



COMUNE DI PREMOLO

PROVINCIA DI BERGAMO

**DOCUMENTO UNICO di**  
**PROGRAMMAZIONE**  
**(D.U.P.)**  
**SEMPLIFICATO**

Enti con popolazione fino a 2.000 abitanti

PERIODO: **2022 - 2023 - 2024**

## **SOMMARIO**

- 1. Organizzazione e modalità di gestione dei servizi pubblici ai cittadini con particolare riferimento alle gestioni associate**
- 2. Analisi di coerenza della programmazione con gli strumenti urbanistici vigenti**
- 3. La politica tributaria e tariffaria**
- 4. L'organizzazione dell'ente e del suo personale**
- 5. Il piano degli investimenti ed il relativo finanziamento**
- 6. Rispetto delle regole di finanza pubblica**

# 1 – Organizzazione e modalità di gestione dei servizi pubblici ai cittadini con particolare riferimento alle gestioni associate

## Servizi gestiti in forma diretta

Servizio	Modalità di gestione	Soggetto gestore
Servizio di riscossione del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria.	In economia/appalto	COMUNE DI PREMOLO
Servizio biblioteca	Appalto	COMUNE DI PREMOLO
Servizio lampade votive	In economia	COMUNE DI PREMOLO
Manutenzione patrimonio comunale	In economia/appalto	COMUNE DI PREMOLO
Utilizzo immobili comunali	In economia	COMUNE DI PREMOLO
Gestione permessi transito strade agro-silvo-pastorali	In economia	COMUNE DI PREMOLO
Campo sportivo Ceradello	Convenzione	COMUNE DI PREMOLO

## Servizi gestiti in forma associata

Servizio	Modalità di gestione	Soggetto capofila
Sistema bibliotecario Valle Seriana	Convenzione	COMUNE DI ALBINO
Gestione impianto di videosorveglianza	Convenzione	COMUNITA' MONTANA VALLE SERIANA
Centro di Raccolta rifiuti	Convenzione	COMUNE DI GORNO
Servizi sociali	Convenzione	COMUNE DI CLUSONE
Segretariato sociale	Convenzione	COMUNE DI PREMOLO
Servizio di ricovero e mantenimento cani randagi	Convenzione	COMUNITA' MONTANA VALLE SERIANA
Reticolo idrico minore	Convenzione	COMUNITA' MONTANA VALLE SERIANA
Servizio catasto	Convenzione	COMUNITA' MONTANA VALLE SERIANA
Servizio di pianificazione di protezione civile e di coordinamento dei primi soccorsi	Convenzione	COMUNITA' MONTANA VALLE SERIANA
Supporto tecnico per l'istruttoria delle pratiche sismiche	Convenzione	COMUNITA' MONTANA VALLE SERIANA

## Servizi affidati a organismi partecipati

Servizio	Modalità di gestione	Soggetto capofila
----------	----------------------	-------------------

Servizio raccolta, trasporto e smaltimento RSU	Affidamento house	in	G.ECO S.R.L.
Servizio idrico integrato	Affidamento house	in	UNIACQUE SPA
Servizio gas metano	Affidamento house	in	ANITA SRL

## Servizi affidati ad altri soggetti

Nessuno

## Tariffe dei servizi

<b>SERVIZI</b>	<b>TARIFFE</b>	
<b>Utilizzo Scuola Primaria (Delibera di Giunta n. 36.2012)</b>	per ogni iniziativa organizzata da terzi (privati o Associazioni non locali) della durata massima di una giornata	50,00
	per la partecipazione a corsi della durata fino a tre mesi e per un massimo di 25 giornate (tariffa pro capite)	5,00
	per la partecipazione a corsi della durata superiore a tre mesi e per un massimo di 50 giornate (tariffa pro capite)	10,00
	per la partecipazione a corsi della durata massima di un anno e per un massimo di 80 giornate (tariffa pro capite)	25,00
<b>Utilizzo Casa dei Premolesi (Delibera di Giunta n. 5/2013 e 13/2013)</b>	associazioni senza scopo di lucro aventi sede ed operanti sul territorio del Comune di Premolo	utilizzo gratuito
	altre associazioni ed i privati	20,00
	sala al pianterreno per l'organizzazione di eventi o riunioni di privati e/o associazioni	40,00
<b>Assistenza domiciliare SAD</b>	Tariffa oraria da versare direttamente ai soggetti accreditati in base alle fasce ISEE. Il comune interviene compartecipando alla spesa per la differenza.	20,47
<b>Assistenza domiciliare ADEH</b>	Tariffa oraria da versare direttamente ai soggetti accreditati in base alle fasce ISEE. Il comune interviene compartecipando alla spesa per la differenza.	23,10
<b>Pasti a domicilio</b>	Tariffa per ogni pasto a carico dell'utente, il quale versa direttamente la sua quota ai soggetti accreditati in base alle fasce ISEE. Il comune interviene compartecipando alla spesa per la differenza.	6,09 A decorrere da gennaio 2022 € 6,30 in base al nuovo patto di accreditamento

### Utilizzo strade agro silvo pastorali (Delibera di Giunta n.18/2016)

#### **CATEGORIE PREVISTE DAL REGOLAMENTO – ART. 6 (APPROVATO CON DELIBERA C.C. N. 13 DEL 25.02.2016)**

- A1) proprietari o affittuari degli immobili situati nel settore di territorio servito dalle strade e loro ascendenti e discendenti di primo grado e coniuge;
- B1) personale impiegato presso strutture di servizio per esigenze connesse alla fornitura e allo svolgimento di attività lavorative;
- B2) soggetti privati che svolgono pratiche legate all'apicoltura debitamente documentate e autorizzate;
- B3) soggetti privati che svolgono attività venatoria da appostamento fisso debitamente documentate e autorizzate;
- B4) soggetti privati che svolgono attività di raccolta di piccoli frutti del sottobosco, funghi e tartufi; B5) esigenze legate al controllo periodico da parte dei proprietari di bestiame in alpeggio;
- C1) esigenze logistiche connesse all'esplicazione sul territorio di specifiche attività economico - professionali, artigianali e d'impresa connesse ad attività agro-forestali ed edili;
- C2) esigenze logistiche connesse all'esplicazione di specifiche attività economico-professionali sul territorio (tecnici, professionisti, operatori autonomi e d'impresa);
- D1) esigenze didattiche, di studio e di ricerca connesse allo sviluppo e divulgazione delle tematiche ecologico-ambientali purché debitamente documentate;
- D2) esigenze legate all'accesso a malghe che usualmente commercializzano i prodotti dell'alpeggio; D3) esigenze logistiche legate all'effettuazione di manifestazioni, ricorrenze e ritrovi a carattere sociale, ricreativo e sportivo, e che per loro natura e portata non contrastino con le finalità di cui all'art.1 del R.D. 30/12/23 n° 3267.

E1) esigenze connesse all'effettuazione di sagre, feste campestri, manifestazioni folcloristiche.

F1) ai titolari di autorizzazioni che il Sindaco potrà rilasciare per casi particolari non compresi nei punti precedenti.

**TABELLA TARIFFE:**

<b>CATEGORIA</b>	<b>TARIFFA</b>
A1	ANNUALE 20 EURO MENSILE 10 EURO GIORNALIERO 2 EURO
B1 B2 B3 B4 B5	<b>RESIDENTI:</b> ANNUALE 20 EURO MENSILE 10 EURO GIORNALIERO 2 EURO <b>NON RESIDENTI:</b> ANNUALE 50 EURO MENSILE 15 EURO GIORNALIERO 5 EURO
C1 C2	<b>RESIDENTI:</b> MENSILE 10 EURO GIORNALIERO 2 EURO <b>NON RESIDENTI:</b> MENSILE 15 EURO GIORNALIERO 5 EURO
D1 D2 F1	<b>RESIDENTI:</b> GIORNALIERO 2 EURO <b>NON RESIDENTI:</b> GIORNALIERO 5 EURO
D3 E1	<b>GIORNALIERO GRATUITO</b>

**Canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria**

A decorrere dal 1° gennaio 2021, entrerà in vigore il nuovo Regolamento e le nuove tariffe, attualmente in fase di predisposizione.

**Soglie ISEE per servizi sociali**

<b>S.A.D. - COMUNI</b>		
<b>valore ISEE</b>	<b>% partecipazione arrotondate</b>	<b>tariffa costo arrotondato</b>
€ 0 - € 1.000,00	0%	€ 0,00
€ 1.000,01 - € 4.500,00	9%	€ 1,30
€ 4.500,01 - € 6.500,00	18%	€ 2,60
€ 6.500,01 - € 8.000,00	27%	€ 3,90
€ 8.000,01 - € 10.000,00	37%	€ 5,40
€ 10.000,01 - € 13.500,00	48%	€ 6,90
€ 13.500,01 - € 15.500,00	60%	€ 8,70
€ 15.500,01 - € 17.000,00	73%	€ 10,60
€ 17.000,01 - € 20.000,00	86%	€ 12,50
oltre 20.000,01*	100%	€ 14,50
NON PRESENTA	No voucher	

L'Ente detiene le seguenti partecipazioni:

Enti strumentali controllati: NESSUNO

Enti strumentali partecipati: NESSUNO

Società controllate: NESSUNA

Società partecipate:

<b>Denominazione</b>	<b>Tipologia</b>	<b>% di partecipazione</b>
UNIACQUE S.P.A.	Partecipazione Diretta	0,01
ANITA SRL	Partecipazione Diretta	0,44
SERVIZI TECNOLOGICI COMUNI - SE.T.CO. HOLDING S.R.L.	Partecipazione Diretta	0,01
G. ECO. SRL	Partecipazione Indiretta tramite SERVIZI TECNOLOGICI COMUNI - SE.T.CO. HOLDING S.R.L.	0,002046
ASCOPIAVE SPA	Partecipazione Indiretta tramite Anita Srl	0,01342
INGEGNERIE TOSCANE SRL	Partecipazione Indiretta tramite Uniacque Spa	0,000001 Alienazione quote entro il 31.12.2021
AQUALIS SPA	Partecipazione Indiretta tramite Uniacque Spa	0,01 Fusione/Incorporazione entro il 31.12.2021
SE.T.CO. SERVIZI SRL	Partecipazione Indiretta tramite SERVIZI TECNOLOGICI COMUNI - SE.T.CO. HOLDING S.R.L.	0,01

Con deliberazione di Consiglio Comunale n. 46 del 30.12.2020 è stato approvato il piano annuale di razionalizzazione periodica delle partecipazioni pubbliche, ai sensi dell'art. 20 del D. Lgs 175/2016, che ha confermato il mantenimento delle partecipazioni di cui sopra.

Il Comune di Premolo, inoltre, fa parte della Comunità Montana Valle Seriana.

**Altre modalità di gestione dei servizi pubblici: NESSUNA**

## **2 – Analisi di coerenza della programmazione con gli strumenti urbanistici vigenti**

La programmazione finanziaria, la gestione del patrimonio pubblico e del piano delle opere pubbliche sono coerenti con gli strumenti urbanistici vigenti.

## **3 – La politica tributaria e tariffaria**

Nel periodo di valenza del presente D.U.P. semplificato, in linea con il programma di mandato dell'Amministrazione, la programmazione e la gestione dovrà essere improntata sulla base dei seguenti indirizzi generali:

### **A) ENTRATE**

## Tributi e tariffe dei servizi pubblici

Le politiche tributarie dovranno essere improntate al mantenimento dell'attuale livello di pressione fiscale favorendone, qualora si trovino risorse disponibili, la riduzione.

Relativamente alle entrate tributarie, in materia di agevolazioni/esenzioni, le stesse dovranno essere concentrate a favore delle fasce deboli della popolazione (anziani, disoccupati, famiglie in situazione di disagio economico).

Le politiche tariffarie dovranno essere improntate a garantire gli attuali livelli tariffari. Sarà forte l'impegno dell'Amministrazione a fare in modo che i costi dei servizi, e le conseguenti tariffe poste a carico dell'utenza, rimangano contenuti.

Relativamente alle entrate tariffarie, in materia di agevolazioni/esenzioni/soggetti passivi, le stesse dovranno essere concentrate a favore delle fasce deboli della popolazione (anziani, disoccupati, famiglie in situazione di disagio economico).

Resta inteso che le scelte dell'Amministrazione saranno strettamente collegate alle politiche tributarie che verranno stabilite dal Governo in sede di approvazione delle varie leggi di stabilità.

Di seguito si riportano i dati relativi ai principali tributi/tariffe applicati nell'esercizio 2021:

IMU	Aliquota ordinaria 9 per mille – Aliquota abitazione principale 5 per mille
ADDIZIONALE COMUNALE IRPEF	0,3 per cento

che si confermano anche per il triennio 2022/2024.

## Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale

Per garantire il reperimento delle risorse necessarie al finanziamento degli investimenti, nel corso del periodo di bilancio, l'Amministrazione conferma l'impegno a reperire le risorse finanziarie, sia mediante ricorso a capitale privato sia mediante ricorso ad enti sovracomunali (Comunità Montana, Provincia, Consorzio BIM), Statali e Regionali.

A tal fine si lavorerà per creare sinergie con gli Enti locali operanti sul territorio.

## Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità

In merito al ricorso all'indebitamento, nel corso del periodo di bilancio l'Ente non prevede di ricorrere all'indebitamento.

Il limite per l'indebitamento degli enti locali è stabilito dall'art. 204, comma 1 del D. Lgs. n. 267/2000.

Tale limite è stabilito nella percentuale del 10% del totale dei primi tre titoli dell'entrate del penultimo esercizio approvato (2019), per i tre esercizi del triennio 2022-2024.

Di seguito si riporta il calcolo per determinare il rispetto del limite di indebitamento:

ENTRATE RELATIVE AI PRIMI TRE TITOLI DELL'ENTRATE (DATI RENDICONTO 2019)	865.460,03
--	------------

LIMITE DI IMPEGNO DI SPESA PER INTERESSI PASSIVI (10% DEL TOTALE DEI PRIMI TRE TITOLO DELL'ENTRATA)	86.546,00
INTERESSI SU MUTUI IN AMMORTAMENTO AL 31.12.2021 (QUOTA INTERESSI AL NETTO DI CONTRIBUTI STATALI)	16.340,62

La spese complessiva per indebitamento nel corso del triennio 2022-2024 è la seguente:

Anno	Quota capitale	Quota interessi	Totale
2022	78.427,69	13.285,59	91.713,28
2023	78.756,94	10.342,57	89.099,51
2024	64.792,79	8.052,53	72.845,32

L'andamento del debito residuo dell'indebitamento nel triennio sarà il seguente:

	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Esercizio 2024
Residuo debito	427.734,77	349.307,08	270.550,14
Nuovi prestiti			
Prestiti rimborsati	78.427,69	78.756,94	64.792,79
Estinzioni anticipate			
Altre variazioni (meno)			
Debito residuo	349.307,08	270.550,14	205.757,35

Per il prossimo triennio si prevede di non utilizzare l'anticipazione di cassa.

### Quadro riassuntivo entrate – riepilogo per titoli

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO O PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO <sup>(3)</sup>	PREVISIONI		
					ANNO 2022	ANNO 2023	ANNO 2024
	Fondo pluriennale vincolato per spese correnti <sup>(1)</sup>		previsioni competenza	di 19.871,95	0,00	0,00	0,00
	Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale <sup>(1)</sup>		previsioni competenza	di 67.859,35	0,00	0,00	0,00
	Fondo pluriennale vincolato per attività finanziarie		previsioni competenza	di 0,00	0,00	0,00	0,00
	Utilizzo avanzo di Amministrazione		previsioni competenza	di 141.100,00	0,00	0,00	0,00
	- di cui avanzo utilizzato anticipatamente <sup>(2)</sup>		previsioni competenza	di 0,00	0,00		
	- di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità		previsioni competenza	di 0,00	0,00	0,00	0,00
	Fondo di Cassa all'1/1/esercizio di riferimento		previsioni di cassa	363.054,36	0,00		
<b>10000</b>	<b>Totale TITOLO 1 Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa</b>	154.108,14	previsione competenza	di 478.100,00	483.500,00	483.500,00	483.500,00
			previsione di cassa	530.585,57	632.608,14		
<b>20000</b>	<b>Totale TITOLO 2 Trasferimenti correnti</b>	7.272,21	previsione competenza	di 134.150,00	61.700,00	44.300,00	44.300,00
			previsione di cassa	135.487,11	68.772,21	21,21	
<b>30000</b>	<b>Totale TITOLO 3 Entrate extratributarie</b>	91.829,11	previsione competenza	di 457.350,00	439.450,00	439.450,00	439.450,00
			previsione di cassa	548.307,50	531.479,11		
<b>40000</b>	<b>Totale TITOLO 4 Entrate in conto capitale</b>	647.792,97	previsione competenza	di 904.598,37	351.750,00	73.000,00	73.000,00
			previsione di cassa	1.081.455,58	951.942,97		
<b>50000</b>	<b>Totale TITOLO 5 Entrate da riduzione di attività finanziarie</b>	0,00	previsione competenza	di 0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
<b>60000</b>	<b>Totale TITOLO 6 Accensione Prestiti</b>	110.000,00	previsione competenza	di 110.000,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	110.000,00	110.000,00		
<b>70000</b>	<b>Totale TITOLO 7 Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere</b>	0,00	previsione competenza	di 100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00
			previsione di cassa	100.000,00	100.000,00		
<b>90000</b>	<b>Totale TITOLO 9 Entrate per conto terzi e partite di giro</b>	1.000,00	previsione competenza	di 209.700,00	211.200,00	210.200,00	210.200,00

			previsione di cassa	210.708,52	212.200,00		
<b>TOTALE TITOLI</b>	1.012.002,43	previsione di competenza	di	2.393.898,37	1.647.600,00	1.350.450,00	1.350.450,00
		previsione di cassa		2.716.544,28	2.607.002,43		
<b>TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE</b>	1.012.002,43	previsione di competenza	di	2.622.729,67	1.647.600,00	1.350.450,00	1.350.450,00
		previsione di cassa		3.079.598,64	2.970.002,11		

## **B) SPESE**

### **Spesa corrente, con specifico riferimento alle funzioni fondamentali**

Relativamente alla gestione corrente l'Ente dovrà definire la stessa in funzione di garantire il rispetto sia dei vincoli di finanza pubblica sia degli equilibri di bilancio. A tal fine dovrà essere garantito un costante controllo sia delle entrate e del relativo grado di realizzazione, sia delle spese.

In particolare, per la gestione delle funzioni fondamentali l'Ente dovrà orientare la propria attività al mantenimento dell'attuale livello di spesa favorendo, senza ulteriori aggravii a carico dell'utenza, il miglioramento e/o il potenziamento dei servizi ed evitando, nei limiti del possibile, ulteriori aggravii a carico dell'utenza

### **Programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi**

In merito alle spese per beni e servizi, le stesse dovranno essere effettuate nel rispetto delle vigenti disposizioni in materia di ricorso al mercato elettronico e di quanto previsto dal D.Lgs. n. 50/2016.

### **Quadro riassuntivo uscite – riepilogo per titoli**

TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI		
					ANNO 2022	DELL'ANNO 2023	DELL'ANNO 2024
	<b>DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE</b>			0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>DISAVANZO DERIVANTE DA DEBITO AUTORIZZATO E NON CONTRATTO</b>			0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 1	Spese correnti	186.312,31	previsione di competenza di cui già impegnato*	1.010.264,95	906.150,00	888.450,00	902.450,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	1.163.281,50	1.042.139,91		
Titolo 2	Spese in conto capitale	474.860,18	previsione di competenza di cui già impegnato*	1.192.657,72	351.750,00	73.000,00	73.000,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	1.433.954,97	773.710,18		
Titolo 3	Spese per incremento attività finanziarie	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato*	0,00	0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00

			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 4	Rimborso Prestiti	32.559,31	previsione di competenza di cui già impegnato*	93.200,00	78.500,00	78.800,00	64.800,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	93.200,00	111.059,31		
Titolo 5	Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato*	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	100.000,00	100.000,00		
Titolo 7	Uscite per conto terzi e partite di giro	295,36	previsione di competenza di cui già impegnato*	209.700,00	211.200,00	210.200,00	210.200,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	209.750,37	211.495,36		
<b>TOTALE DEI TITOLI</b>		<b>694.027,16</b>	previsione di competenza di cui già impegnato*	<b>2.605.822,67</b>	<b>1.647.600,00</b>	<b>1.350.450,00</b>	<b>1.350.450,00</b>
			di cui fondo pluriennale vincolato	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
			previsione di cassa	<b>3.000.186,84</b>	<b>2.238.404,76</b>		
<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>		<b>694.027,16</b>	previsione di competenza di cui già impegnato*	<b>2.605.822,67</b>	<b>1.647.600,00</b>	<b>1.350.450,00</b>	<b>1.350.450,00</b>
			di cui fondo pluriennale vincolato	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
			previsione di cassa	<b>3.000.186,84</b>	<b>2.238.404,76</b>		

## 4 – L'organizzazione dell'Ente e del suo personale

### Personale

Personale in servizio al 31/12 dell'anno precedente l'esercizio in corso

Categoria	Numero	Tempo indeterminato	Altre tipologie
<b>Cat. D3</b>			
<b>Cat. D1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	
<b>Cat. C</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	
<b>Cat. B3</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	
<b>Cat. B1</b>			
<b>Cat. A</b>			
<b>TOTALE</b>	<b>5</b>	<b>5</b>	

Numero dipendenti in servizio al 31/12: n. 5.

Spesa del personale dell'ultimo rendiconto approvato

Anno	Dipendenti	Spesa di personale	Incidenza % spesa personale/spesa corrente

2020	6	260.714,04 (spesa complessiva) 250.595,20 (spesa art. 1 c. 557-quater L. 296/2006)	31,37
------	---	--	-------

## **Programmazione triennale del fabbisogno di personale**

Si rileva che, dalla ricognizione di cui al comma 1 dell'art. 33 del D. Lgs. n. 165/2001, effettuata in relazione così come sostituito dall'art. 16, comma 1, della legge 12 novembre 2011, n. 183 (legge di stabilità 2012), nell'organico di questo Comune, non risultano situazioni di soprannumero o comunque eccedenze di personale, in relazione alle esigenze funzionali o alla situazione finanziaria dell'Ente.

Si prende atto che:

- l'ente ha rispettato gli obiettivi del pareggio di bilancio per l'anno 2020 ed il bilancio di previsione 2021-2023 assicura il rispetto degli obiettivi anche per il triennio 2021-2023 (conseguimento del saldo non negativo, in termini di competenza, tra entrate finali e spese finali per l'anno);
- è stata attivata la piattaforma di certificazione dei crediti;
- è stato adottato il Piano di Azioni Positive per il triennio 2021-2023 (delibera di Giunta n. 27 in data 04.05.2021);
- il parametro di virtuosità finanziaria previsto dal DL 34/2019 e dal DPCM 17 marzo 2020 si colloca al di sotto del "valore soglia" di spese di personale su entrate correnti, e precisamente nella percentuale del 25,78%;
- di conseguenza il margine potenziale di spesa fino al raggiungimento del valore soglia, secondo quanto previsto dall'art. 4 del DPCM citato, è pari a € 26.487,35;
- il programma assunzionale mantiene il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione, e che determina una spesa non superiore a quella prevista dall'art. 4 del citato DPCM 17 marzo 2020.

Si autorizzano, per il triennio 2022/2024, le eventuali assunzioni a tempo determinato che si dovessero rendere necessarie per rispondere ad esigenze di carattere esclusivamente temporaneo o eccezionale nel rispetto del limite di spesa previsto dall'art. 9, comma 28, del D.L.78/2010 convertito in Legge 122/2010 e s.m.i. e delle altre disposizioni nel tempo vigenti in materia di spesa di personale e di lavoro flessibile.

Si precisa che la programmazione triennale 2022-2024 potrà essere rivista in relazione a nuove e diverse esigenze ed in relazione alle limitazioni o vincoli derivanti da modifiche delle norme in materia di facoltà occupazionali e di spesa.

Sono rispettati i limiti del comma 28, primo periodo, art. 9, D.L. n. 78/2010, considerata la spesa dell'anno 2009, pari ad € 20.203,61.

Non sono previsti incarichi di collaborazione.

Non è prevista l'attivazione di rapporti di lavoro flessibili.

In merito alla programmazione del personale, la stessa dovrà garantire il rispetto dei vincoli di finanzia pubblica.

### **1. DEFINIZIONE CAPACITA' ASSUNZIONALI D.M. 17.03.2020**

Il tetto delle spese di personale, inteso come spesa potenziale massima imposta dal vincolo esterno di cui all'art. 1 comma 557 e seguenti della legge 296/2006, per ciascuno degli anni 2021-2022-2023, è pari a € **270.727,50** -media del triennio 2011-2012-2013 (valore assoluto).

Tale parametro deve ora essere coordinato con quanto previsto dall'art. 33 comma 2 del D.L. 34/2019 e s.m.i., il quale ha introdotto una modifica sostanziale della disciplina relativa alle facoltà assunzionali dei

Comuni, prevedendo il superamento delle attuali regole fondate sul turn over e l'introduzione di un sistema maggiormente flessibile basato sulla sostenibilità finanziaria della spesa di personale. Per l'attuazione di tale disposizione, con il D.P.C.M. 17/3/2020, sono state stabilite le nuove misure per la definizione delle capacità assunzionali di personale a tempo indeterminato dei Comuni, entrate in vigore dal 20.04.2020.

Successivamente, con la Circolare del Dipartimento della Funzione Pubblica del 13.05.2020 (pubblicata nella GU n. 226 del 11/09/2020) sono state date ulteriori indicazioni in merito all'attuazione della predetta nuova normativa.

Nella fattispecie, per il comune di Premolo, come emerge dal prospetto allegato, i valori soglia in base ai quali definire le facoltà assunzionali sono i seguenti:

#### **Individuazione dei valori soglia - art. 4, comma 1 e art. 6, tabelle 1 e 3**

Abitanti al 31.12.2020: 1.084

Valore prima fascia: 28,60%;

Valore seconda fascia: 32,60%.

#### **Calcolo rapporto Spesa di personale su entrate correnti - art. 2**

Prendendo come riferimento i dati relativi al Rendiconto 2020 (ultimo rendiconto approvato) emerge la seguente situazione:

Impegni di spesa anno 2020	242.558,50
Previsione di spesa 2021	249.733,00

Accertamenti entrate correnti anno 2020	1.065.377,00
Accertamenti entrate correnti anno 2019	865.460,03
Accertamenti entrate correnti anno 2018	936.189,60
<b>Media</b>	<b>955.675,54</b>
<b>triennio</b>	
<b>FCDE stanziato nel bilancio di previsione 2020</b>	<b>14.233,78</b>
<b>Media entrate correnti al netto FCDE</b>	<b>940.719,74</b>
<b>Rapporto spesa/entrate</b>	<b>25,78%</b>

Dai dati indicati emerge che il Comune si colloca nella **I FASCIA** (Comuni con bassa incidenza della spesa di personale sulle entrate correnti, ai quali è consentito una capacità di spesa aggiuntiva a tempo indeterminato).

Da quanto sopra emerge che il Comune di Premolo si colloca al di sotto del valore soglia "più basso" per la fascia demografica di appartenenza (28,60%) e che pertanto può incrementare la spesa di personale registrata nell'ultimo rendiconto approvato, per assunzioni a tempo indeterminato, in coerenza con i piani triennali dei fabbisogni di personale e fermo restando il rispetto degli equilibri di bilancio, sino ad una spesa potenziale massima di € **269.045,85** (art. 4 comma 2 DPCM 17.03.2020) corrispondete ad un incremento massimo teorico, al netto della spesa di personale 2020, di € **26.487,35**.

Sempre per il periodo 2020/2024 è prevista inoltre la possibilità di utilizzare le facoltà assunzionali residue dei 5 anni antecedenti al 2020 in aggiunta agli incrementi percentuali annualmente previsti nella richiamata

tabella 2, fermo restando il rispetto pluriennale degli equilibri di bilancio e del valore soglia massimo indicato nella tabella 1 (28,60%). Tale importo ammonta ad € 31.687,44.

Dall'applicazione delle percentuali massime annuali di incremento del personale in servizio di cui all'art. 5, comma 1 del DPCM 17.03.2020 emerge quanto segue:

Spesa di personale anno 2020	242.558,50
Percentuale massima di incremento anno 2021	29%
<b>Incremento massimo di spesa anno 2021</b>	<b>70.341,97</b>

al quale va aggiunto, ai sensi dell'art. 5, comma 2 del DPCM 17.03.2020, l'importo nei resti assunzionali.

Da quanto sopra emerge che la capacità assunzionale del Comune di Premolo, per il Comune di Premolo, risulta essere la seguente:

Spesa di personale anno 2020	242.558,50
Percentuale massima di incremento anno 2021	29%
<b>Incremento massimo di spesa anno 2021</b>	<b>70.341,97</b>
<b>Resti assunzionali</b>	<b>31.687,44</b>
<b>Totale</b>	<b>102.029,41</b>
<b>Incremento max di spesa</b>	<b>26.487,35</b>

## **2. PROGRAMMA DELLE ASSUNZIONI**

Si rileva come, per i comuni che sono pienamente assoggettati alla vigenza della disciplina fondata sulla sostenibilità finanziaria delle facoltà assunzionali e ai quali non vengono più applicate le regole basate sul "turn over", sia da ritenere non più operante la norma recata dall'art. 14, comma 7, del D.L. 95/2012 in merito alla "neutralità", a livello di finanza pubblica, delle assunzioni e cessazioni dal servizio per mobilità.

Si rileva che, con deliberazione di Giunta Comunale n. 62 del 23.11.2021, sono stati aggiornati i reclutamenti fabbisogni di personale per il triennio 2021-2023, secondo il seguente programma di assunzioni:

### **ANNO 2021**

n. 1 cessazione istruttore Amm.vo - cat. C1 tempo parziale 30 ore a tempo indeterminato dal 30.11.2021.

### **ANNO 2022**

Assunzione in data 01.03.2022, da effettuarsi mediante mobilità/concorso/utilizzo graduatorie di altri enti, di n. 1 Istruttore amministrativo – Cat. C – Tempo pieno 36 ore – Settore demografici e servizi alla persona – **MAGGIORE SPESA PER L'ANNO 2022 PREVISTA COME DA D.M. 17.03.2020 € 24.390,00 – MAGGIORE SPESA A REGIME DAL 2023 € 29.260,00.**

L'assunzione programmata è effettuata a seguito dell'uscita per dimissioni volontarie, prevista a decorrere dal 01.12.2021 (ultimo giorno di lavoro il 30.11.2021) di n. 1 Istruttore amministrativo – Cat. C – Part time - Settore demografici e servizi alla persona – **MINORE SPESA PREVISTA COME DA DM 17.03.2020 € 12.200,00 – MINORE SPESA A REGIME DAL 2022 € 24.390,00.**

### **ANNO 2023 - NESSUNA VARIAZIONE.**

## **3. RISPETTO DEI VINCOLI FINANZIARI**

La presente programmazione del fabbisogno di personale per il triennio 2021/2023 non prevede l'incremento delle unità di personale in servizio ma esclusivamente la sostituzione di personale che cesserà dal servizio nel corso del periodo.

Si dà atto che la spesa del personale in servizio e quella delle variazioni previste dal presente piano, non supera l'incremento massimale annuo consentito nei termini percentuali indicati nella tabella 2 (art. 5 D.P.C.M.), nonché il valore soglia massimo indicato nella tabella 1 (art- 4 D.P.C.M.) e garantisce, altresì. Il rispetto del limite di spesa di cui all'art. 1, comma 562 della Legge n. 296/2006.

#### **4. NUOVA DOTAZIONE ORGANICA**

Nel rispetto delle disposizioni di cui al DPCM 8 maggio 2018 la nuova dotazione organica per il periodo 2022-2024, per effetto di quanto disposto ai precedenti punti, risulta essere la seguente:

CATEGORIA	PREVISTI	COPERTI	DA COPRIRE
A			
B	1	1	
C	3	2	1 (COPERTO PRESUMIBILMENTE DAL 01.03.2022)
D	1	1	

## **5 – Il piano degli investimenti ed il relativo finanziamento**

La programmazione degli investimenti deve passare obbligatoriamente dall'analisi di:

### **Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche**

Relativamente alla Programmazione degli investimenti la stessa dovrà essere indirizzata al rispetto sia dei vincoli di finanza pubblica sia degli equilibri di bilancio.

Con deliberazione della Giunta Comunale n. 53 in data 12.10.2021 si dà atto che non vi sono opere pubbliche programmate per il triennio 2022-2024.

### **Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi**

Risultano attualmente in corso di esecuzione e non ancora conclusi i seguenti progetti di investimento:

- Programma di sviluppo rurale 2014 2020 della Lombardia. Operazione 4.3.02 "Salvaguardia e valorizzazione dei sistemi malghivi". Opere di adeguamento e miglioramento delle infrastrutture degli alpeggi comunali: Camplano Valmora Vallacqua Belloro – per l'importo complessivo di € 200.000,00, di cui € 131.253,48 finanziati con contributo regionale e € 68.746,52 con fondi propri di bilancio - lavori conclusi – fase di rendicontazione finale per saldo contributo;
- intervento per le opere di manutenzione straordinaria dell'edificio Municipio di totali € 152.250,00, finanziato per € 30.000,00 con fondi BIM, per € 80.000,00 con finanziamento Regione Lombardia L.R. 9/2020 di cui alla DGR XI/4381 e per la restante

- parte con contributo GSE di € 42.250,00, comprese operazioni di realizzazione diagnosi energetica – lavori in fase di esecuzione;
- intervento per le opere di Messa in sicurezza e restauro conservativo Casa Don Antonio Seghezzi, per l'importo complessivo di € 155.000,00, finanziato per € 20.139,20 con fondi propri di bilancio e per € 134.860,80 con fondi Regione Lombardia di cui alla DDUO 15.01.2021 n. 245;
  - opere di manutenzione impianti sportivi – Bando Sport e Periferie per € 98.800,00 di cui € 58.800,00 contributo statale ed € 40.000,00 stanziamenti di bilancio – lavori in fase di conclusione;
  - opere di ripristino antico sentiero dei minatori per € 98.460,00 di cui € 65.932,36 contributo GAL ed € 32.527,64 stanziamenti di bilancio – lavori in fase di esecuzione;
  - realizzazione nuova strada agro silvo pastorale – Strada dei Forsei – dalla Strada di Belloro fino alla Piazza di Golla per € 54.000,00 di cui € 42.750,00 contributo CMVS ed € 11.250,00 finanziamento da privato – lavori in fase di esecuzione;
  - opere di regimentazione idraulica e manutenzione corsi d'acqua RIM Valle Bondo e Valle Albioli per € 98.000,00 con finanziamento L. 145/2018 – lavori da attivare; operazioni di sistemazione ed adeguamento pozza di abbeverata Alpe Camplano per € 61.857,00 di cui € 50.000,00 finanziati con contributo GAL ed € 11.857,00 finanziati con trasferimento CMVS – lavori da attivare;
  - realizzazione nuovo impianto fotovoltaico su immobile comunale per l'importo di € 63.400,00 finanziati per € 57.050,00 da Regione Lombardia con bando Axel ed € 6.350,00 con fondi propri di bilancio – opera da attivare;
  - manutenzione straordinaria strade comunali per l'importo di € 30.000,00 finanziati con fondi regionali – lavori in esecuzione;
  - lavori di messa in sicurezza tratti di strade comunali per l'importo di € 100.000,00 finanziati con fondi statali di cui alla L. 160/2019 – lavori in esecuzione;
  - operazioni di messa in sicurezza e manutenzione straordinaria viabilità agro silvo pastorale comunale per l'importo di € 98.000,00 interamente coperti da finanziamento statale L. 145/2018 – lavori da attivare nel 2022;
  - operazioni di messa in sicurezza e manutenzione straordinaria viabilità comunale per l'importo di € 95.000,00 interamente coperti da finanziamento statale L. 145/2018 – lavori da attivare nel 2022;
  - interventi di manutenzione straordinaria di strutture ed infrastrutture per la fruizione del Parco – Bivacco GAEN per l'importo di € 8.867,70 di cui € 7.980,00 finanziati con contributo Regione Lombardia – lavori da attivare nel 2022;
  - interventi di manutenzione straordinaria di strutture ed infrastrutture al servizio degli alpeggi nel Parco – Cascinetto Rinati per l'importo di € 44.000,00 di cui € 39.600,00 finanziati con contributo di Regione Lombardia – lavori da attivare nel 2022;
  - Messa in sicurezza e manutenzione straordinaria del cimitero comunale per l'importo di € 27.000,00 di cui € 19.000,00 finanziati con DGR XI/4381/2021 – lavori in corso di attivazione;
  - Sostituzione caldaia immobile scuola primaria per l'importo di € 36.000,00 di cui € 25.200,00 finanziati con contributo regionale – intervento da realizzare nel 2022;
  - Sostituzione caldaia immobile municipio per l'importo di € 18.500,00 di cui € 12.950,00 finanziati con contributo regionale - - intervento da realizzare nel 2022.

## **6 – Il rispetto delle regole di finanza pubblica**

**RAGGIUNGIMENTO EQUILIBRI DELLA SITUAZIONE CORRENTE  
E GENERALI DEL BILANCIO E RELATIVI EQUILIBRI IN  
TERMINI DI CASSA**

In merito al rispetto degli equilibri di bilancio ed ai vincoli di finanza pubblica, l'Ente dovrà monitorare costantemente l'andamento delle entrate e delle spese, al fine di garantire il reperimento delle necessarie risorse per la realizzazione dei progetti.

Relativamente alla gestione finanziaria dei flussi di cassa la gestione dovrà essere indirizzata a garantire un costante equilibrio di cassa, evitando il ricorso all'anticipazione di cassa.

<b>Rispetto dei vincoli di finanza pubblica</b>
---

L'Ente nel quinquennio precedente ha rispettato i vincoli di finanza pubblica.

L'Ente negli esercizi precedente NON ha acquisito/ceduto spazi nell'ambito dei patti regionali o nazionali, i cui effetti influiranno sull'andamento degli esercizi ricompresi nel presente D.U.P.S..