



COMUNEDICASTELLAMMARE DEL GOLFO
Libero Consorzio Comunale di Trapani

DELEGAZIONE TRATTANTE VERBALE DELLA SEDUTA

N. 2 DEL 18.06.2025

Addì 18 giugno 2025, alle ore 10.00, si è riunita la Delegazione Trattante del Comune di Castellammare del Golfo per la trattazione del seguente o.d.g.:

- Modifica parziale CCI 2023/2025, relativamente a specifiche responsabilità art. 12, indennità di funzione art. 24 e Allegato A "criteri di valutazione per progressioni all'interno delle aree, relativamente all'area degli operatori esperti.
- Piano assunzionale 2025/2027;
- Lavoro Agile;
- Regolamento delle progressione tra le aree.

Sono presenti i Signori:

- dott. Giuseppe Fausto	Sindaco
D.T. Parte Pubblica	
- dott.ssa Giuseppina Buffa	Presidente
- dott. Gianluca Coraci	Componente - Delegazione Trattante
- dott. Simone Magaddino	Componente - Delegazione Trattante
- arch. Michele Caldarera	Componente - Delegazione Trattante
- dott. Vito Simonte	Componente - Delegazione Trattante
- sig.ra Caterina Tusa	OO.SS. C.G.I.L. - F.P.
- sig. Matteo Pollina	OO.SS. CISL FP
- sig. Giorgio Macaddino	OO.SS. UIL FPL
- sig. Paolo Pagoto	OO.SS. CSA
- sig.ra Giuseppina Pera	R.S.U.
- Sig. Antonino Concordia	R.S.U.
- sig. Paolo Giuseppe Finazzo	R.S.U.
- sig.ra Elvia Navarra	R.S.U.
- sig. Antonino Benenati	R.S.U.
- sig.ra Filippa Sabella	R.S.U.
- Sig. Vincenza Giuseppa Cassarà	R.S.U.
- sig. Roberto Camillo Alonzo	R.S.U.

Matteo
Pollina
27.06.2025
14:16:43
GMT+02:00

Aprire la seduta il Sindaco, presentando al tavolo il neo assessore al personale sig. Giovanni Ciufia.

Prende la parola il Segretario Generale presentando il piano assunzionale 2025-2027 e descrivendo le varie figure e le modalità di assunzione.

Firmato digitalmente da:
Tusa Caterina
Firmato il 27/06/2025 14:34
Seriale Certificato: 2127583
Valido dal 25/01/2023 al 25/01/2026
InfoCamera Qualified Electronic Signature CA

CGIL: Relativamente alla proposta di piano assunzionale si evidenzia l'opportunità di destinare la somma già prevista per l'assunzione degli ex asu con fondi a carico del bilancio ammontante a circa 100.000,00 euro all'incremento delle ore del personale part time, aumentando lo stanziamento già previsto nel piano e di prevedere l'aumento di ore del personale part time anche per gli anni 2026 e 2027 utilizzando le somme relative alle cessazioni e dando priorità ai part time storici.

Sindaco: ribadisce che il contributo regionale per coprire la spesa fino a 24 ore settimanali per gli Asu non è stato ancora definito a carico regione. Sottolinea che l'obiettivo, di questa Amministrazione, è stato sempre quello di dare dignità a tutti i lavoratori part time, attraverso l'incremento orario contrattuale ed il full-time, dando così, continuità ad un processo avviato dalla precedente amministrazione e continuato da questa. Ma il problema rimane sempre quello di far scendere la spesa corrente, ed in particolare la spesa del randagismo; l'obiettivo prioritario che si è posto questa amministrazione per poter combattere la crescente spesa, è la realizzazione di un rifugio sanitario, per cui si sta cercando di utilizzare tutte le economie per l'incremento orario del personale, nella considerazione che le uniche entrate sono la tassa di soggiorno e le contravvenzioni.

Coraci: interviene precisando che i € 100.000,00, circa per co-finanziare la stabilizzazione degli Asu, sono fondi del bilancio stanziati nel rispetto della percentuale di valore soglia; è vero che il Comune è un Ente virtuoso che rispetta il valore soglia, ma siamo proprio a limite. Inoltre, in virtù della nuova normativa che prevede l'incremento del fondo decentrato e tenuto conto che il fondo si dovrà incrementare per effetto della stabilizzazione del personale Asu, si rischia di sfiorare il valore soglia, per cui si dovranno fare le dovute valutazioni.

UIL sig. Giorgio Macaddino: invita il tavolo a confrontarsi serenamente sottolineando che il contributo regionale tiene conto anche del salario accessorio.

Sindaco: Ribadisce che per i € 100.000,00, e per quanto precisato dal dott. Coraci, attento ai conti del comune, si darà contezza a fine anno ed effettuare un ulteriore previsione di incremento contrattuale. Inoltre precisa che la spesa per incremento orario del personale part-time, pari ad € 49.695,71 al netto di irap, prevista nel piano assunzionale 2025-2027 verrà incrementata di circa € 4.000,00, per la previsione di un'altra unità.

Il Sindaco alle ore 11,00 lascia il tavolo.

Le sigle sindacali si dichiarano favorevoli al piano assunzionale 2025-2027.

Segretario Generale: introduce l'altro argomento relativo a progressioni all'interno delle aree, con la modifica parziale della Tabella A, allegata al CCI 2023 - 2025, contenente i criteri di valutazione della progressione orizzontale, ed in particolare con la correzione nell'area degli operatori esperti del titolo di accesso :

Firmato digitalmente da:
Tusa Caterina
Firmato il 27/06/2025 14:34
Serialo Certificato: 2127583
Valido dal 25/01/2023 al 25/01/2026
InfoCamere Qualified Electronic Signature CA

Matteo
Pollina
27.06.2025
14:16:43
GMT+02:00

“assolvimento dell’obbligo scolastico accompagnato da una qualificazione professionale”, anzicchè “diploma di scuola secondaria superiore e/o titolo superiore

nonché inserendo nel sistema dei punteggi il diploma con punti 2, al fine di poter definire la progressione orizzontale 2024.

Le OO.SS.: sono concordi alla correzione e provvedono alla sottoscrizione delle tabella oggetto di modifica.

Segretario Generale: presenta l’altro argomento oggetto di concertazione, la regolamentazione del Lavoro Agile, che sarà approvato all’interno del PIAO 2025-2027 e che sarà un’opportunità nuova per i dipendenti, per poter svolgere il proprio servizio da remoto in via sperimentale.

CGIL dott.ssa Caterina Tusa: puntualizza che la percentuale del 15% di personale autorizzabile è molto bassa e che venga incrementata al 50%, chiede se è previsto il buono pasto per il lavoro agile, ribadisce che venga previsto. E chiede, altresì, se sia stato previsto un rimborso spesa, per remunerare i costi sostenuti dal personale che utilizza propri apparati e proprie utenze.

UIL Giorgio Macaddino: invita le sigle a votarlo per partire in via sperimentale.

CSA sig. Paolo Pagoto: condivide la posizione della UIL.

CGIL dott.ssa Caterina Tusa e CISL Matteo Pollina: è importante arrivare alla sottoscrizione di un’accordo sul lavoro agile, tuttavia la percentuale del 15% è troppo bassa e bisogna comunque prevedere una percentuale maggiore, almeno del 25%.

RSU Benenati Antonino: interviene su come calcolare il 20% se al netto o al lordo delle attività smartabili.

CISL sig. Matteo Pollina: chiede di togliere tra i servizi non smartabili quello dei servizi sociali, tale modifica viene condivisa dal Segretario generale.

OO.SS. e Parte Pubblica: si apre la discussione sull’argomento che si chiude con l’inserimento nel regolamento di alcune precisazioni per cui la percentuale si attiene al personale diverso da quello che svolge attività non smartabile, anche in considerazione che trattasi di un’applicazione prova. Al termine degli interventi sul punto, si modifica il regolamento precisando che siano autorizzabili fino al 20% del personale non dirigente assegnato per ciascuno Settore, con arrotondamento all’unità, ove lo richiedano e con il limite di garantire il 60% in presenza al netto dei dipendenti addetti ad attività non smartabili. Per quanto riguarda le attività che non possono essere svolte in lavoro agile concordano di cassare al punto 18) “e servizi sociali” e di modificare il punto 19) come segue: programmazione “degli interventi”. Infine le parti concordano dato la sperimentaltà del lavoro agile di rivedersi tra sei mesi.

Firmato digitalmente da:
Tusa Caterina
Firmato il 27/06/2025 14:34
Seriale Certificato: 2127583
Valido dal 25/01/2023 al 25/01/2026
InfoCamere Qualified Electronic Signature CA

Matteo
Pollina
27.06.2025
14:16:43
GMT+02:00

Segretario Generale: tenuto conto delle giuste considerazioni fatte nel precedente tavolo da parte delle OO.SS. presenta l'istituto di specifiche responsabilità rivisto rispetto agli anni scorsi, con una regolamentazione più aderente al CCNL.

CGIL: nel CDI precedentemente sottoscritto le maglie risultavano troppo strette e nel condividere l'opportunità di prevedere nuove fattispecie sulla base delle previsioni del CCNL nonché dei sistemi di pesatura e ponderazione proposte dalla parte pubblica, evidenzia la necessità di incrementare le somme destinate a finanziare gli istituti delle indennità per Specifiche Responsabilità e Funzione e coglie l'occasione per chiedere la convocazione del tavolo per discutere le FRD 2025.

CSA: condivide quanto illustrato dal Segretario Generale, ma nello specifico del c. 8 art. 12, invita a introdurre, di non considerare tra le assenze "i permessi retribuiti, i permessi di 18 ore settimanali, nonché i permessi di cui all'art. 33, c.3, della L.104/92 e i permessi sindacali" e di cassare "(le integrazioni orarie non vengono considerate)".

Per quanto riguarda l'indennità di funzione che interessa il Corpo di Polizia, relativamente al grado rivestito sottolinea che nella Regione Siciliana non esistono le figure dell'agente, del sottoufficiale e dell'ufficiale ma esistono istruttori di vigilanza, e funzionari di P.L. dell'area di E.Q., pertanto chiede di accorpate le figure dell'agente e del sottoufficiale nella figura dell'istruttore di vigilanza e prevedere un'indennità fino ad € 3.000,00, considerato che l'importo dell'indennità prevista per l'agente, se si fa un raffronto tra le specifiche responsabilità e l'indennità di funzione è equiparata a quella di un operaio, mentre per l'ufficiale l'indennità per il grado rivestita sia fino a € 4.000,00.

Segretario Generale: su sollecitazione del CSA, chiarisce che il nuovo istituto delle specifiche responsabilità troverà applicazione solo previo atto formale da parte di ogni Capo settore e che l'atto dovrà precisare le eventuali attività già svolte dal dipendente dall'inizio dell'anno rientranti nella nuova disciplina delle specifiche responsabilità.

Le OO.SS. e la Parte Pubblica: approvano quanto esposto dal CSA è chiarito dal Segretario Generale.

Segretario Generale: passa ad analizzare il regolamento delle progressioni verticali illustrandolo nelle sue parti e precisando che si è tenuto conto nella redazione di quanto previsto della giurisprudenza.

OO.SS.: approvano il regolamento ed invitano la Parte Pubblica ad attivare a presto le progressioni verticali in deroga previsti nel Piano Assunzionale 2025-2027.

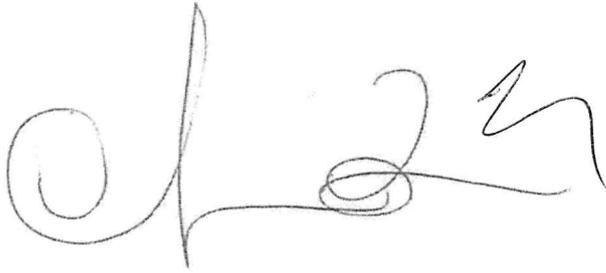
CSA: ribadisce che tra le progressioni verticali in deroga al 31.12.2025 non è stato previsto la progressione verticale per i vigili, pertanto chiede se ci sia spazio nel limite dello 0,55% prevedere una progressione verticale per i vigili.

Fatto, letto e confermato alle ore 13,00 viene sciolta la seduta.

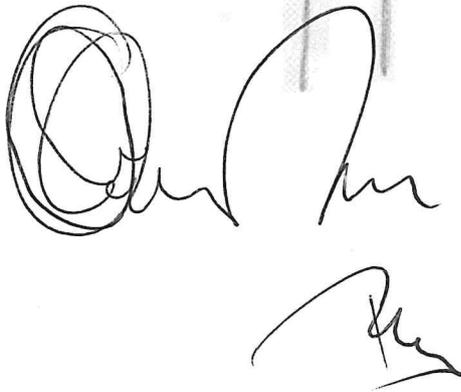
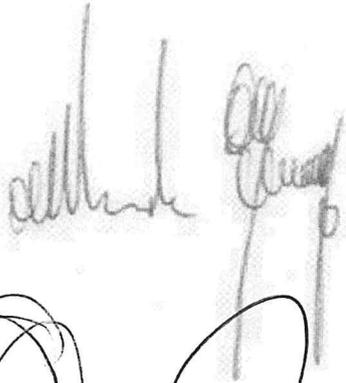
Firmato digitalmente da:
Tusa Caterina
Firmato il 27/06/2025 14:34
Seriale Certificato: 2127583
Valido dal 25/01/2023 al 25/01/2026
InfoCamera Qualified Electronic Signature CA

Matteo
Pollina
27.06.2025
14:16:43
GMT+02:00

f.to dott.ssa Giuseppina Buffa, f.to dott. Gianluca Coraci, f.to Simone Magaddino,
f.to Arch. Michele Calderera, f.to dott. Vito Simonte, f.to dott.ssa Caterina Tusa,
f.to sig. Matteo Pollina, f.to Giorgio Macaddino, f.to sig. Paolo Pagoto, f.to dott.
Paolo Giuseppe Finazzo, f.to sig.ra Giuseppina Pera, f.to sig.ra Filippa Sabella, f.to
sig.ra Elvira Navarra, f.to sig. Antonino Concordia, f.to sig. Antonino Benenati, f.to
sig. Roberto Camillo Alonzo, f.to Vincenza Giuseppa Cassarà.



Matteo Pollina
27.06.2025
14:16:43
GMT+02:00



Firmato digitalmente da:
Tusa Caterine
Firmato il 27/06/2025 14:34
Seriale Certificato: 2127583
Valido dal 25/01/2023 al 25/01/2026
InfoCamere Qualified Electronic Signature CA