



## **LA GIUNTA COMUNALE**

PRESO ATTO della proposta di deliberazione di Giunta Comunale n. 97 del 18/07/2025 e dei pareri espressi dal Responsabile del servizio competente, ai sensi dell'art. 49 del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con D.Lgs. 18/8/2000, n. 267;

RITENUTA la proposta meritevole di approvazione;

CON VOTI favorevoli unanimi;

## **DELIBERA**

di approvare la proposta di deliberazione di Giunta n. 97 del 18/07/2025

SUCCESSIVAMENTE, con separata votazione unanime, la presente deliberazione viene dichiarata IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE ai sensi dell'art. 134, comma 4°, del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con D.Lgs 18/8/2000 n. 267.

**IL SINDACO**

Dott. LOVATO GIAN PAOLO

**IL SEGRETARIO GENERALE**

Dott.ssa CASUMARO MORENA



# CITTÀ DI MONTAGNANA

PROVINCIA DI PADOVA

## Proposta di Deliberazione di Giunta Comunale n. 97 del 18/07/2025

### SETTORE 2° - PERSONALE

**OGGETTO:** AGGIORNAMENTO DELLA SOTTOSEZIONE 3.3 “PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE” DEL PIAO “PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA’ E ORGANIZZAZIONE” 2025-2027

PREMESSO che con deliberazione di Giunta Comunale n. 17 del 20/02/2025 è stato approvato il PIAO “PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE 2025-2027”;

RICHIAMATA, in particolare, all’interno della sezione 3 “Organizzazione e capitale umano” la sottosezione 3 “Piano triennale dei fabbisogni di personale”;

DATO ATTO della deliberazione n. 46 del 08/04/2025 che disponeva l’aggiornamento della sottosezione 3.3. Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale, della sezione 3 “Organizzazione e capitale umano” del PIAO “Piano Integrato di Attività e Organizzazione” 2025-2027;

CONSIDERATO che risulta necessario procedere con l’aggiornamento della sottosezione 3.3;

DATO ATTO che in data 29/04/2025 con deliberazione di Consiglio Comunale n. 8 si procedeva all’approvazione del rendiconto di gestione, per cui si ritiene necessario verificare se l’Ente rispetta ancora i limiti di spesa in materia di assunzioni di personale alla luce della vigente normativa, secondo i nuovi parametri;

VERIFICATO il rispetto dei suddetti limiti di spesa secondo i nuovi parametri come da appositi conteggi risultante dagli Allegati 15 A “Valore Soglia 2025” e 16 A “Verifica 557 2025”, contenuti all’interno dell’aggiornamento della sottosezione 3.3 “Piano triennale dei Fabbisogni di personale” (Allegato A);

VISTA la determinazione n. 387 del 18/07/2025 con la quale si dispone il nulla osta definitivo ai sensi dell’art. 30 del D. Lgs 165/2001, con relativa cessione del contratto individuale di lavoro di n. 1 Istruttore Agente di Polizia Locale, in servizio presso l’Area 4^ Polizia Locale con decorrenza dal 01/09/2025, sulla base dell’atto di indirizzo della Giunta Comunale di cui alla deliberazione n. 73 del 12/06/2025;

CONSIDERATO che risulta necessario procedere con l’aggiornamento della sottosezione 3.3 per provvedere alla copertura del posto che si renderà vacante dall’01/09/2025;

VISTA la coerenza del PIAO con gli altri strumenti di programmazione strategica, DUP e il Bilancio di previsione 2025-2027;

ACCERTATA la competenza in materia della Giunta Comunale, ai sensi dell’art. 48 del D.lgs. n. 267/2000;

PRESO ATTO che è stata resa l’informazione preventiva alle RSU e alle Organizzazioni Sindacali secondo quanto previsto dall’art. 4 del CCNL 16 novembre 2022, con nota di prot. n. 17829 del 22/07/2025;

ACQUISITO il parere positivo espresso dal Revisore dei Conti in relazione al presente aggiornamento della programmazione del fabbisogno di personale, di cui alla sezione 3 - Organizzazione e capitale umano –

sottosezione 3.3 – Piano triennale del fabbisogno di personale, ai sensi e per gli effetti di cui all’Art. 19 comma 8 Legge n° 488/2001 e s.m.i e all’art. 4, c. 2, D.M. 17 marzo 2020, con verbale n. 18 del 25/07/2025, prot. n. 18280 del 25/07/2025;

**RICHIAMATE:**

- la deliberazione di Consiglio comunale n. 50 del 15/11/2024 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2025/2027
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 55 del 27/12/2024 con la quale sono stati approvati la Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2025-2027 nonché il Bilancio di Previsione finanziario 2025-2027;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 154 del 30/12/2024 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2025/2027 - Parte finanziaria;

**VISTI:**

- il DL 9 giugno 2021, n. 80, convertito con modificazioni, nella legge 6 agosto 2021, n. 113
- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e successive modificazioni ed integrazioni;
- il D.P.R. 24 giugno 2022, n. 81;
- il Decreto del Ministro della Funzione Pubblica, n. 132 del 30 giugno 2022;
- lo Statuto Comunale;

ACQUISITI, altresì, gli allegati pareri resi ai sensi dell’art. 49, comma 1, D.lgs. n. 267 del 18/08/2000.

**SI PROPONE**

Per le motivazioni in narrativa esposte e che si intendono qui integralmente richiamate

1. di approvare l’allegato, sub A), di aggiornamento della sottosezione 3.3. Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale, della sezione 3 “Organizzazione e capitale umano” del PIAO “Piano Integrato di Attività e Organizzazione” 2025-2027, comprensivo degli allegati 15 A “Valore soglia 2025” e 16 A “Verifica 557 2025”;
2. di dare atto che è stato acquisito il parere favorevole del Revisore Unico dei conti ai sensi dell’art. 19, comma 8, della Legge n. 448/2001;
3. di dare atto che l’Ente rispetta ancora i limiti di spesa in materia di personale, così come riportato negli allegati 15 A e 16 A dell’aggiornamento della sottosezione 3.3 “Piano triennale dei Fabbisogni di personale”;
4. di demandare al Responsabile dell’Area 2<sup>^</sup> l’adozione di tutti gli atti e provvedimenti consequenziali all’adozione del presente provvedimento;
5. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento sul sito internet del Comune, nella sezione “Amministrazione Trasparente”, ai sensi dell’art. 23 del D.lgs. n. 33/ 2013 e dell’art. 6, comma 4 del D.L. n. 80/2021;
6. di incaricare il Responsabile dell’Area 2<sup>^</sup> “Economico Finanziaria” di provvedere alla trasmissione dell’aggiornamento della sottosezione 3.3 “Piano triennale dei fabbisogni” del PIAO 2024-2026 come approvato, al Dipartimento della Funzione Pubblica, secondo le modalità dallo stesso definite ai sensi dell’art. 6, c.4, del citato D.L. n.80/2022;
7. di trasmettere l’aggiornamento della sottosezione 3.3 “Piano triennale dei fabbisogni” del PIAO alla Ragioneria Generale dello Stato tramite l’applicativo “Piano dei fabbisogni” presente in SICO, ai sensi dell’art. 6-ter del D. Lgs. n. 165/2001, come introdotto dal D.Lgs. n. 75/2017, secondo le istruzioni previste nella circolare RGS n. 18/2018;
8. di provvedere alla diffusione della presente deliberazione con la pubblicazione all’Albo Pretorio Comunale on-line;

9. di dare atto che la presente deliberazione viene trasmessa in elenco ai Capigruppo Consiliari ai sensi dell'art. 125 del d.lgs. 267/2000.

Montagnana, li 29/07/2025

IL RESPONSABILE DELL'AREA  
Ramazin Fabio

Documento Firmato Digitalmente  
ai sensi del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82  
(Codice dell'amministrazione digitale)



# CITTÀ DI MONTAGNANA

PROVINCIA DI PADOVA

---

## SETTORE 2° - PERSONALE

Proposta di Deliberazione di Giunta Comunale n. 97 del 18/07/2025 avente ad oggetto:  
AGGIORNAMENTO DELLA SOTTOSEZIONE 3.3 “PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE” DEL PIAO “PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA’ E ORGANIZZAZIONE” 2025-2027

### PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Dato atto di non trovarsi in situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, come disposto dall'art.6 bis della legge 241/90, dall'art.6 D.P.R. 62/2013 e art.4 del codice di comportamento aziendale;

In ordine alla regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 49, comma 1 del D.Lgs. 267/2000 si esprime parere favorevole;

---

Montagnana, li 29/07/2025

IL RESPONSABILE DELL'AREA  
Firmato Digitalmente  
Ramanzin Fabio



# CITTÀ DI MONTAGNANA

PROVINCIA DI PADOVA

---

## SERVIZI FINANZIARI

Proposta di Deliberazione n. 97 del 18/07/2025 avente ad oggetto:  
AGGIORNAMENTO DELLA SOTTOSEZIONE 3.3 “PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE” DEL PIAO “PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA’ E ORGANIZZAZIONE” 2025-2027

### PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Dato atto di non trovarsi in situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, come disposto dall'art.6 bis della legge 241/90, dall'art.6 D.P.R. 62/2013 e art.4 del codice di comportamento aziendale;

In ordine alla regolarità contabile, ai sensi dell'art. 49, comma 1 del D.Lgs. 267/2000 si esprime parere favorevole;

Il

---

Montagnana, li 29/07/2025

IL RESPONSABILE DELL' AREA 2  
Firmato Digitalmente  
Ramanzin Fabio

### 3.3 Piano triennale dei fabbisogni di personale

Riferimenti normativi:

- articolo 6 del d.l. 80/2021, convertito in legge 113/2021 (introduzione nell'ordinamento del PIAO – Piano integrato di attività e organizzazione);
- articolo 6 del d.lgs. 165/2001 (PTFP - Piano triennale dei fabbisogni di personale);
- articolo 1, comma 1, lett. a) del d.p.r. 81/2022 (soppressione adempimenti correlati al PTFP e assorbimento del medesimo nel PIAO);
- articolo 4, comma 1, lett. c) del decreto ministeriale n. 132/2022 (contenente gli Schemi attuativi del PIAO);
- *(per i comuni, nell'esempio seguente)* articolo 33, comma 2, del d.l. 34/2019, convertito in legge 58/2019 (determinazione della capacità assunzionale dei comuni);
- *(per i comuni, nell'esempio seguente)* d.m. 17/03/2020, attuativo dell'articolo 33, comma 2 (definizione dei parametri *soglia* e della capacità assunzionale dei comuni);
- articolo 1, comma 557 o 562, della legge 296/2006 (tetto di spesa di personale in valore assoluto);
- linee guida in materia di programmazione dei fabbisogni di personale del Dipartimento per la Funzione Pubblica, emanate in data 08/05/2018 e integrate in data 02/08/2022;
- articolo 33 del d.lgs. 165/2001 (verifica delle eccedenze di personale);

La programmazione del fabbisogno triennale di personale 2025/2027 tiene conto delle seguenti deliberazioni approvate dal Comune:

- deliberazione di Consiglio comunale n. 50 del 15/11/2024 avente oggetto “Presentazione Documento Unico di Programmazione 2025/2027” e successiva deliberazione di Consiglio comunale n. 55 del 27/12/2024 avente oggetto “Approvazione nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione 2025/2027 e approvazione del bilancio di previsione 2025/2027”, che nella sezione operativa contiene gli indirizzi strategici per la programmazione del fabbisogno del personale 2025/2027;
- deliberazione di Giunta n. 17 del 20/02/2025 avente oggetto “Approvazione Piano Integrato di Attività e Integrazione -P.I.A.O. 2025-2027”;
- deliberazione di Giunta n. 46 del 08/04/2025 avente oggetto “Aggiornamento della sottosezione 3.3 “Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale” del PIAO “Piano Integrato di Attività e Organizzazione” 2025-2027

#### 3.3.1 Rappresentazione della consistenza di personale al 31 dicembre dell'anno precedente

##### **DOTAZIONE ORGANICA COMPLESSIVA AL 31/12/2024:**

TOTALE: n. 44 unità di personale

Dal 1° febbraio 2023 all'11 gennaio 2025 il Comune di Montagnana ha gestito il servizio di segreteria in forma associata con il Comune di Albignasego avvalendosi della figura del Segretario per il 40%. Dal 30 gennaio 2025, il Comune di Montagnana è in convenzione di segreteria con il Comune di Saccolongo ed il Comune di Montagnana è l'ente capofila della convenzione. La presenza del Segretario è per il 66,67%.

**SUDDIVISIONE DEL PERSONALE NELLE AREE/CATEGORIE DI INQUADRAMENTO IN SERVIZIO AL 31/12/2024**

Categoria	Area 1 "Affari generali"	Area 2 "Economico Finanziaria"	Area 3 "Lavori pubblici e manutenzioni"	Area 4 "Polizia locale"	Area 5 "Edilizia Privata e Urbanistica"	Area 6 "Servizi alla persona"	TOTAL I
Area degli Operatori	0	0	1	0	0	0	1
Area degli Operatori Esperti	3	0	2	0	0	0	5
Area degli Istruttori	6	2	2	6	2	2	20
Area dei Funzionari e delle EQ	5	3	3	3	2	2	18
<b>TOTALE</b>	<b>14</b>	<b>5</b>	<b>8</b>	<b>9</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>44</b>

**Dotazione organica comprensiva dei posti vacanti al 31/12/2024:**

Categoria	Area 1 "Affari generali"	Area 2 "Economico Finanziaria"	Area 3 "Lavori pubblici e manutenzioni"	Area 4 "Polizia locale"	Area 5 "Edilizia Privata e Urbanistica"	Area 6 "Servizi alla persona"	TOTAL I
Area degli Operatori	0	0	1	0	0	0	1
Area degli Operatori Esperti	3	0	2	0	0	0	5
Area degli Istruttori	6	2	3	6	2	2	21
Area dei Funzionari e delle EQ	5	3	3	3	2	2	18
<b>TOTALE</b>	<b>14</b>	<b>5</b>	<b>9</b>	<b>9</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>45</b>

3.3.2 Programmazione strategica delle risorse umane

- **capacità assunzionale calcolata sulla base dei vigenti vincoli di spesa:**

### a.1) verifica degli spazi assunzionali a tempo indeterminato

Con la precedente deliberazione di Giunta Comunale n. 17 del 20/02/2025 si dava atto del rispetto della normativa di cui all'articolo 33, comma 2, del d.l. 34/2019 convertito in legge 58/2019 e s.m.i., e del decreto ministeriale attuativo 17/03/2020, come confermato anche con deliberazione di G. C. n. 46 del 08/04/2025. Infatti, l'Ente aveva effettuato il calcolo degli spazi assunzionali disponibili con riferimento al rendiconto di gestione degli anni 2021, 2022 e 2023 per le entrate, al netto del FCDE dell'ultima delle tre annualità considerate, e dell'anno 2023 per la spesa di personale:

- Il Comune evidenziava un rapporto percentuale tra spesa ed entrate pari al 24,04% nel rendiconto di gestione 2023;
- Con riferimento alla classe demografica di appartenenza dell'ente, la percentuale prevista nel decreto ministeriale attuativo in Tabella 1 è pari al 26,90 %;
- Come evidenziato dal prospetto di calcolo VALORE SOGLIA 2025 (Allegato 15) di cui alla deliberazione di Giunta Comunale n. 17/2025, la capacità assunzionale aggiuntiva complessiva del comune per l'anno 2025, ammontava pertanto conclusivamente a Euro 214.583,82 portando a individuare la *soglia* di riferimento per la spesa di personale per l'anno 2025 in un importo insuperabile di Euro 2.014.583,82.

Si rilevava, includendo le azioni assunzionali introdotte dalla programmazione prevista con deliberazione di Giunta Comunale n. 17/2025, il rispetto del contenimento della spesa di personale previsionale dell'anno 2025 entro la somma data dalla spesa registrata nell'ultimo rendiconto approvato e degli spazi assunzionali concessi dal d.m. 17 marzo 2020, come su ricostruiti, nei seguenti valori:

SPESA DI PERSONALE ANNO 2023 Euro 1.800.268,21+ SPAZI ASSUNZIONALI TABELLA 1 D.M. Euro 214.179,44 = LIMITE CAPACITA' ASSUNZIONALE Euro 2.014.583,82 ≥ SPESA DI PERSONALE PREVISIONALE 2025 Euro 1.983.137,00
--

Si dava atto che:

- la programmazione dei fabbisogni risultava pertanto pienamente compatibile con la disponibilità concessa dal d.m. 17 marzo 2020;
- tale spesa risultava compatibile, alla luce dei dati previsionali disponibili, con il mantenimento del rispetto della "soglia", secondo il principio della sostenibilità finanziaria, anche nel corso delle annualità successive, secondo il prospetto **ALLEGATO 15 - Valore soglia 2025** alla luce della programmazione di cui alle deliberazioni di Giunta Comunale n. 17/2025 e 46/2025;

Si dava atto che:

- l'aggiornamento della programmazione dei fabbisogni risulta compatibile con la disponibilità concessa dal d.m. 17/03/2020;
- tale spesa risulta compatibile, alla luce dei dati previsionali disponibili, con il mantenimento del rispetto della "soglia" secondo il principio della sostenibilità finanziaria, anche nel corso delle annualità successive, secondo il prospetto **ALLEGATO 15 - Valore soglia 2025 di cui alla deliberazione di Giunta Comunale n. 17/2025 e confermato dalla deliberazione di G.C. n. 46/2025:**

<b>Macroaggregato BDAP</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>
<i>Redditi da lavoro dipendente</i>	1.938.137,00	1.938.137,00	1.938.137,00
<i>Acquisti di servizi da agenzie interinali</i>	0,00	0,00	0,00
<i>Quota LSU in carico ente</i>	0,00	0,00	0,00
<i>Collaborazioni coordinate e continuative</i>	0,00	0,00	0,00
<i>Rimborsi e poste correttive delle entrate</i>	85.000,00	95.000,00	95.000,00
<i>Rimborsi spese personale da altri enti</i>	-40.000,00	-40.000,00	-40.000,00
<b>Totale spesa del personale</b>	<b>1.983.137,00</b>	<b>1.993.137,00</b>	<b>1.993.137,00</b>

**Aggiornamento degli spazi assunzionali a tempo indeterminato sulla base del rendiconto di gestione 2024**

L'Ente ha approvato con deliberazione di Consiglio n. 8 in data 29/04/2025 il rendiconto di gestione 2024. Pertanto, in base a quanto soprariportato, si rende necessario verificare se l'Ente rispetterà ancora i limiti di spesa in materia di assunzioni di personale alla luce della vigente normativa.

In virtù dei conteggi effettuati in applicazione della normativa di cui all'articolo 33, comma 2 del D.L. 34/2019, il rapporto tra spesa di personale rilevata a rendiconto 2024 (pari a € 1.853.007,45) – e la media delle entrate correnti, per gli anni 2022-2023 e 2024, al netto del F.C.D.E. esposto nel bilancio di previsione 2024/2026, annualità 2024, (per € 7.456.222,94) è pari a 24,85 % e, pertanto, il Comune continua a porsi al di sotto del primo "valore soglia" secondo la classificazione indicata dal DPCM all'articolo 4, tabella 1, come riportato nel prospetto allegato quale parte integrante e sostanziale del presente atto (all. **ALLEGATO 15/A VALORE SOGLIA 2025 LUGLIO**);

Si rileva che, includendo le azioni assunzionali introdotte dall'aggiornamento programmazione, dettagliate di seguito, si verifica il rispetto del contenimento della spesa di personale assestata alla data del 30/06/2025 dell'anno 2025 entro la somma data dalla spesa registrata nel rendiconto 2024 approvato da parte del Consiglio comunale, e degli spazi assunzionali concessi dal d.m. 17 marzo 2020, come su ricostruiti, nei seguenti valori:

LIMITE CAPACITA' ASSUNZIONALE Euro 2.005.723,97 ≥ SPESA DI PERSONALE PREVISIONALE 2025 Euro 1.992.201,45
--

Si dà atto che:

- l'aggiornamento della programmazione dei fabbisogni risulta compatibile con la disponibilità concessa dal d.m. 17 marzo 2020;
- tale spesa risulta compatibile, alla luce dei dati previsionali disponibili, con il mantenimento del rispetto della "soglia", secondo il principio della sostenibilità finanziaria, anche nel corso delle annualità successive, secondo il prospetto **ALLEGATO 15/A - Valore soglia 2025 LUGLIO**:

<b>Macroaggregato BDAP</b>	<b>2025 (stanziamenti bilancio alla data del 30/06/2025)</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>
<i>Redditi da lavoro dipendente</i>	2.135.212,88	2.028.137,00	2.028.137,00
<i>Acquisti di servizi da agenzie interinali</i>	0,00	0,00	0,00
<i>Quota LSU in carico ente</i>	0,00	0,00	0,00
<i>Collaborazioni coordinate e continuative e altre forme di lavoro flessibile</i>	0,00	0,00	0,00
<i>Rimborsi e altre poste correttive delle entrate</i>	29.000,00	20.000,00	20.000,00
<i>FPV entrata salario accessorio personale dipendente</i>	-123.611,43		
<i>Rimborsi personale in convenzione</i>	-48.400,00	-47.000,00	-47.000,00
<b>Totale spesa del personale</b>	<b>1.992.201,45</b>	<b>2.001.137,00</b>	<b>2.001.137,00</b>

#### **a.2) verifica del rispetto del tetto alla spesa di personale**

Con deliberazione di Giunta Comunale n. 17/2025 e 46/2025 , si era verificato, inoltre che la spesa di personale per l'anno 2025, derivante dalla programmazione dei fabbisogni di personale, fosse compatibile con il rispetto del tetto di spesa di personale in valore assoluto determinato ai sensi dell'art. 1, comma 557 della legge 296/2006 *anche tenuto conto della esclusione dal vincolo per la maggiore spesa di personale realizzata a valere sui maggiori spazi assunzionali concessi dal d.m. 17/03/2020 (ex art. 7, comma 1, del medesimo decreto attuativo come segue:*

Valore medio di riferimento del triennio 2011/2013 : Euro 1.909.033,90
spesa di personale, ai sensi del comma 557, per l'anno 2025: Euro 1.836.161,10

Alla luce della dinamica occupazionale attualmente in corso, si ritiene di verificare che la spesa di personale per l'anno 2025, derivante dall'aggiornamento della programmazione dei fabbisogni di personale, sia ancora compatibile con il rispetto del tetto di spesa di personale in valore assoluto determinato ai sensi dell'art. 1, comma 557 della legge 296/2006. Pertanto, con la tabella successiva si riportano i dati aggiornati alla luce degli stanziamenti di bilancio al 30/06/2025:

Valore medio di riferimento del triennio 2011/2013 : Euro 1.909.033,90
spesa di personale, ai sensi del comma 557, per l'anno 2025: Euro 1.851.190,44

Per i dettagli di calcolo vedasi **L'ALLEGATO 16/A -Verifica 557 2025 Luglio** aggiornato in seguito dell'aggiornamento dell'indennità di vacanza contrattuale da aprile 2025.

### **a.3) verifica del rispetto del tetto alla spesa per lavoro flessibile**

Si conferma, inoltre, che la spesa di personale mediante forme di lavoro flessibile previste per l'anno 2025, derivante dalla presente programmazione dei fabbisogni di personale, è compatibile con il rispetto del dell'art. 9, comma 28, del d.l. 78/2010, convertito in legge 122/2010, come segue:

Valore spesa per lavoro flessibile anno 2009: Euro 52.548,96
Spesa per lavoro flessibile per l'anno 2025: Euro 2.000,00

### **a.4) verifica dell'assenza di eccedenze di personale**

Si dà atto che l'ente ha effettuato la ricognizione delle eventuali eccedenze di personale, ai sensi dell'art. 33, comma 2, del d.lgs.165/2001, come da nota dei Responsabili dei servizi prot. n. 568 del 09/01/2025, con esito negativo.

### **a.5) verifica del rispetto delle altre norme rilevanti ai fini della possibilità di assumere**

Si attesta che il Comune di Montagnana non soggiace al divieto assoluto di procedere all'assunzione di personale in quanto:

- ai sensi dell'art. 9, comma 1-quinquies, del d.l. 113/2016, convertito in legge 160/2016, l'ente ha rispettato i termini per l'approvazione di bilanci di previsione, rendiconti, bilancio consolidato ed ha inviato i relativi dati alla Banca Dati delle Amministrazioni Pubbliche entro trenta giorni dal termine previsto per l'approvazione;
- l'ente alla data odierna ottempera all'obbligo di certificazione dei crediti di cui all'art. 27, comma 9, lett. c), del D.L. 26/4/2014, n. 66 convertito nella legge 23/6/2014, n. 89 di integrazione dell'art. 9, comma 3-bis, del D.L. 29/11/2008, n. 185, convertito in L. 28/1/2009, n. 2;
- l'ente non si trova in condizioni strutturalmente deficitarie, ai sensi dell'art. 243 del d.lgs. 18/8/2000, n. 267, pertanto non è soggetto ai controlli centrali sulle dotazioni organiche e sulle assunzioni di personale;
- l'ente ha adottato il Piano azioni positive 2025/2027 alla successiva sottosezione 3.3.5.

- **stima del trend delle cessazioni:**

Ai sensi delle deliberazioni di Giunta Comunale n. 17/2025 e n.46/2025, si prevedevano le seguenti cessazioni di personale nel triennio oggetto della presente programmazione:

ANNO 2025:

- n. 1 Collaboratore Amministrativo- Messo, Area degli Operatori Esperti – ex cat. B1- Area 1^ “Affari Generali” con decorrenza 01/07/2025; n. 1 Istruttore Amministrativo –
- n. 1 Istruttore Amministrativo, Area degli Istruttori – ex cat. C Area 6^ “Servizi alla Persona” con decorrenza 01/06/2025;

ANNO 2026: nessuna cessazione prevista

ANNO 2027: nessuna cessazione prevista

**Oltre alle sopraccitate, si evidenziano ora le nuove cessazioni per l'anno 2025 e per l'anno 2026:**

- ANNO 2025: a seguito della determinazione n. 387 del 18/07/2025 cessazione di n. 1 Istruttore Agente di Polizia Locale, Area degli Istruttori, Area 4^ “Polizia Locale”, con decorrenza 01/09/2025 per mobilità volontaria;
- ANNO 2026: a seguito della determinazione n. 348 del 27/06/2025 cessazione di n. 1 Specialista Amministrativo, Area dei Funzionari ed EQ, Area 1^ “Affari Generali”, Caposettore servizi demografici e statistici per pensionamento

Con le medesime deliberazioni n. 17/2025 e 46/2025 si prevedevano i seguenti fabbisogni:

- **stima dell'evoluzione dei fabbisogni:**

In relazione agli obiettivi strategici definiti nel DUP, con deliberazione di Giunta Comunale n. 17/2025 e 46/2025 si evidenziavano i seguenti elementi di rilievo a fondamento delle necessità dotazionali dell'ente:

ANNO 2025:

A seguito delle dimissioni volontarie avvenute con nota prot. 28203 del 26/11/2024 di n. 1 Collaboratore Amministrativo - Messo, Area degli Operatori Esperti, ex cat. B1, Area 1 “Affari Generali”, si riteneva di disporre la sua sostituzione con unità di pari Area e profilo a supporto dell'ufficio Messi. Le modalità di assunzione e/o sostituzione sono specificate nel successivo paragrafo.

Oltre a ciò, poiché Il CCNL 16/11/2022 ha previsto la facoltà di disporre progressioni tra le aree, in deroga al titolo di studio, che possono essere finanziate anche con le risorse di cui all'articolo 13, comma 8, del succitato CCNL (pari allo 0,55% del monte salari anno 2018, pari ad € 6.960,72), per l'anno 2025, si riteneva di dar corso alle seguenti progressioni tra le aree in deroga:

- n. 1 posto con profilo di “Specialista amministrativo”, Area dei Funzionari, da assegnare all'Area 1^ “Affari Generali”, a tempo pieno e indeterminato.

A seguito delle dimissioni volontarie avvenute con periodo di conservazione del posto con nota prot. n.6172 del 17/03/2025 di n. 1 Istruttore Amministrativo, Area degli Istruttori, ex cat. C, Area 6^ “Servizi alla Persona”, si riteneva di valutare successivamente, decorso il periodo di conservazione del posto, la sua sostituzione definitiva in riferimento anche agli scenari futuri frutto dell'istituzione degli Ambiti Territoriali Sociali (ATS) secondo quanto disciplinato dalla normativa regionale.

### **Oltre alle sopraccitate, si evidenziano ora le nuove necessità assunzionali emerse:**

#### **ANNO 2025:**

A seguito della determinazione n. 387/2025 con la quale si è disposto la cessione definitiva del contratto di lavoro, con decorrenza 01/09/2025, per mobilità ex art. 30, comma 1, del D.lgs. 165/2001, di n. 1 Istruttore Agente di Polizia Locale, Area degli Istruttori, ex cat. C, Area 4^ "Polizia Locale", si ritiene di disporre la sua sostituzione con un'unità di pari Area e profilo a supporto dell'Area 4^ "Polizia Locale", con le modalità indicate nel successivo paragrafo;

#### **ANNO 2026:**

In riferimento alla cessazione per pensionamento, con decorrenza 03/01/2026, di n. 1 Specialista Amministrativo, Area dei Funzionari e E.q., Area 1^ "Affari Generali", Caposettore Servizi Demografici e Statistici, si ritiene di valutare con successivo provvedimento la sua sostituzione definitiva.

### **3.3.3 Obiettivi di trasformazione dell'allocazione delle risorse / Strategia di copertura del fabbisogno**

#### **a) modifica della distribuzione del personale fra servizi/settori/aree:**

Con nota prot. 12633 del 27/05/2025 il Responsabile dell'Area 2^ "Economico-Finanziaria", in accordo con i Responsabili dell'Area 1^ Affari Generali e 6^ "Servizi alla persona", ha assegnato temporaneamente n. 1 Collaboratore Amministrativo Messo, dell'Area 1^ quale supporto amministrativo all'Area 6^ a far data dal 01/06/2025 e fino al 30/11/2025.

#### **b) assunzioni mediante procedura mobilità volontaria/ concorsuale pubblica / utilizzo di graduatorie concorsuali vigenti:**

Come previsto con la deliberazione di Giunta Comunale n. 46/2025, è stato dato corso con determinazione n. 233 del 24/04/2025, alla copertura di n. 1 posto di Collaboratore Amministrativo Messo, Area degli Operatori Esperti, Area 1^ "Affari Generali" previo esperimento dell'obbligatoria mobilità ex art. 34-bis del d.lgs. 165/2001 allo scorrimento di propria graduatoria ed alla relativa assunzione a far data dal 1^ giugno 2025;

E' prevista ora la copertura di n. 1 posto a tempo pieno e indeterminato, Area degli Istruttori, ex cat. C, con profilo di Istruttore Agente di Polizia Locale, Area 4^ "Polizia Locale", previo esperimento dell'obbligatoria mobilità ex art. 34-bis del d.lgs. 165/2001 con scorrimento di propria graduatoria, derogando dalla procedura di mobilità volontaria di cui all'art. 30 del D.lgs. 165/2001 così come previsto, fino al 31/12/2025, dall'articolo 1, comma 10-bis del D.L. n. 202/2024, convertito con modificazioni con Legge n. 15 del 21/02/2025, per ragioni di economicità.

#### **c) progressioni tra le aree**

*Come previsto da deliberazione di Giunta n. 17/2025 e n. 46/2025, si prevede di dar corso alle seguenti progressioni tra le aree "in deroga" ai sensi dell'articolo 13, comma 8, del CCNL 22/11/2022:*  
· n. 1 posto con profilo di "Specialista amministrativo", Area dei Funzionari, da assegnare all'Area 1^ "Affari Generali", a tempo pieno e indeterminato, con successiva soppressione del posto oggetto di progressione.

#### **d) assunzioni mediante forme di lavoro flessibile:**

In caso di assenze del personale dipendente superiori a n.4 mesi, si procederà alla sostituzione *procedendo a scorrimento graduatoria concorsuale vigente dell'Ente o di altro ente pubblico o tramite contratto di somministrazione di lavoro.*

**e) utilizzo congiunto di personale di altro ente/scavalco di eccedenza:**

In alternativa al precedente punto d), nel caso di assenze prolungate, si potrà dar corso ad utilizzi congiunti ai sensi dell'articolo 23 del CCNL del 16/11/2022 e dell'articolo 1, comma 124 della legge n. 145/2018 di altro ente oppure dar corso ad uno scavalco di eccedenza ai sensi dell'articolo 1, comma 557, della Legge 311/2004.

**f) utilizzo di personale interno per esigenze temporanee:**

In alternativa ai precedenti punti d) ed e), nel caso di assenze a tempo determinato, si potrà dar corso ad assegnazioni temporanee di risorse interne da un'Area ad un'altra.

\*\*\*\*

A seguito delle assunzioni programmate con il presente provvedimento e dell'approvazione dei nuovi profili professionali disposta con deliberazione di Giunta n. 33/2023, la dotazione organica dell'ente risulta la seguente:

**SUDDIVISIONE DEL PERSONALE NELLE AREE/CATEGORIE DI INQUADRAMENTO**

Categoria	Area 1 "Affari generali"	Area 2 "Economico Finanziaria"	Area 3 "Lavori pubblici e manutenzioni"	Area 4 "Polizia locale"	Area 5 "Edilizia Privata e Urbanistica"	Area 6 "Servizi alla persona"	TOTALI
Area degli operatori	0	0	1	0	0	0	1
Area degli operatori esperti	3	0	2	0	0	0	5
Area degli istruttori	5*	2	2	6	2	2	19
Area dei funzionari e dell'elevata qualificazione	5	3	3	3	2	2	18
<b>TOTALE</b>	<b>13</b>	<b>5</b>	<b>8</b>	<b>9</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>43</b>

\*soppressione n. 1 posto di Istruttore Amministrativo

**SUDDIVISIONE DEL PERSONALE NEI PROFILI PROFESSIONALI PER SINGOLA AREA E SETTORE derivante dal presente provvedimento e dai precedenti**

AREA 1 "Affari generali"			
Categoria	Servizio	Profilo professionale	n. posti
Area dei funzionari e	Capo Area	Specialista amministrativo	1

dell'elevata qualificazione			
Settore 1^ Segreteria			
Area dei funzionari e dell'elevata qualificazione	Capo settore	Specialista amministrativo	1
Area degli istruttori	Segreteria	Istruttore amministrativo informatico	1
Area degli istruttori	Segreteria	Istruttore amministrativo	0*
Area degli operatori esperti	Segreteria	Collaboratore amministrativo - messo	2
Settore 2^ Cultura, Associazionismo			
Area dei funzionari e dell'elevata qualificazione	Capo settore	Specialista dei servizi culturali	1
Area degli istruttori	Biblioteca	Istruttore bibliotecario	1
Area degli operatori esperti	Biblioteca	Collaboratore amministrativo - bibliotecario	1
Settore 3^ "Servizi informativi"			
Area dei funzionari e dell'elevata qualificazione	Capo settore	Specialista amministrativo informatico	1
Settore 4^ "Servizi demografici e statistici"			
Area dei funzionari e dell'elevata qualificazione	Capo settore	Specialista amministrativo	1
Area degli istruttori	Ufficio elettorale	Istruttore amministrativo	1
Area degli istruttori	Ufficio stato civile	Istruttore amministrativo	1
Area degli istruttori	Ufficio anagrafe	Istruttore amministrativo	1
		TOTALE	13

\*soppressione n. 1 posto di Istruttore Amministrativo

<b>AREA 2^ "Economico finanziaria"</b>			
<i>Categoria</i>	<i>Servizio</i>	<i>Profilo professionale</i>	<i>n. posti</i>
Area dei funzionari e dell'elevata qualificazione	Capo Area	Specialista contabile	1
Settore 1^ "Ragioneria e tributi"			
Area dei funzionari e dell'elevata qualificazione	Capo settore	Specialista amministrativo	1

Area degli istruttori	Ragioneria Economato	Istruttore contabile	1
Area degli istruttori	Tributi	Istruttore amministrativo	1
Settore 2^ Personale"			
Area dei funzionari e dell'elevata qualificazione	Capo settore	Specialista amministrativo	1
		TOTALE	5

<b>AREA 3^ "Lavori pubblici e manutenzioni"</b>			
<i>Categoria</i>	<i>Servizio</i>	<i>Profilo professionale</i>	<i>n. posti</i>
Area dei funzionari e dell'elevata qualificazione	Capo Area	Specialista dei servizi tecnici	1
Settore 1^ "Manutenzioni"			
Area dei funzionari e dell'elevata qualificazione	Capo settore	Specialista dei servizi tecnici	1
Area degli istruttori	Manutenzioni, ambiente e patrimonio	Istruttore tecnico	2
Area degli operatori esperti	Manutenzioni, ambiente e patrimonio	Collaboratore tecnico manutentore	2
Area degli operatori	Manutenzioni, ambiente e patrimonio	Operatore tecnico	1
Settore 2^ "Lavori pubblici"			
Area dei funzionari e dell'elevata qualificazione	Capo settore	Specialista dei servizi tecnici	1
		TOTALE	8

<b>AREA 4^ "Polizia locale"</b>			
<i>Categoria</i>	<i>Servizio</i>	<i>Profilo professionale</i>	<i>n. posti</i>
Area dei funzionari e dell'elevata qualificazione	Capo Area	Specialista di polizia locale	1
Settore 1^ "Polizia locale e protezione civile"			
Area dei funzionari e dell'elevata qualificazione	Capo settore	Specialista di polizia locale	1
Area dei funzionari e dell'elevata qualificazione	Polizia locale	Specialista di polizia locale	1
Area degli istruttori	Polizia locale	Istruttore agente di polizia locale	5

Area degli istruttori	Polizia locale e amministrativa	Istruttore amministrativo	1
		TOTALE	9

<b>AREA 5^ "Edilizia privata e urbanistica"</b>			
<i>Categoria</i>	<i>Servizio</i>	<i>Profilo professionale</i>	<i>n. posti</i>
Area dei funzionari e dell'elevata qualificazione	Capo Area	Specialista dei servizi tecnici	1
Settore 1^ "Edilizia privata e urbanistica"			
Area dei funzionari e dell'elevata qualificazione	Capo settore	Specialista dei servizi tecnici	1
Area degli istruttori	Edilizia privata – SUE	Istruttore tecnico	1
Area degli istruttori	SUAP	Istruttore amministrativo	1
		TOTALE	4

<b>AREA 6^ "Servizi alla persona"</b>			
<i>Categoria</i>	<i>Servizio</i>	<i>Profilo professionale</i>	<i>n. posti</i>
Area dei funzionari e dell'elevata qualificazione	Capo Area	Assistente sociale	1
Settore 1^ "Servizi alla persona"			
Area dei funzionari e dell'elevata qualificazione	Capo settore	Assistente sociale	1
Area degli istruttori	Servizio domiciliare e sociale	Istruttore amministrativo	1
Area degli istruttori	Servizi scolastici	Istruttore amministrativo	1
		TOTALE	4

**- certificazioni del Revisore dei conti:**

Si dà atto che la presente Sezione di programmazione dei fabbisogni di personale è stata sottoposta al Revisore dei conti per l'accertamento della conformità al rispetto del principio di contenimento della spesa di personale imposto dalla normativa vigente, nonché per l'asseverazione del rispetto pluriennale degli equilibri di bilancio ex art. 33, comma 2, del d.l. 34/2019 convertito in legge 58/2019, ottenendone parere positivo con Verbale n. 18 del 25/07/2025, acquisito al prot. comunale n. 18280/2025.

ALLEGATO 15 VALORE SOGLIA 2025 LUGLIO

	ANNO	VALORE	FASCIA
<b>Calcolo del limite di spesa per assunzioni relativo all'anno</b>			
	<b>2025</b>		
Popolazione al 31 dicembre	2024	9.075	e
<b>Spesa di personale - ultimo rendiconto di gestione approvato (v. tabella di dettaglio)</b>			
	2024	1.853.007,45 € (l)	
<b>Entrate correnti - rendiconti di gestione dell'ultimo triennio</b>			
	2022	7.587.300,99 €	
	2023	7.723.396,77 €	
	2024	7.824.934,18 €	
Media aritmetica degli accertamenti di competenza delle entrate correnti dell'ultimo triennio		7.711.877,31 €	
Importo Fondo crediti di dubbia esigibilità stanziato nel bilancio di previsione dell'esercizio	2024	255.654,37 €	
Media aritmetica delle entrate correnti del triennio al netto del FCDE		7.456.222,94 €	
Rapporto effettivo tra spesa di personale e entrate correnti nette	(a)		24,85%
Valore soglia del rapporto tra spesa di personale ed entrate correnti come da Tabella 1 DM	(b1)		26,90%
Valore soglia massimo del rapporto tra spesa di personale ed entrate correnti come da Tabella 3 DM	(b2)		30,90%
Incremento TEORICO massimo della spesa per assunzioni a tempo indeterminato (solo se (a) < o = (b))	(c)	152.716,52 €	
			0,00%
Spesa del personale prevista nel bilancio di previsione 2025	(d)	1.983.137,00 €	
Spazio per eventuali nuove assunzioni nell'anno 2025	(e)	22.586,97 €	
Tetto massimo EFFETTIVO di spesa di personale per l'anno (art. 5, c. 1)	(f)	2.005.723,97 €	
Spesa del personale assestata al 30/06/2025 nel bilancio di previsione 2025		1.992.201,45 €	
Spazio per eventuali nuove assunzioni nell'anno 2025			
		13.522,52 €	
Limite di spesa per il personale da applicare nell'anno	2025	2.005.723,97 € (i)	

**NOTA BENE:**

Se (a) è maggiore di (b1) ma è inferiore a (b2), non è consentito aumentare la spesa di personale oltre il limite del 2018.

Se (a) è maggiore di (b1) e maggiore di (b2), l'ente deve ridurre progressivamente il rapporto spese / entrate correnti.

Se (c) è maggiore di (d), l'incremento di spesa (e) non può essere superiore a (d).

(f) è dato dalla somma della spesa di personale netta da ultimo rendiconto + (e).

Se (e+g) > (c), l'aumento di spesa è pari a (c), altrimenti esso è pari a (e+g).

## VERIFICA RISPETTO ART. 1, COMMA 557 L. 296/2006 - ANNO 2025 LUGLIO

MEDIA DEL TRIENNIO 2011-2013  
decurtata delle componenti escluse **1.909.033,90**

## VOCI CHE COSTITUISCONO SPESA DI PERSONALE

COSTO PERSONALE IN DOTAZIONE ORGANICA (con oneri riflessi)	<b>1.559.213,64</b>
FONDO RISORSE DECENTRATE (con oneri riflessi)	<b>270.738,42</b>
FONDO POSIZIONI ORGANIZZATIVE (con oneri riflessi)	<b>119.215,87</b>
FONDO LAVORO STRAORDINARIO (con oneri riflessi)	<b>33.049,24</b>
BUONI PASTO	<b>25.873,75</b>
PREVIDENZA INTEGRATIVA POLIZIA LOCALE	<b>16.187,00</b>
RIMBORSO CONVENZIONE SEGRETARIO GENERALE	<b>4.000,00</b>
RIMBORSO CONVENZIONE POLIZIA LOCALE	<b>25.000,00</b>
ALTRE FORME DI LAVORO FLESSIBILE	<b>2.000,00</b>
PROGRESSIONI TRA LE AREE EX ART. 13, COMMA 6, CCNL 16/11/2022	<b>2.769,79</b>

TOTALE **2.058.047,72**

## COMPONENTI DA ESCLUDERE (ART. 1, COMMA 557, L. 296/2006)

Aumenti contrattuali CCNL 2016/2018	<b>34.834,04</b>
Aumenti contrattuali CCNL 2019/2021	<b>53.614,01</b>
Spese categorie protette	<b>72.000,00</b>
RIMBORSO CONVENZIONE DI SEGRETERIA	<b>46.409,23</b>

TOTALE COMPONENTI DA ESCLUDERE **206.857,28**

TOTALE COSTO PERSONALE IN SERVIZIO NELL'ANNO 2025 **1.851.190,44**

# Comune di Montagnana

## Organo di revisione

Verbale n. 18 del 25 luglio 2025

### **PARERE IN MERITO AL 2^ AGGIORNAMENTO AL PIANO DEI FABBISOGNI DI PERSONALE DEL TRIENNIO 2025/2027**

L'Organo di revisione Dott. Luigi Fanton nominato con deliberazione n° 35 del 30/07/2024 per il triennio 01/08/2024 -31/07/2027

riunito per rilasciare il parere di competenza ai sensi dell'art. 239, comma 1, lett. b) del D.lgs. 267/2000

#### **Visti**

- l'art. 19, comma 8, della L. n. 448/2001 che dispone che gli organi di revisione contabile degli enti locali accertino che i documenti di programmazione del fabbisogno di personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa di cui all'articolo 39 della L. n. 449/1997 e successive modificazioni e che eventuali deroghe a tale principio siano analiticamente motivate;
- l'art. 6, comma 2, del D.lgs. 165/2001 secondo cui «*Allo scopo di ottimizzare l'impiego delle risorse pubbliche disponibili e perseguire obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi ai cittadini, le amministrazioni pubbliche adottano il piano triennale dei fabbisogni di personale, in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance, nonché con le linee di indirizzo emanate ai sensi dell'articolo 6-ter. Qualora siano individuate eccedenze di personale, si applica l'articolo 33. Nell'ambito del piano, le amministrazioni pubbliche curano l'ottimale distribuzione delle risorse umane attraverso la coordinata attuazione dei processi di*

*mobilità e di reclutamento del personale, anche con riferimento alle unità di cui all'articolo 35, comma 2. Il piano triennale indica le risorse finanziarie destinate all'attuazione del piano, nei limiti delle risorse quantificate sulla base della spesa per il personale in servizio e di quelle connesse alle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente»;*

- *l'art. 33, comma 2, del D.L. 34/2019 secondo il quale «i comuni possono procedere ad assunzioni di personale a tempo indeterminato in coerenza con i piani triennali dei fabbisogni di personale e fermo restando il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione, sino ad una spesa complessiva per tutto il personale dipendente, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione, non superiore al valore soglia definito come percentuale, differenziata per fascia demografica, della media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del fondo crediti dubbia esigibilità stanziato in bilancio di previsione»;*
- *l'art. 1, comma 557, della L. n. 296/2006, che recita «Ai fini del concorso delle autonomie regionali e locali al rispetto degli obiettivi di finanza pubblica, gli enti sottoposti al patto di stabilità interno assicurano la riduzione delle spese di personale, al lordo degli oneri riflessi a carico delle amministrazioni e dell'IRAP, con esclusione degli oneri relativi ai rinnovi contrattuali, garantendo il contenimento della dinamica retributiva e occupazionale, con azioni da modulare nell'ambito della propria autonomia (omissis)»;*
- *l'art. 1, comma 557-ter, della L. n. 296/2006 che prevede che, in caso di mancato rispetto del comma 557, si applica il divieto di cui all'art. 76, comma 4 del D.L.112/2008, convertito con modificazioni nella L. 133/2008, ovvero, «in caso di mancato rispetto del patto di stabilità interno nell'esercizio precedente è fatto divieto agli enti di procedere ad assunzioni di personale a qualsiasi titolo, con qualsivoglia tipologia contrattuale, ivi compresi i rapporti di collaborazione continuata e continuativa e di somministrazione, anche con riferimento ai processi di stabilizzazione in atto. È fatto altresì divieto agli enti di stipulare contratti di servizio con soggetti privati che si configurino come elusivi della presente disposizione»;*
- *l'art. 1, comma 557-quater, della L. 296/2006 che dispone che «Ai fini dell'applicazione del comma 557, a decorrere dall'anno 2014 gli enti assicurano, nell'ambito della programmazione triennale dei fabbisogni di personale, il contenimento delle spese di*

*personale con riferimento al valore medio del triennio precedente alla data di entrata in vigore della presente disposizione»;*

- *l'art. 1, comma 562, della L. 296/2006 secondo cui «Per gli enti non sottoposti alle regole del patto di stabilità interno, le spese di personale, al lordo degli oneri riflessi a carico delle amministrazioni e dell'IRAP, con esclusione degli oneri relativi ai rinnovi contrattuali, non devono superare il corrispondente ammontare dell'anno 2008. Gli enti di cui al primo periodo possono procedere all'assunzione di personale nel limite delle cessazioni di rapporti di lavoro a tempo indeterminato complessivamente intervenute nel precedente anno, ivi compreso il personale di cui al comma 558» [per i comuni con popolazione inferiore a 1.000 abitanti];*
- *il D.M. 17.03.2020 che ha provveduto ad «individuare i valori soglia, differenziati per fascia demografica, del rapporto tra spesa complessiva per tutto il personale, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione, e la media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del fondo crediti di dubbia esigibilità stanziato in bilancio di previsione, nonché ad individuare le percentuali massime annuali di incremento della spesa di personale a tempo indeterminato per i comuni che si collocano al di sotto dei predetti valori soglia» (i cui contenuti sono stati chiariti altresì nella circolare del Ministero dell'Interno 8.06.2020);*
- *l'art. 6 del D.L. 80/2021 secondo il quale «Per assicurare la qualità e la trasparenza dell'attività amministrativa e migliorare la qualità dei servizi ai cittadini e alle imprese e procedere alla costante e progressiva semplificazione e reingegnerizzazione dei processi anche in materia di diritto di accesso, le pubbliche amministrazioni ... entro il 31 gennaio di ogni anno adottano il Piano integrato di attività e organizzazione»;*
- *il Decreto 30.06.2022 n° 132 della Presidenza del Consiglio dei ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica «Regolamento recante definizione del contenuto del Piano integrato di attività e organizzazione»;*
- *il principio contabile n° 4/1 dell'armonizzazione contabile in forza del quale «la programmazione delle risorse finanziarie per tutti gli anni previsti dal DUP, da destinare ai fabbisogni di personale è determinata sulla base della spesa per il personale in servizio e di quella connessa alle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente, tenendo conto delle esigenze di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il miglior funzionamento dei servizi. La programmazione di tali risorse finanziarie costituisce il presupposto necessario per la formulazione delle previsioni della spesa di*

*personale del bilancio di previsione e per la predisposizione e l'approvazione del Piano triennale dei fabbisogni di personale nell'ambito della sezione Organizzazione e Capitale umano del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) di cui all'articolo 6 del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n. 113»;*

- le «Linee di indirizzo per l'individuazione dei nuovi fabbisogni professionali da parte delle amministrazioni pubbliche» del 22.07.2022;
- la Sentenza delle Sezioni riunite in sede giurisdizionale in speciale composizione n. 7/2022/DELC secondo la quale l'equilibrio pluriennale di bilancio rilevante ai fini dell'articolo 33, comma 2, del D.L. 34/2019 per le assunzioni di personale a tempo indeterminato è funzionale ad attestare la concreta sostenibilità dei maggiori oneri di personale che l'ente intende stanziare nel bilancio per il quale è necessario l'atto di asseverazione da parte dell'Organo di revisione;
- la deliberazione di Giunta n. 17 del 20/02/2025 con la quale il Comune di Montagnana approvava il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2025/2027 comprensivo alla sezione 3.3 del Piano di fabbisogno di personale 2025/2027;
- la deliberazione di Giunta n. 46 del 08/04/2025 con la quale il Comune di Montagnana aggiornava la sezione 3.3 del Piano di fabbisogno di personale 2025/2027 del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2025/2027;

### **Esaminata**

la proposta di deliberazione di Giunta Comunale n. 97 del 18/07/2025, comprensiva dell'Allegato A), relativa all'aggiornamento del piano di fabbisogno di personale 2025/2027 (ricompreso all'interno del Piano integrato di attività e organizzazione – P.I.A.O.), che prevede le seguenti assunzioni:

<b>tipologia rapporto</b>	<b>Profilo</b>	<b>numero</b>	
TEMPO INDETERMINATO	Istruttore Agente di Polizia Locale	n.1	Scorrimento graduatoria dell'Ente
TEMPO INDETERMINATO	Specialista Amministrativo	n.1	Progressione tra le aree

**prende atto della seguente assunzione già conclusa**

<b>tipologia rapporto</b>	<b>Profilo</b>	<b>numero</b>
TEMPO INDETERMINATO	Collaboratore Amministrativo Messo	n.1

**Considerato che**

- con deliberazione n° 8 del 29/04/2025 Consiglio Comunale è stato approvato il rendiconto dell'esercizio 2024;
- le capacità assunzionali dell'Ente sono state così aggiornate in funzione dei parametri di cui al D.L. 34/2019:

entrate correnti anno 2022	7.587.300,99
entrate correnti anno 2023	7.723.396,77
entrate correnti anno 2024	7.824.934,18
<b>media entrate correnti</b>	7.711.877,31
<b>stanziamento definitivo FCDE 2024</b>	255.654,37
spesa di personale 2024	1.853.007,45
<b>% rapporto <u>spese di personale 2024</u>  media entrate correnti - FCDE</b>	<b>24,85%</b>
<b>% soglia (spese/entrate) [art. 4 D.M.]</b>	<b>26,90%</b>
<b>Limite spese del personale</b>	€ 2.005.723,97
<b>Spese di personale bilancio di previsione 2025-2027 assestata al 30/06/2025</b>	Anno 2025 €1.992.201,45 Anno 2026 € 2.001.137,00 Anno 2027 € 2.001.137,00

- computando l'impatto delle assunzioni ipotizzate, l'andamento del valore soglia si presenta come segue:

anno 2025	€ 1.992.201,45
anno 2026	€ 2.001.137,00
anno 2027	€ 2.001.137,00

**Tenuto conto che**

- l'Ente ha approvato gli ultimi rendiconti con le seguenti risultanze di sintesi:

<b>grandezza</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>
risultato di amministrazione (lett. E)	€ 153.357,39	€ 212.240,29	€ 76.616,32

- con deliberazione n° 55 del 27/12/2024 Consiglio Comunale è stato approvato il bilancio di previsione per il triennio in corso;
- al fine di asseverare l'equilibrio di bilancio, oltre all'analisi dei parametri obiettivi ai fini dell'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario, l'Organo di revisione ritiene ragionevole individuare i seguenti indicatori di bilancio che consentono di individuare eventuali elementi di criticità e situazioni di potenziale disequilibrio e che presentano il seguente andamento:

<b>Indicatore</b>		<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>
1.1	<b>Rigidità strutturale di bilancio</b> <i>Incidenza spese rigide (Disavanzo+ spesa personale + debito) /entrate correnti (esclusa tassa rifiuti)</i>	33,56%,	33,60%	34,16%
3.1	<b>Indicatore di equilibrio economico-finanziario</b> <i>Incidenza spesa personale/spesa corrente</i>	31,91%	32,00	32,08%
3.2	Incidenza del salario accessorio ed incentivante rispetto al totale della spesa di personale	10,32%	10,32%	10,32%
3.3	Incidenza della spesa di personale con forme di contratto flessibile	0,00	0,00%	0,00%
3.4	Spesa di personale pro-capite	230,54	230,54	230,54

8.1	Incidenza estinzioni debiti finanziari	4,26	4,26	5,23
8.2	Sostenibilità debiti finanziari	3,06	3,07	3,68

**Osservato che:**

- l'aggiornamento del Piano Triennale di fabbisogno di personale 2025/2027 non prevede nuova spesa di personale in quanto trattasi di copertura del turn-over;
- si ritiene adeguata l'assunzione di un arco temporale di riferimento triennale, alla luce delle caratteristiche dell'Ente, della gestione finanziaria e del suo sviluppo nel corso del tempo;
- la spesa di personale presente al bilancio di previsione 2025/2027 assestata alla data del 30/06/2025 risulta di poco al di sotto del limite di cui all'articolo 33, comma 2, del D.L. 34/2019 in particolare negli esercizi 2026 e 2027.

- **assevera il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio ed esprime parere favorevole in relazione al 2^ aggiornamento del piano triennali dei fabbisogni 2025/2025**

Trissino, 25 luglio 2025.

Il Revisore Unico

*Dott. Luigi Fanton*