



ALLEGATO 3 – OBIETTIVI OPERATIVI ANNO 2022

1. OBIETTIVO STRATEGICO: ASSICURARE UNA DIDATTICA SOSTENIBILE E DI QUALITÀ ANCHE A LIVELLO INTERNAZIONALE

OBIETTIVI DEL DIRETTORE GENERALE	Garantire servizi e strutture di elevata qualità a supporto di tutti i percorsi formativi
	Potenziare l'internazionalizzazione della didattica progettando servizi adeguati per studenti e docenti

cod_IND	INDICATORI	BASELINE 2021	PROPOSTA TARGET 2022	FONTE DATI
1.1 DENOMINAZIONE OBIETTIVO Promuovere corsi di studio internazionali				
STRUTTURA LEADER		Area Servizi istituzionali - Settore Servizi agli studenti e alla didattica		
CONTRIBUTORI		Area Servizi istituzionali - Unità di staff Orientamento Dipartimenti		
1.1.1	N. convenzioni con Atenei stranieri per corsi di studio che prevedono il rilascio di titolo congiunto, doppio, multiplo	11	più 1	Settore Servizi agli studenti e alla didattica
1.1.2	Proporzione di studenti stranieri iscritti al I anno (L, LM, LMCU)	5,8%	Mantenimento dato 2021	ESSE3 (DWH Pentaho)
1.1.3	N. valutazioni di titoli esteri	236 a.a. 20/21	Mantenimento dato 2021	Unità di staff Orientamento
1.2 DENOMINAZIONE OBIETTIVO Potenziare l'offerta relativa alle iniziative formative interdisciplinari				
STRUTTURA LEADER		Area Servizi istituzionali - Settore Servizi alla ricerca e terza missione		
CONTRIBUTORI		Area Servizi istituzionali - Settore Servizi agli studenti e alla didattica Dipartimenti		
1.2.1	N. studenti che partecipano a percorsi di formazione per l'acquisizione di competenze trasversali	667	Mantenimento dato 2021	Settore Servizi alla ricerca e terza missione Settore Servizi agli studenti e alla didattica
1.2.2	N. percorsi di formazione attivati per acquisire competenze trasversali	28	Mantenimento dato 2021	Settore Servizi alla ricerca e terza missione Settore Servizi agli studenti e alla didattica



cod_IND	INDICATORI	BASELINE 2021	TARGET 2022	FONTE DATI
1.3	DENOMINAZIONE OBIETTIVO	1.3 Supporto alle azioni di orientamento e tutorato in ingresso e in itinere, ai fini di ridurre il rischio di abbandono		
	STRUTTURA LEADER	Area Servizi istituzionali - Unità di staff Orientamento		
	CONTRIBUTORI	Area Servizi istituzionali - Settore Servizi agli studenti e alla didattica Unità di staff Qualità e Supporto strategico Dipartimenti		
cod_IND	INDICATORI	BASELINE 2021	TARGET 2022	FONTE DATI
1.3.1	N. iniziative di orientamento (I e II livello)	43	Mantenimento dato 2021	Unità di staff Orientamento
1.3.2	Censimento delle iniziative di tutorato in itinere	n.d.	Dato disponibile	Unità di staff Qualità e Supporto strategico
1.3.3	N. percorsi per le competenze trasversali e l'orientamento	15	Mantenimento dato 2021	Unità di staff Orientamento
1.4	DENOMINAZIONE OBIETTIVO	Qualificare l'offerta formativa in relazione alle esigenze del territorio e del mondo produttivo, con particolare attenzione alla formazione continua		
	STRUTTURA LEADER	Area Servizi istituzionali - Settore Servizi agli studenti e alla didattica		
	CONTRIBUTORI	Unità di staff Qualità e Supporto strategico Dipartimenti		
cod_IND	INDICATORI	BASELINE 2021	TARGET 2022	FONTE DATI
1.4.1	N. corsi di formazione continua avviati (master, aggiornamento professionale, corsi di perfezionamento, formazione insegnanti)	17	più 2	Settore Servizi agli studenti e alla didattica
1.4.2	N. iscritti ai corsi di formazione continua	750	Mantenimento dato 2021	ESSE3
1.4.3	N. posti assegnati alle Scuole di specializzazione	260	Mantenimento dato 2021	Settore Servizi agli studenti e alla didattica
1.4.4	Corsi di studio con Comitati di Indirizzo per le Consultazioni del mondo del lavoro	37	2 nuovi corsi	Unità di staff Qualità e Supporto strategico
1.5	DENOMINAZIONE OBIETTIVO	Promuovere l'offerta formativa a distanza e/o con metodologie innovative		
	STRUTTURA LEADER	Area Servizi ICT - Unità di Staff Supporto Didattica Digitale		
	CONTRIBUTORI	Area Servizi ICT - Settore Infrastrutture informatiche e telematiche Unità di staff Qualità e Supporto strategico Dipartimenti		



cod_IND	INDICATORI	BASELINE 2021	TARGET 2022	FONTE DATI
1.5.1	N. aule attrezzate per l'e-learning	143	più 16	Settore Infrastrutture informatiche e telematiche
1.5.2	n. docenti coinvolti in attività di formazione per la didattica	60	Almeno il 50% dei potenziali destinatari	Unità di staff Qualità e Supporto strategico
1.6	DENOMINAZIONE OBIETTIVO	Incentivare la mobilità internazionale degli studenti		
	STRUTTURA LEADER	Area Servizi istituzionali - Unità di staff Internazionalizzazione		
	CONTRIBUTORI	Area Servizi istituzionali - Settore Servizi agli studenti e alla didattica Dipartimenti		
cod_IND	INDICATORI	BASELINE 2021	TARGET 2022	FONTE DATI
1.6.1	N. iniziative di informazione sulla mobilità internazionale	11	Almeno 15	Unità di staff Internazionalizzazione
1.6.2	N. partecipanti alle iniziative di informazione sulla mobilità internazionale	n.d.	Almeno 150	Unità di staff Internazionalizzazione
1.7	DENOMINAZIONE OBIETTIVO	Sviluppare i servizi a supporto dell'internazionalizzazione		
	STRUTTURA LEADER	Area Servizi istituzionali - Unità di staff Internazionalizzazione		
	CONTRIBUTORI	Area Servizi istituzionali - Settore Servizi agli studenti e alla didattica Dipartimenti		
cod_IND	INDICATORI	BASELINE 2021	TARGET 2022	FONTE DATI
1.7.1	Traduzione pagine sito web di Ateneo e modulistica in lingua inglese	16	Più 2	Unità di staff Internazionalizzazione
1.7.2	Iniziative e revisione modulistica per lo sviluppo di nuovi servizi o il miglioramento di quelli esistenti Ricognizione Accordi internazionali - MoU e PE e attività di Welcome Office	n.d.	Implementazione database MoU e PE, riassetto delle pagine web dedicate e revisione della modulistica e delle linee programmatiche legata all'accoglienza dall'estero	Unità di staff Internazionalizzazione



1.8	DENOMINAZIONE OBIETTIVO	Supportare l'internazionalizzazione anche attraverso la semplificazione delle procedure e all'introduzione di nuovi sistemi di certificazione digitale			
	STRUTTURA LEADER	Area Servizi ICT - Settore Sistemi informativi			
	CONTRIBUTORI	Area Servizi istituzionali - Settore Servizi agli studenti e alla didattica			
cod_IND	INDICATORI	BASELINE 2021	TARGET 2022	FONTE DATI	
1.8.1	N. tipologie di open badge rilasciati per la certificazione delle competenze degli studenti	10	10 (su un massimo di 15 open badge rilasciabili annualmente)	Settore Sistemi informativi	
1.8.2	N. open badge ottenuti dagli studenti	295	300 nuovi	Cruscotto BESTR	



2. OBIETTIVO STRATEGICO: MIGLIORARE LA QUALITÀ DELLA RICERCA E LA SUA DIMENSIONE INTERNAZIONALE

OBIETTIVI DEL DIRETTORE GENERALE

Potenziare il supporto alle attività di ricerca e terza missione, valorizzandone l'eterogeneità

cod_IND	INDICATORI	BASELINE 2021	TARGET 2022	FONTE DATI
2.1 DENOMINAZIONE OBIETTIVO Migliorare a livello centrale i servizi di supporto per l'orientamento e la partecipazione a bandi e progetti di ricerca				
STRUTTURA LEADER		Area Servizi istituzionali - Settore Servizi alla ricerca e terza missione		
CONTRIBUTORI		Dipartimenti		
2.1.1	N. di consulenze fornite ai docenti per impostazioni ricerche (Piattaforma Research Professional per la ricerca di opportunità di finanziamento)	n.d.	15	Settore Servizi alla ricerca e terza missione
2.1.2	N. iniziative di formazione/workshop congiunte con le strutture a favore dell'attività di ricerca	3	4	Settore Servizi alla ricerca e terza missione
2.2 DENOMINAZIONE OBIETTIVO Promuovere una formazione post lauream internazionale, con particolare riferimento ai corsi di dottorato				
STRUTTURA LEADER		Area Servizi istituzionali - Unità di staff Dottorati di ricerca		
CONTRIBUTORI		Area Servizi istituzionali - Settore Servizi agli studenti e alla didattica Dipartimenti		
2.2.1	Proporzione dottori di ricerca dell'ultimo ciclo concluso che hanno trascorso almeno 3 mesi all'estero	26%	Mantenimento dato 2021	Unità di staff Dottorati di ricerca
2.2.2	N. iscritti a corsi di dottorato e di master con cittadinanza straniera	56 dottorati 43 master	Mantenimento dato 2021	Unità di staff Dottorati di ricerca Settore Servizi agli studenti e alla didattica
2.2.3	Accordi internazionali di co-tutela di tesi per conseguimento titolo congiunto, doppio, multiplo	2	Più 1	Unità di staff Dottorati di ricerca
2.2.4	Formazione trasversale per i dottorandi (ex art. 4, comma 1 lettera f DM 45/2013) – n. corsi in lingua inglese	8	Più 1	Unità di staff Dottorati di ricerca
2.2.5	n. dottorati industriali attivati	0	1	Unità di staff Dottorati di ricerca



2.2.6	Redazione del nuovo Regolamento di Ateneo in materia di dottorato di ricerca a seguito dell'entrata in vigore del DM 226/2021 "Regolamento recante modalità di accreditamento delle sedi e dei corsi di dottorato e criteri per la istituzione dei corsi di dottorato da parte degli enti accreditati" (G.U. 29.12.21 n.ro 308) e cessazione dell'efficacia delle disposizioni di cui al DM 45/2013	n.d.	Proposta di regolamento presentata alla Direzione generale	Unità di staff Dottorati di ricerca
-------	---	------	--	-------------------------------------

2.3 DENOMINAZIONE OBIETTIVO		Ampliamento della collaborazione con gli enti di ricerca e le realtà produttive del territorio		
STRUTTURA LEADER		Area Servizi istituzionali - Settore Servizi alla ricerca e terza missione		
CONTRIBUTORI		Dipartimenti		
cod_IND	INDICATORI	BASELINE 2021	TARGET 2022	FONTE DATI
2.3.1	N. accordi di collaborazione e convenzioni con enti pubblici e privati finalizzati a ricerca, sviluppo e divulgazione scientifica	10	10	Settore Servizi alla ricerca e terza missione
2.3.2	N. incontri di networking	7	Mantenimento dato 2021	Settore Servizi alla ricerca e terza missione
2.3.3	N. progetti di ricerca aventi come partner almeno un altro Ente di ricerca del Sistema Trieste	2	2	Settore Servizi alla ricerca e terza missione
2.4 DENOMINAZIONE OBIETTIVO		Implementare opportune azioni finalizzate a garantire il corretto svolgimento del processo di Valutazione della Qualità della Ricerca		
STRUTTURA LEADER		Gruppo di lavoro per il Monitoraggio delle attività di Ricerca e Terza Missione		
CONTRIBUTORI		Area Servizi istituzionali - Settore Servizi alla ricerca e terza missione Sistema Bibliotecario di Ateneo e Polo Museale Dipartimenti		
cod_IND	INDICATORI	BASELINE 2021	TARGET 2022	FONTE DATI
2.4.1	% prodotti validati presenti sul catalogo ArTs.units.it	n.d.	80%	Sistema Bibliotecario di Ateneo e Polo Museale (dati estratti da ArTs)
2.4.2	% di prodotti ad accesso aperto sul totale dei prodotti validati presenti in Arts	n.d.	45%	Sistema Bibliotecario di Ateneo e Polo Museale (dati estratti da ArTs)



2.4.3	Monitoraggio dei progetti di ricerca presentati e finanziati (inclusa attività conto terzi) – ArTS-AP: definizione linee guida di monitoraggio, con indicazione di prassi, indicatori e tempistiche	n.d.	Linee guida predisposte	Settore Servizi alla ricerca e terza missione
2.4.4	Monitoraggio dei progetti di ricerca presentati e finanziati (inclusa attività conto terzi) ArTS-AP: N. di verifiche di integrità dei dati tra ArTS-AP e UGov-PJ	n.d.	4	Settore Servizi alla ricerca e terza missione

2.5 DENOMINAZIONE OBIETTIVO		Valorizzare i risultati della ricerca e promuoverne il trasferimento nella collettività		
STRUTTURA LEADER		Area Servizi istituzionali - Settore Servizi alla ricerca e terza missione		
CONTRIBUTORI		Dipartimenti		
cod_IND	INDICATORI	BASELINE 2021	TARGET 2022	FONTE DATI
2.5.1	N. spin off	23	Più 1	Settore Servizi alla ricerca e terza missione
2.5.2	Proporzione di brevetti depositati rispetto al numero dei docenti	0,46	Mantenimento dato 2021	Settore Servizi alla ricerca e terza missione
2.5.3	Implementazione database aggiornato e certificato relativamente a brevetti e spin off	database disponibile	Caricamento dati spin off e brevetti completati	Settore Servizi alla ricerca e terza missione



3. OBIETTIVO STRATEGICO: SOSTENERE LO SVILUPPO DI UNA UNIVERSITÀ SOCIALMENTE RESPONSABILE

OBIETTIVI DEL DIRETTORE GENERALE

Supportare lo sviluppo di iniziative finalizzate a realizzare una cultura della sostenibilità

Migliorare la comunicazione con gli stakeholder e, più in generale, con la collettività

cod_IND	INDICATORI	BASELINE 2021	TARGET 2022	FONTE DATI
3.1	DENOMINAZIONE OBIETTIVO	Potenziare le azioni di comunicazione rivolte al territorio		
	STRUTTURA LEADER	Area Servizi istituzionali - Settore Servizi alla ricerca e terza missione		
	CONTRIBUTORI	Unità di staff Comunicazione e Relazioni esterne Dipartimenti		
3.1.1	N. iniziative di public engagement organizzate	105	Mantenimento dato 2021	Settore Servizi alla ricerca e terza missione
3.1.2	N. partecipanti alle iniziative di public engagement	3.456	Mantenimento dato 2021	Settore Servizi alla ricerca e terza missione
3.1.3	N. iniziative di public engagement co-organizzate nell'ambito di accordi, convenzioni, partenariati con associazioni ed enti del territorio	90	Mantenimento dato 2021	Settore Servizi alla ricerca e terza missione
3.1.4	N. accessi medi giornalieri al portale istituzionale	9.000	Mantenimento dato 2021	Unità di staff Comunicazione e Relazioni esterne
3.1.5	N. visualizzazioni a post di UniTs sui social media	3.596.221	Mantenimento dato 2021	Unità di staff Comunicazione e Relazioni esterne
3.1.6	Redazione di Linee guida per la terza missione	da sottoporre agli organi	Adozione linee guida	Settore Servizi alla ricerca e terza missione
3.2	DENOMINAZIONE OBIETTIVO	Sviluppare accordi e convenzioni di servizi con gli enti del territorio		
	STRUTTURA LEADER	Area Servizi istituzionali - Settore Servizi alla ricerca e terza missione		
	CONTRIBUTORI	Area Servizi istituzionali - Settore Servizi agli studenti e alla didattica Area Risorse umane - Settore personale TA/docente		
3.2.1	N. convenzioni/accordi di servizi stipulati o rinnovati a favore di studenti e/o docenti e personale TA	4	Mantenimento dato 2021	Settore Servizi agli studenti e alla didattica Settore Personale TA/docente



3.2.2	N. convenzioni con enti di ricerca del Sistema Trieste e/o con strutture della Sanità pubblica per aumentare le opportunità di ricerca, assistenza, creazione d'impresa e terza missione	1	Più 1	Settore Servizi alla ricerca e terza missione
-------	--	---	-------	---

3.3	DENOMINAZIONE OBIETTIVO	Progettazione di nuovi servizi per gli studenti o ampliamento di quelli esistenti		
------------	--------------------------------	--	--	--

STRUTTURA LEADER	Area Servizi istituzionali - Settore Servizi agli studenti e alla didattica			
CONTRIBUTORI	-			

cod_IND	INDICATORI	BASELINE 2021	TARGET 2022	FONTE DATI
---------	------------	---------------	-------------	------------

3.3.1	N. studenti beneficiari di premi di studio e di laurea finanziati dall'Ateneo	30	Mantenimento dato 2021	Settore Servizi agli studenti e alla didattica
3.3.2	Percentuale di risorse economiche effettivamente spese per interventi a favore di studenti con disabilità/DSA rispetto al relativo budget assegnato	n.d.	Almeno 80%	Settore Servizi agli studenti e alla didattica
3.3.3	Revisione dell'organizzazione all'interno degli uffici che si occupano di servizi agli studenti	n.d.	Produzione di una relazione alla Direzione generale entro il 30/6/2022	Settore Servizi agli studenti e alla didattica
3.3.4	Avvio delle procedure per la messa in opera del nuovo libretto elettronico specializzandi	n.d.	Affidamento e del servizio e avvio della sperimentazione	Settore Servizi agli studenti e alla didattica
3.3.5	Realizzazione di un video corso informativo su tematiche inerenti disabilità e DSA	n.d.	Video corso realizzato	Settore Servizi agli studenti e alla didattica

3.4	DENOMINAZIONE OBIETTIVO	Realizzare iniziative volte ad accrescere l'academic reputation dell'Ateneo		
------------	--------------------------------	--	--	--

STRUTTURA LEADER	Area Servizi istituzionali - Settore Servizi agli studenti e alla didattica			
CONTRIBUTORI	Area Servizi istituzionali - Unità di staff Internazionalizzazione Area Servizi istituzionali - Unità di staff Dottorati di ricerca Unità di staff Qualità e Supporto strategico Dipartimenti			

cod_IND	INDICATORI	BASELINE 2021	TARGET 2022	FONTE DATI
---------	------------	---------------	-------------	------------

3.4.1	Proporzione dei laureati complessivamente soddisfatti del corso di studi	87,70%	Mantenimento dato 2021	Rapporto AlmaLaurea
3.4.2	Proporzione dei dottori di ricerca complessivamente soddisfatti dell'esperienza di dottorato nell'Ateneo	68%	Mantenimento dato 2021	Rapporto AlmaLaurea



3.4.3	Partecipazione a tavoli tecnici nazionali su tematiche inerenti i ranking internazionali	n.d.	1	Unità di staff Qualità e Supporto strategico
3.4.4	N. attività avviate nell'ambito della partecipazione a progetti europei - Progetto Transform4Europe	n.d.	2	Unità di staff Internazionalizzazione

3.5	DENOMINAZIONE OBIETTIVO	Promuovere iniziative di placement e tirocini		
------------	--------------------------------	--	--	--

STRUTTURA LEADER	Area Servizi istituzionali - Settore Servizi alla ricerca e terza missione
CONTRIBUTORI	Dipartimenti

cod_IND	INDICATORI	BASELINE 2021	TARGET 2022	FONTE DATI
3.5.1	N. tirocini extra curriculari attivati	39	Mantenimento dato 2021	Settore Servizi alla ricerca e terza missione
3.5.2	N. iniziative di job placement	20	Mantenimento dato 2021	Settore Servizi alla ricerca e terza missione
3.5.3	N. di aziende e istituzioni coinvolte in eventi di job placement	12	14	Settore Servizi alla ricerca e terza missione

3.6	DENOMINAZIONE OBIETTIVO	Potenziare le iniziative a supporto del welfare aziendale		
------------	--------------------------------	--	--	--

STRUTTURA LEADER	Area Risorse umane - Unità di staff Pensioni
CONTRIBUTORI	-

cod_IND	INDICATORI	BASELINE 2021	TARGET 2022	FONTE DATI
3.6.1	N. contributi erogati al personale TA	339	Mantenimento dato 2021	Unità di staff Pensioni
3.6.2	N. istanze di contributo presentate	229	Mantenimento dato 2021	Unità di staff Pensioni
3.6.3	Importo medio erogato	413 euro	Mantenimento dato 2021	Unità di staff Pensioni

3.7	DENOMINAZIONE OBIETTIVO	Predisposizione del Bilancio sociale integrato 2021		
------------	--------------------------------	--	--	--

STRUTTURA LEADER	Internal Audit
CONTRIBUTORI	Tutte le strutture

cod_IND	INDICATORI	BASELINE 2021	TARGET 2022	FONTE DATI
3.7.1	Aggiornamento 2021 del Bilancio sociale integrato	Bilancio sociale integrato 2020	Presentato alla Direzione generale	Internal Audit



4. OBIETTIVO STRATEGICO: ASSICURARE QUALITÀ E TRASPARENZA, SEMPLIFICAZIONE, PARTECIPAZIONE E SOSTENIBILITÀ ECONOMICA

OBIETTIVI DEL DIRETTORE GENERALE

Perseguire l'efficienza della macchina amministrativa, anche attraverso la semplificazione dei processi

Valorizzazione del personale

cod_IND	INDICATORI	BASELINE 2021	TARGET 2022	FONTE DATI
4.1	DENOMINAZIONE OBIETTIVO	Migliorare i sistemi di monitoraggio e autovalutazione della customer satisfaction		
	STRUTTURA LEADER	Unità di staff Qualità e Supporto strategico		
	CONTRIBUTORI	Tutte le strutture		
4.1.1	N. nuovi ambiti di rilevazioni di customer satisfaction	6	Proposta di 1 nuovo ambito	Applicativi questionari
4.1.2	Percentuale di giudizi positivi di soddisfazione generale in indagini di customer satisfaction sui servizi rivolti all'intera comunità universitaria	84%	Mantenimento dato 2021	Applicativi questionari
4.2	DENOMINAZIONE OBIETTIVO	Revisione e semplificazione della regolamentazione interna		
	STRUTTURA LEADER	Area Servizi economico finanziari		
	CONTRIBUTORI	Area Risorse umane Area Contratti e affari generali Unità di staff Ufficio legale		
4.2.1	N. regolamenti rivisti	3	Almeno 3	Titulus
4.2.2	N. nuovi regolamenti e/o manuali operativi e/o linee guida	11	Almeno 3	Titulus
4.3	DENOMINAZIONE OBIETTIVO	Migliorare l'efficienza della macchina amministrativa		
	STRUTTURA LEADER	Area Servizi economico finanziari		
	CONTRIBUTORI	Area Contratti e affari generali Area Risorse umane Area Servizi ICT Area Servizi tecnici Dipartimenti		



cod_IND	INDICATORI	BASELINE 2021	TARGET 2022	FONTE DATI
4.3.1	Attuazione del Codice dei contratti pubblici	Misure di semplificazione al Codice dei contratti pubblici	Adeguamento normativa interna a normativa nazionale emanata in attuazione del Codice dei contratti pubblici e del PNRR	Settore Servizi amministrativi generali Settore Acquisti, contratti, patrimonio
4.3.2	Riorganizzazione delle strutture dedicate alle procedure di gare a evidenza pubblica, nel rispetto della normativa vigente	Monitoraggio andamento procedure di gara in modalità accentrata	Armonizzazione delle policies di Ateneo in materia di acquisto di beni e servizi	Settore Servizi amministrativi generali Settore Acquisti, contratti, patrimonio Area ICT
4.3.3	Definire la procedura per rilevare la riduzione numero affidamenti diretti nell'ambito degli acquisti dell'Ateneo	Monitoraggio affidamenti diretti in ambito di Ateneo e schema tipo di determina	Supporto e consulenza in materia giuridica e amministrativa al fine di conseguire una gestione giuridicamente più qualificata delle procedure di acquisto di beni e servizi	Settore Servizi amministrativi generali Settore Acquisti, contratti, patrimonio Area ICT
4.3.4	Adeguamento degli applicativi gestionali alla nuova organizzazione	2	Applicativo UGOV adeguato alla nuova organizzazione	Area Servizi economico finanziari Area Servizi al personale Area ICT
4.3.5	Ricognizione contabile iscrizione beni immobili e verifica congruenza con valori derivanti da evidenze catastali	1	Predisposizione prospetto di raccordo valori contabili-rendite catastali-valori di mercato (se noti)	Area dei servizi economico finanziari Area Servizi tecnici e di supporto Area Contratti e affari generali
4.3.6	Revisione percentuali di ammortamento da applicarsi già per il consuntivo 2021 della voce "impianti" dello Stato Patrimoniale	n.d.	Percentuali riviste applicate al consuntivo 2021	Area dei servizi economico finanziari
4.4	DENOMINAZIONE OBIETTIVO	Garantire trasparenza e integrità dell'azione amministrativa		
	STRUTTURA LEADER	Area Contratti e affari generali - Settore Servizi amministrativi generali		
	CONTRIBUTORI	Internal Audit Tutte le strutture		
cod_IND	INDICATORI	BASELINE 2021	TARGET 2022	FONTE DATI
4.4.1	Attuazione delle azioni contenute nel Piano triennale per la trasparenza e l'integrità	più 2	più 2	Settore Servizi amministrativi generali Internal audit



4.4.2	N. giornate formative dedicate alla comunità universitaria organizzate sui temi della trasparenza, dell'anticorruzione e della legalità	Almeno 1	Almeno 1	Settore Servizi amministrativi generali Internal audit
4.4.3	Rapporto tra punteggi associati alle attestazioni sull'assolvimento degli obblighi di pubblicazione rilasciate dal NUV e la somma dei punteggi massimi conseguibili per ciascuna voce	100%	100%	Settore Servizi amministrativi generali Internal audit

4.5	DENOMINAZIONE OBIETTIVO	Promuovere la formazione e l'aggiornamento professionale del PTA		
------------	--------------------------------	---	--	--

STRUTTURA LEADER	Area Risorse umane - Settore Personale TA
CONTRIBUTORI	-

cod_IND	INDICATORI	BASELINE 2021	TARGET 2022	FONTE DATI
4.5.1	N. corsi di formazione interna organizzati (sia Units sia condivisa con altri Atenei)	25	Più 10%	Settore Personale TA
4.5.2	N. dipendenti per cui è stata organizzata un'attività formativa nel periodo di riferimento / N. totale dei dipendenti in servizio al 31/12	100%	100%	Settore Personale TA
4.5.3	Ore di formazione interna annue pro-capite media (relativa al personale formato)	12 ore medie	Più 15%	Settore Personale TA
4.5.4	Percentuale di risorse economiche effettivamente spese per iniziative di formazione rispetto al relativo budget assegnato	50%	80%	Settore Personale TA

4.6	DENOMINAZIONE OBIETTIVO	Supportare il processo di definizione del fabbisogno di personale docente e TA e attuare le relative procedure concorsuali e/o di mobilità		
------------	--------------------------------	---	--	--

STRUTTURA LEADER	Area Risorse umane
CONTRIBUTORI	Area Servizi economico finanziari Unità di staff Qualità e Supporto strategico

cod_IND	INDICATORI	BASELINE 2021	TARGET 2022	FONTE DATI
4.6.1	Grado di attuazione della programmazione di PTA in relazione all'avvio delle procedure concorsuali	43%	80%	Settore Personale TA/docente
4.6.2	Grado complessivo di attuazione della programmazione del personale docente e ricercatore (n. concorsi avviati/n. concorsi programmati)	88%	100%	Settore Personale TA/docente
4.6.3	Sviluppo di sistemi informativi e di monitoraggio a supporto della determinazione del fabbisogno del personale	Applicativo disponibile	Reportistica disponibile	Unità di staff Qualità e Supporto strategico



4.6.4	Tempi medi di reclutamento degli assegnisti di ricerca (dalla data di richiesta alla stipula del contratto)	90 gg 140 gg dalla data di richiesta dei Dipartimenti	Mantenimento tempi medi	Settore Personale TA/docente
4.6.5	N. potenziali aventi diritto all'accesso pensione anticipata "quota 100" attuale o modificata quale ausilio alla programmazione del fabbisogno del personale	6	N. potenziali aventi diritto individuati	Unità di staff Pensioni
4.6.6	Sistema di monitoraggio sull'andamento del reclutamento programmato, al fine della predisposizione del Budget	n.d.	Definizione modalità di presidio e scambio delle informazioni disponibili	Area Risorse umane Area Servizi economico finanziari Unità di staff Qualità e Supporto strategico

4.7	DENOMINAZIONE OBIETTIVO	Promuovere la digitalizzazione delle procedure amministrative		
	STRUTTURA LEADER	Area Servizi ICT - Settore Sistemi Informativi		
	CONTRIBUTORI	Area Risorse umane Area Servizi istituzionali - Settore Servizi agli studenti e alla didattica Tutte le strutture		

cod_IND	INDICATORI	BASELINE 2021	TARGET 2022	FONTE DATI
4.7.1	N. procedure digitalizzate	9	Integrazione applicativi UGov Attivazione nuovi moduli Esse3	Settore Sistemi Informativi Area Risorse umane Settore Servizi agli studenti e alla didattica
4.7.2	N. utilizzi dell'identità digitale (SPID)	Dato disponibile	Conteggio degli accessi per anno solare (servizio SPID a regime per studenti e concorsi)	Settore Sistemi Informativi
4.7.3	Piena accessibilità pagine web dedicate alle pensioni anche per i soggetti disabili	20%	90%	Settore Sistemi Informativi Unità di staff Pensioni

4.8	DENOMINAZIONE OBIETTIVO	Promuovere la valorizzazione del personale		
	STRUTTURA LEADER	Area Risorse umane - Settore Personale TA		
	CONTRIBUTORI	Tutte le strutture		

cod_IND	INDICATORI	BASELINE 2021	TARGET 2022	FONTE DATI
4.8.1	N. giornate di sensibilizzazione sul tema della valorizzazione del personale	1	Almeno 1	Settore Personale TA



4.8.2	Grado di attuazione dell'inserimento in servizio delle nuove risorse in termini di accompagnamento e trasferimento di esperienze e conoscenze (L.R. 2/2011 – Piano programmatico degli interventi 2022-2024)	n.d.	100%	Settore Personale TA
-------	--	------	------	----------------------

4.9	DENOMINAZIONE OBIETTIVO	Attuazione delle azioni previste dal Programma di azioni positive		
	STRUTTURA LEADER	Unità di staff Qualità e Supporto strategico		
	CONTRIBUTORI	Area Risorse umane Tutte le strutture		
cod_IND	INDICATORI	BASELINE 2021	TARGET 2022	FONTE DATI

4.9.1	Indagine Benessere organizzativo	Indagine 2021 per il PTA conclusa	Bozza di questionario per il personale docente	Unità di staff Qualità e Supporto strategico
4.9.2	Mappatura dei bisogni in merito alle esigenze del personale di ateneo rispetto alla tematica di conciliazione tra vita lavorativa e vita familiare (Ob. II.2 del Piano di uguaglianza di genere di Ateneo)	n.d.	Dati disponibili	Settore Personale TA/docente
4.9.3	Impostazione cruscotto per il monitoraggio di indicatori di equità di genere (Ob. VI.2 del Piano di uguaglianza di genere di Ateneo)	n.d.	Cruscotto disponibile	Unità di staff Qualità e Supporto strategico
4.9.4	Studio di fattibilità per la redazione del Bilancio di genere (Ob. VI.1 del Piano di uguaglianza di genere di Ateneo)	n.d.	Presentato alla Direzione generale	Unità di staff Qualità e Supporto strategico



5. OBIETTIVO STRATEGICO: GARANTIRE INNOVAZIONE DIGITALE E SVILUPPO SOSTENIBILE

OBIETTIVI DEL DIRETTORE GENERALE	Sostenere l'innovazione digitale per realizzare un'amministrazione digitale aperta
	Promuovere la sostenibilità degli spazi
	Monitorare la realizzazione dei piani edilizi di Ateneo e dei servizi connessi

5.1	DENOMINAZIONE OBIETTIVO	Avvio digitalizzazione dei sistemi amministrativi
	STRUTTURA LEADER	Area Servizi economico-finanziari
	CONTRIBUTORI	Unità di staff Internazionalizzazione Area Servizi ICT Dipartimenti

cod_IND	INDICATORI	BASELINE 2021	TARGET 2022	FONTE DATI
5.1.1	Definizione della procedura di informatizzazione dei pagamenti per la didattica sostitutiva	n.d.	Almeno 1 pagamento	Area Servizi economico-finanziari Area Servizi ICT
5.1.2	% di tesi di laurea dematerializzate con certificazione di processo e successivo scarto autorizzato dalla Soprintendenza archivistica del Friuli Venezia Giulia	n.d.	40% su un totale di 5.000 previste	Sistema bibliotecario di ateneo e Polo museale
5.1.3	N. tipologie di documenti dematerializzati	n.d.	Almeno 5	Unità di staff Internazionalizzazione
5.1.4	N. documenti dematerializzati	n.d.	Almeno 300	Unità di staff Internazionalizzazione

5.2	DENOMINAZIONE OBIETTIVO	Sistemi Rete e wifi
	STRUTTURA LEADER	Area Servizi ICT - Settore Infrastrutture informatiche e telematiche
	CONTRIBUTORI	-

cod_IND	INDICATORI	BASELINE 2021	TARGET 2022	FONTE DATI
5.2.1	Progetto RETE Regionale 100 G	2 nodi completati	Indagine di mercato per nuova infrastruttura in fibra ottica (l'attuale contratto scadrà nel corso del 2023)	Settore Infrastrutture informatiche e telematiche
5.2.2	N. sedi raggiunte da wifi	Realizzate 23 sedi	Sede ex-Ospedale Militare (ultima sede del progetto non ancora)	Settore Infrastrutture informatiche e telematiche



realizzata)

5.2.3 Aggiornamento dell'infrastruttura telefonica con Implementazione dell'infrastruttura Voice Over IP (VoIP) n.d. Stipula ordinativo Settore Infrastrutture informatiche e telematiche

5.3 DENOMINAZIONE OBIETTIVO Sicurezza informatica

STRUTTURA LEADER Area Servizi ICT - Settore Organizzazione servizi, Supporto utenti e Autenticazione
CONTRIBUTORI Settore Sistemi Informativi

cod_IND INDICATORI BASELINE 2021 TARGET 2022 FONTE DATI

5.3.1 N. caselle migrate in O365 delle caselle di posta di personale afferente a dipartimenti e residenti su piattaforma PostFix 90% 100% Settore Organizzazione servizi, Supporto utenti e Autenticazione

5.4 DENOMINAZIONE OBIETTIVO Riqualificazione degli spazi per studio, ricerca e lavoro

STRUTTURA LEADER Area Servizi tecnici e di supporto
CONTRIBUTORI Area Servizi ICT
Sistema bibliotecario di ateneo e Polo museale

cod_IND INDICATORI BASELINE 2021 TARGET 2022 FONTE DATI

5.4.1 N. collaudi lavori Piano delle opere più 4 Ed. C9 Lavori di sostituzione delle vetrate in U-glass e ferro-vetro Muri di contenimento aree sottostanti R-RA, M e retro mensa Area Servizi tecnici e di supporto
Lavori di riqualificazione e messa in sicurezza del muro di sostegno in pietra sito in via Beirut – approvazione certificato di regolare esecuzione Servizi igienici ed. D ed F

5.4.2 Allestimento spazi Piano Aule Elettrificazione n. 20 aule Tinteggiatura n. 55 aule Area Servizi tecnici e di supporto



5.4.3	Allestimento spazi (disponibilità rete fissa e dati)	24 punti dati attivati e 9 in attesa collaudo	Ulteriori 40 punti dati	Settore Infrastrutture informatiche e telematiche
5.4.4	Avvio nuovi lavori negli edifici universitari	Piano delle opere	<p>più 3 Intervento per l'efficientamento energetico dell'edificio denominato C1 – sostituzione dei serramenti</p> <p>Accordo Quadro per i lavori di manutenzione, ordinaria e straordinaria, di serramenti e infissi degli immobili dell'Università degli Studi di Trieste</p> <p>Nuovo punto di consegna MT</p> <p>più 3 Progetto esecutivo facciate del C5</p>	Area Servizi tecnici e di supporto
5.4.5	Approvazione progetti	Piano delle opere	<p>Progetto esecutivo facciate del C5 Messa in sicurezza e adeguamento funzionale dell'edificio A –</p> <p>Approvazione progetto esecutivo Lavori di rifunzionalizzazione e restauro dell'ex villa Sevastopulo – castelletto – approvazione progetto esecutivo</p>	Area Servizi tecnici e di supporto

5.5	DENOMINAZIONE OBIETTIVO	Iniziative di efficientamento energetico e di sostenibilità		
	STRUTTURA LEADER	Area Servizi tecnici e di supporto		
	CONTRIBUTORI	Dipartimenti		
cod_IND	INDICATORI	BASELINE 2021	TARGET 2022	FONTE DATI
5.5.1	Relazione annuale	n.d.	Relazione predisposta	Area Servizi tecnici e di supporto
5.5.2	Incremento delle postazioni di ricarica per la mobilità elettrica	2	Più 2	Area Servizi tecnici e di supporto
5.6	DENOMINAZIONE OBIETTIVO	Supportare le azioni per promuovere la sostenibilità degli spazi		
	STRUTTURA LEADER	Area Servizi tecnici e di supporto		
	CONTRIBUTORI	Area Contratti e affari generali Dipartimenti Unità di staff Comunicazione e Relazioni esterne		



cod_IND	INDICATORI	BASELINE 2021	TARGET 2022	FONTE DATI
5.6.1	N. iniziative di tutoraggio, orientamento, divulgazione in materia di sostenibilità rivolte alla comunità	1	2 Installazione totem mobilità Installazione monitor per la sensibilizzazione sulla sostenibilità all'ingresso dell'edificio B	Area Servizi tecnici e di supporto
5.6.2	N. di azioni realizzate nell'ambito del risparmio energetico, della mobilità intelligente, della raccolta differenziata e del greening	3 green corner	Riqualificazione degli spazi del campus universitario e allestimento di ulteriori 7 green corner	Area Servizi tecnici e di supporto Area Contratti e Affari generali
5.6.3	N. punti acqua potabile installati all'interno degli edifici universitari	2	8	Area Servizi tecnici e di supporto
5.7	DENOMINAZIONE OBIETTIVO	Garantire sicurezza e qualità degli ambienti		
	STRUTTURA LEADER	Servizio Prevenzione e Protezione		
	CONTRIBUTORI	Area Servizi tecnici e di supporto Area Servizi ICT		
cod_IND	INDICATORI	BASELINE 2021	TARGET 2022	FONTE DATI
5.7.1	N. di iniziative formative (anche in <i>e-learning</i>) organizzate in ambito di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro	3	5	Servizio Prevenzione e Protezione
5.7.2	n. personale coinvolto in iniziative di formazione	n.d.	Dato disponibile	Servizio Prevenzione e Protezione Area Servizi tecnici e di supporto Area Servizi ICT
5.7.3	n. ore erogate	n.d.	Dato disponibile	Servizio Prevenzione e Protezione Area Servizi tecnici e di supporto Area Servizi ICT
5.7.4	n. Piani di emergenza aggiornati nell'anno	n.d.	Dato disponibile	Servizio Prevenzione e Protezione
5.7.5	n. DVR aggiornati nell'anno	n.d.	Dato disponibile	Servizio Prevenzione e Protezione