



COMUNE DI CAVARZERE

Città Metropolitana di Venezia

ORIGINALE

Delibera N. 105

Del 08-08-2025

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO	MODIFICA AL PIANO TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE ANNI 2025-2026-2027. P.I.A.O. 2025-2027 SEZIONE 3.ORGANIZZAZIONE E CAPITALE UMANO, SOTTOSEZIONE 3.3 PIANO TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE
---------	---

L'anno duemilaventicinque addì otto del mese di agosto alle ore 13:00 nella Residenza Municipale e in Videoconferenza, si è riunita la Giunta Comunale.

Eseguito l'appello, risultano:

NOME	CARICA	Presente/Assente	
Avv. MUNARI PIERFRANCESCO	SINDACO	Presente in videoconferenza	
PARISOTTO PIER LUIGI	VICE SINDACO	Presente in videoconferenza	
Grandi Marco	ASSESSORE	Presente in videoconferenza	
TURATTI ILARIA	ASSESSORE	Presente in videoconferenza	
BERNELLO MATTIA	ASSESSORE	Presente in videoconferenza	
SOMMACAMPAGNA STEFANIA	ASSESSORE	Presente in videoconferenza	
	TOTALE	PRESENTI 6	ASSENTI 0

Partecipa alla seduta il Segretario Comunale Callegari Enniocollegato in videoconferenza.

Il Sig. Avv. MUNARI PIERFRANCESCO, nella sua qualità di SINDACO, assume la presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

Il Presidente propone l'adozione della seguente deliberazione:

LA GIUNTA COMUNALE

DATO ATTO dell'acquisizione dei pareri prescritti dall'art. 49, comma 1, del D.lgs. 267/2000, allegati alla proposta di deliberazione;

CON VOTO unanime, palese e favorevole come segue:

Voti in videoconferenza: n. 6

Sindaco Avv. Munari Pierfrancesco favorevole

Assessore Parisotto Pierluigi favorevole

Assessore Grandi Marco favorevole

Assessore Bernello Mattia favorevole

Assessore Turatti Ilaria favorevole

Assessore Sommacampagna Stefania favorevole

Richiamata la deliberazione giuntale n. 106 del 19.07.2019 con la quale veniva aggiornato il "Piano di fabbisogno di personale e dotazione organica 2020-2021-2022" allegata al Documento Unico di Programmazione 2020-2021-2022;

Richiamata la deliberazione giuntale n. 1 del 10.01.2020 all'oggetto: "Assunzione di personale attraverso scorrimento di graduatorie di altri Enti annuali 2011-2019" allegata al Documento Unico di Programmazione 2020-2021-2022;

Richiamata la deliberazione giuntale n. 5 del 17.01.2020 avente per oggetto "Fabbisogno del personale anni 2020-2021-2022";

Richiamata la deliberazione giuntale n. 74 del 17.09.2020 avente per oggetto "Modifica fabbisogno del personale anno 2020";

Richiamata la deliberazione giuntale n. 86 del 14.10.2020 avente per oggetto "Piano del fabbisogno del personale anni 2020";

Richiamata la deliberazione giuntale n. 21 del 11.02.2021 avente per oggetto " Modifica al piano del fabbisogno del personale anni 2021";

Richiamata la deliberazione giuntale n. 52 del 13.05.2021 avente per oggetto "Modifica al piano del fabbisogno del personale anni 2021";

Richiamata la deliberazione giuntale n. 73 del 15.07.2021 avente per oggetto "Modifica al piano del fabbisogno del personale anni 2021";

Richiamata la deliberazione giuntale n. 125 del 05.11.2021 avente per oggetto "Modifica del fabbisogno del personale anni 20212022";

Richiamata la deliberazione giuntale n. 136 del 10.12.2021 avente per oggetto "Fabbisogno del Personale anni 2022-2023-2024";

Richiamata la deliberazione giuntale n. 21 del 25.02.2022 avente per oggetto "Fabbisogno del personale anno 2022 - integrazione";

Richiamata la deliberazione giuntale n. 105 del 19.08.2022 avente per oggetto "Fabbisogno del personale anno 2022 - Modifica";

Richiamata la deliberazione di G.C. n. 33 del 24.03.2023 avente per oggetto "Piano del fabbisogno del personale anno 2023-2024-2025. Sottosezione PIAO".

Richiamata la deliberazione di G.C. n. 8 del 09.01.2024 avente per oggetto "Piano triennale del fabbisogno di personale anni 2024-2025-2026. P.I.A.O. sezione 3. Organizzazione e capitale umano, sottosezione 3.3 Piano triennale del fabbisogno di personale";

Richiamata la deliberazione di G.C. n. 61 del 07.06.2024 avente per oggetto "Modifica Piano triennale del fabbisogno di personale anni 2024-2025-2026. P.I.A.O. sezione 3. Organizzazione e capitale umano, sottosezione 3.3 Piano triennale del fabbisogno di personale- 3.1 struttura organizzativa";

Richiamata la deliberazione di G.C. n. 105 del 18.10.2024 avente per oggetto "Modifica Piano triennale del fabbisogno di personale anno 2024. P.I.A.O. sezione 3. Organizzazione e capitale umano, sottosezione 3.3 Piano triennale del fabbisogno di personale- 3.1 struttura organizzativa";

Richiamata la deliberazione di G.C. n. 119 del 11.11.2024 avente per oggetto "Modifica Piano triennale del fabbisogno di personale annoi 2024. P.I.A.O. sezione 3. Organizzazione e capitale umano, sottosezione 3.3 Piano triennale del fabbisogno di personale";

Richiamata la deliberazione di G.C. n. 130 del 21.11.2024 avente per oggetto "Modifica Piano triennale del fabbisogno di personale annoi 2024. P.I.A.O. sezione 3. Organizzazione e capitale umano, sottosezione 3.3 Piano triennale del fabbisogno di personale";

Richiamata la deliberazione di G.C. n. 131 del 21.11.2024 avente per oggetto "Piano triennale del fabbisogno di personale anni 2025-2026-2027. P.I.A.O. sezione 3. Organizzazione e capitale umano, sottosezione 3.3 Piano triennale del fabbisogno di personale";

Richiamata la deliberazione GC n. 15 del 22.01.2025 avente per oggetto "Modifica al Piano triennale del fabbisogno di personale anni 2025-2026-2027. P.I.A.O. sezione 3. Organizzazione e capitale umano, sottosezione 3.3 Piano triennale del fabbisogno di personale";

Richiamata la deliberazione GC n. 24 del 14.02.2025 avente per oggetto "Modifica al piano triennale del fabbisogno di personale anni 2025-2026-2027. P.I.A.O. sezione 3. Organizzazione e capitale umano, sottosezione 3.3 piano triennale del fabbisogno di personale";

Richiamata la deliberazione G.C. n. 41 del 28.03.2025 con la quale è stato approvato il PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE (PIAO) 2025-2027;

Visto che con deliberazione C.C. n.54 in data 20.12.2024 è stato approvato il bilancio di previsione per l'anno 2025-2026-2027;

Visto l'approvazione del Rendiconto anno 2024 con delibera di C.C. n. 49 del 10.04.2025;

Visto l'articolo 1, comma 148, che ha abrogato i commi da 361 a 365 della legge 145/2018. Tali disposizioni, tra le altre, prevedevano l'obbligo per le p.a. di utilizzare le graduatorie dei concorsi banditi dal 1 gennaio 2019 esclusivamente per la copertura dei posti messi a concorso, pertanto, solo per l'assunzione dei vincitori. L'abrogazione di tale disposizione consente quindi alle p.a. di poter scorrere le proprie graduatorie e poter utilizzare le graduatorie di altri enti, previo accordo tra le p.a.

È stato infatti abrogato anche il comma 363 che aveva abrogato la facoltà per gli enti locali di utilizzare le graduatorie di altri enti, ai sensi dell'articolo 3, comma 61 della legge 350/2003.

Tale ultima disposizione aveva esteso a tutte le p.a., e quindi anche agli enti locali, la possibilità di attingere a graduatorie valide di altre amministrazioni, previo accordo tra le stesse e nel rispetto dei limiti assunzionali vigenti.

Considerato che la spesa del personale e le entrate correnti dell'articolo 33 del D.L. n. 34/2019 prevede che le amministrazioni possano aggiungere ulteriori capacità assunzionali se sono in possesso dei parametri di virtuosità previsti dal DPCM nel rapporto tra spese del personale ed entrate correnti, queste ultime senza considerare il fondo crediti di dubbia esigibilità. Come già disposto per le regioni dal DPCM 3 settembre (pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale del 4 novembre) vengono fornite le indicazioni per il

calcolo della spesa del personale e delle entrate correnti. La spesa per il personale deve essere così conteggiata: “impegni di competenza per spesa complessiva per tutto il personale dipendente a tempo indeterminato e determinato, per i rapporti di collaborazione coordinata e continuativa, per la somministrazione di lavoro, per il personale di cui all'articolo 110 del d.lgs. n. 267/2000, nonché per tutti i soggetti a vario titolo utilizzati, senza estinzione del rapporto di pubblico impiego, in strutture e organismi variamente denominati, partecipati o comunque facenti capo all'ente, al lordo degli oneri riflessi ed al netto dell'IRAP, come rilevati nell'ultimo rendiconto della gestione approvato”. Si deve evidenziare che non vi sono deroghe di sorta, per cui i maggiori oneri derivanti dai rinnovi contrattuali, il costo del personale della cd quota d'obbligo, le risorse trasferite dallo Stato, dalla regione o da altre PA in caso di comando, le forme di salario accessorio previste da disposizioni di legge etc, vanno inclusi; mentre per espressa indicazione non deve essere inclusa l'Irap. Quindi, come già avveniva negli anni in cui le amministrazioni dovevano calcolare la incidenza della loro spesa per il personale sulla spesa corrente, non vi sono deroghe, che invece si continuano ad applicare per attestare che l'ente non ha nell'anno precedente superato il tetto di spesa del personale mediamente sostenuto nel triennio 2011/2013 ovvero, negli enti già non soggetti al patto di stabilità, nell'anno 2008. Le entrate correnti devono essere così calcolate: “media degli accertamenti di competenza riferiti alle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del fondo crediti di dubbia esigibilità stanziato nel bilancio di previsione relativo all'ultima annualità considerata”. Dal che sembra potersi desumere che viene offerta una lettura limitativa del fondo crediti di dubbia esigibilità, cioè della voce che deve essere detratta dalle entrate correnti;

Considerato che per il periodo 2020-2025, i comuni possono utilizzare le facoltà assunzionali residue dei cinque anni antecedenti al 2020 in deroga agli incrementi percentuali massimi annui, fermo restando il non superamento del limite dato dalla prima soglia in relazione al rapporto tra le spese del personale e le entrate, i piani triennali dei fabbisogni di personale e il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione.

Pertanto si provvede a descrivere i dati contabili del Comune di Cavarzere nella seguente tabella:

Calcolo delle capacità assunzionali di personale a tempo indeterminato dei comuni.							
Ai sensi dell'art. 33 del DL 34/2019 e del Decreto 17 marzo 2020							
Abitanti	12825						
Anno Corrente	2024						
Entrate correnti							
Ultimo Rendiconto	10.779.912,51 €						
Penultimo rendiconto	10.047.572,47 €						
Terzultimo rendiconto	9.304.579,13 €						
Spesa del personale							
Ultimo rendiconto	1.993.809,32 €						
Anno 2023	1.931.039,16 €						
Margini assunzionali							
	0,00 €						
Utilizzo massimo margini assunzionali		Incremento spesa					
	0,00 €	424.828,62 €					
Spesa del Personale							
Impegni di competenza per spesa complessiva per tutto il personale dipendente a tempo indeterminato e determinato, per i rapporti di collaborazione coordinata e continuativa per la somministrazione di lavoro, per il personale di cui all'art. 110 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, nonché per tutti i soggetti a vario titolo utilizzati, senza estinzione del rapporto di pubblico impiego, in strutture e organismi variamente denominati partecipati o comunque facenti capo all'ente, al lordo degli oneri riflessi ed al netto dell'IRAP, come rilevati nell'ultimo rendiconto della gestione approvato;							
Entrate Correnti							
Media degli accertamenti di competenza riferiti alle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del fondo crediti di dubbia esigibilità stanzi nel bilancio di previsione relativo all'ultima annualità considerata.							
Fasce demografiche	Prima soglia	Seconda soglia	Incremento spesa personale massimo annuo				
			2020	2021	2022	2023	2024
Comuni con meno di 1.000 abitanti;	29,30%	33,30%	23,00%	29,00%	33,00%	34,00%	35,00%
Comuni da 1.000 a 1.999 abitanti;	28,60%	32,60%	23,00%	29,00%	33,00%	34,00%	35,00%
Comuni da 2.000 a 2.999 abitanti;	27,60%	31,60%	20,00%	25,00%	28,00%	29,00%	30,00%
Comuni da 3.000 a 4.999 abitanti;	27,20%	31,20%	19,00%	24,00%	26,00%	27,00%	28,00%
Comuni da 5.000 a 9.999 abitanti;	26,90%	30,90%	17,00%	21,00%	24,00%	25,00%	26,00%
Comuni da 10.000 a 39.999 abitanti;	27,00%	31,00%	9,00%	16,00%	19,00%	21,00%	22,00%
Comuni da 40.000 a 249.999 abitanti;	27,60%	31,60%	7,00%	12,00%	14,00%	15,00%	16,00%
Comuni da 250.000 a 1.499.999 abitanti;	28,80%	32,80%	3,00%	6,00%	8,00%	9,00%	10,00%
Comuni con 1.500.000 di abitanti e oltre.	25,30%	29,30%	1,50%	3,00%	4,00%	4,50%	5,00%
Resti assunzionali							

Dato atto del rispetto del parametro della capacità assunzionale relativa alle spese del personale pari al 20,26% sul limite massimo del 27% previsto dal D.L. 34/2019;

Dato atto che l'art. 5 comma 2 del decreto attuativo 17 marzo 2020, che prevede che per il periodo 2020-2024 i comuni che si collocano al di sotto dai valori soglia inferiori del citato DPCM possono utilizzare le facoltà assunzionali residue dei cinque anni antecedenti al 2020, in deroga agli incrementi percentuali stabiliti dal predetto articolo.

Visto il parere sulle facoltà assunzionali e sostenibilità finanziaria della nota MEF prot. n. 12454 del 15.01.2021 si valuta che l'incremento annuale rispetto alla spesa del personale dell'anno 2018 rientri all'interno della percentuale ammessa per l'anno 2024 del 20,26%;

Atteso che dal 1° gennaio sono entrate in vigore le disposizioni dell'articolo 33 del DL 34/2019 per gli enti virtuosi e per quelli non virtuosi, per cui viene formalizzato per tutte le PA che anche le assunzioni e le cessazioni per mobilità volontaria entrano nelle capacità assunzionali. È inoltre previsto che occorre dar corso alla mobilità volontaria prima dell'indizione di un nuovo concorso;

Vista la delibera di G.C. n. 104 del 11.10.2024 di "ORGANIZZAZIONE MACROSTRUTTURA 2025-2026-2027" che suddivide l'organizzazione dell'Ente in tre aree una Amministrativa e due Tecniche con i rispettivi Dirigenti e i Vicari, ed infine la P.O. Vigilanza;

Accertato che la dinamica in termini di pensionamenti è la seguente:

ANNO 2025:

n. 1 operatore esperto (area degli operatori esperti ex cat. B);
n. 1 istruttore amministrativo (area degli istruttori ex cat. C);

ANNO 2026:

n. 2 istruttori amministrativi (area degli istruttori ex cat. C);

ANNO 2027:

n. 2 istruttori amministrativi (area degli istruttori ex cat. C);
n. 1 funzionario (area dei Funzionari E.Q ex cat. D);

si prevede inoltre di sostituire le unità di cui intervenga la cessazione per ragioni ad oggi imprevedibili o di provvedere ad assunzioni ulteriori, in conformità alla dinamica del fabbisogno dell'ente, nei limiti imposti dalla normativa vigente.

Visto il D. L. n. 202/2024 convertito in Legge n 15 del 21 febbraio 2025 (decreto Milleproroghe) con cui è stata prorogata fino al 31 dicembre 2025 la misura acceleratoria che rende facoltativo e non obbligatorio il previo espletamento delle procedure di mobilità volontaria prima di bandire nuovi concorsi pubblici;

Visto il combinato disposto dell'art. 1 co. 4 DPR 82/2023 con l'allegato A del CCNL 16 novembre 2022 porta a ritenere che la selezione mediante gli elenchi dei Centri per l'impiego debba essere limitata solo all'area degli Operatori (ex categoria A), mentre per tutti i profili dell'Area Operatori esperti sia necessario l'espletamento di concorso pubblico;

Verificati gli artt. 1014 e 678 del D. Lgs. 66/2010 che prevedono la riserva dei posti in favore dei volontari nelle assunzioni presso le Pubbliche Amministrazioni nella misura del 30% dei posti messi a concorso;

Verificato inoltre che l'Ente ha l'obbligo di prevedere una riserva alle categorie protette di cui alla Legge 12 marzo 1999, n. 68;

Visto che con determina n. 179 del 09.07.2025 e con determina n 184 del 10.07.2025 è stata approvata la graduatoria del concorso pubblico per la copertura di 1 (uno) posto di collaboratore amministrativo – messo notificatore;

Visto che con determina n. 182 del 10.07.2025 è stata approvata la graduatoria del concorso pubblico per la copertura di un collaboratore amministrativo da assegnare ai servizi demografici;

Vista la determina n. 105 del 22.05.2024 di quantificazione del fondo risorse decentrate anno 2024 in cui il plafond delle progressioni verticali in deroga di cui all'art. 1 co. 612 della Legge di bilancio n. 234 del 30.12.2021 è quantificato in € 6.998,39;

Vista la determina del Settore amministrativo-sociale-contabile n 180 del 09.09.2024 di approvazione graduatoria finale selezione per progressione tra aree riservata al personale del comune di Cavarzere e di inquadramento di n. 1 funzionario giuridico-amministrativo;

Vista la determina del Settore amministrativo-sociale-contabile n 211 del 04.11.2024 di approvazione graduatoria finale della selezione per progressione tra aree e di

inquadramento di n. 1 funzionario giuridico-amministrativo presso i servizi demografici (anagrafe, stato civile, elettorale e leva, polizia mortuaria ecc.);

Viste le due progressioni sopra citate, si prende atto che il che il fondo delle progressioni verticali di € 6.998,39 si riduce ad € 3.041,55;

Visto che nell'organigramma allegato A) delibera di G.C n 104 del 11.10.2024 è disponibile n. 1 posto vacante di n. 1 funzionario tecnico da assegnare al settore Assetto del Territorio;

Visto il parere favorevole espresso dal Dirigente del settore Assetto del Territorio con prot. n. 14935 del 07.08.2025;

Ritenuto opportuno valorizzare il personale interno e procedere alla copertura del posto vacante di n. 1 funzionario tecnico presso il settore Assetto del Territorio mediante progressione verticale ex art. 13 del CCNL del 16 novembre 2022;

Considerata la progressiva riduzione del personale in costanza di servizi resi, si ritiene opportuno incrementare le risorse stabili del fondo produttività a favore del personale coinvolto nell' esecuzione di progetti innovativi e premialità per le EQ legata alle maggiori responsabilità derivanti dal PNRR e dalla implementazione nella nuova contabilità "ACCRUAL";

Visto che l'art. 14 co 1 bis del D.L. 25/2025 prevede che: *"A decorrere dall'anno 2025, al fine di armonizzare il trattamento accessorio del personale dipendente, le regioni, le città metropolitane, le province e i comuni, nel rispetto di quanto previsto dall'[articolo 33, commi 1, 1-bis e 2, del decreto-legge 30 aprile 2019, n. 34](#), convertito, con modificazioni, dalla [legge 28 giugno 2019, n. 58](#), e dell'equilibrio pluriennale di bilancio asseverato dall'organo di revisione, possono incrementare, in deroga al limite di cui all'[articolo 23, comma 2, del decreto legislativo 25 maggio 2017, n. 75](#), il Fondo risorse decentrate destinato al personale in servizio fino al conseguimento di un'incidenza non superiore al 48 per cento delle somme destinate alla componente stabile del predetto Fondo, maggiorate degli importi relativi alla remunerazione degli incarichi di posizione organizzativa, sulla spesa complessivamente sostenuta nell'anno 2023 per gli stipendi tabellari delle aree professionali. Ai fini del controllo della spesa, di cui al titolo V del [decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165](#), le predette amministrazioni indicano, in sede di rilevazione dei dati del conto annuale, la maggiore spesa sostenuta derivante dall'incremento delle risorse destinate al trattamento accessorio del personale e la misura del rapporto percentuale conseguito in attuazione di quanto previsto dal presente comma. In caso di mancata rilevazione, in sede di conto annuale, dei dati previsti dal secondo periodo, fino alla regolarizzazione di tale adempimento è indisponibile per la contrattazione integrativa un importo pari al 25 per cento delle risorse incrementali"*;

Verificato che l'Ente rispetta i parametri di incidenza dell'incremento del fondo non superiore al 48 per cento delle somme destinate alla componente stabile del predetto Fondo, maggiorate degli importi relativi alla remunerazione degli incarichi di posizione organizzativa, sulla spesa complessivamente sostenuta nell'anno 2023, per gli stipendi tabellari delle aree professionali, come da prospetto sotto indicato:

STIPENDI TABELLARI PER AREA 2023		FONDO PERSON	FONDO EQ	SOMMA FONDI
FUNZIONARI	192.311,00			
ISTRUTTORI	733.655,00			
OPERATORI ESPERTI	22.560,00			
OPERATORI	6.485,00			
		CS(25)	EQ(25)	
TAB(23)	955.011,00	40.090,00	46.139,00	86.229,00
CALCOLO MAGGIORI RISORSE		0,48* 955.011,00	458.405,00	
		458.405,00	86.229,00	372.176,00

**CALCOLO COME FORMULA Ministero
Maggiori risorse ACS**

**Max (CS+EQ)=0,48*TAB(23)
ACS=Max(CS+EQ)-(CS(25)+EQ(25))**

Considerato che dalla verifica dell'incremento delle risorse del Fondo e la spesa del personale non rispetta il vincolo dell'art. 33, comma 1 DL. N.34/2019 si è provveduto a diminuire il plafond nel seguente modo:

spese del personale 2025	1.943.113,00		
incremento con oneri 27,4%	474.152,22	(372176,00*27,4%)	
	2.417.265,22	2.389.636,76	- 27.628,46
Diminuzione maggiori risorse per superamento limite		372176-27628,46	344.547,54
spese del personale 2025	1.943.113,00		
incremento con oneri 27,4%	438.953,57	(344.547,54*27,4%)	
	2.382.066,57	2.389.636,76	

Dato atto del rispetto del parametro della capacità assunzionale relativa alle spese del personale pari al 24% sul limite massimo del 27% previsto dal D.L. 34/2019 così evidenziato:

(SP+aumento/Media delle entrate correnti meno i FCDE)
 $1.943.113,00+438.953,57=2.382.066,57/9.839.088,37=24\%$

Ritenuto opportuno procedere con l'inserimento all'interno dei fondi produttività dei seguenti importi:

- Fondo personale dipendente € 6.000;
- Fondo personale incaricato di EQ € 6.000;

Considerato che con determina n. 262 del 18.12.2024 è stato assunto a seguito di procedura concorsuale n. 1 unità di funzionario socio/assistenziale - assistente sociale (area funzionari);

Nel rispetto dell'art. 15 del CCNL 2019-2021 in base al quale: *“Ai sensi dell'art. 52, comma 1-bis del D. Lgs. n. 165/2001, fatta salva una riserva di almeno il 50 per cento delle posizioni disponibili destinata all'accesso dall'esterno, nel rispetto del piano triennale dei fabbisogni di personale, gli Enti disciplinano le progressioni tra le aree tramite procedura comparativa”*, si ritiene opportuno inserire n.1 progressione verticale ordinaria (da Area istruttori ad Area Funzionari) per un posto di funzionario;

Considerato che l'ente appartiene all'ATS VEN_14, e che ha optato per la forma consortile con D.G. N. 72 del 21-05-2025:

Visto che per la programmazione esecutiva del nuovo Ente il Ministero ha previsto di selezionare delle figure professionali specifiche da assegnare, sulla base di richieste già depositate dal Comune di Chioggia Capofila, che si ritiene utilizzare per l'inserimento di un profilo di istruttore amministrativo proveniente dalle selezioni Ministeriali sul posto che si renderà disponibile a seguito di mobilità in uscita nel servizio sociale di un istruttore già autorizzata dal Sindaco con comunicazione prot. n. 14077 del 23.07.2024;

Visto che l'Ente ha rispettato per l'anno 2025 i vincoli di finanza pubblica nella redazione del Bilancio di Previsione 2025/2027;

Vista la delibera di C.C. n 32 del 25-07-2025 avente ad oggetto *“Salvaguardia degli equilibri di bilancio esercizio finanziario 2025-2026-2027 ai sensi dell'art. 193 del D. Lgs n. 267/2000”*;

Vista la deliberazione G.C. n. 04 del 09.01.2024 avente per oggetto: *“Piano Triennale delle Azioni Positive 2024-2026”*;

Acquisiti i pareri favorevoli di regolarità tecnica in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e di regolarità contabile parti integranti dell'atto, espressi dai Responsabili dei Servizi interessati, ai sensi degli artt. 49 – 1° comma e 147 bis – 1° comma del D. Lgs. n. 267/2000;

Dato atto con il rilascio del parere favorevole di regolarità tecnica alla presente proposta di deliberazione il Responsabile del Servizio attesta l'insussistenza del conflitto di interessi anche solo potenziale e l'insussistenza di gravi ragioni di convenienza che impongano un dovere di astensione dall'esercizio della funzione di cui al presente provvedimento, in capo al Responsabile firmatario dell'atto medesimo;

DELIBERA

1. Di dare atto che il presente provvedimento sarà compreso nell'elenco pubblicato nella sezione del sito istituzionale denominata Amministrazione trasparente/Provvedimenti/Provvedimenti organi di indirizzo-politico, ai sensi di quanto disposto dall'art. 23 del D.lgs. n. 33/2013;

DELIBERA altresì

Con votazione unanime, palese e favorevole, di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4°, del D.lgs. n. 267/2000, al fine di dar corso agli atti susseguenti del presente provvedimento, come segue:

DATO ATTO dell'acquisizione dei pareri prescritti dall'art. 49, comma 1, del D.lgs. 267/2000, allegati alla proposta di deliberazione;

CON VOTO unanime, palese e favorevole come segue:

Voti in videoconferenza: n. 6

Sindaco Avv. Munari Pierfrancesco favorevole

Assessore Parisotto Pierluigi favorevole

Assessore Grandi Marco favorevole

Assessore Bernello Mattia favorevole

Assessore Turatti Ilaria favorevole

Assessore Sommacampagna Stefania favorevole.

2. Di approvare la seguente modifica al PIAO 2025-2027 sezione 3. Organizzazione e capitale umano, sottosezione Piano triennale del fabbisogno di personale:

ANNO 2025

Profilo	Modalità di assunzione
N. 1 Dirigente Tecnico	Procedura in itinere
N. 1 Istruttore amministrativo da assegnare all' area sociale	Comando/mobilità
N 1 Funzionario tecnico (Area funzionari ed E.Q.) a tempo pieno e indeterminato da assegnare al settore Assetto del Territorio	mediante progressione verticale ex art. 13 CCNL del 16.11.2022
N. 1 Funzionario (Area funzionari ed E.Q.) a tempo pieno e indeterminato	Mediante progressione verticale ordinaria

ANNO 2026

Profilo	Modalità di assunzione
N. 2 istruttore amministrativo (area degli istruttori)	Procedura concorsuale

ANNO 2027

Profilo	Modalità di assunzione
N. 3 istruttore amministrativo (area degli istruttori)	Procedura concorsuale

3. di incaricare il Dirigente del Settore Amministrativo Sociale Contabile alla copertura dei posti secondo le modalità indicate;
4. di autorizzare l'inserimento all'interno dei fondi produttività dei seguenti importi:
- Fondo personale dipendente € 6.000;
 - Fondo personale incaricato di E.Q € 6.000;
5. di stabilire che il presente provvedimento sarà pubblicato oltre che all'Albo Pretorio online, nella sezione "Amministrazione trasparente" sottosezione "Provvedimenti - Provvedimento organi indirizzo politico" oltre che nella sottosezione "Personale-Dotazione organica";

6. di comunicare la presente deliberazione alle OO.SS. aziendali e alle RSU ai sensi dell'art. 8 del regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei servizi;
7. di comunicare la presente deliberazione al Revisore del Conto;
8. di dare mandato al Responsabile competente di provvedere alla trasmissione del PIAO 2025-2027 così come modificato dalla presente delibera al Dipartimento della Funzione pubblica secondo le modalità dallo stesso definite ai sensi dell'art. 6 co.4 del D.I. n 80/2022;
9. di dichiarare, con votazione unanime, la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 4° comma del D. Lgs. 267/2000 stante la necessità di avviare con immediatezza le procedure assunzionali ivi previste.
10. Di dare atto che la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo pretorio online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, in conformità della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali.

La suestesa proposta viene approvata dalla Giunta Comunale con voti favorevoli unanimi, espressi per alzata di mano;

Con votazione separata concessa all'unanimità, voto espresso per alzata di mano, la presente deliberazione viene dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, T.U. 267/2000, stante l'urgenza di provvedere in merito.

Verbale letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
Avv. MUNARI PIERFRANCESCO

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

IL Segretario Comunale
Callegari Ennio

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.