COMUNE: FERLA
PTPCT: 2025-2027

UFFICIO: 2° SETTORE FINANZIARIO PERSONALE E TRIBUTI
RESPONSABILE E.Q. DOTT. GIUSEPPE PUZZO
PROCESSO NUMERO: 6 Carico magazzino beni di facile consumo
AREA DI RISCHIO: G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni

	-					
1. ANALISI CONTESTO INTERNO MAPPATURA PROCESSO						
numero e descrizione fase	numero e rappresentazione attività					
	6_1_1 Rilevazione bisogno acquisizione per esigenze non incluse in					
6 1 Fase della iniziativa: analisi del bisogno	programmazione	Dirigente/Responsabile E.Q.				
	6_1_2 Individuazione bisogno, risorse e strumenti per la fattibilità e la					
6_1 Fase della iniziativa: analisi del bisogno	realizzazione del bisogno	Dirigente/Responsabile E.Q.				
6 1 Fase della iniziativa: analisi del bisogno	6 1 3 Proposta previsioni di bilancio	Dirigente/Responsabile E.Q.				
6_2 Fase iniziativa: prese di posizione degli amministratori - pressioni di singoli e/o gruppi di portatori di						
interessi	6 2 1 Osservazioni, indicazioni, richieste di informazioni/dati	Organo di indirizzo politico				
	6_3_1 Nomina di RUP in possesso dei requisiti di professionalità prescritti					
6 3 Fase della iniziativa: NOMINA RUP	dalla legge e dalle Linee guida ANAC	Dirigente/Responsabile E.Q.				
6_4 Fase della prevenzione della corruzione e illegalità: MISURE PREVENZIONE - pianificazione, delle						
misure di prevenzione prescritte nel PTPCT e da attuare nel singolo processo	6 4 1 CHEK-LIST misure di prevenzione da attuare nell'affidamento diretto	Responsabile del procedimento				
6_5 Fase istruttoria: prese di posizione degli amministratori - pressioni di singoli e/o gruppi di portatori di						
interessi	6 5 1 Osservazioni, indicazioni, richieste di informazioni/dati	Organo di indirizzo politico				
6 6 Fase di rendicontazione: RENDICONTAZIONE contratto	6 6 1 Certificato di regolare esecuzione	Direttore lavori/esecuzione come da atto di nomina				
	6_7_1 Confronto tra le misure contenute nel PTPCT e il REPORT delle					
6 7 Fase di controllo: monitoraggio attuazione misure anticorruzione	misure attuate	RPCT				
	6_8_1 Verifica del collegamento tra gli obiettivi individuati nel PTPC per i					
	responsabili delle unità organizzative in merito all'attuazione delle misure					
6_8 Fase di prevenzione della corruzione: riscontro della presenza della attuazione delle misure di	di prevenzione o delle azioni propedeutiche e i relativi indicatori, da un					
prevenzione all'interno degli obiettivi organizzativi e individuali del Piano della performance o di	lato, e gli obiettivi inseriti per gli stessi soggetti nel Piano delle					
documenti analoghi	performance o in documenti analoghi, dall'altro lato.	RPCT				
	6_9_1 Individuazione e adozione azioni e misure adeguate per le non					
	conformità rilevate dal sistema di monitoraggio anticorruzione, con					
6 9 Fase della prevenzione della corruzione: azioni correttive	eventuale modifica del PTPCT	RPCT				

2. V	ALUTAZIONE DEL RISCHIO		
2.1 Identificazione del rischio 2.2 Analisi del rischio		2.3 Ponderazione del rischio	
Insieme dei comportamenti a rischio individuati nelle fasi/attività del processo	Insieme delle categorie di eventi a rischio individuate nelle fasi/attività del processo	GIUDIZIO SINTETICO FINALE - Valutazione del rischio per la gestione del rischi corruttivi ALLEGATO 1 - PNA 2019	
Alterare i risultati finali del controllo, ossia eliminare alcuni soggetti dall'elenco finale dei casi di inadempienza	- Accordi con soggetti privati	Probabilità media 3	
inadempienza	Accordi con soggetti privati Alterazione/manipolazione/utilizzo improprio di informazioni e	Probabilita media 3	
	documentazione	Impatto molto basso 1	
- Omettere di attivare poteri di vigilanza al fine di favorire determinati soggetti	- Condizionamento dell'attività per interessi particolari, di singoli o di gruppi	Punteggio totale:3	
Omettere di effettuare controlli sull'operato e sul rispetto di convenzioni, scopo sociale, contratti di servizio, carte di servizio	- Conflitto di interessi - Mancato rispetto principio di separazione tra indirizzo politico-	RISCHIO BASSO	
- Alterare i risultati finali del controllo, ossia eliminare alcuni soggetti dall'elenco finale dei casi di inadempienza	amministrativo e gestione, con indebita ingerenza dell'organo di indirizzo politico nell'attività gestionale		
	- Accordi con soggetti privati - Alterazione/manipolazione/utilizzo improprio di informazioni e documentazione		
2.3 Ponderazione del ris	ahia		
		ULTERIORI DATI, EVIDENZE E MOTIVAZIONE DELLA	
FATTORI ABILITANTI INDICIZZATI PER DI STIMA DEI	LIVELLO DI RISCHIO (probabilita):	MISURAZIONE APPLICATA:	
DISCREZIONALITA' - discrezionalità del decisore interno alla PA rispetto ai vincoli di legge - (il rischio cresce al crescere della discrezionalità)	Probabilità media 3		
RILEVANZA ESTERNA - il processo produce effetti all' interno della P.A. di riferimento o a un			
utente esterno alla p.a. di riferimento - (il rischio cresce al crescere della rilevanza esterna)	Probabilità media 3		
COMPLESSITA' - il processo per la sua realizzazione coinvolge un solo ufficio interno alla P.A.			
di riferimento, più uffici interni alla P.A. di riferimento, anche altri Enti - (il rischio decresce al	Probabilità molto bassa 1		
crescere degli uffici/P.A./Enti coinvolti) VALORE ECONOMICO - il valore economico del processo produce effetti soltanto all'interno	Probabilita molto bassa 1		
della P.A. di riferimento, comporta benefici di modico valore a soggetti esterni, comporta			
benefici di considerevole valore a soggetti esterni - (il rischio cresce al crescere del valore			
economico e dei benefici a soggetti esterni)	Probabilità media 3		
ASSETTO ORGANIZZATIVO - rotazione risorse umane impiegate nel processo e % risorse			
umane impiegate nel processo- (il rischio cresce al decrescere della rotazione e della % di			
risorse umane impiegate nel processo)	Probabilità media 3		
CONTROLLI - quantità e qualità dei controlli preventivi prima che il processo produca un output- (il rischio cresce al decrescere della quantità e qualità dei controlli applicati al			
processo)	Probabilità molto bassa 1		
FRAZIONABILITA' - il processo viene realizzato attraverso un'unica operazione economica di	i iobaolita moito bassa i		
entità ridotta (es. unico affidamento), più operazioni economiche ridotte (es. plurarità di			
affidamenti) - (il rischio cresce al crescere delle operazioni economiche in favore dello stesso			
soggetto per il medesimo risultato)	Probabilità molto bassa 1		
INDICATORI QUALITATIVI OGGETTIVI INDICIZZATI PE	R LA STIMA DEL RISCHIO (impatto):		
IMPATTO ECONOMICO E SULL'IMMAGINE - Dati su precedenti giudiziari e/o procedimenti	` ,		
disciplinari a carico di dipendente dell'amministrazione (procedimenti in corso anche per			
responsabilità amministrativo/contabile, sentenze passate in giudicato, decreti di citazione a			
giudizio riguardanti reati contro la PA; falso, truffa e truffa aggravata; ricorsi amministrativi su			
affidamenti di contratti pubblici)	Impatto molto basso 1		
IMPATTO REPUTAZIONALE - dati sul Whistleblowing , segnalazioni pervenute attraverso il canale whistleblowing o in altre modalità -	Impatto molto basso 1		
IMPATTO ORGANIZZATIVO - dati risultanti dai controlli successivi effettuati da soggetti interni	impatto motto oasso 1		
o esterni all'ente -	Impatto molto basso 1		

3.TRATTAMENTO DEL RISCHIO					
3.1 Identificazione delle misure		3.2 Programmazione delle misure			
Misure di prevenzione obbligatorie Misure di prevenzione ulteriori		Programmazione			
	 Affidamento delle ispezioni, dei controlli e degli atti di vigilanza di 				
- Tutte le misure obbligatorie previste dalla Legge 190/2012, dal PNA 2013, e annualità successive	competenza dell'amministrazione ad almeno due dipendenti abbinati				
nonche' da altre fonti normative	secondo rotazione casuale	Fasi e tempi di attuazione: In fase di attuazione, nel prossimo anno			
	 Automatizzare e digitalizzare la generazione dei report necessari ai 				
	controlli	Indicatori di attuazione: Report semestrale al RPC			
	- Monitoraggio semestrale o trimestrale o bimestrale, con motivazione degli				
	scostamenti dalla programmazione	Soggetto responsabile: Dirigente/Responsabile E.Q.			
	- Utilizzare strumenti di controllo e di verifica uniformi come l'utilizzo di				
	modelli standard di verbali con check list	Stato di attuazione: Misure in parte attuate e in parte da attuare			
	- Firma congiunta Funzionario e Dirigente				
	- Report periodici al RPCT				