



COMUNE DI COMACCHIO  
*Provincia di Ferrara*

Reg. delib. N. 257

**Verbale di deliberazione della Giunta Comunale**

Seduta del 29/11/2021 alle ore 22:15

In seguito ad inviti si è riunita nell'apposita sala della Sede Comunale la Giunta Comunale.

Fatto l'appello nominale risultano:

1 NEGRI PIERLUIGI  
2 TOMASI MAURA  
3 GELLI TIZIANA  
4 MARI EMANUELE  
5 CARDI ANTONIO  
6 BERGONZI LUCA

Presenti	Assenti
X	
X	
X	
X	
X	
X	

Presiede Avv. Pierluigi Negri

Assiste Dott.ssa Giovanna Fazioli

**OGGETTO:**

PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE ANNI 2022/2024. VERIFICA DELLE  
ECCEDENZE. DOTAZIONE ORGANICA

**LA GIUNTA COMUNALE**

Acquisita la proposta di deliberazione n. 294 del 26/11/2021 di pari oggetto a firma di: IL DIRIGENTE SETTORE II - PIVA ENRICO, conservata agli atti del Comune;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 18 del 08.03.2021, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2021/2023 e successive variazioni;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 19 del 08.03.2021, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2021/2023 e successive variazioni;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 34 del 19.03.2021, con la quale è stato approvato il Piano di Gestione e Piano della Performance 2021/2023 e successive variazioni;

Premesso che:

- l'art. 39 della Legge 27 dicembre 1997, n. 449 stabilisce che: *"Al fine di assicurare le esigenze di funzionalità e di ottimizzare le risorse per il migliore funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio, gli organi di vertice delle Amministrazioni Pubbliche sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla Legge 02.04.1968 n. 482"*;
- l'art. 2 del D.Lgs. n. 165/2001 stabilisce che le Amministrazioni Pubbliche definiscono le linee fondamentali di organizzazione degli uffici;
- l'art. 4 del D.Lgs. n. 165/2001 statuisce che gli organi di governo esercitano le funzioni di indirizzo politico amministrativo attraverso la definizione di obiettivi, programmi e direttive generali;

- l'art. 6 del D.Lgs. n. 165/2001 prevede che le Amministrazioni Pubbliche adottano il Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale, in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance, nonché con le linee di indirizzo emanate dal Dipartimento della Funzione Pubblica. Qualora siano individuate eccedenze di personale, si applica l'articolo 33 del D.Lgs. n. 165/2001. Nell'ambito del Piano, le Amministrazioni Pubbliche curano l'ottimale distribuzione delle risorse umane attraverso la coordinata attuazione dei processi di mobilità e di reclutamento del personale. Il Piano Triennale indica le risorse finanziarie destinate all'attuazione del Piano, nei limiti delle risorse quantificate sulla base della spesa per il personale in servizio e di quelle connesse alle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente;
- l'art. 89 del D.Lgs. n. 267/2000 dispone che gli Enti Locali provvedono alla rideterminazione delle proprie dotazioni organiche, nonché all'organizzazione e gestione del personale nell'ambito della propria autonomia normativa ed organizzativa, con i soli limiti derivanti dalle proprie capacità di bilancio e dalle esigenze di esercizio delle funzioni, dei servizi e dei compiti loro attribuiti;
- a norma dell'art. 91 TUEL, gli organi di vertice delle Amministrazioni Locali sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla Legge 12 marzo 1999, n. 68, finalizzata alla riduzione programmata delle spese di personale;
- il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, all'art. 40, prevede che la dotazione organica è approvata dalla Giunta Comunale in relazione alla programmazione delle assunzioni;
- l'art. 33 del D.Lgs. n. 165/2001 dispone: *"1. Le Pubbliche Amministrazioni che hanno situazioni di soprannumero o rilevino comunque eccedenze di personale, in relazione alle esigenze funzionali o alla situazione finanziaria, anche in sede di ricognizione annuale prevista dall'articolo 6, comma 1, terzo e quarto periodo, sono tenute ad osservare le procedure previste dal presente articolo dandone immediata comunicazione al Dipartimento della Funzione Pubblica. 2. Le Amministrazioni Pubbliche che non adempiono alla ricognizione annuale di cui al comma 1 non possono effettuare assunzioni o instaurare rapporti di lavoro con qualunque tipologia di contratto pena la nullità*

*degli atti posti in essere. 3. La mancata attivazione delle procedure di cui al presente articolo da parte del Dirigente responsabile è valutabile ai fini della responsabilità disciplinare.”;*

- in materia di dotazione organica l'art. 6, comma 3, del D.Lgs. n. 165/2001 prevede che, in sede di definizione del Piano triennale dei fabbisogni, ciascuna Amministrazione indica la consistenza della dotazione organica e la sua eventuale rimodulazione in base ai fabbisogni programmati (...), garantendo la neutralità finanziaria della rimodulazione. Resta fermo che la copertura dei posti vacanti avviene nei limiti delle assunzioni consentite a legislazione vigente;
- con Decreto 08.05.2018, il Ministro per la Semplificazione e la Pubblica Amministrazione ha definito le “Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte delle Amministrazioni Pubbliche”, pubblicate sulla Gazzetta Ufficiale del 27 luglio 2018;
- le Linee guida in riferimento alla dotazione organica ed alla spesa potenziale massima sostenibile affermano: “per le Regioni e gli Enti territoriali, sottoposti a tetti di spesa del personale, l'indicatore di spesa potenziale massima resta quello previsto dalla normativa vigente”, quindi per gli Enti Locali la media della spesa del triennio 2011-2013 (art. 1, comma 557, Legge n. 296/2006);
- il Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale (nel seguito, per brevità, anche PTFP) 2021-2023 è stato approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 294 del 30.12.2020, nonché modificato con successive deliberazioni di Giunta Comunale n. 105/2021, n. 120/2021 e n. 218/2021;
- l'art. 16, comma a-bis, del D.Lgs. n. 165/2001 stabilisce che i Dirigenti: “propongono le risorse e i profili professionali necessari allo svolgimento dei compiti dell'ufficio cui sono preposti anche al fine dell'elaborazione del documento di programmazione triennale del fabbisogno di personale di cui all'art. 6, comma 4”;

- si è proceduto ad una ricognizione dei fabbisogni di personale a cura del Segretario Generale, dei Dirigenti e del Comandante di Polizia Locale;

Visto altresì l'art. 4, D.L. n. 101/2013, convertito in Legge n. 125/2013, che prevede *"la possibilità per le Amministrazioni Pubbliche di utilizzare, prima di avviare nuovi concorsi, le graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre Amministrazioni, previo accordo tra le Amministrazioni interessate"*;

Preso atto inoltre del D.L. n. 162/2019, convertito con modifiche in Legge n. 8 del 28.02.2020, il quale, all'articolo 17, comma 1-bis, prevede *"per l'attuazione del Piano Triennale dei fabbisogni di Personale di cui all'articolo 6 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, gli Enti Locali possono procedere allo scorrimento delle graduatorie ancora valide per la copertura dei posti previsti nel medesimo Piano, anche in deroga a quanto previsto dal comma 4 dell'articolo 91 del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, di cui al Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267"*;

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 239 del 30.10.2020, concernente l'approvazione della disciplina in merito ai criteri per le modalità di utilizzo di graduatorie di altri Enti;

Visto l'art. 22, comma 15, del D.Lgs. n. 75/2017, che prevede che: *"Per il triennio 2020/2022, le Pubbliche Amministrazioni, al fine di valorizzare le professionalità interne, possono attivare, nei limiti delle vigenti facoltà assunzionali, procedure selettive per la progressione tra le aree riservate al personale di ruolo, fermo restando il possesso dei titoli di studio richiesti per l'accesso dall'esterno. Il numero di posti per tali procedure selettive riservate non può superare il 30 per cento di quelli previsti nei piani dei fabbisogni come nuove assunzioni consentite per la relativa area o categoria. In ogni caso, l'attivazione di dette procedure selettive riservate determina, in relazione al numero di posti individuati, la corrispondente riduzione della percentuale di riserva di posti destinata al personale interno, utilizzabile da ogni Amministrazione ai fini delle progressioni tra le aree di cui all'art. 52 del Decreto Legislativo n. 165/2001. omissis"*;

*Considerato* che le progressioni verticali o di carriera possono essere realizzate attraverso il concorso riservato agli interni, ai sensi dell'art. 22, comma 15, del D.Lgs. n. 75/2017, con procedure che non possono superare il 30% di quelle previste nei Piani dei fabbisogni come nuove assunzioni consentite per ciascuna categoria;

Considerato altresì che questo Ente intende cogliere, come già effettuato con il precedente atto di programmazione del fabbisogno di personale, di cui alla deliberazione di Giunta Comunale n. 218/2021, la facoltà e l'opportunità, consentita dalla suddetta disciplina, al fine di valorizzare il merito e le professionalità che si sono sviluppate all'interno dell'Ente;

Ritenuto di approvare, a seguito di attenta e ponderata analisi circa l'effettivo fabbisogno di personale da parte dell'Ente, il **Piano Triennale dei fabbisogni di Personale anni 2022-2024**, prevedendo i fabbisogni necessari per l'assolvimento dei compiti istituzionali, in coerenza con la pianificazione triennale delle attività e della performance, come indicati nell'**Allegato sub. A) (PIANO OCCUPAZIONALE)**;

Richiamata la propria programmazione triennale dei fabbisogni di personale 2021/2023 ed in particolare il relativo Allegato A) rappresentante il Piano occupazionale, dando atto che i fabbisogni ivi previsti e dunque autorizzati, ma non realizzati entro il 31.12.2021, saranno portati a compimento e che gli stessi, in quanto già autorizzati, non vengono riportati nel Piano occupazionale Allegato A) di cui al presente provvedimento, e che comunque degli stessi fabbisogni e delle relative risorse si tiene conto nei restanti allegati al presente atto e nella verifica del rispetto dei vari limiti assunzionali di cui al presente provvedimento;

Dato atto che l'art. 3, comma 1, della Legge n. 244/2007, prevede che, in caso di assunzione di personale a tempo pieno, è data precedenza alla trasformazione del rapporto di lavoro per i dipendenti assunti a tempo parziale che ne abbiano fatto richiesta e che l'Ente, nell'attuazione del suddetto Piano, assicurerà il rispetto della suddetta disposizione;

Rilevato quindi che, con riferimento ai fabbisogni del Piano occupazionale, è necessario individuare, in questo aggiornamento del Piano Triennale dei fabbisogni di Personale, sia

le limitazioni di spesa vigenti, sia le facoltà assunzionali per questo Ente, che così si dettano:

- 1) contenimento della spesa di personale;
- 2) facoltà assunzionali a tempo indeterminato;
- 3) lavoro flessibile;

1. Contenzimento della spesa di personale (art. 1, comma 557, 557-bis e 557 quater, della Legge 27 dicembre 2006, n. 296)

#### Situazione dell'Ente

Ricordato che il valore medio di riferimento del triennio 2011/2013 da rispettare ai sensi dell'art. 1, comma 557-quater, della Legge n. 296/2006, introdotto dall'art. 3 del D.L. n. 90/2014, è pari a € 6.874.185,84:

SPESA DI PERSONALE IN VALORE ASSOLUTO AL NETTO DELLE COMPONENTI ESCLUSE AI SENSI ART. 1 - COMMA 557 - DELLA LEGGE N. 296/2006			
ANNO 2011	ANNO 2012	ANNO 2013	VALORE MEDIO TRIENNIO 2011/2013
€ 6.886.536,16	€ 6.871.744,06	€ 6.864.277,29	€ 6.874.185,84

Visto l'Allegato sub. B), concernente la dimostrazione che il nuovo fabbisogno di personale, previsto con il presente provvedimento, consente il rispetto dell'art. 1, comma 557, Legge n. 296/2006 (riduzione della spesa di personale rispetto al valore medio del triennio 2011/2013);

#### 2. Facoltà assunzionali a tempo indeterminato

##### 2.1 Normativa

Visto l'art. 33, comma 2 del cosiddetto "Decreto Crescita", Decreto-Legge 30 aprile 2019, n. 34, convertito con modificazioni dalla Legge 28 giugno 2019, n. 58, come modificato dal comma 853, art. 1, della Legge 27 dicembre 2019, n. 160 e dalla Legge 28 febbraio 2020, n. 8, di conversione del Decreto Legge 30 dicembre 2019, n. 162 (c.d. Milleproroghe), che ha introdotto significative novità al regime delle assunzioni negli Enti Locali;

Visto il Decreto Ministeriale 17 marzo 2020 "Misure per la definizione delle capacità assunzionali di personale a tempo indeterminato dei comuni", pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 108 del 27 aprile 2020, finalizzato, in

attuazione delle disposizioni di cui all'art. 33, comma 2, del Decreto-Legge 30 aprile 2019, n. 34, ad individuare i valori soglia, differenziati per fascia demografica, del rapporto tra spesa complessiva per tutto il personale, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione, e la media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del fondo crediti di dubbia esigibilità stanziato in bilancio di previsione, nonché ad individuare le percentuali massime annuali di incremento della spesa di personale a tempo indeterminato per i Comuni che si collocano al di sotto dei predetti valori soglia;

Considerato che le disposizioni del D.M. 17 marzo 2020 si applicano ai Comuni con decorrenza dal 20 aprile 2020;

Vista la Circolare Ministeriale sul D.M. attuativo dell'art. 33, comma 2, del Decreto-Legge n. 34/2019 in materia di assunzioni di personale, che fornisce indicazioni anche sulle modalità di calcolo del rapporto tra spese di personale/entrate correnti;

Preso atto che:

- nell'art. 2, comma 1, lett. a), del sopracitato D.M. del 17.03.2020, si stabilisce che la spesa di personale, da assumere a riferimento per i calcoli, deve essere rilevata nell'ultimo rendiconto della gestione approvato;
- la Corte dei Conti, Sez. Reg.le di Controllo per l'Emilia-Romagna, con la propria deliberazione n. 55 del 25.06.2020, ritiene che: "per *-ultimo rendiconto della gestione approvato-* debba intendersi il primo rendiconto utile approvato in ordine cronologico a ritroso rispetto all'adozione della procedura di assunzione del personale per l'esercizio 2020";
- il Decreto Ministeriale 21.10.2020 prevede una modifica ai calcoli degli spazi per le assunzioni in caso di Segreteria Convenzionata, prevedendo che, ai fini del rispetto dei valori soglia di cui all'art. 33 - comma 2 - del D.L. 30.04.2019 n. 34, ciascun Comune computa nella spesa di personale la quota a proprio carico e, per il Comune capofila, non rilevano le entrate correnti derivanti dai rimborsi effettuati dai Comuni convenzionati a seguito del riparto della predetta spesa;
- al momento, la dottrina ritiene, stante quanto stabilito all'art. 1 del D.M. 21.10.2020 "Ambito di applicazione", che



anche la disposizione che impatta sul calcolo delle capacità assunzionali sia applicabile con riferimento alle Convenzioni di Segreteria stipulate dal 01.12.2020;

- la Corte dei Conti della Lombardia, con deliberazione n. 125/2020, ha ritenuto che la spesa di personale utile ai conteggi del D.M. assunzioni, nella considerazione della prevalenza del principio della sostanza sulla forma, debba essere determinata anche superando i codice voce della circolare e adattandoli al caso concreto al fine di evitare distorsioni del calcolo;
- l'art. 57, comma 3-septies, del D.L. n. 104/2020 prevede che, a decorrere dall'anno 2021, le spese di personale riferite alle assunzioni, effettuate in data successiva alla data di entrata in vigore della legge di conversione del presente Decreto, finanziate integralmente da risorse provenienti da altri soggetti, espressamente finalizzate a nuove assunzioni e previste da apposita normativa, e le corrispondenti entrate correnti poste a copertura delle stesse, non rilevano ai fini della verifica del rispetto del valore soglia di cui ai commi 1, 1-bis e 2 dell'articolo 33 del Decreto Legge 30.04.2019, n. 34, per il periodo in cui è garantito il predetto finanziamento, precisando che in caso di finanziamento parziale, ai fini del predetto valore soglia non rilevano l'entrata e la spesa di personale per un importo corrispondente;
- la suddetta Circolare del 13.05.2020 precisa che, nel caso dei Comuni che hanno optato per l'applicazione della tassa rifiuti corrispettiva secondo l'art. 1, comma 668, della Legge n. 147/2013 e hanno in conseguenza attribuito al gestore l'entrata da TARI corrispettiva e la relativa spesa, la predetta entrata da Tari va contabilizzata tra le entrate correnti, al netto del FCDE di parte corrente, ai fini della determinazione del valore soglia;

Ritenuto di applicare la suddetta disposizione e richiamata la nota di Clara S.p.A. prot. gen.le n. 67066/2021, con la quale si comunica per l'anno 2020, in riferimento all'applicazione della Circolare sul D.M. attuativo dell'art. 33, comma 2, del D.L. n. 34/2019, l'entrata da TARI corrispettiva complessivamente fatturata, comprensiva di IVA 10% e tributo provinciale 5%, pari ad € 12.396.683, ed il Fondo crediti di dubbia esigibilità pari ad € 245.509 (valore entrata da TARI indicato al lordo del FCDE);

Dato atto che la suddetta entrata da TARI al netto dell'IVA 10% e del tributo provinciale 5%, è pari ad € 10.733.058,87;

Dato altresì atto che i suddetti valori comunicati per l'anno 2020 vengono utilizzati nell'allegato G) anche in riferimento alle annualità 2021 e 2022, con salvezza di eventuali variazioni a seguito di comunicazioni successive che perverranno da Clara S.p.A.;

**Situazione dell'Ente**

**IL RAPPORTO TRA SPESA DI PERSONALE E LA MEDIA DELLE ENTRATE CORRENTI: IL CALCOLO.**

Visto il prospetto di calcolo del valore medio delle entrate correnti ultimo triennio 2018/2019/2020, al netto del fondo crediti dubbia esigibilità stanziato sul bilancio 2020, integrato con i valori correlati alle entrate da TARI:

Calcolo valore medio entrate correnti ultimo triennio al netto FCDE			
Entrate correnti ultimo triennio	2018	2019	2020
Dati da consuntivi approvati	€ 39.194.299,82	€ 37.962.501,55	€ 39.616.621,74
Entrata da Tari	€ 10.867.085,71	€ 10.827.011,26	€ 10.733.058,87
Totale Entrate	€ 50.061.385,53	€ 48.789.512,81	€ 50.349.680,61
FCDE SU BILANCIO PREVISIONE (assestato) 2020	€ 2.952.741,77	€ 2.952.741,77	€ 2.952.741,77
FCDE 2020 (TARI) comunicato da Clara S.p.A.	€ 245.509	€ 245.509	€ 245.509

COMUNE DI COMACCHIO *deliberazione n. 257 del 29.11.2021*

TOTALE FCDE	€ 3.198.250,77	€ 3.198.250,77	€ 3.198.250,77
TOTALE ENTRATE - FCDE 2020	€ 46.863.134,76	€ 45.591.262,04	€ 47.151.429,84
Media Entrate al netto FCDE (media degli accertamenti di competenza riferiti alle entrate correnti relativi agli ultimi tre rendiconti approvati)	€ 46.535.275,55		

Verificato che, per questo Comune, il rapporto calcolato è il seguente:

<b>Spese di personale 2020:</b>	<b>€ 7.160.417,25</b>
macroagg. 1:	€ 6.860.279,78
spesa di personale ASP spesa considerata in analogia al comma 557)	€ <u>300.137,47</u>
<b>Totale spesa di personale 2020</b>	<b>€ 7.160.417,25</b>

(nota: nei codici bdap da computare non sono comprese le spese per missioni, formazione, tirocini formativi)

<b>Media entrate netto FCDE:</b>	<b>€ 46.535.275,55</b>	
Spesa di personale 2020:	<b>€ 7.160.417,25</b>	= 15,39%
<b>Media entrate netto FCDE:</b>	<b>€ 46.535.275,55</b>	

Considerato:

- che questo Ente si trova nella fascia demografica di cui alla lettera f) [Comuni da 10.000 a 59.999 abitanti];
- che gli articoli 4, 5 e 6 del D.M. 17 marzo 2020, ai fini dell'attuazione dell'art. 33, comma 2, del Decreto Legge n. 34 del 2019, individuano, nelle Tabelle 1, 2, 3:
- i valori soglia per fascia demografica del rapporto della spesa del personale dei Comuni rispetto alle entrate correnti;

- i valori calmierati, ossia le percentuali massime annuali di incremento del personale in servizio, applicabili in sede di prima applicazione e fino al 31 dicembre 2024;
- i valori soglia di rientro della maggiore spesa del personale;

FASCIA demografica	POPOLAZIONE	Valori soglia Tabella 1 D.M. 17 marzo 2020	Valori calmierati (incrementi massimi) Tabella 2 D.M. 17 marzo 2020	Valori soglia Tabella 3 D.M. 17 marzo 2020
f	10000-59999	27,00%	16% (anno 2021) 19% (anno 2022) 21% (anno 2023) 22% (anno 2024)	31,00%

Questo Ente, trovandosi nella fascia demografica di cui alla lettera f) e avendo registrato un rapporto tra spesa di personale e media delle entrate correnti **pari al 15,39%**, si colloca nella seguente fascia:

**FASCIA 1-COMUNI VIRTUOSI**, poiché il suddetto rapporto si colloca al di sotto del valore soglia di cui alla Tabella 1;

Considerato che nella spesa di personale sono stati computati i valori correlati all'ASP del Delta Ferrarese, anche con riferimento al personale trasferito alla stessa dal Comune di Comacchio, in analogia al computo della spesa di personale di cui all'art. 1, comma 557, Legge n. 296/2006;

**Visto l'Allegato sub G)**, nel quale viene data dimostrazione dei conteggi nonché della **verifica delle capacità assunzionali ai sensi di detto D.M. 17.03.2020 per le annualità 2022, nonché per le annualità 2023 e 2024, in base a dati del rendiconto 2020 e dati previsionali di bilancio per le annualità successive**, nel quale si evidenzia che per l'annualità 2022, il rapporto dell'anno 2020 da assumere a riferimento è pari al 15,39%, per l'annualità 2023 il rapporto dell'anno 2021 da assumere a riferimento è pari al 16,88%, e che per l'annualità 2024 il rapporto dell'anno 2022 da assumere a riferimento è pari al 17,55%;

**RESTI ASSUNZIONALI QUINQUENNIO 2015-2019 EVENTUALE QUOTA TURN-OVER RIMASTA INUTILIZZATA**

Atteso che, nel 2021, risultano ancora inutilizzati i seguenti resti delle facoltà assunzionali residue dei cinque anni antecedenti al 2020 (2015/2019 su cessazioni 2014/2019):

QUOTA TURN-OVER RIMASTA INUTILIZZATA: € 353.094,69 quota al netto di IRAP>	€ 330.984,05
--	--------------

Visto l'Allegato sub C), nel quale è quantificata la suddetta disponibilità di resti assunzionali;

Rilevato che il M.E.F., con nota prot. n. 12454 del 15.01.2021, nel rispondere a quesito posto dal Comune di Roma, ha rappresentato che i resti assunzionali dei cinque anni antecedenti al 2020 sono alternativi rispetto agli spazi concessi dalla Tabella 2;

Dato atto del non utilizzo dei suddetti resti, come si evince dal sopra citato allegato G) (capacità assunzionale ai sensi D.M. 17.03.2020);

### 3. Lavoro flessibile

Vista la deliberazione n. 2/SEZAUT/2015/QMIG della Corte dei Conti, sezione Autonomie, che chiarisce "Le limitazioni dettate dai primi sei periodi dell'art. 9, comma 28, del D.L. n. 78/2010, in materia di assunzioni per il lavoro flessibile, alla luce dell'art. 11, comma 4-bis, del D.L. n. 90/2014 (che ha introdotto il settimo periodo del citato comma 28), non si applicano agli Enti Locali in regola con l'obbligo di riduzione della spesa di personale di cui ai commi 557 e 562 dell'art. 1, L. n. 296/2006, **ferma restando la vigenza del limite massimo della spesa sostenuta per le medesime finalità nell'anno 2009**, ai sensi del successivo ottavo periodo dello stesso comma 28.";

Richiamato quindi il vigente art. 9, comma 28, del D.L. n.78/2010, convertito con modificazioni dalla Legge n. 122/2010, come modificato, da ultimo, dall'art. 11, comma 4-bis, del D.L. n. 90/2014;

Dato atto che il limite di spesa da rispettare per questo Ente è di **€ 396.874,59** (tetto complessivo della spesa sostenuta per le stesse finalità nell'anno 2009 € 483.134,39 - risorse utilizzate per la stabilizzazione nell'anno 2018 € 86.259,80);

Richiamato il *comma 2*, dell'articolo 36, del D.Lgs. n. 165/2001, come modificato dall'art. 9 del D.Lgs. n. 75/2017, nel quale viene confermata la causale giustificativa necessaria per stipulare nella P.A. **contratti di lavoro flessibile**, dando atto che questi **sono ammessi esclusivamente per comprovate esigenze di carattere temporaneo o eccezionale** e nel rispetto delle condizioni e modalità di reclutamento stabilite dalle norme generali;

Dato atto che tra i contratti di tipo flessibile ammessi, vengono ora inclusi solamente i seguenti:

- a) i contratti di lavoro subordinato a tempo determinato;
- b) i contratti di formazione e lavoro;
- c) i contratti di somministrazione di lavoro, a tempo determinato, con rinvio alle omologhe disposizioni contenute nel decreto legislativo 15 giugno 2015, n. 81, che si applicano con qualche eccezione e deroga;

Dato atto che, nell'**Allegato sub. A)**, sono previste assunzioni per comprovate esigenze di carattere esclusivamente temporaneo o eccezionale degli uffici, nel rispetto della normativa vigente in tema di lavoro flessibile (in primis, dell'art. 9, comma 28, D.L. n. 78/2020, nonché dell'art. 36 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. e degli articoli 50 e 52 del CCNL 21.05.2018) e di contenimento della spesa di personale;

Visto l'**Allegato sub. D)**, nel quale viene indicato **il rispetto del limite di spesa per lavoro flessibile per le annualità 2022/2024;**

Dato atto:

- che, nel calcolo della spesa per lavoro flessibile, si tiene conto della deduzione del costo per le assunzioni stagionali dei Vigili, finanziato con i proventi del Codice della Strada, come da deliberazione della Corte dei Conti, Sezione Regionale di Controllo per l'Emilia-Romagna, n. 130 del 16.09.2015, che ha stabilito che tali assunzioni non rientrino nei limiti per il lavoro flessibile, non determinando un aggravio di spesa per gli Enti, in quanto coperte con i ricavi conseguenti alle sanzioni comminate;

- che, nel calcolo della spesa per lavoro flessibile, viene altresì computato in deduzione, per l'annualità 2022, il costo dell'assunzione a termine dell'Istruttore Direttivo Alta specializzazione, art. 110, comma 2, del D.Lgs. n. 267/2000 (extra-dotazione organica) assegnato al Settore I, la cui spesa è coperta da finanziamento comunitario;
- che l'art. 23 del D.Lgs. n. 81/2015 prevede: "i datori di lavoro possono assumere lavoratori a termine in misura **non superiore al 20%** del numero dei lavoratori a tempo indeterminato in forza al 1° gennaio dell'anno di assunzione (con un arrotondamento del decimale all'unità superiore qualora esso sia uguale o superiore a 0,5), salvo diversa disposizione dei contratti collettivi. Nel caso di inizio dell'attività nel corso dell'anno, il limite percentuale si computa sul numero dei lavoratori a tempo indeterminato in forza al momento dell'assunzione";
- che l'Ente rispetta il suddetto limite;

Preso, quindi, atto che il Piano Triennale dei Fabbisogni di personale di cui al presente provvedimento è compatibile con le disponibilità finanziarie e di bilancio dell'ente e trova copertura finanziaria sugli stanziamenti del bilancio di previsione 2022 e del bilancio pluriennale;

Dato atto che:

- a decorrere dall'anno 2019, ai sensi dell'art. 1, commi 819 e seguenti - della Legge n. 145/2018, i Comuni concorrono alla realizzazione degli obiettivi di finanza pubblica nel rispetto delle disposizioni di cui ai commi da 820 a 826 del medesimo articolo e si considerano in equilibrio in presenza di un risultato di competenza dell'esercizio non negativo: questo Ente ha rispettato gli obiettivi posti dalle regole sugli equilibri di bilancio negli anni 2019 e 2020 e detti obiettivi risultano altresì rispettati per gli anni 2021-2024;
- con la propria deliberazione n. 294/2020 relativamente al Piano triennale dei fabbisogni del personale 2021-2023, il Comune di Comacchio ha provveduto, tra l'altro, alla

ricognizione annuale delle eccedenze di personale e delle situazioni di soprannumero, dando atto che nell'Ente, allo stato, non erano presenti né dipendenti né Dirigenti in soprannumero né in eccedenza, come risultante, peraltro, dalle attestazioni del Segretario Generale e dei Dirigenti/Responsabili, ciascuno per la propria struttura, conservate agli atti dell'Ufficio Personale;

- questo Ente ha rispettato, per l'anno 2020, in base al Rendiconto, il vincolo di cui all'art. 1 - comma 557 - Legge n. 296/2006 e verrà altresì rispettato nell'anno 2021 come indicato nel precedente atto di programmazione del fabbisogno di personale per il triennio 2021/2023 di cui alla deliberazione di Giunta Comunale n. 218/2021;
- la spesa di personale, calcolata per le annualità 2022/2024 ai sensi del sopra richiamato art. 1, comma 557, della Legge n. 296/2006, risulta inferiore al valore medio del triennio 2011/2013, come disposto dall'art. 1, comma 557-*quater*, come si evince dall'**Allegato B**);
- l'Ente ha adottato, con deliberazione di Giunta Comunale n. 8 del 15.01.2020, il Piano di azioni positive per il triennio 2020/2022;
- l'Ente ha provveduto alla rideterminazione della dotazione organica con la citata deliberazione di Giunta Comunale n. 218/2021;
- il Comune di Comacchio ha adottato il Piano della Performance 2021/2023 con la deliberazione di Giunta Comunale n. 34 del 19.03.2021, come successivamente integrata;
- prima di procedere alle assunzioni previste dal presente Piano, verificherà il rispetto degli obblighi previsti dall'art. 9, comma 1-*quinquies*, del D.L. n. 113/2016, come modificato dall'art. 1, comma 904, della Legge n. 145/2018, in materia di approvazione di bilancio preventivo, rendiconto, bilancio consolidato, nonché di invio dei relativi dati alla banca dati delle Amministrazioni Pubbliche, da effettuare entro 30 giorni dal termine previsto per l'approvazione;



- l'Ente, alla data odierna, ottempera all'obbligo di certificazione dei crediti di cui all'art. 27, comma 2, lett. c), del D.L. 26.04.2014, n. 66, convertito nella Legge 23.06.2014, n. 89, di integrazione dell'art. 9, comma 3-bis, del D.L. 29.11.2008, n. 185;
- l'Ente non è strutturalmente deficitario, né versa in condizioni di dissesto finanziario, così come definito ai sensi degli artt. 242-243 del D.Lgs. n. 267/2000, come risulta dagli allegati alla deliberazione del Consiglio Comunale n. 45 del 31.05.2021, con la quale è stato approvato il Rendiconto della gestione dell'esercizio 2020, pertanto non è soggetto ai controlli centrali sulle dotazioni organiche e sulle assunzioni di personale;
- il Comune di Comacchio ha adottato la Programmazione triennale del fabbisogno di personale 2021/2023 con la deliberazione di Giunta Comunale n. 294 del 30.12.2020, successivamente modificata con le deliberazioni n. 105/2021 e n. 120/2021, provvedendo a trasmetterle alla Ragioneria Generale dello Stato, attraverso l'applicativo telematico "SICO" nel termine di 30 giorni dall'adozione delle stesse, e da ultimo modificata con la deliberazione di Giunta Comunale n. 218/2021, che sarà trasmessa anch'essa, come il presente provvedimento, nel rispetto del suddetto termine dei 30 giorni attraverso "SICO", ai sensi di quanto previsto dall'art. 6-ter, comma 5, del D.Lgs. n. 165/2001;
- in riferimento alla disposizione di cui all'art. 33 del D.Lgs. n. 165/2001 che il Comune di Comacchio con la presente deliberazione provvede, tra l'altro, alla ricognizione annuale delle eccedenze di personale e delle situazioni di soprannumero, dando atto che nell'Ente, allo stato, non sono presenti né dipendenti né Dirigenti in soprannumero né in eccedenza, come risulta, peraltro, dalle attestazioni rese dal Segretario Generale e dai Dirigenti/Responsabili, ciascuno per la propria struttura, in data 29.11.2021;

Ritenuto di rideterminare, alla luce della suindicata programmazione del fabbisogno di personale di cui al presente atto, **la dotazione organica dell'Ente**, per categoria/profilo professionale, come indicata nell'**Allegato sub. E**, tenendo altresì conto del personale ancora in servizio trasferito all'ASP (deliberazione di Giunta Comunale n. 389 del 23.12.2014), nonché della circostanza che n. 4 unità cessate si sono avvalse della disposizione in

merito alla conservazione del posto, ai sensi dell'art. 20, comma 10 del CCNL 21.05.2018, dando atto che l'attivazione del posto dirigenziale (deliberazione di Giunta Comunale n. 105 del 18.06.2021) di Comandante di Polizia Locale avrà decorrenza dalla data di conferimento dello specifico incarico;

Visto il prospetto Allegato sub. F), nel quale vengono indicati i costi della dotazione organica dell'Ente e dove viene effettuato il necessario "raccordo" con la spesa di personale di cui all'art. 1, comma 557, Legge n. 296/2006, al fine della **dimostrazione del rispetto del limite massimo potenziale** di spesa rappresentato dalla succitata disposizione (art. 1 - comma 557) che prevede il contingentamento della spesa di personale rispetto alla media del triennio 2011/2013;

Richiamato il CCNL vigente, nonché il CCNL dell'autonoma separata area di contrattazione collettiva per il personale con qualifica dirigenziale del comparto Regioni-Autonomie Locali;

Visto l'art. 67 del CCNL del comparto funzioni locali del 21.05.2018 e segnatamente:

- il combinato disposto del comma 3 - lett. i) e comma 6 ultimo capoverso, secondo il quale "Per gli Enti Locali, il riferimento alle risorse di cui al disapplicato art. 15, comma 5, del CCNL dell'01.04.1999, contenuto nell'art. 243-bis del D.Lgs. n. 267/2000, va ora inteso alle risorse di cui al comma 3, lett. i), del presente articolo.";
- il comma 5 - lett. b) - secondo il quale "Gli Enti possono destinare apposite risorse: ...-omissis-... b) alla componente variabile di cui al comma 3, per il conseguimento di obiettivi dell'ente, anche di mantenimento, definiti nel piano della performance o in altri analoghi strumenti di programmazione della gestione, al fine di sostenere i correlati oneri dei trattamenti accessori del personale; in tale ambito sono ricomprese anche le risorse di cui all'art. 56-quater, comma 1, lett. c)";

Richiamati:

- l'art. 15, comma 5, del CCNL 01.04.1999, il quale recita: "In caso di attivazione di nuovi servizi o di processi di riorganizzazione finalizzati ad un accrescimento di quelli

esistenti, ai quali sia correlato un aumento delle prestazioni del personale in servizio cui non possa farsi fronte attraverso la razionalizzazione delle strutture e/o delle risorse finanziarie disponibili o che comunque comportino un incremento stabile delle dotazioni organiche, gli enti, nell'ambito della programmazione annuale e triennale dei fabbisogni di cui all'art. 6 del D.Lgs. 29/93, valutano anche l'entità delle risorse necessarie per sostenere i maggiori oneri del trattamento economico accessorio del personale da impiegare nelle nuove attività e ne individuano la relativa copertura nell'ambito delle capacità di bilancio.”;

- il parere ARAN prot. n. 19932/2015 del 18.06.2015, reso al Comune di Scandicci, nel quale l'Agenzia premette che, a fronte delle ultime tendenze evolutive del quadro normativo in materia, ritiene opportuno procedere ad un aggiornamento dei precedenti orientamenti applicativi già formulati, e pertanto aggiunge che: “...gli obiettivi di performance organizzativa, individuati per giustificare l'incremento, possano essere anche "obiettivi di mantenimento" di risultati positivi già conseguiti l'anno precedente (ad esempio, garantire lo stesso orario di apertura al pubblico dei servizi che aveva giustificato l'incremento dell'anno precedente), fermo restando, in ogni caso, il rispetto delle condizioni sopra evidenziate, con particolare riferimento alla necessità che, anche per il perseguimento dell'obiettivo di mantenimento, continui ad essere richiesto un maggiore, prevalente e concreto impegno del personale dell'ente;”

Dato atto che, nel suddetto parere, l'ARAN riassume le condizioni per la corretta applicazione dell'art. 15, comma 5, CCNL 01.04.1999, che di seguito si sintetizzano:

- facoltà di incrementare le risorse variabili solo per le amministrazioni che abbiano rispettato tutti i vincoli delle vigenti norme di finanza pubblica;
- l'incremento deve essere comunque correlato ad uno o più obiettivi di miglioramento della performance organizzativa o di attivazione di nuovi processi;

- si deve trattare, comunque, di obiettivi che richiedano il concreto, diretto e prevalente apporto del personale dell'Ente;
- le risorse aggiuntive devono essere previste negli strumenti di programmazione e di bilancio dell'Ente;
- la quantificazione dell'incremento deve essere correlata alla rilevanza dei risultati attesi nonché al maggiore impegno richiesto al personale coinvolto fermo restando il rispetto dei parametri di bilancio;
- le risorse sono rese disponibili solo a consuntivo e sono erogate al personale in funzione del grado di effettivo conseguimento degli obiettivi di performance organizzativa ai quali l'incremento è stato correlato, come risultante dalla relazione sulla performance;
- le risorse stanziare possono essere utilizzate anche per il finanziamento di istituti del trattamento accessorio diversi dai "compensi di produttività", tra quelli di cui all'art. 17 del CCNL dell'01.04.1999, comunque finalizzati a remunerare specifiche ed effettive prestazioni lavorative;
- le risorse aggiuntive variabili dell'art. 15, comma 5, del CCNL dell'01.04.1999 non possono essere, automaticamente e direttamente, confermate e stabilizzate negli anni successivi;
- gli Enti, anno per anno, in presenza dei necessari requisiti legittimanti dovranno sempre attivare la procedura sopra descritta, in relazione ai vari obiettivi di performance organizzativa di volta in volta prestabiliti;
- le risorse derivanti dall'incremento, essendo di natura variabile, anche nel caso del reiterarsi di "obiettivi di mantenimento", non possono comunque essere destinate al finanziamento di istituti del trattamento accessorio di carattere stabile;

Richiamato altresì l'art. 67, comma 3, lett. h) del CCNL 21.05.2018, secondo il quale il fondo risorse decentrate continua ad essere alimentabile di un importo corrispondente alle eventuali risorse stanziare dagli enti ai sensi del comma 4 che prevede che: "in sede di contrattazione integrativa, ove nel

bilancio dell'ente sussista la relativa capacità di spesa, le parti verificano l'eventualità dell'integrazione, della componente variabile di cui al comma 3, sino ad un importo massimo corrispondente all'1,2% su base annua, del monte salari dell'anno 1997, esclusa la quota relativa alla dirigenza;

Considerato che l'Amministrazione ritiene di integrare le risorse variabili del fondo risorse decentrate anno 2022 con i seguenti importi, oltre oneri contributivi ed IRAP:

- € 58.503,89 ai sensi dell'art. 67 - comma 3 - lett. h) e comma 4 del CCNL 21.05.2018 (incremento nell'importo massimo corrispondente all'1,2%, su base annua, del monte salari dell'anno 1997, esclusa la quota relativa alla dirigenza, pari ad € 4.875.324,15) ritenendo tali risorse fondamentali per il conseguimento degli obiettivi dell'Ente;
- € 104.400,00 ai sensi di quanto previsto dall'art. 67, comma 3, lett. i) e comma 5, lett. b), del CCNL 21.05.018, da destinare ad incentivi da riconoscere al personale dipendente per il conseguimento di obiettivi dell'Ente di particolare rilevanza e strategicità, in tale ambito sono ricomprese, come previsto dal suddetto comma 5 - lett. b), anche le risorse di cui all'art. 56-quater, comma 1, lett. c), CCNL 21.05.2018, concernenti l'utilizzo dei proventi delle violazioni del Codice della Strada per un valore di euro 20.000,00 da destinare alla realizzazione del progetto potenziamento "Sicurezza stradale - Sicurezza Urbana";

Visto l'art. 57 del CCNL dell'Area delle funzioni locali del 17.2.2020, articolo che disciplina il Fondo per la retribuzione di posizione e risultato del personale dirigente;

Richiamato il comma 2 - lett. e) del suddetto articolo 57, che prevede che il fondo per la retribuzione di posizione e risultato è costituito con: "risorse autonomamente stanziare dagli enti per adeguare il Fondo alle proprie scelte organizzative e gestionali, in base alla propria capacità di bilancio, ed entro i limiti di cui al comma 1 oltrechè nel rispetto delle disposizioni derivanti dai rispettivi ordinamenti finanziari e contabili";

Considerato che l'Amministrazione ritiene di integrare il suddetto fondo per l'anno 2022 con risorse ai sensi del detto

art. 57 - comma 2 - lett. e) per € 18.000,00, oltre oneri contributivi ed IRAP;

Dato atto che il valore economico degli stanziamenti variabili aggiuntivi di cui sopra, sia in riferimento al personale del comparto che al personale dirigente, è compatibile con le risorse economiche disponibili del bilancio di previsione es. 2022/2024 e con i vincoli finanziari in materia di riduzione della spesa complessiva di personale (art. 1 - comma 557 - Legge n. 296/2006) nonché in materia di contenimento del trattamento accessorio entro il vincolo di cui all'art. 23, comma 2, del d. lgs. 75/2017;

Visto l'art. 19, comma 8, della Legge n. 448/2001, secondo cui *"A decorrere dall'anno 2002 gli organi di revisione contabile degli Enti Locali di cui all'articolo 2 del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, di cui al Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, accertano che i documenti di programmazione del fabbisogno di personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa di cui all'articolo 39, comma 3-bis, della Legge 27 dicembre 1997, n. 449, e successive modificazioni, e che eventuali deroghe a tale principio siano analiticamente motivate"*;

Richiamato l'art. 3, comma 10-bis, primo periodo, del D.L. n. 90/2014, per cui *"Il rispetto degli adempimenti e delle prescrizioni di cui al presente articolo da parte degli Enti Locali viene certificato dai Revisori dei Conti nella relazione di accompagnamento alla delibera di approvazione del bilancio annuale dell'Ente"*;

Dato atto che il Collegio dei Revisori dei Conti accerterà la conformità del presente atto al rispetto dei limiti imposti dalla normativa vigente in sede di rilascio del parere sull'approvazione del bilancio di Previsione 2022/2024, di cui costituisce un allegato, e che i nuovi fabbisogni saranno attivati dopo aver acquisito detto parere favorevole;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Rilevata la propria competenza generale e residuale in base al combinato disposto degli artt. 42 e 48, commi 2 e 3, del D.Lgs. n. 267/2000;

Dato atto infine che la presente deliberazione verrà trasmessa alle OO.SS. e alla R.S.U. per trasparenza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 4 del CCNL Area Funzioni Locali-Dirigente del 17.12.2020, pur tenendo conto che, per il personale del comparto, la materia non rientra nei modelli di relazione sindacale di cui agli artt. 4, 5 e 7 del CCNL Funzioni Locali 2016/2018;

Acquisita l'attestazione, parte integrante dell'atto, sull'insussistenza del conflitto di interessi anche solo potenziale né di gravi ragioni di convenienza che impongano un dovere di astensione dall'esercizio della funzione di cui al presente provvedimento, né in capo all'istruttore dell'atto né in capo al Dirigente firmatario dell'atto medesimo;

Acquisito il parere favorevole di regolarità tecnica in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, parte integrante dell'atto, espresso dal Responsabile del Servizio interessato, Dirigente Settore II (Affari Generali, Personale, Demografici) - dott. Enrico Piva, ai sensi degli artt. 49 - 1° comma - e 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000;

Acquisito il parere di regolarità contabile, parte integrante dell'atto, espresso dal Responsabile del Servizio Finanziario, dott. Silvio Santaniello, ai sensi degli artt. 49 - 1° comma - e 147 bis del D.Lgs. n. n. 267/2000;

Visto l'art. 134 - comma 4 - del D.Lgs. n. 267/2000, stante l'urgenza di provvedere all'approvazione del Piano Triennale dei fabbisogni di Personale anni 2022/2024, prevista con il presente atto;

Tutto ciò premesso,

A voti unanimi, resi nei modi di legge;

**DELIBERA**

1. di approvare integralmente la premessa quale parte integrante e sostanziale del dispositivo;

2. di approvare il Piano Triennale il Piano Triennale dei fabbisogni di Personale anni 2022/2024, nel rispetto dei vigenti vincoli in materia di assunzioni a tempo indeterminato e di lavoro flessibile, come indicato nell'**Allegato A) (Piano Occupazionale)**;
3. di rideterminare, alla luce della suindicata programmazione del fabbisogno di personale, **la dotazione organica dell'Ente, per categoria/profilo professionale**, come indicato nell'**Allegato sub. E)**, tenuto conto del personale ancora in servizio trasferito all'ASP (deliberazione di Giunta Comunale n. 389 del 23.12.2014) nonché della circostanza che n. 4 unità cessate si sono avvalse della disposizione in merito alla conservazione del posto ai sensi dell'art. 20, comma 10 del CCNL 21.05.2018, dando atto che l'attivazione del posto dirigenziale (deliberazione di Giunta Comunale n. 105 del 18.06.2021) di Comandante di Polizia Locale avrà decorrenza dalla data di conferimento dello specifico incarico;
4. di dare atto:
  - in riferimento alla propria Programmazione triennale dei fabbisogni di personale 2021/2023, ed in particolare al relativo Allegato A) rappresentante il Piano Occupazionale, che i fabbisogni ivi previsti e dunque autorizzati, ma non realizzati entro il 31.12.2021, saranno portati a compimento e che gli stessi, in quanto già autorizzati, non vengono riportati nel Piano occupazionale Allegato A) di cui al presente provvedimento, e che comunque degli stessi fabbisogni e delle relative risorse si tiene conto nei restanti allegati al presente atto e nella verifica del rispetto dei vari limiti assunzionali di cui al presente provvedimento;
  - in merito alla verifica delle situazioni di soprannumero e/o eccedenza di cui all'art. 33 del D.Lgs. n. 165/2001, che il Comune di Comacchio, con la presente deliberazione, provvede, tra l'altro, alla ricognizione annuale delle eccedenze di personale e delle situazioni di soprannumero, dando atto che nell'Ente, allo stato, **non sono presenti né dipendenti né Dirigenti in soprannumero né in eccedenza**, come risulta, peraltro, dalle attestazioni del Segretario Generale e dei Dirigenti/Responsabili, ciascuno per la propria struttura, rese il 29.11.2021;
  - che il fabbisogno di personale previsto con il presente documento **consente il rispetto** dell'art. 1, comma 557, della



Legge n. 296/2006 in tema di contenimento della spesa di personale, come dimostrato nell'**Allegato sub. B)**;

- che i fabbisogni occupazionali a tempo indeterminato previsti nel presente atto **rispettano i limiti previsti** per l'Ente dal D.M. 17.03.2020, come dimostrato nel prospetto **Allegato sub. G)**;
  - che la spesa per i fabbisogni a tempo determinato di cui alla presente programmazione **rispetta il limite di spesa previsto per il lavoro flessibile** come dimostrato nell'**Allegato sub. D)**;
  - che la dotazione organica, come sopra rideterminata, **consente il rispetto del limite massimo di spesa potenziale, identificato nel limite di contenimento della spesa di personale previsto dall'art. 1, comma 557, della Legge n. 296/2006** (media della spesa del triennio 2011/2013) come dimostrato nell'**Allegato sub. F)**;
  - che il Piano Triennale dei fabbisogni di Personale di cui al presente provvedimento è compatibile con le disponibilità finanziarie e di bilancio dell'Ente e trova copertura finanziaria sugli stanziamenti del bilancio di previsione 2022/2024;
  - che la programmazione triennale sarà rivista annualmente e comunque potrà essere aggiornata in relazione a nuove e diverse esigenze ed in relazione alle limitazioni o vincoli derivanti da modifiche delle norme in materia di facoltà occupazionali e di spesa;
  - di autorizzare il Dirigente del Servizio Personale alla sostituzione del personale dipendente a tempo indeterminato cessato dal servizio per qualunque causa nel corso dell'anno 2022, previa informativa alla Giunta Comunale, nel rispetto delle risorse stanziati nel bilancio di previsione e nel rispetto dei limiti assunzionali vigenti;
5. di prevedere l'integrazione delle risorse variabili del fondo risorse decentrate anno 2022 con i seguenti importi, oltre oneri contributivi ed IRAP:
- € 58.503,89 ai sensi dell'art. 67 - comma 3 - lett. h) e comma 4 del CCNL 21.05.2018 (incremento nell'importo massimo corrispondente all'1,2%, su base annua, del monte salari dell'anno 1997, esclusa la quota relativa alla dirigenza,

pari ad € 4.875.324,15) ritenendo tali risorse fondamentali per il conseguimento degli obiettivi dell'Ente;

- € 104.400,00 ai sensi di quanto previsto dall'art. 67, comma 3, lett. i) e comma 5, lett. b), del CCNL 21.05.2018, da destinare ad incentivi da riconoscere al personale dipendente per il conseguimento di obiettivi dell'Ente di particolare rilevanza e strategicità, dando atto che in tale ambito sono ricomprese, come previsto dal suddetto comma 5 - lett. b), anche le risorse di cui all'art. 56-quater, comma 1, lett. c), CCNL 21.05.2018, concernenti l'utilizzo dei proventi delle violazioni del Codice della Strada per un valore di euro 20.000,00 da destinare alla realizzazione del progetto potenziamento "Sicurezza stradale - Sicurezza Urbana";
  - di riservare a successivo e separato atto la descrizione degli obiettivi e delle attività da finanziarsi con le risorse sopra esposte;
6. di prevedere l'integrazione del fondo per la retribuzione di posizione e risultato del personale dirigente per l'anno 2022, per € 18.000,00, oltre oneri contributivi ed IRAP, con risorse ai sensi dell'art. 57 - comma 2 - lett. e) (risorse autonomamente stanziare dagli Enti per adeguare il Fondo alle proprie scelte organizzative e gestionali, in base alla propria capacità di bilancio nel rispetto delle disposizioni derivanti dai rispettivi ordinamenti finanziari e contabili);
  7. di dare atto che il valore economico degli stanziamenti variabili aggiuntivi di cui sopra, sia in riferimento al personale del comparto che al personale dirigente, è compatibile con le risorse economiche disponibili del bilancio di previsione es. 2022/2024 e con i vincoli finanziari in materia di riduzione della spesa complessiva di personale (art. 1 - comma 557 - Legge n. 296/2006) nonché in materia di contenimento del trattamento accessorio entro il vincolo di cui all'art. 23, comma 2, del D.Lgs. n. 75/2017;
  8. di pubblicare il presente Piano Triennale dei fabbisogni in "Amministrazione Trasparente", nell'ambito degli "Obblighi di pubblicazione concernenti la dotazione organica ed il costo del personale con rapporto di lavoro a tempo indeterminato" di cui all'art. 16 del D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i.;

9. di provvedere ad inviare il Piano Triennale dei fabbisogni di Personale di cui al presente atto attraverso "SICO" entro 30 giorni dall'adozione, come previsto dall'art. 6-ter, comma 5, del D.Lgs. n. 165/2001, per cui *"Ciascuna Amministrazione Pubblica comunica, secondo le modalità definite dall'articolo 60, le predette informazioni e i relativi aggiornamenti annuali che vengono resi tempestivamente disponibili al Dipartimento della Funzione Pubblica. La comunicazione dei contenuti dei Piani è effettuata entro trenta giorni dalla loro adozione e, in assenza di tale comunicazione, è fatto divieto alle Amministrazioni di procedere alle assunzioni."*;
10. di inviare la presente deliberazione alle OO.SS. e alla RSU per trasparenza dell'azione amministrativa;
11. di demandare al Dirigente del Settore II (Affari Generali, Personale, Demografici)/Responsabile del Procedimento - dott. Enrico Piva - l'attuazione di ogni successivo adempimento e l'adozione di tutti i provvedimenti conseguenti all'approvazione del presente atto.

La proposta del Presidente di rendere la presente deliberazione immediatamente eseguibile, stante l'urgenza, viene approvata, con separata ed unanime votazione, dagli Assessori presenti e votanti.

COMUNE DI COMACCHIO *deliberazione n. 257 del 29.11.2021*

Letto e sottoscritto

Il Sindaco  
Avv. Pierluigi Negri

Il Segretario Generale  
Dott.ssa Giovanna Fazioli

(Documento sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.)



COMUNE DI COMACCHIO

*Provincia di Ferrara*

**SETTORE II AFFARI GENERALI, PERSONALE, DEMOGRAFICI  
Servizio Personale**

**ATTESTAZIONE ISTRUTTORE**

**PROPOSTA N. 294 DEL 26/11/2021**

---

**OGGETTO: PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE ANNI  
2022/2024. VERIFICA DELLE ECCEDEXENZE. DOTAZIONE ORGANICA**

---

Si attesta la regolarità dell'istruttoria del presente atto per quanto di competenza.

Si attesta l'insussistenza di conflitto di interessi, ai sensi della Legge 6 novembre 2012 n. 190.

Comacchio, lì 29/11/2021

IL DIRIGENTE SETTORE II

PIVA ENRICO

(Documento sottoscritto digitalmente ai sensi  
dell'art. 21 D.Lgs n 82/2005 e s.m.i.)



COMUNE DI COMACCHIO

*Provincia di Ferrara*

**SETTORE II AFFARI GENERALI, PERSONALE, DEMOGRAFICI**  
**Servizio Personale**

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

**PROPOSTA N. 294 DEL 26/11/2021**

---

**OGGETTO: PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE ANNI 2022/2024. VERIFICA DELLE ECCELENZE. DOTAZIONE ORGANICA**

---

Si esprime parere Favorevole di regolarità tecnica in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi degli artt. 49 - 1° comma - e 147 bis del D.Lgs n. 18 agosto 2000 n. 267.

Si attesta l'insussistenza di conflitto di interessi, ai sensi della Legge 6 novembre 2012 n. 190.

Comacchio, lì 29/11/2021

IL DIRIGENTE SETTORE II  
PIVA ENRICO

(Documento sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.Lgs n 82/2005 e s.m.i.)



COMUNE DI COMACCHIO

Provincia di Ferrara

**SETTORE II AFFARI GENERALI, PERSONALE, DEMOGRAFICI**  
**Servizio Personale**

**PROPOSTA N. 294 DEL 26/11/2021**

---

**OGGETTO: PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE ANNI 2022/2024. VERIFICA DELLE ECCEDENZE. DOTAZIONE ORGANICA**

---

---

ATTESTAZIONE ISTRUTTORE CONTABILE

---

Si attesta la disponibilità sul capitolo di spesa.

Si attesta la regolarità in ordine alla disponibilità sul capitolo di spesa e all'avvenuta registrazione della prenotazione della spesa.

Si attesta l'insussistenza di conflitto di interessi, ai sensi della Legge 6 novembre 2012 n. 190.

**Estremi registrazione spesa**

E/U	NUMERO	CAPITOLO	ANNO	GEST.RESIDUI	IMPORTO

Comacchio, li 29/11/2021

IL DIRIGENTE SETTORE III

SANTANIELLO SILVIO

(Documento sottoscritto digitalmente  
ai sensi dell'art. 21 D.Lgs n 82/2005 e s.m.i.)



COMUNE DI COMACCHIO

Provincia di Ferrara

**SETTORE II AFFARI GENERALI, PERSONALE, DEMOGRAFICI**  
**Servizio Personale**

**PROPOSTA N. 294 DEL 26/11/2021**

---

**OGGETTO: PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE ANNI  
2022/2024. VERIFICA DELLE ECCEDENZE. DOTAZIONE ORGANICA**

---

---

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

---

Si esprime parere Favorevole di regolarità contabile, ai sensi degli artt. 49 - 1° comma - e 147 bis del D.Lgs n. 18 agosto 2000 n. 267.

Si attesta la copertura finanziaria ai sensi dell'articolo 147-bis del D.Lgs n. 18 agosto 2000 n. 267.

**Si attesta l'insussistenza di conflitto di interessi, ai sensi della Legge 6 novembre 2012 n. 190.**

Comacchio, li 29/11/2021

IL DIRIGENTE SETTORE III

SANTANIELLO SILVIO

(Documento sottoscritto digitalmente  
ai sensi dell'art. 21 D.Lgs n 82/2005 e s.m.i.)





COMUNE DI COMACCHIO

*Provincia di Ferrara*

**SETTORE II AFFARI GENERALI, PERSONALE, DEMOGRAFICI  
Servizio Personale**

**ATTESTAZIONE DI IMMEDIATA ESEGUIBILITA'**

**DELIBERA N. 257 DEL 29/11/2021**

---

**OGGETTO: PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE ANNI  
2022/2024. VERIFICA DELLE ECCELENZE. DOTAZIONE ORGANICA**

---

La presente deliberazione viene dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 - 4° comma - del D.Lgs. 267/2000.

Comacchio, lì 02/12/2021

**IL SEGRETARIO GENERALE  
FAZIOLI GIOVANNA**  
documento sottoscritto digitalmente



COMUNE DI COMACCHIO

*Provincia di Ferrara*

**ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE**

**DELIBERA N. 257 DEL 29/11/2021**

---

**OGGETTO: PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE ANNI  
2022/2024. VERIFICA DELLE ECCEDEXENZE. DOTAZIONE ORGANICA**

---

La presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal 02/12/2021, ai sensi dell'art. 124 D.Lgs. n. 267/00.

Comacchio, lì 02/12/2021

L'Istruttore  
Cinti Maria Cristina  
(Documento sottoscritto digitalmente ai sensi  
dell'art. 21 D.Lgs n 82/2005 e s.m.i.)

n.	Cat. / profilo professionale	N. Assunzioni	Procedura Accesso	Periodo indicativo assunzione	Note	Spesa relativa all'anno 2022			Spesa relativa all'anno 2023			Spesa relativa all'anno 2024		
						Retribuz	Oneri riflessi	I.R.A.P.	Retribuz	Oneri riflessi	I.R.A.P.	Retribuz	Oneri riflessi	I.R.A.P.
<b>ASSUNZIONI A TEMPO INDETERMINATO</b>														
1	D – Istruttore direttivo di P.L.	1	utilizzo graduatoria di altro ente /concorso pubblico	assunzione a tempo indeterminato da metà dicembre 2022		1.066,85	319,05	92,47	25.604,41	7.657,28	2.219,32	25.604,41	7.657,28	2.219,32
2	D - Istruttore direttivo informatico	1	concorso pubblico	assunzione a tempo indeterminato dal 01/01/2023					24.515,77	7.493,35	2.124,89	24.515,77	7.493,35	2.124,89
3	D – Istruttore direttivo culturale p.t. 50%	1	concorso pubblico	assunzione a tempo indeterminato da metà dicembre 2022		510,75	156,11	44,27	12.257,89	3.746,68	1.062,45	12.257,89	3.746,68	1.062,45
4	C - Istruttore di polizia locale (Agente)	1	utilizzo graduatoria di altro ente /concorso pubblico	assunzione a tempo indeterminato da metà dicembre 2022		986,00	294,79	85,46	23.663,99	7.074,87	2.051,06	23.663,99	7.074,87	2.051,06
5	C - Istruttore di polizia locale (Agente)	2	utilizzo graduatoria di altro ente /concorso pubblico	assunzione a tempo indeterminato dal 01/01/2023					47.327,98	14.149,74	4.102,12	47.327,98	14.149,74	4.102,12
6	C - Istruttore di polizia locale (Agente) pt. 50%	4	utilizzo graduatoria di altro ente /concorso pubblico	assunzione a tempo indeterminato dal 01/04/2022		47.327,98	14.149,74	4.102,12	47.327,98	14.149,74	4.102,12	47.327,98	14.149,74	4.102,12
7	C - Istruttore di polizia locale (Agente) pt. 50%	2	utilizzo graduatoria di altro ente /concorso pubblico	assunzione a tempo indeterminato dal 01/04/2023					23.663,99	7.074,87	2.051,06	23.663,99	7.074,87	2.051,06
8	C - Istruttore amministrativo	1	utilizzo graduatoria di altro Ente / concorso pubblico	assunzione a tempo indeterminato da metà dicembre 2022		940,64	277,96	81,53	22.575,47	6.671,07	1.956,64	22.575,47	6.671,07	1.956,64
<b>PROGRESSIONI VERTICALI O DI CARRIERA</b>														
9	C - Istruttore contabile fiscale tributario	1		Dal 01/01/2022		1.385,20	400,80	119,07	1.385,20	400,80	119,07	1.385,20	400,80	119,07
<b>TEMPO DETERMINATO</b>														
10	D - Istruttore direttivo alta specializzazione servizi museali e culturali art. 110 comma 2 D.Lgs. 267/2000		proroga	dal 01/04/2022 al 30/06/2022		9.370,23	2.737,68	837,12						
11	C - Istruttore di polizia locale (agente)		assunzioni per budget corrispondente a n. 56 mensilità (finanziamento con proventi C.d.S) - utilizzo graduatoria			115.517,68	33.095,52	9.565,00	115.517,68	33.095,52	9.565,00	115.517,68	33.095,52	9.565,00
<b>TOTALE</b>						<b>177.105,33</b>	<b>51.431,65</b>	<b>14.927,04</b>	<b>343.840,36</b>	<b>101.513,92</b>	<b>29.353,73</b>	<b>343.840,36</b>	<b>101.513,92</b>	<b>29.353,73</b>
						<b>243.464,02</b>			<b>474.708,00</b>			<b>474.708,00</b>		
									<b>1.192.880,01</b>					

**CALCOLO DELLE SPESE DI PERSONALE IN VALORE ASSOLUTO - ART. 1 COMMA 557 DELLA LEGGE 296/2006****Dimostrazione del rispetto del limite**

Spesa di personale	Anno 2011	Anno 2012	Anno 2013	MEDIA 2011/2013	Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024
Spesa di personale titolo I int. 01 (retribuzioni+oneri) / Dall'anno 2016 Macroaggregato 1	8.292.891,23	8.069.796,03	8.115.542,73	8.159.410,00	7.717.900,58	7.825.137,00	7.825.137,00
Spesa di personale titolo I int. 03 / Dall'anno 2016 Macroaggregato 3	15.283,62	12.391,15	17.171,00	14.948,59	59.049,48	57.600,00	57.600,00
Spesa di personale titolo I int. 07 (irap) / Dall'anno 2016 Macroaggregato 2 (irap)	464.419,60	447.420,15	455.184,14	455.674,63	488.852,42	495.153,00	495.153,00
<b>totale</b>	<b>8.772.594,45</b>	<b>8.529.607,33</b>	<b>8.587.897,87</b>	<b>8.630.033,22</b>	<b>8.265.802,48</b>	<b>8.377.890,00</b>	<b>8.377.890,00</b>
Altre Spese : Asp	0,00	35.621,97	27.461,38	21.027,78	43.633,97	43.633,97	43.633,97
Altre Spese: Costo Personale trasferito ad Asp dal 01/01/2015 (costo cristallizzato) (il costo quantificato è comprensivo degli incrementi contrattuali e del costo categorie protette, pertanto tra le componenti in deduzione è quantificato il corrispondente importo per le predette voci di esclusione)	0,00	0,00	0,00	0,00	236.323,99	236.323,99	236.323,99
Altre Spese: Ente di gestione per i parchi e la biodiversità - Delta del Po	0,00	0,00	5.789,62	1.929,87	0,00	0,00	0,00
<b>totale spesa di personale (A)</b>	<b>8.772.594,45</b>	<b>8.565.229,30</b>	<b>8.621.148,87</b>	<b>8.652.990,87</b>	<b>8.545.760,44</b>	<b>8.657.847,96</b>	<b>8.657.847,96</b>

TIPOLOGIA DI SPESA - VOCI ESCLUSE	Anno 2011	Anno 2012	Anno 2013	MEDIA 2011/2013	Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024
Spese di personale totalmente a carico di finanziamenti comunitari o privati	0,00	0,00	0,00	0,00	30.016,28	0,00	0,00
Spese per il lavoro straordinario e altri oneri di personale direttamente connessi all'attività elettorale con rimborso dal Ministero	0,00	0,00	0,00	0,00	38.050,00	0,00	0,00
Spese per la formazione e rimborsi per le missioni	15.283,62	12.391,15	17.171,00	14.948,59	57.600,00	57.600,00	57.600,00
Oneri derivanti dai rinnovi contrattuali	1.068.119,95	1.058.377,47	1.089.765,16	1.072.087,53	1.335.927,14	1.381.426,34	1.381.426,34
Spese per il personale appartenente alle categorie protette	370.518,55	380.546,95	347.947,75	366.337,75	299.957,91	299.957,91	299.957,91
Spese sostenute per il personale comandato presso altre amministrazioni per le quali è previsto il rimborso dalle amministrazioni (compreso rimborso convenzione di segreteria)	30.966,92	41.235,34	57.062,31	43.088,19	19.264,00	19.264,00	19.264,00
Spese per il personale stagionale a progetto nelle forme di contratto a tempo determinato di lavoro flessibile finanziato con quote di proventi per violazione al Codice della Strada	52.605,04	19.666,77	32.544,13	34.938,65	158.178,20	158.178,20	158.178,20
Spesa vigili stagionali finanziata con Contributo "Spiagge sicure"	0,00	0,00	0,00	0,00			
Incentivi per la progettazione	8.819,37	9.967,54	108.707,96	42.498,29	13.530,00	13.530,00	13.530,00
Incentivi per il recupero ICI	50.826,00	49.250,00	31.209,18	43.761,73	0,00	0,00	0,00
Incentivo attività di controllo del rispetto norme edilizie ed urbanistiche art. 21 1° lett. c) L.R. 23/04 (retribuz. + oneri + irap)	24.263,22	48.355,20	22.221,67	31.613,36	0,00	0,00	0,00
Dritti di rogito	21.702,62	5.769,55	15.626,92	14.366,36	0,00	0,00	0,00
Spese per il lavoro straordinario e altri oneri di personale direttamente connessi all'attività di Censimento finanziate dall'ISTAT (circolare Ministero Economia e Finanza n. 16/2012)	212.953,00	0,00	4.615,50	72.522,83	9.860,00	9.860,00	9.860,00
Indennità di ordine pubblico	0,00	0,00	0,00	0,00	39.522,00	0,00	0,00
Benefici contrattuali cap. 139. Spese derivanti da passività pregresse per benefici contrattuali e di legge a carico del Comune, nella considerazione che trattasi di benefici a favore di soggetti non più dipendenti dell'Ente.	30.000,00	67.925,27	30.000,00	42.641,76	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Deduzione quota assunzioni art. 7, comma 1, DM 17/03/2020					0,00	5.734,83	5.734,83
Deduzione (cristallizzata) correlata al personale trasferito all'Asp dal 01/01/2015 (deduzione per incrementi contrattuali e spesa categorie protette)	0,00	0,00	0,00	0,00	56.676,01	56.676,01	56.676,01
<b>Totale (B)</b>	<b>1.886.058,29</b>	<b>1.693.485,24</b>	<b>1.756.871,58</b>	<b>1.778.805,04</b>	<b>2.068.581,54</b>	<b>2.012.227,29</b>	<b>2.012.227,29</b>

<b>TOTALE SPESE DI PERSONALE DA RISPETTARE COME LIMITE AI SENSI DELL'ART. 1 COMMA 557 DELLA LEGGE 296/2006 (A-B)</b>	<b>6.886.536,16</b>	<b>6.871.744,06</b>	<b>6.864.277,29</b>	<b>6.874.185,84</b>	<b>6.477.178,90</b>	<b>6.645.620,67</b>	<b>6.645.620,67</b>
Riduzione spesa rispetto a media 2011/2013					- 397.006,94	- 228.565,17	- 228.565,17

**Allegato C)**

DIMOSTRAZIONE CAPACITA' ASSUNZIONALE RESIDUA				
RESIDUO BUDGET 2018				39.399,89
BUDGET 2019, 100% COSTO CESSATI 2018				401.457,06
BUDGET 2019, 100% COSTO CESSATI 2019				367.867,61
<b>TOTALE BUDGET 2019</b>				<b>808.724,56</b>
<b>COSTO ASSUNZIONI 2019</b>				<b>287.814,61</b>
<b>RESIDUO BUDGET 2019</b>				<b>520.909,95</b>
<b>COSTO ASSUNZIONI 2020 EFFETTUATE PRIMA DEL 20/04/20 A CARICO BUDGET CAPACITA' ASSUNZIONZIONALE PREVIGENTE REGIME</b>				<b>167.815,26</b>
<b>RESIDUO BUDGET</b>				<b>353.094,69</b>
<b>di cui al netto irap&gt;</b>		<b>330.984,05</b>		

dettaglio:

<b>Budget 2019, 100% costo cessati 2019</b>					
ANNO CESSAZIONE	PERSONALE CESSATO: CAT. GIURIDICA DI ACCESSO E N. UNITA'		RETRIBUZIONE	ONERI RIFLESSI	TOTALE ANNUO
2019	B1	3,00	60.127,29	21.485,28	81.612,57
2019	B3	1,00	21.129,77	7.551,92	28.681,69
2019	C	3,00	67.565,40	24.150,60	91.716,00
2019	D1	5,00	122.176,60	43.680,75	165.857,35
<b>TOTALE</b>		<b>12,00</b>	<b>270.999,06</b>	<b>96.868,55</b>	<b>367.867,61</b>
Budget anno 2019, 100% costo cessati 2019					<b>367.867,61</b>

<b>Costo assunzioni 2019</b>					
ANNO ASSUNZIONE	PERSONALE ASSUNTO : CAT. GIURIDICA DI ACCESSO E N. UNITA'		RETRIBUZIONE	ONERI RIFLESSI	TOTALE ANNUO
2019	C	2,00	45.043,60	16.100,40	61.144,00

2019	D	4,00	97.741,28	34.944,60	132.685,88
2019	D PT 83,33%	3,00	61.085,86	21.839,50	82.925,36
2019	D trasformazione da PT 83,33 a full-time	2,00	8.146,74	2.912,63	11.059,37
<b>TOTALE</b>		<b>11,00</b>	<b>212.017,47</b>	<b>75.797,13</b>	<b>287.814,61</b>

<b>Costo assunzioni 2020 a carico budget assunzionale (assunzioni effettuate prima del 20/04/20)</b>					
ANNO ASSUNZIONE	PERSONALE DA ASSUMERE: CAT. GIURIDICA DI ACCESSO E N. UNITA'		RETRIBUZIONE	ONERI RIFLESSI	TOTALE ANNUO
2020	D	1	24.435,32	8.736,15	33.171,47
2020	D PT 83,33%	1	20.361,95	7.279,83	27.641,79
2020	C	3	67.565,40	24.150,60	91.716,00
2020	C PT 50%	1	11.260,90	4.025,10	15.286,00
<b>TOTALE</b>		<b>6</b>	<b>123.623,57</b>	<b>44.191,68</b>	<b>167.815,26</b>

Allegato D)

RISPETTO LIMITE LAVORO FLESSIBILE

							anno 2009		Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024
<b>Spesa lavoro flessibile</b>											
A) Spesa a tempo determinato (escluse spese per assunzioni a t.d. ex art. Art. 110, co. 1, DLgs. 267/2000)							515.170,44		276.727,37	253.350,17	253.350,17
A) Co.co.co							15.878,30		0,00	0,00	0,00
A) Con convenzioni							0,00		0,00	0,00	0,00
<b>Totale (A)</b>							<b>531.048,74</b>		<b>276.727,37</b>	<b>253.350,17</b>	<b>253.350,17</b>
B) Formazione Lavoro							0,00		131.161,36	0,00	0,00
B) Somministrazione di lavoro							8.696,82		0,00	0,00	0,00
B) Lavoro accessorio							0,00		0,00	0,00	0,00
B) Altri rapporti formativi							0,00		0,00	0,00	0,00
<b>Totale (B)</b>							<b>8.696,82</b>		<b>131.161,36</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>TOTALE (A) + (B)</b>							<b>539.745,56</b>		<b>407.888,73</b>	<b>253.350,17</b>	<b>253.350,17</b>
Deduzione assunzioni stagionali del personale di Polizia Locale finanziate con proventi multe C.d.S.							-56.611,17		-158.178,20	- 158.178,20	- 158.178,20
Spese di personale a carico di finanziamenti comunitari									-23.377,20	0	0,00
<b>TOTALE SPESA LAVORO FLESSIBILE</b>							<b>483.134,39</b>		<b>226.333,33</b>	<b>95.171,97</b>	<b>95.171,97</b>
<b>NUOVO LIMITE DI SPESA PER LAVORO FLESSIBILE, A SEGUITO STABILIZZAZIONI, DALL' ANNO 2018:</b>											
risorse utilizzate per stabilizzazione							86.259,80				
<b>NUOVO LIMITE DI SPESA LAVORO FLESSIBILE</b>							<b>396.874,59</b>	(A)			
rispetto limite per Euro									<b>170.541,26</b>	<b>301.702,62</b>	<b>301.702,62</b>

Allegato E)

Dotazione organica con situazione posti previsti

CATEGORIA – PROFILO PROFESSIONALE	Posti dotazione organica di cui alla delibera G.C. N. 218 del 05/11/2021	Posti dotazione organica rivisti a seguito delle modifiche apportate al piano	di cui coperti (alla data del 26/11/2021)	di cui vacanti (alla data del 26/11/2021)	ASSUNZIONI / PROGRESSIONI DA EFFETTUARE SUI POSTI	di cui progressioni verticali	Nota: posti vacanti soggetti a conservazione del posto
<b>Qualifica Dirigenziale</b>	<b>6</b>	<b>6</b>	<b>5</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>cat. D</b>							
Funzionario amministrativo contabile	5	5	5	0	0	0	0
Funzionario culturale	1	1	1	0	0	0	0
Funzionario tecnico	4	4	4	0	0	0	0
Funzionario di P.L. - Comandante * modificato in "Funzionario di P.L." dal momento della copertura del posto dirigenziale di Comandante di P.L.	1	1	1	0	0	0	0
Istruttore direttivo amministrativo contabile	19	19	15	4	4	1	0
Istruttore direttivo tecnico	12	12	7	5	5	1	0
Istruttore direttivo di P.L.	8	9	8	1	1	0	0
Istruttore direttivo addetto all'ufficio di supporto del Sindaco	1	1	1	0	0	0	0
Istruttore direttivo informatico	0	1	0	1	1	0	0
Istruttore direttivo socio educativo	2	2	1	1	1	0	0
Istruttore direttivo culturale	1	1	1	0	0	0	0
<b>Cat. D totali</b>	<b>54</b>	<b>56</b>	<b>44</b>	<b>12</b>	<b>12</b>	<b>2</b>	<b>0</b>
<b>Cat. C</b>							
Istruttore amministrativo	45	46	42	4	3	0	2
Istruttore culturale	3	3	3	0	0	0	0
Istruttore contabile fiscale tributario	10	10	9	1	1	1	0
Istruttore tecnico	16	16	13	3	2	0	1
Istruttore di P.L.	27	30	22	8	7	0	1
<b>Cat. C totali</b>	<b>101</b>	<b>105</b>	<b>89</b>	<b>16</b>	<b>13</b>	<b>1</b>	<b>4</b>
<b>Cat. B3</b>							
Collaboratore amministrativo	9	9	8	1	1	0	0
Collaboratore tecnico	7	7	4	3	3	0	0
<b>Cat. B3 totali</b>	<b>16</b>	<b>16</b>	<b>12</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Cat. B1</b>							
Esecutore operativo specializzato	7	7	7	0	0	0	0
Esecutore tecnico specializzato	13	13	13	0	0	0	0
Assistente di base (nota 1)	7	7	0	7	0	0	7
<b>Cat. B1 totali</b>	<b>27</b>	<b>27</b>	<b>20</b>	<b>7</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>7</b>
nota 1: n. 7 posti relativi al personale trasferito, ancora in servizio ad Asp Delta Ferrarese (congelati)							
<b>Cat. A</b>							
Operatore inserviente (nota 2)	3	3	1	2	0	0	2
<b>Cat. A totali</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>2</b>
nota 2: n. 2 posti relativi al personale trasferito, ancora in servizio, ad Asp Delta Ferrarese (congelati)							
<b>TOTALE POSTI A TEMPO PIENO</b>	<b>207</b>	<b>213</b>	<b>171</b>	<b>42</b>	<b>30</b>	<b>3</b>	<b>13</b>

POSTI A PART-TIME



<b>Cat. D 50%</b>							
Istruttore direttivo culturale 50%	0	1	0	1	1	0	0
<b>TOT Cat. D 50 %</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Cat. C 83,33%</b>							
Istruttore di Polizia Municipale 83,33%	1	1	1	0	0	0	0
<b>TOT Cat. C 83,33%</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Cat. C 80%</b>							
Istruttore di Polizia LOCALE 80%	1	0	0	0	0	0	0
<b>TOT Cat. C 80%</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Cat. C 50%</b>							
Istruttore di Polizia LOCALE 50%	0	6	0	6	6	0	0
<b>TOT Cat. C 50%</b>	<b>0</b>	<b>6</b>	<b>0</b>	<b>6</b>	<b>6</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>TOTALE POSTI A PART-TIME</b>	<b>2</b>	<b>8</b>	<b>1</b>	<b>7</b>	<b>7</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>TOTALE COMPLESSIVO</b>	<b>209</b>	<b>221</b>	<b>172</b>	<b>49</b>	<b>37</b>	<b>3</b>	<b>13</b>

nota 3: n. 1 assunzione da effettuare su posto attualmente coperto

nota 4: n. 1 posto operatore inserviente cat. A (posto attualmente congelato per personale trasferito ad Asp) viene soppresso a decorrere dal 01/01/2022 stante il pensionamento del dipendente. Pertanto dal 01/01/2022 i posti complessivi della dotazione sono n. 220.

Allegato F)

**TABELLA DI RACCORDO TRA DOTAZIONE ORGANICA E LIMITE MASSIMO POTENZIALE DI SPESA**

LIMITE MASSIMO POTENZIALE DOTAZIONE ORGANICA: PARI ALLA SPESA DI PERSONALE DELLA MEDIA DEGLI ANNI 2011/2013 ART. 1, COMMA 557, LEGGE 296/2006	<b>6.874.185,84</b>

<b>categoria</b>	<b>posti in dotazione organica al 01/01/2022 come rideterminati con la presente deliberazione</b>	<b>di cui coperti</b>	<b>di cui vacanti</b>	<b>Costo dotazione organica (comprensivo indennità fisse e continuative, ria, elem. pereq.,vac. contr. ecc., oneri contributivi ed irap; non comprende accessorio a carico fondo)</b>
Qualifica Dirigenziale	6	5	1	370.311
CAT. D	56	44	12	1.926.641
CAT. C	105	89	16	3.255.041
CAT. B3	16	12	4	454.601
CAT. B1	27	20	7	731.918
CAT. A	2	1	1	52.055
<b>TOTALE POSTI A TEMPO PIENO</b>	<b>212</b>	<b>171</b>	<b>41</b>	<b>6.790.567</b>
<b>POSTI A PART-TIME</b>				
CAT. 50%	1	0	1	16.690,21
CAT. C 83,33%	1	1	0	26.772,05
CAT C 50%	6	0	6	96.383,25
<b>TOTALE POSTI A PART-TIME</b>	<b>8</b>	<b>1</b>	<b>7</b>	<b>139.846</b>
<b>TOTALE COMPLESSIVO</b>	<b>220</b>	<b>172</b>	<b>48</b>	<b>6.930.413</b>

Totale spesa posti dotazione organica (retrib. + oneri + irap)

**6.930.413**

altre voci che costituiscono spesa di personale (retrib. + oneri + irap):

Segretario Generale	103.915
n. 1 alta specializzazione art. 110 comma 2 D.LGS. 267/2000 (extra dot. org.)	22.812
altra spesa personale a tempo determinato (non computati n. 4 c.f.l. agenti polizia locale in quanto il costo di tali figure è già computato nell'ambito del costo dei relativi posti di dotazione organica, computati vigili td. Finanziati con proventi codice della strada)	155.050
assegni nucleo familiare	42.971
dirigente extra dotazione organica	81.149
fondo risorse decentrate personale non dirigente	943.950
Indennità posizione e risultato P.O.	109.475
fondo lavoro straordinario	50.558
fondo posizione e risultato dirigenti	212.137,00
Oneri straord. di gestione/contributi inpdap anni precedenti	10.000
contributi fondo perseo	6.230
previdenza complementare polizia locale	35.000
missioni	13.849
referendum	38.050
indennità di ordine pubblico	39.522
compenso incentiv. Censim. Popolaz.	9.860
compenso commissioni concorsi (irap)	1.500
spesa buoni pasto	55.000
straord calam . - protezione civile	3.308
formazione	45.200,00
Spesa Asp quota a carico Comune di Comacchio comunicata da Asp	43.634
Accessorio consolidato per personale Asp	44.491
<b>spesa di personale art. 1, comma 557, L. 296/2006</b>	<b>8.998.074</b>
deduzione (voci da sottrarre: incrementi contrattuali, spese disabili ecc...)	<b>2.168.000</b>

<b>Totale spesa art. 1, comma 557, L. 296/2006</b>	<b>6.830.074</b>
<b>Media 2011/2013</b>	<b>6.874.185,84</b>
<b>rispetto media per Euro</b>	<b>44.112</b>

Allegato G)

Anno 2022

	SPESE DI PERSONALE 2020 (rendiconto)
-U.1.01.00.00.000 / macroagg 1	6.860.279,78
-U1.03.02.12.001;	
-U1.03.02.12.002;	
-U1.03.02.12.003;	
-U1.03.02.12.999.	
Asp (spesa computata in analogia al comma 557)	300.137,47
<b>TOTALE</b>	<b>7.160.417,25</b>

ENTRATE CORRENTI E FCDE	2018 (rendiconto)	2019 (rendiconto)	2020 (rendiconto)
Titolo 1	27.125.926,84	27.471.858,62	27.075.684,02
Titolo 2	2.256.534,30	2.306.982,83	6.601.697,72
Titolo 3	9.811.838,68	8.183.660,10	5.939.240,00
Entrata da Tari	10.867.085,71	10.827.011,26	10.733.058,87
<b>TOTALE ENTRATE</b>	<b>50.061.385,53</b>	<b>48.789.512,81</b>	<b>50.349.680,61</b>
FCDE (assestato) 2020	2.952.741,77	2.952.741,77	2.952.741,77
FCDE 2020 (TARI) CLARA SPA	245.509,00	245.509,00	245.509,00
<b>TOTALE FCDE</b>	<b>3.198.250,77</b>	<b>3.198.250,77</b>	<b>3.198.250,77</b>
<b>TOTALE ENTRATE – FCDE 2020</b>	<b>46.863.134,76</b>	<b>45.591.262,04</b>	<b>47.151.429,84</b>
DENOMINATORE (MEDIA)			<b>46.535.275,55</b>

CALCOLO DELLA PERCENTUALE	
Numeratore (SPESE DI PERSONALE)	7.160.417,25
Denominatore (MEDIA ENTRATE)	46.535.275,55
Percentuale	<b>15,39%</b>

PERCENTUALI DI RIFERIMENTO	
2022	
Valore soglia Tabella 1	27,00%
Valore soglia Tabella 3	31,00%
Percentuale Tabella 2	19,00%

**ENTE CHE SI COLLOCA AL DI SOTTO DELLA PERCENTUALE DELLA TABELLA 1**

1) Determinazione Limite tab. 1	
Numeratore	7.160.417,25
Denominatore	46.535.275,55
Percentuale tabella 1	27,00%

limite tab. 1 (27% del denominatore)	12.564.524,40
Asp	300.137,47
<b>limite tab. 1 a carico Ente</b>	<b>12.264.386,93</b>

<b>2) Determinazione del valore della Tabella 2</b>	
Spese di personale 2018 (macroagg. 1 )	7.819.402,17
Percentuale di Tabella 2	19%
Valore massimo anno	<b>1.485.686,41</b>
<b>Limite da applicazione tab. 2:</b>	
Spese di personale 2018 (macroagg. 1)	7.819.402,17
valore tab. 2	1.485.686,41
<b>Limite da tab. 2</b>	<b>9.305.088,58</b>

<b>3) Resti</b>	<b>330.984,05</b>
-----------------	-------------------

(applicabili in alternativa al risultato della percentuale della tabella 2)

<b>4) Limite spesa anno 2022</b>	
limite da tab. 1	<b>12.264.386,93</b>
<b>limite da tab. 2</b>	<b>9.305.088,58</b>
il limite di spesa di personale è rappresentato dall'importo più basso tra i due valori che è dato da <b>limite tab. 2</b> (inferiore a tab. 1)	<b>9.305.088,58</b>
- di cui per assunzioni libere (importo spesa 2018)	<b>7.819.402,17</b>
- di cui per nuove assunzioni a tempo indeterminato	<b>1.485.686,41</b>

<b>Verifica rispetto limite della spesa di personale anno 2022:</b>	
Spesa di personale anno 2022 - Macroaggr. 1	<b>7.717.900,58</b> a
<i>il suddetto valore rispetta il limite di euro (vedi punto 4)</i>	<i>9.305.088,58</i>
Spesa storica macroagg.1 anno 2018 (per assunzioni libere)	<b>7.819.402,17</b> b
Margine rispetto alla spesa 2018	<b>-101.501,59</b> a-b

Allegato G)

Anno 2023

	<b>SPESE DI PERSONALE 2021 (previsione)</b>
-U.1.01.00.00.000 / macroagg 1	7.479.955,90
-U1.03.02.12.001;	
-U1.03.02.12.002;	
-U1.03.02.12.003;	
-U1.03.02.12.999.	
Asp (spesa computata in analogia al comma 557)	304.754,18
<b>TOTALE</b>	<b>7.784.710,08</b>

<b>ENTRATE CORRENTI E FCDE</b>	<b>2019 (rendiconto)</b>	<b>2020 (rendiconto)</b>	<b>2021 (previsione)</b>
Titolo 1	27.471.858,62	27.075.684,02	25.861.128,45
Titolo 2	2.306.982,83	6.601.697,72	5.273.009,61
Titolo 3	8.183.660,10	5.939.240,00	7.197.187,21
Entrata da Tari	10.827.011,26	10.733.058,87	10.733.058,87
<b>TOTALE ENTRATE</b>	<b>48.789.512,81</b>	<b>50.349.680,61</b>	<b>49.064.384,14</b>
FCDE (assestato) 2021	3.028.398,20	3.028.398,20	3.028.398,20
FCDE 2021 (TARI) CLARA SPA	245.509,00	245.509,00	245.509,00
<b>TOTALE FCDE</b>	<b>3.273.907,20</b>	<b>3.273.907,20</b>	<b>3.273.907,20</b>
<b>TOTALE ENTRATE – FCDE 2021</b>	<b>45.515.605,61</b>	<b>47.075.773,41</b>	<b>45.790.476,94</b>
DENOMINATORE (MEDIA)			<b>46.127.285,32</b>

<b>CALCOLO DELLA PERCENTUALE</b>	
Numeratore (SPESE DI PERSONALE)	7.784.710,08
Denominatore (MEDIA ENTRATE)	46.127.285,32
Percentuale	<b>16,88%</b>

<b>PERCENTUALI DI RIFERIMENTO</b>	
<b>2023</b>	
Valore soglia Tabella 1	27,00%
Valore soglia Tabella 3	31,00%
Percentuale Tabella 2	21,00%

**ENTE CHE SI COLLOCA AL DI SOTTO DELLA PERCENTUALE DELLA TABELLA 1**

<b>1) Determinazione Limite tab. 1</b>	
Numeratore	7.784.710,08

Denominatore	46.127.285,32
Percentuale tabella 1	27,00%
limite tab. 1 (27% del denominatore)	12.454.367,04
Asp	304.754,18
<b>limite tab. 1 a carico Ente</b>	<b>12.149.612,86</b>

<b>2) Determinazione del valore della Tabella 2</b>	
Spese di personale 2018 (macroagg. 1 )	7.819.402,17
Percentuale di Tabella 2	21%
Valore massimo anno	<b>1.642.074,46</b>
<b>Limite da applicazione tab. 2:</b>	
Spese di personale 2018 (macroagg. 1)	7.819.402,17
valore tab. 2	1.642.074,46
<b>Limite da tab. 2</b>	<b>9.461.476,63</b>

<b>3) Resti</b>	<b>330.984,05</b>
-----------------	-------------------

(applicabili in alternativa al risultato della percentuale della tabella 2)

<b>4) Limite spesa anno 2023</b>	
limite da tab. 1	<b>12.149.612,86</b>
<b>limite da tab. 2</b>	<b>9.461.476,63</b>
il limite di spesa di personale è rappresentato dall'importo più basso tra i due valori che è dato da <b>limite tab. 2</b> (inferiore a tab. 1)	<b>9.461.476,63</b>
- di cui per assunzioni libere (importo spesa 2018)	<b>7.819.402,17</b>
- di cui per nuove assunzioni a tempo indeterminato	<b>1.642.074,46</b>

<b>Verifica rispetto limite della spesa di personale anno 2023:</b>	
Spesa di personale anno 2023 -Macroaggr. 1	<b>7.825.137,00</b>



<i>il suddetto valore rispetta il limite di euro (vedi punto 4)</i>		<b>9.461.476,63</b>
Spesa storica macroagg.1 anno 2018 (per assunzioni libere)		<b>7.819.402,17</b> b
Superamento spesa storica 2018 - destinata ad assunzioni a tempo indeterminato - "fuori" dal comma 557 art 1 L. 296/2006		<b>5.734,83</b> a-b

Allegato G)

Anno 2024

	<b>SPESE DI PERSONALE 2022 (previsione)</b>
-U.1.01.00.00.000 / macroagg 1	7.717.900,58
-U1.03.02.12.001;	
-U1.03.02.12.002;	
-U1.03.02.12.003;	
-U1.03.02.12.999.	
Asp (spesa computata in analogia al comma 557)	277.268,07
<b>TOTALE</b>	<b>7.995.168,65</b>

<b>ENTRATE CORRENTI E FCDE</b>	<b>2020 (rendiconto)</b>	<b>2021 (previsione)</b>	<b>2022 (previsione)</b>
Titolo 1	27.075.684,02	25.861.128,45	26.970.500,00
Titolo 2	6.601.697,72	5.273.009,61	1.775.683,10
Titolo 3	5.939.240,00	7.197.187,21	8.161.117,00
Entrate da Tari	10.733.058,87	10.733.058,87	10.733.058,87
<b>TOTALE ENTRATE</b>	<b>50.349.680,61</b>	<b>49.064.384,14</b>	<b>47.640.358,97</b>
FCDE (assestato) 2022	3.222.286,59	3.222.286,59	3.222.286,59
FCDE 2022 (TARI) CLARA SPA	245.509,00	245.509,00	245.509,00
<b>TOTALE FCDE</b>	<b>3.467.795,59</b>	<b>3.467.795,59</b>	<b>3.467.795,59</b>
<b>TOTALE ENTRATE – FCDE 2022</b>	<b>46.881.885,02</b>	<b>45.596.588,55</b>	<b>44.172.563,38</b>
DENOMINATORE (MEDIA)			<b>45.550.345,65</b>

<b>CALCOLO DELLA PERCENTUALE</b>	
Numeratore (SPESE DI PERSONALE)	7.995.168,65
Denominatore (MEDIA ENTRATE)	45.550.345,65
Percentuale	<b>17,55%</b>

<b>PERCENTUALI DI RIFERIMENTO</b>	
<b>2024</b>	
Valore soglia Tabella 1	27,00%
Valore soglia Tabella 3	31,00%
Percentuale Tabella 2	22,00%

**ENTE CHE SI COLLOCA AL DI SOTTO DELLA PERCENTUALE DELLA TABELLA 1**

<b>1) Determinazione Limite tab. 1</b>	
Numeratore	7.995.168,65

Denominatore	45.550.345,65
Percentuale tabella 1	27,00%
limite tab. 1 (27% del denominatore)	12.298.593,33
Asp	277.268,07
<b>limite tab. 1 a carico Ente</b>	<b>12.021.325,26</b>

<b>2) Determinazione del valore della Tabella 2</b>	
Spese di personale 2018 (macroagg. 1 )	7.819.402,17
Percentuale di Tabella 2	22%
Valore massimo anno	<b>1.720.268,48</b>
<b>Limite da applicazione tab. 2:</b>	
Spese di personale 2018 (macroagg. 1)	7.819.402,17
valore tab. 2	1.720.268,48
<b>Limite da tab. 2</b>	<b>9.539.670,65</b>

<b>3) Resti</b>	<b>330.984,05</b>
-----------------	-------------------

(applicabili in alternativa al risultato della percentuale della tabella 2)

<b>4) Limite spesa anno 2024</b>	
limite da tab. 1	<b>12.021.325,26</b>
<b>limite da tab. 2</b>	<b>9.539.670,65</b>
il limite di spesa di personale è rappresentato dall'importo più basso tra i due valori che è dato da <b>limite tab. 2</b> (inferiore a tab. 1)	<b>9.539.670,65</b>
- di cui per assunzioni libere (importo spesa 2018)	<b>7.819.402,17</b>
- di cui per nuove assunzioni a tempo indeterminato	<b>1.720.268,48</b>

<b>Verifica rispetto limite della spesa di personale anno 2024:</b>	
Spesa di personale anno 2024 -Macroaggr. 1	<b>7.825.137,00</b>

<i>il suddetto valore rispetta il limite di euro (vedi punto 4)</i>		<b>9.539.670,65</b>
Spesa storica macroagg.1 anno 2018 (per assunzioni libere)		<b>7.819.402,17</b> b
Superamento spesa storica 2018 - destinata ad assunzioni a tempo indeterminato - fuori dal comma 557, art. 1 L. 296/2006		<b>5.734,83</b> a-b