



COMUNE DI DORNO

Provincia di Pavia

P.zza G. Bonacossa, 3

Tel. 0382.84003 – Fax 0382.84085 - Cod. Fisc. 00473740181

**N. 61 Reg. Delib.
del 07/04/2025**

COPIA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: APPROVAZIONE AGGIORNAMENTO PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE (PIAO) 2025/2026/2027 CON CONTESTUALE RICOGNIZIONE ANNUALE DELLE ECCEDENZE E PROGRAMMAZIONE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE, A SEGUITO DI TRASFERIMENTO PER MOBILITÀ AD ALTRO ENTE DI DIPENDENTE COMUNALE.

L'anno **duemilaventicinque**, addì **sette** del mese di **aprile**, alle ore **diciannove** e minuti **zero**, nella sala delle adunanze del Palazzo Comunale, osservate tutte le formalità prescritte dal D.Lgs. n. 267/2000 e dallo Statuto comunale vigente, è stata oggi convocata la GIUNTA COMUNALE.

Presiede il Sindaco.

Su numero cinque componenti risultano i seguenti presenti e assenti:

Cognome e Nome	Carica	Presente
<i>PEROTTI Francesco Maria</i>	<i>Sindaco</i>	Si
<i>BOSINI Angelo</i>	<i>Assessore - Vice Sindaco</i>	Si
<i>MONTARDINI Atonella</i>	<i>Assessore</i>	Si
<i>VAI Paola</i>	<i>Assessore</i>	Si
<i>CROTTI Alberto</i>	<i>Assessore</i>	Si
Totale PRESENTI		5
Totale ASSENTI		0

Partecipa alla seduta il Segretario Comunale Dott.ssa Maria Lucia Laura Porta con funzioni consultive, referenti, di assistenza e di verbalizzazione.

Il Sig. PEROTTI Francesco Maria, in qualità di Sindaco, assunta la presidenza, dopo aver constatato la validità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta e invita gli intervenuti a discutere ed a deliberare sulla proposta di cui all'argomento in oggetto.

OGGETTO: APPROVAZIONE AGGIORNAMENTO PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE (PIAO) 2025/2026/2027 CON CONTESTUALE RICOGNIZIONE ANNUALE DELLE ECCEDEXE E PROGRAMMAZIONE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE, A SEGUITO DI TRASFERIMENTO PER MOBILITÀ AD ALTRO ENTE DI DIPENDENTE COMUNALE.

LA GIUNTA COMUNALE

Dato atto che sulla proposta di deliberazione di cui all'oggetto sono stati richiesti ed espressi dai competenti responsabili, ai sensi dell'art. 49 – comma 1, e ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e successive modificazioni e/o integrazioni, i seguenti pareri inseriti nella relativa deliberazione:

- Parere in ordine alla regolarità tecnica: PARERE FAVOREVOLE, da parte del Responsabile del Segretario Comunale;
- Parere in ordine alla regolarità contabile: PARERE FAVOREVOLE, da parte del Responsabile del Servizio “Economico-Finanziario”;

Atteso l'adempimento di cui all'art. 147 bis – comma 2 - del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e successive modificazioni e/o integrazioni;

Premesso che il vigente quadro normativo in materia di organizzazione degli Enti Locali, con particolare riferimento a quanto dettato dal D.Lgs. n. 267/2000 e dal D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii., attribuisce alla Giunta Comunale specifiche competenze in ordine alla definizione degli atti generali di organizzazione e delle dotazioni organiche;

Richiamata, a tal fine, da ultimo, la propria deliberazione n. 24 del 27.1.2025, ad oggetto: *“Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) relativo al triennio 2025-2027, ai sensi dell'art. 6 del DL n. 80/2021, convertito, con modificazioni, in Legge n. 113/2021”*;

Dato atto che il suddetto atto programmatico necessita di un aggiornamento, in quanto:

- in data 13.3.2025 (prot. n. 3859) è pervenuta a questi Uffici la comunicazione della dipendente con qualifica di Istruttore Amministrativo, in dotazione ai Servizi alla Persona presso il Servizio “Amministrazione Generale, Servizi alla Persona e Tributi” di aver sostenuto con esito favorevole colloquio volto alla mobilità volontaria presso altro Ente Locale, con contestuale richiesta di rilascio del nulla osta definitivo al trasferimento, seguita da comunicazione ufficiale in data 10.3.2025 del Comune di Canale D'Agordo;
- con la propria deliberazione n. 49, assunta in data 24.3.2025, è stato rilasciato il nulla osta definitivo alla mobilità presso altro Ente Locale, a decorrere dal giorno 16.4.2025 p.v., dell'Istruttore Amministrativo in servizio di ruolo presso il Servizio “Amministrazione Generale, Servizi alla Persona e Tributi”, unico incaricato della gestione dei Servizi alla Persona;
- risulta indispensabile attivare tempestivamente una nuova imprevista procedura di reclutamento, stante la necessità di ricoprire urgentemente tale importante funzione al pubblico, per garantire l'ottimale assetto organizzativo della dotazione organica dell'Ente, sulla base delle facoltà concesse dalla legge, contestualmente aggiornando la programmazione del fabbisogno di personale per l'anno 2025, con contestuale recepimento nel PIAO 2025/2027;
- al fine di dare sollecito impulso alla procedura e di reperire personale già adeguatamente formato per lo svolgimento dei compiti assegnati, appare opportuno attivare il reclutamento della nuova figura da assegnare al Servizio mediante procedura di mobilità volontaria tra Enti, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii., preferibilmente coprendo il posto vacante in dotazione organica di Operatore Esperto Amministrativo presso il Servizio “Amministrazione Generale, Servizi alla Persona e Tributi”;

Visto l'art. 33 del D.Lgs. 165/2001, come sostituito dal comma 1 dell'art. 16 della Legge 183/2011 (“Legge di Stabilità” 2012), il quale ha introdotto l'obbligo, dall'1.1.2012, di procedere annualmente

alla verifica delle eccedenze di personale, condizione necessaria per poter effettuare nuove assunzioni o instaurare rapporti di lavoro con qualunque tipologia di contratto, pena la nullità degli atti posti in essere;

Ritenuto necessario, pertanto, prima di definire la programmazione del fabbisogno di personale, procedere alla ricognizione del personale in esubero, alla luce del Decreto del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica 8.5.2018;

Considerata la consistenza di personale presente nell'organizzazione dell'Ente, anche in relazione agli obiettivi di *performance* organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi ai cittadini e rilevato che, in tale ambito, non emergono situazioni di personale in esubero ai sensi dell'art. 33 del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii.;

Considerati, inoltre, i fabbisogni di personale necessari per l'assolvimento dei compiti istituzionali dell'Ente, in coerenza con la pianificazione triennale delle attività e della *performance* dell'Ente e tenuto conto degli attuali vincoli normativi in materia di assunzioni e di spesa del personale;

Visto il prospetto predisposto dal Responsabile del Servizio Finanziario, dal quale si desume che, in base al calcolo della capacità assunzionale, negli anni 2025, 2026 e 2027, esistono minimi margini assunzionali, come definito D.L. n. 34/2019;

Considerato, altresì, che questo Ente non ha mai dichiarato il dissesto finanziario e che dall'ultimo rendiconto approvato non emergono condizioni di squilibrio finanziario come risulta dall'apposita tabella allegata al medesimo;

Dato atto che la dotazione organica dell'Ente rispetta e rispetterà le norme sul collocamento obbligatorio dei disabili di cui alla Legge 12.3.1999, n. 68;

Fatto altresì constatare che questo Comune:

- ha una popolazione inferiore a 5.000 abitanti;
- ha sempre rispettato il Patto di Stabilità (saldo obiettivo), sin dalla sua introduzione;
- ha rispettato il pareggio di bilancio per l'annualità 2023, come risulta dall'attestazione agli atti e lo rispetta anche per l'anno 2024;
- rispetta gli equilibri e i vincoli di finanza pubblica;

Preso atto che il personale in servizio presso il Comune di Dorno (PV) risulta di gran lunga inferiore alla media di personale stabilita dal Decreto del Ministero dell'Interno del 24.7.2014, pubblicato in G.U. n. 186 del 12.8.2014, riferito agli Enti Locali disestati, ove è fissato in 1/143 il rapporto dipendenti/popolazione per Enti della classe demografica di Dorno (fra 3.000 e 4.999 abitanti), con previsione ipotetica di 33 dipendenti dinanzi alle effettive 20 unità, oltre la categoria protetta (n. 1 unità part-time);

Ritenuto quindi, dopo l'esame della normativa, di procedere all'aggiornamento dei fabbisogni dell'Ente per il triennio 2025/2027, in relazione all'anno 2025 in particolare, al fine di valutare le possibili azioni da intraprendere ed apportare adeguamenti alla Deliberazione di Giunta Comunale n. 24 del 27.1.2025 di approvazione del PIAO per il corrispondente periodo;

Considerato che la dotazione organica è uno strumento flessibile da utilizzare con ampia discrezionalità organizzativa, al fine di dotare l'Ente della struttura più consona al raggiungimento degli obiettivi amministrativi e di perseguire una gestione ottimale sotto il profilo dell'efficacia, efficienza e dell'economicità;

Visto il parere dell'Organo di Revisione, allegato al presente provvedimento;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il Regolamento Comunale per l'Ordinamento degli Uffici e Servizi;

Sentiti i Responsabili dei Servizi;

Sentite le Organizzazioni Sindacali rappresentative del personale dipendente;

Visti e richiamati:

- il D.Lgs. 150/2009 e gli adeguamenti del regolamento del personale effettuati in merito dal D.Lgs. 74/2017;
- la Legge n. 122 del 30 luglio 2010 di conversione del D.L. n. 78 del 31 maggio 2010;
- il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i. come modificato dal D.Lgs. 75/2017;
- il D.L. 24 giugno 2014, n. 90, convertito con Legge dell'11 agosto 2014, n. 114;
- la Legge 27 dicembre 2013 n. 147 (Legge di Stabilità per il 2014);
- la Legge 23 dicembre 2014, n. 190 (Legge di Stabilità per il 2015), specificatamente l'art. 1, commi 424 e seguenti;
- la Legge 28 dicembre 2015 n. 208 (Legge di Stabilità per il 2016), in particolare l'art. 1 comma 228 (Legge di Stabilità 2016);
- la Legge 30 dicembre 2018 n. 145;
- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e ss.mm.ii.;
- il D.Lgs. 20 giugno 2016 n. 116;
- il Decreto del Ministro dell'Interno del 24 luglio 2014 di *"Individuazione dei rapporti medi dipendenti popolazione validi per gli enti in condizioni di dissesto, per il triennio 2014-2016"*;
- la Legge n. 160 del 7 agosto 2016 di conversione del D.L. n. 113/2016;
- la Circolare della Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica Ufficio per l'organizzazione ed il lavoro pubblico n. DPF 0051991 P-4. 17.1.7.4 del 10 ottobre 2016;
- il D.Lgs. 75/2017;
- il D.L. 162/2019, convertito in Legge 8/2020;
- il D.L. n. 135/2018 convertito nella in Legge n. 12/2019;
- il D.L. n. 4/2019 convertito in Legge n. 26/2019;
- il D.L. n. 34/2019;
- il D.L. 30 aprile 2019 n. 34, convertito in Legge 28 giugno 2019, n. 58;
- il DPCM 17 marzo 2020;
- la Circolare attuativa del Ministro per la Pubblica Amministrazione n. 1374 dell'8 giugno 2020, adottata di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze e con il Ministro dell'Interno;
- il D.L. 80/2021, convertito in Legge 113/2021;
- il [D.L. 14 marzo 2025, n. 25](#) (cosiddetto "Decreto P.A."), pubblicato in Gazzetta Ufficiale, Serie Generale n. 61 del 14 marzo 2025;
- il vigente Regolamento comunale per la mobilità volontaria esterna e le procedure di assegnazione provvisoria, aggiornato, da ultimo, con deliberazione della Giunta Comunale n. 36 del 24.2.2025;

Attesa la propria competenza in merito;

Con votazione resa in forma palese, con voti unanimi favorevoli espressi per alzata di mano;

D E L I B E R A

1) **Di aggiornare** il piano triennale dei fabbisogni di personale 2025/2027, nell'ambito del PIAO relativo al corrispondente periodo, approvato con la propria deliberazione n. 24 del 27.1.2025, esecutiva ai sensi di legge, e, in particolare, con riferimento all'anno 2025, disponendo:

- la presa d'atto della cessazione, dal 16.4.2025 dell'Istruttore Amministrativo, in dotazione ai Servizi alla Persona presso il Servizio "Amministrazione Generale, Servizi alla Persona e Tributi", per

mobilità volontaria verso altro Ente Locale, ai sensi dell'art. 30, comma 1, del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii.;

- la copertura del posto di Operatore Esperto Amministrativo (ex categoria giuridica B3) vacante presso il medesimo Servizio, attivando la procedura di mobilità volontaria tra Enti, attraverso le modalità di legge (pubblicazione di avviso pubblico presso la Piattaforma ministeriale "InPA");

2) **Di dare atto** che la spesa derivante dalla programmazione di cui sopra rientra nei limiti della spesa per il personale in servizio e di quella connessa alle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente, anche tenuto conto del risparmio di spesa derivante all'Ente dall'assunzione di un nuovo dipendente appartenente ad un'Area inferiore rispetto a quello venuto a cessare;

3) **Di dare atto** che questo Comune non presenta alla data odierna eccedenze di personale ai sensi dell'art. 33 del D.Lgs 165/2001 come sostituito dal comma 1 dell'art. 16 della Legge 183/2011 (Legge di Stabilità 2012);

4) **Di pubblicare** il presente provvedimento in "Amministrazione Trasparente", nell'ambito degli obblighi di pubblicazione concernenti la "Dotazione organica ed il costo del personale con rapporto di lavoro a tempo indeterminato", di cui all'art. 16 del D.Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii. e di aggiornare, contestualmente, il PIAO del Comune per il triennio 2025/2027;

5) **Di trasmettere** il presente Piano triennale dei fabbisogni alla Ragioneria Generale dello Stato tramite l'applicativo "PIANO DEI FABBISOGNI" presente in SICO, ai sensi dell'art. 6-ter del D.Lgs. 165/2001, come introdotto dal D.Lgs. 75/2017, secondo le istruzioni previste nella circolare RGS n. 18/2018;

6) **Di demandare** al Segretario Comunale, Responsabile competente in materia di organizzazione/personale/procedimenti disciplinari ai sensi del Decreto sindacale n. 18 del 3.10.2024, l'assunzione tempestiva di ogni atto gestionale inerente e conseguente al presente provvedimento, al fine di attivare quanto prima le procedure di mobilità volontaria, esperiti gli adempimenti di cui agli artt. 30 e seguenti del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii., stante la necessità di ricoprire urgentemente l'importante funzione al pubblico di cui è causa;

7) **Di disporre** che la presente deliberazione, contestualmente alla sua pubblicazione all'Albo Pretorio *on-line*, sia trasmessa in elenco ai Capigruppo consiliari ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. 267/2000.

SUCCESSIVAMENTE

ATTESA l'urgenza;

RITENUTA la necessità di dare immediata attuazione al presente provvedimento;

VISTO l'art. 134 - comma 4 - del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267;

CON separata unanime votazione resa in forma palese ed espressa per alzata di mano;

DELIBERA

DI DICHIARARE la presente deliberazione immediatamente eseguibile.

Fatto, letto e firmato.

IL SINDACO
f.to PEROTTI Francesco Maria

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to Dott.ssa Maria Lucia Laura Porta

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale certifica che la presente deliberazione in data odierna viene pubblicata in copia mediante affissione all'Albo Pretorio Comunale, pubblicazione on line, ove resterà per 15 giorni consecutivi.

Dorno, lì 13/05/2025

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to Dott.ssa Maria Lucia Laura Porta

COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO

Si dà atto che la presente deliberazione contestualmente all'affissione all'Albo, pubblicazione on line, viene trasmessa in elenco ai Capigruppo Consiliari per la relativa comunicazione.

Dorno, lì 13/05/2025

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to Dott.ssa Maria Lucia Laura Porta

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo.

Dorno, lì _____

IL SEGRETARIO COMUNALE Dott.ssa
Maria Lucia Laura Porta

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

DIVENUTA ESECUTIVA IN DATA _____

- ☐ Perché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, 4° comma, D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267)
- ☐ Per la scadenza dei 10 giorni della pubblicazione (art.134, 3° comma, D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267)

Dorno, lì _____

IL SEGRETARIO COMUNALE