,00	0,00	1.182.818,00	0,00
3050100	Indennizzi di assicurazione	14.486,00	0,00	14.486,00	0,00	14.486,00	0,00
3050200	Rimborsi in entrata	1.026.431,00	0,00	1.020.617,00	0,00	1.014.802,00	0,00
3059900	Altre entrate correnti n.a.c.	153.530,00	0,00	153.530,00	0,00	153.530,00	0,00
3000000	TOTALE TITOLO 3	8.161.117,00	100.000,00	7.954.203,00	50.000,00	7.948.388,00	50.000,00
	ENTRATE IN CONTO CAPITALE						
4020000	Tipologia 200: Contributi agli investimenti	4.641.935,74	4.641.935,74	12.802.661,92	12.802.661,92	8.285.455,00	8.285.455,00
4020100	Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	4.341.935,74	4.341.935,74	12.802.661,92	12.802.661,92	8.285.455,00	8.285.455,00
4020300	Contributi agli investimenti da Imprese	300.000,00	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4020500	Contributi agli investimenti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4030000	Tipologia 300: Altri trasferimenti in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4031200	Altri trasferimenti in conto capitale da Imprese	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4040000	Tipologia 400: Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	435.000,00	430.000,00	5.000,00	0,00	5.000,00	0,00
4040100	Alienazione di beni materiali	430.000,00	430.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4040200	Cessione di Terreni e di beni materiali non prodotti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4040300	Alienazione di beni immateriali	5.000,00	0,00	5.000,00	0,00	5.000,00	0,00
4050000	Tipologia 500: Altre entrate in conto capitale	1.671.500,00	200.000,00	1.481.500,00	0,00	1.011.500,00	0,00
4050100	Permessi da costruire	1.471.500,00	0,00	1.481.500,00	0,00	1.011.500,00	0,00
4050300	Entrate in conto capitale dovute a rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE	Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio		Previsioni dell'anno 2023		Previsioni dell'anno 2024	
		Totale	di cui entrate non ricorrenti	Totale	di cui entrate non ricorrenti	Totale	di cui entrate non ricorrenti
4050400	Altre Entrate in conto capitale n.a.c.	200.000,00	200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4000000	TOTALE TITOLO 4	6.748.435,74	5.271.935,74	14.289.161,92	12.802.661,92	9.301.955,00	8.285.455,00
	ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITÀ FINANZIARIE						
5010000	Tipologia 100: Alienazione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5010100	Alienazione di azioni e partecipazioni e conferimenti di capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5020000	Tipologia 200: Riscossione crediti di breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5020300	Riscossione crediti di breve termine a tasso agevolato da Imprese	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5040000	Tipologia 400: Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5040700	Prelievi da depositi bancari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5000000	TOTALE TITOLO 5	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	ACCENSIONE DI PRESTITI						
6010000	Tipologia 100: Emissione di titoli obbligazionari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6010200	Emissioni titoli obbligazionari a medio-lungo termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6020000	Tipologia 200: Accensione Prestiti a breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6020100	Finanziamenti a breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6030000	Tipologia 300: Accensione Mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	2.000.000,00	2.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6030100	Accensione mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	2.000.000,00	2.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6000000	TOTALE TITOLO 6	2.000.000,00	2.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE						
7010000	Tipologia 100: Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	2.500.000,00	0,00	2.500.000,00	0,00	2.500.000,00	0,00

TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE	Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio		Previsioni dell'anno 2023		Previsioni dell'anno 2024	
		Totale	di cui entrate non ricorrenti	Totale	di cui entrate non ricorrenti	Totale	di cui entrate non ricorrenti
7010100	Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	2.500.000,00	0,00	2.500.000,00	0,00	2.500.000,00	0,00
7000000	TOTALE TITOLO 7	2.500.000,00	0,00	2.500.000,00	0,00	2.500.000,00	0,00
	ENTRATE PER CONTO DI TERZI E PARTITE DI GIRO						
9010000	Tipologia 100: Entrate per partite di giro	6.410.000,00	0,00	6.410.000,00	0,00	6.410.000,00	0,00
9010100	Altre ritenute	2.800.000,00	0,00	2.800.000,00	0,00	2.800.000,00	0,00
9010200	Ritenute su redditi da lavoro dipendente	2.600.000,00	0,00	2.600.000,00	0,00	2.600.000,00	0,00
9019900	Altre entrate per partite di giro	1.010.000,00	0,00	1.010.000,00	0,00	1.010.000,00	0,00
9020000	Tipologia 200: Entrate per conto terzi	250.000,00	0,00	250.000,00	0,00	250.000,00	0,00
9020100	Rimborsi per acquisto di beni e servizi per conto terzi	190.000,00	0,00	190.000,00	0,00	190.000,00	0,00
9020400	Depositi di/presso terzi	60.000,00	0,00	60.000,00	0,00	60.000,00	0,00
9000000	TOTALE TITOLO 9	6.660.000,00	0,00	6.660.000,00	0,00	6.660.000,00	0,00
TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE		54.815.735,84	9.965.784,34	59.502.427,58	14.902.661,92	54.359.405,66	10.235.455,00

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI

SPESE CORRENTI - PREVISIONI DI COMPETENZA

Esercizio finanziario 2022 - Anno 2022

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Trasferimenti di tributi (solo per le Regioni)	Fondi perequativi (solo per le Regioni)	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	100
01	MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione											
01	Organi istituzionali	31.064,00	17.396,00	189.719,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	239.179,00
02	Segreteria generale	151.517,00	15.173,00	14.500,00	22.700,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	12.072,00	215.962,00
03	Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	385.326,00	29.715,00	139.046,71	0,00	0,00	0,00	500,00	0,00	0,00	2.000,00	556.587,71
04	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	239.351,00	30.579,00	128.400,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	38.477,54	225.000,00	681.807,54
05	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	501.242,00	185.262,00	1.320.049,97	0,00	0,00	0,00	30.003,00	0,00	0,00	0,00	2.036.556,97
06	Ufficio tecnico	857.755,00	55.554,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	933.309,00
07	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	366.173,58	24.550,42	29.920,00	1.800,00	0,00	0,00	0,00	0,00	500,00	0,00	422.944,00
08	Statistica e sistemi informativi	34.940,00	2.359,00	339.975,55	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	377.274,55
10	Risorse umane	1.253.940,70	84.583,00	90.300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	366.482,00	1.795.305,70
11	Altri servizi generali	789.116,00	47.843,00	543.507,00	6.775.400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.300,00	575.000,00	8.733.166,00
	TOTALE MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	4.610.425,28	493.014,42	2.815.418,23	6.820.900,00	0,00	0,00	30.503,00	0,00	41.277,54	1.180.554,00	15.992.092,47
02	MISSIONE 2 - Giustizia											
01	Uffici giudiziari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 2 - Giustizia	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	MISSIONE 3 - Ordine pubblico e sicurezza											
01	Polizia locale e amministrativa	1.476.604,00	102.092,00	1.185.634,25	1.800,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6.000,00	0,00	2.772.130,25
02	Sistema integrato di sicurezza urbana	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Trasferimenti di tributi (solo per le Regioni)	Fondi perequativi (solo per le Regioni)	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	100
	TOTALE MISSIONE 3 - Ordine pubblico e sicurezza	1.476.604,00	102.092,00	1.185.634,25	1.800,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6.000,00	0,00	2.772.130,25
04	MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio											
01	Istruzione prescolastica	0,00	0,00	120.450,00	87.790,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	208.240,00
02	Altri ordini di istruzione non universitaria	0,00	0,00	459.500,00	23.040,00	0,00	0,00	5.464,00	0,00	0,00	0,00	488.004,00
06	Servizi ausiliari all'istruzione	0,00	0,00	1.444.290,20	179.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.300,00	0,00	1.626.090,20
07	Diritto allo studio	150.942,00	10.096,00	30.000,00	25.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	216.038,00
	TOTALE MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio	150.942,00	10.096,00	2.054.240,20	315.330,00	0,00	0,00	5.464,00	0,00	2.300,00	0,00	2.538.372,20
05	MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali											
01	Valorizzazione dei beni di interesse storico	26.224,30	1.780,00	47.239,83	0,00	0,00	0,00	48.468,00	0,00	0,00	18.500,00	142.212,13
02	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	205.877,00	16.356,00	788.477,03	117.500,00	0,00	0,00	10.595,00	0,00	0,00	0,00	1.138.805,03
	TOTALE MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	232.101,30	18.136,00	835.716,86	117.500,00	0,00	0,00	59.063,00	0,00	0,00	18.500,00	1.281.017,16
06	MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero											
01	Sport e tempo libero	0,00	0,00	380.392,79	118.200,00	0,00	0,00	101.386,00	0,00	0,00	0,00	599.978,79
02	Giovani	0,00	0,00	50.000,00	30.600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	80.600,00
	TOTALE MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	0,00	0,00	430.392,79	148.800,00	0,00	0,00	101.386,00	0,00	0,00	0,00	680.578,79
07	MISSIONE 7 - Turismo											
01	Sviluppo e valorizzazione del turismo	175.548,00	11.680,00	918.700,00	278.600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.384.528,00
	TOTALE MISSIONE 7 - Turismo	175.548,00	11.680,00	918.700,00	278.600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.384.528,00
08	MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa											
01	Urbanistica e assetto del territorio	450.465,00	29.661,00	109.865,35	68.525,79	0,00	0,00	16.471,00	0,00	3.500,00	0,00	678.488,14
02	Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	0,00	0,00	35.000,00	5.745,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	40.745,00

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Trasferimenti di tributi (solo per le Regioni)	Fondi perequativi (solo per le Regioni)	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	100
	TOTALE MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	450.465,00	29.661,00	144.865,35	74.270,79	0,00	0,00	16.471,00	0,00	3.500,00	0,00	719.233,14
09	MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente											
01	Difesa del suolo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	264.199,00	15.760,00	383.000,00	9.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	500,00	50.000,00	722.459,00
03	Rifiuti	0,00	0,00	30.000,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00	45.000,00
04	Servizio idrico integrato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	34.578,00	0,00	0,00	0,00	34.578,00
05	Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	0,00	0,00	7.000,00	98.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	105.000,00
06	Tutela e valorizzazione delle risorse idriche	0,00	0,00	4.000,00	1.915,77	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.915,77
08	Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	0,00	0,00	335.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	335.000,00
	TOTALE MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	264.199,00	15.760,00	759.000,00	118.915,77	0,00	0,00	34.578,00	0,00	500,00	55.000,00	1.247.952,77
10	MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità											
02	Trasporto pubblico locale	0,00	0,00	0,00	150.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	150.000,00
03	Trasporto per vie d'acqua	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	Viabilità e infrastrutture stradali	0,00	0,00	1.721.641,00	0,00	0,00	0,00	164.770,00	0,00	2.500,00	0,00	1.888.911,00
	TOTALE MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità	0,00	0,00	1.721.641,00	150.000,00	0,00	0,00	164.770,00	0,00	2.500,00	0,00	2.038.911,00
11	MISSIONE 11 - Soccorso civile											
01	Sistema di protezione civile	3.095,00	213,00	55.000,00	9.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	67.308,00
02	Interventi a seguito di calamità naturali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 11 - Soccorso civile	3.095,00	213,00	55.000,00	9.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	67.308,00
12	MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia											
01	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	0,00	0,00	540.245,00	25.194,47	0,00	0,00	960,00	0,00	0,00	0,00	566.399,47
02	Interventi per la disabilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Trasferimenti di tributi (solo per le Regioni)	Fondi perequativi (solo per le Regioni)	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	100
03	Interventi per gli anziani	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.458,00	0,00	0,00	0,00	1.458,00
04	Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	0,00	0,00	0,00	90.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	90.000,00
05	Interventi per le famiglie	0,00	85,00	265.926,92	1.245.275,79	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.511.287,71
07	Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	181.772,00	11.989,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	193.761,00
08	Cooperazione e associazionismo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
09	Servizio necroscopico e cimiteriale	0,00	0,00	163.953,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	163.953,80
	TOTALE MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	181.772,00	12.074,00	970.125,72	1.360.470,26	0,00	0,00	2.418,00	0,00	0,00	0,00	2.526.859,98
13	MISSIONE 13 - Tutela della salute											
07	Ulteriori spese in materia sanitaria	0,00	0,00	102.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	102.000,00
	TOTALE MISSIONE 13 - Tutela della salute	0,00	0,00	102.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	102.000,00
14	MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività											
01	Industria PMI e Artigianato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	172.749,00	9.730,00	12.600,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	200.079,00
04	Reti e altri servizi di pubblica utilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività	172.749,00	9.730,00	12.600,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	200.079,00
16	MISSIONE 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca											
01	Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Caccia e pesca	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
19	MISSIONE 19 - Relazioni internazionali											
01	Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 19 - Relazioni internazionali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Trasferimenti di tributi (solo per le Regioni)	Fondi perequativi (solo per le Regioni)	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	100
20	MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti											
01	Fondo di riserva	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	130.000,00	130.000,00
02	Fondo crediti di dubbia esigibilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.222.286,59	3.222.286,59
03	Altri fondi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	263.067,75	263.067,75
	TOTALE MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.615.354,34	3.615.354,34
60	MISSIONE 60 - Anticipazioni finanziarie											
01	Restituzione anticipazione di tesoreria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	500,00	0,00	0,00	0,00	500,00
	TOTALE MISSIONE 60 - Anticipazioni finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	500,00	0,00	0,00	0,00	500,00
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	7.717.900,58	702.456,42	12.005.334,40	9.400.586,82	0,00	0,00	415.153,00	0,00	56.077,54	4.869.408,34	35.166.917,10

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI

SPESE CORRENTI - PREVISIONI DI COMPETENZA

Esercizio finanziario 2022 - Anno 2023

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Trasferimenti di tributi (solo per le Regioni)	Fondi perequativi (solo per le Regioni)	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	100
01	MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione											
01	Organi istituzionali	31.064,00	18.209,00	205.165,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	255.438,00
02	Segreteria generale	151.931,00	17.201,00	14.500,00	22.700,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	12.072,00	218.404,00
03	Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	385.326,00	29.715,00	119.046,71	0,00	0,00	0,00	500,00	0,00	0,00	2.000,00	536.587,71
04	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	239.351,00	30.579,00	109.691,48	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	63.000,00	225.000,00	687.621,48
05	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	501.242,00	185.262,00	1.313.049,97	0,00	0,00	0,00	27.284,00	0,00	0,00	0,00	2.026.837,97
06	Ufficio tecnico	857.755,00	55.554,00	14.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	927.309,00
07	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	358.001,00	23.944,00	8.700,00	1.800,00	0,00	0,00	0,00	0,00	500,00	0,00	392.945,00
08	Statistica e sistemi informativi	66.245,00	4.437,00	349.373,25	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	420.055,25
10	Risorse umane	1.234.109,00	82.571,00	80.300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	366.482,00	1.763.462,00
11	Altri servizi generali	789.116,00	47.843,00	545.507,00	6.775.400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.300,00	575.000,00	8.735.166,00
	TOTALE MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	4.614.140,00	495.315,00	2.759.333,41	6.820.900,00	0,00	0,00	27.784,00	0,00	65.800,00	1.180.554,00	15.963.826,41
02	MISSIONE 2 - Giustizia											
01	Uffici giudiziari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 2 - Giustizia	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	MISSIONE 3 - Ordine pubblico e sicurezza											
01	Polizia locale e amministrativa	1.591.366,00	109.690,00	1.165.634,25	1.800,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6.000,00	0,00	2.874.490,25
02	Sistema integrato di sicurezza urbana	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Trasferimenti di tributi (solo per le Regioni)	Fondi perequativi (solo per le Regioni)	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	100
	TOTALE MISSIONE 3 - Ordine pubblico e sicurezza	1.591.366,00	109.690,00	1.165.634,25	1.800,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6.000,00	0,00	2.874.490,25
04	MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio											
01	Istruzione prescolastica	0,00	0,00	120.450,00	84.700,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	205.150,00
02	Altri ordini di istruzione non universitaria	0,00	0,00	459.500,00	23.040,00	0,00	0,00	4.755,00	0,00	0,00	0,00	487.295,00
06	Servizi ausiliari all'istruzione	0,00	0,00	1.444.290,20	179.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.300,00	0,00	1.626.090,20
07	Diritto allo studio	150.927,00	10.096,00	30.000,00	25.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	216.023,00
	TOTALE MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio	150.927,00	10.096,00	2.054.240,20	312.240,00	0,00	0,00	4.755,00	0,00	2.300,00	0,00	2.534.558,20
05	MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali											
01	Valorizzazione dei beni di interesse storico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	47.030,00	0,00	0,00	18.500,00	65.530,00
02	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	220.876,00	17.351,00	477.577,03	117.500,00	0,00	0,00	9.559,00	0,00	0,00	0,00	842.863,03
	TOTALE MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	220.876,00	17.351,00	477.577,03	117.500,00	0,00	0,00	56.589,00	0,00	0,00	18.500,00	908.393,03
06	MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero											
01	Sport e tempo libero	0,00	0,00	370.392,79	46.200,00	0,00	0,00	91.068,00	0,00	0,00	0,00	507.660,79
02	Giovani	0,00	0,00	50.000,00	600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50.600,00
	TOTALE MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	0,00	0,00	420.392,79	46.800,00	0,00	0,00	91.068,00	0,00	0,00	0,00	558.260,79
07	MISSIONE 7 - Turismo											
01	Sviluppo e valorizzazione del turismo	175.548,00	11.680,00	918.700,00	234.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.340.428,00
	TOTALE MISSIONE 7 - Turismo	175.548,00	11.680,00	918.700,00	234.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.340.428,00
08	MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa											
01	Urbanistica e assetto del territorio	450.465,00	29.661,00	67.365,35	68.525,79	0,00	0,00	14.533,00	0,00	3.500,00	0,00	634.050,14
02	Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	0,00	0,00	35.000,00	5.745,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	40.745,00

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Trasferimenti di tributi (solo per le Regioni)	Fondi perequativi (solo per le Regioni)	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	100
	TOTALE MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	450.465,00	29.661,00	102.365,35	74.270,79	0,00	0,00	14.533,00	0,00	3.500,00	0,00	674.795,14
09	MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente											
01	Difesa del suolo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	264.199,00	15.760,00	370.000,00	9.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	500,00	50.000,00	709.459,00
03	Rifiuti	0,00	0,00	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00	25.000,00
04	Servizio idrico integrato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	29.568,00	0,00	0,00	0,00	29.568,00
05	Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	0,00	0,00	5.000,00	98.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	103.000,00
06	Tutela e valorizzazione delle risorse idriche	0,00	0,00	4.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.000,00
08	Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	0,00	0,00	335.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	335.000,00
	TOTALE MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	264.199,00	15.760,00	724.000,00	117.000,00	0,00	0,00	29.568,00	0,00	500,00	55.000,00	1.206.027,00
10	MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità											
02	Trasporto pubblico locale	0,00	0,00	0,00	90.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	90.000,00
03	Trasporto per vie d'acqua	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	Viabilità e infrastrutture stradali	0,00	0,00	1.716.300,00	0,00	0,00	0,00	156.979,00	0,00	2.500,00	0,00	1.875.779,00
	TOTALE MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità	0,00	0,00	1.716.300,00	90.000,00	0,00	0,00	156.979,00	0,00	2.500,00	0,00	1.965.779,00
11	MISSIONE 11 - Soccorso civile											
01	Sistema di protezione civile	3.095,00	213,00	45.000,00	9.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	57.308,00
02	Interventi a seguito di calamità naturali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 11 - Soccorso civile	3.095,00	213,00	45.000,00	9.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	57.308,00
12	MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia											
01	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	0,00	0,00	540.245,00	25.194,47	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	565.439,47
02	Interventi per la disabilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Trasferimenti di tributi (solo per le Regioni)	Fondi perequativi (solo per le Regioni)	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	100
03	Interventi per gli anziani	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.268,00	0,00	0,00	0,00	1.268,00
04	Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	0,00	0,00	0,00	88.182,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	88.182,00
05	Interventi per le famiglie	0,00	85,00	266.826,92	1.159.105,42	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.426.017,34
07	Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	181.772,00	11.989,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	193.761,00
08	Cooperazione e associazionismo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
09	Servizio necroscopico e cimiteriale	0,00	0,00	168.005,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	168.005,00
	TOTALE MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	181.772,00	12.074,00	975.076,92	1.272.481,89	0,00	0,00	1.268,00	0,00	0,00	0,00	2.442.672,81
13	MISSIONE 13 - Tutela della salute											
07	Ulteriori spese in materia sanitaria	0,00	0,00	102.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	102.000,00
	TOTALE MISSIONE 13 - Tutela della salute	0,00	0,00	102.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	102.000,00
14	MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività											
01	Industria PMI e Artigianato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	172.749,00	9.730,00	1.100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	183.579,00
04	Reti e altri servizi di pubblica utilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività	172.749,00	9.730,00	1.100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	183.579,00
16	MISSIONE 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca											
01	Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Caccia e pesca	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
19	MISSIONE 19 - Relazioni internazionali											
01	Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 19 - Relazioni internazionali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Trasferimenti di tributi (solo per le Regioni)	Fondi perequativi (solo per le Regioni)	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	100
20	MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti											
01	Fondo di riserva	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	175.000,00	175.000,00
02	Fondo crediti di dubbia esigibilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.994.297,28	2.994.297,28
03	Altri fondi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	263.067,75	263.067,75
	TOTALE MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.432.365,03	3.432.365,03
60	MISSIONE 60 - Anticipazioni finanziarie											
01	Restituzione anticipazione di tesoreria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	500,00	0,00	0,00	0,00	500,00
	TOTALE MISSIONE 60 - Anticipazioni finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	500,00	0,00	0,00	0,00	500,00
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	7.825.137,00	711.570,00	11.461.719,95	9.096.492,68	0,00	0,00	383.044,00	0,00	80.600,00	4.686.419,03	34.244.982,66

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI

SPESE CORRENTI - PREVISIONI DI COMPETENZA

Esercizio finanziario 2022 - Anno 2024

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Trasferimenti di tributi (solo per le Regioni)	Fondi perequativi (solo per le Regioni)	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	100
01	MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione											
01	Organi istituzionali	31.064,00	19.096,00	209.715,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	260.875,00
02	Segreteria generale	151.931,00	17.201,00	14.500,00	22.700,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	12.072,00	218.404,00
03	Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	385.326,00	29.715,00	119.046,71	0,00	0,00	0,00	500,00	0,00	0,00	2.000,00	536.587,71
04	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	239.351,00	30.579,00	116.400,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	63.000,00	225.000,00	694.330,00
05	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	501.242,00	185.262,00	1.178.049,97	0,00	0,00	0,00	24.464,00	0,00	0,00	0,00	1.889.017,97
06	Ufficio tecnico	857.755,00	55.554,00	14.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	927.309,00
07	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	358.001,00	23.944,00	8.700,00	1.800,00	0,00	0,00	0,00	0,00	500,00	0,00	392.945,00
08	Statistica e sistemi informativi	66.245,00	4.437,00	329.373,25	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	400.055,25
10	Risorse umane	1.234.109,00	82.571,00	75.300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	366.482,00	1.758.462,00
11	Altri servizi generali	789.116,00	47.843,00	540.507,00	6.775.400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.300,00	600.000,00	8.755.166,00
	TOTALE MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	4.614.140,00	496.202,00	2.605.591,93	6.820.900,00	0,00	0,00	24.964,00	0,00	65.800,00	1.205.554,00	15.833.151,93
02	MISSIONE 2 - Giustizia											
01	Uffici giudiziari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 2 - Giustizia	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	MISSIONE 3 - Ordine pubblico e sicurezza											
01	Polizia locale e amministrativa	1.591.366,00	109.690,00	1.165.634,25	1.800,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6.000,00	0,00	2.874.490,25
02	Sistema integrato di sicurezza urbana	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Trasferimenti di tributi (solo per le Regioni)	Fondi perequativi (solo per le Regioni)	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	100
	TOTALE MISSIONE 3 - Ordine pubblico e sicurezza	1.591.366,00	109.690,00	1.165.634,25	1.800,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6.000,00	0,00	2.874.490,25
04	MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio											
01	Istruzione prescolastica	0,00	0,00	120.450,00	84.700,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	205.150,00
02	Altri ordini di istruzione non universitaria	0,00	0,00	459.500,00	23.040,00	0,00	0,00	4.013,00	0,00	0,00	0,00	486.553,00
06	Servizi ausiliari all'istruzione	0,00	0,00	1.444.290,20	179.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.300,00	0,00	1.626.090,20
07	Diritto allo studio	150.927,00	10.096,00	30.000,00	25.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	216.023,00
	TOTALE MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio	150.927,00	10.096,00	2.054.240,20	312.240,00	0,00	0,00	4.013,00	0,00	2.300,00	0,00	2.533.816,20
05	MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali											
01	Valorizzazione dei beni di interesse storico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	45.566,00	0,00	0,00	18.500,00	64.066,00
02	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	220.876,00	17.351,00	477.577,03	117.500,00	0,00	0,00	8.481,00	0,00	0,00	0,00	841.785,03
	TOTALE MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	220.876,00	17.351,00	477.577,03	117.500,00	0,00	0,00	54.047,00	0,00	0,00	18.500,00	905.851,03
06	MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero											
01	Sport e tempo libero	0,00	0,00	370.392,79	46.200,00	0,00	0,00	80.531,00	0,00	0,00	0,00	497.123,79
02	Giovani	0,00	0,00	50.000,00	600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50.600,00
	TOTALE MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	0,00	0,00	420.392,79	46.800,00	0,00	0,00	80.531,00	0,00	0,00	0,00	547.723,79
07	MISSIONE 7 - Turismo											
01	Sviluppo e valorizzazione del turismo	175.548,00	11.680,00	918.700,00	278.600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.384.528,00
	TOTALE MISSIONE 7 - Turismo	175.548,00	11.680,00	918.700,00	278.600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.384.528,00
08	MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa											
01	Urbanistica e assetto del territorio	450.465,00	29.661,00	27.365,35	64.000,00	0,00	0,00	12.496,00	0,00	3.500,00	0,00	587.487,35
02	Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	0,00	0,00	35.000,00	5.745,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	40.745,00

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Trasferimenti di tributi (solo per le Regioni)	Fondi perequativi (solo per le Regioni)	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	100
	TOTALE MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	450.465,00	29.661,00	62.365,35	69.745,00	0,00	0,00	12.496,00	0,00	3.500,00	0,00	628.232,35
09	MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente											
01	Difesa del suolo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	264.199,00	15.760,00	330.000,00	9.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	500,00	50.000,00	669.459,00
03	Rifiuti	0,00	0,00	5.000,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00	20.000,00
04	Servizio idrico integrato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	24.334,00	0,00	0,00	0,00	24.334,00
05	Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	0,00	0,00	5.000,00	98.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	103.000,00
06	Tutela e valorizzazione delle risorse idriche	0,00	0,00	4.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.000,00
08	Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	0,00	0,00	335.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	335.000,00
	TOTALE MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	264.199,00	15.760,00	679.000,00	117.000,00	0,00	0,00	24.334,00	0,00	500,00	55.000,00	1.155.793,00
10	MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità											
02	Trasporto pubblico locale	0,00	0,00	0,00	90.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	90.000,00
03	Trasporto per vie d'acqua	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	Viabilità e infrastrutture stradali	0,00	0,00	1.735.840,31	0,00	0,00	0,00	134.168,00	0,00	2.500,00	0,00	1.872.508,31
	TOTALE MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità	0,00	0,00	1.735.840,31	90.000,00	0,00	0,00	134.168,00	0,00	2.500,00	0,00	1.962.508,31
11	MISSIONE 11 - Soccorso civile											
01	Sistema di protezione civile	3.095,00	213,00	45.000,00	9.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	57.308,00
02	Interventi a seguito di calamità naturali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 11 - Soccorso civile	3.095,00	213,00	45.000,00	9.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	57.308,00
12	MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia											
01	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	0,00	0,00	540.245,00	25.194,47	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	565.439,47
02	Interventi per la disabilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Trasferimenti di tributi (solo per le Regioni)	Fondi perequativi (solo per le Regioni)	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	100
03	Interventi per gli anziani	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.071,00	0,00	0,00	0,00	1.071,00
04	Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	0,00	0,00	0,00	88.182,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	88.182,00
05	Interventi per le famiglie	0,00	85,00	266.826,92	1.159.105,42	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.426.017,34
07	Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	181.772,00	11.989,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	193.761,00
08	Cooperazione e associazionismo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
09	Servizio necroscopico e cimiteriale	0,00	0,00	168.005,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	168.005,00
	TOTALE MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	181.772,00	12.074,00	975.076,92	1.272.481,89	0,00	0,00	1.071,00	0,00	0,00	0,00	2.442.475,81
13	MISSIONE 13 - Tutela della salute											
07	Ulteriori spese in materia sanitaria	0,00	0,00	102.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	102.000,00
	TOTALE MISSIONE 13 - Tutela della salute	0,00	0,00	102.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	102.000,00
14	MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività											
01	Industria PMI e Artigianato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	172.749,00	9.730,00	1.100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	183.579,00
04	Reti e altri servizi di pubblica utilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività	172.749,00	9.730,00	1.100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	183.579,00
16	MISSIONE 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca											
01	Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Caccia e pesca	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
19	MISSIONE 19 - Relazioni internazionali											
01	Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 19 - Relazioni internazionali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Trasferimenti di tributi (solo per le Regioni)	Fondi perequativi (solo per le Regioni)	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	100
20	MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti											
01	Fondo di riserva	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	250.000,00	250.000,00
02	Fondo crediti di dubbia esigibilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.910.066,63	2.910.066,63
03	Altri fondi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	263.067,75	263.067,75
	TOTALE MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.423.134,38	3.423.134,38
60	MISSIONE 60 - Anticipazioni finanziarie											
01	Restituzione anticipazione di tesoreria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	500,00	0,00	0,00	0,00	500,00
	TOTALE MISSIONE 60 - Anticipazioni finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	500,00	0,00	0,00	0,00	500,00
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	7.825.137,00	712.457,00	11.242.518,78	9.136.066,89	0,00	0,00	336.124,00	0,00	80.600,00	4.702.188,38	34.035.092,05

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI

SPESE IN CONTO CAPITALE E SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE

PREVISIONI DI COMPETENZA

Esercizio finanziario 2022 - Anno 2022

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi	Contributi agli investimenti	Trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizioni di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio - lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
01	MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione											
01	Organi istituzionali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Segreteria generale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	0,00	415.500,00	0,00	0,00	0,00	415.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	Ufficio tecnico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	Statistica e sistemi informativi	0,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	Risorse umane	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11	Altri servizi generali	0,00	183.074,90	0,00	0,00	10.000,00	193.074,90	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	0,00	618.574,90	0,00	0,00	10.000,00	628.574,90	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	MISSIONE 2 - Giustizia											
01	Uffici giudiziari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 2 - Giustizia	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	MISSIONE 3 - Ordine pubblico e sicurezza											
01	Polizia locale e amministrativa	0,00	45.750,00	0,00	0,00	0,00	45.750,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Sistema integrato di sicurezza urbana	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi	Contributi agli investimenti	Trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizioni di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio - lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
	TOTALE MISSIONE 3 - Ordine pubblico e sicurezza	0,00	45.750,00	0,00	0,00	0,00	45.750,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio											
01	Istruzione prescolastica	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Altri ordini di istruzione non universitaria	0,00	207.000,00	0,00	0,00	0,00	207.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	Servizi ausiliari all'istruzione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	Diritto allo studio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio	0,00	207.000,00	0,00	0,00	0,00	207.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali											
01	Valorizzazione dei beni di interesse storico	0,00	2.154.621,05	0,00	0,00	1.955.138,40	4.109.759,45	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	0,00	2.154.621,05	0,00	0,00	1.955.138,40	4.109.759,45	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero											
01	Sport e tempo libero	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Giovani	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	MISSIONE 7 - Turismo											
01	Sviluppo e valorizzazione del turismo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 7 - Turismo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa											
01	Urbanistica e assetto del territorio	0,00	0,00	0,00	0,00	1.500,00	1.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	0,00	0,00	0,00	0,00	1.500,00	1.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi	Contributi agli investimenti	Trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizioni di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio - lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
09	MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente											
01	Difesa del suolo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	0,00	370.000,00	0,00	0,00	0,00	370.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Rifiuti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	Servizio idrico integrato	0,00	180.000,00	0,00	0,00	0,00	180.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	Tutela e valorizzazione delle risorse idriche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	0,00	550.000,00	0,00	0,00	0,00	550.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità											
02	Trasporto pubblico locale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Trasporto per vie d'acqua	0,00	120.000,00	0,00	0,00	0,00	120.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	Viabilità e infrastrutture stradali	0,00	6.769.010,00	0,00	0,00	0,00	6.769.010,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità	0,00	6.889.010,00	0,00	0,00	0,00	6.889.010,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11	MISSIONE 11 - Soccorso civile											
01	Sistema di protezione civile	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Interventi a seguito di calamità naturali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 11 - Soccorso civile	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12	MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia											
01	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Interventi per la disabilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Interventi per gli anziani	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	Interventi per le famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi	Contributi agli investimenti	Trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizioni di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio - lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
07	Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	Cooperazione e associazionismo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
09	Servizio necroscopico e cimiteriale	0,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	0,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13	MISSIONE 13 - Tutela della salute											
07	Ulteriori spese in materia sanitaria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 13 - Tutela della salute	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14	MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività											
01	Industria PMI e Artigianato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	Reti e altri servizi di pubblica utilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	MISSIONE 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca											
01	Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Caccia e pesca	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
19	MISSIONE 19 - Relazioni internazionali											
01	Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 19 - Relazioni internazionali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti											
01	Fondo di riserva	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Fondo crediti di dubbia esigibilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi	Contributi agli investimenti	Trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizioni di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio - lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
03	Altri fondi	0,00	0,00	0,00	0,00	43.000,00	43.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti	0,00	0,00	0,00	0,00	43.000,00	43.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	0,00	10.464.955,95	0,00	0,00	2.014.638,40	12.479.594,35	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI

SPESE IN CONTO CAPITALE E SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE

PREVISIONI DI COMPETENZA

Esercizio finanziario 2022 - Anno 2023

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi	Contributi agli investimenti	Trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizioni di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio - lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
01	MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione											
01	Organi istituzionali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Segreteria generale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	Ufficio tecnico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	Statistica e sistemi informativi	0,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	Risorse umane	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11	Altri servizi generali	0,00	370.000,00	0,00	0,00	10.000,00	380.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	0,00	390.000,00	0,00	0,00	10.000,00	400.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	MISSIONE 2 - Giustizia											
01	Uffici giudiziari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 2 - Giustizia	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	MISSIONE 3 - Ordine pubblico e sicurezza											
01	Polizia locale e amministrativa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Sistema integrato di sicurezza urbana	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi	Contributi agli investimenti	Trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizioni di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio - lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
	TOTALE MISSIONE 3 - Ordine pubblico e sicurezza	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio											
01	Istruzione prescolastica	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Altri ordini di istruzione non universitaria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	Servizi ausiliari all'istruzione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	Diritto allo studio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali											
01	Valorizzazione dei beni di interesse storico	0,00	2.116.480,76	0,00	0,00	727.579,56	2.844.060,32	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	0,00	2.116.480,76	0,00	0,00	727.579,56	2.844.060,32	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero											
01	Sport e tempo libero	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Giovani	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	MISSIONE 7 - Turismo											
01	Sviluppo e valorizzazione del turismo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 7 - Turismo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa											
01	Urbanistica e assetto del territorio	0,00	700.000,00	0,00	0,00	1.500,00	701.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	0,00	5.000.000,00	0,00	0,00	0,00	5.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	0,00	5.700.000,00	0,00	0,00	1.500,00	5.701.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi	Contributi agli investimenti	Trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizioni di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio - lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
09	MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente											
01	Difesa del suolo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	0,00	70.000,00	0,00	0,00	0,00	70.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Rifiuti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	Servizio idrico integrato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	Tutela e valorizzazione delle risorse idriche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	0,00	70.000,00	0,00	0,00	0,00	70.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità											
02	Trasporto pubblico locale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Trasporto per vie d'acqua	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	Viabilità e infrastrutture stradali	0,00	7.060.000,00	0,00	0,00	0,00	7.060.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità	0,00	7.060.000,00	0,00	0,00	0,00	7.060.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11	MISSIONE 11 - Soccorso civile											
01	Sistema di protezione civile	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Interventi a seguito di calamità naturali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 11 - Soccorso civile	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12	MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia											
01	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	0,00	680.000,00	0,00	0,00	0,00	680.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Interventi per la disabilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Interventi per gli anziani	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	Interventi per le famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi	Contributi agli investimenti	Trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizioni di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio - lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
07	Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	Cooperazione e associazionismo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
09	Servizio necroscopico e cimiteriale	0,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	0,00	680.000,00	0,00	0,00	5.000,00	685.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13	MISSIONE 13 - Tutela della salute											
07	Ulteriori spese in materia sanitaria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 13 - Tutela della salute	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14	MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività											
01	Industria PMI e Artigianato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	Reti e altri servizi di pubblica utilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	MISSIONE 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca											
01	Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Caccia e pesca	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
19	MISSIONE 19 - Relazioni internazionali											
01	Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 19 - Relazioni internazionali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti											
01	Fondo di riserva	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Fondo crediti di dubbia esigibilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi	Contributi agli investimenti	Trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizioni di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio - lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
03	Altri fondi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	0,00	16.016.480,76	0,00	0,00	744.079,56	16.760.560,32	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI

SPESE IN CONTO CAPITALE E SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE

PREVISIONI DI COMPETENZA

Esercizio finanziario 2022 - Anno 2024

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi	Contributi agli investimenti	Trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizioni di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio - lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
01	MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione											
01	Organi istituzionali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Segreteria generale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	Ufficio tecnico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	Statistica e sistemi informativi	0,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	Risorse umane	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11	Altri servizi generali	0,00	510.000,00	0,00	0,00	10.000,00	520.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	0,00	530.000,00	0,00	0,00	10.000,00	540.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	MISSIONE 2 - Giustizia											
01	Uffici giudiziari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 2 - Giustizia	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	MISSIONE 3 - Ordine pubblico e sicurezza											
01	Polizia locale e amministrativa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Sistema integrato di sicurezza urbana	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi	Contributi agli investimenti	Trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizioni di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio - lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
	TOTALE MISSIONE 3 - Ordine pubblico e sicurezza	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio											
01	Istruzione prescolastica	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Altri ordini di istruzione non universitaria	0,00	34.825,61	0,00	0,00	0,00	34.825,61	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	Servizi ausiliari all'istruzione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	Diritto allo studio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio	0,00	34.825,61	0,00	0,00	0,00	34.825,61	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali											
01	Valorizzazione dei beni di interesse storico	0,00	1.619.294,56	0,00	0,00	0,00	1.619.294,56	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	0,00	1.619.294,56	0,00	0,00	0,00	1.619.294,56	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero											
01	Sport e tempo libero	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Giovani	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	MISSIONE 7 - Turismo											
01	Sviluppo e valorizzazione del turismo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 7 - Turismo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa											
01	Urbanistica e assetto del territorio	0,00	0,00	0,00	0,00	1.500,00	1.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	0,00	0,00	0,00	0,00	1.500,00	1.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi	Contributi agli investimenti	Trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizioni di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio - lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
09	MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente											
01	Difesa del suolo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	0,00	70.000,00	0,00	0,00	0,00	70.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Rifiuti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	Servizio idrico integrato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	Tutela e valorizzazione delle risorse idriche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	0,00	70.000,00	0,00	0,00	0,00	70.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità											
02	Trasporto pubblico locale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Trasporto per vie d'acqua	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	Viabilità e infrastrutture stradali	0,00	8.310.000,00	0,00	0,00	0,00	8.310.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità	0,00	8.310.000,00	0,00	0,00	0,00	8.310.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11	MISSIONE 11 - Soccorso civile											
01	Sistema di protezione civile	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Interventi a seguito di calamità naturali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 11 - Soccorso civile	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12	MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia											
01	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Interventi per la disabilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Interventi per gli anziani	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	Interventi per le famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi	Contributi agli investimenti	Trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizioni di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio - lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
07	Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	Cooperazione e associazionismo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
09	Servizio necroscopico e cimiteriale	0,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	0,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13	MISSIONE 13 - Tutela della salute											
07	Ulteriori spese in materia sanitaria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 13 - Tutela della salute	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14	MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività											
01	Industria PMI e Artigianato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	Reti e altri servizi di pubblica utilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	MISSIONE 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca											
01	Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Caccia e pesca	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
19	MISSIONE 19 - Relazioni internazionali											
01	Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 19 - Relazioni internazionali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti											
01	Fondo di riserva	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Fondo crediti di dubbia esigibilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi	Contributi agli investimenti	Trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizioni di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio - lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
03	Altri fondi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	0,00	10.564.120,17	0,00	0,00	16.500,00	10.580.620,17	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE PER RIMBORSO DI PRESTITI - PREVISIONI DI COMPETENZA
Esercizio finanziario 2022 - Anno 2022

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Rimborso di titoli obbligazionari	Rimborso prestiti a breve termine	Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	Rimborso di altre forme di indebitamento	Fondi per rimborso prestiti	Totale
		401	402	403	404	405	400
20	MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti						
03	Altri fondi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
50	MISSIONE 50 - Debito pubblico						
02	Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	1.124.961,00	0,00	480.460,00	0,00	0,00	1.605.421,00
	TOTALE MISSIONE 50 - Debito pubblico	1.124.961,00	0,00	480.460,00	0,00	0,00	1.605.421,00
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	1.124.961,00	0,00	480.460,00	0,00	0,00	1.605.421,00

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE PER RIMBORSO DI PRESTITI - PREVISIONI DI COMPETENZA
Esercizio finanziario 2022 - Anno 2023

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Rimborso di titoli obbligazionari	Rimborso prestiti a breve termine	Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	Rimborso di altre forme di indebitamento	Fondi per rimborso prestiti	Totale
		401	402	403	404	405	400
20	MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti						
03	Altri fondi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
50	MISSIONE 50 - Debito pubblico						
02	Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	1.161.191,00	0,00	509.386,00	0,00	0,00	1.670.577,00
	TOTALE MISSIONE 50 - Debito pubblico	1.161.191,00	0,00	509.386,00	0,00	0,00	1.670.577,00
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	1.161.191,00	0,00	509.386,00	0,00	0,00	1.670.577,00

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE PER RIMBORSO DI PRESTITI - PREVISIONI DI COMPETENZA
Esercizio finanziario 2022 - Anno 2024

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Rimborso di titoli obbligazionari	Rimborso prestiti a breve termine	Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	Rimborso di altre forme di indebitamento	Fondi per rimborso prestiti	Totale
		401	402	403	404	405	400
20	MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti						
03	Altri fondi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
50	MISSIONE 50 - Debito pubblico						
02	Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	1.198.808,00	0,00	491.019,00	0,00	0,00	1.689.827,00
	TOTALE MISSIONE 50 - Debito pubblico	1.198.808,00	0,00	491.019,00	0,00	0,00	1.689.827,00
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	1.198.808,00	0,00	491.019,00	0,00	0,00	1.689.827,00

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI**SPESE PER SERVIZI PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO - PREVISIONI DI COMPETENZA
Esercizio finanziario 2022 - Anno 2022**

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Uscite per partite di giro	Uscite per conto terzi	Totale
		701	702	700
99	MISSIONE 99 - Servizi per conto terzi			
01	Servizi per conto terzi e Partite di giro	6.410.000,00	250.000,00	6.660.000,00
	TOTALE MISSIONE 99 - Servizi per conto terzi	6.410.000,00	250.000,00	6.660.000,00
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	6.410.000,00	250.000,00	6.660.000,00

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI**SPESE PER SERVIZI PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO - PREVISIONI DI COMPETENZA
Esercizio finanziario 2022 - Anno 2023**

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Uscite per partite di giro	Uscite per conto terzi	Totale
		701	702	700
99	MISSIONE 99 - Servizi per conto terzi			
01	Servizi per conto terzi e Partite di giro	6.410.000,00	250.000,00	6.660.000,00
	TOTALE MISSIONE 99 - Servizi per conto terzi	6.410.000,00	250.000,00	6.660.000,00
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	6.410.000,00	250.000,00	6.660.000,00

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI**SPESE PER SERVIZI PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO - PREVISIONI DI COMPETENZA
Esercizio finanziario 2022 - Anno 2024**

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Uscite per partite di giro	Uscite per conto terzi	Totale
		701	702	700
99	MISSIONE 99 - Servizi per conto terzi			
01	Servizi per conto terzi e Partite di giro	6.410.000,00	250.000,00	6.660.000,00
	TOTALE MISSIONE 99 - Servizi per conto terzi	6.410.000,00	250.000,00	6.660.000,00
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	6.410.000,00	250.000,00	6.660.000,00

SPESE PER TITOLI E MACROAGGREGATI
PREVISIONI DI COMPETENZA

TITOLI E MACROAGGREGATI DI SPESA		Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio		Previsioni dell'anno 2023		Previsioni dell'anno 2024	
		Totale	- di cui non ricorrenti	Totale	- di cui non ricorrenti	Totale	- di cui non ricorrenti
	SPESE CORRENTI						
101	Redditi da lavoro dipendente	7.717.900,58	71.788,30	7.825.137,00	45.564,00	7.825.137,00	45.564,00
102	Imposte e tasse a carico dell'ente	702.456,42	37.221,42	711.570,00	33.000,00	712.457,00	33.000,00
103	Acquisto di beni e servizi	12.005.334,40	296.239,83	11.461.719,95	0,00	11.242.518,78	0,00
104	Trasferimenti correnti	9.400.586,82	69.170,37	9.096.492,68	5.000,00	9.136.066,89	5.000,00
107	Interessi passivi	415.153,00	0,00	383.044,00	0,00	336.124,00	0,00
109	Rimborsi e poste correttive delle entrate	56.077,54	0,00	80.600,00	0,00	80.600,00	0,00
110	Altre spese correnti	4.869.408,34	0,00	4.686.419,03	0,00	4.702.188,38	0,00
100	Totale TITOLO 1	35.166.917,10	474.419,92	34.244.982,66	83.564,00	34.035.092,05	83.564,00
	SPESE IN CONTO CAPITALE						
202	Investimenti fissi lordi	10.464.955,95	10.464.955,95	16.016.480,76	16.016.480,76	10.564.120,17	10.564.120,17
203	Contributi agli investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
204	Altri trasferimenti in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
205	Altre spese in conto capitale	2.014.638,40	2.014.638,40	744.079,56	744.079,56	16.500,00	16.500,00
200	Totale TITOLO 2	12.479.594,35	12.479.594,35	16.760.560,32	16.760.560,32	10.580.620,17	10.580.620,17
	SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITÀ FINANZIARIE						
301	Acquisizioni di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
304	Altre spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
300	Totale TITOLO 3	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	RIMBORSO DI PRESTITI						
401	Rimborso di titoli obbligazionari	1.124.961,00	0,00	1.161.191,00	0,00	1.198.808,00	0,00
403	Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	480.460,00	0,00	509.386,00	0,00	491.019,00	0,00
400	Totale TITOLO 4	1.605.421,00	0,00	1.670.577,00	0,00	1.689.827,00	0,00

TITOLI E MACROAGGREGATI DI SPESA		Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio		Previsioni dell'anno 2023		Previsioni dell'anno 2024	
		Totale	- di cui non ricorrenti	Totale	- di cui non ricorrenti	Totale	- di cui non ricorrenti
	CHIUSURA ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE						
501	Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	2.500.000,00	0,00	2.500.000,00	0,00	2.500.000,00	0,00
500	Totale TITOLO 5	2.500.000,00	0,00	2.500.000,00	0,00	2.500.000,00	0,00
	SPESE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO						
701	Uscite per partite di giro	6.410.000,00	0,00	6.410.000,00	0,00	6.410.000,00	0,00
702	Uscite per conto terzi	250.000,00	0,00	250.000,00	0,00	250.000,00	0,00
700	Totale TITOLO 7	6.660.000,00	0,00	6.660.000,00	0,00	6.660.000,00	0,00
TOTALE		58.411.932,45	12.954.014,27	61.836.119,98	16.844.124,32	55.465.539,22	10.664.184,17