

PRINCIPALI ATTIVITA' FORMATIVE PROGRAMMATE PER IL TRIENNO 2025-2027

Formazione individuale 40 ore annue

	OBIETTIVI STRATEGICI DI FORMAZIONE per raggiungimento degli obiettivi di Valore Pubblico <i>Performance organizzativa</i>	AREA TEMATICA	MODALITÀ DI EROGAZIONE DELLA FORMAZIONE	ORGANIZZAZIONE DELLA FORMAZIONE	DURATA	PERSONALE COINVOLTO
Formazione obbligatoria	Formazione Anticorruzione e trasparenza	Codice di comportamento Misure generali Misure specifiche	<input checked="" type="checkbox"/> Formazione in aula <input checked="" type="checkbox"/> Formazione attraverso <i>webinar</i> <input checked="" type="checkbox"/> Formazione in <i>streaming</i>	<input type="checkbox"/> Interna <input checked="" type="checkbox"/> Soggetto esterno <input type="checkbox"/> Piattaforma Syllabus	Almeno 2 ore di formazione/anno	<input checked="" type="checkbox"/> Segretario Generale <input checked="" type="checkbox"/> EQ- Responsabili di Area <input checked="" type="checkbox"/> Tutti i dipendenti anche in <i>smart working</i>

	Formazione per la sicurezza sul lavoro	Formazione generale ex art. 37 D. Lgs. 81/2008 e formazione specifica (relativa alle mansioni svolte effettivamente e agli incarichi attribuiti dal Datore di lavoro)	<input checked="" type="checkbox"/> Formazione in aula <input checked="" type="checkbox"/> Formazione attraverso <i>webinar</i> <input checked="" type="checkbox"/> Formazione in <i>streaming</i>	<input type="checkbox"/> Interna <input checked="" type="checkbox"/> Soggetto esterno <input type="checkbox"/> Piattaforma Syllabus <input type="checkbox"/> Prefettura U.T.G.	Almeno 1 ora di formazione/anno	<input type="checkbox"/> Segretario Generale <input checked="" type="checkbox"/> EQ -Responsabile di Area <input checked="" type="checkbox"/> Dipendenti destinatari di incarichi attribuiti dal Datore di lavoro Tutti i dipendenti
Formazione specialistica	Digitalizzazione, Innovazione, Competitività, Cultura	Tutti i temi di interesse	<input type="checkbox"/> Formazione in aula <input checked="" type="checkbox"/> Formazione attraverso <i>webinar</i> <input checked="" type="checkbox"/> Formazione in <i>streaming</i>	<input type="checkbox"/> Interna <input type="checkbox"/> Soggetto esterno <input checked="" type="checkbox"/> Piattaforma Syllabus <input checked="" type="checkbox"/> Prefettura U.T.G. <input checked="" type="checkbox"/> Anci- Sicilia	Almeno 6 ore di formazione/anno	<input checked="" type="checkbox"/> Segretario Generale <input checked="" type="checkbox"/> EQ -Responsabile di Area <input checked="" type="checkbox"/> Tutti i dipendenti,

<p>Formazione generale specialistica e aggiornamento professionale continuo</p>	<p>Tutti i temi di interesse in ragione delle funzioni/servizi dell'area di appartenenza e del ruolo svolto all'interno dell'Ente</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> Formazione in aula</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Formazione attraverso <i>webinar</i></p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Formazione in <i>streaming</i></p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> Interna</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Soggetto esterno</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Piattaforma Syllabus</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Prefettura U.T.G.</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Anci- Sicilia</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Ministero dell'Interno - Dipartimento Affari Interni e Territoriali - Direzione Centrale delle Autonomie - Albo Nazionale del Segretari Comunali e Provinciali.</p>	<p>Fino a concorrenza delle 40 ore annue per ciascun dipendente</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> Segretario Generale</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> EQ -Responsabile di Area</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Tutti i dipendenti</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Personale ricollocato in altro ambito operativo</p>
---	---	---	---	---	---