



COMUNE DI VERDERIO

PROVINCIA DI LECCO

OBIETTIVO OPERATIVO

| | |
|-----------------------------|--|
| OBIETTIVO N. 1 | Lavori di manutenzione straordinaria copertura Scuola Primaria Collodi – viale dei Municipi, 2 Comune di Verderio |
| Tipologia obiettivo: | <input type="checkbox"/> Mantenimento <input checked="" type="checkbox"/> Miglioramento <input type="checkbox"/> Sviluppo <input type="checkbox"/> Strategico |

| | | |
|------------|--------------------|---|
| A.1 | Descrizione | La finalità delle opere in progetto è il ripristino di una porzione della copertura in tegole marsigliesi dell'immobile di proprietà comunale posto sull'area del mapp. 317 del fg. 9 del Catasto Terreni del Comune censuario di Verderio, al fine di porre soluzione ai problemi di infiltrazione in occasione di intense precipitazioni. |
|------------|--------------------|---|

| | | |
|------------|-----------------|--|
| A.2 | Finalità | |
|------------|-----------------|--|

| | | | | | | | | | | | | | | |
|-------------|--|---|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|--|
| A.3 | Descrizione delle fasi di attuazione: | | | | | | | | | | | | | |
| | 1 | Affidamento incarico progetto definitivo/esecutivo | | | | | | | | | | | | |
| | 2 | Approvazione progetto definitivo/esecutivo | | | | | | | | | | | | |
| | 3 | Approvazione risultanze di gara- Affidamento lavori | | | | | | | | | | | | |
| | 4 | Inizio lavori | | | | | | | | | | | | |
| | 5 | Fine lavori | | | | | | | | | | | | |
| | 6 | Certificato di regolare esecuzione | | | | | | | | | | | | |
| | CRONOPROGRAMMA | | | | | | | | | | | | | |
| | FASI E TEMPI | gen | feb | mar | apr | mag | giu | lug | ago | set | ott | nov | dic | |
| | 1 previsto | | | | | | | | | | | | | |
| | 1 effettivo | | | | | | | | | | | | | |
| | 2 previsto | | | | | | | | | | | | | |
| | 2 effettivo | | | | | | | | | | | | | |
| | 3 previsto | | | | | | | | | | | | | |
| 3 effettivo | | | | | | | | | | | | | | |
| 4 previsto | | | | | | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|-----------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|---------------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | effettivo | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 5 previsto | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 5 effettivo | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 6 previsto | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 6 effettivo | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| A.4 | Data presumibile realizzo | <input type="checkbox"/> 30 aprile <input type="checkbox"/> 30 giugno <input type="checkbox"/> 30 settembre <input type="checkbox"/> 30 novembre <input type="checkbox"/> 31 dicembre <input type="checkbox"/> N.R. | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| A.5 | Responsabile obiettivo | Arch. Valentina Riolo | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| A.6 | Risorse umane dell'area coinvolte | Riolo Valentina Mocci Giovanna | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| A.7 | Risorse umane di altre aree | 0 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| A.8 | Collegamento al DUP | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| A.9 | Risorse finanziarie | Cap. 3019 - € 70.000,00 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| A.10. 1. | Elenco indicatori di efficacia: | Motivazione (es.: %, n. atti sul totale, ecc...) <input type="checkbox"/> Rispetto cronoprogramma <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| A.10. 2. | Elenco indicatori di efficienza: | Motivazione (es.: %, n. atti sul totale, ecc...) <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| A.10. 3. | Elenco indicatori di qualità: | Motivazione (es.: %, n. atti sul totale, ecc...) <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| A.11 | VERIFICA INTERMEDIA AL 05.11.2021 | | | | | | | | | VERIFICA FINALE AL | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | RELAZIONE INTERMEDIA | | | | | | | | | RELAZIONE FINALE | | | | | | | | | | |

| | | | | |
|--|--|--|----------------------------|--|
| | | | | |
| | | | | |
| | MEDIA VALORE RAGGIUNTO % | | MEDIA VALORE RAGGIUNTO % | |
| | MEDIA RISPETTO DEI TEMPI % | | MEDIA RISPETTO DEI TEMPI % | |
| | Analisi degli scostamenti | | Analisi degli scostamenti | |
| | Cause | | Cause | |
| | Effetti | | Effetti | |
| | Provvedimenti correttivi | | Provvedimenti correttivi | |
| | Intrapresi | | Intrapresi | |
| | Da attivare | | Da attivare | |
| | Peso totale obiettivo: | | | |
| | IL DIRIGENTE / RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA PER COMPETENZA | | | |

OBIETTIVO OPERATIVO

| | |
|-----------------------------|--|
| OBIETTIVO N. 2 | Interventi di manutenzione per parco giochi inclusivo "Peter Pan" - Comune di Verderio |
| Tipologia obiettivo: | <input type="checkbox"/> Mantenimento <input checked="" type="checkbox"/> Miglioramento <input type="checkbox"/> Sviluppo <input type="checkbox"/> Strategico |

| | | |
|------------|--------------------|--|
| A.1 | Descrizione | <p>La finalità delle opere è la manutenzione del parco giochi inclusivo posto in corrispondenza delle aree di proprietà comunale di cui ai mapp. 378 e 1115 (parte) del fg. 9 del Catasto Terreni del Comune censuario di Verderio, mediante sostituzione degli arredi esistenti e ammalorati, e di inserimento nuovi arredi e giochi, al fine di ripristinare il corretto funzionamento delle attrezzature e per l'inclusione delle persone con disabilità.</p> |
|------------|--------------------|--|

| | | |
|------------|-----------------|--|
| A.2 | Finalità | |
|------------|-----------------|--|

| | | |
|------------|--|--|
| A.3 | Descrizione delle fasi di attuazione: | |
| | 1 | Affidamento incarico di progettazione e redazione elaborati per partecipazione a bando regionale |
| | 2 | Approvazione elaborati |
| | 3 | Invio elaborati per partecipazione a bando regionale |
| | 4 | Acquisizione risultanze istruttoria per assegnazione fondi regionali |
| | 5 | Approvazione progetto definitivo/esecutivo |
| | 6 | Approvazione risultanze di gara- Affidamento lavori |
| | 7 | Inizio lavori (previsto primavera 2023) |
| | 8 | Fine lavori (previsto primavera 2023) |
| | 9 | Certificato di regolare esecuzione (previsto primavera 2023) |

| CRONOPROGRAMMA | | | | | | | | | | | | | |
|----------------|-----------|------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|--|
| FASI E TEMPI | gen | feb | mar | apr | mag | giu | lug | ago | set | ott | nov | dic | |
| 1 | previsto | | | | | | | | | | | | |
| | effettivo | | | | | | | | | | | | |
| 2 | previsto | | | | | | | | | | | | |
| | effettivo | | | | | | | | | | | | |
| 3 | previsto | | | | | | | | | | | | |
| | effettivo | | | | | | | | | | | | |
| 4 | previsto | | | | | | | | | | | | |
| | effettivo | | | | | | | | | | | | |
| 5 | previsto | | | | | | | | | | | | |
| | effettivo | | | | | | | | | | | | |
| 6 | previsto | | | | | | | | | | | | |
| | effettivo | | | | | | | | | | | | |
| 7 | previsto | 2023 | | | | | | | | | | | |
| | effettivo | | | | | | | | | | | | |
| 8 | previsto | 2023 | | | | | | | | | | | |
| | effettivo | | | | | | | | | | | | |
| 9 | previsto | 2023 | | | | | | | | | | | |
| | effettivo | | | | | | | | | | | | |

| | | |
|-----|---------------------------|--|
| A.4 | Data presumibile realizzo | <input type="checkbox"/> 30 aprile <input type="checkbox"/> 30 giugno <input type="checkbox"/> 30 settembre <input type="checkbox"/> 30 novembre <input type="checkbox"/> 31 dicembre <input type="checkbox"/> N.R. |
|-----|---------------------------|--|

| | | |
|-----|------------------------|-----------------------|
| A.5 | Responsabile obiettivo | Arch. Valentina Riolo |
|-----|------------------------|-----------------------|

| | | |
|-----|-----------------------------------|-----------------------------------|
| A.6 | Risorse umane dell'area coinvolte | Riolo Valentina Mocci Giovanna |
|-----|-----------------------------------|-----------------------------------|

| | | |
|-----|-----------------------------|---|
| A.7 | Risorse umane di altre aree | 0 |
|-----|-----------------------------|---|

| | | |
|-----|---------------------|--|
| A.8 | Collegamento al DUP | |
|-----|---------------------|--|

| | | |
|-----|---------------------|-----------|
| A.9 | Risorse finanziarie | Cap. 3619 |
|-----|---------------------|-----------|

| | | |
|--------|---------------------------------|--|
| A.10.1 | Elenco indicatori di efficacia: | Motivazione (es.: %, n. atti sul totale, ecc...) <input type="checkbox"/> Rispetto cronoprogramma <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> |
|--------|---------------------------------|--|

| | | |
|-------------|----------------------------------|--|
| A.10.2 . | Elenco indicatori di efficienza: | Motivazione (es.: %, n. atti sul totale, ecc...) <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> |
| A.10.3 . | Elenco indicatori di qualità: | Motivazione (es.: %, n. atti sul totale, ecc...) <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> |

| | | | | |
|-------------|--|--|-------------------------------|--|
| A.11 | VERIFICA INTERMEDIA AL 05.11.2021 | | VERIFICA FINALE AL | |
| | | | | |
| | RELAZIONE INTERMEDIA | | RELAZIONE FINALE | |
| | | | | |
| | MEDIA VALORE RAGGIUNTO % | | MEDIA VALORE RAGGIUNTO % | |
| | MEDIA RISPETTO DEI TEMPI % | | MEDIA RISPETTO DEI TEMPI % | |
| | | | | |
| | Analisi degli scostamenti | | Analisi degli scostamenti | |
| | Cause | | Cause | |
| | Effetti | | Effetti | |
| | | | | |
| | Provvedimenti correttivi | | Provvedimenti correttivi | |
| | Intrapresi | | Intrapresi | |
| | Da attivare | | Da attivare | |

Peso totale obiettivo:

IL DIRIGENTE / RESPONSABILE POSIZIONE
ORGANIZZATIVA
PER COMPETENZA

OBIETTIVO OPERATIVO

| | |
|-----------------------------|--|
| OBIETTIVO N. 3 | Censimento arredo urbano in aree pubbliche per sostituzione e integrazione |
| Tipologia obiettivo: | <input type="checkbox"/> Mantenimento <input checked="" type="checkbox"/> Miglioramento <input type="checkbox"/> Sviluppo <input type="checkbox"/> Strategico |

| | | |
|------------|--------------------|---|
| A.1 | Descrizione | La finalità delle opere è la manutenzione delle aree pubbliche mediante sostituzione ed integrazione degli arredi urbani presso le aree pubbliche, esclusi i parchi, che verranno censiti puntualmente. |
|------------|--------------------|---|

| | | |
|------------|-----------------|--|
| A.2 | Finalità | |
|------------|-----------------|--|

| | | |
|------------|--|--|
| A.3 | Descrizione delle fasi di attuazione: | |
| | 1 | Affidamento incarico di progettazione e redazione elaborati per partecipazione a bando regionale |
| | 2 | Approvazione elaborati |
| | 3 | Invio elaborati per partecipazione a bando regionale |
| | 4 | Acquisizione risultanze istruttoria per assegnazione fondi regionali |
| | 5 | Approvazione progetto definitivo/esecutivo |
| | 6 | Approvazione risultanze di gara- Affidamento lavori |
| | 7 | Inizio lavori (previsto primavera 2023) |
| | 8 | Fine lavori (previsto primavera 2023) |
| | 9 | Certificato di regolare esecuzione (previsto primavera 2023) |

| CRONOPROGRAMMA | | | | | | | | | | | | | |
|----------------|--|--|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| FASI E TEMPI | | gen | feb | mar | apr | mag | giu | lug | ago | set | ott | nov | dic |
| 1 | previsto effettivo | | | | | | | | | | | | |
| 2 | previsto effettivo | | | | | | | | | | | | |
| 3 | previsto effettivo | | | | | | | | | | | | |
| 4 | previsto effettivo | | | | | | | | | | | | |
| 5 | previsto effettivo | | | | | | | | | | | | |
| 6 | previsto effettivo | | | | | | | | | | | | |
| 7 | previsto effettivo | 2023 | | | | | | | | | | | |
| 8 | previsto effettivo | 2023 | | | | | | | | | | | |
| 9 | previsto effettivo | 2023 | | | | | | | | | | | |
| A.4 | Data presumibile realizzo | <input type="checkbox"/> 30 aprile <input type="checkbox"/> 30 giugno <input type="checkbox"/> 30 settembre <input type="checkbox"/> 30 novembre <input type="checkbox"/> 31 dicembre <input type="checkbox"/> N.R. | | | | | | | | | | | |
| A.5 | Responsabile obiettivo | Arch. Valentina Riolo | | | | | | | | | | | |
| A.6 | Risorse umane dell'area coinvolte | Riolo Valentina Sala Marco Beh Salah Habib | | | | | | | | | | | |
| A.7 | Risorse umane di altre aree | 0 | | | | | | | | | | | |
| A.8 | Collegamento al DUP | | | | | | | | | | | | |
| A.9 | Risorse finanziarie | Cap. 2104 | | | | | | | | | | | |
| A.10.1 | Elenco indicatori di efficacia: | Motivazione (es.: %, n. atti sul totale, ecc...) <input type="checkbox"/> Rispetto cronoprogramma <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> | | | | | | | | | | | |

| | | |
|--------|----------------------------------|--|
| A.10.2 | Elenco indicatori di efficienza: | Motivazione (es.: %, n. atti sul totale, ecc...) <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> |
| A.10.3 | Elenco indicatori di qualità: | Motivazione (es.: %, n. atti sul totale, ecc...) <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> |

| | | | | |
|-------------|--|--|-------------------------------|--|
| A.11 | VERIFICA INTERMEDIA AL 05.11.2021 | | VERIFICA FINALE AL | |
| | | | | |
| | RELAZIONE INTERMEDIA | | RELAZIONE FINALE | |
| | | | | |
| | MEDIA VALORE RAGGIUNTO % | | MEDIA VALORE RAGGIUNTO % | |
| | MEDIA RISPETTO DEI TEMPI % | | MEDIA RISPETTO DEI TEMPI % | |
| | | | | |
| | Analisi degli scostamenti | | Analisi degli scostamenti | |
| | Cause | | Cause | |
| | Effetti | | Effetti | |
| | | | | |
| | Provvedimenti correttivi | | Provvedimenti correttivi | |
| | Intrapresi | | Intrapresi | |
| | Da attivare | | Da attivare | |

Peso totale obiettivo:

IL DIRIGENTE / RESPONSABILE POSIZIONE
ORGANIZZATIVA
PER COMPETENZA