

ORIGINALE

DELIBERA N. 101



COMUNE DI SANT'AGATA BOLOGNESE

Città Metropolitana di Bologna

GIUNTA COMUNALE

**OGGETTO: *APPROVAZIONE PIANO TRIENNALE FABBISOGNO DI PERSONALE 2022/2024
PIANO OCCUPAZIONALE 2022. MODIFICA PIANO TRIENNALE DEL
FABBISOGNO DI PERSONALE 2021/2023***

L'anno DUEMILAVENTUNO addì NOVE del mese di NOVEMBRE alle ore 17:00 nella Residenza Municipale in seguito a convocazione del Sindaco ai sensi dell'art. 50 del Decreto Legislativo del 18.08.2000 n. 267 si è riunita la Giunta Comunale, in modalità telematica con lo strumento della videoconferenza.

All'appello risultano:

		Carica	Presente Colleg.	Assente g.
1	VICINELLI GIUSEPPE	SINDACO	X	
2	SERRA MAURIZIO	ASSESSORE	X	
3	GUAZZALOCA MARIA RITA	ASSESSORE	X	
4	PIA ENRICO	ASSESSORE	X	
5	ARGENIO HUPPERTZ DIANA	ASSESSORE	X	

Partecipa all'Adunanza in collegamento video-conferenza anche il Segretario Comunale, Dott.ssa Iocca Filomena che provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sindaco Vicinelli Giuseppe, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

OGGETTO:

**APPROVAZIONE PIANO TRIENNALE FABBISOGNO DI PERSONALE 2022/2024
PIANO OCCUPAZIONALE 2022. MODIFICA PIANO TRIENNALE DEL FABBISOGNO
DI PERSONALE 2021/2023**

LA GIUNTA COMUNALE

Richiamato l'art. 6, comma 2, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, come novellato dall'art. 4 del D.Lgs. 25 maggio 2017, n. 75, che dispone: *"Allo scopo di ottimizzare l'impiego delle risorse pubbliche disponibili e perseguire obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi ai cittadini, le amministrazioni pubbliche adottano il piano triennale dei fabbisogni di personale [PTFP], in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance, nonché con le linee di indirizzo emanate ai sensi dell'articolo 6-ter."* aggiungendo all'ultimo periodo dello stesso comma che *"Il piano triennale indica le risorse finanziarie destinate all'attuazione del piano, nei limiti delle risorse quantificate sulla base della spesa per il personale in servizio e di quelle connesse alle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente."*

Visto l'art. 6 *ter* del citato D.Lgs. 165/2001, come da ultimo modificato dal citato art. 4 del D.Lgs. 75/2017, che prevede l'emanazione di *decreti, di natura non regolamentare, adottati dal Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, in cui siano definite le linee di indirizzo per orientare le amministrazioni pubbliche nella predisposizione dei rispettivi piani dei fabbisogni di personale ai sensi del citato articolo 6, comma 2.* Aggiungendo, al comma 5, che *le amministrazioni pubbliche comunicano, entro trenta giorni dalla loro adozione, utilizzando il sistema SICO, i PTFP e i relativi aggiornamenti annuali, in assenza di tale comunicazione, è fatto divieto alle amministrazioni di procedere alle assunzioni.*

Dato atto che in data 08 maggio 2018, ai sensi del citato art. 6 *ter* sono state emanate, da parte del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione, le "Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte della PA", che sono state registrate dalla Corte dei conti -*Reg.ne - Prev. n. 1477 del 9 luglio 2018* – con la nota avviso n. 0026010 del 9 luglio 2018.

Considerato che il complesso sistema innovativo delineato dal legislatore trovi una coerenza, formale e sostanziale, in tutta l'attività programmatica dell'Ente di cui il PTFP è parte e in essa è incardinato - avvertendone le interdipendenze e i vincoli connessi con gli stanziamenti di bilancio e di quelli in materia di spesa del personale - al fine di orientare la performance organizzativa a obiettivi di efficienza, economicità e qualità dei servizi erogati alla comunità.

Richiamato il concetto di fabbisogno quale diretto rinvio all'analisi e rappresentazione delle esigenze sia sotto il profilo quantitativo sia sotto il profilo qualitativo riferito ai profili e alle competenze professionali meglio rispondenti ai bisogni dell'Ente.

Atteso che il citato art. 6 del Testo Unico del Pubblico Impiego (TUPI), superando la tradizionale determinazione del fabbisogno delle amministrazioni ancorata alla dotazione organica, introduce il piano del fabbisogno effettivo del personale coerente con l'organizzazione degli uffici e dei servizi e, in questo senso, la stessa dotazione organica si risolve in un valore finanziario di spesa potenziale massima sostenibile che non può essere superata con il PTFP;

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE NR. 101 DEL 09/11/2021

Dato atto che nell'ambito di tale indicatore di spesa potenziale massima l'amministrazione deve indicare nel PTFP, ai sensi dell'articolo 6, comma 2, ultimo periodo, del decreto legislativo n. 165 del 2001, le risorse finanziarie destinate all'attuazione del piano, nei limiti delle risorse quantificate sulla base della spesa per il personale in servizio e di quelle connesse alle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente.

Richiamato l'articolo 33, comma 2, del D.L. 34/2019, come modificato dal comma 853, art. 1 della legge del 27 dicembre 2019, n. 160, il quale stabilisce che i comuni possano procedere ad assunzioni di personale a tempo indeterminato in coerenza con i piani triennali dei fabbisogni di personale e fermo restando il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione, sino ad una spesa complessiva per tutto il personale dipendente, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione, non superiore al valore soglia definito come percentuale, differenziata per fascia demografica, della media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del fondo crediti dubbia esigibilità stanziato in bilancio di previsione.

Visto il Decreto del Ministro della Pubblica Amministrazione, di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze e il Ministro dell'interno del 17 marzo 2020 con cui:

- si è disposta l'entrata in vigore del provvedimento a decorrere dal 20 aprile 2020 e fissate le definizioni di entrate correnti e di spesa di personale;
- si sono individuati, con la Tabella 1, i valori soglia per fascia demografica del rapporto della spesa del personale rispetto alle entrate correnti, specificando che i comuni che si collocano al di sotto di tale valore soglia, possono incrementare la spesa di personale registrata nell'ultimo rendiconto approvato, per assunzioni di personale a tempo indeterminato, sino ad una spesa complessiva rapportata alle entrate correnti non superiore al valore soglia individuato dalla detta Tabella 1;
- si è previsto, dal 2020 al 2024, un quinquennio di progressiva gradualità di incremento della spesa di personale registrata nel 2018, secondo le percentuali indicate nella Tabella 2, per i Comuni che si collocano sotto il valore soglia indicato nella Tabella 1. Si aggiunge che nello stesso arco temporale 2020-2024, i comuni possono utilizzare le facoltà assunzionali residue (*turn over*) dei cinque anni antecedenti al 2020 in deroga agli incrementi percentuali individuati dalla Tabella 2, fermo restando il limite di cui alla Tabella 1;
- si è introdotta la Tabella 3 recante i valori soglia "superiori", per fascia demografica, disponendo che i comuni in cui il rapporto fra spesa del personale e le entrate correnti risulti superiore a tale valore soglia debbono adottare un percorso di graduale riduzione annuale del suddetto rapporto fino al conseguimento nell'anno 2025 del predetto valore soglia, anche applicando un *turn over* inferiore al 100 per cento. I comuni in cui il rapporto fra spesa del personale e le entrate correnti risulta compreso fra i valori soglia per fascia demografica individuati dalla Tabella 1 dell'art. 4 e dalla Tabella 3 dell'art 6 non possono incrementare il valore del predetto rapporto rispetto a quello corrispondente registrato nell'ultimo rendiconto della gestione approvato;
- si è disposto che la maggiore spesa per assunzioni di personale a tempo indeterminato derivante dall'applicazione del DM 17 marzo 2020 non rileva ai fini del rispetto del limite di contenimento della spesa previsto dall'art. 1, commi 557 quater e 562, della legge 27 dicembre 2006, n. 296.

Preso atto della circolare esplicativa n. 1374 del 08.06.2020, emanata dal Ministro per Pubblica Amministrazione dal Ministro dell'Economia e delle Finanze e dal Ministro dell'Interno, con la quale:

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE NR. 101 DEL 09/11/2021

- sono stati specificati gli elementi che contribuiscono alla determinazione del rapporto spesa di personale/entrate correnti al netto del fondo crediti di dubbia esigibilità stanziato in bilancio di previsione;
- sono state individuate le tre fattispecie che possono ricorrere nell'applicazione della nuova normativa, ossia Comuni che, per ciascuna classe demografica, si collocano al di sotto del valore soglia più basso (Tabella 1) ovvero al di sopra del valore soglia più alto (Tabella 3) ovvero tra i due valori soglia;
- sono stati chiariti gli effetti della nuova disciplina sulla mobilità tra Enti.

Vista la deliberazione della giunta dell'Unione n. 20 del 18.06.2020 con cui sono stati approvati i seguenti criteri, in attuazione dell'art. 33, comma 2, del Decreto-legge n. 34/2019, in materia di calcolo della capacità assunzionale dei Comuni aderenti all'Unione:

- a) gli impegni di competenza riguardanti la spesa del personale da considerare, sono quelli relativi alle voci riportati nel macroaggregato BDAP: U.1.01.00.00.000, nonché i codici spesa U1.03.02.12.001; U1.03.02.12.002; U1.03.02.12.003; U1.03.02.12.999;
- b) le entrate correnti da considerare sono quelle riportate negli aggregati BDAP accertamenti, delle entrate correnti relativi ai titoli I, II e III: 01 Entrate titolo I, 02 Entrate titolo II, 03 Entrate titolo III, Rendiconto della gestione, accertamenti;
- c) il FCDE stanziato nel bilancio di previsione relativo all'ultima annualità considerata, da intendersi rispetto alle tre annualità che concorrono alla media, è quello stanziato nel bilancio di previsione, eventualmente assestato, con riferimento alla parte corrente del bilancio stesso;
- d) nel caso di Comuni che abbiano optato per l'applicazione della tariffa rifiuti corrispettiva secondo l'articolo 1, comma 668, della legge n.147/2013 e abbiano in conseguenza attribuito al gestore l'entrata da Tari corrispettiva e la relativa spesa, la predetta entrata da TARI va contabilizzata tra le entrate correnti, al netto del FCDE di parte corrente, ai fini della determinazione del valore soglia;
- e) la spesa di personale dell'Unione deve essere sommata alla spesa di personale di ciascun comune in misura proporzionale al numero di abitanti residenti al 31 dicembre dell'anno relativo all'ultimo Rendiconto approvato dall'Unione;
- f) al fine di evitare duplicazioni di importi delle entrate, le entrate correnti dei Comuni devono essere depurate dalle entrate eventualmente trasferite dall'Unione e registrate nei propri Rendiconti di gestione approvati;
- g) la media delle entrate correnti relative agli ultimi tre Rendiconti approvati dall'Unione, al netto dei trasferimenti ricevuti dai Comuni aderenti, devono sommarsi alla media delle entrate correnti relative agli ultimi tre Rendiconti approvati da ciascun Comune in misura proporzionale al numero di abitanti residenti al 31 dicembre dell'anno relativo all'ultimo Rendiconto approvato dall'Unione;
- h) il FCDE stanziato nel bilancio di previsione relativo all'ultima annualità considerata, eventualmente assestato, dell'Unione deve sommarsi al FCDE stanziato nel bilancio di previsione relativo all'ultima annualità considerata, eventualmente assestato, di ciascun comune in misura proporzionale al numero di abitanti residenti al 31 dicembre dell'anno relativo all'ultimo Rendiconto approvato dall'Unione.

Richiamata la determinazione del Responsabile del Servizio Personale e Organizzazione n. 255 del 25/10/2021 con cui si è proceduto, stanti i presupposti normativi fin qui citati, ad effettuare una ricognizione della capacità assunzionale dei Comuni aderenti all'Unione Terred'Acqua e verificato che il Comune di Sant'Agata Bolognese, come meglio illustrato all'allegato A3, registra un rapporto spesa di personale sulle entrate correnti pari a 21,06% e una capacità assunzionale potenziale massima pari a € 369.464,61;

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE NR. 101 DEL 09/11/2021

Accertato che:

- ai sensi dell'art. 3 del citato DM 17/03/2020 il Comune di Sant'Agata Bolognese si colloca nella fascia demografica e) comuni da 5.000 a 9.999 abitanti);
- sulla base della tabella 1 dell'art. 4 del citato DM, il valore soglia di massima spesa del personale corrispondente è pari al 26,90%;
- sulla base dei dati ricavati dai rendiconti della gestione 2018/2019/2020 e dal bilancio di previsione finanziario 2020 (ultima annualità considerata) il Comune di Sant'Agata Bolognese come meglio illustrato nell'Allegato C), registra un rapporto spesa di personale sulle entrate correnti pari al 21,06%
- tale ultimo rapporto risulta pertanto inferiore al valore soglia di virtuosità fissato, per questo Comune, nella misura del del 26,90%;

Tenuto conto che in sede di prima applicazione e sino al 2024 gli enti la cui spesa si colloca al di sotto del valore soglia possono incrementare annualmente, per assunzioni a tempo indeterminato la spesa di personale registrata nel 2018 in misura non superiore al valore percentuale indicato nella tabella 2 dell'art. 5 del DPCM del 17 marzo 2020, e pertanto, allo scopo di definire l'incremento massimo annuo di spesa dal 2020 al 2024 occorre moltiplicare la spesa di personale anno 2018 per le percentuali previste in tabella 2 del DPCM in base alla fascia demografica;

Visto il parere della RGS prot. n. 12454 del 15/01/2021 secondo il quale i resti assunzionali dei cinque anni precedenti il 2020 possono essere utilizzati solo in alternativa alla capacità assunzionale della tabella 2, se più favorevoli e non in aggiunta;

Ritenuto che per il Comune di Sant'Agata Bolognese il margine complessivo di incremento sia determinato dalla somma dell'incremento di spesa di personale 2018 pari ad €. 369.464,61 come da allegato C);

Rilevato che il PTFP si sviluppa su base triennale, deve essere adottato annualmente e che ogni anno può essere modificato in relazione a diverse esigenze emerse nel frattempo in ambito organizzativo o normativo;

Dato atto che a seguito dell'approvazione del rendiconto di gestione 2021 e con riferimento a tutte le assunzioni successive occorrerà ricalcolare la percentuale di incidenza della spesa di personale, riverificare in quale fascia si colloca il Comune ed applicare le specifiche regole e limiti assunzionali;

Rilevato altresì che qualsiasi incremento della spesa di personale, anche non riconducibile all'utilizzo delle predette facoltà assunzionali, (ad esempio spese obbligatorie quali incremento valore assegni nucleo familiare, arretrati contrattuali, ricorso al lavoro flessibile ecc..) potrebbe comportare, se non accompagnato da corrispondenti incrementi di entrata, effetti negativi per lgi anni a venire, consistenti nel peggioramento del rapporto spesa personale/entrate correnti e, conseguentemente, nella riduzione a regime dei propri spazi assunzionali;

Ritenuta pertanto la necessità di valutare attentamente le politiche assunzionali in relazione agli equilibri pluriennali di bilancio e tenendo altresì conto della possibile evoluzione, straordinaria o strutturale, delle condizioni del contesto e del bilancio nei prossimi anni, soprattutto a causa dell'emergenza sanitaria da COVID – 19 tutt'ora in corso;

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE NR. 101 DEL 09/11/2021

Visto l'art.1, comma 801 della L. 178/2020, il quale prevede che: "Per le finalità di cui al comma 797, a valere sulle risorse di cui al comma 799 e nel limite delle stesse nonché dei vincoli assunzionali di cui all'articolo 33 del decreto-legge 30 aprile 2019, n. 34, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 giugno 2019, n. 58, i comuni possono effettuare assunzioni di assistenti sociali, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, fermo restando il rispetto degli obiettivi del pareggio di bilancio, in deroga ai vincoli di contenimento della spesa di personale di cui all'articolo 9, comma 28, del decreto-legge 31 maggio 2010, n.78, convertito, con modificazioni, dalla legge 30 luglio 2010, n.122, e all'articolo 1, commi 557 e 562, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, anche ai sensi dell'articolo 57, comma 3-septies, del decreto-legge 14 agosto 2020, n.104, convertito, con modificazioni, dalla legge 13 ottobre 2020, n.126";

Rilevato che, a decorrere dall'anno 2021, le spese di personale riferite alle assunzioni eterofinanziate, ivi incluse quelle di assistenti sociali, effettuate con i contributi assegnati di cui all'art.1, comma 797 e ss. Della L.178/2020 non rilevano ai fini della determinazione degli spazi assunzionali di cui all'articolo 33 del decreto-legge 30 aprile 2019, n. 34 (delibera Corte dei conti Lombardia n. 65/2021);

Vista la delibera Corte dei conti Lombardia n. 85/2021 che fornisce i seguenti chiarimenti:

- le percentuali individuate dalla Tabella 2 dell'art.5 del D.M. 17 marzo 2020 rappresentano valori incrementali della spesa per il personale, come tali comprensivi dei valori percentuali individuati per le annualità precedenti,
- la sostituzione del personale cessato dal servizio in corso d'anno costituisce assunzione di personale ai sensi dell'art.33, co. 2, del D.L.34/2019;

Atteso che nel rispetto dei vigenti vincoli in materia di assunzioni a tempo indeterminato, nonché delle norme in materia di finanza pubblica e di spesa di personale, nel triennio 2022/2024 sono comunque consentite eventuali sostituzioni di personale cessato, anche nel corso del medesimo anno, previo apposito visto da parte del Responsabile del Servizio Finanziario;

Vista e richiamata la propria precedente deliberazione G. C. n. 34 del 6/4/2021 avente ad oggetto "Piano triennale dei fabbisogni di personale 2021/2023 approvato con delibera di Giunta comunale n. 137/2020: Aggiornamento" mediante la quale è stato aggiornato il piano triennale dei fabbisogni 2021/2023 in ossequio alle disposizioni sopra citate e alle linee guida approvate dal Ministero per la semplificazione e la pubblica amministrazione;

Rilevato che l'Amministrazione ha evidenziato la necessità di modificare la precedente programmazione, prevedendo:

- l'assunzione a tempo indeterminato di n. 1 Istruttore direttivo amministrativo/contabile cat. D da assegnare all'Area servizi alla persona, previo esperimento della mobilità obbligatoria ex art 34 bis e volontaria ex art . 30 D.Lgs. 165/2001;
- la trasformazione da part time a tempo pieno di n. 1 Istruttore direttivo amministrativo/contabile cat. D assegnato all'Area servizi alla persona e contestuale modifica del profilo professionale da Istruttore Direttivo Amministrativo ad Assistente sociale cat D;
- l'assunzione di n. 1 istruttore amministrativo/contabile cat C tempo pieno in luogo di n. 2 part time 18/36 prevista dalla precedente deliberazione n. 34/2021 da destinare all'Area Amministrativa e all'Area finanziaria;
- l'assunzione di n. 1 istruttore amministrativo/contabile cat C tempo pieno da destinare all'Area Amministrativa;

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE NR. 101 DEL 09/11/2021

Dato atto che tale modifica alla programmazione fabbisogno di personale comporta un impiego del proprio spazio occupazionale per un totale di € 70.000,00;

Considerato che ai sensi dell'art. 35, comma 4, D.Lgs. n.165/2001 come da ultimo modificato con D.Lgs. 25 maggio 2017, n. 75: *“Le determinazioni relative all'avvio di procedure di reclutamento sono adottate da ciascuna amministrazione o ente sulla base del piano triennale dei fabbisogni approvato ai sensi dell'articolo 6, comma 4”*.

Ricordati i commi 557, 557-bis, 557-quater e 562 dell'art. 1 della legge 27 dicembre 2006, n. 296 che fissano i principi ed i vincoli in materia di contenimento di spesa del personale da parte dei comuni;

Richiamato l'art. 9, comma 28, del D.L. 78/2010, convertito con modificazioni dalla L. 122/2010, che disciplina i limiti di spesa in materia di assunzioni a tempo determinato, all'utilizzo di personale con convenzioni, alla stipula di contratti di collaborazione coordinata e continuativa, alla somministrazione di lavoro nonché al lavoro accessorio di cui all'art 70, comma 1, D.Lgs. 276/2003;

Evidenziato che tali limitazioni non si applicano agli Enti in regola con l'obbligo di riduzione delle spese di personale di cui all'art. 1 co 557 della L. 296/2006, fermo restando comunque, che la spesa complessiva non può essere superiore a quella sostenuta, per le stesse finalità, nell'anno 2009 (pare, per questo comune ad €. 26.856,52 come da allegato D);

Considerato che a seguito della concessione del congedo parentale sino al 30/06/2022 della dipendente matr. 73, Assistente sociale cata D occorre procedere alla sua sostituzione per un periodo di n. 8 mesi attraverso un'assunzione a tempo determinato o tramite un contratto di somministrazione lavoro;

Visto l'art. 1 co 200 delle L. n. 205 del 27/12/2017 (Legge di Bilancio 2018) il quale prevede che *"al fine di garantire il servizio sociale professionale come funzione fondamentale dei comuni, secondo quanto stabilito dall'art. 14, comma 27, lettera g) del DL 31/5/2010 n. 78 convertito, con modificazioni, dalla legge 30 luglio 2010 n. 122, e, contestualmente, i servizi di cui all'art. 7, comma 1, del D.Lgs. 15/9/2017 n. 147, a valere e nei limiti della metà delle risorse di cui all'art. 7, comma 3, del medesimo decreto legislativo attribuite a ciascun ambito territoriale, possono essere effettuate assunzioni di assistenti sociali con rapporto di lavoro a tempo determinato, fermo restando il rispetto degli obiettivi del pareggio di bilancio, in deroga ai vincoli di contenimento della spesa di personale di cui all'art. 9 comma 28 del citato DL n. 78 del 2010, convertito, con modificazioni, dalla legge n. 122 del 2010, e all'articolo 1, commi 557 e 562, della Legge 27/12/2006 n. 296"*

Dato atto pertanto che sussistono le motivazioni per procedere a tale assunzione senza inserire la stessa nell'allegato D;

Ritenuto pertanto, in caso di comprovate esigenze di carattere esclusivamente temporaneo o eccezionale di consentire assunzioni a tempo determinato compatibilmente con il limite di cui sopra e con gli equilibri pluriennali di bilancio, previo apposito visto da parte del Responsabile del Servizio Finanziario;

Richiamata la Legge 19 giugno 2019, n. 56, rubricata con il titolo "Interventi per la concretezza delle azioni delle pubbliche amministrazioni e la prevenzione dell'assenteismo" con cui si è

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE NR. 101 DEL 09/11/2021

provveduto a introdurre elementi importanti di innovazione in merito alle misure e al procedimento di reclutamento del personale nella PA, in particolare si richiama l'art. 3:

- comma 8 che dispone "Fatto salvo quanto stabilito dall'articolo 1, comma 399, della legge 30 dicembre 2018, n. 145, al fine di ridurre i tempi di accesso al pubblico impiego, nel triennio 2019-2021, le procedure concorsuali bandite dalle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e le conseguenti assunzioni possono essere effettuate senza il previo svolgimento delle procedure previste dall'articolo 30 del medesimo decreto legislativo n. 165 del 2001."
- Comma 9, lettera b), numero 2), che apporta modifiche al comma 4 dell'art. 34 bis del D.Lgs. 165/2001 sostituendo le parole «decorsi due mesi» con le seguenti «decorsi quarantacinque giorni».

Rilevato che i recenti interventi normativi in materia di pensionamento del personale – di cui si ricorda il D.L. n. 201 del 06/12/2011 convertito con modificazioni in legge n. 214 del 22/12/2011 (c.d. Riforma Fornero) e D.L. n. 4 del 28/01/2019 convertito con modificazioni in legge n. 26 del 28/03/2019 (quota 100, proroga opzione donna e altro) – producono un elevato numero di collocazioni in quiescenza, sia già certe che potenziali, come rilevato dall'allegato E alla presente deliberazione, con un riflesso importante in termini organizzativi e funzionali sui servizi.

Vista, dunque, la proposta avanzata dai Responsabili apicali, ai sensi dell'art. 16, comma 1, del D.Lgs 165/2001, del Piano Triennale di Fabbisogno di Personale 2022/2024 riepilogata nell'allegato A) parte integrante e sostanziale della presente deliberazione, redatto conformemente a quanto fin qui esposto, e ritenuto necessario procedere alla sua adozione.

Richiamata la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 29 del 29/07/2021, mediante la quale si è deciso di recedere dalla convenzione per il trasferimento all'Unione Terred'acqua delle funzioni del Corpo di Polizia Municipale e delle attività di protezione civile e conseguentemente revocare all'Unione Terred'acqua le funzioni di cui alla suddetta convenzione;

Atteso che che, a seguito della revoca dalla convenzione suddetta, dal 1 gennaio 2022 si procederà alla reinternalizzazione del servizio presso il Comune di Sant'Agata Bolognese, con conseguente necessità di adeguare il modello organizzativo del Comune alla nuova situazione e a modificare il fabbisogno del personale, approvato con presente delibera, adeguandolo alle esigenze che potranno emergere in fase di predisposizione del progetto del nuovo servizio di polizia locale;

Rilevato, dunque, che in tale contesto, debbano essere richiamati i documenti di programmazione economico finanziari e organizzativi dell'Ente, nonché la documentazione relativa al rispetto di limiti in materia di personale, e in particolare:

- il Piano triennale delle Azioni Positive 2019/2021, ex art. 48 D.lgs n.198/2006, approvato con deliberazione della Giunta n. 5 del 15/01/2019;
- il rispetto, ai sensi della Legge 296/2006, art.1, comma 557 e seguenti, del vincolo della riduzione tendenziale della spesa per il personale;
- le note acquisite al protocollo generale dell'Unione Terred'acqua attestanti l'inesistenza di situazioni di soprannumero o eccedenze di personale;
- l'Ente non versa nelle situazioni strutturali deficitarie secondo le indicazioni dell'art. 242 del D.Lgs. 267/2000;
- l'Ente ha attivato la piattaforma telematica per la certificazione dei crediti (art. 27 del D.L. n. 66/2014);
- l'Ente ha rispettato i termini di approvazione del bilancio di previsione 2021/2023, deliberazione del Consiglio comunale n. 60 del 28/12/2020, ed ha approvato il conto

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE NR. 101 DEL 09/11/2021

consuntivo 2020 con deliberazione di Consiglio Comunale n. 17 del 30/4/2021 nonché ha trasmesso i dati relativi a tali atti alla banca dati delle amministrazioni pubbliche (articolo 13 della L. 196/2009; DL n. 113/2016 convertito con modificazioni dalla L. 7 agosto 2016, n. 160) con nota prot 4648 del 15/4/2021;

- l'Ente ha approvato, in ottemperanza all'obbligo previsto dall'art. 10 del D.Lgs. 150/2009, il Piano della Performance con deliberazione della Giunta n. 60 del 22/06/2021.

Visti gli allegati alla presente deliberazione per costituirne parte integrante e sostanziale:

- l'allegato A) PTFP
- l'allegato B) alla presente deliberazione che attesta la spesa del personale, ai sensi dell'art. 1 co 557 della L. 296/2006 ricalcolata con i criteri individuati dalla Circolare della Ragioneria Generale dello Stato n. 9/2006, dal comma 7, dell'art. 14 del D.L. n. 78/2010, dalle Circolari del Ministero dell'Economia e delle Finanze 28 marzo 2008 n. 34748, e 28 febbraio 2008 n. 8, dalla deliberazione della Corte dei Conti Sezione Autonomie n. 3 del 21.01.2010, dalla deliberazione della Corte dei Conti Sezione delle Autonomie n. 14 del 28.12.2011;
- l'allegato C) attestante la capacità assunzionale dell'Ente, elaborata in applicazione dell'art. 33, comma 2, del D.L. 34/2019, del D.M. 17 marzo 2020, della circolare ministeriale n. 1374 del 08.06.2020 nonché della deliberazione della Giunta dell'Unione Terred'Acqua n. 20 del 18.06.2020;
- l'allegato D) che evidenzia il calcolo del limite per assunzioni a tempo determinato previsto dall'art. 9 del D.L. n. 78/2010;
- l'allegato E) piano dei pensionamenti;

Dato atto che del presente PTFP è stata data, a mezzo mail, preventiva informazione sindacale, con comunicazione del 04/11/2021, e che la stessa preventiva informazione è stata resa al C.U.G. comunale in medesima data.

Visto il parere favorevole n. 15 del 08/11/2021 espresso dal Revisore dei Conti e acquisito al protocollo generale dell'Unione Terred'Acqua con il n. 8742/2021 e del Comune di Sant'Agata Bolognese al n.15196/2021;

Visti:

- il D.lgs. 267/2000 e ss. mm. e ii;
- lo Statuto dell'Ente;
- il Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei Servizi;
- il Regolamento sulle assunzioni;
- la Legge di bilancio 2019 n. 145 del 30/12/2018;

Visti altresì:

- i successivi DPCM attuativi del Decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante "Misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19" con misure volte a fronteggiare l'emergenza epidemiologica che dispongono, tra l'altro, limitazioni agli spostamenti sul territorio nazionale;
- il D.L. 16 marzo 2020 n. 18 - art 73- con il quale si dispone che durante il periodo di vigenza delle disposizioni emergenziali i Consigli comunali e le giunte possano riunirsi in videoconferenza;
- il Decreto Legge del 22 Aprile 2021 n.52 ad oggetto "*Misure urgenti per la graduale ripresa delle attività economiche e sociali nel rispetto delle esigenze di contenimento della diffusione dell'epidemia da COVID-19*" il quale prevede all'art. 11 la proroga dei termini

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE NR. 101 DEL 09/11/2021

- previsti dalle disposizioni legislative di cui all'allegato 2, in particolare al punto 6), del suddetto Decreto Legislativo fino al 31 luglio 2021 ;
- il Decreto Sindacale n. 2 del 24/03/2020 "MODALITA' TENUTA DELLE SEDUTE DELLA GIUNTA COMUNALE TRAMITE TELECONFERENZA, VIDEOCONFERENZA O PER WEB SERVICE";
 - il Decreto Legge del 22 Aprile 2021 n.52 ad oggetto "*Misure urgenti per la graduale ripresa delle attività economiche e sociali nel rispetto delle esigenze di contenimento della diffusione dell'epidemia da COVID-19*" il quale prevede all'art. 11 la proroga dei termini previsti dalle disposizioni legislative di cui all'allegato 2 del suddetto Decreto Legislativo fino al 31 luglio 2021 e più in particolare al punto 6) del suddetto allegato si fa riferimento alla proroga delle disposizioni di cui all'Articolo 73 del decreto-legge 17 marzo 2020, n. 18, convertito, con modificazioni, dalla Legge 24 aprile 2020, n. 27 "*Semplificazioni in materia di organi collegiali*";
 - il Decreto Legge del 23 luglio 2021, n.105 ad oggetto "*Misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da Covid-19 e per l'esercizio in sicurezza di attività sociali ed economiche*" il quale prevede all'art. 1 la proroga dello stato di emergenza nazionale fino al 31 dicembre 2021 in considerazione del rischio sanitario connesso al protrarsi della diffusione degli agenti virali da Covid-19;

Acquisiti i pareri favorevoli, firmati digitalmente, espressi sulla proposta di deliberazione n. 135/2021, dal Responsabile del Servizio Personale e Organizzazione dell'Unione Terred'Acqua, in ordine alla regolarità tecnica, e dal Responsabile dell'Area Finanziaria del Comune di Sant'Agata Bolognese, in ordine alla regolarità contabile, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

Con voti unanimi e favorevoli, espressi in forma palese:

DELIBERA

per le motivazioni espresse in narrativa che qui si intendono integralmente richiamate:

1) di modificare il Piano triennale del Fabbisogno del personale 2021/2023 e di approvare il Piano triennale del Fabbisogno del personale 2022/2024 (PTFP) come meglio dettagliato nell'allegato A), che costituisce parte integrante e sostanziale della presente deliberazione, il quale risultando coerente con gli atti e i documenti di più complessiva programmazione dell'Ente, che integralmente sostituisce la precedente programmazione, per quanto non già provveduto e qui viene sinteticamente riassunto per categorie e profili, procedura di reclutamento, motivazione e spazio occupazionale:

ANNO 2021 ASSUNZIONI A TEMPO INDETERMINATO

AREA SERVIZI ALLA PERSONA

N. unità da reclut.	Cat. giur.	Profilo	Procedura	Motivazione	Capacità assunzionale
1	D	Istruttore direttivo amm.vo/contabile	Mobilità ex art 30 D.Lgs 165/2001	Bisogno emergente	€ 35.700,00
1	D	Trasformazione da part		Bisogno	Assunzione

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE NR. 101 DEL 09/11/2021

		time a tempo pieno di n. 1 Istruttore direttivo amministrativo/contabile cat. D assegnato all'Area servizi alla persona e contestuale modifica del profilo professionale da Istruttore Direttivo Amministrativo ad Assistente sociale cat D		emergente	etero finanziata
--	--	---	--	-----------	------------------

AREA AMMINISTRATIVA

N. unità da reclut.	Cat. giur.	Profilo	Procedura	Motivazione	Capacità assunzionale
1	C	Istruttore amministrativo/contabile tempo pieno	Concorso pubblico/ scorrimento graduatoria/ mobilità	Bisogno emergente	€. 34.300,00

**ANNO 2022
ASSUNZIONI A TEMPO INDETERMINATO**

AREA FINANZIARIA / AREA AMMINISTRATIVA

N. unità da reclut.	Cat. giur.	Profilo	Procedura	Motivazione	Capacità assunzionale
1	C	Istruttore amministrativo/contabile tempo pieno in luogo di n. 2 part time	Mobilità art 30 D.Lgs 165/200	(assunzione per sostituzione matr 222 e 545)	Già conteggiata nella precedente deliberazione

AREA TECNICA

N. unità da reclut.	Cat. giur.	Profilo	Procedura	Motivazione	Capacità assunzionale
1	C	Istruttore Tecnico	Concorso pubblico/ scorrimento graduatoria/ mobilità	Assunzione per sostituzione matr. 547	Già conteggiata nella precedente deliberazione
1	B3	Collaboratore Tecnico	Concorso pubblico/ scorrimento graduatoria/ mobilità	Assunzione per sostituzione matr. 61 (dimissioni per pensionamento)	€. 0,00

TOTALE CAPACITA' ASSUNZIONALE IMPIEGATA PER REALIZZARE IL PIANO OCCUPAZIONALE 2021	€. 70.000,00
---	---------------------

ANNI 2023 E 2024
ASSUNZIONI A TEMPO INDETERMINATO

NESSUNA ASSUNZIONE

2) di dare atto:

- che il Piano triennale delle Azioni Positive 2019/2021, ex art. 48 D.lgs n.198/2006 è stato approvato con deliberazione della Giunta n. 5 del 15/01/2019;
- del rispetto, ai sensi della Legge 296/2006, art.1, comma 557 e seguenti, del vincolo della riduzione tendenziale della spesa per il personale;
- delle note acquisite al protocollo generale dell'Unione Terred'acqua attestanti l'inesistenza di situazioni di soprannumero o eccedenze di personale;
- che l'Ente non versa nelle situazioni strutturali deficitarie secondo le indicazioni dell'art. 242 del D.Lgs. 267/2000;
- che l'Ente ha attivato la piattaforma telematica per la certificazione dei crediti (art. 27 del D.L. n., 66/2014);
- che l'Ente ha rispettato i termini di approvazione del bilancio di previsione 2020-2022, deliberazione del Consiglio comunale n. 60 del 28/12/2020, ed ha approvato il conto consuntivo 2020 con deliberazione di Consiglio Comunale n. 17 del 30/4/2021 nonché ha trasmesso i dati relativi a tali atti alla banca dati delle amministrazioni pubbliche (articolo 13 della L. 196/2009; DL n. 113/2016 convertito con modificazioni dalla L. 7 agosto 2016, n. 160);
- che l'Ente ha approvato, in ottemperanza all'obbligo previsto dall'art. 10 del D.Lgs. 150/2009, il Piano della Performance con deliberazione della Giunta n. 60 del 22/06/2021.

3) di dare, altresì, atto che:

- l'allegato B) alla presente deliberazione attesta la spesa del personale, di cui all'art. 1 co 557 della L. 296/2006 ricalcolata con i criteri individuati dalla Circolare della Ragioneria Generale dello Stato n. 9/2006, dal comma 7, dell'art. 14 del D.L. n. 78/2010, dalle Circolari del Ministero dell'Economia e delle Finanze 28 marzo 2008 n. 34748, e 28 febbraio 2008 n. 8, dalla deliberazione della Corte dei Conti Sezione Autonomie n. 3 del 21.01.2010, dalla deliberazione della Corte dei Conti Sezione delle Autonomie n. 14 del 28.12.2011;
- l'allegato C) attesta la capacità assunzionale dell'Ente, elaborata in applicazione dell'art. 33, comma 2, del D.L. 34/2019, del D.M. 17 marzo 2020, della circolare ministeriale n. 1374 del 08.06.2020 nonché della deliberazione della Giunta dell'Unione Terred'Acqua n. 20 del 18.06.2020;
- l'allegato D) evidenzia il calcolo del limite per assunzioni a tempo determinato previsto dall'art. 9 del D.L. n. 78/2010;
- l'allegato E) rappresenta il piano dei pensionamenti;

4) di autorizzare il Servizio Personale, su richiesta formale dell'organo di vertice dell'Ente e del Responsabile dell'Area Finanziaria, a ripristinare le condizioni quali-quantitative dell'organico precedente a cessazioni intervenute e non programmate nella presente deliberazione. Le modalità di reclutamento, in tale circostanza, saranno individuate in modo da realizzare il rispetto dei vincoli in materia di assunzione di personale e a garanzia del principio di economicità procedurale. Sarà cura del Servizio Personale e Organizzazione verificare preventivamente la permanenza delle condizioni

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE NR. 101 DEL 09/11/2021

relative alla capacità assunzionale dell'Ente. Sono, inoltre, fatte salve le procedure di cui all'art. 36 del d.lgs 165/2001 atte fronteggiare i bisogni emergenti e temporanei dell'Ente ovvero l'istituto del comando temporaneo di personale di altre amministrazioni;

5) di dare atto che il PTFP è stato predisposto inserendo (come indicato dalle linee di indirizzo del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione registrate dalla Corte dei conti - *Reg.ne - Prev. n. 1477 del 9 luglio 2018* – con la nota avviso n. 0026010 del 9 luglio 2018) le risorse necessarie per l'eventuale rientro a tempo pieno del personale in part-time;

6) di dare atto che si provvederà con successivo atto all'aggiornamento della programmazione 2022/2024, sulla base di futuri pensionamenti/dimissioni, e alla modifica dell'organigramma dell'Ente a seguito della revoca dalla convenzione per il trasferimento all'Unione Terred'acqua delle funzioni del Corpo di Polizia Municipale e delle attività di protezione civile e conseguente reinternalizzazione del servizio;

7) di trasmettere copia della presente deliberazione alle le OO.SS/RSU informate preventivamente del contenuto del presente provvedimento.

8) di pubblicare il presente piano triennale dei fabbisogni in “Amministrazione trasparente”, nell'ambito degli “Obblighi di pubblicazione concernenti la dotazione organica ed il costo del personale con rapporto di lavoro a tempo indeterminato” di cui all'art. 16 del D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i..

9) di assolvere agli obblighi di pubblicazione attraverso la comunicazione del PTFP al SICO rendendo tale comunicazione visibile in area pubblica;

Successivamente, con voti unanimi e favorevoli espressi in forma palese:

DELIBERA

-di dichiarare la presente deliberazione, immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti dell'art. 134, u.c., del D.Lgs. 267/2000 e ss. mm. e ii., al fine di poter realizzare il Piano nei termini ivi indicati.

All. A: PTFP

All. B: riduzione spesa personale (co. 557)

All. C: capacità assunzionale

All. D: limiti personale tempo determinato

All. E: piano pensionamenti



COMUNE DI SANT'AGATA BOLOGNESE

Città Metropolitana di Bologna

DELIBERA GIUNTA COMUNALE N. 101 del 09/11/2021

OGGETTO:

APPROVAZIONE PIANO TRIENNALE FABBISOGNO DI PERSONALE 2022/2024 PIANO OCCUPAZIONALE 2022. MODIFICA PIANO TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE 2021/2023

Letto, approvato e sottoscritto.

FIRMATO
IL SINDACO
VICINELLI GIUSEPPE

FIRMATO
IL SEGRETARIO COMUNALE
DOTT.SSA IOCCA FILOMENA

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).



COMUNE DI SANT'AGATA BOLOGNESE

Città Metropolitana di Bologna

Pareri ai sensi ex art. 49 Decreto Legislativo 267/2000

Proposta di deliberazione per Consiglio Comunale
 Giunta Comunale

Oggetto: n. **101**

Seduta del **09/11/2021**

OGGETTO DELLA PROPOSTA: APPROVAZIONE PIANO TRIENNALE FABBISOGNO DI PERSONALE 2022/2024 PIANO OCCUPAZIONALE 2022. MODIFICA PIANO TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE 2021/2023

<p>PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA</p> <p>DATA: 05/11/2021</p> <p>Servizio Proponente</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Favorevole <input type="checkbox"/> Contrario</p> <p>IL RESPONSABILE SERVIZIO Artioli Cinzia</p>	<p>PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE</p> <p>DATA: 05/11/2021</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Favorevole <input type="checkbox"/> Contrario</p> <p>IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA</p> <p>Bonfatti Maria Grazia</p>
--	--

PIANO TRIENNALE FABBISOGNO DI PERSONALE (P.T.F.P.) 2022/2024
CONSISTENZA FINANZIARIA DOTAZIONE ORGANICA
COMUNE DI SANT'AGATA BOLOGNESE

TABELLA DI RACCORDO TRA DOTAZIONE ORGANICA E LIMITE MASSIMO POTENZIALE DI SPESA COME INDICATO DALLE LINEE DI INDIRIZZO
PUBBLICATE F.P. SULLA GAZZETTA UFFICIALE 27/07/2018

LIMITE MASSIMO POTENZIALE DOTAZIONE ORGANICA: PARI ALLA SPESA DI PERSONALE DELLA MEDIA DEGLI ANNI 2011/2013 ART. 1 COMMA 557
LEGGE 296/2006

1.670.231,22 (*) da ricalcolare a seguito della reinternalizzazione del servizio PM

DOTAZIONE ORGANICA LE AL 1/1/2021							ANNI 2021/2022					COSTO DEGLI STIPENDI TABELLARI DI ACCESSO CCNL 21/05/2018		CON 13MA				
PROFILO PROFESSIONALE	CATEGORIA INIZIALE GIURIDICA	TEMPO DEL LAVORO	COSTO TABELLARE	N. POSTI ATTUALI	Stipendio tabellare personale in servizio	Note	PREV. CESS.	POSTI IN PROGR.	Spesa per nuova assunzioni o variazioni	Spesa totale FINALE (in SERV – CESS. + ASS.)	NUMERO POSTI Dotazione organica definitiva	D3	D1	C1	B3	B1		
Personale in servizio a tempo indeterminato e tempo determinato art. 110 co 1, inclusi i dipendenti in comando/distacco	Centralinista	B3	100%	20.652,45	0	0,00			0,00	0,00	0	25.451,86	22.135,47	20.344,07	19.063,80	18.034,07	27.572,85	
	Collaboratore amministrativo/videoterminalista	B3	100%	20.652,45	1	20.652,45				20.652,45	1	22.135,47	20.344,07	19.063,80	18.034,07		23.980,09	
	Collaboratore amministrativo/videoterminalista	B3	77,83%	20.652,45	1	16.073,80				16.073,80	1	20.344,07	19.063,80	18.034,07			22.039,41	
	Collaboratrice scolastica	B3	100%	20.652,45	1	20.652,45				20.652,45	1	19.063,80	20.652,45				20.652,45	
	Operaio/Collaboratore tecnico	B3	100%	20.652,45	2	41.304,90				41.304,90	2	20.652,45	41.304,90				20.652,45	
	Istruttore amministrativo	C	100%	22.039,41	15	330.591,14			1	22.039,41	352.630,55	16						
	Istruttore bibliotecario	C	100%	22.039,41	2	44.078,82					44.078,82	2						
	Istruttore tecnico	C	100%	22.039,41	2	44.078,82			1	22.039,41	66.118,23	3						
		C	83%	22.039,41	2	36.732,35					36.732,35	2						
		C	50%	22.039,41	1	11.019,70					11.019,70	1						
	Educatrice asilo nido	C	100%	22.039,41	0	0,00					0,00	0						
	Agente di PM	C	100%	22.039,41	4	88.157,64					88.157,64	4						
	Assistente Sociale	D	100%	23.980,09	1	23.980,09			1	23.980,09	47.960,19	2						
	Istruttore direttivo amministrativo/contabile	D	100%	23.980,09	5	119.900,46	(**)	1	1	0,00	119.900,46	5						
	Istruttore direttivo amministrativo/contabile	D	50%	23.980,09	1	11.990,05		1		-11.990,05	0,00	0						
	Istruttore direttivo tecnico	D	50%	23.980,09	1	11.990,05	(***)				11.990,05	1						
	Istruttore direttivo tecnico	D	100%	23.980,09	1	23.980,09					23.980,09	1						
TOTALE										901.251,67	42							

ALTRE VOCI CHE COSTITUISCONO SPESA DI PERSONALE

(i dati di dettaglio sono contenuti nella tabella che riassume le spese di personale – art. 1 comma 557 legge 296/2006)

Indennità di comparto a carico del bilancio	2.124,83
Salario individuale di anzianità	824,74
Previsione di trasformazioni da tempo parziale a tempo pieno	16.100,00
Previsione di spesa rientro personale trasferito a società	19.740,00
Personale in comando in entrata	0,00
Personale in convenzione in entrata	0,00
Incarichi ex art. 90	18.110,00
Segretario Comunale: spese in convenzione	62.000,00
Fondo del trattamento accessorio	129.000,00
Retribuzioni di posizione e risultato delle Posizioni Organizzative	46.028,67
Fondo lavoro straordinario	7.607,00
Elemento perequativo	9.071,94
Assegno ad personam	2.605,68
Diritti rogito	7.000,00
Indennità di risultato segretario comunale	5.500,00

Assegno Nucleo familiare	23.930,00
Buoni pasto	10.000,00
oneri pregressi al personale	2.000,00
Aumenti CCNL previsti a bilancio	15.000,00
Oneri personale in quiescenza	2.000,00
Spesa personale Unione	106.356,28
minor spesa personale cessato in corso d'anno	-17.628,24
Oneri previdenziali	346.500,00
TFR	-12.694,67
IRAP	96.360,00
TOTALE IMPORTO LORDO DELLE SPESE DI PERSONALE SU BASE ANNUA	1.798.787,90
RACCORDO CON IL CONTENIMENTO DELLE SPESE DI PERSONALE	
Voci escluse dal calcolo dell'art. 1 comma 557 della legge 196/2006 (vedi prospetto allegato alla deliberazione)	328.844,62
voci escluse per effetto DM27/3/2020.	131.660,00
TOTALE SPESE DI PERSONALE AL NETTO DELLE ESCLUSIONI DA CONFRONTARE CON MEDIA 2011/2013	1.338.283,28

Si tratta della spesa massima che l'Ente potrà sostenere nell'anno di riferimento

Si tratta del rispetto del comma 557/20 e della dimostrazione della sostenibilità della programmazione dei fabbisogni

(*) a seguito della reinternalizzazione del servizio PM l'importo sarà più elevato

(**) di cui 1 art. 110 co. 1 - (***) di cui 1 posto congelato per eventuale rientro dipendente trasferito presso Società

ANNO 2021

ASSUNZIONI A TEMPO INDETERMINATO

SETTORE AREA SERVIZI ALLA PERSONA

N. unità da reclut.	Cat. giur.	Profilo
0,5	D	da pt 18/36 a tempo pieno con contestuale modifica del profilo da Istruttore direttivo ad Assistente sociale
1	D	Istruttore Direttivo amm.vo/contabile

SETTORE AREA AMMINISTRATIVA

N. unità da reclut.	Cat. giur.	Profilo
1	C	Istruttore amm.vo/contabile

ANNO 2022

ASSUNZIONI A TEMPO INDETERMINATO

SETTORE AREA AMMINISTRATIVA/FINANZIARIA

N. unità da reclut.	Cat. giur.	Profilo
1	C	Istruttore amm.vo/contabile

SETTORE AREA TECNICA

N. unità da reclut.	Cat. giur.	Profilo
1	C	Istruttore tecnico
1	B3	Collaboratore tecnico



COMUNE DI SANT'AGATA BOLOGNESE

CALCOLO DELLA SPESA DI PERSONALE ai sensi dell'art. 1, co 557 L. 296/2006

VOCI DA CONSIDERARE - Componenti da considerare per la determinazione della spesa ai sensi dell'art. 1, comma 557 L. 296/2006	PREVISIONE 2022	PREVISIONE 2023	PREVISIONE 2024
TOTALE INTERVENTO 1	1.488.203,00	1.488.203,00	1.488.203,00
IRAP	96.360,00	96.360,00	96.360,00
TOTALE SPESE PERSONALE (PTFP)	1.584.563,00	1.584.563,00	1.584.563,00
ALTRE SPESE			
Spese personale comandato			
spese personale trasferito a società	19.740,00	19.740,00	19.740,00
spese per convenzione segreteria	62.000,00	62.000,00	62.000,00
vincolo per part time	16.100,00	16.100,00	16.100,00
BUONI PASTO	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Spese personale in convenzione con UNIONE (presunte)	106.356,28	106.356,28	106.356,28
Totale altre spese	214.196,28	214.196,28	214.196,28
A) TOTALE SPESE DEL PERSONALE	1.798.759,28	1.798.759,28	1.798.759,28
VOCI DA DECURTARE - Componenti da sottrarre per la determinazione della spesa ai sensi dell'art. 1, comma 557 L. 296/2006			
Totale oneri contrattuali	- 253.382,62	- 253.382,62	- 253.382,62
oneri contrattuali previsti a bilancio	- 27.836,00	- 27.836,00	- 27.836,00
Rimborso pers.le comandato			
Convenzione messo comunale	- 3.705,00		
Istruttore Ufficio Tecnico			
categorie protette:			
CAT. B3 ufficio segreteria			
CAT. C istr amm segreteria	- 23.850,00	- 23.850,00	- 23.850,00
INCENTIVI LL PP E FORNITURE	- 6.860,00	- 6.860,00	- 6.860,00
INCENTIVI ENTRATE COMUNALI	- 3.950,00	- 3.950,00	- 3.950,00
DIRITTI DI ROGITO	- 9.261,00	- 9.261,00	- 9.261,00
B) Totale riduzioni	- 328.844,62	- 325.139,62	- 325.139,62
A) - B) = COMPONENTI ASSOGGETTATE AL LIMITE DI SPESA (EX ART. 1., COMMA 557, L. 296/2006) Differenza tra componenti da considerare e componenti da sottrarre	1.469.914,66	1.473.619,66	1.473.619,66
DECURTAZIONI ex DM 27.03.2020			
Deliberazione n. 137/2020			
n. 2 Istruttore amministrativo/contabile pt 18/36 (trasf n. 1 tempo pieno con la presente delibera)	- 34.300,00	- 34.300,00	- 34.300,00
Istruttore tecnico pt 30/36	- 27.360,00	- 27.360,00	- 27.360,00
Programmazione 2022/2024			
Istruttore direttivo amm.vo servizi persona	- 35.700,00	- 35.700,00	- 35.700,00
n. 1 Istruttore amministrativo/contabile	- 34.300,00	- 34.300,00	- 34.300,00
C) Totale decurtazioni ex DM 27.03.2020	- 131.660,00	- 131.660,00	- 131.660,00
TOTALE SPESE CO 557	1.338.254,66	1.341.959,66	1.341.959,66

LIMITE DI SPESA

2011	1.707.653,40
2012	1.663.924,48
2013	1.639.115,78 (*)
	5.010.693,66
MEDIA	1.670.231,22

(*) importo da ricalcolare a seguito della reinternalizzazione del servizio di PM

CALCOLO RAPPORTO SP/EC E SPESA POTENZIALE 2021 COMUNE DI SANT'AGATA BOLOGNESE

SANT'AGATA BOLOGNESE	Accertamenti di competenza entrate correnti					fondo crediti di dubbia esigibilità	denominatore	
		2018	2019	2020	totale	media		bilancio di previsione 2020
	ENTRATE ISCRITTE A RENDICONTO al netto dei trasferimenti ricevuti dall'Unione	6.983.951,61	7.639.037,99	7.487.168,17	22.110.157,77	7.370.052,59	326.700,00	7.043.352,59
	ENTRATE UNIONE	698.429,04	512.450,41	466.933,29	1.677.812,74	559.270,91	90.554,24	468.716,67
	TOTALE ENTRATE							7.512.069,26
	redditi da lavoro dipendente	spesa personale ultimo rendiconto	2020		impegni di competenza per spesa complessiva per tutto il personale dipendente a tempo determinato e indeterminato, per gli ex art. 110, per co.co.co., comprensivi della quota FPV relativa all'anno 2019 reiscritta nel 2020 ed esclusa quella 2020 reiscritta nel 2021, al lordo degli oneri e al netto dell'IRAP			
		U.1.01.00.00.000	1.281.046,31					
	acquisto di servizi da agenzie di lavoro interinale	U1.03.02.12.001						
	quota LSU in carico all'ente	U1.03.02.12.002						
	collaborazioni coordinate e a progetto	U1.03.02.12.003						
altre forme di lavoro flessibile non altrimenti considerate	U1.03.02.12.999							
	totale	1.281.046,31						
	altri organismi partecipati	19.740,00						
	Unione	280.937,78						
	numeratore	1.581.724,09						
	numeratore	1.581.724,09						
	denominatore	7.512.069,26						
	rapporto	21,06						
		26,90%	2.020.746,63					
			439.022,55					

ANNO	SPESA PERSONALE 2018	INCREMENTO TABELLA 2	CAPACITA' ASSUNZIONALE MASSIMA POSSIBILE
2021	1.759.355,28	21,00%	369.464,61
2022	1.759.355,28	24,00%	422.245,27



COMUNE DI SANT'AGATA BOLOGNESE

SPESA PERSONALE A TEMPO DETERMINATO

SPESA CONSUNTIVO ANNO 2009		TOTALE
Art 90 TUEL		17.851,28
Tempo determinato		1.628,41
Archivista		7.376,83
		26.856,52

SPESA PRESUNTA ANNO 2022		
Art 90 TUEL		25.310,00
Somministrazione/tempo determinato (assistente sociale: previa verifica dell'esclusione della spesa dai limiti ex art. 9 co 28 DL 78/2010)		-
Co.Co.Co.		-
Lavoro accessorio		-
Borse di studio		-
		25.310,00

SPESA PRESUNTA ANNI 2023/2024		
Art 90 TUEL		25.310,00
Somministrazione		-
Co.Co.Co.		-
Lavoro accessorio		-
Borse di studio		-
		25.310,00

				allegato E
PIANO PENSIONAMENTI COMUNE DI SANT'AGATA				
ANNO 2022				
N.	DIPENDENTE	data nascita	anno nascita	NOTE PENSIONE PRESUNTA
1	Matr. 71	01/12/1962	1962	PENSIONE DAL 1/3/2022
1	Matr. 61	18/08/1963	1963	PENSIONE DAL 1/6/2022
ANNI 2023/2024: NESSUN PENSIONAMENTO				