

**OGGETTO: APPROVAZIONE PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE 2025-2027, RICOGNIZIONE ANNUALE DELLE ECCEDENZE DI PERSONALE, E PIANO ANNUALE DELLE ASSUNZIONI 2025.**

**LA GIUNTA COMUNALE**

PRESO ATTO CHE il vigente quadro normativo in materia di organizzazione degli enti locali, con particolare riferimento a quanto dettato dal D.Lgs. n. 267/2000 e dal D.Lgs. n. 165/2001, attribuisce alla Giunta comunale specifiche competenze in ordine alla definizione degli atti generali di organizzazione e delle dotazioni organiche;

**PREMESSO CHE:**

- l'art. 6 del D.L. 80/2021 ha introdotto, a decorrere dall'anno 2022, un nuovo strumento di programmazione denominato Piano Integrato di Attività e Organizzazione (Piao);
- lo schema di Piao è stato approvato con D.M. n. 132 del 30.06.2022 prevedendo uno schema semplificato per gli enti con un numero di dipendenti inferiori a 50;
- il DPR 81/2022 ha evidenziato gli adempimenti che confluiscono nel Piao tra cui il piano dei fabbisogni del personale;

RILEVATO CHE, per gli enti con meno di 50 dipendenti tenuti alla redazione del Piao "semplificato" l'art. 6 comma 3 del D.M. n. 132 del 30.6.2022 prevede che, tali enti siano tenuti alla predisposizione del Piao, limitatamente all'articolo 4 comma 1:

- lettera a) ossia alla struttura organizzativa;
- lettera b) ossia all'Organizzazione e lavoro agile;
- lettera c) n. 2) ossia con riferimento al piano triennale dei fabbisogni alla programmazione delle cessazioni dal servizio, effettuata sulla base della disciplina vigente, e la stima dell'evoluzione dei fabbisogni di personale in relazione alle scelte in materia di reclutamento, operate sulla base della digitalizzazione dei processi, delle esternalizzazioni o internalizzazioni o dismissioni di servizi, attività o funzioni;

RITENUTO, PERTANTO, CHE l'Unione Lodigiana Grifone essendo un ente con un numero di dipendenti inferiore a 50, debba continuare ad approvare il piano triennale dei fabbisogni di personale ex art. 6 del D. Lgs. 165/2001, mentre nel PIAO sarà programmato quanto richiesto dal comma 1 lettera c) n. 2 dell'art. 4 del D.M. n. 132/2022;

**PRESO ATTO CHE:**

- ai sensi dell'art. 6, comma 2, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, come modificato dall'art. 4 del D.Lgs. 25 maggio 2017, n. 75, le amministrazioni pubbliche adottano il Piano triennale dei fabbisogni di personale (PTFP) in coerenza con gli strumenti di pianificazione delle attività e delle performance, nonché, con le linee di indirizzo emanate ai sensi dell'art. 6-ter del medesimo decreto;
- le linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte delle pubbliche amministrazioni sono state pubblicate sulla Gazzetta Ufficiale della

Repubblica Italiana n. 173 del 27 luglio 2018 e sono principalmente finalizzate all'impiego ottimale delle risorse umane all'interno delle amministrazioni;

CONSIDERATO CHE il piano triennale dei fabbisogni di personale deve essere definito in coerenza con l'attività di programmazione complessiva dell'ente, la quale, oltre ad essere necessaria in ragione delle prescrizioni di legge, è:

- alla base delle regole costituzionali di buona amministrazione, efficienza, efficacia ed economicità dell'azione amministrativa;
- strumento imprescindibile di un apparato/organizzazione chiamato a garantire, come corollario del generale vincolo di perseguimento dell'interesse pubblico, il miglioramento della qualità dei servizi offerti ai cittadini ed alle imprese;

DATO ATTO che, ai fini dell'adozione di un PTFP che includa interventi assunzionali, è necessario preventivamente verificare il rispetto dei presupposti di diritto e di fatto che autorizzano l'ente ad effettuare assunzioni a qualsiasi titolo, in particolare:

- la dichiarazione annuale da parte dell'ente dalla quale emerge l'assenza di personale in sovrannumero o in eccedenza ai sensi dell'art. 33 del d.lgs. 165/2001 come riscritto dall'articolo 16 della legge 183/2011;
- l'approvazione del Piano triennale di azioni positive in materia di pari opportunità di cui all'articolo 48, comma 1, del d.lgs. 11 aprile 2006 n. 198 recante "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'articolo 6 della legge 28 novembre 2005, n. 246";
- il rispetto del saldo di finanza pubblica ai fini del pareggio di bilancio ai sensi dell'art. 1, commi 463 e seguenti, della legge 232/2006, sia in termini consuntivi con riferimento all'anno precedente, sia in termini programmatici sul triennio in corso;
- approvazione nei termini di legge del bilancio di previsione, del rendiconto di gestione e del bilancio consolidato e successivo invio alla Banca Dati delle Amministrazioni Pubbliche (BDAP), ai sensi dell'art. 9, comma 1-quinquies, del D.L. 24 giugno 2016, n. 113, convertito con modificazioni dalla legge 7 agosto 2016, n. 160;
- certificazione dei crediti di cui all'art. 9, comma 3-bis, del D.L. 29 novembre 2008, n. 185, convertito con modificazioni dalla legge 28 febbraio 2009, n. 2 e successive modifiche ed integrazioni;
- assenza di situazione strutturalmente deficitaria di cui all'art. 242 del TUEL;

VERIFICATO che questo Ente:

- contestualmente all'approvazione del PIAO 2025-2027 sarà approvato il piano di azioni positive per il triennio 2025-2027;
- ha rispettato i vincoli di finanza pubblica;
- ha rispettato i termini per l'approvazione di bilanci di previsione, rendiconti, bilancio consolidato e del termine di trenta giorni dalla loro approvazione per l'invio dei relativi dati alla Banca Dati delle Amministrazioni Pubbliche (D.L. 113/2016);
- ha rispettato la disciplina relativa alla certificazione di crediti ai sensi dell'art. 9 comma 3-bis del D.L. 185/2008;
- ha rispettato i limiti della spesa di personale ai sensi del comma 557 della legge 232/2006;

- ha verificato la consistenza del personale presente nell'organizzazione comunale e rilevato che non emergono situazioni di personale in esubero ai sensi dell'art. 33 del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i;

APPURATO che sussistono pertanto tutti i presupposti, di diritto e di fatto, per procedere ad assunzioni di personale, pur nei limiti previsti dalle norme vigenti per il coordinamento della finanza pubblica;

RICHIAMATO l'allegato "*calcolo delle capacità assunzionali (art.33 – c.4 – D.L. 34/2019, D.P.C.M. 17/03/2020)*" dal quale si desume la capacità assunzionale di questo Ente per il triennio 2025-2027;

RAVVISATA, quindi, la possibilità di approvare il piano triennale dei fabbisogni di personale 2025-2027, e del relativo piano annuale occupazionale 2025, garantendo la coerenza con i vincoli in materia di spese per il personale e con il quadro normativo vigente;

DATO ATTO che questo ente è in regola con gli obblighi in materia di reclutamento del personale disabile previsti dalla legge n. 68/1999 e che, pertanto, nel piano occupazionale 2025-2027 non si prevede di ricorrere a questa forma di reclutamento;

ATTESO che, con l'allegato verbale n. 9 del 24/07/2025 il Revisore dei Conti ha accertato la conformità del presente atto al rispetto del principio di contenimento della spesa imposto dalla normativa vigente e la compatibilità dello stesso alle nuove regole in materia di capacità assunzionali di personale a tempo indeterminato dei Comuni sancite dal D.M. 17/03/2020;

RICHIAMATO il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

VISTO il parere di regolarità tecnica e contabile espresso dal Responsabile del Servizio interessato, ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

Ad unanimità di voti favorevoli

### **DELIBERA**

1. Di approvare, per le motivazioni esposte in premessa, l'allegato "*calcolo delle capacità assunzionali (art.33 – c.4 – D.L. 34/2019, D.P.C.M. 17/03/2020)*" (**allegato A**) dal quale si desume la capacità assunzionale di questo Ente, al fine dell'approvazione del piano triennale dei fabbisogni di personale 2025-2027;
2. Di approvare, inoltre, la dotazione organica dell'Ente, parte integrante e sostanziale della presente deliberazione (**allegato B**);
3. Di approvare, infine, il nuovo piano occupazionale per il triennio 2025-2027 (**allegato C**), dando atto che lo stesso:
  - è stato redatto nel rispetto del principio costituzionale di adeguato accesso dall'esterno, nonché in ossequio delle norme in materia di reclutamento del personale previste

dall'articolo 30, 34-*bis* e 35 del decreto legislativo n. 165/2001 e delle Linee Guida di cui al Decreto P.C.M. 8 maggio 2018;

- non prevede stabilizzazioni ai sensi dell'articolo 35, comma 3 bis del decreto legislativo n. 165/2001;
4. Di dare atto che:
    - l'ente rispetta, per il triennio 2025-2027 sia la norma di cui all'art. 1 commi 557 e seguenti della Legge n. 296/2006 e s.m.i., sia il calcolo della spesa per il personale a tempo indeterminato di cui all'art. 33 comma 2 D.L. 30 aprile 2019 n. 34 e al D.M. 17 marzo 2020 (decreto attuativo);
    - a seguito della ricognizione disposta in attuazione dell'art. 33, comma 1, D.Lgs. n. 165/2001, non sono emerse situazioni di soprannumero o eccedenze di personale;
  5. Di trasmettere la presente deliberazione al Revisore dei Conti, ai sensi e per gli effetti dell'art. 19, comma 8, della legge 448/2001;
  6. Di trasmettere il presente provvedimento le OO.SS. e alle RSU;
  7. di precisare che l'eventuale modifica del Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale 2025-2027 in corso d'anno sarà possibile solo a fronte di situazioni nuove e non prevedibili, nel rispetto dei vincoli imposti dalla legislazione vigente in materia di assunzioni e spesa di personale e dovrà essere, in ogni caso, adeguatamente motivata;
  8. Di pubblicare il presente piano triennale dei fabbisogni di personale sul portale "*Amministrazione trasparente*", nell'ambito degli "Obblighi di pubblicazione concernenti la dotazione organica ed il costo del personale con rapporto di lavoro a tempo indeterminato" di cui all'art. 16 del D. Lgs. n. 33/2013 e s.m.i.;
  9. Di trasmettere il presente piano triennale dei fabbisogni di personale alla Ragioneria Generale dello Stato tramite l'applicativo "*PIANO DEI FABBISOGNI*" presente in SICO, ai sensi dell'art. 6-ter del D. Lgs. n. 165/2001, come introdotto dal D. Lgs. n. 75/2017, secondo le istruzioni previste nella circolare RGS n. 18/2018;
  10. Di demandare al responsabile dei Servizi competente gli ulteriori adempimenti necessari all'attuazione del presente provvedimento,

Di dichiarare, con successiva e unanime votazione, il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134 , del D.Lgs. 267/2000.

Allegati:

- A) – prospetto di calcolo capacità assunzionali
- B) – dotazione organica dell'Ente
- C) – piano occupazionale 2025-2027
- D) – verbale Revisore dei Conti
- E) – parere tecnico

Allegato A) a deliberazione G.C n. 29 del 01/08/2025

## **CALCOLO CAPACITA' ASSUNZIONALE 2025-2027**

*In questo allegato va indicato il calcolo riepilogativo della capacità assunzionale 2025-2027, in applicazione del D.P.C.M. del 17/03/2020, pubblicato in G.U. in data 27/04/2020*

COMUNE DI CASALETTO LODIGIANO				
<b>CALCOLO CAPACITA' ASSUNZIONALI (ART. 33, COMMA 4, D.L. 34/2019 - D.P.C.M. 17/03/2020)</b>				
<b>BILANCIO DI PREVISIONE 2026/2028</b>				
<b>1) Individuazione dei valori soglia - art. 4, comma 1 e art. 6; tabelle 1 e 3</b>				
Comune di	<b>Casaletto lodigiano</b>			
Popolazione	2.967			
Fascia di riferimento	C			
Valore 1° soglia più basso	27,6%			
Valore 2° soglia più alto	31,6%			
<b>2) Calcolo rapporto Spesa di personale su entrate correnti - art. 2</b>				
<i>(cfr. Circolare Funz. Pubbl. 13 maggio 2020)</i>				
<b>SPESE DI PERSONALE RENDICONTO 2024</b>				
SPESE DI PERSONALE RENDICONTO 2024 - Macroaggregati 101+102	297.261,86			
Somministrazione				
Quota LSU in carico all'ente	0			
Collaborazioni coordinate e a progetto				
Altre spese di personale (Convenzione Segreteria, reggenze, comando, convenzione polizia locale)	14.630,36			
	<b>311.892,22</b>			
<b>ENTRATE CORRENTI</b>		<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>
Entrate rendiconto anno 2022	1.770.848,14	1.389.477,92	1.426.233,67	1.493.875,06
Entrate rendiconto anno 2023	1.873.977,32	201.326,20	188.865,11	240.014,44
Entrate rendiconto anno 2024	1.849.575,05	180.044,02	258.878,54	115.685,55
Media	<b>1.831.466,84</b>	1.770.848,14	1.873.977,32	1.849.575,05
FCDE PREVISIONE ASSESTATA ANNO 2024	60.500,00			
Totale	<b>1.770.966,84</b>			1.831.466,84
<b>RAPPORTO SPESA PERSONALE / ENTRATE CORRENTI</b>	<b>17,61%</b>			
<b>3) Raffronto % Ente con valori soglia tabelle 1 e 3</b>				
<b>Comune con % al di sotto del valore soglia più basso</b>				
Spesa di personale anno 2024	311.892,22			
Spesa massima di personale	488.786,85			
Incremento massimo	<b>176.894,63</b>	Riferimento D.P.C.M. 17/03/2020 Art. 4, Comma 2		
<b>CALCOLO CAPACITA' ASSUNZIONALE - PREVISIONE 2026</b>				
Spesa di personale da rendiconto 2018	256.196,61			
<b>Controllo limite (*):</b>				
PROIEZIONE SPESA DI PERSONALE ANNO 2026	320.743,52			
Incremento annuo (2022-2018)	64.546,91	DEVE ESSERE INFERIORE ALLA "CAPACITA' ASSUNZIONALE" ANNO 2024		
Spesa massima di personale	488.786,85			
Differenza	-168.043,33	Deve essere < 0		
<b>(* La spesa di personale dell'anno, comprensiva della capacità assunzionale, non può superare l'incremento annuo consentito e la spesa massima art. 4, comma 1</b>				
<b>CALCOLO CAPACITA' ASSUNZIONALE - PREVISIONE 2027</b>				
Spesa di personale da rendiconto 2018	256.196,61			
<b>Controllo limite (*):</b>				
PROIEZIONE SPESA DI PERSONALE ANNO 2027	352.841,74			
Incremento annuo (2022-2018)	96.645,13	DEVE ESSERE INFERIORE ALLA "CAPACITA' ASSUNZIONALE" ANNO 2024		
Spesa massima di personale	488.786,85			
Differenza	-135.945,11	Deve essere < 0		
<b>(* La spesa di personale dell'anno, comprensiva della capacità assunzionale, non può superare l'incremento annuo consentito e la spesa massima art. 4, comma 1</b>				
<b>CALCOLO CAPACITA' ASSUNZIONALE - PREVISIONE 2028</b>				
Spesa di personale da rendiconto 2018	256.196,61			
<b>Controllo limite (*):</b>				
PROIEZIONE SPESA DI PERSONALE ANNO 2028	352.841,74			
Incremento annuo (2022-2018)	96.645,13	DEVE ESSERE INFERIORE ALLA "CAPACITA' ASSUNZIONALE" ANNO 2024		
Spesa massima di personale	488.786,85			
Differenza	-135.945,11	Deve essere < 0		
<b>(* La spesa di personale dell'anno, comprensiva della capacità assunzionale, non può superare l'incremento annuo consentito e la spesa massima art. 4, comma 1</b>				

COMUNE DI CASELLE LURANI				
CALCOLO CAPACITA' ASSUNZIONALI (ART. 33, COMMA 4, D.L. 34/2019 - D.P.C.M. 17/03/2020)				
BILANCIO DI PREVISIONE 2026/2028				
<b>1) Individuazione dei valori soglia - art. 4, comma 1 e art. 6; tabelle 1 e 3</b>				
Comune di	<b>Caselle Lurani</b>			
Popolazione	3.090			
Fascia di riferimento	D			
Valore 1° soglia più basso	27,2%			
Valore 2° soglia più alto	31,2%			
<b>2) Calcolo rapporto Spesa di personale su entrate correnti - art. 2</b> (cfr. Circolare Funz. Pubbl. 13 maggio 2020)				
<b>SPESE DI PERSONALE RENDICONTO 2024</b>				
SPESE DI PERSONALE RENDICONTO 2024 - Macroaggregati 101+102	299.474,00			
Somministrazione				
Quota LSU in carico all'ente	0			
Collaborazioni coordinate e a progetto				
Altre spese di personale (Convenzione Segreteria, reggenze, comando, convenzione polizia locale)	46.000,00			
	<b>345.474,00</b>			
<b>ENTRATE CORRENTI</b>		<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>
Entrate rendiconto anno 2022	1.767.816,87	1.331.742,73	1.519.371,00	1.522.730,81
Entrate rendiconto anno 2023	1.935.790,81	216.913,78	169.813,02	200.703,77
Entrate rendiconto anno 2024	1.842.991,61	219.160,36	246.606,79	119.557,03
Media	<b>1.848.866,43</b>	1.767.816,87	1.935.790,81	1.842.991,61
FCDE PREVISIONE ASSESTATA ANNO 2024	83.500,00			
Totale	<b>1.765.366,43</b>			
<b>RAPPORTO SPESA PERSONALE / ENTRATE CORRENTI</b>	<b>19,57%</b>			
<b>3) Raffronto % Ente con valori soglia tabelle 1 e 3</b> Comune con % al di sotto del valore soglia più basso				
Spesa di personale anno 2024	345.474,00			
Spesa massima di personale	480.179,67			
Incremento massimo	<b>134.705,67</b>	Riferimento D.P.C.M. 17/03/2020 Art. 4, Comma 2		
<b>CALCOLO CAPACITA' ASSUNZIONALE - PREVISIONE 2026</b>				
Spesa di personale da rendiconto 2018	256.196,61			
<b>Controllo limite (*):</b>				
PROIEZIONE SPESA DI PERSONALE ANNO 2026	372.134,92			
<b>Incremento annuo (2022-2018)</b>	115.938,31	DEVE ESSERE INFERIORE ALLA "CAPACITA' ASSUNZIONALE" ANNO :		
Spesa massima di personale	480.179,67			
Differenza	-108.044,75	Deve essere < 0		
<b>(* La spesa di personale dell'anno, comprensiva della capacità assunzionale, non può superare l'incremento annuo consentito e la spesa massima :</b>				
<b>CALCOLO CAPACITA' ASSUNZIONALE - PREVISIONE 2027</b>				
Spesa di personale da rendiconto 2018	256.196,61			
<b>Controllo limite (*):</b>				
PROIEZIONE SPESA DI PERSONALE ANNO 2027	372.134,92			
<b>Incremento annuo (2022-2018)</b>	115.938,31	DEVE ESSERE INFERIORE ALLA "CAPACITA' ASSUNZIONALE" ANNO :		
Spesa massima di personale	480.179,67			
Differenza	-108.044,75	Deve essere < 0		
<b>(* La spesa di personale dell'anno, comprensiva della capacità assunzionale, non può superare l'incremento annuo consentito e la spesa massima :</b>				
<b>CALCOLO CAPACITA' ASSUNZIONALE - PREVISIONE 2028</b>				
Spesa di personale da rendiconto 2018	256.196,61			
<b>Controllo limite (*):</b>				
PROIEZIONE SPESA DI PERSONALE ANNO 2028	372.134,92			
<b>Incremento annuo (2022-2018)</b>	115.938,31	DEVE ESSERE INFERIORE ALLA "CAPACITA' ASSUNZIONALE" ANNO :		
Spesa massima di personale	480.179,67			
Differenza	-108.044,75	Deve essere < 0		
<b>(* La spesa di personale dell'anno, comprensiva della capacità assunzionale, non può superare l'incremento annuo consentito e la spesa massima :</b>				

Spesa del personale

**2025**

Quota Casaletto Lodigiano	449.248,66
Quota Caselle Lurani	<u>423.688,69</u>
Totale Complessivo	872.937,35
Previsione di spesa attuali	612.300,00
Ulteriore capacità assunzionale	260.637,35

## RIEPILOGO RISORSE UMANE ASSEGNATE ANNO 2025

SERVIZIO	UFFICIO	AREA (ex cat.)	PROFILO PROFESSIONALE	RICOPERTO	
				SI	NO
AREA I	FINANZIARIO	C	Istruttori	X	
	<b>TOTALE</b>	<b>1</b>			
AREA II	AFFARI GENERALI	D	Funzionari e dell'Elevata Qualificazione	X	
	AFFARI GENERALI	C	Istruttori	X	
	<b>TOTALE</b>	<b>2</b>			
AREA III	DEMOGRAFICI ISTRUZIONE SOCIALE CULTURA SPORT	D	Funzionari e dell'Elevata Qualificazione	X	
	DEMOGRAFICI ISTRUZIONE SOCIALE CULTURA SPORT	C	Istruttori	X	
	DEMOGRAFICI ISTRUZIONE SOCIALE CULTURA SPORT	C	Istruttori	X	
	DEMOGRAFICI ISTRUZIONE SOCIALE CULTURA SPORT	B	Operatori Esperti	X	
	DEMOGRAFICI ISTRUZIONE SOCIALE CULTURA SPORT	B	Operatori Esperti	X	
	<b>TOTALE</b>	<b>5</b>			
AREA IV	GOVERNO DEL TERRITORIO	D	Funzionari e dell'Elevata Qualificazione	X	
		B	Operatori Esperti		
	<b>TOTALE</b>	<b>2</b>			
AREA V	POLIZIA LOCALE PROTEZIONE CIVILE	D	Funzionari e dell'Elevata Qualificazione / FACENTE FUNZIONA DA AREA II	X	
	<b>TOTALE</b>	<b>0</b>			
<b>TOTALE GENERALE</b>	<b>10</b>				



**PIANO OCCUPAZIONALE PER IL TRIENNIO 2025-2027  
COMUNE DI CASALETTO LODIGIANO**

**ANNO 2025**

Area	Profilo professionale da coprire	Servizio	p.t. / tempo pieno	Modalità di reclutamento		Tempi di conclusione procedura
				Concorso pubblico	Altro	
\	\	\	\	\	\	\
\	\	\	\	\	\	\

**ANNO 2026**

Area	Profilo professionale da coprire	Servizio	p.t. / tempo pieno	Modalità di reclutamento		Tempi di conclusione procedura
				Concorso pubblico	Altro	
	FUNZIONARI E DELL'E.Q.	UTC	T.P.	X	Ex. Art. 110 co. 1 TUEL	31/01/2026
	FUNZIONARI E DELL'E.Q.	RAG	T.P.	X	Progressione interna secondo CCNL	31/01/2026
	FUNZIONARI E DELL'E.Q.	SOCIALE	T.P.	X	Com/dist.	31/01/2026
	FUNZIONARI E DELL'E.Q.	ANAGRAFE – CIMIT. – ASSOCIAZ.	T.P.	X	Progressione interna secondo CCNL	31/01/2026
	ISTRUTTORI	POL. LOC.	T.P.	X		31/01/2026

**ANNO 2027**

Area	Profilo professionale da coprire	Servizio	p.t. / tempo pieno	Modalità di reclutamento		Tempi di conclusione procedura
				Concorso pubblico	Altro	
	ISTRUTTORI	UTC	T.P.	X		31/01/2027



ORGANO DI REVISIONE  
UNIONE LODIGIANA GRIFONE

Verbale n. 09 del 24.07.2025

**OGGETTO: PARERE SULLA PROPOSTA DELLA DELIBERAZIONE AD OGGETTO:  
“APPROVAZIONE PIANO TRIENNALE DEL FABBISOGNIO DI PERSONALE 2025-2027,  
RICOGNIZIONE ANNUALE DELLE ECCEDEXENZE DI PERSONALE, E PIANO ANNUALE DELLE  
ASSUNZIONI 2025”**

Il sottoscritto Dr. Pavone Michele, Revisore Unico dei Conti del Unione Lodigiana Grifone nominato con delibera consiliare n. 9 del 04/07/2023;

VISTO l'art. 239 del D. Lgs. n. 267/2000 (Testo unico degli Enti Locali), in materia di funzioni dell'organo di revisione;

VISTO quanto disposto dal D.Lgs. n. 267/2000 e dal D.Lgs. n. 165/2001 che attribuiscono alla Giunta comunale specifiche competenze in ordine alla definizione degli atti generali di organizzazione e delle dotazioni organiche;

VISTO l'art. 6 del D.L. 80/2021 che ha introdotto, a decorrere dall'anno 2022, un nuovo strumento di programmazione denominato Piano Integrato di Attività e Organizzazione (Piao) che è stato approvato con D.M. n. 132 del 30.06.2022 prevedendo uno schema semplificato per gli enti con un numero di dipendenti inferiori a 50 e che il DPR 81/2022 ha evidenziato gli adempimenti che confluiscono nel Piao tra cui il piano dei fabbisogni del personale;

VISTO che per gli enti con meno di 50 dipendenti tenuti alla redazione del Piao “semplificato” l'art. 6 comma 3 del D.M. n. 132 del 30.6.2022 prevede che, tali enti siano tenuti alla predisposizione del Piao, limitatamente all'articolo 4 comma 1;

CONSIDERATO che l'Unione Lodigiana Grifone (LO), essendo un ente con un numero di dipendenti inferiore a 50, debba continuare ad approvare il piano triennale dei fabbisogni di personale ex art. 6 del D. Lgs.165/2001 singolarmente e successivamente inserirlo nel DUP mentre nel PIAO sarà programmato quanto richiesto dal comma 1 lettera c) n. 2 dell'art. 4 del D.M. n. 132/2022;

CONSIDERATO che l'Ente:

- contestualmente all'approvazione del PIAO 2025-2027 sarà approvato il piano di azioni positive per il triennio 2025/2027;
- ha rispettato i vincoli di finanza pubblica;

- ha rispettato i termini per l'approvazione di bilanci di previsione, rendiconti, bilancio consolidato e del termine di trenta giorni dalla loro approvazione per l'invio dei relativi dati alla Banca Dati delle Amministrazioni Pubbliche (D.L. 113/2016);
- ha rispettato la disciplina relativa alla certificazione di crediti ai sensi dell'art. 9 comma 3-bis del D.L.185/2008;
- ha rispettato i limiti della spesa di personale ai sensi del comma 557 della legge 232/2006;
- ha verificato la consistenza del personale presente nell'organizzazione comunale e rilevato che non emergono situazioni di personale in esubero ai sensi dell'art. 33 del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i;

VISTO il parere di regolarità tecnica e contabile espresso dal Responsabile del Servizio interessato, ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

ESAMINATA la documentazione fornita ovvero:

- il documento "calcolo delle capacità assunzionali (art.33 – c.4 – D.L. 34/2019, D.P.C.M. 17/03/2020)" dal quale si desume la capacità assunzionale di questo Ente, al fine dell'approvazione del piano triennale dei fabbisogni di personale 2025-2027;
- la dotazione organica dell'Ente;
- il nuovo piano occupazionale per il triennio 2025-2027;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

In ordine alla proposta deliberativa circa il piano triennale del fabbisogno di personale 2025-2027, ricognizione annuale delle eccedenze di personale e il piano annuale delle assunzioni 2025.

Il Revisore Unico

Dott. Michele Pavone

