



COMUNE DI CROSIO DELLA VALLE

(Provincia di Varese)

PIANO DELLA PERFORMANCE 2022 - 2024

ALLEGATO 1)

PIANO DELLA PERFORMANCE

Il D.Lgs. 150/2009 recante norme *“in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni”* all’art. 4 dispone che le pubbliche amministrazioni sviluppino *“in maniera coerente con i contenuti e con il ciclo della programmazione finanziaria e del bilancio, il Ciclo di gestione della performance”*.

Adottare il Piano della performance significa fondamentalmente porsi alcune domande:

<h3>CHI SIAMO E COSA FACCIAMO</h3>

Principi fondamentali.

Il Comune di Crosio della Valle è Ente autonomo con propri poteri e funzioni nell'ambito dei principi fissati dalle leggi generali della Repubblica e dallo Statuto.

Oltre alle funzioni proprie, esercita anche quelle attribuite o delegate dalle leggi statali, regionali, provinciali e comunitarie; è dotato di autonomia statutaria, normativa, organizzativa ed amministrativa.

Ha autonomia impositiva e finanziaria che opera nei limiti stabiliti dallo Statuto, dai regolamenti e dalle leggi di coordinamento della finanza pubblica. In quest’ambito l’autonomia impositiva potrà tener conto delle specifiche esigenze di categorie di persone che si trovano in condizioni di particolare disagio.

E’ titolare secondo il principio di sussidiarietà di funzioni proprie e di quelle conferite dalle leggi dello Stato e delle Regioni. Il principio di sussidiarietà regola la titolarità delle funzioni proprie e di quelle conferite dalle leggi dello Stato e delle Regioni.

La titolarità delle funzioni proprie e di quelle conferite dalle leggi dello Stato e delle Regioni è esercitata secondo il principio della sussidiarietà verticale.

E’ costituito dalle comunità delle popolazioni e dai territori della sua circoscrizione e cura unitariamente gli interessi della comunità, ne promuove lo sviluppo civile, culturale ed economico e garantisce la partecipazione dei cittadini alle scelte collettive.

Notizie storiche.

Sull'origine del comune di Crosio della Valle si fanno diverse ipotesi: Una derivazione più antica sembra essere quella che fa derivare il nome di Crosio dal latino classico: Crux.Crucis, che significa: Croce. Questa derivazione ha senso topologico e geografico poiché Crosio si trova all'intersezione, a forma di croce, delle strade che dividono la valle Strona dalla valle dell'Arnetta. L'etimologia del nome si può anche ricercare nell'antica lingua longobarda e popolare risalente al Medioevo: tale voce lombarda è Croeus, che significa "sentiero di monte, scavato dall'acqua". A parte l'ampia traduzione, questo significato sarebbe in discreta armonia col fatto che il paese è stato poi denominato "della Valle" e che quindi la sua formazione geologica ha influito al suo nome. Un'altra alternativa simile alla precedente e di epoca medesima è quella data dalla voce latino – medievale "Crosa". Cioè, "via infossata", il che sarebbe una conferma di quanto detto prima.

L'ampia zona a sud est del lago di Varese fu nei secoli, prima territorio dei Galli Insubri, poi successivamente colonizzato dai Romani. Queste sono note che coinvolgono anche la zona crosiense. La prima notizia ufficiale riguardante il comune risale al sec. XI, periodo in cui fu edificata la primitiva chiesetta di S. Apollinare. Durante il periodo rinascimentale, Crosio divenne un piccolo centro rurale a se stante e solo nel 1797 però si parla del paese nei documenti ufficiali: è l'anno in cui Napoleone istituì la Repubblica Cisalpina dividendo anche il territorio dell'ex ducato di Milano in dipartimenti, distretti e comunità. Nel distretto di Varese è compresa la comunità di Crosio della Valle.

L'istituzione del comune potrebbe risalire alla successiva restaurazione dopo il Congresso di Vienna (1815) che modificò ancora una volta l'assetto geo – politico della Lombardia.

<p style="text-align: center;">QUELLO CHE FACCIAMO È ADEGUATO AI FINI PROPOSTI IN SEDE DI PROGRAMMAZIONE</p>

L'atto fondamentale del processo di programmazione è costituito dagli indirizzi generali di Governo, ovvero le linee programmatiche relative alle azioni ed ai progetti da realizzare durante il mandato che vengono presentati dal Sindaco. A tale atto si collegano poi la programmazione economico/finanziaria (Bilancio di Previsione annuale e pluriennale) e la Relazione previsionale programmatica.

<p style="text-align: center;">LE RISORSE CHE UTILIZZIAMO VENGONO IMPIEGATE RAZIONALMENTE</p>
--

Le risorse che utilizziamo vengono impiegate razionalmente mediante un modello gestionale di organizzazione, che verrà valutato per la performance resa, identificando tra le tante azioni quelle che concretamente contribuiscono alla creazione di valore e che quindi, influiscono sul risultato finale, con il mantenere e incrementare l'utilità sociale prodotta.

Questo significa passare da una prospettiva economico-finanziaria dei risultati ad una prospettiva degli utenti, che si concentra sulla misurazione dell'efficacia delle azioni intraprese e del grado di soddisfazione degli utenti. Su questa base è più facile individuare le "finalità" dei servizi erogati dall'Ente:

- l'area Amministrativa - Demografica garantisce al cittadino l'informazione, l'acquisizione di documenti, la legalità dell'azione dell'Ente e la trasparenza; il controllo assicura il rispetto delle norme e dei regolamenti di legge, con riferimento in particolare a traffico, commercio, igiene;
- l'area Contabile migliora l'autonomia finanziaria e garantisce una lotta contro l'evasione fiscale, mediante il controllo del pagamento delle tasse da parte dei cittadini; per i servizi alla persona competono la promozione dell'agio dei cittadini, perseguita attraverso la rimozione degli ostacoli al benessere della comunità nonché fornisce ai cittadini strumenti di crescita culturale, sociale e relazionale;
- l'area Tecnico Manutentiva i cui servizi sono rivolti ad aumentare e migliorare la qualità dell'ambiente in cui il cittadino si muove, nonché a garantire la manutenzione delle proprietà comunali e la realizzazione delle opere pubbliche;

su questi presupposti è stato costruito il sistema degli obiettivi 2022, che sono:

- specifici e misurabili in termini concreti e chiari;
- tali da determinare un significativo miglioramento della qualità dei servizi erogati e degli interventi;
- riferibili all'anno corrente 2022;
- correlati alla quantità e alla qualità delle risorse disponibili.

ALLEGATO 2)

IL COMUNE IN CIFRE

Territorio	Superficie	Kmq. 1,49	
	Strade provinciali	Km. 0,80	
	Strade comunali	Km. 5	
	Strade vicinali	Km. 5,2	
La popolazione al 31 dicembre	2019	2020	2021
	608	599	601
Scuole	Non sono presenti edifici scolastici sul territorio comunale		
	L'Amministrazione ha in essere diverse convenzioni:		
	1. con l'Asilo infantile di Daverio per gli utenti della scuola materna;		
	2. con il comune di Daverio per gli utenti della scuola elementare;		
	3. con il Consorzio Val Bossa per gli utenti della scuola media.		
Cultura / Sport	La biblioteca è dislocata al 1° piano del palazzo comunale e possiede una dotazione libraria di circa 1550 volumi.		
	Esiste un campo di calcio di misura ridotta		
Economico/finanziario	Unità immobiliari di proprietà dell'Ente	n. 4	
	Mezzi a motore in dotazione all'Ente	n. 2	
	Personale dipendente	n. 1	

ALLEGATO 3)

L'ALBERO DELLA PERFORMANCE

SINDACO	Ing. Marco Bortolussi
SEGRETARIO COMUNALE	Dott. Massimo Seminari
AREA Amministrativa- Demografica	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CON FUNZIONI DI RESPONSABILE sig. Roberto Permuni
Elettorale – Demografici – Statistiche – Leva – Giudici popolari – Affari generali – Commercio – Polizia municipale – Canoni concessori	
AREA Contabile	RESPONSABILE sig.ra Orietta Torresin
Programmazione – Ragioneria – Controllo di gestione - Tributi – Tariffe – Entrate patrimoniali – Servizi economici – Personale – Servizi sociali - Segreteria	
AREA Tecnico - Manutentiva	RESPONSABILE geom. Roberto Caldera
Urbanistica – Edilizia privata – Lavori pubblici – Demanio – Patrimonio – Cimitero – Verde pubblico	

SCHEDA DI VALUTAZIONE DEL PERSONALE TITOLARE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA – Anno 2022

Periodo: dal 01.01.2022 al 30.12.2022

Cognome e nome: Sig.ra Orietta Torresin

Area: Area Contabile

Profilo professionale: Funzionario

Posizione economica: D5

ELEMENTI			Punti												
Punteggio medio attribuito a seguito della valutazione da parte del N.d.V. del raggiungimento degli obiettivi assegnati	Punteggio massimo 30 punti <i>Obiettivi raggiunti dal 90 al 100: punti 30</i> <i>Obiettivi raggiunti dal 89 all'80: punti 25</i> <i>Obiettivi raggiunti dall'79 al 70: punti 20</i> <i>Obiettivi raggiunti dal 69 al 50: punti 10</i>		0												
Obiettivo n. 1: Curare l'implementazione dell'iter di gestione delle delibere di CC e GC in firma digitale.		0													
Obiettivo n. 2: Curare l'implementazione, di concerto con l'Area Amministrativo-Demografica, della gestione documentale dei dati.		0													
Totale		0													
<i>Grado di raggiungimento obiettivo</i>															
<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 10%; text-align: center;">1</td> <td style="width: 70%;">Centrato</td> <td style="width: 20%; text-align: right;">punti 100</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">2</td> <td>parzialmente centrato</td> <td style="text-align: right;">punti 75</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">3</td> <td>sufficientemente centrato</td> <td style="text-align: right;">punti 60</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">4</td> <td>non centrato</td> <td style="text-align: right;">punti 0</td> </tr> </table>				1	Centrato	punti 100	2	parzialmente centrato	punti 75	3	sufficientemente centrato	punti 60	4	non centrato	punti 0
1	Centrato	punti 100													
2	parzialmente centrato	punti 75													
3	sufficientemente centrato	punti 60													
4	non centrato	punti 0													
Capacità dimostrata nel motivare, guidare e valutare i collaboratori e di generare un clima organizzativo favorevole alla produttività, attraverso un clima organizzativo favorevole alla produttività, attraverso una equilibrata individuazione dei carichi di lavoro.	Punteggio massimo 50 punti		0,0												
Disponibilità ai rapporti personali	<i>Massimo punti 5 per ogni capacità</i> VEDI ARTICOLO 7	0,0													
Negoziare		0,0													
Organizzazione del proprio lavoro		0,0													
Controllo operativo		0,0													
Iniziativa		0,0													
Tenacia / realizzazione		0,0													
Decisione		0,0													
Risoluzione dei problemi operativi		0,0													
Adattabilità / flessibilità		0,0													
Propensione al nuovo		0,0													
Totale		0,0													

Rapporto con gli organi istituzionali e senso di appartenenza ed attenzione all'immagine dell'Ente	<i>Punteggio massimo 10 punti</i>	0
Performance organizzativa (media punteggio dato dalla sommatoria dei punteggi ottenuti negli obiettivi affidati ai Responsabili di settore)	<i>Punteggio massimo 10 punti</i> <i>Media 30 punti 10</i> <i>Media tra 29 e 27 punti 9</i> <i>Media tra 26 e 24 punti 8</i> <i>Media tra 23 e 21 punti 7</i> <i>Media tra 20 e 18 punti 6</i> <i>Media inferiore a 17 punti 5</i>	0
TOTALE		0,0

Crosio Della Valle,

IL NUCLEO DI VALUTAZIONE

IL RESPONSABILE D'AREA
PER PRESA VISIONE

Tempi di esecuzione / monitoraggio		
RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVI AL 31.12.2022		
Obiettivo n.1		
Obiettivo n. 2		

SCHEDA DI VALUTAZIONE DEL PERSONALE TITOLARE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA – Anno 2022

Periodo: dal 01.01.2022 al 30.12.2022

Cognome e nome: Sig. Roberto Permunian

Area: Area Amministrativa-Demografica

Profilo professionale: Istruttore

Posizione economica: C5

ELEMENTI			Punti												
Punteggio medio attribuito a seguito della valutazione da parte del N.d.V. del raggiungimento degli obiettivi assegnati	Punteggio massimo 30 punti <i>Obiettivi raggiunti dal 90 al 100: punti 30</i> <i>Obiettivi raggiunti dal 89 all'80: punti 25</i> <i>Obiettivi raggiunti dall'79 al 70: punti 20</i> <i>Obiettivi raggiunti dal 69 al 50: punti 10</i>		0												
Obiettivo n. 1: Curare l'implementazione, di concerto con l'Area Contabile, della gestione documentale dei dati.		0													
Obiettivo n. 2: Implementazione del servizio di rilascio dello SPID in comune.		0													
Totale		0													
<i>Grado di raggiungimento obiettivo</i>															
<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 10%; text-align: center;">1</td> <td style="width: 70%;">Centrato</td> <td style="width: 20%; text-align: right;">punti 100</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">2</td> <td>parzialmente centrato</td> <td style="text-align: right;">punti 75</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">3</td> <td>sufficientemente centrato</td> <td style="text-align: right;">punti 60</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">4</td> <td>non centrato</td> <td style="text-align: right;">punti 0</td> </tr> </table>				1	Centrato	punti 100	2	parzialmente centrato	punti 75	3	sufficientemente centrato	punti 60	4	non centrato	punti 0
1	Centrato	punti 100													
2	parzialmente centrato	punti 75													
3	sufficientemente centrato	punti 60													
4	non centrato	punti 0													
Capacità dimostrata nel motivare, guidare e valutare i collaboratori e di generare un clima organizzativo favorevole alla produttività, attraverso un clima organizzativo favorevole alla produttività, attraverso una equilibrata individuazione dei carichi di lavoro.	Punteggio massimo 50 punti		0,0												
Disponibilità ai rapporti personali	<i>Massimo punti 5 per ogni capacità</i> VEDI ARTICOLO 7	0,0													
Negoziare		0,0													
Organizzazione del proprio lavoro		0,0													
Controllo operativo		0,0													
Iniziativa		0,0													
Tenacia / realizzazione		0,0													
Decisione		0,0													
Risoluzione dei problemi operativi		0,0													
Adattabilità / flessibilità		0,0													
Propensione al nuovo		0,0													
Totale		0,0													

Rapporto con gli organi istituzionali e senso di appartenenza ed attenzione all'immagine dell'Ente	<i>Punteggio massimo 10 punti</i>	0
Performance organizzativa (media punteggio dato dalla sommatoria dei punteggi ottenuti negli obiettivi affidati ai Responsabili di settore)	<i>Punteggio massimo 10 punti</i> <i>Media 30 punti 10</i> <i>Media tra 29 e 27 punti 9</i> <i>Media tra 26 e 24 punti 8</i> <i>Media tra 23 e 21 punti 7</i> <i>Media tra 20 e 18 punti 6</i> <i>Media inferiore a 17 punti 5</i>	0
TOTALE		0,0

Crosio Della Valle,

IL NUCLEO DI VALUTAZIONE

IL RESPONSABILE D'AREA
PER PRESA VISIONE

Tempi di esecuzione / monitoraggio		
RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVI AL 31.12.2022		
Obiettivo n.1		
Obiettivo n. 2		

SCHEDA DI VALUTAZIONE DEL PERSONALE TITOLARE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA – Anno 2022

Periodo: dal 01.01.2022 al 30.12.2022

Cognome e nome: Geom. Roberto Caldera

Area: Area Tecnico-Manutentiva

Profilo professionale: Funzionario

Posizione economica: D2

ELEMENTI			Punti											
Punteggio medio attribuito a seguito della valutazione da parte del N.d.V. del raggiungimento degli obiettivi assegnati	<i>Punteggio massimo 30 punti</i> <i>Obiettivi raggiunti dal 90 al 100: punti 30</i> <i>Obiettivi raggiunti dal 89 all'80: punti 25</i> <i>Obiettivi raggiunti dall'79 al 70: punti 20</i> <i>Obiettivi raggiunti dal 69 al 50: punti 10</i>		0											
Obiettivo n. 1: Implementare il sistema di presentazione delle pratiche edilizie online con il gestionale in uso.		0												
Obiettivo n. 2: Relazionare bimensilmente alla Giunta richieste di interventi edilizi (permessi di costruire, SCIA, etc..), manomissioni di suolo pubblico, stato generale del territorio comunale.		0												
Totale		0												
<i>Grado di raggiungimento obiettivo</i> <table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="width: 10%;"><i>1</i></td> <td style="width: 70%;"><i>Centrato</i></td> <td style="width: 20%; text-align: right;"><i>punti 100</i></td> </tr> <tr> <td><i>2</i></td> <td><i>parzialmente centrato</i></td> <td style="text-align: right;"><i>punti 75</i></td> </tr> <tr> <td><i>3</i></td> <td><i>sufficientemente centrato</i></td> <td style="text-align: right;"><i>punti 60</i></td> </tr> <tr> <td><i>4</i></td> <td><i>non centrato</i></td> <td style="text-align: right;"><i>punti 0</i></td> </tr> </table>				<i>1</i>	<i>Centrato</i>	<i>punti 100</i>	<i>2</i>	<i>parzialmente centrato</i>	<i>punti 75</i>	<i>3</i>	<i>sufficientemente centrato</i>	<i>punti 60</i>	<i>4</i>	<i>non centrato</i>
<i>1</i>	<i>Centrato</i>	<i>punti 100</i>												
<i>2</i>	<i>parzialmente centrato</i>	<i>punti 75</i>												
<i>3</i>	<i>sufficientemente centrato</i>	<i>punti 60</i>												
<i>4</i>	<i>non centrato</i>	<i>punti 0</i>												

Capacità dimostrata nel motivare, guidare e valutare i collaboratori e di generare un clima organizzativo favorevole alla produttività, attraverso un clima organizzativo favorevole alla produttività, attraverso una equilibrata individuazione dei carichi di lavoro.	<i>Punteggio massimo 50 punti</i>		0,0	
Disponibilità ai rapporti personali	<i>Massimo punti 5 per ogni capacità</i>	0,0		
Negoziare		0,0		
Organizzazione del proprio lavoro		0,0		
Controllo operativo		0,0		
Iniziativa		0,0		
Tenacia / realizzazione		VEDI ARTICOLO 7		0,0
Decisione		0,0		
Risoluzione dei problemi operativi		0,0		
Adattabilità / flessibilità		0,0		
Propensione al nuovo		0,0		
Totale		0,0		
Rapporto con gli organi istituzionali e senso di appartenenza ed attenzione all'immagine dell'Ente		<i>Punteggio massimo 10 punti</i>		0
Performance organizzativa (media punteggio dato dalla sommatoria dei punteggi ottenuti negli obiettivi affidati ai Responsabili di settore)	<i>Punteggio massimo 10 punti</i> <i>Media 30 punti 10</i> <i>Media tra 29 e 27 punti 9</i> <i>Media tra 26 e 24 punti 8</i> <i>Media tra 23 e 21 punti 7</i> <i>Media tra 20 e 18 punti 6</i> <i>Media inferiore a 17 punti 5</i>		0	
TOTALE			0,0	

Crosio Della Valle,

IL NUCLEO DI VALUTAZIONE

IL RESPONSABILE D'AREA
PER PRESA VISIONE

Tempi di esecuzione / monitoraggio		
RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVI AL 31.12.2022		
Obiettivo n.1		
Obiettivo n. 2		