



COMUNE DI CORCIANO

Provincia di Perugia

COPIA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 72 DEL 11-05-22

**OGGETTO: APPROVAZIONE PIANO DELLA FORMAZIONE DEL PERSONALE
DELCOMUNE DI CORCIANO ANNO 2022**

L'anno duemilaventidue, il giorno undici del mese di maggio alle ore 12:00, nella sede dell'Ente previa notifica degli inviti personali avvenuta nei modi e termini di legge, si é riunita la Giunta Comunale.

Alla discussione dell'argomento di cui all'oggetto sono presenti i Signori:

BETTI CRISTIAN	Sindaco	Presente
PIEROTTI LORENZO	Vice Sindaco	Presente
MANGANO FRANCESCO	Assessore	Presente
MOTTI SARA	Assessore	Presente
BRACONI ANDREA	Assessore	Presente
Caponi Carlotta	Assessore	Assente

Partecipa il Segretario Generale Elena Violini

Presenti n. 5 - Assenti n. 1 - In carica n. 6 - Totale componenti n. 6.

Assume la Presidenza il Sig. CRISTIAN BETTI nella sua qualità di Sindaco e constatata la legalità dell'adunanza dichiara aperta la seduta e pone in discussione la pratica di cui all'oggetto, segnata all'Ordine del Giorno.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che nel corso degli anni sono state emanate numerose disposizioni normative con lo scopo di favorire la programmazione e la gestione dell'attività formativa, tra le quali il D.Lgs. 165/2001, in particolare l'art. 1 co. 1 lett. c) che annovera tra le finalità dello stesso Testo Unico del Pubblico Impiego quella di *“realizzare la migliore utilizzazione delle risorse umane nelle pubbliche amministrazioni, assicurando la formazione e lo sviluppo professionale dei dipendenti...”* e l'art. 7 comma 4, il quale stabilisce *“Le amministrazioni pubbliche curano la formazione e l'aggiornamento del personale, ivi compreso quello con qualifiche dirigenziali, garantendo altresì l'adeguamento dei programmi formativi, al fine di contribuire allo sviluppo della cultura di genere della pubblica amministrazione”*.

CONSIDERATO che il ruolo strategico della attività formativa è stato ribadito dalla direttiva del Ministro per la Funzione Pubblica del 13 dicembre 2001 sulla formazione e la valorizzazione del personale delle Pubbliche Amministrazioni, integrativa della circolare n. 14 del 24 aprile 1995 del Ministro per la Funzione pubblica;

RICHIAMATA inoltre la direttiva del Dipartimento della Funzione Pubblica del 30/07/2010, avente come oggetto *“Programmazione della formazione delle amministrazioni pubbliche”*;

RICHIAMATO l'art. 5 del CCNL relativo al personale del comparto funzioni locali triennio 2016-2018 sottoscritto in data 21 maggio 2018, il quale prevede, alla lettera i), che negli enti con meno di 300 dipendenti, siano oggetto di confronto le linee generali di riferimento per la pianificazione delle attività formative;

DATO ATTO che lo schema di Piano della Formazione allegato alla presente proposta a formarne parte integrante e sostanziale deve essere trasmesso, ai sensi degli artt. 4 e 5, comma 3 lett. i) ai soggetti sindacali di cui all'art. 7, comma 2, del CCNL Comparto Funzioni Locali 2016/2018;

RICHIAMATI gli artt. 49-bis e 49-ter del CCNL 2016/2018 i quali prevedono, fra l'altro, che:

- la formazione del personale svolge un ruolo primario nelle strategie di cambiamento dirette a conseguire una maggiore qualità ed efficacia dell'attività delle amministrazioni;
- gli enti assumono la formazione quale leva strategica per l'evoluzione professionale e per l'acquisizione e la condivisione degli obiettivi prioritari della modernizzazione e del cambiamento organizzativo;
- le attività formative sono programmate nei piani di formazione che individuano le risorse finanziarie da destinare alla formazione;
- sono favorite metodologie innovative quali la formazione a distanza, la formazione mista (sia in aula sia sul posto di lavoro), la comunità di pratica nonché attività di collaborazione con altri enti o amministrazioni;
- le amministrazioni individuano i dipendenti che partecipano alle attività di formazione sulla base dei fabbisogni formativi, garantendo comunque pari opportunità di partecipazione;

RICHIAMATA la nota della Responsabile dell'Area Segreteria Generale del 18/02/2022, indirizzata ai Responsabili di Area dell'Ente ed avente ad oggetto *“Rilevazione delle necessità formative anno 2022”*;

LETTE le note con le quali i Responsabili delle aree Amministrativa, Cultura, Turismo e Sviluppo del Territorio e Polizia Locale hanno inviato i propri fabbisogni formativi;

RILEVATO che la L. 190/2012, recante disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione, fissa alcune norme in materia di formazione prevedendo la realizzazione di specifici programmi per il personale individuato dal Responsabile Anticorruzione;

RICHIAMATO il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza del Comune di Corciano per il periodo 2021 – 2023;

RICHIAMATO il “Patto per l'innovazione del lavoro pubblico e la coesione sociale”, sottoscritto il 10 marzo 2021 da parte del Presidente del Consiglio, il Ministro per la Pubblica Amministrazione, Renato Brunetta e i Segretari Generali delle sigle sindacali CGIL, CISL e UIL, che individua nella formazione un “*diritto-dovere soggettivo del dipendente pubblico*” e un “*investimento organizzativo necessario*” nell'ambito delle politiche del lavoro pubblico;

TENUTO CONTO che con la presentazione del PNRR (Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza) per il rilancio dell'economia del Paese a seguito della crisi pandemica Covid-19, la formazione del personale è posta al centro della riforma della Pubblica Amministrazione, al fine di incentivare la semplificazione e la digitalizzazione delle procedure amministrative per ridurre tempi e costi;

CONSIDERATO:

- che l'art. 57 del D.L. 124/2019 ha abolito, con decorrenza dal 2020, alcuni limiti di spesa, tra cui quello previsto dall'Art. 6, c. 13, D.L. 78/2010, il quale prevedeva che la spesa per le attività esclusivamente di formazione non potesse essere superiore al 50% di quella sostenuta nell'anno 2009;
- che per l'anno 2022 gli interventi formativi che l'Ente intende effettuare, attuando una politica della formazione secondo criteri di efficacia, efficienza ed economicità dell'offerta formativa, riguardano in particolare le seguenti Aree tematiche: PNRR, PIAO, Digitalizzazione, Privacy, Trasparenza e Anticorruzione, nonché formazione obbligatoria ai sensi del D.Lgs. 81/2008 e formazione minima annuale del personale educativo degli asili nido comunali, ai sensi dell'art. 31, commi 2 e 3, del C.C.N.L. comparto delle Regioni e degli Enti Locali stipulato il 14/09/2000;
- che questo Ente non ha organismi propri di formazione;
- che si reputa opportuno, al fine di realizzare le predette iniziative, tenuto conto delle esigenze formative di tutti i settori e dell'entità delle risorse finanziarie a disposizione, individuare principalmente il seguente soggetto deputato a soddisfare le esigenze formative dell'ente: **Consorzio “Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica”**;
- che ulteriori soggetti formatori saranno individuati, nel rispetto del limite di spesa stanziata in bilancio e di quanto proporzionalmente assegnato a ciascuna Area Funzionale dal Piano stesso, in Enti e Società specializzati nella formazione del personale delle Pubbliche Amministrazioni, in funzione dei fabbisogni professionali delle Aree – Servizi – Uffici evidenziati dai Responsabili di Area in sede di rilevazione dei fabbisogni o di volta in volta richiesti e della necessità di accrescere le professionalità presenti nell'Ente sia per perseguire gli obiettivi strategici, sia per soddisfare obblighi formativi previsti per legge;

VISTA la proposta del Piano della Formazione anno 2022 per il personale del Comune di Corciano, allegata alla presente deliberazione a formarne parte integrante e sostanziale, predisposta dal Responsabile dell'Ufficio Personale dell'Ente in coerenza con il bilancio annuale e avuto riguardo

degli adempimenti inerenti la disciplina anticorruzione e della trasparenza e relative esigenze formative rilevate;

TENUTO CONTO che la bozza del Piano della Formazione 2022 è stata inviata in data 20/04/2022 ai soggetti di cui all'art. 7, comma 2, del CCNL del Comparto Funzioni Locali 2016/2018;

RITENUTO di adottare il Piano di Formazione del personale per l'anno 2022 nel rispetto dello stanziamento previsto nel 2022 di € 18.500,00 tenuto conto delle disposizioni sopra richiamate;

VISTA la Deliberazione del Consiglio Comunale N. 60 del 27 dicembre 2021 avente ad oggetto: "Approvazione del DUP 2022 – 2024, del bilancio di previsione 2022 – 2024 e dei documenti allegati. Conferma aliquote IMU e aliquota unica e soglia di esenzione addizionale comunale IRPEF";

VISTA la deliberazione di Giunta comunale n. 180 del 30 dicembre 2021 ad oggetto "Piano esecutivo di gestione (PEG) 2022-2024 – graduazione del bilancio di previsione e assegnazione delle dotazioni finanziarie, umane e strumentali ai responsabili di area – Approvazione Piano della performance per il periodo 2022-2024";

ACQUISITO il parere favorevole di regolarità tecnica del Responsabile dell'Area Segreteria Generale, per quanto di competenza, ed il parere di regolarità contabile del Responsabile del Servizio Finanziario, in conformità all'art. 49 del D.Lgs. n. 267 del 2000 e s.m.i.;

CON VOTI favorevoli unanimi espressi nei modi e forme di Legge;

DELIBERA

- 1) Di dare atto che le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) Di approvare, per i motivi espressi in premessa e che qui si intendono richiamati, il Piano della Formazione dei dipendenti del Comune di Corciano per l'anno 2022, in tutti i suoi punti e contenuti, di cui all'Allegato "A" alla presente delibera per formarne parte integrale e sostanziale.
- 3) Di dare atto che saranno attivate le procedure conseguenti all'adozione del provvedimento.
- 4) Di dichiarare con votazione favorevole all'unanimità la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs 267/2000, stante la necessità di procedere e proseguire allo svolgimento di attività formative che incrementano professionalità e conoscenze ai dipendenti.

Il sottoscritto responsabile del servizio interessato in relazione alla proposta di deliberazione di cui all'oggetto esprime, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267 parere Favorevole sotto il profilo della regolarità tecnica.

IL RESPONSABILE*
F.to Violini Elena

Il sottoscritto responsabile del servizio finanziario in relazione alla proposta di deliberazione di cui all'oggetto esprime, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267 parere Favorevole sotto il profilo della regolarità contabile.

IL RESPONSABILE*
F.to Chiappinelli Sabrina

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SEGRETARIO GENERALE *
F.to Elena Violini

IL PRESIDENTE*
F.to CRISTIAN BETTI

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

IL SEGRETARIO GENERALE*
Elena Violini

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

IL Segretario Generale *
F.to Elena Violini

La delibera è divenuta esecutiva,

il giorno 11-05-2022 perché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4);

IL Segretario Generale *
F.to Elena Violini

* Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate