

Originale



## COMUNE DI LA SALLE

REGIONE AUTONOMA VALLE D'AOSTA  
REGION AUTONOME VALLEES D'AOSTE

### VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 106

**OGGETTO: STRUTTURA ORGANIZZATIVA DEL COMUNE DI LA SALLE - DETERMINAZIONI IN MERITO.**

L'anno duemilaventuno addì ventotto del mese di ottobre alle ore nove e minuti trenta nella residenza comunale, si è riunita la Giunta Comunale sotto la Presidenza del Sig. SALICE Loris.

Assiste quale Segretario Comunale il Dott. VAGLIO ALBERTO.

Sono intervenuti i Signori:

COGNOME E NOME	PRESENTE
SALICE Loris - Sindaco	Sì
JACQUEMOD René Ettore - Vice Sindaco	Sì
BATTENDIER Alessandro - Assessore	Sì
JORDANEY Gilles - Assessore	No
LUGANO Silvia - Assessore	Sì
	Totale Presenti: 4
	Totale Assenti: 1

IL PRESIDENTE

Riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta e passa alla trattazione dell'oggetto sopra indicato.

**OGGETTO: STRUTTURA ORGANIZZATIVA DEL COMUNE DI LA SALLE –  
DETERMINAZIONI IN MERITO.**

**LA GIUNTA COMUNALE**

**VISTI:**

- la legge regionale 7 dicembre 1998, n. 54 “*Sistema delle autonomie in Valle d’Aosta*”;
- lo Statuto comunale approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 31 del 05/08/2020;
- il regolamento comunale in materia di contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 5 del 28/04/2017;

**RICHIAMATI:**

- la deliberazione del Consiglio comunale n. 9 del 29/01/2021 con la quale si stabiliva di non convenzionarsi con alcun comune ai sensi dell’art. 19 della l.r. 6/2014 in quanto il Comune di La Salle, ai sensi dell’art. 2 della l.r. n. 15/2020, rientra tra i comuni che, a decorrere dal 1° gennaio 2021, non sono assoggettati all’obbligo di convenzionamento per l’esercizio associato di funzioni e di servizi comunali in ambito territoriale sovracomunale, avendo popolazione residente (al 31 dicembre 2019) superiore a 2.000 abitanti;
- la deliberazione del Consiglio comunale n. 16 del 12/02/2021 con la quale, è stata approvata la convenzione per lo svolgimento in forma associata ai sensi del r.r. 4/1999 delle funzioni di segreteria con il Comune di La Thuile;
- il decreto del Sindaco di La Salle n. 4 del 05/05/2021 con il quale è stato conferito l’incarico di Segretario al dott. VAGLIO Alberto con decorrenza dal 6 maggio 2021;

**VISTI:**

- il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 “*Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali*”;
- il decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 “*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42*”;
- la deliberazione del Consiglio comunale n. 15 del 12/02/2021, esecutiva ai sensi di legge, concernente l’approvazione del Bilancio di previsione pluriennale 2021/2023 e del DUPS (Documento Unico di Programmazione Semplificato) per il triennio 2021/2023;
- la deliberazione della Giunta comunale n. 17 del 17/02/2021, esecutiva ai sensi di legge, relativa all’assegnazione delle quote di bilancio ai sensi dell’art. 46, comma 5, della L.R. 07/12/1998 n. 54 e dell’art. 169 del D.LGS 18/08/2000 n. 267;

## **RICHIAMATI:**

- ❖ Il *Testo Unico delle Disposizioni Contrattuali Economiche e Normative delle Categorie del Comparto Unico della Valle d'Aosta* sottoscritto in data 13.12.2010;
- ❖ il regolamento regionale 12 febbraio 2013, n. 1 “*Nuove disposizioni sull'accesso, sulle modalità e sui criteri per l'assunzione del personale dell'Amministrazione regionale e degli enti del comparto unico della Valle d'Aosta. Abrogazione del regolamento regionale 11 dicembre 1996, n. 6*”
- ❖ la legge regionale 23 luglio 2010 n. 22 recante “*Nuova disciplina dell'organizzazione dell'Amministrazione regionale e degli enti del comparto unico della Valle d'Aosta. Abrogazione della legge regionale 23 ottobre 1995 n. 45, e di altre leggi in materia di personale*” con particolare riferimento ai seguenti articoli:
  - l'art. 39 (istituzione degli organici) il quale prevede che il personale degli enti di cui all'art. 1, comma 1, è inquadrato in un unico ruolo per ogni ente;
  - l'art. 40, comma 2, con il quale è stabilito che, ai sensi dell'articolo 3, comma 3, lettera d), ogni ente adotta un piano di programmazione triennale aggiornato annualmente nel quale è definito il fabbisogno di personale e dei relativi posti della dotazione organica da ricoprire a tempo indeterminato, attraverso la coordinata attuazione dei processi di mobilità e di reclutamento;
  - l'art. 41 (Reclutamento), comma 3, con il quale si dispone che, prima di procedere all'espletamento di procedure selettive pubbliche per la copertura di posti vacanti della dotazione organica, sia verificata l'assenza di personale in disponibilità iscritto negli elenchi di cui all'articolo 44, comma 2, della medesima legge, utilmente collocabile;

**RICHIAMATA** la deliberazione della Giunta Comunale n° 92 del 25/08/2017 ad oggetto "Approvazione Regolamento comunale generale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi.", in particolare:

- l'art. 3 (Funzioni della direzione politica) comma 4 e l'art. 7 (Individuazione delle strutture organizzative) che assegnano alla Giunta la determinazione della dotazione organica nonché periodicamente la ridefinizione della stessa e l'articolazione dell'assetto organizzativo;
- l'art. 21 (dotazione di personale) che prevede che:
  1. La dotazione di personale è definita nei termini quantitativi e qualitativi in relazione agli obiettivi e alle attività che la struttura organizzativa deve realizzare e assicurare.
  2. La dotazione di personale è approvata dalla Giunta su proposta del segretario, previo accertamento della relativa copertura finanziaria.
  3. Oltre alla dotazione di personale costituiscono risorse umane:
    - a) i dipendenti con rapporto di lavoro a tempo determinato;
    - b) le collaborazioni esterne ad alto contenuto di professionalità con contratto a tempo determinato

**RICHIAMATA** la deliberazione della Giunta comunale n. 72 del 29.07.2021 con la quale si adeguava la struttura organizzativa del Comune approvando una prima modifica della stessa e

successivamente, con medesimo atto, si aggiornava la struttura in relazione alle esigenze organizzative dell'Ente stesso;

**CONSIDERATO** che si rende ora necessario apportare un'ulteriore modifica alla struttura organizzativa dell'Ente prevedendo nell'ambito della struttura *Amministrativa* Servizio *Segreteria culturale sociale demografico vigilanza* Ufficio *Vigilanza* un ulteriore posto di Agente di Polizia Locale Part time al 50% (tempo indeterminato) reso necessario per garantire un più efficiente servizio di vigilanza sul territorio e disbrigo delle sempre numerose pratiche amministrative;

**RILEVATO** che la Legge regionale n. 12 del 21/12/2020 – all'art. 3 commi 2, 4 e 5 – reca disposizioni in materia di contenimento della spesa di personale, escludendo da tale limite, come previsto dal comma 3, il reclutamento di alcune figure professionali tra le quali il personale addetto alla polizia locale;

**RAVVISATA** l'ulteriore necessità di disporre di una figura professionale a tempo pieno che segua sul territorio le manutenzioni programmate dall'Ufficio Tecnico in amministrazione diretta coordinando e organizzando il lavoro degli operai comunali in modo da razionalizzare tutti gli interventi necessari al buon funzionamento del settore manutentivo, figura professionale identificabile in "*Capo operaio autista*" inquadrato nella Categoria B Posizione B3, in base alle declaratorie del CCRL;

**RILEVATO** che la Struttura *Amministrativa* Ufficio *Segreteria* risulta adeguatamente coperta per cui è possibile sopprimere il posto vacante di *Aiuto Istruttore Amministrativo* a tempo pieno *Categoria C - Posizione economica C1*

**DATO ATTO** che tale ultima modifica non comporta incremento della spesa di personale ma unicamente una razionalizzazione della dotazione organica complessiva,

**VISTI:**

- la legge regionale 23 luglio 2010, n. 22 "*Nuova disciplina dell'organizzazione dell'Amministrazione regionale e degli enti del comparto unico della Valle d'Aosta. Abrogazione della legge regionale 23 ottobre 1995, n. 45, e di altre leggi in materia di personale*"
- il regolamento regionale 12 febbraio 2013, n. 1 "*Nuove disposizioni sull'accesso, sulle modalità e sui criteri per l'assunzione del personale dell'Amministrazione regionale e degli enti del comparto unico della Valle d'Aosta. Abrogazione del regolamento regionale 11 dicembre 1996, n. 6*"

**VISTO** il Testo Unico delle Disposizioni Contrattuali Economiche e Normative delle Categorie del Comparto Unico della Valle d'Aosta sottoscritto in data 13.12.2010;

**VISTO** il parere di legittimità favorevole espresso dal Segretario comunale ai sensi degli articoli 9, comma 1, lettera d) della legge regionale 19 agosto 1998, n. 46 e dell'articolo 49bis della legge regionale 7 dicembre 1998, n. 54;

**DOPO** discussione ed esame in merito;

**AD UNANIMITÀ** di voti favorevoli espressi per alzata di mano;

## **D E L I B E R A**

**DI APPROVARE** la premessa narrativa quale parte integrante e sostanziale del dispositivo

**DI MODIFICARE** come segue la struttura organizzativa del Comune di La Salle

- 1.** assicurare alla Struttura Amministrativa: Servizio Segreteria /culturale/sociale/demografico/vigilanza - Ufficio Vigilanza – la dotazione di una figura professionale Agente di Polizia Locale Categoria C Posizione C1 a tempo parziale – 18 ore settimanali -, indispensabile per l'organizzazione ottimale dell'ufficio dando atto che tale modifica viene effettuata ai sensi di quanto previsto dalla Legge regionale n. 12 del 21/12/2020 – all'art. 3 comma 3;
- 2** assicurare alla Struttura Tecnica – Servizio Edilizia pubblica e Tecnica manutentiva – in quanto necessario all'organizzazione del servizio, un posto di *Capo Operaio autista* da inquadrare nella *Categoria B - Posizione B3* – a tempo pieno
- 3** sopprimere il posto di *Aiuto Istruttore Amministrativo* inserito nella Struttura Amministrativa – Servizio segreteria/culturale/sociale/demografico/vigilanza Ufficio Segreteria nella *Categoria C Posizione Economica C1*

**DI AGGIORNARE**, in relazione a quanto evidenziato al punto precedente, la struttura organizzativa del Comune di La Salle dando atto che la stessa viene modificata come risulta dal seguente prospetto:

STRUTTURA	SERVIZIO	CATEGORIA	POSIZIONE	FIGURA PROFESS.	POSTI			UFFICIO	CATEGORIA	POSIZIONE	POSTI			
					PREVISTI	RICOPERTI	VACANTI				FIGURA PROFESS.	PREVISTI	RICOPERTI	VACANTI
AMMINISTRATIVA	SEGRETERIA CULTURALE SOCIALE DEMOGRAFICO VIGILANZA	D	D	ISTRUTTORE DIRETTIVO	1	1	0		C	C2	Istruttore amministrativo	1	1	0
									C	C1	Aiuto istruttore Amministrativo	1	1	0
									C	C1	Aiuto istruttore Amministrativo	a 18 ore	1	0
									C	C1	Aiuto istruttore Amministrativo	1 a 18 ore	1	0
									B	B2	Esecutore	1 PT 83,33%	1	0
									C	C1	Aiuto istruttore Amministrativo	1 a 18 ore	1	0
									C	C1	Aiuto istruttore Amministrativo	1 a 18 ore	1	0
									C	C2	Istruttore Amministrativo	1	1	0
									C	C1	Aiuto Istruttore Amministrativo	1	1	0
									C	C1	Agente Polizia Locale	2	2	0
FINANZIARIA	FINANZIARIO TRIBUTI	D	D	ISTRUTTORE CONTABILE	1	1	0		C	C2	Istruttore Amministrativo contabile	1	0	1
									C	C1	Operatore amministrativo contabile	1 PT al 70%	0	1
									C	C1	Aiuto amministrativo contabile	1 PT al 70%	1	0
TECNICA	SERVIZIO EDILIZIA PRIVATA E SERVIZIO EDILIZIA PUBBLICA E TECNICA MANUTENTIVA	D	D	ISTRUTTORE TECNICO	1	1	0		C	C2	Geometra	1	0	1
									C	C2	Geometra	2	1	1
									B	B2	Operaio autista	5	5	0
									B	B3	Capo Operaio Autista	1	0	1

**DI AGGIORNARE** la programmazione del fabbisogno di personale contenuto nel DUPS – Documento Unico di Programmazione Semplificato 2021/2023 relativamente all'anno 2021, prevedendo la copertura del posto di nuova istituzione Cat. C Posizione C1 – Agente di Polizia Locale a tempo parziale del 50%, così come previsto dalla Legge regionale n. 12 del 21/12/2020 – all'art. 3 comma 3

**DI TRASMETTERE** copia della presente deliberazione al Revisore dei Conti del Comune di La Salle nonché alle OO.SS per opportuna conoscenza ai sensi dell'art. 11 del CCRL Testo Unico 13/01/2012.

Fatto, letto, confermato e sottoscritto

IL PRESIDENTE  
( SALICE Loris )

IL SEGRETARIO COMUNALE  
( VAGLIO ALBERTO )

=====

### RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Attesto che il presente verbale verrà pubblicato all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi e precisamente dal 04/11/2021 al 19/11/2021 ai sensi dell'art. 52 bis, comma 1, della Legge Regionale n° 54/98 e successive modificazioni ed integrazioni.

LA SALLE , lì 04/11/2021

IL SEGRETARIO COMUNALE  
( VAGLIO ALBERTO )

=====

### DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITÀ

Si dichiara che la presente deliberazione è divenuta esecutiva ai sensi dell'art. 52 ter della Legge Regionale n° 54/98 e successive modificazioni ed integrazioni.

LA SALLE, lì 04/11/2021

IL SEGRETARIO COMUNALE  
( VAGLIO ALBERTO )

=====