

**COMUNE DI SAN CESARIO DI LECCE**

- Provincia di Lecce -

**PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI ( P.D.O.)**

**2022/2024**

**PIANO DEGLI OBIETTIVI 2022 E PIANO PERFORMANCE 2022-2024**

<b>SETTORE</b>	<b>I SETTORE “ Affari generali-Servizi al cittadino – gestione Risorse mane-</b>
<b>RESPONSABILE DEL SETTORE</b>	Avv Luca leone

<b>TIPOLOGIA OBIETTIVO</b>	<b>Performance (1)</b>	<b>Di sviluppo/miglioramento (2)</b>	<b>di mantenimento/consolidamento (3)</b>
	X		
	<b>DESCRIZIONE SINTETICA OBIETTIVO</b>		
<b>OBIETTIVO DI SETTORE</b>	<b>n. 1/1</b>	<b>Corretta gestione delle consultazioni elettorali</b>	
<b>OBIETTIVO INTERSETTORIALE</b>	<b>NO</b>		
<b>PESO PONDERALE OBIETTIVO</b>	<b>20%</b>		

<b>MISSIONE</b>	<b>PROGRAMMA</b>	<b>ATTIVITA'</b>	<b>FINALITA'</b>
			L'Ente è interessato dalle consultazioni referendarie e per l'elezione del Sindaco e del Consiglio Comunale
<b>AREA STRATEGICA</b>		<b>1</b>	Organizzazione dell'Ente Finanza Locale Patrimonio
<b>OBIETTIVO STRATEGICO</b>		<b>1</b>	Snellimento procedure amministrative

(1) : Finalizzato alla misurazione della performance organizzativa ed individuale

(2) : Finalizzato all'attivazione di un nuovo servizio;

(3) : Finalizzato a mantenere delle performance gestionali già esistenti, strumentale allo svolgimento delle attività istituzionali dell'ente;

FASI/TEMPI OBIETTIVO										
N.	DESCRIZIONE	TEMPISTICA DI RIFERIMENTO								
		2022				2023			2024	
		TRIMESTRI				QUADRIMESTRI			SEMESTRI	
		1	2	3	4	1	2	3	1	2
1	Adempimenti preparatori dalla convocazione dei comizi fino alla presentazione delle Liste			x						
2	Gestione propaganda elettorale			x						
3	Allestimento dei seggi e svolgimento consultazioni			x						

INDICATORI CORRELATI ALL'OBIETTIVO OPERATIVO		
N.	INDICATORE (Temporale , Quantitativo, Percentuale , Qualitativo, altro)	TARGET/ VALORE ATTESO
3	Temporale	14/02/2022

RISORSE UMANE IMPIEGATE NELL'OBIETTIVO					
N.	DIPENDENTE	CATEGORIA	PROFILO	FASE	% DI UTILIZZO
1	DIEGO Aversa	C	Istruttore Amministrativo	1-2	100
2	Davide Greco	C	Istruttore Amministrativo	1/2	100
3	Piero Quarta	B	Esecutore	1/2	100
4	Carla Mugo	B	Esecutore	1-2	100

Il Segretario Generale

\_\_\_\_\_

Il Responsabile del Settore

\_\_\_\_\_

**PIANO DEGLI OBIETTIVI 2022 E PIANO PERFORMANCE 2022-2024**

<b>SETTORE</b>	<b>I SETTORE “ Affari generali-Servizi al cittadino – gestione Risorse mane-</b>
<b>RESPONSABILE DEL SETTORE</b>	Avv Luca leone

<b>TIPOLOGIA OBIETTIVO</b>	<b>Performance (1)</b>	<b>Di sviluppo/miglioramento (2)</b>	<b>di mantenimento/consolidamento (3)</b>
	X		
	<b>DESCRIZIONE SINTETICA OBIETTIVO</b>		
<b>OBIETTIVO DI SETTORE</b>	<b>n. 2/1</b>	Iter insediamento nuova amministrazione con contestuale adeguamento indennità alla normativa in vigore	
<b>OBIETTIVO INTERSETTORIALE</b>	<b>NO</b>		
<b>PESO PONDERALE OBIETTIVO</b>		<b>20%</b>	

<b>MISSIONE</b>	<b>PROGRAMMA</b>	<b>ATTIVITA'</b>	<b>FINALITA'</b>
			In seguito alla elezione del Sindaco e del Consiglio Comunale occorrerà procedere a curare l'iter per l'insediamento e ad adeguare le indennità alla nuova legge
<b>AREA STRATEGICA</b>		<b>1</b>	Organizzazione dell'Ente Cultura Patrimonio
<b>OBIETTIVO STRATEGICO</b>		<b>1</b>	Valorizzazione patrimonio culturale ente

(1) : Finalizzato alla misurazione della performance organizzativa ed individuale

(2) : Finalizzato all'attivazione di un nuovo servizio;

(3) : Finalizzato a mantenere delle performance gestionali già esistenti, strumentale allo svolgimento delle attività istituzionali dell'ente;

FASI/TEMPI OBIETTIVO										
N.	DESCRIZIONE	TEMPISTICA DI RIFERIMENTO								
		2022				2023			2024	
		TRIMESTRI				SEMESTRI			SEMESTRI	
		1	2	3	4	1	2	3	1	2
1	Predisposizione atti prima seduta			x	x					
2	Deliberazione nuove indennità				x					

INDICATORI CORRELATI ALL'OBIETTIVO OPERATIVO		
N.	INDICATORE (Temporale , Quantitativo, Percentuale , Qualitativo, altro)	TARGET/ VALORE ATTESO
3	Attività: rapporto n. opere censite / opere presenti	80%

RISORSE UMANE IMPIEGATE NELL'OBIETTIVO					
N.	DIPENDENTE	CATEGORIA	PROFILO	FASE	% DI UTILIZZO
1	Dott.ssa Maria Grazia Luperto	C	Istruttore Amministrativo/Contabile	1-2	60
2	Raffaella Fiore	A	Esecutore	1-2	60
3	Francesca Galluzzo	C	Istruttore Amministrativo/Contabile	1-2	60

Il Segretario Generale

\_\_\_\_\_

Il Responsabile del Settore

\_\_\_\_\_

## PIANO DEGLI OBIETTIVI 2022 E PIANO PERFORMANCE 2022-2024

<b>SETTORE</b>	<b>PRIMO SETTORE I SETTORE “ Affari generali-Servizi al cittadino – gestione Risorse mane- Ufficio casa</b>
<b>RESPONSABILE DEL SETTORE</b>	Avv. Luca Leone

TIPOLOGIA OBIETTIVO		Performance (1)	Di sviluppo/miglioramento (2)	di mantenimento/consolidamento (3)
		<b>X</b>		<b>X</b>
<b>DESCRIZIONE SINTETICA OBIETTIVO</b>				
<b>OBIETTIVO DI SETTORE</b>	<b>n. 3/1</b>	Implemetazione servizi cittadinanza e potenziamento servizi sociali		
<b>OBIETTIVO INTERSETTORIALE</b>	<b>NO</b>			
<b>PESO PONDERALE OBIETTIVO</b>		<b>20%</b>		

MISSIONE	PROGRAMMA	ATTIVITA'	FINALITA'
			L'ente intende implementare i servizi sociali offerti all'utenza sperimentando nuove forme di contrasto al disagio socio- economico
<b>AREA STRATEGICA</b>		<b>1</b>	Organizzazione dell'Ente Volontariato Politiche giovanili
<b>OBIETTIVO STRATEGICO</b>		<b>1</b>	Attivazione servizio civile.

(1) : Finalizzato alla misurazione della performance organizzativa ed individuale

(2) : Finalizzato all'attivazione di un nuovo servizio;

(3) : Finalizzato a mantenere delle performance gestionali già esistenti, strumentale allo svolgimento delle attività istituzionali dell'ente;

FASI/TEMPI OBIETTIVO										
N.	DESCRIZIONE	TEMPISTICA DI RIFERIMENTO								
		2022				2023			2024	
		TRIMESTRI				QUADRIMESTRI			SEMESTRI	
		1	2	3	4	1	2	3	1	2
1	Predisposizione atti preliminari			x	x					
2	Completamento				x					

INDICATORI CORRELATI ALL'OBIETTIVO OPERATIVO		
N.	INDICATORE (Temporale , Quantitativo, Percentuale , Qualitativo, altro)	TARGET/ VALORE ATTESO
1	Temporale	31/12/2022
2	TEMPORALE	31/12/2022
3		

RISORSE UMANE IMPIEGATE NELL'OBIETTIVO					
N.	DIPENDENTE	CATEGORIA	PROFILO	FASE	% DI UTILIZZO
1	Anna Paola Liaci	C	Istruttore Amministrativo	1-2	100
2					
3					
4					

Il Segretario Generale

Il Responsabile del Settore

**PIANO DEGLI OBIETTIVI 2022 E PIANO PERFORMANCE 2022-2024**

<b>SETTORE</b>	<b>PRIMO SETTORE I SETTORE “ Affari generali-Servizi al cittadino – gestione Risorse mane-</b>
<b>RESPONSABILE DEL SETTORE</b>	AVV. Luca leone

<b>TIPOLOGIA OBIETTIVO</b>	<b>Performance (1)</b>	<b>Di sviluppo/miglioramento (2)</b>	<b>di mantenimento/consolidamento (3)</b>
			<b>X</b>
	<b>DESCRIZIONE SINTETICA OBIETTIVO</b>		
<b>OBIETTIVO DI SETTORE</b>	<b>n. 5/1</b>	<b>AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE - ADEGUAMENTO AL D.LGS. 33/2013 E 97/2016</b>	
<b>OBIETTIVO INTERSETTORIALE</b>	<b>SI</b>		
<b>PESO PONDERALE OBIETTIVO</b>		<b>10%</b>	

<b>MISSIONE</b>	<b>PROGRAMMA</b>	<b>ATTIVITA'</b>	<b>FINALITA'</b>
			L'Ente intende dare attuazione al principio della trasparenza recentemente riordinato dal D.Lgs. 14 marzo 2013, n.33 recante il «Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni», recentemente modificato dal D.Lgs 97/2017 c.d. FOIA
<b>AREA STRATEGICA</b>		<b>1</b>	Organizzazione dell'Ente Finanza Locale Patrimonio
<b>OBIETTIVO STRATEGICO</b>		<b>2</b>	Trasparenza e accessibilità

- (1) : Finalizzato alla misurazione della performance organizzativa ed individuale  
 (2) : Finalizzato all'attivazione di un nuovo servizio;  
 (3) : Finalizzato a mantenere delle performance gestionali già esistenti, strumentale allo svolgimento delle attività istituzionali dell'ente;

FASI/TEMPI OBIETTIVO											
N.	DESCRIZIONE	TEMPISTICA DI RIFERIMENTO									
		2022				2023			2024		
		TRIMESTRI				QUADRIMESTRI			SEMESTRI		
		1	2	3	4	1	2	3	1	2	
1	Monitoraggio costante dei procedimenti di competenza in ordine allo stato di attuazione secondo il PTPCT	x				x			x		
2	Realizzazione Giornata della Trasparenza	x	x	x	x	x	x	x	x	x	
					x			x		x	

INDICATORI CORRELATI ALL'OBIETTIVO OPERATIVO		
N.	INDICATORE (Attività SI/NO, Temporale , Quantitativo, Percentuale , Qualitativo, altro)	TARGET/ VALORE ATTESO
1	Collaborazione con il RPCT nella predisposizione degli aggiornamenti	31.12.2022
2	Attività periodica con controllo costante degli obblighi di pubblicazione	Tempestivo

RISORSE UMANE IMPIEGATE NELL'OBIETTIVO					
N.	DIPENDENTE	CATEGORIA	PROFILO	FASE	% DI UTILIZZO
1	Maria Grazia Luperto	C	Istruttore Amministrativo	1-2	20
2	Raffaella Fiore	A	ESECUTORE	1-2	20
3	Francesca Galluzzo	C	Istruttore Amministrativo/Contabile	1-2	20

Il Segretario Generale

\_\_\_\_\_

Il Responsabile del Settore

\_\_\_\_\_

## PIANO DEGLI OBIETTIVI 2022 E PIANO PERFORMANCE 2022-2024

<b>SETTORE</b>	<b>Primo settore</b>
<b>RESPONSABILE DEL SETTORE</b>	Avv. Luca Leone

<b>TIPOLOGIA OBIETTIVO</b>	<b>Performance (1)</b>	<b>Di sviluppo/miglioramento (2)</b>	<b>di mantenimento/consolidamento (3)</b>
			<b>X</b>
	<b>DESCRIZIONE SINTETICA OBIETTIVO</b>		
<b>OBIETTIVO DI SETTORE</b>	<b>n. 6/1</b>	<b>ATTUAZIONE DEL PTPCT</b>	
<b>OBIETTIVO INTERSETTORIALE</b>	<b>SI</b>		
<b>PESO PONDERALE OBIETTIVO</b>	<b>10%</b>		

MISSIONE	PROGRAMMA	ATTIVITA'	FINALITA'
			L'Ente deve dare attuazione al PTPCT procedendo, in particolare, al monitoraggio delle attività a più elevato rischio di corruzione ed alla verifica del rispetto dei termini procedurali.
<b>AREA STRATEGICA</b>		<b>1</b>	Organizzazione dell'Ente Finanza Locale Patrimonio
<b>OBIETTIVO STRATEGICO</b>		<b>2</b>	Trasparenza e accessibilità

(1) : Finalizzato alla misurazione della performance organizzativa ed individuale

(2) : Finalizzato all'attivazione di un nuovo servizio;

(3) : Finalizzato a mantenere delle performance gestionali già esistenti, strumentale allo svolgimento delle attività istituzionali dell'ente;

FASI/TEMPI OBIETTIVO										
N.	DESCRIZIONE	TEMPISTICA DI RIFERIMENTO								
		2022				2023			2024	
		TRIMESTRI				QUADRIMESTRI			SEMESTRI	
		1	2	3	4	1	2	3	1	2
1	Approvazione da parte dell'organo esecutivo degli aggiornamenti PTPCT	x				x			x	
2	Monitoraggio costante in ordine allo stato di attuazione dei procedimenti di competenza	x	x	x	x	x	x	x	x	x

INDICATORI CORRELATI ALL'OBIETTIVO OPERATIVO		
N.	INDICATORE (Attività SI/NO, Temporale, Quantitativo, Percentuale, Qualitativo, altro)	TARGET/ VALORE ATTESO
1	Collaborazione con il Responsabile nella predisposizione degli aggiornamenti	31.12.2022
2	Attività periodica con controllo costante	Ogni trimestre
3	Temporale	31.12.2022

RISORSE UMANE IMPIEGATE NELL'OBIETTIVO					
N.	DIPENDENTE	CATEGORIA	PROFILO	FASE	% DI UTILIZZO
1	Maria Grazia Luperto	C	Istruttore Amministrativo	1-2-3	20
2	Raffaella Fiore	A	Esecutore	1-2-3	20
3	Francesca Galluzzo	C	Istruttore Amministrativo	1-2-3	20

Il Segretario Generale

---

Il Responsabile del Settore

---

**PIANO DEGLI OBIETTIVI 2022 E PIANO PERFORMANCE 2022-2024**

<b>SETTORE</b>	<b>SETTORE SERVIZI FINANZIARI-TRIBUTI-ATTIVITA' PRODUTTIVE</b>
<b>RESPONSABILE DEL SETTORE</b>	<b>ARTURO ZITANI</b>

<b>TIPOLOGIA OBIETTIVO</b>	<b>Performance (1)</b>	<b>Di sviluppo/miglioramento (2)</b>	<b>di mantenimento/consolidamento (3)</b>
			<b>X</b>
<b>DESCRIZIONE SINTETICA OBIETTIVO</b>			
<b>OBIETTIVO DI SETTORE</b>	<b>n. 1/3</b>	<b>RECUPERO EVASIONE TRIBUTARIA</b>	
<b>OBIETTIVO INTERSETTORIALE %</b>	<b>NO</b>		
<b>PESO PONDERALE OBIETTIVO</b>		40	

<b>MISSIONE</b>	<b>PROGRAMMA</b>	<b>ATTIVITA'</b>	<b>FINALITA'</b>
			L'Ente intende continuare a perseguire la finalità di garantire un tempestivo e completo recupero dell'evasione totale o parziale delle Entrate Comunali
<b>AREA STRATEGICA</b>			Organizzazione dell'Ente Finanza Locale Patrimonio
<b>OBIETTIVO STRATEGICO</b>			Lotta all'evasione tributaria

(1) : Finalizzato alla misurazione della performance organizzativa ed individuale

(2) : Finalizzato all'attivazione di un nuovo servizio;

(3) : Finalizzato a mantenere delle performance gestionali già esistenti, strumentale allo svolgimento delle attività istituzionali dell'ente;

FASI/TEMPI OBIETTIVO										
N.	DESCRIZIONE	TEMPISTICA DI RIFERIMENTO								
		2022				2023			2024	
		TRIMESTRI				QUADRIMESTRI			SEMESTRI	
		1	2	3	4	1	2	3	1	2
1	Predisposizione documentazione preparatoria	X	x	x	x					
2	Svolgimento attività preparatoria		X	x	x					
	Emissione avvisi di accertamento			x	x					
	Completamento procedura				x					

INDICATORI CORRELATI ALL'OBIETTIVO OPERATIVO		
N.	INDICATORE (Temporale , Quantitativo, Percentuale , Qualitativo, altro)	TARGET/ VALORE ATTESO
1	Emissione di almeno n. 300 avvisi di accertamento (di cui n. 100 per IMU e n. 200 per TARI)	31/10/2022
2	Completamento procedura mediante la notifica degli avvisi di accertamento	31/12/2022

RISORSE UMANE IMPIEGATE NELL'OBIETTIVO					
N.	DIPENDENTE	CATEGORIA	PROFILO	FASE	% DI UTILIZZO
1	Maria Lucia De Santis	C	Istruttore Amministrativo	1-2-3-4	50
2	Katia Pellegrino	C	Istruttore Amministrativo	1-2-3-4	50
3	Davide Vergallo	B	Collaboratore Amministrativo	1-2-3-4	100

Il Segretario Generale

---

Il Responsabile del Settore

---

## PIANO DEGLI OBIETTIVI 2022 E PIANO PERFORMANCE 2022-2024

<b>SETTORE</b>	<b>SETTORE SERVIZI FINANZIARI-TRIBUTI-ATTIVITA' PRODUTTIVE</b>
<b>RESPONSABILE DEL SETTORE</b>	Arturo Zitani

TIPOLOGIA OBIETTIVO		Performance (1)	Di sviluppo/miglioramento (2)	di mantenimento/consolidamento (3)
<b>DESCRIZIONE SINTETICA OBIETTIVO</b>				
<b>OBIETTIVO DI SETTORE</b>	n. 2/3	<b>BONIFICA DATI PIATTAFORMA CREDITI</b>		
<b>OBIETTIVO INTERSETTORIALE</b>	SI			
<b>PESO PONDERALE OBIETTIVO</b>		20%		

MISSIONE	PROGRAMMA	ATTIVITA'	FINALITA'
			L'Ente, nell'ottica dello snellimento delle procedure amministrative, intende procedere alla bonifica dei dati inerenti il Comune di Surbo, presenti sulla Piattaforma dei Crediti
<b>AREA STRATEGICA</b>		1	Organizzazione dell'Ente Finanza Locale Patrimonio
<b>OBIETTIVO STRATEGICO</b>		1	Snellimento procedure amministrative

(1) : Finalizzato alla misurazione della performance organizzativa ed individuale

(2) : Finalizzato all'attivazione di un nuovo servizio;

(3) : Finalizzato a mantenere delle performance gestionali già esistenti, strumentale allo svolgimento delle attività istituzionali dell'ente;

FASI/TEMPI OBIETTIVO										
N.	DESCRIZIONE	TEMPISTICA DI RIFERIMENTO								
		2022				2023			2024	
		TRIMESTRI				QUADRIMESTRI			SEMESTRI	
		1	2	3	4	1	2	3	1	2
1	Predisposizione documentazione preparatoria			X	X					
2	Completamento				X					

INDICATORI CORRELATI ALL'OBIETTIVO OPERATIVO		
N.	INDICATORE (Attività SI/NO, Temporale , Quantitativo, Percentuale , Qualitativo, altro)	TARGET/ VALORE ATTESO
1	Temporale	31/10/2022
2	Temporale	15/12/2022

RISORSE UMANE IMPIEGATE NELL'OBIETTIVO					
N.	DIPENDENTE	CATEGORIA	PROFILO	FASE	% DI UTILIZZO
1	Maria Lucia De Santis	C	Istruttore Amministrativo	1-2-3-4	50
2	Katia Pellegrino	C	Istruttore Amministrativo	1-2-3-4	50
3	Davide Vergallo	B	Collaboratore Amministrativo	1-2-3-4	100

Il Segretario Generale

\_\_\_\_\_

Il Responsabile del Settore

\_\_\_\_\_

## PIANO DEGLI OBIETTIVI 2022 E PIANO PERFORMANCE 2022-2024

<b>SETTORE</b>	<b>SETTORE SERVIZI FINANZIARI-TRIBUTI-ATTIVITA' PRODUTTIVE</b>
<b>RESPONSABILE DEL SETTORE</b>	Arturo Zitani

<b>TIPOLOGIA OBIETTIVO</b>	<b>Performance (1)</b>	<b>Di sviluppo/miglioramento (2)</b>	<b>di mantenimento/consolidamento (3)</b>
	<b>X</b>		
	<b>DESCRIZIONE SINTETICA OBIETTIVO</b>		
<b>OBIETTIVO DI SETTORE</b>	<b>n. 2/3</b>	<b>Partecipazione a bandi per finanziamenti relativi alla transizione digitale</b>	
<b>OBIETTIVO INTERSETTORIALE</b>	<b>SI</b>		
<b>PESO PONDERALE OBIETTIVO</b>	<b>20%</b>		

MISSIONE	PROGRAMMA	ATTIVITA'	FINALITA'
			L'ente intende partecipare ai bandi statali per implementare e migliorare la struttura informatica del Comune
<b>AREA STRATEGICA</b>		<b>3/3</b>	Organizzazione dell'Ente Finanza Locale Patrimonio
<b>OBIETTIVO STRATEGICO</b>		<b>1</b>	Snellimento procedure amministrative

(1) : Finalizzato alla misurazione della performance organizzativa ed individuale

(2) : Finalizzato all'attivazione di un nuovo servizio;

(3) : Finalizzato a mantenere delle performance gestionali già esistenti, strumentale allo svolgimento delle attività istituzionali dell'ente;

FASI/TEMPI OBIETTIVO										
N.	DESCRIZIONE	TEMPISTICA DI RIFERIMENTO								
		2022				2023			2024	
		TRIMESTRI				QUADRIMESTRI			SEMESTRI	
		1	2	3	4	1	2	3	1	2
1	Predisposizione progetti			X	X					
2	candidatura				X					

INDICATORI CORRELATI ALL'OBIETTIVO OPERATIVO		
N.	INDICATORE (Attività SI/NO, Temporale , Quantitativo, Percentuale , Qualitativo, altro)	TARGET/ VALORE ATTESO
1	Quantitativo aumento 4 progetti predisposti	31/10/2022
2	Temporale	31/12/2022

RISORSE UMANE IMPIEGATE NELL'OBIETTIVO					
N.	DIPENDENTE	CATEGORIA	PROFILO	FASE	% DI UTILIZZO
1	Maria Lucia De Santis	C	Istruttore Amministrativo	1-2-3-4	50
2	Katia Pellegrino	C	Istruttore Amministrativo	1-2-3-4	50
3	Davide Vergallo	B	Collaboratore Amministrativo	1-2-3-4	100

Il Segretario Generale

\_\_\_\_\_

Il Responsabile del Settore

\_\_\_\_\_

## PIANO DEGLI OBIETTIVI 2022 E PIANO PERFORMANCE 2022-2024

<b>SETTORE</b>	<b>SETTORE SERVIZI FINANZIARI-TRIBUTI-ATTIVITA' PRODUTTIVE</b>
<b>RESPONSABILE DEL SETTORE</b>	Arturo Zitani

TIPOLOGIA OBIETTIVO		Performance (1)	Di sviluppo/miglioramento (2)	di mantenimento/consolidamento (3)
<b>DESCRIZIONE SINTETICA OBIETTIVO</b>				
<b>OBIETTIVO DI SETTORE</b>	<b>n. 4/3</b>	<b>AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE - ADEGUAMENTO AL D.LGS. 33/2013 E 97/2016</b>		
<b>OBIETTIVO INTERSETTORIALE</b>	<b>SI</b>			
<b>PESO PONDERALE OBIETTIVO</b>		<b>10%</b>		

MISSIONE	PROGRAMMA	ATTIVITA'	FINALITA'
<b>AREA STRATEGICA</b>		<b>1</b>	Organizzazione dell'Ente Finanza Locale Patrimonio
<b>OBIETTIVO STRATEGICO</b>		<b>2</b>	Trasparenza e accessibilità

(4) : Finalizzato alla misurazione della performance organizzativa ed individuale

(5) : Finalizzato all'attivazione di un nuovo servizio;

(6) : Finalizzato a mantenere delle performance gestionali già esistenti, strumentale allo svolgimento delle attività istituzionali dell'ente;

Vergal

FASI/TEMPI OBIETTIVO										
N.	DESCRIZIONE	TEMPISTICA DI RIFERIMENTO								
		2022				2023			2024	
		TRIMESTRI				QUADRIMESTRI			SEMESTRI	
		1	2	3	4	1	2	3	1	2
1	Approvazione da parte dell'organo esecutivo degli aggiornamenti al programma triennale della Trasparenza e della Integrità;	x				x			x	
2	Monitoraggio costante dei procedimenti di competenza in ordine allo stato di attuazione secondo il PTPCT	x	x	x	x	x	x	x	x	x

INDICATORI CORRELATI ALL'OBIETTIVO OPERATIVO		
N.	INDICATORE (Attività SI/NO, Temporale , Quantitativo, Percentuale , Qualitativo, altro)	TARGET/ VALORE ATTESO
1	Collaborazione con il RPCT nella predisposizione degli aggiornamenti	15.12.2022
2	Attività periodica con controllo costante degli obblighi di pubblicazione	Tempestivo

RISORSE UMANE IMPIEGATE NELL'OBIETTIVO					
N.	DIPENDENTE	CATEGORIA	PROFILO	FASE	% DI UTILIZZO
1	Maria Lucia De Santis	C	Istruttore Amministrativo	1-2	
2	Katia Pellegrino	C	Istruttore Amministrativo	1-2	
3	Davide Vergallo	B	Collaboratore Amministrativo	1-2	

Il Segretario Generale

\_\_\_\_\_

Il Responsabile del Settore

\_\_\_\_\_

**PIANO DEGLI OBIETTIVI 2022 E PIANO PERFORMANCE 2022-2024**

<b>SETTORE</b>	<b>SETTORE SERVIZI FINANZIARI-TRIBUTI-ATTIVITA' PRODUTTIVE</b>
<b>RESPONSABILE DEL SETTORE</b>	Arturo Zitani

<b>TIPOLOGIA OBIETTIVO</b>	<b>Performance (1)</b>	<b>Di sviluppo/miglioramento (2)</b>	<b>di mantenimento/consolidamento (3)</b>
			<b>X</b>
	<b>DESCRIZIONE SINTETICA OBIETTIVO</b>		
<b>OBIETTIVO DI SETTORE</b>	<b>n. 3/2</b>	<b>ATTUAZIONE DEL PTPCT</b>	
<b>OBIETTIVO INTERSETTORIALE</b>	<b>SI</b>		
<b>PESO PONDERALE OBIETTIVO</b>		<b>10%</b>	

<b>MISSIONE</b>	<b>PROGRAMMA</b>	<b>ATTIVITA'</b>	<b>FINALITA'</b>
			L'Ente deve dare attuazione al PTPCT procedendo, in particolare, al monitoraggio delle attività a più elevato rischio di corruzione ed alla verifica del rispetto dei termini procedurali.
<b>AREA STRATEGICA</b>		<b>1</b>	Organizzazione dell'Ente Finanza Locale Patrimonio
<b>OBIETTIVO STRATEGICO</b>		<b>2</b>	Trasparenza e accessibilità

(4) : Finalizzato alla misurazione della performance organizzativa ed individuale

(5) : Finalizzato all'attivazione di un nuovo servizio;

(6) : Finalizzato a mantenere delle performance gestionali già esistenti, strumentale allo svolgimento delle attività istituzionali dell'ente;

FASI/TEMPI OBIETTIVO										
N.	DESCRIZIONE	TEMPISTICA DI RIFERIMENTO								
		2022				2023			2024	
		TRIMESTRI				QUADRIMESTRI			SEMESTRI	
		1	2	3	4	1	2	3	1	2
1	Approvazione da parte dell'organo esecutivo degli aggiornamenti PTPCT	x				x			x	
2	Monitoraggio costante in ordine allo stato di attuazione dei procedimenti di competenza	x	x	x	x	x	x	x	x	x
3	Presentazione schede e relazione al Responsabile Anticorruzione				x			x		x

INDICATORI CORRELATI ALL'OBIETTIVO OPERATIVO		
N.	INDICATORE (Attività SI/NO, Temporale , Quantitativo, Percentuale , Qualitativo, altro)	TARGET/ VALORE ATTESO
1	Collaborazione con il Responsabile nella predisposizione degli aggiornamenti	15.12.2022
2	Attività periodica con controllo costante	Ogni trimestre
3	Temporale	31.10.2022

RISORSE UMANE IMPIEGATE NELL'OBIETTIVO					
N.	DIPENDENTE	CATEGORIA	PROFILO	FASE	% DI UTILIZZO
1	Maria Lucia De Santis	C	Istruttore Amministrativo	1-2	10
2	Katia Pellegrino	C	Istruttore Amministrativo		
3	Davide Vergallo	B	Collaboratore Amministrativo		

Il Segretario Generale

---

Il Responsabile del Settore

---

## PIANO DEGLI OBIETTIVI 2022 E PIANO PERFORMANCE 2022-2024

<b>SETTORE</b>	<b>UFFICIO SERVIZI DI POLIZIA MUNICIPALE ED AMMINISTRATIVA-PROTEZIONE CIVILE-RANDAGISMO</b>
<b>RESPONSABILE DEL SETTORE</b>	

<b>TIPOLOGIA OBIETTIVO</b>	<b>Performance (1)</b>	<b>Di sviluppo/miglioramento (2)</b>	<b>di mantenimento/consolidamento (3)</b>
			<b>X</b>
	<b>DESCRIZIONE SINTETICA OBIETTIVO</b>		
<b>OBIETTIVO DI SETTORE</b>	<b>n. 1</b>	<b>IMPLEMENTAZIONE LIVELLO DI SICUREZZA URBANA</b>	
<b>OBIETTIVO INTERSETTORIALE %</b>	<b>NO</b>		
<b>PESO PONDERALE OBIETTIVO</b>			

MISSIONE	PROGRAMMA	ATTIVITA'	FINALITA'
			Aumentare il livello di sicurezza urbana percepita dal cittadino affinché la comunità si senta protetta e il singolo individuo possa attendere più serenamente alle proprie occupazioni ed alla propria vita sociale. Garantire un maggior presidio del territorio anche ampliando la fascia ordinaria di presenza della Polizia Locale attraverso lo svolgimento di servizi serali e notturni anche perseguendo obiettivi mirati
<b>AREA STRATEGICA</b>		<b>3</b>	Sviluppo economico e salvaguardia delle tradizioni Ambiente Polizia Locale
<b>OBIETTIVO STRATEGICO</b>		<b>2</b>	Potenziamento controllo del territorio

(1) : Finalizzato alla misurazione della performance organizzativa ed individuale

(2) : Finalizzato all'attivazione di un nuovo servizio;

(3) : Finalizzato a mantenere delle performance gestionali già esistenti, strumentale allo svolgimento delle attività istituzionali dell'ente;

FASI/TEMPI OBIETTIVO											
N.	DESCRIZIONE	TEMPISTICA DI RIFERIMENTO									
		2022				2023			2024		
		TRIMESTRI				QUADRIMESTRI			SEMESTRI		
		1	2	3	4	1	2	3	1	2	
1	Monitoraggio della situazione al 31.10.2021			X							
2	Rendicontazione degli interventi				X						

INDICATORI CORRELATI ALL'OBIETTIVO OPERATIVO		
N.	INDICATORE (Temporale , Quantitativo, Percentuale , Qualitativo, altro)	TARGET/ VALORE ATTESO
1	N. Controllo veicoli in ordine alla revisione, alla copertura assicurativa, al possesso dei documenti di circolazione e guida, all'uso delle cinture di sicurezza e delle lenti alla guida	70
2	% giorni di presenza oltre la fascia ordinaria	10%

RISORSE UMANE IMPIEGATE NELL'OBIETTIVO					
	Fabio DePascali	C	Istruttore di Vigilanza	2-3	25
	Trenta Michele	C	Istruttore di Vigilanza	2-3	20
	Longo Fabrizio	C	Istruttore di Vigilanza	2-3	40
	Notaro Giovanni Paolo	C	Istruttore di Vigilanza	2-3	20
	Spedicato Ermelinda	B	Collaboratore Amministrativo	2-3	20

Il Segretario Generale

\_\_\_\_\_

Il Responsabile del Settore

\_\_\_\_\_

## PIANO DEGLI OBIETTIVI 2022 E PIANO PERFORMANCE 2022-2024

<b>SETTORE</b>	<b>UFFICIO SERVIZI DI POLIZIA MUNICIPALE ED AMMINISTRATIVA-PROTEZIONE CIVILE-RANDAGISMO</b>
<b>RESPONSABILE DEL SETTORE</b>	

<b>TIPOLOGIA OBIETTIVO</b>	<b>Performance (1)</b>	<b>Di sviluppo/miglioramento (2)</b>	<b>di mantenimento/consolidamento (3)</b>
			<b>X</b>
	<b>DESCRIZIONE SINTETICA OBIETTIVO</b>		
<b>OBIETTIVO DI SETTORE</b>	<b>n. 2/4</b>	<b>CONTROLLI IN MATERIA AMBIENTALE E DI ABUSIVISMO COMMERCIALE ED EDILIZIO</b>	
<b>OBIETTIVO INTERSETTORIALE %</b>	<b>SI</b>		
<b>PESO PONDERALE OBIETTIVO</b>	<b>40%</b>		

MISSIONE	PROGRAMMA	ATTIVITA'	FINALITA'
			L'ente intende intervenire in materia di abusivismo al fine di adottare gli opportuni interventi repressivi del fenomeno.
<b>AREA STRATEGICA</b>		<b>3</b>	Sviluppo economico Ambiente Polizia Locale
<b>OBIETTIVO STRATEGICO</b>		<b>1</b>	Repressione abusivismo

(1) : Finalizzato alla misurazione della performance organizzativa ed individuale

(2) : Finalizzato all'attivazione di un nuovo servizio;

(3) : Finalizzato a mantenere delle performance gestionali già esistenti, strumentale allo svolgimento delle attività istituzionali dell'ente;

FASI/TEMPI OBIETTIVO											
N.	DESCRIZIONE	TEMPISTICA DI RIFERIMENTO									
		2022				2023			2024		
		TRIMESTRI				QUADRIMESTRI			SEMESTRI		
		1	2	3	4	1	2	3	1	2	
1	Attivazione controlli ambientali anche mediante videocamere			X	X						
2	Controlli esercizi commerciali e cantieri			X	X						

INDICATORI CORRELATI ALL'OBIETTIVO OPERATIVO		
N.	INDICATORE (Temporale , Quantitativo, Percentuale , Qualitativo, altro)	TARGET/ VALORE ATTESO
1	Quantitativo numero controlli effettuati (almeno 13 controlli in almeno 5 siti diversi)	31/12/2022
2	Quantitativo :attivazione controlli commerciali ed edilizi (almeno 13 controlli)	31/12/2022

RISORSE UMANE IMPIEGATE NELL'OBIETTIVO					
N.	DIPENDENTE	CATEGORIA	PROFILO	FASE	% DI UTILIZZO
	Fabio DePascali	C	Istruttore di Vigilanza	2-3	25
	Trenta Michele	C	Istruttore di Vigilanza	2-3	20
	Longo Fabrizio	C	Istruttore di Vigilanza	2-3	40
	Notaro Giovanni Paolo	C	Istruttore di Vigilanza	2-3	20
	Spedicato Ermelinda	B	Collaboratore Amministrativo	2-3	20
	Fanfani Stefania	C	Istruttore di Vigilanza	2-3	20
	Ghironi Roberto	C	Istruttore di Vigilanza	2-3	20
	Musio Emanuela	C	Istruttore di Vigilanza	2-3	20

Il Segretario Generale

---

Il Responsabile del Settore

---

## PIANO DEGLI OBIETTIVI 2022 E PIANO PERFORMANCE 2022-2024

<b>SETTORE</b>	<b>UFFICIO SERVIZI DI POLIZIA MUNICIPALE ED AMMINISTRATIVA-PROTEZIONE CIVILE-RANDAGISMO</b>
<b>RESPONSABILE DEL SETTORE</b>	

TIPOLOGIA OBIETTIVO		Performance (1)	Di sviluppo/miglioramento (2)	di mantenimento/consolidamento (3)
<b>DESCRIZIONE SINTETICA OBIETTIVO</b>				
<b>OBIETTIVO DI SETTORE</b>	<b>n. 4/4</b>	<b>AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE - ADEGUAMENTO AL D.LGS. 33/2013 E 97/2016</b>		
<b>OBIETTIVO INTERSETTORIALE</b>	<b>SI</b>			
<b>PESO PONDERALE OBIETTIVO</b>				

MISSIONE	PROGRAMMA	ATTIVITA'	FINALITA'
			L'Ente intende dare attuazione al principio della trasparenza recentemente riordinato dal D.Lgs. 14 marzo 2013, n.33 recante il «Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni», recentemente modificato dal D.Lgs 97/2017 c.d. FOIA
<b>AREA STRATEGICA</b>		<b>1</b>	Organizzazione dell'Ente Finanza Locale Patrimonio
<b>OBIETTIVO STRATEGICO</b>		<b>2</b>	Trasparenza e accessibilità

(7) : Finalizzato alla misurazione della performance organizzativa ed individuale

(8) : Finalizzato all'attivazione di un nuovo servizio;

(9) : Finalizzato a mantenere delle performance gestionali già esistenti, strumentale allo svolgimento delle attività istituzionali dell'ente;

FASI/TEMPI OBIETTIVO										
N.	DESCRIZIONE	TEMPISTICA DI RIFERIMENTO								
		2022				2023			2024	
		TRIMESTRI				QUADRIMESTRI			SEMESTRI	
		1	2	3	4	1	2	3	1	2
1	Approvazione da parte dell'organo esecutivo degli aggiornamenti al programma triennale della Trasparenza e della Integrità;	x				x			x	
2	Monitoraggio costante dei procedimenti di competenza in ordine allo stato di attuazione secondo il PTPCT	x	x	x	x	x	x	x	x	x

INDICATORI CORRELATI ALL'OBIETTIVO OPERATIVO		
N.	INDICATORE (Attività SI/NO, Temporale , Quantitativo, Percentuale , Qualitativo, altro)	TARGET/ VALORE ATTESO
1	Collaborazione con il RPCT nella predisposizione degli aggiornamenti	15.12.2022
2	Attività periodica con controllo costante degli obblighi di pubblicazione	Tempestivo

RISORSE UMANE IMPIEGATE NELL'OBIETTIVO					
N.	DIPENDENTE	CATEGORIA	PROFILO	FASE	% DI UTILIZZO
	Fabio DePascali	C	Istruttore di Vigilanza	2-3	25
	Trenta Michele	C	Istruttore di Vigilanza	2-3	20
	Longo Fabrizio	C	Istruttore di Vigilanza	2-3	40
	Notaro Giovanni Paolo	C	Istruttore di Vigilanza	2-3	20
	Spedicato Ermelinda	B	Collaboratore Amministrativo	2-3	20
	Fanfani Stefania	C	Istruttore di Vigilanza	2-3	20
	Ghironi Roberto	C	Istruttore di Vigilanza	2-3	20
	Musio Emanuela	C	Istruttore di Vigilanza	2-3	20

Il Segretario Generale

---

Il Responsabile del Settore

---

## PIANO DEGLI OBIETTIVI 2022 E PIANO PERFORMANCE 2022-2024

<b>SETTORE</b>	<b>UFFICIO SERVIZI DI POLIZIA MUNICIPALE ED AMMINISTRATIVA-PROTEZIONE CIVILE-RANDAGISMO</b>
<b>RESPONSABILE DEL SETTORE</b>	

<b>TIPOLOGIA OBIETTIVO</b>	<b>Performance (1)</b>	<b>Di sviluppo/miglioramento (2)</b>	<b>di mantenimento/consolidamento (3)</b>
			<b>X</b>
	<b>DESCRIZIONE SINTETICA OBIETTIVO</b>		
<b>OBIETTIVO DI SETTORE</b>	<b>n. 5/4</b>	<b>ATTUAZIONE DEL PTPCT</b>	
<b>OBIETTIVO INTERSETTORIALE</b>	<b>SI</b>		
<b>PESO PONDERALE OBIETTIVO</b>		<b>10%</b>	

MISSIONE	PROGRAMMA	ATTIVITA'	FINALITA'
			L'Ente deve dare attuazione al PTPCT procedendo, in particolare, al monitoraggio delle attività a più elevato rischio di corruzione ed alla verifica del rispetto dei termini procedurali.
<b>AREA STRATEGICA</b>		<b>1</b>	Organizzazione dell'Ente Finanza Locale Patrimonio
<b>OBIETTIVO STRATEGICO</b>		<b>2</b>	Trasparenza e accessibilità

(7) : Finalizzato alla misurazione della performance organizzativa ed individuale

(8) : Finalizzato all'attivazione di un nuovo servizio;

(9) : Finalizzato a mantenere delle performance gestionali già esistenti, strumentale allo svolgimento delle attività istituzionali dell'ente;

FASI/TEMPI OBIETTIVO										
N.	DESCRIZIONE	TEMPISTICA DI RIFERIMENTO								
		2022				2023			2024	
		TRIMESTRI				QUADRIMESTRI			SEMESTRI	
		1	2	3	4	1	2	3	1	2
1	Approvazione da parte dell'organo esecutivo degli aggiornamenti PTPCT	x				x			x	
2	Monitoraggio costante in ordine allo stato di attuazione dei procedimenti di competenza	x	x	x	x	x	x	x	x	x
3	Presentazione schede e relazione al Responsabile Anticorruzione				x			x		x

INDICATORI CORRELATI ALL'OBIETTIVO OPERATIVO		
N.	INDICATORE (Attività SI/NO, Temporale , Quantitativo, Percentuale , Qualitativo, altro)	TARGET/ VALORE ATTESO
1	Collaborazione con il Responsabile nella predisposizione degli aggiornamenti	15.12.2022
2	Attività periodica con controllo costante	Ogni trimestre
3	Temporale	31.10.2022

RISORSE UMANE IMPIEGATE NELL'OBIETTIVO					
N.	DIPENDENTE	CATEGORIA	PROFILO	FASE	% DI UTILIZZO
1	Fabio DePascali	C	Istruttore di Vigilanza	2-3	25
2	Trenta Michele	C	Istruttore di Vigilanza	2-3	20
3	Longo Fabrizio	C	Istruttore di Vigilanza	2-3	40
4	Notaro Giovanni Paolo	C	Istruttore di Vigilanza	2-3	20
5	Spedicato Ermelinda	B	Collaboratore Amministrativo	2-3	20
6	Fanfani Stefania	C	Istruttore di Vigilanza	2-3	20
7	Ghironi Roberto	C	Istruttore di Vigilanza	2-3	20
8	Musio Emanuela	C	Istruttore di Vigilanza	2-3	20

Il Segretario Generale

\_\_\_\_\_

Il Responsabile del Settore

\_\_\_\_\_

## PIANO DEGLI OBIETTIVI 2022 E PIANO PERFORMANCE 2022-2024

<b>SETTORE</b>	Urbanistica- Edilizia Privata-Patrimonio- LL:PP –Ambiente- Servizi igiene e sanità
<b>RESPONSABILE DEL SETTORE</b>	Ing. Luca Valente

<b>TIPOLOGIA OBIETTIVO</b>	<b>Performance (1)</b>	<b>Di sviluppo/miglioramento (2)</b>	<b>di mantenimento/consolidamento (3)</b>
	X		
	<b>DESCRIZIONE SINTETICA OBIETTIVO</b>		
<b>OBIETTIVO DI SETTORE</b>	<b>n. 1/2</b>	Interventi necessari a contenere la diffusione della pandemia all'interno degli immobili comunali.	
<b>OBIETTIVO INTERSETTORIALE</b>	<b>NO</b>		
<b>PESO PONDERALE OBIETTIVO %</b>	<b>30%</b>		

MISSIONE	PROGRAMMA	ATTIVITA'	FINALITA'
			Espletamento delle attività necessarie alla Realizzazione delle opere programmate
<b>AREA STRATEGICA</b>			Organizzazione dell'Ente Finanza Locale Patrimonio
<b>OBIETTIVO STRATEGICO</b>			Realizzazione degli interventi previsti nel programma triennale ed elenco annuale dei lavori pubblici

(1) : Finalizzato alla misurazione della performance organizzativa ed individuale

(2) : Finalizzato all'attivazione di un nuovo servizio;

(3) : Finalizzato a mantenere delle performance gestionali già esistenti, strumentale allo svolgimento delle attività istituzionali dell'ente;

FASI/TEMPI OBIETTIVO										
N.	DESCRIZIONE	TEMPISTICA DI RIFERIMENTO								
		2022				2023			2024	
		TRIMESTRI				QUADRIMESTRI			SEMESTRI	
		1	2	3	4	1	2	3	1	2
1	Avvio attività con l'espletamento delle procedure per l'affidamento lavori;		x	x	x					
2	Esecuzione interventi			x	x					

INDICATORI CORRELATI ALL'OBIETTIVO OPERATIVO		
N.	INDICATORE (Temporale , Quantitativo, Percentuale , Qualitativo, altro)	TARGET/ VALORE ATTESO
1	Temporale	30/06/2022
2	Temporale	31/12/2022

RISORSE UMANE IMPIEGATE NELL'OBIETTIVO					
N.	DIPENDENTE	CATEGORIA	PROFILO	FASE	% DI UTILIZZO
1	Antonio Rizzo	B	<i>Collaboratore Amministrativo</i>	1-2	20
2	<b>Tommasi Niceta</b>	B	<i>Collaboratore Amministrativo</i>	1-2	60
3	Latino Gabriele	A	<i>Esecutore /operaio</i>	1-2	100

Il Segretario Generale

\_\_\_\_\_

Il Responsabile del Settore

\_\_\_\_\_

## PIANO DEGLI OBIETTIVI 2022 E PIANO PERFORMANCE 2022-2024

<b>SETTORE</b>	Urbanistica- Edilizia Privata-Patrimonio- LL:PP –Ambiente- Servizi igiene e sanità
<b>RESPONSABILE DEL SETTORE</b>	Ing. Luca Valente

TIPOLOGIA OBIETTIVO		Performance (1)	Di sviluppo/miglioramento (2)	di mantenimento/consolidamento (3)
				X
<b>DESCRIZIONE SINTETICA OBIETTIVO</b>				
<b>OBIETTIVO DI SETTORE</b>	<b>n. 4/5</b>	Miglioramento tempi di rilascio provvedimenti per bonus edilizi		
<b>OBIETTIVO INTERSETTORIALE %</b>	<b>SI</b>			
<b>PESO PONDERALE OBIETTIVO</b>				
		20%		

MISSIONE	PROGRAMMA	ATTIVITA'	FINALITA'
<b>AREA STRATEGICA</b>		<b>1</b>	Organizzazione dell'Ente Urbanistica ed edilizia
<b>OBIETTIVO STRATEGICO</b>		<b>1</b>	Miglioramento dei tempi di adozione dei provvedimenti edilizi

(1) : Finalizzato alla misurazione della performance organizzativa ed individuale

(2) : Finalizzato all'attivazione di un nuovo servizio;

(3) : Finalizzato a mantenere delle performance gestionali già esistenti, strumentale allo svolgimento delle attività istituzionali dell'ente;

FASI/TEMPI OBIETTIVO										
N.	DESCRIZIONE	TEMPISTICA DI RIFERIMENTO								
		2021				2022			2023	
		TRIMESTRI				QUADRIMESTRI			SEMESTRI	
		1	2	3	4	1	2	3	1	2
1	Adozione di misure organizzative che consentano una istruttoria efficiente ed efficace		X							
2	Miglioramento dei tempi di rilascio		X	X						

INDICATORI CORRELATI ALL'OBIETTIVO OPERATIVO		
N.	INDICATORE (Temporale , Quantitativo, Percentuale , Qualitativo, altro)	TARGET/ VALORE ATTESO
1	Temporale	31/09/2022
2	Quantitativo :percentuale media di riduzione dei tempi di rilascio ripsetto al 2021	31/12/2022

RISORSE UMANE IMPIEGATE NELL'OBIETTIVO					
N.	DIPENDENTE	CATEGORIA	PROFILO	FASE	% DI UTILIZZO
1	Antonio Rizzo	B	<i>Collaboratore Amministrativo</i>	1-2	80
2	Tommasi Niceta	B	<i>Collaboratore Amministrativo</i>	1-2	20
3					

Il Segretario Generale

---

Il Responsabile del Settore

---

## PIANO DEGLI OBIETTIVI 2022 E PIANO PERFORMANCE 2022-2024

<b>SETTORE</b>	Urbanistica- Edilizia Privata-Patrimonio- LL:PP –Ambiente- Servizi igiene e sanità
<b>RESPONSABILE DEL SETTORE</b>	Ing. Luca Valente

<b>TIPOLOGIA OBIETTIVO</b>	<b>Performance (1)</b>	<b>Di sviluppo/miglioramento (2)</b>	<b>di mantenimento/consolidamento (3)</b>
	<b>X</b>		
	<b>DESCRIZIONE SINTETICA OBIETTIVO</b>		
<b>OBIETTIVO DI SETTORE</b>	<b>n. 5/5</b>	Partecipazione al bando per la rigenerazione urbana.	
<b>OBIETTIVO INTERSETTORIALE %</b>	<b>SI</b>		
<b>PESO PONDERALE OBIETTIVO</b>	<b>30%</b>		

MISSIONE	PROGRAMMA	ATTIVITA'	FINALITA'
			<b>L'ente intende ottenere il finanziamento relativo alle misure in materia di rigenerazione urbana, destinate alle associazioni di comuni con più di 15 abitanti, al fine di migliorare la viabilità sostenibile del territorio</b>
<b>AREA STRATEGICA</b>		<b>1</b>	Organizzazione dell'Ente Finanza Locale Patrimonio
<b>Obiettivo strategico</b>			Realizzazione degli interventi previsti nel programma triennale ed elenco annuale dei lavori pubblici

(1) : Finalizzato alla misurazione della performance organizzativa ed individuale

(2) : Finalizzato all'attivazione di un nuovo servizio;

(3) : Finalizzato a mantenere delle performance gestionali già esistenti, strumentale allo svolgimento delle attività istituzionali dell'ente;

FASI/TEMPI OBIETTIVO											
N.	DESCRIZIONE	TEMPISTICA DI RIFERIMENTO									
		2022				2023			2024		
		TRIMESTRI				QUADRIMESTRI			SEMESTRI		
		1	2	3	4	1	2	3	1	2	
1	Convenzionamento per raggiungere il target di 15.00 abitanti	x									
2	Candidatura progetti.		X								
3	<b>Avvio procedimenti di esproprio</b>			x	x						

INDICATORI CORRELATI ALL'OBIETTIVO OPERATIVO		
N.	INDICATORE (Temporale , Quantitativo, Percentuale , Qualitativo, altro)	TARGET/ VALORE ATTESO
1	Temporale	30/04/2022
2	Temporale	30/06/2022
3	Temporale	31/12/2022

RISORSE UMANE IMPIEGATE NELL'OBIETTIVO					
N.	DIPENDENTE	CATEGORIA	PROFILO	FASE	% DI UTILIZZO
1	Diamante Enrico	C	Istruttore Amministrativo	2-3	80%

Il Segretario Generale

---

Il Responsabile del Settore

---

## PIANO DEGLI OBIETTIVI 2022 E PIANO PERFORMANCE 2022-2024

<b>SETTORE</b>	Urbanistica- Edilizia Privata-Patrimonio- LL:PP –Ambiente- Servizi igiene e sanità
<b>RESPONSABILE DEL SETTORE</b>	Ing. Luca Valente

<b>TIPOLOGIA OBIETTIVO</b>	<b>Performance (1)</b>	<b>Di sviluppo/miglioramento (2)</b>	<b>di mantenimento/consolidamento (3)</b>
			X
	<b>DESCRIZIONE SINTETICA OBIETTIVO</b>		
<b>OBIETTIVO DI SETTORE</b>		<b>AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE - ADEGUAMENTO AL D.LGS. 33/2013 E 97/2016</b>	
<b>OBIETTIVO INTERSETTORIALE</b>	SI		
<b>PESO PONDERALE OBIETTIVO</b>	10%		

MISSIONE	PROGRAMMA	ATTIVITA'	FINALITA'
			L'Ente intende dare attuazione al principio della trasparenza recentemente riordinato dal D.Lgs. 14 marzo 2013, n.33 recante il «Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni», recentemente modificato dal D.Lgs 97/2017 c.d. FOIA
<b>AREA STRATEGICA</b>		1	Organizzazione dell'Ente Finanza Locale Patrimonio
<b>OBIETTIVO STRATEGICO</b>		2	Trasparenza e accessibilità

(1) : Finalizzato alla misurazione della performance organizzativa ed individuale :

(2) Finalizzato all'attivazione di un nuovo servizio;

(3) : Finalizzato a mantenere delle performance gestionali già esistenti, strumentale allo svolgimento delle attività istituzionali dell'ente;

FASI/TEMPI OBIETTIVO										
N.	DESCRIZIONE	TEMPISTICA DI RIFERIMENTO								
		2022				2023			2024	
		TRIMESTRI				QUADRIMESTRI			SEMESTRI	
		1	2	3	4	1	2	3	1	2
1	Approvazione da parte dell'organo esecutivo degli aggiornamenti al programma triennale della Trasparenza e della Integrità;	x				x			x	
2	Monitoraggio costante dei procedimenti di competenza in ordine allo stato di attuazione secondo il PTPCT	x	x	x	x	x	x	x	x	x

INDICATORI CORRELATI ALL'OBIETTIVO OPERATIVO		
N.	INDICATORE (Attività SI/NO, Temporale , Quantitativo, Percentuale , Qualitativo, altro)	TARGET/ VALORE ATTESO
1	Collaborazione con il RPCT nella predisposizione degli aggiornamenti	15.12.2022
2	Attività periodica con controllo costante degli obblighi di pubblicazione	Tempestivo

RISORSE UMANE IMPIEGATE NELL'OBIETTIVO					
N.	DIPENDENTE	CATEGORIA	PROFILO	FASE	% DI UTILIZZO
1	Diamante Enrico	C	Istruttore Amministrativo	tutte	20
2	Antonio Rizzo	B	<i>Collaboratore Amministrativo</i>	tutte	20
3	<b>Tommasi Niceta</b>	B	<i>Collaboratore Amministrativo</i>	tutte	20
4	Latino Gabriele	A	<i>Esecutore /operaio</i>	tutte	20

Il Segretario Generale

\_\_\_\_\_

Il Responsabile del Settore

\_\_\_\_\_

**PIANO DEGLI OBIETTIVI 2022 E PIANO PERFORMANCE 2022-2024**

<b>SETTORE</b>	Urbanistica- Edilizia Privata-Patrimonio- LL:PP –Ambiente- Servizi igiene e sanità
<b>RESPONSABILE DEL SETTORE</b>	Ing. Luca Valente

<b>TIPOLOGIA OBIETTIVO</b>	<b>Performance (1)</b>	<b>Di sviluppo/miglioramento (2)</b>	<b>di mantenimento/consolidamento (3)</b>
			<b>X</b>
	<b>DESCRIZIONE SINTETICA OBIETTIVO</b>		
<b>OBIETTIVO DI SETTORE</b>	<b>n. 7/5</b>	<b>ATTUAZIONE DEL PTPCT</b>	
<b>OBIETTIVO INTERSETTORIALE</b>	<b>SI</b>		
<b>PESO PONDERALE OBIETTIVO</b>		<b>10%</b>	

<b>MISSIONE</b>	<b>PROGRAMMA</b>	<b>ATTIVITA'</b>	<b>FINALITA'</b>
			L'Ente deve dare attuazione al PTPCT procedendo, in particolare, al monitoraggio delle attività a più elevato rischio di corruzione ed alla verifica del rispetto dei termini procedurali.
<b>AREA STRATEGICA</b>		<b>1</b>	Organizzazione dell'Ente Finanza Locale Patrimonio
<b>OBIETTIVO STRATEGICO</b>		<b>2</b>	Trasparenza e accessibilità

(10) : Finalizzato alla misurazione della performance organizzativa ed individuale

(11) : Finalizzato all'attivazione di un nuovo servizio;

(12) : Finalizzato a mantenere delle performance gestionali già esistenti, strumentale allo svolgimento delle attività istituzionali dell'ente;

FASI/TEMPI OBIETTIVO										
N.	DESCRIZIONE	TEMPISTICA DI RIFERIMENTO								
		2022				2023			2024	
		TRIMESTRI				QUADRIMESTRI			SEMESTRI	
		1	2	3	4	1	2	3	1	2
1	Approvazione da parte dell'organo esecutivo degli aggiornamenti PTPCT	x				x			x	
2	Monitoraggio costante in ordine allo stato di attuazione dei procedimenti di competenza	x	x	x	x	x	x	x	x	x
3	Presentazione schede e relazione al Responsabile Anticorruzione				x			x		x

INDICATORI CORRELATI ALL'OBIETTIVO OPERATIVO		
N.	INDICATORE (Attività SI/NO, Temporale , Quantitativo, Percentuale , Qualitativo, altro)	TARGET/ VALORE ATTESO
1	Collaborazione con il Responsabile nella predisposizione degli aggiornamenti	15.12.2022
2	Attività periodica con controllo costante	Ogni trimestre
3	Temporale	31.10.2022

RISORSE UMANE IMPIEGATE NELL'OBIETTIVO					
N.	DIPENDENTE	CATEGORIA	PROFILO	FASE	% DI UTILIZZO
1	Diamante Enrico	C	Istruttore Amministrativo	tutte	20
2	Antonio Rizzo	B	<i>Collaboratore Amministrativo</i>	tutte	20
3	<b>Tommasi Niceta</b>	B	<i>Collaboratore Amministrativo</i>	tutte	20
4	Latino Gabriele	A	<i>Esecutore /operaio</i>	tutte	20

Il Segretario Generale

---

Il Responsabile del Settore

---