

OBIETTIVO	INPUT	ATTIVITA	OUTPUT	PROCESSO	DESCRIZIONE PROCESSO	PROGETTO	DESCRIZIONE PROGETTO	TIPO OBIETTIVO	PER_BUDGET	TIPO DIMENSIONE	IMPORTANZA	DIFFICOLTA_OBIETTIVO	PARAMETRO DI CATEGORIA	PESO
Realizzazione del Sistema Informativo Territoriale (SIT)	Personale Ufficio Urbanistica - Edilizia	Ricerca e produzione di atti e dati necessari alla realizzazione del SIT	Digitalizzazione del sistema di accesso ai dati urbanistici e di produzione dei relativi atti	NA	NA	NA	NA	PERFORMANCE	SI	obiettivi di digitalizzazione;	ALTA	MEDIA	1,1924	59,62
Realizzazione del Sistema Informativo Territoriale (SIT)	Personale Ufficio Urbanistica - Edilizia	Ricerca e produzione di atti e dati necessari alla realizzazione del SIT	Digitalizzazione del sistema di accesso ai dati urbanistici e di produzione dei relativi atti	NA	NA	NA	NA	PERFORMANCE	SI	obiettivi di digitalizzazione;	ALTA	BASSA	1,1924	35,77
Realizzazione del Sistema Informativo Territoriale (SIT)	Personale Ufficio Urbanistica - Edilizia	Ricerca e produzione di atti e dati necessari alla realizzazione del SIT	Digitalizzazione del sistema di accesso ai dati urbanistici e di produzione dei relativi atti	NA	NA	NA	NA	PERFORMANCE	SI	obiettivi di digitalizzazione;	ALTA	BASSISSIMA	1,1174	11,17
Realizzazione del Sistema Informativo Territoriale (SIT)	Personale Ufficio Urbanistica - Edilizia	Ricerca e produzione di atti e dati necessari alla realizzazione del SIT	Digitalizzazione del sistema di accesso ai dati urbanistici e di produzione dei relativi atti	NA	NA	NA	NA	PERFORMANCE	SI	obiettivi di digitalizzazione;	ALTA	BASSISSIMA	1,1174	11,17
Approvazione nuovo Regolamento comunale sul commercio al dettaglio sulle aree pubbliche	Personale Ufficio Commercio e SUAP	Ricerca e produzione di atti e dati necessari alla redazione del nuovo regolamento	Regolamentazione del commercio al dettaglio sulle aree pubbliche	NA	NA	NA	NA	PERFORMANCE	SI	obiettivi di semplificazione (coerenti con gli strumenti di pianificazione nazionale in materia in vigore);	MEDIA	BASSA	1,2974	15,57
Approvazione nuovo Regolamento comunale sul commercio al dettaglio sulle aree pubbliche	Personale Ufficio Commercio e SUAP	Ricerca e produzione di atti e dati necessari alla redazione del nuovo regolamento	Regolamentazione del commercio al dettaglio sulle aree pubbliche	NA	NA	NA	NA	PERFORMANCE	SI	obiettivi di semplificazione (coerenti con gli strumenti di pianificazione nazionale in materia in vigore);	MEDIA	BASSISSIMA	1,1174	4,47
Approvazione nuovo Regolamento comunale sul commercio al dettaglio sulle aree pubbliche	Personale Ufficio Commercio e SUAP	Ricerca e produzione di atti e dati necessari alla redazione del nuovo regolamento	Regolamentazione del commercio al dettaglio sulle aree pubbliche	NA	NA	NA	NA	PERFORMANCE	SI	obiettivi di semplificazione (coerenti con gli strumenti di pianificazione nazionale in materia in vigore);	MEDIA	BASSISSIMA	1,1924	4,77
Miglioramento standard qualitativi del servizio di igiene urbana	Una unità di personale ufficio	Redazione Carta dei Servizi per il Servizio di Igiene Urbana	Carta dei Servizi Igiene Urbana	NA	NA	Proposta di approvazione della carta dei Servizi (GC)	Identificazione profili di qualità caratteristici dei diversi servizi di igiene urbana. Individuazione indicatori di qualità e di standard minimi omogenei sul territorio	PERFORMANCE	SI	obiettivi di semplificazione (coerenti con gli strumenti di pianificazione nazionale in materia in vigore);	MEDIA	MEDIA	1,1174	22,35
Miglioramento standard qualitativi servizi cimiteriali recupero canonici insoluti	Una unità di personale ufficio	Avvio bolettazione lampade votive	Riscossione canonici insoluti attività pregresse	NA	NA			PERFORMANCE	SI	obiettivi di semplificazione (coerenti con gli strumenti di pianificazione nazionale in materia in vigore);	MEDIA	MEDIA	1,2974	25,95
Miglioramento standard qualitativi servizi cimiteriali recupero canonici insoluti	Una unità di personale ufficio	Appalto esterno servizio	Assegnazione ad operatore economico esterno dei servizi cimiteriali	P244	RISCOSSIONE ORDINARIA			PERFORMANCE	SI	obiettivi di semplificazione (coerenti con gli strumenti di pianificazione nazionale in materia in vigore);	MEDIA	MEDIA	1,2974	25,95
Miglioramento standard sicurezza cittadinanza	Una unità di personale ufficio	Predisporre aggiornamento del vigente Piano di Emergenza Comunale	Aggiornare le previsioni del P.E.C. vigente, adeguare le situazioni di rischio valutate, aggiornare cartografie e elenchi personali e	P207	SELEZIONE CONTRAENTE – PROCEDURA RISTRETTA	Analisi del contesto, analisi delle modifiche normative reattivamente a rischi	Analizzare le condizioni del territorio, definire gli scenari di rischio, codificare le procedure da attuare.	PERFORMANCE	SI	obiettivi di digitalizzazione;	ALTA	ALTA	1,1924	89,43
CARTA DEI SERVIZI UFFICIO TRIBUTI	Personale Ufficio tributi	REDAZIONE DELLA CARTA E APPROVAZIONE IN GIUNTA	TRASPARENZA E TUTELA DELL'UTENZA					PERFORMANCE	SI	obiettivi e performance finalizzati alla piena accessibilità dell'amministrazione;	MEDIA	MEDIA	1,1924	23,85
CARTA DEI SERVIZI UFFICIO TRIBUTI	Personale Ufficio tributi	REDAZIONE DELLA CARTA E APPROVAZIONE IN GIUNTA	TRASPARENZA E TUTELA DELL'UTENZA					PERFORMANCE	SI	obiettivi e performance finalizzati alla piena accessibilità dell'amministrazione;	MEDIA	MEDIA	1,1924	23,85
CARTA DEI SERVIZI UFFICIO TRIBUTI	Personale Ufficio tributi	REDAZIONE DELLA CARTA E APPROVAZIONE IN GIUNTA	TRASPARENZA E TUTELA DELL'UTENZA					PERFORMANCE	SI	obiettivi e performance finalizzati alla piena accessibilità dell'amministrazione;	MEDIA	MEDIA	1	20,00
CARTA DEI SERVIZI UFFICIO TRIBUTI	Personale Ufficio tributi	REDAZIONE DELLA CARTA E APPROVAZIONE IN GIUNTA	TRASPARENZA E TUTELA DELL'UTENZA					PERFORMANCE	SI	obiettivi e performance finalizzati alla piena accessibilità dell'amministrazione;	MEDIA	MEDIA	1,1174	22,35
CARTA DEI SERVIZI UFFICIO TRIBUTI	Personale Ufficio tributi	REDAZIONE DELLA CARTA E APPROVAZIONE IN GIUNTA	TRASPARENZA E TUTELA DELL'UTENZA					PERFORMANCE	SI	obiettivi e performance finalizzati alla piena accessibilità dell'amministrazione;	MEDIA	MEDIA	1,1924	23,85
CARTA DEI SERVIZI UFFICIO TRIBUTI	Personale Ufficio tributi	REDAZIONE DELLA CARTA E APPROVAZIONE IN GIUNTA	TRASPARENZA E TUTELA DELL'UTENZA					PERFORMANCE	SI	obiettivi e performance finalizzati alla piena accessibilità dell'amministrazione;	MEDIA	MEDIA	1,1924	23,85
CARTA DEI SERVIZI UFFICIO TRIBUTI	Personale Ufficio tributi	REDAZIONE DELLA CARTA E APPROVAZIONE IN GIUNTA	TRASPARENZA E TUTELA DELL'UTENZA					PERFORMANCE	SI	obiettivi e performance finalizzati alla piena accessibilità dell'amministrazione;	MEDIA	MEDIA	1,1174	22,35
CUSTOMER SATISFACTION UFFICIO PERSONALE	Due risorse ufficio personale	PREDISPOSIZIONE QUESTIONARIO, SOMMINISTRAZIONE A TUTTI I DIPENDENTI, REPORT	ANALISI RISULTATI QUESTIONARIO					PERFORMANCE	SI	obiettivi e performance finalizzati alla piena accessibilità dell'amministrazione;	MEDIA	BASSISSIMA	1,1924	4,77
CUSTOMER SATISFACTION UFFICIO PERSONALE	Due risorse ufficio personale	PREDISPOSIZIONE QUESTIONARIO, SOMMINISTRAZIONE A TUTTI I DIPENDENTI, REPORT	ANALISI RISULTATI QUESTIONARIO					PERFORMANCE	SI	obiettivi e performance finalizzati alla piena accessibilità dell'amministrazione;	MEDIA	BASSISSIMA	1,1924	4,77
REGOLAMENTAZIONE DEL LAVORO AGILE	Due risorse ufficio Transizione Digitale	APPROVAZIONE REGOLAMENTO DEL LAVORO AGILE	SODDISFARE LO STAKEHOLDER INTERNO					PERFORMANCE	SI	obiettivi di digitalizzazione;	MEDIA	MEDIA		
REGOLAMENTAZIONE DEL LAVORO AGILE	Due risorse ufficio Transizione Digitale	APPROVAZIONE REGOLAMENTO DEL LAVORO AGILE	SODDISFARE LO STAKEHOLDER INTERNO					PERFORMANCE	SI	obiettivi di digitalizzazione;	MEDIA	MEDIA		
Adesione Unione dei comuni delle terre del sole	Marcelli, Merlotti	Definizione rapporti pendenti su vecchia convenzione; approvazione atto costitutivo statuto; approvazione convenzione trasferimento servizi	efficientamento gestione servizi sociali					PERFORMANCE	SI	obiettivi di semplificazione (coerenti con gli strumenti di pianificazione nazionale in materia in vigore);	ALTA	MEDIA	1,2974	64,87
Adesione Unione dei comuni delle terre del sole	Marcelli, Merlotti	Definizione rapporti pendenti su vecchia convenzione; approvazione atto costitutivo statuto; approvazione convenzione trasferimento servizi	efficientamento gestione servizi sociali					PERFORMANCE	SI	obiettivi di semplificazione (coerenti con gli strumenti di pianificazione nazionale in materia in vigore);	ALTA	MEDIA	1,2974	64,87
Gestione in concessione asili nido	Marcelli	Predisposizione progetto; Approvazione in giunta del nuovo progetto di servizio; Assunzione ruolo presso Unione; avvio nuova	miglioramento qualità del servizio	P206	SELEZIONE CONTRAENTE - PROCEDURA APERTA			PERFORMANCE	SI	obiettivi e performance finalizzati alla piena accessibilità dell'amministrazione;	ALTA	ALTA	1,2974	97,31

Nuova format Roseto Opera Prima	lezioni	Definizione in accordo con l'amministrazione del nuovo format dell'evento culturale; Attività amministrativa per affidamento servizio per una annualità; Analisi dei risultati del nuovo format.	Consolidamento e crescita qualità evento culturale	P210 P376	SELEZIONE CONTRAENTE – PROCEDURA SEMPLIFICATA AFFIDAMENTO DIRETTO PROGETTAZIONE INTERNA – APPROVAZIONE PROGETTO			PERFORMANCE	SI	obiettivi di efficienza in relazione alla tempistica di completamento delle procedure, il Piano efficientamento ed il Nucleo concretezza;	MEDIA	ALTA	1,1174	33,52
Digitalizzazione servizi scolastici	Dezi, Ragnoli	Acquisto Piattaforma per accedere digitalmente ai servizi di trasporto e mensa scolastica	Semplificazione e maggior controllo sui servizi	P210	SELEZIONE CONTRAENTE – PROCEDURA SEMPLIFICATA AFFIDAMENTO DIRETTO			PERFORMANCE	SI	obiettivi di digitalizzazione;	ALTA	BASSA	1,1174	33,52
Digitalizzazione servizi scolastici	Dezi, Ragnoli	Acquisto Piattaforma per accedere digitalmente ai servizi di trasporto e mensa scolastica	Semplificazione e maggior controllo sui servizi	P210	SELEZIONE CONTRAENTE – PROCEDURA SEMPLIFICATA AFFIDAMENTO DIRETTO			PERFORMANCE	SI	obiettivi di digitalizzazione;	ALTA	BASSA	1	30,00
Riorganizzazione e digitalizzazione processi di gestione del demanio cimiteriale	Romualdi Laura e Neri Giuseppe	Adozione modulistica; regolarizzazione concessioni date irritalmente; riodino tumulazioni provvisorie; digitalizzazione catasto cimiteriale	trasparenza e legalità nella gestione del demanio cimiteriale	P73	CONCESSIONE LOCULI			PERFORMANCE	SI	obiettivi di digitalizzazione;	ALTA	ALTA	1,1174	83,81
Riorganizzazione e digitalizzazione processi di gestione del demanio cimiteriale	Romualdi Laura e Neri Giuseppe	Adozione modulistica; regolarizzazione concessioni date irritalmente; riodino tumulazioni provvisorie; digitalizzazione catasto cimiteriale	trasparenza e legalità nella gestione del demanio cimiteriale	P73	CONCESSIONE LOCULI			PERFORMANCE	SI	obiettivi di digitalizzazione;	ALTA	ALTA	1,057	79,28
Riorganizzazione gestione impianti sportivi	Roberta Lamolinara	Predisposizione modulistica; revisione regolamento; monitoraggio concessione d'uso; monitoraggio convenzioni/concessioni	Efficientamento della la gestione degli impianti	P200	GESTIONE UTILIZZO INDIVIDUALE O COLETTIVO IMPIANTI SPORTIVI			PERFORMANCE	SI	obiettivi e performance finalizzati alla piena accessibilità dell'amministrazione;	ALTA	MEDIA	1,1924	59,62
Revisione regolamento per la celebrazione dei matrimoni civili	Vaccari, Di Crostodoro, Diodati	Revisione del regolamento per efficientamento del servizio e revisione delle tariffe	Efficientamento del servizio	P56	MATRIMONIO CIVILE			PERFORMANCE	SI	obiettivi di efficienza in relazione alla tempistica di completamento delle procedure, il Piano efficientamento ed il Nucleo concretezza;	MEDIA	BASSA	1,1174	13,41
Revisione regolamento per la celebrazione dei matrimoni civili	Vaccari, Di Crostodoro, Diodati	Revisione del regolamento per efficientamento del servizio e revisione delle tariffe	Efficientamento del servizio	P56	MATRIMONIO CIVILE			PERFORMANCE	SI	obiettivi di efficienza in relazione alla tempistica di completamento delle procedure, il Piano efficientamento ed il Nucleo concretezza;	MEDIA	BASSA	1,1174	13,41
Revisione regolamento per la celebrazione dei matrimoni civili	Vaccari, Di Crostodoro, Diodati	Revisione del regolamento per efficientamento del servizio e revisione delle tariffe	Efficientamento del servizio	P56	MATRIMONIO CIVILE			PERFORMANCE	SI	obiettivi di efficienza in relazione alla tempistica di completamento delle procedure, il Piano efficientamento ed il Nucleo concretezza;	MEDIA	BASSA	1,1924	14,31
Ottimizzazione controlli sul rispetto degli obblighi di trasparenza	Pallizzi, Ciriolo	Controllo degli adempimenti sulla trasparenza previsti dal PIAO A CARICO DEI DIRIGENTI	Monitoraggio sulla trasparenza					PERFORMANCE	SI	obiettivi e performance finalizzati alla piena accessibilità dell'amministrazione;	MEDIA	MEDIA	1,1174	22,35
Ottimizzazione controlli sul rispetto degli obblighi di trasparenza	Pallizzi, Ciriolo	Controllo degli adempimenti sulla trasparenza previsti dal PIAO A CARICO DEI DIRIGENTI	Monitoraggio sulla trasparenza					PERFORMANCE	SI	obiettivi e performance finalizzati alla piena accessibilità dell'amministrazione;	MEDIA	MEDIA	1,2974	25,95
Nuovo appalto pluriennale per parchimetri	CAVA TARCISIO	Appalto esterno servizio	Efficientamento della sosta dei veicoli	P206	SELEZIONE CONTRAENTE - PROCEDURA APERTA			PERFORMANCE	SI	obiettivi di efficienza in relazione alla tempistica di completamento delle procedure, il Piano efficientamento ed il Nucleo concretezza;	ALTA	MEDIA	1,2974	64,87
Nuovo appalto pluriennale per parchimetri	MICOLUCCI GIULIANA	Appalto esterno servizio	Efficientamento della sosta dei veicoli	P206	SELEZIONE CONTRAENTE - PROCEDURA APERTA			PERFORMANCE	SI	obiettivi di efficienza in relazione alla tempistica di completamento delle procedure, il Piano efficientamento ed il Nucleo concretezza;	ALTA	MEDIA	1,1924	59,62
Nuovo appalto pluriennale per parchimetri	TONELLI DANIELA	Appalto esterno servizio	Efficientamento della sosta dei veicoli	P206	SELEZIONE CONTRAENTE - PROCEDURA APERTA			PERFORMANCE	SI	obiettivi di efficienza in relazione alla tempistica di completamento delle procedure, il Piano efficientamento ed il Nucleo concretezza;	ALTA	MEDIA	1,1924	59,62
Cordinamento struttura municipale con il resto della struttura amministrativa	CAVA TARCISIO	Partecipazione alle conferenze dei dirigenti con reportistica sulla soluzione delle questioni sollevate.	Report di analisi					PERFORMANCE	SI	obiettivi di efficienza in relazione alla tempistica di completamento delle procedure, il Piano efficientamento ed il Nucleo concretezza;	ALTA	BASSISSIMA	1,2974	12,97

PESO_PERF	TIPO INDICATORE	INDICATORE	VALORE ATTESO	INDICATORE VALUTABILE PERIODI/ANNUALI TA' SUCCESSIVI	DATA INIZIO	DATA FINE	AREA DI RIF	DIPENDENTE	PERCENTUALE_AVANZAMENTO	ATTESTAZIONE RAGGIUNGIMENTO	AVANZAMENTO_PESATO	AVANZAM_PESATO_PER_BUDGET	NOTE
59,62	EFFICACIA	Abilitazione degli utenti alla consultazione Online del sistema	Attivazione effettiva del servizio entro la fine dell'anno		01/07/2022	31/12/2022	Settore I	DEZI GIUSEPPE	0%		0,00	0,00	
35,77	EFFICACIA	Abilitazione degli utenti alla consultazione Online del sistema	Attivazione effettiva del servizio entro la fine dell'anno		01/07/2022	31/12/2022	Settore I	RUGGERI DOMENICO	0%		0,00	0,00	
11,17	EFFICACIA	Abilitazione degli utenti alla consultazione Online del sistema	Attivazione effettiva del servizio entro la fine dell'anno		01/07/2022	31/12/2022	Settore I	CROCE CLAUDIA	0%		0,00	0,00	
11,17	EFFICACIA	Abilitazione degli utenti alla consultazione Online del sistema	Attivazione effettiva del servizio entro la fine dell'anno		01/07/2022	31/12/2022	Settore I	FIORE ALESSANDRA	0%		0,00	0,00	
15,57	EFFICIENZA	Approvazione regolamento Tempi di istruttoria e produzione degli atti necessari	Approvazione regolamento entro fine anno; Riduzione del 20% dei tempi medi di definizione di una pratica relativa al commercio su aree pubbliche, valutato sul periodo di applicazione del nuovo regolamento (dal 1° gennaio 2023 al 15 marzo 2023) comparato con tempi precedenti.	S	01/07/2022	15/03/2023	Settore I	FALASCA FEDERICA	0%		0,00	0,00	
4,47	EFFICIENZA	Tempi di istruttoria e produzione degli atti necessari	Approvazione regolamento entro fine anno; Riduzione del 20% dei tempi medi di definizione di una pratica relativa al commercio su aree pubbliche, valutato sul periodo di applicazione del nuovo regolamento (dal 1° gennaio 2023 al 15 marzo 2023) comparato con tempi precedenti.	S	01/07/2022	15/03/2023	Settore I	CIRILLI MADDALENA	0%		0,00	0,00	
4,77	EFFICIENZA	Tempi di istruttoria e produzione degli atti necessari	Approvazione regolamento entro fine anno; Riduzione del 20% dei tempi medi di definizione di una pratica relativa al commercio su aree pubbliche, valutato sul periodo di applicazione del nuovo regolamento (dal 1° gennaio 2023 al 15 marzo 2023) comparato con tempi precedenti.	S	01/07/2022	15/03/2023	Settore I	LEONI MAURIZIO	0%		0,00	0,00	
22,35	EFFICACIA	Miglioramento standar qualitativi servizio	Approvazione carta dei servizi entro fine anno; Valutazione riduzione dei reclami dopo diffusione carta dei servizi. Comparazione per gli stessi mesi di riferimento tra annualità pre-approvazione carta servizi e annualità post approvazione servizi, del numero dei reclami. Il numero di reclami post approvazione carta servizi deve ridursi, almeno del 5% rispetto al medesimo periodo annualità precedenti.	S	01/07/2022	15/03/2023	Settore II	SACCOMANDI FEDERICA	0%		0,00	0,00	
25,95	ECONOMICITA'	AUMENTO DELLE ENTRATE	INCASSATO SU ACCERTATO >60% nel periodo		01/07/2022	31/12/2022	Settore II	D'EMILIO ANTONELLA	0%		0,00	0,00	
25,95	EFFICACIA	Attivazione del Servizio entro fine anno. Customer satisfaction servizi prima e dopo attivazione servizio	Attivazione del Servizio entro fine anno. Scostamento migliorativo > del 10% sulle customer satisfaction	S	01/07/2022	15/03/2023	Settore II	D'EMILIO ANTONELLA	0%		0,00	0,00	
89,43	EFFICACIA	Miglioramento standard sicurezza	Diffusione sul sito e su 2 canali social nuovo piano		01/07/2022	31/12/2022	Settore II	CIANCI GUIDO	0%		0,00	0,00	
23,85	EFFICACIA	Approvazione Carta dei servizi entro fine anno; Soddisfazione dei contribuenti	Approvazione Carta dei servizi entro fine anno; Sondaggio Customer % gradimento medio >= 60% Scala (alto medio basso)	S	01/07/2022	15/03/2023	Settore III	DI FEBBO ANNA	0%		0,00	0,00	
23,85	EFFICACIA	Approvazione Carta dei servizi entro fine anno; Soddisfazione dei contribuenti	Approvazione Carta dei servizi entro fine anno; Sondaggio Customer % gradimento medio >= 60% Scala (alto medio basso)	S	01/07/2022	15/03/2023	Settore III	CAMPLESE MICHELA	0%		0,00	0,00	
20,00	EFFICACIA	Approvazione Carta dei servizi entro fine anno; Soddisfazione dei contribuenti	Approvazione Carta dei servizi entro fine anno; Sondaggio Customer % gradimento medio >= 60% Scala (alto medio basso)	S	01/07/2022	15/03/2023	Settore III	PARMIGIANI MASSIMO	0%		0,00	0,00	
22,35	EFFICACIA	Approvazione Carta dei servizi entro fine anno; Soddisfazione dei contribuenti	Approvazione Carta dei servizi entro fine anno; Sondaggio Customer % gradimento medio >= 60% Scala (alto medio basso)	S	01/07/2022	15/03/2023	Settore III	DI MARZIO INGRID	0%		0,00	0,00	
23,85	EFFICACIA	Approvazione Carta dei servizi entro fine anno; Soddisfazione dei contribuenti	Approvazione Carta dei servizi entro fine anno; Sondaggio Customer % gradimento medio >= 60% Scala (alto medio basso)	S	01/07/2022	31/12/2022	Settore III	FERRETTI PATRIZIA	0%		0,00	0,00	
23,85	EFFICACIA	Approvazione Carta dei servizi entro fine anno; Soddisfazione dei contribuenti	Approvazione Carta dei servizi entro fine anno; Sondaggio Customer % gradimento medio >= 60% Scala (alto medio basso)	S	01/07/2022	15/03/2023	Settore III	DI GIANVITTORIO ROBERTO	0%		0,00	0,00	
22,35	EFFICACIA	Approvazione Carta dei servizi entro fine anno; Soddisfazione dei contribuenti	Approvazione Carta dei servizi entro fine anno; Sondaggio Customer % gradimento medio >= 60% Scala (alto medio basso)	S	01/07/2022	15/03/2023	Settore III	CASINI GENTILINA	0%		0,00	0,00	
4,77	EFFICACIA	Soddisfazione del personale dipendente	Sondaggio Customer % gradimento medio >= 80% Scala (alto medio basso)		01/07/2022	31/12/2022	Settore III	FORCELLA PAOLA	0%		0,00	0,00	
4,77	EFFICACIA	Soddisfazione del personale dipendente	Sondaggio Customer % gradimento medio >= 80% Scala (alto medio basso)		01/07/2022	31/12/2022	Settore III	INNAMORATI GABRIELLA	0%		0,00	0,00	
	EFFICACIA	Approvazione regolamento entro fine novembre. N° dipendenti in agile	Approvazione regolamento entro fine novembre N° dipendenti / su N° Aventi diritto richiedenti >=50%	S	01/07/2022	15/03/2023	Settore III	MATRICCIANI ALBERTO	0%		0,00	0,00	
	EFFICACIA	Approvazione regolamento entro fine novembre. N° dipendenti in agile	Approvazione regolamento entro fine novembre N° dipendenti su N° Aventi diritto richiedenti >=50%	S	01/07/2022	15/03/2023	Settore III	SAVINI ROBERTO	0%		0,00	0,00	
64,87	EFFICACIA	Allineamento costi sociali tra bilancio comunale e bilancio	Azzeramento residui attivi e passivi comuni Unione e riallineamento contabile tra Enti		01/07/2022	31/12/2022	Settore IV	MARCELLI LORENA	0%		0,00	0,00	
64,87	EFFICACIA	Allineamento costi sociali tra bilancio comunale e bilancio	Azzeramento residui attivi e passivi comuni Unione e riallineamento contabile tra Enti		01/07/2022	31/12/2022	Settore IV	MERLOTTI FEDERICA	0%		0,00	0,00	
97,31	EFFICIENZA	Aumento iscritti	Incremento in corso d'anno (post aggiudicazione del nuovo appalto) del numero di iscritti rispetto al numero di iscritti iniziale (settembre) almeno 10%		01/07/2022	31/12/2022	Settore IV	MARCELLI LORENA	0%		0,00	0,00	

33,52	EFFICACIA	Gradimento evento	Copertura spesa con sponsor e slowfood di "Aspettando Opera Prima"		01/07/2022	31/12/2022	Settore IV	IEZZONI ROSELLA	0%		0,00	0,00
33,52	EFFICACIA	Digitalizzazione servizio	Servizio attivo da agosto		01/05/2022	31/12/2022	Settore IV	DEZI GIOVANNA	0%		0,00	0,00
30,00	EFFICACIA	Digitalizzazione servizio	Servizio attivo da agosto		01/05/2022	31/12/2022	Settore IV	RAGNOLI GILDA	0%		0,00	0,00
83,81	EFFICIENZA	n°Tumulazioni provvisorie regolarizzate/su numero richieste di regolarizzazione	regolarizzate>80% nel periodo di riferimento che va dal 01/01/2023 al 15/03/2023	S	01/04/2022	31/12/2022	Settore IV	ROMUALDI LAURA	0%		0,00	0,00
79,28	EFFICIENZA	n°Tumulazioni provvisorie regolarizzate/su numero richieste di regolarizzazione	regolarizzate>80% nel periodo di riferimento che va dal 01/01/2023 al 15/03/2023	S	01/04/2022	31/12/2022	Settore II	NERI GIUSEPPE	0%		0,00	0,00
59,62	EFFICIENZA	Somme incassate/Somme accertate per concessioni D'Uso	Somme incassate >60%		01/07/2022	31/12/2022	Settore IV	LAMOLINARA ROBERTA	0%		0,00	0,00
13,41	ECONOMICITA'	Aumento incassi per celebrazioni riti civili	Incremento del 20% sugli incassi per celebrazione nell'annualità 2023	S	01/07/2022	15/03/2023	Settore IV	VACCARI ANNA	0%		0,00	0,00
13,41	ECONOMICITA'	Aumento incassi per celebrazioni riti civili	Incremento del 20% sugli incassi per celebrazione nell'annualità 2023	S	01/07/2022	15/03/2023	Settore IV	DI CRISTOFORO GIUSTA	0%		0,00	0,00
14,31	ECONOMICITA'	Aumento incassi per celebrazioni riti civili	Incremento del 20% sugli incassi per celebrazione nell'annualità 2023	S	01/07/2022	15/03/2023	Settore IV	DIODATI LORENA	0%		0,00	0,00
22,35	EFFICACIA	Report di controllo	100% atti Giunta e Consiglio (delibere) Controllo a campione su tutte le sezioni amministrazione trasparente con dettaglio esito e segnalazione all'RPCT		01/07/2022	31/12/2022	Settore IV	PALLIZZI ANNA MARIA	0%		0,00	0,00
25,95	EFFICACIA	Report di controllo	100% atti Giunta e Consiglio (delibere) Controllo a campione su tutte le sezioni amministrazione trasparente con dettaglio esito e segnalazione all'RPCT		01/07/2022	31/12/2022	Settore IV	CIRIOLO ANNA RITA	0%		0,00	0,00
64,87	EFFICACIA	Erogazione del servizio	Anno 2023, servizio erogato dal nuovo fornitore senza soluzione di continuità. Non si verificano periodi in cui si è impossibilitati ad attivare il servizio.	S	01/07/2022	15/03/2023	PM	CAVA TARCISIO	0%		0,00	0,00
59,62	EFFICACIA	Erogazione del servizio	Anno 2023, servizio erogato dal nuovo fornitore senza soluzione di continuità. Non si verificano periodi in cui si è impossibilitati ad attivare il servizio.	S	01/07/2022	15/03/2023	PM	MICOLUCCI GIULIANA	0%		0,00	0,00
59,62	EFFICACIA	Erogazione del servizio	Anno 2023, servizio erogato dal nuovo fornitore senza soluzione di continuità. Non si verificano periodi in cui si è impossibilitati ad attivare il servizio.	S	01/07/2022	15/03/2023	PM	TONELLI DANIELA	0%		0,00	0,00
12,97	NA				01/07/2022	31/12/2022	PM	CAVA TARCISIO	0%		0,00	0,00

TIPO DIMENSIONE
obiettivi di semplificazione (coerenti con gli strumenti di pianificazione nazionale in materia in vigore);
obiettivi di digitalizzazione;
obiettivi di efficienza in relazione alla tempistica di completamento delle procedure, il Piano efficientamento ed il Nucleo concretezza;
obiettivi e performance finalizzati alla piena accessibilità dell'amministrazione;
obiettivi e performance per favorire le pari opportunità e l'equilibrio di genere;

TIPO OBIETTIVO	PER_BUDGET
ORDINARIO	NO
PERFORMANCE	SI
AGILE	NO
AGILE/PERFORMANCE	SI
AGILE/ORDINARIO	NO