



# COMUNE DI NOVAFELTRIA

PROVINCIA DI RIMINI

Codici Istat	NOVAFELTRIA 023	RN 099
--------------	-----------------	--------

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

### C O P I A

VARIAZIONE PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE (P.I.A.O.) 2025-2027, APPROVATO CON DELIBERA G.C. N. 38/2025 LIMITATAMENTE ALLA SOTTOSEZIONE 3.3 PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE (PTFP).	Nr. Progr.	<b>103</b>
	Data	<b>05/08/2025</b>
	Seduta NR.	<b>20</b>

Il giorno 05/08/2025 alle ore 10:30, nella sala delle adunanze del Comune suddetto, convocata con appositi avvisi, si è riunita la Giunta Comunale.

Fatto l'appello nominale risultano:

<i>Componenti della Giunta Comunale</i>	<i>Carica</i>	<i>Presente</i>
ZANCHINI STEFANO	SINDACO	S
PANDOLFI FABIO	ASSESSORE	S
RINALDI LUCA	ASSESSORE	N
AMADEI MONIA	ASSESSORE	S
VANNONI ELENA	VICESINDACO	N
<i>Totale Presenti: 3</i>		<i>Totale Assenti: 2</i>

Partecipa con funzioni consultive, referenti, di assistenza giuridico-amministrativa e verbalizzazione (art. 97 del T.U. 18.08.2000 n. 267) il VICE-SEGRETARIO COMUNALE DOTT.SSA PATRIZIA MASI.

Il SINDACO constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

OGGETTO:

VARIAZIONE PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE (P.I.A.O.) 2025-2027, APPROVATO CON DELIBERA G.C. N. 38/2025 LIMITATAMENTE ALLA SOTTOSEZIONE 3.3 PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE (PTFP).

LA GIUNTA COMUNALE

VISTO il D.L. 9 giugno 2021, n. 80, conv. dalla legge 6 agosto 2021, n. 113, il cui art. 6, primo comma, stabilisce che *"Per assicurare la qualità e la trasparenza dell'attività amministrativa e migliorare la qualità dei servizi ai cittadini e alle imprese e procedere alla costante e progressiva semplificazione e reingegnerizzazione dei processi anche in materia di diritto di accesso, le pubbliche amministrazioni, con esclusione delle scuole di ogni ordine e grado e delle istituzioni educative, di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, con più di cinquanta dipendenti, entro il 31 gennaio di ogni anno adottano il Piano integrato di attività e organizzazione, di seguito denominato Piano, nel rispetto delle vigenti discipline di settore e, in particolare, del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 e della legge 6 novembre 2012, n.190"*;

CONSIDERATO che il settimo comma del richiamato art. 6, stabilisce che *"In caso di mancata adozione del Piano trovano applicazione le sanzioni di cui all'articolo 10, comma 5, del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, ferme restando quelle previste dall'articolo 19, comma 5, lettera b), del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114"*;

TENUTO CONTO di quanto stabilito:

a) dal D.P.R. 24 giugno 2022 n. 81, con il quale è stato approvato il Regolamento recante individuazione degli adempimenti relativi ai Piani assorbiti dal Piano integrato di attività e organizzazione, il cui art. I, c. I, prevede, per i comuni con più di 50 dipendenti, la soppressione dei seguenti adempimenti, in quanto assorbiti nelle apposite sezioni del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO):

1) Piano dei fabbisogni di personale, di cui all'art. 6, commi I, 4, 6, e art. 6-ter, D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;

2) Piano delle azioni concrete, di cui all'art. 60 bis, c. 2, D.Lgs. 30 marzo 2001, n.165;

3) Piano della performance, di cui all'art. 10, c. I, lett. a) e c. I-ter, D.Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150;

4) Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza di cui all'art. I, commi 5, lett. a) e 60, lett. a), legge 6 novembre 2012, n. 190;

5) Piano organizzativo del lavoro agile, di cui all'art. I4, c. I, legge 7 agosto 2015, n. 124;

6) Piano di azioni positive, di cui all'art. 48, c. I, D.Lgs. 11 aprile 2006, n. 198;

mentre per le amministrazioni con non più di 50 dipendenti il terzo comma dello stesso articolo, stabilisce che sono tenute al rispetto degli adempimenti semplificati come stabiliti da apposito D.M., poi emanato in data 30 giugno 2022, di cui alla successiva lett. b), disponendo che per le Amministrazioni tenute alla redazione del PIAO, tutti i richiami ai piani sopra elencati – ed ai connessi adempimenti – sono da intendersi riferiti alla corrispondente sezione del PIAO e quindi alla sua approvazione;

b) dal D.M. 30 giugno 2022 n.132, con il quale è stato approvato il Regolamento per la definizione del contenuto del Piano Integrato di Attività e Organizzazione, nonché le modalità semplificate per l'adozione dello stesso per gli Enti con meno di 50 dipendenti di cui agli artt. I, c.2, e 6;

**RICHIAMATE:**

- la delibera di Consiglio Comunale n. 49 in data 15/11/2024, esecutiva, con la quale è stato approvato il Documento unico di programmazione per il periodo 2025-2027;
- la delibera di Consiglio Comunale n. 57 in data 30/12/2024, esecutiva, con la quale è stata approvata la Nota di Aggiornamento al Documento unico di programmazione per il periodo 2025-2027;
- la delibera di Consiglio Comunale n. 64 in data 30/12/2024, esecutiva, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione per il periodo 2025/2027;

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE NR. 103 DEL 05/08/2025

- la deliberazione di Giunta Comunale n. 186 in data 30/12/2024, esecutiva ai sensi di legge, con la quale sono state assegnate ai Responsabili di Settore le risorse finanziarie relative agli anni 2025-2026-2027 affidate alla loro gestione e le risorse di entrata di cui sono responsabili e succ. mod. ed integrz.;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 38 in data 28/03/2025, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2025-2027;

CONSIDERATO che il Comune di Novafeltria, alla data del 31/12/2024 ha meno di 50 dipendenti, computati secondo il metodo di calcolo utilizzato per compilare la tabella 12 del Conto Annuale, per cui nella redazione del PIAO 2025-2027 è stato tenuto conto delle disposizioni di semplificazione di cui all'art. 6 del citato D.M. 132/2022, concernente la definizione semplificata del contenuto dello stesso Piano;

RICORDATO che la Sottosezione 3.3 del Piano comprende:

- 3.3.1 Rappresentazione della consistenza di personale al 31 dicembre dell'anno precedente;
- 3.3.2 Programmazione strategica delle risorse umane;
- 3.3.3 Obiettivi di trasformazione dell'allocazione delle risorse / Strategia di copertura del fabbisogno;

CONSIDERATO che, per quanto concerne la programmazione triennale del fabbisogno di personale 2025/2027, si rende necessario, variare il Piano limitatamente alla Sottosezione 3.3, in funzione dei seguenti accadimenti:

- o un'assunzione a tempo indeterminato e pieno mediante mobilità, scorrimento graduatoria o concorso pubblico di un istruttore amministrativo/contabile del Settore "Unità Operativa Affari Generali, Istituzionali, Polizia Locale e Servizi Demografici", turn over di personale;

ACQUISITO agli atti il parere n. 14 del 31/07/2025 del Revisore dei Conti assunto al prot. n. 8793 del 01/08/2025, limitatamente alla variazione del piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2025-2027

- Sottosezione 3.3 Piano triennale dei fabbisogni di personale, allegato "B" al presente provvedimento;

ACQUISITI i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e alla regolarità contabile espressi, ai sensi del D. Lgs. 18/08/2000 n. 267, artt. 49, comma 1, e 147 bis, comma 1, rispettivamente dalla Dirigente Unica dell'Unione dei Comuni Valmarecchia Dott.ssa Roberta Mazza e dal Responsabile del 2° Settore, Dott.ssa Angelica Alessi;

RICHIAMATI:

- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, recante il Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali;
- lo Statuto comunale;
- il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

Con voti unanimi espressi in forma palese;

DELIBERA

- 1) di approvare integralmente la premessa quale parte integrante e sostanziale del dispositivo;
- 2) di variare il piano integrato di attività ed organizzazione (PIAO) 2025-2027, approvato con delibera di Giunta Comunale n. 38 del 28/03/2025, limitatamente alla Sottosezione 3.3 Piano triennale dei fabbisogni di personale (PTFP), allegato "A" al presente provvedimento;
- 3) di dare atto che il Piano Triennale dei Fabbisogni di personale di cui al presente atto è compatibile con le disponibilità finanziarie e di bilancio dell'ente e trova copertura finanziaria sugli stanziamenti del bilancio di previsione 2025/2027;

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE NR. 103 DEL 05/08/2025

- 4) di provvedere alla trasmissione della variazione del piano integrato di attività ed organizzazione (PIAO) 2025-2027 al Dipartimento della Funzione Pubblica, secondo le modalità dallo stesso definite ai sensi dell'art. 6, c.4, del citato D.L. n. 80/2022;
- 5) Di pubblicare il presente piano dei fabbisogni nella sezione Amministrazione Trasparente, nell'ambito degli obblighi di pubblicazione concernenti la dotazione organica e il costo del personale di cui all'art. 16 del D.Lgs. 33/20213 e s.m.i;
- 6) Di aver informato dell'adozione del presente provvedimento le OO.SS. ai sensi dell'art. 4 comma 5, del CCNL 2019-2021 Funzioni Locali, sottoscritto in data 16/11/2022;

Successivamente;

LA GIUNTA COMUNALE

Visto l'art. 134, comma 4°, del D. Lgs. n. 267/2000;

Con voti unanimi espressi in forma palese;

Delibera

Di dichiarare immediatamente eseguibile il presente atto.



**Comune di Novafeltria**

Provincia di Rimini

[www.comune.novafeltria.rn.it](http://www.comune.novafeltria.rn.it)

# ALLEGATO "A"

Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO)

Sezione 3: Organizzazione e capitale umano

**Sottosezione 3.3: Piano triennale dei fabbisogni di personale (PTFP) – Modifica -**

Riferimenti normativi:

- articolo 6 del d.l. 80/2021, convertito in legge 113/2021 (introduzione nell'ordinamento del PIAO – Piano integrato di attività e organizzazione);
- articolo 6 del d.lgs. 165/2001 (PTFP - Piano triennale dei fabbisogni di personale);
- articolo 4, comma 1, lett. c) del decreto ministeriale n. 132/2022 (contenente gli Schemi attuativi del PIAO);
- articolo 33, comma 2, del d.l. 34/2019, convertito in legge 58/2019 (determinazione della capacità assunzionale dei comuni);
- d.m. 17/03/2020, attuativo dell'articolo 33, comma 2 (definizione dei parametri *soglia* e della capacità assunzionale dei comuni);
- articolo 1, comma 557 o 562, della legge 296/2006 (tetto di spesa di personale in valore assoluto);
- linee guida in materia di programmazione dei fabbisogni di personale del Dipartimento per la Funzione Pubblica, emanate in data 08/05/2018 e integrate in data 02/08/2022;
- articolo 33 del d.lgs. 165/2001 (verifica delle eccedenze di personale).

3.3 Piano triennale dei fabbisogni di personale

3.3.1 Rappresentazione della consistenza di personale al 31 dicembre dell'anno precedente

DOTAZIONE ORGANICA COMPLESSIVA AL 31/12/2024:

TOTALE: n. 32 unità di personale

*di cui:*

n. 31 a tempo indeterminato

n. 1 a tempo determinato

n. 28 a tempo pieno

n. 4 a tempo parziale

SUDDIVISIONE DEL PERSONALE NELLE AREE DI INQUADRAMENTO

n. 4 Area Funzionari incaricati di Elevata Qualificazione

*così articolate:*

n. 2 con profilo di Funzionario amministrativo contabile

n. 1 con profilo di Funzionario amministrativo giuridico

n. 1 con profilo di Funzionario tecnico

n. 6 Area Funzionari

*così articolate:*

n. 3 con profilo di Funzionario amministrativo contabile\*

n. 2 con profilo di Funzionario tecnico

n. 1 con profilo di Funzionario polizia locale

\* di cui n. 1 in aspettativa art.110.comma 1

n. 11 Area Istruttori

*così articolate:*

n. 4 con profilo di Istruttore amministrativo contabile

n. 1 con profilo di Istruttore tecnico

n. 1 con profilo di Istruttore culturale

n. 2 con profilo di Educatore asilo nido

n. 3 con profilo di Agente Polizia Locale

n. 11 Area Operatori Esperti

*così articolate:*

n. 2 con profilo di Collaboratore esperto tecnico e autista Scuolabus

n. 2 con profilo di Collaboratore esperto amministrativo contabile

n. 4 con profilo di Collaboratore esperto tecnico

n. 1 con profilo di Cuoco

n. 2 con profilo di Collaboratore esperto socio educativo

3.3.2 Programmazione strategica delle risorse umane

**a) capacità assunzionale calcolata sulla base dei vigenti vincoli di spesa:**  
**a.1) verifica degli spazi assunzionali a tempo indeterminato**  
 Atteso che, in applicazione delle regole introdotte dall'articolo 33, comma 2, del d.l. 34/2019 convertito in legge 58/2019 e s.m.i., e del decreto ministeriale attuativo 17/03/2020, effettuato il calcolo degli spazi assunzionali disponibili con riferimento al rendiconto di gestione degli anni 2022,2023 e 2024 per le entrate, al netto del FCDE dell'ultima delle tre annualità considerate, e dell'anno 2024 per la spesa di personale:

- Il comune evidenzia un rapporto percentuale tra spesa ed entrate pari al 23,38%
- Con riferimento alla classe demografica di appartenenza dell'ente, la percentuale prevista nel decreto ministeriale attuativo in Tabella 1 è pari al 26,90% e quella prevista in Tabella 3 è pari al 30,90%;
- Il comune si colloca pertanto entro la soglia più bassa, disponendo di un margine per capacità assunzionale aggiuntiva teorica rispetto a quella ordinaria, ex art. 4, comma 2, del d.m. 17 marzo 2020, da utilizzare per la programmazione dei fabbisogni del triennio 2025/2027, con riferimento all'annualità 2025, di Euro 192.538,73, come da "soglia" teorica di spesa, ai sensi della *Tabella 1* del decreto;
- Il margine per capacità assunzionale aggiuntiva teorica viene stabilmente ridotto di Euro 10.000,00 in esecuzione della Deliberazione di Giunta Comunale n. 32 del 23/03/2024 (cessione di capacità assunzionale all'Unione dei Comuni Valmarecchia per l'assunzione di assistenti sociali);

Come evidenziato dal prospetto di calcolo seguente, la capacità assunzionale aggiuntiva complessiva del comune per l'anno 2025, ammonta a Euro 182.538,73

**Calcolo valore medio entrate correnti ultimo triennio al netto FCDE**

	2022	2023	2024
ENTRATE TITOLO 1	3.893.959,65	3.890.824,37	4.380.574,03
ENTRATE TITOLO 2	574.109,09	502.158,24	589.613,00
ENTRATE TITOLO 3	1.072.821,58	958.876,00	986.371,91
	5.540.890,32	5.351.858,61	5.956.558,94
FCDE (assestato) 2024	153.770,02	153.770,02	153.770,02
Denominatore (MEDIA ENTRATE AL NETTO FCDE)			5.462.665,94

**TABELLE DEL DM 17 MARZO 2020 PER VALORI SOGLIA DI RIFERIMENTO DELL'ENTE**

FASCIA	POPOLAZIONE	TABELLA 1	TABELLA 3
e	5000-9999	26,90%	30,90%

ENTE CHE SI COLLOCA AL DI SOTTO DELLA PERCENTUALE DELLA TABELLA 1 N.B. IN ATTUAZIONE DEL D.M. 17/03/2020 (ATTUALMENTE) DAL 2025 NON SI APPLICA TABELLA 2 E NON SI POSSONO USARE RESTI ANNI 2015 2019			
APPLICAZIONE TABELLA 1	PTFP 24/25/26 rendiconto 2023	PTFP 25/26/27 rendiconto 2024	PTFP 26/27/28 rendiconto 2024
Numeratore	1.218.170,20	1.276.918,41	1.276.918,41
Denominatore	5.077.873,26	5.462.665,94	5.462.665,94
Percentuale Tabella 1	26,90%	26,90%	26,90%
Valore massimo per NUOVE ASSUNZIONI a tempo indeterminato	147.777,71	192.538,73	192.538,73
<b>TOTALE TABELLA 1</b>	<b>1.365.947,91</b>	<b>1.469.457,14</b>	<b>1.469.457,14</b>
FASE - SPESA MASSIMA OBIETTIVO ANNO	PTFP 24/25/26 rendiconto 2023	PTFP 25/26/27 rendiconto 2024	PTFP 26/27/28 rendiconto 2024
Spese di personale (ultimo rendiconto)	1.218.170,20	1.276.918,41	1.276.918,41
Spazi per NUOVE ASSUNZIONI a tempo indeterminato	147.777,71	192.538,73	192.538,73
<b>VALORE "SOGLIA" DA NON SUPERARE</b>	<b>1.365.947,91</b>	<b>1.469.457,14</b>	<b>1.469.457,14</b>

		<p><b>Dato atto che con Il presente atto:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- la programmazione dei fabbisogni risulta pertanto pienamente compatibile con la disponibilità concessa dal d.m. 17 marzo 2020;</li><li>- tale spesa risulta compatibile, alla luce dei dati previsionali disponibili, con il mantenimento del rispetto della "soglia", secondo il principio della sostenibilità finanziaria , anche nel corso delle annualità successive , oggetto della presente programmazione strategica;</li><li>- i maggiori spazi assunzionali , concessi in applicazione del d.m. 17 marzo 2020 , sono utilizzati, conformemente alla norma dell'articolo 33, comma 2, su richiamato , per assunzioni esclusivamente a tempo indeterminato;</li></ul> <p><b>a.2) verifica del rispetto del tetto alla spesa di personale</b></p> <p>Considerato che per l'Ente le assunzioni consentite utilizzando i maggiori spazi assunzionali NON RILEVANO ai fini del rispetto dell'aggregato delle spese di personale in valore assoluto dell'art.1, comma 557 della L.296/2006. Verificato , inoltre, che la spesa di personale per l'anno 2025 , come da limite rilevato in sede di bilancio di previsione 2025/2027, (come da tabella sottostante determinata dal responsabile del Servizio Finanziario dell'Ente) , derivante dalla presente programmazione dei fabbisogni di personale, è compatibile con il rispetto del tetto di spesa di personale in valore assoluto determinato ai sensi dell'art. 1, comma 557 della legge 296/2006 come segue:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Valore medio di riferimento del triennio 2011/2013: Euro 1.240.603,31;</li><li>- Spesa di personale, ai sensi del comma 557, per l'anno 2025: Euro 1.239.973,85;</li></ul>
--	--	--

LIMITE DI SPESA legge n. 296/2006 (legge finanziaria 2007) - art. 1 comma 557

	TETTO DI SPESA				BILANCIO DI PREVISIONE		
	RENDICONTO			MEDIA	2025	2026	2027
	2011	2012	2013				
Spese macroaggregato 01	1.388.017,15	1.431.455,98	1.372.633,04	1.397.368,72	1.380.925,83	1.365.113,83	1.365.113,83
Spesa assunzione dipendenti (comprese "Spese macroaggregato 01")	27.703,87	0,00	0,00	9.234,62			
Spese per elezioni (comprese "Spese macroaggregato 01")	16.521,03	0,00	0,00	5.507,01			
Spese macroaggregato 03 (solo missioni - formazione)	2.606,99	2.606,99	5.794,99	3.669,66	4.900,00	4.900,00	4.900,00
Spese macroaggregato 02 (IRAP) (escluso amministratori)	57.418,96	60.429,59	57.294,56	58.381,04	84.511,80	84.611,80	84.611,80
Rimborso comandi ad altri enti	0,00	0,00	0,00	0,00			
Somministrazione lavoro Interinale	0,00	0,00	0,00	0,00	21.000,00	0,00	0,00
Spesa Certificata Unione Valmarecchia	0,00	0,00	0,00	0,00	30.516,88	30.516,88	30.516,88
Economie Vincolate Spesa Personale	0,00	0,00	0,00	0,00			
Totale spese di personale	1.492.268,00	1.494.492,56	1.435.722,59	1.474.161,05	1.521.854,51	1.485.142,51	1.485.142,51
Componenti escuse (già comprese nelle voci sopra indicate)	0,00	0,00	0,00				
Diritti di regito	5.000,00	3.000,00	3.000,00	3.666,67	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Introiti art. 208 CDS	0,00	0,00	0,00	0,00			
Rinnovi contrattuali	0,00	0,00	0,00	0,00	105.676,76	105.676,76	105.676,76
Arretrati contrattuali	263.152,87	249.517,28	242.577,77	0,00			
Incentivi L. 109/94 e ICI	0,00	0,00	0,00	0,00			
Spesa categorie protette	205.208,88	183.226,68	182.567,66	190.334,41	141.303,90	141.303,90	141.303,90
Straord. elez. a carico altrui	0,00	0,00	0,00	0,00			
Assunzioni PNRR	0,00	0,00	0,00	0,00			
Spesa certificata anni precedenti	0,00	0,00	0,00	0,00			
Economie su fondo	0,00	0,00	0,00	0,00			
Spesa dipendenti 2010/2011 in deduz.	0,00	52.870,84	0,00	17.623,61			
Rimborso gestione associata PM	11.117,26	22.567,54	21.105,40	18.263,40	20.000,00	20.000,00	20.000,00
Rimborso da altri enti (segretario + comando)	0,00	0,00	0,00	0,00			
Missioni e formazione	2.606,99	2.606,99	5.794,99	3.669,66	4.900,00	4.900,00	4.900,00
{-} Componenti escluse*	487.086,00	513.789,33	455.045,82	233.557,74	281.880,66	281.880,66	281.880,66
{=} Componenti assoggettate al limite di spesa*	1.005.182,00	980.703,23	980.676,77	1.240.603,31	1.239.973,85	1.203.261,85	1.203.261,85

**a.3) verifica del rispetto del tetto alla spesa per lavoro flessibile**

Dato atto inoltre che la spesa di personale mediante forme di lavoro flessibile previste per l'anno 2025, è compatibile con il rispetto del dell'art. 9, comma 28, del d.l. 78/2010 , convertito in legge 122/2010

Valore spesa per lavoro flessibile anno 2009: Euro 48.888,09

Spesa per lavoro flessibile per l'anno 2025: Euro 21.000,00

come evidenziato dal prospetto di calcolo seguente

**ATTESTAZIONE FONDO LAVORO FLESSIBILE (Art. 9, comma 28 del D.L. 78/2010)**

ATTESTAZIONE FONDO LAVORO FLESSIBILE (Art. 9, comma 28 del D.L. 78/2010)				
PROFILO	PERIODO	2025	2026	2027
PLAFOND ANNO 2009		48.888,09	48.888,09	48.888,09
STABILIZZAZIONE N.1 EDUCATRICE PRESSO NIDO D'INFANZIA (PART-TIME 83,33%)	Decurtazione per stabilizzazione art.1, L. 2018 28.12.2015 e s.m.i..	-25.795,61	-25.795,61	-25.795,61
SOMMINISTRAZIONE DI LAVORO INTERINALE PRESSO NIDO D'INFANZIA/CENTRO ESTIVO	gennaio 2024 - luglio 2024	-21.000,00	0,00	0,00
DISPONIBILITA' FONDO LAVORO FLESSIBILE		2.092,48	23.092,48	23.092,48

L'amministrazione si riserva la facoltà di derogare al tetto di spesa per il lavoro flessibile, autorizzando, nel rispetto degli altri limiti vigenti, l'assunzione a tempo determinato per esigenze di carattere stagionale di un istruttore vigilanza, finanziato con i proventi derivanti dalle sanzioni del Codice della Strada (art. 208).

Per quanto concerne le fattispecie di lavoro flessibile, l'ente inoltre, nel rispetto dei vigenti vincoli in materia di lavoro flessibile, onde garantire il funzionamento dei servizi dell'ente, per esigenze straordinarie e temporanee degli uffici in caso di sopravvenute necessità, si riserva l'attivazione di forme di lavoro flessibili, quali (a titolo non esaustivo):

- il ricorso all'istituto della utilizzazione di dipendenti di altro ente, in convenzione ai sensi dell'art. 14, c. 1 del CCNL 22.01.2004, come sostituito dall'art. 23 del CCNL 16.11.2022;

- il ricorso dell'istituto, ai sensi dell'art. 1, comma 557, della Legge n. 311/2004 e successive integrazioni e modificazioni, che prevede la possibilità per i comuni con popolazione inferiore ai 5.000 (oggi 25.000) abitanti, di servirsi dell'attività lavorativa di dipendenti a tempo pieno di altre amministrazioni locali purché autorizzati dall'amministrazione di provenienza”.

**a.4) verifica dell'assenza di eccedenze di personale**

Dato atto che l'ente ha effettuato la ricognizione delle eventuali eccedenze di personale, ai sensi dell'art. 33, comma 2, del d.lgs.165/2001 con esito negativo.

**a.5) verifica del rispetto delle altre norme rilevanti ai fini della possibilità di assumere**

Atteso che:

- ai sensi dell'art. 9, comma 1-quinquies, del di. 113/2016, convertito in legge 160/2016, l'ente ha rispettato i termini per l'approvazione di bilanci di previsione , rendiconti, bilancio consolidato ed ha inviato i relativi dati alla Banca Dati delle Amministrazioni Pubbliche entro trenta giorni dal termine previsto per l'approvazione;
- l'ente alla data odierna ottempera all'obbligo di certificazione dei crediti di cui all' art. 27, comma 9, lett. c), del D.L. 26/4/2014 , n. 66 convertito nella legge 23/6/2014 , n. 89 di integrazione dell'art. 9, comma 3-bis, del D.L. 29/11/2008 , n. 185, convertito in L. 28/1/2009 , n. 2;
- l'ente non si trova in condizioni strutturalmente deficitarie, ai sensi dell'art. 243 del d.lgs. 18/8/2000, n. 267, pertanto non è soggetto ai controlli centrali sulle dotazioni organiche e sulle assunzioni di personale;
- il Comune di Novafeltria non soggiace al divieto assoluto di procedere all'assunzione di personale

**b) stima del trend delle cessazioni:**

Alla luce delle informazioni disponibili si prevede quanto segue:

- con decorrenza 01.09.2025 è prevista una cessazione per pensionamento di un collaboratore esperto tecnico e autista scuolabus;
- con decorrenza 02.05.2025 si è verificata una cessazione per dimissioni volontarie di un istruttore amministrativo contabile;

**c) certificazioni del Revisore dei conti:**

Dato atto che la presente Sezione di programmazione dei fabbisogni di personale è stata sottoposta in anticipo al Revisore dei conti per l'accertamento della conformità al rispetto del principio di contenimento della spesa di personale imposto dalla normativa vigente, nonché per l'asseverazione del rispetto pluriennale degli equilibri di bilancio ex art. 33, comma 2, del d.l. 34/2019 convertito in legge 58/2019.

3.3.3 Obiettivi di trasformazione dell'allocazione delle risorse / Strategia di copertura del fabbisogno

**a) assunzioni mediante procedura concorsuale pubblica / utilizzo di graduatorie concorsuali vigenti:**

1. assunzione a tempo indeterminato e pieno mediante mobilità, scorrimento graduatoria o concorso pubblico di un collaboratore esperto tecnico, autista scuolabus previa cessazione di medesimo profilo per dimissioni volontarie con diritto a pensione;
2. assunzione a tempo indeterminato e part time 50% pieno mediante mobilità, scorrimento graduatoria o concorso pubblico di un istruttore tecnico;
3. assunzione a tempo indeterminato e pieno mediante mobilità, scorrimento graduatoria o concorso pubblico di un istruttore amministrativo contabile.
4. assunzione a tempo indeterminato e pieno mediante mobilità, scorrimento graduatoria o concorso pubblico di un istruttore amministrativo contabile.

L'Amministrazione si riserva senza modificare il suddetto piano di sostituire eventuali cessazioni in corso d'anno di personale a tempo indeterminato.

**b) assunzioni mediante mobilità volontaria:**

- vedasi punto a sottosezione 3.3.3;

**c) progressioni verticali di carriera:**

1. procedere a n. 2 progressioni all'area Funzionari ed EQ per il personale educativo, inquadrato nell'area Istruttori, per rispondere all'esigenza di valorizzazione della specificità professionale del personale educativo-scolastico, ai sensi dell'articolo 13, comma 6 e 8 e dell'art. 93, (Euro  $1978.42 \times 2 = 3.956,84$ ) da non considerare come utilizzo di spesa ai sensi artt. 4-5 D.M. 17.03.2020, bensì con risorse determinate ai sensi dell'art. 1, comma 612, L. n. 234 del 30.12.2021 (Legge di Bilancio 2022) – Procedura già espletata -

**d) assunzioni mediante forme di lavoro flessibile:**

- assunzione a tempo determinato (a carattere stagionale) presso servizio di polizia locale - area istruttori (istr. vigilanza);
- ricorso alla somministrazione e lavoro per sostituzione educatrici asilo nido;

**e) assunzioni mediante stabilizzazione di personale:**

- non previste

**f) forme da definire**

non previste

**DISPONIBILITA' ECONOMICA PER PROGRESSIONI IN DEROGA COMUNE DI NOVAFELTRIA ART. 13, COMMA 8, CCNL 2019-2021 FUNZIONI LOCALI**

**conto annuale 2018**

tabella 12	725088	tabella 13	166020	
Segretario	11284	segretario	12788	
arr. Anni precedenti	11470	arr. Anni precedenti	0	
totale ta. 12	702334	totale ta. 12	153232	<b>Disponibilità 0,55% m.s. 2018 per progressioni fra Aree</b>
<b>totale monte salari 2018</b>	<b>855566</b>			<b>4705,61</b>

**OGGETTO:  
VARIAZIONE PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E  
ORGANIZZAZIONE (P.I.A.O.) 2025-2027, APPROVATO CON  
DELIBERA G.C. N. 38/2025 LIMITATAMENTE ALLA  
SOTTOSEZIONE 3.3 PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI  
PERSONALE (PTFP).**

**Comune di Novafeltria  
Provincia di Rimini**

***DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE***

Proposta n. 103 del 28/07/2025

---

**OGGETTO: VARIAZIONE PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE  
(P.I.A.O.) 2025-2027, APPROVATO CON DELIBERA G.C. N. 38/2025 LIMITATAMENTE  
ALLA SOTTOSEZIONE 3.3 PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE  
(PTFP).**

**PARERE ATTESTANTE LA REGOLARITA' CONTABILE DELLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE**

Il sottoscritto, in qualità di Responsabile del Settore " 2: UNITA' OPERATIVA RISORSE FINANZIARIE PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO" , ai sensi degli artt. 49, comma 1, e 147 bis, comma 1, del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267, esprime **PARERE FAVOREVOLE** in ordine alla regolarità tecnica e alla correttezza amministrativa della proposta di provvedimento indicata in oggetto.

Novafeltria, 28/07/2025

IL RESPONSABILE UNITA' OPERATIVA RISORSE  
FINANZIARIE, PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO  
Dott.ssa Angelica Alessi

**OGGETTO:  
VARIAZIONE PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E  
ORGANIZZAZIONE (P.I.A.O.) 2025-2027, APPROVATO CON  
DELIBERA G.C. N. 38/2025 LIMITATAMENTE ALLA  
SOTTOSEZIONE 3.3 PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI  
PERSONALE (PTFP).**

**Comune di Novafeltria  
Provincia di Rimini**

***DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE***

Proposta n. 103 del 28/07/2025

---

**OGGETTO: VARIAZIONE PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE  
(P.I.A.O.) 2025-2027, APPROVATO CON DELIBERA G.C. N. 38/2025 LIMITATAMENTE  
ALLA SOTTOSEZIONE 3.3 PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE  
(PTFP).**

**PARERE ATTESTANTE LA REGOLARITA' CONTABILE DELLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE**

La sottoscritta, in qualità di Responsabile del Settore "Ragioneria, contabilità e finanza servizi demografici – affari legali", ai sensi degli artt. 49, comma 1, e 147 bis, comma 1, del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267, esprime **PARERE FAVOREVOLE** in ordine alla regolarità contabile della proposta di provvedimento indicata in oggetto.

Novafeltria, 28/07/2025

Il Responsabile del Settore  
Ragioneria, contabilità e finanza  
servizi demografici – affari legali  
Dott.ssa Angelica Alessi



## COMUNE DI NOVAFELTRIA

Provincia di Rimini

---

**OGGETTO: Variazione Piano Integrato di Attività e organizzazione (P.I.A.O) 2025-2027  
limitatamente alla sottosezione 3.3 Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale (P.T.F.P.)**

---

### PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Vista la presente proposta di deliberazione n. 103 del 28/07/2025 si esprime il seguente parere:

**Parere Favorevole**

**La Dirigente**

Dott.ssa Roberta Mazza

*(Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20, D.Lgs.82/2005 e s.m.i)*

**DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 103 DEL 05/08/2025**

Approvato e sottoscritto.

**IL SINDACO**

*F.to Dott. Stefano Zanchini*

**IL VICE-SEGRETARIO COMUNALE**

*F.to Dott.ssa Patrizia Masi*

---

La presente deliberazione:

- Viene pubblicata per 15 giorni consecutivi all'Albo Pretorio nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (ai sensi e per gli effetti di cui all'art.124, comma 1, del D.Lgs. n.267/2000 e all'art.32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69), dal 08/08/2025 al 23/08/2025
- E' stata trasmessa, con elenco prot. n. 9212, in data 08/08/2025 ai Capigruppo consiliari

Novafeltria, li 08/08/2025

**L' INCARICATO ALLA PUBBLICAZIONE**

*F.to Roberti Rag. Luca*

---

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno 05/08/2025

- perchè resa immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4, D. Lgs 267/2000)
- decorsi 10 giorni di pubblicazione (art. 134, comma 3, D. Lgs. 267/2000)

Novafeltria, li \_\_\_\_\_

**IL VICE SEGRETARIO COMUNALE**

*F.to Dott.ssa Patrizia Masi*

---

E' COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE.

Novafeltria, li \_\_\_\_\_

---