



# COMUNE DI CANTALUPO IN SABINA

PROVINCIA DI RIETI

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE

Atto n. 45 del 05/05/2022

Oggetto: APPROVAZIONE DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE –DUP  
SEMPLIFICATO PER IL 2022/2024

L'anno **DUEMILAVENTIDUE** addì **5** del mese di **MAGGIO** alle ore **11:30** nella sede comunale.

Previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, vennero convocati i componenti la Giunta Comunale.

Alla discussione del presente punto all'ordine del giorno , risultano presenti:

N.	COMPONENTI	QUALIFICA	PRESENTE
1	RINALDUZZI PAOLO	Sindaco	SI/NO
2	DI CARLO PIERLUIGI	Assessore	SI/NO
3	EGIDI LAURA	Assessore	SI/NO

Assiste l'adunanza il Segretario Comunale Dott.ssa **Filma Di Trollo** che provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. **Rinalduzzi Paolo** nella qualità di Sindaco, assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta.

## **LA GIUNTA COMUNALE**

VISTA la seguente proposta di deliberazione di Giunta Comunale n. 17 del 21/04/2022 avente ad oggetto: "Proposta di approvazione del Documento Unico di Programmazione DUP semplificato per il periodo 2022/2024"

VISTI i pareri favorevole di regolarità tecnica e di correttezza dell'azione amministrativa reso ai sensi dell'art. 49 comma 1 del T.U.E.L. e s.m.i.

Ad unanimità di voti espressi per alzata di mano;

### **DELIBERA**

Di approvare l'allegata proposta di deliberazione che si intende integralmente riportata

### **LA GIUNTA**

Riscontrata l'urgenza di voler provvedere in merito

Con voti unanimi espressi per alzata di mano

### **DELIBERA**

Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art.134, quarto comma D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i.

Il presente verbale viene letto, confermato e sottoscritto.



COMUNE DI CANTALUPO IN SABINA  
PROVINCIA DI RIETI

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE

Atto n. 17 del 21/04/2022

Proposta di approvazione del Documento Unico di Programmazione – DUP semplificato, per il periodo 2022-2024

**IL SINDACO**

**Premesso che**

- il decreto legislativo n. 118 del 23.06.2011 ha recato disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi;
- il decreto legge n. 102 del 31 agosto 2013 all'articolo 9 ha disposto integrazioni e modifiche del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 prevedendo l'introduzione del Principio contabile applicato alla programmazione di bilancio, adottato e aggiornato secondo le modalità previste dall'articolo 8, comma 4, del decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 28 dicembre 2011;
- detto Principio contabile ha modificato in maniera sostanziale la programmazione di bilancio, che si struttura in:
  - Documento Unico di Programmazione (DUP);
  - Bilancio di Previsione;

**Visti**

- l'articolo 151 comma 1 del decreto legislativo n. 267/2000 (TUEL), così come novellato, che recita:  
*"Gli enti locali ispirano la propria gestione al principio della programmazione. A tal fine presentano il Documento unico di programmazione entro il 31 luglio di ogni anno e deliberano il bilancio di previsione finanziario entro il 31 dicembre, riferiti ad un orizzonte temporale almeno triennale";*
- l'articolo 170, comma 4, del TUEL che reca inoltre:  
*"Il documento unico di programmazione è predisposto nel rispetto di quanto previsto dal principio contabile applicato alla programmazione di bilancio di cui all'allegato n. 4/1 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni";*

**Visto** l'articolo 170, comma 1, del TUEL che, relativamente alle competenze in ordine alla presentazione del DUP, recita:

*"Entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento unico di programmazione per le conseguenti deliberazioni [...]"*

**Premesso inoltre** che, sulla base di quanto contenuto nel nuovo paragrafo 8.4.1 del citato principio contabile applicato alla programmazione di bilancio:

*"Ai Comuni con popolazione fino a 2.000 abitanti è consentito di redigere il Documento Unico di Programmazione semplificato (DUP) in forma ulteriormente semplificata attraverso l'illustrazione, delle spese programmate e delle entrate previste per il loro finanziamento, in parte corrente e in parte investimenti.*

*Il DUP dovrà in ogni caso illustrare:*

- a) l'organizzazione e la modalità di gestione dei servizi pubblici ai cittadini con particolare riferimento alle gestioni associate;*
- b) la coerenza della programmazione con gli strumenti urbanistici vigenti;*
- c) la politica tributaria e tariffaria;*
- d) l'organizzazione dell'Ente e del suo personale;*
- e) il piano degli investimenti ed il relativo finanziamento;*
- f) il rispetto delle regole di finanza pubblica.*

*Nel DUP deve essere data evidenza se il periodo di mandato non coincide con l'orizzonte temporale di riferimento del bilancio di previsione."*

**Premesso altresì che**, in ragione di quanto previsto dalla normativa nazionale per gli enti locali, seguono il ciclo della programmazione economico-finanziaria i seguenti atti:

*a) programma triennale ed elenco annuale dei lavori pubblici, di cui all'art. 21 del D.Lgs. n. 50/2016 e regolato con Decreto 16 gennaio 2018 n. 14 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti che ne definisce le procedure per la redazione e la pubblicazione;*

*b) piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari, di cui all'art. 58, comma 1, del D.L. 25 giugno 2008, n. 112. convertito con modificazioni dalla L. 6 agosto 2008, n. 133;*

*c) programma biennale di forniture e servizi, di cui all'art. 21, comma 6, del D.Lgs. n. 50/2016 e regolato con Decreto 16 gennaio 2018 n. 14 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti che ne definisce le procedure per la redazione e la pubblicazione;*

*d) piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa, di cui all'art. 2, comma 594, della Legge n. 244/2007;*

*e) (facoltativo) piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa di cui all'art. 16, comma 4, del D.L. 6 luglio 2011, n. 98, convertito con modificazioni dalla L. 15 luglio 2011, n. 111;*

*f) programmazione triennale del fabbisogno di personale di cui all'art. 6, comma 4 del D.Lgs. n. 30 marzo 2001, n. 165;*

**Visto** l'articolo 170, comma 6 del TUEL, che recita:

*"Gli enti locali con popolazione fino a 5.000 abitanti predispongono il Documento unico di programmazione semplificato previsto dall'allegato n. 4/1 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni";*

**Dato atto** che, alla data del 01/01/2022 la popolazione del Comune di Cantalupo in Sabina risulta essere pari a 1665 e che pertanto l'Ente ha facoltà di avvalersi della predisposizione di un DUP semplificato;

**Rilevato che** l'approvazione del DUP da parte del Consiglio Comunale costituisce il presupposto per l'approvazione del Bilancio di Previsione 2022- 2024

**Dato atto che** lo schema di DUP allegato al presente atto contiene gli elementi minimi indicati nel principio di programmazione sopra richiamato

**Richiamate** le deliberazioni mediante cui è stata disciplinata l'attività programmatica dell'ente:

- a) la deliberazione della Giunta Comunale n 54 del 30/09/2021, con la quale è stato adottato il programma triennale 2022/2024 annualità 2022 relativa alla realizzazione dei lavori pubblici e del piano biennale degli acquisti di beni e servizi 2022/2023.

**Atteso** che il Documento unico di programmazione è un insieme strutturato di informazioni volto a definire gli obiettivi strategici, a durata coincidente con il mandato del sindaco, ed operativi, a durata triennale, a cui occorre, con cadenza definita dal regolamento di contabilità, evidenziare il loro grado di raggiungimento; l'Ente, con il presente atto, relaziona al Consiglio comunale l'attività svolta dall'amministrazione per il tramite della verifica dello stato di attuazione dei programmi.

**Visto** il vigente Regolamento di Contabilità;

**Acquisito** il parere favorevole, allegato al presente provvedimento, del Responsabile del Settore Finanziario ex artt. 49 e 147-bis del D.Lgs. n. 267/2000;

**Acquisiti** altresì il visto del Responsabile del Procedimento che ha proposto il presente provvedimento, nonché il parere di legittimità del Segretario generale, ex art. 97, comma 4, lett. d) del D.Lgs. n. 267/2000;

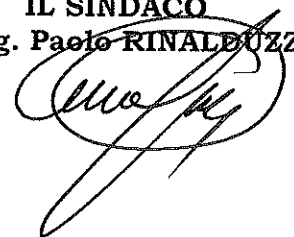
**Acquisito** il parere favorevole del Revisore dei Conti: Dott. Rag. Angelo DI VICCARO, in data 05/05/2022


#### PROPONE

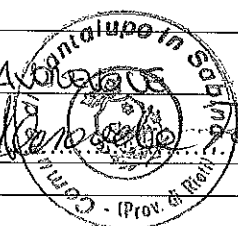
- 1) di approvare la proposta di Documento Unico di Programmazione per il periodo 2022 – 2024, allegato alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale.
- 2) di prendere atto che tale documento ha rilevanza programmatica e di indirizzo dell'azione amministrativa e gestionale.

- 3) di presentare il DUP, e i relativi atti in allegato, al Consiglio comunale, per i conseguenti adempimenti normativi e deliberazioni<sup>1</sup>.
- 4) di pubblicare il DUP 2022/2024 sul sito internet del Comune nelle competenti sezioni di "Amministrazione trasparente".


**IL SINDACO**  
**E TO Sig. Paolo RINALBUZZI**

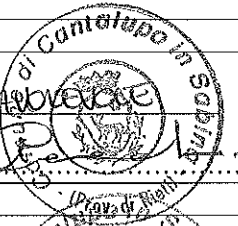
A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Paolo RinalbuZZi', is written over the printed name. The signature is enclosed within a hand-drawn oval.

Il Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria esprime parere Favorevole  
Data 21/04/2022 Il Responsabile 



Il Responsabile del servizio finanziario, a norma dell'art.151, c. 4 del D. Lgs. n° 267/2000 e s.m.i.  
**ATTESTA** la copertura della complessiva spesa di €..... come segue:  
.....  
.....  
.....  
Data ..... Il Responsabile .....

Il Responsabile dell'Area Tecnica esprime parere Favorevole  
Data 21/04/2022 Il Responsabile 

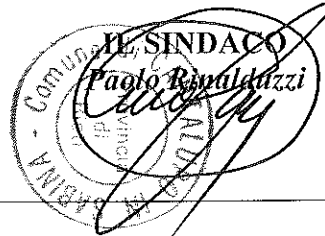


Il Responsabile dell'Area Amministrativa esprime parere Favorevole  
Data 21/04/2022 Il Responsabile 



Il presente verbale viene letto, confermato e sottoscritto.

IL SEGRETARIO  
Dott.ssa Filma Di Trolio



IL COMPONENTE ANZIANO  
Dott. Pierluigi Di Carlo

**ATTESTATO DI INIZIO PUBBLICAZIONE**

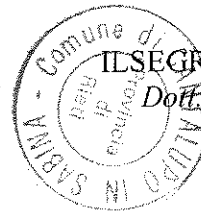
Si attesta che copia della presente deliberazione viene:

- pubblicata all'Albo Pretorio Informatico on-line del Comune di Cantalupo in Sabina sul sito [www.comune.cantalupoinsabina.ri.it](http://www.comune.cantalupoinsabina.ri.it) per 15 gg. consecutivi a partire dalla data odierna e che gli estremi della medesima sono contenuti in elenco trasmesso ai Capigruppo Consiliari contestualmente all'affissione all'Albo Pretorio Informatico

il 5.5.22

IL MESSO COMUNALE

R-167



IL SEGRETARIO COMUNALE  
Dott.ssa Di Trolio Filma

**E' COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE**

Data li \_\_\_\_\_

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
Dott.ssa Di Trolio Filma

**ESECUTIVITA'**

La presente deliberazione, non soggetta al controllo preventivo di legittimità, è diventata esecutiva in data \_\_\_\_\_ essendo trascorsi dieci giorni dalla data su indicata data di inizio pubblicazione.