



## **VERBALE N. 9 SEDUTA DI CONSIGLIO DEL 20 OTTOBRE 2021**

---

L'anno 2021 il giorno 20 del mese di ottobre alle ore 15.30, a seguito di regolare convocazione effettuata a mezzo e-mail, si è riunito, presso la sede dell'Ordine, il Consiglio dell'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Perugia.

**Sono presenti:** il Presidente Andrea Nasini, il Segretario Silvia Maticchioni, il Tesoriere Flavia Conti e i Consiglieri: Patrizia Angeli, Gioia Bartolini, Roberto Masi, Andrea Orazi, e Isabella Ippolita Soldani.

**Assenti giustificati:** il Vice Presidente Filippo Mangiapane, Christian Cavazzoni, Francesco Maria Perrotta.

Assume la presidenza della seduta il Presidente del Consiglio Andrea Nasini, svolge le funzioni di Segretario Silvia Maticchioni.

Il Presidente, dopo aver verificato la regolare costituzione della seduta, dichiara aperta la riunione ed inizia la trattazione degli argomenti posti al seguente

### **ORDINE DEL GIORNO**

1. Il piano triennale dei fabbisogni di personale – adozione e adempimenti consequenziali;

*OMISSIS*

13. Comunicazioni dei Consiglieri delegati;

14. Comunicazioni del Presidente

\* \* \*





## **1. Il piano triennale dei fabbisogni di personale – adozione e adempimenti consequenziali**

Con riferimento al primo punto all'ordine del giorno, il Presidente passa la parola al Segretario il quale, sulla base dell'analisi effettuata della Pianta Organica dell'Ordine di Perugia, propone di approvare il Piano Triennale per il periodo 2022-2024 con la consistenza attuale della dotazione organica, con i medesimi livelli economici, con il venir meno dell'integrazione della risorsa inserita lo scorso anno in sostituzione della dipendente in maternità, rientrata al lavoro.

Il Consiglio prende atto di quanto esposto, considerata la situazione di equilibrio economico e finanziario dichiarata dal Tesoriere e acquisito il parere favorevole del Collegio dei Revisori, delibera di approvare il Piano Triennale dei Fabbisogni di personale per il periodo 2022-2024 con la consistenza attuale della dotazione organica, con i medesimi livelli economici, con il venir meno dell'integrazione della risorsa inserita lo scorso anno in sostituzione della dipendente in maternità, rientrata al lavoro.

Per quanto riguarda la Pianta Organica dell'Ordine, il Segretario propone di confermare quanto proposto e deliberato lo scorso anno, anche in considerazione dell'analisi del funzionamento dell'attività di segreteria dell'Ordine e della approvazione del Piano Triennale dei Fabbisogni del Personale per il triennio 2022-2024, per un numero complessivo di n. 3 Dipendenti.

Si apre la discussione al termine della quale il Consiglio dell'Ordine,

- visto l'art. 58 del D. Lgs. 28 giugno 2005 n. 139 che ha istituito, a far data dal 1<sup>o</sup> gennaio 2008, l'Ordine dei dottori commercialisti e degli esperti contabili per il circondario dei Tribunali di Perugia e Spoleto (di seguito denominato "Ordine");
- visto l'art. 6 del D. Lgs. 30 marzo 2001 che prescrive l'adozione del piano triennale dei fabbisogni di personale nel quale sono indicati la consistenza della dotazione organica e la sua eventuale rimodulazione in base ai fabbisogni programmati;
- visto il D.P.C.M. 8 maggio 2018, recante le Linee di indirizzo per la predisposizione dei Piani dei Fabbisogni di Personale da parte delle Amministrazioni Pubbliche;
- visto l'art. 1, co. 3 del D.P.R. 25 luglio 1997, n. 404 ai sensi del quale l'Ordine professionale procede, di norma con cadenza triennale, alla determinazione della dotazione organica necessaria ad assicurare l'espletamento delle funzioni e dei compiti istituzionali, anche prevedendo contingenti di personale a tempo parziale;
- visto l'art. 2, co. 2 del D. L. 31 agosto 2013, n. 101 ai sensi del quale gli Ordini e i Collegi professionali che si trovano in una situazione di equilibrio economico finanziario sono esclusi dall'applicazione dell'art. 2, co. 1, del D. L. 6 luglio 2012, n. 95 in materia di riduzione delle dotazioni organiche delle pubbliche amministrazioni;
- visto che l'Ordine si trova in una situazione di equilibrio economico finanziario, come risulta dall'attestazione allegata alla presente delibera;
- tenuto conto delle funzioni e dei compiti istituzionali che il D. Lgs. N. 139/2005 attribuisce agli Ordini territoriali dei dottori commercialisti e degli esperti contabili;
- tenuto conto che la dotazione organica dell'Ordine, approvata con delibera del Consiglio dell'Ordine in data 9 novembre 2020 e, successivamente, in via definitiva dal Consiglio Nazionale, risulta composta da n. 2 dipendenti inquadrati in area C, di cui n. 1 in





- posizione C2 a tempo pieno e n. 1 in posizione C1 a tempo parziale, n. 1 dipendenti inquadrati in area B, livello economico B3 a tempo pieno;
- tenuto conto che il Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale per il triennio 2022-2024, approvato in data odierna ha confermato la dotazione organica esistente;
  - visto il CCNL relativo al personale non dirigente del comparto Funzioni Centrali attualmente vigente, sottoscritto in data 12 febbraio 2018;
  - visto il parere del Collegio dei Revisori;
  - accertato che per un efficace ed efficiente esercizio dei compiti istituzionali attribuiti all'Ordine è necessario procedere alla definizione della dotazione organica con le qualifiche ed i profili professionali specificati nella tabella in calce;
  - verificata l'esistenza della copertura finanziaria per l'adozione della seguente dotazione organica;

all'unanimità delibera di confermare l'attuale pianta organica dell'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Perugia per un numero complessivo di n. 3 Dipendenti, con la classificazione, i livelli economici ed i profili professionali indicati nella seguente tabella:

Aree	Livelli economici	Profilo professionale	Numero unità	
			A tempo pieno	A tempo parziale
B	B3 diploma	Operatore Amm.ne	1	
C	C2 laurea	Collaboratore Amm.ne	1	
C	C1 laurea	Collaboratore Amm.ne		1

La presente deliberazione viene trasmessa al Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili per conseguente presa d'atto e per la trasmissione al competente Ministero della Giustizia e alla Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica.

*omissis*





01/10/2021





*Massi*





Orlando





2021





Handwritten signature or text, possibly "G. Rossi", written diagonally across the page.







OK





*Handwritten signature*





Autografo





*Handwritten signature or initials in black ink, slanted along a diagonal line.*





0245875

Alle h. 19.15 null'altro essendovi da discutere e deliberare e poiché nessuno dei presenti chiede la parola, il Presidente dichiara sciolta la seduta.

Il Presidente

Dott. Andrea Nasini



Il Segretario

Dott.ssa Silvia Matachioni

